

અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૮૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૯૩૭, તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ઉઘના ઝોનમાં આવેલ પ્લોટ નં.૪૬ તથા કર્મયોગી-૨ ના પ્લોટ નંબર ૯૪-૯૫ વાળી સ્થાવર મિલકતની વિગત મેળવવા બાબત.(૧) મિલકત બાંધકામની ૭/૧૨ ની જમીનની (૨) મિલકતની સીટી સર્વેની (૩) મિલકતની યુ.એલ.સી. ૬(૨) ની એફીડેવીટની (૪) મિલકતના સુડાના ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટની (૫) મિલકત બાંધકામના ફોર્મ-૨ના એબીસી પત્રકોની (૬) મિલકતની ઈન્ડેક્સ-અનુક્રમણિકાની (૭) મિલકત બાંધકામના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની (૮) મિલકત બાંધકામના સબ પ્લાનીંગ મંજૂરીની એન.ઓ.સી. ની (૯) મિલકતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવીટની (૧૦) મિલકત બાંધકામ સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની (૧૧) મિલકત બાંધકામના છેલ્લા મિલકતના વેરાબીલની રકમ ભર્યાની રસીદ (૧૨) મિલકત બાંધકામના વહીવટ ચાર્જની રકમ ભર્યાની રસીદ (૧૩) મિલકત બાંધકામના આક્ટિકેટ એન્જિનિયરના લાયસન્સની રસીદની (૧૪) મિલકત બાંધકામના ક્રમાંક પત્રની વિગત ભરેલાની (૧૫) મિલકત બાંધકામ રજાચિઠી (૧૬) સ્થાવર મિલકતની હાલની સ્થિતિ ફોટા સાથેની (૧૭) ફાયર સેફ્ટીની મંજૂરી મળેલ હોય તો તેની (૧૮) પ્લાન મંજૂર કરનાર નું નામ - હોદ્દો- લાયકાત (૧૯) બી.યુ.સી. ની (૨૦) આ તમામ મુદ્દાની પ્રમાણિત નકલ આપશો. જો ન અપાય તો કારણ જણાવશો. (૨૧) બી.પી.એમ.સી. એક્ટ પ્રમાણે નોટીસ આપેલ હોય તો તેની નકલ અને ડિમોલેશન થયું હોય તો તેની રસીદ અને અધિકારીનું નામ જણાવવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૮૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૩૭, તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૯/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૮૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૩૭, તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ઉઘના ઝોનમાં આવેલ પ્લોટ નં.૪૬ તથા કર્મયોગી-૨ ના પ્લોટ નંબર ૯૪-૯૫ વાળી સ્થાવર મિલકતની વિગત મેળવવા બાબત.(૧) મિલકત બાંધકામની ૭/૧૨ ની જમીનની (૨) મિલકતની સીટી સર્વેની (૩) મિલકતની યુ.એલ.સી. ૬(૨) ની એફીડેવીટની (૪) મિલકતના સુડાના ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટની (૫) મિલકત બાંધકામના ફોર્મ-૨ના એબીસી પત્રકોની (૬) મિલકતની ઈન્ડેક્સ-અનુક્રમણિકાની (૭) મિલકત બાંધકામના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની (૮) મિલકત બાંધકામના સબ પ્લાનીંગ મંજૂરીની એન.ઓ.સી. ની (૯) મિલકતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવીટની (૧૦) મિલકત બાંધકામ સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની (૧૧) મિલકત બાંધકામના છેલ્લા મિલકતના વેરાબીલની રકમ ભર્યાની રસીદ (૧૨) મિલકત બાંધકામના વહીવટ ચાર્જની રકમ ભર્યાની રસીદ (૧૩) મિલકત બાંધકામના આક્ટિકેટ એન્જિનિયરના લાયસન્સની રસીદની (૧૪) મિલકત બાંધકામના ક્રમાંક પત્રની વિગત ભરેલાની (૧૫) મિલકત બાંધકામ રજાચિઠી (૧૬) સ્થાવર મિલકતની હાલની સ્થિતિ ફોટા સાથેની (૧૭) ફાયર સેફ્ટીની મંજૂરી મળેલ હોય તો તેની (૧૮) પ્લાન મંજૂર કરનાર નું નામ - હોદ્દો- લાયકાત (૧૯) બી.યુ.સી. ની (૨૦) આ તમામ મુદ્દાની પ્રમાણિત નકલ આપશો. જો ન અપાય તો કારણ જણાવશો. (૨૧) બી.પી.એમ.સી. એક્ટ પ્રમાણે નોટીસ આપેલ હોય તો તેની નકલ અને ડિમોલેશન થયું હોય તો તેની રસીદ અને અધિકારીનું નામ જણાવવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૯/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૪, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૮૬, તા.૨૯/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી સહિતનો સમગ્ર સ્ટાફ કોવિડ-૧૯ ને લગતી અગત્યની કામગીરીમાં સતત રોકાયેલ હોવાથી અપીલ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ થઈ શકેલ નથી.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૮૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૩૭, તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૦૧, તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૮૬, તા.૨૯/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ,

અરજદાર : શ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૩૧, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ડ્રા.ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૬(બમરોલી), ફા.પ્લોટ નં.૩૦/એ, પ્લોટ નં.૫૮૪,૫૮૫, ગણપતનગર સોસાયટી, બમરોલી, સુરતની મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહું મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન ૩ કે દિન ૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક્ટ મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં ખુલાસાની બાંહેધરી કે મિલકત બાંધકામમાં મેળવેલ મંજૂરીની રજાચિક્રી રજૂ કરેલાની માહિતી આપશો. (૩) સદરહું મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૩૮૭ અન્વયેની એન્ટ્રી નોટીસ મિલકતદારને પાઠવ્યાની એન્ટ્રી નોટીસની માહિતી આપશો. (૪) સદરહું મિલકતના મિલકતદારને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૨) અન્વયેની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસ આપ્યા બાદ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવાની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે બાકીનું સદરહું મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ સ્વખર્ચે દિન-૭ માં દુર કરવાનો બાંહેધરી પત્ર જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીને લખી આપેલ હોય તે બાંહેધરી પત્રની અને કલમ-૨૬૦(૨)ની નોટીસની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૩૧, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૨/૨૦૨૧ તથા તા.૨૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૩૧, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ડ્રા.ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૬(બમરોલી), ફા.પ્લોટ નં.૩૦/એ, પ્લોટ નં.૫૮૪,૫૮૫, ગણપતનગર સોસાયટી, બમરોલી, સુરતની મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહું મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ- ૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન ૩ કે દિન ૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક્ટ મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં ખુલાસાની બાંહેધરી કે મિલકત બાંધકામમાં મેળવેલ મંજૂરીની રજાચિક્રી રજૂ કરેલાની માહિતી આપશો. (૩) સદરહું મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૩૮૭ અન્વયેની એન્ટ્રી નોટીસ મિલકતદારને પાઠવ્યાની એન્ટ્રી નોટીસની માહિતી આપશો. (૪) સદરહું મિલકતના મિલકતદારને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૨) અન્વયેની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસ આપ્યા બાદ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવાની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે બાકીનું સદરહું મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ સ્વખર્ચે દિન-૭ માં દુર કરવાનો બાંહેધરી પત્ર જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીને લખી આપેલ હોય તે બાંહેધરી પત્રની અને કલમ-૨૬૦(૨)ની નોટીસની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૬/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૫, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૮૭, તા.૨૬/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા

દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૦૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૬૩, તા.૨૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી સહિતનો સમગ્ર સ્ટાફ કોવિડ-૧૯ ને લગતી અગત્યની કામગીરીમાં સતત રોકાયેલ હોવાથી અપીલ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ થઈ શકેલ નથી.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫૩ (મૂળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૩૧, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૦૨, તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૨૩૮૭, તા.૨૬/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૦૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૬૩, તા.૨૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રાકેશ વિમલકાંત. તિવારી,

અરજદાર : શ્રી પ્રકાશ દેવાજી રાઠોડ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી પ્રકાશ દેવાજી રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૩૯૨, તા. ૨૦/૦૧/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મોજે ઉધના જોનની હદમાં આવેલ રોડ નંબર ૧૪ નાં પ્લોટ નંબર ૪,૫ નાં બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી/રજાચિટ્ટી અંગેની સંપૂર્ણ માહિતીની એટેસ્ટેડે નકલો આપશોજી. (૨) સદર બાંધકામની પરવાનગી આપવામાં આવેલ હોય તો મિલકતદાર દ્વારા આપવામાં આવેલ તમામ કાગળોની એટેસ્ટેડે નકલો સહિતની વિસ્તૃત માહિતી આપશોજી. (૩) સદર બાંધકામમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તો સુરત મહાનગરપાલિકા તથા ઉધના જોન દ્વારા ફાળવવામાં આવેલ નોટીસની નકલો સહિત સદર કચેરીમાં થયેલ નોંધ રીપોર્ટની સંપૂર્ણ માહિતીની નકલો આપશોજી. (૪) સદર પ્રકરણમાં નિયમોનુસાર કાર્યવાહી ન થયેલ હોય તો જવાબદાર તેમજ કસુરવાર અધિકારીઓનાં નામ, હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર નકલો સાથે આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૩૯૨, તા. ૨૦/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.

(૨) અરજદારની તા. ૧૬/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.

(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૨૮/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.

(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા. ૨૮/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પ્રકાશ દેવાજી રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૩૯૨, તા. ૨૦/૦૧/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મોજે ઉધના જોનની હદમાં આવેલ રોડ નંબર ૧૪ નાં પ્લોટ નંબર ૪,૫ નાં બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી/રજાચિટ્ટી અંગેની સંપૂર્ણ માહિતીની એટેસ્ટેડે નકલો આપશોજી. (૨) સદર બાંધકામની પરવાનગી આપવામાં આવેલ હોય તો મિલકતદાર દ્વારા આપવામાં આવેલ તમામ કાગળોની એટેસ્ટેડે નકલો સહિતની વિસ્તૃત માહિતી આપશોજી. (૩) સદર બાંધકામમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તો સુરત મહાનગરપાલિકા તથા ઉધના જોન દ્વારા ફાળવવામાં આવેલ નોટીસની નકલો સહિત સદર કચેરીમાં થયેલ નોંધ રીપોર્ટની સંપૂર્ણ માહિતીની નકલો આપશોજી. (૪) સદર પ્રકરણમાં નિયમોનુસાર કાર્યવાહી ન થયેલ હોય તો જવાબદાર તેમજ કસુરવાર અધિકારીઓનાં નામ, હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર નકલો સાથે આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા. ૨૮/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા. ૧૬/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં. ૧૮૨, તા. ૨૮/૦૪/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૨૦૧૯, તા. ૨૮/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી સહિતનો સમગ્ર સ્ટાફ કોવિડ-૧૯ ને લગતી અગત્યની કામગીરીમાં સતત રોકાયેલ હોવાથી અપીલ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ થઈ શકેલ નથી.

**== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૩૯૨, તા. ૨૦/૦૧/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૦૫, તા. ૧૬/૦૪/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૨૦૧૯, તા. ૨૮/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથજોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથજોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉધના), પ્રતિ... જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી પ્રકાશ દેવાજી રાઠોડ,

અરજદાર : શ્રી જતીન એસ. બારોટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી જતીન એસ. બારોટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૪, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) કોર્પોરેશન સ્વભંડોળ બેલેન્સમાંથી રોજીદી પ્રાથમિક જરૂરિયાત મુજબના રોડ રસ્તા અને વિજળી —સફાઈના સદરહું કામો માટે ફાળવેલ કોન્ટ્રાક્ટ/ વર્ક ઓર્ડર તેના ઈજારદારો સાથે થયેલ તમામ એગ્રીમેન્ટ તથા કામોના નાણાકીય ચુકવણીની વિગત દર્શાવતા પત્રકના કાગળો. (૨) લોડીંગ અને ટ્રાન્સપોર્ટને લગતી કામગીરીઓ માટે ટ્રેક્ટર વીથ હાઈડ્રોલીક ટીપીંગ ટ્રેઈલર મજુર સહિત અને મજુર વગરના કામોનો ફાળવેલ કોન્ટ્રાક્ટ અને વર્કઓર્ડર તેના ઈજારદારો સાથે સદરહું શરતો આધિન થયેલ એગ્રીમેન્ટ મુજબ રજુ કરવામાં આવેલ વાહનોની તમામ આર.સી.બુક અને ડ્રાઈવરના લાઈસન્સના સાધનિક કાગળો માન્ય અધિકારીના સહિ સિકકા દર્શાવતા તમામ પત્રકના કાગળોની નકલ (૩) ગેરકાયદે ઈમારતો —બાંધકામ બાબત આવેલ સદરહું રજુઆતો ફરિયાદ અન્વયે થયેલ સ્થળ તપાસ કાર્યવાહી મુજબ પાઠવેલ નોટીસ સહિત પ્રત્યુત્તરની વિગત દર્શાવતા તમામ પત્રકના કાગળોની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૪, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.  
 — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જતીન એસ. બારોટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૪, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) કોર્પોરેશન સ્વભંડોળ બેલેન્સમાંથી રોજીદી પ્રાથમિક જરૂરિયાત મુજબના રોડ રસ્તા અને વિજળી —સફાઈના સદરહું કામો માટે ફાળવેલ કોન્ટ્રાક્ટ/ વર્ક ઓર્ડર તેના ઈજારદારો સાથે થયેલ તમામ એગ્રીમેન્ટ તથા કામોના નાણાકીય ચુકવણીની વિગત દર્શાવતા પત્રકના કાગળો. (૨) લોડીંગ અને ટ્રાન્સપોર્ટને લગતી કામગીરીઓ માટે ટ્રેક્ટર વીથ હાઈડ્રોલીક ટીપીંગ ટ્રેઈલર મજુર સહિત અને મજુર વગરના કામોનો ફાળવેલ કોન્ટ્રાક્ટ અને વર્કઓર્ડર તેના ઈજારદારો સાથે સદરહું શરતો આધિન થયેલ એગ્રીમેન્ટ મુજબ રજુ કરવામાં આવેલ વાહનોની તમામ આર.સી.બુક અને ડ્રાઈવરના લાઈસન્સના સાધનિક કાગળો માન્ય અધિકારીના સહિ સિકકા દર્શાવતા તમામ પત્રકના કાગળોની નકલ (૩) ગેરકાયદે ઈમારતો —બાંધકામ બાબત આવેલ સદરહું રજુઆતો ફરિયાદ અન્વયે થયેલ સ્થળ તપાસ કાર્યવાહી મુજબ પાઠવેલ નોટીસ સહિત પ્રત્યુત્તરની વિગત દર્શાવતા તમામ પત્રકના કાગળોની નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માંગવામાં આવેલ માહિતી ન આપી હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૧, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૩૯, તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોવાનું જણાવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૮૪, તા.૨૬/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૪, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૦૬, તા.૧૭/૦૪/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૩૯, તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોવાનું જણાવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે

જણાવવામાં આવેલ. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૮૪, તા.૨૬/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી નિયમોનુસાર માહિતી મેળવવા તથા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. (૪) રસ્તા વિભાગ, ડ્રેનેજ વિભાગ અને પાણી વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતીની વિગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પૂરી પડાયેલ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં જવાબ/માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (ઈલે.) (શ્રી જી.એસ.બાગુલ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ... જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી જતીનકુમાર એસ. બારોટ,

અરજદાર : શ્રી જતીન એસ. બારોટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી જતીન એસ. બારોટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૪૫૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૪, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) કોર્પોરેશન સ્વલંડોળ બેલેન્સમાંથી રોજીટી પ્રાથમિક જરૂરિયાત મુજબના રોડ રસ્તા અને વિજળી –સફાઈના સદરહું કામો માટે ફાળવેલ કોન્ટ્રાક્ટ/ વર્ક ઓડર તેના ઈજારદારો સાથે થયેલ તમામ એગ્રીમેન્ટ તથા કામોના નાણાકીય ચુકવણીની વિગત દર્શાવતા પત્રકના કાગળો. (૨) લોડીંગ અને ટ્રાન્સપોર્ટને લગતી કામગીરીઓ માટે ટ્રેક્ટર વીથ હાઈડ્રોલીક ટીપીંગ ટ્રેઈલર મજુર સહિત અને મજુર વગરના કામોનો ફાળવેલ કોન્ટ્રાક્ટ અને વર્કઓર્ડર તેના ઈજારદારો સાથે સદરહું શરતો આધિન થયેલ એગ્રીમેન્ટ મુજબ રજુ કરવામાં આવેલ વાહનોની તમામ આર.સી.બુક અને ડ્રાઈવરના લાઈસન્સના સાધનિક કાગળો માન્ય અધિકારીના સહિ સિક્કા દર્શાવતા તમામ પત્રકના કાગળોની નકલ (૩) ગેરકાયદે ઈમારતો –બાંધકામ બાબત આવેલ સદરહું રજુઆતો ફરિયાદ અન્વયે થયેલ સ્થળ તપાસ કાર્યવાહી મુજબ પાઠવેલ નોટીસ સહિત પ્રત્યુત્તરની વિગત દર્શાવતા તમામ પત્રકના કાગળોની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૪૫૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૪, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા. ૧૭/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) – જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જતીન એસ. બારોટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૪૫૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૪, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) કોર્પોરેશન સ્વલંડોળ બેલેન્સમાંથી રોજીટી પ્રાથમિક જરૂરિયાત મુજબના રોડ રસ્તા અને વિજળી –સફાઈના સદરહું કામો માટે ફાળવેલ કોન્ટ્રાક્ટ/ વર્ક ઓડર તેના ઈજારદારો સાથે થયેલ તમામ એગ્રીમેન્ટ તથા કામોના નાણાકીય ચુકવણીની વિગત દર્શાવતા પત્રકના કાગળો. (૨) લોડીંગ અને ટ્રાન્સપોર્ટને લગતી કામગીરીઓ માટે ટ્રેક્ટર વીથ હાઈડ્રોલીક ટીપીંગ ટ્રેઈલર મજુર સહિત અને મજુર વગરના કામોનો ફાળવેલ કોન્ટ્રાક્ટ અને વર્કઓર્ડર તેના ઈજારદારો સાથે સદરહું શરતો આધિન થયેલ એગ્રીમેન્ટ મુજબ રજુ કરવામાં આવેલ વાહનોની તમામ આર.સી.બુક અને ડ્રાઈવરના લાઈસન્સના સાધનિક કાગળો માન્ય અધિકારીના સહિ સિક્કા દર્શાવતા તમામ પત્રકના કાગળોની નકલ (૩) ગેરકાયદે ઈમારતો –બાંધકામ બાબત આવેલ સદરહું રજુઆતો ફરિયાદ અન્વયે થયેલ સ્થળ તપાસ કાર્યવાહી મુજબ પાઠવેલ નોટીસ સહિત પ્રત્યુત્તરની વિગત દર્શાવતા તમામ પત્રકના કાગળોની નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માંગવામાં આવેલ માહિતી ન આપી હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા. ૧૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩, તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા. ૨૪/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૧/૨૯૧ થી આરોગ્ય વિભાગને આંશિક લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/ આરટીઆઈ/આ./૧૦, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૧/૨૯૧, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.



—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૪, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૦૬, તા.૧૭/૦૪/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૧/ ૨૯૧, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૦૬, તા.૧૭/૦૪/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એ.ડી.પરમાર) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી જતીનકુમાર એસ. બારોટ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૬૮૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૨૩, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૬૩(વડોદ), ફા. પ્લોટ નં. ૧૫૧/એ, પ્લોટ નં.૮૨ થી ૮૪ વિશાલનગર સોસાયટી સુરતની સદરહું મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)ની પરવાનગી મેળવ્યા બાદ સદરહું મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસોની માહિતી આપશો. (૨) સદરહું મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન ૩ કે દિન ૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનીધી આર્કિટેક્ટ મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં ખુલાસાની બાંહેધરી કે મિલકત બાંધકામમાં મેળવેલ બીજી વધારાની મંજૂરીની રજાચિટ્ટી રજૂ કરેલાની માહિતી આપશો. (૩) સદરહું મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૩૮૭ અન્વયેની એન્ટ્રી નોટીસ મિલકતદારને પાઠવ્યાની એન્ટ્રી નોટીસની માહિતી આપશો. (૪) સદરહું મિલકતના મિલકતદારને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) અન્વયેની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસ આપ્યા બાદ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવાની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે બાકીનું સદરહું મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ સ્વખર્ચે દિન-૭ માં દુર કરવાનો બાંહેધરી પત્ર જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીને લખી આપેલ હોય તે બાંહેધરી પત્રની અને કલમ-૨૬૦(૨)ની નોટીસની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૬૮૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૨૩, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૬૮૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૨૩, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૬૩ (વડોદ), ફા. પ્લોટ નં. ૧૫૧/એ, પ્લોટ નં.૮૨ થી ૮૪ વિશાલનગર સોસાયટી સુરતની સદરહું મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)ની પરવાનગી મેળવ્યા બાદ સદરહું મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસોની માહિતી આપશો. (૨) સદરહું મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન ૩ કે દિન ૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનીધી આર્કિટેક્ટ મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં ખુલાસાની બાંહેધરી કે મિલકત બાંધકામમાં મેળવેલ બીજી વધારાની મંજૂરીની રજાચિટ્ટી રજૂ કરેલાની માહિતી આપશો. (૩) સદરહું મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૩૮૭ અન્વયેની એન્ટ્રી નોટીસ મિલકતદારને પાઠવ્યાની એન્ટ્રી નોટીસની માહિતી આપશો. (૪) સદરહું મિલકતના મિલકતદારને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) અન્વયેની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસ આપ્યા બાદ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવાની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે બાકીનું સદરહું મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ સ્વખર્ચે દિન-૭ માં દુર કરવાનો બાંહેધરી પત્ર જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીને લખી આપેલ હોય તે બાંહેધરી પત્રની અને કલમ-૨૬૦(૨)ની નોટીસની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૭/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૦, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૩૪, તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૦૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૨, તા.૧૪/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી સહિતનો સમગ્ર સ્ટાફ કોવિડ-૧૯ ને લગતી અગત્યની કામગીરીમાં સતત રોકાયેલ હોવાથી અપીલ અરજીનો સમય મર્યાદામાં નિકાલ થઈ શકેલ નથી.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૬૮૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૨૩, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૦૭, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૩૪, તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૦૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૨, તા.૧૪/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
નં.૨. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ... જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી રાકેશ વિ. તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી રાકેશ વિ. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૬૫, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (અ) મોજે ઉઘના, રે.સ.નં. : ૧૯૨/બી, ૧૯૩, ૧૯૪, ૧૯૫, ૧૯૬, ૨૦૦, ૨૦૧, ૨૦૨ સીટી ઇન્ડસ્ટ્રીયલના સી-પ્લોટ પૈકી પ્લોટ નંબર : એ-૪૨, ૪૩, ૪૪ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (બ) ટી.પી. : ૧ (ઉઘના-મજૂરા), ફા.પ્લોટ નં.:૫૬, ચંદ્રદિ સોસાયટીના પ્લોટ નંબર : બી-૬/૨૨ થી ૨૪માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ચ) ડ્રા.ટી.પી. : ૫૬(બમરોલી), આશાપુરી સોસાયટી : ૨ ના પ્લોટ નંબર : ૩૭૨, ૩૭૩, ૩૭૪ માં થતા ૭ શટરના કોમર્શીયલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (દ) ટી.પી. : ૨ (ઉઘના), ફા.પ્લોટ નં.:૫૦, કલ્યાણ કુટીર સોસાયટીના પ્લોટ નંબર : ૨૬૫/બી માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ઈ) ટી.પી. : ૨૨ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.:૫૭, રે.સ. નં. ૧૨૩ પૈકી ભેરવનગરના પ્લોટ નંબર : બી/૧૦, બી/૧૧, બી/૧૨, એ/૧૨ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ફ) ટી.પી. : ૫૯ (ઉન), બ્લોક નં.:૮૧ પૈકી ઉન ઇન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં: ૫ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ગ) ટી.પી. : ૫૭, ફા.પ્લોટ નં.:૩૧, શિવ નગરના પ્લોટ નંબર : ૨૫૭, ૨૫૮ અને ૨૫૩ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (હ) ટી.પી. : ૨૨ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.:૧૧, ચલીયાવાલા ઇન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર : ૫ અને ૬ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ઈ) ટી.પી. : ૫૯ (ઉન), ફા.પ્લોટ નં.:૬૦, બ્લોક નં.:૮૧, ઉન ઇન્ડસ્ટ્રીયલમાં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (જ) ટી.પી. : ૫૯ (ઉન), સંજય નગર : ૪ ના પ્લોટ નં.:૬૦, ૬૧, ૬૨ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ક) ટી.પી. : ૬૭ (જીઆવ- સોનારી- ગભેણી), જુનો રે.સ.નં.: ૪૨/૧, નવો રે.સ.નં. : ૩૮, ફા.પ્લોટ નંબર. ૩૫૦, વિશાલ નગર સોસાયટીના પ્લોટ નં. ૧૦૪ થી ૧૦૬ અને ૧૪૭ થી ૧૪૯ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (લ) ટી.પી. : ૨૨ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.: ૧૪, ૧૫, ૧૬ આર્શીવાદ ઇન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર : ૧૨૭ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (મ) ટી.પી. : ૨૨ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.: ૧૪, ૧૫, ૧૬ આર્શીવાદ ઇન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર : ૧૩૦ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. મુદ્દા નં. (૧) ઉપરોક્ત અનુક્રમ નંબર. અ થી મ માં દર્શાવેલ બાંધકામો બાબતે કરેલ ૧૩ ફરિયાદ અરજીઓની મ્યુનીસીપલ કમિશનરશ્રીના સહી- શેરાવાળી નકલો પ્રમાણિત કરી પુરી પાડશો. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત અનુક્રમ નંબર. અ થી મ માં દર્શાવેલ બાંધકામો બાબતે કરેલ ૧૩ ફરિયાદ અરજીઓ પર મ્યુનીસીપલ કમિશનર શ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીઓ લીધેલા પગલાંઓની આધારો સાથેની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૬૫, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાકેશ વિ. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૫૬૫, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (અ) મોજે ઉઘના, રે.સ.નં. : ૧૯૨/બી, ૧૯૩, ૧૯૪, ૧૯૫, ૧૯૬, ૨૦૦, ૨૦૧, ૨૦૨ સીટી ઇન્ડસ્ટ્રીયલના સી-પ્લોટ પૈકી પ્લોટ નંબર : એ-૪૨, ૪૩, ૪૪ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (બ) ટી.પી. : ૧ (ઉઘના-મજૂરા), ફા.પ્લોટ નં.:૫૬, ચંદ્રદિ સોસાયટીના પ્લોટ નંબર : બી- ૬/૨૨ થી ૨૪માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ચ) ડ્રા.ટી.પી. : ૫૬(બમરોલી), આશાપુરી સોસાયટી : ૨ ના પ્લોટ નંબર : ૩૭૨, ૩૭૩, ૩૭૪ માં થતા ૭ શટરના કોમર્શીયલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (દ) ટી.પી. : ૨ (ઉઘના), ફા.પ્લોટ નં.:૫૦, કલ્યાણ કુટીર સોસાયટીના પ્લોટ નંબર : ૨૬૫/બી માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ઈ) ટી.પી. : ૨૨ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.:૫૭, રે.સ. નં. ૧૨૩ પૈકી ભેરવનગરના પ્લોટ નંબર : બી/૧૦, બી/૧૧, બી/૧૨, એ/૧૨ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ફ) ટી.પી. : ૫૯ (ઉન), બ્લોક નં.:૮૧ પૈકી ઉન ઇન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં: ૫ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ગ) ટી.પી. : ૫૭, ફા.પ્લોટ નં.:૩૧, શિવ નગરના પ્લોટ નંબર : ૨૫૭, ૨૫૮ અને ૨૫૩ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (હ) ટી.પી. : ૨૨ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.:૧૧, ચલીયાવાલા ઇન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર : ૫ અને ૬ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ઈ) ટી.પી. : ૫૯ (ઉન), ફા.પ્લોટ નં.: ૬૦, બ્લોક નં.:૮૧, ઉન ઇન્ડસ્ટ્રીયલમાં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (જ) ટી.પી. : ૫૯ (ઉન), સંજય નગર : ૪ ના પ્લોટ નં.:૬૦, ૬૧, ૬૨ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ક) ટી.પી.:૬૭ (જીઆવ-સોનારી-ગભેણી), જુનો રે.સ.નં.: ૪૨/૧, નવો રે.સ.નં. : ૩૮, ફા.પ્લોટ નંબર. ૩૫૦, વિશાલ નગર સોસાયટીના પ્લોટ નં. ૧૦૪ થી ૧૦૬ અને ૧૪૭ થી ૧૪૯ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (લ) ટી.પી. : ૨૨ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.: ૧૪, ૧૫, ૧૬ આર્શીવાદ ઇન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર : ૧૨૭ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (મ) ટી.પી. : ૨૨ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.: ૧૪, ૧૫, ૧૬ આર્શીવાદ ઇન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર : ૧૩૦ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. મુદ્દા નં. (૧) ઉપરોક્ત અનુક્રમ

નંબર. અ થી મ માં દર્શાવેલ બાંધકામો બાબતે કરેલ ૧૩ ફરિયાદ અરજીઓની મ્યુનીસીપલ કમિશનરશ્રીના સહી- શેરાવાળી નકલો પ્રમાણિત કરી પુરી પાડશો. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત અનુક્રમ નંબર. અ થી મ માં દર્શાવેલ બાંધકામો બાબતે કરેલ ૧૩ ફરિયાદ અરજીઓ પર મ્યુનીસીપલ કમિશનર શ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીઓ લીધેલા પગલાંઓની આધારો સાથેની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમશ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીનાં તા.૦૬/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ થઈ તા.૧૫/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૯, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૪, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૬૫, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૦૮, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૪, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ નંબર સા.ઝોન/પ્ર.અ./૦૮, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
નં.૨. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદાર શ્રી રાકેશ વિમલકાંત. તિવારી,

અરજદાર : શ્રી રાકેશ વિ. તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી રાકેશ વિ. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૬૬, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (અ) ટી.પી. :૨૨ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.:૧૪,૧૫,૧૬ આર્શીવાદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં.:૧૬૧ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (બ) ટી.પી. : ૫૬ (બમરોલી) ફા.પ્લોટ નં.: ૩૦/એ, ગણપત નગર સોસાયટીના પ્લોટ નંબર : ૫૮૩,૫૮૪,૫૮૫ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ચ) ટી.પી.:૫૮ (ઉન), ફા.પ્લોટ નં.:૭૪, બ્લોક નં.:૮૪/એ, પ્લોટ નં: બી-૧૫,૧૬,૧૭ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (દ) ટી.પી. : ૫૬ (બમરોલી), ફા.પ્લોટ નં.: ૩૦/એ, મોહન નગર સોસાયટીના પ્લોટ નંબર :૨૨૦,૨૨૧,૨૨૨ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ઈ) ડ્રા. ટી.પી. : ૫૮(બમરોલી), ફા.પ્લોટ નં.:૧૧૩, શિવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી : ૨ ના પ્લોટ નંબર : ૪૦ થી ૪૩ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ફ) ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, જલારામ નગરના પ્લોટ નંબર: બી ૪૦૫ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ગ) ટી.પી. :૨ (ઉધના), ફા.પ્લોટ નં.:૮૨, સોનલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલનાં પ્લોટ નંબર :૨૮૫ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (હ) ટી.પી. :૬૩(વડોદ), ફા.પ્લોટ નં.:૧૫૧/એ વિશાલ નગર સોસાયટીના પ્લોટ નંબર : ૮૨,૮૩,૮૪ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ઈ) ટી.પી. : ૧ (ઉધના-મજૂરા), ફા.પ્લોટ નં.:૭૬, જીત ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર:૪૩ થી ૫૦ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (જ) ટી.પી. :૨૨ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં ૧૪,૧૫,૧૬ આર્શીવાદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં: ૨૬૭,૨૬૮, માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ક) ટી.પી. :૬૩, ફા.પ્લોટ નં.:૧૪૩ રાજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર : ૨૧ થી ૨૪, ૨૯ અને ૩૦ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. મુદ્દા નં. (૧) ઉપરોક્ત અનુક્રમ નંબર. અ થી ક માં દર્શાવેલ બાંધકામો બાબતે કરેલ ૧૩ ફરિયાદ અરજીઓની મ્યુનીસીપલ કમિશનરશ્રીના સહી- શેરાવાળી નકલો પ્રમાણીત કરી પુરી પાડશો. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત અનુક્રમ નંબર. અ થી ક માં દર્શાવેલ બાંધકામો બાબતે કરેલ ૧૩ ફરિયાદ અરજીઓ પર મ્યુનીસીપલ કમિશનર શ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીઓ લીધેલા પગલાંઓની આધારો સાથેની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણીત કરી પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૬૬, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાકેશ વિ. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં. ૨૫૬૬, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (અ) ટી.પી. :૨૨ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.:૧૪,૧૫,૧૬ આર્શીવાદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં.:૧૬૧ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (બ) ટી.પી. : ૫૬ (બમરોલી) ફા.પ્લોટ નં.: ૩૦/એ, ગણપત નગર સોસાયટીના પ્લોટ નંબર : ૫૮૩,૫૮૪,૫૮૫ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ચ) ટી.પી.:૫૮ (ઉન), ફા.પ્લોટ નં.:૭૪, બ્લોક નં.: ૮૪/એ, પ્લોટ નં: બી-૧૫,૧૬,૧૭ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (દ) ટી.પી. : ૫૬ (બમરોલી), ફા.પ્લોટ નં.: ૩૦/એ, મોહન નગર સોસાયટીના પ્લોટ નંબર :૨૨૦,૨૨૧,૨૨૨ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ઈ) ડ્રા. ટી.પી. : ૫૮(બમરોલી), ફા.પ્લોટ નં.:૧૧૩, શિવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી : ૨ ના પ્લોટ નંબર : ૪૦ થી ૪૩ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ફ) ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, જલારામ નગરના પ્લોટ નંબર : બી ૪૦૫ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ગ) ટી.પી. :૨ (ઉધના), ફા.પ્લોટ નં.:૮૨, સોનલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલનાં પ્લોટ નંબર :૨૮૫ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (હ) ટી.પી. :૬૩(વડોદ), ફા.પ્લોટ નં.:૧૫૧/એ વિશાલ નગર સોસાયટીના પ્લોટ નંબર : ૮૨,૮૩,૮૪ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ઈ) ટી.પી.: ૧ (ઉધના-મજૂરા), ફા.પ્લોટ નં.:૭૬, જીત ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર:૪૩ થી ૫૦ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (જ) ટી.પી.: ૨૨ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં ૧૪,૧૫,૧૬ આર્શીવાદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં: ૨૬૭,૨૬૮, માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ક) ટી.પી. :૬૩, ફા.પ્લોટ નં.:૧૪૩ રાજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર : ૨૧ થી ૨૪, ૨૯ અને ૩૦ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. મુદ્દા નં. (૧) ઉપરોક્ત અનુક્રમ નંબર. અ થી ક માં દર્શાવેલ બાંધકામો બાબતે કરેલ ૧૩ ફરિયાદ અરજીઓની મ્યુનીસીપલ કમિશનરશ્રીના સહી- શેરાવાળી નકલો પ્રમાણીત કરી પુરી પાડશો. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત અનુક્રમ નંબર. અ થી ક માં દર્શાવેલ બાંધકામો બાબતે કરેલ ૧૩ ફરિયાદ અરજીઓ પર મ્યુનીસીપલ કમિશનર શ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીઓ લીધેલા પગલાંઓની આધારો સાથેની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણીત કરી પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીનાં

તા.૦૬/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ થઈ તા.૧૫/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૮, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/ આ./૧૬૨, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૬૬, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૦૮, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/ આ./૧૬૨, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ નંબર સા.ઝોન/પ્ર.અ./૦૮, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રાકેશ વિમલકાંત. તિવારી,

અરજદાર : શ્રી રાકેશ વિ. તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી રાકેશ વિ. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૬૯, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (અ) ટી.પી. સ્કીમ નં. :૨૧ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.:૩૬+૩૯+૪૦+૪૧+૪૨+૪૩, ટી.પી. સ્કીમ નં. :૨૨ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.:૪+૫ માં આવેલ ગુરૂકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં:૨,૩,૪ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (બ) ટી.પી. : ૭૧ (વડોદ) આકાશ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના, પ્લોટ નંબર.: ૧૮૩, ૧૮૪ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ચ) ટી.પી. :૨ (ઉધના), ફા.પ્લોટ નં.:૭૩ પૈકી સાંઈ સમપર્ણ સોસાયટીના પ્લોટ નંબર : એ/૪૯ થી એ/૫૪ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (દ) ટી.પી. :૭ (આંજણા) , ફા.પ્લોટ નં.: ૧૧૩ પૈકી જય નારાયણ એસ્ટેટ: ૨ ના પ્લોટ નંબર: ૪૫ માં થતા ૭ શટરના કોમર્શીયલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ઈ) ટી.પી. : ૧ (ઉધના-મજૂરા), ફા.પ્લોટ નં.:૨૬, મીરાં નગર સોસાયટીના પ્લોટ નંબર:એ/૬૧ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ફ) ટી.પી. : ૧ (ઉધના-મજૂરા), ફા.પ્લોટ નં.:૦૧, લાલીમા નગરના પ્લોટ નંબર: ૧ અને ૨ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ગ) મોજે : ઉધના, રે.સ.નં. :૧૯૨/બી, ૧૯૩, ૧૯૪, ૧૯૫, ૨૦૦, ૨૦૧, ૨૦૨ પૈકી સબ પ્લોટ સી પૈકી સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર : એન -૫ થી ૮ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ (હ) ટી.પી. : ૦૧ (ઉધના-મજૂરા), ફા.પ્લોટ નં.:૧૨૫, હીરાચંદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટીના પ્લોટ નંબર:૬૩ અને ૬૪ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ઈ) ડ્રા. ટી.પી. સ્કીમ નં.: ૮(બમરોલી) , શ્લોક ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટીના પ્લોટ નંબર : ૦૬ થી ૧૫ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (જ) ઉધના ઉધોગ નગર ઉધના રોડ નંબર : ૨ ના પ્લોટ નંબર: બી/ઈન્ડ/૪૧ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ક) મોજે : ભેદવાદ, પ્રમુખ પાર્કના પ્લોટ નંબર: એ/૨૨૯ થી એ/૨૩૭ માં થતા ગેરકાયદેસર થતા બાંધકામ. (લ) ટી.પી. : ૦૧ (ઉધના-મજૂરા), ફા.પ્લોટ નં.:૬૮, રે.સ.નં. ૧૭૯, આત્માનંદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર:૨૦, ૨૧ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ (મ) ટી. પી. ૬૩, ફા પ્લોટ નંબર: ૧૪૩, ૨૧૪ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર:૧૦૦ થી ૧૦૪ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. મુદ્દા નં. (૧) ઉપરોક્ત અનુક્રમ નંબર. અ થી મ માં દર્શાવેલ બાંધકામો બાબતે કરેલ ૧૩ ફરિયાદ અરજીઓની મ્યુનીસીપલ કમિશનરશ્રીના સહી- શેરાવાળી નકલો પ્રમાણીત કરી પુરી પાડશો. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત અનુક્રમ નંબર. અ થી મ માં દર્શાવેલ બાંધકામો બાબતે કરેલ ૧૩ ફરિયાદ અરજીઓ પર મ્યુનીસીપલ કમિશનર શ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીઓ લીધેલા પગલાંઓની આધારો સાથેની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણીત કરી પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૬૯, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાકેશ વિ. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૬૯, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (અ) ટી.પી. સ્કીમ નં. :૨૧ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.:૩૬+૩૯+૪૦+૪૧+૪૨+૪૩, ટી.પી. સ્કીમ નં. :૨૨ (ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.:૪+૫ માં આવેલ ગુરૂકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નં:૨,૩,૪ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (બ) ટી.પી. : ૭૧ (વડોદ) આકાશ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના, પ્લોટ નંબર.: ૧૮૩, ૧૮૪ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ચ) ટી.પી. :૨ (ઉધના), ફા.પ્લોટ નં.:૭૩ પૈકી સાંઈ સમપર્ણ સોસાયટીના પ્લોટ નંબર : એ/૪૯ થી એ/૫૪ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (દ) ટી.પી. :૭ (આંજણા) , ફા.પ્લોટ નં.: ૧૧૩ પૈકી જય નારાયણ એસ્ટેટ: ૨ ના પ્લોટ નંબર: ૪૫ માં થતા ૭ શટરના કોમર્શીયલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ઈ) ટી.પી. : ૧ (ઉધના-મજૂરા), ફા.પ્લોટ નં.:૨૬, મીરાં નગર સોસાયટીના પ્લોટ નંબર:એ/૬૧ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ફ) ટી.પી. : ૧ (ઉધના-મજૂરા), ફા.પ્લોટ નં.:૦૧, લાલીમા નગરના પ્લોટ નંબર: ૧ અને ૨ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ગ) મોજે : ઉધના, રે.સ.નં. :૧૯૨/બી, ૧૯૩, ૧૯૪, ૧૯૫, ૨૦૦, ૨૦૧, ૨૦૨ પૈકી સબ પ્લોટ સી પૈકી સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર : એન -૫ થી ૮ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ (હ) ટી.પી. : ૦૧ (ઉધના-મજૂરા), ફા.પ્લોટ નં.:૧૨૫, હીરાચંદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટીના પ્લોટ નંબર:૬૩ અને ૬૪ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ઈ) ડ્રા. ટી.પી. સ્કીમ નં.: ૮(બમરોલી) , શ્લોક ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટીના પ્લોટ નંબર : ૦૬ થી ૧૫ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (જ) ઉધના ઉધોગ નગર ઉધના રોડ નંબર : ૨ ના પ્લોટ નંબર: બી/ઈન્ડ/૪૧ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ. (ક) મોજે : ભેદવાદ, પ્રમુખ પાર્કના પ્લોટ નંબર: એ/૨૨૯ થી એ/૨૩૭ માં થતા ગેરકાયદેસર થતા બાંધકામ. (લ) ટી.પી. : ૦૧ (ઉધના-મજૂરા), ફા.પ્લોટ નં.:૬૮, રે.સ.નં. ૧૭૯, આત્માનંદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર:૨૦, ૨૧ માં થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામ (મ) ટી. પી. ૬૩, ફા પ્લોટ નંબર: ૧૪૩, ૨૧૪ ઈન્ડસ્ટ્રીયલના પ્લોટ નંબર:૧૦૦ થી ૧૦૪ માં થતા ગેરકાયદેસર



બાંધકામ. મુદ્દા નં. (૧) ઉપરોક્ત અનુક્રમ નંબર. અ થી મ માં દર્શાવેલ બાંધકામો બાબતે કરેલ ૧૩ ફરિયાદ અરજીઓની મ્યુનીસીપલ કમિશનરશ્રીના સહી- શેરાવાળી નકલો પ્રમાણિત કરી પુરી પાડશો. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત અનુક્રમ નંબર. અ થી મ માં દર્શાવેલ બાંધકામો બાબતે કરેલ ૧૩ ફરિયાદ અરજીઓ પર મ્યુનીસીપલ કમિશનર શ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીઓ લીધેલા પગલાંઓની આધારો સાથેની રેકર્ડ પરની માહિતી પ્રમાણિત કરી પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીનાં તા.૦૬/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ થઈ તા. ૧૫/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૭, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૬, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૬૯, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૬, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ નંબર સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૦, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રાકેશ વિમલકાંત. તિવારી,

અરજદાર : શ્રી રાકેશ વિ. તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી રાકેશ વિ. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૬૭, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારે તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૦ ના રોજ મહે. રાજ્યપાલ શ્રી, રાજ્યપાલ શ્રીની કચેરી, રાજ ભવન, ગાંધીનગરને સંબોધીને કરેલ કુલ ૧૨ રજુઆતો /ફરિયાદો કાર્યવાહી માટે મ્યુનીશીપલ કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીશરા, સુરતને રાજ્યપાલશ્રીના ઉપસચિવ શ્રી ધીરેન પી. શાહ દ્વારા પત્ર ક્રમાંક: CPA-3220/C3949 (1) TO C 3949 (12)/G.S./4846/2020 થી તબદીલ કરવામાં આવેલ છે, ઉપરોક્ત અમારી ૧૨ રજુઆતો/ ફરિયાદો અને રાજ્યપાલ શ્રીના ઉપસચિવ શ્રી, ધીરેન પી. શાહના ઉપરોક્ત પત્ર ક્રમાંકના પત્ર સંબંધમાં મ્યુનીશીપલ કમિશનર શ્રી સુરત મહાનગર પાલિકા, મુગલીશરા, સુરત દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અંગેના પત્રોની આ બાબતે મ્યુનીશીપલ કમિશનર શ્રી, સુરત મહાનગર પાલિકા, મુગલીશરા, સમક્ષ રજૂ થયેલ કોમ્પ્લાયન્સ રીપોર્ટની પ્રમાણિત નકલ રેકર્ડ પરથી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. (૨) ઉપરોક્ત રાજ્યપાલ શ્રીના ઉપસચિવ શ્રી, ધીરેન પી.શાહના પત્રના અનુસંધાનમાં મ્યુનીશીપલ કમિશનર શ્રી, સુરત મહાનગર પાલિકા, મુગલીશરા, સુરત દ્વારા રાજ્યપાલશ્રીના ઉપસચિવ શ્રી, ધીરેન પી. શાહ સમક્ષ રજૂ કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી રીપોર્ટની રેકર્ડ પરની નકલ પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૬૭, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાકેશ વિ. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૬૭, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારે તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૦ ના રોજ મહે. રાજ્યપાલ શ્રી, રાજ્યપાલ શ્રીની કચેરી, રાજ ભવન, ગાંધીનગરને સંબોધીને કરેલ કુલ ૧૨ રજુઆતો /ફરિયાદો કાર્યવાહી માટે મ્યુનીશીપલ કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીશરા, સુરતને રાજ્યપાલશ્રીના ઉપસચિવ શ્રી ધીરેન પી. શાહ દ્વારા પત્ર ક્રમાંક: CPA-3220/C3949 (1) TO C 3949 (12)/G.S./4846/2020 થી તબદીલ કરવામાં આવેલ છે, ઉપરોક્ત અમારી ૧૨ રજુઆતો/ ફરિયાદો અને રાજ્યપાલ શ્રીના ઉપસચિવ શ્રી, ધીરેન પી. શાહના ઉપરોક્ત પત્ર ક્રમાંકના પત્ર સંબંધમાં મ્યુનીશીપલ કમિશનર શ્રી સુરત મહાનગર પાલિકા, મુગલીશરા, સુરત દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અંગેના પત્રોની આ બાબતે મ્યુનીશીપલ કમિશનર શ્રી, સુરત મહાનગર પાલિકા, મુગલીશરા, સમક્ષ રજૂ થયેલ કોમ્પ્લાયન્સ રીપોર્ટની પ્રમાણિત નકલ રેકર્ડ પરથી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. (૨) ઉપરોક્ત રાજ્યપાલ શ્રીના ઉપસચિવ શ્રી, ધીરેન પી.શાહના પત્રના અનુસંધાનમાં મ્યુનીશીપલ કમિશનર શ્રી, સુરત મહાનગર પાલિકા, મુગલીશરા, સુરત દ્વારા રાજ્યપાલશ્રીના ઉપસચિવ શ્રી, ધીરેન પી. શાહ સમક્ષ રજૂ કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી રીપોર્ટની રેકર્ડ પરની નકલ પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીનાં તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજનાં તબદિલ પત્રથી નારાજ થઈ તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૦, તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૯૮, તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

-: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૬૭, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧, તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૮, તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ નંબર સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૧, તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ... જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રાકેશ વિમલકાંત. તિવારી,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૧૦(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૬૬, તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને નોંધ નં. ટી.પી.સ્કીમ નં.૭૧(વડોદ) પ્લોટ નં.૧૮૩,૧૮૪, આકાશ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, વડોદ સુરતની સદરહુ મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)ની પરવાનગી મેળવ્યા બાદ સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસોની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનીધી આર્કિટેક્ટ મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવ્યાનાં ખુલાસાની બાંહેધરી કે મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)માં મેળવેલ બીજી વધારાની મંજૂરીની રજાચિક્રી રજૂ કરેલાની માહિતી આપશો. (૩) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૩૮૭ અન્વયેની એન્ટ્રી નોટીસ મિલકતદારને પાઠવ્યાની એન્ટ્રી નોટીસની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસ આપ્યા બાદ સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) દુર કરવાની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે બાકીનું સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) સ્વખર્ચે દિન -૭ (સાત)માં દુર કરવાનો બાંહેધરી પત્ર જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીને લખી આપેલ હોય તે બાંહેધરી પત્રની અને કલમ-૨૬૦(૨)ની નોટીસ ની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ(બાંધકામ) વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી.એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન નોટીસથી હાથ ધરેલી ડિમોલેશન કાર્યવાહીના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી આપશો. (૬) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન કાર્યવાહીમાં મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ(બાંધકામ) ને દુર કરવાના ખર્ચની રકમ મિલકતદાર પાસેથી કાયદેસર વસુલ કર્યાની રસીદ સહિતની માહિતી આપશો. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના બાંધકામની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે લખી આપેલ બાંહેધરી પત્ર અનુસાર સ્વૈચ્છિક રીતે દિન -૭ (સાત) માં મિલકતદારે બાકી રહેલ મિલકતનું ગેરકાયદેસરનું વિકાસ(બાંધકામ) સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી આપશો. (૮) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ(બાંધકામ)ના ઉપરોક્ત માહિતીના મુદ્દા નં. ૧ અને ૩ થી ૭ ની માહિતી શહેર વિકાસ વિભાગના ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ઉપર ન હોય તો તેની સદરહુ મુદ્દા નંબર ૮ અન્વયેની સ્પષ્ટતા કરવા સહિતની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૧૦(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૬૬, તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ તથા તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૦ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૧૦(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૬૬, તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને નોંધ નં. ટી.પી.સ્કીમ નં.૭૧(વડોદ) પ્લોટ નં.૧૮૩,૧૮૪, આકાશ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, વડોદ સુરતની સદરહુ મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)ની પરવાનગી મેળવ્યા બાદ સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસોની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનીધી આર્કિટેક્ટ મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવ્યાનાં ખુલાસાની બાંહેધરી કે મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)માં મેળવેલ બીજી વધારાની મંજૂરીની રજાચિક્રી રજૂ કરેલાની માહિતી આપશો. (૩) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૩૮૭ અન્વયેની એન્ટ્રી નોટીસ મિલકતદારને પાઠવ્યાની એન્ટ્રી નોટીસની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસ આપ્યા બાદ સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) દુર કરવાની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે બાકીનું સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) સ્વખર્ચે દિન -૭ (સાત)માં દુર કરવાનો બાંહેધરી પત્ર જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીને લખી આપેલ હોય તે બાંહેધરી પત્રની અને કલમ-૨૬૦(૨)ની

નોટીસ ની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ(બાંધકામ) વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી.એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન નોટીસથી હાથ ધરેલી ડિમોલેશન કાર્યવાહીના ફોટોગ્રાફસની માહિતી આપશો. (૬) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન કાર્યવાહીમાં મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ(બાંધકામ) ને દુર કરવાના ખર્ચની રકમ મિલકતદાર પાસેથી કાયદેસર વસુલ કર્યાની રસીદ સહિતની માહિતી આપશો. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના બાંધકામની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે લખી આપેલ બાંહેધરી પત્ર અનુસાર સ્વૈચ્છિક રીતે દિન -૭ (સાત) માં મિલકતદારે બાકી રહેલ મિલકતનું ગેરકાયદેસરનું વિકાસ(બાંધકામ) સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી આપશો. (૮) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ(બાંધકામ)ના ઉપરોક્ત માહિતીના મુદ્દા નં. ૧ અને ૩ થી ૭ ની માહિતી શહેર વિકાસ વિભાગના ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ઉપર ન હોય તો તેની સદરહુ મુદ્દા નંબર ૮ અન્વયેની સ્પષ્ટતા કરવા સહિતની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૪૮, તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૦૨, તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૪, તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૫ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### ==: હુકમ ==:

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૧૦(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૬૬, તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૨, તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૦૨, તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૪, તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૫ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૭, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૩) આપશ્રીના નેજા હેથળ આવેલ ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ ભેસ્તાનમાં પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯, માં વિકાસ પરવાનગીની અરજી કઈ તારીખે કરેલ તથા વિકાસ પરવાનગી અને રજાચિઠ્ઠી કઈ તારીખ થી આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૪) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯, વિકાસ પરવાનગી પછી કઈ તારીખથી પ્રગતિ અહેવાલ (પ્રોગ્રેસ રિપોર્ટ) મેળવવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૫) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯, વિકાસ પરવાનગી વખતે કેટલો મળવાપાત્ર એફ.એસ.આઈ.(ફ્લોર સ્પેસ ઈન્ડેક્સ) ફાળવવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૬) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯, વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે કેટલો ગ્રાઉંડ કવરેજ આવરી લેવાની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૭) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯, વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે ગ્રાઉંડ ફ્લોરથી કેટલા માળ બાંધકામની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૮) પરવાનગી વખતે આર્કિટેક્ટ અને સ્ટ્રક્ચરલની નિમણુક કરવામાં આવેલ તેમના નામ સરનામાં સહિતની માહિતી આપવી. (૯) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯, વિકાસ પરવાનગી ક્યાં અધિકારીનાં આધીન આપવામાં આવેલ જેમ કે જુ. ઈજનેર, ડે. ઈજનેર, કાર્યપાલક ઈજનેર, તેમના નામ સરનામાં મોબાઈલ નંબર સહિતની તેની માહિતી આપવી. (૧૦) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯ ની હાલ શું સ્થળ સ્થિતિ છે તેની પુરાવા સહિતની માહિતી આપવી. (૧૧) તારીખ ૦૧/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ કરેલ ઓન-લાઈન ફરિયાદ નં.૭૭૭/૮૨૦૨૧૧૭૩૦૩ સંદર્ભે શું કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૧૨) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯ બાબતે આજ દિન સુધી કેટલી ફરિયાદો ઓન-લાઈન અને લેખિતમાં આપશ્રીની કચેરીને મળેલ હોય તેની તારીખ અને વાર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૭, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૭, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૩) આપશ્રીના નેજા હેથળ આવેલ ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ ભેસ્તાનમાં પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯, માં વિકાસ પરવાનગીની અરજી કઈ તારીખે કરેલ તથા વિકાસ પરવાનગી અને રજાચિઠ્ઠી કઈ તારીખ થી આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૪) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯, વિકાસ પરવાનગી પછી કઈ તારીખથી પ્રગતિ અહેવાલ (પ્રોગ્રેસ રિપોર્ટ) મેળવવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૫) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯, વિકાસ પરવાનગી વખતે કેટલો મળવાપાત્ર એફ.એસ.આઈ.(ફ્લોર સ્પેસ ઈન્ડેક્સ) ફાળવવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૬) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯, વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે કેટલો ગ્રાઉંડ કવરેજ આવરી લેવાની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૭) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯, વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે ગ્રાઉંડ ફ્લોરથી કેટલા માળ બાંધકામની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૮) પરવાનગી વખતે આર્કિટેક્ટ અને સ્ટ્રક્ચરલની નિમણુક કરવામાં આવેલ તેમના નામ સરનામાં સહિતની માહિતી આપવી. (૯) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯, વિકાસ પરવાનગી ક્યાં અધિકારીનાં આધીન આપવામાં આવેલ જેમ કે જુ. ઈજનેર, ડે. ઈજનેર, કાર્યપાલક ઈજનેર, તેમના નામ સરનામાં મોબાઈલ નંબર સહિતની તેની માહિતી આપવી. (૧૦) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯ ની હાલ શું સ્થળ સ્થિતિ છે તેની પુરાવા સહિતની માહિતી આપવી. (૧૧) તારીખ ૦૧/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ કરેલ ઓન-લાઈન ફરિયાદ નં.૭૭૭/૮૨૦૨૧૧૭૩૦૩ સંદર્ભે શું કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૧૨) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૭, ઈ-૨-૮, ઈ-૨-૯ બાબતે આજ દિન સુધી કેટલી ફરિયાદો ઓન-લાઈન અને લેખિતમાં આપશ્રીની કચેરીને મળેલ હોય તેની તારીખ અને વાર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૭૦, તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૪, તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૭, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩ તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૪, તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહ્મભટ્ટ  
સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૪, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૩) આપશ્રીના નેજા હેથળ આવેલ ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ ભેસ્તાનમાં પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ માં વિકાસ પરવાનગીની અરજી કઈ તારીખે કરેલ તથા વિકાસ પરવાનગી અને રજાચિકી કઈ તારીખ થી આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૪) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ વિકાસ પરવાનગી પછી કઈ તારીખથી પ્રગતિ અહેવાલ (પ્રોગ્રેસ રિપોર્ટ) મેળવવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૫) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ વિકાસ પરવાનગી વખતે કેટલો મળવાપાત્ર એફ.એસ.આઈ. (ફ્લોર સ્પેસ ઈન્ડેક્સ) ફાળવવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૬) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે કેટલો ગ્રાઉડ ક્વરેજ આવરી લેવાની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૭) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે ગ્રાઉડ ફ્લોરથી કેટલા માળ બાંધકામની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૮) પરવાનગી વખતે આર્કિટેક્ટ અને સ્ટ્રક્ચરલની નિમણુક કરવામાં આવેલ તેમના નામ સરનામાં સહિતની માહિતી આપવી. (૯) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ વિકાસ પરવાનગી ક્યાં અધિકારીનાં આધીન આપવામાં આવેલ જેમ કે જી. ઈજનેર, ડે. ઈજનેર, કાર્યપાલક ઈજનેર, તેમના નામ સરનામાં મોબાઈલ નંબર સહિતની તેની માહિતી આપવી. (૧૦) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ ની હાલ શું સ્થળ સ્થિતિ છે તેની પુરાવા સહિતની માહિતી આપવી. (૧૧) તારીખ ૦૧/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ કરેલ ઓન-લાઈન ફરિયાદ નં.૭૭૭/૮૨૦૨૧૧૭૩૦૩ સંદર્ભે શું કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૧૨) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ બાબતે આજ દિન સુધી કેટલી ફરિયાદો ઓન-લાઈન અને લેખિતમાં આપશ્રીની કચેરીને મળેલ હોય તેની તારીખ અને વાર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૪, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૪, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૩) આપશ્રીના નેજા હેથળ આવેલ ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ ભેસ્તાનમાં પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ માં વિકાસ પરવાનગીની અરજી કઈ તારીખે કરેલ તથા વિકાસ પરવાનગી અને રજાચિકી કઈ તારીખ થી આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૪) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ વિકાસ પરવાનગી પછી કઈ તારીખથી પ્રગતિ અહેવાલ (પ્રોગ્રેસ રિપોર્ટ) મેળવવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૫) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ વિકાસ પરવાનગી વખતે કેટલો મળવાપાત્ર એફ.એસ.આઈ. (ફ્લોર સ્પેસ ઈન્ડેક્સ) ફાળવવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૬) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે કેટલો ગ્રાઉડ ક્વરેજ આવરી લેવાની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૭) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે ગ્રાઉડ ફ્લોરથી કેટલા માળ બાંધકામની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૮) પરવાનગી વખતે આર્કિટેક્ટ અને સ્ટ્રક્ચરલની નિમણુક કરવામાં આવેલ તેમના નામ સરનામાં સહિતની માહિતી આપવી. (૯) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ વિકાસ પરવાનગી ક્યાં અધિકારીનાં આધીન આપવામાં આવેલ જેમ કે જી. ઈજનેર, ડે. ઈજનેર, કાર્યપાલક ઈજનેર, તેમના નામ સરનામાં મોબાઈલ નંબર સહિતની તેની માહિતી આપવી. (૧૦) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ ની હાલ શું સ્થળ સ્થિતિ છે તેની પુરાવા સહિતની માહિતી આપવી. (૧૧) તારીખ ૦૧/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ કરેલ ઓન-લાઈન ફરિયાદ નં.૭૭૭/૮૨૦૨૧૧૭૩૦૩ સંદર્ભે શું કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૧૨) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. એફ-૨-૧, એફ-૨-૨, એફ-૨-૩, એફ-૨-૪ બાબતે આજ દિન સુધી કેટલી ફરિયાદો ઓન-લાઈન અને લેખિતમાં આપશ્રીની કચેરીને



મળેલ હોય તેની તારીખ અને વાર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૭૧, તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટક/આ./૧૩૩, તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૪,તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪, તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટક/આ./૧૩૩, તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૫, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૩) આપશ્રીના નેજા હેથળ આવેલ ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ ભેસ્તાનમાં પ્લોટ નં. પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ માં વિકાસ પરવાનગી અને રજાચિકી કઈ તારીખ થી આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૪) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ વિકાસ પરવાનગી પછી કઈ તારીખથી પ્રગતિ અહેવાલ (પ્રોગ્રેસ રિપોર્ટ) મેળવવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૫) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ માં વિકાસ પરવાનગી વખતે કેટલો મળવાપાત્ર એફ.એસ.આઈ. (ફ્લોર સ્પેસ ઈન્ડેક્સ) ફાળવવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૬) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ માં વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે કેટલો ગ્રાઉંડ કવરેજ આવરી લેવાની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૭) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ માં વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે ગ્રાઉંડ ફ્લોરથી કેટલા માળની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૮) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ માં વિકાસ પરવાનગી વખતે આર્કિટેક્ટ અને સ્ટ્રક્ચરલની નિમણુક કરવામાં આવેલ તેમના નામ સરનામાં સહિતની માહિતી આપવી. (૯) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ માં વિકાસ પરવાનગી કયાં અધિકારીનાં આધીન આપવામાં આવેલ જેમ કે જી. ઈજનેર, ડે. ઈજનેર, કાર્યપાલક ઈજનેર, તેમના નામ સરનામાં મોબાઈલ નંબર સહિતની તેની માહિતી આપવી. (૧૦) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ ની હાલ શું સ્થળ સ્થિતિ છે તેની પુરાવા સહિતની માહિતી આપવી. (૧૧) તારીખ ૦૧/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ કરેલ ઓન -લાઈન ફરિયાદ નં.૭૭૭/૮૨૦૨૧૧૮૩૧૪ સંદર્ભે શું કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ તેની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૫, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૫, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૩) આપશ્રીના નેજા હેથળ આવેલ ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ ભેસ્તાનમાં પ્લોટ નં. પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ માં વિકાસ પરવાનગી અને રજાચિકી કઈ તારીખ થી આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૪) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ વિકાસ પરવાનગી પછી કઈ તારીખથી પ્રગતિ અહેવાલ (પ્રોગ્રેસ રિપોર્ટ) મેળવવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૫) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ માં વિકાસ પરવાનગી વખતે કેટલો મળવાપાત્ર એફ.એસ.આઈ. (ફ્લોર સ્પેસ ઈન્ડેક્સ) ફાળવવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૬) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ માં વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે કેટલો ગ્રાઉંડ કવરેજ આવરી લેવાની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૭) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ માં વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે ગ્રાઉંડ ફ્લોરથી કેટલા માળની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૮) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ માં વિકાસ પરવાનગી વખતે આર્કિટેક્ટ અને સ્ટ્રક્ચરલની નિમણુક કરવામાં આવેલ તેમના નામ સરનામાં સહિતની માહિતી આપવી. (૯) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ માં વિકાસ પરવાનગી કયાં અધિકારીનાં આધીન આપવામાં આવેલ જેમ કે જી. ઈજનેર, ડે. ઈજનેર, કાર્યપાલક ઈજનેર, તેમના નામ સરનામાં મોબાઈલ નંબર સહિતની તેની માહિતી આપવી. (૧૦) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૧-૧૩, ઈ-૧-૧૪, ઈ-૧-૧૫, ઈ-૧-૧૬ ની હાલ શું સ્થળ સ્થિતિ છે તેની પુરાવા સહિતની માહિતી આપવી. (૧૧) તારીખ ૦૧/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ કરેલ ઓન -લાઈન ફરિયાદ નં.૭૭૭/૮૨૦૨૧૧૮૩૧૪ સંદર્ભે શું કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ તેની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૭૨, તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટક/આ./૧૩૭, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૫,તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫, તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટક/આ./૧૩૭, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહમભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૬, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૩) આપશ્રીના નેજા હેથળ આવેલ ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ ભેસ્તાનમાં પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, માં વિકાસ પરવાનગીની અરજી કઈ તારીખે કરેલ તથા વિકાસ પરવાનગી અને રજાચિઠ્ઠી કઈ તારીખ થી આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૪) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, વિકાસ પરવાનગી પછી કઈ તારીખથી પ્રગતિ અહેવાલ (પ્રોગ્રેસ રિપોર્ટ) મેળવવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૫) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, વિકાસ પરવાનગી વખતે કેટલો મળવાપાત્ર એફ.એસ.આઈ. (ફ્લોર સ્પેસ ઈન્ડેક્સ) ફાળવવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૬) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે કેટલો ગ્રાઉડ કવરેજ આવરી લેવાની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૭) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, માં વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે ગ્રાઉડ ફ્લોરથી કેટલા માળની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૮) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, વિકાસ પરવાનગી વખતે આર્કિટેક્ટ અને સ્ટ્રક્ચરલની નિમણુક કરવામાં આવેલ તેમના નામ સરનામાં સહિતની માહિતી આપવી. (૯) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, વિકાસ પરવાનગી કયાં અધિકારીનાં આધીન આપવામાં આવેલ જેમ કે જુ. ઈજનેર, ડે. ઈજનેર, કાર્યપાલક ઈજનેર, તેમના નામ સરનામાં મોબાઈલ નંબર સહિતની તેની માહિતી આપવી. (૧૦) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, ની હાલ શું સ્થળ સ્થિતિ છે તેની પુરાવા સહિતની માહિતી આપવી. (૧૧) તારીખ ૦૧/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ કરેલ ઓન-લાઈન ફરિયાદ નં.૭૭૭/૮૨૦૨૧૧૮૩૦૭ સંદર્ભે શું કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ તેની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત. (૧૨) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, બાબતે આજ દિન સુધી કેટલી ફરિયાદો ઓન-લાઈન અને લેખિતમાં આપશ્રીની કચેરીને મળેલ હોય તેની તારીખ અને વાર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૬, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૬, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૩) આપશ્રીના નેજા હેથળ આવેલ ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ ભેસ્તાનમાં પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, માં વિકાસ પરવાનગીની અરજી કઈ તારીખે કરેલ તથા વિકાસ પરવાનગી અને રજાચિઠ્ઠી કઈ તારીખ થી આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૪) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, વિકાસ પરવાનગી પછી કઈ તારીખથી પ્રગતિ અહેવાલ (પ્રોગ્રેસ રિપોર્ટ) મેળવવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૫) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, વિકાસ પરવાનગી વખતે કેટલો મળવાપાત્ર એફ.એસ.આઈ. (ફ્લોર સ્પેસ ઈન્ડેક્સ) ફાળવવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૬) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે કેટલો ગ્રાઉડ કવરેજ આવરી લેવાની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૭) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, માં વિકાસ પરવાનગી વખતે જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ પ્રમાણે ગ્રાઉડ ફ્લોરથી કેટલા માળની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. (૮) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, વિકાસ પરવાનગી વખતે આર્કિટેક્ટ અને સ્ટ્રક્ચરલની નિમણુક કરવામાં આવેલ તેમના નામ સરનામાં સહિતની માહિતી આપવી. (૯) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, વિકાસ પરવાનગી કયાં અધિકારીનાં આધીન આપવામાં આવેલ જેમ કે જુ. ઈજનેર, ડે. ઈજનેર, કાર્યપાલક ઈજનેર, તેમના નામ સરનામાં મોબાઈલ નંબર સહિતની તેની માહિતી આપવી. (૧૦) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, ની હાલ શું સ્થળ સ્થિતિ છે તેની પુરાવા સહિતની માહિતી આપવી. (૧૧) તારીખ ૦૧/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ કરેલ ઓન-લાઈન ફરિયાદ નં.૭૭૭/૮૨૦૨૧૧૮૩૦૭ સંદર્ભે શું કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ તેની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત. (૧૨) ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટમાં ભેસ્તાનમાં આવેલ પ્લોટ નં. ઈ-૨-૧૧, ઈ-૨-૧૨, બાબતે આજ દિન સુધી કેટલી ફરિયાદો ઓન-લાઈન અને લેખિતમાં આપશ્રીની કચેરીને મળેલ હોય તેની તારીખ અને વાર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૭૩, તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૬, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૭૬,તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬, તા.૦૫/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૬, તા.૨૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી દિનેશકુમાર બાપુલાલ બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ધીવાળા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ધીવાળા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૮૯, તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી શીવમ રો હાઉસ, પાંડેસરા ડિંડોલી બ્રીજ નજીક, મહાવીર કોલેજ પાસે, ભેદવાદ-પાંડેસરા, સુરત-૩૯૪૨૧૦ વાળી મિલકતને સંબંધિત નીચે દર્શાવેલ તમામ મુદ્દાની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત આપવી. (૧) ઉપલબ્ધ રેકૉડ મુજબ અરજદાર ધ્વારા સત્તાઅધિકારીને કામ શરૂ કરવાની જાણ કરી. તે પત્રની નકલ /તારીખ આપવી. (૨) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૩.૩.૪ {} મુજબ પ્લાન આધારે સ્ટ્રક્ચરલ વિગતો/માહિતી અને રેકર્ડ માટે સત્તાધિકારી સમક્ષ રજુ કર્યા તારીખ પૂર્તતા કરવી / આપવી. (૩) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૪.૪ મુજબ બોર્ડ રાખવામાં આવેલ બોર્ડની ફોટો કોપી આપવી /વિગત આપવી. (૪) સક્ષમ અધિકારી ધ્વારા વિકાસ ના અમલીકરણ દરમ્યાન સ્થળનું ઈન્પેક્શન અંગે ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૫) પરવાનગી વગર બિન અધિકૃત બાંધકામ કે ફેરફાર કરવા અંગેની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૬) અરજદાર ધ્વારા રજુ કરેલ ૬(a), ૬(b), ૬(d) ની કોપી આપવી. (૬) (એ) સક્ષમ સત્તાધિકારી ધ્વારા ૫.૧ મુજબ પ્લીથ લેવલની ઉપર આપવામાં આવેલ પ્રોગ્રેસ સર્ટીની નકલ આપવી. (૭) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર આપવામાં આવેલ એન. એ. ની તારીખ/નકલ આપવી અને (૭) (એ) બી.યુ.સી ની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૮૯, તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ધીવાળા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૮૯, તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી શીવમ રો હાઉસ, પાંડેસરા ડિંડોલી બ્રીજ નજીક, મહાવીર કોલેજ પાસે, ભેદવાદ- પાંડેસરા, સુરત-૩૯૪૨૧૦ વાળી મિલકતને સંબંધિત નીચે દર્શાવેલ તમામ મુદ્દાની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત આપવી. (૧) ઉપલબ્ધ રેકૉડ મુજબ અરજદાર ધ્વારા સત્તાઅધિકારીને કામ શરૂ કરવાની જાણ કરી. તે પત્રની નકલ /તારીખ આપવી. (૨) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૩.૩.૪ {} મુજબ પ્લાન આધારે સ્ટ્રક્ચરલ વિગતો/માહિતી અને રેકર્ડ માટે સત્તાધિકારી સમક્ષ રજુ કર્યા તારીખ પૂર્તતા કરવી / આપવી. (૩) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૪.૪ મુજબ બોર્ડ રાખવામાં આવેલ બોર્ડની ફોટો કોપી આપવી /વિગત આપવી. (૪) સક્ષમ અધિકારી ધ્વારા વિકાસ ના અમલીકરણ દરમ્યાન સ્થળનું ઈન્પેક્શન અંગે ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૫) પરવાનગી વગર બિન અધિકૃત બાંધકામ કે ફેરફાર કરવા અંગેની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૬) અરજદાર ધ્વારા રજુ કરેલ ૬(a), ૬(b), ૬(d) ની કોપી આપવી. (૬) (એ) સક્ષમ સત્તાધિકારી ધ્વારા ૫.૧ મુજબ પ્લીથ લેવલની ઉપર આપવામાં આવેલ પ્રોગ્રેસ સર્ટીની નકલ આપવી. (૭) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર આપવામાં આવેલ એન. એ. ની તારીખ/નકલ આપવી અને (૭) (એ) બી.યુ.સી ની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૭૯, તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૧, તા.૦૬/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોવાનું જણાવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૮૯, તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૧, તા.૦૬/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોવાનું જણાવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ધીવાળા,

**અરજદાર :** શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ધીવાળા

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ધીવાળા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી. નં. ૧૬૮૯, તા. ૧૨/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી શીવમ રો હાઉસ, પાંડેસરા ડિંડોલી બ્રીજ નજીક, મહાવીર કોલેજ પાસે, ભેદવાદ- પાંડેસરા, સુરત-૩૯૪૨૧૦ વાળી મિલકતને સંબંધિત નીચે દર્શાવેલ તમામ મુદ્દાની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત આપવી. (૧) ઉપલબ્ધ રેકૉડ મુજબ અરજદાર ધ્વારા સત્તાઅધિકારીને કામ શરૂ કરવાની જાણ કરી. તે પત્રની નકલ /તારીખ આપવી. (૨) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૩.૩.૪ {i} મુજબ પ્લાન આધારે સ્ટ્રક્ચરલ વિગતો/માહિતી અને રેકર્ડ માટે સત્તાઅધિકારી સમક્ષ રજુ કર્યા તારીખ પૂર્તતા કરવી / આપવી. (૩) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૪.૪ મુજબ બોર્ડ રાખવામાં આવેલ બોર્ડની ફોટો કોપી આપવી /વિગત આપવી. (૪) સક્ષમ અધિકારી ધ્વારા વિકાસ ના અમલીકરણ દરમ્યાન સ્થળનું ઈન્પેક્શન અંગે ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૫) પરવાનગી વગર બિન અધિકૃત બાંધકામ કે ફેરફાર કરવા અંગેની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૬) અરજદાર ધ્વારા રજુ કરેલ ૬(a), ૬(b), ૬(d) ની કોપી આપવી. (૬) (એ) સક્ષમ સત્તાઅધિકારી ધ્વારા ૫.૧ મુજબ પ્લીથ લેવલની ઉપર આપવામાં આવેલ પ્રોગ્રેસ સર્ટીની નકલ આપવી. (૭) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર આપવામાં આવેલ એન. એ. ની તારીખ/નકલ આપવી અને (૭) (એ) બી.યુ.સી ની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી. નં. ૧૬૮૯, તા. ૧૨/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૧૨/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧, તા. ૧૦/૦૪/૨૦૨૧ તથા તા. ૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્રો.

અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ધીવાળા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૬૮૯, તા. ૧૨/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી શીવમ રો હાઉસ, પાંડેસરા ડિંડોલી બ્રીજ નજીક, મહાવીર કોલેજ પાસે, ભેદવાદ- પાંડેસરા, સુરત-૩૯૪૨૧૦ વાળી મિલકતને સંબંધિત નીચે દર્શાવેલ તમામ મુદ્દાની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત આપવી. (૧) ઉપલબ્ધ રેકૉડ મુજબ અરજદાર ધ્વારા સત્તાઅધિકારીને કામ શરૂ કરવાની જાણ કરી. તે પત્રની નકલ /તારીખ આપવી. (૨) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૩.૩.૪ {i} મુજબ પ્લાન આધારે સ્ટ્રક્ચરલ વિગતો/માહિતી અને રેકર્ડ માટે સત્તાઅધિકારી સમક્ષ રજુ કર્યા તારીખ પૂર્તતા કરવી / આપવી. (૩) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૪.૪ મુજબ બોર્ડ રાખવામાં આવેલ બોર્ડની ફોટો કોપી આપવી /વિગત આપવી. (૪) સક્ષમ અધિકારી ધ્વારા વિકાસ ના અમલીકરણ દરમ્યાન સ્થળનું ઈન્પેક્શન અંગે ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૫) પરવાનગી વગર બિન અધિકૃત બાંધકામ કે ફેરફાર કરવા અંગેની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૬) અરજદાર ધ્વારા રજુ કરેલ ૬(a), ૬(b), ૬(d) ની કોપી આપવી. (૬) (એ) સક્ષમ સત્તાઅધિકારી ધ્વારા ૫.૧ મુજબ પ્લીથ લેવલની ઉપર આપવામાં આવેલ પ્રોગ્રેસ સર્ટીની નકલ આપવી. (૭) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર આપવામાં આવેલ એન. એ. ની તારીખ/નકલ આપવી અને (૭) (એ) બી.યુ.સી ની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસૂલાત અધિકારશ્રીનાં તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૮૧, તા. ૧૨/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૧ તથા તા. ૧૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/ અકણ/આરટીઆઈ/૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧૪ ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ પાઠવતા તથા રેકર્ડ ચકાસણી માટે હાજર રહેવા જાણ કરતા પત્ર અને તા. ૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૫૨ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૮૪, તા. ૨૪/૦૫/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.



અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧ તથા તા.૧૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧૪ ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ અને રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહી રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતીની નકલની માંગણી કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી પત્ર તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૫૨ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૭, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧ તથા તા.૧૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧૪ ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ અને રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહી રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતીની નકલની માંગણી કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી પત્ર તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૫૨ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી સી.એસ.પાટીલ), સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ધીવાળા,

અરજદાર : શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૯૦, તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી ટી.પી.૨૧(ભેસ્તાન), એફ.પી.૫૪, ઓ.પી.૧૭, આરએસ ૭૧ વાળી મિલકતને સંબંધિત નીચે દર્શાવેલ તમામ મુદ્દાની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત આપવી. (૧) ઉપલબ્ધ રેકૉડ મુજબ અરજદાર ધ્વારા સત્તાઅધિકારીને કામ શરૂ કરવાની જાણ કરી. તે પત્રની નકલ/તારીખ આપવી. (૨) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૩.૩.૪ {i} મુજબ પ્લાન આધારે સ્ટ્રક્ચરલ વિગતો/માહિતી અને રેકૉર્ડ માટે સત્તાધિકારી સમક્ષ રજુ કર્યા તારીખ પૂર્તતા કરવી / આપવી. (૩) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૪.૪ મુજબ બોર્ડ રાખવામાં આવેલ બોર્ડની ફોટો કોપી આપવી /વિગત આપવી. (૪) સક્ષમ અધિકારી ધ્વારા વિકાસ ના અમલીકરણ દરમ્યાન સ્થળનું ઈન્પેક્શન અંગે ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૫) પરવાનગી વગર બિન અધિકૃત બાંધકામ કે ફેરફાર કરવા અંગેની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૬) અરજદાર ધ્વારા રજુ કરેલ ૬(a), ૬(b), ૬(d) ની કોપી આપવી. (૬) (એ) સક્ષમ સત્તાધિકારી ધ્વારા ૫.૧ મુજબ પ્લીથ લેવલની ઉપર આપવામાં આવેલ પ્રોગ્રેસ સર્ટીની નકલ આપવી. (૭) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર આપવામાં આવેલ એન. એ. ની તારીખ/નકલ આપવી અને (૭) (એ) બી.યુ.સી ની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૯૦, તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૯૦, તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી ટી.પી.૨૧(ભેસ્તાન), એફ.પી.૫૪, ઓ.પી.૧૭, આરએસ ૭૧ વાળી મિલકતને સંબંધિત નીચે દર્શાવેલ તમામ મુદ્દાની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત આપવી. (૧) ઉપલબ્ધ રેકૉડ મુજબ અરજદાર ધ્વારા સત્તાઅધિકારીને કામ શરૂ કરવાની જાણ કરી. તે પત્રની નકલ/તારીખ આપવી. (૨) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૩.૩.૪ {i} મુજબ પ્લાન આધારે સ્ટ્રક્ચરલ વિગતો/માહિતી અને રેકૉર્ડ માટે સત્તાધિકારી સમક્ષ રજુ કર્યા તારીખ પૂર્તતા કરવી / આપવી. (૩) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૪.૪ મુજબ બોર્ડ રાખવામાં આવેલ બોર્ડની ફોટો કોપી આપવી /વિગત આપવી. (૪) સક્ષમ અધિકારી ધ્વારા વિકાસ ના અમલીકરણ દરમ્યાન સ્થળનું ઈન્પેક્શન અંગે ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૫) પરવાનગી વગર બિન અધિકૃત બાંધકામ કે ફેરફાર કરવા અંગેની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૬) અરજદાર ધ્વારા રજુ કરેલ ૬(a), ૬(b), ૬(d) ની કોપી આપવી. (૬) (એ) સક્ષમ સત્તાધિકારી ધ્વારા ૫.૧ મુજબ પ્લીથ લેવલની ઉપર આપવામાં આવેલ પ્રોગ્રેસ સર્ટીની નકલ આપવી. (૭) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર આપવામાં આવેલ એન. એ. ની તારીખ/નકલ આપવી અને (૭) (એ) બી.યુ.સી ની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીનાં તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૮૦, તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૬, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૯૦, તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૬, તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની રજૂઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અરજદારને કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન ચોકકસ તારીખ અને સમયે અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળા,

**અરજદાર :** શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળા

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી. નં.૧૬૮૦, તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી ટી.પી.૨૧(ભેસ્તાન), એફ.પી.૫૪, ઓ.પી.૧૭, આરએસ ૭૧ વાળી મિલકતને સંબંધિત નીચે દર્શાવેલ તમામ મુદ્દાની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત આપવી. (૧) ઉપલબ્ધ રેકૉડ મુજબ અરજદાર ધ્વારા સત્તાઅધિકારીને કામ શરૂ કરવાની જાણ કરી. તે પત્રની નકલ /તારીખ આપવી. (૨) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૩.૩.૪ {i} મુજબ પ્લાન આધારે સ્ટ્રક્ચરલ વિગતો/માહિતી અને રેકર્ડ માટે સત્તાઅધિકારી સમક્ષ રજુ કર્યા તારીખ પૂર્તતા કરવી / આપવી. (૩) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૪.૪ મુજબ બોર્ડ રાખવામાં આવેલ બોર્ડની ફોટો કોપી આપવી /વિગત આપવી. (૪) સક્ષમ અધિકારી ધ્વારા વિકાસ ના અમલીકરણ દરમ્યાન સ્થળનું ઈન્પેક્શન અંગે ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૫) પરવાનગી વગર બિન અધિકૃત બાંધકામ કે ફેરફાર કરવા અંગેની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૬) અરજદાર ધ્વારા રજુ કરેલ ૬(a), ૬(b), ૬(d) ની કોપી આપવી. (૬) (એ) સક્ષમ સત્તાઅધિકારી ધ્વારા ૫.૧ મુજબ પ્લીથ લેવલની ઉપર આપવામાં આવેલ પ્રોગ્રેસ સર્ટીની નકલ આપવી. (૭) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર આપવામાં આવેલ એન. એ. ની તારીખ/નકલ આપવી અને (૭) (એ) બી.યુ.સી ની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૮૦, તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧, તા.૧૦/૦૪/૨૦૨૧ તથા તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્રો.

અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૮૦, તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી ટી.પી.૨૧(ભેસ્તાન), એફ.પી.૫૪, ઓ.પી.૧૭, આરએસ ૭૧ વાળી મિલકતને સંબંધિત નીચે દર્શાવેલ તમામ મુદ્દાની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત આપવી. (૧) ઉપલબ્ધ રેકૉડ મુજબ અરજદાર ધ્વારા સત્તાઅધિકારીને કામ શરૂ કરવાની જાણ કરી. તે પત્રની નકલ /તારીખ આપવી. (૨) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૩.૩.૪ {i} મુજબ પ્લાન આધારે સ્ટ્રક્ચરલ વિગતો/માહિતી અને રેકર્ડ માટે સત્તાઅધિકારી સમક્ષ રજુ કર્યા તારીખ પૂર્તતા કરવી / આપવી. (૩) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ ૪.૪ મુજબ બોર્ડ રાખવામાં આવેલ બોર્ડની ફોટો કોપી આપવી /વિગત આપવી. (૪) સક્ષમ અધિકારી ધ્વારા વિકાસ ના અમલીકરણ દરમ્યાન સ્થળનું ઈન્પેક્શન અંગે ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૫) પરવાનગી વગર બિન અધિકૃત બાંધકામ કે ફેરફાર કરવા અંગેની ઉપલબ્ધ રેકૉડ પરની વિગત/નકલ આપવી. (૬) અરજદાર ધ્વારા રજુ કરેલ ૬(a), ૬(b), ૬(d) ની કોપી આપવી. (૬) (એ) સક્ષમ સત્તાઅધિકારી ધ્વારા ૫.૧ મુજબ પ્લીથ લેવલની ઉપર આપવામાં આવેલ પ્રોગ્રેસ સર્ટીની નકલ આપવી. (૭) ઉપલબ્ધ રેકૉડ પર આપવામાં આવેલ એન. એ. ની તારીખ/નકલ આપવી અને (૭) (એ) બી.યુ.સી ની નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસૂલાત અધિકારશ્રીનાં તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૮૨, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૨ તથા તા.૧૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/ અકણ/આરટીઆઈ/૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧૪ ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ પાઠવતા તથા રેકર્ડ ચકાસણી માટે હાજર રહેવા જાણ કરતા પત્ર અને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૫૩ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૮૫, તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨ તથા તા.૧૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨૧ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧૪ ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ અને રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહી રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતીની નકલની માંગણી કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી પત્ર તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૫૩ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૮, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨ તથા તા.૧૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨૧ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧૪ ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ અને રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહી રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતીની નકલની માંગણી કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી પત્ર તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૫૩ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી સી.એસ.પાટીલ), સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ધીવાળા,

અરજદાર : શ્રી મુમતાઝબાનુ રિયાઝ એહમદ શેખ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી મુમતાઝબાનુ રિયાઝ એહમદ શેખ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦, તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી અમો અરજદારના માલીકીની અને કબજા ભોગવટાવાળી વાળી મીલકત કે જે મોજે ભેસ્તાનના સર્વે નં.૨૦૭, તથા ૨૦૮ વાળી જમીનમાં આવેલ ઉમ્મીદ નગર સોસાયટીમાં પાડવામાં આવેલ પ્લોટ નં.એ/૧૧૬ કે જેનો ટેનામેન્ટ નં.૨૯બી-૦૫-૧૮૬૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકત બાબતે આપ સાહેબશ્રીની કચેરીમાં તા.૨૧/૦૮/૨૦૧૯ ના રોજ અરજી આપેલ હતી તે અરજીના અનુસંધાને શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની માહિતી પુરી પાડવી. અને આજદિન સુધી નામફેરની અરજી બાબતે આજદિન સુધી નામફેર શા માટે કરવામાં આવેલ નથી તેની તમામ માહિતી પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦, તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ તથા તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુમતાઝબાનુ રિયાઝ એહમદ શેખ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦, તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી અમો અરજદારના માલીકીની અને કબજા ભોગવટાવાળી વાળી મીલકત કે જે મોજે ભેસ્તાનના સર્વે નં.૨૦૭, તથા ૨૦૮ વાળી જમીનમાં આવેલ ઉમ્મીદ નગર સોસાયટીમાં પાડવામાં આવેલ પ્લોટ નં.એ/૧૧૬ કે જેનો ટેનામેન્ટ નં.૨૯બી-૦૫-૧૮૬૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકત બાબતે આપ સાહેબશ્રીની કચેરીમાં તા.૨૧/૦૮/૨૦૧૯ ના રોજ અરજી આપેલ હતી તે અરજીના અનુસંધાને શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની માહિતી પુરી પાડવી. અને આજદિન સુધી નામફેરની અરજી બાબતે આજદિન સુધી નામફેર શા માટે કરવામાં આવેલ નથી તેની તમામ માહિતી પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારશ્રીનાં તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૯૫, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૫૭ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્ર તથા તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૫૭ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા જાણ કરતા પત્ર અને તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૭૩ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૮૧, તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૫૭ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૫૭ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૩૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૭૩ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૯, તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/ અકણ/આરટીઆઈ/૫૭ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૫૭ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૩૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૭૩ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૯, તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી મુમતાઝબાનુ રિયાઝ એહમદ શેખ,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ મૌર્યા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્યા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧, તાલુકા પંચાયત કચેરી ચોર્યાસી, સુરત) તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) દિનાંક :- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંસદીય, વિધાયક, ઔર અન્ય મિલે ઘન રાશી કા વિવરણ દીજીએ. (૨) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં રોડ-રસ્તા પર કિતને રકમ ખર્ચ ક્રિયા ગયા.(દિનાંક :- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક તક) (૩) ગ્રામ પંચાયત મેં ગટર લાઈન પર કિતને રકમ ખર્ચ ક્રિયા ગયા.(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૪) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં પીને કા પાની કી લાઈન પર કિતને રકમ ખર્ચ ક્રિયા ગયા.(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક)તક (૫) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં સુરત મહાનગર મેં સામેલ હોને કે શેષ રકમ કિતના હૈ વહ રકમ કિસ વિભાગ મેં જમા ક્રિયા. (૬) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં સે સુરત મહાનગર પાલિકા મેં સામેલ સમય જો રિકોર્ડ દિયા ગયા ઉસ તમામ રિકોર્ડ કી સત્યાપિત પ્ર.પે. (૭) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં તલાટી, વિકાસ અધિકારી, સરપંચ, યુનાવ મે જીતે સભી સભ્ય કે નામ ઔર પદ, પતા, સંપર્ક પ્રદાન ક્રિયે જાયે(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાણકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૮) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત કા વાર્ષિક આય-જાવક કી પ્રમ. પ્રમાણપત્ર કી સત્યાપિત પ્રતિ લિપિ પ્રદાન કરે.(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૯) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત કા વાર્ષિક આય-જાવક કી પ્રમાણિત પ્રમાણપત્ર દેને વાલે કા નામ પદ પતા પ્રદાન ક્રિયા જાય(દિનાંક:- ૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૨૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫, તા. ૨૩/૦૩/૨૦૨૧, તાલુકા પંચાયત કચેરી ચોર્યાસી, સુરત) તા. ૦૫/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજની મૂળ અરજી
  - (૨) અરજદારની તા. ૧૦/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૧૩/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા. ૦૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્યા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫, તા. ૨૩/૦૩/૨૦૨૧, તાલુકા પંચાયત કચેરી ચોર્યાસી, સુરત) તા. ૦૫/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) દિનાંક :- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંસદીય, વિધાયક, ઔર અન્ય મિલે ઘન રસી કા વિવરણ દીજીએ. (૨) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં રોડ-રસ્તા પર કિતને રકમ ખર્ચ ક્રિયા ગયા.(દિનાંક :- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક તક) (૩) ગ્રામ પંચાયત મેં ગટર લાઈન પર કિતને રકમ ખર્ચ ક્રિયા ગયા.(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૪) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં પીને કા પાની કી લાઈન પર કિતને રકમ ખર્ચ ક્રિયા ગયા.(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક)તક (૫) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં સુરત મહાનગર મેં સામેલ હોને કે શેષ રકમ કિતના હૈ વહ રકમ કિસ વિભાગ મેં જમા ક્રિયા. (૬) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં સે સુરત મહાનગર પાલિકા મેં સામેલ સમય જો રિકોર્ડ દિયા ગયા ઉસ તમામ રિકોર્ડ કી સત્યાપિત પ્ર.પે. (૭) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં તલાટી, વિકાસ અધિકારી, સરપંચ, યુનાવ મે જીતે સભી સભ્ય કે નામ ઔર પદ, પતા, સંપર્ક પ્રદાન ક્રિયે જાયે(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાણકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૮) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત કા વાર્ષિક આય-જાવક કી પ્રમ. પ્રમાણપત્ર કી સત્યાપિત પ્રતિ લિપિ પ્રદાન કરે.(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૯) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત કા વાર્ષિક આય-જાવક કી પ્રમાણિત પ્રમાણપત્ર દેને વાલે કા નામ પદ પતા પ્રદાન ક્રિયા જાય(દિનાંક:- ૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા. ૦૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા. ૧૦/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૨૯૬ તા. ૧૩/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથજોન(ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.



જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૬, તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩, તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ થી અરજદારને દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૩૮૩, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સાંજે -૪:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી સુરેશ મૌર્યા રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે હાજર રહેલ ન હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** આર.ટી.આઈ.ની કાયદા મુજબ ૩૦ દિવસ પછી અમને જવાબ મળેલ છે. જેની માહિતી ઉપલબ્ધ કરવામાં આવે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરની રજુઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે હાજર રહેલ નથી.

### -: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે :-

અરજદારે આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની મુળ અરજી તાલુકા પંચાયત કચેરી ચોર્યાસી, સુરત ખાતે તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજ કરેલ. જે સુરત મહાનગરપાલિકા કરતા અલગ સત્તામંડળ છે. સદર તાલુકા પંચાયત ચોર્યાસી, સુરતની કચેરી ધ્વારા અત્રેનાં સાઉથ ઝોન(ઉધના) પ્રતિ અરજી તબદિલ કરેલ. જે અત્રે તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ મળેલ છે. સાઉથ ઝોન(ઉધના) સત્તામંડળને અરજી તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ મળેલ હોય, જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩, તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ થી અરજદારને માહિતી મેળવવા અંગે દિન-૩૦ ની સમય મર્યાદામાં જણાવવામાં આવેલ છે. જેમાં અરજદારને રૂા.૨૫૧૮/- દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા જાણ કરેલ હતી. પરંતુ અરજદાર ધ્વારા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવામાં આવેલ નથી. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે સમય મર્યાદા બાદ દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરવા અંગેનો પત્ર મળેલ હોય, માહિતી વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા અંગે અરજદાર ધ્વારા રજુઆત કરવામાં આવેલ હતી. પરંતુ સ્પીડ પોસ્ટથી સદર ટપાલ તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ અરજદારશ્રીને અત્રેની કચેરીથી રવાના કરવામાં આવેલ હતી. આમ, નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી માટેનો પત્ર રવાના કરવામાં આવેલ હોય, જે ધ્યાને રાખી અરજદારશ્રીની રજુઆત ગ્રાહ્ય રાખી શકાય તેમ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીના પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે અન્યથા અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર(શ્રી પારૂલ જે. રાણા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્યા,

**અરજદાર :** શ્રી સુરેશ મૌર્યા

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય :—** અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્યા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન આરટીઆઈ સેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧, તાલુકા પંચાયત કચેરી ચોર્યાસી, સુરત) તા.૦૬/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) દિનાંક :— ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંસદીય, વિધાયક, ઔર અન્ય મિલે ધન રાશી કા વિવરણ દીજીએ. (૨) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં રોડ-રસ્તા પર કિતને રકમ ખર્ચ ક્રિયા ગયા.(દિનાંક :— ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક તક) (૩) ગ્રામ પંચાયત મેં ગટર લાઈન પર કિતને રકમ ખર્ચ ક્રિયા ગયા.(દિનાંક:— ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૪) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં પીને કા પાની કી લાઈન પર કિતને રકમ ખર્ચ ક્રિયા ગયા.(દિનાંક:— ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક)તક (૫) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં સુરત મહાનગર મેં સામેલ હોને કે શેષ રકમ કિતના હૈ વહ રકમ કિસ વિભાગ મેં જમા ક્રિયા. (૬) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં સે સુરત મહાનગર પાલિકા મેં સામેલ સમય જો રિકોર્ડ દિયા ગયા ઉસ તમામ રિકોર્ડ કી સત્યાપિત પ્ર.પે. (૭) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં તલાટી, વિકાસ અધિકારી, સરપંચ, યુનાવ મે જીતે સભી સભ્ય કે નામ ઔર પદ, પતા, સંપર્ક પ્રદાન ક્રિયે જાયે(દિનાંક:— ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાણકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૮) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત કા વાર્ષિક આય-જાવક કી પ્રમ. પ્રમાણપત્ર કી સત્યાપિત પ્રતિ લિપિ પ્રદાન કરે.(દિનાંક:— ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૯) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત કા વાર્ષિક આય-જાવક કી પ્રમાણિત પ્રમાણપત્ર દેને વાલે કા નામ પદ પતા પ્રદાન ક્રિયા જાય(દિનાંક:— ૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની સાઉથઝોન આરટીઆઈ સેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧, તાલુકા પંચાયત કચેરી ચોર્યાસી, સુરત) તા.૦૬/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજની મૂળ અરજી  
(૨) અરજદારની તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્યા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન આરટીઆઈ સેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧, તાલુકા પંચાયત કચેરી ચોર્યાસી, સુરત) તા.૦૬/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) દિનાંક :— ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંસદીય, વિધાયક, ઔર અન્ય મિલે ધન રસી કા વિવરણ દીજીએ. (૨) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં રોડ-રસ્તા પર કિતને રકમ ખર્ચ ક્રિયા ગયા.(દિનાંક :— ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક તક) (૩) ગ્રામ પંચાયત મેં ગટર લાઈન પર કિતને રકમ ખર્ચ ક્રિયા ગયા.(દિનાંક:— ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૪) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં પીને કા પાની કી લાઈન પર કિતને રકમ ખર્ચ ક્રિયા ગયા.(દિનાંક:— ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક)તક (૫) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં સુરત મહાનગર મેં સામેલ હોને કે શેષ રકમ કિતના હૈ વહ રકમ કિસ વિભાગ મેં જમા ક્રિયા. (૬) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં સે સુરત મહાનગર પાલિકા મેં સામેલ સમય જો રિકોર્ડ દિયા ગયા ઉસ તમામ રિકોર્ડ કી સત્યાપિત પ્ર.પે. (૭) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં તલાટી, વિકાસ અધિકારી, સરપંચ, યુનાવ મે જીતે સભી સભ્ય કે નામ ઔર પદ, પતા, સંપર્ક પ્રદાન ક્રિયે જાયે(દિનાંક:— ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાણકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૮) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત કા વાર્ષિક આય-જાવક કી પ્રમ. પ્રમાણપત્ર કી સત્યાપિત પ્રતિ લિપિ પ્રદાન કરે.(દિનાંક:— ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૯) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત કા વાર્ષિક આય-જાવક કી પ્રમાણિત પ્રમાણપત્ર દેને વાલે કા નામ પદ પતા પ્રદાન ક્રિયા જાય(દિનાંક:— ૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૨૯૭, તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૨૨૧ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને

જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/૩૫૦, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૨૨૧, તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ થી અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી વિશાળ ક્ષેત્રની હોય, ચોકકસ મિલકતની માહિતી અંગે પૂર્તતા કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૩૮૨, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સાંજે -૪:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી સુરેશ મૌર્યા રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક (શ્રી આર.એસ.પારેખ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** આર.ટી.આઈ.ની કાયદા મુજબ ૩૦ દિવસ પછી જવાબ મળેલ છે. જેની માહિતી ઉપલબ્ધ કરવામાં આવે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકની રજુઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ (આરટીઆઈ)/૨૨૧, તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ થી અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી વિશાળ ક્ષેત્રની હોય, ચોકકસ મિલકતની માહિતી અંગે પૂર્તતા કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારે આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળની મુળ અરજી તાલુકા પંચાયત કચેરી ચોર્યાસી, સુરત ખાતે તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજ કરેલ. જે સુરત મહાનગરપાલિકા કરતા અલગ સત્તામંડળ છે. સદર તાલુકા પંચાયત ચોર્યાસી, સુરતની કચેરી ધ્વારા અત્રેનાં સાઉથ ઝોન(ઉધના) પ્રતિ અરજી તબદિલ કરેલ. જે અત્રે તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ મળેલ છે. સાઉથ ઝોન(ઉધના) સત્તામંડળને અરજી તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ મળેલ હોય, જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૨૨૧, તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ થી અરજદારને માંગવામાં આવેલ માહિતી વિશાળ ક્ષેત્રની હોય, ચોકકસ મિલકતની માહિતી અંગે પૂર્તતા કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. પરંતુ અરજદાર ધ્વારા ચોકકસ મિલકતની માહિતી અંગે પૂર્તતા કરવામાં આવેલ નથી. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે સમય મર્યાદા બાદ જવાબ અંગેનો પત્ર મળેલ હોય, માહિતી વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા અંગે અરજદાર ધ્વારા રજુઆત કરવામાં આવેલ હતી. પરંતુ સ્પીડ પોસ્ટથી સદર ટપાલ તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ અરજદારશ્રીને અત્રેની કચેરીથી રવાના કરવામાં આવેલ હતી. આમ, નિયત સમય મર્યાદામાં માહિતી માટેનો પત્ર રવાના કરવામાં આવેલ હોય, જે ધ્યાને રાખી અરજદારશ્રીની રજુઆત ગ્રાહ્ય રાખી શકાય તેમ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીના પ્રસ્તાવ અનુસાર માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ચોકકસ મિલકતની સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે અન્યથા અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક(શ્રી આર.એસ.પારેખ), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...  
જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૧૯, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોનમાં પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સે સંબંધિત ઔર આઈ.નં.૮૦૧, તારીખ ૧૯/૧૦/૨૦૨૦ સે સંબંધિત બિંદુઓ કી જાનકારી સંબંધિત વિભાગ મેં ઉપલબ્ધ સભી રિકોર્ડ દસ્તાવેજ કા નિરીક્ષણ. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન મેં પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સંબંધિત સભી ઉપલબ્ધ રિકોર્ડ કા નિરીક્ષણ. (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન મેં પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સંબંધિત સભી વિભાગ કા સભી દસ્તાવેજ રિકોર્ડ સંબંધિત ફાઈલ કા નિરીક્ષણ. (૪) જરૂરિયાત અનુસાર ઉપલબ્ધ રિકોર્ડ મેં સે માંગી ગઈ દસ્તાવેજ કી સત્યાપિત પ્રતિલિપિ દેને કા નિયમ અનુસાર ફીસ ભર કર ઉપલબ્ધ કરાએ. (૫) જો જાનકારી ઈલેક્ટ્રોનિક માધ્યમ સે ઉપલબ્ધ હો ઉસે સી.ડી. યા ઈલેક્ટ્રોનિક માધ્યમ સે ઉપલબ્ધ કરાએ બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૧૯, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૩/૨૦૨૧ તથા તા.૨૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૧૯, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોનમાં પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સે સંબંધિત ઔર આઈ.નં. ૮૦૧, તારીખ ૧૯/૧૦/૨૦૨૦ સે સંબંધિત બિંદુઓ કી જાનકારી સંબંધિત વિભાગ મેં ઉપલબ્ધ સભી રિકોર્ડ દસ્તાવેજ કા નિરીક્ષણ. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન મેં પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સંબંધિત સભી ઉપલબ્ધ રિકોર્ડ કા નિરીક્ષણ. (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન મેં પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સંબંધિત સભી વિભાગ કા સભી દસ્તાવેજ રિકોર્ડ સંબંધિત ફાઈલ કા નિરીક્ષણ. (૪) જરૂરિયાત અનુસાર ઉપલબ્ધ રિકોર્ડ મેં સે માંગી ગઈ દસ્તાવેજ કી સત્યાપિત પ્રતિલિપિ દેને કા નિયમ અનુસાર ફીસ ભર કર ઉપલબ્ધ કરાએ. (૫) જો જાનકારી ઈલેક્ટ્રોનિક માધ્યમ સે ઉપલબ્ધ હો ઉસે સી.ડી. યા ઈલેક્ટ્રોનિક માધ્યમ સે ઉપલબ્ધ કરાએ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીનાં તા.૨૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૧૯, તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૮૧, તા.૦૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજ રેકર્ડ ચકાસણી કરવામાં આવેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૬૬૫, તા.૨૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૧૯, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૩, તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૮૧, તા.૦૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી

માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજ રેકર્ડ ચકાસણી કરવામાં આવેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૬૬૫, તા.૨૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. તથા રસ્તા વિભાગ, પાણી વિભાગ અને ડ્રેનેજ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતુ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં જવાબ/માહિતી પુરી પાડવા અથવા અરજદારને કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન ચોકક્સ તારીખ અને સમયે અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૩, તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી માનવેન્દ્ર બી. દેસાઈ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી માનવેન્દ્ર બી. દેસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૦૧, તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત જિલ્લાના પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી.માં આવેલ પ્લોટ નં.૩૬ ના માલિકોના નામ ફેર માટે બાબત કોઈ આવેદન પત્ર હોય તો તે આપવા વિનંતી.(૨) સુરત જિલ્લાના પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. પ્લોટ નં.૩૬ ના છેલ્લા ૫ વર્ષના વેરાબિલની વિગતો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. પ્લોટ નં.૩૬ ના ટી.પી. ફોર્મ-એફ ની નકલ, ઝોનીંગ પ્રમાણપત્ર, તથા પાર્ટ ટીપી પ્લાનની વિગતો આપવા વિનંતી. (૪) આપશ્રીની નોંધ પ્રમાણે, સુરત જિલ્લાના પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી.ના પ્લોટ નં.૩૬ ના માલિકોના નામો આપવા વિનંતી તથા તેમાં કોઈ ફેરફારની નોંધ હોય તો તે આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૦૧, તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્રો.

અરજદારશ્રી માનવેન્દ્ર બી. દેસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૦૧, તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત જિલ્લાના પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી.માં આવેલ પ્લોટ નં.૩૬ ના માલિકોના નામ ફેર માટે બાબત કોઈ આવેદન પત્ર હોય તો તે આપવા વિનંતી.(૨) સુરત જિલ્લાના પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. પ્લોટ નં.૩૬ ના છેલ્લા ૫ વર્ષના વેરાબિલની વિગતો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી. પ્લોટ નં.૩૬ ના ટી.પી. ફોર્મ-એફ ની નકલ, ઝોનીંગ પ્રમાણપત્ર, તથા પાર્ટ ટીપી પ્લાનની વિગતો આપવા વિનંતી. (૪) આપશ્રીની નોંધ પ્રમાણે, સુરત જિલ્લાના પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી.ના પ્લોટ નં.૩૬ ના માલિકોના નામો આપવા વિનંતી તથા તેમાં કોઈ ફેરફારની નોંધ હોય તો તે આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીનાં તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં તબદિલી પત્રથી નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૩૦૮, તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૪૪ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧),(૨) અને (૪) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/૮૨, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજના નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૪૪ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧),(૨) અને (૪) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવામાં આવેલ નથી.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૨૫, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન(ઉદના) ધ્વારા તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજના નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૪૪ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧),(૨) અને (૪) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉદના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી સી.એસ.પાટીલ), સાઉથઝોન (ઉદના) પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉદના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી માનવેન્દ્ર બી. દેસાઈ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૭૦૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૭૭, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮(બમરોલી), ફા.પ્લોટ નં.૫૨, સબ પ્લોટ નં.૬૧,૬૨, સાંઈકૃપા સોસાયટી, બમરોલી, સુરતની સદરહુ મીલકતના આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયરના નિમણુંક પત્રની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મીલકતના આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયરના લાયસન્સનો પ્રોફેશન ટેક્ષ ભર્યાની રસીદ સહિત લાયસન્સ રીન્યુઅલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મીલકતના મંજૂર બાંધકામના પ્લાનની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મીલકતમાં મંજૂર બાંધકામના પ્લાન વિરૂધ્ધ થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) અને કલમ-૨૬૭ અન્વયેની કાયદેસરની મીલકતદારને અને આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયરને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મીલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદનનું માન્ય આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ રદ કર્યાની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૦૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૩૭૭, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૭૦૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૭૭, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮(બમરોલી), ફા.પ્લોટ નં.૫૨, સબ પ્લોટ નં.૬૧,૬૨, સાંઈકૃપા સોસાયટી, બમરોલી, સુરતની સદરહુ મીલકતના આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયરના નિમણુંક પત્રની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) સદરહુ મીલકતના આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયરના લાયસન્સનો પ્રોફેશન ટેક્ષ ભર્યાની રસીદ સહિત લાયસન્સ રીન્યુઅલની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મીલકતના મંજૂર બાંધકામના પ્લાનની રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) સદરહુ મીલકતમાં મંજૂર બાંધકામના પ્લાન વિરૂધ્ધ થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) અને કલમ-૨૬૭ અન્વયેની કાયદેસરની મીલકતદારને અને આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયરને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) સદરહુ મીલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદનનું માન્ય આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ રદ કર્યાની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૩૨૨, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૬૭, તા.૨૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.



—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૦૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૭૭, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૬, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૬૬૭, તા.૨૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જેથી અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તથા તા.૨૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબની નકલ ન મળેલ હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારીનો રૂબરૂ સંપર્ક કરી જવાબની નકલ મેળવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી કૃણાલ હરીશભાઈ સુર્યવંશી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી કૃણાલ હરીશભાઈ સુર્યવંશી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧ દરમિયાનમાં જન્મ-મરણ વિભાગના રેકર્ડ પર કુલ નોંધાયેલ મરણની આંકડાની માહિતી આપશો. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સમયગાળા દરમિયાનમાં મહાનગરપાલિકામાં સમાવિષ્ટ તમામ જોન કચેરીએ નોંધાયેલ મરણની રોજે-રોજે ની માત્ર આંકડાકીય માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી કૃણાલ હરીશભાઈ સુર્યવંશી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧ દરમિયાનમાં જન્મ-મરણ વિભાગના રેકર્ડ પર કુલ નોંધાયેલ મરણની આંકડાની માહિતી આપશો. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સમયગાળા દરમિયાનમાં મહાનગરપાલિકામાં સમાવિષ્ટ તમામ જોન કચેરીએ નોંધાયેલ મરણની રોજે-રોજે ની માત્ર આંકડાકીય માહિતી આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ જોન(ઉઘના) ધ્વારા તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ-મરણ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે અન્વયે માહિતી અધુરી આપવામાં આવેલ છે એમ જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૦૬, તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથજોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ જોન(ઉઘના) તરફથી તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ./નં./જન્મ/૦૬ થી જન્મ-મરણ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ અને ૨ ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથજોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ./નં./જન્મ/૦૬, તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ-મરણ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ અને ૨ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથજોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/અપીલ/૧૩, તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથજોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી કૃણાલ હરીશભાઈ સુર્યવંશી સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ જોન(ઉઘના) (શ્રી એન.વાય.ગુર્જર) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ, સાઉથજોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ./નં./જન્મ/૦૬, તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ-મરણ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ અને ૨ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૭, તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ, સાઉથજોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ./નં./જન્મ/૦૬, તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ-મરણ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ અને ૨ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) (શ્રી એન.વાય.ગુર્જર) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા
- ન.ર.:- હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર.:- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર.:- અરજદારશ્રી કૃણાલ હરીશકુમાર સુર્યવંશી,

**અરજદાર :** શ્રી દિપક હીરામણ બાગુલ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી દિપક હીરામણ બાગુલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત તા.૧૯/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) તારીખ- ૦૫/૦૩/૨૦૨૧ ના રો અમોએ એસએમસીના વોટસ એપ કમ્પલેન રજીસ્ટર નં.૭૬૨૩૮૩૮૦૦૦ પર તેમજ ડો. અર્પિત દૂધવાલા (આરોગ્ય અધિકારીશ્રી) ના વોટસએપ નં.૯૦૯૯૦૦૭૯૪૪, પર મસ્તી બ્રાન્ડની પેકેજીંગ પાણીની સીલ બંધ બોટલમાં પિસ્તોલ બ્રાન્ડની માચીસનું પુઠાનું રેપર અંગે ફરિયાદ કરેલ તેના સંદર્ભમાં તા.૦૬/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ એસ.આઈ વઘાસીયા દ્વારા મીત મોકટેલ, શ્રીજી કોમ્પલેક્ષ, કનકપુર, સુરતના દુકાનદારને રસીદ નં.૨૪૮૮૨૪, થી રૂ.૫૦૦ નો દંડ ફટકારવામાં આવેલ છે. પરંતુ મસ્તી બ્રાન્ડ નું નિર્માણ કરતી હર્ષ બેવરેજીસ ૧ થી ૫, ગ્રા. ફ્લોર કેવલ કૃપા ઈન્ડ. ભાઠેના -૩, સુરત વિરુદ્ધ શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી તે કાર્યવાહીની નકલ આપશો. (૨) આરોગ્ય વિભાગની કોર્ટમાં આ અંગે કોઈ કેસ નોંધવામાં આવેલ હોય તો તે કેસની વિગત આપશો. (૩) હર્ષ બેવરેજીસને દંડ ફટકારવામાં આવેલ હોય તો તે દંડ ની રકમની રસીદની નકલ તેમજ નોટીસની નકલ આપશો. (૪) વોટસ એપ પર અમોએ કમ્પલેન્ટ ફોટોગ્રાફી તેમજ વિડિયોગ્રાફી સહિત કરેલ છે. તેનો નિકાલ કરવામાં આવ્યો હોય તો તેના નિકાલના કારણોની માહિતી આપશો. (૫) હર્ષ બેવરેજીસ વિરુદ્ધ કોઈ પણ પ્રકારની કાર્યવાહી નહીં કરવામાં આવેલ હોય તો કયા નિતિ નિયમના આધારે પાણીની બોટલ વેચનાર દુકાનદારને દંડ કરવામાં આવ્યો અને કયા નિયમના આધારે હર્ષ બેવરેજીસ વિરુદ્ધ કોઈ પણ પ્રકારની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી તે નિતિનિયમ અંગેની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત તા.૧૯/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.

(૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.

અરજદારશ્રી દિપક હીરામણ બાગુલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત તા.૧૯/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) તારીખ- ૦૫/૦૩/૨૦૨૧ ના રો અમોએ એસએમસીના વોટસ એપ કમ્પલેન રજીસ્ટર નં.૭૬૨૩૮૩૮૦૦૦ પર તેમજ ડો. અર્પિત દૂધવાલા (આરોગ્ય અધિકારીશ્રી) ના વોટસએપ નં.૯૦૯૯૦૦૭૯૪૪, પર મસ્તી બ્રાન્ડની પેકેજીંગ પાણીની સીલ બંધ બોટલમાં પિસ્તોલ બ્રાન્ડની માચીસનું પુઠાનું રેપર અંગે ફરિયાદ કરેલ તેના સંદર્ભમાં તા.૦૬/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ એસ.આઈ વઘાસીયા દ્વારા મીત મોકટેલ, શ્રીજી કોમ્પલેક્ષ, કનકપુર, સુરતના દુકાનદારને રસીદ નં.૨૪૮૮૨૪, થી રૂ.૫૦૦ નો દંડ ફટકારવામાં આવેલ છે. પરંતુ મસ્તી બ્રાન્ડ નું નિર્માણ કરતી હર્ષ બેવરેજીસ ૧ થી ૫, ગ્રા. ફ્લોર કેવલ કૃપા ઈન્ડ. ભાઠેના -૩, સુરત વિરુદ્ધ શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી તે કાર્યવાહીની નકલ આપશો. (૨) આરોગ્ય વિભાગની કોર્ટમાં આ અંગે કોઈ કેસ નોંધવામાં આવેલ હોય તો તે કેસની વિગત આપશો. (૩) હર્ષ બેવરેજીસને દંડ ફટકારવામાં આવેલ હોય તો તે દંડ ની રકમની રસીદની નકલ તેમજ નોટીસની નકલ આપશો. (૪) વોટસ એપ પર અમોએ કમ્પલેન્ટ ફોટોગ્રાફી તેમજ વિડિયોગ્રાફી સહિત કરેલ છે. તેનો નિકાલ કરવામાં આવ્યો હોય તો તેના નિકાલના કારણોની માહિતી આપશો. (૫) હર્ષ બેવરેજીસ વિરુદ્ધ કોઈ પણ પ્રકારની કાર્યવાહી નહીં કરવામાં આવેલ હોય તો કયા નિતિ નિયમના આધારે પાણીની બોટલ વેચનાર દુકાનદારને દંડ કરવામાં આવ્યો અને કયા નિયમના આધારે હર્ષ બેવરેજીસ વિરુદ્ધ કોઈ પણ પ્રકારની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી તે નિતિનિયમ અંગેની માહિતી આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

અરજદાર ધ્વારા ઉપરોક્ત આર.ટી.આઈ. અરજી પોસ્ટ મારફત અત્રે રવાના કરવામાં આવેલ છે. પરંતુ સદર અરજી અત્રેનાં જોન ખાતે મળેલ હોવાનું જણાતુ ન હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથ જોન(ઉધના) તરફથી અરજદારને સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી પૂરી પાડી શકાયેલ નથી.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ અત્રેનાં જોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે. જે અપીલ અરજી અત્રેનાં જોન ખાતે સા.જોન/પ્ર.અ./૨૮, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ થી નોંધવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/અપીલ/૧૨, તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથજોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી દિપક હીરામણ બાગુલ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથ જોન(ઉધના) શ્રી એ.ડી.પરમાર હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:— અરજદારની મુળ આરટીઆઈ અરજી અત્રેનાં આરોગ્ય વિભાગમાં મળેલ ન હોવાથી અરજદારને સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી પૂરી પાડી શકાયેલ નથી. અપીલ અધિકારીશ્રીનાં હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૯/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૮, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની તા.૧૯/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની મુળ અરજી અત્રેનાં ઝોનનાં આરોગ્ય વિભાગ ખાતે મળેલ ન હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને સમય મર્યાદામાં જવાબ પાઠવી શકાયેલ નથી. અરજદારની મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું ન હોય, અરજદારને દિન-૨૦(વીસ)માં વિના મૂલ્યે માહિતી પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને હુકમ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એ.ડી.પરમાર) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના  
ન.ર.:— અમલ માટે.  
ન.ર.:— શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર.:— અરજદારશ્રી દિપક હીરામણ બાગુલ,

અરજદાર : શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭, તા.૦૯/૦૪/૨૦૨૧, સાઉથ ઈસ્ટ ઝોન) તા.૨૩/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારા મોટાભાઈશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ તા.૨૧/૦૮/૨૦૧૯ ની એક ફરિયાદ અરજી તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૦ ની એક ફરિયાદ અરજી, અને તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૦ ની પાંચ ફરિયાદ અરજી, એમ કુલ સાત ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યારથી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિટ્ટી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દૂર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૬) ઉક્ત બાંધકામ દૂર કરવા સમયે આપની કચેરી અને પોલીસ અધિકારી, કર્મચારી અને બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર સહિત ઉપસ્થિત થયેલ સંખ્યાની આંકડાકીય તેમજ બાંધકામ દૂર કર્યાના ફોટોગ્રાફ્સ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૭) ઉક્ત બાંધકામ ડિમોલેશન અટકાવવા સંબંધિત આવેલ ભલામણ, ડિમોલેશન સ્થળ પર કરેલ રોજકામ, મિલકતદાર પાસે મેળવેલ વહીવટી ચાર્જ, બાંહેધરી તેમજ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દૂર કરેલ ક્ષેત્રફળ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૮) ઉક્ત બાંધકામની શરૂઆત થી ફરિયાદ આવતી હોવા છતાં બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યવાહીમાં થયેલ વિલંબ અંગે ના હોસ કારણોની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૯) ઉક્ત બાંધકામ સંદર્ભમાં આપની કચેરીના જવાબદારો વિરુદ્ધ થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭, તા.૦૯/૦૪/૨૦૨૧, સાઉથ ઈસ્ટ ઝોન) તા.૨૩/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગને સંપુર્ણ તબદિલ કરતો તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭, તા.૦૯/૦૪/૨૦૨૧, સાઉથ ઈસ્ટ ઝોન) તા.૨૩/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારા મોટાભાઈશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ તા.૨૧/૦૮/૨૦૧૯ ની એક ફરિયાદ અરજી તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૦ ની એક ફરિયાદ અરજી, અને તા.૧૪/૧૨/૨૦૨૦ ની પાંચ ફરિયાદ અરજી, એમ કુલ સાત ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યારથી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિટ્ટી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દૂર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૬) ઉક્ત બાંધકામ દૂર કરવા સમયે આપની કચેરી અને પોલીસ અધિકારી, કર્મચારી અને બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર સહિત ઉપસ્થિત થયેલ સંખ્યાની આંકડાકીય તેમજ બાંધકામ દૂર કર્યાના ફોટોગ્રાફ્સ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૭) ઉક્ત બાંધકામ ડિમોલેશન અટકાવવા સંબંધિત આવેલ ભલામણ, ડિમોલેશન

સ્થળ પર કરેલ રોજકામ, મિલકતદાર પાસે મેળવેલ વહીવટી ચાર્જ, બાંહેધરી તેમજ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દૂર કરેલ ક્ષેત્રફળ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૮) ઉક્ત બાંધકામની શરૂઆત થી ફરીયાદ આવતી હોવા છતાં બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યવાહીમાં થયેલ વિલંબ અંગે ના ઠોસ કારણોની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૯) ઉક્ત બાંધકામ સંદર્ભમાં આપની કચેરીના જવાબદારો વિરુદ્ધ થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૦૫, તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૪, તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી સંપૂર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭, તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૧, સાઉથ ઈસ્ટ ઝોન) તા.૨૩/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૯, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૪, તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી સંપૂર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. જેથી અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા નો સંપર્ક કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૭, તા.૧૯/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી :૬૩ ,(વડોદ) ,ફા.પ્લોટ નંબર. ૧૫૧/એ, સબ પ્લોટ નં.૮૨,૮૩,૮૪ વિશાલનગર સોસાયટી, વડોદ સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી. એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટિસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટિસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધિ આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેઠળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામ ના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ તેઓ શ્રીઓને મેમા(નોટિસ) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૭, તા.૧૯/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ તથા તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૦ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૭, તા.૧૯/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી : ૬૩,(વડોદ),ફા.પ્લોટ નંબર. ૧૫૧/એ, સબ પ્લોટ નં.૮૨,૮૩,૮૪ વિશાલનગર સોસાયટી, વડોદ સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી. એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટિસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટિસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધિ આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેઠળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામ ના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી ની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ તેઓ શ્રીઓને મેમા(નોટિસ) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.



અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૧૭, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૦૮, તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૮૭, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૧ ( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૭, તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૩૦, તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૦૮, તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૮૭, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૮, તા.૧૯/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી :૦૨ (ઉઘના), ફા.પ્લોટ નંબર.૯૩, સબ પ્લોટ નં.૧૩,૩૦ સોનલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી, ઉઘના સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી. એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૦ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટિસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટિસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધિ આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેઠળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામ ના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ તેઓ શ્રીઓને મેમા(નોટિસ) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૮, તા.૧૯/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ તથા તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૦ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૮, તા.૧૯/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી :૦૨ (ઉઘના), ફા.પ્લોટ નંબર.૯૩, સબ પ્લોટ નં.૧૩,૩૦ સોનલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી, ઉઘના સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી. એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૦ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટિસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટિસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધિ આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેઠળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામ ના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ તેઓ શ્રીઓને મેમા(નોટિસ) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૧૮, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૧૩, તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૦૮, તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૨ ( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૮, તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૩૧, તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૧૩, તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૦૮, તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૦(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૬, તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને નોંધ નં. ટી.પી. સ્કીમ નં.૬૭(જીઆવ-ગભેણી-સોનારી) પ્લોટ નં.૧૩૭, વિશાલનગર, સોનારી, સુરતની સદરહુ મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)ની પરવાનગી મેળવ્યા બાદ સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસોની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનીધી આર્કીટેક્ટ મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવ્યાનાં ખુલાસાની બાંહેધરી કે મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)માં મેળવેલ બીજી વધારાની મંજૂરીની રજાચિકી રજૂ કરેલાની માહિતી આપશો. (૩) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૩૮૭ અન્વયેની એન્ટ્રી નોટીસ મિલકતદારને પાઠવ્યાની એન્ટ્રી નોટીસની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસ આપ્યા બાદ સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) દુર કરવાની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે બાકીનું સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) સ્વખર્ચે દિન-૭ (સાત)માં દુર કરવાનો બાંહેધરી પત્ર જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીને લખી આપેલ હોય તે બાંહેધરી પત્રની અને કલમ-૨૬૦(૨)ની નોટીસ ની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ(બાંધકામ) વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી.એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન નોટીસથી હાથ ધરેલી ડિમોલેશન કાર્યવાહીના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી આપશો. (૬) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન કાર્યવાહીમાં મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ (બાંધકામ) ને દુર કરવાના ખર્ચની રકમ મિલકતદાર પાસેથી કાયદેસર વસુલ કર્યાની રસીદ સહિતની માહિતી આપશો. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના બાંધકામની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે લખી આપેલ બાંહેધરી પત્ર અનુસાર સ્વૈચ્છિક રીતે દિન-૭ (સાત) માં મિલકતદારે બાકી રહેલ મિલકતનું ગેરકાયદેસરનું વિકાસ(બાંધકામ) સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી આપશો. (૮) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ(બાંધકામ)ના ઉપરોક્ત માહિતીના મુદ્દા નં.૨ થી ૭ ની માહિતી શહેર વિકાસ વિભાગના ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ઉપર ન હોય તો તેની સ્પષ્ટતા કરવા સહિતની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૦(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૬, તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ તથા તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૦ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૦(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૬, તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને નોંધ નં. ટી.પી. સ્કીમ નં.૬૭ (જીઆવ-ગભેણી-સોનારી) પ્લોટ નં.૧૩૭, વિશાલનગર, સોનારી, સુરતની સદરહુ મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)ની પરવાનગી મેળવ્યા બાદ સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસોની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનીધી આર્કીટેક્ટ મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવ્યાનાં ખુલાસાની બાંહેધરી કે મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)માં મેળવેલ બીજી વધારાની મંજૂરીની રજાચિકી રજૂ કરેલાની માહિતી આપશો. (૩) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૩૮૭ અન્વયેની એન્ટ્રી નોટીસ મિલકતદારને પાઠવ્યાની એન્ટ્રી નોટીસની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસ આપ્યા બાદ સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) દુર કરવાની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે બાકીનું સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) સ્વખર્ચે દિન-૭ (સાત)માં દુર કરવાનો બાંહેધરી પત્ર જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીને લખી આપેલ હોય તે બાંહેધરી પત્રની અને કલમ-૨૬૦(૨)ની નોટીસ ની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ(બાંધકામ) વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી.એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન નોટીસથી હાથ ધરેલી ડિમોલેશન કાર્યવાહીના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી આપશો. (૬) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ

બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન કાર્યવાહીમાં મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ (બાંધકામ) ને દુર કરવાના ખર્ચની રકમ મિલકતદાર પાસેથી કાયદેસર વસુલ કર્યાની રસીદ સહિતની માહિતી આપશો. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના બાંધકામની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે લખી આપેલ બાંહેધરી પત્ર અનુસાર સ્વૈચ્છિક રીતે દિન-૭ (સાત) માં મિલકતદારે બાકી રહેલ મિલકતનું ગેરકાયદેસરનું વિકાસ(બાંધકામ) સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફીની માહિતી આપશો. (૮) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ(બાંધકામ)ના ઉપરોક્ત માહિતીના મુદ્દા નં.૨ થી ૭ ની માહિતી શહેર વિકાસ વિભાગના ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ઉપર ન હોય તો તેની સ્પષ્ટતા કરવા સહિતની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૧૯, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૧૮, તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૯૫, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### —: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૬, તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૩૨, તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૧૮, તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૯૫, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી ભાલચંદ્ર (રાજાબાબુ) દેસલે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી ભાલચંદ્ર (રાજાબાબુ) દેસલે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી. નં.૧૭૬૪, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી કોલોની સાંઈબાબા મંદિરની બાજુમાં આવેલ પ્લોટ નં :૨૮,૩૨,૩૫,૩૬, જી કે રેસ્ટોરેન્ટ ને બાંધકામ માટે આપના કચેરીથી જે કોઈપણ પરમિશન, નક્શા, મંજૂર બાંધકામ કરવા માટે આપી હશે તેની નકલની વિગત. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલપ્લોટ નં :૨૮,૩૨,૩૫,૩૬, પર કયા ધારા ધોરણ, ગાઈડલાઈન, કે કાયદાના દાયરામાં રહીને ઉપરોક્ત પ્લોટ પાણીનું અને ડ્રેનેજ નું કનેક્શન આપેલ છે તેના નકલ સહીતની વિગત. (૩) ઉપરોક્ત પ્લોટ પર જી.કે. રેસ્ટોરેન્ટ નામે કોમર્શિયલ પ્રવૃત્તિ ચાલી આવેલ છે તો રેસ્ટોરેન્ટ ચલાવવા માટે આપણા કચેરીથી જે પરમિશન આપવામાં આવી છે તેની નકલ સહીતની વિગત. (૪) ઉપરોક્ત પ્લોટ પર જે રેસ્ટોરેન્ટ ચાલી આવેલ છે તો તેને પાણીનું અને ડ્રેનેજનું જોડાણ આપતી વખતે કયાં હેતુ થી પાણીનું અને ડ્રેનેજ નું જોડાણ આપેલ છે અને તે સમયે જે દસ્તાવેજો અને ડોક્યુમેન્ટસના આધારે આ જોડાણો આપેલ હશે તે દસ્તાવેજો અને ડોક્યુમેન્ટસની નકલ સાથેની વિગત. (૫) ઉપરોક્ત પ્લોટ પર કમર્શિયલ પ્રવૃત્તિ ચાલી રહેલ હોઈ તેનો સુરત મનપામાં નું વેરાબીલ ઘરેલુ આવે છે કે કમર્શિયલ આવે છે તેની નકલ સાથેની વિગત અને ઘરેલુ આવતું હોય તો કેમ ઘરેલું આવે છે તત્કાલિક આકારણી કરીને વેરામાં ફેરબદલ કરી અમને જાણ ક્યારે કરશો તેની વિગત. (૬) ઉપરોક્ત પ્લોટ નં :૨૮,૩૨,૩૫,૩૬, પર જે જી.કે. રેસ્ટોરેન્ટ ચાલી આવેલ છે તેને ગુમાસ્તા ધારાની નકલ અને ગુમાસ્તા ધારા માટે જે ડોક્યુમેન્ટસ આપેલ હશે તેની વિગત. (૭) ઉપરોક્ત પ્લોટ નં : ૨૮,૩૨, ૩૫,૩૬, પર જે જી.કે. રેસ્ટોરેન્ટ ચાલી આવેલ છે તે સુરત મનપાનો છેલ્લા ૨ વર્ષ થી વ્યવસાય વેરો ભરે છે કે નહિ તેની રસીદ ની નકલ અને વ્યવસાય વેરા માટે જે ડોક્યુમેન્ટસ આપેલ હશે તેની નકલ સહીતની વિગત. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ પ્લોટ નં : ૨૮,૩૨,૩૫,૩૬, પર જી.કે. રેસ્ટોરેન્ટ ચાલી આવેલ છે શું રેસ્ટોરેન્ટના કારીગરી પાસે જે હેલ્થ કાર્ડ હોવા જોઈએ તે છે ? અને જો હોય તો તે બધાની નકલ ને જો ન હોય તો રેસ્ટોરેન્ટને સીલ કેમ મારવામાં આવી નથી ? (૯) ઉપરોક્ત જણાવેલ જી.કે. રેસ્ટોરેન્ટ પાસે ફૂડ લાઈસન્સ છે ? જો હોય તો તેની નકલ આપવી અને જો ના હોય તો કેટલા દિવસમાં આ રેસ્ટોરેન્ટ સીલ મારવામાં આવશે તેની વિગત. (૧૦) ઉપરોક્ત જણાવેલ રેસ્ટોરેન્ટ પાસે FSSAI ની માન્યતા પ્રાપ્ત કરી લાઈસન્સ મેળવેલ છે ? મેળવેલ હોય તો તેની સાથેની વિગત અને જો ન મેળવેલ હોય તો કેટલા દિવસમાં યોગ્ય કાર્યવાહી કરી આ રેસ્ટોરેન્ટ સીલ મારવામાં આવશે ? (૧૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ રેસ્ટોરેન્ટમાં કેટલા કારીગરો કામ કરી રહ્યા છે અને કેટલા કારીગરો નો ESI, PF કાપવામાં આવે છે તેની વિગત ઓન પેપર આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.

(૨) અરજદારની તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.

(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.

(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ભાલચંદ્ર (રાજાબાબુ) દેસલે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી. નં.૧૭૬૪, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) પાંડેસરા જી.આઈ.ડી.સી કોલોની સાંઈબાબા મંદિરની બાજુમાં આવેલ પ્લોટ નં :૨૮,૩૨,૩૫,૩૬, જી કે રેસ્ટોરેન્ટ ને બાંધકામ માટે આપના કચેરીથી જે કોઈપણ પરમિશન, નક્શા, મંજૂર બાંધકામ કરવા માટે આપી હશે તેની નકલની વિગત. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલપ્લોટ નં :૨૮,૩૨,૩૫,૩૬, પર કયા ધારા ધોરણ, ગાઈડલાઈન, કે કાયદાના દાયરામાં રહીને ઉપરોક્ત પ્લોટ પાણીનું અને ડ્રેનેજ નું કનેક્શન આપેલ છે તેના નકલ સહીતની વિગત. (૩) ઉપરોક્ત પ્લોટ પર જી.કે. રેસ્ટોરેન્ટ નામે કોમર્શિયલ પ્રવૃત્તિ ચાલી આવેલ છે તો રેસ્ટોરેન્ટ ચલાવવા માટે આપણા કચેરીથી જે પરમિશન આપવામાં આવી છે તેની નકલ સહીતની વિગત. (૪) ઉપરોક્ત પ્લોટ પર જે રેસ્ટોરેન્ટ ચાલી આવેલ છે તો તેને પાણીનું અને ડ્રેનેજનું જોડાણ આપતી વખતે કયાં હેતુ થી પાણીનું અને ડ્રેનેજ નું જોડાણ આપેલ છે અને તે સમયે જે દસ્તાવેજો અને ડોક્યુમેન્ટસના આધારે આ જોડાણો આપેલ હશે તે દસ્તાવેજો અને ડોક્યુમેન્ટસની નકલ સાથેની વિગત. (૫) ઉપરોક્ત પ્લોટ પર કમર્શિયલ પ્રવૃત્તિ ચાલી રહેલ હોઈ તેનો સુરત મનપામાં નું વેરાબીલ ઘરેલુ આવે છે કે કમર્શિયલ આવે છે તેની નકલ સાથેની વિગત અને ઘરેલુ આવતું હોય તો કેમ ઘરેલું આવે છે તત્કાલિક આકારણી કરીને વેરામાં ફેરબદલ કરી અમને જાણ ક્યારે કરશો તેની વિગત. (૬) ઉપરોક્ત પ્લોટ નં :૨૮,૩૨,૩૫,૩૬, પર જે જી.કે. રેસ્ટોરેન્ટ ચાલી આવેલ છે તેને ગુમાસ્તા ધારાની નકલ અને ગુમાસ્તા ધારા માટે જે ડોક્યુમેન્ટસ આપેલ હશે તેની વિગત. (૭) ઉપરોક્ત પ્લોટ નં : ૨૮,૩૨,૩૫,૩૬, પર જે જી.કે. રેસ્ટોરેન્ટ ચાલી આવેલ છે તે સુરત મનપાનો છેલ્લા ૨ વર્ષ થી વ્યવસાય વેરો ભરે છે કે નહિ તેની રસીદ ની નકલ અને વ્યવસાય વેરા માટે જે ડોક્યુમેન્ટસ આપેલ હશે તેની નકલ સહીતની વિગત. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ પ્લોટ નં : ૨૮,૩૨,૩૫,૩૬, પર જી.કે. રેસ્ટોરેન્ટ ચાલી આવેલ છે શું રેસ્ટોરેન્ટના કારીગરી પાસે જે હેલ્થ કાર્ડ હોવા જોઈએ તે છે ? અને જો હોય તો તે બધાની નકલ ને જો ન હોય તો રેસ્ટોરેન્ટને સીલ કેમ મારવામાં આવી નથી ? (૯) ઉપરોક્ત જણાવેલ જી.કે. રેસ્ટોરેન્ટ પાસે ફૂડ લાઈસન્સ છે ? જો હોય તો તેની નકલ આપવી અને જો ના હોય તો કેટલા દિવસમાં આ રેસ્ટોરેન્ટ સીલ મારવામાં આવશે તેની વિગત. (૧૦) ઉપરોક્ત જણાવેલ રેસ્ટોરેન્ટ પાસે FSSAI ની માન્યતા પ્રાપ્ત કરી લાઈસન્સ મેળવેલ છે ? મેળવેલ હોય તો તેની સાથેની વિગત અને જો ન મેળવેલ હોય તો કેટલા દિવસમાં યોગ્ય કાર્યવાહી કરી આ રેસ્ટોરેન્ટ સીલ મારવામાં આવશે ? (૧૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ રેસ્ટોરેન્ટમાં કેટલા કારીગરો કામ કરી રહ્યા છે અને કેટલા કારીગરો નો ESI, PF કાપવામાં આવે છે તેની વિગત ઓન પેપર આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર

નં.સા.ઝોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૧૭, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.આરટીઆઈ./સા.ઝોન./આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૧/૦૧ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૮ ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./૧૭/૧, તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ./સા.ઝોન./આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૧/૦૧, તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૮ ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૫, તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી ભાલચંદ્ર(રાજુ બાબા) દેસલે સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક(શ્રી એ.ડી.પરમાર) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ./સા.ઝોન./આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૧/૦૧, તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૮ ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીનાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથ ઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૬૪, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે સા.ઝોન/પ્ર.અ/૩૩, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ./સા.ઝોન./આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૧/૦૧, તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૮ ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક(શ્રી એ.ડી.પરમાર) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ માટે.

ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી ભાલચંદ્ર(રાજા બાબુ) દેસલે,

અરજદાર : શ્રી અજય આર. ત્રિવેદી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી અજય આર. ત્રિવેદી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૫/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ કનકપુર ખાતે સ્લમ બોર્ડ દ્વારા MOU થી કનકપુર કનસાડ નગરપાલિકાને સુરત નવસારી હાઈવે પર સોપવામાં આવેલ ૨૮૨૦ ચો મીટર પ્લોટના ગેરકાયદેસર દબાણને દૂર કરી સુ.મ.પાલિકા દ્વારા કબજો મેળવવા અરજી નકશાની નકલ સહિત કરેલ તે અરજીના સંદર્ભમાં શું કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે તે તમામ કાર્યવાહી ના પત્રની નકલ, અરજદારને નોટીસ બજાવવામાં આવેલ હોય તો તે નોટીસની નકલ આપશો. (૨) બ્લોક નં ૪૫ મોજે તલંગપુર,તાલુકા ચોર્યાસી, જી.સુરત પર સરકારી માલિકીના ગેરકાયદેસર ખોદાણ કરી માટી વેચાણ કરતાં કોન્ટ્રાક્ટર વિરુદ્ધ શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની નકલ આપશો. ભૂસ્તર વિભાગ,કલેક્ટર કચેરીએ કરવામાં આવેલ તમામ પત્ર વ્યવહારની નકલ આપશો. (૩) કનકપુર કનસાડ વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ તેમજ નગરના રસ્તાઓની સાફ સફાઈ અંગેના આપવામાં આવેલ કોન્ટ્રાક્ટરને આપવામાં આવેલ વર્ક ઓર્ડર તેમજ સુરત મહાનગરપાલિકા અને કોન્ટ્રાક્ટર વચ્ચે કરવામાં આવેલ કરારની નકલ આપશો. (૪) નગર વિસ્તારમાં ડ્રેનેજ લાઈન સાફ સફાઈ કરવા માટે આપવામાં આવેલ કોન્ટ્રાક્ટના વર્ક ઓર્ડર અને સુ.મ.પા. અને કોન્ટ્રાક્ટર વચ્ચે કરવામાં આવેલ કરારની નકલ આપશો. (૫) કનકપુર વિસ્તારની અંડર ગ્રાઉન્ડ વોટર ટેન્ક અને ઓવરહેડ વોટર ટેન્ક નગરપાલિકા SMC માં સમાવેશ થયા પછી કેટલી વાર સાફ સફાઈ કરવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપશો તેમજ બન્ને ટાંકી સાફ સફાઈ કરવા માટે થયેલ ખર્ચની બિલ સહિતની માહિતીની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અજય આર. ત્રિવેદી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૫/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ કનકપુર ખાતે સ્લમ બોર્ડ દ્વારા MOU થી કનકપુર કનસાડ નગરપાલિકાને સુરત નવસારી હાઈવે પર સોપવામાં આવેલ ૨૮૨૦ ચો મીટર પ્લોટના ગેરકાયદેસર દબાણને દૂર કરી સુ.મ.પાલિકા દ્વારા કબજો મેળવવા અરજી નકશાની નકલ સહિત કરેલ તે અરજીના સંદર્ભમાં શું કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે તે તમામ કાર્યવાહી ના પત્રની નકલ, અરજદારને નોટીસ બજાવવામાં આવેલ હોય તો તે નોટીસની નકલ આપશો. (૨) બ્લોક નં ૪૫ મોજે તલંગપુર,તાલુકા ચોર્યાસી, જી.સુરત પર સરકારી માલિકીના ગેરકાયદેસર ખોદાણ કરી માટી વેચાણ કરતાં કોન્ટ્રાક્ટર વિરુદ્ધ શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની નકલ આપશો. ભૂસ્તર વિભાગ,કલેક્ટર કચેરીએ કરવામાં આવેલ તમામ પત્ર વ્યવહારની નકલ આપશો. (૩) કનકપુર કનસાડ વિસ્તારમાં ડોર ટુ ડોર ગાર્બેજ તેમજ નગરના રસ્તાઓની સાફ સફાઈ અંગેના આપવામાં આવેલ કોન્ટ્રાક્ટરને આપવામાં આવેલ વર્ક ઓર્ડર તેમજ સુરત મહાનગરપાલિકા અને કોન્ટ્રાક્ટર વચ્ચે કરવામાં આવેલ કરારની નકલ આપશો. (૪) નગર વિસ્તારમાં ડ્રેનેજ લાઈન સાફ સફાઈ કરવા માટે આપવામાં આવેલ કોન્ટ્રાક્ટના વર્ક ઓર્ડર અને સુ.મ.પા. અને કોન્ટ્રાક્ટર વચ્ચે કરવામાં આવેલ કરારની નકલ આપશો. (૫) કનકપુર વિસ્તારની અંડર ગ્રાઉન્ડ વોટર ટેન્ક અને ઓવરહેડ વોટર ટેન્ક નગરપાલિકા SMC માં સમાવેશ થયા પછી કેટલી વાર સાફ સફાઈ કરવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપશો તેમજ બન્ને ટાંકી સાફ સફાઈ કરવા માટે થયેલ ખર્ચની બિલ સહિતની માહિતીની નકલ આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે અન્વયે માહિતીની નકલ ન મળેલ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૧૮, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ./૨૦૨૧/૦૩ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડતા પત્ર તથા તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ થી ફરીથી જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/ આરટીઆઈ/આ./૧૭, તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ./૨૦૨૧/૦૩, તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા અરજદારની અપીલ અરજીની રજુઆત મુજબ ફરીથી તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/અપીલ/૧૪, તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૩૦ કલાકે



હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી અજય આર. ત્રિવેદી સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) (શ્રી એ.ડી.પરમાર) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૦૩, તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા અરજદારની અપીલ અરજીની રજુઆત મુજબ ફરીથી તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૫/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૩૪, તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૦૩, તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૩ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા અરજદારની અપીલ અરજીની રજુઆત મુજબ ફરીથી તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, (શ્રી એ.ડી.પરમાર) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર.:-

ન.ર.:- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર.:- અરજદારશ્રી અજય આર. ત્રિવેદી,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૭, તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને નોંધ નં. ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૯(ઉન) બ્લોક નં.૧૮૮/૨, પૈકી પ્લોટ નં.૭૫ થી ૭૮ માધવપાર્ક ઈન્ડ. સોસાયટી, સુરતની સદરહુ મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)ની પરવાનગી મેળવ્યા બાદ સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસોની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનીધી આર્કિટેક્ટ મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવ્યાનાં ખુલાસાની બાંહેધરી કે મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)માં મેળવેલ બીજી વધારાની મંજૂરીની રજાચિક્રી રજૂ કરેલાની માહિતી આપશો. (૩) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૩૮૭ અન્વયેની એન્ટ્રી નોટીસ મિલકતદારને પાઠવ્યાની એન્ટ્રી નોટીસની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસ આપ્યા બાદ સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) દુર કરવાની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે બાકીનું સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) સ્વખર્ચે દિન-૭ (સાત)માં દુર કરવાનો બાંહેધરી પત્ર જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીને લખી આપેલ હોય તે બાંહેધરી પત્રની અને કલમ-૨૬૦(૨)ની નોટીસ ની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી.એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન નોટીસથી હાથ ધરેલી ડિમોલેશન કાર્યવાહીના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી આપશો. (૬) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન કાર્યવાહીમાં મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ (બાંધકામ) ને દુર કરવાના ખર્ચની રકમ મિલકતદાર પાસેથી કાયદેસર વસુલ કર્યાની રસીદ સહિતની માહિતી આપશો. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના બાંધકામની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે લખી આપેલ બાંહેધરી પત્ર અનુસાર સ્વૈચ્છિક રીતે દિન-૭ (સાત) માં મિલકતદારે બાકી રહેલ મિલકતનું ગેરકાયદેસરનું વિકાસ(બાંધકામ) સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી આપશો. (૮) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ(બાંધકામ)ના ઉપરોક્ત માહિતીના મુદ્દા નં.૨ થી ૭ ની માહિતી શહેર વિકાસ વિભાગના ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ઉપર ન હોય તો તેની સ્પષ્ટતા કરવા સહિતની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૭, તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ તથા તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૦ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૭, તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને નોંધ નં. ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૯ (ઉન) બ્લોક નં.૧૮૮/૨, પૈકી પ્લોટ નં.૭૫ થી ૭૮ માધવપાર્ક ઈન્ડ. સોસાયટી, સુરતની સદરહુ મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)ની પરવાનગી મેળવ્યા બાદ સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસોની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનીધી આર્કિટેક્ટ મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવ્યાનાં ખુલાસાની બાંહેધરી કે મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)માં મેળવેલ બીજી વધારાની મંજૂરીની રજાચિક્રી રજૂ કરેલાની માહિતી આપશો. (૩) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૩૮૭ અન્વયેની એન્ટ્રી નોટીસ મિલકતદારને પાઠવ્યાની એન્ટ્રી નોટીસની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસ આપ્યા બાદ સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) દુર કરવાની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે બાકીનું સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) સ્વખર્ચે દિન-૭ (સાત)માં દુર કરવાનો બાંહેધરી પત્ર જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીને લખી આપેલ હોય તે બાંહેધરી પત્રની અને કલમ-૨૬૦(૨)ની નોટીસ ની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન નોટીસથી હાથ ધરેલી ડિમોલેશન કાર્યવાહીના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી આપશો. (૬)

સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન કાર્યવાહીમાં મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ (બાંધકામ) ને દુર કરવાના ખર્ચની રકમ મિલકતદાર પાસેથી કાયદેસર વસુલ કર્યાની રસીદ સહિતની માહિતી આપશો. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના બાંધકામની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે લખી આપેલ બાંહેધરી પત્ર અનુસાર સ્વૈચ્છિક રીતે દિન-૭ (સાત) માં મિલકતદારે બાકી રહેલ મિલકતનું ગેરકાયદેસરનું વિકાસ(બાંધકામ) સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી આપશો. (૮) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ(બાંધકામ)ના ઉપરોક્ત માહિતીના મુદ્દા નં.૨ થી ૭ ની માહિતી શહેર વિકાસ વિભાગના ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ઉપર ન હોય તો તેની સ્પષ્ટતા કરવા સહિતની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૧/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૪૬૭, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૫, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૮૪, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૫ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૭, તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૩૫, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૫, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૮૪, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૫ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

નં.૨. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી ચેતન જે. ટેલર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૮૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૩૬, તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૪૯ થી પર, સાંઈ આશિષ એપાર્ટમેન્ટ, બમરોલી રોડ, ઉધના, સુરત ખાતે ટૂંક સમય પહેલા બંધાયેલ બાંધકામનાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે,નોટીસ, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, બાંહેધરી પત્ર, કલર ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) રજાચિટ્ટી ની નકલ આપશો. (૩) દુકાનો બનાવવા અંગે આપેલ મંજૂરીપત્રની નકલ આપશો. (૪) સીવીલ એન્જીનીયર/ આર્કિટેક્ટને આપવામાં આવેલ નોટીસની નકલ આપશો.(૫) દુકાનો સીલ મારવા અંગે કરેલ કાર્યવાહી જેવી કે,નોટીસ, દંડ, દુકાનો સીલ કરતી વખતનાં તમામ કલર ફોટાઓ , લીધેલ બાંહેધરી પત્ર, સીલ કરતી વખતે ઉપસ્થિત તમામ અધિકારીઓનાં નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર વિગેરેની નકલ આપશો.(૬) દુકાનોનાં સીલ ખોલવાના સ્પષ્ટ કારણો સહિતની નકલો, મિલકતદાર, આર્કિટેક્ટ પાસેથી લીધેલ બાંહેધરીપત્ર, સીલ ખોલતી વખતે ઉપસ્થિત તમામ અધિકારીઓનાં નામ, હોદ્દો તથા સીલ ખોલતી વખતનાં તમામ કલર ફોટાઓ તદ્દુપરાંત કરેલ તમામ કાર્યવાહી વિગેરેની નકલ આપશો. (૭) તમામ નોટીસોની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૮૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૬, તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ તથા તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ચેતન જે. ટેલર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૮૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૩૬, તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૪૯ થી પર, સાંઈ આશિષ એપાર્ટમેન્ટ, બમરોલી રોડ, ઉધના, સુરત ખાતે ટૂંક સમય પહેલા બંધાયેલ બાંધકામનાં ડીમોલીશનની વિગતો જેવી કે,નોટીસ, વહીવટી ચાર્જની રસીદ, બાંહેધરી પત્ર, કલર ફોટાઓ વિગેરેની નકલ આપશો. (૨) રજાચિટ્ટી ની નકલ આપશો. (૩) દુકાનો બનાવવા અંગે આપેલ મંજૂરીપત્રની નકલ આપશો. (૪) સીવીલ એન્જીનીયર/ આર્કિટેક્ટને આપવામાં આવેલ નોટીસની નકલ આપશો.(૫) દુકાનો સીલ મારવા અંગે કરેલ કાર્યવાહી જેવી કે,નોટીસ, દંડ, દુકાનો સીલ કરતી વખતનાં તમામ કલર ફોટાઓ , લીધેલ બાંહેધરી પત્ર, સીલ કરતી વખતે ઉપસ્થિત તમામ અધિકારીઓનાં નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર વિગેરેની નકલ આપશો.(૬) દુકાનોનાં સીલ ખોલવાના સ્પષ્ટ કારણો સહિતની નકલો, મિલકતદાર, આર્કિટેક્ટ પાસેથી લીધેલ બાંહેધરીપત્ર, સીલ ખોલતી વખતે ઉપસ્થિત તમામ અધિકારીઓનાં નામ, હોદ્દો તથા સીલ ખોલતી વખતનાં તમામ કલર ફોટાઓ તદ્દુપરાંત કરેલ તમામ કાર્યવાહી વિગેરેની નકલ આપશો. (૭) તમામ નોટીસોની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૫૩૪, તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૪૬૯, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૩૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૫૭૫, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૮૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૩૬, તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૩૭, તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર

માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૪૬૯, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૩૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૭૫, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી ચેતન જે. ટેલર,

**અરજદાર :** શ્રી બેગ મુસ્તાક હુશેનભાઈ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી બેગ મુસ્તાક હુશેનભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૪૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૧, તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૧, ડ્રેનેજ વિભાગ) તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ઈકો વિઝનને વર્ષ ૨૦૧૫ થી ૨૦૨૧ સુધી સુરત મનપા દ્વારા વિવિધ સોલિડ વેસ્ટ ટ્રાન્સફર સ્ટેશન ખાતેથી મહિના વાઈઝ કેટલો પ્લાસ્ટીકનો જથ્થો આપવામાં આવ્યો હોય તેની માહિતી આપવી. (૨) ઈકો વિઝનને સુરત ખાતે પ્લાસ્ટીક વેસ્ટના વિતરણની પરવાનગી મળી હોય તો તે મુજબ સુરત શહેરમાં ઈકો વિઝનના પ્લાસ્ટિક વેસ્ટ કલેક્ટ કરવા માટે સુરત શહેરમાં કેટલા અને કંઈ કંઈ જગ્યાએ પ્લાસ્ટિકના ગોડાઉનો આવેલા છે અને કેટલા પ્લાસ્ટિક ગોડાઉન માલિકો સાથે કરાર કર્યા હોય, શહેરમાં પ્લાસ્ટિક ગોડાઉનો થકી સને.૨૦૧૫ થી આજદિન સુધી કેટલો પ્લાસ્ટિકનો જથ્થો કલેક્ટ કર્યો હોય તેની માહિતી લેખિતમાં આપવી. અન્યો સાથે કરેલા કરાર મેળવેલા જથ્થાની મહિના વાઈઝ તમામ પ્લાસ્ટિક વેસ્ટના સરનામા સહિત જીપીસીબી ની મેળવેલ પરવાનગીની નકલો આપવી. (૩) ઈકો વિઝને સને. ૨૦૧૫ થી આજદિન સુધી મેળવેલા પ્લાસ્ટિક વેસ્ટ માંથી પ્રોશેસ કરી શું કરવામાં આવ્યું. પ્લાસ્ટિક વેસ્ટમાં પ્લાસ્ટિક ના દાણા અથવા અન્ય કોઈ પ્રોડેક્ટ બનાવી હોય તો તેની માહિતી આપવી. અન્ય કોઈ મીલ કે સંસ્થાને વેચાણ કર્યું હોય તો તેની માહિતીની નકલો આપવી. (૪) ઈકો વિઝનને સને. ૨૦૧૫ થી આજદિન સુધી સુરત મનપા દ્વારા ફાળવેલ તમામ નોટીસની નકલો આપવી. પાલિકા દ્વારા શિક્ષાત્મક અને દંડ તરીકે પગલા ભર્યા હોય તેની નકલો આપવી. વિજીલન્સ વિભાગ અને લોકોની ફરિયાદના આધારે કરેલી કાર્યવાહીની નકલો આપવી. (૫) ઈકો વિઝન સાથે કરેલા એગ્રીમેન્ટની શરતોની નકલો આપવી, પ્લાસ્ટિક કલેકશન, સંગ્રહ, ટ્રાન્સપોર્ટેશન અને પ્રોશેસ સુધીના નિયમોની નકલો આપવી. પરિપત્ર સ્થાયી સમિતિના નિયમોની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૪૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૧, તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૧, ડ્રેનેજ વિભાગ) તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી બેગ મુસ્તાક હુશેનભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૪૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૧, તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૧, ડ્રેનેજ વિભાગ) તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ઈકો વિઝનને વર્ષ ૨૦૧૫ થી ૨૦૨૧ સુધી સુરત મનપા દ્વારા વિવિધ સોલિડ વેસ્ટ ટ્રાન્સફર સ્ટેશન ખાતેથી મહિના વાઈઝ કેટલો પ્લાસ્ટીકનો જથ્થો આપવામાં આવ્યો હોય તેની માહિતી આપવી. (૨) ઈકો વિઝનને સુરત ખાતે પ્લાસ્ટીક વેસ્ટના વિતરણની પરવાનગી મળી હોય તો તે મુજબ સુરત શહેરમાં ઈકો વિઝનના પ્લાસ્ટિક વેસ્ટ કલેક્ટ કરવા માટે સુરત શહેરમાં કેટલા અને કંઈ કંઈ જગ્યાએ પ્લાસ્ટિકના ગોડાઉનો આવેલા છે અને કેટલા પ્લાસ્ટિક ગોડાઉન માલિકો સાથે કરાર કર્યા હોય, શહેરમાં પ્લાસ્ટિક ગોડાઉનો થકી સને.૨૦૧૫ થી આજદિન સુધી કેટલો પ્લાસ્ટિકનો જથ્થો કલેક્ટ કર્યો હોય તેની માહિતી લેખિતમાં આપવી. અન્યો સાથે કરેલા કરાર મેળવેલા જથ્થાની મહિના વાઈઝ તમામ પ્લાસ્ટિક વેસ્ટના સરનામા સહિત જીપીસીબી ની મેળવેલ પરવાનગીની નકલો આપવી. (૩) ઈકો વિઝને સને. ૨૦૧૫ થી આજદિન સુધી મેળવેલા પ્લાસ્ટિક વેસ્ટ માંથી પ્રોશેસ કરી શું કરવામાં આવ્યું. પ્લાસ્ટિક વેસ્ટમાં પ્લાસ્ટિક ના દાણા અથવા અન્ય કોઈ પ્રોડેક્ટ બનાવી હોય તો તેની માહિતી આપવી. અન્ય કોઈ મીલ કે સંસ્થાને વેચાણ કર્યું હોય તો તેની માહિતીની નકલો આપવી. (૪) ઈકો વિઝનને સને. ૨૦૧૫ થી આજદિન સુધી સુરત મનપા દ્વારા ફાળવેલ તમામ નોટીસની નકલો આપવી. પાલિકા દ્વારા શિક્ષાત્મક અને દંડ તરીકે પગલા ભર્યા હોય તેની નકલો આપવી. વિજીલન્સ વિભાગ અને લોકોની ફરિયાદના આધારે કરેલી કાર્યવાહીની નકલો આપવી. (૫) ઈકો વિઝન સાથે કરેલા એગ્રીમેન્ટની શરતોની નકલો આપવી, પ્લાસ્ટિક કલેકશન, સંગ્રહ, ટ્રાન્સપોર્ટેશન અને પ્રોશેસ સુધીના નિયમોની નકલો આપવી. પરિપત્ર સ્થાયી સમિતિના નિયમોની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એન્વાયરોમેન્ટ ઈજનેર, ડ્રેનેજ વિભાગનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજ એન્વાયરોમેન્ટ સેલ, ડ્રેનેજ વિભાગ ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે. જે અપીલ અરજી અત્રેની કચેરી ખાતે અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડ્રેનેજ વિભાગ તરફથી તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.એન્વા સેલ/આરટીઆઈ/આ/૦૫ થી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ./સા.ઝોન./આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૧/૩૯, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧૩ અને ૧૪ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૭, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી બેગ મુસ્તાક હુશેનભાઈ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક(શ્રી એમ.જી.પટેલ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજૂઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ./સા.ઝોન./આરોગ્ય/આઉટ/૨૦૨૧/૩૯, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧૩ અને ૧૪ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૪૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૧, તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૧, ડ્રેનેજ વિભાગ) તા.૨૦/૦૩/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૩૮, તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભજાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ./સા.ઝોન./આરોગ્ય/આઉટ/ ૨૦૨૧/૩૯, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧૩ અને ૧૪ ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજૂઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના

નં.૨.:- અમલ માટે.

નં.૨.:- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨.:- અરજદારશ્રી બેગ મુસ્તાક હુશેનભાઈ,

અરજદાર : શ્રી વેંકના સૌમૈયા વેમુલા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી વેંકના સૌમૈયા વેમુલા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૨, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આપ સાહેબ કચેરી નોંધાયેલ સુરત ડીસ્ટ્રીક્ટ સબ ડીસ્ટ્રીક્ટ શહેર સુરત મોજે ખટોદરા સોમા કાનજી વાડીના નામથી ઓળખાતા વિસ્તાર નજીક આવેલ ટી.પી.સ્કીમ નંબર-૬ ફાઈનલ પ્લોટ નં.૩૩૩ જેની સીટી સર્વે વોર્ડ ખટોદરા સીટી સર્વે નં.૪૩૪/૬ જેનું ક્ષેત્રફળ ૨૦૧.૮૭ ચો મીટર વાળી મિલકત આપ સાહેબ કચેરીએ નોંધાયેલ છે જે મિલકત નોંધણી સમય લેવામાં લાગતી તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૨) આપ સાહેબની કચેરીએ નોંધાયેલ સુરત જિલ્લાના સીટી તાલુકાના મોજે ગામ આંજણામાં આવેલ નવસર્જન ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કો. ઓ. સર્વિસ સોસાયટીમાં આવેલ પ્લોટ નં.૫૩ વાળી મિલકત નોંધણી સમય લેવામાં આવેલ તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૨, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઈસ્ટ ઝોન(લીબાયત)ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૯/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.  
 (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી વેંકના સૌમૈયા વેમુલા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૨, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આપ સાહેબ કચેરી નોંધાયેલ સુરત ડીસ્ટ્રીક્ટ સબ ડીસ્ટ્રીક્ટ શહેર સુરત મોજે ખટોદરા સોમા કાનજી વાડીના નામથી ઓળખાતા વિસ્તાર નજીક આવેલ ટી.પી.સ્કીમ નંબર-૬ ફાઈનલ પ્લોટ નં.૩૩૩ જેની સીટી સર્વે વોર્ડ ખટોદરા સીટી સર્વે નં.૪૩૪/૬ જેનું ક્ષેત્રફળ ૨૦૧.૮૭ ચો મીટર વાળી મિલકત આપ સાહેબ કચેરીએ નોંધાયેલ છે જે મિલકત નોંધણી સમય લેવામાં લાગતી તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૨) આપ સાહેબની કચેરીએ નોંધાયેલ સુરત જિલ્લાના સીટી તાલુકાના મોજે ગામ આંજણામાં આવેલ નવસર્જન ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કો. ઓ. સર્વિસ સોસાયટીમાં આવેલ પ્લોટ નં.૫૩ વાળી મિલકત નોંધણી સમય લેવામાં આવેલ તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૫૩૩, તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૧૦, તા.૨૯/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઈસ્ટ ઝોન(લીબાયત), સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૭૧, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૨, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૩૯, તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૧૦, તા.૨૯/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઈસ્ટ ઝોન (લીબાયત) સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૭૧, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી



શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૩૯, તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી વેકન્ના સૌમૈયા વેમુલા,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૧, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને નોંધ નં. ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૯(ઉન) બ્લોક નં.૧૮૯/૨, પૈકી પ્લોટ નં.૭૫ થી ૭૮, પ્લોટ નં.૨૭૮, માધવપાર્ક ઈન્ડ. સોસાયટી, સુરતની સદરહુ મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)ની પરવાનગી મેળવ્યા બાદ સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસોની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનીધી આર્કીટેક્ટ મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવ્યાનાં ખુલાસાની બાંહેધરી કે મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)માં મેળવેલ બીજી વધારાની મંજૂરીની રજાચિક્રી રજૂ કરેલાની માહિતી આપશો. (૩) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૩૮૭ અન્વયેની એન્ટ્રી નોટીસ મિલકતદારને પાઠવ્યાની એન્ટ્રી નોટીસની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસ આપ્યા બાદ સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) દુર કરવાની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે બાકીનું સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) સ્વખર્ચે દિન-૭ (સાત)માં દુર કરવાનો બાંહેધરી પત્ર જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીને લખી આપેલ હોય તે બાંહેધરી પત્રની અને કલમ-૨૬૦(૨)ની નોટીસ ની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી.એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન નોટીસથી હાથ ધરેલી ડિમોલેશન કાર્યવાહીના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી આપશો. (૬) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન કાર્યવાહીમાં મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ (બાંધકામ) ને દુર કરવાના ખર્ચની રકમ મિલકતદાર પાસેથી કાયદેસર વસુલ કર્યાની રસીદ સહિતની માહિતી આપશો. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના બાંધકામની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે લખી આપેલ બાંહેધરી પત્ર અનુસાર સ્વૈચ્છિક રીતે દિન-૭ (સાત) માં મિલકતદારે બાકી રહેલ મિલકતનું ગેરકાયદેસરનું વિકાસ(બાંધકામ) સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી આપશો. (૮) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ(બાંધકામ)ના ઉપરોક્ત માહિતીના મુદ્દા નં.૧ થી ૭ ની માહિતી શહેર વિકાસ વિભાગના ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ઉપર ન હોય તો તેની સ્પષ્ટતા કરવા સહિતની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૧, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ તથા તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૦ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૧, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને નોંધ નં. ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૯ (ઉન) બ્લોક નં.૧૮૯/૨, પૈકી પ્લોટ નં.૭૫ થી ૭૮, પ્લોટ નં.૨૭૮, માધવપાર્ક ઈન્ડ. સોસાયટી, સુરતની સદરહુ મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)ની પરવાનગી મેળવ્યા બાદ સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસોની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનીધી આર્કીટેક્ટ મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવ્યાનાં ખુલાસાની બાંહેધરી કે મિલકત વિકાસ (બાંધકામ)માં મેળવેલ બીજી વધારાની મંજૂરીની રજાચિક્રી રજૂ કરેલાની માહિતી આપશો. (૩) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) કરાવેલ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૩૮૭ અન્વયેની એન્ટ્રી નોટીસ મિલકતદારને પાઠવ્યાની એન્ટ્રી નોટીસની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસ આપ્યા બાદ સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) દુર કરવાની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે બાકીનું સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) સ્વખર્ચે દિન-૭ (સાત)માં દુર કરવાનો બાંહેધરી પત્ર જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીને લખી આપેલ હોય તે બાંહેધરી પત્રની અને કલમ-૨૬૦(૨)ની નોટીસ ની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં ગેરકાયદેસર વિકાસ (બાંધકામ) વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી.એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન નોટીસથી હાથ ધરેલી ડિમોલેશન કાર્યવાહીના ફોટોગ્રાફ્સની માહિતી આપશો. (૬) સદરહુ

મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની ડિમોલેશન કાર્યવાહીમાં મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ (બાંધકામ) ને દુર કરવાના ખર્ચની રકમ મિલકતદાર પાસેથી કાયદેસર વસુલ કર્યાની રસીદ સહિતની માહિતી આપશો. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના બાંધકામની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીના સમયે મિલકતદારે લખી આપેલ બાંહેધરી પત્ર અનુસાર સ્વૈચ્છિક રીતે દિન-૭ (સાત) માં મિલકતદારે બાકી રહેલ મિલકતનું ગેરકાયદેસરનું વિકાસ(બાંધકામ) સ્વખર્ચે દુર કરાવ્યાના ફોટોગ્રાફીની માહિતી આપશો. (૮) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસરના વિકાસ(બાંધકામ)ના ઉપરોક્ત માહિતીના મુદ્દા નં. ૧ થી ૭ ની માહિતી શહેર વિકાસ વિભાગના ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ઉપર ન હોય તો તેની સ્પષ્ટતા કરવા સહિતની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા. ૧૪/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૫૬૧, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૪, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા. ૧૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૮૩, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૫ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### —: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૧, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૪૦, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૪, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા. ૧૩/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૮૩, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૫ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(બી)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૬, તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૮(બમરોલી) પ્લોટ નં. ૨૩ થી ૨૭ બાલ કિષ્ણા ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, બાપા સીતારામ પાસે,બમરોલી સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૨૩/૦૨/૨૦૨૧ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો.(૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષ કારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાતની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેઠળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપવા બાબતની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૬, તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ અને તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૬, તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૮(બમરોલી) પ્લોટ નં. ૨૩ થી ૨૭ બાલ કિષ્ણા ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, બાપા સીતારામ પાસે,બમરોલી સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૨૩/૦૨/૨૦૨૧ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો.(૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક્ટ એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષ કારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાતની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેઠળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપવા બાબતની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૫૬૨, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૬, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૨૭, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૬૮૦, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૬, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૨૭, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૬, તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૪૨, તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૬, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૨૭, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

**અરજદાર :** શ્રી પરેશ ધાનાણી

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી પરેશ ધાનાણી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૬૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૭૨, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૧, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકા તાબા હેઠળમાં તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ સુધીના સમયગાળાના મરણ રજીસ્ટ્રરના પાનાની નકલ પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૬૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૭૨, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૧, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પરેશ ધાનાણી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૬૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૭૨, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૧, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૧/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકા તાબા હેઠળમાં તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ સુધીના સમયગાળાના મરણ રજીસ્ટ્રરના પાનાની નકલ પુરી પાડવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ધ્વારા તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ-મરણ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ. જે અત્રેનાં ઝોન ખાતે સાઉથ ઝોન આરટીઆઈ પ્રથમ અપીલ નં.૪૩, તા.૧૯/૦૬/૨૦૨૧ થી નોંધાયેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૨૬, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) તરફથી તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ નં.૦૯ થી જન્મ-મરણ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરટીઆઈ/આ./નં.૧૪ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ./નં./જન્મ/૦૯, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ-મરણ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૮, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી પરેશ ધાનાણી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હતા. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) (શ્રી એન.વાય.ગુર્જર) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી. પરંતુ અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનાં ઈ-મેઈલ થી તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ સુનાવણીમાં હાજર રહી શકે તેમ ન હોય, પ્રથમ અપીલમાં રજુ કરેલ કારણો ધ્યાને લઈ માહિતી મળે તે માટે યોગ્ય હુકમ કરવા રજુઆત કરેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ./નં./જન્મ/૦૯, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ-મરણ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૬૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૭૨, તા. ૧૮/૦૫/૨૦૨૧, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા. ૨૧/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૪૩, તા. ૧૮/૦૬/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ./નં./જન્મ/ ૦૮, તા. ૦૨/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ-મરણ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. પરંતુ અરજદાર ધ્વારા તા. ૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનાં ઈ-મેઈલ થી તા. ૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ સુનાવણીમાં હાજર રહી શકે તેમ ન હોય, પ્રથમ અપીલમાં રજુ કરેલ કારણો ધ્યાને લઈ માહિતી મળે તે માટે યોગ્ય હુકમ કરવા રજુઆત કરેલ છે.

આમ સમગ્ર પ્રકરણની હકીકત જોતા અરજદારશ્રીએ માંગવામાં આવેલ માહિતી ખુબ જ વ્યાપક અને વિશાળ પ્રમાણમાં છે. તથા તેમાં મહુમ વ્યક્તિઓની માહિતી તથા મહુમ વ્યક્તિ અંગેની માહિતી આપનાર અન્ય વ્યક્તિઓની માહિતી પણ રજીસ્ટરમાં દર્શાવેલ હોય છે. સદર બાબતની માહિતી આપવાથી અન્ય પક્ષકારોની અંગત માહિતી પણ જાહેર થઈ શકે છે. જેથી જે તે સમયગાળાના મરણ રજીસ્ટરની માહિતી આપવાથી ભવિષ્યમાં કાનુની ગુંચ ઉભી થવાની શક્યતાઓ રહેલી હોય તેમજ અન્ય પક્ષકારોનાં અંગત જીવનમાં બિનજરૂરી દખલગીરી ઉપસ્થિત થવાની સંભાવના રહેતી હોય છે અને અરજદારે તેમની આરટીઆઈ અરજી કે પ્રથમ અપીલ અરજીમાં સદર માહિતી મેળવવા બાબતે વિશાળ જાહેર હિત સંકળાયેલ હોવા અંગેનાં કોઈ કારણો રજુ કરેલ નથી. જેથી આરટીઆઈ એક્ટ-૨૦૦૫ ની કલમ ૮(૧)(ઠ) મુજબ માંગેલ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી.

આમ છતા, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીનાં પ્રત્યુત્તરમાં દર્શાવેલ પુર્તતા મુજબ અરજદારશ્રી કોઈ ખાસ/ચોકકસ મરણ નોંધણી બાબતે અત્રેની કચેરીની રૂબરૂ સંપર્ક કરીને માહિતી તપાસવા જણાવેલ હોય, આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીએ માહિતી આપવાના શુભ આશયને જાળવી રાખી અરજદારશ્રીને માહિતી આપવા બાબતે કોઈ ઈન્કાર કરેલ હોવાનું જણાતુ નથી. આમ સમગ્ર હકીકત જોતા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીનો પ્રત્યુત્તર યોગ્ય જણાય છે. સદર અપીલ પ્રકરણે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો. એ. ડી. દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) (શ્રી એન.વાય.ગુર્જર) સાઉથઝોન(ઉધના)
- નં. ૨.:- પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- નં. ૨.:- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- નં. ૨.:- અરજદારશ્રી પરેશ ધાનાણી,

**અરજદાર :** શ્રી દિપાલીબેન દિપક ગાયકવાડ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી દિપાલીબેન દિપક ગાયકવાડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૬૭૦ તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, રૂમ નં.૦૫, બિલ્ડીંગ નં.૦૯, ભીમનગર, ઉઘના આવાસ, ડીડોલી રોડ, સુરત, જેનું ટેનામેન્ટ નંબર : ૨૭એફ-૧૬-૨૧૩૩-૦-૦૦૧ છે, તે મકાન ઝુંપડપટ્ટીમાં રહેતા ત્યાંથી સ્થળાંતર કરીને શીતલ દિપક ગાયકવાડ તથા દિપક રમેશ ગાયકવાડને ફાળવવામાં આવેલ છે. સદર મકાન કયા પુરાવાના આધારે એલોટ કરવામાં આવ્યું અને એલોટ કરવા માટેના કયા પુરાવા અલોટીએ પુરા પાડ્યા તે તમામ પુરાવાઓની સર્ટીફાઈડ નકલ હમોને પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૬૭૦ તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિપાલીબેન દિપક ગાયકવાડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૬૭૦ તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, રૂમ નં.૦૫, બિલ્ડીંગ નં.૦૯, ભીમનગર, ઉઘના આવાસ, ડીડોલી રોડ, સુરત, જેનું ટેનામેન્ટ નંબર : ૨૭એફ-૧૬-૨૧૩૩-૦-૦૦૧ છે, તે મકાન ઝુંપડપટ્ટીમાં રહેતા ત્યાંથી સ્થળાંતર કરીને શીતલ દિપક ગાયકવાડ તથા દિપક રમેશ ગાયકવાડને ફાળવવામાં આવેલ છે. સદર મકાન કયા પુરાવાના આધારે એલોટ કરવામાં આવ્યું અને એલોટ કરવા માટેના કયા પુરાવા અલોટીએ પુરા પાડ્યા તે તમામ પુરાવાઓની સર્ટીફાઈડ નકલ હમોને પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૬૦૬, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૩૫, તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૬૮૯, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી દિપાલીબેન દિપક ગાયકવાડ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૩૫, તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૬૭૦, તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૪૪, તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)



ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./પ૩૫, તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની મુળ અરજી તથા અપીલ અરજી તબક્કેની રજુઆત ધ્યાને લઈ તેમની ઓળખ સહિતનાં પુરાવાની ખરાઈ કર્યા બાદ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે દિન-૨૦(વીસ) માં દફતરી ચકાસણી અરજદારને પૂરી પાડવા તથા જરૂરીયાત મુજબની માહિતીની નકલ દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી દિપાલીબેન દિપક ગાયકવાડ,

**અરજદાર :** શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૪, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ના તમામ નાયબ ઈજનેરશ્રીઓના કાર્યક્ષેત્ર સમાવિષ્ટ વિસ્તારમાં ગત તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૦ થી આજ દિન સુધી ગેરકાયદે બાંધકામ સંદર્ભમાં પરવાનગી કે મંજૂરી વગર તેમજ હેતુકેર અંગેના બાંધકામોમાં પાઠવેલ કારણદર્શક નોટીસો તેમજ મનાઈ હુકમની પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૨) ઉપરોક્ત પાઠવેલ નોટીસો, મનાઈ હુકમ બાદ તમામ નાયબ ઈજનેરશ્રીઓ, એ સદર બાંધકામો વિરુદ્ધ કાર્યવાહી કરેલ હોય, બાંધકામ ધારકો જોડે પત્રવ્યવહાર કરેલ હોય, બાંધકામ ને દૂર કરેલ હોય, કે બાંધકામ ને છાવરેલ(બચાવેલ) હોય, તે સહિત ઉપરોક્ત પાઠવેલ નોટીસો વાળા બાંધકામો દૂર કરવા સહિત પ્રાથમિક સુવિધાઓ મેળવવા બાબતે આવેલ અરજીઓ, ફરિયાદો અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ નોટીસો પાઠવેલ છે. તે બાંધકામોની હાલ ની સ્થળ સ્થિતિ, વિડીયો, ફોટોગ્રાફ્સ, સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) ગેરકાયદે બાંધકામો દૂર કરવા માટે સદર ઝોનને તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૦ થી આજ દિન સુધી મળેલ ફરિયાદો, અરજીઓ, રજુઆતો અને તે સંદર્ભમાં થયેલ કાર્યવાહી, પત્રવ્યવહાર અને કચેરીનાં દફતરમાં થયેલ નોંધ, નોટિંગ રીપોર્ટ સહિત સદર બાંધકામ ની હાલ ની સ્થળ સ્થિતિ વિડીયો, ફોટોગ્રાફ્સ, સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૪, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૪, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ના તમામ નાયબ ઈજનેરશ્રીઓના કાર્યક્ષેત્ર સમાવિષ્ટ વિસ્તારમાં ગત તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૦ થી આજ દિન સુધી ગેરકાયદે બાંધકામ સંદર્ભમાં પરવાનગી કે મંજૂરી વગર તેમજ હેતુકેર અંગેના બાંધકામોમાં પાઠવેલ કારણદર્શક નોટીસો તેમજ મનાઈ હુકમની પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૨) ઉપરોક્ત પાઠવેલ નોટીસો, મનાઈ હુકમ બાદ તમામ નાયબ ઈજનેરશ્રીઓ, એ સદર બાંધકામો વિરુદ્ધ કાર્યવાહી કરેલ હોય, બાંધકામ ધારકો જોડે પત્રવ્યવહાર કરેલ હોય, બાંધકામ ને દૂર કરેલ હોય, કે બાંધકામ ને છાવરેલ(બચાવેલ) હોય, તે સહિત ઉપરોક્ત પાઠવેલ નોટીસો વાળા બાંધકામો દૂર કરવા સહિત પ્રાથમિક સુવિધાઓ મેળવવા બાબતે આવેલ અરજીઓ, ફરિયાદો અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ નોટીસો પાઠવેલ છે. તે બાંધકામોની હાલ ની સ્થળ સ્થિતિ, વિડીયો, ફોટોગ્રાફ્સ, સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) ગેરકાયદે બાંધકામો દૂર કરવા માટે સદર ઝોનને તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૦ થી આજ દિન સુધી મળેલ ફરિયાદો, અરજીઓ, રજુઆતો અને તે સંદર્ભમાં થયેલ કાર્યવાહી, પત્રવ્યવહાર અને કચેરીનાં દફતરમાં થયેલ નોંધ, નોટિંગ રીપોર્ટ સહિત સદર બાંધકામ ની હાલ ની સ્થળ સ્થિતિ વિડીયો, ફોટોગ્રાફ્સ, સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૬૦૭, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૨૯, તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૫૦, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ વતી એમના ભાઈ શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— માંગેલ માહિતી પૈકી સમય મર્યાદા બાદ પુરી પાડેલ માહિતી અધુરી હોય, માંગેલ માહિતી વિગતવાર પુરી પડાવવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૨૯, તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૪, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૪૫, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૨૯, તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી જીતેન્દ્ર અશોકભાઈ ગાંભવા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર અશોકભાઈ ગાંભવા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૭૨૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.એપી/૨૭૩૨, તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૧, વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પેક્શન વિભાગ ) તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૧૧૧/ઓ સબ પ્લોટ નં. ૩,૪ હરીઓમ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વિ.૨ બમરોલી (સુરત) તારીખ.૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૨) પ્લોટ નં. એ.૪,૫,૬ બાપા સિતારામ શેરી પ્રમુખ પાર્ક પ્રેમનગરની સામે બાટલી બોય પાંડેસરા(સુરત) તારીખ.૨૧/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૩) પ્લોટ નં. ૪૯, ૪૯એ, ૪૯એબી પવનપુત્ર ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વડોદગામ (સુરત) તારીખ.૨૧/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૪) ફા.પ્લોટ નં.૧૧૯૭એ બ્લોક નં.૨૭૭ સબ પ્લોટ નં.૪૨,૪૩,૪૪ બાપા સિતારામ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ બમરોલી(સુરત) તારીખ.૨૧/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૫) પ્લોટ નં.બી.-૯૯,૧૦૦,૧૦૧ ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વિરલ હોસ્પિટલ ની સામે ભેસ્તાન (સુરત) તારીખ.૨૧/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૬) મોજે ઉઘના પ્લોટ નં.બી-૪૭,૪૮,૪૯ સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ ઉઘના નવસારી મેઈન રોડ ઉઘના (સુરત) તારીખ.૨૧/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦(૭) પ્લોટ નં.૧,૨,૩ માનવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ઉમિયા રેસીડન્સીની પાસે વડોદ(સુરત) તારીખ.૨૧/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦(૮) પ્લોટ નં. ૬ થી ૧૫ શ્લોક ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી બમરોલી (સુરત) તારીખ.૧૭/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૯) ટી.પી.સ્કીમ નં.૨૧ ફાઈનલ પ્લોટ નં.૩૬,૩૯,૪૦,૪૨,૪૩ ટી.પી.સ્કીમ નં.૨૨ ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪/૫ પ્લોટ નં.૨,૩,૪ ગુરૂકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ(સુરત) તારીખ- ૧૮/૦૮/૨૦૨૦ થી ૦૮/૧૦/૨૦૨૦(૧૦) ટી.પી.સ્કીમ નં.૨૨ ભેસ્તાન, ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧ સબ પ્લોટ નં.૧૦૧,૧૦૨,૧૦૩,૧૦૪,૧૦૫, ૧૦૬ ગોરજીવાલા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ભેસ્તાન(સુરત) તારીખ.૨૧/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૧૧) ટી.પી.સ્કીમ નં.૭૧લ વડોદ ફાઈનલ પ્લોટ નં.૭૨ સબ પ્લોટ નં.૨૪ થી ૨૮ ઉમિયાનગર ઈન્ડસ્ટ્રીજ વડોદ તારીખ-૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૧૨) ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧૧૧/એ, સબ પ્લોટ નં.૧૪૨,૧૪૩ હરીઓમ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વિભાગ-૧ બમરોલી(સુરત) તારીખ-૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૧૩) ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧૩૯૭એ, સબ પ્લોટ નં.૨૯૩,૨૯૪,૨૯૫ ઉમા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ બમરોલી(સુરત) તારીખ-૦૮/૧૦/૨૦૨૦ માહિતીની સંપૂર્ણ વિગતો:- (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતોનું ગેરકાયદેસર બાંધકામનું અત્યાર સુધી ફરિયાદ કરેલ તેની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી.(૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતોમાં ડિમોલેશન કરવામાં આવેલ હોય તો તેની રસીદની નકલ આપવા વિનંતી.(૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતોમાં ડિમોલેશન ચાર્જ વસુલ કર્યા બાદ મિલકત ધારક કે તેના સત્તાધીશ પાસેથી કોઈ બાંહેધરી પત્ર કે અન્ય લખાણમાં લીધેલ પત્રની નકલ આપવા વિનંતી.(૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતોમાં બાંહેધરી પત્ર કે લેખીતમાં લીધેલ કાર્યવાહી દરમિયાન ફરીથી આ મિલકતને બાંધકામ ન કરે અને અધુરુ રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સ્વખર્ચે દુર કરવા અર્થે ડિપોઝિટ પેટે કોઈ રકમ લેવામાં આવેલ હોય તો તેની રસીદની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૨૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. એપી/૨૭૩૨, તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૧, વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પેક્શન વિભાગ ) તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્નતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ અને તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર અશોકભાઈ ગાંભવા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૭૨૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.એપી/૨૭૩૨, તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૧, વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પેક્શન વિભાગ ) તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૧૧૧/ઓ સબ પ્લોટ નં. ૩,૪ હરીઓમ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વિ.૨ બમરોલી (સુરત) તારીખ.૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૨) પ્લોટ નં. એ.૪,૫,૬ બાપા સિતારામ શેરી પ્રમુખ પાર્ક પ્રેમનગરની સામે બાટલી બોય પાંડેસરા(સુરત) તારીખ.૨૧/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૩) પ્લોટ નં. ૪૯, ૪૯એ, ૪૯એબી પવનપુત્ર ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વડોદગામ (સુરત) તારીખ.૨૧/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૪) ફા.પ્લોટ નં.૧૧૯૭એ બ્લોક નં.૨૭૭ સબ પ્લોટ નં.૪૨,૪૩,૪૪ બાપા સિતારામ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ બમરોલી(સુરત) તારીખ.૨૧/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૫) પ્લોટ નં.બી.-૯૯,૧૦૦,૧૦૧ ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વિરલ હોસ્પિટલ ની સામે ભેસ્તાન (સુરત) તારીખ. ૨૧/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૬) મોજે ઉઘના પ્લોટ નં.બી-૪૭,૪૮,૪૯ સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ ઉઘના નવસારી મેઈન રોડ ઉઘના (સુરત) તારીખ.૨૧/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦(૭) પ્લોટ નં.૧,૨,૩ માનવ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ઉમિયા રેસીડન્સીની પાસે વડોદ

(સુરત) તારીખ.૨૧/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦(૮) પ્લોટ નં. ૬ થી ૧૫ શ્લોક ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી બમરોલી (સુરત) તારીખ.૧૭/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૯) ટી.પી.સ્કીમ નં.૨૧ ફાઈનલ પ્લોટ નં.૩૬,૩૯,૪૦,૪૨,૪૩ ટી.પી.સ્કીમ નં.૨૨ ફાઈનલ પ્લોટ નં.૪/૫ પ્લોટ નં.૨,૩,૪ ગુરૂકૃપા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ(સુરત) તારીખ- ૧૮/૦૮/૨૦૨૦ થી ૦૮/૧૦/૨૦૨૦(૧૦) ટી.પી.સ્કીમ નં.૨૨ ભેસ્તાન, ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧ સબ પ્લોટ નં.૧૦૧,૧૦૨,૧૦૩,૧૦૪,૧૦૫, ૧૦૬ ગોરજીવાલા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ભેસ્તાન(સુરત) તારીખ.૨૧/૦૮/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૧૧) ટી.પી.સ્કીમ નં.૭૧૯ વડોદ ફાઈનલ પ્લોટ નં.૭૨ સબ પ્લોટ નં.૨૪ થી ૨૮ ઉમિયાનગર ઈન્ડસ્ટ્રીજ વડોદ તારીખ-૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૧૨) ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧૧૧/એ, સબ પ્લોટ નં.૧૪૨,૧૪૩ હરીઓમ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વિભાગ-૧ બમરોલી(સુરત) તારીખ-૦૮/૧૦/૨૦૨૦ (૧૩) ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧૩૯/એ, સબ પ્લોટ નં.૨૯૩,૨૯૪,૨૯૫ ઉમા ઈન્ડસ્ટ્રીયલ બમરોલી(સુરત) તારીખ-૦૮/૧૦/૨૦૨૦ માહિતીની સંપૂર્ણ વિગતો:- (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતોનું ગેરકાયદેસર બાંધકામનું અત્યાર સુધી ફરિયાદ કરેલ તેની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી.(૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતોમાં ડિમોલેશન કરવામાં આવેલ હોય તો તેની રસીદની નકલ આપવા વિનંતી.(૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતોમાં ડિમોલેશન ચાર્જ વસુલ કર્યા બાદ મિલકત ધારક કે તેના સત્તાધીશ પાસેથી કોઈ બાંહેધરી પત્ર કે અન્ય લખાણમાં લીધેલ પત્રની નકલ આપવા વિનંતી.(૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતોમાં બાંહેધરી પત્ર કે લેખીતમાં લીધેલ કાર્યવાહી દરમિયાન ફરીથી આ મિલકતને બાંધકામ ન કરે અને અધુરુ રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ સ્વખર્ચે દુર કરવા અર્થે ડિપોઝિટ પેટે કોઈ રકમ લેવામાં આવેલ હોય તો તેની રસીદની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૬૩૯, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૯, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./ ૫૯, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૬૮૬, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર અશોકભાઈ ગાંભવા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અમારી આર.ટી.આઈ.માં ૧૩ સરનામાં આપેલ છે. જેમાથી અનુક્રમ ૧,૩,૪ ની વિગતો આપેલ નથી. અમારી આર.ટી.આઈ. માં મુદ્દા નં.૩ નો કોઈ જ જવાબ આપેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૯, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૫૯, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૨૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.એપી/૨૭૩૨, તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૧, વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પેક્શન વિભાગ ) તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૪૬, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ,

અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૫૯, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદારની રજુઆત મુજબની માહિતી બાબતે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર અશોકભાઈ ગાંભવા,

અરજદાર : શ્રી મિહીર પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૭, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નંબર— ૬૧, ગણેશ નગર, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત સ્થળનાં બાંધકામનાં પ્લાન પાસની નકલો આપશોજી. (૨) રજાચિકી (મંજૂરી પત્ર) ની નકલ આપશોજી. (૩) ઉપરોક્ત મિલકતોમાં બનાવવામાં આવેલ તમામ માળનાં પ્લાનની નકલો આપશોજી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામનાં પ્લાનમાં થયેલા પત્ર વ્યવહારો તથા સંપૂર્ણ ફાઈલની નોટિંગની નકલો આપશોજી. (૫) ઉપરોક્ત સ્થળનાં બાંધકામનો પ્લાન રિવાઈઝ્ડ કરવામાં આવ્યો હોય તો રિવાઈઝ્ડ પ્લાનની નકલ જૂનાં ફોટા સહિત આપશોજી. (૬) ઉપરોક્ત સ્થળનાં બાંધકામનાં જે તે સમયે ક્યારે કઈ-કઈ રીતે આ પ્લાન પાસ કરવામાં આવ્યો છે, તેની સંપૂર્ણ માહિતીની વિગતોની નકલો આપશોજી અને ક્યાં વિભાગ દ્વારા આ મંજૂરી આપવામાં આવે છે તેની માહિતીની નકલ આપશોજી. (૭) અગાઉ ડિમોલિશન થયું હોય તો ડિમોલિશનને લગતા તમામ પત્રોની નકલો આપશોજી. તેમજ ડિમોલિશનનાં ફોટોગ્રાફ અને વસુલ કરેલ વહીવટ ચાર્જની નકલો લેખીતમાં આપશોજી. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામનો વિકાસ પરવાનગી ની પ્રમાણિત નકલો આપશોજી. (૯) કેટલાં ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મળેલ છે અને એફ.એસ.આઈ કેટલું છે તેની સંપૂર્ણ માહિતીની નકલો આપશોજી. (૧૦) આ બાંધકામોનાં સ્થળ પરની છેલ્લી તપાસની ઓફિસ નોંધ અને નોટિસની નકલો આપવા બાબતની વિગેર મુદ્દા નં.(૧) થી (૩૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૭, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૦ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૭, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નંબર— ૬૧, ગણેશ નગર, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત સ્થળનાં બાંધકામનાં પ્લાન પાસની નકલો આપશોજી. (૨) રજાચિકી (મંજૂરી પત્ર) ની નકલ આપશોજી. (૩) ઉપરોક્ત મિલકતોમાં બનાવવામાં આવેલ તમામ માળનાં પ્લાનની નકલો આપશોજી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામનાં પ્લાનમાં થયેલા પત્ર વ્યવહારો તથા સંપૂર્ણ ફાઈલની નોટિંગની નકલો આપશોજી. (૫) ઉપરોક્ત સ્થળનાં બાંધકામનો પ્લાન રિવાઈઝ્ડ કરવામાં આવ્યો હોય તો રિવાઈઝ્ડ પ્લાનની નકલ જૂનાં ફોટા સહિત આપશોજી. (૬) ઉપરોક્ત સ્થળનાં બાંધકામનાં જે તે સમયે ક્યારે કઈ-કઈ રીતે આ પ્લાન પાસ કરવામાં આવ્યો છે, તેની સંપૂર્ણ માહિતીની વિગતોની નકલો આપશોજી અને ક્યાં વિભાગ દ્વારા આ મંજૂરી આપવામાં આવે છે તેની માહિતીની નકલ આપશોજી. (૭) અગાઉ ડિમોલિશન થયું હોય તો ડિમોલિશનને લગતા તમામ પત્રોની નકલો આપશોજી. તેમજ ડિમોલિશનનાં ફોટોગ્રાફ અને વસુલ કરેલ વહીવટ ચાર્જની નકલો લેખીતમાં આપશોજી. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામનો વિકાસ પરવાનગી ની પ્રમાણિત નકલો આપશોજી. (૯) કેટલાં ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મળેલ છે અને એફ.એસ.આઈ કેટલું છે તેની સંપૂર્ણ માહિતીની નકલો આપશોજી. (૧૦) આ બાંધકામોનાં સ્થળ પરની છેલ્લી તપાસની ઓફિસ નોંધ અને નોટિસની નકલો આપવા બાબતની વિગેર મુદ્દા નં.(૧) થી (૩૨) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૬૪૦, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૪૧૨, તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૦૫, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૬૮૮, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૦૫, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૭, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૪૭, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૬૦૫, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મિહીર પટેલ,



અરજદાર : શ્રી મિહીર પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૬, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નંબર-૧૬૦, રોડ નંબર-૬, મહેન્દ્ર સર્વિસ સ્ટેશનની સામે, ઉધના, ઉધોગનગર, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત સ્થળનાં બાંધકામનાં પ્લાન પાસની નકલો આપશોજી. (૨) રજાચિકી (મંજૂરી પત્ર) ની નકલ આપશોજી. (૩) ઉપરોક્ત મિલકતોમાં બનાવવામાં આવેલ તમામ માળનાં પ્લાનની નકલો આપશોજી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામનાં પ્લાનમાં થયેલા પત્ર વ્યવહારો તથા સંપૂર્ણ ફાઈલની નોટિંગની નકલો આપશોજી. (૫) ઉપરોક્ત સ્થળનાં બાંધકામનો પ્લાન રિવાઈઝડ કરવામાં આવ્યો હોય તો રિવાઈઝડ પ્લાનની નકલ જૂનાં ફોટા સહિત આપશોજી. (૬) ઉપરોક્ત સ્થળનાં બાંધકામનાં જે તે સમયે ક્યારે કઈ-કઈ રીતે આ પ્લાન પાસ કરવામાં આવ્યો છે, તેની સંપૂર્ણ માહિતીની વિગતોની નકલો આપશોજી અને ક્યાં વિભાગ દ્વારા આ મંજૂરી આપવામાં આવે છે તેની માહિતીની નકલ આપશોજી. (૭) અગાઉ ડિમોલિશન થયું હોય તો ડિમોલિશનને લગતા તમામ પત્રોની નકલો આપશોજી. તેમજ ડિમોલિશનનાં ફોટોગ્રાફ અને વસુલ કરેલ વહીવટ ચાર્જની નકલો લેખીતમાં આપશોજી. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામનો વિકાસ પરવાનગી ની પ્રમાણિત નકલો આપશોજી. (૯) કેટલાં ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મળેલ છે અને એફ.એસ.આઈ કેટલું છે તેની સંપૂર્ણ માહિતીની નકલો આપશોજી. (૧૦) આ બાંધકામોનાં સ્થળ પરની છેલ્લી તપાસની ઓફિસ નોંધ અને નોટિસની નકલો આપવા બાબતની વિગેર મુદ્દા નં.(૧) થી (૩૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૬, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૦ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મિહીર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૬, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નંબર-૧૬૦, રોડ નંબર-૬, મહેન્દ્ર સર્વિસ સ્ટેશનની સામે, ઉધના, ઉધોગનગર, ઉધના, સુરત.(૧) ઉપરોક્ત સ્થળનાં બાંધકામનાં પ્લાન પાસની નકલો આપશોજી. (૨) રજાચિકી (મંજૂરી પત્ર) ની નકલ આપશોજી. (૩) ઉપરોક્ત મિલકતોમાં બનાવવામાં આવેલ તમામ માળનાં પ્લાનની નકલો આપશોજી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામનાં પ્લાનમાં થયેલા પત્ર વ્યવહારો તથા સંપૂર્ણ ફાઈલની નોટિંગની નકલો આપશોજી. (૫) ઉપરોક્ત સ્થળનાં બાંધકામનો પ્લાન રિવાઈઝડ કરવામાં આવ્યો હોય તો રિવાઈઝડ પ્લાનની નકલ જૂનાં ફોટા સહિત આપશોજી. (૬) ઉપરોક્ત સ્થળનાં બાંધકામનાં જે તે સમયે ક્યારે કઈ-કઈ રીતે આ પ્લાન પાસ કરવામાં આવ્યો છે, તેની સંપૂર્ણ માહિતીની વિગતોની નકલો આપશોજી અને ક્યાં વિભાગ દ્વારા આ મંજૂરી આપવામાં આવે છે તેની માહિતીની નકલ આપશોજી. (૭) અગાઉ ડિમોલિશન થયું હોય તો ડિમોલિશનને લગતા તમામ પત્રોની નકલો આપશોજી. તેમજ ડિમોલિશનનાં ફોટોગ્રાફ અને વસુલ કરેલ વહીવટ ચાર્જની નકલો લેખીતમાં આપશોજી. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામનો વિકાસ પરવાનગી ની પ્રમાણિત નકલો આપશોજી. (૯) કેટલાં ક્ષેત્રફળ બાંધકામની પરવાનગી મળેલ છે અને એફ.એસ.આઈ કેટલું છે તેની સંપૂર્ણ માહિતીની નકલો આપશોજી. (૧૦) આ બાંધકામોનાં સ્થળ પરની છેલ્લી તપાસની ઓફિસ નોંધ અને નોટિસની નકલો આપવા બાબતની વિગેર મુદ્દા નં.(૧) થી (૩૨) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ

રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૬૪૧, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૧૧, તા.૨૮/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૧૦, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૬૮૭, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મિહિર પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૧૦, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૬, તા.૨૭/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૪૮, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૧૦, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારની સમય મર્યાદામાં માહિતી / જવાબ ન મળેલ હોવા બાબતની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મિહિર પટેલ,

અરજદાર : શ્રી વેંકના સૌમૈયા વેમુલા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી વેંકના સૌમૈયા વેમુલા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૮૨, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આપ સાહેબ કચેરી નોંધાયેલ સુરત ડીસ્ટ્રીક્ટ સબ ડીસ્ટ્રીક્ટ શહેર સુરત મોજે ખટોદરા સોમા કાનજી વાડીના નામથી ઓળખાતા વિસ્તાર નજીક આવેલ ટી.પી.સ્કીમ નંબર-૬ ફાઈનલ પ્લોટ નં.૩૩૩ જેની સીટી સર્વે વોર્ડ ખટોદરા સીટી સર્વે નં.૪૩૪/૬ જેનું ક્ષેત્રફળ ૨૦૧.૮૭ ચો મીટર વાળી મિલકત આપ સાહેબ કચેરીએ નોંધાયેલ છે જે મિલકત નોંધણી સમય લેવામાં લાગતી તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૨) આપ સાહેબની કચેરીએ નોંધાયેલ સુરત જિલ્લાના સીટી તાલુકાના મોજે ગામ આંજણામાં આવેલ નવસર્જન ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કો. ઓ. સર્વિસ સોસાયટીમાં આવેલ પ્લોટ નં.૫૩ વાળી મિલકત નોંધણી સમય લેવામાં આવેલ તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૮૨, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્રો.

અરજદારશ્રી વેંકના સૌમૈયા વેમુલા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૨, તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આપ સાહેબ કચેરી નોંધાયેલ સુરત ડીસ્ટ્રીક્ટ સબ ડીસ્ટ્રીક્ટ શહેર સુરત મોજે ખટોદરા સોમા કાનજી વાડીના નામથી ઓળખાતા વિસ્તાર નજીક આવેલ ટી.પી.સ્કીમ નંબર-૬ ફાઈનલ પ્લોટ નં.૩૩૩ જેની સીટી સર્વે વોર્ડ ખટોદરા સીટી સર્વે નં.૪૩૪/૬ જેનું ક્ષેત્રફળ ૨૦૧.૮૭ ચો મીટર વાળી મિલકત આપ સાહેબ કચેરીએ નોંધાયેલ છે જે મિલકત નોંધણી સમય લેવામાં લાગતી તમામ દસ્તાવેજની નકલ આપશો. (૨) આપ સાહેબની કચેરીએ નોંધાયેલ સુરત જિલ્લાના સીટી તાલુકાના મોજે ગામ આંજણામાં આવેલ નવસર્જન ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કો. ઓ. સર્વિસ સોસાયટીમાં આવેલ પ્લોટ નં.૫૩ વાળી મિલકત નોંધણી સમય લેવામાં આવેલ તમામ દસ્તાવેજોની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રીનાં તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૬૭૩, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૧૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/ અકણ/૧૩૩, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજના નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૧૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવામાં આવેલ નથી.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૪૯, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજના નં.સા.ઝોન/અકણ/ (આરટીઆઈ)/ ૧૧૨ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અન્યથા અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી વેકન્ના સૌમૈયા વેમુલા,

અરજદાર : શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૨, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૧૧.૦૮.૨૦૨૦ ની ત્રણ ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યારથી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિટ્ટી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દૂર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૬) ઉક્ત બાંધકામ દૂર કરવા સમયે આપની કચેરી અને પોલીસ અધિકારી, કર્મચારી અને બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર સહિત ઉપસ્થિત થયેલ સંખ્યાની આંકડાકીય તેમજ બાંધકામ દૂર કર્યાના ફોટોગ્રાફ્સ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૭) ઉક્ત બાંધકામ ડિમોલેશન અટકાવવા સંબંધિત આવેલ ભલામણ, ડિમોલેશન સ્થળ પર કરેલ રોજકામ, મિલકતદાર પાસે મેળવેલ વહીવટી ચાર્જ, બાંહેધરી તેમજ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દૂર કરેલ ક્ષેત્રફળ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૮) ઉક્ત બાંધકામની શરૂઆત થી ફરીયાદ આવતી હોવા છતાં બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યવાહીમાં થયેલ વિલંબ અંગેના ઠોસ કારણોની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૯) ઉક્ત બાંધકામ સંદર્ભમાં આપની કચેરીના જવાબદારો વિરુદ્ધ થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૨, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૨, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૧૧.૦૮.૨૦૨૦ ની ત્રણ ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યારથી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિટ્ટી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દૂર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદારને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૬) ઉક્ત બાંધકામ દૂર કરવા સમયે આપની કચેરી અને પોલીસ અધિકારી, કર્મચારી અને બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર સહિત ઉપસ્થિત થયેલ સંખ્યાની આંકડાકીય તેમજ બાંધકામ દૂર કર્યાના ફોટોગ્રાફ્સ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૭) ઉક્ત બાંધકામ ડિમોલેશન અટકાવવા સંબંધિત આવેલ ભલામણ, ડિમોલેશન સ્થળ પર કરેલ રોજકામ, મિલકતદાર પાસે મેળવેલ વહીવટી ચાર્જ, બાંહેધરી તેમજ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દૂર કરેલ ક્ષેત્રફળ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૮) ઉક્ત બાંધકામની શરૂઆત થી ફરીયાદ આવતી હોવા છતાં બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યવાહીમાં થયેલ વિલંબ અંગે ના ઠોસ કારણોની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૯) ઉક્ત બાંધકામ સંદર્ભમાં આપની

કચેરીના જવાબદારો વિરુદ્ધ થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૬૮૦, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૬૩૧, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ તથા આંશિક માહિતી અંગે મિલકતનાં પ્લોટ નંબર અંગે સ્પષ્ટતા કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૪૮, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત :-** માંગેલ માહિતી અમો અરજદારની ફરીયાદ અરજી સંદર્ભે થયેલ કાર્યવાહીની હોઈ, માંગેલ માહિતી મળવી જોઈએ. તેમ નિયમ ૭(૬) હેઠળ માહિતી પુરી પડવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૬૩૧, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ તથા આંશિક માહિતી અંગે મિલકતનાં પ્લોટ નંબર અંગે સ્પષ્ટતા કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

#### **== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૨, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૦, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૩૧, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે તથા આંશિક માહિતી અંગે મિલકતનાં પ્લોટ નંબર અંગે સ્પષ્ટતા કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર આંશિક માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી તથા આંશિક માહિતી અંગે મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૦, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૧૧.૦૮.૨૦૨૦ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૧ ની એક ફરીયાદ અરજી અને તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૧ ની બે એમ કુલ ચાર ફરીયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યારથી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિઠ્ઠી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દૂર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૦, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્રો.

અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૦, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૧૧.૦૮.૨૦૨૦ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૧ ની એક ફરીયાદ અરજી અને તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૧ ની બે એમ કુલ ચાર ફરીયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યારથી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિઠ્ઠી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દૂર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૬૭૯, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૩૨, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ તથા આંશિક માહિતી અંગે મિલકતનાં પ્લોટ નંબર અંગે સ્પષ્ટતા કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૧૮, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત

આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૪૬, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ હાજર રહેલ હતા. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે હાજર રહેલ ન હતા.

**અરજદારની રજૂઆત :-** માંગેલ માહિતી અમારી ફરીયાદ અરજી સંદર્ભે થયેલ કાર્યવાહીની હોય, માંગેલ માહિતી નિયમ ૭(૬) હેઠળ પૂરી પડવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી), સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૩૨, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ તથા આંશિક માહિતી અંગે મિલકતનાં પ્લોટ નંબર અંગે સ્પષ્ટતા કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૧૮, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૦, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૧, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ સંદર્ભે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી), સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૩૨, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ તથા આંશિક માહિતી અંગે મિલકતનાં પ્લોટ નંબર અંગે સ્પષ્ટતા કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૧૮, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીઓનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર આંશિક માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી તથા આંશિક માહિતી અંગે મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી), સાઉથ ઝોન (ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ,



અરજદાર : શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૯, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૦૨.૦૨.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૦૩.૦૨.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી અને તા.૨૬.૦૩.૨૦૨૧ ની એક એમ કુલ ત્રણ ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યારથી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિટ્ટી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દૂર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૬) ઉક્ત બાંધકામ દૂર કરવા સમયે આપની કચેરી અને પોલીસ અધિકારી, કર્મચારી અને બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર સહિત ઉપસ્થિત થયેલ સંખ્યાની આંકડાકીય તેમજ બાંધકામ દૂર કર્યાના ફોટોગ્રાફ્સ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૭) ઉક્ત બાંધકામ ડિમોલેશન અટકાવવા સંબંધિત આવેલ ભલામણ, ડિમોલેશન સ્થળ પર કરેલ રોજકામ, મિલકતદાર પાસે મેળવેલ વહીવટી ચાર્જ, બાંહેધરી તેમજ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દૂર કરેલ ક્ષેત્રફળ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૮) ઉક્ત બાંધકામની શરૂઆત થી ફરીયાદ આવતી હોવા છતાં બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યવાહીમાં થયેલ વિલંબ અંગે ના ઠોસ કારણોની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૯) ઉક્ત બાંધકામ સંદર્ભમાં આપની કચેરીના જવાબદારો વિરુદ્ધ થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૯, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૯, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૦૨.૦૨.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૦૩.૦૨.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી અને તા.૨૬.૦૩.૨૦૨૧ ની એક એમ કુલ ત્રણ ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યારથી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિટ્ટી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દૂર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૬) ઉક્ત બાંધકામ દૂર કરવા સમયે આપની કચેરી અને પોલીસ અધિકારી, કર્મચારી અને બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર સહિત ઉપસ્થિત થયેલ સંખ્યાની આંકડાકીય તેમજ બાંધકામ દૂર કર્યાના ફોટોગ્રાફ્સ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૭) ઉક્ત બાંધકામ ડિમોલેશન અટકાવવા સંબંધિત આવેલ ભલામણ, ડિમોલેશન સ્થળ પર કરેલ રોજકામ, મિલકતદાર પાસે મેળવેલ વહીવટી ચાર્જ, બાંહેધરી તેમજ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દૂર કરેલ ક્ષેત્રફળ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૮) ઉક્ત બાંધકામની શરૂઆત થી ફરીયાદ આવતી હોવા છતાં બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યવાહીમાં થયેલ વિલંબ અંગે ના ઠોસ કારણોની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૯) ઉક્ત બાંધકામ સંદર્ભમાં આપની કચેરીના જવાબદારો વિરુદ્ધ થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૬૮૨, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ), સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૧૯, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી ખરેખર કઈ મિલકતની છે તે સ્પષ્ટ થતુ નથી જેથી સદર બાબતે સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર આપવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૪૫, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જસવંતસિહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ હાજર રહેલ હતા. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે હાજર રહેલ ન હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** માંગેલ માહિતી અમો અરજદારની ફરીયાદ અરજી અન્વયે થયેલ કાર્યવાહીની હોઈ, માંગેલ માહિતી મળવી જોઈએ. તેમ માંગેલ માહિતી નિયમ ૭(૬) હેઠળ પુરી પડવવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ), સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૧૯, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી ખરેખર કઈ મિલકતની છે તે સ્પષ્ટ થતુ નથી જેથી સદર બાબતે સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર આપવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

#### ==: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૯, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૨, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ), સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૧૯, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી ખરેખર કઈ મિલકતની છે તે સ્પષ્ટ થતુ નથી જેથી સદર બાબતે સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર આપવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે. તથા અરજદારની મુળ અરજીમાં જણાવ્યા મુજબની તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજની ફરીયાદ અરજી અંગેની જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું ન હોય, અરજદારની તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૧ નાં રોજની ફરીયાદ અરજી અંગેની માહિતી અંગે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત માહિતી આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ દિન-૨૦ (વીસ) માં વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી), સાઉથ ઝોન (ઉઘના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ,શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી જસવંતસિહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૩, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૨૬.૦૨.૨૦૨૧ ની ત્રણ ફરિયાદ અરજી, તા.૦૫.૦૩.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી એમ કુલ ચાર ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યારથી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિટ્ટી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દૂર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૬) ઉક્ત બાંધકામ દૂર કરવા સમયે આપની કચેરી અને પોલીસ અધિકારી, કર્મચારી અને બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર સહિત ઉપસ્થિત થયેલ સંખ્યાની આંકડાકીય તેમજ બાંધકામ દૂર કર્યાના ફોટોગ્રાફ્સ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૭) ઉક્ત બાંધકામ ડિમોલેશન અટકાવવા સંબંધિત આવેલ ભલામણ, ડિમોલેશન સ્થળ પર કરેલ રોજકામ, મિલકતદાર પાસે મેળવેલ વહીવટી ચાર્જ, બાંહેધરી તેમજ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દૂર કરેલ ક્ષેત્રફળ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૮) ઉક્ત બાંધકામની શરૂઆત થી ફરીયાદ આવતી હોવા છતાં બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યવાહીમાં થયેલ વિલંબ અંગે ના ઠોસ કારણોની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૯) ઉક્ત બાંધકામ સંદર્ભમાં આપની કચેરીના જવાબદારો વિરુદ્ધ થયેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૩, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુડા ભવન, વેસુ ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૩, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૨૬.૦૨.૨૦૨૧ ની ત્રણ ફરિયાદ અરજી, તા.૦૫.૦૩.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી એમ કુલ ચાર ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યારથી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિટ્ટી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દૂર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૬) ઉક્ત બાંધકામ દૂર કરવા સમયે આપની કચેરી અને પોલીસ અધિકારી, કર્મચારી અને બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર સહિત ઉપસ્થિત થયેલ સંખ્યાની આંકડાકીય તેમજ બાંધકામ દૂર કર્યાના ફોટોગ્રાફ્સ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૭) ઉક્ત બાંધકામ ડિમોલેશન અટકાવવા સંબંધિત આવેલ ભલામણ, ડિમોલેશન સ્થળ પર કરેલ રોજકામ, મિલકતદાર પાસે મેળવેલ વહીવટી ચાર્જ, બાંહેધરી તેમજ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દૂર કરેલ ક્ષેત્રફળ સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૮) ઉક્ત બાંધકામની શરૂઆત થી ફરીયાદ આવતી હોવા છતાં બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યવાહીમાં થયેલ વિલંબ અંગે ના ઠોસ કારણોની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવી. (૯) ઉક્ત બાંધકામ સંદર્ભમાં આપની કચેરીના જવાબદારો વિરુદ્ધ થયેલ

કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૬૮૧, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૫૨, તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુડાભવન, વેસુ ને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૧૭, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી ખરેખર કઈ મિલકતની છે તે સ્પષ્ટ થતુ નથી જેથી સદર બાબતે સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર આપવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૪૪, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદાર શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ વતી તેમના ભાઈ શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** માંગેલ માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા પાઠવેલ પ્રત્યુત્તર ન્યાય સાથે સુસંગત ન હોવાથી માંગેલ માહિતી પૂરી પડવા અપીલમાં રજૂ કરેલ કારણો ધ્યાને લઈ નિયમ ૭(૬) હેઠળ માહિતી વિના મૂલ્યે પુરી પડાવવા હુકમ કરવા વિનંતી. અમારી અરજની માહિતી મળવી જોઈએ.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૫૨, તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુડાભવન, વેસુ ને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૧૭, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી ખરેખર કઈ મિલકતની છે તે સ્પષ્ટ થતુ નથી જેથી સદર બાબતે સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર આપવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૧૩, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૫૩, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૧૭, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી ખરેખર કઈ મિલકતની છે તે સ્પષ્ટ થતુ નથી જેથી સદર બાબતે સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર આપવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૧, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૦૨.૧૨.૨૦૨૦ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૧ ની બે ફરીયાદ અરજી એમ કુલ ત્રણ ફરીયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યારથી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિકી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દૂર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૧, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્રો.

અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૧, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૦૨.૧૨.૨૦૨૦ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૧ ની બે ફરીયાદ અરજી એમ કુલ ત્રણ ફરીયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યારથી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિકી) તેમજ સ્થળ પર થયેલ બાંધકામના હેતુ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દૂર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડાની મંજૂરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૬૮૩, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.જી.ગાંધી), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૩૦, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી ખરેખર કઈ મિલકતની છે તે સ્પષ્ટ થતુ નથી જેથી સદર બાબતે સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર આપવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૨૦, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા

દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૪૩, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ હાજર રહેલ હતા. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે હાજર રહેલ ન હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** માંગેલ માહિતી અમારી ફરીયાદ અરજી સંદર્ભે થયેલ કાર્યવાહીની હોય, માહિતી મળવાપાત્ર છે. જેથી અપીલમાં રજુ કરેલ કારણો ધ્યાને લઈ નિયમ ૭(૬) હેઠળ પુરી પડવવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી), સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૩૦, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી ખરેખર કઈ મિલકતની છે તે સ્પષ્ટ થતુ નથી જેથી સદર બાબતે સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર આપવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૬૨૦, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૧૧, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૪, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ સંદર્ભે(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી), સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૩૦, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી ખરેખર કઈ મિલકતની છે તે સ્પષ્ટ થતુ નથી જેથી સદર બાબતે સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર આપવામાં આવશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૬૨૦, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીઓનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર આંશિક માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી તથા આંશિક માહિતી અંગે મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત માહિતી દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી), સાઉથ ઝોન (ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૦૭, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮(બમરોલી), ફા.પ્લોટ નં.૫૨, સબ પ્લોટ નં.૬૧,૬૨, સાંઈકૃપા સોસાયટી, બમરોલી, સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૦૫/૦૮/૨૦૧૯ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાતની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેથળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૦૭, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ અને તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૦૭, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮(બમરોલી), ફા.પ્લોટ નં.૫૨, સબ પ્લોટ નં.૬૧,૬૨, સાંઈકૃપા સોસાયટી, બમરોલી, સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૦૫/૦૮/૨૦૧૯ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાતની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેથળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ જોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૦૪, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૨૪, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૬૫૦, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૪૨, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એ.જી.ગાંધી વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૨૪, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૬૫૦, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૦૭, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૫, તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૨૪, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૬૫૦, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૦૭, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮(બમરોલી), ફા.પ્લોટ નં.૫૨, સબ પ્લોટ નં.૬૧,૬૨, સાંઈકૃપા સોસાયટી, બમરોલી, સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૦૫/૦૮/૨૦૧૯ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાતની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેથળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેથળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૦૭, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજની મૂળ અરજી  
(૨) અરજદારની તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૦૭, તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮(બમરોલી), ફા.પ્લોટ નં.૫૨, સબ પ્લોટ નં.૬૧,૬૨, સાંઈકૃપા સોસાયટી, બમરોલી, સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૦૫/૦૮/૨૦૧૯ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાતની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેથળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેથળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ

જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૭૮૪, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૧૭ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૧, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૧૭, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.પપ, તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૧૭, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની રજુઆત ધ્યાને લેતા મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે દિન-૦૭ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર (શ્રી પારૂલ જે. રાણા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી લવેશ બાગવે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી લવેશ બાગવે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૨, તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ભેસ્તાન ચોકડી ઉપર લગાવેલ વિરલ હોસ્પિટલ નું બેનર અન્વયે અરજદારની અરજી તેમજ આપવામાં આવેલ મંજુરીની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૨) ઉપરોક્ત સંદર્ભમાં દર્શાવેલ બેનર/બોર્ડ અન્વયે આખરી ૫ વર્ષોમાં ચૂકવેલ ભાડાની અધિકૃત રસીદ સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૩) ભેસ્તાન ચોકડી ઉપર ગેરકાયદેસર રીતે લગાડેલ વિરલ હોસ્પિટલ નું બેનર અન્વયે વિરલ હોસ્પિટલ વતી સાઉથ ઝોન કચેરી દરમ્યાન થયેલ તમામ પત્ર વ્યવહારની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૨, તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી લવેશ બાગવે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૨, તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ભેસ્તાન ચોકડી ઉપર લગાવેલ વિરલ હોસ્પિટલ નું બેનર અન્વયે અરજદારની અરજી તેમજ આપવામાં આવેલ મંજુરીની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૨) ઉપરોક્ત સંદર્ભમાં દર્શાવેલ બેનર/બોર્ડ અન્વયે આખરી ૫ વર્ષોમાં ચૂકવેલ ભાડાની અધિકૃત રસીદ સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૩) ભેસ્તાન ચોકડી ઉપર ગેરકાયદેસર રીતે લગાડેલ વિરલ હોસ્પિટલ નું બેનર અન્વયે વિરલ હોસ્પિટલ વતી સાઉથ ઝોન કચેરી દરમ્યાન થયેલ તમામ પત્ર વ્યવહારની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૦૫, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ ટેક/ આ./૮૩૪, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૪૧, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી લવેશ બાગવે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એમ.જી.ગામીત વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/ આ./૮૩૪, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૨, તા.૧૦/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૬, તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)

ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૯૩૪, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૫૬, તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.જી.ગામીત ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી લવેશ બાગવે,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૯૯, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૯(ઉન) બ્લોક નં.૧૮૯/૨, પૈકી પ્લોટ નં.૭૫ થી ૭૮, માધવપાર્ક ઈન્ડ સોસાયટી ઉન સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૨૨/૦૧/૨૦૨૧ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષ કારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેઠળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામનું ડિમોલિશનની કાર્યવાહી નો ચાર્જ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૯૯, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ અને તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૯૯, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૯(ઉન) બ્લોક નં.૧૮૯/૨, પૈકી પ્લોટ નં.૭૫ થી ૭૮, માધવપાર્ક ઈન્ડ સોસાયટી ઉન સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૨૨/૦૧/૨૦૨૧ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષ કારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેઠળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામનું ડિમોલિશનની કાર્યવાહી નો ચાર્જ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૨૭, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૨૬, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૪૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૭૮, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૫ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૬૭, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૧૦, તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૨૬, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૪૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૬૭૮, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૫ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૧૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૯૯, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૭, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૨૬, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૪૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૭૮, તા.૦૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૫ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(બી)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી મયુર પી. ફડકે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મયુર પી. ફડકે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૧, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૧ ની (૧) મોજે—ભેસ્તાન, પ્લોટ નંબર—૨૪૪, ૨૪૫ યુનિટી ઇન્ડસ્ટ્રીયલ વિભાગ—૨, સી.એન.જી. પંપ ની પાસે, ઉધના—નવસારી મેઈન રોડ, ભેસ્તાન, સુરત.૩૯૫૦૨૩ ગુજરાત. (૨) મોજે—ભેસ્તાન, પ્લોટ નંબર—૪૬૩, ૪૬૪ યુનિટી ઇન્ડસ્ટ્રીયલ વિભાગ—૧, સી.એન.જી. પંપ ની પાસે, ઉધના—નવસારી મેઈન રોડ, ભેસ્તાન, સુરત. ૩૯૫૦૨૩ ગુજરાત. (૩) મોજે—ભેસ્તાન પ્લોટ નંબર—૨૩૦ યુનિટી ઇન્ડસ્ટ્રીયલ, સી.એન.જી. પંપ ની પાસે, ઉધના—નવસારી મેઈન રોડ, ભેસ્તાન, સુરત. ૩૯૫૦૨૩ ગુજરાત. (૪) મોજે—ભેસ્તાન, પ્લોટ નંબર—૫૪૯, ૫૫૦, યુનિટી ઇન્ડસ્ટ્રીયલ વિભાગ—૧, સી.એન.જી. પંપ ની પાસે, ઉધના—નવસારી મેઈન રોડ, ભેસ્તાન, સુરત. ૩૯૫૦૨૩ ગુજરાત. (૫) મોજે—ભેસ્તાન, પ્લોટ નંબર—૨૦૨, ૨૦૩, ૨૦૪ યુનિટી ઇન્ડસ્ટ્રીયલ વિભાગ—૨, સી.એન.જી. પંપ ની પાસે, ઉધના—નવસારી મેઈન રોડ, ભેસ્તાન, સુરત. ૩૯૫૦૨૩ ગુજરાત. (૬) મોજે—ભેસ્તાન, પ્લોટ નંબર—૭૧ થી ૭૭, યુનિટી ઇન્ડસ્ટ્રીયલ, સી.એન.જી. પંપ ની પાસે, ઉધના—નવસારી મેઈન રોડ, ભેસ્તાન, સુરત. ૩૯૫૦૨૩ ગુજરાત. (૧) અમો અરજદારશ્રી ૧ દ્વારા તારીખ: ૧૬/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ ઉધના સાઉથ ઝોન માં એક તાકીદની ફરિયાદ અરજી કરવામાં આવેલ તે અરજીના અનુસંધાને શું કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૨) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સ્થળે બાંધકામ કરનારને પાઠવેલ સાદી નોટીસ, મનાઈ હુકમ, બાંહેધરી પત્રક, તાંત્રિક અહેવાલ, સાદર રજુ રિપોર્ટ, તાકીદ પત્રની નકલો સહિતની વિગતવાર દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળની રજા ચિઠ્ઠી (મંજૂરી પત્ર) ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૧, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૦ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મયુર પી. ફડકે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૧, તા.૧૬/૦૫/૨૦૨૧ ની

(૧) મોજે—ભેસ્તાન, પ્લોટ નંબર—૨૪૪, ૨૪૫ યુનિટી ઇન્ડસ્ટ્રીયલ વિભાગ—૨, સી.એન.જી. પંપ ની પાસે, ઉધના—નવસારી મેઈન રોડ, ભેસ્તાન, સુરત. ૩૯૫૦૨૩ ગુજરાત. (૨) મોજે—ભેસ્તાન, પ્લોટ નંબર—૪૬૩, ૪૬૪ યુનિટી ઇન્ડસ્ટ્રીયલ વિભાગ—૧, સી.એન.જી. પંપ ની પાસે, ઉધના—નવસારી મેઈન રોડ, ભેસ્તાન, સુરત. ૩૯૫૦૨૩ ગુજરાત. (૩) મોજે—ભેસ્તાન, પ્લોટ નંબર—૨૩૦ યુનિટી ઇન્ડસ્ટ્રીયલ, સી.એન.જી. પંપ ની પાસે, ઉધના—નવસારી મેઈન રોડ, ભેસ્તાન, સુરત. ૩૯૫૦૨૩ ગુજરાત. (૪) મોજે—ભેસ્તાન, પ્લોટ નંબર—૫૪૯, ૫૫૦, યુનિટી ઇન્ડસ્ટ્રીયલ વિભાગ—૧, સી.એન.જી. પંપ ની પાસે, ઉધના—નવસારી મેઈન રોડ, ભેસ્તાન, સુરત. ૩૯૫૦૨૩ ગુજરાત. (૫) મોજે—ભેસ્તાન, પ્લોટ નંબર—૨૦૨, ૨૦૩, ૨૦૪ યુનિટી ઇન્ડસ્ટ્રીયલ વિભાગ—૨, સી.એન.જી. પંપ ની પાસે, ઉધના—નવસારી મેઈન રોડ, ભેસ્તાન, સુરત. ૩૯૫૦૨૩ ગુજરાત. (૬) મોજે—ભેસ્તાન, પ્લોટ નંબર—૭૧ થી ૭૭, યુનિટી ઇન્ડસ્ટ્રીયલ, સી.એન.જી. પંપ ની પાસે, ઉધના—નવસારી મેઈન રોડ, ભેસ્તાન, સુરત. ૩૯૫૦૨૩ ગુજરાત. (૧) અમો અરજદારશ્રી ૧ દ્વારા તારીખ: ૧૬/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ ઉધના સાઉથ ઝોન માં એક તાકીદની ફરિયાદ અરજી કરવામાં આવેલ તે અરજીના અનુસંધાને શું કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૨) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સ્થળે બાંધકામ કરનારને પાઠવેલ સાદી નોટીસ, મનાઈ હુકમ, બાંહેધરી પત્રક, તાંત્રિક અહેવાલ, સાદર રજુ રિપોર્ટ, તાકીદ પત્રની નકલો સહિતની વિગતવાર દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળની રજા ચિઠ્ઠી (મંજૂરી પત્ર) ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૭) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા

એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૦૨, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૪૭, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૩૮, તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૮૪૦, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મયુર પી. ફડકે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એમ.જી.ગામીત વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૪૭, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૩૮, તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૧, તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૮, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૩૮, તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તથા તા.૧૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબની નકલ ન મળેલ હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારીનો રૂબરૂ સંપર્ક કરી જવાબની નકલ મેળવી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મયુર પી. ફડકે,



અરજદાર : શ્રી ઝીયાઉદ્દીન કે. જુમ્મા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ઝીયાઉદ્દીન કે. જુમ્મા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૯, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, તા.૦૧/૦૪/૨૦૧૯ થી તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ ટી.પી.૭૨,૫૬,૫૮,૬૩,૫૯ (૧) ઉપર ટી.પી. મુજબ કઈ કઈ રેસીડેન્સી અને ઈન્ડ સોસા. માં ગેરકાયદેસર બાંધકામની નોટીસો આપવા આવી છે એની માહિતી પુરવા સાથે આપવી (૨) ઉપર મુજબ ટી.પી. માં ક્યાં ક્યાં ડીમોલેશન કરવામાં આવેલ છે અને વહીવટી ચાર્જ કેટલું વસુલ કરવામાં આવેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા નું ડીમોલેશન નો અમલ કઈ રીતે અને ક્યાં કાનૂન મુજબ કરવામાં આવે છે એની નકલ (૪) ઉપર ટી.પી. મુજબ જ્યાં જ્યાં ડીમોલેશન કરવામાં આવેલ છે તેની હાલની સ્થિતિ શું છે એની માહિતી આપવી (૫) જો ડીમોલેશન થયેલ હોય તેવી મિલકત જો ફરી બાંધકામ કરે તો કાયદેસર શું કાર્યવાહી કરી શકાય એની કલમ જોગ અને કમિશનર સાહેબના પરિપત્રની માહિતી આપવી (૬) ઉપર ટી.પી. મુજબ ઈન્ડ કારખાના તોડી દુકાનો બનાવવામાં આવી છે શું એની પરમીશન અથવા રજાચિકી આપ તરફથી આપવામાં આવી છે કે ગેરકાયદેસર છે એની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી (૭) રોડ એલાઈમેન્ટમાં જો દુકાનો બાંધવામાં આવી હોય અથવા ચાલુ બાંધકામ હોય તો કઈ કલમ હેથળ પગલા લેવામાં આવે છે એની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી (૮) ટી.પી. ૫૯ ઉન સનાબીલ નહેરથી મગદલ્લા હાઈવે ને લાગતું રોડ કેટલા મીટરનો છે અને એ રોડ ઉપર કેટલી મિલકતો હાલમાં રોડ એલાઈમેન્ટમાં છે, અને પહેલા જો ડીમોલેશન થયેલ હોય તો કેટલું ડીમોલેશન થયેલ હતું? ડીમોલેશન બાકી રહી ગયેલ છે? જો હા તો કેમ બાકી રહી ગયેલ એની સંપૂર્ણ વિગત આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૯, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ તથા તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ અને તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ઝીયાઉદ્દીન કે. જુમ્મા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૯, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, તા.૦૧/૦૪/૨૦૧૯ થી તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ ટી.પી.૭૨,૫૬,૫૮,૬૩,૫૯ (૧) ઉપર ટી.પી. મુજબ કઈ કઈ રેસીડેન્સી અને ઈન્ડ સોસા. માં ગેરકાયદેસર બાંધકામની નોટીસો આપવા આવી છે એની માહિતી પુરવા સાથે આપવી (૨) ઉપર મુજબ ટી.પી. માં ક્યાં ક્યાં ડીમોલેશન કરવામાં આવેલ છે અને વહીવટી ચાર્જ કેટલું વસુલ કરવામાં આવેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા નું ડીમોલેશન નો અમલ કઈ રીતે અને ક્યાં કાનૂન મુજબ કરવામાં આવે છે એની નકલ (૪) ઉપર ટી.પી. મુજબ જ્યાં જ્યાં ડીમોલેશન કરવામાં આવેલ છે તેની હાલની સ્થિતિ શું છે એની માહિતી આપવી (૫) જો ડીમોલેશન થયેલ હોય તેવી મિલકત જો ફરી બાંધકામ કરે તો કાયદેસર શું કાર્યવાહી કરી શકાય એની કલમ જોગ અને કમિશનર સાહેબના પરિપત્રની માહિતી આપવી (૬) ઉપર ટી.પી. મુજબ ઈન્ડ કારખાના તોડી દુકાનો બનાવવામાં આવી છે શું એની પરમીશન અથવા રજાચિકી આપ તરફથી આપવામાં આવી છે કે ગેરકાયદેસર છે એની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી (૭) રોડ એલાઈમેન્ટમાં જો દુકાનો બાંધવામાં આવી હોય અથવા ચાલુ બાંધકામ હોય તો કઈ કલમ હેથળ પગલા લેવામાં આવે છે એની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી (૮) ટી.પી. ૫૯ ઉન સનાબીલ નહેરથી મગદલ્લા હાઈવે ને લાગતું રોડ કેટલા મીટરનો છે અને એ રોડ ઉપર કેટલી મિલકતો હાલમાં રોડ એલાઈમેન્ટમાં છે, અને પહેલા જો ડીમોલેશન થયેલ હોય તો કેટલું ડીમોલેશન થયેલ હતું? ડીમોલેશન બાકી રહી ગયેલ છે? જો હા તો કેમ બાકી રહી ગયેલ એની સંપૂર્ણ વિગત આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ તથા ફરીથી તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૫૯, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ અને પત્ર નં.૧૦૨૦, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૭૩૫, તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. તથા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૯૫૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી

જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૮૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪૦૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૦૦, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨૦૦ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૫૨, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૩૬, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી ઝીયાઉદ્દીન કે. જુમ્મા હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉધના) તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૩૫, તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૫૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૮૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪૦૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૦૦, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨૦૦ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૯, તા.૧૫/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૫૯, તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૧ તથા ફરીથી પ્રથમ અપીલ નં.૬૯, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ થી પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ. અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૩૫, તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૫૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૮૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪૦૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૦૦, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨૦૦ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ઝીયાઉદ્દીન કે. જુમ્મા,

**અરજદાર :** શ્રી ગૌતમભાઈ ચંદુભાઈ પટેલ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ગૌતમભાઈ ચંદુભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૬૬, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ આરટીઆઈ એક્ટ ૨૦૦૫ હેઠળ કરવામાં આવેલ અરજીનો આપની કચેરી દ્વારા આઈ.ડી.નં.૩૮૬ (૬૦૦/૬૭૧૦) તા.૦૭/૦૭/૨૦૧૬ ના જવાબમાં આપની કચેરીના પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આર.ટી.આઈ.)૩૫૧, તા.૧૫/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ નો પત્ર જે આ અરજી સાથે બીડાણ કરેલ છે તે અનુસંધાને નીચે મુજબની માહિતીની આરટીઆઈ એક્ટ ૨૦૦૫ હેઠળ જરૂર હોય તે સંબંધિત નીચે જણાવ્યા મુજબના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સહી સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. (૨) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આપની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૬ (૬૦૦/૬૭૧૦)ની મૂળ અરજીની નકલ સહી સિકકા વાળી નકલ તેમજ તે સંદર્ભે આપના દ્વારા અમો અરજદારને આપવામાં આવેલ પત્ર વ્યવહાર તેમજ તમામ સંપૂર્ણ માહિતીની દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સહી સિકકાવાળી નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૬૬, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ગૌતમભાઈ ચંદુભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૬૬, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ આરટીઆઈ એક્ટ ૨૦૦૫ હેઠળ કરવામાં આવેલ અરજીનો આપની કચેરી દ્વારા આઈ.ડી.નં.૩૮૬(૬૦૦/૬૭૧૦), તા.૦૭/૦૭/૨૦૧૬ ના જવાબમાં આપની કચેરીના પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આર.ટી.આઈ.)૩૫૧, તા.૧૫/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ નો પત્ર જે આ અરજી સાથે બીડાણ કરેલ છે તે અનુસંધાને નીચે મુજબની માહિતીની આરટીઆઈ એક્ટ ૨૦૦૫ હેઠળ જરૂર હોય તે સંબંધિત નીચે જણાવ્યા મુજબના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સહી સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. (૨) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આપની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૬ (૬૦૦/૬૭૧૦)ની મૂળ અરજીની નકલ સહી સિકકા વાળી નકલ તેમજ તે સંદર્ભે આપના દ્વારા અમો અરજદારને આપવામાં આવેલ પત્ર વ્યવહાર તેમજ તમામ સંપૂર્ણ માહિતીની દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સહી સિકકાવાળી નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૧૦, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૮૫૫, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૦૫૩, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૨૩૭, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી ગૌતમભાઈ ચંદુભાઈ પટેલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** નકલ મળી ગયેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૯૫૫, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**== હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૬૬, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૦, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૯૫૫, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ગૌતમભાઈ ચંદુભાઈ પટેલ,

**અરજદાર :** શ્રી ગૌતમભાઈ ચંદુભાઈ પટેલ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી ગૌતમભાઈ ચંદુભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી. નં.૩૬૬, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ આરટીઆઈ એક્ટ ૨૦૦૫ હેઠળ કરવામાં આવેલ અરજીનો આપની કચેરી દ્વારા આઈ.ડી.નં.૩૮૬(૬૦૦/૬૭૧૦) તા.૦૭/૦૭/૨૦૧૬ ના જવાબમાં આપની કચેરીના પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આર.ટી.આઈ.)૩૫૧, તા.૧૫/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ નો પત્ર જે આ અરજી સાથે બીડાણ કરેલ છે તે અનુસંધાને નીચે મુજબની માહિતીની આરટીઆઈ એક્ટ ૨૦૦૫ હેઠળ જરૂર હોય તે સંબંધિત નીચે જણાવ્યા મુજબના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સહી સિક્કાવાળી નકલો આપશોજી. (૨) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આપની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૬(૬૦૦/૬૭૧૦)ની મૂળ અરજીની નકલ સહી સિક્કા વાળી નકલ તેમજ તે સંદર્ભે આપના દ્વારા અમો અરજદારને આપવામાં આવેલ પત્ર વ્યવહાર તેમજ તમામ સંપૂર્ણ માહિતીની દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૬૬, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ગૌતમભાઈ ચંદુભાઈ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૬૬, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ આરટીઆઈ એક્ટ ૨૦૦૫ હેઠળ કરવામાં આવેલ અરજીનો આપની કચેરી દ્વારા આઈ.ડી.નં.૩૮૬ (૬૦૦/૬૭૧૦) તા.૦૭/૦૭/૨૦૧૬ ના જવાબમાં આપની કચેરીના પત્ર નં. સા.ઝોન/અકણ/(આર.ટી.આઈ.)૩૫૧, તા. ૧૫/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ નો પત્ર જે આ અરજી સાથે બીડાણ કરેલ છે તે અનુસંધાને નીચે મુજબની માહિતીની આરટીઆઈ એક્ટ ૨૦૦૫ હેઠળ જરૂર હોય તે સંબંધિત નીચે જણાવ્યા મુજબના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સહી સિક્કાવાળી નકલો આપશોજી. (૨) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આપની અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૮૬(૬૦૦/૬૭૧૦)ની મૂળ અરજીની નકલ સહી સિક્કા વાળી નકલ તેમજ તે સંદર્ભે આપના દ્વારા અમો અરજદારને આપવામાં આવેલ પત્ર વ્યવહાર તેમજ તમામ સંપૂર્ણ માહિતીની દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રીનાં તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૮૩૩, તા.૨૬/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૩૯ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૭૨, તા.૦૯/૦૮/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ધ્વારા તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૩૯ થી આકારણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ. ૬૦, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૩૯ થી આકારણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની મુળ અરજી તથા અપીલ અરજીની રજૂઆત ધ્યાને લેતા આકારણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે દિન-૦૭ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી ગૌતમભાઈ ચંદુભાઈ પટેલ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૬, ફા.પ્લોટ નં.૬-એ, એસ.પી.નં.૨૨-એ, કેલાસનગર -૨ બમરોલી સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૦૫/૦૮/૨૦૧૯ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેથળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ અને તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૬, ફા.પ્લોટ નં.૬-એ, એસ.પી.નં.૨૨-એ, કેલાસનગર-૨ બમરોલી સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૦૫/૦૮/૨૦૧૯ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેથળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૫૮, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૨૭, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૪૮, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૫૪, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૨૭, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૨૭, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૪૮, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૭(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૧, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૨૭, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૪૮, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજૂઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૬, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮(બમરોલી), ફા.પ્લોટ નં.૫૨, એસ.પી.નં.૬૧,૬૨, સાંઈકૃપા સોસાયટી, બમરોલી સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૦૫/૦૮/૨૦૧૯ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેથળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૬, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ અને તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૬, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮(બમરોલી), ફા.પ્લોટ નં.૫૨, એસ.પી.નં.૬૧,૬૨, સાંઈકૃપા સોસાયટી, બમરોલી સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૦૫/૦૮/૨૦૧૯ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેથળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૫૭, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૨૩, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૪૮, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૫૫, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૨૬, તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૨૩, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૪૮, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૭૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૬, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૨, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૪૨૩, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૮૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૬૪૮, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજૂઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૫૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૮, તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૨(ઉધના), ફા.પ્લોટ નં.૮૩, એસ.પી.નં.૧૩,૩૦, સોનલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી-૨, ઉધના, સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૦૫/૦૮/૨૦૧૯ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ- ૨૬૦ (૨) હેઠળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૫૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૮, તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ અને તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૫૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૮, તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૨(ઉધના), ફા.પ્લોટ નં.૮૩, એસ.પી.નં.૧૩,૩૦, સોનલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી-૨, ઉધના, સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૦૫/૦૮/૨૦૧૯ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ- ૨૬૦ (૨) હેઠળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૫૬, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૮૧, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૮૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૦૪, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૫૬, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૨૫, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૮૧, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૮૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૦૪, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૫૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૮, તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૩, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૮૧, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૮૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૦૪, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૮૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૯, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારે (૧) મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૬૩(વડોદ) ફા.પ્લોટ નં.૧૫૧-એ, એસ.પી.નં.૮૨ થી ૮૪ વિશાલનગર સોસાયટી (૨) મિલકત નોંધનં.ટી.પી.સ્કીમ નં.૨(ઉધના) ફા.પ્લોટ નં.૮૩, એસ.પી.નં.૧૩-૩૦, સોનલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી સુરત શહેરની સદરહું મિલકતોમાં મિલકતદારોએ મંજુર બાંધકામનાં પ્લાન વિરુદ્ધ સદરહું મિલકતોમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ સુરત મહાનગર પાલીકાનાં સાઉથ(ઉધના) જોનના શહેર વિકાસ વિભાગનાં ડેપ્યુટી કમિશનરશ્રી/ એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીઓ, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીઓ અને જુનિયર ઈજનેરશ્રીઓ દ્વારા બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧)(અ) અન્વયેની કારણદર્શક નોટીસો અને કલમ ૨૬૭ અન્વયેની મનાઈ હુકમની નોટીસો મિલકતદારોને ગેરકાયદેસર પાઠવેલ નોટીસોમાં જણાવ્યાનુસાર બાંધકામ કેમ દુર કરાવવું, તોડી નહી નાખવુ તેનાં પુરતા કારણો બતાવતો લેખિત જવાબ દિન-૭ ની અંદર મિલકતદારોનાં પ્રતિનિધી મારફતે મોકલી આપવો અને મોકલવામાં ચુકશો તો બાંધકામ દુર કરાવવા અગર તોડી નાખવાની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબ ડીમોલેશનની કાર્યવાહીનો ડર બતાવી મિલકતદારોનાં પ્રતિનિધી સુરત મહાનગર પાલિકાના માન્ય શહેર વિકાસ વિભાગનાં લાયસન્સ ધારક આર્કિટેક્ટ એન્જીનિયરો દ્વારા સાઉથ(ઉધના) જોનના શહેર વિકાસ વિભાગનાં ડેપ્યુટી કમિશનરશ્રી/ એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી થી જુનિયર ઈજનેરશ્રીઓને ભ્રષ્ટાચારની નકકી થયેલ રકમ મળ્યા બાદ સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ સંપૂર્ણ ભીનુ સંકેલવામાં આવેલ છે. અને મિલકતદારનાં આર્કિટેક્ટ એન્જીનિયર પ્રતિનિધીએ પણ કોઈપણ જાતના પુરતા સંતોષકારક પુરાવા કારણો સાઉથ (ઉધના) જોનના શહેર વિકાસ વિભાગમાં રજુ કરેલા નથી ફક્ત ભ્રષ્ટાચારની નકકી થયેલ રકમ રજુ કરેલ છે. જેથી સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની કાયદેસરની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસો સદરહું મિલકતોનાં મિલકતદારોને પાઠવેલ નથી અને સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ કાયદેસરની ડિમોલેશનની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી સદરહું મિલકતોનાં મિલકતદારો પાસે વપરાશ માટેના બી.યુ.સી.(બિલ્ડિંગ યુઝર સર્ટીફિકેટ) પણ ન હોવા છતાં સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનો વપરાશ હાલમાં પણ ગેરકાયદેસર ચાલુ છે. ઉપરોક્ત બાબતની સુરત મહાનગર પાલીકાનાં મહેરબાન મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી પાસે સાઉથ(ઉધના) જોનના એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીઓ, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીઓ અને જુનિયર ઈજનેરશ્રીઓ વિરુદ્ધ કાયદેસરની વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પેક્શન ઓફીસરશ્રી દ્વારા કે સક્ષમ સત્તાધિકારીશ્રી દ્વારા ખાતાકીય તપાસ કરાવી યોગ્યસરની કાર્યવાહીનો અને તમામ દોષીઓની આવક કરતાં વધારે સંપતિ અસ્ક્યામતની કાયદેસરની ફરિયાદ સ્પેસિયલ એ.સી.બી માં દાખલ કરાવ્યાની ફરિયાદ અમો અરજદારે તા.૧૯/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ મહેરબાન મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીને કરેલ જે અંગેની સંપૂર્ણ કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ/કરાવવામાં આવેલ કાર્યવાહીની સંપૂર્ણ માહિતી સુરત મહાનગરપાલીકાનાં જાહેરમાહિતી અધિકારી અને મહે. મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીએ અમો અરજદારને આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૮૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૯, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૮૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૯, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારે (૧) મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૬૩ (વડોદ) ફા.પ્લોટ નં.૧૫૧-એ, એસ.પી.નં.૮૨ થી ૮૪ વિશાલનગર સોસાયટી (૨) મિલકત નોંધનં. ટી.પી.સ્કીમ નં.૨ (ઉધના) ફા.પ્લોટ નં.૮૩, એસ.પી.નં.૧૩-૩૦, સોનલ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી સુરત શહેરની સદરહું મિલકતોમાં મિલકતદારોએ મંજુર બાંધકામનાં પ્લાન વિરુદ્ધ સદરહું મિલકતોમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ સુરત મહાનગરપાલીકાનાં સાઉથ(ઉધના) જોનના શહેર વિકાસ વિભાગનાં ડેપ્યુટી કમિશનરશ્રી / એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીઓ, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીઓ અને જુનિયર ઈજનેરશ્રીઓ દ્વારા બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અન્વયેની કારણ દર્શક નોટીસો અને કલમ ૨૬૭ અન્વયેની મનાઈ હુકમની નોટીસો મિલકતદારોને ગેરકાયદેસર પાઠવેલ નોટીસોમાં જણાવ્યાનુસાર બાંધકામ કેમ દુર કરાવવું, તોડી નહી નાખવુ તેનાં પુરતા કારણો બતાવતો લેખિત જવાબ દિન-૭ ની અંદર મિલકતદારોનાં પ્રતિનિધી મારફતે મોકલી આપવો અને મોકલવામાં ચુકશો તો બાંધકામ દુર કરાવવા અગર તોડી નાખવાની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબ ડીમોલેશનની કાર્યવાહીનો ડર બતાવી મિલકતદારોનાં પ્રતિનિધી સુરત મહાનગરપાલિકાના માન્ય શહેર વિકાસ વિભાગનાં લાયસન્સ ધારક આર્કિટેક્ટ એન્જીનિયરો દ્વારા સાઉથ(ઉધના) જોનના શહેર વિકાસ વિભાગનાં ડેપ્યુટી કમિશનરશ્રી/ એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી થી જુનિયર ઈજનેરશ્રીઓને ભ્રષ્ટાચારની નકકી થયેલ રકમ મળ્યા બાદ સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ સંપૂર્ણ ભીનુ સંકેલવામાં આવેલ છે. અને મિલકતદારનાં આર્કિટેક્ટ એન્જીનિયર પ્રતિનિધીએ પણ કોઈપણ જાતના પુરતા સંતોષકારક પુરાવા કારણો સાઉથ (ઉધના) જોનના શહેર વિકાસ વિભાગમાં રજુ કરેલા નથી ફક્ત ભ્રષ્ટાચારની નકકી થયેલ રકમ રજુ કરેલ છે. જેથી સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની કાયદેસરની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસો સદરહું મિલકતોનાં મિલકતદારોને પાઠવેલ નથી અને સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ કાયદેસરની ડિમોલેશનની

કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી સદરહું મિલકતોનાં મિલકતદારો પાસે વપરાશ માટેના બી.યુ.સી. (બિલ્ડીંગ યુઝર સર્ટીફિકેટ) પણ ન હોવા છતાં સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનો વપરાશ હાલમાં પણ ગેરકાયદેસર ચાલુ છે. ઉપરોક્ત બાબતની સુરત મહાનગરપાલીકાનાં મહેરબાન મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી પાસે સાઉથ(ઉધના) ઝોનના એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીઓ, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીઓ અને જુનિયર ઈજનેરશ્રીઓ વિરૂધ્ધ કાયદેસરની વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પેક્શન ઓફીસરશ્રી દ્વારા કે સક્ષમ સતાધિકારીશ્રી દ્વારા ખાતાકીય તપાસ કરાવી યોગ્યસરની કાર્યવાહીનો અને તમામ દોષીઓની આવક કરતાં વધારે સંપત્તિ અસ્ક્યામતની કાયદેસરની ફરિયાદ સ્પેસિયલ એ.સી.બી માં દાખલ કરાવ્યાની ફરિયાદ અમો અરજદારે તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ મહેરબાન મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીને કરેલ જે અંગેની સંપુર્ણ કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ /કરાવવામાં આવેલ કાર્યવાહીની સંપુર્ણ માહિતી સુરત મહાનગરપાલીકાનાં જાહેરમાહિતી અધિકારી અને મહે. મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીએ અમો અરજદારને આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૫/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગર ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૫૫, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૭૧૭, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૫૭, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૨૪, તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૧૭, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૮૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૮, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧,મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૬/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૪, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૧૭, તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૮૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારે (૧) મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૬(વડોદ) ફા.પ્લોટ નં.૬-એ, એસ.પી.નં.૨૨-એ કૈલાસનગર-૨, બમરોલી (૨) મિલકત નોંધનં. ટી.પી.સ્કીમ નં.૫૮(ઉઘના) ફા.પ્લોટ નં.૫૨, એસ.પી.નં.૬૧,૬૨, સાંઈકૃપા સોસાયટી, બમરોલી સુરત શહેરની સદરહું મિલકતોમાં મિલકતદારોએ મંજુર બાંધકામનાં પ્લાન વિરુદ્ધ સદરહું મિલકતોમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ સુરત મહાનગર પાલીકાનાં સાઉથ(ઉઘના) જોનના શહેર વિકાસ વિભાગનાં ડેપ્યુટી કમિશનરશ્રી/ એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીઓ, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીઓ અને જુનિયર ઈજનેરશ્રીઓ દ્વારા બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અન્વયેની કારણ દર્શક નોટીસો અને કલમ ૨૬૭ અન્વયેની મનાઈ હુકમની નોટીસો મિલકતદારોને ગેરકાયદેસર પાઠવેલ નોટીસોમાં જણાવ્યાનુસાર બાંધકામ કેમ દુર કરાવવું, તોડી નહી નાખવુ તેનાં પુરતા કારણો બતાવતો લેખિત જવાબ દિન -૭ ની અંદર મિલકતદારોનાં પ્રતિનિધી મારફતે મોકલી આપવો અને મોકલવામાં ચુકશો તો બાંધકામ દુર કરાવવા અગર તોડી નાખવાની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબ ડીમોલેશનની કાર્યવાહીનો ડર બતાવી મિલકતદારોનાં પ્રતિનિધી સુરત મહાનગરપાલિકાના માન્ય શહેર વિકાસ વિભાગનાં લાયસન્સ ધારક આર્કિટેક્ટ એન્જીનિયરો દ્વારા સાઉથ(ઉઘના) જોનના શહેર વિકાસ વિભાગનાં ડેપ્યુટી કમિશનરશ્રી/ એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી થી જુનિયર ઈજનેરશ્રીઓને ભ્રષ્ટાચારની નકકી થયેલ રકમ મળ્યા બાદ સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ સંપૂર્ણ ભીનુ સંકેલવામાં આવેલ છે. અને મિલકતદારનાં આર્કિટેક્ટ એન્જીનિયર પ્રતિનિધીએ પણ કોઈપણ જાતના પુરતા સંતોષકારક પુરાવા કારણો સાઉથ (ઉઘના) જોનના શહેર વિકાસ વિભાગમાં રજુ કરેલા નથી ફક્ત ભ્રષ્ટાચારની નકકી થયેલ રકમ રજુ કરેલ છે. જેથી સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની કાયદેસરની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસો સદરહું મિલકતોનાં મિલકતદારોને પાઠવેલ નથી અને સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ કાયદેસરની ડિમોલેશનની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી સદરહું મિલકતોનાં મિલકતદારો પાસે વપરાશ માટેના બી.યુ.સી. (બિલ્ડીંગ યુઝર સર્ટીફિકેટ) પણ ન હોવા છતાં સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનો વપરાશ હાલમાં પણ ગેરકાયદેસર ચાલુ છે. ઉપરોક્ત બાબતની સુરત મહાનગરપાલીકાનાં મહેરબાન મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી પાસે સાઉથ(ઉઘના) જોનના એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીઓ, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીઓ અને જુનિયર ઈજનેરશ્રીઓ વિરુદ્ધ કાયદેસરની વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પેક્શન ઓફીસરશ્રી દ્વારા કે સક્ષમ સતાધિકારીશ્રી દ્વારા ખાતાકીય તપાસ કરાવી યોગ્યસરની કાર્યવાહીનો અને તમામ દોષીઓની આવક કરતાં વધારે સંપતિ અસ્કયામતની કાયદેસરની ફરિયાદ સ્પેસિયલ એ.સી.બી માં દાખલ કરાવ્યાની ફરિયાદ અમો અરજદારે તા.૧૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ મહેરબાન મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીને કરેલ જે અંગેની સંપુર્ણ કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ /કરાવવામાં આવેલ કાર્યવાહીની સંપુર્ણ માહિતી સુરત મહાનગરપાલીકાનાં જાહેરમાહિતી અધિકારી અને મહે. મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીએ અમો અરજદારને આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૮૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૮૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારે (૧) મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૬(વડોદ) ફા.પ્લોટ નં.૬-એ, એસ.પી.નં.૨૨-એ કૈલાસનગર-૨, બમરોલી (૨) મિલકત નોંધનં. ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૮(ઉઘના) ફા.પ્લોટ નં.૫૨, એસ.પી.નં.૬૧,૬૨, સાંઈકૃપા સોસાયટી, બમરોલી સુરત શહેરની સદરહું મિલકતોમાં મિલકતદારોએ મંજુર બાંધકામનાં પ્લાન વિરુદ્ધ સદરહું મિલકતોમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ સુરત મહાનગર પાલીકાનાં સાઉથ(ઉઘના) જોનના શહેર વિકાસ વિભાગનાં ડેપ્યુટી કમિશનરશ્રી/ એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીઓ, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીઓ અને જુનિયર ઈજનેરશ્રીઓ દ્વારા બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અન્વયેની કારણ દર્શક નોટીસો અને કલમ ૨૬૭ અન્વયેની મનાઈ હુકમની નોટીસો મિલકતદારોને ગેરકાયદેસર પાઠવેલ નોટીસોમાં જણાવ્યાનુસાર બાંધકામ કેમ દુર કરાવવું, તોડી નહી નાખવુ તેનાં પુરતા કારણો બતાવતો લેખિત જવાબ દિન -૭ ની અંદર મિલકતદારોનાં પ્રતિનિધી મારફતે મોકલી આપવો અને મોકલવામાં ચુકશો તો બાંધકામ દુર કરાવવા અગર તોડી નાખવાની કલમ- ૨૬૦ (૨) મુજબ ડીમોલેશનની કાર્યવાહીનો ડર બતાવી મિલકતદારોનાં પ્રતિનિધી સુરત મહાનગરપાલિકાના માન્ય શહેર વિકાસ વિભાગનાં લાયસન્સ ધારક આર્કિટેક્ટ એન્જીનિયરો દ્વારા સાઉથ(ઉઘના) જોનના શહેર વિકાસ વિભાગનાં ડેપ્યુટી કમિશનરશ્રી/ એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી થી જુનિયર ઈજનેરશ્રીઓને ભ્રષ્ટાચારની નકકી થયેલ રકમ મળ્યા બાદ સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ સંપૂર્ણ ભીનુ સંકેલવામાં આવેલ છે. અને મિલકતદારનાં આર્કિટેક્ટ એન્જીનિયર પ્રતિનિધીએ પણ કોઈપણ જાતના પુરતા સંતોષકારક પુરાવા કારણો સાઉથ (ઉઘના) જોનના શહેર વિકાસ વિભાગમાં રજુ કરેલા નથી ફક્ત ભ્રષ્ટાચારની નકકી થયેલ રકમ રજુ કરેલ છે. જેથી સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) અન્વયેની કાયદેસરની ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નોટીસો સદરહું મિલકતોનાં મિલકતદારોને પાઠવેલ નથી અને સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ કાયદેસરની

ડિમોલેશનની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી. સદરહું મિલકતોનાં મિલકતદારો પાસે વપરાશ માટેના બી.યુ.સી. (બિલ્ડીંગ યુઝર સર્ટીફિકેટ) પણ ન હોવા છતાં સદરહું મિલકતોનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનો વપરાશ હાલમાં પણ ગેરકાયદેસર ચાલુ છે. ઉપરોક્ત બાબતની સુરત મહાનગરપાલીકાનાં મહેરબાન મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી પાસે સાઉથ(ઉઘના) ઝોનના એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી, કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીઓ, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીઓ અને જુનિયર ઈજનેરશ્રીઓ વિરૂધ્ધ કાયદેસરની વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પેક્શન ઓફીસરશ્રી દ્વારા કે સક્ષમ સતાધિકારીશ્રી દ્વારા ખાતાકીય તપાસ કરાવી યોગ્યસરની કાર્યવાહીનો અને તમામ દોષીઓની આવક કરતાં વધારે સંપત્તિ અસ્ક્યામતની કાયદેસરની ફરિયાદ સ્પેસિયલ એ.સી.બી માં દાખલ કરાવ્યાની ફરિયાદ અમો અરજદારે તા.૧૭/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ મહેરબાન મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીને કરેલ જે અંગેની સંપુર્ણ કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ /કરાવવામાં આવેલ કાર્યવાહીની સંપુર્ણ માહિતી સુરત મહાનગરપાલીકાનાં જાહેરમાહિતી અધિકારી અને મહે. મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીએ અમો અરજદારને આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૫/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગર ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૫૪, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૫૫૧, તા.૧૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૫૮, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૨૩, તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૫૫૧, તા.૧૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૮૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૨૫/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૫, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૫૫૧, તા.૧૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી અતુલ ભજનાવળે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી અતુલ ભજનાવળે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૯, તા.૨૫/૦૬/૨૦૨૧, ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૬૭,૬૮ રણછોડ નગર, અમૃતનગર ઉધનાની બાજુમાં, ઉધના, સુરત ખાતે ચાલી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની રજાચિઠ્ઠી અને પ્લાન પાસની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૨) સદર બાંધકામ કરવા કમિશનરશ્રીને મોકલવામાં આવેલ પ્રથમ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૩) સદર બાંધકામમાં આજદીન સુધી થયેલ સમગ્ર પત્રવ્યવહારની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૪) સદર બાંધકામમાં આજદીન સુધી કરવામાં આવેલ સમગ્ર દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૫) સદર બાંધકામ ને જો આજદીન સુધી કોઈ પણ પ્રકારની ડિમોલેશન બાબત કે અન્ય બાબત વિષે નોટીસ બજાવવા આવેલ હોય તો તેની સંપુર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. (૬) બાંધકામને પરવાનગી આપનાર અધિકારીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશોજી. (૭) બાંધકામ શરૂ થયેથી આજદીન સુધી થયેલ તમામ નિરીક્ષણ રીપોર્ટની માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૯, તા.૨૫/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ અને તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અતુલ ભજનાવળે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૯, તા.૨૫/૦૬/૨૦૨૧, ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં.૬૭,૬૮, રણછોડ નગર, અમૃતનગર ઉધનાની બાજુમાં, ઉધના, સુરત ખાતે ચાલી રહેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની રજાચિઠ્ઠી અને પ્લાન પાસની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૨) સદર બાંધકામ કરવા કમિશનરશ્રીને મોકલવામાં આવેલ પ્રથમ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૩) સદર બાંધકામમાં આજદીન સુધી થયેલ સમગ્ર પત્રવ્યવહારની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૪) સદર બાંધકામમાં આજદીન સુધી કરવામાં આવેલ સમગ્ર દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૫) સદર બાંધકામ ને જો આજદીન સુધી કોઈ પણ પ્રકારની ડિમોલેશન બાબત કે અન્ય બાબત વિષે નોટીસ બજાવવા આવેલ હોય તો તેની સંપુર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. (૬) બાંધકામને પરવાનગી આપનાર અધિકારીનું નામ અને સંપર્ક નંબર આપશોજી. (૭) બાંધકામ શરૂ થયેથી આજદીન સુધી થયેલ તમામ નિરીક્ષણ રીપોર્ટની માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૫૩, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૦૧, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૦૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૬૯, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૫૯, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૩૮, તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૯/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અતુલ ભજનાવળે વતી શ્રી કિશોરભાઈ સીરસાહ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર

શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— આઈ.ડી.નં.૨૮૯ માં અપીલમાં રજુઆત કરતા મુદ્દા નં.૩ થી ૭ નો જવાબ આપવામાં આવેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૦૧, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૦૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૬૯, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૯, તા.૨૫/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૬, તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૦૧, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૦૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૬૯, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની રજુઆત ધ્યાને લેતા કચેરીના કામકાજના સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદારની તેવી માંગણી થયેથી સંબંધિત દફતરની ચકાસણી દિન-૭ માં પૂરી પાડવા તથા ચકાસણી દરમ્યાન અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી અતુલ ભજનાવળે,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૫૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૭, તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૬૩(વડોદ), ફા.પ્લોટ નં.૧૫/એ, એસ.પી.નં.૮૨ થી ૮૪, વિશાલ નગર સોસાયટી, વડોદ, સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૧૩/૦૮/૨૦૧૯ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૨) હેઠળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૫૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૭, તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૫૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૭, તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.સ્કીમ નં.૬૩(વડોદ), ફા.પ્લોટ નં.૧૫/એ, એસ.પી.નં.૮૨ થી ૮૪, વિશાલ નગર સોસાયટી, વડોદ, સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૧૩/૦૮/૨૦૧૯ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૨) હેઠળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૮૫૧, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૩૨, તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૬૦, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૨૮, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૩૨, તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૫૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૭, તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૭, તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૩૨, તા.૧૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

**અરજદાર :** શ્રી અતુલ ભજનાવળે

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી અતુલ ભજનાવળે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૦૮, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧, ની અરજીથી, (૧) તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૧ થી આજદિન સુધી સાઉથ ઝોન વિસ્તારમાં આપણા વિભાગ ધ્વારા કુલ કેટલા ડીમોલીશન કરવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. (૨) આપણા વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ ડીમોલીશનની નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર અને ડીમોલીશન ચાર્જની રસીદની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૩) આપણા વિભાગ ધ્વારા ડીમોલીશન કરનાર અધિકારીઓની ટી.પી. મુજબ નામ અને સંપર્ક નંબર આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૦૮, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ અને તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અતુલ ભજનાવળે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૦૮, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧, ની અરજીથી, (૧) તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૧ થી આજદિન સુધી સાઉથ ઝોન વિસ્તારમાં આપણા વિભાગ ધ્વારા કુલ કેટલા ડીમોલીશન કરવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. (૨) આપણા વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ ડીમોલીશનની નોટીસ, બાંહેધરી પત્ર અને ડીમોલીશન ચાર્જની રસીદની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૩) આપણા વિભાગ ધ્વારા ડીમોલીશન કરનાર અધિકારીઓની ટી.પી. મુજબ નામ અને સંપર્ક નંબર આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૯૩૭, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૮૧૨, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૧૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૦૨૮, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૫૮ અને પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૧૧૨, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૪૭ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૦૬૧, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૨૩૮, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અતુલ ભજનાવળે વતી શ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) અને જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુદ્દા નં.(૩) નો જવાબ આપવામાં આવેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૮૧૨, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર

ધ્વારા તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૧૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૨૮, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૫૮ અને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૧૨, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૪૭ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૦૮, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૬૮, તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૧૨, તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૧૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૨૮, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૫૮ અને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૧૨, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૪૭ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અન્વયે રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦(વીસ) માં અરજદારને આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-(૭)(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- નં.૨. :- અરજદારશ્રી અતુલ ભજનાવળે,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૭૦૮, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર રે.સ.નં.૧૫૧ પૈકી મોજે-ભેદવાડ, રે.સ.૧, મોજે ડીડોલી રે.સ.નં.૩૪૬ થી ૩૪૮, એસ.પી.નંબર બી પૈકી પ્લોટ નં. એચ-૧૧૫, લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. એસ્ટેટ, સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૦ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેથળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ તેઓશ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૭૦૮, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ અને તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૦૮, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર રે.સ.નં.૧૫૧ પૈકી મોજે-ભેદવાડ, રે.સ.૧, મોજે ડીડોલી રે.સ.નં.૩૪૬ થી ૩૪૮, એસ.પી.નંબર બી પૈકી પ્લોટ નં. એચ-૧૧૫, લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. એસ્ટેટ, સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૦ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેથળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ તેઓશ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૨૧, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૦૩, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૦૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૧૭૭, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૬૨, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૨૮, તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૦૩, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૦૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૧૭૭, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

### ==: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૭૦૮, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૭૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૦૩, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૦૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૭૭, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ ) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



**અરજદાર :** શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૭૦૮, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર રે.સ.નં.૧૫૧ પૈકી મોજે-ભેદવાડ, રે.સ.૧, મોજે ડીડોલી રે.સ.નં.૩૪૬ થી ૩૪૮, એસ.પી.નંબર બી પૈકી પ્લોટ નં.એચ-૧૧૫, લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. એસ્ટેટ, સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૦ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેથળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ તેઓશ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૭૦૮, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજની મૂળ અરજી
  - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૭૦૮, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર રે.સ.નં.૧૫૧ પૈકી મોજે-ભેદવાડ, રે.સ.૧, મોજે ડીડોલી રે.સ.નં.૩૪૬ થી ૩૪૮, એસ.પી.નંબર બી પૈકી પ્લોટ નં.એચ-૧૧૫, લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. એસ્ટેટ, સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૦ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેથળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬)

સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ તેઓશ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૮૫૭, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૨ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/..., તા. /૦૮/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૨, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૭૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૩૨, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની રજુઆત ધ્યાને લેતા મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે દિન-૦૭ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર (શ્રી પારૂલ જે. રાણા), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

**અરજદાર :** શ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૯, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ડે. ઈજનેર એમ.જી.ગામીત અને જુ.ઈજનેર ઠક્કરના હદ વિસ્તારમાં એપ્રિલ ૨૦૨૧ થી આજદિન સુધી કુલ કેટલા ડિમોલેશન કરવામાં આવેલ છે. તેની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. (૨) એપ્રિલ ૨૦૨૧ થી આજદિન સુધી ડે. ઈજનેર ગામીત અને જુ.ઈજનેર ઠક્કર દ્વારા કરવામાં આવેલ કામગીરીની રિપોર્ટની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૩) ગેરકાયદેસર બાંધકામમાં જુનિયર ઈજનેર ઠક્કર દ્વારા વસુલવામાં આવેલ દંડની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૪) ડે. ઈજનેર અને જુનિયર ઈજનેરના હદ વિસ્તારમાં ડિમોલેશન કરવામાં આવેલ મિલકતનું ડિમોલેશન નોટીસ, બાંહેધરી પત્રક અને વસુલવામાં આવેલ ડિમોલેશન ચાર્જની પ્રમાણિત નકલમાં આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૯, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૧ અને તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૯, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ડે. ઈજનેર એમ.જી.ગામીત અને જુ.ઈજનેર ઠક્કરના હદ વિસ્તારમાં એપ્રિલ ૨૦૨૧ થી આજદિન સુધી કુલ કેટલા ડિમોલેશન કરવામાં આવેલ છે. તેની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. (૨) એપ્રિલ ૨૦૨૧ થી આજદિન સુધી ડે. ઈજનેર ગામીત અને જુ.ઈજનેર ઠક્કર દ્વારા કરવામાં આવેલ કામગીરીની રિપોર્ટની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૩) ગેરકાયદેસર બાંધકામમાં જુનિયર ઈજનેર ઠક્કર દ્વારા વસુલવામાં આવેલ દંડની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૪) ડે. ઈજનેર અને જુનિયર ઈજનેરના હદ વિસ્તારમાં ડિમોલેશન કરવામાં આવેલ મિલકતનું ડિમોલેશન નોટીસ, બાંહેધરી પત્રક અને વસુલવામાં આવેલ ડિમોલેશન ચાર્જની પ્રમાણિત નકલમાં આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૨૨, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૮૮૧, તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૬૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૦૫૧, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ થી માહિતીની નકલ નંગ-૩૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૦૬૩, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૨૪૦, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૯/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** આઈ.ડી.નં.૩૩૯ માં આજરોજ અપીલમાં હાજર થતા અપીલમાં મુદ્દા નં.૨ નો જવાબની દલીલ કરવામાં આવેલ છે. **જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૮૮૧, તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે

જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૫૧, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ થી માહિતીની નકલ નંગ-૩૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૮, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૭૧, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૮૧, તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૦૫૧, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ થી માહિતીની નકલ નંગ-૩૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુદ્દા નં.(૨) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં વિના મૂલ્યે અરજદારને પૂરી પાડવા અન્યથા કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન ચોકકસ તારીખ અને સમયે અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મયાદામાં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ,

**અરજદાર :** શ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૬, તા.૦૩/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) જુનિયર ઈજનેરશ્રી પી.સી.લાડ, બી.બી.કથરીયા અને પ્રક્ષેષ ચૌધરીનાં વિસ્તારમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામને આપવામાં આવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૨) છેલ્લા બે મહિનામાં જુનિયર ઈજનેરશ્રી પી.સી.લાડ, બી.બી.કથરીયા અને પ્રક્ષેષ ચૌધરી દ્વારા કરવામાં આવેલ કામગીરીની રિપોર્ટની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૩) ગેરકાયદેસર બાંધકામમાં જુનિયર ઈજનેરો દ્વારા વસુલવામાં આવેલ દંડની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૪) માનવ ઈન્ડ.માં ડિમોલેશન કરવામાં આવેલ મિલકતનું ડિમોલેશન નોટીસ, બાંહેધરી પત્રક અને વસુલવામાં આવેલ ચાર્જની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૬, તા.૦૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૧ અને તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૬, તા.૦૩/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) જુનિયર ઈજનેરશ્રી પી.સી.લાડ, બી.બી.કથરીયા અને પ્રક્ષેષ ચૌધરીનાં વિસ્તારમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામને આપવામાં આવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૨) છેલ્લા બે મહિનામાં જુનિયર ઈજનેરશ્રી પી.સી.લાડ, બી.બી.કથરીયા અને પ્રક્ષેષ ચૌધરી દ્વારા કરવામાં આવેલ કામગીરીની રિપોર્ટની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૩) ગેરકાયદેસર બાંધકામમાં જુનિયર ઈજનેરો દ્વારા વસુલવામાં આવેલ દંડની પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૪) માનવ ઈન્ડ.માં ડિમોલેશન કરવામાં આવેલ મિલકતનું ડિમોલેશન નોટીસ, બાંહેધરી પત્રક અને વસુલવામાં આવેલ ચાર્જની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૨૩, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/ આ./૯૧૩, તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૨૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૧૦, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ થી માહિતીની નકલ નંગ-૩૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૬૧, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/ આ./૯૧૩, તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૨૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૧૦, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ થી માહિતીની નકલ નંગ-૩૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૬, તા.૦૩/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૭૨, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૧૩, તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૨૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૧૦, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ થી માહિતીની નકલ નંગ-૩૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- નં.૨. :- અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઈ,

અરજદાર : શ્રી સચિન પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સચિન પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૮૫(મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૮૫૧, તા.૨૬/૦૭/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આપના વિભાગ દ્વારા ગેરકાયદે બાંધકામો માટે રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ રજીસ્ટર મેઈનટેઈન કરવામાં આવેલ હોઈ રજીસ્ટરની નકલો આપશો. (તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી આજ દિન સુધી) (૨) આપનાં વિભાગ દ્વારા તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી આજ દિન સુધી ગેરકાયદે બાંધકામો મિલકત ઉપર નોટીસ ચોટાડવામાં આવી હોઈ તમામ મિલકતોનાં ચોટાડેલ નોટીસ ફોટા સહિતની રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૮૫(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૫૧, તા.૨૬/૦૭/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સચિન પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૮૫(મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૮૫૧, તા.૨૬/૦૭/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આપના વિભાગ દ્વારા ગેરકાયદે બાંધકામો માટે રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ રજીસ્ટર મેઈનટેઈન કરવામાં આવેલ હોઈ રજીસ્ટરની નકલો આપશો. (તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી આજ દિન સુધી) (૨) આપનાં વિભાગ દ્વારા તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી આજ દિન સુધી ગેરકાયદે બાંધકામો મિલકત ઉપર નોટીસ ચોટાડવામાં આવી હોઈ તમામ મિલકતોનાં ચોટાડેલ નોટીસ ફોટા સહિતની રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૨૪, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/ આ./૮૨૨, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૦૬૨, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સચિન પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/ આ./૮૨૨, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૮૫(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૫૧, તા.૨૬/૦૭/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૭૩, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/ આ./૮૨૨, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી

તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી)  
સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી સચિન પટેલ,



**અરજદાર :** શ્રી સીરસાઠ શૈલેષકુમાર કેલાસભાઈ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી સીરસાઠ શૈલેષકુમાર કેલાસભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૫, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મફતનગર ઝુપડપટ્ટી રોડ નં.૧૨ ટીપી/એફપી નં. માહિતી જોઈએ છે. (૨) મફતનગર ઝુપડપટ્ટી રોડ નં.૧૨ સીટી સર્વે નં. માહિતી જોઈએ છે. (૩) મફતનગર ઝુપડપટ્ટી રોડ નં.૧૨ સર્વે નં. અને બ્લોક નં. માહિતી જોઈએ છે. (૪) મફતનગર ઝુપડપટ્ટી રોડ નં.૧૨ વેલ્યુ ઝોન માહિતી જોઈએ છે. (૫) મકાન મિલકત આવકવેરા ૧૯૯૮ થી ૨૦૦૧ સુધી ૨૭-બી મફતનગર ઝુપડપટ્ટી રોડ નં.૧૨ સુરત ખાતે આવેલી મિલકત મકાન આવકવેરા કેલાસ વેડું શિરસાઠ નકલ જોઈએ છે. (૬) આ મફતનગર ઝુપડપટ્ટી રોડ નં.૧૨ કેટલા વર્ષ જુની ઝુપડપટ્ટી છે તેની માહિતી જોઈએ છે. (૭) કેલાસ વેડું શિરસાઠ મિલકત મકાન વિશે માહિતી જોઈએ છે બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૫, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સીરસાઠ શૈલેષકુમાર કેલાસભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૮૫, તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મફતનગર ઝુપડપટ્ટી રોડ નં.૧૨ ટીપી/એફપી નં. માહિતી જોઈએ છે. (૨) મફતનગર ઝુપડપટ્ટી રોડ નં.૧૨ સીટી સર્વે નં. માહિતી જોઈએ છે. (૩) મફતનગર ઝુપડપટ્ટી રોડ નં.૧૨ સર્વે નં. અને બ્લોક નં. માહિતી જોઈએ છે. (૪) મફતનગર ઝુપડપટ્ટી રોડ નં. ૧૨ વેલ્યુ ઝોન માહિતી જોઈએ છે. (૫) મકાન મિલકત આવકવેરા ૧૯૯૮ થી ૨૦૦૧ સુધી ૨૭-બી મફતનગર ઝુપડપટ્ટી રોડ નં.૧૨ સુરત ખાતે આવેલી મિલકત મકાન આવકવેરા કેલાસ વેડું શિરસાઠ નકલ જોઈએ છે. (૬) આ મફતનગર ઝુપડપટ્ટી રોડ નં.૧૨ કેટલા વર્ષ જુની ઝુપડપટ્ટી છે તેની માહિતી જોઈએ છે. (૭) કેલાસ વેડું શિરસાઠ મિલકત મકાન વિશે માહિતી જોઈએ છે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રીનાં તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૯૬૦, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૩૫ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/૧૯૦, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ધ્વારા તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૩૫ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૫) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૨/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૭૪, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ધ્વારા તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૩૫ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૫) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં

આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી સીરસાઠ શૈલેષકુમાર કૈલાસભાઈ,

અરજદાર : શ્રી વિનોદ કુલકર્ણી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી વિનોદ કુલકર્ણી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ઉધના-બમરોલી રોડ ખાતે આવેલ વેલકમ પાન સેન્ટરને લાગીને આશીર્વાદ ટાઉનશીપ-૦૧ ના પરિસરમાં શોપીંગ સેન્ટરની ઉપર બનતા પતરાનાં શેડ તેમજ શોપીંગ સેન્ટરનું બાંધકામ અન્વયે (૧) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતના અનુસંધાને આપવામાં આવેલ બીયુસી પરમીશન તેમજ રજાચિટ્ટીની પ્રમાણિત નકલ માત્ર આપવી.(મંજુર પ્લાનની નકલ આપવી નહિ.) (૨) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ સદરહુ મિલકતના બાંધકામની તપાસ અધિકારી તેમજ પ્લાન પાસ કરનાર અધિકારીઓનું નામ તેમજ હોદ્દો માત્ર જણાવશો.(મંજુર પ્લાનની નકલ આપવી નહિ.) (૩) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ પ્રતિ મિલકતનાં અનુસંધાને આર્કિટેક્ટ (સિવિલ ઈન્જીનિયર) નું નામ, સરનામું તથા મોબાઈલ નંબર આપવો.(મંજુર પ્લાનની નકલ આપવી નહિ.) (૪) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતનાં અનુસંધાને આપના વિભાગમાં આવેલ ગૈર કાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધની ફરિયાદોની સંખ્યા માત્ર આપવી. (૫) મુદ્દા નં.૪ માં દર્શાવેલ ફરિયાદ અન્વયે આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદાકીય કાર્યવાહીની સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૬) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતમાં આપવામાં આવેલ પાણીનું કનેક્શન, ગેસનું કનેક્શન, નવા ઈલેક્ટ્રિક મીટરનું જોડાણ તેમજ ગટરનું જોડાણ જે નકલોના આધારે આપવામાં આવેલ હોય જે તે નકલોની વિગત આપવી. (૭) મુદ્દાનં.૬ ના અનુસંધાને તપાસ અધિકારીઓ, તમામ કનેક્શન આપતો વિભાગ તેમજ અધિકારીઓનું નામ જણાવશો. (૮) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ નિરીક્ષણ, નોંધ, નોટીસ, એન.ઓ.સી. તેમજ તમામ સોગદનામા તમામની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૯) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકત અન્વયે આકારણી કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ તથા આકારણીની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૧૦) ઉપરોક્ત તમામ સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકત અન્વયે સર્વેયરનું નામ તેમજ સર્વેયર દ્વારા રજુ કરવામાં આવેલ રીપોર્ટની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૧૧) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ તમામ સ્થળે સંબંધિત કચેરી દ્વારા મોકલી આપવામાં આવેલ મનાઈ હુકમ, તાકીદની નોટીસો વિગેર સંપૂર્ણ પત્ર વ્યવહારની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૧૨) મજકુર માહિતી માંગતી અરજી અન્વયે માહિતી તૈયાર કર્યા તારીખે ઉપરોક્ત સંદર્ભ દર્શાવેલ તમામ સ્થળે મૌજુદ સંપૂર્ણ બાંધકામ અધિકૃત અથવા બિનઅધિકૃત છે જેનો ન્યાયિક ખુલાસો કરવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૦ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી વિનોદ કુલકર્ણી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ઉધના-બમરોલી રોડ ખાતે આવેલ વેલકમ પાન સેન્ટરને લાગીને આશીર્વાદ ટાઉનશીપ-૦૧ ના પરિસરમાં શોપીંગ સેન્ટરની ઉપર બનતા પતરાનાં શેડ તેમજ શોપીંગ સેન્ટરનું બાંધકામ અન્વયે (૧) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતના અનુસંધાને આપવામાં આવેલ બીયુસી પરમીશન તેમજ રજાચિટ્ટીની પ્રમાણિત નકલ માત્ર આપવી.(મંજુર પ્લાનની નકલ આપવી નહિ.) (૨) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ સદરહુ મિલકતના બાંધકામની તપાસ અધિકારી તેમજ પ્લાન પાસ કરનાર અધિકારીઓનું નામ તેમજ હોદ્દો માત્ર જણાવશો.(મંજુર પ્લાનની નકલ આપવી નહિ.) (૩) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ પ્રતિ મિલકતનાં અનુસંધાને આર્કિટેક્ટ (સિવિલ ઈન્જીનિયર) નું નામ, સરનામું તથા મોબાઈલ નંબર આપવો.(મંજુર પ્લાનની નકલ આપવી નહિ.) (૪) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતનાં અનુસંધાને આપના વિભાગમાં આવેલ ગૈર કાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધની ફરિયાદોની સંખ્યા માત્ર આપવી. (૫) મુદ્દા નં.૪ માં દર્શાવેલ ફરિયાદ અન્વયે આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદાકીય કાર્યવાહીની સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૬) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતમાં આપવામાં આવેલ પાણીનું કનેક્શન, ગેસનું કનેક્શન, નવા ઈલેક્ટ્રિક મીટરનું જોડાણ તેમજ ગટરનું જોડાણ જે નકલોના આધારે આપવામાં આવેલ હોય જે તે નકલોની વિગત આપવી. (૭) મુદ્દાનં.૬ ના અનુસંધાને તપાસ અધિકારીઓ, તમામ કનેક્શન આપતો વિભાગ તેમજ અધિકારીઓનું નામ જણાવશો. (૮) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ નિરીક્ષણ, નોંધ, નોટીસ, એન.ઓ.સી. તેમજ તમામ સોગદનામા તમામની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૯) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકત અન્વયે આકારણી કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ તથા આકારણીની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૧૦) ઉપરોક્ત તમામ સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકત અન્વયે સર્વેયરનું નામ તેમજ સર્વેયર દ્વારા રજુ કરવામાં આવેલ રીપોર્ટની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૧૧) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ તમામ સ્થળે સંબંધિત કચેરી દ્વારા મોકલી આપવામાં આવેલ મનાઈ

હુકમ, તાકીદની નોટીસો વિગેર સંપૂર્ણ પત્ર વ્યવહારની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૧૨) મજકુર માહિતી માંગતી અરજી અન્વયે માહિતી તૈયાર કર્યા તારીખે ઉપરોક્ત સંદર્ભ દર્શાવેલ તમામ સ્થળે મૌજુદ સંપૂર્ણ બાંધકામ અધિકૃત અથવા બિનઅધિકૃત છે જેનો ન્યાયિક ખુલાસો કરવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૨૫, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૩૪૮, તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગર પાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/ આ./૫૨૨, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૦૬૬, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૪૩, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી વિનોદ કુલકર્ણી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** જાહેરમાં મોટું બાંધકામ છતાં અને ફાયર વિભાગની નોટીસ છતાં ઝોનના અધિકારી ધ્વારા આ બાબત કોઈ જ ખાસ માહિતી નથી. ૨૦ વર્ષથી શોપીંગ ઉભુ છે છતાં આકારણી વિભાગને ખબર નથી તેવો જવાબ આપવામાં આવે તે યોગ્ય નથી. પતરાના શેડ રોડ પરથી દેખાય છે. દિન-૭ માં મને જાણકારી આપવી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/ આ./૫૨૨, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### **:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૭૬, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/ આ./૫૨૨, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં વિના મૂલ્યે અરજદારને પૂરી પાડવા અન્યથા કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન ચોકકસ તારીખ અને સમયે અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી વિનોદ કુલકર્ણી,

અરજદાર : શ્રી વિનોદ કુલકર્ણી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરિયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી વિનોદ કુલકર્ણી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ઉઘના-બમરોલી રોડ ખાતે આવેલ વેલકમ પાન સેન્ટરને લાગીને આશીર્વાદ ટાઉનશીપ-૦૧ ના પરિસરમાં શોપીંગ સેન્ટરની ઉપર બનતા પતરાનાં શેડ તેમજ શોપીંગ સેન્ટરનું બાંધકામ અન્વયે (૧) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતના અનુસંધાને આપવામાં આવેલ બીયુસી પરમીશન તેમજ રજાચિટ્ટીની પ્રમાણિત નકલ માત્ર આપવી.(મંજુર પ્લાનની નકલ આપવી નહિ.) (૨) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ સદરહુ મિલકતના બાંધકામની તપાસ અધિકારી તેમજ પ્લાન પાસ કરનાર અધિકારીઓનું નામ તેમજ હોદ્દો માત્ર જણાવશો.(મંજુર પ્લાનની નકલ આપવી નહિ.) (૩) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ પ્રતિ મિલકતનાં અનુસંધાને આર્કિટેક્ટ (સિવિલ ઈન્જીનિયર) નું નામ, સરનામું તથા મોબાઈલ નંબર આપવો.(મંજુર પ્લાનની નકલ આપવી નહિ.) (૪) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતનાં અનુસંધાને આપના વિભાગમાં આવેલ ગૈર કાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધની ફરિયાદોની સંખ્યા માત્ર આપવી. (૫) મુદ્દા નં.૪ માં દર્શાવેલ ફરિયાદ અન્વયે આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદાકીય કાર્યવાહીની સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૬) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતમાં આપવામાં આવેલ પાણીનું કનેક્શન, ગેસનું કનેક્શન, નવા ઈલેક્ટ્રિક મીટરનું જોડાણ તેમજ ગટરનું જોડાણ જે નકલોના આધારે આપવામાં આવેલ હોય જે તે નકલોની વિગત આપવી. (૭) મુદ્દાનં.૬ ના અનુસંધાને તપાસ અધિકારીઓ, તમામ કનેક્શન આપતો વિભાગ તેમજ અધિકારીઓનું નામ જણાવશો. (૮) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ નિરીક્ષણ, નોંધ, નોટીસ, એન.ઓ.સી. તેમજ તમામ સોગદનામા તમામની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૯) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકત અન્વયે આકારણી કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ તથા આકારણીની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૧૦) ઉપરોક્ત તમામ સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકત અન્વયે સર્વેયરનું નામ તેમજ સર્વેયર દ્વારા રજુ કરવામાં આવેલ રીપોર્ટની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૧૧) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ તમામ સ્થળે સંબંધિત કચેરી દ્વારા મોકલી આપવામાં આવેલ મનાઈ હુકમ, તાકીદની નોટીસો વિગેર સંપૂર્ણ પત્ર વ્યવહારની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૧૨) મજકુર માહિતી માંગતી અરજી અન્વયે માહિતી તૈયાર કર્યા તારીખે ઉપરોક્ત સંદર્ભે દર્શાવેલ તમામ સ્થળે મૌજુદ સંપૂર્ણ બાંધકામ અધિકૃત અથવા બિનઅધિકૃત છે જેનો ન્યાયિક ખુલાસો કરવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ અને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્રો.

અરજદારશ્રી વિનોદ કુલકર્ણી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૫, તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ઉઘના-બમરોલી રોડ ખાતે આવેલ વેલકમ પાન સેન્ટરને લાગીને આશીર્વાદ ટાઉનશીપ-૦૧ ના પરિસરમાં શોપીંગ સેન્ટરની ઉપર બનતા પતરાનાં શેડ તેમજ શોપીંગ સેન્ટરનું બાંધકામ અન્વયે (૧) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતના અનુસંધાને આપવામાં આવેલ બીયુસી પરમીશન તેમજ રજાચિટ્ટીની પ્રમાણિત નકલ માત્ર આપવી.(મંજુર પ્લાનની નકલ આપવી નહિ.) (૨) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ સદરહુ મિલકતના બાંધકામની તપાસ અધિકારી તેમજ પ્લાન પાસ કરનાર અધિકારીઓનું નામ તેમજ હોદ્દો માત્ર જણાવશો.(મંજુર પ્લાનની નકલ આપવી નહિ.) (૩) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ પ્રતિ મિલકતનાં અનુસંધાને આર્કિટેક્ટ (સિવિલ ઈન્જીનિયર) નું નામ, સરનામું તથા મોબાઈલ નંબર આપવો.(મંજુર પ્લાનની નકલ આપવી નહિ.) (૪) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતનાં અનુસંધાને આપના વિભાગમાં આવેલ ગૈર કાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધની ફરિયાદોની સંખ્યા માત્ર આપવી. (૫) મુદ્દા નં.૪ માં દર્શાવેલ ફરિયાદ અન્વયે આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદાકીય કાર્યવાહીની સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૬) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતમાં આપવામાં આવેલ પાણીનું કનેક્શન, ગેસનું કનેક્શન, નવા ઈલેક્ટ્રિક મીટરનું જોડાણ તેમજ ગટરનું જોડાણ જે નકલોના આધારે આપવામાં આવેલ હોય જે તે નકલોની વિગત આપવી. (૭) મુદ્દાનં.૬ ના અનુસંધાને તપાસ અધિકારીઓ, તમામ કનેક્શન આપતો વિભાગ તેમજ અધિકારીઓનું નામ જણાવશો. (૮) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ નિરીક્ષણ, નોંધ, નોટીસ, એન.ઓ.સી. તેમજ તમામ સોગદનામા તમામની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૯) ઉપરોક્ત સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકત અન્વયે આકારણી કરનાર અધિકારીશ્રીનું નામ તથા આકારણીની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૧૦) ઉપરોક્ત તમામ સંદર્ભ નં.૧ માં દર્શાવેલ મિલકત અન્વયે સર્વેયરનું નામ તેમજ સર્વેયર દ્વારા રજુ કરવામાં આવેલ રીપોર્ટની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૧૧) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ તમામ સ્થળે સંબંધિત કચેરી દ્વારા મોકલી આપવામાં આવેલ મનાઈ હુકમ, તાકીદની નોટીસો વિગેર સંપૂર્ણ પત્ર વ્યવહારની પ્રમાણિત નકલ

આપવી. (૧૨) મજકુર માહિતી માંગતી અરજી અન્વયે માહિતી તૈયાર કર્યા તારીખે ઉપરોક્ત સંદર્ભે દર્શાવેલ તમામ સ્થળે મૌજુદ સંપૂર્ણ બાંધકામ અધિકૃત અથવા બિનઅધિકૃત છે જેનો ન્યાયિક ખુલાસો કરવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રીનાં તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૮૮૨, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૮૮ અને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૯૪ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/૨૦૧, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૮૮ અને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/ ૧૯૪ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૦/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૭૬, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૮૮ અને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૯૪ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી વિનોદ કુલકર્ણી,

અરજદાર : શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસુલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) પાંડેસરા બમરોલી રોડ મીલન પોઈન્ટ પાછળ આવેલ જય અંબે નગરના પ્લોટ નં : ૭૧૦, ૭૧૧ જેનો ટેનામેન્ટ નં: ૬૮-ડી-૦૭-૭૦૯૧-૦-૦૦૧ તથા ૬૮-ડી-૦૭-૭૦૯૧-૦-૦૦૧ છે. તે ખાલી પ્લોટોમાં આકારણી દાખલ કરતા સમયે રજુ કરવામાં આવેલ દસ્તાવેજો તથા સંબંધિત આકારણી સર્વેયર દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ તુમારની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) પાંડેસરા બમરોલી રોડ મીલન પોઈન્ટ પાછળ આવેલ જય અંબે નગરના પ્લોટ નં : ૭૧૦, ૭૧૧ જેનો ટેનામેન્ટ નં: ૬૮-ડી-૦૭-૭૦૯૧-૦-૦૦૧ તથા ૬૮-ડી-૦૭-૭૦૯૧-૦-૦૦૧ છે. તે ખાલી પ્લોટો માં હાલ આકારણી દફતરે નામ દાખલ કરવા, કરવામાં આવેલ ફેરફાર જે આધારે કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૩) સુરત મહાનગરપાલીકા દ્વારા ખાલી પ્લોટોમાં આકારણી દાખલ કરવા કે નામ દાખલ કરવા કે કોઈ પણ પ્રકારનું ફેરફાર કરવા અંગે ના નિયમોની માહિતી આપશો. તથા જો ખોટી રીતે આકારણી દફતરે ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તો તેને રદ કરવા જે કાર્યવાહી કરવામાં આવતી હોય તે અંગે ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૯/૦૪/૨૦૨૧ તથા તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્રો.

અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) પાંડેસરા બમરોલી રોડ મીલન પોઈન્ટ પાછળ આવેલ જય અંબે નગરના પ્લોટ નં : ૭૧૦, ૭૧૧ જેનો ટેનામેન્ટ નં: ૬૮-ડી-૦૭-૭૦૯૧-૦-૦૦૧ તથા ૬૮-ડી-૦૭-૭૦૯૧-૦-૦૦૧ છે. તે ખાલી પ્લોટોમાં આકારણી દાખલ કરતા સમયે રજુ કરવામાં આવેલ દસ્તાવેજો તથા સંબંધિત આકારણી સર્વેયર દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ તુમારની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) પાંડેસરા બમરોલી રોડ મીલન પોઈન્ટ પાછળ આવેલ જય અંબે નગરના પ્લોટ નં : ૭૧૦, ૭૧૧ જેનો ટેનામેન્ટ નં: ૬૮-ડી-૦૭-૭૦૯૧-૦-૦૦૧ તથા ૬૮-ડી-૦૭-૭૦૯૧-૦-૦૦૧ છે. તે ખાલી પ્લોટો માં હાલ આકારણી દફતરે નામ દાખલ કરવા, કરવામાં આવેલ ફેરફાર જે આધારે કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૩) સુરત મહાનગરપાલીકા દ્વારા ખાલી પ્લોટોમાં આકારણી દાખલ કરવા કે નામ દાખલ કરવા કે કોઈ પણ પ્રકારનું ફેરફાર કરવા અંગે ના નિયમોની માહિતી આપશો. તથા જો ખોટી રીતે આકારણી દફતરે ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તો તેને રદ કરવા જે કાર્યવાહી કરવામાં આવતી હોય તે અંગે ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૯૮૧, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૯/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૫૬ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્ર તથા તા.૨૯/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૫૬ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા જાણ કરતા પત્ર અને તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૧૪૪ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨૦૦, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા.જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૯/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૫૬ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી

પાડવામાં આવેલ તથા તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૫૬ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૭૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૧૪૪ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૭૭, તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૫૬ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૫૬ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૭૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૧૪૪ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.જોન/પ્ર.અ./૭૭, તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી સી.એસ.પાટીલ), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક,



**અરજદાર :** શ્રી શેતાનસિંહ રતનસિંહ રાઠોડ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી શેતાનસિંહ રતનસિંહ રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૨, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, આ સાથે આપના તા. ૨૪/૧૨/૨૦૧૯ તથા ૧૬/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજના હુકમોની નકલો સામેલ છે. શ્યામલાલ કપુરજી ગહેલોતના જવાબો તથા તેમણે રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજોની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૨, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શેતાનસિંહ રતનસિંહ રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૨, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, આ સાથે આપના તા. ૨૪/૧૨/૨૦૧૯ તથા ૧૬/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજના હુકમોની નકલો સામેલ છે. શ્યામલાલ કપુરજી ગહેલોતના જવાબો તથા તેમણે રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજોની નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૪૦, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/ આ./૮૫૮, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૪૪, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી શેતાનસિંહ રતનસિંહ રાઠોડ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/ આ./૮૫૮, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૨, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૭૮, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૫૮, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી શૈતાનસિંહ રતનસિંહ રાઠોડ,

અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૦૨, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી. ૫૯ ઉન બ્લોક નં.૧૮૯/૨ પૈકી પ્લોટ નં.૭૫ થી ૭૮ માધવપાર્ક ઈન્ડ સોસાયટી ઉન, સુરતના મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૨૨/૦૧/૨૦૨૧ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધિ આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેઠળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામનું ડિમોલિશનની કાર્યવાહી નો ચાર્જ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી ની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૦૨, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૦૨, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી. ૫૯ ઉન બ્લોક નં.૧૮૯/૨ પૈકી પ્લોટ નં.૭૫ થી ૭૮ માધવપાર્ક ઈન્ડ સોસાયટી ઉન, સુરતના મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૨૨/૦૧/૨૦૨૧ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધિ આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેઠળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામનું ડિમોલિશનની કાર્યવાહી નો ચાર્જ મિલકતદાર પાસેથી વસુલ કર્યાની રસીદની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી

ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી ની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ તેઓ શ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૦૩૨, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૫૨૯, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૧૩, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૫૨૯, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

#### **—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૧૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૦૨, તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૭૯, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૫૨૯, તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(બી)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ,

**અરજદાર :** શ્રી સંગમપ્રસાદ પાન્ડેય

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સંગમપ્રસાદ પાન્ડેય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૩, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં. એ/૪-૧૭,૧૮ સરદાર પટેલ રોડ નં. ૪ ઉધનામાં ચાલી રહેલ બાંધકામ મંજૂર છે કે, કેમ મંજૂર હોય, તો રજાચિકી ની નકલ આપશો. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા જે કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય, તો જેવી કે ડીમોલીશન અને નોટીસ આપવામાં આવેલ હોય, તો નોટીસ તેમજ બાંહેધરીપત્ર આપશો. (૩) આ બાંધકામના લે-આઉટ પ્લાનની કોપી આપશો. (૪) આર્કિટેક(ઈન્જીનિયર) નું લાયસન્સ નં. અને મોબાઈલ નં. લેખિતમાં આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૩, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્નતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સંગમપ્રસાદ પાન્ડેય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૩, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં. એ/૪-૧૭,૧૮ સરદાર પટેલ રોડ નં. ૪ ઉધનામાં ચાલી રહેલ બાંધકામ મંજૂર છે કે, કેમ મંજૂર હોય, તો રજાચિકી ની નકલ આપશો. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા જે કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય, તો જેવી કે ડીમોલીશન અને નોટીસ આપવામાં આવેલ હોય, તો નોટીસ તેમજ બાંહેધરીપત્ર આપશો. (૩) આ બાંધકામના લે-આઉટ પ્લાનની કોપી આપશો. (૪) આર્કિટેક(ઈન્જીનિયર) નું લાયસન્સ નં. અને મોબાઈલ નં. લેખિતમાં આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૭૧, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્નતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૮૮૫, તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૨૪૫, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સંગમપ્રસાદ પાન્ડેય હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૮૮૫, તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૩, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૦, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/ આ./૮૮૫, તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી

અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૮૦, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સંગમપ્રસાદ પાન્ડેય,

અરજદાર : શ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીબાચીયા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીબાચીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૪, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧, અઠવા જોન) તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આપના ખાતા દ્વારા તારીખ—૦૫/૦૧/૨૦૨૧ થી આજ દિન સુધી કેટલા બાંધકામ/બાંધકામ ધારકોને મનાઈ હુકમની નોટીસો આપવામાં આવેલ છે. તે નોટીસોની નકલો સાથેની વિગતવાર માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) આપના ખાતા દ્વારા તારીખ—૦૫/૦૧/૨૦૨૧ થી આજ દિન સુધી કેટલા બાંધકામ/બાંધકામ ધારકોને ૨૬૦(૧)(અ) મુજબની નોટીસો આપવામાં આવેલ છે. તે નોટીસોની નકલો સાથેની વિગતવાર માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) તારીખ—૦૫/૦૧/૨૦૨૧ થી આજ દિન સુધી બાંધકામ ધારક દ્વારા અથવા તેના દ્વારા નીમેલા પ્રતિનિધિ દ્વારા ૨૬૦(૧)(અ) મુજબની નોટીસોના લેખિતમાં જવાબ આપના ખાતામાં રજુ કરેલ હોય તો તે જવાબોના પત્ર સાથેની વિગતવાર માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) આપના ખાતામાં કયા અધિકારીને કઈ ટી.પી. ફાળવેલ છે તેની વિસ્તૃત માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) આપના ખાતા દ્વારા તારીખ—૦૫/૦૧/૨૦૨૧ થી આજ દિન સુધી કેટલા ગેરકાયદે બાંધકામોમાં ડીમોલેશનની કાર્યવાહી હાથ ધરેલ છે તેની સરનામાં સાથેની તેમજ વસુલેલ વહીવટી ચાર્જની નકલો સાથેની વિગતવાર માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) આપના ખાતામાં તારીખ—૦૫/૦૧/૨૦૨૧ થી આજ દિન સુધી ઈમારતનો ભોગવટો શરૂ કરવા માટેની પરવાનગી મેળવવા માટેની આવેલ અરજીઓ / લેખિત નોટીસોની નકલો આપવા વિનંતી. (૭) આપના ખાતા દ્વારા છેલ્લા ૩ વર્ષમાં કેટલા બાંધકામ ધારકોને બાંધકામ કરવા માટેની રજાચિકી આપેલ છે, તે રજાચિકીની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૪, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧, અઠવા જોન) તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૧, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૧ અને તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીબાચીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં. ૧૪૪, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧, અઠવા જોન) તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આપના ખાતા દ્વારા તારીખ—૦૫/૦૧/૨૦૨૧ થી આજ દિન સુધી કેટલા બાંધકામ/બાંધકામ ધારકોને મનાઈ હુકમની નોટીસો આપવામાં આવેલ છે. તે નોટીસોની નકલો સાથેની વિગતવાર માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) આપના ખાતા દ્વારા તારીખ—૦૫/૦૧/૨૦૨૧ થી આજ દિન સુધી કેટલા બાંધકામ/બાંધકામ ધારકોને ૨૬૦(૧)(અ) મુજબની નોટીસો આપવામાં આવેલ છે. તે નોટીસોની નકલો સાથેની વિગતવાર માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) તારીખ—૦૫/૦૧/૨૦૨૧ થી આજ દિન સુધી બાંધકામ ધારક દ્વારા અથવા તેના દ્વારા નીમેલા પ્રતિનિધિ દ્વારા ૨૬૦(૧)(અ) મુજબની નોટીસોના લેખિતમાં જવાબ આપના ખાતામાં રજુ કરેલ હોય તો તે જવાબોના પત્ર સાથેની વિગતવાર માહિતી આપવા વિનંતી. (૪) આપના ખાતામાં કયા અધિકારીને કઈ ટી.પી. ફાળવેલ છે તેની વિસ્તૃત માહિતી આપવા વિનંતી. (૫) આપના ખાતા દ્વારા તારીખ—૦૫/૦૧/૨૦૨૧ થી આજ દિન સુધી કેટલા ગેરકાયદે બાંધકામોમાં ડીમોલેશનની કાર્યવાહી હાથ ધરેલ છે તેની સરનામાં સાથેની તેમજ વસુલેલ વહીવટી ચાર્જની નકલો સાથેની વિગતવાર માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) આપના ખાતામાં તારીખ—૦૫/૦૧/૨૦૨૧ થી આજ દિન સુધી ઈમારતનો ભોગવટો શરૂ કરવા માટેની પરવાનગી મેળવવા માટેની આવેલ અરજીઓ /લેખિત નોટીસોની નકલો આપવા વિનંતી. (૭) આપના ખાતા દ્વારા છેલ્લા ૩ વર્ષમાં કેટલા બાંધકામ ધારકોને બાંધકામ કરવા માટેની રજાચિકી આપેલ છે, તે રજાચિકીની નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૭૦, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૯૪૮, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ જોન-૧) (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૦૩૭, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ જોન-૩) (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૦૩૮, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ જોન-૪) (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૧૦૫૦, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ જોન-૨) ને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) નાં પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૫૭ થી દસ્તાવેજી ફી

રૂ.૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૪૯, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૪૬, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીલાચીયા હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.જી.ગામીત અને શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૯૪૮, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૧) (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૦૩૭, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૩) (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૦૩૮, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૪) (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૦૫૦, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૨) ને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના) નાં પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૫૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૪૯, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૪, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧, અઠવા ઝોન) તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૧, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૯૪૮, તા.૦૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૧) ને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૫૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૪૯, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૦૩૭, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૩) ને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૦૩૮, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ(સબ ઝોન-૪) ને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, (શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૦૫૦, તા.૧૯/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગ (સબ ઝોન-૨) ને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીલાચીયા,



અરજદાર : શ્રી અવધેશ વી. તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૬, તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.૭૧(વડોદ) ફા.પ્લોટ નં. ૭૩/એ પ્લોટ નં.૫૪,૫૫,૫૬ સુરજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વડોદ ખાતે હાલ ચાલી રહેલ બાંધકામની સંપૂર્ણ માહિતી લેખિતમાં આપવી. જેવી કે માળ, ક્ષેત્રફળ તથા હેતુ સહિતની લેખિત માહિતી આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામના લે-આઉટ પ્લાનની નકલ કોપી આપશો. (૩) થયેલ ડીમોલીશનના બાંહેધરી પત્ર અને આવેલ નોટીસની નકલ કોપી આપવી. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા જે કોઈ મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૬, તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૬, તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.૭૧(વડોદ) ફા.પ્લોટ નં. ૭૩/એ પ્લોટ નં.૫૪,૫૫,૫૬ સુરજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વડોદ ખાતે હાલ ચાલી રહેલ બાંધકામની સંપૂર્ણ માહિતી લેખિતમાં આપવી. જેવી કે માળ, ક્ષેત્રફળ તથા હેતુ સહિતની લેખિત માહિતી આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામના લે-આઉટ પ્લાનની નકલ કોપી આપશો. (૩) થયેલ ડીમોલીશનના બાંહેધરી પત્ર અને આવેલ નોટીસની નકલ કોપી આપવી. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા જે કોઈ મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૬૯, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/ આ./૧૧૧૭, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૨૪૭, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/ આ./૧૧૧૭, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૬, તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૨, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા

પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૧૧૧૭, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અવધેશ વિ. તિવારી,

**અરજદાર :** શ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૨૯, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ના પત્ર નં. સા.જોન-ટેક-આ-૨૩૭૭ તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૧ ની ઝેરોક્ષ સામેલ છે. તેમાં લખ્યા મુજબની ના.ઈ.શ્રી.કે.સી.ચૌહાણ વિરૂધ્ધમાં ખાતાકીય તપાસમાં લીધેલ પગલાની માહિતી. ઉપરોક્ત લખેલ નંબરનો પત્ર આપશ્રીનો છે તેની નકલ સામેલ છે તેના અનુસંધાને નીચેની માહિતી આપશો.(૧) સાઉથ ઝોન(ઉધના) ની કાર્ય પધ્ધતિ વિરૂધ્ધમાં અમો એ અરજીઓ આપેલ છે. તે અરજીઓ અનુસંધાને તપાસ કરનાર અધિકારીનું નામ, હોદ્દો અને મોબાઈલ નંબર આપશો.(૨) ના.ઈ.શ્રી.કે.સી.ચૌહાણ વિરૂધ્ધ કરેલ તપાસના કાગળોની નકલો આપશો.(૩) ના.ઈ.શ્રી.કે.સી.ચૌહાણ વિરૂધ્ધ કાર્યવાહી કરનાર અને કાયદેસર પગલાં લેવા સક્ષમ અધિકારીનું નામ-હોદ્દો-મોબાઈલ નંબર આપશો. (૪) ના.ઈ.શ્રી.કે.સી. ચૌહાણ વિરૂધ્ધની કાર્યવાહીમાં સક્ષમ સત્તાનો નિર્ણય/હુકમ થયેલ છે કે નહી? તે જણાવો.થયેલ હોય તો તે જે તે નિર્ણય-હુકમની નકલ આપશો. (૫) સરકારી કર્મચારી વિરૂધ્ધની અરજીની તપાસ કરીને યોગ્ય નિર્ણય હુકમ કરવાની સમય મર્યાદા ની માહિતી આપવા વિનંતી છે. દા.ત. એક માસ, ત્રણ માસ...દશ વર્ષ વગેરે. (૬) આપના પત્રના સંદર્ભમાં લખેલ નંબર ૧થી ૯ ની નકલો આપશો. (૭) અમોએ કરેલી નવ અરજીઓની નકલો તથા કરેલ તપાસના કાગળોની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૨૯, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૨૯, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ના પત્ર નં. સા.જોન-ટેક-આ-૨૩૭૭ તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૧ ની ઝેરોક્ષ સામેલ છે. તેમાં લખ્યા મુજબની ના.ઈ.શ્રી.કે.સી.ચૌહાણ વિરૂધ્ધમાં ખાતાકીય તપાસમાં લીધેલ પગલાની માહિતી. ઉપરોક્ત લખેલ નંબરનો પત્ર આપશ્રીનો છે તેની નકલ સામેલ છે તેના અનુસંધાને નીચેની માહિતી આપશો.(૧) સાઉથ ઝોન(ઉધના) ની કાર્ય પધ્ધતિ વિરૂધ્ધમાં અમો એ અરજીઓ આપેલ છે. તે અરજીઓ અનુસંધાને તપાસ કરનાર અધિકારીનું નામ, હોદ્દો અને મોબાઈલ નંબર આપશો.(૨) ના.ઈ.શ્રી.કે.સી.ચૌહાણ વિરૂધ્ધ કરેલ તપાસના કાગળોની નકલો આપશો. (૩) ના.ઈ.શ્રી.કે.સી.ચૌહાણ વિરૂધ્ધ કાર્યવાહી કરનાર અને કાયદેસર પગલાં લેવા સક્ષમ અધિકારીનું નામ-હોદ્દો-મોબાઈલ નંબર આપશો. (૪) ના.ઈ.શ્રી.કે.સી. ચૌહાણ વિરૂધ્ધની કાર્યવાહીમાં સક્ષમ સત્તાનો નિર્ણય/હુકમ થયેલ છે કે નહી? તે જણાવો.થયેલ હોય તો તે જે તે નિર્ણય-હુકમની નકલ આપશો. (૫) સરકારી કર્મચારી વિરૂધ્ધની અરજીની તપાસ કરીને યોગ્ય નિર્ણય હુકમ કરવાની સમય મર્યાદા ની માહિતી આપવા વિનંતી છે. દા.ત. એક માસ, ત્રણ માસ...દશ વર્ષ વગેરે. (૬) આપના પત્રના સંદર્ભમાં લખેલ નંબર ૧થી ૯ ની નકલો આપશો. (૭) અમોએ કરેલી નવ અરજીઓની નકલો તથા કરેલ તપાસના કાગળોની નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૬૮, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૨૪૮, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** લેખિત રજુઆત આપેલ છે. માહિતી મળેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** અરજદારને સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી આપી શકાયેલ નથી. હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૨૯, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૩, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજીથી માંગેલ માહિતીની વિગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પૂરી પડાયેલ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં જવાબ/માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી દેવપુરી મોજુપુરી ગોસાઈ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૭૦૭, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૫૭(પાંડેસરા) પ્લોટ નં.૦/૪,૫,૬ માણ્તિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, પાંડેસરા, સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૦ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેથળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ તેઓશ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૭૦૭, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ અને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૭૦૭, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નંબર ૫૭ (પાંડેસરા) પ્લોટ નં.૦/૪,૫,૬ માણ્તિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, પાંડેસરા, સુરતના મિલકત મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) તથા ૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૦ ના રોજ પાઠવેલ મનાઈ હુકમની અને કારણદર્શક નોટીસની માહિતી આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧) (અ) તથા ૨૬૭ અન્વયેની નોટીસો મિલકતદારને પાઠવ્યા બાદ દિન-૩ કે દિન-૭ ની અંદર મિલકતદાર કે મિલકતના પ્રતિનિધી આર્કિટેક એન્જીનીયર મારફતે મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા કારણો સંતોષકારક બતાવતો લેખિત જવાબ પુરાવા સહિત મિલકતદારના પ્રતિનિધિ મારફતે દિન સાત ની અંદર મોકલી આપેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) સદરહુ મિલકતના મિલકતદારને સદરહુ મિલકત ગેરકાયદે બાંધકામની વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૨) હેથળની ડિમોલીશનની કાયદેસરની કાર્યવાહી અને કલમ-૩૮૭ હેઠળની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર પ્રવેશવાની નોટિસો કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પાઠવવાની કાર્યવાહી ન કરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૪) સદરહુ મિલકતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ હોવા છતાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રી શહેર વિકાસ વિભાગે કાયદેસર (ડિમોલિશન કરવાની) દૂર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ન ધરેલ હોવાની કાયદેસરની માહિતી આપશો. (૫) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી આર્કિટેક એન્જીનીયરની હોવાથી તેઓનું સુરત મહાનગર સેવા સદન નુ માન્ય આર્કિટેક એન્જીનીયર તરીકેના બાંધકામના લાયસન્સ ને રદ કર્યાની માહિતી આપવા વિનંતી. (૬) સદરહુ મિલકતમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારી શહેર વિકાસ વિભાગના ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની, આસિસ્ટન્ટ ઈજનેરશ્રીની અને જુનિયર ઈજનેરશ્રી ની બેદરકારીના લીધે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ તેઓશ્રીઓને પાઠવેલ મેમા (નોટીસ)ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૬૭, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૮૫, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૭૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટિક/આ./૧૨૮૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૨૨, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૮૫, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૭૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૮૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૧૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૭૦૭, તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૪, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૮૫, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૭૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૮૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી મિહિર મધુસુદન શાહ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મિહિર મધુસુદન શાહ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૮, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, આપ સાહેબના તાબા હેઠળ આવેલ ટી.પી.સ્કીમ નંબર ૬, ફાઈનલ પ્લોટ નંબર: ૨૪૯ (બ), ઉપર આયોજિત પરમાનંદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કો.ઓ.સર્વિસ સોસાયટીમાં આવેલ પ્લોટ નં. :૬૧ તથા ૬૨ ની કાયદેસરતા શું છે? સદરહું ફાઈનલ પ્લોટ નંબર ૨૪૯ (બ) ના પ્લોટ નંબર :૬૧ તથા ૬૨ માટે બાંધકામની કોઈ પરવાનગી અપાયેલ છે કે કેમ? સદરહું ટી.પી. સ્કીમ નંબર ૬, ફાઈનલ પ્લોટ નંબર ૨૪૯ (બ) ની હાલ આપના રેકર્ડ ઉપર શું પરીસ્થિતિ છે? તેમાં કોઈ રીઝર્વેશન છે કે કેમ? રીઝર્વેશન હોય તો શેનું અને શા માટે છે? ફાઈનલ પ્લોટ નંબર : ૨૪૯ (બ) ને કોઈ નવો ફાઈનલ પ્લોટ નંબર આપવામાં આવેલ છે કે કેમ? અને જૂના ફાઈનલ પ્લોટ નંબર ૨૪૯ (બ) ને આધીન નવા ફાઈનલ પ્લોટમાં યુનિટ હોલ્ડરોને માટે શું વ્યવસ્થા કરવામાં આવી છે? તેના સમગ્ર અહેવાલ તથા ઉપરોક્ત ટી.પી.સ્કીમ નંબર ૬, ફાઈનલ પ્લોટ નંબર: ૨૪૯ (બ) માટેની થયેલી સમગ્ર કાર્યવાહીનો નકશા સહિતનો અહેવાલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૮, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મિહિર મધુસુદન શાહ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૮, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, આપ સાહેબના તાબા હેઠળ આવેલ ટી.પી.સ્કીમ નંબર ૬, ફાઈનલ પ્લોટ નંબર: ૨૪૯ (બ), ઉપર આયોજિત પરમાનંદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કો.ઓ.સર્વિસ સોસાયટીમાં આવેલ પ્લોટ નં. :૬૧ તથા ૬૨ ની કાયદેસરતા શું છે? સદરહું ફાઈનલ પ્લોટ નંબર ૨૪૯ (બ) ના પ્લોટ નંબર :૬૧ તથા ૬૨ માટે બાંધકામની કોઈ પરવાનગી અપાયેલ છે કે કેમ? સદરહું ટી.પી. સ્કીમ નંબર ૬, ફાઈનલ પ્લોટ નંબર ૨૪૯ (બ) ની હાલ આપના રેકર્ડ ઉપર શું પરીસ્થિતિ છે? તેમાં કોઈ રીઝર્વેશન છે કે કેમ? રીઝર્વેશન હોય તો શેનું અને શા માટે છે? ફાઈનલ પ્લોટ નંબર : ૨૪૯ (બ) ને કોઈ નવો ફાઈનલ પ્લોટ નંબર આપવામાં આવેલ છે કે કેમ? અને જૂના ફાઈનલ પ્લોટ નંબર ૨૪૯ (બ) ને આધીન નવા ફાઈનલ પ્લોટમાં યુનિટ હોલ્ડરોને માટે શું વ્યવસ્થા કરવામાં આવી છે? તેના સમગ્ર અહેવાલ તથા ઉપરોક્ત ટી.પી.સ્કીમ નંબર ૬, ફાઈનલ પ્લોટ નંબર: ૨૪૯ (બ) માટેની થયેલી સમગ્ર કાર્યવાહીનો નકશા સહિતનો અહેવાલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૬૬, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૧૨૫, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૨૪૯, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મિહિર મધુસુદન શાહ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** પ્લોટ નંબર ૬૧, ૬૨ પરમાનંદ ઈન્ડ. સોસાયટી, જુની ચોકસી ડાંઈંગ પાછળ, ઉ.મ.રોડ. આપના એસએમસીનાં મંજૂર કરેલ પ્લાનમાં પણ આજ ફા.પ્લોટ નંબર છે. એ પ્રમાણે જ માહિતી માંગેલ છે. તો આપ ચકાસીને અમે માંગેલ માહિતી આપવા આપને નમ્ર અરજ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૨૫, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૮, તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૫, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૨૫, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં અરજદારને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મિહીર મધુસુદન શાહ,



**અરજદાર :** શ્રી પાર્થિવ મહેશચંદ્ર નવસારીવાલા

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી પાર્થિવ મહેશચંદ્ર નવસારીવાલા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત (૧) સાઉથ ઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૮, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૧ અને (૨) સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૪૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૪૬, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧, નોર્થઝોન) તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાની રસીદ નંબર ૬૦૦/૧૯૭૨ તારીખ ૩૦/૧૧/૨૦૧૧ (વેરા વસુલાત રસીદ ની નકલ સામેલ કર્યા મુજબ)નો વેરો સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ખાતે રિસિવ કરનાર કેશિયર નંબર ૯૯૪૮૩ નામ:- મયુરી પી મહાદેવવાલા સુ.મ.ન.પા.નાં કાયમી કે હંગામી કર્મચારી છે તે જણાવશો. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ કેશિયર નંબર ૯૯૪૮૩ હાલમાં ક્યાં ઝોનમાં ફરજ બજાવે છે અને તેઓ સુ.મ.ન.પા. માં કેટલા સમયથી ફરજ બજાવે છે અને ક્યાં ઝોનમાં કેટલા સમય દરમિયાન ફરજ બજાવી છે? એ વિગતો જણાવશો. (૩) જો આ કેશિયર નંબર ૯૯૪૮૩ કોન્ટ્રાક્ટ હેઠળનાં છે તો તેઓ ક્યા કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા નિમણૂક પામેલા છે તે કોન્ટ્રાક્ટરનું પૂરું નામ, સરનામું, મોબાઈલ નંબર, ફોન નંબર વિગેરે જણાવશો. (૪) વર્ષ ૨૦૧૧ થી ૨૦૨૧ દરમિયાન સાઉથ ઝોન ઓફિસમાં ક્યા કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા કેશિયર અને કોમ્પ્યુટર ઓપરેટરની નિમણૂક કરવામાં આવી હતી એ દરેક કોન્ટ્રાક્ટરનું વર્ષ સાથેનું પૂરું નામ સરનામું, મોબાઈલ નંબર, ફોન નંબર અને કેટલો સ્ટાફની નિમણૂક કરવામાં આવી હતી એ વિગતો જણાવવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની (૧) સાઉથ ઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૮,તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૧ અને (૨) સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૪૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૪૬, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧, નોર્થઝોન) તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પાર્થિવ મહેશચંદ્ર નવસારીવાલા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત (૧) સાઉથ ઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૨૮, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૧ અને (૨) સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૩૪૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૪૬, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧, નોર્થઝોન) તા.૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાની રસીદ નંબર ૬૦૦/૧૯૭૨ તારીખ ૩૦/૧૧/૨૦૧૧ (વેરા વસુલાત રસીદ ની નકલ સામેલ કર્યા મુજબ)નો વેરો સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ખાતે રિસિવ કરનાર કેશિયર નંબર ૯૯૪૮૩ નામ:- મયુરી પી મહાદેવવાલા સુ.મ.ન.પા.નાં કાયમી કે હંગામી કર્મચારી છે તે જણાવશો. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ કેશિયર નંબર ૯૯૪૮૩ હાલમાં ક્યાં ઝોનમાં ફરજ બજાવે છે અને તેઓ સુ.મ.ન.પા. માં કેટલા સમયથી ફરજ બજાવે છે અને ક્યાં ઝોનમાં કેટલા સમય દરમિયાન ફરજ બજાવી છે? એ વિગતો જણાવશો. (૩) જો આ કેશિયર નંબર ૯૯૪૮૩ કોન્ટ્રાક્ટ હેઠળનાં છે તો તેઓ ક્યા કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા નિમણૂક પામેલા છે તે કોન્ટ્રાક્ટરનું પૂરું નામ, સરનામું, મોબાઈલ નંબર, ફોન નંબર વિગેરે જણાવશો. (૪) વર્ષ ૨૦૧૧ થી ૨૦૨૧ દરમિયાન સાઉથ ઝોન ઓફિસમાં ક્યા કોન્ટ્રાક્ટર દ્વારા કેશિયર અને કોમ્પ્યુટર ઓપરેટરની નિમણૂક કરવામાં આવી હતી એ દરેક કોન્ટ્રાક્ટરનું વર્ષ સાથેનું પૂરું નામ સરનામું, મોબાઈલ નંબર, ફોન નંબર અને કેટલો સ્ટાફની નિમણૂક કરવામાં આવી હતી એ વિગતો જણાવવા બાબત જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રીનાં તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૫૭, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૫૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/૨૧૦, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજૂ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ધ્વારા તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૫૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ (નોર્થ ઝોન) અને તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૧ (સાઉથ ઝોન) ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૮૬, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ધ્વારા તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષા/(આરટીઆઈ)/૧૫૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી પાર્થિવ મહેશચંદ્ર નવસારીવાલા,

અરજદાર : શ્રી વિનોદ કુલકર્ણી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી વિનોદ કુલકર્ણી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૭, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મજકુર માહિતી માંગતી ફરિયાદ અરજી સાથે બિડાણ કરેલ બિડાણ નં.૧ મુજબની ફરીયાદ અરજી અન્વયે આપના સંબંધિત વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની માહિતી અન્વયે. (૧) ઉપરોક્ત સંદર્ભે દર્શાવેલ તેમજ બીડાણ નં.૧ મુજબની ફરિયાદ અરજી અન્વયે જે તે દિવસનું સંબંધિત વિભાગનું ઈનવર્ડ તેમજ આઉટવર્ડ રજીસ્ટરની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૨) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સંદર્ભ મુજબની ફરિયાદ અરજીને જે તે વિભાગમાં તબદીલ કર્યાની તારીખ, જે તે વિભાગનું નામ, જે તે વિભાગનાં વડાઓનું નામ તેમજ સદરહુ ફરિયાદ અરજીની કાર્યવાહી ના ભાગ રૂપે શામેલ તમામ અધિકારીઓનું નામ જણાવશો. (૩) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સંદર્ભ મુજબની ફરિયાદ અરજી અન્વયે તમામ સંબંધિત વિભાગો દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિસ્તૃત માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશો. (૪) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સંદર્ભ મુજબની ફરિયાદ અરજી અન્વયે સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટીંગ, અહેવાલની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૫) ફરિયાદ અરજી અન્વયે કાર્યવાહી નહિ કરનાર સંબંધિત અધિકારી વિરૂધ્ધ થતી કાર્યવાહી ની સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશો. (૬) મજકુર વિષય અન્વયે આપના સંબંધિત કચેરીએ અન્ય તમામ ફરિયાદીઓ દ્વારા દાખલ કરવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૭) મુદ્દાનં. ૬ અન્વયે સંબંધિત કચેરી દ્વારા દાખલ કરવામાં આવેલ સંપૂર્ણ કાર્યવાહીની વિગતો પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૮) સંબંધિત વિષય તેમજ સરનામાં અન્વયે તમામ પત્ર વ્યવહારની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૯) મજકુર ફરિયાદ અરજીને કલેક્ટરશ્રી સુરત નાઓ દ્વારા આપના કાર્યાલયમાં કાર્યવાહી અર્થે તબદીલ કરવામાં આવેલ હતી. જે અન્વયે જે તે દિવસનું ઈનવર્ડ તેમજ મજકુર ફરિયાદ ને જે તે વિભાગમાં તબદીલ કર્યાની તારીખ તેમજ જે તે દિવસનું જે તે વિભાગનું ઈનવર્ડ તેમજ આઉટવર્ડ રજીસ્ટરની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૭, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી વિનોદ કુલકર્ણી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૭, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મજકુર માહિતી માંગતી ફરિયાદ અરજી સાથે બિડાણ કરેલ બિડાણ નં.૧ મુજબની ફરીયાદ અરજી અન્વયે આપના સંબંધિત વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની માહિતી અન્વયે. (૧) ઉપરોક્ત સંદર્ભે દર્શાવેલ તેમજ બીડાણ નં.૧ મુજબની ફરિયાદ અરજી અન્વયે જે તે દિવસનું સંબંધિત વિભાગનું ઈનવર્ડ તેમજ આઉટવર્ડ રજીસ્ટરની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૨) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સંદર્ભ મુજબની ફરિયાદ અરજીને જે તે વિભાગમાં તબદીલ કર્યાની તારીખ, જે તે વિભાગનું નામ, જે તે વિભાગનાં વડાઓનું નામ તેમજ સદરહુ ફરિયાદ અરજીની કાર્યવાહી ના ભાગ રૂપે શામેલ તમામ અધિકારીઓનું નામ જણાવશો. (૩) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સંદર્ભ મુજબની ફરિયાદ અરજી અન્વયે તમામ સંબંધિત વિભાગો દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિસ્તૃત માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશો. (૪) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સંદર્ભ મુજબની ફરિયાદ અરજી અન્વયે સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટીંગ, અહેવાલની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૫) ફરિયાદ અરજી અન્વયે કાર્યવાહી નહિ કરનાર સંબંધિત અધિકારી વિરૂધ્ધ થતી કાર્યવાહી ની સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશો. (૬) મજકુર વિષય અન્વયે આપના સંબંધિત કચેરીએ અન્ય તમામ ફરિયાદીઓ દ્વારા દાખલ કરવામાં આવેલ તમામ ફરિયાદની પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૭) મુદ્દાનં. ૬ અન્વયે સંબંધિત કચેરી દ્વારા દાખલ કરવામાં આવેલ સંપૂર્ણ કાર્યવાહીની વિગતો પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૮) સંબંધિત વિષય તેમજ સરનામાં અન્વયે તમામ પત્ર વ્યવહારની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૯) મજકુર ફરિયાદ અરજીને કલેક્ટરશ્રી સુરત નાઓ દ્વારા આપના કાર્યાલયમાં કાર્યવાહી અર્થે તબદીલ કરવામાં આવેલ હતી. જે અન્વયે જે તે દિવસનું ઈનવર્ડ તેમજ મજકુર ફરિયાદ ને જે તે વિભાગમાં તબદીલ કર્યાની તારીખ તેમજ જે તે દિવસનું જે તે વિભાગનું ઈનવર્ડ તેમજ આઉટવર્ડ રજીસ્ટરની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૭૩, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૯૪૩, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૫૦, તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૯/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી વિનોદ કુલકર્ણી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— આરટીઆઈ કર્યા બાદ પણ સદર બાંધકામ બાબત ઝોન અધિકારી ધ્વારા એક પણ પત્ર વ્યવહાર કરવામાં આવ્યો નથી. દિન-૭ માં મને જાણકારી આપવામાં આવે. સંપુર્ણ જાણકારી આપવામાં આવે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૯૪૩, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૭, તા.૦૮/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૭, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૯૪૩, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તથા તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબની નકલ ન મળેલ હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારીનો રૂબરૂ સંપર્ક કરી જવાબની નકલ મેળવી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી વિનોદ કુલકર્ણી,

અરજદાર : શ્રી ગૌતમભાઈ સી. પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ગૌતમભાઈ સી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૪૯, તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ આપશ્રીની કચેરીમાં લેખિત ફરિયાદ કરવામાં આવેલ હતી જે આ અરજી સાથે બીડાણ કરેલ છે તે અનુસંધાને નીચે મુજબની માહિતી ની આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ હેઠળ જરૂર હોય તે સંબંધિત નીચે જણાવ્યા મુજબના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સહી સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. (૧) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે કે નહિ તે બાબતની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૨) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નહિ હોય તો તે કયા કારણોસર કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી તે બાબતની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૩) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તો તે અનુસંધાને સામાવાળાઓ (મિલકતદાર મિલ— માલિક)ને આપવામાં આવેલ નોટીસ અને તે નોટીસ સંદર્ભે મિલકતદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ જવાબી કાર્યવાહી બાબતે થયેલ નકલ ની સંપૂર્ણ માહિતીની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૪) સદર મિલકત સંદર્ભે મિલકતદાર દ્વારા ફાયર એન.ઓ.સી.ની નકલ, બીયુસી ની નકલ, પ્લાન પાસની નકલ, રિવાઈઝ્ડ પ્લાનની નકલ, એનજીટી ની એન.ઓ.સી. ની નકલ તેમજ મિલ સંદર્ભે મિલકતદાર દ્વારા અન્ય લાગતા વળગતા ડીપાર્ટમેન્ટ પાસેથી મેળવેલ મંજૂરી બાબતે ની એનઓસી ની નકલની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૫) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા યોગ્ય કાર્યવાહી માટે આપની કચેરી તરફથી કયા જવાબદાર અધિકારીને તપાસ અને કાર્યવાહી બાબતે જવાબદારી સોંપવામાં આવેલ છે તે અધિકારી /કર્મચારી નું નામ, હોદ્દો, એમ્પ્લોય નંબર તેમજ તે અધિકારી /કર્મચારી વિરૂદ્ધ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા અગાઉ કોઈ કામગીરી બાબતે શો કોઝ નોટીસ અગાઉ આપના ઝોન તેમજ સુરત મહાનગરપાલિકા કચેરી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૪૯, તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ગૌતમભાઈ સી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૪૯, તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ આપશ્રીની કચેરીમાં લેખિત ફરિયાદ કરવામાં આવેલ હતી જે આ અરજી સાથે બીડાણ કરેલ છે તે અનુસંધાને નીચે મુજબની માહિતી ની આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ હેઠળ જરૂર હોય તે સંબંધિત નીચે જણાવ્યા મુજબના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સહી સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. (૧) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે કે નહિ તે બાબતની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૨) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નહિ હોય તો તે કયા કારણોસર કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી તે બાબતની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૩) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તો તે અનુસંધાને સામાવાળાઓ (મિલકતદાર મિલ— માલિક)ને આપવામાં આવેલ નોટીસ અને તે નોટીસ સંદર્ભે મિલકતદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ જવાબી કાર્યવાહી બાબતે થયેલ નકલ ની સંપૂર્ણ માહિતીની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૪) સદર મિલકત સંદર્ભે મિલકતદાર દ્વારા ફાયર એન.ઓ.સી.ની નકલ, બીયુસી ની નકલ, પ્લાન પાસની નકલ, રિવાઈઝ્ડ પ્લાનની નકલ, એનજીટી ની એન.ઓ.સી. ની નકલ તેમજ મિલ સંદર્ભે મિલકતદાર દ્વારા અન્ય લાગતા વળગતા ડીપાર્ટમેન્ટ પાસેથી મેળવેલ મંજૂરી બાબતે ની એનઓસી ની નકલની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૫) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા યોગ્ય કાર્યવાહી માટે આપની કચેરી તરફથી કયા જવાબદાર અધિકારીને તપાસ અને કાર્યવાહી બાબતે જવાબદારી સોંપવામાં આવેલ છે તે અધિકારી /કર્મચારી નું નામ, હોદ્દો, એમ્પ્લોય નંબર તેમજ તે અધિકારી/કર્મચારી વિરૂદ્ધ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા અગાઉ કોઈ કામગીરી બાબતે શો કોઝ નોટીસ અગાઉ આપના ઝોન તેમજ

સુરત મહાનગરપાલિકા કચેરી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/ માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૧૭૨, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૦૪, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૨૫૧, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ગૌતમભાઈ ચંદુભાઈ પટેલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** માહિતી મળેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૦૪, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### **—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૪૯, તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૦૪, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ગૌતમભાઈ સી. પટેલ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૫૪( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૦૫, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નં.૭૧(વડોદ)એસ.પી.નં.૧૮૩-૧૮૪ આકાશ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ,વડોદ, સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ દિન-૭ માં શહેર વિકાસ વિભાગમાં રજુ કરવો. જે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દુર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર ડિમોલીશન કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ -૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો મિલકતદારને પાઠવેલાની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-ગ ના નિયમ-૪(૧) હેથળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૫૪( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૦૫, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૫/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૫૪( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૦૫, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નં.૭૧(વડોદ)એસ.પી.નં.૧૮૩-૧૮૪ આકાશ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ,વડોદ, સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ દિન-૭ માં શહેર વિકાસ વિભાગમાં રજુ કરવો. જે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન-૭ માં રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દુર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર ડિમોલીશન કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ -૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો મિલકતદારને પાઠવેલાની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-ગ ના નિયમ-૪(૧) હેથળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબત જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા. ૨૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ

રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૨૫૯, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૨૧, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૯૦, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી ૨૬ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૬૧૦, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અમો અરજદારની આજરોજની રૂબરૂ સુનાવણીની રજુઆતમાં જણાવવાનું કે, અમો અરજદારે પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવેલ રજુઆતને ગ્રાહ્ય, માન્ય રાખવી અને અમો અરજદારને કલમ—૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે માહિતી ગેરહાજર નાયબ ઈજનેરશ્રી જે.એસ.પટેલ પાસેથી માહિતી પૂરી પડાવશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૨૧, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૫૪( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૦૫, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૯, તા.૨૫/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૨૧, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબની નકલ ન મળેલ હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારીનો રૂબરૂ સંપર્ક કરી જવાબની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર—૧૦—એ, ગાંધીનગરને દિન—૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી હેમંત રાજેન્દ્રભાઈ પાટીલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી હેમંત રાજેન્દ્રભાઈ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૫૦, તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ આપશ્રીની કચેરીમાં કરેલ લેખિત ફરિયાદ કરવામાં આવેલ હતી જે આ અરજી સાથે બીડાણ કરેલ છે તે અનુસંધાને નીચે મુજબની માહિતી ની આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ હેઠળ જરૂર હોય તે સંબંધિત નીચે જણાવ્યા મુજબના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સહી સિક્કાવાળી નકલો આપશોજી. (૧) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે કે નહિ તે બાબતની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપશોજી. (૨) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નહિ હોય તો તે કયા કારણોસર કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી તે બાબતની ની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપશોજી. (૩) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તો તે અનુસંધાને સામાવાળા મિલકતદારને આપવામાં આવેલ નોટીસ અને તે નોટીસ સંદર્ભે મિલકતદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ જવાબી કાર્યવાહી બાબતે થયેલ નકલ ની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપશોજી. (૪) સદર મિલકત સંદર્ભે મિલકતદાર દ્વારા મેળવેલ પ્લાન પાસની નકલ, રિવાઈઝ્ડ પ્લાનની નકલ ની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપશોજી. (૫) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા યોગ્ય કાર્યવાહી માટે આપની કચેરી તરફથી કયા જવાબદાર અધિકારીને તપાસ અને કાર્યવાહી બાબતે જવાબદારી સોંપવામાં આવેલ છે તે અધિકારી /કર્મચારી નું નામ, હોદ્દો, એમ્પ્લોય નંબર તેમજ તે અધિકારી / કર્મચારી વિરૂદ્ધ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા અગાઉ કોઈ કામગીરી બાબતે શો કોઝ નોટીસ અગાઉ આપના ઝોન તેમજ સુરત મહાનગરપાલિકા કચેરી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૫૦, તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી હેમંત રાજેન્દ્રભાઈ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૫૦, તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ આપશ્રીની કચેરીમાં કરેલ લેખિત ફરિયાદ કરવામાં આવેલ હતી જે આ અરજી સાથે બીડાણ કરેલ છે તે અનુસંધાને નીચે મુજબની માહિતી ની આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ હેઠળ જરૂર હોય તે સંબંધિત નીચે જણાવ્યા મુજબના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સહી સિક્કાવાળી નકલો આપશોજી. (૧) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે કે નહિ તે બાબતની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપશોજી. (૨) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નહિ હોય તો તે કયા કારણોસર કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી તે બાબતની ની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપશોજી. (૩) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તો તે અનુસંધાને સામાવાળા મિલકતદારને આપવામાં આવેલ નોટીસ અને તે નોટીસ સંદર્ભે મિલકતદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ જવાબી કાર્યવાહી બાબતે થયેલ નકલ ની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપશોજી. (૪) સદર મિલકત સંદર્ભે મિલકતદાર દ્વારા મેળવેલ પ્લાન પાસની નકલ, રિવાઈઝ્ડ પ્લાનની નકલ ની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપશોજી. (૫) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા યોગ્ય કાર્યવાહી માટે આપની કચેરી તરફથી કયા જવાબદાર અધિકારીને તપાસ અને કાર્યવાહી બાબતે જવાબદારી સોંપવામાં આવેલ છે તે અધિકારી /કર્મચારી નું નામ, હોદ્દો, એમ્પ્લોય નંબર તેમજ તે અધિકારી /કર્મચારી વિરૂદ્ધ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા અગાઉ કોઈ કામગીરી બાબતે શો કોઝ નોટીસ અગાઉ આપના ઝોન તેમજ સુરત મહાનગરપાલિકા કચેરી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિક્કાવાળી નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/ માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ

અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૨૧૨, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૧૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૫૮, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી હેમંત રાજેન્દ્રભાઈ પાટીલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૧૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૫૦, તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૦, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૧૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(બી)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી હેમંત રાજેન્દ્રભાઈ પાટીલ,

**અરજદાર :** શ્રી હેમંત રાજેન્દ્રભાઈ પાટીલ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી હેમંત રાજેન્દ્રભાઈ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૫૨, તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદાર દ્વારા તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ આપશ્રીની કચેરીમાં કરેલ (૫) પાંચ લેખિત ફરિયાદ કરવામાં આવેલ હતી જે આ અરજી સાથે બીડાણ કરેલ છે તે અનુસંધાને નીચે મુજબની માહિતી ની આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ હેઠળ જરૂર હોય તે સંબંધિત નીચે જણાવ્યા મુજબના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સહી સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. (૧) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે કે નહિ તે બાબતની સંપૂર્ણ માહિતીની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથેની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૨) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નહિ હોય તો તે કયા કારણોસર કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી તે બાબતની ની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૩) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તો તે અનુસંધાને સામાવાળા મિલકતદારને આપવામાં આવેલ નોટીસ અને તે નોટીસ સંદર્ભે મિલકતદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ જવાબી કાર્યવાહી બાબતે થયેલ નકલ ની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૪) સદર મિલકત સંદર્ભે મિલકતદાર દ્વારા મેળવેલ પ્લાન પાસની નકલ, રિવાઈઝડ પ્લાનની નકલ ની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૫) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા યોગ્ય કાર્યવાહી માટે આપની કચેરી તરફથી કયા જવાબદાર અધિકારીને તપાસ અને કાર્યવાહી બાબતે જવાબદારી સોંપવામાં આવેલ છે તે અધિકારી /કર્મચારી નું નામ, હોદ્દો, એમ્પ્લોય નંબર તેમજ તે અધિકારી /કર્મચારી વિરૂઢ્ધ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા અગાઉ કોઈ કામગીરી બાબતે શો કોઝ નોટીસ અગાઉ આપના ઝોન તેમજ સુરત મહાનગરપાલિકા કચેરી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૫૨, તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી હેમંત રાજેન્દ્રભાઈ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૫૨, તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદાર દ્વારા તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ આપશ્રીની કચેરીમાં કરેલ (૫) પાંચ લેખિત ફરિયાદ કરવામાં આવેલ હતી જે આ અરજી સાથે બીડાણ કરેલ છે તે અનુસંધાને નીચે મુજબની માહિતી ની આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ હેઠળ જરૂર હોય તે સંબંધિત નીચે જણાવ્યા મુજબના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સહી સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. (૧) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે કે નહિ તે બાબતની સંપૂર્ણ માહિતીની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથેની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૨) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નહિ હોય તો તે કયા કારણોસર કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી તે બાબતની ની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૩) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા આજદિન સુધી માં કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તો તે અનુસંધાને સામાવાળા મિલકતદારને આપવામાં આવેલ નોટીસ અને તે નોટીસ સંદર્ભે મિલકતદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ જવાબી કાર્યવાહી બાબતે થયેલ નકલ ની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૪) સદર મિલકત સંદર્ભે મિલકતદાર દ્વારા મેળવેલ પ્લાન પાસની નકલ, રિવાઈઝડ પ્લાનની નકલ ની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશોજી. (૫) અમો અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત ફરિયાદ ઉપર આપની કચેરી દ્વારા યોગ્ય કાર્યવાહી માટે આપની કચેરી તરફથી કયા જવાબદાર અધિકારીને તપાસ અને કાર્યવાહી બાબતે જવાબદારી સોંપવામાં આવેલ છે તે અધિકારી /કર્મચારી નું નામ, હોદ્દો, એમ્પ્લોય નંબર તેમજ તે અધિકારી /કર્મચારી વિરૂઢ્ધ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા અગાઉ કોઈ કામગીરી બાબતે શો કોઝ નોટીસ અગાઉ આપના ઝોન તેમજ સુરત મહાનગરપાલિકા કચેરી દ્વારા આપવામાં આવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથે ની સહી સિકકાવાળી નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/ માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૨૫૮, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૨૯, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(એ),(બી) અને (સી) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૮૯, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૬૦૯, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી હેમંત રાજેન્દ્રભાઈ પાટીલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૨૯, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(એ),(બી) અને (સી) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૫૨, તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૯૧, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૨૯, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(એ),(બી) અને (સી) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં.(ડી) અને (ઈ) ની માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી. અરજદારની સમય મર્યાદામાં માહિતી / જવાબ ન મળેલ હોવા બાબતની અપીલ અરજી અન્વયેની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(એ) થી (ઈ) ની માહિતી અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી હેમંત રાજેન્દ્રભાઈ પાટીલ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૫૫( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૦૪, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નં.૫૯(ઉન), બ્લોક નં. ૧૮૯/૨ પૈકી એસ.પી.નં.૭૫ થી ૭૮ માધવ પાર્ક ઈન્ડ. સોસાયટી, ઉન, સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ દિન-૭ માં શહેર વિકાસ વિભાગમાં રજુ કરવો. જે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન-૭માં રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દુર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીની અને કલમ-૩૮૭ મુજબની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર એન્ટ્રી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ -૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો મિલકતદારને પાઠવેલાની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-૧ ના નિયમ-૪(૧) હેઠળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૫૫( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૦૪, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૫૫( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૦૪, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નં.૫૯(ઉન), બ્લોક નં. ૧૮૯/૨ પૈકી એસ.પી.નં.૭૫ થી ૭૮ માધવ પાર્ક ઈન્ડ. સોસાયટી, ઉન, સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ દિન-૭ માં શહેર વિકાસ વિભાગમાં રજુ કરવો. જે મિલકતદારના પ્રતિનિધિએ દિન-૭માં રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દુર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીની અને કલમ-૩૮૭ મુજબની સદરહુ મિલકતમાં કાયદેસર એન્ટ્રી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો મિલકતદારને પાઠવેલાની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-૧ ના નિયમ-૪(૧) હેઠળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/ માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૫/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૨૧૧, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૨૦, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૫૮, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અમો અરજદારને આજરોજ સુનાવણીમાં પીઆઈઓને અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા જણાવવાથી મિલકતનાં ગેરકાયદેસર બાંધકામનાં ડીમોલીશનનાં ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવાનું જણાવેલ છે. અને વધુમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીએ અમો અરજદારને કોઈપણ માહિતી અંગેનાં પત્રો કે માહિતી આજરોજ સુધી પાઠવેલ નથી. જે પણ અમો અરજદારને પુરી પાડવા આપશ્રીને વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૨૦, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ સ્પીડપોસ્ટ મારફત પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૪૫૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૦૪, તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૯૨, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૨૦, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ સ્પીડપોસ્ટ મારફત પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી અગાઉનાં તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીની નકલ સહિત આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં અરજદારને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(બી)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૩, તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.બી/૧૪૬, બી/૧૪૭, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ પાંડેસરા, ઉધના, સુરત. (૧) સંદર્ભ નંબર-૧માં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાનમાં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગના બાંધવાપાત્ર માળ ની સંખ્યા આપવી. (૨) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સ્થળે બાંધકામ કરનારને પાઠવેલ સાદી નોટીસ, મનાઈ હુકમ, બાંહેધરી પત્રક, તાંત્રિક અહેવાલ, સાદર રજુ રિપોર્ટ, તાકીદ પત્રની નકલો સહિતની વિગતવાર દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળની રજાચિટ્ટી(મંજૂરી પત્ર)ની નકલો આપશોજી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામના પ્લાનમાં થયેલા પત્ર વ્યવહારો તથા સંપૂર્ણ ફાઈલની નોટીંગ ની નકલો આપશોજી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે અગાઉ ડીમોલેશન થયું હોય તો તેને લગતા તમામ પત્રોની નકલો આપશોજી. તેમજ ડિમોલેશનના ફોટોગ્રાફ્સ અને વસુલ કરેલ વહીવટી ચાર્જની નકલો સહિતની માહિતી આપશોજી. (૬) ઉપરોક્ત સ્થળે બાંધકામ કરનાર મિલકત ધારક દ્વારા બાંહેધરી પત્રક કે સોગંધ નામું રજૂ કરેલ હોય તેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં વિકાસ પરવાનગી ની પ્રમાણિત નકલો આપશોજી. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે બાંધકામ થયેલ હોય જેની ઓફિસ નોંધ અને નોટિસની નકલ આપશોજી. (૯) ઉપરોક્ત બાંધકામના સ્ટ્રક્ચર રિપોર્ટ, સ્ટેબિલિટી રિપોર્ટ અને બીયુસી રિપોર્ટની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૧૦) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા સીલ મારવામાં આવેલ હોય, તો તેના ફોટોગ્રાફ્સની નકલો આપશો, તેમજ સીલ મારવા માટે અધિકારીશ્રીઓ એ કરેલ હુકમ પત્રની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામને સીલ માર્યું હોય, ત્યારબાદ સીલ ખોલવામાં આવેલ હોય, તો તેની સીલ ખોલવા માટે અધિકારીશ્રી દ્વારા સુચનાના પત્રની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૧૨) ઉપરોક્ત સ્થળે બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર તેમજ નિરીક્ષણ કરનાર તથા ફરજ બજાવતા તમામ અધિકારીશ્રીઓના નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર, સરકારી સંપર્ક (મોબાઈલ) નંબર ની માહિતી ૪(૧) ખ મુજબ લેખિતમાં નકલોની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૩, તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૩, તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.બી/૧૪૬, બી/૧૪૭, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ પાંડેસરા, ઉધના, સુરત. (૧) સંદર્ભ નંબર-૧માં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાનમાં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગના બાંધવાપાત્ર માળ ની સંખ્યા આપવી. (૨) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સ્થળે બાંધકામ કરનારને પાઠવેલ સાદી નોટીસ, મનાઈ હુકમ, બાંહેધરી પત્રક, તાંત્રિક અહેવાલ, સાદર રજુ રિપોર્ટ, તાકીદ પત્રની નકલો સહિતની વિગતવાર દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળની રજાચિટ્ટી(મંજૂરી પત્ર)ની નકલો આપશોજી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામના પ્લાનમાં થયેલા પત્ર વ્યવહારો તથા સંપૂર્ણ ફાઈલની નોટીંગ ની નકલો આપશોજી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે અગાઉ ડીમોલેશન થયું હોય તો તેને લગતા તમામ પત્રોની નકલો આપશોજી. તેમજ ડિમોલેશનના ફોટોગ્રાફ્સ અને વસુલ કરેલ વહીવટી ચાર્જની નકલો સહિતની માહિતી આપશોજી. (૬) ઉપરોક્ત સ્થળે બાંધકામ કરનાર મિલકત ધારક દ્વારા બાંહેધરી પત્રક કે સોગંધ નામું રજૂ કરેલ હોય તેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં વિકાસ પરવાનગી ની પ્રમાણિત નકલો આપશોજી. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે બાંધકામ થયેલ હોય જેની ઓફિસ નોંધ અને નોટિસની નકલ આપશોજી. (૯) ઉપરોક્ત બાંધકામના સ્ટ્રક્ચર રિપોર્ટ, સ્ટેબિલિટી રિપોર્ટ અને બીયુસી રિપોર્ટની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૧૦) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા સીલ મારવામાં આવેલ હોય, તો તેના ફોટોગ્રાફ્સની નકલો આપશો, તેમજ સીલ મારવા માટે અધિકારીશ્રીઓ એ કરેલ હુકમ પત્રની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામને સીલ માર્યું હોય, ત્યારબાદ સીલ ખોલવામાં આવેલ હોય, તો તેની સીલ ખોલવા માટે અધિકારીશ્રી દ્વારા સુચનાના પત્રની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૧૨) ઉપરોક્ત સ્થળે બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર તેમજ નિરીક્ષણ કરનાર તથા ફરજ બજાવતા તમામ અધિકારીશ્રીઓના નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર, સરકારી સંપર્ક (મોબાઈલ) નંબર ની માહિતી ૪(૧) ખ મુજબ લેખિતમાં નકલોની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૭) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૨૫૭, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૨૪, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૭૩, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧, ૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૧૬, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૭૩, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

#### ==: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૩, તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૩, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૭૩, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. ફ્રેનેજ વિભાગ અને પાણી વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતીની વિગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પૂરી પડાયેલ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં જવાબ/માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી,



અરજદાર : શ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૫૮, તા.૨૬/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં. ૬૦, ૬૧, આર્શીવાદ ઈન્ડ. એસ્ટેટ, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) સંદર્ભ નંબર-૧માં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાનમાં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગના બાંધવાપત્ર માળ ની સંખ્યા આપવી. (૨) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સ્થળે બાંધકામ કરનારને પાઠવેલ સાદી નોટીસ, મનાઈ હુકમ, બાંહેધરી પત્રક, તાંત્રિક અહેવાલ, સાદર રજુ રિપોર્ટ, તાકીદ પત્રની નકલો સહિતની વિગતવાર દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળની રજાચિટ્ટી(મંજૂરી પત્ર)ની નકલો આપશોજી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામના પ્લાનમાં થયેલા પત્ર વ્યવહારો તથા સંપૂર્ણ ફાઈલની નોટીંગની નકલો આપશોજી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે અગાઉ ડીમોલેશન થયું હોય તો તેને લગતા તમામ પત્રોની નકલો આપશોજી. તેમજ ડિમોલેશનના ફોટોગ્રાફ્સ અને વસુલ કરેલ વહીવટી ચાર્જની નકલો સહિતની માહિતી આપશોજી. (૬) ઉપરોક્ત સ્થળે બાંધકામ કરનાર મિલકત ધારક દ્વારા બાંહેધરી પત્રક કે સોગંધ નામું રજૂ કરેલ હોય તેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં વિકાસ પરવાનગી ની પ્રમાણિત નકલો આપશોજી. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે બાંધકામ થયેલ હોય જેની ઓફિસ નોંધ અને નોટિસની નકલ આપશોજી. (૯) ઉપરોક્ત બાંધકામના સ્ટ્રક્ચર રિપોર્ટ, સ્ટેબિલિટી રિપોર્ટ અને બીયુસી રિપોર્ટની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૧૦) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા સીલ મારવામાં આવેલ હોય, તો તેના ફોટોગ્રાફ્સની નકલો આપશો, તેમજ સીલ મારવા માટે અધિકારીશ્રીઓ એ કરેલ હુકમ પત્રની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામને સીલ માર્યું હોય, ત્યારબાદ સીલ ખોલવામાં આવેલ હોય, તો તેની સીલ ખોલવા માટે અધિકારીશ્રી દ્વારા સુચનાના પત્રની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૧૨) ઉપરોક્ત સ્થળે બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર તેમજ નિરીક્ષણ કરનાર તથા ફરજ બજાવતા તમામ અધિકારીશ્રીઓના નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર, સરકારી સંપર્ક (મોબાઈલ) નંબર ની માહિતી ૪(૧) ખ મુજબ લેખિતમાં નકલોની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૫૮, તા.૨૬/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૫૮, તા.૨૬/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં. ૬૦, ૬૧, આર્શીવાદ ઈન્ડ. એસ્ટેટ, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) સંદર્ભ નંબર-૧માં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાનમાં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગના બાંધવાપત્ર માળ ની સંખ્યા આપવી. (૨) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સ્થળે બાંધકામ કરનારને પાઠવેલ સાદી નોટીસ, મનાઈ હુકમ, બાંહેધરી પત્રક, તાંત્રિક અહેવાલ, સાદર રજુ રિપોર્ટ, તાકીદ પત્રની નકલો સહિતની વિગતવાર દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળની રજાચિટ્ટી(મંજૂરી પત્ર)ની નકલો આપશોજી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામના પ્લાનમાં થયેલા પત્ર વ્યવહારો તથા સંપૂર્ણ ફાઈલની નોટીંગની નકલો આપશોજી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે અગાઉ ડીમોલેશન થયું હોય તો તેને લગતા તમામ પત્રોની નકલો આપશોજી. તેમજ ડિમોલેશનના ફોટોગ્રાફ્સ અને વસુલ કરેલ વહીવટી ચાર્જની નકલો સહિતની માહિતી આપશોજી. (૬) ઉપરોક્ત સ્થળે બાંધકામ કરનાર મિલકત ધારક દ્વારા બાંહેધરી પત્રક કે સોગંધ નામું રજૂ કરેલ હોય તેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં વિકાસ પરવાનગી ની પ્રમાણિત નકલો આપશોજી. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે બાંધકામ થયેલ હોય જેની ઓફિસ નોંધ અને નોટિસની નકલ આપશોજી. (૯) ઉપરોક્ત બાંધકામના સ્ટ્રક્ચર રિપોર્ટ, સ્ટેબિલિટી રિપોર્ટ અને બીયુસી રિપોર્ટની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૧૦) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા સીલ મારવામાં આવેલ હોય, તો તેના ફોટોગ્રાફ્સની નકલો આપશો, તેમજ સીલ મારવા માટે અધિકારીશ્રીઓ એ કરેલ હુકમ પત્રની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામને સીલ માર્યું હોય, ત્યારબાદ સીલ ખોલવામાં આવેલ હોય, તો તેની સીલ ખોલવા માટે અધિકારીશ્રી દ્વારા સુચનાના પત્રની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૧૨) ઉપરોક્ત સ્થળે બાંધકામને વિકાસ પરવાનગી આપનાર તેમજ નિરીક્ષણ કરનાર તથા ફરજ બજાવતા તમામ અધિકારીશ્રીઓના નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર, સરકારી સંપર્ક (મોબાઈલ) નંબર ની માહિતી ૪(૧) ખ મુજબ લેખિતમાં નકલોની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૭) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૨૬૦, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૭૩, તા.૨૯/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૫૬, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧, ૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૧૭, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૫૬, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૫૮, તા.૨૬/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૪, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૫૬, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. ફ્રેનેજ વિભાગ અને પાણી વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતીની વિગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પૂરી પડાયેલ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં જવાબ/માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી,

અરજદાર : શ્રી જેરામભાઈ છીતુભાઈ સુરતી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી જેરામભાઈ છીતુભાઈ સુરતી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથ જોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૭૪, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ટેનામેન્ટ નંબર ૨૭બી-૦૭-૪૪૬૧-૦-૦૦૧ થી ૦૦૩, ૨૭બી-૦૭-૪૪૭૧-૦-૦૦૧ થી ૦૦૩, ૨૭બી-૦૭-૪૪૮૧-૦-૦૦૧, ૨૭બી-૦૭-૪૪૯૧-૦-૦૦૧ થી ૦૦૩ ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબરનાં ઉધના ગ્રામ પંચાયત સમયનો આકારણી રજીસ્ટરનો રેકર્ડ તથા ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબરનો ઉધના વલ્લભ વસાહતની આકારણી રજીસ્ટરની નકલ ગ્રામ પંચાયતના સમયનો ઘર નંબર કયો હતો તથા કયા પુરાવાના આધારે આ ટેનામેન્ટમાં ઓનર બતાવ્યા. ગ્રામ પંચાયતના આકારણી રજીસ્ટરના રેકર્ડ આપવા બાબત. સને ૧૯૭૦ થી ૧૯૮૭ સુધીનો રેકર્ડ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથ જોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૪, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જેરામભાઈ છીતુભાઈ સુરતી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથ જોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૭૪, તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ટેનામેન્ટ નંબર ૨૭બી-૦૭-૪૪૬૧-૦-૦૦૧ થી ૦૦૩, ૨૭બી-૦૭-૪૪૭૧-૦-૦૦૧ થી ૦૦૩, ૨૭બી-૦૭-૪૪૮૧-૦-૦૦૧, ૨૭બી-૦૭-૪૪૯૧-૦-૦૦૧ થી ૦૦૩ ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબરનાં ઉધના ગ્રામ પંચાયત સમયનો આકારણી રજીસ્ટરનો રેકર્ડ તથા ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબરનો ઉધના વલ્લભ વસાહતની આકારણી રજીસ્ટરની નકલ ગ્રામ પંચાયતના સમયનો ઘર નંબર કયો હતો તથા કયા પુરાવાના આધારે આ ટેનામેન્ટમાં ઓનર બતાવ્યા. ગ્રામ પંચાયતના આકારણી રજીસ્ટરના રેકર્ડ આપવા બાબત. સને ૧૯૭૦ થી ૧૯૮૭ સુધીનો રેકર્ડ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રીનાં તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૨૬૬, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૮૩ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/૨૬૨, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ જોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૮૩ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૯૫, તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ જોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/ ૧૮૩ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજી દરમ્યાનની રજુઆત તથા તે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથજોન તરફથી રજુ કરેલ લેખિત પક્ષની વિગત ધ્યાને લેતા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે આકારણી દફતરે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની વધુ એકવાર સઘન ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત સ્પષ્ટતા સહિતનો જવાબ/માહિતી આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે દિન-૧૦ માં અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી (શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) સાઉથજોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૯૫, તા.૦૧/૦૯/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી જેરામભાઈ છીતુભાઈ સુરતી,

**અરજદાર :** શ્રી કિરણ રમણલાલ ઈનામદાર

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી કિરણ રમણલાલ ઈનામદાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨૩, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સરદાર નગર એસોસિએશન સોસાયટીને જે અનુદાનની માસિક રકમ રૂ. ૫૭૨૦/- ચૂકવાય છે અને સદર અનુદાન સોસાયટીને વર્ષ ૨૦૦૮ થી ચુકવવામાં આવે છે તે સરદાર નગર એસોસિએશન સોસાયટીના વહીવટદાર/ પ્રમુખનું નામ, સરનામું અને બેન્કની વિગત ખાતા નંબર સહિતની જાણકારીની સર્ટિફિકેટ નકલ આપવા વિનંતી છે. (૨) પત્રકાર કોલોની એસોસિએશન જે અનુદાનની માસિક રકમ રૂ. ૫૭૨૦/- ચૂકવાય છે અને સદર અનુદાન સોસાયટીને વર્ષ ૨૦૦૮ થી ચુકવવામાં આવે છે તે સરદારનગર એસોસિએશન સોસાયટીના વહીવટદાર/ પ્રમુખનું નામ, સરનામું અને બેન્કની વિગત ખાતા નંબર સહિતની જાણકારીની સર્ટિફિકેટ નકલ આપવા વિનંતી છે. (૩) અનુદાનની રકમ મેળવવા માટે જે વ્યક્તિએ સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને જે કોઈ આધાર પુરાવા રજૂ કર્યા હોય તે આધાર પુરાવાની સર્ટિફિકેટ નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨૩, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી કિરણ રમણલાલ ઈનામદાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨૩, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સરદાર નગર એસોસિએશન સોસાયટીને જે અનુદાનની માસિક રકમ રૂ. ૫૭૨૦/- ચૂકવાય છે અને સદર અનુદાન સોસાયટીને વર્ષ ૨૦૦૮ થી ચુકવવામાં આવે છે તે સરદાર નગર એસોસિએશન સોસાયટીના વહીવટદાર/ પ્રમુખનું નામ, સરનામું અને બેન્કની વિગત ખાતા નંબર સહિતની જાણકારીની સર્ટિફિકેટ નકલ આપવા વિનંતી છે. (૨) પત્રકાર કોલોની એસોસિએશન જે અનુદાનની માસિક રકમ રૂ. ૫૭૨૦/- ચૂકવાય છે અને સદર અનુદાન સોસાયટીને વર્ષ ૨૦૦૮ થી ચુકવવામાં આવે છે તે સરદારનગર એસોસિએશન સોસાયટીના વહીવટદાર/ પ્રમુખનું નામ, સરનામું અને બેન્કની વિગત ખાતા નંબર સહિતની જાણકારીની સર્ટિફિકેટ નકલ આપવા વિનંતી છે. (૩) અનુદાનની રકમ મેળવવા માટે જે વ્યક્તિએ સુરત મ્યુનિસિપલ કોર્પોરેશનને જે કોઈ આધાર પુરાવા રજૂ કર્યા હોય તે આધાર પુરાવાની સર્ટિફિકેટ નકલ આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૩૨, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.જોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૧૧ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૩ ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/ આરટીઆઈ/આ/૧૧૮, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજૂ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.જોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૧૧, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૩ ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિત મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૩૩, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે અરજદાર સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.જોન/આ/૩૪, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા

જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી કિરણ રમણલાલ ઈનામદાર સુનાવણી માટે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) (શ્રી એમ.જી.પટેલ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત :-** મારી અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને અપીલનાં કારણમાં મુદ્દા નં. ૨ વિશે અપીલ અધિકારી હુકમ કરે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજૂઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૧૧, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૩ ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિત મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨૩, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૬, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૧૧, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૩ ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિત મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વુધ કશુ કરવાનું રહેતુ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી નિયમોનુસાર માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**ન.૨.:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમનાં અમલ માટે.

