



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૫ તા.૧૧/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી (એ) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર (આઈ.ડી.નં.૧૮૮ તા.૨૦/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં(૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત વોર્ડ નં.૬ નોંધ નં ૭૭૧ મહીધરપુરા ગલેમંડી, સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ-૮,૯, અને ૧૧ અનવ્યે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૧/૦૭/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૫/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૮ તા.૨૦/૦૬/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત વોર્ડ નં.૬ નોંધ નં ૭૭૧ મહીધરપુરા ગલેમંડી, સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ-૮,૯, અને ૧૧ અનવ્યે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી. મુદ્દા નં. (૨) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના ફોમનં-૨ ના એ.બી.સી ના પત્રકોની માહિતી. મુદ્દા નં.(૩) સુચિત મિલ્કતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ ધોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી. મુદ્દા નં. (૪) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૫) સુચિત મિલ્કતના સુંડાના ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટ ની માહિતી. મુદ્દા નં. (૬) સુચિત મિલ્કતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવિટ માહિતી. મુદ્દા નં.(૭) સુચિત મિલ્કતના યુ.એલ.સી ૬(૨) ને એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૮) સુચિત મિલ્કતના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી. મુદ્દા નં. (૯) સુચિત મિલ્કતના પાસેથી એસ.એમ.સી ના કાયદેસરના વસુલાતના નાણાની જેવા કે વહિવટચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કીટેક એન્જીનીયર લાયસન્સની માહિતી ફી ની રકમની રસીદની, ફુટપાથની કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મિલ્કતની નળ ડ્રેનેજ ના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદ. મુદ્દા નં.(૧૦) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામ કમ્પલીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૧) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામના નગરપાલીકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલી માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૨) સુચિત મિલ્કતના બી.યુ.સી અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૃહા એક્ટ-૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી. મુદ્દાનં.(૧૪) બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાહેધરીના પત્રની એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૫) સુચિત મિલ્કતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૬) સુચિત મિલ્કતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૧/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૨૪ તા.૧૨/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી.પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૧૭ તા.૩૦/૦૬/૧૬ થી મુદ્દા નં. (૧) થી (૭) અને (૯) થી (૧૬) અંગે "આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય,

આપ જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આગોતરા જાણ કરી આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની "કલમ ૨(ઝ)–૨" હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." તે મુજબ પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૮) અંગે "અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતું નથી" એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૨૪ તા.૧૨/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમિયાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી તપાસણી અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીના પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/નં.૮૧૭, તા.૩૦/૦૬/૧૬ માં " કલમ ૨(ઝ)–૨ " ના બદલે " કલમ ૨(ઠ)–૨ " વંચાણમાં લેવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને અરજદારને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૦/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રીને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ) ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ તા.૨૫/૦૧/૧૬ ના પત્રમાં "કલમ ૨(ઝ)–૨" ના બદલે "કલમ ૨(ઠ)–૨" વંચાણમાં લેવા અરજદારશ્રી અને જાહેર માહિતી અધિકારી-(એ), શ્રી.એ.કે.નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને પણ જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ.સેલ/૧૧૨૧

તારીખ:- ૨૮/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૧ તા.૦૭/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી (એ) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી.નં.૧૪૬ તા.૦૬/૦૬/૧૬)થી મુદ્દા નં.(૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલકત નોંધ વોર્ડ નંબર સરનામા સાથે વોર્ડ નં-૫ નોંધ નં ૭૧૬ ધીયાશેરી મહીધરપુરા, સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ- ૮,૯,અને ૧૧ અનવ્યે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી આપશો.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૭/૦૭/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં૯૧/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૬ તા.૦૬/૦૬/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલકત નોંધ વોર્ડ નંબર સરનામા સાથે વોર્ડ નં-૫ નોંધ નં ૭૧૬ ધીયાશેરી મહીધરપુરા, સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ- ૮,૯,અને ૧૧ અનવ્યે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી. મુદ્દા નં. (૨) સુચિત મિલકતના બાંધકામના ફોર્મનં-૨ ના એ.બી.સી ના પત્રકોની માહિતી. મુદ્દા નં.(૩) સુચિત મિલકતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી. મુદ્દા નં. (૪) સુચિત મિલકતના બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૫) સુચિત મિલકતના સુંડાના ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટ ની માહિતી . મુદ્દા નં. (૬) સુચિત મિલકત ના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવિટ માહિતી. મુદ્દા નં.(૭) સુચિત મિલકત ના યુ.એલ.સી ૬(૨) ને એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૮) સુચિત મિલકત ના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલ ના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી. મુદ્દા નં. (૯) સુચિત મિલકત પાસેથી એસ.એમ.સી ના કાયદેસરના વસુલાતના નાણાની જેવા કે વહિવટચાર્જની રકમની રસીદની, આકીટેક એન્જીનીયર લાયસન્સની માહિતી ફી ની રકમની રસીદની, ફુટપાથ કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મિલકત ની નળ ડ્રેનેજ ના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદની ટી.પી અન્વયે ઈન્ફ્રીબ્યુસન અને કોન્ટીલેશનની રકમ ભર્યાની રસીદની, આઈ.સી ની રકમ ભર્યાની રસીદ. મુદ્દા નં.(૧૦) સુચિત મિલકતનું બાંધકામ કમ્પલીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૧) સુચિત મિલકતનું બાંધકામના નગરપાલીકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલી માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૨) સુચિત મિલકતના બી.યુ.સી અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૃહા એક્ટ-૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૪) બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાહેધરીના પત્રની એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૫) સુચિત મિલકતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૬) સુચિત મિલકતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ),સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૭/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૪૯ તા.૧૪/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૫૪ તા.૦૪/૦૭/૧૬" થી મુદ્દા નં. (૧),(૨),(૫),(૭)અને(૯)ની માંગેલ માહિતી અંગે "આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, આપ

જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આગોતરા જાણ કરી આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની "કલમ ૨(ઠ)–૨" હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." તે તથા મુદ્દા નં (૩),(૪),(૬),(૮) તથા (૧૦) થી (૧૬) અંગે " માંગેલ માહિતી અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી" એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૪૯ તા.૧૪/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧),(૨),(૫),(૭)અને(૮) ની માંગેલ માહિતી અંગે દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)–૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. અને આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે અંગે મુદ્દા નં. (૩),(૪),(૬),(૮) તથા (૧૦) થી (૧૬) ની માંગેલ માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને પાઠવેલ પ્રત્યુત્તરની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને (૧),(૨),(૫),(૭)અને(૮)ની માંગેલ માહિતી અંગે દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)–૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. અને આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે અંગે મુદ્દા નં.(૩),(૪),(૬),(૮) તથા (૧૦) થી (૧૬) ની માંગેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે.નાયક સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને પાઠવેલ પ્રત્યુત્તરની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૨૨
તારીખ:- ૨૮/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૦ તા. ૨૧/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૩૧ તા. ૦૧/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૮) મિલકત વોર્ડ નોંધ નં. ૪/૪૫૫૧-૪૫૫૨, ઝાંપાબજાર, નવી મટન માર્કેટ સામે, સુરતવાળી મિલકતનાં આકારણી – વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલનાં પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૧/૦૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/** નં. ૮૦/ ૨૦૧૬-૧૭

આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૩૧ તા. ૦૧/૦૬/૧૬) ની માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૧/૦૬/૧૬ ના રોજ એપેલેટ ઓફિસરશ્રીને અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી.નં./૭૬ તા. ૧૩/૦૬/૧૬ થી મુદ્દા નં. (૮) ની માંગ્યા મુજબની કોમ્પ્યુટરાઈઝડ પાર્ટી સ્ટેટસની નકલ નંગ-૦૫ અરજદારશ્રીને પુરી પાડવામાં આવેલ છે. જેથી અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા. ૦૧/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આકારણી – વેરાબીલની છેલ્લી પાર્ટી સ્ટેટસની નકલ નંગ-૦૫ અરજદારશ્રીને પુરી પાડવામાં આવેલ છે. જેથી અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં. સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૬૭

તારીખ:— ૧૬/૦૭/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૩ તા. ૧૬/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૦૧ તા. ૧૬/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલકત નોંધ વોર્ડ નં. ૫/૮૭૯, ૮૮૦, જદાખાડી - મહીધરપુરા, સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે - આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ - ૮, ૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર - પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ ણતા. ૧૬/૦૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૩/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૧ તા. ૧૬/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલકત નોંધ વોર્ડ નં. ૫/૮૭૯, ૮૮૦, જદાખાડી - મહીધરપુરા, સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે - આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ - ૮, ૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર - પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સુચિત મિલકતનાં બાંધકામનાં ફોર્મ નં.૨ ના એ.બી.સી.ના પત્રકોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સુચિત મિલકતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સુચિત મિલકતના બાંધકામનાં સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સુચિત મિલકતના સુડાના ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) સુચિત મિલકતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફિડેવીટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) સુચિત મિલકતના યુ.એલ.સી. ૬(૨) ને એફિડેવીટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) સુચિત મિલકતના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) સુચિત મિલકતના પાસેથી એસ.એમ.સી.નાં કાયદેસરના વસુલાતના નાણાંની જેવા કે વહીવટચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કિટેક એન્જિનીયર લાયસન્સની ફી ની રકમની, ફુટપાથ કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મલકતની, નળ રૂનેજના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) સુચિત મિલકતનું બાંધકામ કમ્પલીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) સુચિત મિલકતનું બાંધકામનાં નગરપાલિકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) સુચિત મિલકતના બી.યુ.સી. અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૃહ એક્ટ - ૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૪)

બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાહેધરીના પત્રની એફીડેવીટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) સુચિત મિલ્કતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૬) સુચિત મિલ્કતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૬/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૯૬ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિ બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૯૬ તા.૧૬/૦૬/૧૬ થી મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૫), (૭), (૯) અંગે " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, આપ જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આગોતરા જાણ કરી રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની "કલમ -૨(ઠ)- ૨" હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." તેમજ મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૬), (૮) તથા (૧૦) થી (૧૬) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." તે મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૯૬ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી. તા.૨૩/૦૬/૧૬ ના પત્રથી "નમૂના-'ક' અરજીમાં જણાવ્યાનુસાર માંગેલ માહિતી અને લેખિતમાં જણાવેલ નોંધ પ્રમાણેની ચોકકસ કાર્યવાહી કરશો અને આપના જાહેર માહિતી અધિકારી પાસે કરાવશો તો માંગેલ માહિતી ઝડપી, તાત્કાલિક અને તુરંત થઈ જશે. જેથી આગળ કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાય" એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૫), (૭), (૯) ની માહિતી બાબતે દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની સદર મુદ્દાઓ જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી જ્યારે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૬), (૮) તથા (૧૦) થી (૧૬) ની માહિતી બાબતે દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી

ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૬), (૮) તથા (૧૦) થી (૧૬) ની માહિતી બાબતે દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી જ્યારે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૬), (૮) તથા (૧૦) થી (૧૬) ની માહિતી બાબતે દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૮૮
તારીખ:-૦૮/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



(૧) અપીલ અરજી નં.૭૫ તા.૨૦/૦૬/૧૬

(૨) અપીલ અરજી નં.૮૫ તા.૦૪/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી અરવિંદભાઈ જગજીવનભાઈ લંગાળીયા

સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી (ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અરવિંદભાઈ જગજીવનભાઈ આંગાળીયાની અરજી (આઈ.ડી.નં.૧૦૬ તા.૧૯/૦૫/૧૬) શ્રી શૈલેષભાઈ ધીરજલાલ આંબલીયા, ઠેકાણું : સુરત, ઓફિસ : ડાયમંડ પાર્ક વિ-૨, કોહીનુર રોડ વીડીયો લાઈન સામે, વરાછા, જય એન્ટરપ્રાઈઝ કે જેઓનાં ઘરનું રહેઠાણનું સરનામું : કતારગામ, કોઝવે રોડ, સીંગણપોર ચાર રસ્તા, મો.નં.૯૮૨૫૧૫૨૫૩૮, શ્રદ્ધાદીપ સોસાયટી નં.૨૭ છે તેઓનાં નામે સુરત મહાનગરપાલિકાનાં તાબા હેઠળનાં તમામ ઝોનમાં મિલકતોની વેરાબીલની નકલો આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ (૧) તા.૨૦/૦૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૭૫/૨૦૧૬-૧૭**

(૨) તા.૦૪/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૮૫/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અરવિંદભાઈ જગજીવનભાઈ લંગાળીયાની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૬ તા.૧૯/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજીથી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

શ્રી શૈલેષભાઈ ધીરજલાલ આંબલીયા, ઠેકાણું : સુરત, ઓફિસ : ડાયમંડ પાર્ક વિ-૨, કોહીનુર રોડ વીડીયો લાઈન સામે, વરાછા, જય એન્ટરપ્રાઈઝ કે જેઓનાં ઘરનું રહેઠાણનું સરનામું : કતારગામ, કોઝવે રોડ, સીંગણપોર ચાર રસ્તા, મો.નં.૯૮૨૫૧૫૨૫૩૮, શ્રદ્ધાદીપ સોસાયટી નં.૨૭ છે તેઓનાં નામે સુરત મહાનગરપાલિકાનાં તાબા હેઠળનાં તમામ ઝોનમાં મિલકતોની વેરાબીલની નકલો આપવા બાબત.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી (દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૦/૦૬/૨૦૧૬ તથા તા.૦૪/૦૭/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી (દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને સમયઅવધિમાં " આકારણી દફતરો વોર્ડવાઈઝ, લોકેશન / ટેના.નંબરવાઈઝ નિભાવવામાં આવે છે. આપશ્રી તરફથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે સ્પષ્ટતા નથી. જેથી ચોકકસ વોર્ડ નંબર, નોંધ નંબર કે ટેના.નંબર જણાવ્યેથી માહિતી ઉપલબ્ધ થઈ શકશે. " એ મુજબ પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી (દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જરૂરી સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની

સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી (ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી (દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જરૂરી સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી દિન – ૦૭ માં વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી (ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં— ૧૦—એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૨૯
તારીખ:— ૧૩/૦૭/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી (ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૭૯ તા.૨૧/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન.બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી (એ) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી.નં.૧૩૨ તા.૦૧/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં ૪/૪૦૮૮ (૪/૪૦૮૮) ઝાંપાબજાર નવી મટન માર્કેટ પાસે સુરતના બાંધકામ ના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામની પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી ની મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૬) ની વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૧/૦૬/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં.૭૯/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૨ તા.૦૧/૦૬/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં ૪/૪૦૮૮ (૪/૪૦૮૮) ઝાંપાબજાર નવી મટન માર્કેટ પાસે સુરતના બાંધકામનાં ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામની પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ-૮, ૯ અને ૧૧ અનવ્યે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી. મુદ્દા નં.(૨) સૂચિત મિલ્કતના બાંધકામના ફોર્મનં-૨ ના એ.બી.સી ના પત્રકો ની માહિતી. મુદ્દા નં.(૩) સૂચિત મિલ્કતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કાર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી. મુદ્દા નં.(૪) સૂચિત મિલ્કતના બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૫) સૂચિત મિલ્કતના સુડાનાં ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૬) સૂચિત મિલ્કતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવિટ માહિતી. મુદ્દા નં.(૭) સૂચિત મિલ્કતના યુ.એલ.સી ૬(૨) ને એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૮) સૂચિત મિલ્કતના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી. મુદ્દા નં.(૯) સૂચિત મિલ્કતના પાસેથી એસ.એમ.સી. ના કાયદેસરના વસુલાતના નાણાની જેવાકે વહિવટચાર્જની રકમની રસીદની, આક્રીટેક એન્જીનીયર લાયન્સની ફી ની રકમની રસીદની, ફુટપાથ કચરાપેટીની રકમના રસીદની, સૂચિત મિલ્કતની નળ ડ્રેનેજના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકસાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. મુદ્દા નં.(૧૦) સૂચિત મિલ્કતનું બાંધકામ કમ્પ્લીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૧) સૂચિત મિલ્કતનું બાંધકામના નગરપાલિકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલી માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૨) સૂચિત મિલ્કતના બી.યુ.સી અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૩) બિનઅધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૃહા એક્ટ - ૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૪) બિનઅધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાંહેધરીના પત્રની એફીડેવિટ માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૫) સૂચિત મિલ્કત ના ૭/૧૨ ની જમીન નકલની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૧૬) સૂચિત મિલ્કતનાં ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૧/૦૬/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૬૧ તા.૨૩/૦૬/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિ માં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૭૬ તા.૨૪/૦૬/૧૬ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, આપ જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આગોતરા જાણ કરી આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની "કલમ ૨(ઝ)- ૨" હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ

માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." તે મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૬૧ તા.૨૩/૦૬/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૧/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રીને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય સદર અપીલ અરજી દફતરે કરવામાં આવે છે. તેમજ તા.૨૩/૧૨/૧૫ ના પત્રમાં "કલમ ૨(ઝ)-૨" ના બદલે "કલમ ૨(ઠ)-૨" વંચાણમાં લેવા અરજદારશ્રી અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને પણ જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૫૭
તારીખ:- ૧૫/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૪ તા. ૧૬/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી.નં.૧૦૨ તા.૧૬/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલકત નોંધ વોર્ડ નં.૫/૩૬૬/બી.આર., કાંસકીવાડ, ભાગળ પાસે, સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે – આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ – ૮, ૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર – પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ ણતા. ૧૬/૦૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૪/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૨ તા. ૧૬/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલકત નોંધ વોર્ડ નં.૫/૩૬૬/બી.આર., કાંસકીવાડ, ભાગળ પાસે, સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે – આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ – ૮, ૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર – પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સુચિત મિલકતનાં બાંધકામનાં ફોર્મ નં.૨ ના એ.બી.સી.ના પત્રકોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સુચિત મિલકતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સુચિત મિલકતના બાંધકામનાં સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સુચિત મિલકતના સુડાના ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) સુચિત મિલકતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફિડેવિટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) સુચિત મિલકતના યુ.એલ.સી. ૬(૨) ને એફિડેવિટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) સુચિત મિલકતના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) સુચિત મિલકતના પાસેથી એસ.એમ.સી.નાં કાયદેસરના વસુલાતના નાણાંની જેવા કે વહીવટચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કિટેક એન્જિનીયર લાયસન્સની ફી ની રકમની, ફુટપાથ કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મલકતની, નળ ડ્રેનેજના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) સુચિત મિલકતનું બાંધકામ કમ્પલીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) સુચિત મિલકતનું બાંધકામનાં નગરપાલિકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) સુચિત મિલકતના બી.યુ.સી. અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૃહા એક્ટ – ૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૪)

બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાહેધરીના પત્રની એફીડેવીટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) સુચિત મિલ્કતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૬) સુચિત મિલ્કતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૬/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૮૭ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૮૭ તા.૧૬/૦૬/૧૬ થી મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૫), (૭), (૯) અંગે " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, આપ જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આગોતરા જાણ કરી રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની "કલમ -૨(ઠ)-૨" હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." તેમજ મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૬), (૮) તથા (૧૦) થી (૧૬) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." તે મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૮૭ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી તા.૨૩/૦૬/૧૬ ના પત્રથી "નમૂના-'ક' અરજીમાં જણાવ્યાનુસાર માંગેલ માહિતી અને લેખિતમાં જણાવેલ નોંધમાં પણ જણાવેલ છે. જે પ્રમાણેની ચોકકસ કાર્યવાહી કરશો અને આપના જાહેર માહિતી અધિકારીઓ પાસે પણ કરાવશો તો માહિતીની ઝડપી, તાત્કાલિક અને તુરંત થઈ જશે. જેથી આગળ કાર્યવાહી હાથ ધરી શકાય" એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૫), (૭), (૯) ની માહિતી બાબતે દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી જ્યારે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૬), (૮) તથા (૧૦) થી (૧૬) ની માહિતી બાબતે દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં

આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૫), (૭), (૯) ની માહિતી બાબતે દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોઈ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી દફતરે કરવા જોગ છે. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૬), (૮) તથા (૧૦) થી (૧૬) ની માહિતી બાબતે દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૯૭
તારીખ:- ૦૮/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૭૧ તા.૧૭/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી પ્રમોદ એમ. હિંગુ
સામાવાણા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પ્રમોદ એમ. હિંગુની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૫૯ તા.૧૮/૦૨/૧૬) થી તા.૦૯/૦૨/૧૫ નાં રોજ એસેસમેન્ટ એન્ડ રીકવરી ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને ઉલ્લેખીને દિનેશભાઈ દુર્ગાપ્રસાદ દિવેદીએ આપેલ અરજી તથા તે અનુસંધાને કરેલ કાર્યવાહી રીપોર્ટની સર્ટી નકલ તથા રજુ રાખેલ પુરાવાની નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૭/૦૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/** નં.૭૧/૨૦૧૬-૧૭

આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પ્રમોદ એમ. હિંગુની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૫૯ તા.૧૮/૦૨/૧૬) થી તા.૦૯/૦૨/૧૫ નાં રોજ એસેસમેન્ટ એન્ડ રીકવરી ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને ઉલ્લેખીને દિનેશભાઈ દુર્ગાપ્રસાદ દિવેદીએ આપેલ અરજી તથા તે અનુસંધાને કરેલ કાર્યવાહી રીપોર્ટની સર્ટી નકલ તથા રજુ રાખેલ પુરાવાની નકલની સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૬/૧૫ ના રોજ એપેલેટ ઓફિસરશ્રીને અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રી ધ્વારા "કોઈ નિર્ણય મળ્યો ન હોવાથી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી સાઉથ વેસ્ટ (અઠવા)ઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરત જાહેર માહિતી અધિકારીનાં નિર્ણયથી નારાજ હોવાથી અપીલ દાખલ કરવામાં આવે છે." તે મુજબની દાદ યોગ્ય નથી કારણ કે સદર કરવામાં આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજીનો અભ્યાસ કરતાં સદર પ્રથમ અપીલ અરજી વોર્ડ નં.૩ આકારણી – વસુલાત વિભાગ, સેન્ટ્રલઝોનને લાગુ પડે છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી ઉપર માંગ્યા મુજબની માહિતી સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી./૪૪૧ તા.૧૮/૦૫/૧૬ થી અરજદારશ્રીની ઓફિસ બંધ હોવાથી બાજુમાં ટેલરશ્રીએ ટપાલ સ્વીકારીને અરજદારશ્રીને પોતે પહોંચાડવાની કબુલાત લેતા અરજદારશ્રીનાં પાડોશીને ટપાલ હાથોહાથ પહોંચાડી સહી મેળવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં સદર માહિતી અરજદારશ્રીને મળ્યાનાં ઈન્કાર સબબે ફરીથી દિન-૦૭ માં વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૨/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અરજદારશ્રીને ઈન્કાર મળ્યાના સબબે ફરીથી દિન-૦૭ માં વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. વધુમા દંડ કરવાની સત્તા અપીલ અધિકારીને નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૭૮૭
તારીખ:- ૨૮/૦૬/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૯ તા. ૦૭/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી (એ) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી.નં. ૧૪૪ તા. ૦૬/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલકત નોંધ વોર્ડ નં ૫ નોંધ નં ૮૪૯, ૮૫૦, ૮૫૧, વાણીયા શેરી સુરત-૩ બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૭/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૮૯/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર ની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૪ તા. ૦૬/૦૬/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલકત નોંધ વોર્ડ નં ૫ નોંધ નં ૮૪૯, ૮૫૦, ૮૫૧, વાણીયા શેરી સુરત-૩ બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ- ૮, ૯, અને ૧૧ અનવ્યે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠી ની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં (૨) સુચિત મિલકતના બાંધકામના ફોમનં-૨ ના એ.બી.સી ના પત્રકોની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં (૩) સુચિત મિલકતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં (૪) સુચિત મિલકત ના બાંધકામ ના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં (૫) સુચિત મિલકતના સુંડાના ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટ ની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં (૬) સુચિત મિલકત ના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવિટ માહિતી આપશો. મુદ્દા નં (૭) સુચિત મિલકત ના યુ.એલ.સી ૬(૨) ને એફીડેવિટની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં (૮) સુચિત મિલકત ના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલ ના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં (૯) સુચિત મિલકત ના પાસેથી એસ.એમ.સી ના કાયદેસરના વસુલાતના નાણાની જેવા કે વહિવટચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કિટેક એન્જીનીયર લાયસન્સની માહિતી ફી ની રકમની રસીદની, ફુટપાથ કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મિલકત ની નળ ડ્રેનેજ ના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદની ટી.પી અન્વયે ઈન્ફ્રીબ્યુસન અને કોન્ટીલેશનની રકમ ભર્યાની રસીદની, આઈ.સી ની રકમ ભર્યાની રસીદ આપશો. મુદ્દા નં. (૧૦) સુચિત મિલકતનું બાંધકામ કમ્પલીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૧૧) સુચિત મિલકતનું બાંધકામના નગરપાલીકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલી માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૧૨) સુચિત મિલકતના બી.યુ.સી અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની ગૂડા એક્ટ-૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં (૧૪) બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ

હોય તો તેની બાહેદરીના પત્રની એફીડેવીટની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં (૧૫) સુચિત મિલકતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં (૧૬) સુચિત મિલકતના ઓક્યુપન્સી રીપોટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૭/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૪૭ તા.૧૪/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી.પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિ માં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૫૩ તા.૦૪/૦૭/૧૬ થી આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, આપ જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આગોતરા જાણ કરી આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની "કલમ ૨(ઠ)-૨" હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." તે મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. અને મુદ્દા નં (૩),(૪),(૬),(૮) તથા (૧૦)થી(૧૬) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી" એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૪૭તા.૧૪/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ,જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. જ્યારે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રીને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૦૮
તારીખ:- ૨૦/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૩ તા. ૨૪/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી ખોઝેમ મોહસીનભાઈ બારભાઈવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ખોઝેમ મોહસીનભાઈ બારભાઈવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૮૯ તા. ૦૪/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) ડિસ્ટ્રીક્ટ સુરત, સબ ડિસ્ટ્રીક્ટ સુરત સીટી, શહેર સુરતના સીટી સર્વે વોર્ડ નં. ૩ નોંધ નંબર: ૪૧૯, ૪૩૪ તથા ૪૩૫ વાળી જમીન પર ઝીઓ ઓર્ગેનાઈઝર્સ ભાગીદારો પેઠીના ભાગીદારી (૧) સૈફુદીનભાઈ બદરી, (૨) ઈસ્માઈલભાઈ સૈન્ધી તથા (૩) ઓનભાઈ સાલેહનાઓએ સુરત મહાનગરપાલિકાના નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારી સાહેબની કચેરીમાં સી.ઝેડ./ઈનવર્ડ નં. ૧૪૩ તા. ૨૫/૦૭/૨૦૦૮ થી પ્લાન મંજૂર કરાવી "સતસાઈન એપાર્ટમેન્ટ" નામની બિલ્ડીંગ બાંધેલ. મજકુર મંજૂર કુલ પ્લાન તથા રજાચિઠીની પૂરેપૂરી માહિતી તથા વિગતો અને મજકુર મિલકતના કુલ પ્લાન તથા રજાચિઠી નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારી સાહેબની કચેરીમાં મંજૂર (પાસ) કરાવવા રજૂ કરવામાં આવેલ દરેકે દરેક લીગલ પેપર્સની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૪/૦૬/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૮૩/ ૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ખોઝેમ મોહસીનભાઈ બારભાઈવાલા ની અરજી આઈ.ડી. નં. ૨૮૯ તા. ૦૪/૦૫/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ડિસ્ટ્રીક્ટ સુરત, સબ ડિસ્ટ્રીક્ટ સુરત સીટી, શહેર સુરતના સીટી સર્વે વોર્ડ નં. ૩ નોંધ નંબર: ૪૧૯, ૪૩૪ તથા ૪૩૫ વાળી જમીન પર ઝીઓ ઓર્ગેનાઈઝર્સ ભાગીદારો પેઠીના ભાગીદારો (૧) સૈફુદીનભાઈ બદરી, (૨) ઈસ્માઈલભાઈ સૈન્ધી તથા (૩) ઓનભાઈ સાલેહનાઓએ સુરત મહાનગરપાલિકાના નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારી સાહેબની કચેરીમાં સી.ઝેડ./ઈનવર્ડ નં. ૧૪૩ તા. ૨૫/૦૭/૨૦૦૮ થી પ્લાન મંજૂર કરાવી "સતસાઈન એપાર્ટમેન્ટ" નામની બિલ્ડીંગ બાંધેલ. મજકુર મંજૂર કુલ પ્લાન તથા રજાચિઠીની પૂરેપૂરી માહિતી તથા વિગતો અને મજકુર મિલકતના કુલ પ્લાન તથા રજાચિઠી નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારી સાહેબની કચેરીમાં મંજૂર (પાસ) કરાવવા રજૂ કરવામાં આવેલ દરેકે દરેક લીગલ પેપર્સની માહિતી તથા વિગતો. (૨) ઉપરોક્ત પેરા (૧)માં જણાવેલ વિગતો સંબંધિત સુરત મહાનગરપાલિકાના નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારી સાહેબની કચેરીમાં રજૂ કરવામાં આવેલ દરેકે દરેક લીગલ પેપર્સ, કુલ પ્લાન રજાચિઠી વગેરે તમામ સર્વે દસ્તાવેજી પુરાવાઓ સહિતની સર્ટીફાઈડની ફોટોકોપી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૪/૦૬/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા

જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૦૨ તા.૨૮/૦૬/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૭૮ તા.૧૮/૦૫/૧૬ થી નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૦૨ તા.૨૮/૦૬/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ધ્વારા ર.નં.૪૮૭૨૩૩ તા.૧૩/૦૬/૧૬ થી રૂ.૪૮૪/- નકલ ફી ભરપાઈ કરવામાં આવતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ નં.૭૧૩ તા.૨૦/૦૬/૧૬ થી માંગ્યા મુજબની નકલો અરજદારશ્રીને પુરી પાડવામાં આવેલ હોઈ અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ધ્વારા ર.નં.૪૮૭૨૩૩ તા.૧૩/૦૬/૧૬ થી રૂ.૪૮૪/- ભરપાઈ કરવામાં આવતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ નં.૭૧૩ તા.૨૦/૦૬/૧૬ થી માંગ્યા મુજબની નકલો અરજદારશ્રીને પુરી પાડવામાં આવેલ હોઈ અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૮૮
તારીખ:- ૧૮/૦૭/૧૬

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૬ તા. ૦૪/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી ધર્મેન્દ્ર બી. મીસ્ત્રી (વીકી)
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ધર્મેન્દ્ર બી. મીસ્ત્રી (વીકી)ની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૬૭ તા. ૨૫/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૭ શુકન હોટલ ઉનાપાણી રોડ, સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા પાસે આવેલ છે જ્યાં હાલ બાંધકામ ચાલુ હોય જેનાં વધારાના માળનાં બાંધકામ બાબતે પાસ કરાવેલ નકશાની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૪/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૮૬/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ધર્મેન્દ્ર બી. મીસ્ત્રી (વીકી) ની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૬૭ તા. ૨૫/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૭ શુકન હોટલ ઉનાપાણી રોડ, સ્ટેટ બેંક ઓફ ઈન્ડિયા પાસે આવેલ છે જ્યાં હાલ બાંધકામ ચાલુ હોય જેનાં વધારાના માળનાં બાંધકામ બાબતે પાસ કરાવેલ નકશાની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૨) હોટલ શુકનવાળી મિલકતનાં જુના બાંધકામનાં નકશાની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૩) હાલ ચાલતા અને જુના બાંધકામ બાબતે આપવામાં આવેલ રજાચિટ્ટીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૪) જુના - નવાં નકશા પ્રમાણે પાર્કિંગની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૦૪/૦૭/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૨૧ તા. ૧૨/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૨૨ તા. ૦૭/૦૭/૧૬ થી " અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૨૧ તા. ૧૨/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં

રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૫/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૦૯
તારીખ:- ૨૦/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
- (૩) શ્રી ધર્મેન્દ્ર બી. મીસ્ત્રી (વીકી)



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૫ તા. ૧૮/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી સી.જી. પરમાર (તંત્રી-ગુજરાત ન્યુઝ ક્લબ)
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સી.જી. પરમાર (તંત્રી-ગુજરાત ન્યુઝ ક્લબ)ની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૧૫ તા. ૨૧/૦૫/૧૬) થી સુરત, રીંગરોડ, માનદરવાજા, ફાયર સ્ટેશનની સામે, ત્રિવિધ ચેમ્બર્સની બાજુમાં આવેલ ટ્રેડહાઉસની છેલ્લામાં છેલ્લી (લેટેસ્ટ) આકારણીની સંપૂર્ણ વિગતો આપવી.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૮/૦૫/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦૫/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સી.જી. પરમાર (તંત્રી-ગુજરાત ન્યુઝ ક્લબ)ની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૧૫ તા. ૨૧/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

સુરત, રીંગરોડ, માનદરવાજા, ફાયર સ્ટેશનની સામે, ત્રિવિધ ચેમ્બર્સની બાજુમાં આવેલ ટ્રેડહાઉસની છેલ્લામાં છેલ્લી (લેટેસ્ટ) આકારણીની સંપૂર્ણ વિગતો આપવી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા નિયત સમય મર્યાદામાં કોઈ નિર્ણય ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૮/૦૭/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી./૮૬ તા. ૨૩/૦૬/૧૬ થી નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે. તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને ફરી પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી./૮૬ તા. ૧૩/૦૭/૧૬ થી દિન - ૦૩ માં નકલ ફી ભરપાઈ કરી માંગેલ માહિતી મેળવી લેવા યાદપત્ર પાઠવવામાં આવેલ છે તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી./૮૬ તા. ૧૮/૦૭/૧૬ થી " અરજદારશ્રી ધ્વારા મ્યુનિ. તિજોરીમાં નકલ ફી જમા કરાવવામાં આવેલ નથી. જેથી આપની અરજી દફતરે કરવામાં આવે છે. જેની નોંધ લેવા" અરજદારશ્રીને જણાવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમય અવધિબાદ નકલ ફી ભરપાઈ કરવા અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ આર.ટી.આઈ.નાં નિયમ સાથે સુસંગત જણાતું ન હોઈ અરજદારશ્રીને હુકમ મળ્યેથી દિન - ૦૩ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા સમય અવધિબાદ નકલ ફી ભરપાઈ કરવા અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ આર.ટી.આઈ.નાં નિયમ સાથે સુસંગત જણાતું ન હોઈ અરજદારશ્રીને હુકમ મળ્યેથી દિન - ૦૩ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી - (દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં નકલ ફી ભરપાઈ કરવા અંગે પ્રસ્તાવ કરવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. વધુમાં, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને દંડ કરવાની સત્તા અપીલ અધિકારીને નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૦૧
તારીખ:- ૦૩/૦૮/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૭ તા. ૧૬/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી.નં.૧૦૯ તા.૧૮/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં.૫/૧૯૩૬-૩૭, હરીપુરા મેઈન રોડ, સુરતનાં બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે – આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિટ્ટી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ – ૮, ૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર – પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિટ્ટીની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૦૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૭/ ૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૯ તા.૧૮/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં.૫/૧૯૩૬-૩૭, હરીપુરા મેઈન રોડ, સુરતનાં બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે – આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિટ્ટી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ – ૮, ૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર – પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિટ્ટીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સુચિત મિલ્કતનાં બાંધકામનાં ફોર્મ નં.૨ ના એ.બી.સી.ના પત્રકોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સુચિત મિલ્કતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામનાં સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સુચિત મિલ્કતના સુડાના ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) સુચિત મિલ્કતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફિડેવીટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) સુચિત મિલ્કતના યુ.એલ.સી. ૬(૨) ને એફિડેવીટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) સુચિત મિલ્કતના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) સુચિત મિલ્કતના પાસેથી એસ.એમ.સી.નાં કાયદેસરના વસુલાતના નાણાંની જેવા કે વહીવટચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કીટેક એન્જિનીયર લાયસન્સની ફી ની રકમની, ફુટપાથ કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મલ્કતની, નળ ડ્રેનેજના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામ કમ્પલીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામનાં નગરપાલિકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) સુચિત મિલ્કતના બી.યુ.સી. અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૃહા એક્ટ – ૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૪) બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની

બાહેધરીના પત્રની એફીડેવીટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) સુચિત મિલકતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૬) સુચિત મિલકતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૬/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૯૮ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિ બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૯૮ તા.૧૬/૦૬/૧૬ થી મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૫), (૭), (૯) અંગે " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, આપ જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આગોતરા જાણ કરી રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની "કલમ -૨(ઠ)- ૨" હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." તેમજ મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૬), (૮) તથા (૧૦) થી (૧૬) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." તે મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૯૮ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૫), (૭), (૯) ની માહિતી બાબતે દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી જ્યારે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૬), (૮) તથા (૧૦) થી (૧૬) અંગે રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેજાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૫), (૭), (૯) ની માહિતી બાબતે દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ—૨(ઠ)—૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી જ્યારે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ — ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૬), (૮) તથા (૧૦) થી (૧૬) અંગે રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં— ૧૦—એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૯૫
તારીખ:— ૦૮/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૬ તા.૧૨/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી(ઉ.)સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર (આઈ.ડી.નં.૧૫૨ તા.૦૬/૦૬/૧૬)થી મુદ્દા નં. નોંધ વોર્ડનં. ૧૨/૨૩૮૨-૨૩૮૩ A,B 3rd Floor, No 301A,302B મિલકતનાં હાલનાં કુલ વેરાબીલની પાર્ટી સ્ટેટસની વિગેરે મુદ્દાનં (૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૨/૦૭/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૬/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૨ તા.૦૬/૦૬/૨૦૧૬અંતે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) નોંધ વોર્ડનં. ૧૨/૨૩૮૨-૨૩૮૩ A,B 3rd Floor,No 301A, 302B મિલકતનાં હાલનાં કુલ વેરાબીલની પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી. મુદ્દા નં.(૨) સુચિત મિલકતના ત્રીજા માળની ઓફિસની નં 301A અને 301B, 302 ની સને ૨૦૧૩ ની બાદ કુલ વેરાબીલની પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી. મુદ્દા નં.(૩) સુચિત મિલકતના ત્રીજા માળની ઓફિસની રકમ ૨૦૧૩ થી આજરોજ સુધીમા ૨૦૧૬ ક્યારે ક્યારે કેટલી રકમનો વેરો ભરેલાનાં પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી. મુદ્દા નં.(૪) સુચિત મિલકતના ત્રીજા માળની ઓફિસની નં 301A અને 301B, 302 ની વેરાબીલની કુલ બાકી રકમમાં ગોલમાલ આપના સુચિત વોર્ડનાં કર્મચારી કાપડીયાએ કોમ્પ્યુટરમાં-રજીસ્ટરમાં રકમ ભષ્ટાચાર કરીને S.M.C નાં આકારણી-વસુલાત વિભાગમાં હાલમાં ઓછી કરી છે જેની માહિતી. મુદ્દાનં.(૫) સુચિત મિલકતના વોડ-નોંધનં.૧૨/૨૩૮૨-૨૩૮૩AB Shital Complex, Saiyedpura Market Tenament No 12B-17-0961-0-001 નાં વેરાબીલની કુલ કેટલી રકમ ઓછી કરવામાં આવી છે તેની માહિતી. મુદ્દાનં.(૬) સુચિત R.T.I Act-2005ની નમુના ક ની અરજી મહેરબાન કમિશનરશ્રી S.M.Cનાંને તબદીલ કર્યા માહિતી. અને તબદીલ ન કરેલ હોય તો તેની આર.ટી.આઈ એક્ટ- ૨૦૦૫ ની કલમ ૮,૯ અને ૧૧ આધારીત પુરાવા આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી(ઉ.),સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી,(ઉ.),સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી/૮૬ તા.૦૪/૦૭/૧૬ થી " સદર મિલકતના માલિકે માહિતી ન આપવા અંગે જાણ કરેલ હોય માહિતી પુરી પાડી શકાય તેમ નથી" એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર યોગ્ય જણાતો ન હોય અરજદારશ્રીને આપવા જોગ થતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી દિન - ૦૭ માં પુરી પાડવા જોગ જણાય છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર યોગ્ય જણાતો ન હોય અરજદારશ્રીને આપવા જોગ થતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી દિન - ૦૭ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૦૦
તારીખ:- ૦૩/૦૮/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૭૬ તા.૨૦/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયાની અરજી (આઈ.ડી.નં.૩૧૯૫ તા.૩૦/૦૩/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) આપશ્રીના કાર્યક્ષેત્ર હેઠળના વિસ્તારમાં વોર્ડ નં.૧૨, નોંધ નં.૭૫૩ રાણીતળાવ ખાતે નોંધ નંબરોને એકત્રીત કરીને મંજૂર અને રીવાઈઝ મંજૂર પ્લાન વિરૂદ્ધનું સરેઆમ ગેરકાયદેસર કરવામાં આવી રહેલા બાંધકામના મંજૂર પ્લાનની રજાચિઠ્ઠી કઈ તારીખે આપવામાં આવેલ હતી રજાચિઠ્ઠીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૦/૦૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૭૬/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયાની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૧૯૫ તા.૩૦/૦૩/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) આપશ્રીના કાર્યક્ષેત્ર હેઠળના વિસ્તારમાં વોર્ડ નં.૧૨, નોંધ નં.૭૫૩ રાણીતળાવ ખાતે નોંધ નંબર એકત્રીત કરીને મંજૂર અને રીવાઈઝ મંજૂર પ્લાન વિરૂદ્ધનું સરેઆમ ગેરકાયદેસર કરવામાં આવી રહેલા બાંધકામના મંજૂર પ્લાનની રજાચિઠ્ઠી કઈ તારીખે આપવામાં આવેલ હતી રજાચિઠ્ઠીની નકલ સહિત માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સદરહુ મિલકતનાં બાંધકામનો મંજૂર પ્લાન ક્યારે પાસ કરવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) મંજૂર પ્લાનમાં :૧: કેટલા બાય કેટલાની દુકાનો, :૨: કેટલા રહેણાંક ફ્લેટો છે તેની માહિતી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) મંજૂર પ્લાનમાં કુલ કેટલા મીટરનું પાર્કીંગ અને વિઝીટર્સ પાર્કીંગ દર્શાવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સદર હુ બાંધકામ સંદર્ભના ડેવલોપર, આર્કિટેક્ટ અને એન્જિનીયરની નામ સરનામા સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) મંજૂર પ્લાનમાં કેટલા ફુટનું એલાઈમેન્ટ દર્શાવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) મંજૂર પ્લાન રજૂ કરતી વખતે કયા આર્કિટેક્ટ એન્જિનીયરના નામ સરનામા સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) મંજૂર પ્લાન કેટલા માળનો છે બેઝમેન્ટ સહિત તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) મંજૂર પ્લાનમાં માર્જીન, ઓટીએસ કેટલું દર્શાવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) સદરહુ સ્થળે થયેલા બાંધકામ અંગે ઈમ્પેક્ટ ફી ની અરજી એફીડેવીટ સાથે આવેલ છે ખરી ક્યારે અને કોણે રજૂ કરેલ છે તેની અરજી અને એફીડેવીટની નકલ સહિતની માહિતી અપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) જે સ્થળના બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે તે સ્થળનો પ્લોટ એરીયા કેટલા વારનો છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) જી.ડી.સી.આર. અને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ હેઠળ કોમર્શીયલ ઉપયોગ વાળા આ પ્લાન મંજૂર કરવાની સત્તા સેન્ટ્રલઝોનનાં કયા સક્ષમ અધિકારીશ્રીની છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) સદર હુ બાંધકામવાળી મિલકતની ચારે તરફની દિશાઓમાં કઈ દિશામાં કેટલા ફુટના માર્ગો અને કેટલા ફુટની સફાઈ ગલી મળે છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૪) સદરહુ બાંધકામ આર્કિટેક્ટ, એન્જિનીયર અને

કોન્ટ્રાક્ટર પર કયા પગલાઓ લેવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) સદરહુ બાંધકામ જો પ્લાન પાસ કર્યા વિના કરવામાં આવતું હોય લઈને તેઓ સામે આજદિન સુધી કેટલી અને કયા પ્રકારની નોટીસો ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૬) સદરહુ બાંધકામ સ્થળ ખાતે પ્લાન પાસ કરતી વખતે પ્લાન પાસ કરતી વખતે દર્શાવવામાં આવેલ પાર્કીંગ, માર્જીન ઓટીએસ સ્થળ પર મળી રહે છે તેની સ્થળ તપાસ કરીને પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૧૭) સદરહુ બાંધકામ સ્થળનો પ્લાન જે સમયે રજૂ થયો તે સમયે આ મિલકતવાળા ભાગને લાગુ રસ્તા રેખા (એલાઈમેન્ટ)નો કબજો કયા કારણસર લેવામાં આવેલ નથી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૮) અ.નં.૧૬ અને ૧૭ માં દર્શાવ્યા મુજબની કામગીરી થયેલ ન હોય તો તેની જવાબદારી કોની બને છે અને તેવી જવાબદારીનું વહન તેમના ધ્વારા ન થયેલ હોય તો બી.પી.એમ.સી. એક્ટ, જી.ડી.સી.આર. મુજબ તેવા જવાબદારો સામે કયા પ્રકારનાં પગલાં લઈ શકાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૯) પ્લાન મંજૂર કરાવતા પહેલા બાંધકામ શરૂ કરી દેવામાં આવેલ હતું તો નિયમોનુસાર કેટલા રૂપિયા પ્રીમીયમ અથવા પેનલ્ટી વસુલ કરવામાં આવેલ છે કઈ રીતે રોકડે કે ચેકથી જો ચેક હોય તો ચેકની ઝેરોક્ષ નકલ સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨૦) હાલમાં પાંચ માળની ઉપરના ભાગે પણ બાંધકામ ચાલી રહેલ છે અને જો ન ગણી શકાય તો આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કયા નિયમોનુસાર દુર થઈ શકે છે અને ક્યારે દુર કરવામાં આવશે.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૦/૦૬/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૩૫ તા.૨૧/૦૬/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૮૩ તા.૦૨/૦૫/૧૬ તરફથી મુદ્દાનં.(૧) થી (૧૧),(૧૪),(૧૯),(૨૦) ની અંશતઃ તથા મુદ્દાનં. (૨૧) અંગે અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી. જ્યારે મુદ્દાનં (૧૨) અને (૧૬) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. અને મુદ્દાનં.(૧૩),(૧૫) અંગે નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૩૫ તા.૨૧/૦૬/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દાનં. (૧) થી (૧૧),(૧૪),(૧૯),(૨૦) ની દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે મુદ્દાનં (૧૨) ની અને (૧૬) ની માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી આવેલ હોય

સદર મુદ્દા જોગ આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી અને મુદ્દા નં. (૧૩) અને (૧૫) અંગે સમયઅવધિ બાદ નકલ ફી ભરપાઈ કરવા અંગેનો કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો ન હોય રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને દિન - ૦૭ માં વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. વધુમાં મૂળ અરજીનાં મુદ્દા નં.(૨૦) ની માંગવામાં આવેલ માહિતીથી વિપરીત માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવામાં આવેલ છે. જે યોગ્ય જણાતી ન હોય જેની નહિ પુરી પડાયેલ માહિતી અરજદારશ્રીને વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે. અરજદારશ્રીની મૂળ અરજીમાં જણાવેલ મુદ્દા નં.(૨૦) અને (૨૧) સાથે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ધ્વારા પાઠવેલ પ્રત્યુત્તરના મુદ્દા નં.(૨૦) અને (૨૧) સુસંગત થતા ન હોય, મૂળ અરજીનો સંપૂર્ણ વિગતવાર અભ્યાસ કરી માહિતી પુરી પાડવા કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૩/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દાનં. (૧) થી (૧૧), (૧૪), (૧૮), (૨૦) ની દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે મુદ્દાનં (૧૨) ની અને (૧૬) ની માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી અને મુદ્દા નં.(૧૩) અને (૧૫) અંગે સમયઅવધિબાદ નકલ ફી ભરપાઈ કરવા અંગેનો પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો ન હોય રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને દિન - ૦૩ માં વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. અરજદારશ્રીની મૂળ અરજીમાં જણાવેલ મુદ્દા નં.(૨૦) અને (૨૧) સાથે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ધ્વારા પાઠવેલ પ્રત્યુત્તરના મુદ્દા નં.(૨૦) અને (૨૧) સુસંગત થતા ન હોય મૂળ અરજીનો સંપૂર્ણ વિગતવાર અભ્યાસ કરી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે દિન - ૦૩ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી માંગતી અરજીનો સંપૂર્ણપણે અભ્યાસ કરી માહિતી પૂરી પાડવા કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી) સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૮૪
તારીખ:- ૧૮/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલ ઝોન



અપીલ અરજી નં.૭૪ તા.૨૦/૦૬/૧૬

અરજદાર:- શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયા

સામાવાળા:- જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને એકઝી. આસી. અને મેનેજરશ્રી (ના.સુ. કેન્દ્ર), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:-

વિષય:- આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયાની અરજી (આઈ.ડી.નં.૧૩૫ તા.૦૩/૦૬/૧૬) મુદ્દા નં.(૪) ત્યારબાદ નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં સુરતના તમામ નાગરીકોની અરજી લેવામાં આવવી જોઈએ, જો નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં નાગરીકોની અરજીઓ લેવામાં આવતી ન હોય તો નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર બનાવવાનો અર્થ શું? ખરેખર નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં કયા કયા કામો કરવામાં આવે છે? કોર્પોરેટરના અધિકારોઓ કર્મચારીઓને ફોન કરે એટલે કામ થઈ જાય છે તો નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર ફક્ત કોર્પોરેટરો માટે જ બનાવવામાં આવેલ છે, ખરેખર કર્મચારીઓ કોર્પોરેટરની ઈચ્છા મુજબ તેમની નીચે કામ કરી રહેલ હોય કોર્પોરેશનના અધિકારીઓ કોર્પોરેટરના દબાણથી કામ કરે છે તો અધિકારીઓ કોર્પોરેટરના નીચે રહી અને તેઓની કહ્યા મુજબ શા માટે કામ કરી રહેલ છે, આ કર્મચારીઓ આમજનતાના કામો શા માટે નથી કરતા? માત્ર કોર્પોરેટરો માટે જ નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર બનાવી દેવામાં આવ્યા છે? તેની વિગતવાર માહિતી આપવી.

સંદર્ભ:- અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૦/૦૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/** નં.૭૪/૨૦૧૬-૧૭

આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયાની અરજી (આઈ.ડી.નં.૧૩૫ તા.૦૩/૦૬/૧૬) મુદ્દા નં.(૪) ત્યારબાદ નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં સુરતના તમામ નાગરીકોની અરજી લેવામાં આવવી જોઈએ, જો નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં નાગરીકોની અરજીઓ લેવામાં આવતી ન હોય તો નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર બનાવવાનો અર્થ શું? ખરેખર નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં કયા કયા કામો કરવામાં આવે છે? કોર્પોરેટરના અધિકારોઓ કર્મચારીઓને ફોન કરે એટલે કામ થઈ જાય છે તો નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર ફક્ત કોર્પોરેટરો માટે જ બનાવવામાં આવેલ છે, ખરેખર કર્મચારીઓ કોર્પોરેટરની ઈચ્છા મુજબ તેમની નીચે કામ કરી રહેલ હોય કોર્પોરેશનના અધિકારીઓ કોર્પોરેટરના દબાણથી કામ કરે છે તો અધિકારીઓ કોર્પોરેટરના નીચે રહી અને તેઓની કહ્યા મુજબ શા માટે કામ કરી રહેલ છે, આ કર્મચારીઓ આમજનતાના કામો શા માટે નથી કરતા? માત્ર કોર્પોરેટરો માટે જ નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર બનાવી દેવામાં આવ્યા છે? તેની વિગતવાર માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી.આસી.શ્રી (ના.સુ.કેન્દ્ર), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૦/૦૬/૧૬ ના રોજ એપેલેટ ઓફિસરશ્રીને અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મૂળ અરજી પત્ર નં.સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૩૬ તા.૦૮/૦૬/૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (૧) આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી (૭), સેન્ટ્રલઝોન. (૨) એકઝી. આસી. અને મેનેજરશ્રી (ના.સુ.કેન્દ્ર), સેન્ટ્રલઝોનને સંપૂર્ણ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસી.શ્રી (ના.સુ.કેન્દ્ર) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મુદ્દા નં-૪ ની માહિતી અંગે અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૭ તા.૦૮/૦૬/૧૬ થી "(ના.સુ.કેન્દ્ર), સેન્ટ્રલઝોનમાં થતી તમામ કામગીરીની વિગતવાર માહિતી સુરત મહાનગરપાલિકા વેબસાઈટ WWW.SURATMUNICIPAL.GOV.IN પર જોઈ શકાશે." એ મુજબ પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી.આસી. શ્રી અને મેનેજરશ્રી (ના.સુ.કેન્દ્ર), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાય છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસી. અને મેનેજરશ્રી (ના.સુ.કેન્દ્ર), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી સમજ મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રી ધ્વારા તેવી માંગણી થયેલી અરજદારશ્રીને સંતોષકારક વિસ્તૃત સમજ પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી.આસી. અને મેનેજરશ્રી (ના.સુ.કેન્દ્ર), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૩/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી.આસીશ્રી અને મેનેજરશ્રી (ના.સુ.કેન્દ્ર), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાય છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી.આસી. અને મેનેજરશ્રી (ના.સુ.કેન્દ્ર), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી સમજણ મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રી ધ્વારા તેવી માંગણી થયેલી અરજદારશ્રીને સંતોષકારક વિસ્તૃત સમજ પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકસી.આસી.શ્રી અને મેનેજરશ્રી (ના.સુ.કેન્દ્ર), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૯૧
તારીખ:- ૧૮/૦૭/૧૬

(એસ.એસ.ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને એકઝી. આસીસ્ટન્ટ અને મેનેજરશ્રી (ના.સુ. કેન્દ્ર), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ,... જાણ તેમજ અમલ માટે
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૮૪ તા.૨૮/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી હસમુખભાઈ ધનસુખભાઈ કાપડીયા

સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હસમુખભાઈ ધનસુખભાઈ કાપડીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૭૦૮ તા.૩૧/૦૩/૧૬) થી વોર્ડ નંબર :૩ ના નોંધ નંબર ૨૮૮૫/સી, પૈકી પ્લોટ નં ૨૮/ડી, વાળી મિલકત કે જેનો ટેનામેન્ટ નં.૦૩સી-૧૩-૦૮૦૧-૦-૦૦૧, ૦૩સી-૧૩-૦૮૦૧-૦-૦૦૨, ૦૩સી-૩-૦૮૦૧-૦-૦૦૩ છે જેની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૮/૦૬/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં.૮૪/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હસમુખભાઈ ધનસુખભાઈ કાપડીયાની અરજી આઈ.ડી. નં.૭૦૮ તા.૩૧/૦૩/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

વોર્ડ નંબર :૩ ના નોંધ નંબર ૨૮૮૫/સી, પૈકી પ્લોટ નં ૨૮/ડી, વાળી મિલકત કે જેનો ટેનામેન્ટ નં.૦૩સી-૧૩-૦૮૦૧-૦-૦૦૧, ૦૩સી-૧૩-૦૮૦૧-૦-૦૦૨, ૦૩સી-૩-૦૮૦૧-૦-૦૦૩ છે. જે મિલકતમાં નામફેર ન કરવા બાબતે સને ૨૦૧૩ તથા ૨૦૧૫ માં વાંધા અરજી આપી હોવા છતાં આકારણી દફતરે નામફેર કરવામાં આવતાં અરજદારશ્રીએ તા.૧૭/૧૧/૨૦૧૫ તથા તા.૨૧/૧૧/૨૦૧૫ ના રોજ ગુજરાત વિજીલન્સ ડીપાર્ટમેન્ટમાં અરજી કરતાં ગુજરાત તકેદારી આયોગ ધ્વારા સદર કેસની તપાસ મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાનાં આપવામાં આવેલ. મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી, સુરત ધ્વારા શું તપાસ કરવામાં આવેલ છે. તથા જે ડોક્યુમેન્ટ તપાસ અર્થે લેવામાં આવેલ હોય તે અને જે નિવેદનો તપાસના કામે લેવામાં આવેલ હોય તે તમામ તથા તપાસને લગતી તમામ માહિતીની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી વિલંબથી આપવામાં આવેલ હોય જે તે અધિકારીને વિલંબના દિન દીઠ એક દિવસના રૂ.૨૫૦/- લેખે દંડ કરવા નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૬/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી.નં./૦૬ તા.૦૩/૦૬/૧૬ થી માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૧/૦૩/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે તેમ છતાં અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનનો આગોતરો સમય મેળવી ઓફિસ સમય દરમ્યાન દફતરી તપાસણી કરી, પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી અંગે ખરાઈ કરવા તથા આ સિવાય અન્ય કોઈ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી હોય તો તે મેળવવા પણ સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની આવી માંગણી થયેથી અરજદારશ્રીને દફતરી તપાસણી / પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી સિવાય અન્ય રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી -(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. વધુમાં, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને દંડ કરવાની સત્તા અપીલ અધિકારીને નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં. ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૩૨
તારીખ:- ૨૯/૦૭/૧૬

(એસ. એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૯ તા.૧૨/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી મહીન કાલીદાસ પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મહીન કાલીદાસ પટેલની અરજી (આઈ.ડી.નં.૨૯૮૬ તા.૧૦/૦૩/૧૬) થી વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં. ૨૪૦૭, ટેનાં નં. ૦૨ બી -૧૭-૦૦૬૧-૦-૦૦૧ની ૨૦૧૪-૧૫ ના વેરાબીલ અંગે તા. ૩૧/૦૧/૧૫ ના રોજ કરેલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૨/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/** નં.૯૯/ ૨૦૧૬-૧૭

આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મહીન કાલીદાસ પટેલની અરજી (આઈ.ડી.નં.૨૯૮૬ તા.૧૦/૦૩/૧૬) થી મુદ્દા વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં. ૨૪૦૭, ટેના. નં. ૦૨ બી -૧૭-૦૦૬૧-૦-૦૦૧ ના સને ૨૦૧૪-૧૫ ના વેરાબીલ અંગે તા. ૩૧/૦૧/૧૫ ના રોજ કરેલ અરજીનો શું નિકાલ કરવામાં આવેલ છે ? ૨૦૧૩-૧૪ ના તમામ વેરા ભરી દીધેલ હોવા છતાં ૨૦૧૪-૧૫ નાં વેરાબીલમાં પાછલી બાકી કઈ રીતે દર્શાવેલ છે? જેની મળેલ માહિતીથી અરજદારશ્રીએ નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૭/૧૬ ના રોજ એપેલેટ ઓફિસરશ્રીને અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિ બાદ પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી. નં.૪૬૮ તા.૦૨/૦૧/૧૬ થી " તા. ૦૧/૦૪/૦૮ થી એરીયા બેઈઝ અમલમાં આવતા આપના વેરાબીલમાં પાણી વેરો વસુલ લેવાતો હોવાથી જે તે નંબર પર અલગ પાણીનું બીલ વસુલ લેવામાં આવતું હોય તો તે તા.૦૧/૦૪/૦૮ પહેલાનાં બાકી લેણાં જે તે મિલકતના પ્રોફેશનલ ટેક્ષ પર ટ્રાન્સફર કરવામાં આવેલ છે." એ મુજબ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી ઉપર માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે છતાં અરજદારશ્રીને સદર માહિતી અંગે નારાજગી હોય તો લાગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનનો આગોતરો સંપર્ક કરી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની દફતરી ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની આવી માંગણી થયેથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી / અરજદારશ્રી અરજીમાં સૂચવ્યા મુજબની માંગણી કરે તે નકલો પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૩/૧૬ ની અરજીની માંગેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી ઉપર માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે

છતાં અરજદારશ્રીને સદર માહિતી અંગે નારાજગી હોય તો લાગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનનો આગોતરો સંપર્ક કરી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની દફતરી ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની આવી માંગણી થયેથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી / અરજદારશ્રી અરજીમાં સૂચવ્યા મુજબની માંગણી કરે તે નકલો પૂરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૩૧
તારીખ:- ૨૯/૦૭/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૦ તા.૦૭/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન.બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી (એ) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી.નં.૧૪૫ તા.૦૬/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં. ૬ નોંધ નં ૨૩૯-૧૨૧/૨ મહીધરપુરા દિલ્હીગેટ પાસે સુરત ના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ- ૮,૯,અને ૧૧ અનવ્યે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠી ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૭/૦૭/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં ૯૦/ ૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૫ તા.૦૬/૦૬/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં. ૬ નોંધ નં. ૨૩૯-૧૨૧/૨ મહીધરપુરા દિલ્હીગેટ પાસે સુરત ના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ- ૮,૯,અને ૧૧ અનવ્યે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠી ની માહિતી. મુદ્દા નં. (૨) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના ફોમનં-૨ ના એ.બી.સી ના પત્રકોની માહિતી. મુદ્દા નં. (૩) સુચિત મિલ્કતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી. મુદ્દા નં. (૪) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામ ના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૫) સુચિત મિલ્કતના સુંડાના ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટ ની માહિતી. મુદ્દા નં. (૬) સુચિત મિલ્કતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવિટ માહિતી. મુદ્દા નં.(૭) સુચિત મિલ્કતના યુ.એલ.સી ૬(૨) ને એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૮) સુચિત મિલ્કતના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલ ના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી. મુદ્દા નં. (૯) સુચિત મિલ્કતના પાસેથી એસ.એમ.સી ના કાયદેસરના વસુલાતના નાણાની જેવા કે વહિવટચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કીટેક એન્જીનીયર લાયસન્સની માહિતી ફી ની રકમની રસીદની, ફુટપાથની કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મિલ્કતની નળ ટ્રેનેજ ના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદની ટી.પી અન્વયે ઈન્ફ્રીબ્યુસન અને કોન્ટીલેશનની રકમ ભર્યાની રસીદની, આઈ.સી ની રકમ ભર્યાની રસીદ. મુદ્દા નં. (૧૦) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામ કમ્પલીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૧) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામના નગરપાલીકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલી માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૨) સુચિત મિલ્કતના બી.યુ.સી અને સ્ટકચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૂડા એક્ટ-૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૪) બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાહેધરીના પત્રની એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૫) સુચિત મિલ્કતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૬) સુચિત મિલ્કતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૭/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૪૮તા.૧૪/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિ માં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૧૪

તા. ૩૦/૦૬/૧૬થી મુદ્દા નં. (૧) થી (૭) અને (૮) થી (૧૬) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, આપ જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આગોતરા જાણ કરી આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની "કલમ ૨(ઝ)–૨" હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." તે મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૮) અંગે " અત્રેનાં વિભાગને લાગુ પડતું નથી " એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૪૮તા.૧૪/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી તપાસણી અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીના પત્ર નં.સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/નં.૮૧૪, તા.૩૦/૦૬/૧૬ માં " કલમ ૨(ઝ) –૨ " ના બદલે " કલમ ૨(ઠ) –૨ " વંચાણમાં લેવાની જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને અરજદારને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રીને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ તા.૨૫/૦૧/૧૬ ના પત્રમાં "કલમ ૨(ઝ)–૨" ના બદલે "કલમ ૨(ઠ)–૨" વંચાણમાં લેવા અરજદારશ્રી અને જાહેર માહિતી અધિકારી-(એ), શ્રી એ.કે.નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને પણ જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૧૯
તારીખ:- ૨૮/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૨ તા. ૦૭/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી (એ) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર (આઈ.ડી.નં.૧૪૭ તા.૦૬/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં-૫ નોંધ નં ૧૮૫૩-૧૮૫૪ રાણીતળાવ, ચોક પોલીસ સ્ટેશન સામે સુરત-ઉના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ - ૮,૯, અને ૧૧ અનવ્યે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૭/૦૭/૧૬ની CZ/SMC/FAP/નં.૯૨/ ૨૦૧૬-૧૭

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૭ તા.૦૬/૦૬/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં-૫ નોંધ નં ૧૮૫૩-૧૮૫૪ રાણીતળાવ, ચોક પોલીસ સ્ટેશન સામે સુરત-ઉના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ- ૮,૯, અને ૧૧ અનવ્યે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી. મુદ્દા નં. (૨) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના ફોમનં-૨ ના એ.બી.સી ના પત્રકોની માહિતી. મુદ્દા નં.(૩) સુચિત મિલ્કતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી. મુદ્દા નં. (૪) સુચિત મિલ્કત ના બાંધકામ ના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૫) સુચિત મિલ્કતના સુંડાના ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટ ની માહિતી . મુદ્દા નં. (૬) સુચિત મિલ્કત ના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવિટ માહિતી. મુદ્દા નં.(૭) સુચિત મિલ્કત ના યુ.એલ.સી ૬(૨) ને એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૮) સુચિત મિલ્કત ના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલ ના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી. મુદ્દા નં. (૯) સુચિત મિલ્કતના પાસેથી એસ.એમ.સી ના કાયદેસરના વસુલાતના નાણાની જેવા કે વહિવટચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કીટેક એન્જીનીયર લાયસન્સની માહિતી ફી ની રકમની રસીદની, ફુટપાથની કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મિલ્કત ની નળ ટ્રેનેજ ના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદની ટી.પી અન્વયે ઈન્ફ્રીબ્યુસન અને કોન્ટ્રીલેશનની રકમ ભર્યાની રસીદની, આઈ.સી ની રકમ ભર્યાની રસીદ. મુદ્દા નં.(૧૦) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામ કમ્પલીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૧) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના નગરપાલીકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલી માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૨) સુચિત મિલ્કતના બી.યુ.સી અને સ્ટકચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૃહ એક્ટ-૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૪) બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાહેધરીના પત્રની એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૫) સુચિત મિલ્કતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૬) સુચિત મિલ્કતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૭/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૫૦ તા.૧૪/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી.પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી

અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમયઅવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૫૫ તા.૦૪/૦૭/૧૬ " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, આપ જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આગોતરા જાણ કરી આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની "કલમ ૨(ઠ)– ૨ "હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." તે મુજબ પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૫૦તા.૧૪/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રીને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ) ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૭૪
તારીખ:- ૨૨/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૬ તા. ૧૬/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૦૫ તા. ૧૯/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં. ૬/૧૬૨૪, નરવાના અખાડા પાસે, મહીધરપુરા, સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે – આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ – ૮, ૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર – પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ ણતા. ૧૬/૦૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૬/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૫ તા. ૧૯/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં. ૬/૧૬૨૪, નરવાના અખાડા પાસે, મહીધરપુરા, સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે – આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ – ૮, ૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર – પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સુચિત મિલ્કતનાં બાંધકામનાં ફોર્મ નં.૨ ના એ.બી.સી.ના પત્રકોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સુચિત મિલ્કતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામનાં સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સુચિત મિલ્કતના સુડાના ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) સુચિત મિલ્કતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફિડેવિટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) સુચિત મિલ્કતના યુ.એલ.સી. ૬(૨) ને એફિડેવિટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) સુચિત મિલ્કતના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) સુચિત મિલ્કતના પાસેથી એસ.એમ.સી.નાં કાયદેસરના વસુલાતના નાણાંની જેવા કે વહીવટચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કીટેક એન્જિનીયર લાયસન્સની ફી ની રકમની, ફુટપાથ કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મલ્કતની, નળ ડ્રેનેજના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામ કમ્પલીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામનાં નગરપાલિકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) સુચિત મિલ્કતના બી.યુ.સી. અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૃહા એક્ટ – ૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૪)

બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાહેધરીના પત્રની એફીડેવીટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) સુચિત મિલકતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૬) સુચિત મિલકતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૬/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૦૦ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૦૫ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૬) અંગે " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, આપ જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આગોતરા જાણ કરી રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની "કલમ -૨(ઠ)-૨" હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." તે મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૦૦ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી તા.૨૩/૦૬/૧૬ ના પત્રથી " નમૂના-'ક' અરજીમાં જણાવ્યાનુસાર માંગેલ માહિતી અને લેખિતમાં પણ જણાવેલ નોંધ પ્રમાણેની ચોકકસ કાર્યવાહી કરશો અને આપના જાહેર માહિતી અધિકારીઓ પાસે કરાવશો તો માંગેલ માહિતી તુરંત, ઝડપી અને તાત્કાલીક થઈ જશે જેથી આગળની કાર્યવાહી હાથધરી શકાય" એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવે છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૯૬
તારીખ:- ૦૮/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૮ તા. ૧૬/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૧૦ તા. ૧૮/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં. ૭/૧૯૩૫-૩૬, રામપુરા, મેઈન રોડ, સુરતનાં બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે - આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ - ૮, ૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર - પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ ણતા. ૧૬/૦૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૮/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૦ તા. ૧૮/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં. ૭/૧૯૩૫-૩૬, રામપુરા મેઈન રોડ, સુરતનાં બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે - આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ - ૮, ૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર - પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સુચિત મિલ્કતનાં બાંધકામનાં ફોર્મ નં.૨ ના એ.બી.સી.ના પત્રકોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સુચિત મિલ્કતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામનાં સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સુચિત મિલ્કતના સુડાના ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) સુચિત મિલ્કતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફિડેવીટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) સુચિત મિલ્કતના યુ.એલ.સી. ૬(૨) ને એફિડેવીટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) સુચિત મિલ્કતના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) સુચિત મિલ્કતના પાસેથી એસ.એમ.સી.નાં કાયદેસરના વસુલાતના નાણાંની જેવા કે વહીવટચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કિટેક એન્જિનીયર લાયસન્સની ફી ની રકમની, ફુટપાથ કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મલ્કતની, નળ ડ્રેનેજના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામ કમ્પ્લીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામનાં નગરપાલિકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) સુચિત મિલ્કતના બી.યુ.સી. અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૂડા એક્ટ - ૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૪)

બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાહેધરીના પત્રની એફીડેવીટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) સુચિત મિલકતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૬) સુચિત મિલકતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૬/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૯૯ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૯૯ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૭૨
તારીખ:- ૦૫/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૮૦ તા.૨૧/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી (એ) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી.નં.૧૩૧ તા.૦૧/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં ૪/૪૫૫૧-૪૫૫૨ ઝાંપાબજાર નવી મટન માર્કેટ સામે સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામની પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી ની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તાર ૧/૦૬/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં ૮૦/ ૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૧ તા. ૦૧/૦૬/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજીથી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં ૪/૪૫૫૧-૪૫૫૨ ઝાંપાબજાર નવી મટન માર્કેટ સામે સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામની પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ-૮,૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર - પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી. મુદ્દા નં.(૨) સૂચિત મિલ્કતના બાંધકામના ફોર્મનં - ૨ ના એ.બી.સી ના પત્રકોની માહિતી. મુદ્દા નં. (૩) સૂચિત મિલ્કતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી. મુદ્દા નં.(૪) સૂચિત મિલ્કતના બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૫) સૂચિત મિલ્કતના સુડાનાં ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૬) સૂચિત મિલ્કતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવીટ માહિતી. મુદ્દા નં.(૭) સૂચિત મિલ્કતના યુ.એલ.સી ૬(૨) ને એફીડેવીટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૮) સૂચિત મિલ્કતના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી. મુદ્દા નં.(૯) સૂચિત મિલ્કતના પાસેથી એસ.એમ.સી.ના કાયદેસરના વસુલાતના નાણાની જેવાકે વહિવટચાર્જની રકમની રસીદની, આક્રીટેક એન્જીનીયર લાયન્સની ફી ની રકમની રસીદની, ફુટપાથ કચરાપેટીની રકમના રસીદની, સૂચિત મિલ્કતની નળ ડ્રેનેજ ના લીધે રોડનું બોદકામ કરવાથી નુકસાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદની નકલ. મુદ્દા નં.(૧૦) સૂચિત મિલ્કતનું બાંધકામ કમ્પ્લીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૧) સૂચિત મિલ્કતનું બાંધકામના નગરપાલિકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલી માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૨) સૂચિત મિલ્કતના બી.યુ.સી અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૩) બિનઅધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૂડા એક્ટ - ૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૪) બિનઅધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાંહેધરીના પત્રની એફીડેવીટ માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૫) સૂચિત મિલ્કતના ૭/૧૨ ની જમીન નકલની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૬) સૂચિત મિલ્કતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૧/૦૬/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૬૨ તા.૨૩/૦૬/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્વતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૬૮ તા.૨૩/૦૬/૧૬ થી " અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં માહિતી અત્રનાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી " તે મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૬૨ તા.૨૩/૦૬/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં

રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી તા.૨૮/૦૬/૧૬ નાં રોજનાં પત્રથી " પહેલા નમૂના - " ક " માં જણાવેલ માહિતીની નકલ પાઠવો. માંગેલ માહિતીનાં નકલની નોંધ/ઉતારો સેન્ટ્રલઝોન પાસે કરાવી. પ્રમાણિત કરી, ઝેરોક્ષ નકલો નોંધ - ઉતારાની પણ સાથે પાઠવવી જેથી સરખામણી થઈ શકે. આરટીઆઈ ની નોંધ નમૂના - " ક " માં જણાવેલ છે પછી હવે કઈ માહિતી જરૂરી છે કે જેની સમયમર્યાદામાં હાથ ધરવો. માહિતી અમો અરજદારને પાઠવશો. માહિતી જરૂરી છે કે આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરી શકીએ. " એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૧/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૮૩
તારીખ:- ૧૮/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૧ તા.૨૨/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી સોસા જીગીષ આર.
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સોસા જીગીષ આર.ની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૮૩ (નોર્થઝોન) તા.૨૬/૦૪/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) સુ.મ.ન.પા. માં છેલ્લા કેટલા વર્ષથી કોમ્પ્યુટર ઓપરેટર માટે કોન્ટ્રાક્ટ પદ્ધતિની મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા ૨૨/૦૬/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં ૮૧/૨૦૧૬-૧૭**

આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સોસા જીગીષ આર.ની અરજી આઈ.ડી.નં. ૮૩ (નોર્થઝોન) તા.૨૬/૦૪/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકામાં છેલ્લા કેટલા વર્ષથી કોમ્પ્યુટર ઓપરેટર માટે કોન્ટ્રાક્ટ પદ્ધતિની મંજૂરી આપવામાં આવેલ છે તેની સંપૂર્ણ વિગત. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકામાં કેટલી સંસ્થાએ કોન્ટ્રાક્ટ મેળવવા માટે ટેન્ડરના ભાવ આપ્યા હતાં. તેમજ કઈ સંસ્થાનું ટેન્ડર ઠરાવ મુજબ વર્ક ઓર્ડર આપ્યો છે. તેની સંપૂર્ણ માહિતી. (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા કોન્ટ્રાક્ટ મુજબ કેટલો પે-ઓર્ડર નક્કી કરેલ છે. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકામાં કોન્ટ્રાક્ટ મુજબ કોમ્પ્યુટર ઓપરેટર કેટલી મંજૂરી આપવામાં આવી છે. મંજૂરીના આધારે કેટલી વખત ફેરફાર કરવામાં આવેલ છે. તેની સંપૂર્ણ વિગત. (૫) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા કોન્ટ્રાક્ટ મુજબ કોમ્પ્યુટર ઓપરેટર કયા કયા વિભાગોમાં મંજૂરી આપવામાં આવી છે તેની નકલ આપવા બાબત. (૬) સુરત મહાનગરપાલિકામાં કોન્ટ્રાક્ટ મુજબ કોમ્પ્યુટર ઓપરેટરોનાં વર્ક - ઓર્ડર પ્રમાણે કેટલું ભણતર અને ઉમરની જોગવાઈ કરેલ છે. તેમજ કયાં અધિકારી દ્વારા તપાસણી કરવામાં આવે છે તેનું નામ અને કર્મચારી નંબર આપવા બાબત. (૭) સુરત મહાનગરપાલિકામાં આપેલ કોન્ટ્રાક્ટ મુજબ કોમ્પ્યુટર ઓપરેટર પુરા પાડેલ છે કે નહીં? જો પુરા ના પાડેલ હોય તે માસની સંપૂર્ણ વિગત. (૮) સુરત મહાનગરપાલિકામાં જે સંસ્થાને કોમ્પ્યુટર ઓપરેટર કોન્ટ્રાક્ટ આપવામાં આવેલ છે. તે ટેન્ડર મુજબ કેટલું લઘુત્તમ - વેતન નક્કી કરેલ છે. તેની સંપૂર્ણ માહિતી. (૯) સુરત મહાનગરપાલિકામાં આકાર એચ.આર. મેનેજમેન્ટ સર્વિસને કયા કયા વિભાગોમાં મંજૂરી આપવામાં આવી છે. તેની સંપૂર્ણ માહિતીની નકલ. (૧૦) સુરત મહાનગરપાલિકામાં દ્વારા કોન્ટ્રાક્ટ રિન્યુઅર વખતે કયા મુદ્દાઓ ધ્યાનમાં રાખવામાં આવે છે. તેની સંપૂર્ણ માહિતી. તેમજ કયા કયા વર્ષે કોન્ટ્રાક્ટ રિન્યુઅર કરવામાં આવેલ છે. તેની સંપૂર્ણ માહિતી. (૧૧) સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા મંજૂર કરેલ કોમ્પ્યુટર ઓપરેટરોને કેટલા કોમ્પ્યુટર-મશીનની ફાળવણી કરેલ છે કે નહિ? જો કોમ્પ્યુટર ઓપરેટરો કોમ્પ્યુટર મશીન પર કામગીરી ન કરતાં હોય તેનું કારણ બતાવો. તે સંદર્ભમાં કઈ કામગીરી કરેલ છે. તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૬/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૧૩ તા.૨૩/૦૫/૧૬ થી " સદર અરજી અત્રેનાં વિભાગને લાગુ પડતી ન હોવાથી દફતરે કરવામાં આવે છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, અરજદારશ્રીને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર યોગ્ય જણાતો ન હોઈ અરજદારશ્રીને મુદ્દાસર માહિતી દિન-૦૭ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૬/૦૪/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રીને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર યોગ્ય જણાતો ન હોઈ અરજદારશ્રીને મુદ્દાસર માહિતી દિન-૦૭ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૯૦
તારીખ:- ૧૮/૦૭/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૭૨ તા.૨૦/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી વિનોદભાઈ રામજીભાઈ પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી વિનોદભાઈ રામજીભાઈ પટેલ ની અરજી (આઈ.ડી.નં.૬૧૨ તા.૧૦/૦૨/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૨) અરજીનાં મુદ્દા નં.(૧) નાં સદર્ભ અન્વયે કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગર પાલિકા નાં તાબા હેઠળ આવતી તમામ ઝોન ઓફીસો અને મુખ્ય કચેરીમાં ફરજ બજાવતા તમામ જુનીયર એન્જીનીયરો અને તેઓની સમકક્ષની કેડરમાં ફરજ બજાવતાં અન્ય તમામ વિભાગનાં નોન ટેકનીકલ કર્મચારીઓ, તથા સરકારી નિયમાનુસાર અધિકારી/ કર્મચારી વર્ગ -૨ અને વર્ગ-૧ ની કક્ષામાં આવતાં તમામ વિભાગનાં તમામ ઉપરી અધિકારીઓ અન્વયેની માહિતી આપવી. સદર ઉપરોક્ત તમામના પુરા નામ અને સરનામા વિષેની માહિતી તેઓનાં ચૂંટણી ઓળખપત્ર મુજબની આપવી.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૦/૦૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/** નં.૭૨/૨૦૧૬-૧૭

આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી વિનોદભાઈ રામજીભાઈ પટેલની અરજી (આઈ.ડી.નં.૬૧૨ તા.૧૦/૦૨/૧૬) થી ઉપરોક્ત વિષય બાબતની માહિતી અંગે મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૦/૦૬/૧૬ ના રોજ એપેલેટ ઓફિસરશ્રીને અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

ઉપરોક્ત બાબતેની તા.૧૦/૦૨/૧૬ નાં રોજની મૂળ અરજી ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા તા.૦૧/૦૮/૧૫ થી પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી મહેકમ (સેન્ટ્રલઝોન)ને રવાના કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન / આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૩૩૯ તા.૦૨/૦૩/૧૬ થી મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ ની આંશિક માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૨/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રીને સેન્ટ્રલઝોનનાં મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં. ૧ ની આંશિક માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. જેથી અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૩૦
તારીખ:— ૧૩/૦૭/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૦ તા. ૧૨/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણની અરજી (આઈ.ડી.નં.૨૨૬ તા.૨૬/૦૪/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોનના શહેરવિકાસ વિભાગમાં તા.૦૧/૦૧/૧૪ થી આજદીન સુધી બાંધકામના પ્લાન મંજૂર કરાવવા જેટલા આર્કિટેક્ટોએ અરજ કરી પ્લાન મંજૂર કરાવ્યા તે તમામ આર્કિટેક્ટોના લાયસન્સની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧)થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૨/૦૭/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦૦/ ૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૬ તા.૨૬/૦૪/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોનના શહેરવિકાસ વિભાગમાં તા.૦૧/૦૧/૧૪ થી આજદીન સુધી બાંધકામના પ્લાન મંજૂર કરાવવા જેટલા આર્કિટેક્ટોએ અરજ કરી પ્લાન મંજૂર કરાવ્યા તે તમામ આર્કિટેક્ટોના લાયસન્સની નકલ. મુદ્દા નં.(૨) સુરત મહાનગરપાલિકાના કાયદા મુજબ શહેરવિકાસ વિભાગમાં પ્લાન મંજૂર થયા પછી સ્થળ પર ગેરકાયદેસર બાંધકામ થાય તો તેની જવાબદારી કોની કોની રહેશે તેની માહિતી. મુદ્દા નં. (૩) સુરત મહાનગરપાલિકાના કાયદા મુજબ કોઈ આર્કિટેક્ટનું લાયસન્સ શહેરવિકાસ વિભાગ દ્વારા ક્યારે અને કેટલા દિવસમાં રદ કરવામાં આવે છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં. (૪) સેન્ટ્રલઝોન સુરત વિકાસ વિભાગ દ્વારા તા.૦૧/૦૧/૧૪ થી આજદીન સુધી જેટલા આર્કિટેક્ટોને નોટીસ આપી છે તે તમામ નોટીસોની નકલ. મુદ્દા નં.(૫) સેન્ટ્રલઝોન સુરત વિકાસ વિભાગ દ્વારા તા.૦૧/૦૧/૧૪ થી આજદીન સુધી જેટલા આર્કિટેક્ટોએ બાંધકામના પ્લાન મંજૂર કરાવ્યા તે તમામ પ્લાનની ફક્ત રજાચિઠ્ઠીની નકલ દરેક આર્કિટેક્ટ દીઠની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા ફક્ત મુદ્દા નં. (૧) ની માહિતી મળેલ છે જ્યારે અન્ય મુદ્દાની માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૨/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન—૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી— (એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૭૪તા.૧૬/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી— (એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદીન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી.

પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિ માં મુદ્દા નં. (૧),(૪), અને (૫) અંગે પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૪૮ તા.૧૬/૦૫/૨૦૧૬ " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આગોતરા જાણ કરી રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે એ મુજબ પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં. (૨) ની માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. મુદ્દાનં.(૩) " અત્રેના વિભાગને લાગું પડતું નથી " એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૭૪તા.૧૬/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન—૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર મુદ્દા નં. (૧), (૪), અને (૫) અંગે અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને (એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરવા / સુચિત નકલો મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તથા મુદ્દા નં. (૨) અન્વયે અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ અરજદારશ્રી ધ્વારા મુદ્દા નં. (૩) હેઠળ માંગેલ માહિતી લાગત સત્તામંડળને તાકીદે દિન-૦૧ માં તબદિલ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને ડેપ્યુટી ઈજનેર—(એ/બી/સી), શ્રી એ.કે.નાયક, શ્રી સી.સી.ભટ્ટ, તથા શ્રી કે.એ.ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૬/૦૪/૧૬ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી— (એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર મુદ્દા નં. (૧), (૪), અને (૫) અંગે અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને (એ/બી/સી) સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરવા / સુચિત નકલો વિના મુલ્યે મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તથા મુદ્દા નં. (૨) અન્વયે અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ અરજદારશ્રી ધ્વારા મુદ્દા નં. (૩) હેઠળ માંગેલ માહિતી લાગત સત્તામંડળને તાકીદે દિન-૦૧ માં તબદિલ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને ડેપ્યુટી ઈજનેર—(એ/બી/સી), શ્રી એ.કે.નાયક, શ્રી સી.સી.ભટ્ટ, તથા શ્રી કે.એ.ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. અરજદારશ્રીની મૂળ આઈ.ડી. અરજી લાગત સત્તામંડળને સમયઅવધિમાં તબદિલ કરવા કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૦૬

તારીખ:- ૦૪/૦૮/૧૬

(એચ.એસ.સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

(ડી.સી.ગાંધી)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૨ તા. ૧૬/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી મોહંમદ નિશાર ગુલામ મોહંમદ શેખ

સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મોહંમદ નિશાર ગુલામ મોહંમદ શેખની અરજી (આઈ.ડી.નં.૯૨ તા.૦૭/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૮) વોર્ડ નં.૧/૨૬૦૫ મિલકત દાખલ કરતી વખતે સર્વેયર ધ્વારા સ્થળ તપાસનો રીપોર્ટ અસલ પત્રક ભોંયતળીયુ બતાવવામાં આવેલ પરંતુ કબ્જારસીદમાં વેચાણ આપેલ મિલકતની વિગતમાં એક મજલા બાંધકામવાળી મિલકત બતાવવામાં આવેલ જેમાં વિસંગતતા જણાય છે. સાચુ શું છે. જેની ચકાસણી કરીને માહિતી આપવી. જેથી પ્રથમમાળના વેરાબીલની આજદિન સુધીની રીકવરી લઈ શકાય વિગેરે મુદ્દા નં.(૮), (૯) અને (૧૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૦૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/** નં. ૬૨/ ૨૦૧૬-૧૭

આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મોહંમદ નિશાર ગુલામ મોહંમદ શેખની અરજી (આઈ.ડી. નં.૯૨ તા.૦૭/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૮) વોર્ડ નં.૧/૨૬૦૫ મિલકત દાખલ કરતી વખતે સર્વેયર ધ્વારા સ્થળ તપાસનો રીપોર્ટ અસલ પત્રક ભોંયતળીયુ બતાવવામાં આવેલ પરંતુ કબ્જારસીદમાં વેચાણ આપેલ મિલકતની વિગતમાં એક મજલા બાંધકામવાળી મિલકત બતાવવામાં આવેલ જેમાં વિસંગતતા જણાય છે. સાચુ શું છે. જેની ચકાસણી કરીને માહિતી આપવી. જેથી પ્રથમમાળના વેરાબીલની આજદિન સુધીની રીકવરી લઈ શકાય. મુદ્દા નં.(૯) વોર્ડ નં.૧/૨૬૦૫ મિલકતનું અસલ પત્રક / સુધારેલ પત્રક તૈયાર કરી આકારણી કરવામાં આવેલ જે મિલકતના માપો ગ્રાઉન્ડ / ત્રીજોમાળ આકારણી દફતરે દાખલ છે. પરંતુ હાલના માપો ગ્રાઉન્ડ / ત્રીજોમાળ સુધીના માપોમાં વિસંગતતા જણાય છે. જે સ્થળ તપાસ કરીને માપણી કરીને આપવી. જેમાં વધારાના બાંધકામનો ઉલ્લેખ કરીને તમામ ગ્રાઉન્ડ / ત્રીજા માળ સુધીના તમામ માપ આંકડાની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) વોર્ડ નં. ૧/૨૬૦૫ સુરત મહાનગરપાલિકામાં આકારણી દફતરે અસલ પત્રક / સુધારેલ પત્રક આકારણી કરવામાં આવેલ તે સમયે મંજૂર થયેલ પ્લાનની કોપી બાંધકામની રજાચિટ્ટી કરવામાં આવી નથી. ત્રણ ફુટ ગેલેરી બહાર કાઢી વધારાનું બાંધકામ થયેલ છે. સાથે રસ્તા વચ્ચે દિવાલ અને ઓટલો બનાવેલ છે. જે વધારાના બાંધકામની મંજૂરી રજાચિટ્ટી / રીપેરીંગની પરમીશન / મંજૂરી લેવામાં આવેલ છે. ક્યારે કયા વર્ષમાં જેની તમામ પત્રોની નકલ આપશો. જેની સંપૂર્ણ માહિતી ન મળવાથી તા. ૧૬/૦૬/૧૬ ના રોજ એપેલેટ ઓફિસરશ્રીને અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ મુદ્દા નં.(૮) અને (૯) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં

અરજદારશ્રીને દફતરી તપાસણી પુરી પાડી અરજદારશ્રી માંગણી કરે તે માહિતી દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૭/૦૫/૧૬ ની અરજીથી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ મુદ્દા નં.(૮) અને (૯) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. છતાં અરજદારશ્રીને દફતરી તપાસણી પુરી પાડી અરજદારશ્રી માંગણી કરે તે માહિતી દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મૂલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૬૮
તારીખ:- ૦૪/૦૭/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
- (૩) શ્રી મોહંમદ નિશાર ગુલામ મોહંમદ શેખ



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૨ તા. ૧૬/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી મોહમદ નિશાર ગુલામ મોહમદ શેખ

સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મોહમદ નિશાર ગુલામ મોહમદ શેખની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૯૨ તા. ૦૭/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) મુખ્યમંત્રીશ્રીના કાર્યલય તરફથી ક્રમાંક એલ એફ ૨૦૧૬ /૧૦૩ પત્ર આપના કચેરીએ કઈ તારીખે ઈનવર્ડ કરવામાં આવેલ તેની વિગત આપવી. પત્ર અન્વયે જે અધિકારીએ કાર્યવાહી કરી જે નોટીંગ્સ રીપોર્ટ તૈયાર કરેલા હોય તે તમામ પત્રોની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૦૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/** નં. ૬૨/૨૦૧૬-૧૭

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મોહમદ નિશાર ગુલામ મોહમદ શેખની અરજી આઈ.ડી.નં. ૯૨ તા. ૦૭/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) મુખ્યમંત્રીશ્રીના કાર્યલય તરફથી ક્રમાંક એલ એફ ૨૦૧૬ /૧૦૩ પત્ર આપના કચેરીએ કઈ તારીખે ઈનવર્ડ કરવામાં આવેલ તેની વિગત આપવી. પત્ર અન્વયે જે અધિકારીએ કાર્યવાહી કરી જે નોટીંગ્સ રીપોર્ટ તૈયાર કરેલા હોય તે તમામ પત્રોની નકલની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સેન્ટ્રલઝોન /આ./૨૪/૧ તા. ૨૨/૦૪/૧૬ મા.કમિ.શ્રીના પત્ર માં જણાવ્યા મુજબ બાંધકામ ૨૦૦૮ માં થયેલ છે. જેના અસલ પત્રકની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૩) સેન્ટ્રલઝોન /આ./૨૪/૧ તા. ૨૨/૦૪/૧૬ મા.કમિ.શ્રીના પત્ર માં જણાવ્યા મુજબ સી.ટી. સર્વે સનદની માપના આંકડાવાળી નકલ મેળવવા તા. ૦૩/૦૩/૧૫ તથા તા. ૨૮/૦૭/૧૫ સી.ટી. સર્વે સુપ્રિટેન્ડન્ટને પત્ર પાઠવેલ જેની નકલ અવલોકન અર્થે સામેલ કરેલ છે. જે જવાબી પત્ર સાથે સામેલ કરેલ નથી. જે પત્રોની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૪) કાર્યપાલક ઈજનેર સેન્ટ્રલઝોને સી.ટી. સર્વેમા લખેલ બન્ને પત્રોના સી.ટી. સર્વે સુપ્રિટેન્ડન્ટ તરફથી આપવામાં આવેલ જવાબ આપની કચેરીએ કઈ તારીખે ઈનવર્ડ કરવામાં આવેલ તેની વિગત અને જવાબી પત્રોની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૫) માનનીય જનસંપર્ક અધિકારી ટુ કલેક્ટર તરફથી નં.—પી—આર ઓ /ફ.નિ.ના.અ. ૧૦૦ / વશી ૪૦૫૧/૧૫ તા. ૧૮/૦૮/૧૫ નો પત્ર માનનીય કમિશનરશ્રી આપના કચેરીએ કઈ તારીખે ઈનવર્ડ કરવામાં આવેલ તેની વિગત આપવી. પત્ર અન્વયે કાર્યવાહી અંગેનો પ્રત્યુત્તર અરજદારશ્રીને આપની કચેરી તરફથી ક્યારે પાઠવવામાં આવેલ તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૬) તા. ૦૨/૧૦/૧૪ થી તા. ૧૩/૦૪/૧૬ વોર્ડ નં. ૧/૨૬૦૫ ત્રણ માળનું આર.સી.સી. ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે મા.કમિ.શ્રીને કરવામાં આવેલ અરજીઓ હેલ્પલાઈન ફરીયાદો ઈમેઈલ ફરીયાદો વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પેક્શન ઓફિસરશ્રીને તેમજ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સેન્ટ્રલઝોન વાયરલેશ કન્ટ્રોલરૂમ પર કરવામાં આવેલ તમામ ફરીયાદો / અરજીઓનો પ્રમાણિત કરેલ સ્ટેટસ આપવો. તમામ ફરીયાદો અન્વયે કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી જે નોટીસો ઈસ્યુ કરેલી હોય તથા તેના જે પત્ર વ્યવહારો સદર ઈસમ સામે કરેલા હોય તથા તેના જે જવાબો સદર ઈસમ તરફથી આપવામાં આવેલ હોય તેની સામે જે પુરાવા રજૂ કરેલા હોય તથા તેની સામે જે જવાબો સદર ઈસમ તરફથી આપવામાં આવેલ હોય તેની સામે જે પુરાવા રજૂ કરેલા હોય તથા તેની સામે જે જે અધિકારીશ્રીઓ તરફથી જે જે નોટીંગ્સ રીપોર્ટ તૈયાર કરેલા હોય તથા તેના આધારે જે નિર્ણયો લેવામાં આવનાર હોય તે તમામની પુરે પુરી માહિતી અને અરજીઓ સંદર્ભમાં કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની પ્રમાણિત નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૭) વોર્ડ નં. ૧/૨૬૦૫ તેમજ ૨૬૦૧ મકાનની એલાઈમેન્ટ નકશાની નકલ આપવી. હાલમાં એલાઈમેન્ટ લાઈનદોરીમાં આવે છે કે કેમ જે માપ આંકડાની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૮) વોર્ડ નં. ૧/૨૬૦૫ મિલકત દાખલ કરતી વખતે સર્વેયર ધ્વારા સ્થળ તપાસનો રીપોર્ટ અસલ પત્રક ભોંયતળીયુ બતાવવામાં આવેલ પરંતુ કબ્જા રસીદમાં વેચાણ આપેલ મિલકતની વિગતમાં એક મજલા બાંધકામવાળી મિલકત બતાવવામાં આવેલ જેમાં વિસંગતતા જણાય છે. સાચુ શું છે. જેની ચકાસણી કરીને માહિતી આપવી. જેથી પ્રથમમાળના વેરાબીલની આજદિન સુધીની રીકવરી લઈ શકાય. મુદ્દા નં. (૯) વોર્ડ નં. ૧/૨૬૦૫ મિલકતનું અસલ પત્રક / સુધારેલ પત્રક તૈયાર કરી આકારણી કરવામાં આવેલ જે મિલકતના માપો ગ્રાઉન્ડ / ત્રીજોમાળ આકારણી દફતરે દાખલ છે. પરંતુ હાલના માપો ગ્રાઉન્ડ / ત્રીજોમાળ સુધીના માપોમાં વિસંગતતા જણાય છે. જે સ્થળ તપાસ કરીને માપણી કરીને આપવી. જેમાં વધારાના બાંધકામનો ઉલ્લેખ કરીને તમામ ગ્રાઉન્ડ / ત્રીજો માળ સુધીના

તમામ માપ આંકડાની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) વોર્ડ નં. ૧/૨૬૦૫ મિલ્કતની ઈમ્પેક્ટ ફી ભરવામાં આવી છે કે કેમ જો ભરવામાં આવી હોય તો કયા વર્ષમાં કઈ તારીખે કેટલા રૂપીયા ભરવામાં આવેલ છે. જેની માહિતી તેમજ રસીદની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) વોર્ડ નં. ૧/૨૬૦૫ મિલ્કતનું આર.સી.સી. ત્રણમાળનું બાંધકામ સુરત મહાનગરપાલિકાના મંજૂર પ્લાન / રજાચિટ્ટી/ મંજૂરી લઈ સુરત મહાનગરપાલિકાના નિતિનિયમ મુજબ કરેલ છે. શરૂઆતથી આજદિન સુધી કરવામાં આવેલ બાંધકામની પૂર્વમંજૂરી લેવામાં આવેલ છે. ચાર ફુટની ગેલેરી બહાર કાઢી વધારાનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ તેની પરવાનગી રીપેરીંગની મંજૂરી લેવામાં આવેલ છે. જેની તમામ માહિતી આપવી. સાથે તમામ પત્રોની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવી. બાંધકામ એલાઈમેન્ટ લાઈનદોરીમાં આવે છે કે કેમ સ્થળ તપાસ કરી તમામ માહિતી પુરી પાડવી. સાથે તમામ પત્રોની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) વોર્ડ નં. ૧/૨૬૦૫ સુરત મહાનગરપાલિકામાં આકારણી દફતરે અસલ પત્રક / સુધારેલ પત્રક આકારણી કરવામાં આવેલ તે સમયે મંજૂર થયેલ પ્લાનની કોપી બાંધકામની રજાચિટ્ટી કરવામાં આવી નથી. ત્રણ ફુટ ગેલેરી બહાર કાઢી વધારાનું બાંધકામ થયેલ છે. સાથે રસ્તા વચ્ચે દિવાલ અને ઓટલો બનાવેલ છે. જે વધારાના બાંધકામની મંજૂરી રજાચિટ્ટી / રીપેરીંગની પરમીશન / મંજૂરી લેવામાં આવેલ છે. ક્યારે કયા વર્ષમાં જેની તમામ માહિતી / પત્રોની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) સુરત મહાનગરપાલિકાના કાયદા નિતિનિયમો ગેરકાયદેસર / કાયદેસર બાંધકામ કોને કહેવાય જે ખાતાકીય માહિતી આપવી. કાયદેસર બાંધકામ માટે શું પોસીઝર કરવી પડે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કોને કહેવાય જે અંગેની તમામ ખાતાકીય માહિતી ડીટેઈલમાં આપશો.

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી 'નમૂનો-ઘ' માં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અત્રેના પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ/આરટીઆઈ/૪૭૩, તા.૧૮/૦૫/૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. અને પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૭૦૪ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને તબદિલ કરવામાં આવેલ છે અને અરજદારશ્રીની અંશત: પ્રથમ અપીલ અરજી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૭૦૬ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી (૧) અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તથા (૨) અપીલ અધિકારી અને ટાઉન પ્લાનરશ્રી-(બી), ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૭૦૬ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી તબદિલ કરવામાં આવેલ છે જે પૈકી અપીલ અધિકારી અને ટાઉન પ્લાનરશ્રી-(બી), ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ તરફથી સદર પ્રથમ અપીલ અરજીમાં "સદર અરજી અન્વયેની માહિતી કાર્યક્ષેત્ર અને પ્રગતિ હેઠળ હોય, સદર પ્રથમ અપીલ અરજીનો અસ્વીકાર કરી પરત કરવામાં આવે છે." એવું જણાવી સદર અંશત: તબદિલ કરેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રે પરત કરવામાં આવેલ છે. જે અંશત: પ્રથમ અપીલ અરજી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા તા.૦૪/૦૭/૧૬ નાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૫૦ તા.૦૪/૦૭/૧૬ થી ફરી અપીલ અધિકારી અને ટાઉન પ્લાનરશ્રી-(બી), ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકા પ્રતિ તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૬/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૧૦ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૧૦ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી અપીલ અરજી તબકકે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી તા.૨૮/૦૬/૧૬ ના પત્રથી "મને કોઈ પણ જાતનો જવાબ તેમજ માહિતી આપવામાં આવેલ નથી જેથી મારે કોઈ તાકિદે માહિતી / જવાબ મળવા નમ્ર વિનંતી. નહિ તો મને બીજી અપીલ કરવા બાદ સાહેબ તરફથી હુકમ થવા વિનંતી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૭/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૨૫
તારીખ:- ૧૨/૦૭/૧૬

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૭ તા.૦૧/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી પઠાણ ઈરફાનખાન મોહંમદખાન
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પઠાણ ઈરફાનખાન મોહંમદખાનની અરજી (આઈ.ડી. નં.૩૮૮ તા.૧૮/૦૫/૧૬) થી ૧૨/૭૮૮, કાંસકીવાડ, મેઈન રોડ, ભંગ્યાવાડની સામે, લક્ષ્મી કલીનર્સની બાજુમાં, સૈયદપુરા, સુરતવાળી મિલ્કતની રજાચિટ્ટી, મંજુર પ્લાનની કોપી, અને આર્કિટેકનું સોંગદનામુ દસ્તાવેજની પ્રમાણિત નકલ વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૧/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૧૭/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પઠાણ ઈરફાનખાન મોહંમદખાનની અરજી આઈ.ડી. નં.૩૮૮ તા.૧૮/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

૧૨/૭૮૮, કાંસકીવાડ, મેઈન રોડ, ભંગ્યાવાડની સામે, લક્ષ્મી કલીનર્સની બાજુમાં, સૈયદપુરા, સુરતવાળી મિલ્કતની રજાચિટ્ટી, મંજુર પ્લાનની કોપી, અને આર્કિટેકનું સોંગદનામુ દસ્તાવેજની પ્રમાણિત નકલ વિગેરે માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૧/૦૮/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૮૯ તા.૦૨/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૮૯ તા.૦૨/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી સી.સી.ભટ્ટ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૧૫
તારીખ:- ૨૦/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૪ તા. ૧૬/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી (એ) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયા (આઈ.ડી.નં.૩૫૪ તા.૧૬/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) આપશ્રીના કાર્યક્ષેત્ર હેઠળના વિસ્તારમાં વોર્ડ નં. ૪ /૩૨૭૨ અને ૪/૩૨૫૮ ખાતે નોંધ નંબરોને એકત્રિત કરીને મંજૂર અને રીવાઈઝર મંજૂર પ્લાન વિરૂદ્ધનું સરીયામ ગેરકાયદેસર કરવામાં આવી રહેલા બાંધકામ અંગે પત્રમાં ઉપસ્થિત કરેલ મુદ્દાઓ અન્વયેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૬/૦૭/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૦૪/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયાની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૫૪ તા.૧૬/૦૫/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) આપશ્રીના કાર્યક્ષેત્ર હેઠળના વિસ્તારમાં વોર્ડ નં. ૪ /૩૨૭૨ અને ૪/૩૨૫૮ ખાતે નોંધ નંબરોને એકત્રિત કરીને મંજૂર અને રીવાઈઝર મંજૂર પ્લાન વિરૂદ્ધનું સરીયામ ગેરકાયદેસર કરવામાં આવી રહેલા બાંધકામ અંગે પત્રમાં ઉપસ્થિત કરેલ મુદ્દાઓ અન્વયેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૧) સદરહુ બાંધકામના મંજૂર પ્લાનની રજાચિટ્ટી કઈ તારીખે આપવામાં આવેલ હતી રજાચિટ્ટીની નકલ સહિત માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સદરહુ મિલકતના બાંધકામનો મંજૂર પ્લાન ક્યારે પાસ કરવામાં આવેલ છે. તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) મંજૂર પ્લાનની :૧: કેટલા બાય કેટલાની દુકાનો :૨: કેટલા રહેણાંક ફ્લેટો છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) મંજૂર પ્લાનમાં કુલ કેટલા મીટરનું પાર્કિંગ અને વિઝીટર્સ પાર્કિંગ દર્શાવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સદરહુ બાંધકામ સંદર્ભના ડેવલોપર, આર્કિટેક અને એન્જીનીયરની નામ સરનામા સહિતની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૬) મંજૂર પ્લાનમાં કેટલા ફુટનું એલાઈમેન્ટ દર્શાવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) મંજૂર પ્લાન રજૂ કરતી વખતે કયા આર્કિટેક એન્જીનીયરના નામ સરનામા સહિતની માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૮) મંજૂર પ્લાન કેટલા માળનો છે બેઝમેન્ટ સહિત તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) મંજૂર પ્લાનમાં માર્જીન, ઓટીએસ કેટલું દર્શાવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) સદરહુ સ્થળે થયેલા બાંધકામ અંગે ઈમ્પેક્ટફીની અરજી એફીડેવીટ સાથે આવેલ છે ખરી ક્યારે અને કોણે રજૂ કરેલ છે તેની અરજી અને એફીડેવીટની નકલ સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) જે સ્થળના બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે તે સ્થળનો પ્લોટ એરીયા કેટલા વારનો છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) જીડીસીઆર અને બીપીએમસી એક્ટ હેઠળ કોમર્શીયલ ઉપયોગવાળા આ પ્લાન મંજૂર કરવાની સત્તા સેન્ટ્રલઝોનના કયા સમક્ષ અધિકારીશ્રીની છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) સદરહુ બાંધકામવાળી મિલકતની ચારે તરફની દિશાઓમાં કઈ દિશામાં કેટલા ફુટના માર્ગો અને કેટલા ફુટની સફાઈ ગલી મળે છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૪) સદરહુ બાંધકામ આર્કિટેક, એન્જીનીયર અને કોન્ટ્રાક્ટર પર કયા પગલાઓ લેવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) સદરહુ બાંધકામ જો પ્લાન પાસ કર્યા વિના કરવામાં આવતું હોય તો આવા બાંધકામને "

ગેરકાયદેસરના બાંધકામ " ની વ્યાખ્યામાં આવરી લઈને તેઓ સામે આજદિન સુધી કેટલી અને કયા પ્રકારની નોટીસો ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ છે. તેની માહિતી મુદ્દા નં. (૧૬) સદરહુ બાંધકામ સ્થળ ખાતે પ્લાન પાસ કરતી વખતે દર્શાવવામાં આવેલ પાર્કીંગ, માર્જીન ઓટીએસ સ્થળ પર મળી રહે છે તેની માહિતી સ્થળ તપાસ કરીને પુરી પાડવી સ્થળ તપાસ કરનાર અધિકારીની પણ માહિતીની નકલ.મુદ્દા નં. (૧૭) સદરહુ બાંધકામ સ્થળનો પ્લાન જે સમયે રજૂ થયો તે સમયે આ મીલકતવાળા ભાગને લાગુ રસ્તા રેખા (એલાઈમેન્ટ)નો કબજો કયા કારણસર લેવામાં આવેલ નથી તેની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૮) અ.નં ૧૬ અને ૧૭માં દર્શાવ્યા મુજબની કામગીરી થયેલ ન હોય તો તેની જવાબદારી કોની બને છે અને તેવી જવાબદારીનું વહન તેમના ધ્વારા ન થયેલ હોય તો બીપીએમસી એક્ટ, જીડીસીઆર મુજબ તેવા જવાબદારો સામે કયાં પ્રકારનાં પગલાં લઈ શકાય તેની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૯) પ્લાન મંજૂર કરાવતાં પહેલા બાંધકામ શરૂ કરી દેવામાં આવેલ હતું તો નિયમોનુસાર કેટલા રૂપિયા પ્રીમીયમ અથવા પેનલટી વસુલ કરવામાં આવેલ છે કઈ રીતે રોકડ કે ચેકથી જો ચેક હોય તો ચેકની ઝેરોક્ષ નકલ સહિતની માહિતી. મુદ્દા નં. (૨૦) હાલમાં પાંચ માળની ઉપરના ભાગે પણ બાંધકામ ચાલી રહેલ છે. કોલમો ઉભા થઈ ગયેલ છે. તો આ બાંધકામ કાયદેસર ગણી શકાય ખરું જો ગણી શકાય તો કયાં નિયમોનુસાર અને જો ન ગણી શકાય તો આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કયા નિયમોનુસાર દૂર થઈ શકે છે અને ક્યારે દૂર કરવામાં આવશે તેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી. મુદ્દા નં. (૨૧) મારે આ અંગે કોઈ ઈન્સ્પેક્શન જોઈતું નથી અને સીધી રીતે માહિતી પૂરી પાડવા વિનંતી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૯૨ તા.૧૮/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિ માં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૭૯ તા.૦૧/૦૬/૧૬ થી મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) અને મુદ્દા નં.(૧૧) થી (૧૩) અંગે નકલ ફી ભરપાલ કરી માહિતી મેળવવા પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં. (૧૦),(૧૪),(૧૫) અને (૧૯) અંગે " અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપેલ માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી. " એ મુજબ પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે.મુદ્દા નં. (૧૬) " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો અલગથી રેકર્ડ નિભાવવામાં આવતો નથી." મુદ્દા નં. (૧૭) , (૧૮) અને (૧૯) અંગે " આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ ફક્ત રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની રહે છે અભિપ્રાય કે કારણો આપવાનાં રહેતા નથી" એ મુજબ પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૯૨ તા.૧૮/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી. પરંતુ અરજદારશ્રી ધ્વારા પ્રથમ અપીલ અરજીમાં " અમો અરજદારની માહિતીનાં મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૧) ના અનુસંધાનમાં તા.૦૧/૦૬/૧૬ ના પત્ર નં.૫૭૯ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનાં પત્રથી અમો અરજદારને મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૩) નાં મંજૂર પ્લાનની નકલનાં ખોટા રૂપિયા ફીના જણાવેલ અને મુદ્દા નં.(૧૪) થી (૧૭) માં ' ના ' નો જવાબ આપેલ અને મુદ્દા નં.(૧૮) થી (૨૦) મા પણ ' ના ' નો જવાબ આપેલ.