**ન.૨.:-** શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.૨.:-** અરજદારશ્રી કિરણ રમણલાલ ઈનામદાર,

અરજદાર : શ્રી પ્રતિક મનસુખભાઈ સાવલીયા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી પ્રતિક મનસુખભાઈ સાવલીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથ જોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૮૮, તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) શહેર સુરતના ઉધના જોન વિસ્તારમાં આવેલ બ્લોક નંબર-૧, ઘર નં.૭૯ થી નોંધાયેલ મિલકત જેનું સુરત મ્યુ. ટેના.નં.૩૧સી-૧૩-૦૭૮૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકત અમો અરજદારની માલિકીની કબજા ભોગવટાની ચાલી આવેલ છે. સદરહુ મિલકતમાં અગાઉના ધારણ કર્તા રાજ બહાદુર કામતાપ્રસાદ કશ્યપનું નામ વેરાબીલમાં જે પુરાવા થતા અરજી ફોર્મના આધારે દાખલ કરાયેલ તે તમામ પુરાવાઓની સહી સીકકા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશો તેમજ અગાઉના ધારણ કર્તા રમીલાબેન એમ. ભટ્ટનું નામ વેરાબીલમાં જે પુરાવા તથા અરજી ફોર્મના આધારે દાખલ કરાયેલ તે તમામ પુરાવાઓની સહી સિકકવાળી પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતનાં લગતા જે કંઈ પુરાવાઓ હોય તે તમામની સહી સિકકવાળી પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથ જોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૮, તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પ્રતિક મનસુખભાઈ સાવલીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથ જોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૮, તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) શહેર સુરતના ઉધના જોન વિસ્તારમાં આવેલ બ્લોક નંબર-૧, ઘર નં.૭૯ થી નોંધાયેલ મિલકત જેનું સુરત મ્યુ. ટેના.નં.૩૧સી-૧૩-૦૭૮૧-૦-૦૦૧ વાળી મિલકત અમો અરજદારની માલિકીની કબજા ભોગવટાની ચાલી આવેલ છે. સદરહુ મિલકતમાં અગાઉના ધારણ કર્તા રાજ બહાદુર કામતાપ્રસાદ કશ્યપનું નામ વેરાબીલમાં જે પુરાવા થતા અરજી ફોર્મના આધારે દાખલ કરાયેલ તે તમામ પુરાવાઓની સહી સીકકા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશો તેમજ અગાઉના ધારણ કર્તા રમીલાબેન એમ. ભટ્ટનું નામ વેરાબીલમાં જે પુરાવા તથા અરજી ફોર્મના આધારે દાખલ કરાયેલ તે તમામ પુરાવાઓની સહી સિકકવાળી પ્રમાણિત નકલ આપશો. (૨) સદરહુ મિલકતનાં લગતા જે કંઈ પુરાવાઓ હોય તે તમામની સહી સિકકવાળી પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રીનાં તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૦૮, તા.૦૮/૦૯/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૫૦ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/૨૬૩, તા.૨૧/૦૯/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ જોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૫૦ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૯૭, તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ જોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૫૦ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમ

છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૯૭, તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧ ને ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી પ્રતિક મનસુખભાઈ સાવલીયા,



અરજદાર : શ્રી જીતેન્દ્ર એ. ગાંભવા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર એ. ગાંભવા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૬, તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.—૨ મોજે ભેસ્તાન ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલોમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામોની વિગતો. (૧) પ્લોટ નં. એ ૪૧,૪૨, એ ૩૪. એ.૧૬,૧૭,૧૮,૧૯ .(૨) પ્લોટ નં.એ ૨. ૭૬, ૬૬, ૬,૭,૮. ૧,૨,૧૫,૧૬. (૩) પ્લોટ નં. બી ૨. ૭૪,૭૫,૪૩,૪૭, ૨૧,૨૨. (૪) પ્લોટ નં. બી ૧. ૮. (૫) પ્લોટ નં. એ ૧.૫૩,૨૮,૨૯. (૬) પ્લોટ નં.સી ૨. ૪૭,૪૮. ૧,૨,૩,૪ (૭) પ્લોટ નં. ડી ૧. ૯૬,૯૭ (૮) પ્લોટ નં. ડી ૨.૮૦. (૯) પ્લોટ નં. ઈ૧. ૫૦, ૧૪, ૧૫,૧૬ ૧૧૭.૧૧,૧૨ (૧૦) પ્લોટ નં. ઈ ૨.૧૨,૧૩,૧૪ .૮,૯. ૩૪ (૧૧) પ્લોટ નં. એફ ૧. ૯૫ (૧૨) પ્લોટ નં. જી ૧. ૧૫૨ થી ૧૫૫ (૧૩) પ્લોટ નં. જે ૧. ૧, ૨,૩,૪ ઉપરોક્ત જણાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામો માં આપણા દ્વારા આજ રોજ સુધી જે કોઈ પણ કાર્યવાહી કરેલ હોય તથા આપણા દ્વારા ડિમોલેશન કરવા માં આવેલ હોય તથા તાકીદ નોટીસ બાંહેધરી પત્ર કે અન્ય કોઈ પણ કાર્યવાહી આપણા દ્વારા કરેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૬, તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર એ. ગાંભવા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૬, તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.—૨ મોજે ભેસ્તાન ભગવતી ઈન્ડસ્ટ્રીયલોમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામોની વિગતો. (૧) પ્લોટ નં. એ ૪૧,૪૨, એ ૩૪. એ.૧૬,૧૭,૧૮,૧૯ .(૨) પ્લોટ નં.એ ૨. ૭૬, ૬૬, ૬,૭,૮. ૧,૨,૧૫,૧૬. (૩) પ્લોટ નં. બી ૨. ૭૪,૭૫,૪૩,૪૭, ૨૧,૨૨. (૪) પ્લોટ નં. બી ૧. ૮. (૫) પ્લોટ નં. એ ૧.૫૩,૨૮,૨૯. (૬) પ્લોટ નં.સી ૨. ૪૭,૪૮. ૧,૨,૩,૪ (૭) પ્લોટ નં. ડી ૧. ૯૬,૯૭ (૮) પ્લોટ નં. ડી ૨.૮૦. (૯) પ્લોટ નં. ઈ૧. ૫૦, ૧૪, ૧૫,૧૬ ૧૧૭.૧૧,૧૨ (૧૦) પ્લોટ નં. ઈ ૨.૧૨,૧૩,૧૪ .૮,૯. ૩૪ (૧૧) પ્લોટ નં. એફ ૧. ૯૫ (૧૨) પ્લોટ નં. જી ૧. ૧૫૨ થી ૧૫૫ (૧૩) પ્લોટ નં. જે ૧. ૧, ૨,૩,૪ ઉપરોક્ત જણાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામો માં આપણા દ્વારા આજ રોજ સુધી જે કોઈ પણ કાર્યવાહી કરેલ હોય તથા આપણા દ્વારા ડિમોલેશન કરવા માં આવેલ હોય તથા તાકીદ નોટીસ બાંહેધરી પત્ર કે અન્ય કોઈ પણ કાર્યવાહી આપણા દ્વારા કરેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૪/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૩૮૮, તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૧૬૧૯, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૪૮૬, તા.૨૭/૦૯/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૬૦૬, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર અશોકભાઈ ગાંભવા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** માહિતી મળેલ ન હોવાથી અપીલ કરેલ છે. તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ના દિવસે ૧૨:૪૫ એ અધુરી માહિતી મળેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ ટેક/ આ./૧૬૧૯, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૬, તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૮૮, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૧૯, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારની અપીલ અરજીની રજુઆત ધ્યાને લેતા કચેરીના કામકાજના સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદારની તેવી માંગણી થયેથી સંબંધિત દફતરની ચકાસણી દિન-૭ માં પૂરી પાડવા તથા ચકાસણી દરમ્યાન અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.જી.ગામીત ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર એ. ગાંભવા,

**અરજદાર :** શ્રી જીતેન્દ્ર એ. ગાંભવા

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર એ. ગાંભવા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૪, તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ટી.પી.—૫૮(૧) ઉમા ઈન્ડસ્ટ્રીયલોમાં (૧) પ્લોટ નં.૨૬૬,૨૬૭,૨૬૮,૨૬૯,૨૭૦, ૨૭૧ (૨) પ્લોટ નં.૨૯૬,૨૯૬,૨૯૭ ઉપરોક્ત જણાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામોમાં આપશ્રી દ્વારા જે પણ કાર્યવાહી કરેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૪, તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ અને તા.૨૩/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર એ. ગાંભવા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૪, તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ટી.પી.—૫૮(૧) ઉમા ઈન્ડસ્ટ્રીયલોમાં (૧) પ્લોટ નં.૨૬૬,૨૬૭,૨૬૮,૨૬૯,૨૭૦,૨૭૧ (૨) પ્લોટ નં.૨૯૬,૨૯૬,૨૯૭ ઉપરોક્ત જણાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામોમાં આપશ્રી દ્વારા જે પણ કાર્યવાહી કરેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરવા છતાં જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતીની નકલ ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૪/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૩૮૭, તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/ આ./૧૧૯૪, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૯૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૨/— ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૪૬૧, તા.૨૩/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ—૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૪૮૫, તા.૨૭/૦૯/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૬૦૫, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર અશોકભાઈ ગાંભવા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** આઈ.ડી.૫૬૪ ની માહિતી માંગેલ તારીખ કરતા મોડી મળી છે. તે માટે અપીલ કરવામાં આવેલ હતી અને અધુરી માહિતી આપવામાં આવેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/ આ./૧૧૯૪, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૯૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૨/— ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૪૬૧, તા.૨૩/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ—૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૪, તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૯૯, તા.૧૪/૦૯/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૯૪, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૯૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૬૧, તા.૨૩/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતીની નકલ પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારની અપીલ અરજીની રજુઆત ધ્યાને લેતા કચેરીના કામકાજના સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદારની તેવી માંગણી થયેથી સંબંધિત દફતરની ચકાસણી દિન-૭ માં પૂરી પાડવા તથા ચકાસણી દરમ્યાન અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર એ. ગાંભવા,

અરજદાર : શ્રી દિવાન એસ. રાજપુત

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૩૪, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)માં સમાવિષ્ટ મોજે ભેસ્તાનમાં આવેલ ભગવતીનગર ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ના પ્લોટ નં. એફ.—૧,૭૭,૭૮ માં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબત. (૧) સદર મિલકતમાં થયેલ બિન અધિકૃત બાંધકામમાં આપના વિભાગ દ્વારા કચેરીના પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/૧૬૧, તા. ૦૪/૦૪/૨૦૧૯ થી મિલકતદારને તાકીદનો પત્ર પાઠવ્યા બાદ મિલકતદાર દ્વારા કચેરીમાં રજૂ કરાયેલ ખુલાસા પત્રની નકલ આપશો. (૨) તાકીદનો પત્ર પાઠવ્યા બાદ પણ ખુલાસો રજૂ ના કરવા બદલ આપના વિભાગે સદર ગેરકાયદે બાંધકામ સામે કરેલ કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગત આપશો. (૩) તાકીદનો પત્ર પાઠવ્યા બાદ પણ ખુલાસો રજૂ ના કરવા બદલ સદર બિનઅધિકૃત મિલકતમાં ડિમોલેશનની કાર્યવાહી કે અન્ય કોઈ કાર્યવાહી કરવાની મંજૂરી મેળવવા કાર્યપાલક ઈજનેર સમક્ષ રજૂ કરેલ સાદર રજૂ વાળા પત્રની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૩૪, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૩૪, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)માં સમાવિષ્ટ મોજે ભેસ્તાનમાં આવેલ ભગવતીનગર ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ના પ્લોટ નં. એફ.—૧,૭૭,૭૮ માં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબત. (૧) સદર મિલકતમાં થયેલ બિન અધિકૃત બાંધકામમાં આપના વિભાગ દ્વારા કચેરીના પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/૧૬૧, તા. ૦૪/૦૪/૨૦૧૯ થી મિલકતદારને તાકીદનો પત્ર પાઠવ્યા બાદ મિલકતદાર દ્વારા કચેરીમાં રજૂ કરાયેલ ખુલાસા પત્રની નકલ આપશો. (૨) તાકીદનો પત્ર પાઠવ્યા બાદ પણ ખુલાસો રજૂ ના કરવા બદલ આપના વિભાગે સદર ગેરકાયદે બાંધકામ સામે કરેલ કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગત આપશો. (૩) તાકીદનો પત્ર પાઠવ્યા બાદ પણ ખુલાસો રજૂ ના કરવા બદલ સદર બિનઅધિકૃત મિલકતમાં ડિમોલેશનની કાર્યવાહી કે અન્ય કોઈ કાર્યવાહી કરવાની મંજૂરી મેળવવા કાર્યપાલક ઈજનેર સમક્ષ રજૂ કરેલ સાદર રજૂ વાળા પત્રની નકલ આપવા બાબતે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૪૭, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૧૧૮૮, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૪૮૪, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, સુનાવણી માટે પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૬૦૪, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. પરંતુ સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૭૦૮, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૮૮, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૩૪, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૦, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૧૮૮, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત,

અરજદાર : શ્રી દિવાન એસ. રાજપુત

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૬, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૭ (પાંડેસરા) ફા. પ્લોટ નં.૧૬/બી, સબ પ્લોટ નં.ડી/૧,૨,૩,૪,૫, માણ્ણિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, પાંડેસરા, સુરતવાળી મિલકત બાબત. (૧) સદર મિલકતમાં આપના વિભાગ ઢ્વારા બાંધકામ કરવા માટે આપવામાં આવેલ પરમીશન પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૨) મંજૂરી વિરૂઢ્ધ થતાં સદર બાંધકામમાં આપના વિભાગ ઢ્વારા મિલકતદાર તથા આર્કિટેક્ટને પાઠવેલ નોટિસોની નકલો આપશો. (૩) મંજૂરી વિરૂઢ્ધ થતાં સદર બાંધકામમાં આપના વિભાગ ઢ્વારા હાથ ઢ્વરવામાં આવેલ ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગતો આપશો. (૪) ડિમોલેશન દરમ્યાન બાકી રહેલ ગેરકાયદે બાંધકામ જાતે દૂર કરવા અંગે મિલકતદાર ઢ્વારા આપવામાં આવેલ બાંહેઢ્ધરી પત્રની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૬, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ઢ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ઢ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૬, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૭ (પાંડેસરા) ફા. પ્લોટ નં.૧૬/બી, સબ પ્લોટ નં.ડી/૧,૨,૩,૪,૫, માણ્ણિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, પાંડેસરા, સુરતવાળી મિલકત બાબત. (૧) સદર મિલકતમાં આપના વિભાગ ઢ્વારા બાંધકામ કરવા માટે આપવામાં આવેલ પરમીશન પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો. (૨) મંજૂરી વિરૂઢ્ધ થતાં સદર બાંધકામમાં આપના વિભાગ ઢ્વારા મિલકતદાર તથા આર્કિટેક્ટને પાઠવેલ નોટિસોની નકલો આપશો. (૩) મંજૂરી વિરૂઢ્ધ થતાં સદર બાંધકામમાં આપના વિભાગ ઢ્વારા હાથ ઢ્વરવામાં આવેલ ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગતો આપશો. (૪) ડિમોલેશન દરમ્યાન બાકી રહેલ ગેરકાયદે બાંધકામ જાતે દૂર કરવા અંગે મિલકતદાર ઢ્વારા આપવામાં આવેલ બાંહેઢ્ધરી પત્રની નકલ આપવા બાબતે મુદ્દા નં.(૧),(૨) અને (૪) ની માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંઢ્ધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંઢ્ધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદ્ધા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ઢ્વારા પત્ર નં.૧૪૪૬, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંઢ્ધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઢ્ધના) ઢ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૧૧૩૪, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્ધા નં.(૧),(૨) અને (૪) ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા મુદ્ધા નં.(૩) ની દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઢ્ધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૪૮૩, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઢ્ધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રઢ્ધ થયેલ હોય, સુનાવણી માટે પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૬૦૩, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. પરંતુ સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૭૨૨, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંઢ્ધી, સાઉથ ઝોન (ઉઢ્ધના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧), (૨) અને (૪) ની માહિતી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૩૪, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧), (૨) અને (૪) ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા મુદ્દા નં.(૩) ની દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૬, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૧, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૩૪, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧), (૨) અને (૪) ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા મુદ્દા નં.(૩) ની દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત,



અરજદાર : શ્રી દિવાન એસ. રાજપુત

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૧, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.૭૧ થી ૭૭, યુનિટી એસ્ટેટ ભેસ્તાન, ઉઘના નવસારી મેઈન રોડ સુરતવાળી મિલકત બાબત. (૧) સદર મિલકતમાં થયેલ બાંધકામ માટે આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગીની પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની ઝેરોક્ષ નકલ આપશો. (૨) સદર બાંધકામ બદલ આપના વિભાગ દ્વારા મિલકત ધારક / આર્કિટેક્ટને પાઠવેલ નોટિસની નકલો આપશો. આપના વિભાગ દ્વારા ડિમોલિશનની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવી હોય તેની વિગતો આપશો તથા ડિમોલેશન બાદ વસુલ કરેલ રકમની નકલ સહિત વિગતો આપશો. (૩) ડિમોલિશન બાદ બાકી રહેલ મિલકતનું ડિમોલેશન જાતે દૂર કરવામાં જોનને આપેલ બાંહેધરી પત્રકની નકલ આપશો. (૪) સદર બાંધકામ જે તે અધિકારીના નેજા હેઠળ આવેલ હોય તે અધિકારીઓના નામ નંબર હોદ્દા સહિતની વિગતો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૧, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૧, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.૭૧ થી ૭૭, યુનિટી એસ્ટેટ ભેસ્તાન, ઉઘના નવસારી મેઈન રોડ સુરતવાળી મિલકત બાબત. (૧) સદર મિલકતમાં થયેલ બાંધકામ માટે આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગીની પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની ઝેરોક્ષ નકલ આપશો. (૨) સદર બાંધકામ બદલ આપના વિભાગ દ્વારા મિલકત ધારક / આર્કિટેક્ટને પાઠવેલ નોટિસની નકલો આપશો. આપના વિભાગ દ્વારા ડિમોલિશનની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવી હોય તેની વિગતો આપશો તથા ડિમોલેશન બાદ વસુલ કરેલ રકમની નકલ સહિત વિગતો આપશો. (૩) ડિમોલિશન બાદ બાકી રહેલ મિલકતનું ડિમોલેશન જાતે દૂર કરવામાં જોનને આપેલ બાંહેધરી પત્રકની નકલ આપશો. (૪) સદર બાંધકામ જે તે અધિકારીના નેજા હેઠળ આવેલ હોય તે અધિકારીઓના નામ નંબર હોદ્દા સહિતની વિગતો આપવા બાબતે મુદ્દા નં.(૨),(૩) અને (૪) ની માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૪૫, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૧૧૧૬, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી અંગે અરજદારને દસ્તાવેજી ફી ભરવાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ તથા (૨),(૩) અને (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૪૮૨, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, સુનાવણી માટે પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૬૦૦, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. પરંતુ સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૭૦૮, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૨), (૩) અને (૪) ની માહિતી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૧૬, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી અંગે અરજદારને દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ તથા (૨), (૩) અને (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૧૧, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૨, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૧૬, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી અંગે અરજદારને દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ તથા (૨), (૩) અને (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૨), (૩) અને (૪) ની માહિતી બાબતે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે. મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત,

અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૦૦, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ૨૮/૨૦૭, બેક્ટી કોલોની, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, શાસ્ત્રીનગર પાસે, ઉધના દરવાજા, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી આપેલ હોય તો તે મંજૂરી સંદર્ભે જે કામના કાગળો હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામાવાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય તો આપના ખાતા દ્વારા જે કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની તમામ નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામાવાળી મિલકતને કોઈ અન્ય જોગવાઈ મુજબ બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો તે જોગવાઈ ઠરાવ કે પરિપત્રની નકલ આપવા વિનંતી અને તે જોગવાઈ ની જી.ડી.સી.આર મુજબ ની કલમ સાથે જોગવાઈ જણાવવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામાવાળી મિલકતને ડિમોલિશન થયેલ હોય તો ડિમોલેશન તારીખ, તેનું ક્ષેત્રફળ, ડીમોલેશન ચાર્જ વસુલેલ રસીદ, બાંહેધરી પત્રકની નકલ, ડીપોઝિટ પેટે લીધેલ રસીદની નકલ તથા નોટીસો, હુકમની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામાવાળી મિલકતના સ્થળ તપાસ અને જુનિયર ઈજનેર કે આસિસ્ટન્ટ ઈજનેર દ્વારા તૈયાર કરેલ અહેવાલની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકત જો મંજૂર લે-આઉટ મુજબ બાંધકામ થયેલ હોય, તો નીચે જણાવેલ ફોર્મની નકલો આપવા વિનંતી. (૧) ફોર્મ-૨બી, (૨) ફોર્મ-૬ એ, (૩) ફોર્મ-૬ બી, (૪) ફોર્મ-૬ ડી, (૫) ફોર્મ-૭, (૬) ફોર્મ-૮, (૭) ફોર્મ-૧૧.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૦૦, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ અને તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૦૦, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ૨૮/૨૦૭, બેક્ટી કોલોની, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, શાસ્ત્રીનગર પાસે, ઉધના દરવાજા, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી આપેલ હોય તો તે મંજૂરી સંદર્ભે જે કામના કાગળો હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામાવાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય તો આપના ખાતા દ્વારા જે કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની તમામ નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામાવાળી મિલકતને કોઈ અન્ય જોગવાઈ મુજબ બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો તે જોગવાઈ ઠરાવ કે પરિપત્રની નકલ આપવા વિનંતી અને તે જોગવાઈ ની જી.ડી.સી.આર મુજબ ની કલમ સાથે જોગવાઈ જણાવવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામાવાળી મિલકતને ડિમોલિશન થયેલ હોય તો ડિમોલેશન તારીખ, તેનું ક્ષેત્રફળ, ડીમોલેશન ચાર્જ વસુલેલ રસીદ, બાંહેધરી પત્રકની નકલ, ડીપોઝિટ પેટે લીધેલ રસીદની નકલ તથા નોટીસો, હુકમની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામાવાળી મિલકતના સ્થળ તપાસ અને જુનિયર ઈજનેર કે આસિસ્ટન્ટ ઈજનેર દ્વારા તૈયાર કરેલ અહેવાલની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકત જો મંજૂર લે-આઉટ મુજબ બાંધકામ થયેલ હોય, તો નીચે જણાવેલ ફોર્મની નકલો આપવા વિનંતી. (૧) ફોર્મ-૨બી, (૨) ફોર્મ-૬ એ, (૩) ફોર્મ-૬ બી, (૪) ફોર્મ-૬ ડી, (૫) ફોર્મ-૭, (૬) ફોર્મ-૮, (૭) ફોર્મ-૧૧. બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૪૪, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૦૮૫, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૭૮, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ.

જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૬૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૨૭૪, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૪૮૧, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૬૦૨, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ જોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** (૧) આઈ.ડી.નંબર આપવામાં ભુલ થયેલ તે રૂબરૂ મળ્યા પછી સુધારવામાં આવી. (૨) જે માહિતી આપવામાં આવી નાણાં ભર્યા બાદ તે અન્ય મિલકતની આપવામાં આવી. (૩) અપીલનાં પત્રમાં અગાઉની અપીલમાં હાજર ન હોવાને કારણે જણાવેલ છે. તે ખોટી વાત છે. આપના ઓફિસ કર્મચારી ધ્વારા તારીખ એક્ષટેન્ડ કરવામાં આવેલ તેમ જણાવેલ હતું.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૦૮૫, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૧૭૮, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૬૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૨૭૪, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અપીલ અધિકારીશ્રીનાં હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૦૦, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૩, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૧૭૮, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૬૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૧૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૨૭૪, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથજોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથજોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૬૯( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૨૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, આપશ્રી સાઉથ (ઉઘના) ઝોનમાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને ધી ગુજરાત પ્રો.મ્યુનિ.કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨૬૦ તથા બિલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ ૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ ફરજો અને કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા અને અદા કરવા કમિશનરશ્રી એ કલમ ૬૯(૧) પ્રમાણે ડી.પી. ૨૧/૧૯૭૯ થી અધિકાર આપ્યો છે. અમો અરજદારને સદરહું કમિશનરશ્રીએ કલમ ૬૯(૧) પ્રમાણે ડી.પી. ૨૧/૧૯૭૯ થી અધિકાર આપ્યો છે. જેની માહિતીની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૬૯( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૨૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૬૯( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૨૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, આપશ્રી સાઉથ (ઉઘના) ઝોનમાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને ધી ગુજરાત પ્રો.મ્યુનિ.કોર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨૬૦ તથા બિલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ ૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ ફરજો અને કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા અને અદા કરવા કમિશનરશ્રી એ કલમ ૬૯(૧) પ્રમાણે ડી.પી. ૨૧/૧૯૭૯ થી અધિકાર આપ્યો છે. અમો અરજદારને સદરહું કમિશનરશ્રીએ કલમ ૬૯(૧) પ્રમાણે ડી.પી. ૨૧/૧૯૭૯ થી અધિકાર આપ્યો છે. જેની માહિતીની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા. ૧૫/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૪૮, તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/ આ./૧૬૩૦, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૪૮૦, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી ૨૬ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૬૦૧, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા તમામ જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે. અને પ્રથમ અપીલ અરજીમાં રજુઆત લેખિતમાં જણાવેલ છે. જેને માન્ય રાખી હુકમ કરશો અને અમો અરજદારએ માંગેલ માહિતીની પુર્તતા કરશો. તમામ નાયબ ઈજનેરશ્રીઓ આજરોજની સુનાવણીમાં ગેરહાજર રહેલ હોય, જેઓની હુકમમાં ગેરહાજરી જણાવશો.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૩૦, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૬૮( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૨૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૪, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ ટેક/ આ./૧૬૩૦, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૮૫( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૪, તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.૫૮(ઉન) બ્લોક નં.૧૮૮/૨ પૈકી પ્લોટ નં.૭૫ થી ૭૮ માધવપાર્ક ઈન્ડ. સોસાયટી, ઉન, સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અને મિલકત વિકાસના મંજૂર પ્લાનની રજાચિટ્ટી આપ્યા બાદના નીચે જણાવ્યા અનુસારના મુદ્દાઓની પણ કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ—(૧) ફોર્મ નં.૨(એ), ૨(બી), ૨(સી) (૨) આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૩) આર્કિટેકના લાયસન્સના તાજેતરની/સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યાની રસીદની (૫) આર્કિટેક/સ્ટ્રક્ચરલ એન્જીનીયરના અન્ડરટેકીંગની (૬) આર્કિટેક/સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામી સંપુર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટીસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મુળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાંહેધરી (કોર્ટ મેટર)ની (૧૨) સુડાનું ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકીંગ/માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની (૧૭) સદરહુ મિલકતના બાંધકામ દરમ્યાન આજુબાજુના મકાનની સંપુર્ણ જવાબદારીના બાંહેધરીપત્ર (૧૮) મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નંબર (૧) થી (૨૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૮૫( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૪, તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૮૫( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૪, તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.૫૮ (ઉન) બ્લોક નં.૧૮૮/૨ પૈકી પ્લોટ નં.૭૫ થી ૭૮ માધવપાર્ક ઈન્ડ. સોસાયટી, ઉન, સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અને મિલકત વિકાસના મંજૂર પ્લાનની રજાચિટ્ટી આપ્યા બાદના નીચે જણાવ્યા અનુસારના મુદ્દાઓની પણ કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ—(૧) ફોર્મ નં.૨(એ), ૨(બી), ૨(સી) (૨) આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૩) આર્કિટેકના લાયસન્સના તાજેતરની/સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યાની રસીદની (૫) આર્કિટેક/સ્ટ્રક્ચરલ એન્જીનીયરના અન્ડરટેકીંગની (૬) આર્કિટેક/સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામી સંપુર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટીસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મુળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાંહેધરી (કોર્ટ મેટર)ની (૧૨) સુડાનું ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકીંગ/માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની (૧૭) સદરહુ મિલકતના બાંધકામ દરમ્યાન આજુબાજુના મકાનની સંપુર્ણ જવાબદારીના બાંહેધરીપત્ર (૧૮) મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નંબર (૧) થી (૨૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/ માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૫૦, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/ આ./૧૩૪૬, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૫૭, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારીએ અમો અરજદારને ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર માહિતી ન હોવાનો પત્ર પાઠવેલ હોય, જે રીતે અમો અરજદારને ગેરમાર્ગે દોરેલ છે. જેથી અપીલ અધિકારીને જણાવવાનું કે, અમોને સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પડાવવા વિનંતી. અને જાહેર માહિતી અધિકારી પૂરી પાડવાનું સ્વીકારતા નથી. જેની નોંધ લેવી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૪૬, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૮૫( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૯૪, તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૫, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૪૬, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં અરજદારને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(બી)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી પટેલ,



અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૮૫( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૯૪, તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.૫૮(ઉન) બ્લોક નં.૧૮૮/૨ પૈકી પ્લોટ નં.૭૫ થી ૭૮ માધવપાર્ક ઈન્ડ. સોસાયટી, ઉન, સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અને મિલકત વિકાસના મંજૂર પ્લાનની રજાચિટ્ટી આપ્યા બાદના નીચે જણાવ્યા અનુસારના મુદ્દાઓની પણ કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ-(૧) ફોર્મ નં.૨(એ), ૨(બી), ૨(સી) (૨) આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૩) આર્કિટેકના લાયસન્સના તાજેતરની/સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યાની રસીદની (૫) આર્કિટેક/સ્ટ્રક્ચરલ એન્જીનીયરના અન્ડરટેકીંગની (૬) આર્કિટેક/સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપુર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટીસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મુળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાંહેધરી (કોર્ટ મેટર)ની (૧૨) સુડાનું ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકીંગ/માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની (૧૭) સદરહુ મિલકતના બાંધકામ દરમ્યાન આજુબાજુના મકાનની સંપુર્ણ જવાબદારીના બાંહેધરીપત્ર (૧૮) મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નંબર (૧) થી (૨૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૮૫( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૯૪, તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૮૫( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૯૪, તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.૫૮(ઉન) બ્લોક નં.૧૮૮/૨ પૈકી પ્લોટ નં.૭૫ થી ૭૮ માધવપાર્ક ઈન્ડ. સોસાયટી, ઉન, સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અને મિલકત વિકાસના મંજૂર પ્લાનની રજાચિટ્ટી આપ્યા બાદના નીચે જણાવ્યા અનુસારના મુદ્દાઓની પણ કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ-(૧) ફોર્મ નં.૨(એ), ૨(બી), ૨(સી) (૨) આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની (૩) આર્કિટેકના લાયસન્સના તાજેતરની/સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યાની રસીદની (૫) આર્કિટેક/સ્ટ્રક્ચરલ એન્જીનીયરના અન્ડરટેકીંગની (૬) આર્કિટેક/સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપુર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટીસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મુળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાંહેધરી (કોર્ટ મેટર)ની (૧૨) સુડાનું ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકીંગ/માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની (૧૭) સદરહુ મિલકતના બાંધકામ દરમ્યાન આજુબાજુના મકાનની સંપુર્ણ જવાબદારીના બાંહેધરીપત્ર (૧૮) મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નંબર (૧) થી (૨૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/ માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૬૭, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨૧૩ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા તથા દસ્તાવેજી ફી

ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/ અકણ/૨૭૮, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨૧૩ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવામાં આવેલ નથી.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૦૫, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨૧૩ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી સી.એસ.પાટીલ), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૫૯, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાની સાઉથ ઝોન કચેરીમાં જુ.ઈજનેર વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર(કર્મચારી નં.૧૨૬૭૧) ને શહેર વિકાસ વિભાગની કામગીરી સોંપવા અંગેના કચેરી હુકમની નકલ આપશો. (૨) શહેર વિકાસ વિભાગની કામગીરી સોંપાયા બાદ તેમના વિસ્તારમાં ઉભા થતાં/થયેલ મંજૂરી વિરૂધ્ધના તથા મંજૂરી વિનાના બાંધકામોમાં ઝોન દ્વારા મિલકતદારોને પાઠવેલ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આ સમયગાળા દરમ્યાન ઠક્કરના વિસ્તારના મંજૂરી વિરૂધ્ધના બાંધકામોમાં ઝોન દ્વારા હાથ ધરાયેલ ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગતો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૫૯, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૫૯, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાની સાઉથ ઝોન કચેરીમાં જુ.ઈજનેર વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર(કર્મચારી નં.૧૨૬૭૧) ને શહેર વિકાસ વિભાગની કામગીરી સોંપવા અંગેના કચેરી હુકમની નકલ આપશો. (૨) શહેર વિકાસ વિભાગની કામગીરી સોંપાયા બાદ તેમના વિસ્તારમાં ઉભા થતાં/થયેલ મંજૂરી વિરૂધ્ધના તથા મંજૂરી વિનાના બાંધકામોમાં ઝોન દ્વારા મિલકતદારોને પાઠવેલ નોટીસોની નકલો આપશો. (૩) આ સમયગાળા દરમ્યાન ઠક્કરના વિસ્તારના મંજૂરી વિરૂધ્ધના બાંધકામોમાં ઝોન દ્વારા હાથ ધરાયેલ ડિમોલેશનની કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગતો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૭૨, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૭૦, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૧૦, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અપીલની સુનાવણી દરમ્યાન માંગેલ માહિતીની નકલો આપેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૭૦, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૫૯, તા.૦૯/૦૯/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૬, તા.૨૦/૦૯/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૭૦, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૦, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાની સાઉથ ઝોન કચેરીમાં જુ.ઈજનેર વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર(કર્મચારી નં.૧૨૬૭૧) ને શહેર વિકાસ વિભાગની કામગીરી સોંપાયા બાદ તેમના વિસ્તારમાં ઊભા થતાં /થયેલ ગેરકાયદેસરના બાંધકામોમાં ઝોન દ્વારા ડિમોલેશનની કાર્યવાહી હાથ ધરાયા બાદ પાલિકાની મંજૂરી વિના મિલકતદાર દ્વારા પુનઃ બાંધકામ કરવામાં આવેલા છે તેવા મંજૂરી વિરૂધ્ધના બાંધકામોની વિગતવાર માહિતી આપશો. (૨) ડિમોલિશન બાદ પાલિકાની મંજૂરી વિના પુનઃ ઊભા કરવામાં આવેલા આવા ગેરકાયદેસરના બાંધકામો વિરૂધ્ધ ઝોન દ્વારા થયેલ અન્ય કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગત આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૦, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૦, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાની સાઉથ ઝોન કચેરીમાં જુ.ઈજનેર વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર(કર્મચારી નં.૧૨૬૭૧) ને શહેર વિકાસ વિભાગની કામગીરી સોંપાયા બાદ તેમના વિસ્તારમાં ઊભા થતાં /થયેલ ગેરકાયદેસરના બાંધકામોમાં ઝોન દ્વારા ડિમોલેશનની કાર્યવાહી હાથ ધરાયા બાદ પાલિકાની મંજૂરી વિના મિલકતદાર દ્વારા પુનઃ બાંધકામ કરવામાં આવેલા છે તેવા મંજૂરી વિરૂધ્ધના બાંધકામોની વિગતવાર માહિતી આપશો. (૨) ડિમોલિશન બાદ પાલિકાની મંજૂરી વિના પુનઃ ઊભા કરવામાં આવેલા આવા ગેરકાયદેસરના બાંધકામો વિરૂધ્ધ ઝોન દ્વારા થયેલ અન્ય કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગત આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૭૧, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૬૮, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૧૧, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** માંગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ હોવા છતાં આપેલ નથી. તથા અપીલ અધિકારીશ્રીની રેકર્ડ ચકાસણીની રજુઆત અમને મંજુર છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૬૮, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૦, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૭, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૬૮, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની રજૂઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અરજદારને કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન ચોકક્સ તારીખ અને સમયે રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૧, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાની સાઉથ ઝોન કચેરીમાં જુ.ઈજનેર વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર(કર્મચારી નં.૧૨૬૭૧) ને શહેર વિકાસ વિભાગની કામગીરી સોંપાયા બાદ તેમના વિસ્તારમાં ઊભા થતાં /થયેલ ગેરકાયદેસરના બાંધકામો સામે કાર્યવાહી કરવા અંગેની મંજૂરી મેળવવા જુ.ઈજનેર ઠક્કર દ્વારા અત્યાર સુધીમાં કાર્યપાલક ઈજનેર સમક્ષ રજૂ કરાયેલ સાદર રજૂ વાળા પત્રોની નકલો આપશો.(૨) જુ.ઈજનેર વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કરના વિસ્તારમાં તેમના અહીના ફરજકાળ દરમ્યાન તેમના વિસ્તારના ગેરકાયદે બાંધકામો બદલ મ્યુનિ. કમિશનર તથા વિજિલન્સ વિભાગમાંથી સાઉથ ઝોન કચેરીમાં પાઠવવામાં આવેલ તમામ પત્રોની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૧, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૧, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાની સાઉથ ઝોન કચેરીમાં જુ.ઈજનેર વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કર(કર્મચારી નં.૧૨૬૭૧) ને શહેર વિકાસ વિભાગની કામગીરી સોંપાયા બાદ તેમના વિસ્તારમાં ઊભા થતાં /થયેલ ગેરકાયદેસરના બાંધકામો સામે કાર્યવાહી કરવા અંગેની મંજૂરી મેળવવા જુ.ઈજનેર ઠક્કર દ્વારા અત્યાર સુધીમાં કાર્યપાલક ઈજનેર સમક્ષ રજૂ કરાયેલ સાદર રજૂ વાળા પત્રોની નકલો આપશો.(૨) જુ.ઈજનેર વસંતલાલ રઘુરામ ઠક્કરના વિસ્તારમાં તેમના અહીના ફરજકાળ દરમ્યાન તેમના વિસ્તારના ગેરકાયદે બાંધકામો બદલ મ્યુનિ. કમિશનર તથા વિજિલન્સ વિભાગમાંથી સાઉથ ઝોન કચેરીમાં પાઠવવામાં આવેલ તમામ પત્રોની નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૭૦, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૬૮, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૧૨, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** માંગેલ માહિતીની નકલો કચેરીનાં રેકર્ડ પર હોવા છતાં આપેલ નથી. તથા અપીલ અધિકારીશ્રીની રેકર્ડ ચકાસણીની રજુઆત અમને મંજૂર છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૬૮, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૬૧, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૮, તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૬૯, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની રજૂઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અરજદારને કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન ચોકક્સ તારીખ અને સમયે રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,



**અરજદાર :** શ્રી ઓમકાર અયોધ્યા પ્રસાદ મિશ્રા

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ઓમકાર અયોધ્યા પ્રસાદ મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૪, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સાઉથ ઝોન, ઉધનાની હદમાં આવતા ટી.પી.૫૬ માં આવેલ રે.સર્વે નંબર-૧૨૮/૨, બ્લોક નંબર - ૨૦૫, ફાઈનલ પ્લોટ નંબર - ૩૨ માં આયોજિત કરવામાં આવેલ લક્ષ્મીનગર સોસાયટીના લે આઉટ પ્લાનની નકલ રજાચિકી અને માસ્ટર ફાઈલની રેકર્ડ પરની નકલ પુરી પાડશો. (૨) સાઉથ ઝોન, ઉધના ની હદમાં આવતા ટી.પી. ૫૬ માં આવેલ રે.સર્વે નંબર - ૧૨૮/૨, બ્લોક નંબર - ૨૦૫, ફાઈનલ પ્લોટ નંબર - ૩૨ માં આયોજન કરવામાં આવેલ લક્ષ્મી નગર સોસાયટીના સબ પ્લોટ નંબર- ૧૦,૧૧ માં બનાવવામાં આવેલ સિધ્ધિ સર્વે એપાર્ટમેન્ટને બાંધકામ અંગે સોસાયટીના ઉપરોક્ત પ્લોટમાં બાંધકામ અંગેના પ્લાનની નકલ, રજાચિકી સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી પુરી પાડશો. તેમજ ઉપરોક્ત પ્લોટ નંબર- ૧૦,૧૧ ની માસ્ટર ફાઈલની રેકર્ડ પરની નકલ પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૪, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ઓમકાર અયોધ્યાપ્રસાદ મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૪, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સાઉથ ઝોન, ઉધનાની હદમાં આવતા ટી.પી.૫૬ માં આવેલ રે.સર્વે નંબર-૧૨૮/૨, બ્લોક નંબર- ૨૦૫, ફાઈનલ પ્લોટ નંબર-૩૨ માં આયોજિત કરવામાં આવેલ લક્ષ્મીનગર સોસાયટીના લે આઉટ પ્લાનની નકલ રજાચિકી અને માસ્ટર ફાઈલની રેકર્ડ પરની નકલ પુરી પાડશો. (૨) સાઉથ ઝોન, ઉધના ની હદમાં આવતા ટી.પી. ૫૬ માં આવેલ રે.સર્વે નંબર-૧૨૮/૨, બ્લોક નંબર-૨૦૫, ફાઈનલ પ્લોટ નંબર-૩૨ માં આયોજન કરવામાં આવેલ લક્ષ્મી નગર સોસાયટીના સબ પ્લોટ નંબર- ૧૦,૧૧ માં બનાવવામાં આવેલ સિધ્ધિ સર્વે એપાર્ટમેન્ટને બાંધકામ અંગે સોસાયટીના ઉપરોક્ત પ્લોટમાં બાંધકામ અંગેના પ્લાનની નકલ, રજાચિકી સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી પુરી પાડશો. તેમજ ઉપરોક્ત પ્લોટ નંબર- ૧૦,૧૧ ની માસ્ટર ફાઈલની રેકર્ડ પરની નકલ પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૧/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૬૯, તા.૨૪/૦૯/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૦૫, તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૫૯૯, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી ઓમકાર અયોધ્યા પ્રસાદ મિશ્રા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૦૫, તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૪, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૦૯, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૪૦૫, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી ઓમકાર અયોધ્યા પ્રસાદ મિશ્રા,

**અરજદાર :** શ્રી શેતાનસિંહ રતનસિંહ રાઠોડ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી શેતાનસિંહ રતનસિંહ રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૭૮, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) નામદાર હાઈકોર્ટના તા.૨૦/૦૪/૨૦૧૯ ના હુકમ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા તા. ૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ શ્યામભાઈ કપૂરજી ગેહલોત અને મધુબેન શ્યામભાઈ ગેહલોત નામના મિલકતધારકની મિલકતોને સીલ મારવાના હુકમ કરવામાં આવેલ તે હુકમ કે ઓર્ડર ની નકલ તેમજ તે હુકમ અન્વયે આપની કચેરીના કયા કયા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ દ્વારા શ્યામભાઈ કપૂરજી ગેહલોત અને મધુબેન શ્યામભાઈ ગેહલોતની તમામ મિલકતોને સીલ મારવામાં આવેલ હતી અને તે સીલ મારતી વેળા શ્યામભાઈ કપૂરજી ગેહલોત અને મધુબેન શ્યામભાઈ ગેહલોત નામના મિલકતધારકને આપવામાં આવેલ નોટીસ કે અન્ય સુચન કે માહિતી તેમજ પત્ર ની નકલ, સીલ મારતી વેળા આપના અધિકારી કે કર્મચારી દ્વારા ફોટો પાડવામાં આવેલ હોય કે શ્યામભાઈ કપૂરજી ગેહલોત અને મધુબેન શ્યામભાઈ ગેહલોત નામના મિલકતધારક કે અન્ય સાક્ષી કે દુકાનના ભાડુઆતની કોઈ દસ્તાવેજી પેપર ઉપર સહી સિકકા લેવામાં આવ્યા હોય કે આપના અધિકારીઓ દ્વારા કરવામાં આવ્યા હોય તે સંપૂર્ણ માહિતીની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથેની સહી સિકકા વાળી નકલ આપશોજી. (૨) આપની કચેરી દ્વારા તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૧ ના જે મિલકતના સીલ ખોલવાની પરવાનગી આપવામાં આવેલ હતી તે એસએમસી ના કયા અધિકારી અને કયા હોદ્દા ઉપર ફરજ બજાવતા આવેલ છે તે પરવાનગી લેટર કે ઓર્ડર ની નકલ તેમજ ફરીવાર મિલકતોમાં સીલ મારતી વેળા કયા કયા અધિકારીઓની દેખરેખ અને નેજા હેથળ સીલ મારવામાં આવેલા અને તે સમયે અન્ય કોઈ કાગળની કાર્યવાહી કે અન્ય સાક્ષી ની સહી તેમજ અન્ય કર્મચારી કે અન્ય દુકાનો ની આજુબાજુ ના રહેવાસી ઓની સહી લીધી હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતીની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથેની સહી સિકકા વાળી નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૭૮, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શેતાનસિંહ રતનસિંહ રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૭૮, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) નામદાર હાઈકોર્ટના તા.૨૦/૦૪/૨૦૧૯ ના હુકમ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા તા. ૦૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ શ્યામભાઈ કપૂરજી ગેહલોત અને મધુબેન શ્યામભાઈ ગેહલોત નામના મિલકતધારકની મિલકતોને સીલ મારવાના હુકમ કરવામાં આવેલ તે હુકમ કે ઓર્ડર ની નકલ તેમજ તે હુકમ અન્વયે આપની કચેરીના કયા કયા અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓ દ્વારા શ્યામભાઈ કપૂરજી ગેહલોત અને મધુબેન શ્યામભાઈ ગેહલોતની તમામ મિલકતોને સીલ મારવામાં આવેલ હતી અને તે સીલ મારતી વેળા શ્યામભાઈ કપૂરજી ગેહલોત અને મધુબેન શ્યામભાઈ ગેહલોત નામના મિલકતધારકને આપવામાં આવેલ નોટીસ કે અન્ય સુચન કે માહિતી તેમજ પત્ર ની નકલ, સીલ મારતી વેળા આપના અધિકારી કે કર્મચારી દ્વારા ફોટો પાડવામાં આવેલ હોય કે શ્યામભાઈ કપૂરજી ગેહલોત અને મધુબેન શ્યામભાઈ ગેહલોત નામના મિલકતધારક કે અન્ય સાક્ષી કે દુકાનના ભાડુઆતની કોઈ દસ્તાવેજી પેપર ઉપર સહી સિકકા લેવામાં આવ્યા હોય કે આપના અધિકારીઓ દ્વારા કરવામાં આવ્યા હોય તે સંપૂર્ણ માહિતીની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથેની સહી સિકકા વાળી નકલ આપશોજી. (૨) આપની કચેરી દ્વારા તા.૨૭/૦૭/૨૦૨૧ ના જે મિલકતના સીલ ખોલવાની પરવાનગી આપવામાં આવેલ હતી તે એસએમસી ના કયા અધિકારી અને કયા હોદ્દા ઉપર ફરજ બજાવતા આવેલ છે તે પરવાનગી લેટર કે ઓર્ડર ની નકલ તેમજ ફરીવાર મિલકતોમાં સીલ મારતી વેળા કયા કયા અધિકારીઓની દેખરેખ અને નેજા હેથળ સીલ મારવામાં આવેલા અને તે સમયે અન્ય કોઈ કાગળની કાર્યવાહી કે અન્ય સાક્ષી ની સહી તેમજ અન્ય કર્મચારી કે અન્ય દુકાનો ની આજુબાજુ ના રહેવાસી ઓની સહી લીધી હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતીની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સાથેની સહી સિકકા વાળી નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૪૭૩, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૭૭, તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૫૮૮, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી શેતાનસિંહ રતનસિંહ રાઠોડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— સીલ ખોલવા માટે આપવામાં આવેલ પરવાનગીની નકલ આપવા રજૂઆત છે. જે જે દિવસે સીલ કરવામાં આવેલ હોય એની વિગત/પુરાવા આપવા રજૂઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૭૭, તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૭૮, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૦, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૭૭, તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજૂઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી શેતાનસિંહ રતનસિંહ રાઠોડ,

અરજદાર : શ્રી દિવાન એસ. રાજપુત

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨૯, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સાઉથ જોન(ઉધના) માં સમાવિષ્ટ પ્લોટ નંબર ૩૦૫ થી ૩૧૦ પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીયલ મોજે ભેદવાડ, સુરતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબત. (૧) સદર મિલકતમાં થયેલ બિન અધિકૃત બાંધકામમાં આપના વિભાગ દ્વારા કચેરીના પત્ર નં. સા.જોન.ટિક/૧૧૫૧૨, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૦ થી મિલકતદારને તાકીદનો પત્ર પાઠવ્યા બાદ મિલકતદાર દ્વારા કચેરીમાં રજૂ કરાયેલ ખુલાસા પત્રની નકલ આપશો. (૨)તાકીદનો પત્ર પાઠવ્યા બાદ પણ ખુલાસો રજૂ ના કરવા બદલ આપના વિભાગે સદર ગેરકાયદે બાંધકામ સામે કરેલ કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગત આપશો. (૩) તાકીદનો પત્ર પાઠવ્યા બાદ પણ ખુલાસો રજૂ ના કરવા બદલ સદર બિનઅધિકૃત મિલકતમાં ડિમોલિશનની કાર્યવાહી કે અન્ય કોઈ કાર્યવાહી કરવાની મંજૂરી મેળવવા કાર્યપાલક ઈજનેર સમક્ષ રજૂ કરેલ સાદર રજૂ વાળા પત્રની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨૯, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨૯, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સાઉથ જોન(ઉધના) માં સમાવિષ્ટ પ્લોટ નંબર ૩૦૫ થી ૩૧૦ પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીયલ મોજે ભેદવાડ, સુરતમાં થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબત. (૧) સદર મિલકતમાં થયેલ બિન અધિકૃત બાંધકામમાં આપના વિભાગ દ્વારા કચેરીના પત્ર નં. સા.જોન.ટિક/૧૧૫૧૨, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૦ થી મિલકતદારને તાકીદનો પત્ર પાઠવ્યા બાદ મિલકતદાર દ્વારા કચેરીમાં રજૂ કરાયેલ ખુલાસા પત્રની નકલ આપશો. (૨) તાકીદનો પત્ર પાઠવ્યા બાદ પણ ખુલાસો રજૂ ના કરવા બદલ આપના વિભાગે સદર ગેરકાયદે બાંધકામ સામે કરેલ કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગત આપશો. (૩) તાકીદનો પત્ર પાઠવ્યા બાદ પણ ખુલાસો રજૂ ના કરવા બદલ સદર બિનઅધિકૃત મિલકતમાં ડિમોલિશનની કાર્યવાહી કે અન્ય કોઈ કાર્યવાહી કરવાની મંજૂરી મેળવવા કાર્યપાલક ઈજનેર સમક્ષ રજૂ કરેલ સાદર રજૂ વાળા પત્રની નકલો આપવા બાબતે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૨૨, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટિક/આ./૧૧૩૫, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૫૯૭, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. પરંતુ સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૭૧૩, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ જોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૧૩૫, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨૯, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૧, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૩૫, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી દિવાન એસ. રાજપુત,

અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૩૦, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.બી-૧૪૬, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ ,પાંડેસરા, સુરત.(૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, મંજૂર લે— આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી કોઈ અન્ય યોજના, ઠરાવ, પરિપત્ર કે અન્ય રીતે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તો, તેની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે મંજૂરી મેળવવા માટે મિલકત ધારકે જે કામના કાગળો રજુ કરેલ હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકત જી.ડી.સી.આર.ની જે કલમને આધીન કોર્મશીયલ કરી શકાય તે કલમની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે કોર્મશીયલ મંજૂર લે— આઉટ પ્લાન મુજબ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને કેટલા માળની પરમીશન આપેલ છે. તે જણાવવા વિનંતી તથા તેનું ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન આપવામાં આવેલ હોય અને આપના ખાતા દ્વારા જે દંડનીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૩૦, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૩૦, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.બી-૧૪૬, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ ,પાંડેસરા, સુરત.(૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, મંજૂર લે— આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી કોઈ અન્ય યોજના, ઠરાવ, પરિપત્ર કે અન્ય રીતે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તો, તેની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે મંજૂરી મેળવવા માટે મિલકત ધારકે જે કામના કાગળો રજુ કરેલ હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકત જી.ડી.સી.આર.ની જે કલમને આધીન કોર્મશીયલ કરી શકાય તે કલમની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે કોર્મશીયલ મંજૂર લે— આઉટ પ્લાન મુજબ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને કેટલા માળની પરમીશન આપેલ છે. તે જણાવવા વિનંતી તથા તેનું ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન આપવામાં આવેલ હોય અને આપના ખાતા દ્વારા જે દંડનીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૮૬, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૬૩, તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૧૪, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૪૧, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૬૩, તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૩૦, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૨, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૬૩, તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,



અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૯, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.બી-૬૩૬, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, પાંડેસરા, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, મંજૂર લે— આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી કોઈ અન્ય યોજના, ઠરાવ, પરિપત્ર કે અન્ય રીતે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તો, તેની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે મંજૂરી મેળવવા માટે મિલકત ધારકે જે કામના કાગળો રજુ કરેલ હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકત જી.ડી.સી.આર.ની જે કલમને આધીન કોર્મશીયલ કરી શકાય તે કલમની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે કોર્મશીયલ મંજૂર લે— આઉટ પ્લાન મુજબ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને કેટલા માળની પરમીશન આપેલ છે. તે જણાવવા વિનંતી તથા તેનું ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન આપવામાં આવેલ હોય અને આપના ખાતા દ્વારા જે દંડનીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૯, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૯, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.બી-૬૩૬, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, પાંડેસરા, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, મંજૂર લે— આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી કોઈ અન્ય યોજના, ઠરાવ, પરિપત્ર કે અન્ય રીતે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તો, તેની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે મંજૂરી મેળવવા માટે મિલકત ધારકે જે કામના કાગળો રજુ કરેલ હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકત જી.ડી.સી.આર.ની જે કલમને આધીન કોર્મશીયલ કરી શકાય તે કલમની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે કોર્મશીયલ મંજૂર લે— આઉટ પ્લાન મુજબ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને કેટલા માળની પરમીશન આપેલ છે. તે જણાવવા વિનંતી તથા તેનું ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન આપવામાં આવેલ હોય અને આપના ખાતા દ્વારા જે દંડનીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૮૭, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૮૪, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૧૫, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૪૦, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૮૪, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૯, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૩, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૮૪, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.બી-૪૦૧, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, પાંડેસરા, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, મંજૂર લે- આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી કોઈ અન્ય યોજના, ઠરાવ, પરિપત્ર કે અન્ય રીતે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તો, તેની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે મંજૂરી મેળવવા માટે મિલકત ધારકે જે કામના કાગળો રજુ કરેલ હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકત જી.ડી.સી.આર.ની જે કલમને આધીન કોર્મશીયલ કરી શકાય તે કલમની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે કોર્મશીયલ મંજૂર લે- આઉટ પ્લાન મુજબ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને કેટલા માળની પરમીશન આપેલ છે. તે જણાવવા વિનંતી તથા તેનું ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન આપવામાં આવેલ હોય અને આપના ખાતા દ્વારા જે દંડનીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.બી-૪૦૧, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, પાંડેસરા, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, મંજૂર લે- આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી કોઈ અન્ય યોજના, ઠરાવ, પરિપત્ર કે અન્ય રીતે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તો, તેની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે મંજૂરી મેળવવા માટે મિલકત ધારકે જે કામના કાગળો રજુ કરેલ હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકત જી.ડી.સી.આર.ની જે કલમને આધીન કોર્મશીયલ કરી શકાય તે કલમની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે કોર્મશીયલ મંજૂર લે- આઉટ પ્લાન મુજબ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને કેટલા માળની પરમીશન આપેલ છે. તે જણાવવા વિનંતી તથા તેનું ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન આપવામાં આવેલ હોય અને આપના ખાતા દ્વારા જે દંડનીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૮૮, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૭૪, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૧૬, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૩૯, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૭૪, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૪ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૭૪, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૭, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.બી-૪૮૨, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, પાંડેસરા, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, મંજૂર લે- આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી કોઈ અન્ય યોજના, ઠરાવ, પરિપત્ર કે અન્ય રીતે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તો, તેની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે મંજૂરી મેળવવા માટે મિલકત ધારકે જે કામના કાગળો રજુ કરેલ હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકત જી.ડી.સી.આર.ની જે કલમને આધીન કોર્મશીયલ કરી શકાય તે કલમની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે કોર્મશીયલ મંજૂર લે- આઉટ પ્લાન મુજબ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને કેટલા માળની પરમીશન આપેલ છે. તે જણાવવા વિનંતી તથા તેનું ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન આપવામાં આવેલ હોય અને આપના ખાતા દ્વારા જે દંડનીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૭, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૭, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.બી-૪૮૨, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, પાંડેસરા, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, મંજૂર લે- આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી કોઈ અન્ય યોજના, ઠરાવ, પરિપત્ર કે અન્ય રીતે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તો, તેની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે મંજૂરી મેળવવા માટે મિલકત ધારકે જે કામના કાગળો રજુ કરેલ હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકત જી.ડી.સી.આર.ની જે કલમને આધીન કોર્મશીયલ કરી શકાય તે કલમની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે કોર્મશીયલ મંજૂર લે- આઉટ પ્લાન મુજબ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને કેટલા માળની પરમીશન આપેલ છે. તે જણાવવા વિનંતી તથા તેનું ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન આપવામાં આવેલ હોય અને આપના ખાતા દ્વારા જે દંડનીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૮૯, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૫૮, તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૧૭, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે આપ હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૩૮, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૫૮, તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૭, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૫ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૫૮, તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૬, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.બી-૨૭૮, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, જલારામ નગર, પાંડેસરા, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, મંજૂર લે— આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી કોઈ અન્ય યોજના, ઠરાવ, પરિપત્ર કે અન્ય રીતે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તો, તેની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે મંજૂરી મેળવવા માટે મિલકત ધારકે જે કામના કાગળો રજુ કરેલ હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકત જી.ડી.સી.આર.ની જે કલમને આધીન કોર્મશીયલ કરી શકાય તે કલમની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે કોર્મશીયલ મંજૂર લે— આઉટ પ્લાન મુજબ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને કેટલા માળની પરમીશન આપેલ છે. તે જણાવવા વિનંતી તથા તેનું ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન આપવામાં આવેલ હોય અને આપના ખાતા દ્વારા જે દંડનીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૬, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૬, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.બી-૨૭૮, જલારામ નગર, ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, જલારામ નગર, પાંડેસરા, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, મંજૂર લે— આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી કોઈ અન્ય યોજના, ઠરાવ, પરિપત્ર કે અન્ય રીતે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તો, તેની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે મંજૂરી મેળવવા માટે મિલકત ધારકે જે કામના કાગળો રજુ કરેલ હોય તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકત જી.ડી.સી.આર.ની જે કલમને આધીન કોર્મશીયલ કરી શકાય તે કલમની માહિતી આપવા વિનંતી તથા તે કોર્મશીયલ મંજૂર લે— આઉટ પ્લાન મુજબ છે કે કેમ તે જણાવવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને કેટલા માળની પરમીશન આપેલ છે. તે જણાવવા વિનંતી તથા તેનું ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન આપવામાં આવેલ હોય અને આપના ખાતા દ્વારા જે દંડનીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૮૦, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૮૩, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૧૮, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે આપ હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૩૭, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૯૩, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૬, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૬ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૯૩, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,



અરજદાર : શ્રી જીગ્નેશ ચૌહાણ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી જીગ્નેશ ચૌહાણ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૦, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) રમીઝરાજા મોહમદયાસ્મીન મુન્શી, કર્મચારી નં.૩૭૦૫૮( આસી. ઈજનેર) સાઉથ ઝોન ખાતે તેવોનો કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારની વિગત પ્રતિ ટી.પી.સ્કીમ મુજબ આપવી. (૨) રમીઝરાજા મોહમદયાસ્મીન મુન્શી, કર્મચારી નં.૩૭૦૫૮( આસી. ઈજનેર) સાઉથ ઝોન ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાનના સમયગાળામાં તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારમાં પ્રતિ ટી.પી.સ્કીમ દીઠ ફટકારવામાં આવેલ બિનઅધિકૃત બાંધકામ વિરૂધ્ધની તમામ મનાઈ હુકમ તેમજ નોટીસોની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૩) રમીઝરાજા મોહમદયાસ્મીન મુન્શી, કર્મચારી નં.૩૭૦૫૮ (આસી. ઈજનેર) સાઉથ ઝોન ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારમાં પ્રતિ ટી.પી.સ્કીમ દીઠ ડીમોલેશન કરેલ તમામ સરનામાઓની વિગત ડીમોલેશનના તમામ પુરાવાઓ સાથે સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટીંગની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૪) મુદ્દા નં. ૦૨ માં દર્શાવેલ નોટીસો અન્વયે ડીમોલેશન કરવાનું બાકી હોય તેવા તમામ સરનામાઓની સંપૂર્ણ વિગત આપવી. (૫) રમીઝરાજા મોહમદયાસ્મીન મુન્શી, કર્મચારી નં.૩૭૦૫૮( આસી. ઈજનેર) સાઉથ ઝોન ખાતે તેવોનો કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તાર ડીમોલેશન અન્વયે રીકવર કરેલ કુલ રકમની સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૬) રમીઝરાજા મોહમદયાસ્મીન મુન્શી, કર્મચારી નં.૩૭૦૫૮( આસી. ઈજનેર) સાઉથ ઝોન ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારમાં બિનઅધિકૃત બાંધકામો અન્વયે સીલ મારવામાં આવેલ તમામ સરનામાઓની સંપૂર્ણ માહિતી સીલ મારવામાં હુકમો સાથે પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૭) મુદ્દા નં.૦૬ માં દર્શાવેલ તમામ સીલ ખોલવવા માટેના હુકમોની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૮) મુદ્દા નં. ૦૩ માં દર્શાવેલ ડીમોલેશન થયેલ તમામ સરનામાઓ ઉપર પ્રવર્તમાન સમયમાં મૌજુદ બાંધકામ અધિકૃત છે અથવા બિનઅધિકૃત છે તે બાબતની રેકર્ડ આધારીત માહિતી પ્રતિ સરનામા દીઠ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૦, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૧ અને તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જીગ્નેશ ચૌહાણ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૦, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) રમીઝરાજા મોહમદયાસ્મીન મુન્શી, કર્મચારી નં.૩૭૦૫૮( આસી. ઈજનેર) સાઉથ ઝોન ખાતે તેવોનો કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારની વિગત પ્રતિ ટી.પી.સ્કીમ મુજબ આપવી. (૨) રમીઝરાજા મોહમદયાસ્મીન મુન્શી, કર્મચારી નં.૩૭૦૫૮( આસી. ઈજનેર) સાઉથ ઝોન ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાનના સમયગાળામાં તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારમાં પ્રતિ ટી.પી.સ્કીમ દીઠ ફટકારવામાં આવેલ બિનઅધિકૃત બાંધકામ વિરૂધ્ધની તમામ મનાઈ હુકમ તેમજ નોટીસોની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૩) રમીઝરાજા મોહમદયાસ્મીન મુન્શી, કર્મચારી નં.૩૭૦૫૮( આસી. ઈજનેર) સાઉથ ઝોન ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારમાં પ્રતિ ટી.પી.સ્કીમ દીઠ ડીમોલેશન કરેલ તમામ સરનામાઓની વિગત ડીમોલેશનના તમામ પુરાવાઓ સાથે સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટીંગની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૪) મુદ્દા નં. ૦૨ માં દર્શાવેલ નોટીસો અન્વયે ડીમોલેશન કરવાનું બાકી હોય તેવા તમામ સરનામાઓની સંપૂર્ણ વિગત આપવી. (૫) રમીઝરાજા મોહમદયાસ્મીન મુન્શી, કર્મચારી નં.૩૭૦૫૮( આસી. ઈજનેર) સાઉથ ઝોન ખાતે તેવોનો કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તાર ડીમોલેશન અન્વયે રીકવર કરેલ કુલ રકમની સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૬) રમીઝરાજા મોહમદયાસ્મીન મુન્શી, કર્મચારી નં.૩૭૦૫૮( આસી. ઈજનેર) સાઉથ ઝોન ખાતે તેવોના કાર્યકાળ દરમ્યાન તેમના કાર્યક્ષેત્રે શામેલ વિસ્તારમાં બિનઅધિકૃત બાંધકામો અન્વયે સીલ મારવામાં આવેલ તમામ સરનામાઓની સંપૂર્ણ માહિતી સીલ મારવામાં હુકમો સાથે પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૭) મુદ્દા નં.૦૬ માં દર્શાવેલ તમામ સીલ ખોલવવા માટેના હુકમોની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૮) મુદ્દા નં. ૦૩ માં દર્શાવેલ ડીમોલેશન થયેલ તમામ સરનામાઓ ઉપર પ્રવર્તમાન સમયમાં મૌજુદ બાંધકામ અધિકૃત છે અથવા બિનઅધિકૃત છે તે બાબતની રેકર્ડ આધારીત માહિતી પ્રતિ સરનામા દીઠ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા

એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૫૭, તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/ આ./૯૦૩, તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૯૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૩૯, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૯૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૭૨૧, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જીગ્નેશ ચૌહાણ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર રૂબરૂ હાજર રહેલ નથી. પરંતુ તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લઈ હુકમ કરવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૯૦૩, તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૯૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૧૧૩૯, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૯૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૦, તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૭, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૯૦૩, તા.૩૧/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૯૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૧૧૩૯, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૯૬ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની રજુઆત ધ્યાને લેતા કચેરીના કામકાજના સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદારની તેવી માંગણી થયેથી સંબંધિત દફતરની ચકાસણી દિન-૭ માં પૂરી પાડવા તથા ચકાસણી દરમ્યાન અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી જીગ્નેશ ચૌહાણ,

**અરજદાર :** શ્રી અવધેશ વી. તિવારી

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૩, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં. એસ- ૫૨,૫૩,૫૪,૫૫,૫૬,૫૭, (૨) પ્લોટ નં. આર- ૨૪,૨૫ (૩) પ્લોટ નં. યુ-૧૩,૧૪,૧૫,૧૬, ૧૭,૧૮ (૪) પ્લોટ નં. જી- ૧૨૮,૧૨૯,૧૩૦,૧૩૧,૧૩૨ (૧) સાઉથ ઝોન (ઉધના) માં સમાવિષ્ટ મોજે ઉધના રે.સ. નં.૧૫૧, પૈકી મોજે ભેદવાદ રે.સ.નં. ૧ મોજે ડીડોલી રે.સ.નં.૩૪૬ થી ૩૪૯ સબ પ્લોટ નં. બી.બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. માં ભોયતળીયે તેમજ ચણતરની દિવાલ સહિતનું ચાલતા બાંધકામોની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. જેવી કે માળ ક્ષેત્રફળ તથા હેતુ સહિત લેખિતમાં સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામના આપશ્રીની કચેરી દ્વારા જે નોટીસો આપવામાં આવેલ હોય તે તમામ નોટીસોની પ્રમાણિત નકલ કોપી આપવી. (૩) આપશ્રીની કચેરી દ્વારા ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે કેટલાક વખત સ્થળ તપાસ કરવામાં આવેલ છે તેની લેખિત માહિતી આપવી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે કેટલાક લોકોએ આપશ્રીની કચેરીમાં લેખિત ફરિયાદો કરેલ છે તે અરજદારોની નામ સહિત લેખિત માહિતી આપવી. (૫) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે આપશ્રીની કચેરી સુરત શહેરી વિકાસ ખાતા માં જે તે અરજીઓ કરવામાં આવેલ હોય તે અરજીઓની નકલ કોપી આપવી. (૬) ઉપરોક્ત બાંધકામોના લે- આઉટ પ્લાનની નકલ કોપી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૩, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૩, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) પ્લોટ નં. એસ- ૫૨,૫૩,૫૪,૫૫,૫૬,૫૭, (૨) પ્લોટ નં. આર- ૨૪,૨૫ (૩) પ્લોટ નં. યુ-૧૩,૧૪,૧૫,૧૬, ૧૭, ૧૮ (૪) પ્લોટ નં. જી- ૧૨૮,૧૨૯,૧૩૦,૧૩૧,૧૩૨ (૧) સાઉથ ઝોન (ઉધના) માં સમાવિષ્ટ મોજે ઉધના રે.સ. નં.૧૫૧, પૈકી મોજે ભેદવાદ રે.સ.નં. ૧ મોજે ડીડોલી રે.સ.નં.૩૪૬ થી ૩૪૯ સબ પ્લોટ નં. બી.બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. માં ભોયતળીયે તેમજ ચણતરની દિવાલ સહિતનું ચાલતા બાંધકામોની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. જેવી કે માળ ક્ષેત્રફળ તથા હેતુ સહિત લેખિતમાં સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામના આપશ્રીની કચેરી દ્વારા જે નોટીસો આપવામાં આવેલ હોય તે તમામ નોટીસોની પ્રમાણિત નકલ કોપી આપવી. (૩) આપશ્રીની કચેરી દ્વારા ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે કેટલાક વખત સ્થળ તપાસ કરવામાં આવેલ છે તેની લેખિત માહિતી આપવી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે કેટલાક લોકોએ આપશ્રીની કચેરીમાં લેખિત ફરિયાદો કરેલ છે તે અરજદારોની નામ સહિત લેખિત માહિતી આપવી. (૫) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે આપશ્રીની કચેરી સુરત શહેરી વિકાસ ખાતા માં જે તે અરજીઓ કરવામાં આવેલ હોય તે અરજીઓની નકલ કોપી આપવી. (૬) ઉપરોક્ત બાંધકામોના લે- આઉટ પ્લાનની નકલ કોપી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/ માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૫૯૧, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/ આ./૧૭૭૩, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૭૧૯, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અવધેશ તિવારી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી ૩૦ દિવસની સમય મર્યાદામાં મળેલ નથી. પ્રથમ અપીલ અરજી બાદ પણ માંગેલ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ નથી. પ્રથમ અપીલ અરજીની સુનાવણીમાં જાહેર માહિતી અધિકારી માહિતી આપવાની ના પાડે છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૭૩, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જવાબ/માહિતીની નકલ સુનાવણી દરમ્યાન રૂબરૂમાં આપવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૩, તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૧૮, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૭૩, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અવધેશ તિવારી,

**અરજદાર :** શ્રી સુરેશ મૌર્ય

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય :—** અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન આરટીઆઈ સેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨૧, તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉઘના જોનમે બમરોલી કે ઉમિયા રેસીડેન્સી સંબંધિત ઉપલબ્ધ સભી જાનકારી કા રેકર્ડ ઓર બાંધકામ આકારણી ઓર કીય ગયે પત્ર વ્યવહાર કે આઉટવર્ડ ઓર ઈનવર્ડ કી રેકોર્ડ કી જાનકારી પ્રદાન ક્રિયા જાયે.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૧, તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી
  - (૨) અરજદારની તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન આરટીઆઈ સેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨૧, તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉઘના જોનમે બમરોલી કે ઉમિયા રેસીડેન્સી સંબંધિત ઉપલબ્ધ સભી જાનકારી કા રેકર્ડ ઓર બાંધકામ આકારણી ઓર કીય ગયે પત્ર વ્યવહાર કે આઉટવર્ડ ઓર ઈનવર્ડ કી રેકોર્ડ કી જાનકારી પ્રદાન ક્રિયા જાયે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૧૬૭૮, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથજોન(ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ જોન(ઉઘના) તરફથી તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૧૯ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૩૦૭, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૧૧૯ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૫ રૂબરૂમાં પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા.સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથજોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ./૧૬૯૩, તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથજોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સાંજે -૪:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી સુરેશ મૌર્ય રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :—** ઉમિયા રેસીડેન્સીમાં આવેલ તમામ બિલ્ડીંગના બિલ્ડીંગ વાઈઝ ફ્લેટની સંખ્યા આપવા રજુઆત છે. કુલ બિલ્ડીંગની સંખ્યા અને તેની સંખ્યાની નકલ આપવામાં આવે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીની રજુઆત :—** તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૧૧૯ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૫ રૂબરૂમાં પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૨૪, તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૧૧૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૪૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૫ રૂબરૂમાં પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની મુળ આરટીઆઈ અરજી સિવાયની વધારાની રજુઆત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી સમક્ષ અલગથી આરટીઆઈ અરજી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...  
જાણ તથા અમલ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

**અરજદાર :** શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૨, તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.એસ.નં.૨ ઉઘના, એફ.પી.નં.૦૨, ઓ.પી.નં.૦૨, આર.એસ.નં.૨૧૧, બ્લોક નં. ૧૨ પૈકી સબ-પ્લોટ નં. ૧ થી ૪, અમૃત નગર મોજે ઉઘના, ડિસ્ટ્રીક્ટ— સુરત મેં મંજૂરી ડી ગઈ સંબંધિત અધિકારી, કર્મચારી, નામ ઔર પદ નામ કી જાનકારી પ્રદાન કી જાએ (૨) ઉપરોક્ત મંજૂરી કે લિએ અન્ય વિભાગ સે લિએ ગઈ એન.ઓ.સી. કી નકલ ઔર કિન-કિન વિભાગ કા મંજૂરી લેના આવશ્યક હૈં ઉસકા લિસ્ટ. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામ કી દેખરેખ કરને વાલે અધિકારી, કર્મચારી કે નામ ઔર પદનામ કી લિસ્ટ પ્રદાન કી જાએ. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામ મે મંજૂરી સિવાય હુયે કામ કે લિએ જવાબદાર વ્યકિત કે નામ ઔર પદનામ પ્રદાન કિયે જાએ બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૨, તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ અને તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૨, તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.એસ.નં.૨ ઉઘના, એફ.પી.નં.૦૨, ઓ.પી.નં.૦૨, આર.એસ.નં.૨૧૧, બ્લોક નં. ૧૨ પૈકી સબ-પ્લોટ નં. ૧ થી ૪, અમૃત નગર મોજે ઉઘના, ડિસ્ટ્રીક્ટ— સુરત મેં મંજૂરી ડી ગઈ સંબંધિત અધિકારી, કર્મચારી, નામ ઔર પદ નામ કી જાનકારી પ્રદાન કી જાએ (૨) ઉપરોક્ત મંજૂરી કે લિએ અન્ય વિભાગ સે લિએ ગઈ એન.ઓ.સી. કી નકલ ઔર કિન-કિન વિભાગ કા મંજૂરી લેના આવશ્યક હૈં ઉસકા લિસ્ટ. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામ કી દેખરેખ કરને વાલે અધિકારી, કર્મચારી કે નામ ઔર પદનામ કી લિસ્ટ પ્રદાન કી જાએ. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામ મે મંજૂરી સિવાય હુયે કામ કે લિએ જવાબદાર વ્યકિત કે નામ ઔર પદનામ પ્રદાન કિયે જાએ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ધ્વારા તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૫૭૭ તથા તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૨૪ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૪૩, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૦૦, તા.૦૯/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** ફેર ચકાસણી કરી ખૂટતી માહિતી પૂરી પાડવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ધ્વારા તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૫૭૭ તથા તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૨૪ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૨, તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૨૫ તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)

ધ્વારા તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ/૫૭૭ તથા તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૨૪ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦(વીસ) માં દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) (એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૨૫, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,



અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૪, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા ઉઘના ઝોન શહેરી વિકાસ વિભાગ મેં હરીનગર -૨ મેં પ્લોટ નં.૨૨ કે શ્રી નાથજી એપાર્ટમેન્ટ સે સંબંધિત ઉપલબ્ધ રિકોર્ડ કી પ્રમાણિત નકલ સત્યાપિત પ્રતિલિપિ. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા ઉઘના ઝોન ટેક્સ વિભાગ મેં હરીનગર-૨ મેં પ્લોટ નં.૨૨ કે શ્રી નાથજી એપાર્ટમેન્ટ કે પ્રીપર્ટી ટેક્સ કી ઉપલબ્ધ રિકોર્ડ ફ્લેટ, દુકાન(જબ સે પ્રોપર્ટી ટેક્સ લેના શુરૂ કીયા તબ સે લેકર આજ તક કી ટેક્સ) પ્રમાણિત નકલ સત્યાપિત પ્રતિલિપિ બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૪, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૪, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા ઉઘના ઝોન શહેરી વિકાસ વિભાગ મેં હરીનગર -૨ મેં પ્લોટ નં.૨૨ કે શ્રી નાથજી એપાર્ટમેન્ટ સે સંબંધિત ઉપલબ્ધ રિકોર્ડ કી પ્રમાણિત નકલ સત્યાપિત પ્રતિલિપિ. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા ઉઘના ઝોન ટેક્સ વિભાગ મેં હરીનગર-૨ મેં પ્લોટ નં.૨૨ કે શ્રી નાથજી એપાર્ટમેન્ટ કે પ્રીપર્ટી ટેક્સ કી ઉપલબ્ધ રિકોર્ડ ફ્લેટ, દુકાન(જબ સે પ્રોપર્ટી ટેક્સ લેના શુરૂ કીયા તબ સે લેકર આજ તક કી ટેક્સ) પ્રમાણિત નકલ સત્યાપિત પ્રતિલિપિ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/ આ./૫૭૨, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૪૪, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૦૮૬, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** બાંધકામ કરવામાં આવેલ આકારણી રેકર્ડ છે. આ બિલ્ડીંગનું આપના વિભાગનું કોઈ માહિતી આપેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૭૨, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૪, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૨૬ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૭૨, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી

બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦(વીસ) માં વિના મૂલ્યે અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) (એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૨૬, તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : — જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્યા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૨૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧, તાલુકા પંચાયત કચેરી ચોર્યાસી, સુરત) તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) દિનાંક :- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંસદીય, વિધાયક, ઔર અન્ય મિલે ધન રાશી કા વિવરણ દીજીએ. (૨) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં રોડ-રસ્તા પર કિતને રકમ ખર્ચ કિયા ગયા.(દિનાંક :- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક તક) (૩) ગ્રામ પંચાયત મેં ગટર લાઈન પર કિતને રકમ ખર્ચ કિયા ગયા.(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૪) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં પીને કા પાની કી લાઈન પર કિતને રકમ ખર્ચ કિયા ગયા.(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક)તક (૫) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં સુરત મહાનગર મેં સામેલ હોને કે શેષ રકમ કિતના હે વહ રકમ કિસ વિભાગ મેં જમા કિયા. (૬) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં સે સુરત મહાનગર પાલિકા મેં સામેલ સમય જો રિકોર્ડ દિયા ગયા ઉસ તમામ રિકોર્ડ કી સત્યાપિત પ્ર.પે. (૭) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં તલાટી, વિકાસ અધિકારી, સરપંચ, યુનાવ મે જીતે સભી સભ્ય કે નામ ઔર પદ, પતા, સંપર્ક પ્રદાન કિયે જાય(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાણકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૮) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત કા વાર્ષિક આય-જાવક કી પ્રમ. પ્રમાણપત્ર કી સત્યાપિત પ્રતિ લિપિ પ્રદાન કરે.(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૯) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત કા વાર્ષિક આય-જાવક કી પ્રમાણિત પ્રમાણપત્ર દેને વાલે કા નામ પદ પતા પ્રદાન કિયા જાય(દિનાંક:- ૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧, તાલુકા પંચાયત કચેરી ચોર્યાસી, સુરત) તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્યા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૨૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧, તાલુકા પંચાયત કચેરી ચોર્યાસી, સુરત) તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) દિનાંક :- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં કેન્દ્ર સરકાર, રાજ્ય સરકાર, સંસદીય, વિધાયક, ઔર અન્ય મિલે ધન રાશી કા વિવરણ દીજીએ. (૨) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં રોડ-રસ્તા પર કિતને રકમ ખર્ચ કિયા ગયા.(દિનાંક :- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક તક) (૩) ગ્રામ પંચાયત મેં ગટર લાઈન પર કિતને રકમ ખર્ચ કિયા ગયા.(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૪) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં પીને કા પાની કી લાઈન પર કિતને રકમ ખર્ચ કિયા ગયા.(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક)તક (૫) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં સુરત મહાનગર મેં સામેલ હોને કે શેષ રકમ કિતના હે વહ રકમ કિસ વિભાગ મેં જમા કિયા. (૬) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં સે સુરત મહાનગર પાલિકા મેં સામેલ સમય જો રિકોર્ડ દિયા ગયા ઉસ તમામ રિકોર્ડ કી સત્યાપિત પ્ર.પે. (૭) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત મેં તલાટી, વિકાસ અધિકારી, સરપંચ, યુનાવ મે જીતે સભી સભ્ય કે નામ ઔર પદ, પતા, સંપર્ક પ્રદાન કિયે જાય(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાણકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૮) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત કા વાર્ષિક આય-જાવક કી પ્રમ. પ્રમાણપત્ર કી સત્યાપિત પ્રતિ લિપિ પ્રદાન કરે.(દિનાંક:- ૧/૧/૨૦૦૦ દિન સે આજ (જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક (૯) તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત કા વાર્ષિક આય-જાવક કી પ્રમાણિત પ્રમાણપત્ર દેને વાલે કા નામ પદ પતા પ્રદાન કિયા જાય(દિનાંક:- ૨૦૦૦ દિન સે આજ(જાનકારી દિયે જાને કે દિનાંક) તક ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર, સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૯૭૧, તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનર, સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૭૯, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર, શ્રી ડી.આર.શેઠ, સાઉથ ઝોન સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— તલંગપુર ગ્રામ પંચાયત તરફથી જે રેકર્ડ આપવામાં આવેલ છે તે રેકર્ડ માટે ઉપરોક્ત મુદ્દાની માહિતી આપવા રજુઆત છે. તે માહિતી પૂરી પાડવામાં આવે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર, સાઉથઝોન—(બી) (કનકપુર) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૯૭૧, તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૨૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૧, તાલુકા પંચાયત કચેરી ચોર્યાસી, સુરત) તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૨૭, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર, સાઉથઝોન—(બી) (કનકપુર) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૯૭૧, તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન ચોકક્સ તારીખ અને સમયે અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનરશ્રી, સાઉથ ઝોન—(બી) (કનકપુર) ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનરશ્રીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન—(બી)(કનકપુર)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર, શ્રી ડી.આર.શેઠ, સાઉથઝોન—(બી)(કનકપુર) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન—(બી), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૮, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સુચના અધિકાર અધિનિયમ -૨૦૦૫ કે તહત કાર્યપાલક ઈન્જીનિયર કી કાર્યપ્રણાલી ઔર કાર્ય કા નિરીક્ષણ કરને કે લિયે દિનાંક ઔર સમય બતાએ બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૮૮, તા. ૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા. ૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૨૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા. ૧૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૮૮, તા. ૨૩/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સુચના અધિકાર અધિનિયમ -૨૦૦૫ કે તહત કાર્યપાલક ઈન્જીનિયર કી કાર્યપ્રણાલી ઔર કાર્ય કા નિરીક્ષણ કરને કે લિયે દિનાંક ઔર સમય બતાએ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા. ૧૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા. ૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં. ૧૭૫૦ તા. ૨૧/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા તા. ૧૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૭૭૪ થી માંગવામાં આવેલ માહિતી અસ્પષ્ટ હોય, ચોક્કસ પ્રકારની માહિતી બાબતે વિગતવાર સ્પષ્ટતા કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવા અંગે આગળની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે એ મુજબ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૧૦, તા. ૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા. ૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૦૨૨, તા. ૨૬/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા. ૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે પણ અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૦૭, તા. ૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા. ૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજી તા. ૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ કરેલ હતી. તા. ૧૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર લખીને જવાબ આપવામાં આવેલ હતો કે સ્પષ્ટતા કરવામાં આવે કે શુ માહિતી જોઈએ છે. જેમા કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની કામગીરી અંગેની માહિતી અને વિભાગની કામગીરી અંગેનું નિરીક્ષણ માંગવામાં આવેલ હતું. જે માહિતી સમય મર્યાદા પછી પત્ર લખવામાં આવેલ હતા. માહિતી અધિકારનું અજ્ઞાન હોવાથી માહિતી સમય મર્યાદામાં કોઈ પણ પુરી પાડવામાં આવેલ નથી. માહિતી અધિકાર અધિનિયમનું અજ્ઞાન હોવાથી તમામ જાહેર માહિતી અધિકારી પોતાના મન ફાવે તેવું રજુઆત કરી જવાબ આપતા હોય છે જેમા અરજદારને માહિતી સમયસર પુરી પાડવામાં આવતું નથી. અને તેનું માહિતી માંગતા અપીલ દાખલ કરવામાં આવે તો જાહેર માહિતી અધિકારી ગેરહાજર રહે છે. અરજદારને માહિતી ન માંગે તે માટે બ્લેકલીસ્ટ કરવા માટેનું ધમકીઓ આપવામાં આવે છે અપીલ અધિકારી તરફથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૭૪ થી માંગવામાં આવેલ માહિતી અસ્પષ્ટ હોય, ચોકકસ પ્રકારની માહિતી બાબતે વિગતવાર સ્પષ્ટતા કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવા અંગે આગળની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે એ મુજબ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૯, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૨૯ તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૭૭૪ થી માંગવામાં આવેલ માહિતી અસ્પષ્ટ હોય, ચોકકસ પ્રકારની માહિતી બાબતે વિગતવાર સ્પષ્ટતા કર્યેથી માહિતી પૂરી પાડવા અંગે આગળની કાર્યવાહી કરવામાં આવશે એ મુજબ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે વિગતવાર સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. વધુમાં, અરજદાર વખતો વખત કોઈના કોઈ બાબતે માહિતી માંગતી અરજીઓ કરવા ટેવાયેલા છે તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ થી તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૧ સુધીમાં કુલ-૫૪ આરટીઆઈ અરજી તથા કુલ-૩૭ જેટલી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રેનાં ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી આરટીઆઈ અરજીઓ કરી તંત્રને હેરાન / પરેશાન કરતા હોય, જથ્થાબંધ માહિતીઓ માંગી તંત્રને ચીઢવવા / હેરાન-પરેશાન કરવા તેમજ જાહેર સત્તામંડળના વહીવટમાં ગુંચવડ ઉભી કરી માહિતી અધિકાર અધિનિયમની મજાક-મશકરી કરી અત્રેની કચેરીના સમય તેમજ સ્ત્રોતનો વ્યય કરી તંત્રને ચિઢવવા હોય તેવું અત્રેનું મંતવ્ય છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ( શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી)  
સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૬, તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન મેં કાર્યપાલક ઈન્જીનીયર કે કેબીન મેં કિયે ગઈ ખર્ચ કા વિવરણ દિજીએ સમય અવિધ (૦૧-૦૧-૨૦૧૮ સે લેકર આજ તક) (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન મેં કાર્યપાલક ઈન્જીનીયર કે કેબીન મેં લગા હુઆ એસી કા ખરીદ બીલ. (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન મેં કાર્યપાલક ઈન્જીનીયર કે કેબીન મેં લગા હુઆ એસી કા લગાને કા મંજૂરી પરિપત્ર કા સત્યાપિત પ્રતિલિપિ. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન મેં કાર્યપાલક ઈન્જીનીયર કે લિયે આવગમ કે લિયે ઉપયોગ મેં લિયે જાને વાલે વાહન કા ગાડી કા લોગબુક સત્યાપિત પ્રતિ લિપિ. સમય અવિધ (૦૧-૦૧-૨૦૧૮ સે લેકર આજ તક) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૬, તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા લાઈટ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) ની માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૧ તથા તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.  
— તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર ધ્વારા હાઉસીંગ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૬, તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન મેં કાર્યપાલક ઈન્જીનીયર કે કેબીન મેં કિયે ગઈ ખર્ચ કા વિવરણ દિજીએ સમય અવિધ (૦૧-૦૧-૨૦૧૮ સે લેકર આજ તક) (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન મેં કાર્યપાલક ઈન્જીનીયર કે કેબીન મેં લગા હુઆ એસી કા ખરીદ બીલ. (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન મેં કાર્યપાલક ઈન્જીનીયર કે કેબીન મેં લગા હુઆ એસી કા લગાને કા મંજૂરી પરિપત્ર કા સત્યાપિત પ્રતિલિપિ. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન મેં કાર્યપાલક ઈન્જીનીયર કે લિયે આવગમ કે લિયે ઉપયોગ મેં લિયે જાને વાલે વાહન કા ગાડી કા લોગબુક સત્યાપિત પ્રતિ લિપિ. સમય અવિધ (૦૧-૦૧-૨૦૧૮ સે લેકર આજ તક) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી ગેરમાર્ગે દોરવામાં આવેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૩૯ તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૭૪૯, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી. ઈજનેરશ્રી, મ્યુની.વર્કશોપ, સુરત મહાનગર પાલિકાને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૮૮૧, તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૫૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪ ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૨૫૬ થી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૮૮૪, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી હાઉસીંગ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૮૪૨, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે

હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૦૮૫, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એમ.વાડીવાલા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.) શ્રી જી.એસ.બાગુલ વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથ ઝોન (ઉધના) શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુદ્દા નં.(૩) અન્વયે પરિપત્રની નકલ આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૮૧, તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૫૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪ ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૫૬ થી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૮૪, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી હાઉસીંગ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૬, તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૦ તથા ૧૩૫ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.), સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૮૧, તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૫૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪ ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૫૬ થી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૮૪, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી હાઉસીંગ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦(વીસ) માં વિના મૂલ્યે અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.) શ્રી જી.એસ.બાગુલ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**ન.ર. :-** — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એમ.વાડીવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ માટે.

**ન.ર. :-** આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ... જાણ માટે.

**ન.ર. :-** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,



અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૦, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી,(૧) સુરત મહાનગરપાલિકા ને જર્જરિત બિલ્ડીંગ ઓર મકાન, ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, જી.આઈ.ડી.સી. મેં દિયે નોટિસ કી સત્યાપિત પ્રતિલિપિ આજ તક કી (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કો જર્જરિત મેં રિપેરિંગ કિયે ગઈ, સ્થલ કી સ્ટેબીલીટી સર્ટિફિકેટ કી સત્યાપિત પ્રતિલિપિ (૩) જો નોટિસ દિયે ગઈ ઓર જિન સ્થલ પર રિપેરિંગ કર સ્ટેબિલિટી સર્ટિફિકેટ નહી દિયા ગયા ઉન પર કિ ગઈ કાર્યવાહી સંબંધિત જાણકારી (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા ને જર્જરિત હોને કે બાદ દુર્ઘટના હોને સે પહલે કાર્યવાહી કરને વાલે જવાબદાર અધિકારી કે નામ, પદનામ બતાયે બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૮૦, તા. ૨૩/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા. ૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૨૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મદદનીશ ઈજનેરશ્રી, જી.આઈ.ડી.સી., નાનપુરા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા. ૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે. ઈજનેરશ્રી (તમામ ઝોન), સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા. ૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા. ૨૨/૦૭/૨૦૨૧ અને તા. ૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૮૦, તા. ૨૩/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી,(૧) સુરત મહાનગરપાલિકા ને જર્જરિત બિલ્ડીંગ ઓર મકાન, ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, જી.આઈ.ડી.સી. મેં દિયે નોટિસ કી સત્યાપિત પ્રતિલિપિ આજ તક કી (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કો જર્જરિત મેં રિપેરિંગ કિયે ગઈ, સ્થલ કી સ્ટેબીલીટી સર્ટિફિકેટ કી સત્યાપિત પ્રતિલિપિ (૩) જો નોટિસ દિયે ગઈ ઓર જિન સ્થલ પર રિપેરિંગ કર સ્ટેબિલિટી સર્ટિફિકેટ નહી દિયા ગયા ઉન પર કિ ગઈ કાર્યવાહી સંબંધિત જાણકારી (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા ને જર્જરિત હોને કે બાદ દુર્ઘટના હોને સે પહલે કાર્યવાહી કરને વાલે જવાબદાર અધિકારી કે નામ, પદનામ બતાયે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા. ૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા. ૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં. ૧૭૫૧ તા. ૨૨/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા (૧) પત્ર નં. સા.ઝોન/ ટેક/આ./૬૧૨, તા. ૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મદદનીશ ઈજનેરશ્રી, જી.આઈ.ડી.સી., નાનપુરા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. (૨) પત્ર નં. સા.ઝોન/ ટેક/આ./૬૧૧, તા. ૨૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે. ઈજનેરશ્રી (તમામ ઝોન), સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં. સા.ઝોન/ ટેક/આ./૮૨૮, તા. ૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં. (૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૮૦, તા. ૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ થી અરજદારને માહિતીની નકલ નંગ-૫૭૭ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/આ/૧૮૧૧, તા. ૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા. ૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં. સા.ઝોન/ આ/૨૦૨૩, તા. ૨૬/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા. ૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે પણ અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં. સા.ઝોન/આ/૨૧૦૬, તા. ૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા. ૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં

આવેલ. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અપીલ સમયમાં શ્રી એમ.જી.ગામીત, જાહેર માહિતી અધિકારી, શ્રી એમ.એમ.વાડીવાલા ગેરહાજર હતા. અને અપીલના સુનાવણી સમય અપીલ અધિકારી શ્રી સુજલ પ્રજાપતિ રજુઆત કરેલ હતા કે તમે આરટીઆઈ કરો છે તેનું હુ આયોગમાં બ્લેકલીસ્ટ કરવા માટે રજુઆત કરીશ. અને અપીલનું સુનાવણી જાહેર માહિતી ના ભ્રષ્ટાચાર છુપાવાનું હેતુસર કરવામાં આવેલ છે. તેની તપાસ કરવામાં આવે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા (૧) પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૬૧૨, તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મદદનીશ ઈજનેરશ્રી, જી.આઈ.ડી.સી., નાનપુરા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. (૨) પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૬૧૧, તા.૨૯/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી (તમામ ઝોન), સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૮૨૮, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૮૦, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ થી અરજદારને માહિતીની નકલ નંગ-૫૭૭ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૦, તા.૨૩/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૨ તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૨૮, તા.૨૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૮૮૦, તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ થી અરજદારને માહિતીની નકલ નંગ-૫૭૭ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અધુરી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવા બાબતની અરજદારની અપીલ અરજીની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. વધુમાં, અરજદાર વખતો વખત કોઈના કોઈ બાબતે માહિતી માંગતી અરજીઓ કરવા ટેવાયેલા છે તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ થી તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૧ સુધીમાં કુલ-૫૪ આરટીઆઈ અરજી તથા કુલ-૩૭ જેટલી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રેનાં ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી આરટીઆઈ અરજીઓ કરી તંત્રને હેરાન / પરેશાન કરતા હોય, જથ્થાબંધ માહિતીઓ માંગી તંત્રને ચીઠવવા / હેરાન-પરેશાન કરવા તેમજ જાહેર સત્તામંડળના વહીવટમાં ગુંચવડ ઉભી કરી માહિતી અધિકાર અધિનિયમની મજાક-મશકરી કરતા હોય તેવું અત્રેનું મંતવ્ય છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ( શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : — જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનરશ્રી

— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૪૬, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ તરફ થી સુરત મહાનગર પાલિકામાં સામેલ વોર્ડ નં. ૩૦ ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ, બાંધકામ અંગે આપવામાં આવેલ પરવાનગી ની વિભાગને મળેલ લિસ્ટની નકલ કોપી (કોપી ના સ્વરૂપમાં હોય તો તેની કોપી, ઈલેક્ટ્રોનિક માધ્યમ માં હોય તો તેની સી.ડી. સ્વરૂપે આપવામાં આવે.)નિયમ ફી માટેનું પત્ર મોકલવામાં આવે. (૨) સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ તરફ થી સુરત મહાનગર પાલિકામાં સામેલ વોર્ડ નં.૩૦ ના ફેરફાર અંગે આપ ના વિભાગને મળેલ પરીપત્રની નકલ.(૩) સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ તરફ થી સુરત મહાનગર પાલિકામાં સામેલ વોર્ડ નં.૩૦ ના ફેરફાર અંગે શહેરી વિકાસ વિભાગ તરફથી કામગીરી શરૂઆત કર્યાના તારીખ, જવાબદાર અધિકારી, કર્મચારીઓના નામ,પદ અને કર્મચારીઓનું સંખ્યા ક્રમાંકની સંપૂર્ણ વિગતનું લિસ્ટ.(૪) બિનઅધિકૃત બાંધકામ અંગે કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી બાબતની કમિશનરના પરિપત્રની નકલ કોપી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૪૬, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્વતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૪૬, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ તરફ થી સુરત મહાનગર પાલિકામાં સામેલ વોર્ડ નં. ૩૦ ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ, બાંધકામ અંગે આપવામાં આવેલ પરવાનગી ની વિભાગને મળેલ લિસ્ટની નકલ કોપી (કોપી ના સ્વરૂપમાં હોય તો તેની કોપી, ઈલેક્ટ્રોનિક માધ્યમ માં હોય તો તેની સી.ડી. સ્વરૂપે આપવામાં આવે.)નિયમ ફી માટેનું પત્ર મોકલવામાં આવે. (૨) સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ તરફ થી સુરત મહાનગર પાલિકામાં સામેલ વોર્ડ નં.૩૦ ના ફેરફાર અંગે આપ ના વિભાગને મળેલ પરીપત્રની નકલ.(૩) સુરત શહેરી વિકાસ સત્તામંડળ તરફ થી સુરત મહાનગર પાલિકામાં સામેલ વોર્ડ નં.૩૦ ના ફેરફાર અંગે શહેરી વિકાસ વિભાગ તરફથી કામગીરી શરૂઆત કર્યાના તારીખ, જવાબદાર અધિકારી, કર્મચારીઓના નામ,પદ અને કર્મચારીઓનું સંખ્યા ક્રમાંકની સંપૂર્ણ વિગતનું લિસ્ટ.(૪) બિનઅધિકૃત બાંધકામ અંગે કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી બાબતની કમિશનરના પરિપત્રની નકલ કોપી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૮૭, તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનરશ્રી તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર તરફથી તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૨૨૧ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર, સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૨૨૧, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૪૮, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી

અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર, શ્રી ડી.આર.શેઠ, સાઉથ ઝોન સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી ડી.એમ.પટેલ, સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર, સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૨૧, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૪૬, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૩, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર, સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૨૧, તા.૦૨/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજૂઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(આર.સી.જરીવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- — જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર, શ્રી ડી.આર.શેઠ, સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) પ્રતિ...જાણ માટે.  
— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી ડી.એમ.પટેલ, સાઉથઝોન-(બી)(કનકપુર) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૧, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સરકારશ્રી ને શહેરી વિકાસ અને શહેરીગૃહ નિર્માણ વિભાગ ના જાહેરનામાં ક્રમાંક : કેવી/૪૬/૨૦૨૦/સમન/૮૦૨૦૧૯/૮૮૩૩/પી, તા.૧૮-૦૬-૨૦૨૦ પરિપત્ર ની નકલ (૨) મે.કમિશનરશ્રીની નોંધ નં.જીએડી/ઈએસટી/૮૫૭, તા.૧૮-૦૬-૨૦૨૦ પરિપત્રની નકલ. નગરપાલિકા તથા ગ્રામ પંચાયતોનો સમાવેશ સુરત મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં કરવા, તે અંગેના હિસાબ થતા ઓડીટને લગતી આનુષંગિક તમામ દફતરોનું ફિજિકલ વેરિફિકેશન અંગે બાબત. (૩) ના અનુસંધાનમાં આર.ટી.આઈ.ના અધિનિયમ-૨૦૦૫ ના કલમ-૪-(૧) (૪) અંતર્ગત થયેલ તપાસનું થયેલ રેકોર્ડ અંગેનું તપાસ કરનાર અધિકારી/કર્મચારીઓના નામ, પદનામ, કર્મચારી સંખ્યા ક્રમાંકની માહિતી આપવામાં આવે. (૪) ફિજિકલ વેરિફિકેશન કરેલ તમામ રેકોર્ડની લિસ્ટ આપવામાં આવે. (૫) ફિજિકલ વેરિફિકેશનમાં તપાસમાં આવેલ ખામી/નોટ/જે રીપોર્ટની નકલ કોપી. (૬) અન્ય વિભાગને મોકલવામાં આવેલ રિપોર્ટનું કોપી સાથે જાવક રજીસ્ટરની નકલ. (૭) નગરપાલિકા તથા ગ્રામ પંચાયતોનો સમાવેશ સુરત મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં થયેલ તે સમયનું રેકોર્ડ નું લિસ્ટનું નકલ કોપી. (૮) માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ ૦૪(૦૧) (બી)ના ૧૭ પોઈન્ટ રેકોર્ડ/દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૧, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૧, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સરકારશ્રી ને શહેરી વિકાસ અને શહેરીગૃહ નિર્માણ વિભાગ ના જાહેરનામાં ક્રમાંક : કેવી/૪૬/૨૦૨૦/સમન/૮૦૨૦૧૯/૮૮૩૩/પી, તા.૧૮-૦૬-૨૦૨૦ પરિપત્ર ની નકલ (૨) મે.કમિશનરશ્રીની નોંધ નં.જીએડી/ઈએસટી/૮૫૭, તા.૧૮-૦૬-૨૦૨૦ પરિપત્રની નકલ. નગરપાલિકા તથા ગ્રામ પંચાયતોનો સમાવેશ સુરત મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં કરવા, તે અંગેના હિસાબ થતા ઓડીટને લગતી આનુષંગિક તમામ દફતરોનું ફિજિકલ વેરિફિકેશન અંગે બાબત. (૩) ના અનુસંધાનમાં આર.ટી.આઈ.ના અધિનિયમ-૨૦૦૫ ના કલમ -૪-(૧)(૪) અંતર્ગત થયેલ તપાસનું થયેલ રેકોર્ડ અંગેનું તપાસ કરનાર અધિકારી/કર્મચારીઓના નામ, પદનામ, કર્મચારી સંખ્યા ક્રમાંકની માહિતી આપવામાં આવે. (૪) ફિજિકલ વેરિફિકેશન કરેલ તમામ રેકોર્ડની લિસ્ટ આપવામાં આવે. (૫) ફિજિકલ વેરિફિકેશનમાં તપાસમાં આવેલ ખામી/નોટ/જે રીપોર્ટની નકલ કોપી. (૬) અન્ય વિભાગને મોકલવામાં આવેલ રિપોર્ટનું કોપી સાથે જાવક રજીસ્ટરની નકલ. (૭) નગરપાલિકા તથા ગ્રામ પંચાયતોનો સમાવેશ સુરત મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં થયેલ તે સમયનું રેકોર્ડ નું લિસ્ટનું નકલ કોપી. (૮) માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ ૦૪(૦૧) (બી)ના ૧૭ પોઈન્ટ રેકોર્ડ/દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૪૩, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૪૭૪ થી અરજદારને માંગવામાં આવેલ વિગતોની સ્પષ્ટતા થતી ન હોય, જે અંગે વિસંગતતા હોય, જેથી સદર બાબતે આપના ધ્વારા વધુ સ્પષ્ટતા થયેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી / વિગતો પાઠવી શકાશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૧૨, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦

કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/ આ/૨૦૨૪, તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે પણ અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૦૮, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અપીલ સમયમાં એમ.જી.ગામીત જાહેર માહિતી અધિકારી ગેરહાજર હતા. જેમા પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી અસ્પષ્ટ અને અધુરી હોવાથી કોઈ માહિતી આપેલ નથી. ફક્ત પત્ર વ્યવહાર કરીને અરજી દફતરે કરવામાં આવે છે. અને અપીલ સમયમાં અપીલ અધિકારી શ્રી સુજલ પ્રજાપતિએ એ જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પક્ષમાં રજુઆત કરતા અમને આયોગમાં રજુઆત કરશુ કે તમે વધારે આરટીઆઈ કરો છો જેથી આને બ્લેકલીસ્ટ કરવામાં આવે તેવુ રજુઆત આયોગમાં કરવામાં આવશે. પ્રથમ અપીલ સુનાવણી કેટલા સમયમાં કરવામાં આવે છે તેનુ અપીલ અધિકારીને ખ્યાલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૭૪ થી અરજદારને માંગવામાં આવેલ વિગતોની સ્પષ્ટતા થતી ન હોય, જે અંગે વિસંગતતા હોય, જેથી સદર બાબતે આપના ધ્વારા વધુ સ્પષ્ટતા થયેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી / વિગતો પાઠવી શકાશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૧, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૪ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૭૪ થી અરજદારને માંગવામાં આવેલ વિગતોની સ્પષ્ટતા થતી ન હોય, જે અંગે વિસંગતતા હોય, જેથી સદર બાબતે આપના ધ્વારા વધુ સ્પષ્ટતા થયેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી / વિગતો પાઠવી શકાશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે વિગતવાર સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. વધુમાં, અરજદાર વખતો વખત કોઈના કોઈ બાબતે માહિતી માંગતી અરજીઓ કરવા ટેવાયેલા છે તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ થી તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૧ સુધીમાં કુલ-૫૪ આરટીઆઈ અરજી તથા કુલ-૩૭ જેટલી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રેનાં ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી આરટીઆઈ અરજીઓ કરી તંત્રને હેરાન / પરેશાન કરતા હોય, જથ્થાબંધ માહિતીઓ માંગી તંત્રને ચીઢવવા / હેરાન-પરેશાન કરવા તેમજ જાહેર સત્તામંડળના વહીવટમાં ગુંચવડ ઉભી કરી માહિતી અધિકાર અધિનિયમની મજાક-મશકરી કરતા હોય તેવુ અત્રેનું મંતવ્ય છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર( શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ મૌર્ય

સામાવાળા : — જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારી

— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર

— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ

— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય :—** અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન આરટીઆઈ સેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૮૧, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સરકારશ્રીને શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના જાહેરનામા ક્રમાંક કેવી/૪૬/૨૦૨૦/સમન/૮૦૨૦૧૯/૮૮૩૩/પી, તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૦ પરિપત્રની નકલ (૨) મે.કમિશનરશ્રીની નોંધ નં. જીએડી/ઈએસટી/૮૫૭, તા.૧૯/૦૬/૨૦૨૦ પરિપત્રની નકલ. નગરપાલિકા તથા ગ્રામ પંચાયતોનો સમાવેશ સુરત મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં કરવા, તે અંગેના હિસાબ થતા ઓડિટને લગતી આનુસાંગિક તમામ દફતરોનું ફિઝીકલ વેરીફિકેશન અંગે બાબત. (૩) ના અનુસંધાનમાં આરટીઆઈના અધિનિયમ-૨૦૦૫ ના કલમ-૪(૧) અંતર્ગત થયેલ તપાસનું થયેલ રેકર્ડ અંગેનું તપાસ કરનાર અધિકારી/કર્મચારીઓના નામ, પદનામ, કર્મચારી સંખ્યા ક્રમાંકની માહિતી આપવામાં આવે. (૪) ફિઝીકલ વેરીફિકેશનમાં કરેલ તમામ રેકર્ડની લીસ્ટ આપવામાં આવે. (૫) ફિઝીકલ વેરીફિકેશનમાં તપાસ કરવામાં આવેલ ખામી/નોટી/રીપોર્ટની નકલ કોપી. (૬) અન્ય વિભાગને મોકલવામાં આવેલ રીપોર્ટનું કોપી સાથે જાવક રીજીસ્ટરની નકલ. (૭) નગરપાલિકા તથા ગ્રામ પંચાયતોનો સમાવેશ સુરત મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં થયેલ તે સમયનું રેકર્ડનું લિસ્ટની કોપી. (૮) માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ ૦૪(૦૧)(બી) ના ૧૭ પોઈન્ટ રેકર્ડ/દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૧, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી  
(૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૮/૨૦૨૧ તથા તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્રો. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક, ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ તથા તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્રો.

અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન આરટીઆઈ સેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.૫૮૧, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સરકારશ્રીને શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના જાહેરનામા ક્રમાંક કેવી/૪૬/૨૦૨૦/સમન/૮૦૨૦૧૯/૮૮૩૩/પી, તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૦ પરિપત્રની નકલ (૨) મે.કમિશનરશ્રીની નોંધ નં. જીએડી/ઈએસટી/૮૫૭, તા.૧૯/૦૬/૨૦૨૦ પરિપત્રની નકલ. નગરપાલિકા તથા ગ્રામ પંચાયતોનો સમાવેશ સુરત મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં કરવા, તે અંગેના હિસાબ થતા ઓડિટને લગતી આનુસાંગિક તમામ દફતરોનું ફિઝીકલ વેરીફિકેશન અંગે બાબત. (૩) ના અનુસંધાનમાં આરટીઆઈના અધિનિયમ-૨૦૦૫ ના કલમ-૪ (૧) અંતર્ગત થયેલ તપાસનું થયેલ રેકર્ડ અંગેનું તપાસ કરનાર અધિકારી/કર્મચારીઓના નામ, પદનામ, કર્મચારી સંખ્યા ક્રમાંકની માહિતી આપવામાં આવે. (૪) ફિઝીકલ વેરીફિકેશનમાં કરેલ તમામ રેકર્ડની લીસ્ટ આપવામાં આવે. (૫) ફિઝીકલ વેરીફિકેશનમાં તપાસ કરવામાં આવેલ ખામી/નોટી/રીપોર્ટની નકલ કોપી. (૬) અન્ય વિભાગને મોકલવામાં આવેલ રીપોર્ટનું કોપી સાથે જાવક રીજીસ્ટરની નકલ. (૭) નગરપાલિકા તથા ગ્રામ પંચાયતોનો સમાવેશ સુરત મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં થયેલ તે સમયનું રેકર્ડનું લિસ્ટની કોપી. (૮) માહિતી અધિકાર અધિનિયમ- ૨૦૦૫ ની કલમ ૦૪(૦૧)(બી) ના ૧૭ પોઈન્ટ રેકર્ડ/દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૧૬૩૮, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ થી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૨૧૫ થી આકારણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા

અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૩૦૬, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી તરફથી તા.૨૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૪૭, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૫૩ તથા તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૫૪ થી મહેકમ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી ની નકલ મેળવી લેવા અને રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૭૧, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ સેલ/આ/૧૨૦૫ થી એકાઉન્ટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/ આરટીઆઈ)/આ./૧૬૮૦, તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા.સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ./૧૬૮૪, તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથજોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સાંજે -૪:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી સુરેશ મૌર્ય રહેલ હતા તથા (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી સી.એસ.પાટીલ) (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર, (શ્રી પારૂલ જે. રાણા) (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ(શ્રી બી.કે.પટેલ) (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક (શ્રી આર.એસ.પારેખ), સાઉથ જોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** (૧) મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી મળેલ છે. (૨) એકાઉન્ટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવેલ છે. (૩) આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રેકર્ડ ચકાસણી આપવા અંગે રજુઆત છે. (૪) ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી મળેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારીની રજુઆત :-**

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ જોન (ઉધના) તરફથી તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૨૧૫ થી આકારણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોવાનું જણાવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

(૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉધના) તા.૨૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં. સા.જોન/એસ્ટા/૪૭ તથા તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૫૩ મહેકમ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ તથા તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૫૪ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬૮૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

(૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ સેલ/આ/૧૨૦૫ થી એકાઉન્ટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક, સાઉથ જોન (ઉધના) તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/ આ./૧૪૧૯ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ તથા તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૬૮૮ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક, સાઉથ જોન(ઉધના)નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૩૬, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ જોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/ અકણ(આરટીઆઈ)/૨૧૫ થી આકારણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોવાનું જણાવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન



(ઉધના) તા.૨૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં. સા.ઝોન/એસ્ટા/૪૭ તથા તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૫૩ મહેકમ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ તથા તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૫૪ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૬૮૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ સેલ/આ/૧૨૦૫ થી એકાઉન્ટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક, સાઉથ ઝોન (ઉધના) તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૧૯ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ તથા તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૯૮ થી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને આકારણી વિભાગને આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી જરૂરીયાત મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ પૂરી પાડવા ઈ.યા. જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે. તથા એકાઉન્ટ વિભાગ અને ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૩૬, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશ્નર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી સી.એસ.પાટીલ), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા અમલ માટે.
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર (શ્રી પારૂલ જે. રાણા) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ માટે.
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ ( શ્રી બી.કે.પટેલ) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા અમલ માટે.
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક (શ્રી આર.એસ.પારેખ), સાઉથ ઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન આરટીઆઈ સેલ અરજી આઈ.ડી. નં.૫૮૧, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સરકારશ્રીને શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના જાહેરનામા ક્રમાંક કેવી/૪૬/૨૦૨૦/સમન/૯૦૨૦૧૯/૯૯૩૩/પી, તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૦ પરિપત્રની નકલ (૨) મે.કમિશનરશ્રીની નોંધ નં. જીએડી/ઈએસટી/૯૫૭, તા.૧૯/૦૬/૨૦૨૦ પરિપત્રની નકલ. નગરપાલિકા તથા ગ્રામ પંચાયતોનો સમાવેશ સુરત મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં કરવા, તે અંગેના હિસાબ થતા ઓડિટને લગતી આનુસાંગિક તમામ દફતરોનું ફિઝીકલ વેરીફિકેશન અંગે બાબત. (૩) ના અનુસંધાનમાં આરટીઆઈના અધિનિયમ-૨૦૦૫ ના કલમ-૪(૧) અંતર્ગત થયેલ તપાસનું થયેલ રેકર્ડ અંગેનું તપાસ કરનાર અધિકારી/કર્મચારીઓના નામ, પદનામ, કર્મચારી સંખ્યા ક્રમાંકની માહિતી આપવામાં આવે. (૪) ફિઝીકલ વેરીફિકેશનમાં કરેલ તમામ રેકર્ડની લીસ્ટ આપવામાં આવે. (૫) ફિઝીકલ વેરીફિકેશનમાં તપાસ કરવામાં આવેલ ખામી/નોટી/રીપોર્ટની નકલ કોપી. (૬) અન્ય વિભાગને મોકલવામાં આવેલ રીપોર્ટનું કોપી સાથે જાવક રીજીસ્ટરની નકલ. (૭) નગરપાલિકા તથા ગ્રામ પંચાયતોનો સમાવેશ સુરત મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં થયેલ તે સમયનું રેકર્ડનું લિસ્ટની કોપી. (૮) માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ ૦૪(૦૧)(બી) ના ૧૭ પોઈન્ટ રેકર્ડ/દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૧, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી  
(૨) અરજદારની તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન આરટીઆઈ સેલ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૧, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સરકારશ્રીને શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગના જાહેરનામા ક્રમાંક કેવી/૪૬/૨૦૨૦/ સમન/૯૦૨૦૧૯/૯૯૩૩/પી, તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૦ પરિપત્રની નકલ (૨) મે.કમિશનરશ્રીની નોંધ નં.જીએડી/ઈએસટી/૯૫૭, તા.૧૯/૦૬/૨૦૨૦ પરિપત્રની નકલ. નગરપાલિકા તથા ગ્રામ પંચાયતોનો સમાવેશ સુરત મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં કરવા, તે અંગેના હિસાબ થતા ઓડિટને લગતી આનુસાંગિક તમામ દફતરોનું ફિઝીકલ વેરીફિકેશન અંગે બાબત. (૩) ના અનુસંધાનમાં આરટીઆઈના અધિનિયમ-૨૦૦૫ ના કલમ-૪(૧) અંતર્ગત થયેલ તપાસનું થયેલ રેકર્ડ અંગેનું તપાસ કરનાર અધિકારી/કર્મચારીઓના નામ, પદનામ, કર્મચારી સંખ્યા ક્રમાંકની માહિતી આપવામાં આવે. (૪) ફિઝીકલ વેરીફિકેશનમાં કરેલ તમામ રેકર્ડની લીસ્ટ આપવામાં આવે. (૫) ફિઝીકલ વેરીફિકેશનમાં તપાસ કરવામાં આવેલ ખામી/નોટી/રીપોર્ટની નકલ કોપી. (૬) અન્ય વિભાગને મોકલવામાં આવેલ રીપોર્ટનું કોપી સાથે જાવક રીજીસ્ટરની નકલ. (૭) નગરપાલિકા તથા ગ્રામ પંચાયતોનો સમાવેશ સુરત મહાનગરપાલિકા વિસ્તારમાં થયેલ તે સમયનું રેકર્ડનું લિસ્ટની કોપી. (૮) માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની કલમ ૦૪(૦૧)(બી) ના ૧૭ પોઈન્ટ રેકર્ડ/દસ્તાવેજોની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી આપવામાં આવેલ ન હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૩૮, તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ/નં./જન્મ/૨૨ થી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં. ૭ ની આંશિક માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ/૩૧, તા.૩૦/૧૦/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ/નં./જન્મ/૨૨, તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં. ૭ ની આંશિક માહિતી અંગે દસ્તાવેજી

ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવામાં આવેલ નથી.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૪૧, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય સુનાવણી માટે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, (શ્રી એન.વાય.ગુજર) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત :-** રકમ ભરવા માટે નો પત્ર મોકલવામાં આવેલ છે. પણ ૪(૧)(બી) ના ડીસકલોઝરની નકલની કોપી વિભાગમાં ઉપલબ્ધ નથી. અને અધુરી માહિતી સાથે રકમ ભરવાનું પત્ર લખવામાં આવેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજૂઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ/નં./જન્મ/૨૨, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં. ૭ ની આંશિક માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવામાં આવેલ નથી.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૧, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૬, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ/નં./જન્મ/૨૨, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં. ૭ ની આંશિક માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર જન્મ મરણ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, (શ્રી એન.વાય.ગુજર) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

**અરજદાર :** શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૪૮, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકામાં સમાવિષ્ટ ટી.પી. સ્કીમ નં. ૬૩(વડોદ) માં આવેલ રાજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ના રેકોર્ડ ચકાસણી માટે સમય અને તારીખ બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૪૮, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૪૮, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકામાં સમાવિષ્ટ ટી.પી. સ્કીમ નં. ૬૩(વડોદ) માં આવેલ રાજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ના રેકોર્ડ ચકાસણી માટે સમય અને તારીખ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૪૫ તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ધ્વારા તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૨૦૬ થી અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૮૧૩, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.જોન/ આ/૨૦૨૭, તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે પણ અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૧૦૫, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અપીલ સમયમાં એમ.જી.ગામીત જાહેર માહિતી અધિકારી અને એના અધિકારીના સમયગાળામાં અરજી કરેલ હતા તેવું રજુઆત કરતા તેનું કોઈ રેકર્ડ ઉપલબ્ધ નથી તેવું વારંવાર કહેવામાં આવેલ હતા જેવી પત્ર મોકલીને હેરાનગતિ કરવામાં આવેલ હતા. જેથી આપેલ તારીખમાં હાજર રહેલા નથી. શ્રી જે.એસ.પટેલ પાસેથી આરટીઆઈમાં ફાઈલનું કોપી લેવામાં આવે છે તેનું સિવાય કોઈ રેકર્ડ બતાવવામાં આવતું નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ધ્વારા તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૨૦૬ થી અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૪૮, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૭ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૨૦૬ થી અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. વધુમાં, અરજદાર વખતો વખત કોઈના કોઈ બાબતે માહિતી માંગતી અરજીઓ કરવા ટેવાયેલા છે તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ થી તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૧ સુધીમાં કુલ-૫૪ આરટીઆઈ અરજી તથા કુલ-૩૭ જેટલી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રેનાં ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી આરટીઆઈ અરજીઓ કરી તંત્રને હેરાન / પરેશાન કરતા હોય, જથ્થાબંધ માહિતીઓ માંગી તંત્રને ચીઢવવા / હેરાન-પરેશાન કરવા તેમજ જાહેર સત્તામંડળના વહીવટમાં ગુંચવડ ઉભી કરી માહિતી અધિકાર અધિનિયમની મજાક-મશ્કરી કરતા હોય તેવું અત્રેનું મંતવ્ય છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ... જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૪૭, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સુરત બમરોલીના રે.સ.નં.૧૬૫/૨, ૧૭૪, તથા ૧૭૫ બ્લોક નં.૨૬૦, ૨૭૩/અ, ૨૭૩/બ ટી.પી.નં.૫૮ બમરોલી ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧૦૩/ એ-બી-સી તથા ૧૧૫/બી માં આવેલ જય અંબે ગ્રુપ હાઉસીંગ સોસાયટીનું આયોજન કરવામાં આવેલ તે સમયગાળા થી લઈ આજ સુધી ની જે માહિતી હોય તે ઈલેક્ટ્રોનિક માધ્યમ માં હોય તો તેની સી.ડી. સ્વરૂપે આપવામાં આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૪૭, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૪૭, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સુરત બમરોલીના રે.સ.નં.૧૬૫/૨, ૧૭૪, તથા ૧૭૫ બ્લોક નં.૨૬૦, ૨૭૩/અ, ૨૭૩/બ ટી.પી.નં.૫૮ બમરોલી ફાઈનલ પ્લોટ નં.૧૦૩/ એ-બી-સી તથા ૧૧૫/બી માં આવેલ જય અંબે ગ્રુપ હાઉસીંગ સોસાયટીનું આયોજન કરવામાં આવેલ તે સમયગાળા થી લઈ આજ સુધી ની જે માહિતી હોય તે ઈલેક્ટ્રોનિક માધ્યમ માં હોય તો તેની સી.ડી. સ્વરૂપે આપવામાં આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૪૪ તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૯૩ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૧૪, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૦૨૬, તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે પણ અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૧૦, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજીમાં માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરતી આપેલ નથી. ફક્ત અમુક પાંચ થી સાત નોટીસની નકલ આપવા માટેનું પત્ર મોકલવામાં આવેલ હતા. જે અધુરી માહિતી હોવાથી તેનું રજુઆત નિરીક્ષણ કરવાનું કહેવામાં આવેલ હતા કે પત્ર નિરીક્ષણ કરવાનું કોઈ નિર્ણય આપવામાં આવેલ નથી. જેથી અગાઉની માહિતી અધુરી હોવાથી રકમ ભરેલ નથી અને એ.જી.ગાંધીના સમયગાળામાં જે તે વિસ્તારમાં કરવામાં આવેલ ભષ્ટાચારથી સંબંધિત હોવાથી તેની માહિતી માંગવામાં આવેલ હતા. જેમા કાર્યપાલકનાં સંબંધિતનું નામે જમીનનું દસ્તાવેજ બનાવીને તે સ્થળ રીઝર્વેશન જગ્યા પર બાંધકામ કરીને તેના વેચાણ કરવામાં આવેલ હતા. જેથી આ માહિતી ખોટી આપેલ હતા. જેથી મોકલવામાં આવેલ પત્રની રકમમાં વધારે રકમ ભરવાનું હોય છે તેનું રજુઆત કરતા આ આરજી દફતરે કરવા માટે ફક્ત પત્ર લખીને રેકર્ડ માટે રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. જેમા ભષ્ટાચારની માહિતી છુપાવા માટે અપીલ અધિકારીએ જાહેર માહિતી અધિકારી એ.જી.ગાંધી બચાવ માટે

રજુઆતકરેલ હતા તમે વધારે પડતી આરટીઆઈ કરો છો તેનું આયોગમાં બ્લેકલીસ્ટ કરવા માટે રજુઆત કરવામાં આવશે જેથી અપીલ અધિકારી સુજલ પ્રજાપતિએ કરેલ હતા.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૮૩ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૪૭, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૮ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૮૩ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અધુરી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવા બાબતની અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. વધુમાં, અરજદાર વખતો વખત કોઈના કોઈ બાબતે માહિતી માંગતી અરજીઓ કરવા ટેવાયેલા છે તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ થી તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૧ સુધીમાં કુલ-૫૪ આરટીઆઈ અરજી તથા કુલ-૩૭ જેટલી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રેનાં ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી આરટીઆઈ અરજીઓ કરી તંત્રને હેરાન / પરેશાન કરતા હોય, જથ્થાબંધ માહિતીઓ માંગી તંત્રને ચીઢવવા / હેરાન-પરેશાન કરવા તેમજ જાહેર સત્તામંડળના વહીવટમાં ગુંચવડ ઉભી કરી માહિતી અધિકાર અધિનિયમની મજાક-મશ્કરી કરતા હોય તેવું અત્રેનું મંતવ્ય છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન આરટીઆઈ સેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૩, તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા કે સુચના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ મે સભી વિભાગ અલગ-અલગ સભી ઝોન કી ધારા ૦૪ કે અંતર્ગત સ્પષ્ટીકરણ જાનકારી (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કે સભી વિભાગ કે અલગ અલગ ૧૭ બિંદુ કી જાનકારી (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા સભી ઝોન ઓર વિભાગ મે આયે માહિતી અધિકાર અધિનિયમ કે અંતર્ગત જન સુચના અધિકારી કો મીલે આવેદન ઓર ઉસ પર હુયે કાર્યવાહી સંબંધિત જાનકારી પ્રદર્શીત રજીસ્ટર કી નકલ. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા સભી ઝોન ઓર વિભાગ મે સુચના અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ કે અંતર્ગત ક્રિય ગયે ખર્ચ સે સંબંધિત સ્ટેશનરી, પોસ્ટ સંબંધિત સમય અવધિ(૧/૪/૨૦૧૪ સે ૩૧/૩/૨૦૨૧) વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૩, તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા ટેકનીકલ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.  
— તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનર ધ્વારા હાઉસીંગ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન આરટીઆઈ સેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૩, તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા કે સુચના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ મે સભી વિભાગ અલગ-અલગ સભી ઝોન કી ધારા ૦૪ કે અંતર્ગત સ્પષ્ટીકરણ જાનકારી (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કે સભી વિભાગ કે અલગ અલગ ૧૭ બિંદુ કી જાનકારી (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા સભી ઝોન ઓર વિભાગ મે આયે માહિતી અધિકાર અધિનિયમ કે અંતર્ગત જન સુચના અધિકારી કો મીલે આવેદન ઓર ઉસ પર હુયે કાર્યવાહી સંબંધિત જાનકારી પ્રદર્શીત રજીસ્ટર કી નકલ. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા સભી ઝોન ઓર વિભાગ મે સુચના અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ કે અંતર્ગત ક્રિય ગયે ખર્ચ સે સંબંધિત સ્ટેશનરી, પોસ્ટ સંબંધિત સમય અવધિ(૧/૪/૨૦૧૪ સે ૩૧/૩/૨૦૨૧) વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી ગેરમાર્ગે દોરવામાં આવેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૪૬૫, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી ટેકનીકલ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ટાઉન પ્લાનર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૪૨૬, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી હાઉસીંગ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૯૧૫, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૦૨૫, તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે પણ અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૧૦૨, તા.૦૯/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) (એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અપીલ સમયમાં એમ.જી.ગામીત જાહેર માહિતી અધિકારી, એમ.એમ.વાડીવાલા ગેરહાજર હતા અને અપીલના સુનાવણી સમય અપીલ અધિકારી સુજલ પ્રજાપતિ રજુઆત કરેલ હતા કે તમે આરટીઆઈ કરો છો તેનું હુ આયોગમાં બ્લેક્લીસ્ટ કરવા માટે રજુઆત કરીશ અને અપીલનું સુનાવણી જાહેર માહિતી અધિકારીનાં ભ્રષ્ટાચાર છુપાવવા માટે કરવામાં આવેલ છે.



જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૬૫, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી ટેકનીકલ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ટાઉન પ્લાનર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૨૬, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી હાઉસીંગ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૩, તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૯ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૬૫, તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી ટેકનીકલ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા તત્કાલીન જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ટાઉન પ્લાનર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૪૨૬, તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજથી હાઉસીંગ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. વધુમાં, અરજદાર વખતો વખત કોઈના કોઈ બાબતે માહિતી માંગતી અરજીઓ કરવા ટેવાયેલા છે તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ થી તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૧ સુધીમાં કુલ-૫૪ આરટીઆઈ અરજી તથા કુલ-૩૭ જેટલી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રેનાં ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી આરટીઆઈ અરજીઓ કરી તંત્રને હેરાન / પરેશાન કરતા હોય, જથ્થાબંધ માહિતીઓ માંગી તંત્રને ચીઢવવા / હેરાન-પરેશાન કરવા તેમજ જાહેર સત્તામંડળના વહીવટમાં ગુંચવડ ઉભી કરી માહિતી અધિકાર અધિનિયમની મજાક-મશ્કરી કરતા હોય તેવું અત્રેનું મંતવ્ય છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ( શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી, શ્રી એમ.એમ.વાડીવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

**અરજદાર :** શ્રી સુરેશ મૌર્ય

**સામાવાળા :** — જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી

- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો.ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય :—** અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન આરટીઆઈ સેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૩, તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા કે સુચના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ મે સભી વિભાગ અલગ-અલગ સભી જોન કી ધારા ૦૪ કે અંતર્ગત સ્પષ્ટીકરણ જાનકારી (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કે સભી વિભાગ કે અલગ અલગ ૧૭ બિંદુ કી જાનકારી (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા સભી જોન ઓર વિભાગ મે આયે માહિતી અધિકાર અધિનિયમ કે અંતર્ગત જન સુચના અધિકારી કો મીલે આવેદન ઓર ઉસ પર હુયે કાર્યવાહી સંબંધિત જાનકારી પ્રદર્શીત રજીસ્ટર કી નકલ. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા સભી જોન ઓર વિભાગ મે સુચના અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ કે અંતર્ગત ક્રિય ગયે ખર્ચ સે સંબંધિત સ્ટેશનરી, પોસ્ટ સંબંધિત સમય અવધિ(૧/૪/૨૦૧૪ સે ૩૧/૩/૨૦૨૧) વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૩, તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી
  - (૨) અરજદારની તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક, ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી, ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. (૬) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો.ઓફિસર, ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન આરટીઆઈ સેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૩, તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા કે સુચના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ મે સભી વિભાગ અલગ-અલગ સભી જોન કી ધારા ૦૪ કે અંતર્ગત સ્પષ્ટીકરણ જાનકારી (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કે સભી વિભાગ કે અલગ અલગ ૧૭ બિંદુ કી જાનકારી (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા સભી જોન ઓર વિભાગ મે આયે માહિતી અધિકાર અધિનિયમ કે અંતર્ગત જન સુચના અધિકારી કો મીલે આવેદન ઓર ઉસ પર હુયે કાર્યવાહી સંબંધિત જાનકારી પ્રદર્શીત રજીસ્ટર કી નકલ. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા સભી જોન ઓર વિભાગ મે સુચના અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ કે અંતર્ગત ક્રિય ગયે ખર્ચ સે સંબંધિત સ્ટેશનરી, પોસ્ટ સંબંધિત સમય અવધિ(૧/૪/૨૦૧૪ સે ૩૧/૩/૨૦૨૧) વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું અને ગેરમાર્ગે દોરવામાં આવેલ જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૧૬૭૯, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ થી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી (૬) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો.ઓફિસર, સાઉથ જોન(ઉધના) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૧૦૪ થી આકારણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૩૦૯, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી તરફથી તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૨૦, થી મહેકમ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી

પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૭૦, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) તરફથી તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ સેલ/આ/૫૦૨ થી એકાઉન્ટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ./૧૭૨૭, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ. (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો.ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) તરફથી તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/એ.એલ.ઓ/આ.નં./૨૦ થી એપેલેટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/લો./આ.નં.૫૫, તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા.સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ./૧૬૯૫, તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથજોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સાંજે -૪:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી સુરેશ મૌર્ય રહેલ હતા તથા (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર(શ્રી પારૂલ જે. રાણા) (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ(શ્રી બી.કે.પટેલ) (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક (શ્રી આર.એસ.પારેખ) (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ) (૬) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો.ઓફિસર(શ્રી એ.વી.જગતાપ), સાઉથ જોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** (૧) આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી મળેલ છે. (૨) મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી મળેલ છે. (૩) એપેલેટ વિભાગને લાગત માહિતી મળેલ છે. (૪) એકાઉન્ટ વિભાગને લાગત માહિતી મળેલ છે. (૫) ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી મળેલ છે. (૬) વ્યવસાયવેરા વિભાગને લાગત માહિતી મળેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારીની રજુઆત :-**

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/ અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૦૪ થી આકારણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

(૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/એસ્ટા/૨૦ થી મહેકમ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

(૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ/ ૫૦૨ થી એકાઉન્ટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક, સાઉથ જોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/ટેક/આ./ ૫૪૭ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

(૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી, સાઉથ જોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/ટેક/આ./૫૪૬ થી વ્યવસાયવેરા વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

(૬) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.લો.ઓફિસર, સાઉથ જોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/ એ.એલ.ઓ./આ./૨૦ થી એપેલેટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી (૬) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો.ઓફિસર, સાઉથ જોન(ઉધના)નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૩૯, તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/ અકણ/(આરટીઆઈ)/૧૦૪ થી આકારણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/એસ્ટા/૨૦ થી મહેકમ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી, સાઉથ જોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ/ ૫૦૨ થી એકાઉન્ટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક, સાઉથ જોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/ટેક/આ./૫૪૭ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૫) જાહેર માહિતી

અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ધ્વારા તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૫૪૬ થી વ્યવસાયવેરા વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૬) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.લો.ઓફિસર, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ધ્વારા તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/એ.એલ.ઓ./આ./૨૦ થી એપેલેટ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૩૯, તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- – જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ માટે.
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર(શ્રી પારૂલ જે. રાણા) સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ માટે.
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ( શ્રી બી.કે.પટેલ) સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ માટે.
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક (શ્રી આર.એસ.પારેખ), સાઉથ ઝોન(ઉઘના) પ્રતિ... જાણ માટે.
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથ ઝોન(ઉઘના) પ્રતિ... જાણ માટે.
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો.ઓફિસર(શ્રી એ.વી.જગતાપ), સાઉથ ઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

**અરજદાર :** શ્રી સુરેશ મૌર્ય

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન આરટીઆઈ સેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૩, તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા કે સુચના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ મે સભી વિભાગ અલગ-અલગ સભી ઝોન કી ધારા ૦૪ કે અંતર્ગત સ્પષ્ટીકરણ જાનકારી (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કે સભી વિભાગ કે અલગ અલગ ૧૭ બિંદુ કી જાનકારી (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા સભી ઝોન ઓર વિભાગ મે આયે માહિતી અધિકાર અધિનિયમ કે અંતર્ગત જન સુચના અધિકારી કો મીલે આવેદન ઓર ઉસ પર હુયે કાર્યવાહી સંબંધિત જાનકારી પ્રદર્શીત રજીસ્ટર કી નકલ. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા સભી ઝોન ઓર વિભાગ મે સુચના અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ કે અંતર્ગત ક્રિય ગયે ખર્ચ સે સંબંધિત સ્ટેશનરી, પોસ્ટ સંબંધિત સમય અવધિ(૧/૪/૨૦૧૪ સે ૩૧/૩/૨૦૨૧) વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૩, તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી  
(૨) અરજદારની તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન આરટીઆઈ સેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૪૩, તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા કે સુચના અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ મે સભી વિભાગ અલગ-અલગ સભી ઝોન કી ધારા ૦૪ કે અંતર્ગત સ્પષ્ટીકરણ જાનકારી (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કે સભી વિભાગ કે અલગ અલગ ૧૭ બિંદુ કી જાનકારી (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા સભી ઝોન ઓર વિભાગ મે આયે માહિતી અધિકાર અધિનિયમ કે અંતર્ગત જન સુચના અધિકારી કો મીલે આવેદન ઓર ઉસ પર હુયે કાર્યવાહી સંબંધિત જાનકારી પ્રદર્શીત રજીસ્ટર કી નકલ. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા સભી ઝોન ઓર વિભાગ મે સુચના અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ કે અંતર્ગત ક્રિય ગયે ખર્ચ સે સંબંધિત સ્ટેશનરી, પોસ્ટ સંબંધિત સમય અવધિ(૧/૪/૨૦૧૪ સે ૩૧/૩/૨૦૨૧) વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી ગેરમાર્ગે દોરવામાં આવેલ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૩૭, તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.જોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૬, તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૪૪, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય સુનાવણી માટે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) (શ્રી એમ.જી.પટેલ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજની સુનાવણી દરમ્યાનની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.જોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૬, તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૩, તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૩૯, તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૬, તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૭) ની માહિતી અંગે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં અરજદારને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૫, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી,(૧) નીચે દીધે ગયે સ્થલ પર ફાયર સેફ્ટી દિ ગઈ એન.ઓ.સી. કી પ્રતિલિપિ. (૧) ૬૫/૨ મોનાર્ક ને ગાયત્રી સોસાયટી-૨ કે સામને દુકાન કા કામ ઉઘના ગામ સુરત. (૨) ૧૯૧-૧૯૨ અંબર કોલોની, હરિનગર-૧, ઉઘના, સુરત. (૩) બી.એન. ૪૩ સે ૪૭ ટૈગોર કોલોની, પરમહંસ સોસાયટી, બી/એચ જલવંત એલ.એચ. રોડ, સુરત (૪) ૨૬-૨૭ સ્વામીનારાયણ નગર-૨, એસ.એમ.સી. કે સામને. ટેનમેંટ પુના-બોમ્બે માર્કેટ રોડ,સુરત.(૫) ૨૪૩-૨૪૬ સ્વામીનારાયણ નગર - ૨, વિપક્ષ. રેણુકા ભવન પુના-બોમ્બે માર્કેટ રોડ, સુરત. (૬) ૧૨૧ સે ૧૩૯ બાલાજી નગર,મોટી અસ્પતાલ, કડોદરા, સુરત. (૨) મુદ્દા નં. ૧ કી સ્થલ કી બાંધકામ સે સંબંધિત દિ ગઈ મંજૂરી કી સત્યાપિત પ્રતિલિપિ. (૩) મુદ્દા નં. ૧ કી સ્થલ કી બિલ્ડીંગ/મકાન કા સ્ટેબિલિટી સર્ટિફિકેટ કી નકલ (૪) મુદ્દા નં. ૧ કી સ્થલ કી પ્રોપટી ટેક્સ કી નકલ. (૫) મુદ્દા નં. ૧ કી સ્થલ પર મંજૂરી સંબંધિત સ્કુલ કી જાનકારી ઉપલબ્ધ કરાએ. (૬) ઉપરોક્ત સ્કુલ મેં અન્ય વિભાગ સે મીલી સ્કુલ ચલાને કે લિયે મંજૂરી કી પ્રમાણિત સત્યાપિત પ્રતિલિપિ બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૫, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૫, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી,(૧) નીચે દીધે ગયે સ્થલ પર ફાયર સેફ્ટી દિ ગઈ એન.ઓ.સી. કી પ્રતિલિપિ. (૧) ૬૫/૨ મોનાર્ક ને ગાયત્રી સોસાયટી-૨ કે સામને દુકાન કા કામ ઉઘના ગામ સુરત. (૨) ૧૯૧-૧૯૨ અંબર કોલોની, હરિનગર-૧, ઉઘના, સુરત. (૩) બી.એન. ૪૩ સે ૪૭ ટૈગોર કોલોની, પરમહંસ સોસાયટી, બી/એચ જલવંત એલ.એચ. રોડ, સુરત (૪) ૨૬-૨૭ સ્વામીનારાયણ નગર-૨, એસ.એમ.સી. કે સામને. ટેનમેંટ પુના-બોમ્બે માર્કેટ રોડ,સુરત.(૫) ૨૪૩-૨૪૬ સ્વામીનારાયણ નગર - ૨, વિપક્ષ. રેણુકા ભવન પુના-બોમ્બે માર્કેટ રોડ, સુરત. (૬) ૧૨૧ સે ૧૩૯ બાલાજી નગર,મોટી અસ્પતાલ, કડોદરા, સુરત. (૨) મુદ્દા નં. ૧ કી સ્થલ કી બાંધકામ સે સંબંધિત દિ ગઈ મંજૂરી કી સત્યાપિત પ્રતિલિપિ. (૩) મુદ્દા નં. ૧ કી સ્થલ કી બિલ્ડીંગ/મકાન કા સ્ટેબિલિટી સર્ટિફિકેટ કી નકલ (૪) મુદ્દા નં. ૧ કી સ્થલ કી પ્રોપટી ટેક્સ કી નકલ. (૫) મુદ્દા નં. ૧ કી સ્થલ પર મંજૂરી સંબંધિત સ્કુલ કી જાનકારી ઉપલબ્ધ કરાએ. (૬) ઉપરોક્ત સ્કુલ મેં અન્ય વિભાગ સે મીલી સ્કુલ ચલાને કે લિયે મંજૂરી કી પ્રમાણિત સત્યાપિત પ્રતિલિપિ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/ આ./૬૨૨, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૯૪૫, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૦૮૭, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** માહિતી આપવામાં આવે તેવી રજુઆત છે. જે માહિતી બાકી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/ આ./૬૨૨, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૫, તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૦ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૨૨, તા.૩૦/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦(વીસ) માં વિના મૂલ્યે અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) (એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,



અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૧, તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન મેં બમરોલી કે ઉમિયા રેસીડેન્સી સંબંધિત ઉપલબ્ધ સભી જાનકારી કા રેકોર્ડ ઓર બાંધકામ, આકારણી ઓર કીયે ગઈ પત્ર વ્યવહાર સે આઉટ વર્ડ ઓર ઈનવર્ડ કી રેકોર્ડ કી જાનકારી પ્રદાન ક્રિયા જાએ બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૧, તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૧, તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન મેં બમરોલી કે ઉમિયા રેસીડેન્સી સંબંધિત ઉપલબ્ધ સભી જાનકારી કા રેકોર્ડ ઓર બાંધકામ, આકારણી ઓર કીયે ગઈ પત્ર વ્યવહાર સે આઉટ વર્ડ ઓર ઈનવર્ડ કી રેકોર્ડ કી જાનકારી પ્રદાન ક્રિયા જાએ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/ આ./૬૫૭, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૮૦૮, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.જોન/ આ/૨૦૩૦, તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે પણ અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૧૦૮, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) (એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી એ.જી.ગાંધીએ ભ્રષ્ટાચાર છુપાવા માટે આ રીતે ખોટી રીતે રૂપીયાનું માંગણી કરવામાં આવેલ હતા. જેમા માંગ્યા મુજબની માહિતી ન આપતા એ ગેરમાર્ગે દોરીને હેરાનગતી કરવા માટે નકશાનું રકમ ભરપાઈ કરવા માટે પત્ર લખવામાં આવેલ હતા. તેના પરિપત્રન માંગતા તેનુ કોપી આપવામાં આવેલ નથી. તેથી રકમ ભરપાઈ કરવામાં આવેલ નથી. જેથી અપીલ અધિકારી સુજલ પ્રજાપતિએ જાહેર માહિતી અધિકારી એ.જી.ગાંધીને બચવા માટે અમે વધારી પડતી આરટીઆઈ કરે છે તેને બ્લેકલીસ્ટ કરવા માટે આયોગમાં રજૂઆત કરુ છુ અમને અપીલ સમય કહેવામાં આવેલ હતા. અને અરજદારને સુનાવણી સમયે ધમકીને અરજદારને માહિતી પુરી ન પાડવામાં આવે તેવુ એ.જી.ગાંધીએ અપીલ અધિકારીને રજૂઆત કરેલ હતા. જે અન્ય વિભાગમાં આજ અરજી સંબંધિત માહિતી ઉપલબ્ધ કરી દેવામાં આવેલ હતા. જેથી અપીલ સમયે અપીલ અધિકારી અરજદારને જાહેર માહિતી પુર ન પાડતા, ખોટી રીતે રકમનું માંગણી કરતા અમે અપીલમાં આવેલ હતા. પણ અપીલ અધિકારી પણ જાહેર માહિતી અધિકારીનું પક્ષ લેતા સુનાવણી તેનુ તરફેણમાં કરવામાં આવેલ હતા અને આયોગ માંથી બ્લેકલીસ્ટ કરવા માટેનું મારટી સામે આરટીઆઈ સેલને રજૂઆત કરવામાં આવેલ હતા.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/ આ./૬૫૭, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૧, તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૧ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૬૫૭, તા.૦૨/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અન્યથા અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. વધુમાં, અરજદાર વખતો વખત કોઈના કોઈ બાબતે માહિતી માંગતી અરજીઓ કરવા ટેવાયેલા છે તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ થી તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૧ સુધીમાં કુલ-૫૪ આરટીઆઈ અરજી તથા કુલ-૩૭ જેટલી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રેનાં ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી આરટીઆઈ અરજીઓ કરી તંત્રને હેરાન / પરેશાન કરતા હોય, જથ્થાબંધ માહિતીઓ માંગી તંત્રને ચીઢવવા / હેરાન-પરેશાન કરવા તેમજ જાહેર સત્તામંડળના વહીવટમાં ગુંચવડ ઉભી કરી માહિતી અધિકાર અધિનિયમની મજાક-મશ્કરી કરતા હોય તેવું અત્રેનું મંતવ્ય છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ( શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૮, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન શહેર વિકાસ વિભાગ મે અમૃતનગર મે પ્લોટ નં.૨૨ કે શ્રીનાથજી એપાર્ટમેન્ટ સે સંબંધિત ઉપલબ્ધ રેકર્ડ કી પ્રમાણિત નકલ. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન ટેક્ષ વિભાગ મે અમૃત નગર મે પ્લોટ નં.૨૨ કે શ્રીનાથજી એપાર્ટમેન્ટ કે પ્રોપર્ટી ટેક્ષ કી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ, ફ્લેટ, દુકાન( જબ સે પ્રોપર્ટી ટેક્ષ લેના શુરુ કીયા તબ સે લેકર આજ તક કી ટેક્ષ) કી નકલ. (૩) ઉપરોક્ત સ્થલ સંબંધિત રેકર્ડ કી આવક જાવક રજીસ્ટરકી પત્ર વ્યવહાર સંબંધિત રેકર્ડ પત્રાચાર કી નકલ.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૮, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૮, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન શહેર વિકાસ વિભાગ મે અમૃતનગર મે પ્લોટ નં.૨૨ કે શ્રીનાથજી એપાર્ટમેન્ટ સે સંબંધિત ઉપલબ્ધ રેકર્ડ કી પ્રમાણિત નકલ. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉધના ઝોન ટેક્ષ વિભાગ મે અમૃત નગર મે પ્લોટ નં.૨૨ કે શ્રીનાથજી એપાર્ટમેન્ટ કે પ્રોપર્ટી ટેક્ષ કી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ, ફ્લેટ, દુકાન( જબ સે પ્રોપર્ટી ટેક્ષ લેના શુરુ કીયા તબ સે લેકર આજ તક કી ટેક્ષ) કી નકલ. (૩) ઉપરોક્ત સ્થલ સંબંધિત રેકર્ડ કી આવક જાવક રજીસ્ટરકી પત્ર વ્યવહાર સંબંધિત રેકર્ડ પત્રાચાર કી નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી આપવામાં આવેલ ન હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/ટેક/આ./૮૭૦ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૯૪૬, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૦૯૮, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/ટેક/આ./૮૭૦ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :—

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૮, તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૪ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.જોન/ટેક/આ./૮૭૦ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી

માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦(વીસ) માં વિના મૂલ્યે અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) (એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૨૬, તા.૨૯/૦૯/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી મધુભાઈ રામભાઈ કાકડીયા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મધુભાઈ રામભાઈ કાકડીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૨૪ (તા.૨૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની પોલીસ કમિશનરશ્રીની કચેરી ખાતેની મુળ અરજી જે આઈ.ડી.નં.૨૩૯, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ થી મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે નોંધાયેલ) તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (1) Provide the copy of list including encroachment area and location regarding the details of any religious places whether legal or illegal including Mandir, Masjid, Church, Guru Dwara, Maths, Ashrams etc.,situated on public ways/ public Roads. (2) Provide the copy of list including encroachment area and location regarding the details of any religious places including Mandir, Masjid, Church, Guru Dwara, Maths, Ashrams etc.,situated on Government public land. (3) Provide the copy of list including encroachment area and location regarding the details of efforts / measures have been undertaken and removing and shifting of such religious places including Mandir, Masjid, Church, Guru Dwara, Maths, Ashrams etc.,situated on public ways/ public Roads. provide an attested copy of all related governing orders and directions. બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૨૪(તા.૨૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની પોલીસ કમિશનરશ્રીની કચેરી ખાતેની મુળ અરજી જે આઈ.ડી.નં.૨૩૯, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ થી મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે નોંધાયેલ) તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મધુભાઈ રામભાઈ કાકડીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૨૪ (તા.૨૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની પોલીસ કમિશનરશ્રીની કચેરી ખાતેની મુળ અરજી જે આઈ.ડી.નં.૨૩૯, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ થી મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે નોંધાયેલ) તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (1) Provide the copy of list including encroachment area and location regarding the details of any religious places whether legal or illegal including Mandir, Masjid, Church, Guru Dwara, Maths, Ashrams etc.,situated on public ways/ public Roads. (2) Provide the copy of list including encroachment area and location regarding the details of any religious places including Mandir, Masjid, Church, Guru Dwara, Maths, Ashrams etc.,situated on Government public land. (3) Provide the copy of list including encroachment area and location regarding the details of efforts / measures have been undertaken and removing and shifting of such religious places including Mandir, Masjid, Church, Guru Dwara, Maths, Ashrams etc.,situated on public ways/ public Roads. provide an attested copy of all related governing orders and directions. બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અધુરી માહિતી મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૪૨, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ ટેક/આ./૧૧૭૫, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૪૦૦/૩૨ થી નોર્થ જોન ખાતે દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કર્યાની વિગત તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ જાહેર માહિતી અધિકારી સમક્ષ રજુ કરી માહિતીની નકલ નંગ-૪ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૯૧૮, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦

કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મધુભાઈ રામભાઈ કાકડીયા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ જોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે. દસ્તાવેજી ફી અગાઉ ભરપાઈ કરેલ છે. આજરોજ તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ મને નકલો મળેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ ટેક/આ./૧૧૭૫, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૪૦૦/૩૨ થી નોર્થ જોન ખાતે દસ્તાવેજી ફી રૂા.૦૮/— ભરપાઈ કર્યાની વિગત તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ જાહેર માહિતી અધિકારી સમક્ષ રજુ કરી માહિતીની નકલ નંગ-૪ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૨૪(તા.૨૬/૦૬/૨૦૨૧ નાં રોજની પોલીસ કમિશનરશ્રીની કચેરી ખાતેની મુળ અરજી જે આઈ.ડી.નં.૨૩૯, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ થી મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે નોંધાયેલ) તા.૨૧/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૫, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૧૭૫, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૪૦૦/૩૨ થી નોર્થ જોન ખાતે દસ્તાવેજી ફી રૂા.૦૮/— ભરપાઈ કર્યાની વિગત તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ જાહેર માહિતી અધિકારી સમક્ષ રજુ કરી માહિતીની નકલ નંગ-૪ રૂબરૂમાં મેળવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથજોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મધુભાઈ રામભાઈ કાકડીયા,

**અરજદાર :** શ્રી કિરણ રમણલાલ ઈનામદાર

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી કિરણ રમણલાલ ઈનામદાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૨, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) શ્રી જીતેશભાઈ શાંતિલાલ ભાણવડીયા પ્રમુખ / વહીવટીદારે પત્રકાર કોલોની એસોસિએશનના તેઓ પ્રમુખ / વહીવટીદાર છે તે માટે રજુ કરેલા દસ્તાવેજી પુરાવાની નકલ આપવા વિનંતી છે. (૨) શ્રી જીતેશભાઈ શાંતિલાલ ભાણવડીયા પ્રમુખ / વહીવટીદાર પત્રકાર કોલોની માટે જે સમયથી અનુદાનની રકમ મેળવી રહ્યા છે તે સમયગાળાની વિગત આપવા વિનંતી છે. (૩) શ્રી જીતેશભાઈ શાંતિલાલ ભાણવડીયા પ્રમુખ / વહીવટીદાર પત્રકાર કોલોની માટે માસિક અનુદાનની રકમ જે મેળવી રહ્યા છે તેની વિગત આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૨, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી કિરણ રમણલાલ ઈનામદાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૨, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) શ્રી જીતેશભાઈ શાંતિલાલ ભાણવડીયા પ્રમુખ / વહીવટીદારે પત્રકાર કોલોની એસોસિએશનના તેઓ પ્રમુખ / વહીવટીદાર છે તે માટે રજુ કરેલા દસ્તાવેજી પુરાવાની નકલ આપવા વિનંતી છે. (૨) શ્રી જીતેશભાઈ શાંતિલાલ ભાણવડીયા પ્રમુખ / વહીવટીદાર પત્રકાર કોલોની માટે જે સમયથી અનુદાનની રકમ મેળવી રહ્યા છે તે સમયગાળાની વિગત આપવા વિનંતી છે. (૩) શ્રી જીતેશભાઈ શાંતિલાલ ભાણવડીયા પ્રમુખ / વહીવટીદાર પત્રકાર કોલોની માટે માસિક અનુદાનની રકમ જે મેળવી રહ્યા છે તેની વિગત આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૩૯, તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૨૬, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૪૫, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી કિરણ રમણલાલ ઈનામદાર સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) (શ્રી એમ.જી.પટેલ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૨૬, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૨, તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૮, તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૨૬, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૧૪૮, તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર.:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ માટે.

ન.ર.:— શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર.:— અરજદારશ્રી કિરણ રમણલાલ ઈનામદાર,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૭૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૧૩, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૧/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારની મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નં.૫૭, એસ.પી.નં.'૦' ૪,૫,૬ મારૂતિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, પાંડેસરા. સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો. જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ -૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે , જેમાં મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ -૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટીસો મિલકતદારને કાયદેસર પાઠવેલ કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ-૪(૧) હેઠળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૭૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૧૩, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૧/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૭૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૧૩, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૧/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારની મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નં.૫૭, એસ.પી.નં.'૦' ૪,૫,૬ મારૂતિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, પાંડેસરા. સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો. જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ -૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે , જેમાં મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ -૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટીસો મિલકતદારને કાયદેસર પાઠવેલ કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ-૪(૧) હેઠળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૬૭, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૬૪, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતીની નકલ નંગ-૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૧૯, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૬૪, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતીની નકલ નંગ-૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૭૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૧૩, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૧/૦૯/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૪૯, તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૬૪, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ નંગ-૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૮૯, તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ઉઘના, રે.સ.નંબર ૧૫૧ પૈકી, મોજે ભેદવાડ, રે.સ. નંબર:— ૧, મોજે ડીડોલી રે.સ નંબર:— ૩૪૬ થી ૩૪૯ સબ પ્લોટ નંબર :— ટી-૧ થી ૬, લક્ષ્મી નારાયણ ઈન્ડ એસ્ટેટ, બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ, ઉઘના—નવસારી રોડ, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, લે—આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે—જે વિભાગોમાંથી ન—વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય—સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૮૯, તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉઘના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૮૯, તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ઉઘના, રે.સ.નંબર ૧૫૧ પૈકી, મોજે ભેદવાડ, રે.સ. નંબર:— ૧, મોજે ડીડોલી રે.સ નંબર:— ૩૪૬ થી ૩૪૯ સબ પ્લોટ નંબર :— ટી-૧ થી ૬, લક્ષ્મી નારાયણ ઈન્ડ એસ્ટેટ, બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ, ઉઘના—નવસારી રોડ, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, લે—આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે—જે વિભાગોમાંથી ન—વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય—સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૬૮, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૨૮૯, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉઘના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૪૧, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૩૬, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૨૮૯, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉઘના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૪૧, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ ==:**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૮૯, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૦ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૪૧, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીનાં મુદ્દા નં.(૪) થી (૧૫) ની માહિતીની વિગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પૂરી પડાયેલ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં જવાબ/માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૮૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ઉઘના, રે.સ.નંબર ૧૫૧ પૈકી, મોજે ભેદવાડ, રે.સ. નંબર:- ૧, મોજે ડીડોલી રે.સ નંબર:- ૩૪૬ થી ૩૪૮ સબ પ્લોટ નંબર :- યુ-૧૧ થી ૨૦ લક્ષ્મી નારાયણ ઈન્ડ એસ્ટેટ, બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ, ઉઘના-નવસારી રોડ, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય-સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૮૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉઘના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૮૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ઉઘના, રે.સ.નંબર ૧૫૧ પૈકી, મોજે ભેદવાડ, રે.સ. નંબર:- ૧, મોજે ડીડોલી રે.સ નંબર:- ૩૪૬ થી ૩૪૮ સબ પ્લોટ નંબર :- યુ-૧૧ થી ૨૦ લક્ષ્મી નારાયણ ઈન્ડ એસ્ટેટ, બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ, ઉઘના-નવસારી રોડ, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય-સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૬૮, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૨૯૧, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉઘના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૬૪, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૩૫, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ.અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૨૯૧, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉઘના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૬૪, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૮૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૧ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૬૪, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ભેસ્તાન ગામતળ, પ્લોટ નંબર :- ડી-૧/૮૬-૮૭, ભગવતી ઈન્ડ. સોસાયટી, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉઘના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧, ૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. તથા પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ભેસ્તાન ગામતળ, પ્લોટ નંબર :- ડી-૧/૮૬-૮૭, ભગવતી ઈન્ડ. સોસાયટી, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૪) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૭૦, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/ આ./૧૩૧૧, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉઘના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./ ૧૪૨૨, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૨૫, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી

રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૮૬૩, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૮૧૫, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૮૩૪, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ.અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ જોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૩૧૧, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૧૪૨૨, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૬૨૫, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૮૬૩, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૮૧૫, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૨, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૨ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૧૪૨૨, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૬૨૫, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૮૬૩, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૮૧૫, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથજોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથજોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,



અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૯૧, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ઉઘના, રે.સ.નંબર ૧૫૧ પૈકી, મોજે ભેદવાડ, રે.સ. નંબર:-૧, મોજે ડીડોલી રે.સ નંબર:- ૩૪૬ થી ૩૪૮ સબ પ્લોટ નંબર :- એસ-૫૬ થી ૬૪, લક્ષ્મી નારાયણ ઈન્ડ એસ્ટેટ, બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ, ઉઘના-નવસારી રોડ, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ફ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય-સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૯૧, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉઘના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૯૧, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ઉઘના, રે.સ.નંબર ૧૫૧ પૈકી, મોજે ભેદવાડ, રે.સ. નંબર:-૧, મોજે ડીડોલી રે.સ નંબર:- ૩૪૬ થી ૩૪૮ સબ પ્લોટ નંબર :- એસ-૫૬ થી ૬૪, લક્ષ્મી નારાયણ ઈન્ડ એસ્ટેટ, બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ, ઉઘના-નવસારી રોડ, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ફ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય-સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૭૧, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/ આ./૧૨૮૦, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉઘના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૩૩, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ.અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/ આ./૧૨૮૦, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉઘના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. શહેર વિકાસ વિભાગ, પાણી વિભાગ અને ડ્રેનેજ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી પૂરી પાડી શકાયેલ નથી. હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૮૧, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૩ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજીથી માંગેલ શહેર વિકાસ વિભાગ, પાણી વિભાગ અને ડ્રેનેજ વિભાગને લાગત માહિતીની વિગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પૂરી પડાયેલ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં જવાબ/માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૯૨, તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે-ઉધના, રે.સ.નંબર ૧૫૧ પૈકી, મોજે ભેદવાડ, રે.સ.નંબર:-૧, મોજે ડીડોલી રે.સ.નંબર:- ૩૪૬ થી ૩૪૯ સબ પ્લોટ નંબર :- સી-૧૨૩ થી ૧૨૭, લક્ષ્મી નારાયણ ઈન્ડ એસ્ટેટ, બી.આર.સી.કંપાઉન્ડ ઉધના-નવસારી રોડ, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણોની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા વિનંતી.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૯૨, તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૯૨, તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે-ઉધના, રે.સ.નંબર ૧૫૧ પૈકી, મોજે ભેદવાડ, રે.સ.નંબર:-૧, મોજે ડીડોલી રે.સ.નંબર:- ૩૪૬ થી ૩૪૯ સબ પ્લોટ નંબર :- સી-૧૨૩ થી ૧૨૭, લક્ષ્મી નારાયણ ઈન્ડ એસ્ટેટ, બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ, ઉધના-નવસારી રોડ, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણોની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૯૭, તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૨૯૨, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉઘના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૦૮, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૩૬, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૦૯૯, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્ર અનુસાર રસીદ નં.૬૦૦/૫૫, ૬૦૦/૫૬, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરેલ છે. માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૨૯૨, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉઘના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૦૮, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

#### —: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૯૨, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૪ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૦૮, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરેલ હોવા છતાં માહિતીની નકલ ન મળેલ હોવા બાબતની અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદારને આપવાજોગ માહિતીની નકલ દિન-૭(સાત) માં પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૪, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ભેસ્તાન ગામતળ, પ્લોટ નંબર :- બી-૧/૭૪,૭૫ ભગવતી ઈન્ડ. સોસાયટી, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિઢીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનિક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય-સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૪, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧,તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧, ૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. તથા પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૪, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ભેસ્તાન ગામતળ, પ્લોટ નંબર :- બી-૧/૭૪,૭૫ ભગવતી ઈન્ડ. સોસાયટી, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો, લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિઢીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનિક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય-સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૪) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૭૨, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/ આ./૧૩૧૩, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૪૨૪, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૨૭, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૬૫, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૧૭, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૩૨, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ.અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૧૩, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./ ૧૪૨૪, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૨૭, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૬૫, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૧૭, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૪, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૫ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./ ૧૪૨૪, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૨૭, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૮૬૫, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૧૭, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૫, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ભેસ્તાન ગામતળ, પ્લોટ નંબર :- એ-૧૬ થી ૧૮, ભગવતી ઈન્ડ. સોસાયટી, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનિક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય-સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૫, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧, ૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. તથા પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૫, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ભેસ્તાન ગામતળ, પ્લોટ નંબર :- એ-૧૬ થી ૧૮, ભગવતી ઈન્ડ. સોસાયટી, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનિક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય-સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૭૩, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/ આ./૧૩૧૪, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૪૨૫, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૨૮, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૬૬, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૧૮, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૩૧, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ.અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૧૪, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૪૨૫, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૨૮, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./ ૧૮૬૬, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૧૮, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૫, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૬ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૪૨૫, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./ ૧૬૨૮, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૮૬૬, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૧૮, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,



અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૧, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ભેસ્તાન ગામતળ, પ્લોટ નંબર :- જી/૧/૧૫૨-૧૫૫, ભગવતી ઈન્ડ. સોસાયટી, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનિક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય-સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૧, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧, ૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. તથા પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૧, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ભેસ્તાન ગામતળ, પ્લોટ નંબર :- જી/૧/૧૫૨-૧૫૫, ભગવતી ઈન્ડ. સોસાયટી, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનિક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય-સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૪) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૭૪, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૧૦, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૨૧, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૨૪, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૬૨, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૧૩, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૩૦, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ.અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૧૦, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૨૧, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૨૪, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૬૨, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૧૩, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૧, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૭ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૨૧, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૨૪, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૬૨, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૧૩, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૩, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ભેસ્તાન ગામતળ, પ્લોટ નંબર :- સી-૨/૧-૦૪, ભગવતી ઈન્ડ. સોસાયટી, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય-સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૩, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧, ૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. તથા પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૩, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ભેસ્તાન ગામતળ, પ્લોટ નંબર :- સી-૨/૧-૦૪, ભગવતી ઈન્ડ. સોસાયટી, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય-સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૪) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૭૫, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૧૨, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૨૩, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૨૬, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૬૪, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૧૬, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૨૮, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ.અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૧૨, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૨૩, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૨૬, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૬૪, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૧૬, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૩, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૮, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૨૩, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૨૬, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૬૪, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૧૬, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૦, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ભેસ્તાન ગામતળ, પ્લોટ નંબર :- જે-૧/૦૧-૦૪, ભગવતી ઈન્ડ. સોસાયટી, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય-સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૦, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧, ૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. તથા પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૦, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ભેસ્તાન ગામતળ, પ્લોટ નંબર :- જે-૧/૦૧-૦૪, ભગવતી ઈન્ડ. સોસાયટી, ભેસ્તાન, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાનની નકલ તથા રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કામના કાગળો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગોમાંથી ન-વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજૂ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અન અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતુ, પાણી ખાતુ, આકારણી ખાતુ, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપની ને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રોની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જ્યારે ડિમોલેશન થયેલ હોય તે સમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક/ આર્કિટેક / કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમય-સમયે રજૂ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૪) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૭૬, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૦૮, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૨૦, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૨૩, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૬૧, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૧૪, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૨૮, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ.અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૦૮, તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી એન.એ.શાખા, જીલ્લા સેવા સદન-૨ ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૨૦, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૨૩, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૬૧, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૧૪, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૦, તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૫૯, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૨૦, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૨૩, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૬૧, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૧૪, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી પાણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજ રાજેન્દ્ર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૬૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૦૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.૫૬, બ્લોક નં.૨૧૫ પૈકી ૨, એસ.પી.નં.૪૨, છત્રપતિ શિવાજી નગર, એસએમસી શાક માર્કેટ પાસે, સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અને મિલકત વિકાસના મંજુર પ્લાનની રજાચિટ્ટી આપ્યા બાદના નીચે જણાવ્યા અનુસારના મુદ્દાઓની પણ કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ-(૧) ફોર્મ નં.૨(એ), ૨(બી), ૨(સી) (૨) આર્કીટેકના નિમણુંક પત્રની (૩) આર્કીટેકના લાયસન્સના તાજેતરની/સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યાની રસીદની (૫) આર્કીટેક/સ્ટ્રક્ચરલ એન્જીનીયરના અન્ડરટેકીંગની (૬) આર્કીટેક/સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામી સંપુર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટીસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મુળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાંહેધરી (કોર્ટ મેટર)ની (૧૨) સુડાનું ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકીંગ/માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની (૧૭) સદરહુ મિલકતના બાંધકામ દરમ્યાન આજુબાજુના મકાનની સંપુર્ણ જવાબદારીના બાંહેધરીપત્ર (૧૮) મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નંબર (૧) થી (૨૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૬૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૦૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૬૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૦૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.૫૬, બ્લોક નં.૨૧૫ પૈકી ૨, એસ.પી.નં.૪૨, છત્રપતિ શિવાજી નગર, એસએમસી શાક માર્કેટ પાસે, સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અને મિલકત વિકાસના મંજુર પ્લાનની રજાચિટ્ટી આપ્યા બાદના નીચે જણાવ્યા અનુસારના મુદ્દાઓની પણ કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ-(૧) ફોર્મ નં.૨(એ), ૨(બી), ૨(સી) (૨) આર્કીટેકના નિમણુંક પત્રની (૩) આર્કીટેકના લાયસન્સના તાજેતરની/સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યાની રસીદની (૫) આર્કીટેક/સ્ટ્રક્ચરલ એન્જીનીયરના અન્ડરટેકીંગની (૬) આર્કીટેક/સ્ટ્રક્ચર એન્જીનીયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામી સંપુર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટીસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મુળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાંહેધરી (કોર્ટ મેટર)ની (૧૨) સુડાનું ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકીંગ/માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની (૧૭) સદરહુ મિલકતના બાંધકામ દરમ્યાન આજુબાજુના મકાનની સંપુર્ણ જવાબદારીના બાંહેધરીપત્ર (૧૮) મિલકત બાંધકામની રજાચિટ્ટીની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નંબર (૧) થી (૨૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૭૭, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૩૬૮, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) તથા (૧૩) થી (૨૬),(૨૮) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૨૦, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૬૮, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) તથા (૧૩) થી (૨૬),(૨૮) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૬૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૦૮, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૦, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૬૮, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) તથા (૧૩) થી (૨૬),(૨૮) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૪૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૫, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૬, ૮/૪૨૮/૨-૩ ખટોદરા ઉધના સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવાસદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અને મિલકત વિકાસના મંજૂર પ્લાનની રજાચિટ્ટી આપ્યા બાદ ના નીચે જણાવ્યા અનુસારના મુદ્દાઓની પણ કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :- (૧) ફોર્મ નં.-૨(એ), ૨ (બી), ૨(સી)(૨) આર્કિટેકના નિમણુંકપત્રની (૩) આર્કિટેકના લાયસન્સના તાજેતરની /સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની (૪) આર્કિટેકના/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યાની રસીદ (૫) આર્કિટેક/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની (૬) આર્કિટેક/સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાંહેધરીપત્ર (કોર્ટ મેટર)ની (૧૨) સુડાનું ઝોનિંગ સર્ટિફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકિંગ/ માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૪૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૫, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૪૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૫, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૬, ૮/૪૨૮/૨-૩ ખટોદરા ઉધના સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવાસદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અને મિલકત વિકાસના મંજૂર પ્લાનની રજાચિટ્ટી આપ્યા બાદ ના નીચે જણાવ્યા અનુસારના મુદ્દાઓની પણ કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :- (૧) ફોર્મ નં.-૨(એ), ૨ (બી), ૨(સી)(૨) આર્કિટેકના નિમણુંકપત્રની (૩) આર્કિટેકના લાયસન્સના તાજેતરની /સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની (૪) આર્કિટેકના/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યાની રસીદ (૫) આર્કિટેક/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની (૬) આર્કિટેક/સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાંહેધરીપત્ર (કોર્ટ મેટર)ની (૧૨) સુડાનું ઝોનિંગ સર્ટિફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકિંગ/ માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૬૮૬, તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ ટેક/આ./૧૨૭૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે પ્રશ્નવાળી મિલકતનાં ફા.પ્લોટ નં., બ્લોક નં., સબ પ્લોટ નં., સોસાયટીના નામ, વિસ્તાર અંગેની સ્પષ્ટતા કર્યેથી માહિતી આપી શકાશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૪૮, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— લાગત જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ગેરહાજર છે. અરજદારશ્રી અગાઉથી નક્કી કરેલ સમય અને તારીખે હાજર રહેલ છે. આઈ.ડી.નંબર ૧૨૭૫(સેન્ટ્રલ ઝોન) સાઉથ ઝોન ઈનવર્ડ નં.૬૪૮ ની અરજદારે જણાવેલ પ્રથમ અપીલમાં અરજદારને કોઈ પણ જાતની માહિતી અરજદારને આપેલ ન હોય, જે માહિતી આપવા રજુઆત છે. જેથી અરજદારને સંતોષ થાય એ મુજબનો લેખિત ખુલાસો આપવો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૨૭૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે પ્રશ્નવાળી મિલકતનાં ફા.પ્લોટ નં., બ્લોક નં., સબ પ્લોટ નં., સોસાયટીના નામ, વિસ્તાર અંગેની સ્પષ્ટતા કર્યેથી માહિતી આપી શકાશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૪૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૫, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૧, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભેજાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૨૭૦, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે પ્રશ્નવાળી મિલકતનાં ફા.પ્લોટ નં., બ્લોક નં., સબ પ્લોટ નં., સોસાયટીના નામ, વિસ્તાર અંગેની સ્પષ્ટતા કર્યેથી માહિતી આપી શકાશે એ મુજબ જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદાર શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ,

અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૪૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૫, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૬,૮/૪૨૮/૨-૩ ખટોદરા ઉધના સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવાસદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અને મિલકત વિકાસના મંજુર પ્લાનની રજાચિકી આપ્યા બાદ ના નીચે જણાવ્યા અનુસારના મુદ્દાઓની પણ કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :- (૧) ફોર્મ નં.-૨(એ),૨(બી),૨(સી)(૨)આર્કિટેક્ના નિમણુંક પત્રની (૩) આર્કિટેક્ના લાયસન્સના તાજેતરની /સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની (૪) આર્કિટેક્ના/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ ભર્યાની રસીદ (૫) આર્કિટેક/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની (૬) આર્કિટેક/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાંહેધરીપત્ર (કોર્ટ મેટર)ની (૧૨) સુડાનું ઝોનિંગ સર્ટિફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકિંગ/ માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૪૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૫, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્વતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૪૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૫, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૬, ૮/૪૨૮/૨-૩ ખટોદરા ઉધના સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવાસદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અને મિલકત વિકાસના મંજુર પ્લાનની રજાચિકી આપ્યા બાદ ના નીચે જણાવ્યા અનુસારના મુદ્દાઓની પણ કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :- (૧) ફોર્મ નં.-૨(એ),૨(બી),૨(સી) (૨) આર્કિટેક્ના નિમણુંકપત્રની (૩) આર્કિટેક્ના લાયસન્સના તાજેતરની /સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની (૪) આર્કિટેક્ના/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ ભર્યાની રસીદ (૫) આર્કિટેક/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની (૬) આર્કિટેક/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલની (૧૧) સહિયારી મિલકતના બાંહેધરીપત્ર (કોર્ટ મેટર)ની (૧૨) સુડાનું ઝોનિંગ સર્ટિફિકેટની (૧૩) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકિંગ/ માર્જિન બાંહેધરીપત્રની (૧૪) ઈન્ડમ્નીટી બોન્ડની (૧૫) વેરાબીલ ભર્યાની રસીદની (૧૬) ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગના અભિપ્રાયની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રીનાં તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૬૬૬, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨૩૦ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/૩૧૦, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ધ્વારા તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨૩૦ થી આકારણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજીમાં ઉલ્લેખ થયેલ પ્લોટ નંબરો તથા વિસ્તારમાં વિસંગતતા જણાયેલ છે. જેથી અરજીમાં ઉલ્લેખ થયેલ મિલકત સંદર્ભ ચોકકસ સોસાયટી, વિસ્તાર, મકાન/પ્લોટ નંબર સહિત, ટેનામેન્ટ નંબર વિગેરે જેવી વધુ પુરક વિગતો પ્રાપ્ત થયેથી માહિતી આપી શકાય તેમ છે એ મુજબ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૬૧, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ધ્વારા તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨૩૦ થી આકારણી વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજીમાં ઉલ્લેખ થયેલ પ્લોટ નંબરો તથા વિસ્તારમાં વિસંગતતા જણાયેલ છે. જેથી અરજીમાં ઉલ્લેખ થયેલ મિલકત સંદર્ભ ચોકકસ સોસાયટી, વિસ્તાર, મકાન/પ્લોટ નંબર સહિત, ટેનામેન્ટ નંબર વિગેરે જેવી વધુ પુરક વિગતો પ્રાપ્ત થયેથી માહિતી આપી શકાય તેમ છે એ મુજબ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર મિલકતનાં લોકેશન બાબતે સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૬૧, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ ને ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, પ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ...  
જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ,

અરજદાર : શ્રી રાકેશ બી. તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી રાકેશ બી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૬, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, રાજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વડોદ ટી.પી.નં. ૬૩ ફાઈનલ પ્લોટ નં. ૧૪૩ પ્લોટ નં. ૮૫,૮૬ મેં હો રહે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કે બારેં મેં જાનકારી ઉપલબ્ધ કરાયે. (૧) આપકે જોન દ્વારા જો મનાઈ હુકુમ વ નોટીસ ઈસ અવેધ નિર્માણ પર ભેજા ગયા હેં ઉસકી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૨) આપકે જોન દ્વારા તારીખ : ૧૯-૦૮-૨૦૨૦ કો રૂપિયા ૧૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હેં આપને જો અવેધ નિર્માણ કા ચારો તરફ વ ઉપર કે ભાગ કા ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકા બાંધકામ કા ફોટોગ્રાફ ચારો તરફ મેં કૌન કૌન સે ભાગ વ ઉપર મેં ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકી ફોટોગ્રાફ કી કોપી કી નકલ દેને કી કૃપા કરે. (૩) ડિમોલેશન કરને કે બાદ અવેધ નિર્માણ વાલે સે જો બાંહેધરી પત્ર લિખવાયે હો ઉસકી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૪) યહ અવેધ નિર્માણ દુબારા બનકર તૈયાર હો ગયા હેં અવેધ નિર્માણ કો સહી નિર્માણ મેં પરિવર્તન કરને કે લિએ જો ભી પુરાવા દોબારા બનાને કે લિએ આપકે જોન મેં જમા ક્રિયા હેં ઔર અવેધ નિર્માણ કો સહી કરને કા પરમિશન ઢિયા ગયા હેં ઉસ પરમિશન કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૫) આપકે જોન દ્વારા જો ડિમોલેશન ચાર્જ ૧૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હેં ઉસકી રશીદ કી કોપી નકલ મેરે પાસ ઉપલબ્ધ હે. (૬) ઘી બોમ્બે પ્રો. મ્યુ. કાર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૭ કી કલમ ૨૬૮ તથા બિલ્ડિંગ રેગ્યુલેશન(પ્રકરણ ૧૨)કમિશનરશ્રી દ્વારા સતાવો ફરજ તથા અમલ કરને ઔર કરવાને કા કાયદા કાર્યપાલક ઈજનેર સાઉથ ઈસ્ટ જોન લિંબાયત કમિશનરશ્રી કી કચેહરી કલમ ૬૮(૧) મુજબ હુકુમ નં. ડી.પી.૧૦/૧૯૮૭-૮૮ તારીખ-૧૬-૦૮-૮૭ મેં જો અધિકાર પત્ર ઢિયા હેં ઉસ પરિપત્ર કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૬, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાકેશ બી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૬, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, રાજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વડોદ ટી.પી.નં. ૬૩ ફાઈનલ પ્લોટ નં. ૧૪૩ પ્લોટ નં. ૮૫,૮૬ મેં હો રહે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કે બારેં મેં જાનકારી ઉપલબ્ધ કરાયે. (૧) આપકે જોન દ્વારા જો મનાઈ હુકુમ વ નોટીસ ઈસ અવેધ નિર્માણ પર ભેજા ગયા હેં ઉસકી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૨) આપકે જોન દ્વારા તારીખ : ૧૯-૦૮-૨૦૨૦ કો રૂપિયા ૧૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હેં આપને જો અવેધ નિર્માણ કા ચારો તરફ વ ઉપર કે ભાગ કા ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકા બાંધકામ કા ફોટોગ્રાફ ચારો તરફ મેં કૌન કૌન સે ભાગ વ ઉપર મેં ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકી ફોટોગ્રાફ કી કોપી કી નકલ દેને કી કૃપા કરે. (૩) ડિમોલેશન કરને કે બાદ અવેધ નિર્માણ વાલે સે જો બાંહેધરી પત્ર લિખવાયે હો ઉસકી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૪) યહ અવેધ નિર્માણ દુબારા બનકર તૈયાર હો ગયા હેં અવેધ નિર્માણ કો સહી નિર્માણ મેં પરિવર્તન કરને કે લિએ જો ભી પુરાવા દોબારા બનાને કે લિએ આપકે જોન મેં જમા ક્રિયા હેં ઔર અવેધ નિર્માણ કો સહી કરને કા પરમિશન ઢિયા ગયા હેં ઉસ પરમિશન કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૫) આપકે જોન દ્વારા જો ડિમોલેશન ચાર્જ ૧૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હેં ઉસકી રશીદ કી કોપી નકલ મેરે પાસ ઉપલબ્ધ હે. (૬) ઘી બોમ્બે પ્રો. મ્યુ. કાર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૭ કી કલમ ૨૬૮ તથા બિલ્ડિંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ ૧૨)કમિશનરશ્રી દ્વારા સતાવો ફરજ તથા અમલ કરને ઔર કરવાને કા કાયદા કાર્યપાલક ઈજનેર સાઉથ ઈસ્ટ જોન લિંબાયત કમિશનરશ્રી કી કચેહરી કલમ ૬૮(૧) મુજબ હુકુમ નં. ડી.પી.૧૦/૧૯૮૭-૮૮ તારીખ-૧૬-૦૮-૮૭ મેં જો અધિકાર પત્ર ઢિયા હેં ઉસ પરિપત્ર કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીનાં તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૫૨, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભેમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટક/આ./૧૫૧૫, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૫ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૨૫, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રાકેશ વિ. તિવારી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** રાષ્ટ્રભાષા હિન્દીમાં માહિતી માંગેલ છે. જે મુજબ જવાબ આપવા રજુઆત છે. સુનાવણી દરમ્યાન અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા જરૂરી નથી કે હિન્દીમાં જવાબ આપવામાં આવે એમ જણાવેલ છે. ડીમોલીશન જે કરવામાં આવેલ છે એમા પૈસા ભરવા સિવાય કોઈ રેકર્ડ ઉપલબ્ધ નથી. જે રેકર્ડ ઉપલબ્ધ હશે એ જ આપવામાં આવશે એમ જણાવેલ છે. અમારા ધ્વારા માંગવામાં આવેલ મનાઈ હુકમ, નોટીસ, બાંહેધરી પત્રક, ડીમોલીશનનાં ફોટોગ્રાફની નકલ આપવાની રજુઆત છે. મુદ્દા નં.(૪) ની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૧૫, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૫ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૬, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૨, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૧૫, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૫ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી,

અરજદાર : શ્રી રાકેશ બી. તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી રાકેશ બી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૭, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, રાજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વડોદ ટી.પી.નં. ૬૩ ફાઈનલ પ્લોટ નં. ૧૪૩ પ્લોટ નં.૧૦૫,૧૦૬, ૧૦૭ મેં હો રહે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કે બારેં મેં જાનકારી ઉપલબ્ધ કરાયે. (૧) આપકે જોન દ્વારા જો મનાઈ હુકુમ વ નોટીસ ઈસ અવેધ નિર્માણ પર ભેજા ગયા હેં ઉસકી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૨) આપકે જોન દ્વારા તારીખ : ૦૪-૦૮-૨૦૨૦ કો રૂપિયા ૧૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હેં આપને જો અવેધ નિર્માણ કા ચારો તરફ વ ઉપર કે ભાગ કા ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકા બાંધકામ કા ફોટોગ્રાફ ચારો તરફ મેં કૌન કૌન સે ભાગ વ ઉપર મેં ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકી ફોટોગ્રાફ કી કોપી કી નકલ દેને કી કૃપા કરે. (૩) ડિમોલેશન કરને કે બાદ અવેધ નિર્માણ વાલે સે જો બાંહેધરી પત્ર લિખવાયે હો ઉસકી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૪) યહ અવેધ નિર્માણ દુબારા બનકર તૈયાર હો ગયા હેં અવેધ નિર્માણ કો સહી નિર્માણ મેં પરિવર્તન કરને કે લિએ જો ભી પુરાવા દોબારા બનાને કે લિએ આપકે જોન મેં જમા ક્રિયા હેં ઔર અવેધ નિર્માણ કો સહી કરને કા પરમિશન દિયા ગયા હેં ઉસ પરમિશન કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૫) આપકે જોન દ્વારા જો ડિમોલેશન ચાર્જ ૧૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હેં ઉસકી રશીદ કી કોપી નકલ મેરે પાસ ઉપલબ્ધ હે. (૬) ઘી બોમ્બે પ્રો. મ્યુ. કાર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૭ કી કલમ ૨૬૯ તથા બિલ્ડિંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ ૧૨)કમિશનરશ્રી દ્વારા સતાવો ફરજ તથા અમલ કરને ઔર કરવાને કા કાયદા કાર્યપાલક ઈજનેર સાઉથ ઈસ્ટ જોન લિંબાયત કમિશનરશ્રી કી કચેહરી કલમ ૬૯(૧) મુજબ હુકુમ નં. ડી.પી.૧૦/૧૯૯૭-૯૮ તારીખ-૧૬-૦૮-૯૭ મેં જો અધિકાર પત્ર દિયા હેં ઉસ પરિપત્ર કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૭, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાકેશ બી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૭, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, રાજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વડોદ ટી.પી.નં. ૬૩ ફાઈનલ પ્લોટ નં. ૧૪૩ પ્લોટ નં.૧૦૫,૧૦૬, ૧૦૭ મેં હો રહે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કે બારેં મેં જાનકારી ઉપલબ્ધ કરાયે. (૧) આપકે જોન દ્વારા જો મનાઈ હુકુમ વ નોટીસ ઈસ અવેધ નિર્માણ પર ભેજા ગયા હેં ઉસકી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૨) આપકે જોન દ્વારા તારીખ : ૦૪-૦૮-૨૦૨૦ કો રૂપિયા ૧૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હેં આપને જો અવેધ નિર્માણ કા ચારો તરફ વ ઉપર કે ભાગ કા ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકા બાંધકામ કા ફોટોગ્રાફ ચારો તરફ મેં કૌન કૌન સે ભાગ વ ઉપર મેં ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકી ફોટોગ્રાફ કી કોપી કી નકલ દેને કી કૃપા કરે. (૩) ડિમોલેશન કરને કે બાદ અવેધ નિર્માણ વાલે સે જો બાંહેધરી પત્ર લિખવાયે હો ઉસકી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૪) યહ અવેધ નિર્માણ દુબારા બનકર તૈયાર હો ગયા હેં અવેધ નિર્માણ કો સહી નિર્માણ મેં પરિવર્તન કરને કે લિએ જો ભી પુરાવા દોબારા બનાને કે લિએ આપકે જોન મેં જમા ક્રિયા હેં ઔર અવેધ નિર્માણ કો સહી કરને કા પરમિશન દિયા ગયા હેં ઉસ પરમિશન કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૫) આપકે જોન દ્વારા જો ડિમોલેશન ચાર્જ ૧૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હેં ઉસકી રશીદ કી કોપી નકલ મેરે પાસ ઉપલબ્ધ હે. (૬) ઘી બોમ્બે પ્રો. મ્યુ. કાર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૭ કી કલમ ૨૬૯ તથા બિલ્ડિંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ ૧૨)કમિશનરશ્રી દ્વારા સતાવો ફરજ તથા અમલ કરને ઔર કરવાને કા કાયદા કાર્યપાલક ઈજનેર સાઉથ ઈસ્ટ જોન લિંબાયત કમિશનરશ્રી કી કચેહરી કલમ ૬૯(૧) મુજબ હુકુમ નં. ડી.પી.૧૦/૧૯૯૭-૯૮ તારીખ-૧૬-૦૮-૯૭ મેં જો અધિકાર પત્ર દિયા હેં ઉસ પરિપત્ર કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીનાં તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૫૩, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભેમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૧૫૧૬, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૫ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૨૪, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રાકેશ વિ. તિવારી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** રાષ્ટ્રભાષા હિન્દીમાં માહિતી માંગેલ છે. જે મુજબ જવાબ આપવા રજુઆત છે. સુનાવણી દરમ્યાન અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા જરૂરી નથી કે હિન્દીમાં જવાબ આપવામાં આવે એમ જણાવેલ છે. ડીમોલીશન જે કરવામાં આવેલ છે એમા પૈસા ભરવા સિવાય કોઈ રેકર્ડ ઉપલબ્ધ નથી. જે રેકર્ડ ઉપલબ્ધ હશે એ જ આપવામાં આવશે એમ જણાવેલ છે. અમારા ધ્વારા માંગવામાં આવેલ મનાઈ હુકમ, નોટીસ, બાંહેધરી પત્રક, ડીમોલીશનનાં ફોટોગ્રાફની નકલ આપવાની રજુઆત છે. મુદ્દા નં.(૪) ની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૧૬, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૫ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૭, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૩, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૧૬, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૫ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી,



અરજદાર : શ્રી રાકેશ બી. તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી રાકેશ બી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૪, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ભેસ્તાન પ્લોટ નં. ડી.-૨/૮,૧૦ ભગવતી નગર ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ,ભેસ્તાન મેં હો રહે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કે બારેં મેં જાનકારી ઉપલબ્ધ કરાયે. (૧) આપકે જોન દ્વારા નં.સા.ઈ.જોન./ટિક./આ.૧૦૨૧૪ તારીખ— ૦૮/૦૧/૨૦૨૦ કો પરવાનગી બિના હેતુકેર કરકે દુકાન કા કામ ચાલુ ક્રિયા ગયા હે મનાઈ હુકુમ નોટીસ આપને ભેજા હે જો મેરે પાસ ઉપલબ્ધ હે. (૨) આપકે જોન દ્વારા તારીખ : ૦૫-૦૨-૨૦૨૦ કો રૂપિયા ૨૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હે ઓર દૂસરા ૦૫-૦૨-૨૦૨૦ કો ૫૦,૦૦૦ તથા ઉસી તારીખ કો ૧૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હે. આપને જો અવેધ નિર્માણ કા ચારો તરફ વ ઉપર કે ભાગ કા ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકા બાંધકામ કા ફોટોગ્રાફ ચારો તરફ મેં કૌન કૌન સે ભાગ વ ઉપર મેં ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકી ફોટોગ્રાફ કી કોપી કી નકલ દેને કી કૃપા કરે. (૩) ડિમોલેશન કરને કે બાદ અવેધ નિર્માણ વાલે સે જો બાહેધરી પત્ર લિખવાયે હો ઉસકી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૪) યહ અવેધ નિર્માણ દુબારા બનકર તૈયાર હો ગયા હે અવેધ નિર્માણ કો સહી નિર્માણ મેં પરિવર્તન કરને કે લિએ જો ભી પુરાવા દોબારા બનાને કે લિએ આપકે જોન મેં જમા ક્રિયા હે ઓર અવેધ નિર્માણ કો સહી કરને કા પરમિશન દિયા ગયા હે ઉસ પરમિશન કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૫) આપકે જોન દ્વારા જો ડિમોલેશન ચાર્જ ૨૦,૦૦૦ ,૫૦,૦૦૦ ઓર ૧૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હે ઉસકી તીનો રશીદ કી કોપી નકલ મેરે પાસ ઉપલબ્ધ હે. (૬) ઘી બોમ્બે પ્રો. મ્યુ. કાર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૭ કી કલમ ૨૬૮ તથા બિલ્ડિંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ ૧૨)કમિશનરશ્રી દ્વારા સતાવો ફરજ તથા અમલ કરને ઓર કરવાને કા કાયદા કાર્યપાલક ઈજનેર સાઉથ ઈસ્ટ જોન લિંબાયત કમિશનરશ્રી કી કચેહરી કલમ ૬૮(૧) મુજબ હુકુમ નં. ડી.પી.૧૦/૧૯૯૭-૯૮ તારીખ-૧૬-૦૮-૯૭ મેં જો અધિકાર પત્ર દિયા હે ઉસ પરિપત્ર કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૪, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાકેશ બી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૪, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ભેસ્તાન પ્લોટ નં. ડી.-૨/૮,૧૦ ભગવતી નગર ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ,ભેસ્તાન મેં હો રહે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કે બારેં મેં જાનકારી ઉપલબ્ધ કરાયે. (૧) આપકે જોન દ્વારા નં.સા.ઈ.જોન./ટિક./આ.૧૦૨૧૪ તારીખ— ૦૮/૦૧/૨૦૨૦ કો પરવાનગી બિના હેતુકેર કરકે દુકાન કા કામ ચાલુ ક્રિયા ગયા હે મનાઈ હુકુમ નોટીસ આપને ભેજા હે જો મેરે પાસ ઉપલબ્ધ હે. (૨) આપકે જોન દ્વારા તારીખ : ૦૫-૦૨-૨૦૨૦ કો રૂપિયા ૨૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હે ઓર દૂસરા ૦૫-૦૨-૨૦૨૦ કો ૫૦,૦૦૦ તથા ઉસી તારીખ કો ૧૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હે. આપને જો અવેધ નિર્માણ કા ચારો તરફ વ ઉપર કે ભાગ કા ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકા બાંધકામ કા ફોટોગ્રાફ ચારો તરફ મેં કૌન કૌન સે ભાગ વ ઉપર મેં ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકી ફોટોગ્રાફ કી કોપી કી નકલ દેને કી કૃપા કરે. (૩) ડિમોલેશન કરને કે બાદ અવેધ નિર્માણ વાલે સે જો બાહેધરી પત્ર લિખવાયે હો ઉસકી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૪) યહ અવેધ નિર્માણ દુબારા બનકર તૈયાર હો ગયા હે અવેધ નિર્માણ કો સહી નિર્માણ મેં પરિવર્તન કરને કે લિએ જો ભી પુરાવા દોબારા બનાને કે લિએ આપકે જોન મેં જમા ક્રિયા હે ઓર અવેધ નિર્માણ કો સહી કરને કા પરમિશન દિયા ગયા હે ઉસ પરમિશન કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૫) આપકે જોન દ્વારા જો ડિમોલેશન ચાર્જ ૨૦,૦૦૦ ,૫૦,૦૦૦ ઓર ૧૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હે ઉસકી તીનો રશીદ કી કોપી નકલ મેરે પાસ ઉપલબ્ધ હે. (૬) ઘી બોમ્બે પ્રો. મ્યુ. કાર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૭ કી કલમ ૨૬૮ તથા બિલ્ડિંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ ૧૨)કમિશનરશ્રી દ્વારા સતાવો ફરજ તથા અમલ કરને ઓર કરવાને કા કાયદા કાર્યપાલક ઈજનેર સાઉથ ઈસ્ટ જોન લિંબાયત કમિશનરશ્રી કી કચેહરી કલમ ૬૮(૧) મુજબ હુકુમ નં. ડી.પી.૧૦/૧૯૯૭-૯૮ તારીખ-૧૬-૦૮-૯૭ મેં જો અધિકાર પત્ર દિયા હે ઉસ પરિપત્ર કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીનાં તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૫૪, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૪૧૦, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૨ થી ૪ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૨૩, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રાકેશ વિ. તિવારી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** રાષ્ટ્રભાષા હિન્દીમાં માહિતી માંગેલ છે. જે મુજબ જવાબ આપવા રજુઆત છે. સુનાવણી દરમ્યાન અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા જરૂરી નથી કે હિન્દીમાં જવાબ આપવામાં આવે એમ જણાવેલ છે. ડીમોલીશન જે કરવામાં આવેલ છે એમા પૈસા ભરવા સિવાય કોઈ રેકર્ડ ઉપલબ્ધ નથી. જે રેકર્ડ ઉપલબ્ધ હશે એ જ આપવામાં આવશે એમ જણાવેલ છે. અમારા ધ્વારા માંગવામાં આવેલ મનાઈ હુકમ, નોટીસ, બાંહેધરી પત્રક, ડીમોલીશનનાં ફોટોગ્રાફની નકલ આપવાની રજુઆત છે. મુદ્દા નં.(૪) ની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૪૧૦, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૨ થી ૪ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૪, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૪, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૪૧૦, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૨ થી ૪ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી,

અરજદાર : શ્રી રાકેશ બી. તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી રાકેશ બી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૫, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, રાજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વડોદ ટી.પી.નં. ૬૩ ફાઈનલ પ્લોટ નં. ૧૪૩ પ્લોટ નં.૨૧ સે ૨૪,૨૮,૩૦ મેં હો રહે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કે બારેં મેં જાનકારી ઉપલબ્ધ કરાયે. (૧) આપકે જોન દ્વારા જો મનાઈ હુકુમ વ નોટીસ ઈસ અવેધ નિર્માણ પર ભેજા ગયા હે ઉસકી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૨) આપકે જોન દ્વારા તારીખ : ૦૨-૦૮-૨૦૨૦ કો રૂપિયા ૧૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હે ઔર દુસરા ઉસી તારીખ કો ૫૦૦૦ કા દંડ વસુલ કીયા ગયા હે. આપને જો અવેધ નિર્માણ કા ચારો તરફ વ ઉપર કે ભાગ કા ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકા બાંધકામ કા ફોટોગ્રાફ ચારો તરફ મેં કૌન કૌન સે ભાગ વ ઉપર મેં ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકી ફોટોગ્રાફ કી કોપી કી નકલ દેને કી કૃપા કરે. (૩) ડિમોલેશન કરને કે બાદ અવેધ નિર્માણ વાલે સે જો બાંહેધરી પત્ર લિખવાયે હો ઉસકી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૪) યહ અવેધ નિર્માણ દુબારા બનકર તૈયાર હો ગયા હે અવેધ નિર્માણ કો સહી નિર્માણ મેં પરિવર્તન કરને કે લિએ જો ભી પુરાવા દોબારા બનાને કે લિએ આપકે જોન મેં જમા ક્રિયા હે ઔર અવેધ નિર્માણ કો સહી કરને કા પરમિશન દિયા ગયા હે ઉસ પરમિશન કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૫) આપકે જોન દ્વારા જો ડિમોલેશન ચાર્જ ૧૦,૦૦૦ ઔર ૫૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હે ઉસકી રશીદ કી કોપી નકલ મેરે પાસ ઉપલબ્ધ હે. (૬) ઘી બોમ્બે પ્રો. મ્યુ. કાર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૭ કી કલમ ૨૬૮ તથા બિલ્ડિંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ ૧૨)કમિશનરશ્રી દ્વારા સતાવો ફરજ તથા અમલ કરને ઔર કરવાને કા કાયદા કાર્યપાલક ઈજનેર સાઉથ ઈસ્ટ જોન લિંબાયત કમિશનરશ્રી કી કચેહરી કલમ ૬૮(૧) મુજબ હુકુમ નં. ડી.પી.૧૦/૧૯૮૭-૮૮ તારીખ-૧૬-૦૮-૮૭ મેં જો અધિકાર પત્ર દિયા હે ઉસ પરિપત્ર કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૫, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રાકેશ બી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૫, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, રાજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ વડોદ ટી.પી.નં. ૬૩ ફાઈનલ પ્લોટ નં. ૧૪૩ પ્લોટ નં.૨૧ સે ૨૪,૨૮,૩૦ મેં હો રહે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કે બારેં મેં જાનકારી ઉપલબ્ધ કરાયે. (૧) આપકે જોન દ્વારા જો મનાઈ હુકુમ વ નોટીસ ઈસ અવેધ નિર્માણ પર ભેજા ગયા હે ઉસકી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૨) આપકે જોન દ્વારા તારીખ : ૦૨-૦૮-૨૦૨૦ કો રૂપિયા ૧૦,૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હે ઔર દુસરા ઉસી તારીખ કો ૫૦૦૦ કા દંડ વસુલ કીયા ગયા હે. આપને જો અવેધ નિર્માણ કા ચારો તરફ વ ઉપર કે ભાગ કા ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકા બાંધકામ કા ફોટોગ્રાફ ચારો તરફ મેં કૌન કૌન સે ભાગ વ ઉપર મેં ડિમોલેશન ક્રિયે હો ઉસકી ફોટોગ્રાફ કી કોપી કી નકલ દેને કી કૃપા કરે. (૩) ડિમોલેશન કરને કે બાદ અવેધ નિર્માણ વાલે સે જો બાંહેધરી પત્ર લિખવાયે હો ઉસકી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૪) યહ અવેધ નિર્માણ દુબારા બનકર તૈયાર હો ગયા હે અવેધ નિર્માણ કો સહી નિર્માણ મેં પરિવર્તન કરને કે લિએ જો ભી પુરાવા દોબારા બનાને કે લિએ આપકે જોન મેં જમા ક્રિયા હે ઔર અવેધ નિર્માણ કો સહી કરને કા પરમિશન દિયા ગયા હે ઉસ પરમિશન કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે. (૫) આપકે જોન દ્વારા જો ડિમોલેશન ચાર્જ ૧૦,૦૦૦ ઔર ૫૦૦૦ કા દંડ વસુલ ક્રિયા ગયા હે ઉસકી રશીદ કી કોપી નકલ મેરે પાસ ઉપલબ્ધ હે. (૬) ઘી બોમ્બે પ્રો. મ્યુ. કાર્પોરેશન એક્ટ ૧૯૪૭ કી કલમ ૨૬૮ તથા બિલ્ડિંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ ૧૨)કમિશનરશ્રી દ્વારા સતાવો ફરજ તથા અમલ કરને ઔર કરવાને કા કાયદા કાર્યપાલક ઈજનેર સાઉથ ઈસ્ટ જોન લિંબાયત કમિશનરશ્રી કી કચેહરી કલમ ૬૮(૧) મુજબ હુકુમ નં. ડી.પી.૧૦/૧૯૮૭-૮૮ તારીખ-૧૬-૦૮-૮૭ મેં જો અધિકાર પત્ર દિયા હે ઉસ પરિપત્ર કી નકલ કોપી દેને કી કૃપા કરે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીનાં તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૫૫, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૧૪, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૫ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૯૨૨, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રાકેશ વિ. તિવારી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** રાષ્ટ્રભાષા હિન્દીમાં માહિતી માંગેલ છે. જે મુજબ જવાબ આપવા રજુઆત છે. સુનાવણી દરમ્યાન અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા જરૂરી નથી કે હિન્દીમાં જવાબ આપવામાં આવે એમ જણાવેલ છે. ડીમોલીશન જે કરવામાં આવેલ છે એમા પૈસા ભરવા સિવાય કોઈ રેકર્ડ ઉપલબ્ધ નથી. જે રેકર્ડ ઉપલબ્ધ હશે એ જ આપવામાં આવશે એમ જણાવેલ છે. અમારા ધ્વારા માંગવામાં આવેલ મનાઈ હુકમ, નોટીસ, બાંહેધરી પત્રક, ડીમોલીશનનાં ફોટોગ્રાફની નકલ આપવાની રજુઆત છે. મુદ્દા નં.(૪) ની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૧૪, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૫ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૫૫, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૫, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૧૪, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૫ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રાકેશ વિમલકાંત તિવારી,

અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બચુભાઈ દાફડા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બચુભાઈ દાફડા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૭, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ટી.પી. સ્કીમ નં.-૨/એફ.પી.- ૨/ઓ.પી.-૨, રેસીડેન્ટ નં. ૨૧૧,બ્લોક નં.૧૨, પ્લોટ નંબર- ૧,૨,૩,૪, અમૃતનગર સોસાયટી,ઉધના મેઈન રોડ, ઉધના, સુરત. (૧) અમો અરજદારશ્રી ૧ દ્વારા તારીખ: ૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ ઉધના સાઉથ ઝોનમાં એક તાકીદની ફરિયાદ અરજી કરવામાં આવેલ તે અરજીના અનુસંધાને શું કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી.(૨) સંદર્ભ નંબર-૧માં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાન માં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગના બાંધવાપાત્ર માળ ની સંખ્યા આપવી.(૩) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સ્થળે બાંધકામ કરનાર ને પાઠવેલ સાદી નોટીસ,મનાઈ હુકમ,બાંહેધરી પત્રક ,તાંત્રિક અહેવાલ,સાદર રજુ રિપોર્ટ, તાકીદ પત્રની નકલો સહિતની વિગતવાર દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી.(૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળની રજાચિઠ્ઠી(મંજૂરી પત્ર)ની નકલો આપશોજી.(૫) ઉપરોક્ત બાંધકામના પ્લાનમાં થયેલા પત્ર વ્યવહારો તથા સંપૂર્ણ ફાઈલની નોટીંગ ની નકલો આપશોજી.(૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે અગાઉ ડીમોલેશન થયું હોય તો તેને લગતા તમામ પત્રોની નકલો આપશોજી. તેમજ ડિમોલિશનના ફોટોગ્રાફ્સ અને વસુલ કરેલ વહીવટી ચાર્જની નકલો સહિતની માહિતી આપશોજી.(૭) ઉપરોક્ત સ્થળે બાંધકામ કરનાર મિલકત ધારક દ્વારા બાંહેધરી પત્રક કે સોગંધ નામું રજૂ કરેલ હોય તેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી.(૮) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં વિકાસ પરવાનગી ની પ્રમાણિત નકલો આપશોજી.(૯) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે બાંધકામ થયેલ હોય જેની ઓફિસ નોંધ અને નોટિસની નકલ આપશોજી.(૧૦) ઉપરોક્ત બાંધકામના સ્ટ્રક્ચર રિપોર્ટ, સ્ટેબિલિટી રિપોર્ટ અને બીયુસી રિપાર્ટ,ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૭, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બચુભાઈ દાફડા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૭, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ટી.પી. સ્કીમ નં.-૨/એફ.પી.- ૨/ઓ.પી.-૨, રેસીડેન્ટ નં. ૨૧૧,બ્લોક નં.૧૨, પ્લોટ નંબર- ૧,૨,૩,૪, અમૃતનગર સોસાયટી,ઉધના મેઈન રોડ, ઉધના, સુરત. (૧) અમો અરજદારશ્રી ૧ દ્વારા તારીખ: ૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ ઉધના સાઉથ ઝોનમાં એક તાકીદની ફરિયાદ અરજી કરવામાં આવેલ તે અરજીના અનુસંધાને શું કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી.(૨) સંદર્ભ નંબર-૧માં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાન માં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગના બાંધવાપાત્ર માળ ની સંખ્યા આપવી.(૩) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સ્થળે બાંધકામ કરનાર ને પાઠવેલ સાદી નોટીસ,મનાઈ હુકમ,બાંહેધરી પત્રક ,તાંત્રિક અહેવાલ,સાદર રજુ રિપોર્ટ, તાકીદ પત્રની નકલો સહિતની વિગતવાર દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી.(૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળની રજાચિઠ્ઠી(મંજૂરી પત્ર)ની નકલો આપશોજી.(૫) ઉપરોક્ત બાંધકામના પ્લાનમાં થયેલા પત્ર વ્યવહારો તથા સંપૂર્ણ ફાઈલની નોટીંગ ની નકલો આપશોજી.(૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે અગાઉ ડીમોલેશન થયું હોય તો તેને લગતા તમામ પત્રોની નકલો આપશોજી. તેમજ ડિમોલિશનના ફોટોગ્રાફ્સ અને વસુલ કરેલ વહીવટી ચાર્જની નકલો સહિતની માહિતી આપશોજી.(૭) ઉપરોક્ત સ્થળે બાંધકામ કરનાર મિલકત ધારક દ્વારા બાંહેધરી પત્રક કે સોગંધ નામું રજૂ કરેલ હોય તેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી.(૮) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં વિકાસ પરવાનગી ની પ્રમાણિત નકલો આપશોજી.(૯) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે બાંધકામ થયેલ હોય જેની ઓફિસ નોંધ અને નોટિસની નકલ આપશોજી.(૧૦) ઉપરોક્ત બાંધકામના સ્ટ્રક્ચર રિપોર્ટ, સ્ટેબિલિટી રિપોર્ટ અને બીયુસી રિપાર્ટ,ની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીનાં તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ

અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૮૦, તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૨૬૨, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ અને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૪૫, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૭૨, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧,૨,૪ અને ૮ માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૪૮, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બચુભાઈ ઢાફડા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુદ્દા નં.૧,૨,૫,૮,૧૦,૧૧,૧૨,૧૩,૧૪,૧૫ અને ૧૭ ની માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૨૬૨, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ અને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૪૫, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૭૨, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧,૨,૪ અને ૮ માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૫૭, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૬, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૩૭૨, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧,૨,૪ અને ૮ માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી શહેર વિકાસ વિભાગ, ડ્રેનેજ વિભાગ અને પાણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી મુદ્દાવાઈઝ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મુકેશભાઈ બચુભાઈ ઢાફડા,

અરજદાર : શ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૩૧, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સંદર્ભ:- (૧) પ્લોટ નંબર-૨૫, પરમાનંદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ઈસ્ટેટ, ચોસઠ જોગણી માતાજીના મંદિર પાસે ઉધના, સુરત. સંદર્ભ:- (૨) પ્લોટ નંબર- ૩૧, પરમાનંદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ઈસ્ટેટ, ચોસઠ જોગણી માતાજીના મંદિર પાસે ઉધના, સુરત. (૧) અમો અરજદારશ્રી. ૧ દ્વારા તારીખ: ૨૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ ઉધના સાઉથ ઝોનમાં એક તાકીદની ફરિયાદ અરજી કરવામાં આવેલ તે અરજીના અનુસંધાને શું કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૨) સંદર્ભ નંબર-૧માં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાન માં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગના બાંધવાપાત્ર માળ ની સંખ્યા આપવી. (૩) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સ્થળે બાંધકામ કરનાર ને પાઠવેલ સાદી નોટીસ, મનાઈ હુકમ, બાંહેધરી પત્રક, તાંત્રિક અહેવાલ, સાદર રજુ રિપોર્ટ, તાકીદ પત્રની નકલો સહિતની વિગતવાર દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળની રજાચિટ્ટી (મંજૂરી પત્ર)ની નકલો આપશોજી. (૫) ઉપરોક્ત બાંધકામના પ્લાનમાં થયેલા પત્ર વ્યવહારો તથા સંપૂર્ણ ફાઈલની નોટીંગ ની નકલો આપશોજી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે અગાઉ ડીમોલેશન થયું હોય તો તેને લગતા તમામ પત્રોની નકલો આપશોજી. તેમજ ડિમોલિશનના ફોટોગ્રાફ્સ અને વસુલ કરેલ વહીવટી ચાર્જની નકલો સહિતની માહિતી આપશોજી. (૭) ઉપરોક્ત સ્થળે બાંધકામ કરનાર મિલકત ધારક દ્વારા બાંહેધરી પત્રક કે સોગંધ નામું રજૂ કરેલ હોય તેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં વિકાસ પરવાનગી ની પ્રમાણિત નકલો આપશોજી. (૯) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે બાંધકામ થયેલ હોય જેની ઓફિસ નોંધ અને નોટિસની નકલ આપશોજી. (૧૦) ઉપરોક્ત બાંધકામના સ્ટ્રક્ચર રિપોર્ટ, સ્ટેબિલિટી રિપોર્ટ અને બીયુસી રિપોર્ટની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૩૧, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૩૧, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, સંદર્ભ:- (૧) પ્લોટ નંબર-૨૫, પરમાનંદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ઈસ્ટેટ, ચોસઠ જોગણી માતાજીના મંદિર પાસે ઉધના, સુરત. સંદર્ભ:- (૨) પ્લોટ નંબર- ૩૧, પરમાનંદ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ઈસ્ટેટ, ચોસઠ જોગણી માતાજીના મંદિર પાસે ઉધના, સુરત. (૧) અમો અરજદારશ્રી. ૧ દ્વારા તારીખ: ૨૬/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ ઉધના સાઉથ ઝોનમાં એક તાકીદની ફરિયાદ અરજી કરવામાં આવેલ તે અરજીના અનુસંધાને શું કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૨) સંદર્ભ નંબર-૧માં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાન માં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગના બાંધવાપાત્ર માળ ની સંખ્યા આપવી. (૩) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સ્થળે બાંધકામ કરનાર ને પાઠવેલ સાદી નોટીસ, મનાઈ હુકમ, બાંહેધરી પત્રક, તાંત્રિક અહેવાલ, સાદર રજુ રિપોર્ટ, તાકીદ પત્રની નકલો સહિતની વિગતવાર દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળની રજાચિટ્ટી (મંજૂરી પત્ર)ની નકલો આપશોજી. (૫) ઉપરોક્ત બાંધકામના પ્લાનમાં થયેલા પત્ર વ્યવહારો તથા સંપૂર્ણ ફાઈલની નોટીંગ ની નકલો આપશોજી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે અગાઉ ડીમોલેશન થયું હોય તો તેને લગતા તમામ પત્રોની નકલો આપશોજી. તેમજ ડિમોલિશનના ફોટોગ્રાફ્સ અને વસુલ કરેલ વહીવટી ચાર્જની નકલો સહિતની માહિતી આપશોજી. (૭) ઉપરોક્ત સ્થળે બાંધકામ કરનાર મિલકત ધારક દ્વારા બાંહેધરી પત્રક કે સોગંધ નામું રજૂ કરેલ હોય તેની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી આપશોજી. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં વિકાસ પરવાનગી ની પ્રમાણિત નકલો આપશોજી. (૯) ઉપરોક્ત જણાવેલ સ્થળે બાંધકામ થયેલ હોય જેની ઓફિસ નોંધ અને નોટિસની નકલ આપશોજી. (૧૦) ઉપરોક્ત બાંધકામના સ્ટ્રક્ચર રિપોર્ટ, સ્ટેબિલિટી રિપોર્ટ અને બીયુસી રિપોર્ટની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની નકલોની માહિતી બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૮૧, તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૧૮૮, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, ફાયર વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ગુજરાત ગેસ કંપની, અડાજણ ગામ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, ઉધના, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૬૮, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૫૦, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ વતી નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** લાગત જાહેર માહિતી અધિકારી હાજર રહેલ નથી. જેથી પ્રશ્નવાળી મિલકતનાં બાંધકામ બાબતે વધુ પુછપરછ થઈ શકેલ નથી. લાગત જાહેર માહિતી અધિકારી હાજર થયેથી વધુ માહિતી મેળવીશુ.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૬૮, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૩૧, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૭, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૨૬૮, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. ડ્રેનેજ વિભાગ અને પાણી વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતીની વિગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા પૂરી પડાયેલ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં જવાબ/માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી,



**અરજદાર :** શ્રી ઘનજીભાઈ હમીરભાઈ વિરાસ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી ઘનજીભાઈ હમીરભાઈ વિરાસ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૮૧, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત મહાનગરપાલિકામાં રાત્રી/દિવસ દરમ્યાન રોજીદા સફાઈ કામદાર(પાર્ટ ટાઈમ) તરીકે ફરજ બજાવતા તમામ કામદારોના હાજરીના ડેટાની માહિતી તારીખ:-૨૨/૦૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૮/૨૦૨૧ સુધીની માહિતી આપવી. (૨) તારીખ:-૨૨/૦૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૮/૨૦૨૧ સુધીના સમયગાળામાં ફરજ પરથી છુટા કરાયેલ તમામ રાત્રી/દિવસ સફાઈ કામદારોની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૮૧, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, આરોગ્ય વિભાગ, સાઉથ જોન(ઉઘના) ને સંપુર્ણ તબદિલ કરતો તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ તથા તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ઘનજીભાઈ હમીરભાઈ વિરાસ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૮૧, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત મહાનગરપાલિકામાં રાત્રી/દિવસ દરમ્યાન રોજીદા સફાઈ કામદાર(પાર્ટ ટાઈમ) તરીકે ફરજ બજાવતા તમામ કામદારોના હાજરીના ડેટાની માહિતી તારીખ:-૨૨/૦૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૮/૨૦૨૧ સુધીની માહિતી આપવી. (૨) તારીખ:-૨૨/૦૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૮/૨૦૨૧ સુધીના સમયગાળામાં ફરજ પરથી છુટા કરાયેલ તમામ રાત્રી/દિવસ સફાઈ કામદારોની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ / માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ અત્રેનાં જોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/ નં.૧૭૬૫ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથજોન(ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી તરફથી અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, આરોગ્ય વિભાગ, સાઉથ જોન(ઉઘના) ને પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/ ૫૬, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ તથા પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૫૮, તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી સંપુર્ણ તબદિલ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૭૩, તા.૨૭/૧૦/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૫૬, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ તથા પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૫૮, તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી માટે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, આરોગ્ય વિભાગ, સાઉથ જોન(ઉઘના) ને સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

**== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉઘના) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૬૮, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૫૬, તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૧ તથા પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૫૮, તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી માટે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, આરોગ્ય વિભાગ, સાઉથ જોન(ઉઘના) ને સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. જેથી

અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, આરોગ્ય વિભાગ, સાઉથ ઝોન(ઉધના) નો સંપર્ક કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૬૮, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર (શ્રી પારૂલ જે. રાણા), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી ધનજીભાઈ હમીરભાઈ વિરાસ,

**અરજદાર :** શ્રી ધનજીભાઈ હમીરભાઈ વિરાસ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ધનજીભાઈ હમીરભાઈ વિરાસ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૮૧, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત મહાનગરપાલિકામાં રાત્રી/દિવસ દરમ્યાન રોજીદા સફાઈ કામદાર(પાર્ટ ટાઈમ) તરીકે ફરજ બજાવતા તમામ કામદારોના હાજરીના ડેટાની માહિતી તારીખ:—૨૨/૦૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૮/૨૦૨૧ સુધીની માહિતી આપવી. (૨) તારીખ:—૨૨/૦૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૮/૨૦૨૧ સુધીના સમયગાળામાં ફરજ પરથી છુટા કરાયેલ તમામ રાત્રી/દિવસ સફાઈ કામદારોની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૮૧, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) ને સંપૂર્ણ તબદિલ કરતો તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ધનજીભાઈ હમીરભાઈ વિરાસ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૮૧, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત મહાનગરપાલિકામાં રાત્રી/દિવસ દરમ્યાન રોજીદા સફાઈ કામદાર(પાર્ટ ટાઈમ) તરીકે ફરજ બજાવતા તમામ કામદારોના હાજરીના ડેટાની માહિતી તારીખ:—૨૨/૦૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૮/૨૦૨૧ સુધીની માહિતી આપવી. (૨) તારીખ:—૨૨/૦૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૮/૨૦૨૧ સુધીના સમયગાળામાં ફરજ પરથી છુટા કરાયેલ તમામ રાત્રી/દિવસ સફાઈ કામદારોની માહિતી આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૩૬, તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથજોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) તરફથી પત્ર નં.સા.જોન/ આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૧૨૧, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી સંપૂર્ણ તબદિલ કરતા પત્ર તથા પત્ર નં.સા.જોન/ આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૧૨૭, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/ આરટીઆઈ/આ/૧૩૮, તા.૨૭/૧૦/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) તરફથી પત્ર નં.સા.જોન/આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૧૨૧, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉધના) સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી સંપૂર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ. તથા પત્ર નં.સા.જોન/આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૧૨૭, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૪૨, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથજોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી ધનજીભાઈ હમીરભાઈ વિરાસ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) (શ્રી એમ.જી.પટેલ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત :- આજરોજ અમો રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહ્યા છીએ અને અમારી રજુઆત છે કે, અમે માંગેલ માહિતી મળવાજોગ છે. અને નિયમ અનુસાર માહિતી વિના મૂલ્યે વહેલાસર આપવા વિનંતી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૧૨૧, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૧૨૭, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૬૮૧, તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૮, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આરોગ્ય/આરટીઆઈ/૧૨૭, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૧૬૮, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર.:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર.:- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર.:- અરજદાર શ્રી ધનજીભાઈ હમીરભાઈ વિરાસ,

અરજદાર : શ્રી વાણા હકીમ રજબભાઈ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી વાણા હકીમ રજબભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૦૭, તા.૦૬/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ઉધના ઝોન દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૯ થી આજ દીન સુધીમાં ઉધના વિસ્તારમાં આવેલ ઉધોગનગર ઉધનામાં રોડ નં.—૪ અને ૬ નંબર તેમજ ૧૧ નંબર તેમજ ૧૪ નંબરમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ પર થયેલ ડિમોલેશન અને મિલકતોની યાદી તેના નામ અને પ્લોટ નંબર તેના લોકેશન અને ડિમોલેશન સબ ઉધના ઝોન દ્વારા વસુલ કરવામાં આવેલ દંડ તે દંડની રકમની રસીદોની દસ્તાવેજી માહિતીનું દફતરી નિરીક્ષણ કરાવી જરૂરીયાત પ્રમાણે નકલો આપવી. (૨) ઉધના ઝોન દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૯ થી આજ દીન સુધીમાં ઉધના વિસ્તારમાં આવેલ ઉધોગ નગર—રોડ નંબર—૪—૬ અને ૧૧ અને ૧૪માં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ આપવામાં આવેલ નોટીસોની પ્રમાણિત નકલો દફતરી નિરીક્ષણ કરાવી જરૂરીયાત પ્રમાણે નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૦૭, તા.૦૬/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી વાણા હકીમ રજબભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૦૭, તા.૦૬/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ઉધના ઝોન દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૯ થી આજ દીન સુધીમાં ઉધના વિસ્તારમાં આવેલ ઉધોગનગર ઉધનામાં રોડ નં.—૪ અને ૬ નંબર તેમજ ૧૧ નંબર તેમજ ૧૪ નંબરમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ પર થયેલ ડિમોલેશન અને મિલકતોની યાદી તેના નામ અને પ્લોટ નંબર તેના લોકેશન અને ડિમોલેશન સબ ઉધના ઝોન દ્વારા વસુલ કરવામાં આવેલ દંડ તે દંડની રકમની રસીદોની દસ્તાવેજી માહિતીનું દફતરી નિરીક્ષણ કરાવી જરૂરીયાત પ્રમાણે નકલો આપવી. (૨) ઉધના ઝોન દ્વારા વર્ષ ૨૦૧૯ થી આજ દીન સુધીમાં ઉધના વિસ્તારમાં આવેલ ઉધોગ નગર—રોડ નંબર—૪—૬ અને ૧૧ અને ૧૪માં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ આપવામાં આવેલ નોટીસોની પ્રમાણિત નકલો દફતરી નિરીક્ષણ કરાવી જરૂરીયાત પ્રમાણે નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીનાં તા.૨૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭૮૨, તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૧૪૯૪, તા.૨૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૯૫૧, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી વાણા હકીમ રજબભાઈ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાહોડ વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અમો અરજદારે માંગેલ માહિતી મુજબ આપના પત્ર ખોટા, ઉડાઉ અને વાહીયાત જવાબ આપી અરજદારને હેરાન, પરેશાન અને પૈસાનો વ્યય કરાવી અરજદારને ગેરમાર્ગે દોરવામાં આવેલ છે. અને અરજદારને દફતરી નિરીક્ષણ કરાવી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી વિના મૂલ્યે આપવા વિનંતી છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૯૪, તા.૨૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી અંગે જવાબ / માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અપીલ અધિકારીશ્રીનાં હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

**== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૦૭, તા.૦૬/૦૯/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૬૯, તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૪૯૪, તા.૨૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં વિના મૂલ્યે અરજદારને પૂરી પાડવા અન્યથા કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન ચોકકસ તારીખ અને સમયે અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મયાદમાં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી વાણા હકીમ રજબભાઈ,

અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૫૦( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૯, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને કલમ ૭(૧) અન્વયે ઉઘના જોનમાં આવેલ નોંધ નંબર ટી.પી.૬૩(વડોદ) એફ.પી.૧૫૧/એ, એસ.પી. નં.૮૨,૮૩,૮૪ વિશાલનગર સોસાયટી, વડોદ.નીચેના મુદ્દાની માહિતી આપવી. (૧) મિલકતની સીટી સર્વેની હાલની નકલ (માપવાળી) (૨) મિલકતની યુ.એલ.સી. ૬(૨) ની એફિડેવીટની નકલ. (૩) મિલકતની સુડાની જોનિંગ સર્ટીફિકેટની નકલ. (૪) મિલકત બાંધકામના ફોર્મ-૨ એબીસી પત્રકોની નકલ. (૫) મિલકતની ઈન્ડેક્ષ અનુક્રમણિકા ની નકલ. (૬) મિલકત બાંધકામના ઓક્યુપન્સીના રીપોર્ટની નકલ. (૭) સદરહુ મિલકત બાંધકામના સબ પ્લાનીંગ મંજૂરીની એનઓસી ની નકલ (૮) મિલકતના ઈન્ડેમ્નીટી બોન્ડની એફિડેવીટની નકલ. (૯) મિલકત બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની નકલ. (૧૦) મિલકત બાંધકામના છેલ્લા મિલકત વેરાબીલની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૧) મિલકત બાંધકામના વહીવટી ચાર્જની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૫૦(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૯, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ તથા તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૫૦(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૯, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને કલમ ૭(૧) અન્વયે ઉઘના જોનમાં આવેલ નોંધ નંબર ટી.પી.૬૩(વડોદ) એફ.પી.૧૫૧/એ, એસ.પી. નં.૮૨,૮૩,૮૪ વિશાલનગર સોસાયટી, વડોદ.નીચેના મુદ્દાની માહિતી આપવી. (૧) મિલકતની સીટી સર્વેની હાલની નકલ (માપવાળી) (૨) મિલકતની યુ.એલ.સી. ૬(૨) ની એફિડેવીટની નકલ. (૩) મિલકતની સુડાની જોનિંગ સર્ટીફિકેટની નકલ. (૪) મિલકત બાંધકામના ફોર્મ-૨ એબીસી પત્રકોની નકલ. (૫) મિલકતની ઈન્ડેક્ષ અનુક્રમણિકા ની નકલ. (૬) મિલકત બાંધકામના ઓક્યુપન્સીના રીપોર્ટની નકલ. (૭) સદરહુ મિલકત બાંધકામના સબ પ્લાનીંગ મંજૂરીની એનઓસી ની નકલ (૮) મિલકતના ઈન્ડેમ્નીટી બોન્ડની એફિડેવીટની નકલ. (૯) મિલકત બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની નકલ. (૧૦) મિલકત બાંધકામના છેલ્લા મિલકત વેરાબીલની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૧) મિલકત બાંધકામના વહીવટી ચાર્જની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ જોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૦૪, તા.૨૭/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૩૮૨, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૫ થી સેન્ટ્રલ જોન ખાતે દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૮૬૧, તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૮૨૭, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ જોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા અપીલ અધિકારી સમક્ષ ઉધ્ધતાઈ પૂર્વક વર્તન કરવામાં આવેલ અને અપીલ અધિકારી ધ્વારા કહેવા છતાં યોગ્ય વર્તન ન કરતા તેઓની વધુ રજુઆત લઈ શકાય ન હતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૮૨, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૫ થી સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૬૧, તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૫૦(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૯, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૧, તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૮૨, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૬૫ થી સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૬૧, તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા અપીલ અધિકારી સમક્ષ ઉધ્ધતાઈ પૂર્વક વર્તન કરવામાં આવેલ અને અપીલ અધિકારી ધ્વારા કહેવા છતાં યોગ્ય વર્તન ન કરતા તેઓની વધુ રજુઆત લઈ શકાય ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ,



અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૫૦(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૯, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને કલમ ૭(૧) અન્વયે ઉઘના ઝોનમાં આવેલ નોંધ નંબર ટી.પી.૬૩(વડોદ) એફ.પી.૧૫૧/એ, એસ.પી. નં.૮૨,૮૩,૮૪ વિશાલનગર સોસાયટી, વડોદ.નીચેના મુદ્દાની માહિતી આપવી. (૧) મિલકતની સીટી સર્વેની હાલની નકલ (માપવાળી) (૨) મિલકતની યુ.એલ.સી. ૬(૨) ની એફિડેવીટની નકલ. (૩) મિલકતની સુડાની ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટની નકલ. (૪) મિલકત બાંધકામના ફોર્મ-૨ એબીસી પત્રકોની નકલ. (૫) મિલકતની ઈન્ડેક્સ અનુક્રમણિકા ની નકલ. (૬) મિલકત બાંધકામના ઓક્યુપન્સીના રીપોર્ટની નકલ. (૭) સદરહુ મિલકત બાંધકામના સબ પ્લાનીંગ મંજૂરીની એનઓસી ની નકલ (૮) મિલકતના ઈન્ડેમ્નીટી બોન્ડની એફિડેવીટની નકલ. (૯) મિલકત બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની નકલ. (૧૦) મિલકત બાંધકામના છેલ્લા મિલકત વેરાબીલની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૧) મિલકત બાંધકામના વહીવટી ચાર્જની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૫૦(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૯, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૫૦(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૯, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને કલમ ૭(૧) અન્વયે ઉઘના ઝોનમાં આવેલ નોંધ નંબર ટી.પી.૬૩(વડોદ) એફ.પી.૧૫૧/એ, એસ.પી.નં.૮૨,૮૩,૮૪ વિશાલનગર સોસાયટી, વડોદ. નીચેના મુદ્દાની માહિતી આપવી. (૧) મિલકતની સીટી સર્વેની હાલની નકલ (માપવાળી) (૨) મિલકતની યુ.એલ.સી. ૬(૨) ની એફિડેવીટની નકલ. (૩) મિલકતની સુડાની ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટની નકલ. (૪) મિલકત બાંધકામના ફોર્મ -૨ એબીસી પત્રકોની નકલ. (૫) મિલકતની ઈન્ડેક્સ અનુક્રમણિકા ની નકલ. (૬) મિલકત બાંધકામના ઓક્યુપન્સીના રીપોર્ટની નકલ. (૭) સદરહુ મિલકત બાંધકામના સબ પ્લાનીંગ મંજૂરીની એનઓસી ની નકલ (૮) મિલકતના ઈન્ડેમ્નીટી બોન્ડની એફિડેવીટની નકલ. (૯) મિલકત બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની નકલ. (૧૦) મિલકત બાંધકામના છેલ્લા મિલકત વેરાબીલની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૧) મિલકત બાંધકામના વહીવટી ચાર્જની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રીનાં તા.૨૦/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૭૬૬, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૦/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૨૬૧ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧૦) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડતા તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/૩૩૦, તા.૨૯/૧૦/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૦/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૨૬૧ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧૦) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૭૧, તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/ અકણ/આરટીઆઈ/૨૬૧ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧૦) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૭૧, તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ ને ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશ્નર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ...  
જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૨૩ ( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૮૪, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારની મિલકત નોંધ નંબર રે.સ.નં.૧૫૧ પૈકી મોજે ભેદવાડ, રે.સ.નં ૧ મોજે ડીડોલી રે.સ.નં. ૩૪૬ થી ૩૪૮, સબ પ્લોટ નં. બી પૈકી પ્લોટ નં. એચ -૧૧૫ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. એસ્ટેટ, બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ, ઉઘના-નવસારી રોડ. સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ- ૨૬૦ (૧) (અ) અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો. જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ -૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે, જેમાં મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ -૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો મિલકતદારને કાયદેસર પાઠવેલ કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ-૪(૧) હેઠળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૨૩( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૮૪, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૭/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૨૩ ( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૮૪, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારની મિલકત નોંધ નંબર રે.સ.નં.૧૫૧ પૈકી મોજે ભેદવાડ, રે.સ.નં ૧ મોજે ડીડોલી રે.સ.નં. ૩૪૬ થી ૩૪૮, સબ પ્લોટ નં. બી પૈકી પ્લોટ નં. એચ -૧૧૫ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. એસ્ટેટ, બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ, ઉઘના-નવસારી રોડ. સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો. જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ -૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દુર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે, જેમાં મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ -૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો મિલકતદારને કાયદેસર પાઠવેલ કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ-૪(૧) હેઠળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતે જાહેર

માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા. ૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં. ૧૮૦૬, તા. ૨૭/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૪૫, તા. ૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/આ/૧૮૫૨, તા. ૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા. ૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ વતી શ્રી એ.જી. ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૪૫, તા. ૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૭૨૩ ( મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૮૪, તા. ૦૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા. ૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૧૭૨, તા. ૧૬/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૪૫, તા. ૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારની સમય મર્યાદામાં માહિતી / જવાબ ન મળેલ હોવા બાબતની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી. આર. ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન. ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન. ર. :- આર. ટી. આઈ. સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન. ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૭૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૦, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને કલમ ૭(૧) અન્વયે ઉઘના ઝોનમાં આવેલ નોંધ નંબર ટી.પી.૫૭, પ્લોટ નં.એ,૪,૫,૬, મારૂતિ ઈન્ડ. પાંડેસરા, સુરતની નીચેના મુદ્દાની માહિતી આપવી. (૧) મિલકતની સીટી સર્વેની હાલની નકલ (માપવાળી) (૨) મિલકતની યુ.એલ.સી. ૬(૨) ની એફિડેવીટની નકલ. (૩) મિલકતની સુડાની ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટની નકલ. (૪) મિલકત બાંધકામના ફોર્મ –૨ એબીસી પત્રકોની નકલ. (૫) મિલકતની ઈન્ડેક્સ અનુક્રમણિકા ની નકલ. (૬) મિલકત બાંધકામના ઓક્યુપન્સીના રીપોર્ટની નકલ. (૭) સદરહુ મિલકત બાંધકામના સબ પ્લાનીંગ મંજૂરીની એનઓસી ની નકલ (૮) મિલકતના ઈન્ડેમ્નીટી બોન્ડની એફિડેવીટની નકલ. (૯) મિલકત બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની નકલ. (૧૦) મિલકત બાંધકામના છેલ્લા મિલકત વેરાબીલની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૧) મિલકત બાંધકામના વહીવટી ચાર્જની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૭૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૦, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ તથા તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૭૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૦, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને કલમ ૭(૧) અન્વયે ઉઘના ઝોનમાં આવેલ નોંધ નંબર ટી.પી.૫૭, પ્લોટ નં.એ,૪,૫,૬, મારૂતિ ઈન્ડ. પાંડેસરા, સુરતની નીચેના મુદ્દાની માહિતી આપવી. (૧) મિલકતની સીટી સર્વેની હાલની નકલ (માપવાળી) (૨) મિલકતની યુ.એલ.સી. ૬(૨) ની એફિડેવીટની નકલ. (૩) મિલકતની સુડાની ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટની નકલ. (૪) મિલકત બાંધકામના ફોર્મ –૨ એબીસી પત્રકોની નકલ. (૫) મિલકતની ઈન્ડેક્સ અનુક્રમણિકા ની નકલ. (૬) મિલકત બાંધકામના ઓક્યુપન્સીના રીપોર્ટની નકલ. (૭) સદરહુ મિલકત બાંધકામના સબ પ્લાનીંગ મંજૂરીની એનઓસી ની નકલ (૮) મિલકતના ઈન્ડેમ્નીટી બોન્ડની એફિડેવીટની નકલ. (૯) મિલકત બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની નકલ. (૧૦) મિલકત બાંધકામના છેલ્લા મિલકત વેરાબીલની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૧) મિલકત બાંધકામના વહીવટી ચાર્જની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૬) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીનાં તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૨૫, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૫૪૩, તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૮ થી સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૯૬૫, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૪ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૧૯૨૬, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા અપીલ અધિકારી સમક્ષ ઉઘ્ધતાઈ પૂર્વક વર્તન કરવામાં આવેલ અને અપીલ અધિકારી ધ્વારા કહેવા છતાં યોગ્ય વર્તન ન કરતા તેઓની વધુ રજુઆત લઈ શકાય ન હતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૪૩, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૮ થી સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૯૬૫, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૪ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૬૭૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૨૦, તા.૩૧/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૪, તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૪૩, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૮ થી સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૯૬૫, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૪ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન અરજદાર ધ્વારા અપીલ અધિકારી સમક્ષ ઉઘ્ધતાઈ પૂર્વક વર્તન કરવામાં આવેલ અને અપીલ અધિકારી ધ્વારા કહેવા છતાં યોગ્ય વર્તન ન કરતા તેઓની વધુ રજુઆત લઈ શકાય ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ,

**અરજદાર :** શ્રી ઘનજીભાઈ હમીરભાઈ વિરાસ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી ઘનજીભાઈ હમીરભાઈ વિરાસ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૩૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૭૭, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત મહાનગરપાલિકામાં રાત્રી/દિવસ દરમ્યાન રોજીદા સફાઈ કામદાર(પાર્ટ ટાઈમ) તરીકે ફરજ બજાવતા તમામ કામદારોના હાજરીના ડેટાની માહિતી તારીખ:-૨૨/૦૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૮/૨૦૨૧ સુધીની માહિતી આપવી. (૨) તારીખ:-૨૨/૦૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૮/૨૦૨૧ સુધીના સમયગાળામાં ફરજ પરથી છુટા કરાયેલ તમામ રાત્રી/દિવસ સફાઈ કામદારોની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૩૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૭૭, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.