જેથી અમો અરજદાર આવી ખોટી અને ગેરમાર્ગે માહિતીથી નારાજ, અસંતુષ્ટ અને અતિ પ્રભાવિત થઈ આપ સાહેબને અરજદારની નમ્ર અરજ છે કે અમોને જાહેર માહિતી અધિકારી પાસે પારદર્શી તપાસણી કરી / કરાવડાવી માહિતી પુરી પાડવા " નમ્ર વિનંતી કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં. (૧) થી (૯) અને (૧૧) થી (૧૩) ની મુદ્દાવાર સ્પષ્ટ જણાતી હોય, મુદ્દાવાર પ્રત્યુત્તર પાઠવવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં. (૧૦) થી (૧૯) અંગે દફતરી રેકર્ડ આધારીત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૬/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં. (૧) થી (૯) અને (૧૧) થી (૧૩) ની મુદ્દાવાર સ્પષ્ટ જણાતી હોય, મુદ્દાવાર પ્રત્યુત્તર પાઠવવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં. (૧૦) થી (૧૯) અંગે દફતરી રેકર્ડ આધારીત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૪૫
તારીખ:- ૦૯/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૫ તા. ૧૯/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી સી.જી.પરમાર (તંત્રી – ગુજરાત ન્યુઝ ક્લાઉન)
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સી.જી.પરમાર(તંત્રી-ગુજરાત ન્યુઝ ક્લાઉન)ની અરજી (આઈ.ડી.નં.૪૧૫ તા.૨૧/૦૫/૧૬)થી સુરત, રીંગરોડ, માનદરવાજા, ફાયર સ્ટેશનની સામે, ત્રિવિધ ચેમ્બર્સની બાજુમાં આવેલ ટ્રેડહાઉસના લે આઉટ-પ્લાનની નકલ આપવી મિલકતધારક/ડેવલોપરને જે તે સમયે આપેલ રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપવી. મંજૂર પ્લાન મુજબ સદર બિલ્ડીંગના બેઝમેન્ટ અને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરની આ.ટી.એસ (C.O.P) છોડેલ માર્જીનની ક્ષેત્રફળ સહિતની વિગતો આપવી. છેલ્લામાં છેલ્લી(લેટેસ્ટ) આકારણીની સંપૂર્ણ વિગતો આપવી.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૯/૦૭/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૦૫/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સી.જી.પરમાર (તંત્રી-ગુજરાત ન્યુઝ ક્લાઉન)ની અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૫ તા.૨૧/૦૫/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

સુરત, રીંગરોડ, માનદરવાજા, ફાયર સ્ટેશનની સામે, ત્રિવિધ ચેમ્બર્સની બાજુમાં આવેલ ટ્રેડહાઉસના લે આઉટ-પ્લાનની નકલ આપવી મિલકતધારક/ડેવલોપરને જે તે સમયે આપેલ રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપવી. મંજૂર પ્લાન મુજબ સદર બિલ્ડીંગના બેઝમેન્ટ અને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરની આ.ટી.એસ (C.O.P) છોડેલ માર્જીનની ક્ષેત્રફળ સહિતની વિગતો આપવી. છેલ્લામાં છેલ્લી(લેટેસ્ટ) આકારણીની સંપૂર્ણ વિગતો આપવી.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./જાવક/૬૭૩ તા.૧૪/૦૬/૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી—(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને નમૂનો – 'ઘ' માં તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૯/૦૭/૨૦૧૬ નાં રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૦૩૩ તા ૨૦/૦૭/૧૬થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૭૯ તા.૨૫/૦૭/૧૬ થી

" અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી અત્રેનાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી " એ મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૩૩ તા.૨૦/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી) શ્રી કે. એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૬૯
તારીખ:- ૧૦/૦૮/૧૬

(ડી.સી.ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૭ તા. ૨૦/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી પિંકલ ઠાકુર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પિંકલ ઠાકુર (આઈ.ડી. નં. ૫૯૨ તા. ૧૩/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) સોની ફળીયા આર્યસમાજ ભવન પાસે આવેલ મેઈન રોડ પર પાંચ માળનું બાંધકામ, વોર્ડ નં. ૪/૩૨૭૨ – ૭૩, કે સ્ટ્રીટ પાસે આવેલ ઈન્દરપુરા ખત્રીવાડ, સેન્ટ્રલઝોન વોર્ડ નં. ૪, બેગમપુરા વિકાસ ગાર્મેન્ટની ગલીમાંવાળી મિલ્કતનાં બાંધકામનો મંજૂર પ્લાન ક્યારે પાસ કરવામાં આવેલ છે તેની માહિતી.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૦/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦૭/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પિંકલ ઠાકુરની અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૯૨ તા. ૧૩/૦૬/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) સોની ફળીયા આર્યસમાજ ભવન પાસે આવેલ મેઈન રોડ પર પાંચ માળનું બાંધકામ, વોર્ડ નં. ૪/૩૨૭૨ – ૭૩, કે સ્ટ્રીટ પાસે આવેલ ઈન્દરપુરા ખત્રીવાડ, સેન્ટ્રલઝોન વોર્ડ નં. ૪, બેગમપુરા વિકાસ ગાર્મેન્ટની ગલીમાંવાળી મિલ્કતનાં બાંધકામનો મંજૂર પ્લાન ક્યારે પાસ કરવામાં આવેલ છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૨) મંજૂર પ્લાનમાં કેટલા બાય કેટલાની કેટલી દુકાનો છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૩) મંજૂર પ્લાનમાં કેટલા મીટરનું પાર્કીંગ દર્શાવેલ છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૪) સદરહું બાંધકામ સંદર્ભના ડેવલોપર, આર્કીટેક્ટ અને એન્જિનીયરની નામ સરનામા સહિતની માહિતી. મુદ્દા નં.(૫) મંજૂર પ્લાનમાં કેટલા ફુટનું એલાઈમેન્ટ દર્શાવેલ છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૬) મંજૂર પ્લાનમાં રજુ કરતી વખતે કયા આર્કીટેક્ટ એન્જિનીયર નામ-સરનામા સહિતની માહિતી. મુદ્દા નં.(૭) મંજૂર પ્લાન કેટલા માળનો છે બેઝમેન્ટ સહિત તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૮) મંજૂર પ્લાનમાં માર્જીન, ઓટીએસ કેટલું દર્શાવેલ છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૯) સદરહું સ્થળે થયેલા બાંધકામ અંગે ઈમ્પેક્ટ ફીની અરજી એફીડેવિટ સાથે આ ખરી ક્યારે અને કોણે રજુ કરેલ છે તેની અરજી અને એફીડેવિટની નકલ સાથે માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૦) જે સ્થળેના બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે તે સ્થળનો પ્લોટ એરીયા કેટલા વાર છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૧) જી.ડી.સી.આર. અને બી.પી.એમ.સી એક્ટ હેઠળ કોમર્શીયલ ઉપયોગ વાળા આ પ્લાન મંજૂર કરવાની સત્તા કતારગામનાં કયા સક્ષમ અધિકારીની છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૨) સદરહું બાંધકામ આર્કીટેક્ટ, એન્જિનીયર અને કોન્ટ્રાક્ટ પર કયા પગલાઓ લેવામાં આવેલ છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૩) સદરહું બાંધકામ જો પ્લાન પાસ કર્યા વિના કરવામાં આવતું હોય તો આવા બાંધકામને ગેરકાયદેસરનાં બાંધકામની વ્યાખ્યામાં આવરી લઈને તેઓ સામે આજદિન સુધી કેટલી અને કયા પ્રકારની નોટીસો ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૪) સદરહું બાંધકામ સ્થળ ખાતે પ્લાન પાસ કરતી વખતે દર્શાવવામાં આવેલ પાર્કીંગ, માર્જીન, ઓટીએસ સ્થળ પર મળી રહે છે તેની માહિતી સ્થળ તપાસ કરીને પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૧૫) સદરહું બાંધકામ સ્થળનો પ્લાન જે સમયે રજુ થયો તે સમયે આ મિલ્કતવાળા ભાગને લાગુ રસ્તા રેખા (એલાઈમેન્ટ) નો કબજો કયા કારણોસર લેવામાં આવેલ નથી તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૬) મુદ્દા નં.(૧૪) અને (૧૫) માં દર્શાવ્યા મુજબની કામગીરી થયેલ ન હોય તો તેની જવાબદારી કોની બને છે ? અને તેવી જવાબદારીનું વહન તેમના ધ્વારા ન થયેલ હોય તો બી.પી.એમ.સી. એક્ટ, જી.ડી.સી.આર. મુજબ તેના જવાબદારો સામે કયા પ્રકારના પગલાં લઈ શકાય. મુદ્દા નં.(૧૮) સ્થળ તપાસ કરી યોગ્ય જવાબ આપવો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા કોઈ પ્રત્યુત્તર ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૦/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૦૬૮ તા. ૨૨/૦૭/૨૦૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી

ઈજનેરશ્રી-(એ/બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિ માં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૧૦ તા.૧૧/૦૭/૧૭ થી મુદ્દા નં. (૧) થી (૮) અને (૧૦) અંગે " નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા " પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં. (૯), (૧૨), (૧૩) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અત્રેના રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી" એ મુજબ પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં. (૧૧) ની માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં. (૧૪), (૧૫) અને (૧૭) અંગે " આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ ફક્ત રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની હોય છે, કોઈ કારણો કે અભિપ્રાય આપવાના રહેતા નથી " એ મુજબ પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) તથા (૧૦) અંગે સમય અવધિમા કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ અરજદારશ્રીની મૂળ અરજીના મુદ્દા નં.(૧) માં જણાવેલ આંશિક માહિતી અંગે મિલકત નંબરની સ્પષ્ટતા થયેથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે. તથા અન્ય મુદ્દા નં. (૯), (૧૨) થી (૧૫) અને (૧૭) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૧૧) ની માંગેલ માહિતી અન્વયે પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ હોઈ સદર મુદ્દા જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૧૮) અંગે અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર / માહિતી પાઠવવામાં આવેલ હોવાનું જણાતુ ન હોઈ જે અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટ સુસંગત પ્રત્યુત્તર / માહિતી પાઠવવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૩/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) તથા (૧૦) અંગે સમય અવધિમા કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ અરજદારશ્રીની મૂળ અરજીના મુદ્દા નં.(૧) માં જણાવેલ આંશિક માહિતી અંગે મિલકત નંબરની સ્પષ્ટતા થયેથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તથા અન્ય મુદ્દા નં. (૯), (૧૨) થી (૧૫) અને (૧૭) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ) શ્રી એ. કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૧૧) હેઠળ માંગેલ માહિતી અન્વયે પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ હોઈ સદર મુદ્દા જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૧૮) અંગે અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર / માહિતી પાઠવવામાં આવેલ હોવાનું જણાતુ ન હોઈ જે અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટને સુસંગત પ્રત્યુત્તર / માહિતી પાઠવવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૦૮
તારીખ:- ૧૯/૦૮/૧૬

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૯ તા.૨૨/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૩૦૯ તા.૧૩/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) છેલ્લા ત્રણ વર્ષમાં કાપડ માર્કેટમાં લાગેલ આગ અંગે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરની વિગત વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૦૯/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળાની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૦૯ તા.૧૩/૦૬/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) છેલ્લા ત્રણ વર્ષમાં કાપડ માર્કેટમાં લાગેલ આગ અંગે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૨) આગ લાગેલ કાપડ માર્કેટના નામ ટી.પી. એફ.પી. સર્વે નં.સહિતની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૩) આગ લાગેલ કાપડ માર્કેટ અંગે સમાચાર પેપરમાં છપાયેલ સમાચાર પેપરની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) આગ લાગેલ માર્કેટમાં આપવામાં આવેલ બી.યુ.સી. ફાયર એન.ઓ.સી. ની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૫) કાપડ માર્કેટમાં દુકાનમાં રાખવામાં આવતા કાપડ / ગ્રે જેવી જલાવ વસ્તુ રાખવા અંગે આપવામાં આવેલ પરમીશનની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) કાપડ માર્કેટ તરીકે જાણીતી આ માર્કેટના પ્લાન ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ મુજબ માળની ડબલ હાઈટ કે વધુમાં વધુ મળવા પાત્ર હાઈટ અંગેના જી.ડી.સી.આર.નાં નિયમોની નકલ આપવી. અને આપવામાં આવતી હાઈટની ઉપલબ્ધ રેકર્ડની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૭) આગ લાગ્યા બાદ આપવામાં આવેલ નોટીસ, ફાયર બીલ, તેમજ ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર કરવામાં આવેલ કામગીરીની તમામ નકલ આપવી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૭/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૨૪ તા.૨૮/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૩૨ તા.૦૬/૦૮/૧૬ થી અત્રે પૂર્તતા રીપોર્ટ કરવામાં આવેલ છે. જેમાં અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક

સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૭૪ તા.૦૫/૦૭/૧૬ થી " આપે માંગેલ માહિતી અત્રેનાં વિભાગને લાગુ પડતી નથી. " એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૨૪ તા.૨૮/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઠઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૭૪ તા.૦૫/૦૭/૧૬ માં પાઠવેલ પ્રત્યુત્તર યોગ્ય જણાતો નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૪) ની આંશિક માહિતી પણ અત્રેનાં સત્તામંડળને લાગુ પડતી હોઈ જે અરજદારશ્રીને પુરી પાડવામાં આવેલ ન હોઈ જે દિન - ૦૩ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજીનો સંપૂર્ણપણે અભ્યાસ કરી અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવવા / સમય અવધિમાં લાગત જાહેર સત્તામંડળને તબદીલ કરવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર - (એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૩/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૭૪ તા.૦૫/૦૭/૧૬ માં પાઠવેલ પ્રત્યુત્તર યોગ્ય જણાતો નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૪) ની આંશિક માહિતી પણ અત્રેનાં સત્તામંડળને લાગુ પડતી હોઈ જે અરજદારશ્રીને પુરી પાડવામાં આવેલ ન હોઈ જે દિન - ૦૩ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજીનો સંપૂર્ણપણે અભ્યાસ કરી અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવવા / સમય અવધિમાં લાગત જાહેર સત્તામંડળને તબદીલ કરવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર - (એ/બી/સી), શ્રી એ.કે. નાયક, શ્રી સી.સી. ભટ્ટ, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૮૧
તારીખ:- ૧૨/૦૮/૧૬

(એચ.એસ.સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(ડી.સી.ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૧ તા.૨૮/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર

સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી.નં.૧૮૪ તા.૧૭/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા આકારણી અને વેરા વસુલાતની કામગીરી કોની કોની પાસે કરાવવામાં આવે છે વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૮/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૧૧/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૪ તા.૧૭/૦૬/૧૬ ની માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૭/૧૬ ના રોજ એપેલેટ ઓફિસરશ્રીને અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા આકારણી અને વેરા વસુલાતની કામગીરી કોની કોની પાસે કરાવવામાં આવે છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કોન્ટ્રાક્ટના કર્મચારીઓ પાસે આકારણી અને વેરા વસુલાતની કામગીરી કરાવવામાં આવે છે કે નથી કરાવવામાં આવતાની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) મે.કમિશનરશ્રી તરફથી સંકલિત વોર્ડ ઓફિસોમાં આકારણી અને વેરા વસુલાત માટે અલગથી સ્ટાફ ફાળવવામાં આવેલ છે તે બાબતમાં સંકલિત વોર્ડ ઓફિસમાં સુરત મહાનગરપાલિકાના કર્મચારીને રાખવામાં આવે છે કે કોન્ટ્રાક્ટના કર્મચારીને રાખવામાં આવે છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સુરત મહાનગરપાલિકામાં અગાઉના સમયમાં આજરોજ સુધીમાં આકારણી અને વેરા વસુલાત માટે રોકડા નાણાં લેવા માટે રસીદ બુક કોની પાસે રાખવાની સત્તા છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સુરત મહાનગરપાલિકા આજરોજથી અગાઉના સમય ગાળા દરમ્યાન કયા કયા ઝોનમાં આકારણી અને વેરા વસુલાતની રસીદ બુક ગુમ / ખોવાયેલ / અચાનક નાશ થયેલ હોય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) આકારણી અને વેરા વસુલાતની રસીદ બુક ગુમ / ખોવાયેલ / અચાનક નાશ થયેલ હોય તે સમયે ઝોનના ઝોનલ ચીફ કોણ હતા, તેમજ તે ઝોનના આકારણી અધિકારી કોણ હતા તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) જે રસીદ બુક ગુમ થયેલ હોય તેવા સંજોગોમાં જે તે ઝોનના અધિકારી ધ્વારા જે વ્યક્તિ ધ્વારા રસીદ બુક ગુમ થયેલ હોય તો તેવા સંજોગોમાં કયા કયા પ્રકારના પગલાં ભરવામાં આવેલ હતા તેની માહિતી આપશો.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી.નં./૧૦૪ તા.૧૨/૦૭/૧૬ થી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી અંગે ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૭/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી અંગે ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૦૦
તારીખ:- ૧૬૦૮/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૨ તા.૨૮/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી.નં.૧૮૭ તા.૨૦/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) ગુજરાત ડેવલોપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ નં.૨૬૬૪ વોર્ડ નં.૧, વાંકી બોરડીની પાસે, કાવિના સ્ટ્રીટ વાંકી બોરડી, વોર્ડ નં.૧૨ ની ઓફિસ, સેન્ટ્રલઝોનની સામેની ગલી, સુરતના બાંધકામનાં ડોક્યુમેન્ટસ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે આઉટ બાંધકામનાં પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ. એક્ટ -૨૦૦૫ ની કલમ - ૮, ૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહીતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૮/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૧૨/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૭ તા.૨૦/૦૬/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) ગુજરાત ડેવલોપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ નં.૨૬૬૪ વોર્ડ નં.૧, વાંકી બોરડીની પાસે, કાવિના સ્ટ્રીટ વાંકી બોરડી, વોર્ડ નં.૧૨ ની ઓફિસ, સેન્ટ્રલઝોનની સામેની ગલી, સુરતના બાંધકામનાં ડોક્યુમેન્ટસ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે આઉટ બાંધકામનાં પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ. એક્ટ -૨૦૦૫ ની કલમ - ૮, ૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહીતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી આપવી.
મુદ્દા નં.(૨) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના ફોર્મ નં-૨ ના એ.બી.સી. ના પત્રકોની માહિતી આપવી. **મુદ્દા નં.(૩)** સુચિત મિલ્કતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવી.
મુદ્દા નં.(૪) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામનાં સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી આપવી. **મુદ્દા નં.(૫)** સુચિત મિલ્કતનાં સુડાના ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની માહિતી આપવી. **મુદ્દા નં.(૬)** સુચિત મિલ્કતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવીટની માહિતી આપવી. **મુદ્દા નં.(૭)** સુચિત મિલ્કતોના યુ.એલ.સી. ૬(૨)ની એફીડેવીટની માહિતી આપવી. **મુદ્દા નં.(૮)** સુચિત મિલ્કતોના આકારણી-વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી આપવી. **મુદ્દા નં.(૯)** સુચિત મિલ્કતના પાસેથી એસ.એમ.સી.ના કાયદેસરના વસુલાતના નાણાની જેવા કે વહીવટીચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કિટેક એન્જિનીયર લાયસન્સની ફી ની રકમની રસીદની ફુટપાર્થ કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મિલ્કતની નળ, ડ્રેનેજના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદ આપવી. **મુદ્દા નં.(૧૦)** સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામ કમ્પ્લીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી આપવી. **મુદ્દા નં.(૧૧)** સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામનાં નગરપાલિકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલી માહિતી આપવી. **મુદ્દા નં.(૧૨)** સુચિત મિલ્કતના બી.યુ.સી. અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી આપવી. **મુદ્દા નં.(૧૩)** બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગુડા એક્ટ-૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી આપવી. **મુદ્દા નં.(૧૪)** બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાર્હેંધરીના પત્રની એફીડેવીટની માહિતી આપવી. **મુદ્દા નં.(૧૫)** સુચિત મિલ્કતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી આપવી. **મુદ્દા નં.(૧૬)** સુચિત મિલ્કતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૭/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૫૦ તા.૦૧/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી

આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૫૦ તા.૦૧/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી તા.૦૫/૦૮/૧૬ ના પત્રથી " અમો અરજદારને સેન્ટ્રલઝોનનાં આકારણી અને વસુલાત વિભાગનાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીએ તા.૦૫/૦૭/૨૦૧૬ નાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ/ એ.આર.ડી.નં.૧૦૫ થી સૂચિત મિલકત નોંધ નં. વોર્ડ નં-૧૨ નોંધ નં.૨૬૬૪ વાંકી બોરડીનાં આકારણી વેરાબીલની પાર્ટી સ્ટેટસની એક નકલની માહિતી આપેલ છે. બાકીની માહિતી આપેલ નથી / પુરી પાડેલ નથી જેથી જ પ્રથમ અપીલ થયેલ છે. દિન-૦૫ ના આ બોગસ અન્ય ઝોનોની વિરૂધ્ધનાં સૂચિત પત્રમાં માંગેલ માહિતી આપેલ હોય તો આપશ્રી માહિતીની જરૂરી કાર્યવાહી સમયમર્યાદામાં કરી શકો. પરંતુ માંગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ ન હોય તો તે જણાવશો / ઉપલબ્ધ હોય તો તેની માહિતી પાઠવશો. અન્યથા સદર અરજી બીજી અપીલ-ગુજરાત માહિતી આયોગ, ગાંધીનગરમાં જરૂરથી રજૂ કરવામાં આવશે. જેની નોંધ લેશોજી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૦/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી સી.સી.ભટ્ટ સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૯૨
તારીખ:- ૧૨/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૫ તા.૨૯/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી અખ્તરખાન અનવરખાન પઠાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અખ્તરખાન અનવરખાન પઠાણની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૧૬૫ તા.૧૦/૧૨/૧૫) થી મુદ્દા નં.(૧) અરજદારના પિતાશ્રી અનવરખાન હિદાયતખાનનાઓએ તા.૧૧/૦૬/૨૦૦૪ ના રોજ જે અરજી કરેલ હતી, જે આ સાથે સામેલ છે. તે અરજીનો શું નિકાલ થયો વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૯/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૧૫/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અખ્તરખાન અનવરખાન પઠાણની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૬૫ તા.૧૦/૧૨/૧૫ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) અરજદારના પિતાશ્રી અનવરખાન હિદાયતખાનનાઓએ તા.૧૧/૦૬/૨૦૦૪ ના રોજ જે અરજી કરેલ હતી, જે આ સાથે સામેલ છે. તે અરજીનો શું નિકાલ થયો તે અંગેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) તા.૨૧/૦૫/૨૦૦૪ ના રોજ આપની કચેરી તરફથી આપવામાં આવેલ નોટીસ નં.સી.ઝેડ./એન્જી./આઉટ/૧૩૫૨/૦૪ ના સંદર્ભમાં શું નિકાલ કર્યો તેની માહિતી આપશો.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને એક્ઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી (નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર), સુરત મહાનગરપાલિકા મુગલીસરા ધ્વારા અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી નમૂનો-'ઘ' માં પત્ર ક્રમાંક સીસીસી/સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૧૩ તા.૧૫/૧૨/૧૫ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને તબદીલ કરવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી નમૂનો - 'ઘ' માં પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./જાવક/૩૯૫૦ તા.૧૮/૦૧/૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, મુગલીસરાને તબદીલ કરવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ નગર નિયોજકશ્રી—(બી), સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા અરજદારશ્રીની સદર મૂળ અરજી નમૂનો - 'ચ' માં પત્ર ક્રમાંક ટી.પી.ડી./આર.ટી.આઈ./૮૫૩ તા.૨૫/૦૧/૧૬ થી માંગેલ સંપૂર્ણ માહિતી અત્રેના વિભાગને લગતી ન હોવાથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને ફેર તબદીલ કરવામાં આવેલ છે. ત્યારબાદ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી ફરીથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૨૮૩ તા.૨૩/૦૨/૧૬ થી મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) ની માહિતી લગતી હોય જાહેર માહિતી અધિકારી તથા નાયબ નગર નિયોજકશ્રી—(બી), સુરત મહાનગરપાલિકાને તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૯/૦૭/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૬૪ તા.૦૧/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૨૮૨ તા.૨૩/૦૨/૧૬ થી અરજદારશ્રીને દબાણ વિભાગની માહિતી સંદર્ભે રેકર્ડ આધારીત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૬૪ તા.૦૧/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, અરજદારશ્રીની આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ માહિતી માંગતી મૂળ અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા ફક્ત દબાણ વિભાગની માહિતી અંગે જ અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવેલ છે. જ્યારે અન્ય વિભાગને લાગત રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવા તેમજ અન્ય લાગત સત્તામંડળનાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને મૂળ અરજી દિન - ૦૧ માં તબદીલ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૧૨/૧૫ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રીને આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ માહિતી માંગતી મૂળ અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા ફક્ત દબાણ વિભાગની માહિતી અંગે જ અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવેલ છે. જ્યારે અન્ય વિભાગને લાગત રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવા તેમજ અન્ય લાગત સત્તામંડળનાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીને મૂળ અરજી દિન - ૦૧ માં તબદીલ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ/સી), શ્રી એ.કે. નાયક, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ આવતી દરેક માહિતી માંગતી મૂળ અરજીનો સંપૂર્ણપણે અભ્યાસ કરી દિન - ૦૫ ની સમય મર્યાદામાં લાગત સત્તામંડળને તબદીલ કરવા કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૬૧
તારીખ:- ૨૪/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૮ તા.૦૧/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી સૈયદ લિયાકતઅલી ઈબ્રાહીમઅલી સાલેરી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સૈયદ લિયાકતઅલી ઈબ્રાહીમઅલી સાલેરીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૩૬૬ તા.૧૭/૦૫/૧૬) થી ૭/૧૮૩૫/૩૬, સૈયદપુરા, ચોકી શેરીવાળી મિલકતની રજાચિઠ્ઠી, મંજૂર પ્લાનની કોપી, અને આર્કિટેકનું સોંગદનામુ, દસ્તાવેજની પ્રમાણિત નકલ વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૧/૦૮/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૧૮/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સૈયદ લિયાકતઅલી ઈબ્રાહીમઅલી સાલેરીની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૬૬ તા.૧૭/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

૭/૧૮૩૫/૩૬, સૈયદપુરા, ચોકી શેરીવાળી મિલકતની રજાચિઠ્ઠી, મંજૂર પ્લાનની કોપી, અને આર્કિટેકનું સોંગદનામુ, દસ્તાવેજની પ્રમાણિત નકલ વિગેરે માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૧/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૮૮ તા.૦૨/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૮૮ તા.૦૨/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૭/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૫૩
તારીખ:- ૨૪/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૯ તા.૦૨/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૭૦ તા. ૧૩/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) સ્વ. મોહનભાઈ દયારામભાઈ કે જેઓ સુરત મહાનગર સેવા સદનનાં સેન્ટ્રલઝોનની વોર્ડ ઓફિસ-૧/૨૪૫૦ નાનપુરામાં ફરજ બેલદાર તરીકે બજાવતા હતા. જેથી તેમના પ્રોવિડન્ટ ફંડની રસીદની માહિતીની નકલ આપવી. (તેમનો કર્મચારી નં. ૧૮૫૪૪ - પી.એફ. નં. ૧૫૬૮૯ છે.) વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા ૦૨/૦૮/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં ૧૧૯/૨૦૧૬-૧૭**

આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૭૦ તા. ૧૩/૦૬/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) સ્વ. મોહનભાઈ દયારામભાઈ કે જેઓ સુરત મહાનગર સેવા સદનનાં સેન્ટ્રલઝોનની વોર્ડ ઓફિસ-૧/૨૪૫૦ નાનપુરામાં ફરજ બેલદાર તરીકે બજાવતા હતા. જેથી તેમના પ્રોવિડન્ટ ફંડની રસીદની માહિતીની નકલ આપવી. (તેમનો કર્મચારી નં. ૧૮૫૪૪ - પી.એફ. નં. ૧૫૬૮૯ છે.) મુદ્દા નં.(૨) મજકુર સ્વ મોહનભાઈ દયારામભાઈના મરણ બાદ કોઈએ નોકરી અંગે આશ્રિત તરીકેની અરજી કરેલ હોય તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) મજકુરનાં બેલદારનાં સીધીલીટીનાં વારસદારોને ગ્રેજ્યુઈટી, વીમો, આર્થિક સહાય એસ.એમ.સી.ની તથા પ્રોવિડન્ટ ફંડનાં નાણા કાયદેસર મળેલા છે કે નહિ તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) મજકુર બેલદારનું તા.૨૮/૦૪/૨૦૦૬ નાં રોજ અવસાન થવાથી તેમના કાયદેસરનાં સીધીલીટીનાં વારસદારોને ઉપરોક્ત જણાવેલ લાભો અને પેન્શન કાયદેસર રીતે મળે છે. તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) મજકુર બેલદારના અવસાન બાદ જે કંઈ અવરોધ - પ્રોબ્લેમ ઉપસ્થિત થયેલ હોય તેની સ્પષ્ટ પારદર્શિ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) મજકુર સ્વર્ગસ્થ બેલદારનાં પ્રોવિડન્ટ ફંડનાં કાયદેસરનાં સીધીલીટીનાં પ્રોવિડન્ટ ફંડમાં જણાવેલ નોમીનીઝનાં નામોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) આર.ટી.આઈ.એક્ટ - ૨૦૦૫ની કલમ - ૭(૩) નાં નિયમ-૫ હેઠળ સુચિત મજકુર બેલદારની ફાઈલ ચકાસણી કરવા દેશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મુદ્દા નં.(૧), (૫) અને (૬) અંગેની માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૨/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૭૦ તા.૦૫/૦૭/૧૬ થી મુદ્દા નં.(૨) થી (૫) અને મુદ્દા નં.(૭) ની માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મુદ્દા નં.(૧) અને (૬) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ ન હોઈ અરજદારશ્રીને ફરી મુદ્દાસર માહિતી દિન-૦૭ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૩/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રીને ફરી મુદ્દાસર માહિતી દિન-૦૭ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૫૬
તારીખ:- ૨૪/૦૮/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૨ તા.૦૮/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી—વસુલાત અધિકારીશ્રી—(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૩૮૭ તા.૧૮/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૧૨/૨૧૧૨ વાળી જગ્યામાં બાંધકામની પરવાનગી લેવા બાબતના તમામ માલિકી દસ્તાવેજી જે રજુ કરેલા છે તે તમામની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) વોર્ડ નં.૧૨/૨૧૧૨ વાળી જગ્યાનો વેરા અને પ્રોપર્ટી કાર્ડમાં સત્તા પ્રકાર કયો છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત જગ્યાના બાંધકામ માટેની ગુજરાત વકફ બોર્ડ દ્વારા પરવાનગી લેવામાં આવી છે કેમ તેની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત જગ્યામાં બાંધકામ માટે ચેરિટી કમિશનર દ્વારા પરવાનગી લીધી હોય તો તેની પણ પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) ઉપરોક્ત જગ્યાથી ઐતિહાસિક ઈમારત (સફર સુલેમાની મકબરો) 'મરજાન સામીનો રોજો' થી કેટલા અંતર (મીટર) માં છે અને તેની કેન્દ્ર સરકાર પાસેથી કોઈપણ જાતની એન.ઓ.સી. લીધી છે કે કેમ જો લીધી હોય તો તેની પ્રમાણિત નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૨૨/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૭ તા.૧૮/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ.

સદર અરજી અન્વયે અરજદારશ્રી ધ્વારા નકલ ફી ભરપાઈ કરવામાં આવેલ હોવા છતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી—(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ ન હોવાથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી—(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી./૫૬ તા.૧૬/૦૬/૧૬ થી નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારશ્રી ધ્વારા નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર, સેન્ટ્રલઝોન ખાતે ર.નં.૪૬૦ થી રૂ.૨૨૪/- તા.૧૬/૦૭/૧૬ થી નકલ ફી ભરપાઈ કરવામાં આવતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી – (ઉ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી./૫૬ તા.૨૦/૦૭/૧૬ થી સહી મેળવી રૂબરૂ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

આમ, અરજદારશ્રીને સદર માહિતી ધ્વારા પુરી પાડવામાં આવેલ છે તેમ છતાં અરજદારશ્રી નારાજ હોય તો લાગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી—(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી દફતરી ચકાસણી કરી પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી અંગે ખાત્રી કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી અંગે ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૦૪
તારીખ:- ૧૮/૦૮/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૧ તા.૦૮/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૩૨૬ તા.૧૧/૦૫/૧૬) થી તા.૨૭/૦૭/૧૫, તા.૨૮/૦૭/૧૫, તા.૨૯/૦૭/૧૫, તા.૩૦/૦૭/૧૫, તા.૦૫/૦૮/૧૫ ના અનુક્રમે આસી.ટા.પ્લાનર, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, ટાઉન પ્લાનર(બી) અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, આસી. ટાઉન પ્લાનર વોર્ડ નં.૨ ની સહી વાળી ત્રણ પાનાનો પત્રની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૨૧/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૬ તા.૧૧/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

તા.૨૭/૦૭/૧૫, તા.૨૮/૦૭/૧૫, તા.૨૯/૦૭/૧૫, તા.૩૦/૦૭/૧૫, તા.૦૫/૦૮/૧૫ ના અનુક્રમે આસી.ટા.પ્લાનર, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, ટાઉન પ્લાનર(બી) અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, આસી. ટાઉન પ્લાનર વોર્ડ નં.૨ ની સહી વાળી ત્રણ પાનાનો પત્ર પાઠવવામાં આવેલ છે. આ પત્રો બાદ આપશ્રીએ કચેરી વિભાગ ધ્વારા પોલીસ કમિશનરશ્રીને લખેલ પત્રની નકલની માહિતી લો ઓફિસરશ્રી / પેનલ વકીલશ્રી જે.એન. મેવાવાળાશ્રીના અભિપ્રાયની નકલની માહિતી પુરી પાડવી. વોર્ડ નં.૧૨ નોંધ નં.૭૫૩ માં વિડીયોગ્રાફી કરતી અટકાવનાર મિલ્કતદારના નામ, એડવોકેટશ્રીના નામ, ફોટોગ્રાફરના નામ, સરનામાની માહિતી પુરી પાડવી. સામેલ પત્રો તા.૦૫/૦૨/૨૦૧૫ બાદ તેમજ ગુજરાત હાઈકોર્ટ એસ.સી.એ. ૧૧૭૭૧/૨૦૧૫ ના " સ્ટેટસ કે " અન્વયે આપશ્રીની કચેરી વિભાગ ધ્વારા કરવામાં આવેલી તમામ કાર્યવાહી દસ્તાવેજોની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રી તરફથી તા.૦૮/૦૮/૧૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજીમાં રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ જેનાં સંદર્ભે અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૫૩ તા.૦૮/૦૮/૧૬ થી તા.૧૯/૦૮/૧૬ નાં રોજ ૧૨:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ સદર રાખવામાં આવેલ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહિ " મૂળ અરજી આઈ.ડી. નં.૩૨૬ મુજબ માહિતી પુરી પાડવી." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૧/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં પ્રત્યુત્તર કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૦૫
તારીખ:- ૩૧/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૬ તા. ૧૬/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૩૨૦૨ તા. ૩૦/૦૩/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) તા. ૧૯/૦૮/૨૦૧૪ રોજ ઉપરોક્ત મિલકતમાં અકસ્માત થવાથી આજુબાજુની મિલકતને કયા પ્રકારનું નુકશાન થયેલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૬/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૨૦૨ તા. ૩૦/૦૩/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તા. ૧૯/૦૮/૨૦૧૪ ના રોજ ઉપરોક્ત મિલકતમાં અકસ્માત થવાથી આજુબાજુની મિલકતને કયા પ્રકારનું નુકશાન થયેલ તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) તા. ૧૯/૦૮/૨૦૧૪ ના રોજ ઉપરોક્ત મિલકતમાં અકસ્માતના સમયે સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કયા અધિકારી સ્થળ પર હાજર થયેલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) તા. ૧૯/૦૮/૨૦૧૪ ના રોજ જે અધિકારી સ્થળ પર ગયેલ તેમની સ્થળ નિરીક્ષણ અને સ્થળ નિરીક્ષણની નોંધ ડાયરીની સંપૂર્ણ વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૪) તા. ૧૯/૦૮/૨૦૧૪ ના રોજ અકસ્માત થયા પછી સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા મિલકતદારોને નોટીસ પાઠવવામાં આવી હોય તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૫) તા. ૧૯/૦૮/૨૦૧૪ ના રોજ અકસ્માત થયેલ ઉપરોક્ત મિલકતમાં કે આજુબાજુની મિલકતમાં સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કોઈપણ કાર્યવાહી કરી હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૭૮ તા. ૨૬/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૯૪ તા. ૦૧/૦૬/૧૬ થી મુદ્દા નં. (૧) થી (૩) અને (૫) અંગે

" અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં સદર માહિતી અત્રેનાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી. " એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૭૮ તા.૨૬/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૫) અંગે દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૩/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૫) અંગે દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૪) ની માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૧૫
તારીખ:- ૦૨/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૩ તા.૦૮/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી દિનેશભાઈ સી. ઠક્કર
સામાવાળા:— (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારીશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન
(૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી દિનેશભાઈ સી. ઠક્કરની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૭૨૯ તા. ૩૦/૦૬/૧૬) થી દરેક વર્ષે એટલે હિસાબી વર્ષ – ૨૦૦૬–૦૭ થી હિસાબી વર્ષ ૨૦૧૫–૧૬ સુધીમાં દરેક ઝોનમાં વ્યવસાય વેરો ભરવા માટેની મુક્તિ માટેની આવતી અને મંજૂર થયેલ અરજીની સંખ્યાની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૮/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૩/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી દિનેશભાઈ સી. ઠક્કરની અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૨૯ તા. ૩૦/૦૬/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

દરેક વર્ષે એટલે હિસાબી વર્ષ – ૨૦૦૬–૦૭ થી હિસાબી વર્ષ ૨૦૧૫–૧૬ સુધીમાં દરેક ઝોનમાં વ્યવસાય વેરો ભરવા માટેની મુક્તિ માટેની આવતી અને મંજૂર થયેલ અરજીની સંખ્યાની માહિતી આપવા બાબત.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારીશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૦૮/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, પ્રોફેશનલ ટેક્ષ, રીકવરી સેલ તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક નં. પીટીઆરસી/૧૪૨ તા. ૧૨/૦૮/૧૬ થી તમામ ઝોનની સંયુક્ત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, પ્રોફેશનલ ટેક્ષ, રીકવરી સેલ ધ્વારા અરજદારશ્રીને તમામ ઝોનની સંયુક્ત આંકડાકીય માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રીનાં સંતોષ ખાતર અરજદારશ્રીની અપીલમાં દર્શાવ્યા મુજબની માંગણી કરેલ અરજીમાં સમાવિષ્ટ સેન્ટ્રલઝોનની આંકડાકીય માહિતી દિન – ૦૭ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારીશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન / દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી, પ્રોફેશનલ ટેક્ષ, રીકવરી સેલ ધ્વારા અરજદારશ્રીને તમામ ઝોનની સંયુક્ત આંકડાકીય માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રીનાં સંતોષ ખાતર અરજદારશ્રીની અપીલમાં દર્શાવ્યા મુજબની માંગણી કરેલ અરજીમાં સમાવિષ્ટ સેન્ટ્રલઝોનની આંકડાકીય માહિતી દિન - ૦૭ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારીશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન / દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૪૩
તારીખ:- ૦૬/૦૮/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને વ્યવસાયવેરા અધિકારીશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન / દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ,.... જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૪ તા. ૧૬/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૩૮૬ તા. ૧૮/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૧૨/૭૫૩ ની મિલકતમાં સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી ૨૬૦(૧), ૨૬૭ અને ૩૮૭ મુજબની નોટીસ બજવેલ ત્યારે અને નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટના સ્ટેટસકો (યથાવત સ્થિતિ)નો હુકમ થયેલ ત્યારની બાંધકામની પરિસ્થિતિ અને હાલની પરિસ્થિતિ જણાવવી. સક્ષમ અને જવાબદાર અધિકારીના સહી સીકકાવાળી નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૪/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૮૬ તા. ૧૮/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૧૨/૭૫૩ ની મિલકતમાં સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી ૨૬૦(૧), ૨૬૭ અને ૩૮૭ મુજબની નોટીસ બજવેલ ત્યારે અને નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટના સ્ટેટસકો (યથાવત સ્થિતિ)નો હુકમ થયેલ ત્યારની બાંધકામની પરિસ્થિતિ અને હાલની પરિસ્થિતિ જણાવવી. સક્ષમ અને જવાબદાર અધિકારીના સહી સીકકાવાળી નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૨) નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટના સ્ટેટસકોનો હુકમ અનુસંધાનમાં કયા અધિકારીની જવાબદારી બને છે તેના નામ, હોદ્દા અને સંપર્કની સંપૂર્ણ માહિતી. તેમજ નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટના સ્ટેટસકોનો હુકમ થયા પછી કયા અધિકારી કેટલીવાર સ્થળ તપાસ ઉપર ગયેલ અને સ્થળ તપાસ પછીની રીપોર્ટની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૩) ૧૨/૭૫૩ વાળી મિલકતમાં નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં સ્ટેટસકો હોવા છતાં અંડરગ્રાઉન્ડથી છદ્દા માળ સુધીનું બાંધકામ ચાલુ હોય, વિજ જોડાણ, ડ્રેનેજ જોડાણ, લિફ્ટ લગાવવાની કામગીરી, પાણીના કનેક્શન જોડાણ તેમજ ગેરકાયદેસર વસવાટ જેવી કામગીરી ચાલુ હોય તે અટકાવવા તેમજ મિલકતદારો સામે સુરત મહાનગરપાલિકાના અધિકારીઓ ધ્વારા કયા કાયદાકીય પગલા લીધા તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) ૧૨/૭૫૩ વાળી મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ આજદિન સુધી થયેલ તમામ ફરિયાદો, અરજીઓ અનુસંધાનમાં અને નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટના સ્ટેટસકોનો હુકમના અનુસંધાનમાં જે તે સમયમાં જે તે અધિકારી જુનિયર ઈજનેર, ડેપ્યુટી ઈજનેર, ટેકનીકલ વિભાગ, વિજીલન્સ વિભાગ, સીટી ઈજનેર, આસીસ્ટન્ટ કમિશનરશ્રી તેમજ કમિશનરશ્રી તેમજ લાગતાવળગતા અધિકારી કર્મચારીઓએ આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ કાયદાકીય જોગવાઈ મુજબ કયા કયા પગલા લઈ, કઈ કઈ કાર્યવાહી કરી તેની સંપૂર્ણ માહિતી દસ્તાવેજી પુરાવા સહિતની એસ.એમ.સી.ના સહી – સિકકાવાળી પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૫) જે જવાબદાર અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓએ નં. ૩ અને ૪ ના અનુસંધાનમાં કાયદેસરની કાર્યવાહી ન કરી હોય તો તે કર્મચારી વિરૂધ્ધ કયા અધિકારીને કયા કાયદા હેઠળ ફરિયાદ કરી શકાય તેમના નામ, હોદ્દા અને સંપર્કની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૬) તા. ૦૧/૦૭/૨૦૧૩ થી લઈને આજદિન સુધી ૧૨/૭૫૩ વાળી મિલકતમાં સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કરેલ ફોટોગ્રાફી, વિડીયોગ્રાફી અને સ્થળ નિરીક્ષણની પંચનામાની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૭) ૧૨/૭૫૩ વાળી મિલકતમાં નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં સ્ટેટસકો હોવા છતાં અંડરગ્રાઉન્ડથી છદ્દા માળ સુધીનું બાંધકામ ચાલુ હોય, વિજ જોડાણ, ડ્રેનેજ જોડાણ, લિફ્ટ લગાવવાની કામગીરી, પાણીના કનેક્શન જોડાણ તેમજ ગેરકાયદેસર વસવાટ જેવી કામગીરી ચાલુ હોય તે અટકાવવા અમારી તરફથી વારંવારની લેખિતમાં અને ઓનલાઈન ફરિયાદ અને મૌખિક રજૂઆત કરેલ તે અનુસંધાનમાં કમિશનરથી લઈને આસી.કમિશનર, વિજીલન્સ વિભાગ તેમજ નીચેના કર્મચારી સુધી જે ચાર્જમાં હોય અથવા ઈનચાર્જમાં હોય તે તમામ જવાબદાર અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓનાં નામ, હોદ્દા, કર્મચારી નંબર, તેમની લાયકાતના પ્રમાણપત્રો મેળવતા પગારની સંપૂર્ણ માહિતી તથા ઉપરી કચેરીને જમા કરાવેલ સંપત્તિ, આવક સ્થાવર જંગમ મિલકત અંગેના વાર્ષિક સોગદનામાની પ્રમાણિત નકલ, દસ્તાવેજી પુરાવા સહિત માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૮) તા. ૦૧/૦૭/૧૩ થી આજદિન સુધી ૧૨/૭૫૩ વાળી મિલકતના અનુસંધાનમાં કમિશનરશ્રી, લિગલ ઓફિસર, ઝોનલ અધિકારી, કાયદા વિભાગ, ટેકનીકલ વિભાગ, વિજીલન્સ વિભાગ, ટાઉન પ્લાનર, કાર્યપાલક ઈજનેર, ડેપ્યુટી ઈજનેર, એરિયા ઈજનેર, ઈન્સ્પેક્ટર તથા તમામ જવાબદાર અધિકારીઓ ધ્વારા અરસપરસ થયેલ પત્રવ્યવહાર (રિપોર્ટ)ની પ્રમાણિત નકલોની માહિતી આપવી. ઉપરોક્ત હકીકત હોય, જવાબદાર અધિકારી / કર્મચારીઓના નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર તાકિદે અત્રેના વિભાગને મોકલી આપવા વિનંતી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રી તરફથી તા.૧૬/૦૮/૧૬ ની પ્રથમ અપીલ અરજીમાં રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ જેનાં સંદર્ભે અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૧૬ તા.૨૦/૦૮/૧૬ થી તા.૨૯/૦૮/૧૬ નાં રોજ ૧૨:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ સદર રાખવામાં આવેલ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી " મૂળ અરજી મુજબ તાત્કાલીક માહિતી આપવી. હમો નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં પક્ષકાર તરીકે દાખલ હોઈએ અમોને તમામ માહિતીની તાત્કાલીક અસરથી જરૂર હોય અમોને જલ્દી માહિતી આપવા મહેરબાની કરશો. " એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી તરફે ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન હાજર રહેલ નહિ.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ મુદ્દા નં.(૩) હેઠળ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૭૧ તા.૨૩/૦૬/૧૬ થી " આપે માંગેલ માહિતી અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર હોવાનું જણાતુ નથી." એ મુજબ પાણી વિભાગને સંલગ્ન પ્રત્યુત્તર / માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી પાણી વિભાગને સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે અન્ય વિભાગોને લાગત માહિતી / પ્રત્યુત્તર અરજદારશ્રીને પાઠવવામાં આવેલ નથી. જે દિન - ૦૩ માં વિના મુલ્યે રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેજાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ મુદ્દા નં.(૩) હેઠળ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૭૧ તા.૨૩/૦૬/૧૬ થી " આપે માંગેલ માહિતી અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર હોવાનું જણાતુ નથી." એ મુજબ પાણી વિભાગને સંલગ્ન પ્રત્યુત્તર / માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તથા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી પાણી વિભાગને સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે અન્ય વિભાગોને લાગત માહિતી / પ્રત્યુત્તર અરજદારશ્રીને પાઠવવામાં આવેલ નથી. જે દિન - ૦૩ માં વિના મુલ્યે રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં પ્રત્યુત્તર પાઠવવા / રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૧૬
તારીખ:- ૦૨/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૫ તા. ૧૬/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૩૦૬૩ તા. ૧૬/૦૩/૧૬) થી સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં ૧૨/૭૫૩ થતા ગેરકાયદેસર બાંધકામની મા.કમિશનરશ્રીને સંબોધીને અગાઉ કરવામાં આવેલ અરજી અને ફરિયાદ અનુસંધાનમાં કઈ કઈ ફરિયાદ અને કઈ કઈ કાર્યવાહી કરી તેની માહિતી અંગેની નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૫/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૦૬૩ તા. ૧૬/૦૩/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

(૧) અરજદારશ્રી ધ્વારા માન.કમિશનરશ્રીને સંબોધીને કરેલ તા.૨૮/૦૧/૧૬ નો પત્ર ક્રમાંક ડી / ૧૦૮૯૨, (૨) તા.૧૧/૦૨/૧૬ નો પત્ર ક્રમાંક ડી./૧૧૪૩૧, (૩) તા.૨૮/૦૨/૨૦૧૬ નો પત્ર ક્રમાંક ડી./૧૨૦૨૪, (૪) તા.૧૬/૦૨/૨૦૧૬ ના રોજ સેન્ટ્રલઝોનમાં કાર્યપાલક ઈજનેર બસાક સંબોધીને કરવામાં આવી જે અંગેની માહિતી નકલ આપવી. (૫) Online કમ્પ્લેઈન નં. 888/320163751 (૬) સેન્ટ્રલઝોન ડાયરી કમ્પ્લેઈન નં.૩ ઉપરોક્ત અરજી અને ફરિયાદ અનુસંધાનમાં કઈ - કઈ ફરિયાદ અને કઈ - કઈ કાર્યવાહી કરી તેની માહિતી અંગેની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રી તરફથી તા. ૧૬/૦૮/૧૬ ની પ્રથમ અપીલ અરજીમાં રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ જેનાં સંદર્ભે અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૧૪ તા. ૨૦/૦૮/૧૬ થી તા. ૨૮/૦૮/૧૬ નાં રોજ ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ સદર રાખવામાં આવેલ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી " મૂળ અરજી મુજબ માહિતી આપવા વિનંતી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી તરફે કોઈ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નહિ.

જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૯ તા. ૨૬/૦૪/૧૬ થી " ઉક્ત અરજીઓ અન્વયે કાર્યવાહી પ્રગતિ હેઠળ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર / માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાય છે. પરંતુ પ્રસ્તાવ કર્યાને લાંબો સમયગાળો થયેલ હોઈ કાર્યવાહી પૂર્ણ થયાને માનવાને કારણ બને છે જો કાર્યવાહી પૂર્ણ થયેલ હોય તો અરજદારશ્રી ધ્વારા અરજીમાં માંગવામાં આવેલ માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૬/૦૩/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાય છે. પરંતુ પ્રસ્તાવ કર્યાને લાંબો સમયગાળો થયેલ હોઈ કાર્યવાહી પૂર્ણ થયાને માનવાને કારણ બને છે જો કાર્યવાહી પૂર્ણ થયેલ હોય તો અરજદારશ્રી ધ્વારા અરજીમાં માંગવામાં આવેલ માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં પ્રત્યુત્તર પાઠવવા / રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૧૭
તારીખ:- ૦૨/૦૯/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૦ તા.૦૮/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૩૨૫ તા.૧૧/૦૫/૧૬) થી મિલકત નં.૧૨/૭૫૩ ની આપશ્રીના દફતર કચેરીને કરેલી રજુઆત – ફરીયાદ (પત્ર ક્રમાંક (૧) તા.૧૧/૦૪/૧૬ પત્ર ક્રમાંક (૨) તા.૧૨/૦૪/૧૬ પત્ર ક્રમાંક (૩) તા.૨૮/૦૪/૧૬) બાદ આપશ્રીની કચેરી દ્વારા જે કાર્યવાહી કરી હોય વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૨૦/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૫ તા.૧૧/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મિલકત નં.૧૨/૭૫૩ ની આપશ્રીના દફતર કચેરીને કરેલી રજુઆત – ફરીયાદ (પત્ર ક્રમાંક (૧) તા.૧૧/૦૪/૧૬ પત્ર ક્રમાંક (૨) તા.૧૨/૦૪/૧૬ પત્ર ક્રમાંક (૩) તા.૨૮/૦૪/૧૬) બાદ આપશ્રીની કચેરી દ્વારા જે કાર્યવાહી કરી હોય, તપાસ સોંપવામાં આવી હોય, આદેશ કરવામાં આવ્યા હોય તે કાર્યવાહી અન્વયેના અરજી મળ્યાથી આજદિન સુધીના તમામ દસ્તાવેજી પત્રો, અભિપ્રાય, અહેવાલ રીપોર્ટની માહિતી પુરી પાડશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રી તરફથી તા.૦૮/૦૮/૧૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજીમાં રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજુઆત કરવામાં આવેલ, જેનાં સંદર્ભે અરજદારશ્રીને અત્રેના પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૫૪ તા.૦૮/૦૮/૧૬ થી તા.૧૮/૦૮/૧૬ નાં રોજ ૧૨:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર રાખવામાં આવેલ રૂબરૂ સુનાવણીમાં અરજદારશ્રી હાજર રહી " મૂળ અરજી મુજબ માહિતી આપશો." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી તરફે ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નહિ.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતુ નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી. આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૧/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં પ્રત્યુત્તર / માહિતી પાઠવવા / રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૧૯
તારીખ:- ૦૨/૦૬/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૭ તા.૨૨/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી સુરેશ એમ. પટેલ
સામાવાણા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સુરેશ એમ. પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૯૧ તા.૦૪/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત શહેર બેગમપુરા અલ્યાની વાડીમાં આવેલ તાજ કમ્પાઉન્ડ મિલ્કત નંબર ૪/૨૦૦/અ/૧/૧, ૨૦૦/૧/૨ અને ૨૦૦/અ/૨, ૪/૨૦૧, ૨૦૩/અ/૧, ૪/૨૦૩/અ/૧૮ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૨૭/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સુરેશ એમ. પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૯૧ તા.૦૪/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧)સુરત શહેર બેગમપુરા અલ્યાની વાડીમાં આવેલ તાજ કમ્પાઉન્ડ મિલ્કત નંબર ૪/૨૦૦/અ/૧/૧, ૨૦૦/૧/૨ અને ૨૦૦/અ/૨, ૪/૨૦૧, ૨૦૩/અ/૧, ૪/૨૦૩/અ/૧૮. મુદ્દા નં.(૨) મુદ્દા નં.(૧) માં જણાવવામાં આવેલ મિલ્કતનો પ્લાન કઈ તારીખે, કયા મહિનામાં અને કઈ સાલમાં, કયા હેતુ માટે સંબંધિત વિભાગો તરફથી મંજૂર કરવામાં આવેલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) મુદ્દા નં.(૧) માં જણાવવામાં આવેલ મિલ્કતનો પ્લાન પહેલીવાર મંજૂર કરી આપવામાં આવ્યા બાદ ૩૦/૦૪/૧૬ સુધીમાં કઈ કઈ તારીખ અને કયા કયા મહિનામાં અને કઈ કઈ સાલમાં કેટલીવાર પ્લાન રીવાઈઝ કરાવામાં આવ્યો તેની આર્કિટેકના નામ સરનામાં સાથેની માહિતી તેમજ તમામ રજાચિઠ્ઠીની સહી સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૮/ ૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતાક સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૫૫ તા.૨૪/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૭૭ તા.૦૧/૦૬/૧૬ થી મુદ્દા નં.(૧) તથા (૨) અંગે નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી / નકલ મેળવવા પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારશ્રી ધ્વારા નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર, સેન્ટ્રલઝોન ખાતે રૂ.૦૪/- નકલ ફી ર.નં.૪૮૪૮૮૮ તા.૦૬/૦૬/૧૬ થી ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૮૮ તા.૧૮/૦૭/૧૬ થી આંશિક માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૫૫ તા.૨૪/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી તા.૦૨/૦૮/૧૬ ના પત્ર ધ્વારા " પ્રથમ અપીલનાં આધારો મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) થી રજુઆત કરેલ છે. જે ધ્યાનમાં લઈ માહિતી અધુરી પુરી પાડવામાં આવેલ છે જે પુરેપુરી માહિતી પુરી પાડવા હુકમ કરવા" રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. અરજદારશ્રી ધ્વારા કરવામાં આવેલ તા.૨૨/૦૮/૧૬ ના રોજની પ્રથમ અપીલ અરજીમાં અપીલના આધારોમાં "(૩) મુદ્દા નં.(૧) માં ૪/૨૦૧, ૨૦૩/અ/૧ વાળી મિલ્કતની માહિતી માંગવામાં આવેલ જે બાબતે નકલ મેળવવા માટે ૪/- રૂપિયા તા.૦૬/૦૬/૧૬ થી રસીદ નં.૪૮૬૮૮૮ થી ભરવામાં આવેલ જે નકલ મળેલ જેમાં અધુરી માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. આર્કિટેકનું નામ, સરનામું આપવામાં આવેલ નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) માં રીવાઈસ તારીખ કઈ કઈ તારીખે કરવામાં આવ્યો તેની

માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ નથી. (૪) મુદ્દા નં.(૨) થી માહિતી માંગવામાં આવેલ જેમાં ફક્ત માહિતી જ માંગવામાં આવેલ, મંજૂર પ્લાનની માંગણી કરવામાં આવેલ નથી તેમ છતાં જાહેર માહિતી અધિકારી ખોટી રીતે ૧૭૮૨/- રૂપિયા ભરવા જણાવેલ છે મતલબ કે માહિતીનો અભ્યાસ કર્યા વગર માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. અથવા માહિતી છુપાવવામાં આવેલ છે." એવી રજૂઆત કરવામાં આવેલ.