અરજદારશ્રી ઘનજીભાઈ હમીરભાઈ વિરાસ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૩૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૭૭, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત મહાનગરપાલિકામાં રાત્રી/દિવસ દરમ્યાન રોજીદા સફાઈ કામદાર(પાર્ટ ટાઈમ) તરીકે ફરજ બજાવતા તમામ કામદારોના હાજરીના ડેટાની માહિતી તારીખ:- ૨૨/૦૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૮/૨૦૨૧ સુધીની માહિતી આપવી. (૨) તારીખ:-૨૨/૦૪/૨૦૧૯ થી ૩૧/૦૮/૨૦૨૧ સુધીના સમયગાળામાં ફરજ પરથી છુટા કરાયેલ તમામ રાત્રી/દિવસ સફાઈ કામદારોની માહિતી આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ. સદર માહિતી માંગતી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) તરફથી પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા(આરટીઆઈ)/૫૮, તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૧ થી અત્રેનાં આરોગ્ય વિભાગ પ્રતિ સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મહેકમ વિભાગ અને આરોગ્ય વિભાગ, સેન્ટ્રલ ઝોન તરફથી માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ. જે અપીલ અરજી પત્ર નં.જીએડી/ઈએસટી/પીએચ/આરટીઆઈ/અપીલ/૧૭, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી અત્રેનાં ઝોન ખાતે તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/ ૪૩, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી ઘનજીભાઈ હમીરભાઈ વિરાસ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) (શ્રી એમ.જી.પટેલ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** આજરોજ અમો રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહ્યા છીએ અને અમોએ માંગેલ માહિતી મળવાજોગ છે. અને અમોને માહિતી વહેલાસર પુરી પાડવા વિનંતી. નિયમોનુસાર માહિતી વિના મૂલ્યે વહેલાસર પૂરી પાડશોજી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:-** અરજદારની સદર આરટીઆઈ અરજી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ નથી. પરંતુ અરજદારની સરખા વિષયવસ્તુ વાળી તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની અત્રેનાં સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ખાતે કરવામાં આવેલ આર.ટી.આઈ. અરજી અંગે તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૩૪(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૭૭, તા.૦૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૫, તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી તથા પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગત ધ્યાને લેતા અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગત સેન્ટ્રલ ઝોનનાં લાગત જાહેર માહિતી અધિકારીને જ સ્પર્શતી હોવાનું જણાય છે. તેમ છતાં અરજદારની સમય મર્યાદામાં માહિતી / જવાબ ન મળેલ હોવા બાબતની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં જવાબ/માહિતી વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર

માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૧૭૫, તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર.:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર.:— શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર.:— અરજદાર શ્રી ધનજીભાઈ હમીરભાઈ વિરાસ,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૬૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૧૨, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારની મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નં.૫૮(બમરોલી), એસ.પી.નં.૨૩ થી ૨૭, બાલક્રિષ્ણા ઈન્ડ. બાપા સીતારામ પાસે ,બમરોલી, સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો. જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ -૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે , જેમાં મિલકતદારના પત્નિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩)કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ -૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટીસો મિલકતદારને કાયદેસર પાઠવેલ કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ-૪(૧) હેથળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૬૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૧૨, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૬૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૧૨, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારની મિલકત નોંધ નંબર ટી.પી.નં.૫૮(બમરોલી), એસ.પી.નં.૨૩ થી ૨૭, બાલક્રિષ્ણા ઈન્ડ. બાપા સીતારામ પાસે ,બમરોલી, સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો. જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ -૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે , જેમાં મિલકતદારના પત્નિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩)કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટીસો મિલકતદારને કાયદેસર પાઠવેલ કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ-૪(૧) હેથળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૮૭, તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૬૫૨, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૮૨૧, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૧૬૫૨, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૭૬૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૧૨, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૬, તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૫૨, તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

**અરજદાર :** શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૨૩, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, પ્લોટ નંબર બી-૧૩૨, ૧૩૩ જલારામ નગર, પાંડેસરા, સુરતવાળી મિલકત બાબત. (૧) મંજૂરી વિરૂધ્ધની સદર મિલકતને ઈમ્પેક્ટના કાયદા હેઠળ નિયમબદ્ધ કરવા માટે મિલકતદાર દ્વારા આપના વિભાગમાં કરવામાં આવેલ અરજી તથા તે સાથે રજૂ કરેલ તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની નકલો આપશો.(ફોટોગ્રાફ્સની કલર નકલો સહિત)(૨) અરજી કરાયા બાદ ખુટતા ડોક્યુમેન્ટ્સ રજૂ કરવા અંગે મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની નકલો આપશો.(૩) ઈમ્પેક્ટ ફી ની રકમ ભરવા બાબતે મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની નકલો આપશો.(૪) ઈમ્પેક્ટ ફી ની રકમ ભરપાઈ થયેલ રસીદોની નકલો આપશો.(૫) ઈમ્પેક્ટ ફી ની રકમ ભરપાઈ થયા બાદ મિલકતદારને આપેલ સીઓઆર ની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૨૩, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૨૩, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, પ્લોટ નંબર બી-૧૩૨, ૧૩૩ જલારામ નગર, પાંડેસરા, સુરતવાળી મિલકત બાબત. (૧) મંજૂરી વિરૂધ્ધની સદર મિલકતને ઈમ્પેક્ટના કાયદા હેઠળ નિયમબદ્ધ કરવા માટે મિલકતદાર દ્વારા આપના વિભાગમાં કરવામાં આવેલ અરજી તથા તે સાથે રજૂ કરેલ તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની નકલો આપશો.(ફોટોગ્રાફ્સની કલર નકલો સહિત)(૨) અરજી કરાયા બાદ ખુટતા ડોક્યુમેન્ટ્સ રજૂ કરવા અંગે મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની નકલો આપશો.(૩) ઈમ્પેક્ટ ફી ની રકમ ભરવા બાબતે મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની નકલો આપશો.(૪) ઈમ્પેક્ટ ફી ની રકમ ભરપાઈ થયેલ રસીદોની નકલો આપશો.(૫) ઈમ્પેક્ટ ફી ની રકમ ભરપાઈ થયા બાદ મિલકતદારને આપેલ સીઓઆર ની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૦૭, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૦૩૭, તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોવાનું જણાવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૦૨૮, તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** માંગેલ માહિતી મળેલ નથી. તેથી વિના મૂલ્યે માહિતી મેળવવા અપીલ કરેલ છે. અને રજુઆત પણ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૦૩૭, તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોવાનું જણાવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૨૩, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૭, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૨૦૩૭, તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોવાનું જણાવી રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. રેકર્ડ ચકાસણી બાદ અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદાર શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૨૪, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, જલારામ નગર, પાંડેસરા, સુરત ખાતેની મિલકતોમાં આપના વિભાગ ધ્વારા આપવામાં આવેલ વપરાશની પરવાનગી બાબત. (૧) પાંડેસરા વિસ્તારમાં આવેલ ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, જલારામ નગરમાં ઊભા થતાં / થયેલ બાંધકામો પૈકી છેલ્લા ૧૦ વર્ષમાં વસવાટની મંજૂરી(બિયુસી) મેળવવા માટે મિલકતદારો દ્વારા આપના વિભાગમાં કરવામાં આવેલ અરજીની નકલો આપશો.(૨) વસવાટની મંજૂરી મેળવવા માટે અરજી કરાયા બાદ આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વસવાટની મંજૂરી પત્ર(બિયુસી)ની નકલો આપશો.(૩) વસવાટની મંજૂરી મેળવ્યા વિના જ વસવાટ શરૂ કરવા બદલ મિલકત વિરૂધ્ધ કે મિલકતદાર વિરૂધ્ધ છેલ્લા ૧૦ વર્ષમાં આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગત આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૨૪, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૨૪, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, જલારામ નગર, પાંડેસરા, સુરત ખાતેની મિલકતોમાં આપના વિભાગ ધ્વારા આપવામાં આવેલ વપરાશની પરવાનગી બાબત. (૧) પાંડેસરા વિસ્તારમાં આવેલ ગુજરાત હાઉસીંગ બોર્ડ, જલારામ નગરમાં ઊભા થતાં / થયેલ બાંધકામો પૈકી છેલ્લા ૧૦ વર્ષમાં વસવાટની મંજૂરી(બિયુસી) મેળવવા માટે મિલકતદારો દ્વારા આપના વિભાગમાં કરવામાં આવેલ અરજીની નકલો આપશો.(૨) વસવાટની મંજૂરી મેળવવા માટે અરજી કરાયા બાદ આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વસવાટની મંજૂરી પત્ર(બિયુસી)ની નકલો આપશો.(૩) વસવાટની મંજૂરી મેળવ્યા વિના જ વસવાટ શરૂ કરવા બદલ મિલકત વિરૂધ્ધ કે મિલકતદાર વિરૂધ્ધ છેલ્લા ૧૦ વર્ષમાં આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગત આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮૦૮, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૦૫૨, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૦૨૮, તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** માંગેલ માહિતી નિયત સમય મર્યાદામાં કે બાદમાં મળેલ ના હોવાથી વિના મૂલ્યે માહિતી મેળવવા અપીલ કરેલ છે. અને રજુઆત પણ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૫૨, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૨૪, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૭૮, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૫૨, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. રેકર્ડ ચકાસણી બાદ અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી જેરામભાઈ છીતુભાઈ સુરતી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી જેરામભાઈ છીતુભાઈ સુરતી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથ જોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૯૦૭, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ઉધના ગ્રામ પંચાયતમાં આવેલ વલ્લભ વસાહતના ટેનામેન્ટ નંબર ૨૭બી-૦૭-૦૦૪૪૭૧-૦-૦૦૧ થી ૦૦૩ માધુભાઈ બાબરભાઈ (૨) ૨૭બી-૦૭-૪૪૮૧-૦-૦૦૧ બળવંતભાઈ અંબુભાઈ (૩) ૨૭બી-૦૭-૦૦૪૪૮૧-૦-૦૦૧ થી ૦૦૩ જગદીશભાઈ ચિન્ટુભાઈ ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબર વાળી મિલકત ઉધના ગ્રામ પંચાયતના આકારણી રજીસ્ટર્ડમા નામો નોંધાયેલ છે નોંધાયેલ હોય તો ઉધના નું આકારણી રજીસ્ટર્ડના પાના નંબર તથા કયા વર્ષમાં આકારણી કરવામાં આવેલી અનુક્રમ નંબર કયો છે મિલકત નંબર કે પ્લોટ છે ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબર વાળી મિલકત સુરત મહાનગરપાલિકાના તાબા હેથળ ઉધના જોનમાં આકારણી વિભાગ આકારણી વેરાબીલમાં નામો કયા પુરાવાના આધારે નામો દાખલ કરેલ છે. કયા વર્ષથી નામો દાખલ કરેલ છે. ઉપરોક્ત માહિતી આપવા જોગ નામો વાળી યાદી આપવા જોગ બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથ જોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૯૦૭, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ તથા તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જેરામભાઈ છીતુભાઈ સુરતી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથ જોન અરજી આઈ.ડી.નં.૯૦૭, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ઉધના ગ્રામ પંચાયતમાં આવેલ વલ્લભ વસાહતના ટેનામેન્ટ નંબર ૨૭બી-૦૭-૦૦૪૪૭૧-૦-૦૦૧ થી ૦૦૩ માધુભાઈ બાબરભાઈ (૨) ૨૭બી-૦૭-૪૪૮૧-૦-૦૦૧ બળવંતભાઈ અંબુભાઈ (૩) ૨૭બી-૦૭-૦૦૪૪૮૧-૦-૦૦૧ થી ૦૦૩ જગદીશભાઈ ચિન્ટુભાઈ ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબર વાળી મિલકત ઉધના ગ્રામ પંચાયતના આકારણી રજીસ્ટર્ડમા નામો નોંધાયેલ છે નોંધાયેલ હોય તો ઉધના નું આકારણી રજીસ્ટર્ડના પાના નંબર તથા કયા વર્ષમાં આકારણી કરવામાં આવેલી અનુક્રમ નંબર કયો છે મિલકત નંબર કે પ્લોટ છે ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબર વાળી મિલકત સુરત મહાનગરપાલિકાના તાબા હેથળ ઉધના જોનમાં આકારણી વિભાગ આકારણી વેરાબીલમાં નામો કયા પુરાવાના આધારે નામો દાખલ કરેલ છે. કયા વર્ષથી નામો દાખલ કરેલ છે. ઉપરોક્ત માહિતી આપવા જોગ નામો વાળી યાદી આપવા જોગ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રીનાં તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૯૫૭, તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૧૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતો પત્ર તથા તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૪૧ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/૩૫૭, તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ જોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૧૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રેકર્ડ ચકાસણી કરવામાં આવેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/ (આરટીઆઈ)/૩૪૧ થી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૭૯, તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૧૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રેકર્ડ ચકાસણી કરવામાં આવેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૪૧ થી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૭૯, તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ...  
જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી જેરામભાઈ છીતુભાઈ સુરતી,



અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૩૧ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૨૮, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી અમો અરજદારને કલમ ૭(૧) અન્વયે ઉધના (સાઉથ) ઝોનમાં આવેલ નોંધ નંબર ટી.પી.-૬૩(વડોદ), એફ.પી.-૩૩, સાંઈ મોહન રો-હાઉસ વિભાગ-૪, એસ.પી.નં.૧૮૭,૧૮૮,૧૨૧ ની નીચેના મુદ્દાની માહિતી આપવી. (૧) મિલકતની સીટી સર્વેની હાલની નકલ (માપવાળી) (૨) સદરહુ મિલકતની યુ.એલ.સી. ૬(૨) ની એફિડેવીટની નકલ. (૩) મિલકતની સુડાની ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટની નકલ. (૪) મિલકત બાંધકામના ફોર્મ -૨ એબીસી પત્રકોની નકલ. (૫) મિલકતની ઈન્ડેક્સ અનુક્રમણિકા ની નકલ. (૬) મિલકત બાંધકામના ઓક્યુપન્સીના રીપોર્ટની નકલ. (૭) સદરહુ મિલકત બાંધકામના સબ પ્લાનીંગ મંજૂરીની એનઓસી ની નકલ. (૮) મિલકતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફિડેવીટની નકલ. (૯) મિલકત બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની નકલ. (૧૦) મિલકત બાંધકામના છેલ્લા મિલકત વેરાબીલની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૧) મિલકત બાંધકામના વહીવટી ચાર્જની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૨) મિલકત બાંધકામના આર્કિટેક એન્જિનીયરના લાયસન્સની સંપૂર્ણ વિગત બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૩૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૨૮, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ તથા તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અઅરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૩૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૭૨૮, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી અમો અરજદારને કલમ ૭ (૧) અન્વયે ઉધના (સાઉથ) ઝોનમાં આવેલ નોંધ નંબર ટી.પી.-૬૩(વડોદ), એફ.પી.-૩૩, સાંઈ મોહન રો-હાઉસ વિભાગ-૪, એસ.પી.નં.૧૮૭,૧૮૮,૧૨૧ ની નીચેના મુદ્દાની માહિતી આપવી. (૧) મિલકતની સીટી સર્વેની હાલની નકલ (માપવાળી) (૨) સદરહુ મિલકતની યુ.એલ.સી. ૬(૨) ની એફિડેવીટની નકલ. (૩) મિલકતની સુડાની ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટની નકલ. (૪) મિલકત બાંધકામના ફોર્મ -૨ એબીસી પત્રકોની નકલ. (૫) મિલકતની ઈન્ડેક્સ અનુક્રમણિકા ની નકલ. (૬) મિલકત બાંધકામના ઓક્યુપન્સીના રીપોર્ટની નકલ. (૭) સદરહુ મિલકત બાંધકામના સબ પ્લાનીંગ મંજૂરીની એનઓસી ની નકલ. (૮) મિલકતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફિડેવીટની નકલ. (૯) મિલકત બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની નકલ. (૧૦) મિલકત બાંધકામના છેલ્લા મિલકત વેરાબીલની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૧) મિલકત બાંધકામના વહીવટી ચાર્જની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૨) મિલકત બાંધકામના આર્કિટેક એન્જિનીયરના લાયસન્સની સંપૂર્ણ વિગત બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ તરફથી મળેલ જવાબ/માહિતી થી નારાજ થઈ તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૮૫૮, તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૨૮૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા જાણ કરતા પત્ર અને તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૩૨૭ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૫૮, તા.૨૪/૧૧/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૨૮૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧૦) ની આંશિક માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૨ થી

દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ/આરટીઆઈ/૩૨૭ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૮૦, તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ/ આરટીઆઈ/૨૮૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧૦) ની આંશિક માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૩૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકષ/આરટીઆઈ/ ૩૨૭ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૧૮૦, તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ,

અરજદાર : શ્રી કમલેશ કનુભાઈ રાઠોડ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી કમલેશ કનુભાઈ રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૯૨૬ તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મોજે ઉઘના ઝોનની હદમાં આવેલ ઉઘના મગદલ્લા રોડ ઉપર આવેલ સોસીયો સર્કલની પાસે આવેલ નવરંગ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ નાં પ્લોટ નં. ૮ માં ત્રીજા માળમાં કરવામાં આવી રહેલ બાંધકામને શહેરી વિકાસ વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી/ રજાચિઠ્ઠીની એટેસ્ટેડ નકલો આપશોજી. (૨) સદર બાંધકામમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તો સુરત મહાનગરપાલિકાના ઉઘના ઝોન દ્વારા પાઠવવામાં આવેલ નોટીસની નકલો સહિત સદર કચેરીમાં કરેલ નોંધ રીપોર્ટની નકલો આપશોજી. (૩) સદર બાંધકામ સંદર્ભે તારીખ ૨૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અમો અરજદારે કરેલ અરજી સંદર્ભે ઉઘના ઝોન દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદેસર કાર્યવાહીની તમામ માહિતી અધિકારીનાં નામ અને હોદ્દા સહિતની વિસ્તૃત માહિતી લેખિતમાં આપશોજી. (૪) સદર બાંધકામ ઉઘના ઝોન ધ્વારા ડિમોલેશન કરેલ હોય તો ડીમોલેશન પેટે લીધેલ વહીવટી ચાર્જની નકલ, ડિમોલેશનનાં ફોટોગ્રાફ તથા મિલકતદાર દ્વારા આપવામાં આવેલ બાંહેધરી પત્રની નકલો સહિત સદર કચેરીમાં કરેલ નોંધ રીપોર્ટની સંપૂર્ણ નકલો આપશોજી. (૫) સદર મિલકતદાર દ્વારા આપવામાં આવેલ બાંહેધરી પત્રનાં સમયગાળા પછી જે પણ અધિકારી સ્થળ તપાસ કરી ગયેલ હોય અને સદર અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદેસર કાર્યવાહીની નકલો તથા સદર મિલકતનું ડિમોલેશન ન કરવાનું સ્પષ્ટ કારણ લેખિતમાં આપશોજી. (૬) સદર પ્રકરણમાં નિયમોનુસાર કાર્યવાહી ન થયેલ હોય તો જવાબદાર તેમજ કસુરવાર અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૯૨૬ તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી કમલેશ કનુભાઈ રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૯૨૬ તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મોજે ઉઘના ઝોનની હદમાં આવેલ ઉઘના મગદલ્લા રોડ ઉપર આવેલ સોસીયો સર્કલની પાસે આવેલ નવરંગ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ નાં પ્લોટ નં. ૮ માં ત્રીજા માળમાં કરવામાં આવી રહેલ બાંધકામને શહેરી વિકાસ વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી/ રજાચિઠ્ઠીની એટેસ્ટેડ નકલો આપશોજી. (૨) સદર બાંધકામમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તો સુરત મહાનગરપાલિકાના ઉઘના ઝોન દ્વારા પાઠવવામાં આવેલ નોટીસની નકલો સહિત સદર કચેરીમાં કરેલ નોંધ રીપોર્ટની નકલો આપશોજી. (૩) સદર બાંધકામ સંદર્ભે તારીખ ૨૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અમો અરજદારે કરેલ અરજી સંદર્ભે ઉઘના ઝોન દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદેસર કાર્યવાહીની તમામ માહિતી અધિકારીનાં નામ અને હોદ્દા સહિતની વિસ્તૃત માહિતી લેખિતમાં આપશોજી. (૪) સદર બાંધકામ ઉઘના ઝોન ધ્વારા ડિમોલેશન કરેલ હોય તો ડીમોલેશન પેટે લીધેલ વહીવટી ચાર્જની નકલ, ડિમોલેશનનાં ફોટોગ્રાફ તથા મિલકતદાર દ્વારા આપવામાં આવેલ બાંહેધરી પત્રની નકલો સહિત સદર કચેરીમાં કરેલ નોંધ રીપોર્ટની સંપૂર્ણ નકલો આપશોજી. (૫) સદર મિલકતદાર દ્વારા આપવામાં આવેલ બાંહેધરી પત્રનાં સમયગાળા પછી જે પણ અધિકારી સ્થળ તપાસ કરી ગયેલ હોય અને સદર અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદેસર કાર્યવાહીની નકલો તથા સદર મિલકતનું ડિમોલેશન ન કરવાનું સ્પષ્ટ કારણ લેખિતમાં આપશોજી. (૬) સદર પ્રકરણમાં નિયમોનુસાર કાર્યવાહી ન થયેલ હોય તો જવાબદાર તેમજ કસુરવાર અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/ માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૯૫૬, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/ આ./૧૭૪૨, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૦૮૪, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી કમલેશ કનુભાઈ રાઠોડ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૪૨, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૨૬ તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૧, તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૪૨, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રીએમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી કમલેશ કનુભાઈ રાઠોડ,

અરજદાર : શ્રી પ્રકાશ દેવાજી રાઠોડ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી પ્રકાશ દેવાજી રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૮૪ તા.૧૦/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મોજે ઉઘના ઝોન ની હદમાં આવેલ ટી.પી.—૫૮ માં આવેલ જય જલારામ સોસાયટીનાં પ્લોટ નંબર ૪૬, ૪૭ કરવામાં આવી રહેલ બાંધકામને શહેરી વિકાસ વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી/ રજાચિઠ્ઠીની નકલો આપશોજી. (૨) સદર બાંધકામમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તો સુરત મહાનગરપાલિકાના ઉઘના ઝોન દ્વારા પાઠવવામાં આવેલ નોટીસની નકલો સહિત સદર કચેરીમાં કરેલ નોંધ રીપોર્ટની નકલો આપશોજી. (૩) સદર બાંધકામ સંદર્ભે તારીખ ૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ અમો અરજદારે કરેલ અરજી સંદર્ભે ઉઘના ઝોન દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદેસર કાર્યવાહીની તમામ માહિતી અધિકારીનાં નામ અને હોદ્દા સહિતની વિસ્તૃત માહિતી લેખિતમાં આપશોજી. (૪) સદર બાંધકામ ઉઘના ઝોન ધ્વારા ડિમોલેશન કરેલ હોય તો ડીમોલેશન પેટે લીધેલ વહીવટી ચાર્જની નકલ, ડિમોલેશનનાં ફોટોગ્રાફ તથા મિલકતદાર દ્વારા આપવામાં આવેલ બાંહેધરી પત્રની નકલો સહિત સદર કચેરીમાં કરેલ નોંધ રીપોર્ટની સંપૂર્ણ નકલો આપશોજી. (૫) સદર મિલકતદાર દ્વારા આપવામાં આવેલ બાંહેધરી પત્રનાં સમયગાળા પછી જે પણ અધિકારી સ્થળ તપાસ કરી ગયેલ હોય અને સદર અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદેસર કાર્યવાહીની નકલો તથા સદર મિલકતનું ડિમોલેશન ન કરવાનું સ્પષ્ટ કારણ લેખિતમાં આપશોજી. (૬) સદર પ્રકરણમાં નિયમોનુસાર કાર્યવાહી ન થયેલ હોય તો જવાબદાર તેમજ કસુરવાર અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૮૪ તા.૧૦/૦૯/૨૦૨૧નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ અને તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પ્રકાશ દેવાજી રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૮૪ તા.૧૦/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મોજે ઉઘના ઝોન ની હદમાં આવેલ ટી.પી.—૫૮ માં આવેલ જય જલારામ સોસાયટીનાં પ્લોટ નંબર ૪૬, ૪૭ કરવામાં આવી રહેલ બાંધકામને શહેરી વિકાસ વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી/ રજાચિઠ્ઠીની નકલો આપશોજી. (૨) સદર બાંધકામમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તો સુરત મહાનગરપાલિકાના ઉઘના ઝોન દ્વારા પાઠવવામાં આવેલ નોટીસની નકલો સહિત સદર કચેરીમાં કરેલ નોંધ રીપોર્ટની નકલો આપશોજી. (૩) સદર બાંધકામ સંદર્ભે તારીખ ૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ અમો અરજદારે કરેલ અરજી સંદર્ભે ઉઘના ઝોન દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદેસર કાર્યવાહીની તમામ માહિતી અધિકારીનાં નામ અને હોદ્દા સહિતની વિસ્તૃત માહિતી લેખિતમાં આપશોજી. (૪) સદર બાંધકામ ઉઘના ઝોન ધ્વારા ડિમોલેશન કરેલ હોય તો ડીમોલેશન પેટે લીધેલ વહીવટી ચાર્જની નકલ, ડિમોલેશનનાં ફોટોગ્રાફ તથા મિલકતદાર દ્વારા આપવામાં આવેલ બાંહેધરી પત્રની નકલો સહિત સદર કચેરીમાં કરેલ નોંધ રીપોર્ટની સંપૂર્ણ નકલો આપશોજી. (૫) સદર મિલકતદાર દ્વારા આપવામાં આવેલ બાંહેધરી પત્રનાં સમયગાળા પછી જે પણ અધિકારી સ્થળ તપાસ કરી ગયેલ હોય અને સદર અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદેસર કાર્યવાહીની નકલો તથા સદર મિલકતનું ડિમોલેશન ન કરવાનું સ્પષ્ટ કારણ લેખિતમાં આપશોજી. (૬) સદર પ્રકરણમાં નિયમોનુસાર કાર્યવાહી ન થયેલ હોય તો જવાબદાર તેમજ કસુરવાર અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૯૫૯, તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૬૮૧, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૮૦૦/૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૮૮૬, તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૦૪, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી પ્રકાશ દેવાજી રાઠોડ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૮૧, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૮૦૦/૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૮૬, તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૮૪ તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૨, તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૮૧, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૮૦૦/૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૮૬, તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી પ્રકાશ દેવાજી રાઠોડ,

અરજદાર : શ્રી પ્રકાશ દેવાજી રાઠોડ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી પ્રકાશ દેવાજી રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૮૫, તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મોજે ઉધનાઝોનની હદમાં આવેલ રણછોડનગર સોસાયટીનાં પ્લોટ નંબર ૬૫, ૬૬ માં કરવામાં આવી રહેલ બાંધકામને શહેરી વિકાસ વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી/ રજાચિઠ્ઠીની નકલો આપશોજી. (૨) સદર બાંધકામમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તો સુરત મહાનગરપાલિકાના ઉધના ઝોન દ્વારા પાઠવવામાં આવેલ નોટીસની નકલો સહિત સદર કચેરીમાં કરેલ નોંધ રીપોર્ટની નકલો આપશોજી. (૩) સદર બાંધકામ સંદર્ભે તારીખ ૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ અમો અરજદારે કરેલ અરજી સંદર્ભે ઉધના ઝોન દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદેસર કાર્યવાહીની તમામ માહિતી અધિકારીનાં નામ અને હોદ્દા સહિતની વિસ્તૃત માહિતી લેખિતમાં આપશોજી. (૪) સદર બાંધકામ ઉધના ઝોન ધ્વારા ડિમોલેશન કરેલ હોય તો ડીમોલેશન પેટે લીધેલ વહીવટી ચાર્જની નકલ, ડિમોલેશનનાં ફોટોગ્રાફ તથા મિલકતદાર દ્વારા આપવામાં આવેલ બાંહેધરી પત્રની નકલો સહિત સદર કચેરીમાં કરેલ નોંધ રીપોર્ટની સંપૂર્ણ નકલો આપશોજી. (૫) સદર મિલકતદાર દ્વારા આપવામાં આવેલ બાંહેધરી પત્રનાં સમયગાળા પછી જે પણ અધિકારી સ્થળ તપાસ કરી ગયેલ હોય અને સદર અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદેસર કાર્યવાહીની નકલો તથા સદર મિલકતનું ડિમોલેશન ન કરવાનું સ્પષ્ટ કારણ લેખિતમાં આપશોજી. (૬) સદર પ્રકરણમાં નિયમોનુસાર કાર્યવાહી ન થયેલ હોય તો જવાબદાર તેમજ કસુરવાર અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૮૫, તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૦૧ તથા તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પ્રકાશ દેવાજી રાઠોડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૮૫, તા.૧૭/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મોજે ઉધનાઝોનની હદમાં આવેલ રણછોડનગર સોસાયટીનાં પ્લોટ નંબર ૬૫, ૬૬ માં કરવામાં આવી રહેલ બાંધકામને શહેરી વિકાસ વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી/ રજાચિઠ્ઠીની નકલો આપશોજી. (૨) સદર બાંધકામમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ હોય તો સુરત મહાનગરપાલિકાના ઉધના ઝોન દ્વારા પાઠવવામાં આવેલ નોટીસની નકલો સહિત સદર કચેરીમાં કરેલ નોંધ રીપોર્ટની નકલો આપશોજી. (૩) સદર બાંધકામ સંદર્ભે તારીખ ૨૮/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ અમો અરજદારે કરેલ અરજી સંદર્ભે ઉધના ઝોન દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદેસર કાર્યવાહીની તમામ માહિતી અધિકારીનાં નામ અને હોદ્દા સહિતની વિસ્તૃત માહિતી લેખિતમાં આપશોજી. (૪) સદર બાંધકામ ઉધના ઝોન ધ્વારા ડિમોલેશન કરેલ હોય તો ડીમોલેશન પેટે લીધેલ વહીવટી ચાર્જની નકલ, ડિમોલેશનનાં ફોટોગ્રાફ તથા મિલકતદાર દ્વારા આપવામાં આવેલ બાંહેધરી પત્રની નકલો સહિત સદર કચેરીમાં કરેલ નોંધ રીપોર્ટની સંપૂર્ણ નકલો આપશોજી. (૫) સદર મિલકતદાર દ્વારા આપવામાં આવેલ બાંહેધરી પત્રનાં સમયગાળા પછી જે પણ અધિકારી સ્થળ તપાસ કરી ગયેલ હોય અને સદર અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદેસર કાર્યવાહીની નકલો તથા સદર મિલકતનું ડિમોલેશન ન કરવાનું સ્પષ્ટ કારણ લેખિતમાં આપશોજી. (૬) સદર પ્રકરણમાં નિયમોનુસાર કાર્યવાહી ન થયેલ હોય તો જવાબદાર તેમજ કસુરવાર અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૯૫૫, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/ આ./૧૫૭૫, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૮૦૦/૧૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૫૯૩/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૮૩૭, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૦૮૩, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧, નં.સા.ઝોન/આ./૨૨૮૨, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨, નં.સા.ઝોન/આ./૨૩૬૭, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને અનુક્રમે તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૧, તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૨, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. પરંતુ સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોનાં કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય / સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૪૫૫, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી પ્રકાશ દેવાજી રાઠોડ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અમો અરજદારની રજુઆત સંદર્ભે જણાવવાનું કે, અમો અરજદારે તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ અરજી કરવામાં આવેલ. સદર આરટીઆઈ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા યોગ્ય પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં ન આવેલ હોય અમો અરજદાર ધ્વારા માંગવામાં આવેલ તમામ માહિતી દિન-૭ માં પૂરી પાડવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૧૫૭૫, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૮૦૦/૧૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૫૮૩/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૩૭, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૮૫, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૩, તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૫૭૫, તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૮૦૦/૧૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૫૮૩/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૩૭, તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી પ્રકાશ દેવાજી રાઠોડ,



અરજદાર : શ્રી કાંતિભાઈ રાંદેરીયા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી કાંતિભાઈ રાંદેરીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૪૮, તા.૨૮/૦૯/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી પી.સી. એન્ડ પીએનડીટી. કાયદા હેઠળ નીચે મુજબના કેસ નીચેના ડોક્ટરો સામે પેન્ડીંગ છે. (૧) ડૉ.દિપ્તી ડી.પટેલ કેસ નં. ૪૬૧૭૬/૨૦૧૮ (૨) ડૉ.રમણિકભાઈ બી. અમીપરા કેસ નં.૬૦૦૨૬/૨૦૧૫ અને કેસ નં.૫૯૬૨૯/૨૦૧૫ (૩) ડૉ.અમિતા શર્મા કેસ નં. ૬૬૬૬૦/૨૦૧૪ (૪) ડૉ.કપિલ યુ.જરીવાલા કેસ નં.૫૬૬૭૮/૨૦૧૩ (૫) ડૉ.વિક્ટલ પાટીલ કેસ નં.૩૯૩/૨૦૧૧ (૬) ડૉ. સંજય એમ વરિયા કેસ નં.૩૦૫૨૨/૨૦૧૯ (૭) ડૉ.દિનેશ બાબુભાઈ વડોદરિયા કેસ નં. ૨૦૪૪૯/૨૦૧૯ (૮) ડૉ.રશેશભાઈ વી.ગુજરાતી કેસ નં. ૧૬૮૮/૨૦૧૮ (૯) ડૉ.નિલકમલ પટેલ કેસ નં. ૭૬૬૧૩/૨૦૧૫ (૧૦) ડૉ.મેઘના સી. જરીવાલા કેસ નં.૫૯૬૩૨/૨૦૧૫ (૧૧) ડૉ.રાકેશ મનહરભાઈ કાપડીયા (૧) કેસ નં. ૪૨૬૫૬/૨૦૧૫ અને (૨) કેસ નં. ૨૭૮૭૮/૨૦૧૨ (૩) કેસ નં.૬૧૭/૨૦૧૧ (૧૨) ડૉ.નમ્રતા વિરડીયા કેસ નં. ૧૦૦૦૩૭/૨૦૧૩ (૧૩) ડૉ.પંકજ એચ. ચકલાસીયા કેસ નં. ૫૫૧૧૩/૨૦૧૩ (૧૪) ડૉ.મુકેશ છાજડ કેસ નં. ૨૩૯૬૭/૨૦૧૨ (૧૫) ડૉ.શારદાબેન જે ભાલોડિયા કેસ નં. ૨૪૫૬૬/૨૦૧૧ (૧૬) ડૉ.હર્ષાબેન પી. શિરોયા કેસ નં. ૩૯૨/૨૦૧૧ આ અંગે અમને ઉપરોક્ત ડોક્ટરો અંગે નીચે મુજબ માહિતી આપશોજી. (૧) ક્યારથી લાયસન્સ/ રજિસ્ટ્રેશન ધરાવે છે ? (૨) છેલ્લે તેમનું લાયસન્સ/ રજિસ્ટ્રેશન ક્યારે રિન્યુ થયું ? (૩) The pre-conception and pre-natal Diagnosis Techniques (Prohibition of sex selection) Rules 1996 ના નિયમ ૧૮-એ ના નિયમ ૪(૨) મુજબ ઉપરોક્ત પૈકી કોઈ અરજદારની અરજી / રજિસ્ટ્રેશન રિજેક્ટ કરેલ છે કે પરવાનગી આપી છે? તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૭૪૮, તા.૨૮/૦૯/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. /૧૧/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી કાંતિભાઈ રાંદેરીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૪૮, તા.૨૮/૦૯/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી પી.સી. એન્ડ પીએનડીટી. કાયદા હેઠળ નીચે મુજબના કેસ નીચેના ડોક્ટરો સામે પેન્ડીંગ છે. (૧) ડૉ.દિપ્તી ડી.પટેલ કેસ નં. ૪૬૧૭૬/૨૦૧૮ (૨) ડૉ.રમણિકભાઈ બી. અમીપરા કેસ નં.૬૦૦૨૬/૨૦૧૫ અને કેસ નં.૫૯૬૨૯/૨૦૧૫ (૩) ડૉ.અમિતા શર્મા કેસ નં. ૬૬૬૬૦/૨૦૧૪ (૪) ડૉ.કપિલ યુ.જરીવાલા કેસ નં.૫૬૬૭૮/૨૦૧૩ (૫) ડૉ.વિક્ટલ પાટીલ કેસ નં.૩૯૩/૨૦૧૧ (૬) ડૉ. સંજય એમ વરિયા કેસ નં.૩૦૫૨૨/૨૦૧૯ (૭) ડૉ.દિનેશ બાબુભાઈ વડોદરિયા કેસ નં. ૨૦૪૪૯/૨૦૧૯ (૮) ડૉ.રશેશભાઈ વી.ગુજરાતી કેસ નં. ૧૬૮૮/૨૦૧૮ (૯) ડૉ.નિલકમલ પટેલ કેસ નં. ૭૬૬૧૩/૨૦૧૫ (૧૦) ડૉ.મેઘના સી. જરીવાલા કેસ નં.૫૯૬૩૨/૨૦૧૫ (૧૧) ડૉ.રાકેશ મનહરભાઈ કાપડીયા (૧) કેસ નં. ૪૨૬૫૬/૨૦૧૫ અને (૨) કેસ નં. ૨૭૮૭૮/૨૦૧૨ (૩) કેસ નં.૬૧૭/૨૦૧૧ (૧૨) ડૉ.નમ્રતા વિરડીયા કેસ નં. ૧૦૦૦૩૭/૨૦૧૩ (૧૩) ડૉ.પંકજ એચ. ચકલાસીયા કેસ નં. ૫૫૧૧૩/૨૦૧૩ (૧૪) ડૉ.મુકેશ છાજડ કેસ નં. ૨૩૯૬૭/૨૦૧૨ (૧૫) ડૉ.શારદાબેન જે ભાલોડિયા કેસ નં. ૨૪૫૬૬/૨૦૧૧ (૧૬) ડૉ.હર્ષાબેન પી. શિરોયા કેસ નં. ૩૯૨/૨૦૧૧ આ અંગે અમને ઉપરોક્ત ડોક્ટરો અંગે નીચે મુજબ માહિતી આપશોજી. (૧) ક્યારથી લાયસન્સ/ રજિસ્ટ્રેશન ધરાવે છે ? (૨) છેલ્લે તેમનું લાયસન્સ/ રજિસ્ટ્રેશન ક્યારે રિન્યુ થયું ? (૩) The pre-conception and pre-natal Diagnosis Techniques (Prohibition of sex selection) Rules 1996 ના નિયમ ૧૮-એ ના નિયમ ૪(૨) મુજબ ઉપરોક્ત પૈકી કોઈ અરજદારની અરજી / રજિસ્ટ્રેશન રિજેક્ટ કરેલ છે કે પરવાનગી આપી છે તે બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ આરોગ્ય વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૪૫, તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથજોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ જોન(ઉઘના) તરફથી તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.જોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૩૧ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ પાઠવતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ/૧૪૫, તા.૦૨/૧૨/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ જોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.જોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૩૧, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથજોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૫૬, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથજોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. અરજદારની ફરીથી પત્ર નં.સા.જોન/આ/૫૮, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. પરંતુ અરજદાર ધ્વારા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી મુખ્ય આરોગ્ય વિભાગ પાસેથી જ માંગવામાં આવેલ હતી અને પ્રથમ અપીલ અરજીમાં પણ માંગેલ માહિતી જોન કક્ષાએ લાગત ન હોવાનું જણાવેલ છે. સદર બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક અને અરજદારશ્રીની ટેલીફોનિક ચર્ચા દરમ્યાન પણ અરજદાર ધ્વારા માંગેલ માહિતી મુખ્ય આરોગ્ય વિભાગને જ લાગત હોવાનું જણાવેલ હોય, જેથી તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૪૮, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૪, તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ જોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.જોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૩૧, તા.૧૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.જોન/પ્ર.અ/૧૮૪, તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથજોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

ન.ર.:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.

ન.ર.:— શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ... જાણ માટે.

ન.ર.:— અરજદાર શ્રી કાંતિભાઈ રાંદેરીયા,

**અરજદાર :** શ્રી અવધેશ વી. તિવારી

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૯ તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મોજે ઉધના રે.સ.નં.૧૫૧, સબ પ્લોટ નં.ટી/૧૦,૧૧,૧૨,૧૩ તેમજ પ્લોટ નં.ટી/૩૮,૩૯,૪૦, લક્ષ્મી નારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ, ઉધના—નવસારી રોડ, ઉધના ખાતે હાલ ચાલતા બાંધકામની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. જેવી કે માળ, ક્ષેત્રફળ તથા હેતુ સહિત લેખિત માહિતી આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામના લે આઉટ પ્લાનની નકલ કોપી આપવી. (૩) થયેલ ડીમોલેશનના બાંહેધરી પત્ર અને આપેલ નોટીસની નકલ કોપી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૯ તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૯ તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મોજે ઉધના રે.સ. નં. ૧૫૧, સબ પ્લોટ નં.ટી/૧૦,૧૧,૧૨,૧૩ તેમજ પ્લોટ નં.ટી/૩૮,૩૯,૪૦, લક્ષ્મી નારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ બી.આર.સી. કંપાઉન્ડ, ઉધના—નવસારી રોડ, ઉધના ખાતે હાલ ચાલતા બાંધકામની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. જેવી કે માળ, ક્ષેત્રફળ તથા હેતુ સહિત લેખિત માહિતી આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામના લે આઉટ પ્લાનની નકલ કોપી આપવી. (૩) થયેલ ડીમોલેશનના બાંહેધરી પત્ર અને આપેલ નોટીસની નકલ કોપી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૦૨૦, તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/ આ./૮૮૮, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૧૦૩, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ જોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અન્વયે બાંહેધરી પત્રની નકલ આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/ આ./૮૮૮, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે:—

અરજદારની સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૯, તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૫, તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૮૮૮, તા.૧૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં

આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુદ્દા નં.(૩) ની માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રીએ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અવધેશ વિ. તિવારી,

અરજદાર : શ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૫૯, તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૭, પ્લોટ નં. ૧૪, ૧૫, ૧૬, ૧૭ જય જલારામ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ મારૂતિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ની બાજુમાં દક્ષેશ્વર મંદિરની પાછળ પાંડેસરા, ઉઘના, સુરત. સંદર્ભ:- (૨) ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૭, પ્લોટ નં. ડી/૧, ડી/૨, ડી/૩, ડી/૪ મારૂતિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ દક્ષેશ્વર મંદિરની પાછળ પાંડેસરા, ઉઘના, સુરત. સંદર્ભ:- (૩) ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૭, પ્લોટ નં. ડબલ્યુ/૪૩, ડબલ્યુ/૪૪, મારૂતિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ દક્ષેશ્વર મંદિરની પાછળ પાંડેસરા, ઉઘના, સુરત. (૧) સંદર્ભ નંબર-૧ થી ૩, માં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાન માં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલડીગના બાંધવાપાત્ર માળની સંખ્યા આપવી. (૨) સંદર્ભ નંબર-૧ થી ૩, માં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ પાર્કિંગની મંજૂરી તેમજ પાર્કિંગનું ક્ષેત્રફળ તેમજ પાર્કિંગની દિશાની વિગત આપવી. (૩) સંદર્ભ નંબર-૧ થી ૩, માં દર્શાવેલ મિલકતનો પ્લાન મુજબ બાંધકામની તપાસ અધિકારીનું નામ જણાવશો. (૪) સંદર્ભ નંબર-૧ થી ૩, માં દર્શાવેલ પ્લોટનો પ્લાન પાસ કરનારા અધિકારીનું નામ જણાવશો. (૫) સંદર્ભ નંબર-૧ થી ૩, માં દર્શાવેલ પ્લોટનાં સંબંધિત આર્કિટેક્ટ( સિવિલ ઈન્જીનીયર) નું નામ, સરનામું તથા મોબાઈલ નંબર આપવો. (૬) સંદર્ભ નંબર-૧ થી ૩, માં દર્શાવેલ મિલકતને આપવામાં આવેલ પ્રતિ પ્લોટ ટીઈ બી.યુ.સી. ની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૭) સંદર્ભ નંબર-૧ થી ૩, માં દર્શાવેલ મિલકતના અનુસંધાને આપના વિભાગમાં આવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધની ફરિયાદની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૫૯, તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૫૯, તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૭, પ્લોટ નં. ૧૪, ૧૫, ૧૬, ૧૭ જય જલારામ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ મારૂતિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ ની બાજુમાં દક્ષેશ્વર મંદિરની પાછળ પાંડેસરા,ઉઘના,સુરત. સંદર્ભ:- (૨) ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૭, પ્લોટ નં. ડી/૧, ડી/૨, ડી/૩, ડી/૪ મારૂતિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ દક્ષેશ્વર મંદિરની પાછળ પાંડેસરા, ઉઘના, સુરત. સંદર્ભ:- (૩) ટી.પી. સ્કીમ નં.૫૭, પ્લોટ નં. ડબલ્યુ/૪૩, ડબલ્યુ/૪૪ મારૂતિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ દક્ષેશ્વર મંદિરની પાછળ પાંડેસરા, ઉઘના, સુરત. (૧) સંદર્ભ નંબર-૧ થી ૩, માં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાન માં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલડીગના બાંધવાપાત્ર માળની સંખ્યા આપવી. (૨) સંદર્ભ નંબર-૧ થી ૩, માં દર્શાવેલ પ્લોટનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ પાર્કિંગની મંજૂરી તેમજ પાર્કિંગનું ક્ષેત્રફળ તેમજ પાર્કિંગની દિશાની વિગત આપવી. (૩) સંદર્ભ નંબર-૧ થી ૩, માં દર્શાવેલ મિલકતનો પ્લાન મુજબ બાંધકામની તપાસ અધિકારીનું નામ જણાવશો. (૪) સંદર્ભ નંબર-૧ થી ૩, માં દર્શાવેલ પ્લોટનો પ્લાન પાસ કરનારા અધિકારીનું નામ જણાવશો. (૫) સંદર્ભ નંબર-૧ થી ૩, માં દર્શાવેલ પ્લોટનાં સંબંધિત આર્કિટેક્ટ( સિવિલ ઈન્જીનીયર) નું નામ, સરનામું તથા મોબાઈલ નંબર આપવો. (૬) સંદર્ભ નંબર-૧ થી ૩, માં દર્શાવેલ મિલકતને આપવામાં આવેલ પ્રતિ પ્લોટ ટીઈ બી.યુ.સી. ની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૭) સંદર્ભ નંબર-૧ થી ૩, માં દર્શાવેલ મિલકતના અનુસંધાને આપના વિભાગમાં આવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધની ફરિયાદની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૩) ની માહિતી આપવા બાબત જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૦૧૯, તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/ આ./૧૭૯૩, તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૧૦૧, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૯૩, તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૫૮, તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૬, તા.૧૭/૧૧/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૯૩, તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદાર શ્રી આસીફ યાકુબભાઈ મન્સુરી,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણ : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૦૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૭૩, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર રે.સ.નં.૧૫૧ પૈકી મોજે ભેદવાડ, રે.સ.નં.૧, મોજે ડીડોલી રે.સ.નં. ૩૪૬ થી ૩૪૮, એસ.પી.નં. બી પૈકી પ્લોટ નં.એચ ૧૧૫ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ એસ્ટેટ સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી.(૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭ (સાત) માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો. જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ -૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે , જેમાં મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી.(૩) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ -૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટીસો મિલકતદારને કાયદેસર પાઠવેલ કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ-૪(૧) હેઠળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૦૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૭૩, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ તથા તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૦ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૦૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૭૩, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નંબર રે.સ. નં.૧૫૧ પૈકી મોજે ભેદવાડ, રે.સ.નં.૧, મોજે ડીડોલી રે.સ.નં. ૩૪૬ થી ૩૪૮, એસ.પી.નં. બી પૈકી પ્લોટ નં.એચ ૧૧૫ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ એસ્ટેટ સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી.(૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭ (સાત) માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો. જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ -૨૬૦(૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે , જેમાં મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી.(૩) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ -૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટીસો મિલકતદારને કાયદેસર પાઠવેલ કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ-૪(૧) હેઠળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૫/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ

અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૦૨૧, તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૫૪, તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં. ૩૦૦/૭૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૯૫, તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૧૧૨, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવ્યા મુજબની લેખિત રજુઆત મુજબની માહિતીની પુર્તતા કાયદેસર આપશ્રીના જાહેર માહિતી અધિકારી પાસેથી કરાવશો. એવી અમો અરજદારની આપશ્રી અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૫૪, તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૭૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૯૫, તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૦૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૭૩, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૭, તા.૧૮/૧૧/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૫૪, તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૭૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૯૫, તા.૦૩/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



**અરજદાર :** શ્રી અવધેશ વી. તિવારી

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૨૦ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સાઉથ ઉધના ઝોનની હદમાં આવતા ઉમા ઈન્ડ. બમરોલી ના ટી.પી.નં.૫૮(બમરોલી) સબ પ્લોટ નં.૨૬૬, ૨૬૭, ૨૬૮, ૨૬૯, ૨૭૦, ૨૭૧ માં થતાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા મિલકતદાર શ્રી મુકેશભાઈ એમ. પટેલ પત્ર ક્રમાંક: નં.સા.જોન/ટેક/આ/૩૩૨૪ તથા ૭૬૯૩, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧, તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૧ થી કારણ દર્શક નોટીસ અને તાકીદનું આપ્યા બાદ સ્થળ પર થયેલ ડીમોલેશન પછી ઉભા થયેલા બાંધકામને આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી અને આ વિકાસ પરવાનગી મેળવવા રજુ થયેલ અરજી, દસ્તાવેજી કાગળો, નકશા સહિતની તમામ નકલો સહિત માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. (૨) જો ઉપરોક્ત મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવેલ મિલકતમાં થયેલ ડીમોલેશન પછી બંધાયેલ બાંધકામ મનપાની મંજૂરી વિના ફરીથી ગેરકાયદેસર રીતે તાળી દેવામાં આવેલ છે. તો આ અંગે કેવી રીતે તાળી દેવામાં આવેલ છે આ બાબતે કારણો સહિત ખુલાસો પ્રમાણિત કરી નકલો પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૨૦ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૦/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.આઈ.ડી.નં.૮૨૦ તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સાઉથ ઉધના ઝોનની હદમાં આવતા ઉમા ઈન્ડ. બમરોલી ના ટી.પી.નં.૫૮(બમરોલી) સબ પ્લોટ નં. ૨૬૬, ૨૬૭, ૨૬૮, ૨૬૯, ૨૭૦, ૨૭૧ માં થતાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા મિલકતદાર શ્રી મુકેશભાઈ એમ. પટેલ પત્ર ક્રમાંક: નં.સા.જોન/ટેક/આ/૩૩૨૪ તથા ૭૬૯૩, તા.૨૮/૦૬/૨૦૨૧, તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૧ થી કારણ દર્શક નોટીસ અને તાકીદનું આપ્યા બાદ સ્થળ પર થયેલ ડીમોલેશન પછી ઉભા થયેલા બાંધકામને આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી અને આ વિકાસ પરવાનગી મેળવવા રજુ થયેલ અરજી, દસ્તાવેજી કાગળો, નકશા સહિતની તમામ નકલો સહિત માહિતી પ્રમાણિત કરી પૂરી પાડશો. (૨) જો ઉપરોક્ત મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવેલ મિલકતમાં થયેલ ડીમોલેશન પછી બંધાયેલ બાંધકામ મનપાની મંજૂરી વિના ફરીથી ગેરકાયદેસર રીતે તાળી દેવામાં આવેલ છે. તો આ અંગે કેવી રીતે તાળી દેવામાં આવેલ છે આ બાબતે કારણો સહિત ખુલાસો પ્રમાણિત કરી નકલો પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૦/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૦૪૭, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૭૩૫, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૧૧૧, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** જવાબની નકલ મળેલ નથી. જવાબની નકલ આજરોજ રૂબરૂમાં આપવામાં આવેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૭૩૫, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૨૦, તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૮, તા.૨૦/૧૧/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૩૫, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રીએ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અવધેશ વિ. તિવારી,

અરજદાર : શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૯૦૪, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં. ૧૩૮ પૈકી માં આવેલ ઝુપડા નં.૪ તેની આજુ બાજુ ના ઝુપડાઓ તોડી તેની જગ્યા એ હાલ બાંધવામાં આવી રહેલ ત્રણ માળ ના કોમર્શીયલ બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં. ૧૩૮ પૈકી માં આવેલ ઝુપડા નં.૪ તેની આજુ બાજુ ના ઝુપડાઓ તોડી તેની જગ્યા એ હાલ બાંધવામાં આવી રહેલ ત્રણ માળ ના કોમર્શીયલ બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને તારીખ—૦૧/૦૪/૨૦૨૧ થી આજ દીન સુધી મળેલ તમામ ફરિયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરિયાદ, ફરિયાદીના નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરિયાદના અનુસંધાને કે અંગત રીતે સાઉથ ઝોન ઉધના દ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ—ઝોન ઉધનાના સંબંધિત અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ઉધના દ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલેશન અંગેની સંપૂર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૩) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં. ૧૩૮ પૈકીમાં આવેલ ઝુપડા નં.૪ તેની આજુ બાજુ ના ઝુપડાઓ તોડી તેની જગ્યાએ હાલ બાંધવામાં આવી રહેલ ત્રણ માળના કોમર્શીયલ બાંધકામની આકારણી અંગે સાઉથ ઝોન આકારણી વિભાગને આકારણી દાખલ કરવા તથા માલિકીમાં ફેરફાર કરવા અંગે મળેલ તમામ આકારણી અરજી તથા તેની સાથે રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજ તથા આકારણી તુમારની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૪) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં. ૧૩૮ પૈકી માં આવેલ ઝુપડા નં.૪ તથા તેની આજુ બાજુમાં આવેલ ઝુપડાઓનું છેલ્લા એક વર્ષમાં ૨૬ કરેલ આકારણી અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત આકારણી જે કારણસર ૨૬ કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૯૦૪, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૦ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૯૦૪, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં. ૧૩૮ પૈકી માં આવેલ ઝુપડા નં.૪ તેની આજુ બાજુ ના ઝુપડાઓ તોડી તેની જગ્યા એ હાલ બાંધવામાં આવી રહેલ ત્રણ માળ ના કોમર્શીયલ બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં. ૧૩૮ પૈકી માં આવેલ ઝુપડા નં.૪ તેની આજુ બાજુ ના ઝુપડાઓ તોડી તેની જગ્યા એ હાલ બાંધવામાં આવી રહેલ ત્રણ માળ ના કોમર્શીયલ બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને તારીખ—૦૧/૦૪/૨૦૨૧ થી આજ દીન સુધી મળેલ તમામ ફરિયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરિયાદ, ફરિયાદીના નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરિયાદના અનુસંધાને કે અંગત રીતે સાઉથ ઝોન ઉધના દ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ—ઝોન ઉધનાના સંબંધિત અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ઉધના દ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલેશન અંગેની સંપૂર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૩) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં. ૧૩૮ પૈકીમાં આવેલ ઝુપડા નં.૪ તેની આજુ બાજુ ના ઝુપડાઓ તોડી તેની જગ્યાએ હાલ બાંધવામાં આવી રહેલ ત્રણ માળના કોમર્શીયલ બાંધકામની આકારણી અંગે સાઉથ ઝોન આકારણી વિભાગને આકારણી દાખલ કરવા તથા માલિકીમાં ફેરફાર કરવા અંગે મળેલ તમામ આકારણી અરજી તથા તેની સાથે રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજ તથા આકારણી તુમારની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૪) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં. ૧૩૮ પૈકી માં આવેલ ઝુપડા નં.૪ તથા તેની આજુ બાજુમાં આવેલ ઝુપડાઓનું છેલ્લા એક વર્ષમાં ૨૬ કરેલ આકારણી અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત આકારણી જે કારણસર ૨૬ કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામા જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૨૦, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૩૦, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૨૮૩, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૩૦, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૦૪, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૦, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૩૦, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડી.આર.ગોહીલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક,

અરજદાર : શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરિયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૦૪, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં. ૧૩૮ પૈકી માં આવેલ ઝુપડા નં.૪ તેની આજુ બાજુ ના ઝુપડાઓ તોડી તેની જગ્યા એ હાલ બાંધવામાં આવી રહેલ ત્રણ માળ ના કોમર્શીયલ બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં. ૧૩૮ પૈકી માં આવેલ ઝુપડા નં.૪ તેની આજુ બાજુ ના ઝુપડાઓ તોડી તેની જગ્યા એ હાલ બાંધવામાં આવી રહેલ ત્રણ માળ ના કોમર્શીયલ બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને તારીખ-૦૧/૦૪/૨૦૨૧ થી આજ દીન સુધી મળેલ તમામ ફરિયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરિયાદ, ફરિયાદીના નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરિયાદના અનુસંધાને કે અંગત રીતે સાઉથ ઝોન ઉધના દ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ-ઝોન ઉધનાના સંબંધિત અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ઉધના દ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલેશન અંગેની સંપૂર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૩) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં.૧૩૮ પૈકીમાં આવેલ ઝુપડા નં.૪ તેની આજુ બાજુ ના ઝુપડાઓ તોડી તેની જગ્યાએ હાલ બાંધવામાં આવી રહેલ ત્રણ માળના કોમર્શીયલ બાંધકામની આકારણી અંગે સાઉથ ઝોન આકારણી વિભાગને આકારણી દાખલ કરવા તથા માલિકીમાં ફેરફાર કરવા અંગે મળેલ તમામ આકારણી અરજી તથા તેની સાથે રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજ તથા આકારણી તુમારની સંપુર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૪) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં.૧૩૮ પૈકી માં આવેલ ઝુપડા નં.૪ તથા તેની આજુ બાજુમાં આવેલ ઝુપડાઓનું છેલ્લા એક વર્ષમાં ૨૬ કરેલ આકારણી અંગેની સંપુર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત આકારણી જે કારણસર ૨૬ કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૦૪, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૧૦/૨૦૨૧ તથા તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્રો.

અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૦૪, તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં. ૧૩૮ પૈકી માં આવેલ ઝુપડા નં. ૪ તેની આજુ બાજુ ના ઝુપડાઓ તોડી તેની જગ્યા એ હાલ બાંધવામાં આવી રહેલ ત્રણ માળ ના કોમર્શીયલ બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં. ૧૩૮ પૈકી માં આવેલ ઝુપડા નં. ૪ તેની આજુ બાજુ ના ઝુપડાઓ તોડી તેની જગ્યા એ હાલ બાંધવામાં આવી રહેલ ત્રણ માળ ના કોમર્શીયલ બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને તારીખ- ૦૧/૦૪/૨૦૨૧ થી આજ દીન સુધી મળેલ તમામ ફરિયાદ અરજીઓની તથા ઓનલાઈન ફરિયાદ, ફરિયાદીના નામ ગુપ્ત રાખી એટેસ્ટેડ નકલો આપશો તથા તે તમામ અરજીઓ તથા ઓનલાઈન ફરિયાદના અનુસંધાને કે અંગત રીતે સાઉથ ઝોન ઉધના દ્વારા આજદિન સુધી જે કઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત બાંધકામની કાયદેસરતા અંગે સાઉથ-ઝોન ઉધનાના સંબંધિત અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ ચકાસણી અંગેની માહિતી સાથે ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સાઉથ ઝોન ઉધના દ્વારા આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નોટીસો તથા ડીમોલેશન અંગેની સંપૂર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૩) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં.૧૩૮ પૈકીમાં આવેલ ઝુપડા નં.૪ તેની આજુ બાજુ ના ઝુપડાઓ તોડી તેની જગ્યાએ હાલ બાંધવામાં આવી રહેલ ત્રણ માળના કોમર્શીયલ બાંધકામની આકારણી અંગે સાઉથ ઝોન આકારણી વિભાગને આકારણી દાખલ કરવા તથા માલિકીમાં ફેરફાર કરવા અંગે મળેલ તમામ આકારણી અરજી તથા તેની સાથે રજુ કરેલ તમામ દસ્તાવેજ તથા આકારણી તુમારની સંપુર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૪) ઉધના ઉધોગ નગર ખાતે આવેલ મસ્તાન નગર ઝુપડપટ્ટી સર્વે નં.૧૩૮ પૈકી માં આવેલ ઝુપડા નં.૪ તથા તેની આજુ બાજુમાં આવેલ ઝુપડાઓનું છેલ્લા એક વર્ષમાં ૨૬ કરેલ આકારણી અંગેની સંપુર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો તથા ઉપરોક્ત આકારણી જે કારણસર ૨૬ કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપુર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારશ્રીનાં તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૦૮૧, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૩૨૪ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્ર તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા જાણ કરતા પત્ર અને તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૩૬૪ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/ (આરટીઆઈ)/૩૮૧, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજૂ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૩૨૪ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૩૬૪ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૧/૧૦/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૮૦, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૭/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/ અકણ/આરટીઆઈ/૩૨૪ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૩૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૨૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/આરટીઆઈ/૩૬૪ થી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.જોન/પ્ર.અ./૧૮૦, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથજોન(ઉદના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથજોન (ઉદના) (એ) પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉદના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૫૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૮, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૫૬, બ્લોક નં.૨૧૬, સબ પ્લોટ નં. ૪૩-બી અને ૪૪-બી, છત્રપતિ શિવાજીનગર, એસ.એમ.સી. શાકમાર્કેટ પાસે, ભીડ ભંજન સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અનુસારના મુદ્દાઓની કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :—(૧) ફોર્મ નં.—૨(એ), ૨(બી), ૨(સી). (૨) આર્કિટેકના નિમણુંકપત્રની. (૩) આર્કિટેકના લાયસન્સના તાજેતરની /સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની. (૪) આર્કિટેકના/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યાની રસીદ. (૫) આર્કિટેકટ/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની. (૬) આર્કિટેકટ/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલ બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૫૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૮, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ન્યુ સુડા ભવન, વેસુ, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી સર્વે સુપ્રિ.શ્રી ની કચેરી, બહુમાળી મકાન, સુરત (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.  
 (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ અને તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૫૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૮, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૫૬, બ્લોક નં.૨૧૬, સબ પ્લોટ નં. ૪૩-બી અને ૪૪-બી, છત્રપતિ શિવાજીનગર, એસ.એમ.સી. શાકમાર્કેટ પાસે, ભીડ ભંજન સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અનુસારના મુદ્દાઓની કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :—(૧) ફોર્મ નં.—૨(એ), ૨(બી), ૨(સી). (૨) આર્કિટેકના નિમણુંકપત્રની. (૩) આર્કિટેકના લાયસન્સના તાજેતરની /સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની. (૪) આર્કિટેકના/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યાની રસીદ. (૫) આર્કિટેકટ/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની. (૬) આર્કિટેકટ/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલ બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૧૮, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૧૪, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ન્યુ સુડા ભવન, વેસુ, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી સર્વે સુપ્રિ.શ્રી ની કચેરી, બહુમાળી મકાન, સુરત (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરત ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૭૬, તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ

મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૬૧, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૯૨, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૧૪, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ન્યુ સુડા ભવન, વેસુ, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી સર્વે સુપ્રિ.શ્રી ની કચેરી, બહુમાળી મકાન, સુરત (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરત ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૭૬, તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૬૧, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૫૧(મૂળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૮, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૯૧, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૭૬, તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૬૧, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવા તકદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૫૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૮, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૫૬, બ્લોક નં.૨૧૬, સબ પ્લોટ નં. ૪૩-બી અને ૪૪-બી, છત્રપતિ શિવાજીનગર, એસ.એમ.સી. શાકમાર્કેટ પાસે, ભીડ ભંજન સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અનુસારના મુદ્દાઓની કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :- (૧) ફોર્મ નં.-૨(એ), ૨ (બી), ૨(સી). (૨) આર્કિટેકના નિમણુંક પત્રની. (૩) આર્કિટેકના લાયસન્સના તાજેતરની /સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની. (૪) આર્કિટેકના/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યાની રસીદ. (૫) આર્કિટેક/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની. (૬) આર્કિટેક/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલ બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૫૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૮, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્રો.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૫૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૮, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૫૬, બ્લોક નં.૨૧૬, સબ પ્લોટ નં. ૪૩-બી અને ૪૪-બી, છત્રપતિ શિવાજીનગર, એસ.એમ.સી. શાકમાર્કેટ પાસે, ભીડ ભંજન સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અનુસારના મુદ્દાઓની કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :- (૧) ફોર્મ નં.-૨(એ), ૨ (બી), ૨(સી). (૨) આર્કિટેકના નિમણુંકપત્રની. (૩) આર્કિટેકના લાયસન્સના તાજેતરની /સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની. (૪) આર્કિટેકના/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યાની રસીદ. (૫) આર્કિટેક/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની. (૬) આર્કિટેક/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલ બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૦૮૯, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૦૦ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧૫) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્ર તથા અરજદારનાં તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને મુદ્દા નં.(૧૫) ની માહિતી અરજદારને પૂરી પાડવા જાણ કરતા તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/ ૩૮૨, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૦૦ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧૫) ની આંશિક માહિતી અંગે

અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવામાં આવેલ નથી. પરંતુ અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્રથી ફક્ત મિલકત બાંધકામ પરવાનગી/રજાચિટ્ટી સમયની વેરાબીલની રસીદની નકલની માંગણી કરવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૩૩૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) ને મુદ્દા નં.(૧૫) ની માહિતી અરજદારને પૂરી પાડવા અંગે જાણ કરવામાં આવેલ છે. જેની જાણ અરજદારને પણ કરવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૮૧, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ જોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૦૦ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧૫) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવામાં આવેલ નથી. પરંતુ અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્રથી ફક્ત મિલકત બાંધકામ પરવાનગી/રજાચિટ્ટી સમયે ફાઈલ સાથે રજુ કરેલ વેરાબીલની રસીદની નકલની માંગણી કરવામાં આવેલ છે. જે વિગત મંજૂરીની ફાઈલ સાથે રેકર્ડમાં હોય તે માહિતી લાગત વિભાગનાં જાહેર માહિતી અધિકારીએ આપવાની રહે છે. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/અકણ (આરટીઆઈ)/૩૩૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) ને મુદ્દા નં.(૧૫) ની માહિતી અરજદારને પૂરી પાડવા અંગે જાણ કરવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. સંબંધિત જાહેર માહિતી અધિકારીનો સંપર્ક કરી માહિતી મળેવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથજોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથજોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૫૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૯, તા.૨૮/૦૯/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૫૬, બ્લોક નં.૨૧૫ પૈકી-૨, સબ પ્લોટ નં.૪૨, છત્રપતિ શિવાજી નગર, એસ.એમ.સી. શાકમાર્કેટ પાસે, ભીડ ભંજન સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અનુસારના મુદ્દાઓની કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :—(૧) ફોર્મ નં.—૨(એ), ૨(બી), ૨(સી). (૨) આર્કિટેકના નિમણૂકપત્રની. (૩) આર્કિટેકના લાયસન્સના તાજેતરની /સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની. (૪) આર્કિટેકના/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યાની રસીદ. (૫) આર્કિટેકટ/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની. (૬) આર્કિટેકટ/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલ બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૫૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૯, તા.૨૮/૦૯/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ન્યુ સુડા ભવન, વેસુ, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી સર્વે સુપ્રિ.શ્રી ની કચેરી, બહુમાળી મકાન, સુરત (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.  
 (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ અને તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૫૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૯, તા.૨૮/૦૯/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૫૬, બ્લોક નં.૨૧૫ પૈકી-૨, સબ પ્લોટ નં.૪૨, છત્રપતિ શિવાજી નગર, એસ.એમ.સી. શાકમાર્કેટ પાસે, ભીડ ભંજન સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અનુસારના મુદ્દાઓની કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :—(૧) ફોર્મ નં.—૨(એ), ૨(બી), ૨(સી). (૨) આર્કિટેકના નિમણૂકપત્રની. (૩) આર્કિટેકના લાયસન્સના તાજેતરની /સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની. (૪) આર્કિટેકના/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ ભર્યાની રસીદ. (૫) આર્કિટેકટ/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની. (૬) આર્કિટેકટ/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલ બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૪/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૧૯, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભેમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૬૧૫, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ન્યુ સુડા ભવન, વેસુ, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી સર્વે સુપ્રિ.શ્રી ની કચેરી, બહુમાળી મકાન, સુરત (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરત ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૭૭, તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ

મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૬૨, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૮૩, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૬૧૫, તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ન્યુ સુડા ભવન, વેસુ, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી સર્વે સુપ્રિ.શ્રી ની કચેરી, બહુમાળી મકાન, સુરત (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૭૭, તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૬૨, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૫૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૯, તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૯૨, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૭૭, તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૬૨, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૧ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવા તકદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજૂઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૮૫૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૯, તા.૨૮/૦૯/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૫૬, બ્લોક નં.૨૧૫ પૈકી-૨, સબ પ્લોટ નં.૪૨, છત્રપતિ શિવાજી નગર, એસ.એમ.સી. શાકમાર્કેટ પાસે, ભીડ ભંજન સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અનુસારના મુદ્દાઓની કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :- (૧) ફોર્મ નં.-૨(એ), ૨(બી), ૨(સી). (૨) આર્કિટેક્ના નિમણુંકપત્રની. (૩) આર્કિટેક્ના લાયસન્સના તાજેતરની /સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની. (૪) આર્કિટેક્ના/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ ભર્યાની રસીદ. (૫) આર્કિટેક્ટ/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની. (૬) આર્કિટેક્ટ/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલ બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૫૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૯, તા.૨૮/૦૯/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજના પત્રો.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૫૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૯, તા.૨૮/૦૯/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૫૬, બ્લોક નં.૨૧૫ પૈકી-૨, સબ પ્લોટ નં.૪૨, છત્રપતિ શિવાજી નગર, એસ.એમ.સી. શાકમાર્કેટ પાસે, ભીડ ભંજન સુરતના મિલકત બાંધકામના સુરત મહાનગર સેવા સદનના શહેર વિકાસ વિભાગના મિલકત બાંધકામ માટેના પરવાનગીના ચેકલીસ્ટની અનુસારના મુદ્દાઓની કાયદેસરની માહિતી આપવા વિનંતી છે. મુદ્દાઓ :- (૧) ફોર્મ નં.-૨(એ), ૨(બી), ૨(સી). (૨) આર્કિટેક્ના નિમણુંકપત્રની. (૩) આર્કિટેક્ના લાયસન્સના તાજેતરની /સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના લાયસન્સના તાજેતરની. (૪) આર્કિટેક્ના/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના પ્રોફેશનલ ટેક્ ભર્યાની રસીદ. (૫) આર્કિટેક્ટ/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરના અન્ડરટેકિંગની. (૬) આર્કિટેક્ટ/ સ્ટ્રક્ચરલ એન્જિનિયરનું નવા બાંધકામ દરમ્યાન ગેરકાયદેસર બાંધકામની સંપૂર્ણ જવાબદારીની બાંહેધરીની. (૭) સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામની વિરૂધ્ધ આપેલ નોટિસની (૮) તાજેતરના પ્રોપર્ટી કાર્ડની (૯) માલિકીના પુરાવા ઈન્ડેક્સની (૧૦) માલિકીના પુરાવામાં સીટી સર્વેની સનદની માપવાળી મૂળ નકલ બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૦૨૦, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૦૧ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧૫) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડતા તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્ર તથા અરજદારનાં તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને મુદ્દા નં.(૧૫) ની માહિતી અરજદારને પૂરી પાડવા જાણ કરતા તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/ ૩૮૩, તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૦૧ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧૫) ની આંશિક માહિતી અંગે

અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવામાં આવેલ નથી. પરંતુ અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્રથી ફક્ત મિલકત બાંધકામ પરવાનગી/રજાચિટ્ટી સમયની વેરાબીલની રસીદની નકલની માંગણી કરવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૩૩૫ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને મુદ્દા નં.(૧૫) ની માહિતી અરજદારને પૂરી પાડવા અંગે જાણ કરવામાં આવેલ છે. જેની જાણ અરજદારને પણ કરવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૧૯૨, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/(આરટીઆઈ)/૩૦૧ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧૫) ની આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવામાં આવેલ નથી. પરંતુ અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્રથી ફક્ત મિલકત બાંધકામ પરવાનગી/રજાચિટ્ટી સમયે ફાઈલ સાથે રજુ કરેલ વેરાબીલની રસીદની નકલની માંગણી કરવામાં આવેલ છે. જે વિગત મંજૂરીની ફાઈલ સાથે રેકર્ડમાં હોય તે માહિતી લાગત વિભાગનાં જાહેર માહિતી અધિકારીએ આપવાની રહે છે. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ (આરટીઆઈ)/૩૩૫ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને મુદ્દા નં.(૧૫) ની માહિતી અરજદારને પૂરી પાડવા અંગે જાણ કરવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. સંબંધિત જાહેર માહિતી અધિકારીનો સંપર્ક કરી માહિતી મળેવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૭૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૮૮, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૫૫(બેસ્તાન),એફ.પી.નં. ૫ પૈકી સબ પ્લોટ નં. એ/૯૧, એ/૯૨, એ/૧૩૧, એ/૧૩૨ ઉમ્મીદનગર સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી.(૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭ (સાત) માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો, જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દૂર (ડિમોલેશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે , જેમાં મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલેશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૭૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૮૮, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.  
 (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૯/૧૦/૨૦૨૧ અને તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૭૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૮૮, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં.૫૫(બેસ્તાન),એફ.પી.નં. ૫ પૈકી સબ પ્લોટ નં. એ/૯૧, એ/૯૨, એ/૧૩૧, એ/૧૩૨ ઉમ્મીદનગર સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી.(૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭ (સાત) માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો, જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દૂર (ડિમોલેશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે , જેમાં મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલેશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૯/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૪/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૨૫, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૭૯, તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરત ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૪૪, તા.૨૯/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા. ૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૧૯૦, તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૯૪, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૭૯, તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરત ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૪૪, તા.૨૯/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા. ૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૧૯૦, તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૭૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૮૯, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૬/૧૦/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૯૩, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૪૪, તા.૨૯/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા. ૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૧૯૦, તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

**ન.ર. :-** શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી મો. હમ્મા મો. હશન અન્સારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મો. હમ્મા મો. હશન અન્સારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૩૫, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી સુરત શહેર માં એસ.એમ.સી.માં રજીસ્ટર હોસ્પિટલ નું નામ જેમાં ૧૦ થી ૨૦૦૦ બેડ ખાનગી તથા સરકારી હોસ્પિટલની વિગત આપવા બાબત.(વિદ્યાર્થી સંશોધન હેતુ માટે).

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૭૩૫, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ તથા તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. /૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મો. હમ્મા મો. હશન અન્સારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૮(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૩૫, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી સુરત શહેર માં એસ.એમ.સી.માં રજીસ્ટર હોસ્પિટલ નું નામ જેમાં ૧૦ થી ૨૦૦૦ બેડ ખાનગી તથા સરકારી હોસ્પિટલની વિગત આપવા બાબત.(વિદ્યાર્થી સંશોધન હેતુ માટે)

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરેલ અને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) નાં તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ ફરીથી સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૫૩/૨, તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉઘના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) તરફથી તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૪૪ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત ની માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ પાઠવતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ/૧૪૮/૧, તા.૨૪/૧૨/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૪૪, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૫૫, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. અરજદારની ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૬૦, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી મો. હમ્મા મો. હશન અન્સારી સુનાવણી માટે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) (શ્રી એમ.જી.પટેલ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** સાઉથ ઝોન(ઉઘના) વિસ્તારની હોસ્પિટલની વિગત આપેલ હતી. જેમાં બેડની સંખ્યા આપવી. નકલ રૂબરૂમાં મળેલ છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૪૪, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત

માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ ફરીથી રૂબરૂમાં સુનાવણી દરમ્યાન આપવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૩૫, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૪, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ તથા ફરીથી અપીલ નં.૨૦૨, તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આ/૨૦૨૧/૧૪૪, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન ફરીથી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી રૂબરૂમાં આપવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૧૮૪, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ તથા સા.ઝોન/પ્ર.અ/૨૦૨, તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર.:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.

ન.ર.:— શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર.:— અરજદાર શ્રી મો. હમ્મી મો.હસન અન્સારી,

અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૩૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૨૮, તા.૨૩/૦૯/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૭/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને કલમ ૭(૧) અન્વયે ઉઘના (સાઉથ) ઝોનમાં આવેલ નોંધ નંબર ટી.પી.—૬૩(વડોદ), એફ.પી.—૩૩, સાંઈ મોહન રો—હાઉસ વિભાગ—૪, એસ.પી.નં.૧૮૭,૧૮૮,૧૨૧ ની નીચેના મુદ્દાની માહિતી આપવી. (૧) મિલકતની સીટી સર્વેની હાલની નકલ (માપવાળી) (૨) સદરહુ મિલકતની યુ.એલ.સી. ૬(૨) ની એફિડેવીટની નકલ. (૩) મિલકતની સુડાની ઝોનિંગ સર્ટિફિકેટની નકલ. (૪) મિલકત બાંધકામના ફોર્મ —૨ એબીસી પત્રકોની નકલ. (૫) મિલકતની ઈન્ડેક્ષ અનુક્રમણિકા ની નકલ. (૬) મિલકત બાંધકામના ઓક્યુપન્સીના રીપોર્ટની નકલ.(૭) સદરહુ મિલકત બાંધકામના સબ પ્લાનીંગ મંજૂરીની એનઓસી ની નકલ. (૮) મિલકતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફિડેવીટની નકલ. (૯) મિલકત બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની નકલ. (૧૦) મિલકત બાંધકામના છેલ્લા મિલકત વેરાબીલની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૧) મિલકત બાંધકામના વહીવટી ચાર્જની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ.(૧૨) મિલકત બાંધકામના આર્કિટેક એન્જિનીયરના લાયસન્સની સંપૂર્ણ વિગત બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૩૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૨૮, તા.૨૩/૦૯/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૭/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ન્યુ સુડા ભવન, વેસુ, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી મામલતદારશ્રી ની કચેરી, અઠવાલાઈન્સ, સુરત (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, એડી. કલેક્ટરશ્રીની કચેરી, શહેરી જમીન ટોચ મર્યાદા, અઠવાલાઈન્સ, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.  
 (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૩૧(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૨૮, તા.૨૩/૦૯/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૭/૦૯/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને કલમ ૭(૧) અન્વયે ઉઘના (સાઉથ) ઝોનમાં આવેલ નોંધ નંબર ટી.પી.—૬૩(વડોદ), એફ.પી.—૩૩, સાંઈ મોહન રો—હાઉસ વિભાગ—૪, એસ.પી.નં.૧૮૭,૧૮૮,૧૨૧ ની નીચેના મુદ્દાની માહિતી આપવી. (૧) મિલકતની સીટી સર્વેની હાલની નકલ (માપવાળી) (૨) સદરહુ મિલકતની યુ.એલ.સી. ૬(૨) ની એફિડેવીટની નકલ. (૩) મિલકતની સુડાની ઝોનિંગ સર્ટિફિકેટની નકલ. (૪) મિલકત બાંધકામના ફોર્મ —૨ એબીસી પત્રકોની નકલ. (૫) મિલકતની ઈન્ડેક્ષ અનુક્રમણિકા ની નકલ. (૬) મિલકત બાંધકામના ઓક્યુપન્સીના રીપોર્ટની નકલ.(૭) સદરહુ મિલકત બાંધકામના સબ પ્લાનીંગ મંજૂરીની એનઓસી ની નકલ. (૮) મિલકતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફિડેવીટની નકલ. (૯) મિલકત બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની નકલ. (૧૦) મિલકત બાંધકામના છેલ્લા મિલકત વેરાબીલની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૧) મિલકત બાંધકામના વહીવટી ચાર્જની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ.(૧૨) મિલકત બાંધકામના આર્કિટેક એન્જિનીયરના લાયસન્સની સંપૂર્ણ વિગત બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૨૪, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભેમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૩૪, તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ન્યુ સુડા ભવન, વેસુ, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી મામલતદારશ્રી ની કચેરી, અઠવાલાઈન્સ, સુરત (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, એડી. કલેક્ટરશ્રીની કચેરી, શહેરી જમીન ટોચ મર્યાદા, અઠવાલાઈન્સ, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૩૭, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૯૫, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૫૩૪, તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ન્યુ સુડા ભવન, વેસુ, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી મામલતદારશ્રી ની કચેરી, અઠવાલાઈન્સ, સુરત (૩) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, એડી. કલેક્ટરશ્રીની કચેરી, શહેરી જમીન ટોચ મર્યાદા, અઠવાલાઈન્સ, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૩૭, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૩૧(મૂળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૨૮, તા.૨૩/૦૮/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૭/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૯૫, તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૭૩૭, તા.૨૧/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ,

અરજદાર : શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૯૪૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૨૬, તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજી થી (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી અન્વયે આપની કચેરીમાં થયેલ અરજી ઈનવર્ડ નંબર, ઈનવર્ડ તારીખ તેમજ તે ઉપર આપની કચેરીના સક્ષમસત્તાધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કરેલ કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ, તેમજ આપવામાં આવેલ સુચના મુજબ થયેલ કાર્યવાહી, મેળવેલ અહેવાલ, સહિત કરવામાં આવેલ રોજકામ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉક્ત ફરિયાદ અરજી અમોએ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી, સુ.મ.ન.પા., મા.મેયરશ્રી, સુ.મ.ન.પા. મા.સ્ટેન્ડીંગ ચેરમેનશ્રી, સુ.મ.ન.પા. તકેદારી આયુક્તશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર, તેમજ અધિક મુખ્યસચિવશ્રી, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ ગાંધીનગર, મુખ્ય નગરનિયોજકશ્રી, સુરત શહેરી વિકાસના સત્તામંડળનાઓ ને પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર તેમજ તે અન્વયે આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ જવાબ, કાર્યવાહી, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહારની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ ઓન-સ્ટ્રીટ પે એન્ડ પાર્કિંગ વ્યવસ્થા શરૂ કરવામાં આવી ત્યારથી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) હાલમાં શહેરભરમાં શરૂ કરવામાં આવેલ ઓન-સ્ટ્રીટ પે-એન્ડ પાર્કિંગ વ્યવસ્થા ના રૂટ ની સરનામાં તેમજ ઈજારદારોના નામ, સરનામું, મોબાઈલ નંબરની યાદી સહીતની માહિતી પત્રકમાં પૂરી પાડવી. (૫) ઓન-સ્ટ્રીટ પે એન્ડ પાર્કિંગ વ્યવસ્થા શરૂ કરવા અંગે ની કાયદેસરતા, મળેલ દરખાસ્ત, દરખાસ્ત મંજૂરી માટે થયેલ ઠરાવ તેમજ તે માટે નક્કી કરવામાં આવેલ નિયમાવલી (ધારા-ઘોરણ) સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૯૪૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૮૨૬, તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૯૪૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૨૬, તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજી થી (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૦૨/૦૬/૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી અન્વયે આપની કચેરીમાં થયેલ અરજી ઈનવર્ડ નંબર, ઈનવર્ડ તારીખ તેમજ તે ઉપર આપની કચેરીના સક્ષમસત્તાધિકારી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કરેલ કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસની પ્રમાણિત નકલ, તેમજ આપવામાં આવેલ સુચના મુજબ થયેલ કાર્યવાહી, મેળવેલ અહેવાલ, સહિત કરવામાં આવેલ રોજકામ સહીતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉક્ત ફરિયાદ અરજી અમોએ મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી, સુ.મ.ન.પા., મા.મેયરશ્રી, સુ.મ.ન.પા. મા.સ્ટેન્ડીંગ ચેરમેનશ્રી, સુ.મ.ન.પા. તકેદારી આયુક્તશ્રી, ગુજરાત તકેદારી આયોગ, ગાંધીનગર, તેમજ અધિક મુખ્યસચિવશ્રી, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ ગાંધીનગર, મુખ્ય નગરનિયોજકશ્રી, સુરત શહેરી વિકાસના સત્તામંડળનાઓ ને પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટીસ, સ્મૃતિપત્ર તેમજ તે અન્વયે આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ જવાબ, કાર્યવાહી, રીપોર્ટ, સહિતના કરેલ પત્રવ્યવહારની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ ઓન-સ્ટ્રીટ પે એન્ડ પાર્કિંગ વ્યવસ્થા શરૂ કરવામાં આવી ત્યારથી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) હાલમાં શહેરભરમાં શરૂ કરવામાં આવેલ ઓન-સ્ટ્રીટ પે-એન્ડ પાર્કિંગ વ્યવસ્થા ના રૂટ ની સરનામાં તેમજ ઈજારદારોના નામ, સરનામું, મોબાઈલ નંબરની યાદી સહીતની માહિતી પત્રકમાં પૂરી પાડવી. (૫) ઓન-સ્ટ્રીટ પે એન્ડ પાર્કિંગ વ્યવસ્થા શરૂ કરવા અંગે ની કાયદેસરતા, મળેલ દરખાસ્ત, દરખાસ્ત મંજૂરી માટે થયેલ ઠરાવ તેમજ તે માટે નક્કી કરવામાં આવેલ નિયમાવલી (ધારા-ઘોરણ) સહિતની વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા

એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૨૩, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૦૬, તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧૮૬, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૦૬, તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૮૪૬(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૨૬, તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૦/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૬, તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૦૬, તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. તેમ છતાં અરજદાર ધ્વારા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦(વીસ) માં વિના મૂલ્યે અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) (એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન (ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

**ન.ર. :-** શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** અરજદાર શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી અવધેશ વી. તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૭, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મોજે પાંડેસરા પ્લોટ નં. બી,૪૦૧ તેમજ પ્લોટ નં. બી.૪૮૨, જલારામ નગર સોસાયટી હાઉસીંગ બોર્ડ પાંડેસરા ખાતે એપાર્ટમેન્ટ તેમજ કોર્મશીયલ બાંધકામ ચાલુ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. જેવી કે માળ, ક્ષેત્રફળ તથા હેતુ સહિત માહિતી લેખિતમાં આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામના લે આઉટ પ્લાનની નકલ કોપી આપવી. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામના આપશ્રીની કચેરી દ્વારા જે નોટીસો આપવામાં આવેલ હોય તે નોટીસોની પ્રમાણિત નકલ કોપી આપવી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામના સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા જે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૫) આપશ્રીની કચેરી દ્વારા ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે કેટલાક વખત સ્થળ તપાસ કરવામાં આવેલ છે તેની લેખિત માહિતી આપવી. (૬) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે કેટલાક લોકોએ આપશ્રીની કચેરી માં લેખિત ફરિયાદો કરેલ છે તે અરજદારોની નામ સહિત લેખિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૭, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ અને તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૭, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મોજે પાંડેસરા પ્લોટ નં. બી,૪૦૧ તેમજ પ્લોટ નં. બી.૪૮૨, જલારામ નગર સોસાયટી હાઉસીંગ બોર્ડ પાંડેસરા ખાતે એપાર્ટમેન્ટ તેમજ કોર્મશીયલ બાંધકામ ચાલુ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. જેવી કે માળ, ક્ષેત્રફળ તથા હેતુ સહિત માહિતી લેખિતમાં આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામના લે આઉટ પ્લાનની નકલ કોપી આપવી. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામના આપશ્રીની કચેરી દ્વારા જે નોટીસો આપવામાં આવેલ હોય તે નોટીસોની પ્રમાણિત નકલ કોપી આપવી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામના સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા જે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૫) આપશ્રીની કચેરી દ્વારા ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે કેટલાક વખત સ્થળ તપાસ કરવામાં આવેલ છે તેની લેખિત માહિતી આપવી. (૬) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે કેટલાક લોકોએ આપશ્રીની કચેરી માં લેખિત ફરિયાદો કરેલ છે તે અરજદારોની નામ સહિત લેખિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/ માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૭૧, તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૧૩૩, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૨૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૨૨૧૯, તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૧૯૭, તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અવધેશ તિવારી હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૧૧૩૩, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૨૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૧૯, તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૭, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૯૭, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૧૧૩૩, તા.૨૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા તા.૦૬/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૨૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૧૯, તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.જી.ગાંધી) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અવધેશ તિવારી,



અરજદાર : શ્રી અવધેશ વી. તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરિયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૮, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.૨૨(ભેસ્તાન) ફા.પ્લોટ નં.૧૩, પ્લોટ નં.૩૦૫,૩૦૬,૩૦૭,૩૦૮ ગુરુકૃપા ઈન્ડ. ભેસ્તાન ખાતે હાલ બાંધકામ ચાલુ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. જેવી કે માળ, ક્ષેત્રફળ તથા હેતુ સહિત સંપૂર્ણ માહિતી લેખિતમાં આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામના લે આઉટ પ્લાનની નકલ કોપી આપવી. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામના આપશ્રીની કચેરી દ્વારા જે નોટીસો આપવામાં આવેલ હોય તે નોટીસોની પ્રમાણિત નકલ કોપી આપવી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામના સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા જે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૫) આપશ્રીની કચેરી દ્વારા ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે કેટલાક વખત સ્થળ તપાસ કરવામાં આવેલ છે તેની લેખિત માહિતી આપવી.(૬) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે કેટલાક લોકોએ આપશ્રીની કચેરી માં લેખિત ફરિયાદો કરેલ છે તે અરજદારોની નામ સહિત લેખિત માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૮, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ અને તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અવધેશ વી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૮, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ટી.પી.૨૨(ભેસ્તાન) ફા.પ્લોટ નં.૧૩, પ્લોટ નં.૩૦૫,૩૦૬,૩૦૭,૩૦૮ ગુરુકૃપા ઈન્ડ. ભેસ્તાન ખાતે હાલ બાંધકામ ચાલુ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. જેવી કે માળ, ક્ષેત્રફળ તથા હેતુ સહિત સંપૂર્ણ માહિતી લેખિતમાં આપવી. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામના લે આઉટ પ્લાનની નકલ કોપી આપવી. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામના આપશ્રીની કચેરી દ્વારા જે નોટીસો આપવામાં આવેલ હોય તે નોટીસોની પ્રમાણિત નકલ કોપી આપવી. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામના સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા જે મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૫) આપશ્રીની કચેરી દ્વારા ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે કેટલાક વખત સ્થળ તપાસ કરવામાં આવેલ છે તેની લેખિત માહિતી આપવી.(૬) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે કેટલાક લોકોએ આપશ્રીની કચેરી માં લેખિત ફરિયાદો કરેલ છે તે અરજદારોની નામ સહિત લેખિત માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં માહિતીની નકલ ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૭૨, તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૩૫૭, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૦૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૨૨૨૮, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૧૯૮, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અવધેશ તિવારી હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૫૭, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૨૮, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૮, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૮, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૩૫૭, તા.૧૪/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૬૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૨/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૨૮, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અવધેશ તિવારી,

**અરજદાર :** શ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૯૧૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૧ તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) તારીખ:— ૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધીમાં સુરત શહેરમાં કેટલા લોકોને વેક્સીનનો પહેલો ડોઝ અને કેટલા લોકોને વેક્સીન નો બીજો ડોઝ આપી દેવામાં આવ્યો છે. તેની આંકડાકીય માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૨) વેક્સીન નો પહેલો ડોઝ લીધો હોવા છતાં કેટલા લોકો કોરોના વાયરસથી સંક્રમિત થયા તથા વેક્સીન ના બંને ડોઝ લીધા હોવા છતાં પણ કેટલા લોકો કોરોના વાયરસથી સંક્રમિત થયા અને તેમાંથી કેટલા લોકો કોરોના વાયરસના કારણે અવસાન પામ્યા તેની આંકડાકીય માહિતી આપવી. (૩) સુરત શહેરમાં તારીખ:— ૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તારીખ:— ૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધીમાં કુદરતી કે અકુદરતી અથવા અન્ય કોઈપણ રીતે કેટલા લોકો મૃત્યુ પામ્યા તેની વર્ષ પ્રમાણેની આંકડાકીય માહિતી આપવી. નોંધ— જન્મ અને મરણ રજીસ્ટર એ નોંધાયા મુજબ. (૪) સુરત મહાનગર પાલિકાને ગુજરાત સરકાર અને કેન્દ્ર સરકાર તરફથી કોરોના વાયરસ સામે લડવા માટે કેટલી ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવી છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૫) તારીખ:—૦૧/૧૦/૨૦૧૯ થી તારીખ:—૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધીમાં સુરતના હીરાઉદ્યોગમાં કામ કરતા કેટલા રત્ન કલાકારો કોરોના વાયરસથી સંક્રમિત થયા તેની વિગતવાર આંકડાકીય માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૬) દરેક નાગરીક એ કોરોના વાયરસ ની રસી એટલે વેક્સીન ફરજીયાત લેવી એ મુજબનો કેન્દ્ર સરકાર કે ગુજરાત સરકારે હુકમ કે પરિપત્ર કે આદેશ લેખિત કે મૌખિક રીતે કરવામાં આવ્યો હોય તો એવા પરિપત્ર કે હુકમની નકલ આપવી તથા વેક્સીન ફરજિયાત કે મરજિયાત તે બાબતે વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૯૧૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૧ તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. /૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૯૧૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૧ તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) તારીખ:— ૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધીમાં સુરત શહેરમાં કેટલા લોકોને વેક્સીનનો પહેલો ડોઝ અને કેટલા લોકોને વેક્સીન નો બીજો ડોઝ આપી દેવામાં આવ્યો છે. તેની આંકડાકીય માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૨) વેક્સીન નો પહેલો ડોઝ લીધો હોવા છતાં કેટલા લોકો કોરોના વાયરસથી સંક્રમિત થયા તથા વેક્સીન ના બંને ડોઝ લીધા હોવા છતાં પણ કેટલા લોકો કોરોના વાયરસથી સંક્રમિત થયા અને તેમાંથી કેટલા લોકો કોરોના વાયરસના કારણે અવસાન પામ્યા તેની આંકડાકીય માહિતી આપવી. (૩) સુરત શહેરમાં તારીખ:— ૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તારીખ:— ૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધીમાં કુદરતી કે અકુદરતી અથવા અન્ય કોઈપણ રીતે કેટલા લોકો મૃત્યુ પામ્યા તેની વર્ષ પ્રમાણેની આંકડાકીય માહિતી આપવી. નોંધ— જન્મ અને મરણ રજીસ્ટર એ નોંધાયા મુજબ. (૪) સુરત મહાનગર પાલિકાને ગુજરાત સરકાર અને કેન્દ્ર સરકાર તરફથી કોરોના વાયરસ સામે લડવા માટે કેટલી ગ્રાન્ટ ફાળવવામાં આવી છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. (૫) તારીખ:—૦૧/૧૦/૨૦૧૯ થી તારીખ:—૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધીમાં સુરતના હીરાઉદ્યોગમાં કામ કરતા કેટલા રત્ન કલાકારો કોરોના વાયરસથી સંક્રમિત થયા તેની વિગતવાર આંકડાકીય માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૬) દરેક નાગરીક એ કોરોના વાયરસ ની રસી એટલે વેક્સીન ફરજીયાત લેવી એ મુજબનો કેન્દ્ર સરકાર કે ગુજરાત સરકારે હુકમ કે પરિપત્ર કે આદેશ લેખિત કે મૌખિક રીતે કરવામાં આવ્યો હોય તો એવા પરિપત્ર કે હુકમની નકલ આપવી તથા વેક્સીન ફરજિયાત કે મરજિયાત તે બાબતે વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અધુરી અને ગેરમાર્ગે દોરનારી માહિતી મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૫૩, તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથઝોન(ઉદના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ/નં.૨૮ થી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ પાઠવતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ/૩૭/૧, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ/નં.૨૮, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૫૩, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. અરજદારની ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૫૭, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) (શ્રી એન.વાય.ગુજર) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રીની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ/નં.૨૮, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૧૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૧ તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૧૮૮, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ/નં.૨૮, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૧૮૮, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)

અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

ન.૨.:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) (શ્રી એન.વાય.ગુજર)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.

ન.૨.:- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.૨.:- અરજદાર શ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ,

અરજદાર : શ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૧૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૦, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત શહેર તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધીમાં કોરોના વાયરસને કારણે કેટલા લોકો મૃત્યુ પામ્યા તેની વિગતવાર આંકડાકીય માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૨) સુરત શહેરમાં કોરોના વાયરસ ની સારવાર દરમિયાન કેટલા લોકો ને રેમડેસીવીર ઈન્જેક્શન ના ડોઝ આપવામાં આવ્યા હતા તથા રેમડેસીવીર ના ડોઝ આપવા છતા કેટલા દર્દીઓ મૃત્યુ પામ્યા હતા તેની વિગતવાર આંકડાકીય માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૩) સુરત શહેરમાં આવેલ હીરાઉદ્યોગમાં કોરોના વાયરસ બાબતેની સરકારે જાહેર કરેલ ગાઈડલાઈનનું પાલન થાય છે કે કેમ તે બાબતે ની તપાસ કેટલી કંપની ઓ માં કરવામાં આવી અને તપાસ દરમિયાન કેટલી કંપનીઓ ને કેટલો દંડ ફટકારવામાં આવ્યો તથા કેટલી કંપનીઓને સિલ કરવામાં આવી તથા તપાસ દરમિયાન કેટલી કંપનીઓ એ સરકારની ગાઈડલાઈન નું ચુસ્તપણે કર્યું છે એ તમામ કંપનીઓની તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધી વર્ષ પ્રમાણેની યાદી સહિત વિગતવાર માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૪) સુરત શહેર ખાતે લોકડાઉન દરમિયાન કેટલા શ્રમિકોને ભોજન તથા કેટલા શ્રમિકોને અનાજ કરીયાણા કીટ તથા કેટલા શ્રમિકોને ફુડ પેકેટ તથા કેટલા શ્રમિકો ને આર્થિક સહાય કરવામાં આવી તેની યાદી તથા તે બાબતે કેટલો નાણાકીય ખર્ચ કરવામાં આવ્યો હતો તેની તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધી ની યાદી સહિત વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૧૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૦, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. /૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૧૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૦, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત શહેર તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધીમાં કોરોના વાયરસને કારણે કેટલા લોકો મૃત્યુ પામ્યા તેની વિગતવાર આંકડાકીય માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૨) સુરત શહેરમાં કોરોના વાયરસ ની સારવાર દરમિયાન કેટલા લોકો ને રેમડેસીવીર ઈન્જેક્શન ના ડોઝ આપવામાં આવ્યા હતા તથા રેમડેસીવીર ના ડોઝ આપવા છતા કેટલા દર્દીઓ મૃત્યુ પામ્યા હતા તેની વિગતવાર આંકડાકીય માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૩) સુરત શહેરમાં આવેલ હીરાઉદ્યોગમાં કોરોના વાયરસ બાબતેની સરકારે જાહેર કરેલ ગાઈડલાઈનનું પાલન થાય છે કે કેમ તે બાબતે ની તપાસ કેટલી કંપની ઓ માં કરવામાં આવી અને તપાસ દરમિયાન કેટલી કંપનીઓ ને કેટલો દંડ ફટકારવામાં આવ્યો તથા કેટલી કંપનીઓને સિલ કરવામાં આવી તથા તપાસ દરમિયાન કેટલી કંપનીઓ એ સરકારની ગાઈડલાઈન નું ચુસ્તપણે કર્યું છે એ તમામ કંપનીઓની તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધી વર્ષ પ્રમાણેની યાદી સહિત વિગતવાર માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૪) સુરત શહેર ખાતે લોકડાઉન દરમિયાન કેટલા શ્રમિકોને ભોજન તથા કેટલા શ્રમિકોને અનાજ કરીયાણા કીટ તથા કેટલા શ્રમિકોને ફુડ પેકેટ તથા કેટલા શ્રમિકો ને આર્થિક સહાય કરવામાં આવી તેની યાદી તથા તે બાબતે કેટલો નાણાકીય ખર્ચ કરવામાં આવ્યો હતો તેની તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધી ની યાદી સહિત વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અધુરી અને ગેરમાર્ગે દોરનારી માહિતી મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૫૩/૧, તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથઝોન(ઉદના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ/નં.૨૮ થી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ પાઠવતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ/૩૭, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ/નં.૨૮, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૫૪, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન (ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ કરવામાં આવેલ. અરજદારની ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૫૮, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) (શ્રી એન.વાય.ગુજર) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રીની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ/નં.૨૮, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૧૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૦, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૦, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.એસ.ઝેડ/આરોગ્ય/આ/નં.૨૮, તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજથી જન્મ મરણ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૨૦૦, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)

અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

ન.૨.:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) (શ્રી એન.વાય.ગુજર)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.

ન.૨.:- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.૨.:- અરજદાર શ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ,

**અરજદાર :** શ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ  
**સામાવાણા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી  
**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૧૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૦, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત શહેર તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધીમાં કોરોના વાયરસને કારણે કેટલા લોકો મૃત્યુ પામ્યા તેની વિગતવાર આંકડાકીય માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૨) સુરત શહેરમાં કોરોના વાયરસ ની સારવાર દરમિયાન કેટલા લોકો ને રેમડેસીવીર ઈન્જેક્શન ના ડોઝ આપવામાં આવ્યા હતા તથા રેમડેસીવીર ના ડોઝ આપવા છતા કેટલા દર્દીઓ મૃત્યુ પામ્યા હતા તેની વિગતવાર આંકડાકીય માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૩) સુરત શહેરમાં આવેલ હીરાઉદ્યોગમાં કોરોના વાયરસ બાબતેની સરકારે જાહેર કરેલ ગાઈડલાઈનનું પાલન થાય છે કે કેમ તે બાબતે ની તપાસ કેટલી કંપની ઓ માં કરવામાં આવી અને તપાસ દરમિયાન કેટલી કંપનીઓ ને કેટલો દંડ ફટકારવામાં આવ્યો તથા કેટલી કંપનીઓને સિલ કરવામાં આવી તથા તપાસ દરમિયાન કેટલી કંપનીઓ એ સરકારની ગાઈડલાઈન નું ચુસ્તપણે કર્યું છે એ તમામ કંપનીઓની તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધી વર્ષ પ્રમાણેની યાદી સહિત વિગતવાર માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૪) સુરત શહેર ખાતે લોકડાઉન દરમિયાન કેટલા શ્રમિકોને ભોજન તથા કેટલા શ્રમિકોને અનાજ કરીયાણા કીટ તથા કેટલા શ્રમિકોને ફુડ પેકેટ તથા કેટલા શ્રમિકો ને આર્થિક સહાય કરવામાં આવી તેની યાદી તથા તે બાબતે કેટલો નાણાકીય ખર્ચ કરવામાં આવ્યો હતો તેની તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધી ની યાદી સહિત વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૧૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૦, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૧૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૦, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) સુરત શહેર તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધીમાં કોરોના વાયરસને કારણે કેટલા લોકો મૃત્યુ પામ્યા તેની વિગતવાર આંકડાકીય માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૨) સુરત શહેરમાં કોરોના વાયરસ ની સારવાર દરમિયાન કેટલા લોકો ને રેમડેસીવીર ઈન્જેક્શન ના ડોઝ આપવામાં આવ્યા હતા તથા રેમડેસીવીર ના ડોઝ આપવા છતા કેટલા દર્દીઓ મૃત્યુ પામ્યા હતા તેની વિગતવાર આંકડાકીય માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૩) સુરત શહેરમાં આવેલ હીરાઉદ્યોગમાં કોરોના વાયરસ બાબતેની સરકારે જાહેર કરેલ ગાઈડલાઈનનું પાલન થાય છે કે કેમ તે બાબતે ની તપાસ કેટલી કંપનીઓમાં કરવામાં આવી અને તપાસ દરમિયાન કેટલી કંપનીઓ ને કેટલો દંડ ફટકારવામાં આવ્યો તથા કેટલી કંપનીઓને સિલ કરવામાં આવી તથા તપાસ દરમિયાન કેટલી કંપનીઓ એ સરકારની ગાઈડલાઈન નું ચુસ્તપણે કર્યું છે એ તમામ કંપનીઓની તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધી વર્ષ પ્રમાણેની યાદી સહિત વિગતવાર માહિતી આપવા નમ્ર વિનંતી છે. (૪) સુરત શહેર ખાતે લોકડાઉન દરમિયાન કેટલા શ્રમિકોને ભોજન તથા કેટલા શ્રમિકોને અનાજ કરીયાણા કીટ તથા કેટલા શ્રમિકોને ફુડ પેકેટ તથા કેટલા શ્રમિકો ને આર્થિક સહાય કરવામાં આવી તેની યાદી તથા તે બાબતે કેટલો નાણાકીય ખર્ચ કરવામાં આવ્યો હતો તેની તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૯ થી તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧ સુધી ની યાદી સહિત વિગતવાર માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી અધુરી અને ગેરમાર્ગે દોરનારી મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./૨૩૨૩, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૫૧૫, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** અરજદારને સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી આપી શકાયેલ નથી. હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૧૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૦, તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૨/૧૦/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૦, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજીથી માંગેલ માહિતી પૈકી ટેકનીકલ વિભાગને લાગત માહિતીની વિગત જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા પૂરી પડાયેલ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં જવાબ/માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૨૦૦, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર.:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી એમ.એમ.વાડીવાલા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર.:— શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર.:— અરજદાર શ્રી જીલરીયા રણમલભાઈ દેવદાનભાઈ,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૮૭, તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૭૧(વડોદ),એસ.પી.નં.૧૮૩,૧૮૪, આકાશ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, વડોદ, સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી.(૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭ (સાત) માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો. જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ -૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે , જેમાં મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી.(૩) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ -૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો મિલકતદારને કાયદેસર પાઠવેલ કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ-૪(૧) હેઠળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા વિનંતી છે.(૪) ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બિલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો અદા કરવાના કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯(૧) પ્રમાણેના હુકમ નં. ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી સાઉથ ઉધના ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને અધિકાર આપેલ છે. જેના આધારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ મિલકતદારને કલમ - ૨૬૦ (૧) (અ) અને કલમ - ૨૬૭ મુજબની નોટીસો પાઠવેલ છે, જે ઠરાવ હુકમની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની મંજૂરી અને સદરહુ ઠરાવ હુકમને ગુજરાત સરકારે કાયદેસર માન્યતા પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૮૭, તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૦ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૮૭, તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મિલકત નોંધ નં ટી.પી.નં. ૭૧(વડોદ),એસ.પી.નં.૧૮૩,૧૮૪, આકાશ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, વડોદ, સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી.(૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭ (સાત) માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો. જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ -૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે , જેમાં મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી.(૩)કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ -૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો મિલકતદારને કાયદેસર પાઠવેલ કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ-૪(૧) હેઠળના

માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા વિનંતી છે.(૪) ઘી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બિલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો અદા કરવાના કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯(૧) પ્રમાણેના હુકમ નં. ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી સાઉથ ઉધના ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને અધિકાર આપેલ છે. જેના આધારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ મિલકતદારને કલમ - ૨૬૦ (૧) (અ) અને કલમ - ૨૬૭ મુજબની નોટીસો પાઠવેલ છે, જે ઠરાવ હુકમની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની મંજૂરી અને સદરહુ ઠરાવ હુકમને ગુજરાત સરકારે કાયદેસર માન્યતા પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામા જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૧૭૩, તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૩૨, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૧૯૯, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧ થી અરજદારને તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન(ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૩૨, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### —: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૮૭, તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૧૦/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૧, તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૩૨, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન (ઉધના) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૯૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૫૭, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૧૧/૨૦૨૧ ની અરજીથી મિલકતદારોને મિલકત બાંધકામના મંજૂર પ્લાન વિરૂધ્ધ ગેરકાયદેસર મિલકતમાં બાંધકામ કરાવેલ હોય તે મિલકતોના મિલકતદારોને એસ.એમ.સી. ના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧)(અ)અન્વયે તથા કલમ-૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને પાઠવેલ નોટિસો ના આઉટવર્ડ રજીસ્ટર(મનાઈ નોટીસો) નોંધ સને ૨૦૨૦/૨૧ ના પાનાની અથવા નોટીસોની માહિતી તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ થી તા.૩૦/૧૦/૨૦૨૧ સુધીની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૯૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૫૭, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૦/૧૧/૨૦૨૦૧, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૯૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૫૭, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૧૧/૨૦૨૧ ની અરજીથી મિલકતદારોને મિલકત બાંધકામના મંજૂર પ્લાન વિરૂધ્ધ ગેરકાયદેસર મિલકતમાં બાંધકામ કરાવેલ હોય તે મિલકતોના મિલકતદારોને એસ.એમ.સી. ના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧)(અ)અન્વયે તથા કલમ-૨૬૭ અન્વયે મિલકતદારને પાઠવેલ નોટિસો ના આઉટવર્ડ રજીસ્ટર(મનાઈ નોટીસો) નોંધ સને ૨૦૨૦/૨૧ ના પાનાની અથવા નોટીસોની માહિતી તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ થી તા.૩૦/૧૦/૨૦૨૧ સુધીની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૨૩૯, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૯૩, તા.૨૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત (સબ ઝોન-૩) માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૭૩, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૫૩, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત (સબ ઝોન-૧) માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૭૯, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૪૬, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત (સબ ઝોન-૨) ની માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. તથા અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૯૩, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૪ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૪૫૩, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી (તમામ), સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** પ્રથમ અપીલ અરજીમાં જણાવ્યા મુજબની લેખિત રજુઆત મુજબની માહિતીની પુર્તતા કાયદેસર આપશ્રીના જાહેર માહિતી અધિકારીઓ પાસેથી કરાવશો. એવી અમો અરજદારની આપશ્રી અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથઝોન (ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૯૩, તા.૨૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત (સબ ઝોન-૩) માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૭૩, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૫૩, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત (સબ ઝોન-૧) માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૭૯, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૪૬, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત (સબ ઝોન-૨) ની માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. તથા અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૯૩, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૪ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૯૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૫૭, તા.૦૧/૧૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૯/૧૧/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૩, તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૯૯૩, તા.૨૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત (સબ ઝોન-૩) માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૨૫ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૭૩, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૫૩, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત (સબ ઝોન-૧) માહિતી અંગે દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૭૯, તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.જી.ગાંધી, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૪૬, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત (સબ ઝોન-૨) ની માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. તથા અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૯૩, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૪ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન(ઉધના) તરફથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત (સબ ઝોન-૪) ની માહિતી અન્વયે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતુ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં જવાબ/માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી પિંકલ પી. ધીવાલા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી પિંકલ પી. ધીવાલા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮૬, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧, સુડા) તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મોજે : ભેસ્તાન ના રે.સ.નંબર :— ૭૧,૭૮+૭૪,૭૬ ટી.પી.૨૧,(ફાઈનલ) ફાળવેલ પ્લોટ નં. ૫૪,૧૧,૬ વાળી મિલકતમાં સુડા દ્વારા સરકારી આવાસ બનાવવા અંગેની ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરની વિગત આપવી. (૨) મોજે : ભેસ્તાન ના રે.સ.નંબર :— ૭૧,૭૮+૭૪,૭૬ ટી.પી. ૨૧,(ફાઈનલ) ફાળવેલ પ્લોટ નં. ૫૪,૧૧,૬ વાળી મિલકત સુડાની હદ માંથી સુ.મ.પા ની હદ માં સામેલ થવા બાબતનું હદ વિસ્તરણ અંગે નું જાહેર નામુ બહાર પાડવામાં આવેલ છે. ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરની નકલ અને વિગત આપવી. (૩) મોજે : ભેસ્તાન ના રે.સ.નંબર :— ૭૧,૭૮+૭૪,૭૬ ટી.પી.૨૧,(ફાઈનલ) ફાળવેલ પ્લોટ નં. ૫૪,૧૧,૬ વાળી જમીનમાં નવ સર્જન ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કો-ઓ સોસાયટીના નામથી ગુજરાત ટાઉન પ્લાનીંગ એન્ડ અર્બન ડેવલોપમેન્ટ એક્ટ ૧૯૭૬ બઉ રૂલ્સ ૨૧ અને ૩૫ મુજબ નું નમુના એફ ફોમમાં કેસ નં. ૪,૭, અને ૧૭ નંબરથી મિલકતમાં નામ લખવામાં આવેલ છે કે નોંધવામાં આવેલ છે. ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર નામ નોંધવાની પ્રક્રિયા કરનાર વિભાગનું નામ આપવું તેમજ સરનામુ આપવું અને નામ દાખલ કરવા માટે આપવામાં આવેલ તમામ નકલની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૪) મોજે : ભેસ્તાન ના રે.સ.નંબર :—૭૧,૭૮+૭૪, ૭૬ ટી.પી.૨૧,(ફાઈનલ) ફાળવેલ પ્લોટ નં. ૫૪,૧૧,૬ વાળી જમીનમાં હાલમાં ચાલતા કોર્ટ કેસ ના નંબર ની વિગત આપવી. (૫) ટી.પી.૨૧ (ફાઈનલ) મોજે : ભેસ્તાનમાં સુડા દ્વારા બનાવવામાં આવેલ સરકારી આવાસ બનાવી જાહેર જનતા ની ફાળવણી કર્યા નું વર્ષ, તેમજ ટોટલ બનાવવામાં આવેલ આવાસ ની સંખ્યા, બિલ્ડીંગ ની સંખ્યા સહિતની વિગત આપવી અને રે.સ.નંબર, ફાળવેલ પ્લોટ નં. ની ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરની વિગત આપવી. (૬) ટી.પી.૨૧ (ફાઈનલ) મોજે : ભેસ્તાનમાં સુડાના રીઝર્વેશનમાં ભુતકાળ માં આવતી જમીનની વિગત આપવી રીઝર્વેશન હેઠળની જમીનના પુરાવા આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮૬, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧, સુડા) તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પિંકલ પી. ધીવાલા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૮૭૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૨૮૬, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧, સુડા) તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) મોજે : ભેસ્તાન ના રે.સ.નંબર :— ૭૧,૭૮+૭૪,૭૬ ટી.પી. ૨૧, (ફાઈનલ) ફાળવેલ પ્લોટ નં. ૫૪,૧૧,૬ વાળી મિલકતમાં સુડા દ્વારા સરકારી આવાસ બનાવવા અંગેની ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરની વિગત આપવી. (૨) મોજે : ભેસ્તાન ના રે.સ.નંબર :— ૭૧,૭૮+૭૪,૭૬ ટી.પી. ૨૧,(ફાઈનલ) ફાળવેલ પ્લોટ નં. ૫૪,૧૧,૬ વાળી મિલકત સુડાની હદ માંથી સુ.મ.પા ની હદ માં સામેલ થવા બાબતનું હદ વિસ્તરણ અંગે નું જાહેર નામુ બહાર પાડવામાં આવેલ છે. ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરની નકલ અને વિગત આપવી. (૩) મોજે : ભેસ્તાન ના રે.સ.નંબર :— ૭૧,૭૮+૭૪,૭૬ ટી.પી.૨૧,(ફાઈનલ) ફાળવેલ પ્લોટ નં. ૫૪,૧૧,૬ વાળી જમીનમાં નવ સર્જન ઈન્ડસ્ટ્રીયલ કો-ઓ સોસાયટીના નામથી ગુજરાત ટાઉન પ્લાનીંગ એન્ડ અર્બન ડેવલોપમેન્ટ એક્ટ ૧૯૭૬ બઉ રૂલ્સ ૨૧ અને ૩૫ મુજબ નું નમુના એફ ફોમમાં કેસ નં. ૪,૭, અને ૧૭ નંબરથી મિલકતમાં નામ લખવામાં આવેલ છે કે નોંધવામાં આવેલ છે. ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર નામ નોંધવાની પ્રક્રિયા કરનાર વિભાગનું નામ આપવું તેમજ સરનામુ આપવું અને નામ દાખલ કરવા માટે આપવામાં આવેલ તમામ નકલની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૪) મોજે : ભેસ્તાન ના રે.સ.નંબર :—૭૧,૭૮+૭૪, ૭૬ ટી.પી.૨૧,(ફાઈનલ) ફાળવેલ પ્લોટ નં.૫૪,૧૧,૬ વાળી જમીનમાં હાલમાં ચાલતા કોર્ટ કેસ ના નંબર ની વિગત આપવી. (૫) ટી.પી.૨૧ (ફાઈનલ) મોજે : ભેસ્તાનમાં સુડા દ્વારા બનાવવામાં આવેલ સરકારી આવાસ બનાવી જાહેર જનતા ની ફાળવણી કર્યા નું વર્ષ, તેમજ ટોટલ બનાવવામાં આવેલ આવાસ ની સંખ્યા, બિલ્ડીંગ ની સંખ્યા સહિતની વિગત આપવી અને રે.સ.નંબર, ફાળવેલ પ્લોટ નં. ની ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરની વિગત આપવી. (૬) ટી.પી.૨૧ (ફાઈનલ) મોજે : ભેસ્તાનમાં સુડાના રીઝર્વેશનમાં ભુતકાળ માં આવતી જમીનની વિગત આપવી રીઝર્વેશન હેઠળની જમીનના પુરાવા આપવા બાબત જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજ સુડા કચેરી, સુરત ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા

એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૧૯, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૨૪૧૪, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૪૫૨, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી પિંકલ પી. ધીવાલા હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૨૪૧૪, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૯૭૫ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૮૬, તા.૧૮/૦૮/૨૦૨૧, સુડા) તા.૨૯/૧૦/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૪, તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૧૪, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદારશ્રી પિંકલ પી. ધીવાલા,

અરજદાર : શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૭૦, તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ કચેરી નો પત્ર ક્રમાંક : સમન/૧૦૨૦૨૦/ત.આ.(કાર્ય)—૨૦/પી, તા.૨૪.૧૨.૨૦૨૦ ના પત્ર સાથે જે અમારી ડ્રપ જેટલી રજુઆતો ના મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરી, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતની કચેરીમાં થયેલ ઈનવર્ડ નંબર અને તારીખ તેમજ આ પત્રો ઉપર મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રીએ કરેલ શેરો, રીમાર્ક, નોંધ અને આપેલ સૂચના તેમજ તે સૂચના મુજબ થયેલ તપાસ, કાર્યવાહી, પત્રવ્યવહાર અને મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરી, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતની કચેરીમાં થયેલ નોંધ નોટિંગ રીપોર્ટ સહિતની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉપરોક્ત પત્ર સંદર્ભ તપાસ અને કાર્યવાહી કરી અમોને પ્રત્યુત્તર પાઠવવાની જવાબદારી હોય તે જવાબદાર અધિકારીઓના નામ,હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) ઉપરોક્ત પત્ર સંદર્ભ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ સમક્ષ જે તે જવાબ પુર્તતા, રીપોર્ટ કે અહેવાલ રજુ કરેલ હોય તો તેની પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૭૦, તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૭૦, તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ કચેરી નો પત્ર ક્રમાંક : સમન/૧૦૨૦૨૦/ત.આ.(કાર્ય)—૨૦/પી, તા.૨૪.૧૨.૨૦૨૦ ના પત્ર સાથે જે અમારી ડ્રપ જેટલી રજુઆતો ના મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરી, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતની કચેરીમાં થયેલ ઈનવર્ડ નંબર અને તારીખ તેમજ આ પત્રો ઉપર મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રીએ કરેલ શેરો, રીમાર્ક, નોંધ અને આપેલ સૂચના તેમજ તે સૂચના મુજબ થયેલ તપાસ, કાર્યવાહી, પત્રવ્યવહાર અને મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરી, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતની કચેરીમાં થયેલ નોંધ નોટિંગ રીપોર્ટ સહિતની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉપરોક્ત પત્ર સંદર્ભ તપાસ અને કાર્યવાહી કરી અમોને પ્રત્યુત્તર પાઠવવાની જવાબદારી હોય તે જવાબદાર અધિકારીઓના નામ,હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) ઉપરોક્ત પત્ર સંદર્ભ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ સમક્ષ જે તે જવાબ પુર્તતા, રીપોર્ટ કે અહેવાલ રજુ કરેલ હોય તો તેની પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીનાં તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૨૦, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૨૪૮૫, તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૪૫૧, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ રૂબરૂ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર રૂબરૂ હાજર રહેલ નથી. પરંતુ લેખિત રજુઆત ધ્યાને લઈ હુકમ કરવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૯૫, તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૪૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૭૦, તા.૨૫/૧૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૫, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૯૫, તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી વિના મૂલ્યે અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી જે.એસ.પટેલ)  
સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ,



અરજદાર : શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૫૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૫, તા.૨૯/૧૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ કચેરીના પત્ર ક્રમાંક : (૧) સમન/૧૦૨૦૨૦/ત.આ.(કાર્ય)-૭૨/પી, તા.૧૪.૦૭.૨૦૨૦(૨)સમન/૧૦૨૦૨૦/૬૦૩૩/પી,તા.૧૪.૧૨.૨૦૨૦,(૩)સમન/૧૦૨૦૨૦/૬૨૦૫/પી,તા.૧૪.૦૭.૨૦૨૦, (૪) સમન/૧૦૨૦૨૦/ત.આ.(કાર્ય)-૩૫૫/પી, તા.૦૭.૦૧.૨૦૨૧, (૫) સમન/૧૦૨૦૨૦/ત.આ.(કાર્ય)-૩૬૩/પી, તા.૦૭.૦૧.૨૦૨૧, (૬) સમન/ ૧૦૨૦૨૦/ત.આ.(કાર્ય)-૪૭૩/પી, તા.૦૭.૦૧.૨૦૨૧, (૭) સમન/૧૦૨૦૨૧/સી.એમ.-૨૩૬/પી, તા.૨૨.૦૩.૨૦૨૧, (૮) સમન/૧૦૨૦૨૧/૫૧૬(૮)/પી, તા.૩૧.૦૩.૨૦૨૧, (૯) સમન/૧૦૨૦૨૧/૩૮૭૫/પી, તા.૦૩.૦૯.૨૦૨૧, (૧૦) સમન/૧૦૨૦૨૧/૫૩૦૨(૮)/પી, તા.૦૩.૦૯.૨૦૨૧, (૧૧) સમન/૧૦૨૦૨૧/૩૧૮૬(૭)/પી, તા.૧૭.૦૯.૨૦૨૧, તેમ ઉપરોક્ત જણાવેલ ૧૧, જેટલા પત્રો જે અમારી રજુઆતો સંદર્ભમાં યોગ્ય કાર્યવાહી કરવા માટે મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી સુરતને મોકલેલ છે, જે અન્વયે ઉક્ત ૧૧, પત્રો મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરીમાં થયેલ ઈનવર્ડ નંબર, તારીખ તેમજ આ પત્રો ઉપર મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રીએ કરેલ શેરો, રીમાર્ક, નોંધ અને જે તે વિભાગને આપેલ સૂચના તેમજ તે સૂચના મુજબ થયેલ તપાસ, કાર્યવાહી, પત્ર વ્યવહાર અને મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરીમાં થયેલ નોંધ નોટિંગ રીપોર્ટ સહિતની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉપરોક્ત ૧૧, પત્રો સંદર્ભે તપાસ અને કાર્યવાહી કરી અમોને પ્રત્યુત્તર પાઠવવાની જવાબદારી હોય તે જવાબદાર અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) ઉપરોક્ત ૧૧, પત્રો સંદર્ભે સુરત મહાનગરપાલિકાના જે તે અધિકારીઓએ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગ ગાંધીનગર સમક્ષ જે તે જવાબ, પુર્તતા રીપોર્ટ કે અહેવાલ રજુ કરેલ હોય, તો તેની પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ ૧૧ પત્રોમાં જણાવેલ મિલકતના બિલ્ડરને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા નોટીસો પાઠવવામાં આવેલ હોય તો તે નોટીસોની નકલો તેમજ ત્યારબાદ થયેલ કાર્યવાહી સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૫૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૫, તા.૨૯/૧૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પુર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૫૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૫, તા.૨૯/૧૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ કચેરીના પત્ર ક્રમાંક : (૧) સમન/૧૦૨૦૨૦/ત.આ.(કાર્ય)-૭૨/પી, તા.૧૪.૦૭.૨૦૨૦ (૨) સમન/૧૦૨૦૨૦/૬૦૩૩/પી, તા.૧૪.૧૨.૨૦૨૦,(૩)સમન/૧૦૨૦૨૦/૬૨૦૫/પી,તા.૧૪.૦૭.૨૦૨૦,(૪) સમન/૧૦૨૦૨૦/ત.આ.(કાર્ય)-૩૫૫/પી,તા.૦૭.૦૧.૨૦૨૧, (૫) સમન/૧૦૨૦૨૦/ત.આ. (કાર્ય)-૩૬૩/પી, તા.૦૭.૦૧.૨૦૨૧, (૬) સમન/૧૦૨૦૨૦/ત.આ.(કાર્ય)-૪૭૩/પી, તા.૦૭.૦૧.૨૦૨૧, (૭) સમન/૧૦૨૦૨૧/સી.એમ.-૨૩૬/પી, તા.૨૨.૦૩.૨૦૨૧, (૮) સમન/૧૦૨૦૨૧/૫૧૬(૮)/પી, તા.૩૧.૦૩.૨૦૨૧, (૯) સમન/૧૦૨૦૨૧/૩૮૭૫/પી, તા.૦૩.૦૯.૨૦૨૧, (૧૦) સમન/૧૦૨૦૨૧/૫૩૦૨(૮)/પી, તા.૦૩.૦૯.૨૦૨૧, (૧૧) સમન/૧૦૨૦૨૧/૩૧૮૬(૭)/પી, તા.૧૭.૦૯.૨૦૨૧, તેમ ઉપરોક્ત જણાવેલ ૧૧, જેટલા પત્રો જે અમારી રજુઆતો સંદર્ભમાં યોગ્ય કાર્યવાહી કરવા માટે મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી સુરતને મોકલેલ છે, જે અન્વયે ઉક્ત ૧૧, પત્રો મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરીમાં થયેલ ઈનવર્ડ નંબર, તારીખ તેમજ આ પત્રો ઉપર મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રીએ કરેલ શેરો, રીમાર્ક, નોંધ અને જે તે વિભાગને આપેલ સૂચના તેમજ તે સૂચના મુજબ થયેલ તપાસ, કાર્યવાહી, પત્ર વ્યવહાર અને મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરીમાં થયેલ નોંધ નોટિંગ રીપોર્ટ સહિતની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉપરોક્ત ૧૧, પત્રો સંદર્ભે તપાસ અને કાર્યવાહી કરી અમોને પ્રત્યુત્તર પાઠવવાની જવાબદારી હોય તે જવાબદાર અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) ઉપરોક્ત ૧૧, પત્રો સંદર્ભે સુરત મહાનગરપાલિકાના જે તે અધિકારીઓએ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગ ગાંધીનગર સમક્ષ જે તે જવાબ, પુર્તતા રીપોર્ટ કે અહેવાલ રજુ કરેલ હોય, તો તેની પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ ૧૧ પત્રોમાં જણાવેલ મિલકતના બિલ્ડરને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા નોટીસો પાઠવવામાં આવેલ હોય તો તે નોટીસોની નકલો તેમજ ત્યારબાદ થયેલ કાર્યવાહી

સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૨૨, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૬૮, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૪૫૦, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ રૂબરૂ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર રૂબરૂ હાજર રહેલ નથી. પરંતુ લેખિત રજુઆત ધ્યાને લઈ હુકમ કરવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૬૮, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૫૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૫, તા.૨૯/૧૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૬, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૬૮, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૫૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૪, તા.૨૯/૧૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ કચેરીના પત્ર ક્રમાંક : (૧) સમન/૧૦૨૦૨૧/૨૦૯/પી, તા.૩૧.૦૩.૨૦૨૧ (૨) સમન/૧૦૨૦૨૧/ત.આ.(કાર્ય)—૩૭૨/પી, તા.૦૮.૦૬.૨૦૨૧, (૩) સમન/૧૦૨૦૨૧/૧૯૪૨/પી, તા.૧૮.૦૬.૨૦૨૧, (૪) સમન/૧૦૨૦૨૧/૪૪૦૧(૦૬)/પી, તા.૧૨.૦૭.૨૦૨૧, (૫) સમન / ૧૦૨૦૨૧ /૨૪૮૯(૮)/પી, તા.૦૬.૦૯.૨૦૨૧, (૬) સમન/૧૦૨૦૨૧/ત.આ.(કાર્ય)—૪૨૫/પી,તા.૧૮.૦૯.૨૦૨૧,(૭)સમન/૧૦૨૦૨૧/૩૫૭૫(૮)/પી,તા.૨૦.૦૯.૨૦૨૧, (૮) સમન/૧૦૨૦૨૧/૪૮૮૫(૯)/પી, તા.૦૫.૧૦.૨૦૨૧, (૯) સમન/૧૦૨૦૨૧/૫૬૫૯(૪)/પી, તા.૨૯.૧૦.૨૦૨૧. તેમ ઉપરોક્ત જણાવેલ ૯, જેટલા પત્રો જે અમારી રજુઆતો સંદર્ભમાં યોગ્ય કાર્યવાહી કરવા માટે મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી સુરતને મોકલેલ છે, જે અન્વયે ઉક્ત ૯, પત્રો મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરીમાં થયેલ ઈનવર્ડ નંબર, તારીખ તેમજ આ પત્રો ઉપર મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રીએ કરેલ શેરો, રીમાર્ક, નોંધ અને જે તે વિભાગ ને આપેલ સૂચના તેમજ તે સૂચના મુજબ થયેલ તપાસ, કાર્યવાહી,પત્રવ્યવહાર અને મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરીમા થયેલ નોંધ નોટિંગ રીપોર્ટ સહિતની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉપરોક્ત ૯, પત્રો સંદર્ભે તપાસ અને કાર્યવાહી કરી અમોને પ્રત્યુત્તર પાઠવવાની જવાબદારી હોય તે જવાબદાર અધિકારીઓનાં નામ, હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) ઉપરોક્ત ૯, પત્રો સંદર્ભે સુરત મહાનગરપાલિકાના જે તે અધિકારીઓએ, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગ ગાંધીનગર સમક્ષ જે તે જવાબ, પુર્તતા, રીપોર્ટ કે અહેવાલ રજુ કરેલ હોય, તો તેની પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ ૯, પત્રોમાં જણાવેલ મિલકતના બિલ્ડરને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા નોટિસો પાઠવવામા આવેલ હોય તો તે નોટિસોની નકલો તેમજ ત્યારબાદ થયેલ કાર્યવાહી સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૫૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૪, તા.૨૯/૧૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૫૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૪, તા.૨૯/૧૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ કચેરીના પત્ર ક્રમાંક : (૧) સમન/૧૦૨૦૨૧/૨૦૯/પી, તા.૩૧.૦૩.૨૦૨૧ (૨) સમન/૧૦૨૦૨૧/ત.આ.(કાર્ય)—૩૭૨/ પી, તા.૦૮.૦૬.૨૦૨૧, (૩) સમન/૧૦૨૦૨૧/૧૯૪૨/પી, તા.૧૮.૦૬.૨૦૨૧, (૪) સમન/૧૦૨૦૨૧/૪૪૦૧(૦૬)/પી, તા.૧૨.૦૭.૨૦૨૧, (૫) સમન/ ૧૦૨૦૨૧/૨૪૮૯ (૮)/પી,તા.૦૬.૦૯.૨૦૨૧, (૬) સમન/૧૦૨૦૨૧/ત.આ.(કાર્ય)—૪૨૫/પી, તા.૧૮.૦૯.૨૦૨૧, (૭) સમન/ ૧૦૨૦૨૧/ ૩૫૭૫ (૮)/પી,તા.૨૦.૦૯.૨૦૨૧, (૮) સમન/૧૦૨૦૨૧/૪૮૮૫(૯)/પી, તા.૦૫.૧૦.૨૦૨૧, (૯) સમન/૧૦૨૦૨૧/૫૬૫૯ (૪)/પી, તા.૨૯.૧૦.૨૦૨૧. તેમ ઉપરોક્ત જણાવેલ ૯, જેટલા પત્રો જે અમારી રજુઆતો સંદર્ભમાં યોગ્ય કાર્યવાહી કરવા માટે મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી સુરતને મોકલેલ છે, જે અન્વયે ઉક્ત ૯, પત્રો મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરીમાં થયેલ ઈનવર્ડ નંબર, તારીખ તેમજ આ પત્રો ઉપર મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રીએ કરેલ શેરો, રીમાર્ક, નોંધ અને જે તે વિભાગ ને આપેલ સૂચના તેમજ તે સૂચના મુજબ થયેલ તપાસ, કાર્યવાહી,પત્રવ્યવહાર અને મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરીમા થયેલ નોંધ નોટિંગ રીપોર્ટ સહિતની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉપરોક્ત ૯, પત્રો સંદર્ભે તપાસ અને કાર્યવાહી કરી અમોને પ્રત્યુત્તર પાઠવવાની જવાબદારી હોય તે જવાબદાર અધિકારીઓનાં નામ, હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) ઉપરોક્ત ૯, પત્રો સંદર્ભે સુરત મહાનગરપાલિકાના જે તે અધિકારીઓએ, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગ ગાંધીનગર સમક્ષ જે તે જવાબ, પુર્તતા, રીપોર્ટ કે અહેવાલ રજુ કરેલ હોય, તો તેની પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ ૯, પત્રોમાં જણાવેલ મિલકતના બિલ્ડરને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા નોટિસો પાઠવવામા આવેલ હોય તો તે નોટિસોની નકલો તેમજ ત્યારબાદ થયેલ કાર્યવાહી સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી ક્લાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૧૪, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ ટેક/આ./૨૨૮૪, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૩૬૬, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૪૪૮, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ રૂબરૂ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ વતી શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર રૂબરૂ હાજર રહેલ નથી. પરંતુ લેખિત રજુઆત ધ્યાને લઈ હુકમ કરવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૮૪, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૫૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૪, તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૭, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૮૪, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં માંગવામાં આવેલ આંશિક માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી ડો. આર.આર.મિશ્રા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ડો. આર.આર.મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૬૯, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આપશ્રીની કચેરીમાં માહિતી અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ માટે જાહેર માહિતી અધિકારી, મદદનીશ માહિતી અધિકારી, અપીલ સત્તા અધિકારી લીધેલ તાલીમનો સર્ટીફિકેટ મોકલવા વિનંતી. (૨) આપશ્રીની કચેરીમાં કાર્યરત એરકંડીશન સુવિધા માટે સરકારશ્રીનો પરિપત્ર અને એસીમાં વપરાશ થતો છેલ્લા ત્રણ માસનો વીજ બિલની નકલની વેરીફાઈડ નકલો મોકલવા. (૩) આપશ્રીની હદ વિસ્તારમાં આવેલ પ્રિયંકા ગ્રીન સોસાયટી ટીપી નં. ૬૭ રે.સર્વે નં.૩૯૪/૩૯૫ બ્લોક નં.૪૭૨ વાળી નવી શરતની જમીન પર પાડેલ પ્લોટ નં. ૧૭ થી ૨૦ ઉપર ચાલતા બાંધકામોમાં નીચે મુજબ માહિતીઓ મોકલવા વિનંતી. (એ) પરવાનગી આપેલની નકલો (બી) આર્કિટેક / એન્જિનિયરના રજી. સર્ટીફિકેટ (સી) રજિસ્ટર્ડ સ્ટ્રક્ચરલ ડિઝાઈનરના બાંધકારી સર્ટીફિકેટ (ડી) સાઈટ સુપરવાઈઝર /ડેવલપર/ માલિકની નોંધણી કરાયેલ કલાર્કનો સર્ટીફિકેટ ફાયર સેક્ટી એનઓસી બહાર જવા કે અન્ય માર્ગો માટે સલામતીનો સર્ટીફિકેટ (ઈ) ભોયતળિયુ થી છેલ્લા માળ સુધીનો છેલ્લો રીપોર્ટ (એફ) બિલ્ડિંગ કંપલીશન સર્ટીફિકેટ (જી) ઓક્યુપેન્સી (કયા કામો માટે વપરાશ થસે) સર્ટીફિકેટ (એચ) સ્ટ્રક્ચરલ ઈન્સ્પેક્શન રિપોર્ટની વેરીફાઈડ નકલો મોકલવા વિનંતી. (૪) આપશ્રીની કચેરીના પ્રો-એક્ટિવ ડિસ્કલોઝરની કલમ ૪ ખ મુજબ છેલ્લા ૩ વર્ષની ઓડિટ રીપોર્ટ એનેક્ષર એ અને બી ના પ્રમાણિત નકલો મોકલવા વિનંતી. (૫) સરકારશ્રીના પરિપત્ર મુજબ જાહેર સેવાઓ અંગે નાગરિક અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૧૩ મુજબ કચેરી ખાતે બોર્ડ અને નાગરિક અધિકાર પત્રના બોર્ડ નકલોની માહિતી મોકલવા વિનંતી. (૬) આપશ્રીની કચેરી કે તાબા હેઠળ કચેરીઓમાં કરાર આધારિત, આઉટ સોર્સ કે એજન્સી મારફતે ભરતી કરવામાં આવેલ મજુર કર્મચારીઓ સિક્યુરિટી ગાર્ડોને આપવામાં આવતો વેતન, ઈ.એસ.આઈ.સી. વિગેરેની સુવિધાઓની નકલો મોકલવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૬૯, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.) ધ્વારા લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ડો. આર.આર.મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૬૯, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આપશ્રીની કચેરીમાં માહિતી અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ માટે જાહેર માહિતી અધિકારી, મદદનીશ માહિતી અધિકારી, અપીલ સત્તા અધિકારી લીધેલ તાલીમનો સર્ટીફિકેટ મોકલવા વિનંતી. (૨) આપશ્રીની કચેરીમાં કાર્યરત એરકંડીશન સુવિધા માટે સરકારશ્રીનો પરિપત્ર અને એસીમાં વપરાશ થતો છેલ્લા ત્રણ માસનો વીજ બિલની નકલની વેરીફાઈડ નકલો મોકલવા. (૩) આપશ્રીની હદ વિસ્તારમાં આવેલ પ્રિયંકા ગ્રીન સોસાયટી ટીપી નં. ૬૭ રે.સર્વે નં.૩૯૪/૩૯૫ બ્લોક નં.૪૭૨ વાળી નવી શરતની જમીન પર પાડેલ પ્લોટ નં. ૧૭ થી ૨૦ ઉપર ચાલતા બાંધકામોમાં નીચે મુજબ માહિતીઓ મોકલવા વિનંતી. (એ) પરવાનગી આપેલની નકલો (બી) આર્કિટેક / એન્જિનિયરના રજી. સર્ટીફિકેટ (સી) રજિસ્ટર્ડ સ્ટ્રક્ચરલ ડિઝાઈનરના બાંધકારી સર્ટીફિકેટ (ડી) સાઈટ સુપરવાઈઝર /ડેવલપર/ માલિકની નોંધણી કરાયેલ કલાર્કનો સર્ટીફિકેટ ફાયર સેક્ટી એનઓસી બહાર જવા કે અન્ય માર્ગો માટે સલામતીનો સર્ટીફિકેટ (ઈ) ભોયતળિયુ થી છેલ્લા માળ સુધીનો છેલ્લો રીપોર્ટ (એફ) બિલ્ડિંગ કંપલીશન સર્ટીફિકેટ (જી) ઓક્યુપેન્સી (કયા કામો માટે વપરાશ થસે) સર્ટીફિકેટ (એચ) સ્ટ્રક્ચરલ ઈન્સ્પેક્શન રિપોર્ટની વેરીફાઈડ નકલો મોકલવા વિનંતી. (૪) આપશ્રીની કચેરીના પ્રો-એક્ટિવ ડિસ્કલોઝરની કલમ ૪ ખ મુજબ છેલ્લા ૩ વર્ષની ઓડિટ રીપોર્ટ એનેક્ષર એ અને બી ના પ્રમાણિત નકલો મોકલવા વિનંતી. (૫) સરકારશ્રીના પરિપત્ર મુજબ જાહેર સેવાઓ અંગે નાગરિક અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૧૩ મુજબ કચેરી ખાતે બોર્ડ અને નાગરિક અધિકાર પત્રના બોર્ડ નકલોની માહિતી મોકલવા વિનંતી. (૬) આપશ્રીની કચેરી કે તાબા હેઠળ કચેરીઓમાં કરાર આધારિત, આઉટ સોર્સ કે એજન્સી મારફતે ભરતી કરવામાં આવેલ મજુર કર્મચારીઓ સિક્યુરિટી ગાર્ડોને આપવામાં આવતો વેતન, ઈ.એસ.આઈ.સી. વિગેરેની સુવિધાઓની નકલો મોકલવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૨૧, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૧૪૪, તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૪૪૮, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ડો.આર.આર.મિશ્રા રૂબરૂ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.) શ્રી જી.એસ.બાગુલ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની લેખિત રજૂઆત ધ્યાને લેવા રજૂઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.), સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૧૪૪, તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૬૯, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૮, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.), સાઉથઝોન (ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૧૪૪, તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૫) ની હાઉસીંગ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૧૦ માં જવાબ/માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એમ.વાડીવાલા) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)(શ્રી જી.એસ.બાગુલ) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી ડો.આર.આર.મિશ્રા,