આમ, અરજદારશ્રીની રજૂઆત તેમજ તેઓશ્રીની આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળની તા.૦૪/૦૫/૧૬ ની અરજીના મુદ્દા નં.(૨) અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી મુદ્દાવાર સુસ્પષ્ટ જણાતી હોય, તેઓશ્રીને દિન - ૦૫ માં સદર મુદ્દા જોગ પ્રત્યુત્તર પાઠવવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે. મુદ્દા નં.(૩) હેઠળ રજાચિઠ્ઠીની નકલ અરજદારશ્રીને પુરી પાડેલ છે. પરંતુ મુદ્દા નં.(૩) ની પુરી પાડવા જોગ બાકી રહેલ આંશિક માહિતી અન્વયે પણ અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતીના મુદ્દા નં.(૨) અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી મુદ્દાવાર સુસ્પષ્ટ જણાતી હોય, તેઓશ્રીને દિન - ૦૫ માં સદર મુદ્દા જોગ પ્રત્યુત્તર પાઠવવા તેમજ મુદ્દા નં.(૩) ની પુરી પાડવા જોગ બાકી રહેલ આંશિક માહિતી અન્વયે પણ અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૮૮
તારીખ:- ૧૬/૦૯/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૮ તા.૨૨/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૨ તા.૦૨/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૧૨/૨૧૧૨, પ્રણામી મંદિર રોડ, પોસ્ટ ઓફિસ પાસે બંધાયેલ નવું બાંધકામથી ઐતિહાસિક (હેરીટેજ) ઈમારતમાં આવતાં ખાજા સફર સુલેમાની મકબરાની વચ્ચેનું સાચું અંતર પ્રમાણિત પત્રો વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૨૮/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૨ તા.૦૨/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૧૨/૨૧૧૨, પ્રણામી મંદિર રોડ, પોસ્ટ ઓફિસ પાસે બંધાયેલ નવા બાંધકામથી ઐતિહાસિક (હેરીટેજ) ઈમારતમાં આવતાં ખાજા સફર સુલેમાની મકબરાની વચ્ચેનું સાચું અંતર પ્રમાણિત પત્રો સાથે પુરી પાડવા બાબત. મુદ્દા નં.(૨) ઐતિહાસિક (હેરીટેજ) મિલકતની આજુબાજુ બાંધકામ કરવા માટે કેન્દ્ર સરકારશ્રી તરફથી રાજ્ય સરકાર તરફથી, સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી જે નિયમો નક્કી કર્યા હોય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઐતિહાસિક (હેરીટેજ) મિલકતની આજુબાજુ બાંધકામ કરવા માટે નામદાર સુપ્રીમકોર્ટ કે નામદાર હાઈકોર્ટે કોઈ હુકમ કર્યો હોય તો તે હુકમોની સુવાચ્ય નકલોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ઐતિહાસિક (હેરીટેજ) મિલકતની આજુબાજુ બાંધકામ કરવા માટે બી.પી.એમ.સી. એક્ટ મુજબના નિયમની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રી તરફથી તા.૨૨/૦૮/૧૬ ની પ્રથમ અપીલ અરજીમાં રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ જેનાં સંદર્ભે અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૫૪ તા.૨૪/૦૮/૧૬ થી તા.૨૯/૦૮/૧૬ નાં રોજ ૧૨:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ સદર રાખવામાં આવેલ રૂબરૂ સુનાવણીમાં અરજદારશ્રીએ હાજર રહી " મૂળ અરજી મુજબ નંબર (૧) ની માહિતી મળી નથી, નંબર (૨), (૩), (૪) ની સુવાચ્ય એટલે કે વાંચી શકાય તેવી માહિતી આપવી. " એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી તરફે કોઈ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નહિ.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ મુદ્દા નં.(૧) અંગે " અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી અત્રેનાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી

નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે જ્યારે મુદ્દા નં.(૨), (૩) અને (૪) અંગે માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મુદ્દા નં.(૧) અંગે પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી ખાત્રી કરવા તથા બાંધકામ બાબતનાં નિયમોની નકલો મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની રૂબરૂ ચકાસણી દરમ્યાન કરેલ રજૂઆતને ધ્યાને લઈ તેઓશ્રીને સુવાચ્ય અને સ્પષ્ટ વાંચી શકાય તેવી નકલ પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૨/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મુદ્દા નં.(૧) અંગે પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી ખાત્રી કરવા તથા બાંધકામ બાબતનાં નિયમોની નકલો મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની રૂબરૂ ચકાસણી દરમ્યાન કરેલ રજૂઆતને ધ્યાને લઈ તેઓશ્રીને સુવાચ્ય અને સ્પષ્ટ વાંચી શકાય તેવી નકલ પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૮૯
તારીખ:- ૧૬/૦૯/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૪ તા. ૩૧/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી મો. હનીફ શેખ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મો. હનીફ શેખની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૮૬૯ તા. ૧૩/૦૭/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) ચોકબજાર વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૧૦ માં મિલકત નંબર ૧૦/૨૨૨૯ – સિલકવાલા માર્કેટની પ્લાનનો નકશો, રજાચિટ્ટી, શહેરી વિભાગની પરવાનગી, દુકાનોની પરવાનગી, બી.યુ.સી.ની તમામ નકલો વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૩૧/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૪/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મો. હનીફ શેખની અરજી આઈ.ડી.નં. ૮૬૯ તા. ૧૩/૦૭/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ચોકબજાર વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૧૦ માં મિલકત નંબર ૧૦/૨૨૨૯ – સિલકવાલા માર્કેટની પ્લાનનો નકશો, રજાચિટ્ટી, શહેરી વિભાગની પરવાનગી, દુકાનોની પરવાનગી, બી.યુ.સી.ની તમામ નકલોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) ૧૦/૨૨૨૯ મિલકતમાં બનાવવામાં આવેલ સિલકવાલા માર્કેટના નામે ઓળખાય છે તે જો ગેરકાયદેસર બાંધકામ આપવામાં નકલો (બજાવવામાં) આવેલ નોટીસોની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૩૧/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૧૨ તા. ૦૧/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૮૩ તા. ૦૨/૦૮/૧૬ થી મુદ્દા નં. (૧) અંગે મંજૂર પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલની નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે તથા અન્ય બાકી માહિતી અંગે " આપે માંગેલ અન્ય માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી તથા મુદ્દા નં. (૨) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૧૨ તા. ૦૧/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે

દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી. જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા પાઠવેલ પ્રત્યુત્તરની નકલ અરજદારશ્રીને તા.૦૩/૦૮/૧૬ ના રોજ કુરીયર ધ્વારા મોકલવામાં આવેલ પરંતુ કુરીયર ધ્વારા તા.૨૪/૦૮/૧૬ ના રોજ અત્રે કવર પરત મળેલ છે. ત્યારબાદ અરજદારશ્રીને જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૮૩ તા.૦૨/૦૮/૧૬ નો પ્રત્યુત્તર તા.૨૬/૦૮/૧૬ ના રોજ રૂબરૂ આપવામાં આવેલ છે.

આમ, અરજદારશ્રીને ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મુદ્દા નં.(૧) હેઠળની આંશિક માહિતી અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ નકલ ફી ભરપાઈ કરી પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તથા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) હેઠળની આંશિક માહિતી તથા મુદ્દા નં.(૨) અંગે દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૩/૦૭/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રીને ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મુદ્દા નં.(૧) હેઠળની આંશિક માહિતી અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ નકલ ફી ભરપાઈ કરી પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટીની નકલ મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તથા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) હેઠળની આંશિક માહિતી તથા મુદ્દા નં.(૨) અંગે દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૨૮
તારીખ:- ૨૦/૦૮/૧૬

(ડી.સી.ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૨ તા.૨૨/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી ખોઝેમ મોહસીનભાઈ બારભાઈવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ખોઝેમ મોહસીનભાઈ બારભાઈવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૮૧૯ તા.૧૧/૦૭/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) ડિસ્ટ્રીક્ટ સુરત સભ - ડિસ્ટ્રીક્ટ ચોર્યાસી, શહેર સુરતના નવાપુરા, પઠાણવાડા વિસ્તારમાં આવેલ સુરત સીટી સર્વે વોર્ડ નંબર : ૩ ના નોંધ નંબર : ૯૧૧ તથા ૯૯૪ વાળી જમીન પર બાંધવામાં આવેલ " હાતીમ મંઝીલ " ના બેઝમેન્ટમાં બાંધવામાં આવેલ દુકાન નં.બી-૧ ના માલિક ઈદરીશભાઈ જાફરભાઈ કલીમીને સુરત મહાનગરપાલિકાના ડેપ્યુટી ઈજનેર, સેન્ટ્રલઝોનની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૩૨/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ખોઝેમ મોહસીનભાઈ બારભાઈવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં.૮૧૯ તા.૧૧/૦૭/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ડિસ્ટ્રીક્ટ સુરત સભ - ડિસ્ટ્રીક્ટ ચોર્યાસી, શહેર સુરતના નવાપુરા, પઠાણવાડા વિસ્તારમાં આવેલ સુરત સીટી સર્વે વોર્ડ નંબર : ૩ ના નોંધ નંબર : ૯૧૧ તથા ૯૯૪ વાળી જમીન પર બાંધવામાં આવેલ " હાતીમ મંઝીલ " ના બેઝમેન્ટમાં બાંધવામાં આવેલ દુકાન નં.બી-૧ ના માલિક ઈદરીશભાઈ જાફરભાઈ કલીમીને સુરત મહાનગરપાલિકાના ડેપ્યુટી ઈજનેર, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી ફોર્મ નં.સી-૨ માં સે.ઝોન/ટી.ડી.ઓ./ઈમ્પેક્ટ/આ.નં.૨૬૫, તારીખ ૨૫/૦૫/૧૫ ના રોજ દુકાન નં.બી - ૧ ના માલિક ઈદરીશભાઈ જાફરભાઈ કલીમીનાએ બેન્ક ઓફ ઈન્ડિયાના કલોક ટાવર બ્રાન્ચના ચેક નંબર ૦૦૦૦૦૭ થી ઈમ્પેક્ટ ફી રૂા.૩૮,૩૭૦/- સુરત મહાનગરપાલિકામાં ભરપાઈ કરેલ તેની સાથે તેઓએ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજૂ કરેલ જરૂરી એપ્લીકેશન ફોર્મ તથા દરેકે દરેક લીગલ પેપર્સની પુરેપુરી માહિતી તથા વિગતો તથા ઈમ્પેક્ટ ફી ભરપાઈ કર્યા અંગેની સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ રસીદની પુરેપુરી માહિતી તથા વિગતો તથા સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી મજકુર દુકાન નં.બી-૧ રેગ્યુલાઈઝેશન કર્યા બાબતની સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ સર્ટીફિકેટ અને સ્કાય પ્લાન (સ્કેચ)ની પુરેપુરી માહિતી તથા વિગતો આપવી. મુદ્દા નં.(૨) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવેલ વિગતો સંબંધિત સુરત મહાનગરપાલિકામાં ઈદરીશભાઈ જાફરભાઈ કલીમીના તરફથી મજકુર દુકાન નં.બી - ૧ સંદર્ભે રજૂ કરવામાં આવેલ એપ્લીકેશન ફોર્મ તથા દરેકે દરેક લીગલ પેપર્સની સર્ટીફાઈડ ફોટોકોપી તથા સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ રસીદની સર્ટીફાઈડ ફોટોકોપી તથા સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી મજકુર દુકાન નં.બી-૧ રેગ્યુલાઈઝેશન કર્યા બાબતની સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ સર્ટીફિકેટ અને સ્કાય પ્લાન (સ્કેચ)ની સર્ટીફાઈડ ફોટોકોપી કાઢી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૩૯ તા.૨૪/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૧૮ તા.૨૮/૦૭/૧૬ થી મંજૂર પ્લાનની નકલ નંગ - ૦૨ તથા ઈમ્પેક્ટની અરજી દરમ્યાન આપેલ તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાની નકલ અંગે નકલ ફી ભરપાઈ કરી નકલ મેળવવા પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે. તથા અંશત: માહિતી " અંગે અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૯૯૪ વાળી

મિલકતની માહિતી અત્રેના રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી." એ મુજબ અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારશ્રી ધ્વારા રૂ.૧૦૭૬/- ર.નં.૧૫૨૭ તા.૦૨/૦૮/૧૬ થી નકલ ફી ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે. સદર ભરપાઈ થયેલ નકલ ફી બાબત પત્ર ક્રમાંક સી.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૨૬ તા.૦૬/૦૮/૧૬ થી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૩૯ તા.૨૪/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી. પરંતુ અરજદારશ્રી ધ્વારા કરવામાં આવેલ અપીલ અરજીમાં "જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકાનાએ નમૂના 'ગ' માં તા.૨૮/૦૭/૧૬ ના રોજ સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૧૮ થી મોકલેલ પ્રત્યુત્તરનાં સંદર્ભમાં હમો અરજદારે તા.૦૨/૦૮/૧૬ ના રોજ રસીદ નંબર ૧૫૨૭ થી સુરત મહાનગરપાલિકાના સીવીલ સેન્ટરમાં રૂ.૧૦૭૬/- અંકે રૂપિયા એક હજાર છોત્તેર પુરા જમા કરાવેલ છે. તેનાં સંદર્ભમાં ડેપ્યુટી ઈજનેર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી તા.૦૬/૦૮/૧૬ ના રોજ સેન્ટ્રલઝોન આર.ટી.આઈ./૧૨૨૬ થી મોકલેલ નકલો હમો અરજદારે તા.૧૧/૦૭/૧૬ ના રોજ આઈ.ડી. નં.૮૧૯ થી નમૂના-'ક' માં કરેલ અરજીમાં માંગેલ માહિતીથી તદ્દન જુદા પ્રકારની વિપરીત છે." એ મુજબની રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૧/૦૭/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૧૭
તારીખ:- ૧૯/૦૮/૧૬

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૦ તા. ૧૪/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી અલ્પેશભાઈ ગડરીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અલ્પેશભાઈ ગડરીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૧૬૯ તા. ૧૨/૦૮/૧૬) થી વોર્ડ નં. ૪ માં ઘંટીવાલા કોમ્પલેક્ષની સામેની ગલીમાં, લુથરા એપાર્ટમેન્ટની સામે પોસ્ટ ઓફિસ વાળા રસ્તા પર આવેલ સોનીગરા કોમ્પલેક્ષ અને શાન્તિનાથ પેલેસના ટેરેસ પર બનેલ શેડની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૪/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૦/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અલ્પેશભાઈ ગડરીયાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૬૯ તા. ૧૨/૦૮/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

વોર્ડ નં. ૪ માં ઘંટીવાલા કોમ્પલેક્ષની સામેની ગલીમાં, લુથરા એપાર્ટમેન્ટની સામે પોસ્ટ ઓફિસ વાળા રસ્તા પર આવેલ સોનીગરા કોમ્પલેક્ષ અને શાન્તિનાથ પેલેસના ટેરેસ પર બનેલ શેડની મંજૂરી આપના ઝોન દ્વારા આવેલ છે કે કેમ તથા આ મિલ્કતનાં ટેરેસ પર બનેલ શેડની માહિતી વિજીલન્સ ડિપાર્ટમેન્ટ અને કમિશનરશ્રીની કચેરીમાં થયેલ પત્ર વ્યવહારની નકલ તથા શેડ કાયદેસર હોય તો તેની તથા શેડની સ્થળ તપાસ કરનાર અધિકારીનું નામ, હોદ્દો તથા સંપર્ક નંબર લેખીતમાં આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૪/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૯૦ તા. ૧૬/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૩૭ તા. ૦૨/૦૮/૧૬ થી " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપશ્રીએ માંગેલ મિલ્કતની માહિતી અત્રેના રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૯૦ તા. ૧૬/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે

દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૦૮/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૧૨
તારીખ:- ૨૮/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૧ તા. ૧૬/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી પઠાન ઈરફાનખાન મોહંમદખાન
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પઠાન ઈરફાનખાન મોહંમદખાનની અરજી (આઈ.ડી.નં. ૧૦૧૫ તા.૨૮/૦૭/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વોર્ડ નં.૧૨/૮૬૬, ખાંડબજાર લાલગેટ, સુરત બાબતે આપવામાં આવેલ વિકાસની પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનના નકલની મુદ્દા નં. (૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૧/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પઠાન ઈરફાનખાન મોહંમદખાનની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૧૫ તા.૨૮/૦૭/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧)સેન્ટ્રલઝોન વોર્ડ નં.૧૨/૮૬૬, ખાંડબજાર લાલગેટ, સુરત બાબતે આપવામાં આવેલ વિકાસની પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનના નકલની માહિતી. મુદ્દા નં.(૨) સદર બાંધકામ મંજૂર પ્લાન મુજબનું છે કે નહિ તેની વિગત આપશ્રી પાસે ના હોય તો અત્યાર સુધીમાં તેની વિરૂધ્ધ કરેલ કાર્યવાહીની નકલ સહિતની વિગત. મુદ્દા નં.(૩) સદર મિલકતનો પ્લાન મંજૂર કરાવવા મિલકત દ્વારા આપના વિભાગમાં રજૂ કરેલ અરજી સહિતના તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ. મુદ્દા નં.(૪) સદર આર.સી.સી બાંધકામનો પ્લાન મંજૂર કરાવવા કયા આર્કિટેક દ્વારા આપના વિભાગમાં બાંધકામના રજૂ કરેલ સોગંધનામા સહિત ડોક્યુમેન્ટની નકલ. મુદ્દા નં.(૫) સદર બાંધકામ આપશ્રીની કચેરીના કયા કયા અધિકારીના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેના નામ, હોદ્દો સહિતની વિગત આપો તથા તે પૈકીમાં અધિકારીએ અત્યાર સુધીના બાંધકામ સ્થળની મુલાકાત લીધી કે તે અંગે કોઈ પણ રીપોર્ટ તૈયાર કર્યા હોય તો તેની નકલ સહિતની વિગત આપવા બાબત.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૮૧ તા. ૧૬/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૯૧ તા.૧૬/૦૯/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૮/૦૭/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૧૧
તારીખ:- ૨૮/૦૯/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૨ તા. ૧૬/૦૯/૧૬

અરજદાર:— શ્રી પઠાન ઈરફાનખાન મોહંમદખાન
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પઠાન ઈરફાનખાન મોહંમદખાનની અરજી (આઈ.ડી.નં.૯૪૨ તા.૨૮/૦૭/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૧૨/૨૬૨૯-૨૬૩૦, ડોક્ટર કવિના સ્ટ્રીટની ગલી સામે, વાંકી બોરડી, સૈયદપુરા, સુરતની, આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસની પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની નકલ, વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૦૯/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૨/ ૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પઠાન ઈરફાનખાન મોહંમદખાનની અરજી આઈ.ડી.નં.૯૪૨ તા.૨૮/૦૭/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં. ૧૨/૨૬૨૯-૨૬૩૦, ડોક્ટર કવિના સ્ટ્રીટની ગલી સામે, વાંકી બોરડી, સૈયદપુરા, સુરતનાં વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસની પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની નકલ. મુદ્દા નં.(૨) સદર બાંધકામ મંજૂર પ્લાન મુજબનું છે કે નહિ તેની વિગત આપશ્રી પાસેના હોય તો અત્યાર સુધીમાં તેની વિરૂદ્ધ કરેલ કાર્યવાહીની નકલ સહિતની વિગત. મુદ્દા નં. (૩) સદર મિલકતનો પ્લાન મંજૂર કરાવવા મિલકત દ્વારા આપના વિભાગમાં રજૂ કરેલ અરજી સહિતના તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ. મુદ્દા નં. (૪) સદર આર.સી.સી બાંધકામનો પ્લાન મંજૂર કરાવવા ક્યા આર્કિટેક દ્વારા આપના વિભાગમાં બાંધકામના રજૂ કરેલ સોગંધનામા સહિત ડોક્યુમેન્ટની નકલ. મુદ્દા નં.(૫) સદર બાંધકામ આપશ્રીની કચેરીના ક્યા ક્યા અધિકારીના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેના નામ, હોદ્દો સહિતની વિગત તથા તે પૈકીના અધિકારીએ અત્યાર સુધીના બાંધકામ સ્થળની મુલાકાત લીધી કે તે અંગે કોઈ પણ રીપોર્ટ તૈયાર કર્યા હોય તો તેની નકલ સહિતની વિગત આપવા બાબત.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૦૯/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૯૨ તા. ૧૬/૦૯/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૯૨ તા.૧૬/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૮/૦૭/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૦૮
તારીખ:- ૨૮/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૯ તા.૦૮/૦૯/૧૬

અરજદાર:— શ્રી અજય જાંગીડ

સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અજય જાંગીડની અરજી (આઈ.ડી. નં.૫૫૧ તા.૦૬/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) ૨૦૧૧ પછી વાર્ષિક ધોરણે કેટલા SQFT અથવા SQMTR નવા બાંધકામની પરવાનગી આપવામાં આવી એની ઝોન વાઈસ, હેતુ વાઈસ અને વર્ષ વાઈસ આંકડા વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૦૯/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/**નં.૧૩૯/૨૦૧૬-૧૭

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અજય જાંગીડની અરજી આઈ.ડી.નં.૫૫૧ તા.૦૬/૦૬/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૨૦૧૧ પછી વાર્ષિક ધોરણે કેટલા SQFT અથવા SQMTR નવા બાંધકામની પરવાનગી આપવામાં આવી એની ઝોન વાઈસ, હેતુ વાઈસ અને વર્ષ વાઈસ આંકડા મુદ્દા નં. (૨) ૨૦૧૧ પછી ઉપરોક્ત કિસ્સામાં કેટલા SQFT અથવા SQMTR ને BUC આપવામાં આવી એની ઝોન વાઈસ, હેતુ વાઈસ અને વર્ષ વાઈસ આંકડા મુદ્દા નં. (૩) ૨૦૧૧ પછી વાર્ષિક ધોરણે કેટલા SQFT અથવા SQMTR નવા આકરણી કરવામાં આવી એની ઝોન વાઈસ, હેતુ વાઈસ અને વર્ષ વાઈસ આંકડા મુદ્દા નં (૪) સ્મીમેર હોસ્પિટલ લાલ કેસ અને માફી મામલામાં ઈન્કમ ટેક્ષ વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ નોટીસ અને જે તે નોટીસનું જવાબ / ઓફિસ નોંધ / કાર્યવાહી અને આજ રોજ સુધીનું પત્ર વ્યવહાર આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૯/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી.નં./૮૧ તા.૧૮/૦૬/૧૬ થી મુદ્દા નં.(૩) હેઠળ "અત્રેના કચેરીના દફતરે નોંધાયેલ તમામ મિલકતોની ઓળખના હેતુસર જુદા જુદા ટેનામેન્ટ નંબર હેઠળ અલાયદી નોંધણી કરવામાં આવે છે અને મિલકતોની નોંધણી સંકલિત એકત્રિત નિભાવવામાં આવતી નથી જેથી માંગ્યા મુજબ માહિતી નિભાવવામાં આવતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. અને દફતરી નિરીક્ષણ કરવા માટે પણ પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી ફક્ત મુદ્દા નં.(૩) હેઠળ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો લાગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી –

વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે અન્ય મુદ્દાઓને સંલગ્ન માહિતી અંગે પ્રત્યુત્તર / તબદીલ કરવામાં આવેલ નથી. જે તાકીદે દિન - ૦૧ માં સંલગ્ન જાહેર સત્તામંડળને તબદીલ કરવા જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી ફક્ત મુદ્દા નં.(૩) હેઠળ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો લાગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનનાં પ્રસ્તાવ અનુસાર જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે અન્ય મુદ્દાઓને સંલગ્ન માહિતી અંગે પ્રત્યુત્તર / તબદીલ કરવામાં આવેલ નથી. જે તાકીદે દિન - ૦૧ માં સંલગ્ન જાહેર સત્તામંડળને તબદીલ કરવા જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ એક્ટ હેઠળ માહિતી માંગતી અરજીઓનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરી લાગત સત્તામંડળને સમયમર્યાદામાં તબદીલ કરવા કાળજી રાખવા અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૮૫
તારીખ:- ૨૭/૦૮/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૭ તા.૦૩/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી સાકીર હુસેન લાખાણી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સાકીર હુસેન લાખાણીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૯૬૬ તા.૨૨/૦૭/૧૬) થી જાન્યુઆરી વર્ષ ૨૦૧૩ થી આજદિન સુધી સુરત શહેર પૈકી સેન્ટ્રલઝોનમાં શહેર વિકાસ ખાતા ધ્વારા ૧૯૪ કે તેથી વધુ ગેરકાયદે મિલકતોમાં ડીમોલીશન કરવામાં આવ્યું હતું તેવી તમામ મિલકતોના નોંધ નંબરો તથા સર્વે નંબરોની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૩/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૭/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સાકીર હુસેન લાખાણીની અરજી આઈ.ડી.નં.૯૬૬ તા.૨૨/૦૭/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

જાન્યુઆરી વર્ષ ૨૦૧૩ થી આજદિન સુધી સુરત શહેર પૈકી સેન્ટ્રલઝોનમાં શહેર વિકાસ ખાતા ધ્વારા ૧૯૪ કે તેથી વધુ ગેરકાયદે મિલકતોમાં ડીમોલીશન કરવામાં આવ્યું હતું તેવી તમામ મિલકતોના નોંધ નંબરો તથા સર્વે નંબરોની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૩/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૫૨ તા.૦૭/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૯૯ તા.૧૭/૦૮/૧૬ થી અત્રે પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ છે. જેમાં અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૩૧ તા.૦૬/૦૮/૧૬ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોવાથી, આપ જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આગોતરા જાણ કરી રૂબરૂ આવી ચકાસણી કરી શકો છો. (પ્રથમ અડધો કલાક ફ્રી રહેશે. ત્યારબાદ દર અડધા કલાકના રૂ.૨૦/- લેખે ચકાસણી ફ્રી ચુકવવાની રહેશે.) આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો જરૂરી ફ્રી ભરી આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." તે મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૫૨ તા.૦૭/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે

દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી નિયત ફી ભરપાઈ કરી દફતરી તપાસણી કરવા / સુચિત નકલો મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૨/૦૭/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ/સી/ડી), શ્રી.એ.કે. નાયક, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ. આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી નિયત ફી ભરપાઈ કરી દફતરી તપાસણી કરવા / સુચિત નકલો મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૪૯
તારીખ:- ૨૩/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૪ તા. ૧૬/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૩૮૬ તા. ૧૮/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૭) ૧૨/૭૫૩ વાળી મિલકતમાં નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં સ્ટેટસકો હોવા છતાં અંડરગ્રાઉન્ડથી છઠ્ઠા માળ સુધીનું બાંધકામ ચાલુ હોય, વિજ જોડાણ, ડ્રેનેજ જોડાણ, લિફ્ટ લગાવવાની કામગીરી, પાણીના કનેક્શન જોડાણ તેમજ ગેરકાયદેસર વસવાટ જેવી કામગીરી ચાલુ હોય તે અટકાવવા અમારી તરફથી વારંવારની લેખિતમાં અને ઓનલાઈન ફરિયાદ અને મૌખિક રજૂઆત કરેલ તે અનુસંધાનમાં કમિશનરથી લઈને આસી. કમિશનર, વિજીલન્સ વિભાગ તેમજ નીચેના કર્મચારી સુધી જે ચાર્જમાં હોય અથવા ઈનચાર્જમાં હોય તે તમામ જવાબદાર અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓનાં નામ, હોદ્દા, કર્મચારી નંબર, તેમની લાયકાતના પ્રમાણપત્રો મેળવતા પગારની સંપૂર્ણ માહિતી તથા ઉપરી કચેરીને જમા કરાવેલ સંપત્તિ, આવક સ્થાવર જંગમ મિલકત અંગેના વાર્ષિક સોંગદનામાની પ્રમાણિત નકલ, દસ્તાવેજી પુરાવા સહિત માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૪/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૮૬ તા. ૧૮/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૭) ૧૨/૭૫૩ વાળી મિલકતમાં નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં સ્ટેટસકો હોવા છતાં અંડરગ્રાઉન્ડથી છઠ્ઠા માળ સુધીનું બાંધકામ ચાલુ હોય, વિજ જોડાણ, ડ્રેનેજ જોડાણ, લિફ્ટ લગાવવાની કામગીરી, પાણીના કનેક્શન જોડાણ તેમજ ગેરકાયદેસર વસવાટ જેવી કામગીરી ચાલુ હોય તે અટકાવવા અમારી તરફથી વારંવારની લેખિતમાં અને ઓનલાઈન ફરિયાદ અને મૌખિક રજૂઆત કરેલ તે અનુસંધાનમાં જવાબદાર અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓનાં નામ, હોદ્દા, કર્મચારી નંબર, તેમની લાયકાતના પ્રમાણપત્રો મેળવતા પગારની સંપૂર્ણ માહિતી તથા ઉપરી કચેરીને જમા કરાવેલ સંપત્તિ, આવક સ્થાવર જંગમ મિલકત અંગેના વાર્ષિક સોંગદનામાની પ્રમાણિત નકલ, દસ્તાવેજી પુરાવા સહિત માહિતી આપવી. ઉપરોક્ત હકીકત હોય, જવાબદાર અધિકારી / કર્મચારીઓના નામ, હોદ્દા, કર્મચારી નંબર તાકિદે અત્રેના વિભાગને મોકલી આપવા વિનંતી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીની અંશત: મૂળ અરજી પત્ર ક્રમાંક

સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./૫૫૯ તા.૩૦/૦૫/૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ વિભાગ), સુરત મહાનગરપાલિકાને તબદીલ કરવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૩૬ તા.૨૭/૦૫/૧૬ તથા યાદપત્ર નં.૧ સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૯૧ તા.૨૮/૦૬/૧૬ થી સેન્ટ્રલઝોન પાસેથી ઉપરોક્ત વિગતેનાં જવાબદાર અધિકારી / કર્મચારીની માંગવામાં આવેલ વિગત મોકલી આપવા જણાવવામાં આવેલ છે.