**અરજદાર :** શ્રી ડો.આર.આર.મિશ્રા

**સામાવાણ :** — જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી  
— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર  
— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી ડો. આર.આર.મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૬૯, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આપશ્રીની કચેરીમાં માહિતી અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ માટે જાહેર માહિતી અધિકારી, મદદનીશ માહિતી અધિકારી, અપીલ સત્તા અધિકારી લીધેલ તાલીમનો સર્ટીફિકેટ મોકલવા વિનંતી. (૨) આપશ્રીની કચેરીમાં કાર્યરત એરકંડીશન સુવિધા માટે સરકારશ્રીનો પરિપત્ર અને એસીમાં વપરાશ થતો છેલ્લા ત્રણ માસનો વીજ બિલની નકલની વેરીફાઈડ નકલો મોકલવા. (૩) આપશ્રીની હદ વિસ્તારમાં આવેલ પ્રિયંકા ગ્રીન સોસાયટી ટીપી નં. ૬૭ રે.સર્વે નં. ૩૯૪/૩૯૫ બ્લોક નં.૪૭૨ વાળી નવી શરતની જમીન પર પાડેલ પ્લોટ નં. ૧૭ થી ૨૦ ઉપર ચાલતા બાંધકામોમાં નીચે મુજબ માહિતીઓ મોકલવા વિનંતી. (એ) પરવાનગી આપેલની નકલો (બી) આર્કિટેક / એન્જિનિયરના રજી. સર્ટીફિકેટ (સી) રજિસ્ટર્ડ સ્ટ્રક્ચરલ ડિઝાઇનરના બાંધકારી સર્ટીફિકેટ (ડી) સાઈટ સુપરવાઈઝર /ડેવલપર/ માલિકની નોંધણી કરાયેલ ક્લાર્કનો સર્ટીફિકેટ ફાયર સેક્ટી એનઓસી બહાર જવા કે અન્ય માર્ગો માટે સલામતીનો સર્ટીફિકેટ (ઈ) ભોયતણિયુ થી છેલ્લા માળ સુધીનો છેલ્લો રીપોર્ટ (એફ) બિલ્ડિંગ કંપલીશન સર્ટીફિકેટ (જી) ઓક્યુપેન્સી (ક્યા કામો માટે વપરાશ થસે) સર્ટીફિકેટ (એચ) સ્ટ્રક્ચરલ ઈન્સ્પેક્શન રિપોર્ટની વેરીફાઈડ નકલો મોકલવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૬૯, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી  
(૨) અરજદારની તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૧ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) (૧) જાહેર માહિતી અધિકાર અને પર્સોનેલ ઓફિસર ધ્વારા મુદ્દા નં.(૬) ની માહિતી માટે અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશશ્રી, હિસાબી વિભાગ, સાઉથ જોન (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, હિસાબી વિભાગ(મધ્યસ્થ) ને તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ ને સંપૂર્ણ તબદીલ કરતો પત્ર તથા તથા તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૧૩૬ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડતો પત્ર. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ડો. આર.આર.મિશ્રા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૬૯, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) આપશ્રીની કચેરીમાં માહિતી અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ માટે જાહેર માહિતી અધિકારી, મદદનીશ માહિતી અધિકારી, અપીલ સત્તા અધિકારી લીધેલ તાલીમનો સર્ટીફિકેટ મોકલવા વિનંતી. (૨) આપશ્રીની કચેરીમાં કાર્યરત એરકંડીશન સુવિધા માટે સરકારશ્રીનો પરિપત્ર અને એસીમાં વપરાશ થતો છેલ્લા ત્રણ માસનો વીજ બિલની નકલની વેરીફાઈડ નકલો મોકલવા. (૩) આપશ્રીની હદ વિસ્તારમાં આવેલ પ્રિયંકા ગ્રીન સોસાયટી ટીપી નં. ૬૭ રે.સર્વે નં. ૩૯૪/૩૯૫ બ્લોક નં.૪૭૨ વાળી નવી શરતની જમીન પર પાડેલ પ્લોટ નં. ૧૭ થી ૨૦ ઉપર ચાલતા બાંધકામોમાં નીચે મુજબ માહિતીઓ મોકલવા વિનંતી. (એ) પરવાનગી આપેલની નકલો (બી) આર્કિટેક / એન્જિનિયરના રજી. સર્ટીફિકેટ (સી) રજિસ્ટર્ડ સ્ટ્રક્ચરલ ડિઝાઇનરના બાંધકારી સર્ટીફિકેટ (ડી) સાઈટ સુપરવાઈઝર /ડેવલપર/ માલિકની નોંધણી કરાયેલ ક્લાર્કનો સર્ટીફિકેટ ફાયર સેક્ટી એનઓસી બહાર જવા કે અન્ય માર્ગો માટે સલામતીનો સર્ટીફિકેટ (ઈ) ભોયતણિયુ થી છેલ્લા માળ સુધીનો છેલ્લો રીપોર્ટ (એફ) બિલ્ડિંગ કંપલીશન સર્ટીફિકેટ (જી) ઓક્યુપેન્સી (ક્યા કામો માટે વપરાશ થસે) સર્ટીફિકેટ(એચ) સ્ટ્રક્ચરલ ઈન્સ્પેક્શન રિપોર્ટની વેરીફાઈડ નકલો મોકલવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૨૨૩૪, તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૨ થી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી , સાઉથ જોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૩૮૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત આંશિક મુદ્દા નં.(૫) માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૪૨૮, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી તરફથી તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૯૨ થી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશશ્રી, હિસાબી વિભાગ, સાઉથ જોન (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, હિસાબી વિભાગ (મધ્યસ્થ) ને સંપૂર્ણ તબદીલ કરતા પત્રની નકલ

સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન-એ/એસ્ટા/૧૧૧, તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી તરફથી તા.૨૪/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ સેલ/આ/૨૧૮૬ થી એકાઉન્ટ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/ આરટીઆઈ)/આ./૨૩૫૧, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી તરફથી તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ (આરટીઆઈ)/૩૮૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત આંશિક મુદ્દા નં.(૫) માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

(૨) જાહેર માહિતી અધિકાર અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી ધ્વારા મુદ્દા નં.(૬) ની માહિતી માટે અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશ્રી, હિસાબી વિભાગ, સાઉથ જોન(એ) (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, હિસાબી વિભાગ(મધ્યસ્થ) ને તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૮૨ થી સંપૂર્ણ તબદીલ કરવામાં આવેલ છે. તથા તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૧૩૬ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

(૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી તરફથી તા.૨૪/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ સેલ/આ/૨૧૮૬ થી એકાઉન્ટ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ, સાઉથ જોન (ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. :-

અરજદારની તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા સા.જોન(એ) પ્ર.અ.૨૦૮, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી તરફથી તા.૨૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/અકણ(આરટીઆઈ)/૩૮૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત આંશિક મુદ્દા નં.(૫) માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકાર અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી ધ્વારા મુદ્દા નં.(૬) ની માહિતી માટે અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશ્રી, હિસાબી વિભાગ, સાઉથ જોન(એ) (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, હિસાબી વિભાગ(મધ્યસ્થ) ને તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.જોન/ એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૮૨ થી સંપૂર્ણ તબદીલ કરવામાં આવેલ છે. તથા તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૧૩૬ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટશ્રી તરફથી તા.૨૪/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/ આરટીઆઈ સેલ/આ/૨૧૮૬ થી એકાઉન્ટ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૬) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.જોન/પ્ર.અ./૨૦૮, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથજોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથજોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.  
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર(શ્રી પારૂલ જે. રાણા) સાઉથજોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.  
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.એકાઉન્ટન્ટ( શ્રી બી.કે.પટેલ) સાઉથજોન (ઉઘના) (એ)પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી ડો.આર.આર.મિશ્રા,



અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૪૮, તા.૦૨/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સૂચના કા અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ કી ધારા ૪(૧) બી કી તહત ૧૭ બિંદુઓ કી સૂચના વર્ષ-૨૦૦૫ સે સૂચના સે દેય દિનાંક તક કબ કબ અપડેટ કી ગઈ કા પૂર્ણ રિપોર્ટ, દિનાંક કી સહિત કી સત્યાપિત પ્રતિયા. (૨) સૂચના અધિકાર અધિનિયમ કે અંતર્ગત નિયમ અનુસાર સાઈન બોર્ડ કિસ-કિસ જગહ પર લગાયે રખે કે ફોટો કી સત્યાપિત પ્રતિયા. (૩) આરટીઆઈ અધિનિયમ કી ધારા ૪(૧) બી કે તહત કાર્યાલય સૂરત મનપા મે વર્ષ ૨૦૦૫ સે સૂચના દેય દિનાંક તક કબ-કબ ૧૭ બિંદુઓ કી સૂચના કો વેબસાઈટ પર કબ - કબ અપડેટ કિયા ગયા, મેં અપડેટ દિનાંકો કા રિકોર્ડ સહિત સત્યાપિત પ્રતિયા. (૪) સૂરત મનપા કે કમિશનર શ્રી બંછાનિધિ પાની બિન્દુ સંખ્યા ૦૧થી ૦૭ તક કી પાલના મે કાર્યાલય ધ્વારા કી ગઈ કાર્યાવાહી મે ઉક્તપત્ર કી સત્યાપિત પ્રતિયા. (૫) ઉક્ત સાઈન બોર્ડ કબ બનવાયે ગયે થે કે બિલો કી સત્યાપિત પ્રતિયા. (૬) સૂરત મનપા મેં ગુજરાત સરકાર કે નિયમઅનુસાર જારી હુઆ પરિપત્ર કે સંદર્ભ મેં જાંચ કે જાંચ રિપોર્ટ કા નિરીક્ષણ કરના ચાહતે હે નિરીક્ષણ કે લિયે સમય ઓર તારીખ કે સાથ નિરીક્ષણ કે દોરાન માંગી ગઈ સત્યાપન પતિલિપિ કી કોપી દેને કા વ્યવસ્થા કરે. (૭) વર્ષ ૨૦૨૦-૨૦૨૧ ઓડિટ કિયા હુઆ પ્રો-ઓકટવ ડિસ્ક્લોઝર અનેક્ષર -એ ઓર બી કી સત્યાપિત પ્રતિલિપિ. (૮) આપશ્રીના જનસૂચના અધિકારી ઓર અપીલ અધિકારી માહિતી અધિકાર અધિનિયમ -૨૦૦૫ કી પ્રશિક્ષણ લિયા ગયા ઉસકા સર્ટીફિકેટ કે સાથ વિભાગ કા બોર્ડ કે ઉપર સરકાર શ્રી કે નિયમ અનુસાર જનસૂચના, મદદનીશ ઓર અપીલ અધિકારીઓ કે બોર્ડ કી સત્યાપિત પ્રતિલિપિ કી નકલ. (૯) નાગરિક અધિકાર પત્ર ઓર આર.સી.પી. કે બોર્ડ સત્યાપિત પ્રતિલિપિ કી નકલ. (૧૦) નાગરિક અધિકાર પત્ર ઓર આર.સી.પી. કે બોર્ડ કહા-કહા પર કબ લગાયા ગયા ઉસકે ખર્ચ કે બિલો કે સત્યાપિત પ્રતિલિપિ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૪૮, તા.૦૨/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૨૦/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.) ધ્વારા લાઈટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૪૮, તા.૦૨/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સૂચના કા અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ કી ધારા ૪(૧) બી કી તહત ૧૭ બિંદુઓ કી સૂચના વર્ષ-૨૦૦૫ સે સૂચના સે દેય દિનાંક તક કબ કબ અપડેટ કી ગઈ કા પૂર્ણ રિપોર્ટ, દિનાંક કી સહિત કી સત્યાપિત પ્રતિયા. (૨) સૂચના અધિકાર અધિનિયમ કે અંતર્ગત નિયમ અનુસાર સાઈન બોર્ડ કિસ-કિસ જગહ પર લગાયે રખે કે ફોટો કી સત્યાપિત પ્રતિયા. (૩) આરટીઆઈ અધિનિયમ કી ધારા ૪(૧) બી કે તહત કાર્યાલય સૂરત મનપા મે વર્ષ ૨૦૦૫ સે સૂચના દેય દિનાંક તક કબ-કબ ૧૭ બિંદુઓ કી સૂચના કો વેબસાઈટ પર કબ - કબ અપડેટ કિયા ગયા, મેં અપડેટ દિનાંકો કા રિકોર્ડ સહિત સત્યાપિત પ્રતિયા. (૪) સૂરત મનપા કે કમિશનર શ્રી બંછાનિધિ પાની બિન્દુ સંખ્યા ૦૧થી ૦૭ તક કી પાલના મે કાર્યાલય ધ્વારા કી ગઈ કાર્યાવાહી મે ઉક્તપત્ર કી સત્યાપિત પ્રતિયા. (૫) ઉક્ત સાઈન બોર્ડ કબ બનવાયે ગયે થે કે બિલો કી સત્યાપિત પ્રતિયા. (૬) સૂરત મનપા મેં ગુજરાત સરકાર કે નિયમઅનુસાર જારી હુઆ પરિપત્ર કે સંદર્ભ મેં જાંચ કે જાંચ રિપોર્ટ કા નિરીક્ષણ કરના ચાહતે હે નિરીક્ષણ કે લિયે સમય ઓર તારીખ કે સાથ નિરીક્ષણ કે દોરાન માંગી ગઈ સત્યાપન પતિલિપિ કી કોપી દેને કા વ્યવસ્થા કરે. (૭) વર્ષ ૨૦૨૦-૨૦૨૧ ઓડિટ કિયા હુઆ પ્રો-ઓકટવ ડિસ્ક્લોઝર અનેક્ષર -એ ઓર બી કી સત્યાપિત પ્રતિલિપિ. (૮) આપશ્રીના જનસૂચના અધિકારી ઓર અપીલ અધિકારી માહિતી અધિકાર અધિનિયમ -૨૦૦૫ કી પ્રશિક્ષણ લિયા ગયા ઉસકા સર્ટીફિકેટ કે સાથ વિભાગ કા બોર્ડ કે ઉપર સરકાર શ્રી કે નિયમ અનુસાર જનસૂચના, મદદનીશ ઓર અપીલ અધિકારીઓ કે બોર્ડ કી સત્યાપિત પ્રતિલિપિ કી નકલ. (૯) નાગરિક અધિકાર પત્ર ઓર આર.સી.પી. કે બોર્ડ સત્યાપિત પ્રતિલિપિ કી નકલ. (૧૦) નાગરિક અધિકાર પત્ર ઓર આર.સી.પી. કે બોર્ડ કહા-કહા પર કબ લગાયા ગયા ઉસકે ખર્ચ કે બિલો કે સત્યાપિત પ્રતિલિપિ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૨) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૫૫, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૨૨ થી લાઈટ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧૧) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૪૫૪, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અન્ય અરજદારશ્રીઓ પણ સુનાવણી માટે રૂબરૂ હાજર રહેલ હતા. તેમ છતાં અરજદાર ધ્વારા અપીલ અધિકારીશ્રી તથા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ને વોટસએપ / ઈ-મેઈલ મારફત લીક મોકલી ઓનલાઈન સુનાવણી કરવા માટે માંગણી કરવામાં આવેલ હતી. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય સુનાવણી માટે રૂબરૂ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૨૨ થી લાઈટ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧૧) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

### —: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૪૮, તા.૦૨/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૦૮, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(ઈલે.), સાઉથ ઝોન (ઉધના) ધ્વારા તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૧ નાં રોજ નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૨૨ થી લાઈટ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧૧) ની માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર ધ્વારા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી ટેકનીકલ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે મુદ્દાવાઈઝ જવાબ/માહિતી અરજદારને પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું ન હોય, મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી ટેકનીકલ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે મુદ્દાવાઈઝ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે. વધુમાં, અરજદાર વખતો વખત કોઈના કોઈ બાબતે માહિતી માંગતી અરજીઓ કરવા ટેવાયેલા છે તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ થી તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ સુધીમાં કુલ-૬૨ આરટીઆઈ અરજી તથા કુલ-૪૦ જેટલી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રેનાં ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી આરટીઆઈ અરજીઓ કરી તંત્રને હેરાન / પરેશાન કરતા હોય, જથ્થાબંધ માહિતીઓ માંગી તંત્રને ચીઢવવા / હેરાન-પરેશાન કરવા તેમજ જાહેર સત્તામંડળના વહીવટમાં ગુંચવડ ઉભી કરી માહિતી અધિકાર અધિનિયમની મજાક-મશ્કરી કરતા હોય તેવું અત્રેનું મંતવ્ય છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

**ન.ર. :-** — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ( શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી એમ.એમ.વાડીવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(ઈલે.)( શ્રી જી.એસ.બાગુલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

**ન.ર. :-** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૬૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૨૪, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૫૬, બ્લોક નં.૨૧૬, એસ.પી.નં.૪૩ અને ૪૪-બી, છત્રપતિ શિવાજીનગર-એસએમસી-શાક માર્કેટ પાસે, ભીડ ભંજન સુરત શહેરની સદરહુ મીલકતમાં મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોની માહિતી આપવા વિનેતી. (૨) ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કૃત્યો અમલ કરવા,બજાવવા અને અદા કરવા સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી અધિકાર આપ્યો છે. જે અધિકારના હુકમ ઠરાવ સહિતની ગુજરાત સરકારની મંજૂરીનાં પરિપત્રની કાયદેસરની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર કરવાની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો મીલકતદારને ગેરકાયદેસરની પાઠવવાની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-ગ ના નિયમ ૪(૧) ના માહિતી આપવાના પત્રના જણાવવા વિનંતી. (૪) સુરત મ્યુ.કમિશનરશ્રીને ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૬૭ મુજબની જોગવાઈથી ગુજરાત સરકાર ધ્વારા સત્તાઓ મળેલ છે, જેથી કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ), ૨૬૦(૨), કલમ-૨૬૭ અને કલમ-૩૮૭ મુજબ પગલાં લેવાની સત્તા ફક્ત સુરત મ્યુ. કમિશનરશ્રીને જ છે અને સુરત મ્યુ.કમિશનરશ્રીને ગુજરાત સરકારના કોન્ટ્રાક્ટ એક્ટની જોગવાઈ મુજબ મળેલ સત્તાઓ અન્ય કોઈ પણ અધિકારીઓને ડેલીગેટ કરી શકતાં નથી જેથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મીલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવનાર મીલકતદાર વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની અને મનાઈ હુકમની નોટિસો મીલકતદારને ગેરકાયદેસર પાઠવેલ છે, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-ગ ના નિયમ -૪(૧) ના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૬૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૨૪, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૬૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૨૪, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી. નં.૫૬, બ્લોક નં.૨૧૬, એસ.પી.નં.૪૩ અને ૪૪-બી, છત્રપતિ શિવાજીનગર-એસએમસી-શાક માર્કેટ પાસે, ભીડ ભંજન સુરત શહેરની સદરહુ મીલકતમાં મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોની માહિતી આપવા વિનેતી. (૨) ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કૃત્યો અમલ કરવા,બજાવવા અને અદા કરવા સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી અધિકાર આપ્યો છે. જે અધિકારના હુકમ ઠરાવ સહિતની ગુજરાત સરકારની મંજૂરીનાં પરિપત્રની કાયદેસરની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર કરવાની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો મીલકતદારને ગેરકાયદેસરની પાઠવવાની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-ગ ના નિયમ ૪(૧) ના માહિતી આપવાના પત્રના જણાવવા વિનંતી. (૪) સુરત મ્યુ.કમિશનરશ્રીને ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૬૭ મુજબની જોગવાઈથી ગુજરાત સરકાર ધ્વારા સત્તાઓ મળેલ છે, જેથી કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ), ૨૬૦(૨), કલમ-૨૬૭ અને કલમ-૩૮૭ મુજબ પગલાં લેવાની સત્તા ફક્ત સુરત મ્યુ. કમિશનરશ્રીને જ છે અને સુરત મ્યુ.કમિશનરશ્રીને ગુજરાત સરકારના કોન્ટ્રાક્ટ એક્ટની જોગવાઈ મુજબ મળેલ સત્તાઓ અન્ય કોઈ પણ અધિકારીઓને ડેલીગેટ કરી શકતાં નથી જેથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મીલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવનાર મીલકતદાર વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની અને મનાઈ હુકમની નોટિસો

મીલકતદારને ગેરકાયદેસર પાઠવેલ છે, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-ગ ના નિયમ -૪(૧) ના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૫૪, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૬૨, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૪૪૭, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અમો અરજદારને આજરોજની રૂબરૂ સુનાવણીમાં અપીલ અધિકારીશ્રીને જણાવવાનું કે, અમો અરજદારે પ્રથમ અપીલ અરજીમાં લેખિત રજુઆત કરેલ અને ગ્રાહ્ય રાખી આપશ્રીના જાહેર માહિતી અધિકારીઓ પાસેથી માહિતીની પુર્તતા કરાવવા મહેરબાની કરશોજી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૬૨, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### **== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૬૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૨૪, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૧૦, તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૬૨, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અન્વયે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતુ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં જવાબ/માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૬૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૨૬, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૫૬, બ્લોક નં. ૨૧૫ પૈકી ૨, એસ. પી. નં.૪૨-એ છત્રપતિ શિવાજીનગર, એસએમસી શાક માર્કેટ પાસે, ભીડભજન સુરતની સદરહુ મીલકતમાં મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોની માહિતી આપવા વિનેતી. (૨) ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કૃત્યો અમલ કરવા, બજાવવા અને અદા કરવા સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી અધિકાર આપ્યો છે. જે અધિકારના હુકમ ઠરાવ સહિતની ગુજરાત સરકારની મંજૂરીનાં પરિપત્રની કાયદેસરની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર કરવાની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો મીલકતદારને ગેરકાયદેસરની પાઠવવાની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-ગ ના નિયમ ૪(૧) ના માહિતી આપવાના પત્રના જણાવવા વિનંતી. (૪) સુરત મ્યુ.કમિશનરશ્રીને ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૬૭ મુજબની જોગવાઈથી ગુજરાત સરકાર ધ્વારા સત્તાઓ મળેલ છે, જેથી કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ), ૨૬૦(૨), કલમ-૨૬૭ અને કલમ-૩૮૭ મુજબ પગલાં લેવાની સત્તા ફક્ત સુરત મ્યુ. કમિશનરશ્રીને જ છે અને સુરત મ્યુ.કમિશનરશ્રીને ગુજરાત સરકારના કોન્ટ્રાક્ટ એક્ટની જોગવાઈ મુજબ મળેલ સત્તાઓ અન્ય કોઈ પણ અધિકારીઓને ડેલીગેટ કરી શકતાં નથી જેથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મીલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવનાર મીલકતદાર વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની અને મનાઈ હુકમની નોટિસો મીલકતદારને ગેરકાયદેસર પાઠવેલ છે, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-ગ ના નિયમ -૪(૧) ના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૬૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૨૬, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૬૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૨૬, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં. ૫૬, બ્લોક નં. ૨૧૫ પૈકી ૨, એસ. પી. નં.૪૨-એ છત્રપતિ શિવાજીનગર, એસએમસી શાક માર્કેટ પાસે, ભીડભજન સુરતની સદરહુ મીલકતમાં મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોની માહિતી આપવા વિનેતી. (૨) ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ- ૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કૃત્યો અમલ કરવા, બજાવવા અને અદા કરવા સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી અધિકાર આપ્યો છે. જે અધિકારના હુકમ ઠરાવ સહિતની ગુજરાત સરકારની મંજૂરીનાં પરિપત્રની કાયદેસરની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર કરવાની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો મીલકતદારને ગેરકાયદેસરની પાઠવવાની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-ગ ના નિયમ ૪(૧) ના માહિતી આપવાના પત્રના જણાવવા વિનંતી. (૪) સુરત મ્યુ.કમિશનરશ્રીને ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૬૭ મુજબની જોગવાઈથી ગુજરાત સરકાર ધ્વારા સત્તાઓ મળેલ છે, જેથી કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ), ૨૬૦(૨), કલમ-૨૬૭ અને કલમ-૩૮૭ મુજબ પગલાં લેવાની સત્તા ફક્ત સુરત મ્યુ. કમિશનરશ્રીને જ છે અને સુરત મ્યુ.કમિશનરશ્રીને ગુજરાત સરકારના કોન્ટ્રાક્ટ એક્ટની જોગવાઈ મુજબ મળેલ સત્તાઓ અન્ય કોઈ પણ અધિકારીઓને ડેલીગેટ કરી શકતાં નથી જેથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મીલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવનાર મીલકતદાર વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની અને મનાઈ હુકમની નોટિસો

મીલકતદારને ગેરકાયદેસર પાઠવેલ છે, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-ગ ના નિયમ -૪(૧) ના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૫૩, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૬૧, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૪૪૬, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અમો અરજદારને આજરોજની રૂબરૂ સુનાવણીમાં અપીલ અધિકારીશ્રીને જણાવવાનું કે, અમો અરજદારે પ્રથમ અપીલ અરજીમાં લેખિત રજુઆત કરેલ અને ગ્રાહ્ય રાખી આપશ્રીના જાહેર માહિતી અધિકારીઓ પાસેથી માહિતીની પુર્તતા કરાવવા મહેરબાની કરશોજી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૬૧, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### **== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૬૭ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૨૬, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૧૧, તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૬૧, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અન્વયે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતુ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં જવાબ/માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૬૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૦, તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ કચેરીના પત્ર ક્રમાંક : સમન/૧૦૨૦૨૧/ત.આ. (કાર્ય)—૯૭/પી, તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગ ગાંધીનગરની કચેરીનો પત્ર ક્રમાંક : શગખ/૧૧/૨૦૧૯/૪૮૦૧૮/ઈ, તા.૨૯.૦૩.૨૦૧૯ તેમ ઉપરોક્ત જણાવેલ બે પત્રો જે અમારી રજુઆતો સંદર્ભમાં યોગ્ય કાર્યવાહી કરવા માટે મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી સુરતને મોકલેલ છે, જે અન્વયે ઉક્ત પત્ર મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરીમા થયેલ ઈનવર્ડ નંબર, તારીખ તેમજ આ પત્રો ઉપર મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રીએ કરેલ શેરો, રીમાર્ક, નોંધ અને જે તે વિભાગને આપેલ સૂચના તેમજ તે સૂચના મુજબ થયેલ તપાસ, કાર્યવાહી, પત્રવ્યવહાર અને મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરીમા થયેલ નોંધ નોટિંગ રીપોર્ટ સહિતની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉપરોક્ત બે પત્રો સંદર્ભે તપાસ અને કાર્યવાહી કરી અમોને પ્રત્યુત્તર પાઠવવાની જવાબદારી હોય તે જવાબદાર અધિકારીઓનાં નામ,હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) ઉપરોક્ત બે પત્રો સંદર્ભે સુરત મહાનગરપાલિકાના જે તે અધિકારીઓએ, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગ ગાંધીનગર સમક્ષ જે તે જવાબ, પુર્તતા, રીપોર્ટ કે અહેવાલ રજુ કરેલ હોય, તો તેની પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ બે પત્રોમાં રજુઆતોમાં જણાવેલ મિલકતના બિલ્ડરને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા નોટિસો પાઠવવામા આવેલ હોય તો તે નોટિસોની નકલો તેમજ ત્યારબાદ થયેલ કાર્યવાહી સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૬૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૦, તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ અને તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૬૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૦, તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ કચેરીના પત્ર ક્રમાંક : સમન/૧૦૨૦૨૧/ત.આ. (કાર્ય)—૯૭/પી, તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગ ગાંધીનગરની કચેરીનો પત્ર ક્રમાંક : શગખ/૧૧/૨૦૧૯/૪૮૦૧૮/ઈ, તા.૨૯.૦૩.૨૦૧૯ તેમ ઉપરોક્ત જણાવેલ બે પત્રો જે અમારી રજુઆતો સંદર્ભમાં યોગ્ય કાર્યવાહી કરવા માટે મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી સુરતને મોકલેલ છે, જે અન્વયે ઉક્ત પત્ર મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરીમા થયેલ ઈનવર્ડ નંબર, તારીખ તેમજ આ પત્રો ઉપર મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રીએ કરેલ શેરો, રીમાર્ક, નોંધ અને જે તે વિભાગને આપેલ સૂચના તેમજ તે સૂચના મુજબ થયેલ તપાસ, કાર્યવાહી, પત્રવ્યવહાર અને મા.મ્યુ.કમિશનરશ્રી ની કચેરીમા થયેલ નોંધ નોટિંગ રીપોર્ટ સહિતની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) ઉપરોક્ત બે પત્રો સંદર્ભે તપાસ અને કાર્યવાહી કરી અમોને પ્રત્યુત્તર પાઠવવાની જવાબદારી હોય તે જવાબદાર અધિકારીઓનાં નામ,હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવી. (૩) ઉપરોક્ત બે પત્રો સંદર્ભે સુરત મહાનગરપાલિકાના જે તે અધિકારીઓએ, શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગ ગાંધીનગર સમક્ષ જે તે જવાબ, પુર્તતા, રીપોર્ટ કે અહેવાલ રજુ કરેલ હોય, તો તેની પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ બે પત્રોમાં રજુઆતોમાં જણાવેલ મિલકતના બિલ્ડરને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા નોટિસો પાઠવવામા આવેલ હોય તો તે નોટિસોની નકલો તેમજ ત્યારબાદ થયેલ કાર્યવાહી સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી ક્લાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૭૯, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ ટેક/આ./૨૪૮૮, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ તથા પત્ર નં. સા.ઝોન/ ટેક/આ./૨૪૮૬, તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૪૪૫, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ રૂબરૂ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી જે.એસ.પટેલ સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર રૂબરૂ હાજર રહેલ નથી. પરંતુ લેખિત રજુઆત ધ્યાને લઈ હુકમ કરવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૮૮, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૮૬, તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૬૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૦, તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૧૨, તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ ટેક/આ./૨૪૮૮, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ તથા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૮૬, તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/ માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાહોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી જસવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૬૧, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૦૬ (ઉઘના-મજુરા) એફ.પી.નં.૩૮૪ બિલ્ડીંગ નં.૨૪/૧૭૭ બેઠી કોલોની, ગુજરાત હાઉસિંગ બોર્ડ, ખટોદરા, સુરત શહેરની સદરહુ મીલકતમાં મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવા સાઉથ(ઉઘના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી અધિકાર આપેલ છે. જે અધિકારના ઠરાવને ગુજરાત સરકારે કાયદેસરની મંજૂરી પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર કરવાની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતા ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો મીલકતદારને ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ ૪(૧) ના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા વિનંતી. (૪) સુરત મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૬૭ મુજબની જોગવાઈથી ગુજરાત સરકાર ધ્વારા સત્તાઓ મળેલ છે, જેથી કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ), ૨૬૦(૨), કલમ-૨૬૭ અને કલમ-૩૮૭ મુજબ પગલાં લેવાની સત્તા ફક્ત સુરત મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને જ છે અને સુરત મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને ગુજરાત સરકારના કોન્ટ્રાક્ટ એક્ટની જેગવાઈ મુજબ મળેલ સત્તાઓ અન્ય કોઈ પણ અધિકારીઓને ડેલીગેટ કરી શકતાં નથી જેથી સાઉથ (ઉઘના) ઝોન કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતમાં મીલકતદારને ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવનાર મીલકતદાર વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) અને કલમ-૨૬૭ મુજબની કારણદર્શક અન મનાઈહુકમની નોટિસો મીલકતદારને પાઠવેલ છે, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ ૪(૧) ના માહિતી હેઠળ આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૬૧, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ અને તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૬૧, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૦૬ (ઉઘના-મજુરા) એફ.પી.નં.૩૮૪ બિલ્ડીંગ નં.૨૪/૧૭૭ બેઠી કોલોની, ગુજરાત હાઉસિંગ બોર્ડ, ખટોદરા, સુરત શહેરની સદરહુ મીલકતમાં મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવા સાઉથ(ઉઘના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી અધિકાર આપેલ છે. જે અધિકારના ઠરાવને ગુજરાત સરકારે કાયદેસરની મંજૂરી પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર કરવાની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતા ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો મીલકતદારને ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ ૪(૧) ના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા વિનંતી. (૪) સુરત મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૬૭ મુજબની જોગવાઈથી ગુજરાત સરકાર ધ્વારા સત્તાઓ મળેલ છે, જેથી કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ), ૨૬૦(૨), કલમ-૨૬૭ અને કલમ-૩૮૭ મુજબ પગલાં લેવાની સત્તા ફક્ત સુરત મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને જ છે અને સુરત મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને ગુજરાત સરકારના કોન્ટ્રાક્ટ એક્ટની જેગવાઈ મુજબ મળેલ સત્તાઓ અન્ય કોઈ પણ અધિકારીઓને ડેલીગેટ કરી શકતાં નથી જેથી સાઉથ (ઉઘના) ઝોન કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતમાં મીલકતદારને ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવનાર મીલકતદાર વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) અને કલમ-૨૬૭ મુજબની કારણદર્શક અન મનાઈહુકમની નોટિસો મીલકતદારને

પાઠવેલ છે, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-‘ગ’ ના નિયમ ૪(૧) ના માહિતી હેઠળ આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા. ૨૦/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં. ૨૪૦૩, તા. ૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/ આ./૨૩૮૬, તા. ૨૭/૦૧/૨૦૨૨ તથા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૬૧, તા. ૦૩/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/આ./૨૫૨૪, તા. ૧૬/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા. ૧૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અમો અરજદારને માંગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા સંતોષ થયેલ હોય, જેથી અમો અરજદારની પ્રથમ અપીલ અરજી દફતરે કરવા વિનંતી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/ આ./૨૩૮૬, તા. ૨૭/૦૧/૨૦૨૨ તથા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૬૧, તા. ૦૩/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં. ૧૦૮૮ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૨૬૧, તા. ૧૩/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા. ૧૭/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૧૩, તા. ૨૦/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/ આ./૨૩૮૬, તા. ૨૭/૦૧/૨૦૨૨ તથા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૬૧, તા. ૦૩/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી. પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

**અરજદાર :** શ્રી પ્રકાશ નારણદાસ કેવટ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી પ્રકાશ નારણદાસ કેવટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૦૮, તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, શ્રી જલારામ કરિયાણા સ્ટોર્સ, રજી.નંબર-૩૦/બી, રે.સ.નંબર-૪૪,૪૫,૫૧, બી-૬/૫૧, જી.આઈ.ડી.સી કોલોની, પાંડેસરા, સુરત. દુકાનનુ લાયસન્સ કેન્સલ કરવા બાબત મારી તા.૨૫/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ કરેલ અરજી અનુસંધાને કરેલ કાર્યવાહી અને આપેલ લેખિત જવાબની નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૦૮, તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર

અરજદારશ્રી પ્રકાશ નારણદાસ કેવટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૦૮, તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, શ્રી જલારામ કરિયાણા સ્ટોર્સ, રજી.નંબર-૩૦/બી, રે.સ.નંબર-૪૪,૪૫,૫૧, બી-૬/૫૧, જી.આઈ.ડી.સી કોલોની, પાંડેસરા, સુરત. દુકાનનુ લાયસન્સ કેન્સલ કરવા બાબત મારી ૨૫/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ કરેલ અરજી અનુસંધાને કરેલ કાર્યવાહી અને આપેલ લેખિત જવાબની નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૨૩૮૮, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) તરફથી તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૨૮ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આ./૨૪૫૮, તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) તરફથી તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૨૮ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૫૫૦, તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી પ્રકાશ નારણદાસ કેવટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક(શ્રીમતી રૂશનાબેન ગામીત) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** લાઈસન્સ લેતી વખતે ત્રણ ભાઈ અને એક બહેન પૈકી બે ભાઈ અને એક બહેને ત્રીજા ભાઈને સંમતિ આપેલ. જે ત્રીજા ભાઈનાં નામે લાઈસન્સ ઈસ્યુ થયેલ છે. અરજદારશ્રી પ્રકાશભાઈ કેવટનાં જણાવ્યા મુજબ તેઓએ અગિયાર માસ માટે જ સંમતિ આપેલ. જે ધ્યાને લઈ લાયસન્સ રદ કરવા માટે અરજી આપેલ છે. નોટીસ ઈસ્યુ કરવા રજુઆત કરી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકની રજુઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) તરફથી તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૨૮ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**-: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૨૧૪, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના) (એ) તરફથી તા.૧૨/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૨૮ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. પ્રશ્નવાળી મિલકતમાં ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ ગુમાસ્તા લાઈસન્સ અંગે અરજદારની રજુઆત ધ્યાની રાખી નિયમોનુસાર ઘટિત કાર્યવાહી કરવા માટે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૧૪, તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક(શ્રીમતી રૂશનાબેન ગામીત), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ ક્લાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી પ્રકાશ નારણદાસ કેવટ,

અરજદાર : શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૫૧, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ઉધના, રે.સ.નં.૧૫૧ પૈકી, મોજે.ભેદવાડ, રે.સ.નં.૧, મોજે.ડીડોલી, રે.સ.નં.૩૪૬ થી ૩૪૯, સબ પ્લોટ નં.બી માં નિર્માણ થયેલ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. એસ્ટેટનાં મંજૂરી વિરુદ્ધનાં બાંધકામો બાબત. (૧) ઉપરોક્ત સ્થળે નિર્માણ થયેલ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. એસ્ટેટના મંજૂરી વિરુદ્ધના બાંધકામો બદલ આપના વિભાગ દ્વારા તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૦ થી તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ દરમ્યાન મિલકતદારોને પાઠવેલ નોટિસ, મનાઈ હુકમ, તાકીદના પત્રો તથા એન્ટ્રી નોટિસની નકલો આપશો. (૨) મંજૂરી વિરુદ્ધના સદર બાંધકામ સામે કાર્યવાહી કરવાની મંજૂરી મેળવવા કાર્યપાલક ઈજનેર સમક્ષ રજુ કરાયેલ સાદર રજુ વાળા પત્રોની નકલો આપશો. (૩) આ સમયગાળા દરમ્યાન ડિમોલેશન કરાયેલ મંજૂરી વિરુદ્ધના બાંધકામોમાં મિલકતદારો પાસેથી વસુલ કરાયેલ રકમની નકલો સહિતની વિગતો આપશો. (૪) ડિમોલેશન કરાયેલ મિલકતોમાં બાકી રહેલ ગેરકાયદે બાંધકામ જાતે દુર કરવા અંગે મિલકતદારો પાસેથી લેવામાં આવેલ બાહેધરી પત્રોની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૫૧, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૯/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ તથા તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૫૧, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, મોજે ઉધના, રે.સ.નં.૧૫૧ પૈકી, મોજે.ભેદવાડ, રે.સ.નં.૧, મોજે.ડીડોલી, રે.સ.નં.૩૪૬ થી ૩૪૯, સબ પ્લોટ નં.બી માં નિર્માણ થયેલ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. એસ્ટેટનાં મંજૂરી વિરુદ્ધનાં બાંધકામો બાબત. (૧) ઉપરોક્ત સ્થળે નિર્માણ થયેલ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડ. એસ્ટેટના મંજૂરી વિરુદ્ધના બાંધકામો બદલ આપના વિભાગ દ્વારા તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૦ થી તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ દરમ્યાન મિલકતદારોને પાઠવેલ નોટિસ, મનાઈ હુકમ, તાકીદના પત્રો તથા એન્ટ્રી નોટિસની નકલો આપશો. (૨) મંજૂરી વિરુદ્ધના સદર બાંધકામ સામે કાર્યવાહી કરવાની મંજૂરી મેળવવા કાર્યપાલક ઈજનેર સમક્ષ રજુ કરાયેલ સાદર રજુ વાળા પત્રોની નકલો આપશો. (૩) આ સમયગાળા દરમ્યાન ડિમોલેશન કરાયેલ મંજૂરી વિરુદ્ધના બાંધકામોમાં મિલકતદારો પાસેથી વસુલ કરાયેલ રકમની નકલો સહિતની વિગતો આપશો. (૪) ડિમોલેશન કરાયેલ મિલકતોમાં બાકી રહેલ ગેરકાયદે બાંધકામ જાતે દુર કરવા અંગે મિલકતદારો પાસેથી લેવામાં આવેલ બાહેધરી પત્રોની નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૪૦૭, તા.૨૯/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૭૭, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૧૯, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૫૨૩, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે

૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ ) તથા (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા), સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા), સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૭૭, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૧૯, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૫૧, તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૧૫, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ), સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૭૭, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ), સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૧૯, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ,

અરજદાર : શ્રી પ્રમોદ ગંગારામ ચૌધરી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી પ્રમોદ ગંગારામ ચૌધરી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૬૦, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, જત સુરત ડીસ્ટ્રીક્ટ, સુરત સીટી સબ ડીસ્ટ્રીક્ટ ગામ મોજે બમરોલીના રેવન્યુ સર્વે નંબર ૧૬૫/૨, ૧૭૪, ૧૭૫ બ્લોક નંબર ૨૭૩, ૨૬૦ માં આયોજીત કરવામાં આવેલ " શ્રી જય અંબે ગૃપ હાઉસીંગ એસોસીએશન" નામની રહેણાંક સોસાયટીનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે. તેથી સોસાયટીના પ્લોટ નં ૧થી ૪ અન્વયેના પ્લોટો સુરત મહાનગરપાલિકાના દફતરે મ્યુનિ. ટેના. નંબર: ૦૬૮-૦૭-૦૦૦૧-૦-૦૦૧ અન્વયે નોંધાયેલા પ્લોટો વિશે નીચે જણાવ્યા મુજબની માહિતી આપશોજી. (૧) પ્લોટ નં ૧થી ૪ મ્યુનિ. ટેના. નંબર: ૦૬૮ડી-૦૭-૦૦૦૧-૦-૦૦૧ અન્વયેની જગ્યા અને પ્લોટનું હાલમાં શુ સ્ટેટસ છે? (૨) તેવા પ્લોટ સુરત મહાનગરપાલિકાના ટી.પી. રોડમાં એલાઈમેન્ટમાં કપાતમાં ગયા છે. (૩) જો કપાતમાં એલાઈમેન્ટ રોડ/ ટી.પી. રોડમાં કપાત થયા હોય તો તેની માહિતી આપી તેવા પ્લોટ હોલ્ડરને વૈકલ્પિક જગ્યા રાખવામાં આવેલ છે કે કેમ? (૪) વૈકલ્પિક જગ્યા ફાળવવામાં આવેલ ન હોય અને જો વળતર આપવામાં નકકી કરવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગતો જણાવશો. (૫) તેવા પ્લોટમાં રોડ કપાત બાદ હાલમાં જો બાકી જગ્યા ભાગ / પ્લોટનો બાકીનો ભાગ જે રોડમાં કપાત ન થયેલ હોય, તેના માપ વિસ્તારની વિગતો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૬૦, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૯/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પ્રમોદ ગંગારામ ચૌધરી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૬૦, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, જત સુરત ડીસ્ટ્રીક્ટ, સુરત સીટી સબ ડીસ્ટ્રીક્ટ ગામ મોજે બમરોલીના રેવન્યુ સર્વે નંબર ૧૬૫/૨, ૧૭૪, ૧૭૫ બ્લોક નંબર ૨૭૩, ૨૬૦ માં આયોજીત કરવામાં આવેલ " શ્રી જય અંબે ગૃપ હાઉસીંગ એસોસીએશન" નામની રહેણાંક સોસાયટીનું આયોજન કરવામાં આવેલ છે. તેથી સોસાયટીના પ્લોટ નં ૧થી ૪ અન્વયેના પ્લોટો સુરત મહાનગરપાલિકાના દફતરે મ્યુનિ. ટેના. નંબર: ૦૬૮-૦૭-૦૦૦૧-૦-૦૦૧ અન્વયે નોંધાયેલા પ્લોટો વિશે નીચે જણાવ્યા મુજબની માહિતી આપશોજી. (૧) પ્લોટ નં ૧થી ૪ મ્યુનિ. ટેના. નંબર: ૦૬૮ડી-૦૭-૦૦૦૧-૦-૦૦૧ અન્વયેની જગ્યા અને પ્લોટનું હાલમાં શુ સ્ટેટસ છે? (૨) તેવા પ્લોટ સુરત મહાનગરપાલિકાના ટી.પી. રોડમાં એલાઈમેન્ટમાં કપાતમાં ગયા છે. (૩) જો કપાતમાં એલાઈમેન્ટ રોડ/ ટી.પી. રોડમાં કપાત થયા હોય તો તેની માહિતી આપી તેવા પ્લોટ હોલ્ડરને વૈકલ્પિક જગ્યા રાખવામાં આવેલ છે કે કેમ? (૪) વૈકલ્પિક જગ્યા ફાળવવામાં આવેલ ન હોય અને જો વળતર આપવામાં નકકી કરવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગતો જણાવશો. (૫) તેવા પ્લોટમાં રોડ કપાત બાદ હાલમાં જો બાકી જગ્યા ભાગ / પ્લોટનો બાકીનો ભાગ જે રોડમાં કપાત ન થયેલ હોય, તેના માપ વિસ્તારની વિગતો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/ માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૪૦૪, તા.૨૯/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/ આ./૨૨૬૭, તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૫૨૨, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/ આ/૨૬૫૮, તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી પ્રમોદ ગંગારામ ચૌધરી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— અમારી જમીનની માહિતી આપવા રજુઆત છે. ટી.પી.સ્કીમ નં. ફા. પ્લોટ નંબર વિગેરેની માહિતી આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૨૨૬૭, તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૬૦, તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૧૬, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૨૨૬૭, તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી પ્રમોદ ગંગારામ ચૌધરી,



અરજદાર : શ્રી શ્રીરામ પાંડે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી શ્રીરામ પાંડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૭૩, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત શહેરમાં ઉધના—એ ઝોનમાં પાડેસરા વિસ્તારમાં ગણપત નગરમા આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં. ૫૨૧ થી ૫૨૨ ના ચાર માળ તથા ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર ઉપર પાર્કીંગ નુ બાંધકામ કરેલ છે જેથી તે બાંધકામ માટે જો રજાચિઠી કે પ્લાન પાસ કરાવેલ હોય તો તે રજાચિઠી કે પ્લાન પાસની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ. (૨) સદરહુ ઉપરોક્ત બાંધકામ અંગે કયા અધીકારી/કર્મચારી ના હુકમથી બાંધકામ થયેલ છે તે હુકમની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ તથા તે હુકમ કરનાર અધીકારી/કર્મચારી નુ નામ, સરનામુ, મોબાઈલ નંબર તથા હોદ્દાની સહી સિક્કાવાળી પ્રમાણિત નકલો આપશોજી અને જો કોઈ પ્લાન પાસ કરાવેલ ન હોય તો આજદીન સુધી કયા કારણસર ડીમોલેશન કરવામાં આવેલ નથી તેના કારણો આપશોજી. (૩) ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસર બાંધકામનુ ડીમોલેશન કરવા સામે અમોને તા.૨૫-૧૦-૨૦૨૧ ના રોજ આપ સાહેબશ્રી ને કચેરીમાં લેખીત અરજી આપેલ તે અરજીના અનુસંધાને જે કંઈપણ કાર્યવાહી કરી હોય તે તમામ કાર્યવાહીઓની વિગતવાર માહિતીની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૪) અમોએ ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવા સામે તા.૨૫-૧૦-૨૦૨૧ ના રોજ જે અરજી કરેલ હોય તે અરજીના અનુસંધાનમાં જો કોઈ કાર્યવાહી નહી કરી હોય તો તેના કારણો વિગતવાર માહિતીની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૫) આ અગાઉ પણ અમોએ સદર ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવા ઓનલાઈન અરજી કરેલ જેથી તે ઓનલાઈન અરજીના અનુસંધાનમા આપ સાહેબશ્રીને જે કોઈપણ કાર્યવાહી કરી હોય તો તેની પણ માહિતી આપશો અને જો કોઈ કાર્યવાહી નહી કરી હોય તો તેના કારણોની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૭૩, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા. ૨૭/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા. ૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શ્રીરામ પાંડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૭૩, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત શહેરમાં ઉધના—એ ઝોનમાં પાડેસરા વિસ્તારમાં ગણપત નગરમા આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં. ૫૨૧ થી ૫૨૨ ના ચાર માળ તથા ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર ઉપર પાર્કીંગ નુ બાંધકામ કરેલ છે જેથી તે બાંધકામ માટે જો રજાચિઠી કે પ્લાન પાસ કરાવેલ હોય તો તે રજાચિઠી કે પ્લાન પાસની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ. (૨) સદરહુ ઉપરોક્ત બાંધકામ અંગે કયા અધીકારી/કર્મચારી ના હુકમથી બાંધકામ થયેલ છે તે હુકમની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ તથા તે હુકમ કરનાર અધીકારી/કર્મચારી નુ નામ, સરનામુ, મોબાઈલ નંબર તથા હોદ્દાની સહી સિક્કાવાળી પ્રમાણિત નકલો આપશોજી અને જો કોઈ પ્લાન પાસ કરાવેલ ન હોય તો આજદીન સુધી કયા કારણસર ડીમોલેશન કરવામાં આવેલ નથી તેના કારણો આપશોજી. (૩) ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસર બાંધકામનુ ડીમોલેશન કરવા સામે અમોને તા.૨૫-૧૦-૨૦૨૧ ના રોજ આપ સાહેબશ્રી ને કચેરીમાં લેખીત અરજી આપેલ તે અરજીના અનુસંધાને જે કંઈપણ કાર્યવાહી કરી હોય તે તમામ કાર્યવાહીઓની વિગતવાર માહિતીની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૪) અમોએ ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવા સામે તા.૨૫-૧૦-૨૦૨૧ ના રોજ જે અરજી કરેલ હોય તે અરજીના અનુસંધાનમાં જો કોઈ કાર્યવાહી નહી કરી હોય તો તેના કારણો વિગતવાર માહિતીની સહી સિક્કા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૫) આ અગાઉ પણ અમોએ સદર ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવા ઓનલાઈન અરજી કરેલ જેથી તે ઓનલાઈન અરજીના અનુસંધાનમા આપ સાહેબશ્રીને જે કોઈપણ કાર્યવાહી કરી હોય તો તેની પણ માહિતી આપશો અને જો કોઈ કાર્યવાહી નહી કરી હોય તો તેના કારણોની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા. ૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા. ૨૭/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં. ૨૪૨૩, તા. ૩૧/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ ટેક/આ./૨૩૧૦, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૫૨૧, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી શ્રીરામ પાંડે રૂબરૂ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે સંતોષકારક કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી. મુદ્દા નં.(૨) ની માહિતી આપવામાં આવેલ નથી. તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ સુનાવણી થઈ એનાથી સહમત નથી. માહિતીની નકલ વિના મૂલ્યે આપવા કૃપા કરશો.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૧૦, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૭૩, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૧૭, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૧૦, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રીરામ પાંડે,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૬૨, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.સ્કીમ નં.૨૨(ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.૫૬, નોંધ નં-૧૨૩ પૈકી ૧૨૪, પ્લોટ નં.૧૪, સબ પ્લોટ નં.૧૪/એફ, કેશવનગર, ભેસ્તાન. સુરત શહેરની સદરહુ મીલકતમાં મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવા સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી અધિકાર આપેલ છે. જે અધિકારના ઠરાવને ગુજરાત સરકારે કાયદેસરની મંજૂરી પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર કરવાની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતા ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો મીલકતદારને ગેરકાયદેસરપાઠવવાની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ ૪(૧) ના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા વિનંતી. (૪) સુરત મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૬૭ મુજબની જોગવાઈથી ગુજરાત સરકાર ધ્વારા સત્તાઓ મળેલ છે, જેથી કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ), ૨૬૦(૨), કલમ-૨૬૭ અને કલમ-૩૮૭ મુજબ પગલાં લેવાની સત્તા ફક્ત સુરત મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને જ છે અને સુરત મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને ગુજરાત સરકારના કોન્ટ્રાક્ટ એક્ટની જેગવાઈ મુજબ મળેલ સત્તાઓ અન્ય કોઈ પણ અધિકારીઓને ડેલીગેટ કરી શકતાં નથી જેથી સાઉથ (ઉધના) ઝોન કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતમાં મીલકતદારને ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવનાર મીલકતદાર વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) અને કલમ-૨૬૭ મુજબની કારણદર્શક અન મનાઈહુકમની નોટિસો મીલકતદારને પાઠવેલ છે, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ ૪(૧) ના માહિતી હેઠળ આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૬૨, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ તથા તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૬૨, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.સ્કીમ નં. ૨૨(ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.૫૬, નોંધ નં-૧૨૩ પૈકી ૧૨૪, પ્લોટ નં.૧૪, સબ પ્લોટ નં.૧૪/એફ, કેશવનગર, ભેસ્તાન. સુરત શહેરની સદરહુ મીલકતમાં મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવા સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./ ૨૧/૧૯૭૯ થી અધિકાર આપેલ છે. જે અધિકારના ઠરાવને ગુજરાત સરકારે કાયદેસરની મંજૂરી પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર કરવાની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતા ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો મીલકતદારને ગેરકાયદેસરપાઠવવાની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ ૪(૧) ના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા વિનંતી. (૪) સુરત મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૬૭ મુજબની જોગવાઈથી ગુજરાત સરકાર ધ્વારા સત્તાઓ મળેલ છે, જેથી કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ), ૨૬૦(૨), કલમ-૨૬૭ અને કલમ-૩૮૭ મુજબ પગલાં લેવાની સત્તા ફક્ત સુરત મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને જ છે અને સુરત મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને ગુજરાત સરકારના કોન્ટ્રાક્ટ એક્ટની જેગવાઈ મુજબ મળેલ સત્તાઓ અન્ય કોઈ પણ અધિકારીઓને ડેલીગેટ કરી શકતાં નથી જેથી સાઉથ (ઉધના) ઝોન કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતમાં મીલકતદારને ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવનાર મીલકતદાર વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) અને કલમ-૨૬૭ મુજબની કારણદર્શક અન મનાઈહુકમની નોટિસો મીલકતદારને પાઠવેલ છે, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના

નિયમ ૪(૧) ના માહિતી હેઠળ આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૪૨૪, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૩૩, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૭૧, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૫૨૦, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અમો અરજદારને આજરોજની રૂબરૂ સુનાવણીમાં અપીલ અધિકારશ્રીને જણાવવાનું કે, અમો અરજદારે પ્રથમ અપીલમાં લેખિત રજુઆત કરેલ એને ગ્રાહ્ય રાખી આપશ્રીના જાહેર માહિતી અધિકારી પાસેથી માહિતીની પૂર્તતા કરાવવા મહેરબાની કરશોજી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૩૩, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૭૧, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### **== હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૯૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૬૨, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૧૮, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૩૩, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૭૧, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૬૨, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.સ્કીમ નં.૨૨(ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.૫૬, નોંધ નં-૧૨૩ પૈકી ૧૨૪, પ્લોટ નં.૧૪, સબ પ્લોટ નં.૧૪/એફ, કેશવનગર, ભેસ્તાન. સુરત શહેરની સદરહુ મીલકતમાં મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન(પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવા સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી અધિકાર આપેલ છે. જે અધિકારના ઠરાવને ગુજરાત સરકારે કાયદેસરની મંજૂરી પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર કરવાની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતા ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો મીલકતદારને ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ ૪(૧) ના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૬૨, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી ને સંપુર્ણ તબદિલ કરતો તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ નો પત્ર તથા અરજદારને જવાબ પાઠવતો તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૬૨, તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૭/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.સ્કીમ નં.૨૨(ભેસ્તાન), ફા.પ્લોટ નં.૫૬, નોંધ નં-૧૨૩ પૈકી ૧૨૪, પ્લોટ નં.૧૪, સબ પ્લોટ નં.૧૪/એફ, કેશવનગર, ભેસ્તાન. સુરત શહેરની સદરહુ મીલકતમાં મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોની માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવા સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી અધિકાર આપેલ છે. જે અધિકારના ઠરાવને ગુજરાત સરકારે કાયદેસરની મંજૂરી પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની માહિતી આપવા વિનંતી. (૩) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર કરવાની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતા ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો મીલકતદારને ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ ૪(૧) ના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ / માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૨૪૨૫ તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી ને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૯૭, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરતા પત્ર તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૧૦૭, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ પાઠવતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૧૨૬, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉઘના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી ને પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૯૭, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૧૦૭, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ./૨૫૪૬, તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથજોન (ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે-૧૨:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર, શ્રી પારૂલ જે. રાણા વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસર, શ્રી પી. કે. જરીવાલા હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અમો અરજદારને આજરોજની રૂબરૂ સુનાવણીમાં અપીલ અધિકારશ્રીને જણાવવાનું કે, અમો અરજદારે પ્રથમ અપીલમાં લેખિત રજુઆત કરેલ એને ગ્રાહ્ય રાખી આપશ્રીના જાહેર માહિતી અધિકારી પાસેથી માહિતીની પુર્તતા કરાવવા મહેરબાની કરશોજી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરની રજુઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉઘના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી ને પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૯૭, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં. સા.જોન/એસ્ટા/૧૦૭, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા સા.જોન પ્ર.અ.૨૧૮, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉઘના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી ને પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૯૭, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૧૦૭, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જેથી અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીનો સંપર્ક કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.જોન/પ્ર.અ./૨૧૮, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથજોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર(શ્રી પારૂલ જે. રાણા), સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
**ન.ર. :-** રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
**ન.ર. :-** અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી શંભુભાઈ શંકરભાઈ દેસાઈ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી શંભુભાઈ શંકરભાઈ દેસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૬૧, તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુચિત ડ્રાફ્ટ ટી.પી.૫૬-બમરોલી (વર્તમાન ટી.પી.૫૬) માં આવેલાં રીઝર્વ પ્લોટોની સાચવણી દેખરેખ ની જવાબદારી (ગેરકાયદેસર દબાણ અથવા તો બાંધકામ ના થાય એ માટેની ) એસ.એમ.સી.ના જે વિભાગની હોય તે વિભાગનું નામ તથા જવાબદાર અધિકારી- કર્મચારીની વિગત જેવી કે નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર વિગેરેની માહિતી દિન-૩ માં આપવા વિનંતી. (૨) ટી.પી.૫૬-બમરોલી (વર્તમાન ટી.પી.૫૬) માં આવેલા તમામ રીઝર્વ પ્લોટોની વર્તમાન પરિસ્થિતિમાં સ્થળ માહિતી (ગ્રાઉન્ડ રીપોર્ટ) જેવી કે ક્ષેત્રફળ, સ્થળ ઉપર કબજો અથવા તો દબાણકર્તાની વિગતવાર માહિતી દિન-૩ માં આપવા વિનંતી. (૩) ટી.પી.૫૬-બમરોલી (વર્તમાન ટી.પી.૫૬) માં સમાવિષ્ટ રીઝર્વ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.આર/૭ ની હાલની પરિસ્થિતિની સચોટ સ્થળ માહિતી જેવી કે ક્ષેત્રફળ, સ્થળ ઉપર આર/૭ કબજો તથા આર/૭ માં આજદિન સુધી એસએમસી તરફથી કરવામાં આવેલી કામગીરી જેવી કે પુરાણ, લેવલીંગ, ફેન્સીંગની માહિતી પણ દિન-૩ માં આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૬૧, તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૯/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શંભુભાઈ શંકરભાઈ દેસાઈ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૬૧, તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુચિત ડ્રાફ્ટ ટી.પી.૫૬-બમરોલી (વર્તમાન ટી.પી.૫૬) માં આવેલાં રીઝર્વ પ્લોટોની સાચવણી દેખરેખ ની જવાબદારી (ગેરકાયદેસર દબાણ અથવા તો બાંધકામ ના થાય એ માટેની ) એસ.એમ.સી.ના જે વિભાગની હોય તે વિભાગનું નામ તથા જવાબદાર અધિકારી- કર્મચારીની વિગત જેવી કે નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર વિગેરેની માહિતી દિન-૩ માં આપવા વિનંતી. (૨) ટી.પી.૫૬-બમરોલી (વર્તમાન ટી.પી.૫૬) માં આવેલા તમામ રીઝર્વ પ્લોટોની વર્તમાન પરિસ્થિતિમાં સ્થળ માહિતી (ગ્રાઉન્ડ રીપોર્ટ) જેવી કે ક્ષેત્રફળ, સ્થળ ઉપર કબજો અથવા તો દબાણકર્તાની વિગતવાર માહિતી દિન-૩ માં આપવા વિનંતી. (૩) ટી.પી.૫૬-બમરોલી (વર્તમાન ટી.પી.૫૬) માં સમાવિષ્ટ રીઝર્વ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં.આર/૭ ની હાલની પરિસ્થિતિની સચોટ સ્થળ માહિતી જેવી કે ક્ષેત્રફળ, સ્થળ ઉપર આર/૭ કબજો તથા આર/૭ માં આજદિન સુધી એસએમસી તરફથી કરવામાં આવેલી કામગીરી જેવી કે પુરાણ, લેવલીંગ, ફેન્સીંગની માહિતી પણ દિન-૩ માં આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજના જવાબ/માહિતીથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૯/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૪૭૬, તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૩૯૭, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૫૧૯, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૬૫૭, તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અધુરી આપવામાં આવેલ છે. માંગવામાં આવેલ માહિતી પૂરી પાડવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૩૯૭, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૬૧, તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૨૨, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૩૯૭, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦(વીસ) માં દસ્તાવેજી ફી વસુલ લઈ અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના) (એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૨૨, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- નં.૨. :- અરજદારશ્રી દેસાઈ શંભુભાઈ શંકરભાઈ,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૮૫, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ઘી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવાના કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.સી.જરીવાલાને, શ્રી ડી.આર. ગોહિલને અને શ્રી એસ.ડી. પ્રજાપતિને અધિકાર આપેલ છે. જે હુકમ ઠરાવની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની મંજૂરી અને કાયદેસરની માન્યતા પ્રદાન કરેલા ગુજરાત સરકારનાં પરિપત્ર સહિતની માહિતી પુરી પાડશો. (૨) સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તરીકે શ્રી આર.સી.જરીવાલાને, શ્રી ડી.આર. ગોહિલને અને શ્રી એસ.ડી. પ્રજાપતિએ ચાર્જ સંભાળેલ છે ત્યારથી આજ રોજ તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ સુધીમાં તેઓશ્રીઓએ મંજૂર પ્લાન અને મંજૂર રજાચિઠી વગર કે મંજૂર રજાચિઠી સહિત પરંતુ મંજૂર પ્લાન વિરુદ્ધ સાઉથ (ઉધના) (કનકપુર) ઝોન વિસ્તારમાં મિલકતોમાં મિલકતદારએ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ મિલકતદારોને પાઠવેલ કાયદેસર કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ નોટિસોના આઉટવર્ડ રજીસ્ટર નોંધ આધારિત સંપૂર્ણ માહિતી પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૮૫, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૮૫, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ઘી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવાના કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.સી.જરીવાલાને, શ્રી ડી.આર. ગોહિલને અને શ્રી એસ.ડી. પ્રજાપતિને અધિકાર આપેલ છે. જે હુકમ ઠરાવની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની મંજૂરી અને કાયદેસરની માન્યતા પ્રદાન કરેલા ગુજરાત સરકારનાં પરિપત્ર સહિતની માહિતી પુરી પાડશો. (૨) સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તરીકે શ્રી આર.સી.જરીવાલાને, શ્રી ડી.આર. ગોહિલને અને શ્રી એસ.ડી. પ્રજાપતિએ ચાર્જ સંભાળેલ છે ત્યારથી આજ રોજ તા. ૧૫/૧૨/૨૦૨૧ સુધીમાં તેઓશ્રીઓએ મંજૂર પ્લાન અને મંજૂર રજાચિઠી વગર કે મંજૂર રજાચિઠી સહિત પરંતુ મંજૂર પ્લાન વિરુદ્ધ સાઉથ (ઉધના) (કનકપુર) ઝોન વિસ્તારમાં મિલકતોમાં મિલકતદારએ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ મિલકતદારોને પાઠવેલ કાયદેસર કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ નોટિસોના આઉટવર્ડ રજીસ્ટર નોંધ આધારિત સંપૂર્ણ માહિતી પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૪૮૨, તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ./૨૫૧૮, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અમો અરજદારને આજરોજની રૂબરૂ સુનાવણીમાં અપીલ અધિકારશ્રીને જણાવવાનું કે, અમો અરજદારે પ્રથમ અપીલમાં લેખિત રજુઆત કરેલ એને ગ્રાહ્ય રાખી આપશ્રીના જાહેર માહિતી અધિકારી પાસેથી માહિતીની પુર્તતા કરાવવા મહેરબાની કરશોજી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:— અરજદારને સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી આપી શકાયેલ નથી. હુકમ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવશે.

—: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૮૫, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૨૩, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજીથી માંગેલ માહિતી અન્વયે શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતીની વિગત જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા પૂરી પડાયેલ ન હોય, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૨૦ માં જવાબ/માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે. તથા ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં માહિતી પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીને તાકીદ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર( શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ... જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણ : જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૮૫, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા,બજાવવા, અને અદા કરવાના કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.સી.જરીવાલાને, શ્રી ડી.આર.ગોહિલને અને શ્રી એસ.ડી. પ્રજાપતિને અધિકાર આપેલ છે. જે હુકમ ઠરાવની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની મંજૂરી અને કાયદેસરની માન્યતા પ્રદાન કરેલા ગુજરાત સરકારનાં પરિપત્ર સહિતની માહિતી પુરી પાડશો. (૨) સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તરીકે શ્રી આર.સી.જરીવાલાને, શ્રી ડી.આર. ગોહિલને અને શ્રી એસ.ડી. પ્રજાપતિએ ચાર્જ સંભાળેલ છે ત્યારથી આજ રોજ તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ સુધીમાં તેઓશ્રીઓએ મંજૂર પ્લાન અને મંજૂર રજાચિઠી વગર કે મંજૂર રજાચિઠી સહિત પરંતુ મંજૂર પ્લાન વિરુદ્ધ સાઉથ (ઉધના) (કનકપુર) ઝોન વિસ્તારમાં મિલકતોમાં મિલકતદારએ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ મિલકતદારોને પાઠવેલ કાયદેસર કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ નોટિસોના આઉટવર્ડ રજીસ્ટર નોંધ આધારિત સંપૂર્ણ માહિતી પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૮૫, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી ને સંપૂર્ણ તબદિલ કરતો તા.૨૨/૧૨/૨૦૨૧ નો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૮૫, તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા,બજાવવા, અને અદા કરવાના કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૨૧/૧૯૭૯ થી સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.સી.જરીવાલાને, શ્રી ડી.આર.ગોહિલને અને શ્રી એસ.ડી. પ્રજાપતિને અધિકાર આપેલ છે. જે હુકમ ઠરાવની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની મંજૂરી અને કાયદેસરની માન્યતા પ્રદાન કરેલા ગુજરાત સરકારનાં પરિપત્ર સહિતની માહિતી પુરી પાડશો. (૨) સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તરીકે શ્રી આર.સી.જરીવાલાને, શ્રી ડી.આર. ગોહિલને અને શ્રી એસ.ડી. પ્રજાપતિએ ચાર્જ સંભાળેલ છે ત્યારથી આજ રોજ તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ સુધીમાં તેઓશ્રીઓએ મંજૂર પ્લાન અને મંજૂર રજાચિઠી વગર કે મંજૂર રજાચિઠી સહિત પરંતુ મંજૂર પ્લાન વિરુદ્ધ સાઉથ (ઉધના) (કનકપુર) ઝોન વિસ્તારમાં મિલકતોમાં મિલકતદારએ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ મિલકતદારોને પાઠવેલ કાયદેસર કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ નોટિસોના આઉટવર્ડ રજીસ્ટર નોંધ આધારિત સંપૂર્ણ માહિતી પુરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ / માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૨૪૭૧, તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી ને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૯૪, તા.૨૨/૧૨/૨૦૨૧ થી સંપૂર્ણ તબદિલ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન-એ/એસ્ટા/૧૨૫, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૯૪, તા.૨૨/૧૨/૨૦૨૧ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૫૪૭, તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે-૧૨:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર, શ્રી પાડુલ જે. રાણા વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસર, શ્રી પી. કે. જરીવાલા હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત :-** અમો અરજદારને આજરોજની રૂબરૂ સુનાવણીમાં અપીલ અધિકારશ્રીને જણાવવાનું કે, અમો અરજદારે પ્રથમ અપીલમાં લેખિત રજૂઆત કરેલ એને ગ્રાહ્ય રાખી આપશ્રીના જાહેર માહિતી અધિકારી પાસેથી માહિતીની પુર્તતા કરાવવા મહેરબાની કરશોજી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરની રજૂઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૯૪, તા.૨૨/૧૨/૨૦૨૧ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન પ્ર.અ.૨૨૩, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત આંશિક માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૯૪, તા.૨૨/૧૨/૨૦૨૧ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. જેથી અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીનો સંપર્ક કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૨૩, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર(શ્રી પાડુલ જે. રાણા), સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૧૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૧૪, તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં. ટી.પી.સ્કીમ નં.૭૧ (વડોદ), પ્લોટ નં. ૬૦,૬૧,૬૦ એ આકાશ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, વડોદ સુરત શહેરની મીલકતમાં મંજૂર પ્લાન અને મંજૂર રજાચિઠી વગર કે મંજૂર પ્લાન વિરુદ્ધ મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમોની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવાના સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૦૩/૧૯૯૪ તા.૩૦-૪-૧૯૯૪ થી તમામ ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને અધિકાર આપેલ જણાવેલ છે, જે અધિકારથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ ગેરકાયદેસર નોટિસોની અને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯(૧) પ્રમાણેના હુકમ ઠરાવ અને અધિકારને માન્યતા પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર(ડીમોલેશન) કરવાની કોઈપણ પ્રકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં સદરહુ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો સદરહુ મીલકતના મીલકતદારને સદંતર ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની માહિતી પુરાવા સહિત પુરી પાડવા વિનંતી. (૩) જ્યારે સુરત મ્યુ.કમિશનરશ્રીને ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૬૭ મુજબની જોગવાઈથી ગુજરાત સરકાર ધ્વારા સત્તાઓ મળેલ છે, જેથી કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ), ૨૬૦(૨), કલમ-૨૬૮ અને કલમ-૩૮૭ વિગેરે મુજબ પગલાં લેવાની સત્તા ફક્ત સુરત મ્યુ. કમિશનરશ્રીને જ છે અને સુરત મ્યુ.કમિશનરશ્રીને ગુજરાત સરકારના કોન્ટ્રાક્ટ એક્ટની જોગવાઈ મુજબ મળેલ સત્તાઓ અન્ય કોઈ પણ અધિકારીઓને ડેલીગેટ કરી શકતાં નથી. જેથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મીલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની અને મનાઈહુકમની નોટિસો સદરહુ મીલકતના મીલકતદારને સદંતર ગેરકાયદેસર પાઠવવાના સ્પષ્ટતા ખુલાસા અને પુરાવા સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી નમુના-ગ ના નિયમ-૪(૧) ના પત્રમાં પૂરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૧૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૧૪, તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ તથા તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૧૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૨૩૧૪, તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં. ટી.પી.સ્કીમ નં.૭૧ (વડોદ), પ્લોટ નં. ૬૦,૬૧,૬૦ એ આકાશ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, વડોદ સુરત શહેરની મીલકતમાં મંજૂર પ્લાન અને મંજૂર રજાચિઠી વગર કે મંજૂર પ્લાન વિરુદ્ધ મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમોની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવાના સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૦૩/૧૯૯૪ તા.૩૦-૪-૧૯૯૪ થી તમામ ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને અધિકાર આપેલ જણાવેલ છે, જે અધિકારથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ ગેરકાયદેસર નોટિસોની અને કમિશનરશ્રીએ કલમ- ૬૯(૧) પ્રમાણેના હુકમ ઠરાવ અને અધિકારને માન્યતા પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર(ડીમોલેશન) કરવાની કોઈપણ પ્રકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં સદરહુ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ -૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો સદરહુ મીલકતના મીલકતદારને સદંતર ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની માહિતી પુરાવા સહિત પુરી પાડવા વિનંતી. (૩) જ્યારે સુરત મ્યુ.કમિશનરશ્રીને ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૬૭ મુજબની જોગવાઈથી ગુજરાત સરકાર ધ્વારા સત્તાઓ મળેલ છે, જેથી કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમો નીચેની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ), ૨૬૦(૨), કલમ-૨૬૮ અને કલમ-૩૮૭ વિગેરે મુજબ પગલાં લેવાની સત્તા ફક્ત સુરત મ્યુ. કમિશનરશ્રીને જ છે અને સુરત મ્યુ.કમિશનરશ્રીને ગુજરાત સરકારના કોન્ટ્રાક્ટ એક્ટની જોગવાઈ મુજબ મળેલ સત્તાઓ અન્ય કોઈ પણ અધિકારીઓને ડેલીગેટ કરી શકતાં

નથી. જેથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મીલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની અને મનાઈહુકમની નોટિસો સદરહુ મીલકતના મીલકતદારને સદંતર ગેરકાયદેસર પાઠવવાના સ્પષ્ટતા ખુલાસા અને પુરાવા સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી નમુના-ગ ના નિયમ-૪(૧) ના પત્રમાં પૂરી પાડવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૪૮૧, તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૩૪, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૭૦, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૫૧૭, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અમો અરજદારને આજરોજની રૂબરૂ સુનાવણીમાં અપીલ અધિકારશ્રીને જણાવવાનું કે, અમો અરજદારે પ્રથમ અપીલમાં લેખિત રજુઆત કરેલ એને ગ્રાહ્ય રાખી આપશ્રીના જાહેર માહિતી અધિકારી પાસેથી માહિતીની પૂર્તતા કરાવવા મહેરબાની કરશોજી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./ ૨૨૩૪, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૭૦, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### -: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૧૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૧૪, તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૨૪, તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./ ૨૨૩૪, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧૨ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૭૦, તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૧૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૧૪, તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં. ટી.પી.સ્કીમ નં.૭૧ (વડોદ), પ્લોટ નં. ૬૦,૬૧,૬૦ એ આકાશ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, વડોદ સુરત શહેરની મીલકતમાં મંજૂર પ્લાન અને મંજૂર રજાચિઠી વગર કે મંજૂર પ્લાન વિરુદ્ધ મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમોની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવાના સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૦૩/૧૯૯૪ તા.૩૦-૪-૧૯૯૪ થી તમામ ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને અધિકાર આપેલ જણાવેલ છે, જે અધિકારથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ ગેરકાયદેસર નોટિસોની અને કમિશનરશ્રીએ કલમ- ૬૯(૧) પ્રમાણેના હુકમ ઠરાવ અને અધિકારને માન્યતા પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર(ડીમોલેશન) કરવાની કોઈપણ પ્રકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં સદરહુ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો સદરહુ મીલકતના મીલકતદારને સદંતર ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની માહિતી પુરાવા સહિત પુરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૧૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૧૪, તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી ને સંપુર્ણ તબદિલ કરતો તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ નો પત્ર તથા અરજદારને જવાબ પાઠવતો તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૧૯ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૧૪, તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૨૩/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં. ટી.પી.સ્કીમ નં.૭૧ (વડોદ), પ્લોટ નં. ૬૦,૬૧,૬૦ એ આકાશ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, વડોદ સુરત શહેરની મીલકતમાં મંજૂર પ્લાન અને મંજૂર રજાચિઠી વગર કે મંજૂર પ્લાન વિરુદ્ધ મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમોની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવાના સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧) પ્રમાણેના હુકમ નં.ડી.પી./૦૩/૧૯૯૪ તા.૩૦-૪-૧૯૯૪ થી તમામ ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને અધિકાર આપેલ જણાવેલ છે, જે અધિકારથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ ગેરકાયદેસર નોટિસોની અને કમિશનરશ્રીએ કલમ- ૬૯(૧) પ્રમાણેના હુકમ ઠરાવ અને અધિકારને માન્યતા પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર(ડીમોલેશન) કરવાની કોઈપણ પ્રકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં સદરહુ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો સદરહુ મીલકતના મીલકતદારને સદંતર ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની માહિતી પુરાવા સહિત પુરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ / માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૨૪૭૨, તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી ને પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૯૮, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરતા પત્ર તથા પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૧૦૮, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ પાઠવતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન-એ/એસ્ટા/ ૧૨૭, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉઘના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીને પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૯૮, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૧૦૮, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ./૨૫૪૮, તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથજોન (ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે-૧૨:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર, શ્રી પારૂલ જે. રાણા વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસર, શ્રી પી. કે. જરીવાલા હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અમો અરજદારને આજરોજની રૂબરૂ સુનાવણીમાં અપીલ અધિકારશ્રીને જણાવવાનું કે, અમો અરજદારે પ્રથમ અપીલમાં લેખિત રજુઆત કરેલ એને ગ્રાહ્ય રાખી આપશ્રીના જાહેર માહિતી અધિકારી પાસેથી માહિતીની પુર્તતા કરાવવા મહેરબાની કરશોજી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરની રજુઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉઘના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીને પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૯૮, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૧૦૮, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૦/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા સા.જોન પ્ર.અ.૨૨૪, તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉઘના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીને પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૯૮, તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૧૦૮, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જેથી અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીનો સંપર્ક કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.જોન/પ્ર.અ./૨૨૪, તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથજોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર(શ્રી પારૂલ જે. રાણા), સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી મિહિર પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી મિહિર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૬૪(મૂળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૯૦, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત શહેરમાં ૨૦ લીટરના કેરબાઓમાં જે પાણી આર.ઓ. વોટર તેમજ મિનરલ વોટર અન્વયે નાના મોટા પીવાના પાણીના વેચાણ કર્તા / ઉત્પાદન કરતાં સંસ્થાઓનું પૂરું નામ અને સરનામાની સંપૂર્ણ વિગત તેમજ તેવો તમામને એસ.એમ.સી. ખાતા દ્વારા અપાયેલ લાયસન્સ અને સંસ્થાઓના સરનામાઓ સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૨) સુરત શહેરમાં આવેલ તેમજ રજીસ્ટર થયેલ તમામ બરફ ઉત્પાદક ફેક્ટરીનાં નામ, સરનામાંઓ અને લાયસન્સની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૩) સુરત શહેરમાં આવેલ તેમજ રજીસ્ટર થયેલ તમામ પાણીના ટેન્કર સપ્લાય કરતી કંપનીઓ નામ, સરનામાં કંપની / ફેક્ટરી, સંસ્થાઓને એસ.એમ.સી દ્વારા આપવામાં આવેલ લાયસન્સની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૪) મુદ્દા નં.૧,૨ તેમજ ૩ માં દર્શાવેલ તમામ સંસ્થાઓને લાયસન્સ આપનાર અધિકારીશ્રીનું નામ, હોદ્દા તેમજ તેમના સર્વોચ્ચ અધિકારીશ્રીનું નામ, હોદ્દાની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. (૫) મુદ્દા નં.૧,૨ તેમજ ૩ માં દર્શાવેલ તમામ સંસ્થાઓ અન્વયે તમામ સંબંધિત અધિકારીઓનું નામ તેમજ હોદ્દાઓ ની સંપૂર્ણ માહિતી પ્રતિ સંસ્થા દીઠ વિગત આપવી. (૬) મુદ્દા નં.૧,૨ તેમજ ૩ માં દર્શાવેલ તમામ સંસ્થાઓને સંબંધિત કચેરી દ્વારા ફટકારેલ નોટિસોની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૭) મુદ્દા નં.૧,૨ તેમજ ૩ માં દર્શાવેલ તમામ સંસ્થાઓ માંથી જે સંસ્થાને બંધ કરેલ હોય તેવી સંસ્થાઓનું નામ તેમજ સરનામું આપવું. (૮) મુદ્દા નં. ૦૬ અને ૦૭ અન્વયે સંસ્થાના સંચાલકો દ્વારા મેળવેલ બાહેધરી પત્રની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૯) મુદ્દા નં. ૦૭ માં દર્શાવેલ સંસ્થાઓને ખોલવા માટેના હુકમની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૧૦) મુદ્દા નં.૧, ૨ તેમજ ૩ માં દર્શાવેલ તમામ સંસ્થાઓને ચલાવવા તેમજ નોંધણી માટેના તમામ નીતિ-નિયમો, ધારા-ઘોરણો તેમજ તમામ ઠરાવો, જાહેર પરિપત્રો વિગેરે સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૬૪(મૂળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૯૦, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મિહિર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૬૪(મૂળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૯૦, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત શહેરમાં ૨૦ લીટરના કેરબાઓમાં જે પાણી આર.ઓ. વોટર તેમજ મિનરલ વોટર અન્વયે નાના મોટા પીવાના પાણીના વેચાણ કર્તા / ઉત્પાદન કરતાં સંસ્થાઓનું પૂરું નામ અને સરનામાની સંપૂર્ણ વિગત તેમજ તેવો તમામને એસ.એમ.સી. ખાતા દ્વારા અપાયેલ લાયસન્સ અને સંસ્થાઓના સરનામાઓ સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૨) સુરત શહેરમાં આવેલ તેમજ રજીસ્ટર થયેલ તમામ બરફ ઉત્પાદક ફેક્ટરીનાં નામ, સરનામાંઓ અને લાયસન્સની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૩) સુરત શહેરમાં આવેલ તેમજ રજીસ્ટર થયેલ તમામ પાણીના ટેન્કર સપ્લાય કરતી કંપનીઓ નામ, સરનામાં કંપની / ફેક્ટરી, સંસ્થાઓને એસ.એમ.સી દ્વારા આપવામાં આવેલ લાયસન્સની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૪) મુદ્દા નં.૧,૨ તેમજ ૩ માં દર્શાવેલ તમામ સંસ્થાઓને લાયસન્સ આપનાર અધિકારીશ્રીનું નામ, હોદ્દા તેમજ તેમના સર્વોચ્ચ અધિકારીશ્રીનું નામ, હોદ્દાની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. (૫) મુદ્દા નં.૧,૨ તેમજ ૩ માં દર્શાવેલ તમામ સંસ્થાઓ અન્વયે તમામ સંબંધિત અધિકારીઓનું નામ તેમજ હોદ્દાઓ ની સંપૂર્ણ માહિતી પ્રતિ સંસ્થા દીઠ વિગત આપવી. (૬) મુદ્દા નં.૧,૨ તેમજ ૩ માં દર્શાવેલ તમામ સંસ્થાઓને સંબંધિત કચેરી દ્વારા ફટકારેલ નોટિસોની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૭) મુદ્દા નં.૧,૨ તેમજ ૩ માં દર્શાવેલ તમામ સંસ્થાઓ માંથી જે સંસ્થાને બંધ કરેલ હોય તેવી સંસ્થાઓનું નામ તેમજ સરનામું આપવું. (૮) મુદ્દા નં. ૦૬ અને ૦૭ અન્વયે સંસ્થાના સંચાલકો દ્વારા મેળવેલ બાહેધરી પત્રની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૯) મુદ્દા નં. ૦૭ માં દર્શાવેલ સંસ્થાઓને ખોલવા માટેના હુકમની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૧૦) મુદ્દા નં.૧, ૨ તેમજ ૩ માં દર્શાવેલ તમામ સંસ્થાઓને ચલાવવા તેમજ નોંધણી માટેના તમામ નીતિ-નિયમો, ધારા-ઘોરણો તેમજ તમામ ઠરાવો, જાહેર પરિપત્રો વિગેરે સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રીનાં તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ

કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૫૩૮, તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૪૩૬ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૧૨, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૪૩૬ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૮૪૩, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે-૧૨:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી મિહીર પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી(તમામ) વતી શ્રીમતી રૂશનાબેન એચ. ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. પરંતુ તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લઈ હુકમ કરવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકની રજુઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૪૩૬ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા વિભાગનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૨૭, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ/૨૪૩૬ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી નિયમોનુસાર માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૨૭, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક(શ્રીમતી રૂશનાબેન એચ. ગામીત, શ્રી વિજયસિંહ ડી. પરમાર, શ્રી ચેતનકુમાર બી. પટેલ), સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા અમલ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મિહીર પટેલ,

**અરજદાર :** શ્રી મિહિર પટેલ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી મિહિર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૬૬(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૧૧, તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત શહેરી વિસ્તારમાં નોંધાયેલ "સ્પા-મસાજ" ની સંસ્થાઓનાં નામ તેમજ સરનામાંઓની સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલમાં પ્રતિ જોન દીઠ અલગ અલગ આપવી. (૨) "સ્પા-મસાજ" ની સંસ્થાઓની નોંધણી બાબતે નીતિ-નિયમો, ધારા-ધોરણોની માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૩) સ્પા-મસાજ ના માલિકોને આખરી પાંચ વર્ષોમાં ફટકારેલ નોટીસોની પ્રમાણિત નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૬૬ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૧૧, તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મિહિર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૬૬(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૧૧, તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત શહેરી વિસ્તારમાં નોંધાયેલ "સ્પા-મસાજ" ની સંસ્થાઓનાં નામ તેમજ સરનામાંઓની સંપૂર્ણ વિગત પ્રમાણિત નકલમાં પ્રતિ જોન દીઠ અલગ અલગ આપવી. (૨) "સ્પા-મસાજ" ની સંસ્થાઓની નોંધણી બાબતે નીતિ-નિયમો, ધારા-ધોરણોની માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૩) સ્પા-મસાજ ના માલિકોને આખરી પાંચ વર્ષોમાં ફટકારેલ નોટીસોની પ્રમાણિત નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રીનાં તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૫૪૦, તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ/૨૪૩૮ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૨૬૧૩, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ/૨૪૩૮ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ./૨૮૪૩, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથજોન (ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે-૧૨:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી મિહિર પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી(તમામ) વતી શ્રીમતી રૂશનાબેન એચ. ગામીત, સાઉથ જોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. પરંતુ તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લઈ હુકમ કરવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકની રજૂઆત :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૪૩૮ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા વિભાગનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૨૮, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ/૨૪૩૮ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી નિયમોનુસાર માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૨૮, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક(શ્રીમતી રૂશનાબેન એચ. ગામીત, શ્રી વિજયસિંહ ડી. પરમાર, શ્રી ચેતનકુમાર બી. પટેલ), સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા અમલ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મિહીર પટેલ,

અરજદાર : શ્રી મિહિર પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી મિહિર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૫૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૮૯, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગર પાલિકાનાં તમામ ઝોનના કાર્યક્ષેત્રમાં ચાલતા જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરોમાંથી સંબંધિત કચેરીએ નોંધાયેલ જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરોનું નામ તેમજ નોંધણી નંબર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકાનાં તમામ ઝોનનાં કાર્યક્ષેત્રે જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરો ચાલુ કરવા, નોંધણી કરવા સહિતના તમામ ધારા-ધોરણો, નીતિ-નિયમોની અધિકૃત માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૩) સુરત મહાનગર પાલિકાનાં તમામ ઝોનનાં કાર્યક્ષેત્રમાં ચાલતા જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરોને તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૮ થી સદર માહિતી માંગતી અરજીની માહિતી આપ્યા તારીખ સુધીમાં ફટકારેલ નોટિસોની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૪) મુદ્દા નં.૦૩ માં દર્શાવેલ નોટીસો ફટકાર્યા બાદની કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટિંગની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૫) સુરત મહાનગરપાલિકાનાં તમામ ઝોનના કાર્યક્ષેત્રમાં ચાલતા જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરોનાં સંચાલકો દ્વારા મેળવેલ બાહેધરી પત્રોની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૬) તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૮ થી સદર માહિતી માંગતી અરજીની માહિતી આપ્યા તારીખ સુધીમાં બંધ કરવામાં આવેલ જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરોના નામ તેમજ સરનામાંઓ આપવા. (૭) જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરો ચલાવવા, નોંધણી કરવા બાબતનાં તમામ પરિપત્રો, જાહેરનામાંઓ, ઠરાવ પત્ર વિગેરેની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૮) સુરત મહાનગરપાલિકાનાં તમામ ઝોનના કાર્યક્ષેત્રમાં ચાલતા જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરોમાં આજદિન સુધી બનેલ કોઈ આકસ્મિક ઘટના ની નોંધ સંબંધિત કચેરીએ થયેલ હોય તેવી તમામ આકસ્મિક ઘટનાઓની સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટિંગની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૫૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૮૯, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મિહિર પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૫૯(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૮૯, તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાનાં તમામ ઝોનના કાર્યક્ષેત્રમાં ચાલતા જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરોમાંથી સંબંધિત કચેરીએ નોંધાયેલ જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરોનું નામ તેમજ નોંધણી નંબર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકાનાં તમામ ઝોનનાં કાર્યક્ષેત્રે જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરો ચાલુ કરવા, નોંધણી કરવા સહિતના તમામ ધારા-ધોરણો, નીતિ-નિયમોની અધિકૃત માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. (૩) સુરત મહાનગરપાલિકાનાં તમામ ઝોનનાં કાર્યક્ષેત્રમાં ચાલતા જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરોને તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૮ થી સદર માહિતી માંગતી અરજીની માહિતી આપ્યા તારીખ સુધીમાં ફટકારેલ નોટિસોની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૪) મુદ્દા નં.૦૩ માં દર્શાવેલ નોટીસો ફટકાર્યા બાદની કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટિંગની પ્રમાણિત નકલ આપવી. (૫) સુરત મહાનગરપાલિકાનાં તમામ ઝોનના કાર્યક્ષેત્રમાં ચાલતા જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરોનાં સંચાલકો દ્વારા મેળવેલ બાહેધરી પત્રોની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૬) તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૮ થી સદર માહિતી માંગતી અરજીની માહિતી આપ્યા તારીખ સુધીમાં બંધ કરવામાં આવેલ જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરોના નામ તેમજ સરનામાંઓ આપવા. (૭) જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરો ચલાવવા, નોંધણી કરવા બાબતનાં તમામ પરિપત્રો, જાહેરનામાંઓ, ઠરાવ પત્ર વિગેરેની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૮) સુરત મહાનગરપાલિકાનાં તમામ ઝોનના કાર્યક્ષેત્રમાં ચાલતા જીમ, યોગા, ફિટનેસ સેન્ટરોમાં આજદિન સુધી બનેલ કોઈ આકસ્મિક ઘટનાની નોંધ સંબંધિત કચેરીએ થયેલ હોય તેવી તમામ આકસ્મિક ઘટનાઓની સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટિંગની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રીનાં તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશ્નર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૫૪૧, તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૪૩૭ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૧૧, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૪૩૭ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં સેક્શન ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૮૪૩, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે-૧૨:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી મિહીર પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી(તમામ) વતી શ્રીમતી રૂશનાબેન એચ. ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. પરંતુ તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લઈ હુકમ કરવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકની રજુઆત :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ/૨૪૩૭ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ ==:**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા વિભાગનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૨૮, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ/૨૪૩૭ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી નિયમોનુસાર માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૨૮, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક(શ્રીમતી રૂશનાબેન એચ. ગામીત, શ્રી વિજયસિંહ ડી. પરમાર, શ્રી ચેતનકુમાર બી. પટેલ), સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા અમલ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મિહીર પટેલ,

અરજદાર : શ્રી શ્રીરામ પાંડે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી શ્રીરામ પાંડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૭૪, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત શહેરમાં ઉઘના-એ જોનમાં પાડેસરા વિસ્તારમાં ઓમ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ મા આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં. ૧,૨,૩,૪ વાળી મિલકત નુ બાંધકામ કરેલ છે જેથી તે બાંધકામ માટે જો કોઈ રજાચિઠી કે પ્લાન પાસ કરાવેલ હોય તો તે રજાચિઠી કે પ્લાન પાસની સહી સિકકા વાળી પ્રમાણિત નકલ. (૨) સદરહુ ઉપરોક્ત બાંધકામ અંગે કયા અધીકારી/કર્મચારી ના હુકમથી બાંધકામ થયેલ છે તે હુકમની સહી સિકકા વાળી પ્રમાણિત નકલ તથા તે હુકમ કરનાર અધીકારી/કર્મચારી નુ નામ, સરનામુ, મોબાઈલ નંબર તથા હોદ્દાની સહી સિકકા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી અને જો કોઈ પ્લાન પાસ કરાવેલ ન હોય તો આજદીન સુધી કયા કારણસર ડીમોલેશન કરવામાં આવેલ નથી તેના કારણો આપશોજી. (૪) ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસર બાંધકામનુ ડીમોલેશન કરવા સામે અમોને તા.૨૫-૧૦-૨૦૨૧ ના રોજ આપ સાહેબશ્રી ને કચેરીમાં લેખીતમા અરજી આપેલ તે અરજીના અનુસંધાને જે કંઈપણ કાર્યવાહી કરી હોય તે તમામ કાર્યવાહીઓની વિગતવાર માહિતીની સહી સિકકા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૫) અમોએ ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવા સામે તા.૨૫-૧૦-૨૦૨૧ ના રોજ જે અરજી કરેલ તે અરજીના અનુસંધાનમાં જો કોઈ કાર્યવાહી નહી કરી હોય તો તેના કારણો વિગતવાર માહિતીની સહી સિકકા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૬) આ અગાઉ પણ અમોએ સદર ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવા ઓનલાઈન અરજી કરેલ જેથી તે ઓનલાઈન અરજીના અનુસંધાનમા આપ સાહેબશ્રીએ જે કોઈપણ કાર્યવાહી કરી હોય તો તેની પણ માહિતી આપશો અને જો કોઈ કાર્યવાહી નહી કરી હોય તો તેના કારણોની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૭૪, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ અને તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી શ્રીરામ પાંડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૭૪, તા.૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી, (૧) સુરત શહેરમાં ઉઘના-એ જોનમાં પાડેસરા વિસ્તારમાં ઓમ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ મા આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં. ૧,૨,૩,૪ વાળી મિલકત નુ બાંધકામ કરેલ છે જેથી તે બાંધકામ માટે જો કોઈ રજાચિઠી કે પ્લાન પાસ કરાવેલ હોય તો તે રજાચિઠી કે પ્લાન પાસની સહી સિકકા વાળી પ્રમાણિત નકલ. (૨) સદરહુ ઉપરોક્ત બાંધકામ અંગે કયા અધીકારી/કર્મચારી ના હુકમથી બાંધકામ થયેલ છે તે હુકમની સહી સિકકા વાળી પ્રમાણિત નકલ તથા તે હુકમ કરનાર અધીકારી/કર્મચારી નુ નામ, સરનામુ, મોબાઈલ નંબર તથા હોદ્દાની સહી સિકકા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી અને જો કોઈ પ્લાન પાસ કરાવેલ ન હોય તો આજદીન સુધી કયા કારણસર ડીમોલેશન કરવામાં આવેલ નથી તેના કારણો આપશોજી. (૪) ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસર બાંધકામનુ ડીમોલેશન કરવા સામે અમોને તા.૨૫-૧૦-૨૦૨૧ ના રોજ આપ સાહેબશ્રી ને કચેરીમાં લેખીતમા અરજી આપેલ તે અરજીના અનુસંધાને જે કંઈપણ કાર્યવાહી કરી હોય તે તમામ કાર્યવાહીઓની વિગતવાર માહિતીની સહી સિકકા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૫) અમોએ ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવા સામે તા.૨૫-૧૦-૨૦૨૧ ના રોજ જે અરજી કરેલ તે અરજીના અનુસંધાનમાં જો કોઈ કાર્યવાહી નહી કરી હોય તો તેના કારણો વિગતવાર માહિતીની સહી સિકકા વાળી પ્રમાણિત નકલ આપશોજી. (૬) આ અગાઉ પણ અમોએ સદર ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવા ઓનલાઈન અરજી કરેલ જેથી તે ઓનલાઈન અરજીના અનુસંધાનમા આપ સાહેબશ્રીએ જે કોઈપણ કાર્યવાહી કરી હોય તો તેની પણ માહિતી આપશો અને જો કોઈ કાર્યવાહી નહી કરી હોય તો તેના કારણોની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં. ૨૫૨૬, તા. ૧૬/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોન(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભેમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૨૨૬૯, તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા. ૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ

રસીદ નં. ૬૦૦/૨૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૬૨, તા. ૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૫ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/આ/૨૬૫૮, તા. ૦૭/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા. ૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં. સા.ઝોન/આ/૨૭૫૧, તા. ૧૬/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા. ૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી શ્રીરામ પાંડે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** મુદ્દા નં. (૨), (૪), (૫) અને (૬) ની માહિતી પૂરી પાડવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૬૮, તા. ૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા. ૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૨૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૬૨, તા. ૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૫ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૭૪, તા. ૦૮/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૨૩૦, તા. ૧૧/૦૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૬૮, તા. ૦૪/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા. ૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં. ૬૦૦/૨૭ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ. ૧૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૬૨, તા. ૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૫ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુદ્દા નં. (૨), (૪), (૫) અને (૬) ની માહિતી બાબતે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં. ૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી શ્રીરામ પાંડે,



**અરજદાર :** શ્રી સુરેશભાઈ જીલ્લેદારસીંગ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી સુરેશભાઈ જીલ્લેદારસીંગ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૨૨૪, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં. ૬૯,૭૦, હરિઈચ્છા, હરીનગર, બી.આર.સી. ગેટની સામે, ઉઘના સુરત મુકામે આવેલ સંસ્થાનું નામ તથા માલિક/ભાગદાર/વ્યવસ્થાપકના નામ સરનામાની વિગત આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૨૨૪, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશભાઈ જીલ્લેદારસીંગ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૨૪, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં. ૬૯,૭૦, હરિઈચ્છા, હરીનગર, બી.આર.સી. ગેટની સામે, ઉઘના સુરત મુકામે આવેલ સંસ્થાનું નામ તથા માલિક/ભાગદાર/વ્યવસ્થાપકના નામ સરનામાની વિગત આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રીનાં તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૫૪૨, તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ/૨૪૮૦ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૨૭૮૮, તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ/૨૪૮૦ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા વિભાગનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે :-

અરજદારની તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.જોન/પ્ર.અ./૨૩૧, તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક તરફથી તા.૦૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ/૨૪૮૦ થી ગુમાસ્તાધારા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.જોન/પ્ર.અ./૨૩૧, તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષક(શ્રી વિજયસિંહ ડી. પરમાર), સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...  
જાણ તથા અમલ માટે.
- ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી.આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદાર શ્રી સુરેશભાઈ જીલ્લેદારસીંગ,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૨, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા કે અલગ અલગ ઝોન મેં કોર્ટ મેં ચલ રહે સભી કેસ કી સંખ્યા કા લિસ્ટ નામ,પતા,કેસ નંબર કે સાથ, ક્રિયે ગયે એડવોકેટ કે નામ કે સાથ, સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કે કોર્ટ કેસ મેં આજ દિન તક કિતને રકમ ખર્ચ ક્રિયે ગયે હૈ (સમય અવધિ ૦૧-૦૪-૨૦૧૭ સે જાનકારી દિયે જાને તક) સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ. (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા કે મ્યુસિપલ કમિશનર કો ૯૫૮ કેસ મેં આરોપી બનાયા ગયા હે ઉસ સભી કેસ કી સંખ્યા કા લિસ્ટ, નામ, પતા કેસ નંબર કે સાથ, ક્રિયે ગયે એડવોકેટ કે નામ કે સાથ, સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા કે અલગ અલગ ઝોન કિતને કોર્ટ કેસ હુઆ હૈ (સમય અવધિ ૦૧-૦૪-૨૦૧૭ સે જાણકારી દિયે જાને તક ) સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ. (૫) સુરત મહાનગરપાલિકા કે અલગ અલગ ઝોન ઔર ઉધના ઝોન મેં હાઈકોર્ટ કે આયે નોટિસ કી નકલ (સમય અવધિ ૦૧-૦૪-૨૦૧૭ સે જાનકારી દિયે જાને તક ) સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ. (૬) સુરત મહાનગરપાલિકા મેં આયે હાઈકોર્ટ કે નોટિસ પર હુઈ કાર્યવાહી સંબંધિત ક્રિયે ગઈ પત્રવ્યવકાર કી સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ. (સમય અવધિ ૦૧-૦૪-૨૦૧૭ સે જાનકારી દિયે જાને તક ) (૭) પ્રશાસનિક સુધાર ઔર શિકાયત વિભાગ મેં ક્રિયે ગયે ફરિયાદ ઔર નિરસ્ત ક્રિયે ગયે ફરિયાદ કે લિસ્ટ (સમય અવધિ ૦૧-૦૪-૨૦૧૭ સે જાનકારી દિયે જાને તક ) સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૨, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૧૬/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો ઓફિસરશ્રી(તમામ ઝોન), સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો. ઓફિસરશ્રી, મુખ્ય કાયદા ખાતુ, મુખ્ય કચેરી, સુરત મહાનગરપાલિકાને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ)ને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૨, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા કે અલગ અલગ ઝોન મેં કોર્ટ મેં ચલ રહે સભી કેસ કી સંખ્યા કા લિસ્ટ નામ,પતા,કેસ નંબર કે સાથ, ક્રિયે ગયે એડવોકેટ કે નામ કે સાથ, સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા કે કોર્ટ કેસ મેં આજ દિન તક કિતને રકમ ખર્ચ ક્રિયે ગયે હૈ (સમય અવધિ ૦૧-૦૪-૨૦૧૭ સે જાનકારી દિયે જાને તક) સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ. (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા કે મ્યુસિપલ કમિશનર કો ૯૫૮ કેસ મેં આરોપી બનાયા ગયા હે ઉસ સભી કેસ કી સંખ્યા કા લિસ્ટ, નામ, પતા કેસ નંબર કે સાથ, ક્રિયે ગયે એડવોકેટ કે નામ કે સાથ, સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા કે અલગ અલગ ઝોન કિતને કોર્ટ કેસ હુઆ હૈ (સમય અવધિ ૦૧-૦૪-૨૦૧૭ સે જાણકારી દિયે જાને તક ) સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ. (૫) સુરત મહાનગરપાલિકા કે અલગ અલગ ઝોન ઔર ઉધના ઝોન મેં હાઈકોર્ટ કે આયે નોટિસ કી નકલ (સમય અવધિ ૦૧-૦૪-૨૦૧૭ સે જાનકારી દિયે જાને તક ) સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ. (૬) સુરત મહાનગરપાલિકા મેં આયે હાઈકોર્ટ કે નોટિસ પર હુઈ કાર્યવાહી સંબંધિત ક્રિયે ગઈ પત્રવ્યવકાર કી સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ. (સમય અવધિ ૦૧-૦૪-૨૦૧૭ સે જાનકારી દિયે જાને તક ) (૭) પ્રશાસનિક સુધાર ઔર શિકાયત વિભાગ મેં ક્રિયે ગયે ફરિયાદ ઔર નિરસ્ત ક્રિયે ગયે ફરિયાદ કે લિસ્ટ (સમય અવધિ ૦૧-૦૪-૨૦૧૭ સે જાનકારી દિયે જાને તક ) સત્યાપિત પ્રમાણિત પ્રતિલિપિ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા. ૧૧/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૨૫, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભેમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૮૩, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો ઓફિસરશ્રી,(તમામ ઝોન), સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો. ઓફિસરશ્રી, મુખ્ય કાયદા ખાતુ, મુખ્ય કચેરી, સુરત મહાનગરપાલિકાને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૬૬, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને

લાગત આંશિક માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોય, માંગેલ માહિતી બાબતે વિગતવાર સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૬૬૦, તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અન્ય અરજદારશ્રીઓ પણ સુનાવણી માટે રૂબરૂ હાજર રહેલ હતા. તેમ છતાં અરજદાર ધ્વારા ઓનલાઈન લીક મોકલી ઓનલાઈન સુનાવણી કરવા માટે માંગણી કરવામાં આવેલ હતી. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય સુનાવણી માટે રૂબરૂ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૮૩, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો ઓફિસરશ્રી(તમામ ઝોન), સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો. ઓફિસરશ્રી, મુખ્ય કાયદા ખાતુ, મુખ્ય કચેરી, સુરત મહાનગરપાલિકાને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૬૬, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને લાગત આંશિક માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોય, માંગેલ માહિતી બાબતે વિગતવાર સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૨, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૩૨, તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૬૬, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને લાગત આંશિક માહિતી અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી વિસ્તૃત પ્રકારની હોય, માંગેલ માહિતી બાબતે વિગતવાર સ્પષ્ટતા કર્યેથી રેકર્ડ આધારિત માહિતી નિયમોનુસાર પૂરી પાડવામાં આવશે એ મુજબ અરજદારને જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે વિગતવાર સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. વધુમાં, અરજદાર વખતો વખત કોઈના કોઈ બાબતે માહિતી માંગતી અરજીઓ કરવા ટેવાયેલા છે તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ થી તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ સુધીમાં કુલ-૬૩ આરટીઆઈ અરજી તથા કુલ-૪૦ જેટલી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રેનાં ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી આરટીઆઈ અરજીઓ કરી તંત્રને હેરાન / પરેશાન કરતા હોય, જથ્થાબંધ માહિતીઓ માંગી તંત્રને ચીઢવવા / હેરાન-પરેશાન કરવા તેમજ જાહેર સત્તામંડળના વહીવટમાં ગુંચવડ ઉભી કરી માહિતી અધિકાર અધિનિયમની મજાક-મશ્કરી કરી અત્રેની કચેરીના સમય તેમજ સ્ત્રોતનો વ્યય કરી તંત્રને ચિઢવવા હોય તેવું અત્રેનું મંતવ્ય છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ( શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૩, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) એસ.ડી.પ્રજાપતિ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર સાઉથ ઝોન ઉઘના એ સુરત મહાનગરપાલિકા કે આર.ટી.આઈ પ્રશિક્ષણ કા સર્ટીફિકેટ ઔર પ્રશિક્ષણ લેને કી તારીખ, દિન, સમય, આર.ટી.આઈ કા પ્રશિક્ષણ દેને વાલે સંસ્થા, વ્યક્તિ કે નામ, પતા કિયે ગઈ આર.ટી. આઈ પ્રશિક્ષણ પર ખર્ચ કી રકમ સે સંબંધિત પ્રમાણિત નકલ.(૨) એસ.ડી. પ્રજાપતિ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર સાઉથ ઝોન ઉઘના એ સુરત મહાનગરપાલિકા કે કાર્યકાલ મેં આયે હુયે આર.ટી. આઈ. આવેદન કી કુલ સંખ્યા, કિયે ગયે પ્રથમ અપીલ કી કુલ સંખ્યા, કી આકડાકીય જાનકારી.(૩) આર.ટી. આઈ અધિનિયમ-૨૦૦૫ કે અંતર્ગત આવેદક કો આવેદન કરને કે કિતને દિન બાદ જવાબ ઔર પ્રથમ કે આવેદન કે કિતને દિનો બાદ સુનવાઈ કીયા જાતા હૈં.(૪) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉઘના ઝોન મેં જન સુચના અધિકારી કો માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ કે અંતર્ગત જાનકારી દિયે જાને તક કિસ અધિકારી કો કિતને રકમ કી દંડ ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ કી ઔર સે કિયા ગયા હૈં.(૫) માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ કે અંતર્ગત સુરત મહાનગરપાલિકા મેં કુલ કિતને આવેદન કિયે ગયે ઔર કિતને પ્રથમ અપીલ કિયે ગયે ઉનકી વર્ષ અનુસાર આકડાકીય જાનકારી. સમયાવધિ ( લાગુ હોને સે ૩૧-૧૨-૨૦૨૧ તક ) (૬) માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ કે અંતર્ગત આપ કે વિભાગ કી જાનકારી ૪(૧) બી કે તહત કબ કબ અપડેટ કિયા ગયા હૈં ઉસકી સત્યાપિત પ્રતિ લિપિ.(૭) માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ કે અંતર્ગત ૩૦ દિનો ઔર પ્રથમ અપીલ કે બાદ કિતને જાનકારી ફી મેં દિયા ગયે હૈં ઉસકી કુલ પેઝ કી સંખ્યા. સમય અવધિ ( ૦૧-૦૪-૨૦૧૭ સે ૩૧-૧૨-૨૦૨૧ તક) વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૩, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૧૬/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ)ને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૩, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) એસ.ડી.પ્રજાપતિ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર સાઉથ ઝોન ઉઘના એ સુરત મહાનગરપાલિકા કે આર.ટી.આઈ પ્રશિક્ષણ કા સર્ટીફિકેટ ઔર પ્રશિક્ષણ લેને કી તારીખ, દિન, સમય, આર.ટી.આઈ કા પ્રશિક્ષણ દેને વાલે સંસ્થા, વ્યક્તિ કે નામ, પતા કિયે ગઈ આર.ટી. આઈ પ્રશિક્ષણ પર ખર્ચ કી રકમ સે સંબંધિત પ્રમાણિત નકલ.(૨) એસ.ડી. પ્રજાપતિ અપીલ અધિકારી ઔર કાર્યપાલક ઈજનેર સાઉથ ઝોન ઉઘના એ સુરત મહાનગરપાલિકા કે કાર્યકાલ મેં આયે હુયે આર.ટી. આઈ. આવેદન કી કુલ સંખ્યા, કિયે ગયે પ્રથમ અપીલ કી કુલ સંખ્યા, કી આકડાકીય જાનકારી.(૩) આર.ટી. આઈ અધિનિયમ-૨૦૦૫ કે અંતર્ગત આવેદક કો આવેદન કરને કે કિતને દિન બાદ જવાબ ઔર પ્રથમ કે આવેદન કે કિતને દિનો બાદ સુનવાઈ કીયા જાતા હૈં.(૪) સુરત મહાનગરપાલિકા કે ઉઘના ઝોન મેં જન સુચના અધિકારી કો માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ કે અંતર્ગત જાનકારી દિયે જાને તક કિસ અધિકારી કો કિતને રકમ કી દંડ ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ કી ઔર સે કિયા ગયા હૈં.(૫) માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ કે અંતર્ગત સુરત મહાનગરપાલિકા મેં કુલ કિતને આવેદન કિયે ગયે ઔર કિતને પ્રથમ અપીલ કિયે ગયે ઉનકી વર્ષ અનુસાર આકડાકીય જાનકારી. સમયાવધિ ( લાગુ હોને સે ૩૧-૧૨-૨૦૨૧ તક ) (૬) માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ કે અંતર્ગત આપ કે વિભાગ કી જાનકારી ૪(૧) બી કે તહત કબ કબ અપડેટ કિયા ગયા હૈં ઉસકી સત્યાપિત પ્રતિ લિપિ.(૭) માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ કે અંતર્ગત ૩૦ દિનો ઔર પ્રથમ અપીલ કે બાદ કિતને જાનકારી ફી મેં દિયા ગયે હૈં ઉસકી કુલ પેઝ કી સંખ્યા. સમય અવધિ ( ૦૧-૦૪-૨૦૧૭ સે ૩૧-૧૨-૨૦૨૧ તક) વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૨૭, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૬૭, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) ને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૬૬૧, તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અન્ય અરજદારશ્રીઓ પણ સુનાવણી માટે રૂબરૂ હાજર રહેલ હતા. તેમ છતાં અરજદાર ધ્વારા ઓનલાઈન લીક મોકલી ઓનલાઈન સુનાવણી કરવા માટે માંગણી કરવામાં આવેલ હતી. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય સુનાવણી માટે રૂબરૂ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૬૭, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) ને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૮૩, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૩૩, તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૬૭, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) ને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ પાઠવવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. વધુમાં, અરજદાર વખતો વખત કોઈના કોઈ બાબતે માહિતી માંગતી અરજીઓ કરવા ટેવાયેલા છે તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ થી તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ સુધીમાં કુલ-૬૩ આરટીઆઈ અરજી તથા કુલ-૪૦ જેટલી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રેનાં ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી આરટીઆઈ અરજીઓ કરી તંત્રને હેરાન / પરેશાન કરતા હોય, જથ્થાબંધ માહિતીઓ માંગી તંત્રને ચીઢવવા / હેરાન-પરેશાન કરવા તેમજ જાહેર સત્તામંડળના વહીવટમાં ગુંચવડ ઉભી કરી માહિતી અધિકાર અધિનિયમની મજાક-મશ્કરી કરી અત્રેની કચેરીના સમય તેમજ સ્ત્રોતનો વ્યય કરી તંત્રને ચિઢવવા હોય તેવું અત્રેનું મંતવ્ય છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ( શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૫૭, તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૫૭ (પાંડેસરા) એસ.પી.નં.ઓ.—૪,૫ અને ૬ મારૂતિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પાંડેસરા સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી.(૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭ (સાત) માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો. જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ -૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે, જેમાં મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી.(૩)કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ -૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો મિલકતદારને કાયદેસર પાઠવેલ કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-‘ગ’ ના નિયમ-૪(૧) હેઠળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૫૭, તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ અને તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૫૭, તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી. નં. ૫૭ (પાંડેસરા) એસ.પી.નં.ઓ.—૪,૫ અને ૬ મારૂતિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પાંડેસરા સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી.(૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭ (સાત) માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો. જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ -૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે, જેમાં મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી.(૩)કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો મિલકતદારને કાયદેસર પાઠવેલ કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-‘ગ’ ના નિયમ-૪(૧) હેઠળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૮૬, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/ આ./૨૨૮૪, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૦૪, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૪ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૬૬૨, તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** દફતરે કરવા વિનંતી. કારણકે ઉપલબ્ધ રેકર્ડનું નિરીક્ષણ કરેલ હોવાથી જેનાથી સંતોષ હોય.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૨૮૪, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./ ૨૭૦૪, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૪ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા ઉપલબ્ધ રેકર્ડનું નિરીક્ષણ પણ અરજદાર ધ્વારા કરવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૫૭, તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૩૪, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/ આ./૨૨૮૪, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૦૪, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૪ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,



અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૫૭, તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૫૭ (પાંડેસરા) એસ.પી.નં.ઓ.—૪,૫ અને ૬ મારૂતિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પાંડેસરા સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી.(૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭ (સાત) માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો. જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ - ૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે જેમાં મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી.(૩)કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ -૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો મિલકતદારને કાયદેસર પાઠવેલ કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ-૪(૧) હેઠળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

**સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૫૭, તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગને સંપૂર્ણ તબદિલ કરતો તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૨ નો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૮૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૫૭, તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી. નં. ૫૭ (પાંડેસરા) એસ.પી.નં.ઓ.—૪,૫ અને ૬ મારૂતિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પાંડેસરા સુરતની સદરહુ મિલકતમાં મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરૂધ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસોની માહિતી આપવા વિનંતી.(૨) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) અને કલમ- ૨૬૭ મુજબની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટિસોમાં જણાવ્યા અનુસાર મિલકતદારે કે મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવ્યાનાં પુરતા સંતોષકારક કારણો બતાવતો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ સદરહુ નોટીસ મળ્યાથી દિન-૭ (સાત) માં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને રજુ કરવો. જે મુદતસર મોકલવાનું ચુકશો તો કલમ -૨૬૦ (૨) મુજબ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહીના પગલાં લેવામાં આવશે, જેમાં મિલકતદારના પ્રતિનિધીએ દિન-૭(સાત) માં સંતોષકારક કારણોનો લેખિત પુરાવા સહિતનો જવાબ રજુ કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૨) મુજબની સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની કાર્યવાહી કરવાની મિલકતદારને પાઠવેલ નોટીસની માહિતી આપવા વિનંતી.(૩)કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ સદરહુ મિલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને કાયદેસર દૂર (ડિમોલીશન) કરવાની અંશત કે સંપૂર્ણ કાર્યવાહી કરેલ ન હોવાથી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦(૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની નોટિસો મિલકતદારને કાયદેસર પાઠવેલ કે ગેરકાયદેસર પાઠવેલ, જેની કાયદેસરની સ્પષ્ટતા ખુલાસા સહિતની નમુના-'ગ' ના નિયમ-૪(૧) હેઠળના માહિતી આપવાના પત્રમાં જણાવવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૨૫૭૮, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૧૧૦, તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/૧૩૩, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ ને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૧૧૦, તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન પ્ર.અ.૨૩૪, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ ને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૧૧૦, તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. જેથી અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગનો સંપર્ક કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૩૪, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર(શ્રી પારૂલ જે. રાણા), સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાણા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૪૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૮૦, તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૫૦(પાંડેસરા) એસ.પી.નં.૧૬,એ.બી.સી.ડી. સબપ્લોટ ડી ૧ થી ૪, માણિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પાંડેસરા, સુરત શહેરની મીલકતમાં મંજૂર પ્લાન અને મંજૂર રજાચિઠી વગર કે મંજૂર પ્લાન વિરુદ્ધ મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ—૧૯૪૯ ની કલમ ૨૬૦ તથા બિલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન(પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમોની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા,બજાવવા, અને અદા કરવા, સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯(૧)(૨) પ્રમાણેના સ્થાયી સમિતિના ઠરાવ નં.૧૫૭૩, તા.૪/૯/૧૯૯૭ થી કે હુકમ નં./ડી.પી./૧૦/૧૯૯૭-૯૮ તા. ૧૬-૯-૧૯૯૭ થી તમામ ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને અધિકાર આપેલ જણાવેલ છે, જે અધિકારથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ ગેરકાયદેસર નોટિસોની અને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯(૧) પ્રમાણેના હુકમ ઠરાવ અને અધિકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની મંજૂરીની અને ગુજરાત સરકારની હુકમ ઠરાવ અને અધિકારને માન્યતા પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર(ડીમોલેશન) કરાવવાની કોઈપણ પ્રકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો સદરહુ મીલકતના મીલકતદારને સદંતર ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની માહિતી પુરાવા સહિત પુરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૪૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૮૦, તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૨ અને તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૪૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૮૦, તા.૨૯/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં. ૫૦ (પાંડેસરા) એસ.પી.નં.૧૬ ,એ.બી.સી.ડી. સબપ્લોટ ડી ૧થી ૪, માણિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પાંડેસરા, સુરત શહેરની મીલકતમાં મંજૂર પ્લાન અને મંજૂર રજાચિઠી વગર કે મંજૂર પ્લાન વિરુદ્ધ મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૯ ની કલમ ૨૬૦ તથા બિલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન(પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમોની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા,બજાવવા,અને અદા કરવા, સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯ (૧)(૨) પ્રમાણેના સ્થાયી સમિતિના ઠરાવ નં.૧૫૭૩, તા.૪/૯/૧૯૯૭ થી કે હુકમ નં./ડી.પી./૧૦/૧૯૯૭-૯૮ તા. ૧૬-૯-૧૯૯૭ થી તમામ ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને અધિકાર આપેલ જણાવેલ છે, જે અધિકારથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ ગેરકાયદેસર નોટિસોની અને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯(૧) પ્રમાણેના હુકમ ઠરાવ અને અધિકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની મંજૂરીની અને ગુજરાત સરકારની હુકમ ઠરાવ અને અધિકારને માન્યતા પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર(ડીમોલેશન) કરાવવાની કોઈપણ પ્રકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો સદરહુ મીલકતના મીલકતદારને સદંતર ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની માહિતી પુરાવા સહિત પુરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૪/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૮૫, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૩૫, તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૩૫, તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૬૬૩, તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** રેકર્ડનું નિરીક્ષણ કરવાથી સંતોષ થયેલ હોવાથી પ્રથમ અપીલ અરજી દફતરે કરવા વિનંતી છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૩૫, તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૩૫, તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા ઉપલબ્ધ રેકર્ડનું નિરીક્ષણ પણ અરજદાર ધ્વારા કરવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૪૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૮૦, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૩૫, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૩૫, તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૦ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૪૩૫, તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર તથા જાહેર માહિતી અધિકારીની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૪૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૮૦, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૫૦(પાંડેસરા) એસ.પી.નં.૧૬,એ.બી.સી.ડી. સબપ્લોટ ડી ૧ થી ૪, માણિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પાંડેસરા, સુરત શહેરની મીલકતમાં મંજૂર પ્લાન અને મંજૂર રજાચિઠી વગર કે મંજૂર પ્લાન વિરુદ્ધ મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ ૨૬૦ તથા બિલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન(પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમોની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવા, સાઉથ(ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૮(૧)(૨) પ્રમાણેના સ્થાયી સમિતિના ઠરાવ નં.૧૫૭૩, તા.૪/૮/૧૯૯૭ થી કે હુકમ નં./ડી.પી./૧૦/૧૯૯૭-૯૮ તા. ૧૬-૯-૧૯૯૭ થી તમામ ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને અધિકાર આપેલ જણાવેલ છે, જે અધિકારથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ ગેરકાયદેસર નોટિસોની અને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૮(૧) પ્રમાણેના હુકમ ઠરાવ અને અધિકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની મંજૂરીની અને ગુજરાત સરકારની હુકમ ઠરાવ અને અધિકારને માન્યતા પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર(ડીમોલેશન) કરાવવાની કોઈપણ પ્રકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો સદરહુ મીલકતના મીલકતદારને સદંતર ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની માહિતી પુરાવા સહિત પુરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૪૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૮૦, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજની અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) ની માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી ને સંપૂર્ણ તબદિલ કરતો તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ નો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૧૪૪ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૮૦, તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૩૧/૧૨/૨૦૨૧ ની અરજીથી (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં. ૫૦ (પાંડેસરા) એસ.પી.નં.૧૬ ,એ.બી.સી.ડી. સબપ્લોટ ડી ૧થી ૪, માણિ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ પાંડેસરા, સુરત શહેરની મીલકતમાં મંજૂર પ્લાન અને મંજૂર રજાચિઠી વગર કે મંજૂર પ્લાન વિરુદ્ધ મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ મિલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ-૧૯૪૮ ની કલમ ૨૬૦ તથા બિલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન(પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમોની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા,બજાવવા,અને અદા કરવા, સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૮ (૧)(૨) પ્રમાણેના સ્થાયી સમિતિના ઠરાવ નં.૧૫૭૩, તા.૪/૮/૧૯૯૭ થી કે હુકમ નં./ડી.પી./૧૦/૧૯૯૭-૯૮ તા. ૧૬-૯-૧૯૯૭ થી તમામ ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને અધિકાર આપેલ જણાવેલ છે, જે અધિકારથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ ગેરકાયદેસર નોટિસોની અને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૮(૧) પ્રમાણેના હુકમ ઠરાવ અને અધિકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની મંજૂરીની અને ગુજરાત સરકારની હુકમ ઠરાવ અને અધિકારને માન્યતા પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકવાની, બંધ કરવાની કે દુર(ડીમોલેશન) કરાવવાની કોઈપણ પ્રકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો સદરહુ મીલકતના મીલકતદારને સદંતર ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની માહિતી પુરાવા સહિત પુરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૪/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ

અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૨૫૭૯, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી ને પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૧૦૫, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/૧૩૪, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉઘના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીને પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/ (આરટીઆઈ)/૧૦૫, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૮/૧૨/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી તથા સા.જોન પ્ર.અ.૨૩૫, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ જોન (ઉઘના) ધ્વારા મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીને પત્ર નં.સા.જોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૧૦૫, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. જેથી અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીનો સંપર્ક કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.જોન/પ્ર.અ./૨૩૫, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશનર  
સાઉથજોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર (શ્રી પારૂલ જે. રાણા), સાઉથજોન(ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથજોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીબાચીયા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીબાચીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૪, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.૧૦૭,૧૦૮,૧૦૯, સેન્ટ્રલ પાર્ક, પાંડેસરા જીઆઈડીસી, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે—આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત જે બ્લોક નંબર, સર્વે નંબરમાં બાંધકામ થયેલ હોય તે સોસાયટી / ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી ના નકશા ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અને અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જ્યારે ડીમોલેશન થયેલ હોય તેસમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી. તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણો ની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક / આર્કિટેક /કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમયે— સમયે રજુ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૪, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરી, અઠવાલાઈન્સ તથા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, પાંડેસરા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મદદનીશ મેનેજરશ્રી, જી.આઈ.ડી.સી. પ્રાદેશિક મેનેજરશ્રી ની કચેરી, અઠવાગેટ સંપુર્ણ તબદિલ કરતો તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ)ને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીબાચીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૪, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.૧૦૭,૧૦૮,૧૦૯, સેન્ટ્રલ પાર્ક, પાંડેસરા જીઆઈડીસી, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે—આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત જે બ્લોક નંબર, સર્વે નંબરમાં બાંધકામ થયેલ હોય તે સોસાયટી / ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી ના નકશા ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અને અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જ્યારે ડીમોલેશન થયેલ હોય તેસમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી. તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણો ની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક / આર્કિટેક /કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમયે— સમયે રજુ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૮૪, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા (૧) પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૮૨, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરી, અઠવાલાઈન્સ તથા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, પાંડેસરા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ. (૨) પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૬૦, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મદદનીશ મેનેજરશ્રી, જી.આઈ.ડી.સી. પ્રાદેશિક મેનેજરશ્રીની કચેરી, અઠવાગેટને સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ. (૩) પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૩૭, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૬૬૪, તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ઉર્વાશ રાજુભાઈ લીબાચીયા હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા (૧) પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૮૨, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરી, અઠવાલાઈન્સ તથા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, પાંડેસરા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ. (૨) પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૬૦, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મદદનીશ મેનેજરશ્રી, જી.આઈ.ડી.સી. પ્રાદેશિક મેનેજરશ્રીની કચેરી, અઠવાગેટને સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ. (૩) પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૩૭, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૪, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૩૬, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા (૧) પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૮૨, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરી, અઠવાલાઈન્સ તથા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, પાંડેસરા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ. (૨) પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૬૦, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મદદનીશ મેનેજરશ્રી, જી.આઈ.ડી.સી. પ્રાદેશિક મેનેજરશ્રીની કચેરી, અઠવાગેટને સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ. (૩) પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૩૭, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જેથી અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. અરજદાર સંબંધિત જાહેર માહિતી અધિકારીનો સંપર્ક કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- નં.૨. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
નં.૨. :- અરજદાર શ્રી ઉર્વાશ રાજુભાઈ લીબાચીયા,



અરજદાર : શ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીબાચીયા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીબાચીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૩, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, માફ્ટી ઈન્ડ. બ્લોક નં.ડી, પ્લોટ નં.૧ થી ૫ ની આગળ માર્જીનની જગ્યામાં ચાલતા બાંધકામ બાબત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે—આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત જે બ્લોક નંબર, સર્વે નંબરમાં બાંધકામ થયેલ હોય તે સોસાયટી / ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી ના નકશા ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે—જે વિભાગો માં થી ન વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અને અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જ્યારે ડીમોલેશન થયેલ હોય તેસમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી. તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણો ની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક / આર્કિટેક /કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમયે— સમયે રજુ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૩, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરી, અઠવાલાઈન્સ તથા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, પાંડેસરા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ અને તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીબાચીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૩, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, માફ્ટી ઈન્ડ. બ્લોક નં.ડી, પ્લોટ નં.૧ થી ૫ ની આગળ માર્જીનની જગ્યામાં ચાલતા બાંધકામ બાબત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી મળેલ હોય તો લે—આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત જે બ્લોક નંબર, સર્વે નંબરમાં બાંધકામ થયેલ હોય તે સોસાયટી / ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી ના નકશા ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજૂરી ન મળેલ હોય અથવા મંજૂર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે—જે વિભાગો માં થી ન વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અને અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જ્યારે ડીમોલેશન થયેલ હોય તેસમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદ્દાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી. તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણો ની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજૂર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક / આર્કિટેક /કે મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમયે— સમયે રજુ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા

એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૮૩, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૯૧, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરી, અઠવાલાઈન્સ તથા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, પાંડેસરા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૩૫, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૧૪, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૬૬૫, તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ઉર્વાશ રાજુભાઈ લીબાયીયા હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૯૧, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરી, અઠવાલાઈન્સ તથા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, પાંડેસરા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૩૫, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૧૪, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૩, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૩૭, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૩૫, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૧૪, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી ઉર્વાશ રાજુભાઈ લીબાયીયા,

અરજદાર : શ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીબાચીયા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીબાચીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૫, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.૧૮૫, ૧૮૬, સ્વામી નારાયણ નગર, ભીડ ભંજન સોસાયટીની પાછળ, ૧૨૦ ફુટ, બમરોલી રોડ, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજુરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત જે બ્લોક નંબર, સર્વે નંબરમાં બાંધકામ થયેલ હોય તે સોસાયટી / ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી ના નકશા ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજુરી ન મળેલ હોય અથવા મંજુર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અને અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જ્યારે ડીમોલેશન થયેલ હોય તેસમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી. તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણો ની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજુર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક / આર્કિટેક / કિ મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમયે- સમયે રજુ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૫, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૧ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરી, અઠવાલાઈન્સ તથા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, પાંડેસરા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ)ને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીબાચીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૫, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, પ્લોટ નં.૧૮૫, ૧૮૬, સ્વામી નારાયણ નગર, ભીડ ભંજન સોસાયટીની પાછળ, ૧૨૦ ફુટ, બમરોલી રોડ, ઉધના, સુરત. (૧) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજુરી મળેલ હોય તો લે-આઉટ પ્લાન ની નકલ તથા રજાચિઠી ની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત જે બ્લોક નંબર, સર્વે નંબરમાં બાંધકામ થયેલ હોય તે સોસાયટી / ઈન્ડસ્ટ્રીયલ સોસાયટી ના નકશા ની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતને બાંધકામ મંજુરી ન મળેલ હોય અથવા મંજુર બાંધકામ મુજબ બાંધકામ ન હોય અને આપના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતી હોય અને તેની પર જે ખાતાકીય કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે તમામ કાગળોની નકલો આપવા વિનંતી. (૪) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માટે જે-જે વિભાગો માં થી ન વાંધા પ્રમાણપત્રો મેળવવા પડતા હોય અને મિલકત ધારકે રજુ કરેલ હોય તો તેની નકલો આપવા વિનંતી. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત અને અધિકૃત બાંધકામ હોય અને તેને અધિકૃત કરવા માટે આપના ખાતા દ્વારા ડ્રેનેજ ખાતું, પાણી ખાતું, આકરણી ખાતું, અને ઈલેક્ટ્રીક સીટી પુરી પાડતી સંસ્થા કે કંપનીને માહિતગાર કરેલ હોય તો તે પત્રો ની નકલો આપવા વિનંતી. (૬) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકતમાં જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ તેનું માળ વાઈઝ ક્ષેત્રફળ જણાવવા વિનંતી. (૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત માં જ્યારે ડીમોલેશન થયેલ હોય તેસમયના ફોટોગ્રાફ તથા તે સમયે ઉપસ્થિત તમામ સ્ટાફ હોદાઓ સાથે જણાવવા વિનંતી. તથા તેમાં વપરાયેલ વાહનો તથા ઈલેક્ટ્રીક/ ઈલેક્ટ્રોનીક ઉપકરણો ની માહિતી આપવા વિનંતી. (૮) ઉપરોક્ત જણાવેલ સરનામા વાળી મિલકત મંજુર પ્લાન મુજબ હોય તો મિલકત ધારક / આર્કિટેક / કિ મિલકત ધારકે આપેલ સત્તાની રૂએ જણાવેલ વ્યક્તિ કે સંસ્થા એ સમયે- સમયે રજુ કરેલ નીચે જણાવેલ ફોર્મ ની નકલો આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૮૨, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૮૩, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરી, અઠવાલાઈન્સ તથા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, પાંડેસરા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૦૦, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૬૬૬, તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીબાચીયા હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૮૩, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરી, અઠવાલાઈન્સ તથા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, પાંડેસરા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૦૦, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### **—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૫, તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૩૮, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૩૮૩, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરી, અઠવાલાઈન્સ તથા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, દક્ષિણ ગુજરાત વીજ કંપની, પાંડેસરા, સુરતને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૦૦, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી ઉર્વીશ રાજુભાઈ લીબાચીયા,

અરજદાર : શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૨૫૮, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી (૧) તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ આકરણી અધિકારીશ્રી, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરતને સંબોધીને સાંઈ મોહન રો-હાઉસ-૩, કો-ઓપરેટીવ હાઉસીંગ સર્વિસ સોસાયટી લી.ના લેટરપેડ પર સોસાયટી પ્રમુખ દ્વારા "સોસાયટી નું એન.ઓ.સી. વગર નામ ફેર કરવા બાબતે " આપેલ અરજીના અનુસંધાને આકારણી અધિકારીશ્રી, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત દ્વારા આજદીન સુધી જે કંઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ આકરણી અધિકારીશ્રી, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરતને સંબોધીને સાંઈ મોહન રો-હાઉસ-૩, કો-ઓપરેટીવ હાઉસીંગ સર્વિસ સોસાયટી લી.ના લેટરપેડ પર સોસાયટી પ્રમુખ દ્વારા "ફરીથી સોસાયટી માં સર્વે કરીને આકારણી કરવા બાબતે " આપેલ અરજીના અનુસંધાને આકારણી અધિકારીશ્રી, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત દ્વારા આજદીન સુધી જે કંઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૩) સાંઈ મોહન વિભાગ-૪ ના સબ પ્લોટ નં.૨૨૦-૪,૨૨૦-૩,૨૨૦-૨ માં આકારણી વિભાગ, ઉધના દ્વારા આકરણી દફતરે આકરણી દાખલ કરતાં સમય જે આધારે આકારણી દાખલ કરેલ હોય તે અરજી તથા સાથે ના સંપૂર્ણ દસ્તાવેજો તથા તુમારની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૪) તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ જોનલ ઓફીસર, સુરત મહાનગરપાલિકા, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરતને સંબોધીને સાંઈ મોહન રો-હાઉસ-૩, કો-ઓપરેટીવ હાઉસીંગ સર્વિસ સોસાયટી લી.ના લેટરપેડ પર સોસાયટી પ્રમુખ દ્વારા આપેલ અરજીના અનુસંધાને જોનલ ઓફીસર, સુરત મહાનગરપાલિકા, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત દ્વારા આજદીન સુધી જે કંઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૫૮, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૨૫૮, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી (૧) તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ આકરણી અધિકારીશ્રી, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરતને સંબોધીને સાંઈ મોહન રો-હાઉસ-૩, કો-ઓપરેટીવ હાઉસીંગ સર્વિસ સોસાયટી લી.ના લેટરપેડ પર સોસાયટી પ્રમુખ દ્વારા "સોસાયટી નું એન.ઓ.સી. વગર નામ ફેર કરવા બાબતે " આપેલ અરજીના અનુસંધાને આકારણી અધિકારીશ્રી, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત દ્વારા આજદીન સુધી જે કંઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૨) તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ આકરણી અધિકારીશ્રી, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરતને સંબોધીને સાંઈ મોહન રો-હાઉસ-૩, કો-ઓપરેટીવ હાઉસીંગ સર્વિસ સોસાયટી લી.ના લેટરપેડ પર સોસાયટી પ્રમુખ દ્વારા "ફરીથી સોસાયટી માં સર્વે કરીને આકારણી કરવા બાબતે " આપેલ અરજીના અનુસંધાને આકારણી અધિકારીશ્રી, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત દ્વારા આજદીન સુધી જે કંઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૩) સાંઈ મોહન વિભાગ-૪ ના સબ પ્લોટ નં.૨૨૦-૪,૨૨૦-૩,૨૨૦-૨ માં આકારણી વિભાગ, ઉધના દ્વારા આકરણી દફતરે આકરણી દાખલ કરતાં સમય જે આધારે આકારણી દાખલ કરેલ હોય તે અરજી તથા સાથે ના સંપૂર્ણ દસ્તાવેજો તથા તુમારની એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપશો. (૪) તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ જોનલ ઓફીસર, સુરત મહાનગરપાલિકા, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરતને સંબોધીને સાંઈ મોહન રો- હાઉસ- ૩, કો-ઓપરેટીવ હાઉસીંગ સર્વિસ સોસાયટી લી.ના લેટરપેડ પર સોસાયટી પ્રમુખ દ્વારા આપેલ અરજીના અનુસંધાને જોનલ ઓફીસર, સુરત મહાનગરપાલિકા, સાઉથ જોન, ઉધના, સુરત દ્વારા આજદીન સુધી જે કંઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ એટેસ્ટેડ નકલો સહિત માહિતી આપવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારીશ્રીનાં તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૫૮૧, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસૂલાત અધિકારી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૪૫૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા જાણ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/ (આરટીઆઈ)/૪૯૫, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/આરટીઆઈ/૪૫૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૭૦૦/૧૫૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારીનાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા પ્ર.અ.૨૩૯, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી તરફથી તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/અકણ/ આરટીઆઈ/૪૫૮ થી આકારણી વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૭૦૦/૧૫૯ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ માહિતીની નકલ રૂબરૂમાં પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી આકારણી વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરી જરૂરીયાત મુજબની માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૩૯, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(જે.જે.પટેલ)  
અપીલ અધિકારી અને  
આસી.કમિશ્નર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી(શ્રી આર.જે.કાયસ્થ), સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠક,

અરજદાર : શ્રી અવનીશ ડી. તિવારી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી અવનીશ ડી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૧, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમારી ધ્વારા તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ બાંધકામ અનલીગલ ફરિયાદ કરવામાં આવ્યા હતા અને જે સાહેબ સ્થલ પર ગયા હતા તેમનુ નકલ રીપોર્ટ આપવા વિનંતી (૨) સરકાર હસ્તકની જમીન છે. તે કેવી રીતે મંજૂરી બાંધકામનું મળેલ છે અને જે સક્ષમઅધિકારી મંજૂરી આપી છે તેમની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરાવ્યું છે અને દબાણ પણ કર્યું છે કોને પરવાનગી આપી છે તેની અધિકારીની નકલ આપવા વિનંતી. (૪) બીયુપી બાંધકામની મળેલ છે. તો કોને સાહેબ ધ્વારા આપવામાં આવ્યું છે તેની નકલ આપવા વિનંતી. (૫) બ્લોક નં.૨૩૪ અને સર્વે નં.૧૭૭ જે તુલસીધામ સોસાયટીથી ઓળખાય છે પ્લોટ નં.૨૨૧ છે. જે સરકાર હસ્તકની જમીન છે. બાબત

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૧, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી અવનીશ ડી. તિવારી, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૧, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમારી ધ્વારા તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ બાંધકામ અનલીગલ ફરિયાદ કરવામાં આવ્યા હતા અને જે સાહેબ સ્થલ પર ગયા હતા તેમનુ નકલ રીપોર્ટ આપવા વિનંતી (૨) સરકાર હસ્તકની જમીન છે. તે કેવી રીતે મંજૂરી બાંધકામનું મળેલ છે અને જે સક્ષમઅધિકારી મંજૂરી આપી છે તેમની નકલ આપવા વિનંતી. (૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરાવ્યું છે અને દબાણ પણ કર્યું છે કોને પરવાનગી આપી છે તેની અધિકારીની નકલ આપવા વિનંતી. (૪) બીયુપી બાંધકામની મળેલ છે. તો કોને સાહેબ ધ્વારા આપવામાં આવ્યું છે તેની નકલ આપવા વિનંતી. (૫) બ્લોક નં.૨૩૪ અને સર્વે નં.૧૭૭ જે તુલસીધામ સોસાયટીથી ઓળખાય છે પ્લોટ નં.૨૨૧ છે. જે સરકાર હસ્તકની જમીન છે જેની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીનાં તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૫૮૭, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૩૪, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૫ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૬૬૭, તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી અવનીશ ડી. તિવારી હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉધના) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** સરકાર હસ્તકની જમીન પર બાંધકામ કરવામાં આવ્યું અને મારા ધ્વારા તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૧ નાં રોજ લેખિતમાં વાંધા અરજી આપવામાં આવેલ તથા ઓનલાઈન કમ્પ્લેઈન કરવામાં આવેલ જેમા અધિકારી કોઈ પગલા લેવામાં આવ્યા નથી. અમારા ધ્વારા તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજ માહિતી માંગવામાં આવેલ. અને તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કોઈ માહિતી ઉપલબ્ધ નથી એ મુજબ જવાબ આપેલ છે. સદર જમીન સરકાર હસ્તક છે છતા કોના ધ્વારા બાંધકામની પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે. ૭/૧૨ ની નકલ આજરોજ રજુ કરેલ છે. અપીલમાં અમો ફરિયાદીશ્રીને એ કહેવામાં આવેલ છે કે સરકારશ્રી પાસે માહિતી માંગવાની રહે છે. તો પ્રાથમિક સુવિધા કેમ આપવામાં આવેલ છે બીયુપી પણ નથી છતા બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે તથા સ્થળ તપાસ કયા અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ છે. ભ્રષ્ટાચાર કરવામાં આવેલ છે. જેનો લેખિતમાં જવાબ આપવા રજુઆત છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૨૫૩૪, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૫ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/ માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**== હુકમ ==**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૧, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૪૦, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૫૩૪, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ થી ૫ ની માહિતી અન્વયે જવાબ/ માહિતી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં અરજદાર ઈચ્છુક હોય તો પાઠવવામાં આવેલ જવાબ બાબતે કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન જાહેર માહિતી અધિકારીનો આગોતરો સમય મેળવી નિયમોનુસાર રેકર્ડ ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી અવનિશ ડી. તિવારી,



**અરજદાર :** શ્રી વિરેન્દ્ર તુળશીરામજી તાયવાડે  
**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુળશીરામજી તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૨૮, તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મહેશભાઈ રાઠોડ ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી તરીકે ઉધના એસ.એમ.સી.માં કઈ તારીખે નોકરી પર જોઈન્ટ થયેલા છે અને તેઓ અગાઉ સુરત શહેરમાં ક્યાં ખાતામાં નોકરી કરતા હતા તેની માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ તેઓના નામે સુરત શહેરમાં કઈ-કઈ જગ્યાએ મિલકત નોંધાયેલ છે અથવા તેઓના નામે ફોર વ્હીલર અને ટુ વ્હીલર વાહન રજીસ્ટ્રેશન થયેલ હોય તે તમામની માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ તેઓને હાલમાં ડેપ્યુટી ઈજનેર તરીકે કેટલું પગાર મળે છે? તે પગાર સ્લીપની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) મહેશભાઈ રાઠોડ ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી તરીકે ઉધના એસ.એમ.સી.માં કઈ તારીખે નોકરી પર જોઈન્ટ થયા બાદ તેઓ ઉધના રોડ નંબર : ૦ થી રોડ નંબર : ૧૫ સુધી કેટલા બાંધકામનું ડિમોલેશન ક્યું હોય અને ડિમોલેશન કર્યા બાદ ડિમોલેશન ચાર્જ લીધેલ હોય તેની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવા વિનંતી તેમજ ડિમોલીશન થયા બાદ તે બાંધકામ, પુન:બાંધકામ કરવામાં આવેલ હોય અને ક્યા અધિકારીના ભલામણથી કરવામાં આવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ હાલમાં રોડ નંબર : ૦ થી રોડ નંબર : ૧૫ કેટલા નવા બાંધકામ ચાલે છે અને કેટલા બાંધકામની પરમીશન લીધેલ હોય તો તે પરમીશનની નકલ આપવા વિનંતી તેમજ સુરત શહેરમાં હાલમાં કેટલા માળનું બાંધકામની પરમીશન આપવામાં આવે છે અને હાલ ઉધના ઝોન વિસ્તારમાં ૬ માળનું બાંધકામ ચાલી રહેલ છે તે તમામ બાંધકામોની માહિતી વિનંતી. (૩) મહેશભાઈ રાઠોડ ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી તરીકે ઉધના એસ.એમ.સી.માં કઈ તારીખે નોકરી પર જોઈન્ટ થયા બાદ તેઓના વિસ્તારમાં શાંતિનગર, ઉધના તેમજ રોડ નંબર : ૦ ઉધના રેલવે સ્ટેશનની સામે કેટલી વાર ફુટવાટ ઉપર પથારી તેમજ લારીઓ દબાણ ખાતા તરફથી દૂર કરવામાં આવેલ હોય તે તે તમામ લારીવાલાઓ પાસેથી જે દંડની વસુલી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ તેઓને ઉધના ઝોન વિસ્તારમાં જીવનજયોતની સામે આવેલ નરોત્તમ ટાવરની બાજુમાં જે બાંધકામનું ડિમોલેશન કરવામાં આવેલ તે બાંધકામનું ડિમોલેશન કર્યા બાદ જે દંડ વસુલ કરવામાં આવેલ તેની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૨૮, તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુળશીરામજી તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૨૮, તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મહેશભાઈ રાઠોડ ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી તરીકે ઉધના એસ.એમ.સી.માં કઈ તારીખે નોકરી પર જોઈન્ટ થયેલા છે અને તેઓ અગાઉ સુરત શહેરમાં ક્યાં ખાતામાં નોકરી કરતા હતા તેની માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ તેઓના નામે સુરત શહેરમાં કઈ-કઈ જગ્યાએ મિલકત નોંધાયેલ છે અથવા તેઓના નામે ફોર વ્હીલર અને ટુ વ્હીલર વાહન રજીસ્ટ્રેશન થયેલ હોય તે તમામની માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ તેઓને હાલમાં ડેપ્યુટી ઈજનેર તરીકે કેટલું પગાર મળે છે? તે પગાર સ્લીપની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) મહેશભાઈ રાઠોડ ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી તરીકે ઉધના એસ.એમ.સી.માં કઈ તારીખે નોકરી પર જોઈન્ટ થયા બાદ તેઓ ઉધના રોડ નંબર : ૦ થી રોડ નંબર : ૧૫ સુધી કેટલા બાંધકામનું ડિમોલેશન ક્યું હોય અને ડિમોલેશન કર્યા બાદ ડિમોલેશન ચાર્જ લીધેલ હોય તેની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવા વિનંતી તેમજ ડિમોલીશન થયા બાદ તે બાંધકામ, પુન:બાંધકામ કરવામાં આવેલ હોય અને ક્યા અધિકારીના ભલામણથી કરવામાં આવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ હાલમાં રોડ નંબર : ૦ થી રોડ નંબર : ૧૫ કેટલા નવા બાંધકામ ચાલે છે અને કેટલા બાંધકામની પરમીશન લીધેલ હોય તો તે પરમીશનની નકલ આપવા વિનંતી તેમજ સુરત શહેરમાં હાલમાં કેટલા માળનું બાંધકામની પરમીશન આપવામાં આવે છે અને હાલ ઉધના ઝોન વિસ્તારમાં ૬ માળનું બાંધકામ ચાલી રહેલ છે તે તમામ બાંધકામોની માહિતી વિનંતી. (૩) મહેશભાઈ રાઠોડ ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી તરીકે ઉધના એસ.એમ.સી.માં કઈ તારીખે નોકરી પર જોઈન્ટ થયા બાદ તેઓના વિસ્તારમાં શાંતિનગર, ઉધના તેમજ રોડ નંબર : ૦ ઉધના રેલવે સ્ટેશનની સામે કેટલી વાર ફુટવાટ ઉપર પથારી તેમજ લારીઓ દબાણ ખાતા તરફથી દૂર કરવામાં આવેલ હોય તે તે તમામ લારીવાલાઓ પાસેથી જે દંડની વસુલી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ તેઓને ઉધના ઝોન વિસ્તારમાં જીવનજયોતની સામે આવેલ નરોત્તમ ટાવરની બાજુમાં જે બાંધકામનું ડિમોલેશન કરવામાં આવેલ તે બાંધકામનું ડિમોલેશન કર્યા બાદ જે દંડ વસુલ કરવામાં આવેલ તેની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૬૪૪, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૩૪, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૭૫૦, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૦, તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૬, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુળશીરામજી તાયવાડે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૩૪, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૨૮, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૪૨, તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૩૪, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તેમ છતાં માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે. અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા થયેથી મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારિત માહિતી વિના મૂલ્યે અરજદારને પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રીને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી વિરેન્દ્ર તુળશીરામજી તાયવાડે,

**અરજદાર :** શ્રી વિરેન્દ્ર તુળશીરામજી તાયવાડે

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુળશીરામજી તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૨૭, તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મહેન્દ્રભાઈ ગોવિંદભાઈ ગામીત ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી તરીકે ઉઘના એસ.એમ.સી.માં કઈ તારીખે નોકરી પર જોઈન્ટ થયા બાદ તેઓના વિસ્તારમાં આવેલ ભગવતીમાં બી/૧ પ્લોટ નંબર : ૬૩-૬૪ તેમજ બી/૨, પ્લોટ નંબર : ૨૧, ૨૨, ૨૩, ૨૪, ૨૫, ૨૬ તેમજ બી/૨ પ્લોટ નંબર : ૭૪ તથા ૭૫ નાઓની ઉપર જે બાંધકામ કરેલ છે તેઓના ઈજનેરના લાયસન્સની નકલ આપવા વિનંતી તેમજ આ તમામ પ્લોટો ઉપરનું બાંધકામ ભૂંકપ રહીત બનાવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ આ પ્લોટો ઉપર કેટલા માળની પરમીશન લીધેલ હોય તેની તમામ માહિતી આપવા વિનંતી. તેમજ તેઓના નામે સુરત શહેરમાં કઈ-કઈ જગ્યાએ મિલકત નોંધાયેલ છે અથવા તેઓના નામે ફોર વ્હીલર અને ટુ વ્હીલર વાહન રજીસ્ટ્રેશન થયેલ હોય તે તમામની માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ તેઓને હાલમાં ડેપ્યુટી ઈજનેર તરીકે કેટલું પગાર મળે છે ? તે પગાર સ્લીપની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) મહેન્દ્રભાઈ ગોવિંદભાઈ ગામીત ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી તરીકે ઉઘના એસ.એમ.સી.માં કઈ તારીખે નોકરી પર જોઈન્ટ થયા બાદ તેઓ ભેસ્તાન મેઈન રોડ ઉપર પાન-માવાની લારીઓ તેમજ ફુટફાટ ઉપર પથારી તેમજ લારીઓ દબાણ ખાતા તરફથી દૂર કરવામાં આવેલ હોય તે તે તમામ લારીવાલાઓ પાસેથી જે દંડની વસુલી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ તેઓને ઉઘના ઝોન વિસ્તારમાં જીવનજયોતની સામે આવેલ નરોત્તમ ટાવરની બાજુમાં જે બાંધકામનું ડિમોલેશન કરવામાં આવેલ તે બાંધકામનું ડિમોલેશન કર્યા બાદ જે દંડ વસુલ કરવામાં આવેલ તેની માહિતી આપવા વિનંતી. તેમજ મહેન્દ્રભાઈ ગોવિંદભાઈ ગામીત ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી વિસ્તારમાં કેટલા બાંધકામનું ડિમોલેશન કયું હોય અને ડિમોલેશન કર્યા બાદ ડિમોલેશન ચાર્જ લીધેલ હોય તેની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવા વિનંતી તેમજ ડિમોલેશન થયા બાદ તે બાંધકામ, પુન:બાંધકામ કરવામાં આવેલ હોય અને કયા અધિકારીના ભલામણથી કરવામાં આવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ હાલમાં સુરત શહેરના ભેસ્તાન મેઈન રોડ વિસ્તારમાં કેટલા નવા બાંધકામ ચાલે છે અને કેટલા બાંધકામની પરમીશન લીધેલ હોય તો તે પરમીશનની નકલ આપવા વિનંતી તેમજ સુરત શહેરમાં હાલમાં કેટલા માળનું બાંધકામની પરમીશન આપવા આવે છે અને હાલ ઉઘના ઝોન વિસ્તારમાં ૬ માળનું બાંધકામ ચાલી રહેલ છે તે તમામ બાંધકામોની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૨૭, તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુળશીરામજી તાયવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૨૭, તા.૧૯/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) મહેન્દ્રભાઈ ગોવિંદભાઈ ગામીત ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી તરીકે ઉઘના એસ.એમ.સી.માં કઈ તારીખે નોકરી પર જોઈન્ટ થયા બાદ તેઓના વિસ્તારમાં આવેલ ભગવતીમાં બી/૧ પ્લોટ નંબર : ૬૩-૬૪ તેમજ બી/૨, પ્લોટ નંબર : ૨૧, ૨૨, ૨૩, ૨૪, ૨૫, ૨૬ તેમજ બી/૨ પ્લોટ નંબર : ૭૪ તથા ૭૫ નાઓની ઉપર જે બાંધકામ કરેલ છે તેઓના ઈજનેરના લાયસન્સની નકલ આપવા વિનંતી તેમજ આ તમામ પ્લોટો ઉપરનું બાંધકામ ભૂંકપ રહીત બનાવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ આ પ્લોટો ઉપર કેટલા માળની પરમીશન લીધેલ હોય તેની તમામ માહિતી આપવા વિનંતી. તેમજ તેઓના નામે સુરત શહેરમાં કઈ-કઈ જગ્યાએ મિલકત નોંધાયેલ છે અથવા તેઓના નામે ફોર વ્હીલર અને ટુ વ્હીલર વાહન રજીસ્ટ્રેશન થયેલ હોય તે તમામની માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ તેઓને હાલમાં ડેપ્યુટી ઈજનેર તરીકે કેટલું પગાર મળે છે ? તે પગાર સ્લીપની નકલ આપવા વિનંતી. (૨) મહેન્દ્રભાઈ ગોવિંદભાઈ ગામીત ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી તરીકે ઉઘના એસ.એમ.સી.માં કઈ તારીખે નોકરી પર જોઈન્ટ થયા બાદ તેઓ ભેસ્તાન મેઈન રોડ ઉપર પાન-માવાની લારીઓ તેમજ ફુટફાટ ઉપર પથારી તેમજ લારીઓ દબાણ ખાતા તરફથી દૂર કરવામાં આવેલ હોય તે તે તમામ લારીવાલાઓ પાસેથી જે દંડની વસુલી કરવામાં આવેલ હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ તેઓને ઉઘના ઝોન વિસ્તારમાં જીવનજયોતની સામે આવેલ નરોત્તમ ટાવરની બાજુમાં જે બાંધકામનું ડિમોલેશન કરવામાં આવેલ તે બાંધકામનું ડિમોલેશન કર્યા બાદ જે દંડ વસુલ કરવામાં આવેલ તેની માહિતી આપવા વિનંતી. તેમજ મહેન્દ્રભાઈ ગોવિંદભાઈ ગામીત ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી વિસ્તારમાં કેટલા બાંધકામનું ડિમોલેશન કયું હોય અને ડિમોલેશન કર્યા બાદ ડિમોલેશન ચાર્જ લીધેલ હોય તેની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવા વિનંતી તેમજ ડિમોલેશન થયા બાદ તે બાંધકામ, પુન:બાંધકામ કરવામાં આવેલ હોય અને કયા અધિકારીના ભલામણથી કરવામાં આવેલ હોય તેની માહિતી આપવા વિનંતી તેમજ હાલમાં સુરત શહેરના ભેસ્તાન મેઈન રોડ વિસ્તારમાં કેટલા નવા બાંધકામ ચાલે છે અને કેટલા બાંધકામની પરમીશન લીધેલ હોય તો તે પરમીશનની નકલ આપવા વિનંતી તેમજ સુરત શહેરમાં હાલમાં કેટલા માળનું

બાંધકામની પરમીશન આપવા આવે છે અને હાલ ઉધના ઝોન વિસ્તારમાં ૬ માળનું બાંધકામ ચાલી રહેલ છે તે તમામ બાંધકામોની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૬૪૫, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૩૩, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૭૪૮, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૧, તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે સુનાવણી રદ થયેલ હોય, ફરીથી સુનાવણી માટે હાજર રહેવા પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૫, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી વિરેન્દ્ર તુળશીરામજી તાયવાડે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.જી.ગામીત, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે જવાબની નકલ મળેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૩૩, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૨૭, તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૪૩, તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૩૩, તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી અન્વયે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી. તથા તા.૧૭/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબની નકલ ન મળેલ હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારીનો રૂબરૂ સંપર્ક કરી જવાબની નકલ મેળવી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.જી.ગામીત) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી વિરેન્દ્ર તુળશીરામજી તાયવાડે,

**અરજદાર :** શ્રી યોગેશ પાટીલ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી યોગેશ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૫૧, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ઉઘના ચિકુવાડી રો હાઉસમાં આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં. ૧૪૯, (ઉત્તર દિશનો ભાગ ) અને પ્લોટ નં. ૧૮૦ માં બનેલ મિલકત જેનું બાંધકામ ગ્રાઉડ +૩ 1/2 માળનું છે. તે બાંધકામ ક્યાં પ્લાન મુજબ થયેલ છે. અને તે સુડામાં કે S.M.C. માં પ્લાન મંજૂર કરાવેલ છે કે તેના બાંધકામ ની સંપૂર્ણ માહિતી , અને તેમાં લગાવેલ ઉપકર્ણો જેવું કે, "લિફ્ટ" નું વપરાશ નું લાઈસન્સ મેળવેલ છે કે કેમ તે બધી માહિતી મને આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૫૧, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી યોગેશ પાટીલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૫૧, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ઉઘના ચિકુવાડી રો હાઉસમાં આવેલ પ્લોટો પૈકી પ્લોટ નં. ૧૪૯, (ઉત્તર દિશનો ભાગ ) અને પ્લોટ નં. ૧૮૦ માં બનેલ મિલકત જેનું બાંધકામ ગ્રાઉડ +૩ 1/2 માળનું છે. તે બાંધકામ ક્યાં પ્લાન મુજબ થયેલ છે. અને તે સુડામાં કે S.M.C. માં પ્લાન મંજૂર કરાવેલ છે કે તેના બાંધકામ ની સંપૂર્ણ માહિતી , અને તેમાં લગાવેલ ઉપકર્ણો જેવું કે, "લિફ્ટ" નું વપરાશ નું લાઈસન્સ મેળવેલ છે કે કેમ તે બધી માહિતી મને આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૬૪૬, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૨૪૮૬, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૭૪૮, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી યોગેશ પાટીલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૨૪૮૬, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૫૧, તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૪૪, તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૨૪૮૬, તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે

અરજદારને કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન ચોકકસ તારીખ અને સમયે રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મર્યાદામાં વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉદના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉદના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ ) સાઉથઝોન(ઉદના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉદના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી યોગેશ પાટીલ,

અરજદાર : શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૦૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૭૩, તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને કલમ ૭(૧) અન્વયે ઉધના ઝોનમાં આવેલ નોંધ નં.ટી.પી.-૭૧, વડોદ એસ.પી.નં.- ૬૦,૬૧,૬૦/એ આકાશ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, વડોદ, ઉધનાની નીચેના મુદ્દાની માહિતી આપવી. (૧) મિલકતની સીટી સર્વેની હાલની નકલ.(માપવાળી) (૨) સદરહુ મિલકતની યુ.એલ.સી.૬ (૨) ની એફીડેવીટની નકલ. (૩) મિલકતની સુડાના ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની નકલ. (૪) મિલકત બાંધકામના ફોર્મ-૨ એબીસી પત્રકોની નકલ. (૫) મિલકતની ઈન્ડેક્સ- અનુક્રમણિકા ની નકલ. (૬) મિલકત બાંધકામના ઓક્યુપન્સીના રીપોર્ટની નકલ. (૭) સદરહુ મિલકતની બાંધકામના સબ પ્લાનીંગ મંજુરીની એનઓસીની નકલ. (૮) મિલકત ઈન્ડેમનીટી - બોન્ડની એફીડેવીટની નકલ. (૯) મિલકત બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટલી રીપોર્ટની નકલ. (૧૦) મિલકત બાંધકામના છેલ્લા મિલકત વેરાબીલની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૧) મિલકત બાંધકામના વહીવટી ચાર્જની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૨) મિલકત બાંધકામના આક્રિટેક એન્જિનિયરના લાયસન્સની સંપૂર્ણ વિગત. (૧૩) મિલકત બાંધકામના ક્રમાંક પત્રની વિગત ભરેલાની નકલ. (૧૪) મિલકત બાંધકામની રજાચિઠીની નકલ. (૧૫) મિલકત બાંધકામની હાલની સ્થિતિ ફોટા સાથેની વિગતની નકલ બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૦૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૭૩, તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ન્યુ સુડા ભવન, વેસુ, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ તથા તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૦૨(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૭૩, તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૧ ની અરજીથી, અમો અરજદારને કલમ ૭(૧) અન્વયે ઉધના ઝોનમાં આવેલ નોંધ નં. ટી.પી.-૭૧, વડોદ એસ.પી.નં.- ૬૦,૬૧,૬૦/એ આકાશ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, વડોદ, ઉધનાની નીચેના મુદ્દાની માહિતી આપવી. (૧) મિલકતની સીટી સર્વેની હાલની નકલ.(માપવાળી) (૨) સદરહુ મિલકતની યુ.એલ.સી.૬ (૨) ની એફીડેવીટની નકલ. (૩) મિલકતની સુડાના ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની નકલ. (૪) મિલકત બાંધકામના ફોર્મ-૨ એબીસી પત્રકોની નકલ. (૫) મિલકતની ઈન્ડેક્સ- અનુક્રમણિકા ની નકલ. (૬) મિલકત બાંધકામના ઓક્યુપન્સીના રીપોર્ટની નકલ. (૭) સદરહુ મિલકતની બાંધકામના સબ પ્લાનીંગ મંજુરીની એનઓસીની નકલ. (૮) મિલકત ઈન્ડેમનીટી - બોન્ડની એફીડેવીટની નકલ. (૯) મિલકત બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટલી રીપોર્ટની નકલ. (૧૦) મિલકત બાંધકામના છેલ્લા મિલકત વેરાબીલની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૧) મિલકત બાંધકામના વહીવટી ચાર્જની રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. (૧૨) મિલકત બાંધકામના આક્રિટેક એન્જિનિયરના લાયસન્સની સંપૂર્ણ વિગત. (૧૩) મિલકત બાંધકામના ક્રમાંક પત્રની વિગત ભરેલાની નકલ. (૧૪) મિલકત બાંધકામની રજાચિઠીની નકલ. (૧૫) મિલકત બાંધકામની હાલની સ્થિતિ ફોટા સાથેની વિગતની નકલ બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૩) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૭૩૨, તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૧૮૫૩, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ન્યુ સુડા ભવન, વેસુ, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૨૦૫૪, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં

આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૦ થી સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૮૫, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૭ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૭૪૭, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી જે.એસ.પટેલ, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૮૫૩, તા.૧૨/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, ન્યુ સુડા ભવન, વેસુ, સુરત (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૫૪, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૦ થી સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૮૫, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૭ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૦૦૨ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૭૩, તા.૦૮/૧૧/૨૦૨૧, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૦/૧૧/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૪૫, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૦૫૪, તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૧ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૫૦ થી સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે દસ્તાવેજી ફી રૂ.૧૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૩૮૫, તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૭ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજૂઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી મુકેશભાઈ બી. પટેલ,



**અરજદાર :** શ્રી મયુર પી. ફડકે

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી મયુર પી. ફડકે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૨૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૮૨, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ટી.પી.—૧,(ઉધના—મજુરા) ફા.પી.નં.૮૪, સબ પ્લોટ નંબર—૧૩,૧૪, મર્ગીવાળા કમ્પાઉન્ડ, કોમલ સર્કલ પાસે, ઉધના, સુરત,૩૯૪૨૧૦ . (૧) અમો ધ્વારા તારીખ ૧૩/૧૦/૨૦૨૧ અને ૨૧/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ આપના વિભાગ માં તાકીદની ફરિયાદ અરજી કરવામાં આવેલ જેના અનુસંધાને આપણા વિભાગ દ્વારા કઈ કઈ કાયદેસરની કામગીરી કરવામાં આવી જેની વિગતવારની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની માહિતીની નકલો લેખિતમાં આપશોજી. (૨) સદર મિલકતને નોટિસ, દંડ, કે મેમો આપવામાં આવેલ હોય, કે પછી ડિમોલેશનની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ હોય, જેની વિગતવારની ફોટો સહિતની દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતીની નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૨૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૮૨, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મયુર પી. ફડકે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૨૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૮૨, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ટી.પી.—૧,(ઉધના—મજુરા) ફા.પી.નં.૮૪, સબ પ્લોટ નંબર—૧૩,૧૪, મર્ગીવાળા કમ્પાઉન્ડ, કોમલ સર્કલ પાસે, ઉધના, સુરત,૩૯૪૨૧૦ . (૧) અમો ધ્વારા તારીખ ૧૩/૧૦/૨૦૨૧ અને ૨૧/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ આપના વિભાગ માં તાકીદની ફરિયાદ અરજી કરવામાં આવેલ જેના અનુસંધાને આપણા વિભાગ દ્વારા કઈ કઈ કાયદેસરની કામગીરી કરવામાં આવી જેની વિગતવારની દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની માહિતીની નકલો લેખિતમાં આપશોજી. (૨) સદર મિલકતને નોટિસ, દંડ, કે મેમો આપવામાં આવેલ હોય, કે પછી ડિમોલેશનની કામગીરી હાથ ધરવામાં આવેલ હોય, જેની વિગતવારની ફોટો સહિતની દસ્તાવેજી પુરાવાઓની માહિતીની નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૭૩૦, તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.જોન/ટેક/આ./૨૪૧૨, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૭૪૬, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મયુર પી. ફડકે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૂરી પાડવા રજુઆત છે. અરજી કરવામાં આવેલ છે જેના ઉપર કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ ન હોય, તો કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૨૪૧૨, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૨૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૮૨, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨, મધ્યસ્થ કચેરી) તા.૧૭/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૪૬, તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૧૨, તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અરજદારને કચેરીનાં કામકાજનાં સમય દરમ્યાન ચોકકસ તારીખ અને સમયે રેકર્ડ ચકાસણી પૂરી પાડી અરજદારની માંગણી મુજબની માહિતીની નકલ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની મયાદમાં વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ) સાઉથઝોન(ઉઘના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મયુર પી. ફડકે,

અરજદાર : શ્રી મનોજ રતિલાલ પટેલ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજ રતિલાલ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૬૬, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. ઈ-૧/૨, સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ, સ્વામીનારાયણ મંદિરની પાછળ, ઉધના, સુરત વાળી મીલકતમાં તમારા દ્વારા તારીખ: ૩૧/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ સીલ મારવામાં આવેલ તે કોની પરમીશનથી મારેલ તથા ક્યા ધારા-ધોરણો અનુસાર સીલ મારવામાં આવેલ છે સહિ-સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. ૨. ઈ-૧/૨, સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ, સ્વામીનારાયણ મંદિરની પાછળ, ઉધના, સુરત વાળી મીલકતમાં સીલ મારેલ, તે સમયે તમો તરફથી કરવામાં આવેલ પંચનામા તથા સાક્ષીઓ કોણ કોણ હતા ? તેની માહિતીની સહિ-સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. ૩. ઈ-૧/૨, સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ, સ્વામીનારાયણ મંદિરની પાછળ, ઉધના, સુરત વાળી મીલકતમાં સીલ ખોલ્યું ત્યારે કોની પરમીશન કે હુકમથી ખોલવામાં આવેલ તથા તે સમયે તમો તરફથી કરવામાં આવેલ પંચનામા તથા સાક્ષીઓ કોણ કોણ હતા ? તેની માહિતીની સહિ - સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. ૪. ઈ-૧/૨, સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ, સ્વામીનારાયણ મંદિરની પાછળ, ઉધના, સુરત વાળી મીલકતમાં સીલ મારેલ તે અધિકારીનું નામ તથા સીલ ખોલવા માટે ઓર્ડર કે હુકમ કરેલ અધિકારીના નામથી ખોલ્યું ત્યારે કોની પરમીશન કે હુકમથી ખોલવામાં આવેલ તે અધિકારીના નામ, સરનામાની માહિતીની સહિ - સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. ૫. મીલકતમાં સીલ મારવા તથા સીલ ખોલવા માટેના નીતિ નીયમ કે કાયદા શું છે ? તેની સહિ - સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. ૬. સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીઝમાં તમામ સી.ઓ.પી. કેમ આપવામાં આવી છે તેના નીતિ- નિયમ તથા નકશાની સહિ - સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. ૭. સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીઝમાં તમામ સી.ઓ.પી. માં કઈ કઈ સી.ઓ.પી. વિરુદ્ધ માં આપશ્રીને ફરિયાદ કરવામાં આવેલ છે અને તે ફરિયાદો અંગે આપશ્રી તરફથી કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતીની સહિ - સિકકાવાળી નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૬૬, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ રતિલાલ પટેલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૬૬, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. ઈ-૧/૨, સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ, સ્વામીનારાયણ મંદિરની પાછળ, ઉધના, સુરત વાળી મીલકતમાં તમારા દ્વારા તારીખ: ૩૧/૦૧/૨૦૧૭ ના રોજ સીલ મારવામાં આવેલ તે કોની પરમીશનથી મારેલ તથા ક્યા ધારા-ધોરણો અનુસાર સીલ મારવામાં આવેલ છે સહિ-સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. ૨. ઈ-૧/૨, સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ, સ્વામીનારાયણ મંદિરની પાછળ, ઉધના, સુરત વાળી મીલકતમાં સીલ મારેલ, તે સમયે તમો તરફથી કરવામાં આવેલ પંચનામા તથા સાક્ષીઓ કોણ કોણ હતા ? તેની માહિતીની સહિ-સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. ૩. ઈ-૧/૨, સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ, સ્વામીનારાયણ મંદિરની પાછળ, ઉધના, સુરત વાળી મીલકતમાં સીલ ખોલ્યું ત્યારે કોની પરમીશન કે હુકમથી ખોલવામાં આવેલ તથા તે સમયે તમો તરફથી કરવામાં આવેલ પંચનામા તથા સાક્ષીઓ કોણ કોણ હતા ? તેની માહિતીની સહિ - સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. ૪. ઈ-૧/૨, સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ, સ્વામીનારાયણ મંદિરની પાછળ, ઉધના, સુરત વાળી મીલકતમાં સીલ મારેલ તે અધિકારીનું નામ તથા સીલ ખોલવા માટે ઓર્ડર કે હુકમ કરેલ અધિકારીના નામથી ખોલ્યું ત્યારે કોની પરમીશન કે હુકમથી ખોલવામાં આવેલ તે અધિકારીના નામ, સરનામાની માહિતીની સહિ-સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. ૫. મીલકતમાં સીલ મારવા તથા સીલ ખોલવા માટેના નીતિ નીયમ કે કાયદા શું છે ? તેની સહિ-સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. ૬. સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીઝમાં તમામ સી.ઓ.પી. કેમ આપવામાં આવી છે તેના નીતિ-નિયમ તથા નકશાની સહિ-સિકકાવાળી નકલો આપશોજી. ૭. સીટી ઈન્ડસ્ટ્રીઝમાં તમામ સી.ઓ.પી. માં કઈ કઈ સી.ઓ.પી. વિરુદ્ધ માં આપશ્રીને ફરિયાદ કરવામાં આવેલ છે અને તે ફરિયાદો અંગે આપશ્રી તરફથી કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતીની સહિ-સિકકાવાળી નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરી ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૭૨૯, તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ ટેક/આ./૨૬૩૫, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૭૪૫, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મનોજકુમાર રતિલાલ પટેલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— રૂબરૂમાં સુનાવણી દરમ્યાન આકારણી વિભાગ તરફથી કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિગત પૂરી પાડવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૩૫, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૬૬, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૪૭, તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૩૫, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, આકારણી વિભાગ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને અરજદારની જાણ હેઠળ દિન-૫ માં તબદીલ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ ) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મનોજકુમાર રતિલાલ પટેલ,

અરજદાર : શ્રી પઠાણ બાદશાહ ખાન

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી પઠાણ બાદશાહ ખાન, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૫૫, તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧.હાલમાં મનપા ના સાઉથ ઝોન કચેરી (એ) માં કાર્યરત રમીઝ મુન્શી કયાં વર્ષમાં સુરત મહાનગર પાલિકાની નોકરીમાં જોડાયા, અને કયાં કયાં હોદ્દા પર કેટલા કેટલા વર્ષ માટે નિમણુક આપવામાં આવી હતી, તેની વિગતવારની સર્વિસબુક સાથેની નકલોની માહિતી આપશો. ૨. હાલ સાઉથઝોન કચેરી (એ) માં કાર્યરત રમીઝ મુન્શીનો માસિક પગાર કેટલો છે. તેની માહિતી આપશો. ૩. આજદિન સુધી રમીઝ મુન્શી પર મનપાના કોઈ પણ અધિકારી તરફ થી કોઈ પણ જાતની નોટિસ કે દંડાત્મક કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય, તો તેની નકલોની માહિતી આપશો. ૪. સાઉથ ઝોન કાર્યરત રમીઝ મુન્શી તાબા હેઠળ આવતા વિસ્તારમાં કયાં કયાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ ઉપર જઈ ને સ્થળ તપાસ કરીને રિપોર્ટ તૈયાર કરેલ હોય, તો તે તમામની નકલોની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૫૫, તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ તથા તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી પઠાણ બાદશાહ ખાન, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૫૫, તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧.હાલમાં મનપા ના સાઉથ ઝોન કચેરી (એ) માં કાર્યરત રમીઝ મુન્શી કયાં વર્ષમાં સુરત મહાનગર પાલિકાની નોકરીમાં જોડાયા, અને કયાં કયાં હોદ્દા પર કેટલા કેટલા વર્ષ માટે નિમણુક આપવામાં આવી હતી, તેની વિગતવારની સર્વિસબુક સાથેની નકલોની માહિતી આપશો. ૨. હાલ સાઉથઝોન કચેરી (એ) માં કાર્યરત રમીઝ મુન્શીનો માસિક પગાર કેટલો છે. તેની માહિતી આપશો. ૩. આજદિન સુધી રમીઝ મુન્શી પર મનપાના કોઈ પણ અધિકારી તરફ થી કોઈ પણ જાતની નોટિસ કે દંડાત્મક કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય, તો તેની નકલોની માહિતી આપશો. ૪. સાઉથ ઝોન કાર્યરત રમીઝ મુન્શી તાબા હેઠળ આવતા વિસ્તારમાં કયાં કયાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ ઉપર જઈ ને સ્થળ તપાસ કરીને રિપોર્ટ તૈયાર કરેલ હોય, તો તે તમામની નકલોની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૭૭૧, તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૭૦૧, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રેકર્ડ ચકાસણી કરવામાં આવેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૮૬૨, તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૯૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૩૬/- ભરપાઈ કરેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૨, તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી પઠાણ બાદશાહ ખાન હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાહોડ, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

અરજદારની રજુઆત:— અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૦૧, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રેકર્ડ ચકાસણી કરવામાં આવેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૬૨, તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૯૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૩૬/- ભરપાઈ કરેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૫૫, તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૪૮, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૦૧, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રેકર્ડ ચકાસણી કરવામાં આવેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૬૨, તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૯૩ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૩૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને આપવાજોગ માહિતીની નકલ દિન-૭ માં પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૪૮, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી પઠાણ બાદશાહ ખાન,

**અરજદાર :** શ્રી હરીશભાઈ વાલજીભાઈ કંથારીયા

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી હરીશભાઈ વાલજીભાઈ કંથારીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૨૮૧ તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ઉધના ઝોનના બમરોલી ગામ હરીજન વાસ નોંધ એવન્યુ રેસીડન્ટની પાછળ સિંગોતર માતાના મંદિર બાજુમાં કેસરીનંદન એપાર્ટમેન્ટની સામેની જમીન નોંધ નં. ૮૩ બમરોલીમાં આવેલી ભાણીબેન મુળજીભાઈ ઘર નં. ૮૦ તથા ખુશાલભાઈ ગાંડાભાઈ પ્લોટ નં. ૭૮ ની વચ્ચેની ખાલી જમીન આવેલી હતી તેના પર ની આજુ બાજુ ખુલ્લી જમીન હતી. તે જગ્યા પર હાલમાં ખાડા ખોદી ગેરકાયદેસર બાંધકામ ચાલુ છે. જે બાંધકામ કયા સર્વે નં.ટી.પી.નં. અને કયા ના આધારે કે દસ્તાવેજ ના આધારે આ બાંધકામની મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે. તેની વિગત અને તમામ ની ઝેરોક્ષ નકલ આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૨૮૧ તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા. ૧૧/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા. ૧૯/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા. ૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી હરીશભાઈ વાલજીભાઈ કંથારીયા, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૨૮૧ તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ઉધના ઝોનના બમરોલી ગામ હરીજન વાસ નોંધ એવન્યુ રેસીડન્ટની પાછળ સિંગોતર માતાના મંદિર બાજુમાં કેસરીનંદન એપાર્ટમેન્ટની સામેની જમીન નોંધ નં. ૮૩ બમરોલીમાં આવેલી ભાણીબેન મુળજીભાઈ ઘર નં. ૮૦ તથા ખુશાલભાઈ ગાંડાભાઈ પ્લોટ નં. ૭૮ ની વચ્ચેની ખાલી જમીન આવેલી હતી તેના પર ની આજુ બાજુ ખુલ્લી જમીન હતી. તે જગ્યા પર હાલમાં ખાડા ખોદી ગેરકાયદેસર બાંધકામ ચાલુ છે. જે બાંધકામ કયા સર્વે નં.ટી.પી.નં. અને કયા ના આધારે કે દસ્તાવેજ ના આધારે આ બાંધકામની મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે. તેની વિગત અને તમામ ની ઝેરોક્ષ નકલ આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા. ૧૧/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં. ૨૭૭૨, તા. ૧૯/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૭૧, તા. ૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)ના પત્ર નં. સા.ઝોન/આ/૨૩, તા. ૦૪/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા. ૦૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી હરીશભાઈ વાલજીભાઈ કંથારીયા હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા વતી શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાન આજરોજ માંગવામાં આવેલ મિલકતની માહિતીના પુરાવા રજુ કરીએ છીએ. પ્રશ્નવાળી મિલકતની બાંધકામની પરવાનગી કયા પુરાવાના આધારે આપવામાં આવેલ છે એની વિગત આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૭૧, તા. ૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૮૧, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૪૮, તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૮૭૧, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત તથા રજુ કરેલ પુરાવા ધ્યાને લઈ મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી હરીશભાઈ વાલજીભાઈ કંથારીયા,



**અરજદાર :** શ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૬૨, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ૧. ઉધના સાઉથજોન એ.અને બી. કુલ કેટલી હોસ્પિટલ આવેલ છે. તેની નામ અને સરનામા સાથે વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. ૨. સંબંધિત વિષયમાં કુલ કેટલા હોસ્પિટલોને બીયુસી સર્ટીફિકેટ આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. ૩. સંબંધિત વિષયમાં બીયુસી વગરના કુલ કેટલા હોસ્પિટલોને નોટિસ ફટકારવામાં આવેલ છે. તેની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. ૪. સંબંધિત વિષયમાં નોટિસ ફટકારવામાં આવેલ હોસ્પિટલોમાંથી કુલ કેટલા હોસ્પિટલોએ બીયુસી સર્ટી મેળવા બાંહેધરી આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૬૨, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અધિકારીશ્રી, આકારણી વિભાગ, સાઉથ જોન(ઉધના)(એ) ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૬૨ તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ ની અરજીથી, ૧. ઉધના સાઉથજોન એ.અને બી. કુલ કેટલી હોસ્પિટલ આવેલ છે. તેની નામ અને સરનામા સાથે વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. ૨. સંબંધિત વિષયમાં કુલ કેટલા હોસ્પિટલોને બીયુસી સર્ટીફિકેટ આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. ૩. સંબંધિત વિષયમાં બીયુસી વગરના કુલ કેટલા હોસ્પિટલોને નોટિસ ફટકારવામાં આવેલ છે. તેની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશોજી. ૪. સંબંધિત વિષયમાં નોટિસ ફટકારવામાં આવેલ હોસ્પિટલોમાંથી કુલ કેટલા હોસ્પિટલોએ બીયુસી સર્ટી મેળવા બાંહેધરી આપવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) નો જવાબ ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૭૭૩, તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૨૩૦૫, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અધિકારીશ્રી, આકારણી વિભાગ, સાઉથ જોન(ઉધના)(એ) ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૨૨૮૮, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.જોન/આ/૨૪, તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઠ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ) વતી શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ જોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:—** મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:—** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટેક/આ./૨૩૦૫, તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અધિકારીશ્રી,

આકારણી વિભાગ, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૮૮, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૭૬૨, તા.૧૫/૦૮/૨૦૨૧ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૫૦, તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૨૮૮, તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) ની આંશિક માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી ની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી બાબતે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ. પટેલ, શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન(ઉધના) (એ)પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સીરસાઈ,

**અરજદાર :** શ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૪૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૬૪૪, તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા ભીનો કચરો અને સુકો કચરો અલગ અલગ તારવી ગાર્બેજ કલેક્શન વાહનને આપવા માટે તા.૦૧.૦૪.૨૦૨૧ થી આજદિન સુધી કચરા પેટીની કરેલ ખરીદી ચૂકવેલ નાણાં અને જોન વાઈસ કરેલ વિતરણની વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવી. (૨) કચરો લેવા આવનાર ગાર્બેજ કોન્ટ્રાક્ટરની લાયકાતનું ધોરણ અને કોન્ટ્રાક્ટરનો સુ.મ.ન.પા. સાથે કરવામાં આવેલ કરારનું ફોર્મેટ સહિતની વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવી. (૩) જે તેકોન્ટ્રાક્ટરો દ્વારા કામદારોને આપવા નક્કી કરેલ વેતન ની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકામાં હાલમાં ગાર્બેજ કલેક્શન માટે આપવામાં આવેલ ઈજારદારોની યાદીની વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવા બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૪૩(મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૬૪૪, તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૪૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૬૪૪, તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ જોન) તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા ભીનો કચરો અને સુકો કચરો અલગ અલગ તારવી ગાર્બેજ કલેક્શન વાહનને આપવા માટે તા.૦૧.૦૪.૨૦૨૧ થી આજદિન સુધી કચરા પેટીની કરેલ ખરીદી ચૂકવેલ નાણાં અને જોન વાઈસ કરેલ વિતરણની વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવી. (૨) કચરો લેવા આવનાર ગાર્બેજ કોન્ટ્રાક્ટરની લાયકાતનું ધોરણ અને કોન્ટ્રાક્ટરનો સુ.મ.ન.પા. સાથે કરવામાં આવેલ કરારનું ફોર્મેટ સહિતની વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવી. (૩) જે તેકોન્ટ્રાક્ટરો દ્વારા કામદારોને આપવા નક્કી કરેલ વેતન ની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકામાં હાલમાં ગાર્બેજ કલેક્શન માટે આપવામાં આવેલ ઈજારદારોની યાદીની વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવા બાબતની માહિતી માંગવામાં આવેલ.

ઉપરોક્ત બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી અરજદાર ધ્વારા તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ સેન્ટ્રલ જોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન અપીલ/આરટીઆઈ/આ./૬૬, તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથજોન (ઉધના)ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના) તરફથી તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.જોન/આરોગ્ય/આઉટ/૧૭૦ થી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.જોન/આરટીઆઈ/આ/૧૮૦, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.જોન/આરોગ્ય/આઉટ/૧૭૦, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને નાયબ આરોગ્ય અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.જોન/આ/ ૦૧, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી, સાઉથજોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે બપોરે ૧૨.૧૫ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ જોન(ઉધના)(એ) (શ્રી એમ.જી.પટેલ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :—** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકની રજુઆત:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૧૭૦, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—: હુકમ :-

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન(એ) અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૩૪૩ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૬૪૪, તા.૦૩/૦૨/૨૦૨૨, સેન્ટ્રલ ઝોન) તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૫૧, તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.આરટીઆઈ/સા.ઝોન/આરોગ્ય/આઉટ/૧૭૦, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી આરોગ્ય વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ/૨૫૧, તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(ડો.એ.ડી.દુધવાલા)  
અપીલ અધિકારી અને  
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર.:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષક (શ્રી એમ.જી.પટેલ) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ માટે.  
ન.ર.:— શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર.:— અરજદારશ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૧૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૮૨, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨, વેસ્ટ ઝોન) તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં. ટી.પી.નં.૫૮(બમરોલી), એસ.પી.નં.૯૫,૯૬ સહજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, બમરોલી સુરત શહેરની મીલકતમાં મંજૂર પ્લાન અને મંજૂર રજાચિઠી વગર કે મંજૂર પ્લાન વિરુદ્ધ મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમોની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવા સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯(૧)(૨) પ્રમાણેના સ્થાયી સમિતિનાં ઠરાવ નં.૧૫૭૩, તા.૦૪/૦૯/૧૯૯૭ થી કે હુકમ નં.ડી.પી./૧૦/૧૯૯૭-૯૮, તા.૧૬/૦૯/૧૯૯૭ થી તમામ ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને અધિકાર આપેલ જણાવેલ છે, જે અધિકારથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ ગેરકાયદેસર નોટિસોની અને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯(૧) પ્રમાણેના હુકમ ઠરાવ અને અધિકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની મંજૂરીની અને ગુજરાત સરકારની હુકમ ઠરાવ અને અધિકારને માન્યતા પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકાવવાની, બંધ કરવાની કે દુર(ડીમોલેશન) કરાવવાની કોઈપણ પ્રકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં સદરહુ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો સદરહુ મીલકતના મીલકતદારને સદંતર ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની માહિતી પુરાવા સહિત પુરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :—** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૧૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૮૨, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨, વેસ્ટ ઝોન) તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજની અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ તથા તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૧૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૮૨, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨, વેસ્ટ ઝોન) તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં.ટી.પી.નં.૫૮ (બમરોલી), એસ.પી.નં.૯૫,૯૬ સહજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, બમરોલી સુરત શહેરની મીલકતમાં મંજૂર પ્લાન અને મંજૂર રજાચિઠી વગર કે મંજૂર પ્લાન વિરુદ્ધ મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમોની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવા સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯(૧)(૨) પ્રમાણેના સ્થાયી સમિતિનાં ઠરાવ નં.૧૫૭૩, તા.૦૪/૦૯/૧૯૯૭ થી કે હુકમ નં.ડી.પી./૧૦/૧૯૯૭-૯૮, તા.૧૬/૦૯/૧૯૯૭ થી તમામ ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને અધિકાર આપેલ જણાવેલ છે, જે અધિકારથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ ગેરકાયદેસર નોટિસોની અને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૯(૧) પ્રમાણેના હુકમ ઠરાવ અને અધિકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની મંજૂરીની અને ગુજરાત સરકારની હુકમ ઠરાવ અને અધિકારને માન્યતા પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકાવવાની, બંધ કરવાની કે દુર(ડીમોલેશન) કરાવવાની કોઈપણ પ્રકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં સદરહુ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો સદરહુ મીલકતના મીલકતદારને સદંતર ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની માહિતી પુરાવા સહિત પુરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજના જવાબથી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ વેસ્ટ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા

એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૮૮૩, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૬૮, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૫૨, તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૨૫, તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૬૮, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૫૨, તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૧૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૮૨, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨, વેસ્ટ ઝોન) તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૫૨, તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મૂળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૪૬૮, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૪૮ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૫૨, તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ નંગ-૨ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ... જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

ન.ર. :- શ્રી આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ... જાણ માટે.

ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા : — જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર

— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો.ઓફિસર

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય :-** અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૧૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૮૨, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨, વેસ્ટ ઝોન) તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં. ટી.પી.નં.૫૮(બમરોલી), એસ.પી.નં.૮૫,૮૬ સહજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, બમરોલી સુરત શહેરની મીલકતમાં મંજુર પ્લાન અને મંજુર રજાચિઠી વગર કે મંજુર પ્લાન વિરુદ્ધ મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમોની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવા સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૮(૧)(૨) પ્રમાણેના સ્થાયી સમિતિનાં ઠરાવ નં.૧૫૭૩, તા.૦૪/૦૮/૧૯૯૭ થી કે હુકમ નં.ડી.પી./ ૧૦/૧૯૯૭-૮૮, તા.૧૬/૦૮/૧૯૯૭ થી તમામ ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને અધિકાર આપેલ જણાવેલ છે, જે અધિકારથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ ગેરકાયદેસર નોટિસોની અને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૮(૧) પ્રમાણેના હુકમ ઠરાવ અને અધિકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની મંજુરીની અને ગુજરાત સરકારની હુકમ ઠરાવ અને અધિકારને માન્યતા પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકાવવાની, બંધ કરવાની કે દુર(ડીમોલેશન) કરાવવાની કોઈપણ પ્રકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં સદરહુ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો સદરહુ મીલકતના મીલકતદારને સદંતર ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની માહિતી પુરાવા સહિત પુરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની સાઉથઝોન અરજી સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૧૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૮૨, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨, વેસ્ટ ઝોન) તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરી ને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ નો પત્ર. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગને સંપૂર્ણ તબદિલ કરતો તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ નો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો.ઓફિસર ધ્વારા એપેલેટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી ઈનવર્ડ નં.૧૨૧૦ (મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૮૨, તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨, વેસ્ટ ઝોન) તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) અમો અરજદારને મીલકત નોંધ નં. ટી.પી.નં.૫૮(બમરોલી), એસ.પી.નં.૮૫,૮૬ સહજ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ, બમરોલી સુરત શહેરની મીલકતમાં મંજુર પ્લાન અને મંજુર રજાચિઠી વગર કે મંજુર પ્લાન વિરુદ્ધ મીલકતદારે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરાવેલ જેના વિરુદ્ધ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ તથા બીલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન (પ્રકરણ-૧૨) ના નિયમોની કમિશનરશ્રીની સત્તાઓ, ફરજો, કર્તવ્યો અમલ કરવા, બજાવવા, અને અદા કરવા સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૮(૧)(૨) પ્રમાણેના સ્થાયી સમિતિનાં ઠરાવ નં.૧૫૭૩, તા.૦૪/૦૮/૧૯૯૭ થી કે હુકમ નં.ડી.પી./ ૧૦/૧૯૯૭-૮૮, તા.૧૬/૦૮/૧૯૯૭ થી તમામ ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીઓને અધિકાર આપેલ જણાવેલ છે, જે અધિકારથી સાઉથ (ઉધના) ઝોનના કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧)(અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈહુકમની મીલકતદારને પાઠવેલ ગેરકાયદેસર નોટિસોની અને કમિશનરશ્રીએ કલમ-૬૮(૧) પ્રમાણેના હુકમ ઠરાવ અને અધિકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની મંજુરીની અને ગુજરાત સરકારની હુકમ ઠરાવ અને અધિકારને માન્યતા પ્રદાન કરેલા પરિપત્ર સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવા વિનંતી. (૨) જ્યારે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સદરહુ મીલકતના ગેરકાયદેસર બાંધકામને રોકાવવાની, બંધ કરવાની કે દુર(ડીમોલેશન) કરાવવાની કોઈપણ પ્રકારની ગુજરાત સરકારની કાયદેસરની સત્તા, અધિકાર ન હોવા છતાં સદરહુ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ ધી બી.પી.એમ.સી.એક્ટ ૧૯૪૮ ની કલમ-૨૬૦ (૧) (અ) મુજબની કારણદર્શક અને કલમ-૨૬૭ મુજબની મનાઈ હુકમની નોટિસો

સદરહુ મીલકતના મીલકતદારને સદંતર ગેરકાયદેસર પાઠવવાની કાયદેસરની માહિતી પુરાવા સહિત પુરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ / માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી નારાજ થઈ તા.૧૪/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ વેસ્ટ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલનાં મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારી અને આસી.કમિશનર ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટવર્ડ/નં.૨૮૫૮, તા.૨૩/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો. ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) ને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાને (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૧૧૫, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી આંશિક તબદિલ કરતા પત્ર તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગને પત્ર નં. સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૧૧૫, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન-એ/એસ્ટા/ ૧૫૨, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ થી લેખીત પક્ષ રજુ કરેલ. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો. ઓફિસર ધ્વારા એપેલેટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/લો./આ.નં.૮૫, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડતા પત્રની નકલ સહિત અત્રે પત્ર નં.સા.ઝોન/લો./આ.નં.૧૨૮, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ થી લેખિત પક્ષ રજુ કરેલ.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/ ૧૧૫, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૧૧૫, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો. ઓફિસર ધ્વારા એપેલેટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/લો./ આ.નં.૮૫, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં ઈ.ચા.આસી.કમિશનરશ્રી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ./૧૫૩, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ એપેલેટ અધિકારી અને ઈ.ચા.આસી.કમિશનર, સાઉથઝોન (ઉઘના) (એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે સવારે-૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર હાજર ન રહેલ હતા તથા સંબંધિત જાહેર માહિતી અધિકારી હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત :-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારીની રજુઆત :-** (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૧૧૫, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૧૧૫, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો. ઓફિસર ધ્વારા એપેલેટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/લો./આ.નં.૮૫, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/ માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

#### **:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો.ઓફિસરશ્રી, સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) નાં અપીલ અધિકારી તરીકે નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની તા.૧૧/૦૧/૨૦૨૨ ની મૂળ અરજી તથા સા.ઝોન પ્ર.અ.૨૫૨, તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૨ થી માંગેલ માહિતી પ્રકરણે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર તરફથી મહેકમ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક, મધ્યસ્થ કચેરીને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/૧૧૫, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગને પત્ર નં.સા.ઝોન/એસ્ટા/(આરટીઆઈ)/ ૧૧૫, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો. ઓફિસર ધ્વારા એપેલેટ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે પત્ર નં.સા.ઝોન/લો./આ.નં.૮૫, તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૨ થી અરજદારને જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર



રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય તથા અરજી તબદિલ કરવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે અત્રેથી વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. સંબંધિત જાહેર માહિતી અધિકારીનો સંપર્ક કરી માહિતી મેળવવા અરજદાર સ્વતંત્ર છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નંબર સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૫૨, તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(પાડલ જે. રાણા)  
અપીલ અધિકારી અને  
ઈ.ચા.આસી.કમિશનર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર (શ્રી પાડલ જે. રાણા), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
- જાહેર માહિતી અધિકારી અને આસી.લો.ઓફિસર (શ્રી એ.વી.જગતાપ), સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- રેકર્ડ કલાર્કશ્રી, આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદાર શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર,

અરજદાર : શ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :—**

**વિષય:—** અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૧૨, તા.૧૪/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. કૃપ્યા બતાવે કિ ઉઘના ઝોન-એ/બી કે ક્ષેત્ર મેં રોડ વિભાગ, કે દ્વારા કિયે ગયે કાર્યકી સૂચી, વર્ક ઓડર, કિયે ગયે ભુગતાન સંબંધિત જાનકારી પ્રાપ્ત કરના ચાહતા હું. જિનકી પ્રમાણિત કોપી કા સત્યાપિત નકલ કોપી દિયા જાયે. ૨. પતા કિસ નગર વોર્ડ/ક્ષેત્ર મેં આતા હૈ, વોર્ડ કા ભી નંબર બતાવે. ૩. દિનાંક ૦૧-૦૪-૨૦૨૧ સે ૩૧-૦૧-૨૦૨૨ કે બીચ નગર નિગમ કે ઈન્જીનીયરીંગ વિભાગ ( રખ રખાવ તથા પરિયોજના દોનો) દ્વારા ઈસ પૂરે વોર્ડ મે કરાયે ગયે સભી કાર્યો કી સૂચી દે. ઈસ સૂચી મેં નિમ્નલિખિત બાતે સમ્મિલિત હોની ચાહિયે. ક.કાર્ય કા નામ. ખ. કાર્ય કા સંક્ષિપ્ત વિવરણ. ગ. કાર્ય કે લિયે સ્વીકૃત રાશિ. ઘ.યહ રાશિ કિસ મદ સે દી ગઈ. ડ. કાર્ય સ્વીકૃત હોને કી તિથિ. ચ. કાર્ય સમાપ્ત હોને કી તિથિ. છ.કાર્ય કરાને વાલી એજન્સી કા નામ. જ. કાર્ય શરુહોને કી તિથિ. ઝ. કાર્ય સમાપ્ત હોને કી તિથિ. સા. કાર્ય કે લિયે ઠેકા કિસ દર સે દી ગઈ. ટ. કિતની રાશિ કા ભુગતાન કિયા જા ચુકા હે. ઠ. કાર્ય કે રેખાચિત્ર કી પ્રમાણિત પ્રતિ. ડ. ઈસ કાર્ય કો કરાને કા નિર્ણય કેસે લિયા ગયા. જિસકી પ્રમાણિત કોપી કા સત્યાપિત નકલ કોપી દિયા જાયે. ઢ. ઈસ પૂરે વોર્ડ કે સ્કેચ કી પ્રતિ. ળ. ઉપરોક્ત સૂચનાયે ઉપલબ્ધ કરાયે જાને કે બાદ યહ સુનિશ્ચિત કરને કે લિયે કિ ગઈ સૂચનાયે પૂર્ણ હે, ઈન કાર્યો સે સંબંધિત સભી મેજરમેન્ટ બુક તથા વર્ક ઓડર રજિસ્ટરો કા નિરીક્ષણ કરુંગા. કૃપયા મુજે દિન, સમય તથા જગહ કી સુચના દે જબ મેં નિરીક્ષણ કે લિયે આ સકું. પ. સભી કાર્ય કા લિસ્ટ ઉપલબ્ધ કરાયે બાબત.

- સંદર્ભ :—**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૧૨, તા.૧૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા રસ્તા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ તથા તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૧૨, તા.૧૪/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ૧. કૃપ્યા બતાવે કિ ઉઘના ઝોન-એ/બી કે ક્ષેત્ર મેં રોડ વિભાગ, કે દ્વારા કિયે ગયે કાર્યકી સૂચી, વર્ક ઓડર, કિયે ગયે ભુગતાન સંબંધિત જાનકારી પ્રાપ્ત કરના ચાહતા હું. જિનકી પ્રમાણિત કોપી કા સત્યાપિત નકલ કોપી દિયા જાયે. ૨. પતા કિસ નગર વોર્ડ/ક્ષેત્ર મેં આતા હૈ, વોર્ડ કા ભી નંબર બતાવે. ૩. દિનાંક ૦૧-૦૪-૨૦૨૧ સે ૩૧-૦૧-૨૦૨૨ કે બીચ નગર નિગમ કે ઈન્જીનીયરીંગ વિભાગ ( રખ રખાવ તથા પરિયોજના દોનો) દ્વારા ઈસ પૂરે વોર્ડ મે કરાયે ગયે સભી કાર્યો કી સૂચી દે. ઈસ સૂચી મેં નિમ્નલિખિત બાતે સમ્મિલિત હોની ચાહિયે. ક.કાર્ય કા નામ. ખ. કાર્ય કા સંક્ષિપ્ત વિવરણ. ગ. કાર્ય કે લિયે સ્વીકૃત રાશિ. ઘ.યહ રાશિ કિસ મદ સે દી ગઈ. ડ. કાર્ય સ્વીકૃત હોને કી તિથિ. ચ. કાર્ય સમાપ્ત હોને કી તિથિ. છ.કાર્ય કરાને વાલી એજન્સી કા નામ. જ. કાર્ય શરુહોને કી તિથિ. ઝ. કાર્ય સમાપ્ત હોને કી તિથિ. સા. કાર્ય કે લિયે ઠેકા કિસ દર સે દી ગઈ. ટ. કિતની રાશિ કા ભુગતાન કિયા જા ચુકા હે. ઠ. કાર્ય કે રેખાચિત્ર કી પ્રમાણિત પ્રતિ. ડ. ઈસ કાર્ય કો કરાને કા નિર્ણય કેસે લિયા ગયા. જિસકી પ્રમાણિત કોપી કા સત્યાપિત નકલ કોપી દિયા જાયે. ઢ. ઈસ પૂરે વોર્ડ કે સ્કેચ કી પ્રતિ. ળ. ઉપરોક્ત સૂચનાયે ઉપલબ્ધ કરાયે જાને કે બાદ યહ સુનિશ્ચિત કરને કે લિયે કિ ગઈ સૂચનાયે પૂર્ણ હે, ઈન કાર્યો સે સંબંધિત સભી મેજરમેન્ટ બુક તથા વર્ક ઓડર રજિસ્ટરો કા નિરીક્ષણ કરુંગા. કૃપયા મુજે દિન, સમય તથા જગહ કી સુચના દે જબ મેં નિરીક્ષણ કે લિયે આ સકું. પ. સભી કાર્ય કા લિસ્ટ ઉપલબ્ધ કરાયે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૮૮૪, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૬૪, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી રસ્તા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા તે અન્વયે અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૬૨, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૬, તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે

૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અન્ય અરજદારશ્રીઓ પણ સુનાવણી માટે રૂબરૂ હાજર રહેલ હતા. તેમ છતાં અરજદાર ધ્વારા ઓનલાઈન લીક મોકલી ઓનલાઈન સુનાવણી કરવા માટે માંગણી કરવામાં આવેલ હતી. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય સુનાવણી માટે રૂબરૂ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજૂઆત:**— અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજૂઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૬૪, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી રસ્તા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા તે અન્વયે અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૬૨, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૧૨, તા.૧૪/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૫૩, તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૬૪, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી રસ્તા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા તે અન્વયે અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૬૨, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. વધુમાં, અરજદાર વખતો વખત કોઈના કોઈ બાબતે માહિતી માંગતી અરજીઓ કરવા ટેવાયેલા છે તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ સુધીમાં કુલ-૬૩ આરટીઆઈ અરજી તથા કુલ-૪૨ જેટલી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રેનાં ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી આરટીઆઈ અરજીઓ કરી તંત્રને હેરાન / પરેશાન કરતા હોય, જથ્થાબંધ માહિતીઓ માંગી તંત્રને ચીઢવવા / હેરાન-પરેશાન કરવા તેમજ જાહેર સત્તામંડળના વહીવટમાં ગુંચવડ ઉભી કરી માહિતી અધિકાર અધિનિયમની મજાક-મશ્કરી કરી અત્રેની કચેરીના સમય તેમજ સ્ત્રોતનો વ્યય કરી તંત્રને ચિઢવતા હોય તેવું અત્રેનું મંતવ્ય છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ( શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

अरजदार : श्री सुरेश बी. भौर्य

सामावाणा : जाहेर माहिती अधिकारी अने नायब एजनेरश्री

**इरीयादनी हकीकत :-**

**विषय:-** अरजदारश्री सुरेश बी. भौर्य, ध्वारा आर.टी.आई अेकट अंतर्गत साउथजोन अरजी आई.डी.नं.१३१३, ता.१४/०२/२०२२ नी अरजीथी, १. कृप्या बताये कि सुरत महानगरपालिका के उधना जोन-अे/बी के क्षेत्र में रोड विभाग, के द्वारा किये गये कार्य सडको पर कार्य की सूची, वर्क ओडर, किये गये लुगतान संबंधित जानकारी प्राप्त करना याहता हुं. जिसकी प्रमाणित कोपी का सत्यापित नकल कोपी दिया जाये. २. उपयुक्त सडको के संबंध में निम्नलिखित सूचनाये उपलब्ध कराये : दिनांक ०१-०४-२०२१ से ३१-०१-२०२२ के बीच उपरोक्त प्रत्येक सडक की मरम्मत (थोडी बहुत या बडे पैमाने पर) कितनी बार हुई. ३. यदि कार्य विभाग द्वारा कराया गया, तो प्रत्येक अेसे कार्य के संबंध में निम्न सूचनाये उपलब्ध कराये : क. इस कार्य से संबंधित स्ट्रोक रजिस्टर की प्रति. ખ. कार्य से संबंधित लेबर रजिस्टर की प्रति. ग. उन जगहो की वास्तविक स्थिति, जहां कार्य किया गया. घ. कार्य कब हुआ. ङ. कार्य के लिये प्रयोग की गई सामग्री का मिश्रण क्या था. च. यदि कार्य ठेकेदार द्वारा कराया गया, तो उससे संबंधित में निम्न सूचनाये उपलब्ध कराये- क. मेजरमेन्ट बुक की प्रति (अेबस्ट्रेकट व रेकोर्ड: दोनो ही प्रविष्टियों का विवरण) ખ. स्केच की प्रति. ग. भर्ष के आकलन के विवरण की प्रति. घ. यदि कांटेक्ट में किसी प्रकार की गारंटी की व्यवस्था थी, तो उसके विवरण की प्रति उपलब्ध कराये तथा उन स्थितियों का विवरण दें जिसमें उपरोक्त गारंटी व्यवस्था प्रभावी होती है. ङ. उन सहायक तथा कार्यपालक अभियन्ताओ के नाम बताये, जिन्होंने इन प्रत्येक कार्यों का निरीक्षण किया और लुगतान की स्वीकृति दी. इनके द्वारा कार्य के किस भाग का निरीक्षण किया गया. य. क्या अब तक कभी गारंटी व्यवस्था का प्रयोग किया गया है. प. सूचना का अधिकार अधिनियम, २००५ की धारा २(जे) (iii) के तहत मैं इन सडको के निर्माण में प्रयुक्त सामग्री का विभाग द्वारा प्रमाणित नमूना लेना याहता हुं . नमूना मेरे द्वारा ययनित स्थान से मेरी उपस्थिति में अेकत्र किया जाये और यह सीलबन्ड हो तथा विभाग द्वारा यह प्रमाणित किया जाये कि सीलबन्ड नमूना कार्य की सामग्री का असली नमूना है. कृपया मुझे दिन, समय तथा स्थान की सूचना दें जब मैं नमूना लेने के लिये आ सकुं. ङ. अब इन सडको की मरम्मत कब होगी. ७. सभी कार्य का लिस्ट उपलब्ध कराये. बाबत.

- संदर्भ :-**
- (१) अरजदारनी आर.टी.आई अेकट अंतर्गत साउथजोन अरजी आई.डी.नं.१३१३, ता.१४/०२/२०२२ नां रोजनी मूण अरजी.
  - (२) अरजदारनी ता.१८/०३/२०२२ ना रोजनी प्रथम अपील अरजी.
  - (३) अपील अरजी संदर्भे जाहेर माहिती अधिकारीने पूर्तता करवा माटे अेपेलेट अधिकारी ध्वारा भोकलवामां आवेल ता.२८/०३/२०२२ ना रोजनो पत्र.
  - (४) जाहेर माहिती अधिकारी अने नायब एजनेर ध्वारा रस्ता विभागने लागत माहिती अंगे अरजदारने पाठववामां आवेल ता.२१/०२/२०२२ तथा ता.१६/०३/२०२२ नां रोजनो पत्र.

अरजदारश्री सुरेश बी. भौर्य, ध्वारा आर.टी.आई अेकट अंतर्गत साउथजोन अरजी आई.डी.नं.१३१३, ता.१४/०२/२०२२ नी अरजीथी, १. कृप्या बताये कि सुरत महानगरपालिका के उधना जोन-अे/बी के क्षेत्र में रोड विभाग, के द्वारा किये गये कार्य सडको पर कार्य की सूची, वर्क ओडर, किये गये लुगतान संबंधित जानकारी प्राप्त करना याहता हुं. जिसकी प्रमाणित कोपी का सत्यापित नकल कोपी दिया जाये. २. उपयुक्त सडको के संबंध में निम्नलिखित सूचनाये उपलब्ध कराये : दिनांक ०१-०४-२०२१ से ३१-०१-२०२२ के बीच उपरोक्त प्रत्येक सडक की मरम्मत (थोडी बहुत या बडे पैमाने पर) कितनी बार हुई. ३. यदि कार्य विभाग द्वारा कराया गया, तो प्रत्येक अेसे कार्य के संबंध में निम्न सूचनाये उपलब्ध कराये : क. इस कार्य से संबंधित स्ट्रोक रजिस्टर की प्रति. ખ. कार्य से संबंधित लेबर रजिस्टर की प्रति. ग. उन जगहो की वास्तविक स्थिति, जहां कार्य किया गया. घ. कार्य कब हुआ. ङ. कार्य के लिये प्रयोग की गई सामग्री का मिश्रण क्या था. च. यदि कार्य ठेकेदार द्वारा कराया गया, तो उससे संबंधित में निम्न सूचनाये उपलब्ध कराये- क. मेजरमेन्ट बुक की प्रति (अेबस्ट्रेकट व रेकोर्ड: दोनो ही प्रविष्टियों का विवरण) ખ. स्केच की प्रति. ग. भर्ष के आकलन के विवरण की प्रति. घ. यदि कांटेक्ट में किसी प्रकार की गारंटी की व्यवस्था थी, तो उसके विवरण की प्रति उपलब्ध कराये तथा उन स्थितियों का विवरण दें जिसमें उपरोक्त गारंटी व्यवस्था प्रभावी होती है. ङ. उन सहायक तथा कार्यपालक अभियन्ताओ के नाम बताये, जिन्होंने इन प्रत्येक कार्यों का निरीक्षण किया और लुगतान की स्वीकृति दी. इनके द्वारा कार्य के किस भाग का निरीक्षण किया गया. य. क्या अब तक कभी गारंटी व्यवस्था का प्रयोग किया गया है. प. सूचना का अधिकार अधिनियम, २००५ की धारा २(जे) (iii) के तहत मैं इन सडको के निर्माण में प्रयुक्त सामग्री का विभाग द्वारा प्रमाणित नमूना लेना याहता हुं . नमूना मेरे द्वारा ययनित स्थान से मेरी उपस्थिति में अेकत्र किया जाये और यह सीलबन्ड हो तथा विभाग द्वारा यह प्रमाणित किया जाये कि सीलबन्ड नमूना कार्य की सामग्री का असली नमूना है. कृपया मुझे दिन, समय तथा स्थान की सूचना दें जब मैं नमूना लेने के लिये आ सकुं. ङ. अब इन सडको की मरम्मत कब होगी. ७. सभी कार्य का लिस्ट उपलब्ध कराये. बाबते जाहेर माहिती अधिकारी तरइथी जवाब/माहिती न भगेल होवानुं जशावी ता.१८/०३/२०२२ ना रोज प्रथम अपील अरजी करवामां आवेल.

अरजदारश्रीनी अपील अरजीनां अनुसंधाने मूण अरजीनी नकल, आपेल माहितीनी नोंध, विभाग सहित नकल, आपवा जोग पूरक माहितीनी विगतो, विलंब/विसंगतता/ईन्कार होय तो तेनी स्पष्टतासह पछोयती करवा तथा अपीलना मूद्दा अंगे पण तेमनो पक्ष रजु करवा

એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૮૮૫, તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૬૫, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી રસ્તા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા તે અન્વયે અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૬૧, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) નાં પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૭, તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અન્ય અરજદારશ્રીઓ પણ સુનાવણી માટે રૂબરૂ હાજર રહેલ હતા. તેમ છતાં અરજદાર ધ્વારા ઓનલાઈન લીક મોકલી ઓનલાઈન સુનાવણી કરવા માટે માંગણી કરવામાં આવેલ હતી. અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય સુનાવણી માટે રૂબરૂ હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી(તમામ), સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) વતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૬૫, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી રસ્તા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા તે અન્વયે અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૬૧, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :—**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૧૩, તા.૧૪/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૫૪, તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૬૫, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજ થી રસ્તા વિભાગને લાગત માહિતી અંગે રેકર્ડ ચકાસણી કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ છે. તથા તે અન્વયે અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૭૬૧, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય, અપીલ અરજી અંગે વધુ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. વધુમાં, અરજદાર વખતો વખત કોઈના કોઈ બાબતે માહિતી માંગતી અરજીઓ કરવા ટેવાયેલા છે તથા અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૦ થી તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૨ સુધીમાં કુલ-૬૩ આરટીઆઈ અરજી તથા કુલ-૪૨ જેટલી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રેનાં ઝોન ખાતે કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી આરટીઆઈ અરજીઓ કરી તંત્રને હેરાન / પરેશાન કરતા હોય, જથ્થાબંધ માહિતીઓ માંગી તંત્રને ચીઢવવા / હેરાન-પરેશાન કરવા તેમજ જાહેર સત્તામંડળના વહીવટમાં ગુંચવડ ઉભી કરી માહિતી અધિકાર અધિનિયમની મજાક-મશકરી કરી અત્રેની કચેરીના સમય તેમજ સ્ત્રોતનો વ્યય કરી તંત્રને ચિઢવતા હોય તેવું અત્રેનું મંતવ્ય છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

નં.૨. :- — જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ( શ્રી એમ.એલ.રાઠોડ, શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

નં.૨. :- અરજદારશ્રી સુરેશ બી. મૌર્ય,

અરજદાર : શ્રી કિશોરભાઈ સુરવાડે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સુરવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૧૧, તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ઉઘના પાંડેસરાના દક્ષેશ્વર મંદિરની સામે આવેલ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ માં આવેલ તમામ મિલકતો અન્વયે આખરી ૬ માસ દરમ્યાન બિનઅધિકૃત બાંધકામો વિરુદ્ધ ફટકારવામાં આવેલ નોટીસો, મનાઈ હુકમો અન્વયે નીચે દર્શાવેલ મુદ્દાઓની માહિતી માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ મુજબ આપવી. (૧) ઉઘના- પાંડેસરાના દક્ષેશ્વર મંદિરની સામે આવેલ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ માં આવેલ તમામ મિલકતો અન્વયે આખરી ૬ માસ દરમ્યાન બિનઅધિકૃત બાંધકામો વિરુદ્ધ ફટકારવામાં આવેલ નોટીસો, મનાઈ હુકમોની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૨) મુદ્દા નં.૦૧ માં દર્શાવેલ તમામ નોટીસો, મનાઈ હુકમો અન્વયે જે તે સ્થળે થયેલ ડીમોલેશન ના ફોટા સાથેના તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૩) ઉઘના- પાંડેસરાના દક્ષેશ્વર મંદિરની સામે આવેલ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ માં આવેલ તમામ મિલકતો અન્વયે આખરી ૬ માસ દરમ્યાન મિલકતદાર, આર્કિ/સિવિલ ઈન્જનીયર દ્વારા સંબંધિત કચેરીએ રજુ કરેલ બાંહેધરીની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૪) મુદ્દા નં.૦૧ માં દર્શાવેલ તમામ નોટીસો, મનાઈ હુકમો અન્વયે જે તે સ્થળે હજુ ડીમોલેશન કરવાનું બાકી હોય તેવા તમામ સરનામાઓની માહિતી પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૫) મુદ્દા નં.૦૧ માં દર્શાવેલ તમામ નોટીસો, મનાઈ હુકમો માં દર્શાવેલ તમામ મિલકતો અન્વયે સર્વેયરનું નામ તેમજ તમામ સરનામાઓ અન્વયે સર્વેયર દ્વારા રજુ કરવામાં આવેલ રીપોર્ટની પ્રમાણિત નકલો આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૧૧, તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨, તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ અને તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજના પત્રો.

અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સુરવાડે, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૧૧, તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજીથી, ઉઘના પાંડેસરાના દક્ષેશ્વર મંદિરની સામે આવેલ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ માં આવેલ તમામ મિલકતો અન્વયે આખરી ૬ માસ દરમ્યાન બિનઅધિકૃત બાંધકામો વિરુદ્ધ ફટકારવામાં આવેલ નોટીસો, મનાઈ હુકમો અન્વયે નીચે દર્શાવેલ મુદ્દાઓની માહિતી માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ મુજબ આપવી. (૧) ઉઘના- પાંડેસરાના દક્ષેશ્વર મંદિરની સામે આવેલ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ માં આવેલ તમામ મિલકતો અન્વયે આખરી ૬ માસ દરમ્યાન બિનઅધિકૃત બાંધકામો વિરુદ્ધ ફટકારવામાં આવેલ નોટીસો, મનાઈ હુકમોની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૨) મુદ્દા નં.૦૧ માં દર્શાવેલ તમામ નોટીસો, મનાઈ હુકમો અન્વયે જે તે સ્થળે થયેલ ડીમોલેશન ના ફોટા સાથેના તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૩) ઉઘના- પાંડેસરાના દક્ષેશ્વર મંદિરની સામે આવેલ લક્ષ્મીનારાયણ ઈન્ડસ્ટ્રીયલ એસ્ટેટ માં આવેલ તમામ મિલકતો અન્વયે આખરી ૬ માસ દરમ્યાન મિલકતદાર, આર્કિ/સિવિલ ઈન્જનીયર દ્વારા સંબંધિત કચેરીએ રજુ કરેલ બાંહેધરીની પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૪) મુદ્દા નં.૦૧ માં દર્શાવેલ તમામ નોટીસો, મનાઈ હુકમો અન્વયે જે તે સ્થળે હજુ ડીમોલેશન કરવાનું બાકી હોય તેવા તમામ સરનામાઓની માહિતી પ્રમાણિત નકલો આપવી. (૫) મુદ્દા નં.૦૧ માં દર્શાવેલ તમામ નોટીસો, મનાઈ હુકમો માં દર્શાવેલ તમામ મિલકતો અન્વયે સર્વેયરનું નામ તેમજ તમામ સરનામાઓ અન્વયે સર્વેયર દ્વારા રજુ કરવામાં આવેલ રીપોર્ટની પ્રમાણિત નકલો આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારીનાં તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનાં જવાબ/માહિતી થી નારાજ હોવાનું જણાવી તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદ્દા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૯૦૨, તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભેમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૨૬૯૯, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૨૭૫૮, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૦૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૨૭૮૫, તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી મુદ્દા નં.(૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.જોન/ટિક/આ./૧૭૬, તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લક્ષ્મી નારાયણ ઈન્ડે. એસ્ટેટમાં ભેદવાડ વિસ્તારની માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૫૨, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અનિવાર્ય સંજોગોના કારણે અરજદાર હાજર રહેલ ન હોય, ફરીથી પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૨૮૩, તા.૦૬/૦૫/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૧૧/૦૫/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સુરવાડે હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન(ઉધના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:**— અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેવા રજુઆત છે.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:**— જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૬૯૯, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૭૫૮, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૦૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૭૮૫, તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી મુદ્દા નં.(૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૬, તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લક્ષ્મી નારાયણ ઈન્ડે. એસ્ટેટમાં ભેદવાડ વિસ્તારની માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી ધ્વારા પ્રથમ અપીલની સુનાવણીમાં પ્રેસનોટ મુકીને તે અંગેની મિલકતમાં કરેલ કાર્યવાહીની વિગતો માંગેલ છે.

### —: હુકમ :—

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૧૧, તા.૦૩/૦૩/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૫૬, તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૬૯૯, તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૬૦૦/૧૬ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૭૫૮, તા.૧૬/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૦૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૭૮૫, તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી મુદ્દા નં.(૫) ની માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૬, તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી લક્ષ્મી નારાયણ ઈન્ડે. એસ્ટેટમાં ભેદવાડ વિસ્તારની માહિતીની નકલ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી જો કોઈ માહિતી આપવાની બાકી રહેતી હોય તો કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં દસ્તાવેજી વસુલ લઈ પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી કિશોરભાઈ સુરવાડે,

અરજદાર : શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરીયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૬૪, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૦૬.૧૧.૨૦૧૫ ની છ ફરિયાદ અરજી, તા.૨૪.૧૧.૨૦૧૫ ની બે ફરિયાદ અરજી, તા.૨૧.૧૨.૨૦૨૦ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૦૨.૦૨.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૨૨.૦૨.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૩૧.૦૮.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૧૬.૦૮.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૧૮.૧૦.૨૦૨૧ ની બે ફરિયાદ અરજી, એમ કુલ ૧૫-પંદર ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટિસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા. મ્યુ. કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટિસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યાર થી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર ની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિકી) તેમજ સ્થળ થયેલ બાંધકામના હેતુ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દૂર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડા ની મંજૂરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૬૪, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ અને તા.૧૩/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૬૪, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૦૬.૧૧.૨૦૧૫ ની છ ફરિયાદ અરજી, તા.૨૪.૧૧.૨૦૧૫ ની બે ફરિયાદ અરજી, તા.૨૧.૧૨.૨૦૨૦ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૦૨.૦૨.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૨૨.૦૨.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૩૧.૦૮.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૧૬.૦૮.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૧૮.૧૦.૨૦૨૧ ની બે ફરિયાદ અરજી, એમ કુલ ૧૫-પંદર ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટિસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેમજ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા. મ્યુ. કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટિસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યાર થી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર ની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિકી) તેમજ સ્થળ થયેલ બાંધકામના હેતુ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવી. (૫) અરજી વાળું બાંધકામ દૂર કરવા માટે મેળવેલ કચેરીના વડા ની મંજૂરી, મેળવેલ પોલીસ બંદોબસ્ત તેમજ બાંધકામ દૂર કરનાર કામદાર/ઈજારદાર ને કરવામાં આવેલ જાણ સહિત વિગતવાર માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજૂ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૯૦૧, તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજૂ કરેલ નથી.



અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૨૫૮૫, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૮૦૪, તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૨૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૨૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૮, તા.૧૩/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૧૦ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૫૧, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** ખુટતી માહિતી વિના મૂલ્યે કલમ-૭(૬) હેઠળ મુદ્દાસર પુરી પાડવા કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને વિનંતી રજુઆત કરી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૨૫૮૫, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૮૦૪, તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૨૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૨૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૮, તા.૧૩/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૧૦ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૬૪, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૫૭, તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/ આ./૨૫૮૫, તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૮૦૪, તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૧૨૧ થી દસ્તાવેજી ફી રૂા.૨૦/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૮૮, તા.૧૩/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૧૦ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી જો કોઈ માહિતી આપવાની બાકી રહેતી હોય તો કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી જે.એસ.પટેલ, શ્રી એમ.જી.ગામીત, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ,

અરજદાર : શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

ફરિયાદની હકીકત :-

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૬૫, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૨૫.૦૫.૨૦૧૫ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૨૦.૦૨.૨૦૧૬ ની ત્રણ ફરિયાદ અરજી, તા.૩૦.૦૮.૨૦૧૬ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૦૩.૦૮.૨૦૨૦ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૦૨.૦૭.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૧૭.૦૭.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૩૧.૦૮.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૦૮.૧૨.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૧૧.૦૧.૨૦૨૨ ની એક ફરિયાદ અરજી અને તા.૦૮.૦૨.૨૦૨૨ ની એક એમ કુલ ૧૨-બાર ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી પાઠવેલ નોટિસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેજમ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા. મ્યુ. કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટિસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યાર થી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર ની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિટ્ટી) તેમજ સ્થળ થયેલ બાંધકામના હેતુ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૬૫, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારની મુળ અરજી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પી.એ.શ્રી, સેક્રેટરી વિભાગ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી ક્લાર્કશ્રી, મધ્યસ્થ કચેરીને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૨ અને તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથજોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૬૫, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, (૧) આ સાથે સામેલ અમારી તા.૨૫.૦૫.૨૦૧૫ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૨૦.૦૨.૨૦૧૬ ની ત્રણ ફરિયાદ અરજી, તા.૩૦.૦૮.૨૦૧૬ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૦૩.૦૮.૨૦૨૦ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૦૨.૦૭.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૧૭.૦૭.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૩૧.૦૮.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૦૮.૧૨.૨૦૨૧ ની એક ફરિયાદ અરજી, તા.૧૧.૦૧.૨૦૨૨ ની એક ફરિયાદ અરજી અને તા.૦૮.૦૨.૨૦૨૨ ની એક એમ કુલ ૧૨-બાર ફરિયાદ અરજીઓ અન્વયે આપની કચેરી દ્વારા કરવામાં આવેલ નોંધ, શેરો, કાર્યવાહી પાઠવેલ નોટિસની પ્રમાણિત નકલ, અરજીમાં દર્શાવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ તેજમ બાંધકામના સ્થળ પર કરવામાં આવેલ રોજકામ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૨) અમોએ ઉક્ત ફરિયાદ અરજીઓ મા. મ્યુ. કમિશનરશ્રી તેમજ વિજીલન્સ ઓફિસર તેમજ ગુજરાત તકેદારી આયોગમાં પણ આપેલ હોય તે સંદર્ભમાં ઉક્ત કચેરીઓ દ્વારા આપને પાઠવેલ નોટિસ, સ્મૃતિપત્ર, અન્વયે ફક્ત આપના દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી, જવાબ, રીપોર્ટ, સહિતના પત્રવ્યવહારની ફક્ત આપની કચેરીને લાગત વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પૂરી પાડવી. (૩) અરજીમાં જણાવેલ બાંધકામ શરૂ થયું ત્યાર થી આજદિન સુધી આવેલ ફરિયાદો અંગે ફક્ત આપશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી અને અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી પત્રકમાં આપવી. (૪) ઉક્ત ફરિયાદો વાળા બાંધકામની ક્ષેત્રફળ સહીત આપેલ પરવાનગી હેતુ, (રજાચિટ્ટી) તેમજ સ્થળ થયેલ બાંધકામના હેતુ સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પૂરી પાડવા બાબતની મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૨૮૦૦, તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથજોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૫૭૬, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પી.એ.શ્રી, સેક્રેટરી વિભાગ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્કશ્રી, મધ્યસ્થ કચેરીને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૭૭૪, તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૭૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૭, તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૧૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૫૦, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથ ઝોન(ઉઘના)(એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અધુરી માહિતી પુરી પાડેલ હોવાથી મુદ્દાસર ખુટતી માહિતી વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા રજુઆત કરી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૫૭૬, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પી.એ.શ્રી, સેક્રેટરી વિભાગ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્કશ્રી, મધ્યસ્થ કચેરીને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૭૭૪, તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૭૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૭, તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૧૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૬૫, તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૫૮, તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં. સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૫૭૬, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પી.એ.શ્રી, સેક્રેટરી વિભાગ (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્કશ્રી, મધ્યસ્થ કચેરીને અરજી આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૨૭૭૪, તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી અંગે જવાબ પાઠવવામાં આવેલ તથા દસ્તાવેજી ફી ભરપાઈ કરી માહિતીની નકલ મેળવી લેવા અંગે જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦/૭૪ થી દસ્તાવેજી ફી રૂ.૨૬/- ભરપાઈ કરેલ હોય, અરજદારને પત્ર નં.સા.ઝોન/ટિક/આ./૧૭૭, તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ માહિતીની નકલ નંગ-૧૩ પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી જો કોઈ માહિતી આપવાની બાકી રહેતી હોય તો કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉઘના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો. મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર(શ્રી એમ.એલ. રાઠોડ, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.  
ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.  
ન.ર. :- અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ,

**અરજદાર :** શ્રી હસમુખલાલ રંગીલદાસ ઘાએલ

**સામાવાળા :** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી હસમુખલાલ રંગીલદાસ ઘાએલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૩૬, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, તા.૨૫/૧૧/૧૯૭૬ થી આજદિન સૂધી મારા ફર્મ, પ્રોપર્ટી, ટેનામેન્ટ ની તમારા ડ્રેનેજ વિભાગમાં ઉપલબ્ધ તમામ માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૩૬, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
 (૨) અરજદારની તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
 (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
 (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, ડ્રેનેજ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંપુર્ણ તબદિલ કરતો તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી હસમુખલાલ રંગીલદાસ ઘાએલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૩૬, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, તા.૨૫/૧૧/૧૯૭૬ થી આજદિન સૂધી મારા ફર્મ, પ્રોપર્ટી, ટેનામેન્ટ ની તમારા ડ્રેનેજ વિભાગમાં ઉપલબ્ધ તમામ માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૭, તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૭૭, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, ડ્રેનેજ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૮, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી હસમુખલાલ રંગીલદાસ ઘાએલ વતી શ્રી પૃથ્વી સંજયકુમાર ઘાએલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી જે.એસ.પટેલ વતી શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) (એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** An illegal connection has been issued in 2007 and the false senction letter is being used falsely. But the department is stating that we have no record and therefore if you have any record provide and also take action against the illegal letter and connection. Appeal is still to be resolved.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૭૭, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, ડ્રેનેજ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

**==: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૩૬, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૫૮, તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૫૭૭, તા.૨૪/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, ડ્રેનેજ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંપુર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. અરજદારની અપીલ અરજીની સુનાવણી દરમ્યાનની રજુઆત ધ્યાને લેતા મુળ

અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ફેર ચકાસણી કરી રેકર્ડ આધારિત જવાબ/માહિતી દિન-૨૦ માં આરટીઆઈ એક્ટની કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મૂલ્યે પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથ ઝોન (ઉધના)(એ) ને જણાવવામાં આવે છે.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૫૯, તા.૨૪/૦૩/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશ્નર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉધના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ ) સાઉથઝોન (ઉધના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉધના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી હસમુખલાલ રંગીલદાસ ઘાએલ,

અરજદાર : શ્રી હસમુખલાલ રંગીલદાસ ઘાએલ  
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી હસમુખલાલ રંગીલદાસ ઘાએલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૩૭, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, તા.૨૫/૧૧/૧૯૭૬ થી આજદિન સૂઘી મારા ફર્મ, પ્રોપર્ટી, ટેનામેન્ટ ની તમારા શહેર વિકાસ વિભાગમાં ઉપલબ્ધ તમામ માહિતી આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-** (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૩૭, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.  
(૨) અરજદારની તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.  
(૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.  
(૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી હસમુખલાલ રંગીલદાસ ઘાએલ, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૩૭, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, તા.૨૫/૧૧/૧૯૭૬ થી આજદિન સૂઘી મારા ફર્મ, પ્રોપર્ટી, ટેનામેન્ટ ની તમારા શહેર વિકાસ વિભાગમાં ઉપલબ્ધ તમામ માહિતી આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૧૮, તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.

અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૬, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૭, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી હસમુખલાલ રંગીલદાસ ઘાએલ વતી શ્રી પૃથ્વી સંજયકુમાર ઘાએલ હાજર રહેલ હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી જે.એસ.પટેલ વતી શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) (એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** Received answer during hearing on date 28/04/2022 stating that no plan has been passed or processed therefore no information is available which i trust.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૬, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**—: હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૩૭, તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૬૦, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૧૮૬, તા.૨૭/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી

પાડવામાં આવેલ છે. પૂરી પડાયેલ માહિતી સમય મર્યાદા બાદ પૂરી પડાયેલ હોય ભવિષ્યમાં સમય મર્યાદામાં પૂરી પાડવા તકેદારી રાખવા તાકીદ કરવામાં આવે છે. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી જવાબ/માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતુ નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૬૦, તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગરપાલિકા

- ન.ર. :- જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી જે.એસ.પટેલ ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.
- ન.ર. :- આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.
- ન.ર. :- અરજદારશ્રી હસમુખલાલ રંગીલદાસ ઘાએલ,

અરજદાર : શ્રી મનોજ મૌર્ય

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી

**ફરીયાદની હકીકત :-**

**વિષય:-** અરજદારશ્રી મનોજ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૬૭, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત શહેરનાં બમરોલીનાં રે.સ.નં.૧૬૫/૨, ૧૭૪ તેમજ ૧૭૫ બ્લોક નંબર ૨૬૦,૨૭૩/અ, ૨૭૩/બ, ટી.પી. નંબર ૫૮(બમરોલી) ફા.પ્લોટ નં.૧૦૩/એ/બી/સી તથા ૧૧૫/બી માં આવેલ જય અંબે ગ્રુપ હાઉસીંગ સોસાયટીનું નીચે મુજબની માહિતી આપવા બાબત. (૧) ડીએલઆર કોપી (૨) જમીનના મૂળ માલિકનું નામ અને સરનામું ( જો ભાગીદાર હોય તો બધા જ ભાગીદારોનું નામ અને સરનામું ) (૩) સોસાયટીમાં પાડવામાં આવેલ પ્લોટોની સંખ્યા (૪) સોસાયટીનું લે આઉટ પ્લાનની કોપી (૫) જો સોસાયટીનું વારંવાર લે આઉટ પ્લાન અથવા નકશો બદલવામાં આવેલ હોય તો જેટલી વાર પ્લાન કે નકશો બદલવામાં આવેલ હોય એ બધાની સર્ટિફાઈડ કોપી (૬) સોસાયટીમાં પાડવામાં આવેલ પ્લોટોની સાર્જ (૭) પાડવામાં આવેલ પ્લોટોનું દસ્તાવેજ કરનારનું નામ અને સરનામું (૮) જો દસ્તાવેજ જમીન માલિક સિવાય બીજો કોઈ કરી આપતો હોય તો જમીન માલિકનું સંમતિ પત્ર (પાવર ઓફ એટર્ની) ની કોપી (૯) સોસાયટીનું લે આઉટ પ્લાન કે નકશા કેટલીવાર બદલવામાં આવેલ છે તેની વિગત (૧૦) સોસાયટીમાં પાડવામાં આવેલ પ્લોટો ઉપર બાંધકામ ની પરવાનગીની કોપી (૧૧) જો સોસાયટી માં કોઈ પણ જાતનું ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તો ઠરાવ ની સર્ટિફાઈડ કોપી આપવા વિનંતી. જો સોસાયટીમાં કોઈ પણ જાતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરવામાં આવેલ હોય તો જવાબદાર અધિકારીનું નામ, હોદ્દો અને મોબાઈલ નંબર આપવા બાબત.

- સંદર્ભ :-**
- (૧) અરજદારની આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૬૭, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજની મૂળ અરજી.
  - (૨) અરજદારની તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજી.
  - (૩) અપીલ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારીને પૂર્તતા કરવા માટે એપેલેટ અધિકારી ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ ના રોજનો પત્ર.
  - (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા અરજદારની મુળ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મામલતદારશ્રી(ઉધના-મજુરા), સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરીને આંશિક તબદિલ કરતો તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.
  - (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર ધ્વારા શહેર વિકાસને લાગત માહિતી અંગે અરજદારને પાઠવવામાં આવેલ તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજનો પત્ર.

અરજદારશ્રી મનોજ મૌર્ય, ધ્વારા આર.ટી.આઈ એક્ટ અંતર્ગત સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૬૭, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજીથી, સુરત શહેરનાં બમરોલીનાં રે.સ.નં.૧૬૫/૨, ૧૭૪ તેમજ ૧૭૫ બ્લોક નંબર ૨૬૦,૨૭૩/અ, ૨૭૩/બ, ટી.પી. નંબર ૫૮(બમરોલી) ફા.પ્લોટ નં.૧૦૩/એ/બી/સી તથા ૧૧૫/બી માં આવેલ જય અંબે ગ્રુપ હાઉસીંગ સોસાયટીનું નીચે મુજબની માહિતી આપવા બાબત. (૧) ડીએલઆર કોપી (૨) જમીનના મૂળ માલિકનું નામ અને સરનામું ( જો ભાગીદાર હોય તો બધા જ ભાગીદારોનું નામ અને સરનામું ) (૩) સોસાયટીમાં પાડવામાં આવેલ પ્લોટોની સંખ્યા (૪) સોસાયટીનું લે આઉટ પ્લાનની કોપી (૫) જો સોસાયટીનું વારંવાર લે આઉટ પ્લાન અથવા નકશો બદલવામાં આવેલ હોય તો જેટલી વાર પ્લાન કે નકશો બદલવામાં આવેલ હોય એ બધાની સર્ટિફાઈડ કોપી (૬) સોસાયટીમાં પાડવામાં આવેલ પ્લોટોની સાર્જ (૭) પાડવામાં આવેલ પ્લોટોનું દસ્તાવેજ કરનારનું નામ અને સરનામું (૮) જો દસ્તાવેજ જમીન માલિક સિવાય બીજો કોઈ કરી આપતો હોય તો જમીન માલિકનું સંમતિ પત્ર (પાવર ઓફ એટર્ની) ની કોપી (૯) સોસાયટીનું લે આઉટ પ્લાન કે નકશા કેટલીવાર બદલવામાં આવેલ છે તેની વિગત (૧૦) સોસાયટીમાં પાડવામાં આવેલ પ્લોટો ઉપર બાંધકામ ની પરવાનગીની કોપી (૧૧) જો સોસાયટી માં કોઈ પણ જાતનું ફેરફાર કરવામાં આવેલ હોય તો ઠરાવ ની સર્ટિફાઈડ કોપી આપવા વિનંતી. જો સોસાયટીમાં કોઈ પણ જાતનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરવામાં આવેલ હોય તો જવાબદાર અધિકારીનું નામ, હોદ્દો અને મોબાઈલ નંબર આપવા બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી સમય મર્યાદામાં જવાબ/માહિતી ન મળેલ હોવાનું જણાવી તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.

અરજદારશ્રીની અપીલ અરજીનાં અનુસંધાને મૂળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ, વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પૂરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા/ઈન્કાર હોય તો તેની સ્પષ્ટતાસહ પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મૂદા અંગે પણ તેમનો પક્ષ રજુ કરવા એપેલેટ અધિકારીશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.૫૫, તા.૦૭/૦૪/૨૦૨૨ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરશ્રી, સાઉથઝોનને પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કોઈ પૂર્તતા રજુ કરેલ નથી.



અરજદારની મૂળ અરજીના સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૨૬૦૧, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મામલતદારશ્રી(ઉઘના-મજુરા), સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરીને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૨૮૦૫, તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

અપીલ અરજીના સંદર્ભમાં અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) ના પત્ર નં.સા.ઝોન/આ/૧૪૮, તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૨ થી અરજદારને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૨ નાં રોજ અપીલ અધિકારી, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ) સમક્ષ રૂબરૂમાં સુનાવણી માટે ૧૨.૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર તારીખે અરજદારશ્રી મનોજ મૌર્ય હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા, સાઉથ ઝોન (ઉઘના) (એ) હાજર રહેલ હતા.

**અરજદારની રજુઆત:-** અરજદાર હાજર રહેલ નથી.

**જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેરની રજુઆત:-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ ટેક/આ./૨૬૦૧, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મામલતદારશ્રી (ઉઘના- મજુરા), સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરીને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૦૫, તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

**:- હુકમ :-**

અરજદારની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.:-

અરજદારની સાઉથઝોન અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૬૭, તા.૨૨/૦૨/૨૦૨૨ ની અરજી અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં.૨૬૨, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ કરવામાં આવેલ, અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર, સાઉથઝોન(ઉઘના) ધ્વારા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૬૦૧, તા.૨૮/૦૨/૨૦૨૨ નાં રોજથી અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મામલતદારશ્રી (ઉઘના-મજુરા), સીટી મામલતદારશ્રીની કચેરીને આંશિક તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. તથા પત્ર નં.સા.ઝોન/ટેક/આ./૨૮૦૫, તા.૨૧/૦૩/૨૦૨૨ નાં રોજથી શહેર વિકાસ વિભાગને લાગત માહિતી અંગે જવાબ/માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદાર રૂબરૂમાં સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. જેથી તેમની વધુ રજુઆત લઈ શકાયેલ ન હતી. અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પૂરી પડાયેલ હોવાનું જણાય છે. જેથી અપીલ અરજી સંદર્ભે વધુ કશું કરવાનું રહેતું નથી.

આપ પ્રથમ અપીલ અરજી નં.સા.ઝોન/પ્ર.અ./૨૬૨, તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૨ ને લગતા ઉપરનાં નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો મુખ્ય માહિતી કમિશનર, ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણભવનની પાછળ, સેક્ટર-૧૦-એ, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

(એસ.ડી.પ્રજાપતિ)  
અપીલ અધિકારી અને  
કાર્યપાલક ઈજનેર  
સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ)  
સુરત મહાનગર પાલિકા

**નં.૨. :-** જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ ઈજનેર (શ્રી એ.ડી.ભોજાવાલા ) સાઉથઝોન (ઉઘના)(એ) પ્રતિ...જાણ તથા હુકમના અમલ માટે.

**નં.૨. :-** આર.ટી. આઈ.સેલ, સાઉથઝોન(ઉઘના)(એ), પ્રતિ...જાણ માટે.

**નં.૨. :-** અરજદારશ્રી મનોજ મૌર્ય,