આમ, અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે ટેકનીકલ વિભાગ સાથે સંકલનમાં રહી અરજદારશ્રીને દિન - ૦૭ માં વિના મુલ્યે રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી આપવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે ટેકનીકલ વિભાગ સાથે સંકલનમાં રહી અરજદારશ્રીને તાકીદે દિન - ૦૭ માં વિના મુલ્યે પુરી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૭૪
તારીખ:- ૦૯/૦૯/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ,... જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ,... જાણ તથા સંલગ્ન જાહેર માહિતી અધિકારી પાસે ઘટિત કાર્યવાહી કરાવવા સારૂ.

(૩) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૬ તા. ૩૧/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી મહેશભાઈ કે. પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મહેશભાઈ કે. પટેલની અરજી (આઈ.ડી.નં. ૭૩૮ તા. ૦૧/૦૭/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા વોર્ડ નં. ૪માં સમાવિષ્ટ ચોકી શેરી, ભુલા મોદીનો ચકલો ૪/૪૨૧૧ પર થઈ રહેલ બાંધકામને લાગતા ડેપ્યુટી ઈજનેર, જુનિયર ઈજનેરના નામ હોદ્દા, મોબાઈલ નંબર કર્મચારી નંબર આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૩૧/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૬/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મહેશભાઈ કે. પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૩૮ તા. ૦૧/૦૭/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજીથી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૩૧/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૦૩ તા. ૧૧/૦૭/૧૬ થી મુદ્દા નં. (૭) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં(૭) ની માહિતી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૦૩ તા. ૧૧/૦૭/૧૬ થી માહિતી પુરી પાડતુ ક્વર અરજદારશ્રીનું મકાન બંધ હોઈ કુરિયર ધ્વારા ટપાલ અંદર નાંખવામાં આવેલ છે તેમ છતાં અરજદારશ્રી ટપાલ ન મળેલ હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૧/૦૭/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મહેકમ વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.(૭) ની માહિતી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૦૩ તા.૧૧/૦૭/૧૬ થી માહિતી પુરી પાડતુ કવર અરજદારશ્રીનું મકાન બંધ હોઈ કુરિયર ધ્વારા ટપાલ અંદર નાંખવામાં આવેલ છે તેમ છતાં અરજદારશ્રીને રૂબરૂમાં ફરી માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૬૮
તારીખ:- ૨૬/૦૮/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૬ તા. ૩૧/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી મહેશભાઈ કે. પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મહેશભાઈ કે. પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૭૩૮ તા. ૦૧/૦૭/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા વોર્ડ નં. ૪માં સમાવિષ્ટ ચોકી શેરી, ભુલા મોદીનો ચકલો ૪/૪૨૧૧ ઉપરના બાંધકામની કેટલા માળની મંજૂરી આપવામાં આવી છે તેની વિગતવાર માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૩૧/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૬/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મહેશભાઈ કે. પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૩૮ તા. ૦૧/૦૭/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા વોર્ડ નં. ૪માં સમાવિષ્ટ ચોકી શેરી, ભુલા મોદીનો ચકલો ૪/૪૨૧૧ ઉપરના બાંધકામની કેટલા માળની મંજૂરી આપવામાં આવી છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા ઉપરોક્ત સરનામા ઉપરના બાંધકામની પ્લાનની કોપી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા ઉપરોક્ત સરનામા ઉપરના બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૪) સેન્ટ્રલઝોનમાં આ બાંધકામ કરનારા બિલ્ડર / કોન્ટ્રાક્ટર સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ હોય તો તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) સેન્ટ્રલઝોનમાં આ બાંધકામ કરનારા કોન્ટ્રાક્ટર / બિલ્ડર સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ ન હોય તો તેના અનુસંધાનમાં કરેલી કાર્યવાહીની વિગતવારની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૬) જો સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સરનામા ઉપર ચાલી રહેલ બાંધકામ આપની કચેરી ધ્વારા વિકાસ પરવાનગી અંગેની કોઈપણ પ્રકારની મંજૂરી આપવામાં ન આવી હોય તો તેના સંદર્ભમાં કચેરીના અધિકારીઓએ કરેલી કાર્યવાહીની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૭) સેન્ટ્રલઝોન ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સરનામાને લાગતા ડેપ્યુટી ઈજનેર, જુનિયર ઈજનેરના નામ હોદ્દા, મોબાઈલ નંબર કર્મચારી નંબર આપવી. મુદ્દા નં. (૮) સેન્ટ્રલઝોન ઉપરોક્ત દર્શાવેલ સરનામાને લાગતા વળગતા, જુનિયર ઈજનેરની વર્કટુર ડાયરી (છ માસ) ની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૩૧/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.જેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૧૪ તા. ૦૨/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.જેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૬૬ તા. ૨૨/૦૭/૧૬ થી મુદ્દા નં. (૧) થી (૪) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૪૨૧૦ - બ, ૪૨૧૧ - બ વાળી મિલકતના મંજૂર પ્લાન તથા રજાચિઠ્ઠીની નકલ માંથી મળી શકશે. જે મંજૂર પ્લાનની નકલના રૂ. ૫૧૦/- તથા રજાચિઠ્ઠીની નકલના રૂ. ૨/- મળી કુલ રૂ. ૫૧૨/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." તથા મુદ્દા નં. (૫) અને (૬) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી અત્રેના રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી." તેમજ મુદ્દા નં. (૭) અંગે " હાલમાં વોર્ડ નંબર ૪ નો વિસ્તારમાં જુનિયર ઈજનેરશ્રી ડી.બી.પાટીલ, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી એ.કે. નાયક તથા કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એચ.એસ. સુથારના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે." અને મુદ્દા નં. (૮) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી અત્રેના રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી." એ મુજબ માહિતી / પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૧૪ તા.૦૨/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૫), (૬) અને (૮) અંગે દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૧/૦૭/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૫), (૬) અને (૮) અંગે દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૩૮
તારીખ:- ૨૨/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૮ તા.૦૮/૦૯/૧૬

અરજદાર:— શ્રી ઉસ્માનગની ઈસ્માઈલ શેખ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ઉસ્માનગની ઈસ્માઈલ શેખની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૮૮૬ તા. ૧૫/૦૭/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) શહેર સુરતમાં વોર્ડ નં.-૧૨ નોંધ નંબર -૧૯૨૩ થી નોંધાયેલી મીલકત રીપેરીંગ કરવા અંગે અમો અરજદારે તા.૧૦/૦૫/૨૦૧૬ ના રોજ અરજી કરેલી પરંતુ આપના તરફથી મીલકત રીપેરીંગ કરવા અંગે કોઈ પરવાનગી આપવામાં આવેલી નહીં વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૦૯/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૮/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ઉસ્માનગની ઈસ્માઈલ શેખની અરજી આઈ.ડી.નં. ૮૮૬ તા. ૧૫/૦૭/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) શહેર સુરતમાં વોર્ડ નં.-૧૨ નોંધ નંબર -૧૯૨૩ થી નોંધાયેલી મીલકત રીપેરીંગ કરવા અંગે અમો અરજદારે તા.૧૦/૦૫/૨૦૧૬ ના રોજ અરજી કરેલી પરંતુ આપના તરફથી મીલકત રીપેરીંગ કરવા અંગે કોઈ પરવાનગી આપવામાં આવેલી નહીં મુદ્દા નં.(૨) રીપેરીંગ અંગેના સ્થાયી સમિતિનાં આજ દિન સુધીનાં ઠરાવો, પરિપત્રો, હુકમો, નોંધો તથા ઠરાવનં.-૨૩ તા. ૧૯/૦૪/૧૯૭૯ અંગેની સંપૂર્ણ માહિતી રેકર્ડની પ્રમાણિત નકલ સાથે આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૯/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૬૪ તા.૦૯/૦૯/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૬૪ તા.૦૯/૦૯/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૫/૦૭/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૩૯
તારીખ:- ૨૨/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૪ તા.૧૧/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી (બી) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર (આઈ.ડી.નં.૧૬૩ તા.૧૦/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત વોર્ડ નં. ૧૧, નોંધ નં ૧૪૮૯,૧૪૯૦, અને ૧૪૯૧નાણાવટ મેઈનરોડ સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ-૮,૯, અને ૧૧ અનવ્યે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૧/૦૭/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં૯૪/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૩ તા.૧૦/૦૬/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ નં ૧૪૮૯,૧૪૯૦, અને ૧૪૯૧ વોર્ડ નં.૧૧ નાણાવટ મેઈનરોડ સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ-૮,૯, અને ૧૧ અનવ્યે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી. મુદ્દા નં. (૨) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના ફોમનં-૨ ના એ.બી.સી ના પત્રકોની માહિતી. મુદ્દા નં.(૩) સુચિત મિલ્કતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી. મુદ્દા નં. (૪) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૫) સુચિત મિલ્કતના સુંડાના ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટ ની માહિતી . મુદ્દા નં. (૬) સુચિત મિલ્કતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવિટ માહિતી. મુદ્દા નં.(૭) સુચિત મિલ્કતના યુ.એલ.સી ૬(૨) ને એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૮) સુચિત મિલ્કતના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી. મુદ્દા નં. (૯) સુચિત મિલ્કતના પાસેથી એસ.એમ.સી ના કાયદેસરના વસુલાતના નાણાની જેવા કે વહિવટચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કીટેક એન્જીનીયર લાયસન્સની માહિતી ફી ની રકમની રસીદની, ફુટપાથની કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મિલ્કતની નળ ડ્રેનેજ ના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદ. મુદ્દા નં.(૧૦) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામ કમ્પ્લીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૧) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામના નગરપાલીકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલી માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૨) સુચિત મિલ્કતના બી.યુ.સી અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૃહા એક્ટ-૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી. મુદ્દાનં.(૧૪) બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાહેધરીના પત્રની એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૫) સુચિત મિલ્કતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૬) સુચિત મિલ્કતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૧/૦૭/૨૦૧૬ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૨૩તા.૧૨/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૨૩ તા.૧૨/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૬/૧૬ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી.સી.સી.ભટ્ટ સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૭૨
તારીખ:- ૨૨/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૦ તા.૨૨/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી મણીલાલ એ. ડુમસીયા, (પ્રમુખ = ટુંકી છ - પરા)
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મણીલાલ એ. ડુમસીયા (પ્રમુખ = ટુંકી છ - પરા)ની અરજી (આઈ.ડી. નં.૭૬૮ તા.૦૨/૦૭/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) અરજદારશ્રીની પંચની ખુલ્લી જમીન જેનો ટેના. નં.૭/બી - ૧૫ - ૦૮૦૧ - ૦ - ૦૦૧ નોંધ નં.૧૫૬૧ - ૧૫૬૨ નું બીલ વર્ષ ૨૦૦૪-૦૫ થી બંધ કરી દેવામાં આવ્યું છે તેનું કારણ આપવું. મુદ્દા નં.(૨) સદર જમીન એલાઈમેન્ટમાં છે તે ઉપર કોઈ વ્યક્તિએ દુકાનો બનાવી દીધી છે. જેના ચીકન સેન્ટર તથા બીજી બે દુકાન બનાવવામાં આવી છે. તેને વેરાબીલ આપવામાં આવે છે કે નહિ? આપવામાં આવે છે તો કોના નામના બીલ આપવામાં આવે છે તેની વિગત આપવી. (અરજદારે જમીન કોઈને ભાડે આપી નથી.)

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૦/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મણીલાલ એ. ડુમસીયા (પ્રમુખ = ટુંકી છ - પરા)ની અરજી આઈ.ડી.નં.૭૬૮ તા.૦૨/૦૭/૧૬ અત્રે મળેલ.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./એ.આર.ડી./નં.૧૨૪ તા.૦૧/૦૮/૧૬ થી "મુદ્દા નં.(૧) અંદર ખુલ્લી જમીન એલાઈમેન્ટમાં ગઈ હોવાથી વેરાબીલ બંધ કરવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં.(૨) સદર ખુલ્લી જમીન એલાઈમેન્ટમાં હોવાથી વેરાબીલ આપવામાં આવતા નથી" એ મુજબ માહિતી પાઠવવામાં આવેલ છે.

આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૨/૦૭/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ પ્રત્યુત્તરની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૨૦
તારીખ:- ૧૯/૦૮/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૨ તા.૦૮/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૩૮૭ તા. ૧૮/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૧૨/૨૧૧૨ વાળી જગ્યામાં બાંધકામની પરવાનગી લેવા બાબતના તમામ માલિકી દસ્તાવેજી રજૂ કરેલા પુરાવાની તમામ પ્રમાણિત નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૨/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૮૭ તા. ૧૮/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૧૨/૨૧૧૨ વાળી જગ્યામાં બાંધકામની પરવાનગી લેવા બાબતના તમામ માલિકી દસ્તાવેજી રજૂ કરેલા પુરાવાની તમામ પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૨) વોર્ડ નં. ૧૨/૨૧૧૨ વાળી જગ્યાનો વેરા અને પ્રોપર્ટી કાર્ડમાં સત્તા પ્રકાર કયો છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) ઉપરોક્ત જગ્યાના બાંધકામ માટેની ગુજરાત વકફ બોર્ડ દ્વારા પરવાનગી લેવામાં આવી છે કેમ તેની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૪) ઉપરોક્ત જગ્યામાં બાંધકામ માટે ચેરિટી કમિશનર દ્વારા પરવાનગી લીધી હોય તો તેની પણ પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૫) ઉપરોક્ત જગ્યાથી ઐતિહાસિક ઈમારત (સફર સુલેમાની મકબરો) 'મરજાન સામીનો રોજો' થી કેટલા અંતર (મીટર) માં છે અને તેની કેન્દ્ર સરકાર પાસેથી કોઈપણ જાતની એન.ઓ.સી. લીધી છે કે કેમ જો લીધી હોય તો તેની પ્રમાણિત નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રી તરફથી તા.૦૮/૦૮/૧૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજીમાં રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ જેનાં સંદર્ભે અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૫૨ તા.૦૮/૦૮/૧૬ થી તા.૧૮/૦૮/૧૬ નાં રોજ ૧૨:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ સદર રાખવામાં આવેલ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી " (૧) વોર્ડ નં. ૧૨/૨૧૧૨ વાળી મિલકતમાં નવા બાંધકામ બાબતના તમામ માલિકીના દસ્તાવેજી પુરાવા. (૨) સદર બાંધકામ બાબતે ગુજરાત વકફ બોર્ડ પરવાનગી આપેલી તેની પ્રમાણિત નકલ. (૩) ચેરિટી કમિશનર દ્વારા પરવાનગી આપવામાં આવેલ હોય તે. (૪) ઐતિહાસિક ઈમારત સફર સુલેમાની રોજાથી બાંધકામવાળી મિલકતનું સાચું અંતર. " એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી તરફ ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નહિ.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં પ્રત્યુત્તર પાઠવવા / રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૧૮
તારીખ:- ૦૨/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૩ તા. ૩૦/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટની અરજી (ટી.ડી.ઓ./આઈ.ડી. નં.૨૨૭ તા.૨૪/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) રીંગરોડ સ્થિત સાંઈદર્શન માર્કેટમાં ગેરકાયદે બાંધકામ અંગે મળેલ ફરીયાદો, રજુઆતો અને તે અંગે થયેલ કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસો, નોટીસો પાઠવ્યા બાદ થયેલ કાર્યવાહી, પત્રવ્યવહાર અને નોટીંગ સેક્શન, રીપોર્ટીંગની પ્રમાણિત નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૩૦/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૩/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટની અરજી ટી.ડી.ઓ./આઈ.ડી.નં.૨૨૭ તા.૨૪/૦૬/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) રીંગરોડ સ્થિત સાંઈદર્શન માર્કેટમાં ગેરકાયદે બાંધકામ અંગે મળેલ ફરીયાદો રજુઆતો અને તે અંગે થયેલ કાર્યવાહી, પાઠવેલ નોટીસો, નોટીસો પાઠવ્યા બાદ થયેલ કાર્યવાહી પત્રવ્યવહાર અને નોટીંગ સેક્શન રીપોર્ટીંગની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સદર ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરવા ગૃહા - ૨૦૧૧ હેઠળ મળેલ અરજી, રજુ કરેલ જમીન માલિકીના પુરાવાઓ, બાંધકામ જુનુ હોવાના પુરાવાઓ સહીત ગૃહા - ૨૦૧૧, હેઠળ થયેલ સંપૂર્ણ કાર્યવાહીની તેમજ ભરાવેલ ઈમ્પેક્ટ, સહીત પત્રવ્યવહાર, અને કચેરીમાં થયેલ નોંધ, નોટીંગ સેક્શન, રીપોર્ટીંગ સહીતની સંપૂર્ણ માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૩૦/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૧૩ તા.૦૧/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૧૩ તા.૦૧/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી તા.૦૭/૦૮/૧૬ ના પત્રથી " અમારી મૂળ અરજીની માહિતી આજસુધી અપીલીય કાર્યવાહી દરમ્યાન પણ મળેલ નથી કે માહિતી ન આપવા માટે કોઈ કારણો જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ધ્વારા આપવામાં આવેલ નથી જે અંગે નોંધ લઈ અમારી પ્રથમ અપીલમાં માંગેલ દાદ મુજબનો વિગતવાર હુકમ કરી માહિતી અપાવવા વિનંતી." કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૪/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૨૬
તારીખ:- ૨૦/૦૮/૧૬

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૯ તા. ૨૨/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી સરવર હુસેન નગદ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સરવર હુસેન નગદની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૬૧૩ તા. ૧૪/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) અરજદારશ્રીના કહેવાતા મકાન માલિકોએ સંપૂર્ણ અરજદારશ્રીના કબજા ભોગવટાવાળી મિલકત વોર્ડ ૧/૪૦૧૯ થી ૪૦૨૪ કે જે રજાચીટ્ટી મેળવી કાયદેસરનો બાંધકામ છે. જેની વિરૂદ્ધ ગેરકાયદેસર રીતે જાગીરદાર બંધુઓએ કરેલ અરજીની પ્રમાણિત સહી સિકકાવાળી નકલો વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૨/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૯/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સરવર હુસેન નગદની અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૧૩ તા. ૧૪/૦૬/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) અરજદારશ્રીના કહેવાતા મકાન માલિકોએ સંપૂર્ણ અરજદારશ્રીના કબજા ભોગવટાવાળી મિલકત વોર્ડ ૧/૪૦૧૯ થી ૪૦૨૪ કે જે રજાચીટ્ટી મેળવી કાયદેસરનો બાંધકામ છે. જેની વિરૂદ્ધ ગેરકાયદેસર રીતે જાગીરદાર બંધુઓએ કરેલ અરજીની પ્રમાણિત સહી સિકકાવાળી નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૨) આપના ધ્વારા અરજદારશ્રીને શો કોઝ નોટીશ આપેલ છે તેની પ્રમાણિત સહી સિકકાવાળી નકલો આપવી. (મિલકત ૧/૪૦૧૯ થી ૪૦૨૪ વાળી). મુદ્દા નં.(૩) આપશ્રીના વિસ્તારમાં કેટલા ગેરકાયદેસર બાંધકામો છે. અને ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂદ્ધ તમે શું પગલા ભર્યા છે. તેની પ્રમાણિત સહી સિકકાવાળી નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૪) અરજદારશ્રી ધ્વારા પાછલા બે મહિનાથી વારંવાર આપને અને કમિશનરશ્રીને રૂબરૂ મળી વોર્ડ નં. ૧/૪૦૯૨ વાળી મિલકતમાં સરકારી ગલીઓ ક્વર કરી ચાર માળની આર.સી.સી. ની મિલકત બાંધી નાંખેલ છે. તથા વોર્ડ ૧/૨૮૩૧ થી ૨૮૩૫ વાળી જમીન જે રીઝર્વેશનમાં લીધેલ છે. તેની ઉપર જાગીરદાર બંધુઓએ ચાર પાકી દુકાનો નાંખેલ છે. તો આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂદ્ધ આજસુધી તમે શું કાર્યવાહી કરી છે કોઈ નોટીસ અથવા તાકીદનું પત્ર પાઠવેલ છે કે કેમ તેની પ્રમાણિત સહી સિકકાવાળી નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૫) જે મિલકત બાબત કોર્ટમાં કેસ પેન્ડીંગ હોય અને લીગલ બાંધકામ હોવાથી મકાન માલિકોને કોઈ રાહત નહી મળી હોય અને કાર્યપાલક ઈજનેર કોર્ટથી ઉપરવશ તેની વિરૂદ્ધ ફોજદારી કેસ થાય કે નહી અને ઓફ કન્ટેપટ લાગુ પડે કે નહી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) કાર્યપાલક ઈજનેર ડી.સી. ગાંધી પાસે કાર્યપાલક ઈજનેર બનવાની શૈશણીક લાયકાત છે કે પોલીટીકલી તેમને આ હોદ્દા મેળવેલ છે. (શૈશણીક લાયકાત) ની પ્રમાણિત સહી સિકકાવાળી નકલો આપશો.

અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી—(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીની અંશત: અપીલ અરજી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૦૯ તા. ૦૧/૦૮/૧૬ થી અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ), સુરત મહાનગરપાલિકાને તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૨/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૬૪ તા. ૨૪/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૬૨ તા. ૨૨/૦૭/૧૬ થી મુદ્દા નં.(૧), (૨) અને (૪) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ

છે. મુદ્દા નં.(૩) અંગે દફતરી ચકાસણી કરવા મુદ્દા નં.(૫) અંગે માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી અને મુદ્દા નં.(૬) અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતુ નથી એ મુજબ માહિતી / પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૬૪ તા.૨૪/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) અન્વયે પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર આર.ટી.આઈ.ના નિયમને સુસંગત જણાતો હોય, તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૪) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે જેથી સદર મુદ્દાઓ જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી. મુદ્દા નં.(૩) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીનાં કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. તથા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૪/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેજાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) અન્વયે પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર આર.ટી.આઈ.ના નિયમને સુસંગત જણાતો હોય, તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૪) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે જેથી સદર મુદ્દાઓ જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી. મુદ્દા નં.(૩) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીનાં કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. તથા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૯૫
તારીખ:- ૧૭/૦૮/૧૬

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૩ તા.૨૮/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૩૬ તા.૦૩/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) ગુજરાત ડેવલોપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં. ૧૧/૧૨૩૫ થી ૧૨૩૭ નાણાવટ, મેઈન રોડ, સુરતના બાંધકામનાં ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે આઉટ બાંધકામનાં પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ. એક્ટ -૨૦૦૫ ની કલમ - ૮, ૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહીતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૮/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૧૩/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૩૬ તા.૦૩/૦૬/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) ગુજરાત ડેવલોપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ વોર્ડ નં. ૧૧/૧૨૩૫ થી ૧૨૩૭ નાણાવટ, મેઈન રોડ, સુરતના બાંધકામનાં ડોક્યુમેન્ટસ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે આઉટ બાંધકામનાં પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ. એક્ટ -૨૦૦૫ ની કલમ - ૮, ૯ અને ૧૧ અન્વયે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહીતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના ફોર્મ નં-૨ ના એ.બી.સી. ના પત્રકોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સુચિત મિલ્કતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સુચિત મિલ્કતના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સુચિત મિલ્કતનાં સુડાના ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) સુચિત મિલ્કતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવિટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) સુચિત મિલ્કતોના યુ.એલ.સી. ૬(૨)ની એફીડેવિટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) સુચિત મિલ્કતોના આકારણી-વસુલાત વિભાગનાં વેરાબીલના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) સુચિત મિલ્કતના પાસેથી એસ.એમ.સી.ના કાયદેસરના વસુલાતના નાણાની જેવા કે વહીવટીચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કિટેક એન્જિનીયર લાયસન્સની ફી ની રકમની રસીદની ફુટપાર્થ કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મિલ્કતની નળ, ડ્રેનેજના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામ કમ્પ્લીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામનાં નગરપાલિકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) સુચિત મિલ્કતના બી.યુ.સી. અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૂડા એક્ટ-૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૪) બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાહેધરીના પત્રની એફીડેવિટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) સુચિત મિલ્કતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૬) સુચિત મિલ્કતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૭/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૨૦૫ તા.૦૪/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી

ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૦૫ તા.૦૪/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૩/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી સી.સી.ભટ્ટ સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૪૦
તારીખ:- ૦૮/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૩ તા. ૧૪/૦૭/૧૬

અરજદાર:- શ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયા
સામાવાળા:- જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી (એ/બી/સી) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:-

વિષય:- આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયાની અરજી(આઈ.ડી.નં.૩૫૩ તા.૧૬/૦૫/૧૬)થી મુદ્દા નં.(૧) તા.૦૧/૦૩/૨૦૧૬ થી તા.૧૦/૦૫/૨૦૧૬ સુધી શહેર વિકાસ વિભાગ બાંધકામ અંગેની કેટલી રજાચિઠ્ઠી (બાંધકામ પરવાનગી) આપવામાં આવી જે અંગેની માહિતીની નકલ આપશો.

સંદર્ભ:- અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૪/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૦૩/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયાની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૫૩ તા.૧૬/૦૫/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) તા.૦૧/૦૩/૨૦૧૬ થી તા. ૧૦/૦૫/૨૦૧૬ સુધી શહેર વિકાસ વિભાગ બાંધકામ અંગેની કેટલી રજાચિઠ્ઠી (બાંધકામ પરવાનગી) આપવામાં આવી જે અંગેની માહિતીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી),સેન્ટ્રલઝોન સિવાયનાં કોઈપણ ઝોનમાંથી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ ન હોઈ નારાજ થઈ તા.૧૪/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી),સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૭૫ તા.૧૬/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિ માં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૪૫ તા.૦૮/૦૬/૧૬ થી અરજદારશ્રીને નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે.અરજદારશ્રી ધ્વારા રસીદ.નં. ૪૮૭૨૪૦ તા.૧૪/૦૬/૨૦૧૬ થી રૂા. ૯૪/- નકલ ફી ભરપાઈ કરવામાં આવતાં અત્રેથી પત્ર ક્રમાંક સીઝેડ/આરટીઆઈ/૮૫૨ તા. ૦૪/૦૭/૧૬ થી માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીની મૂળ આઈ.ડી. અરજી લાગત સત્તામંડળને (તમામ ઝોન અને મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગને) તબદિલ કરવાની રહી ગયેલ હોઈ જે પાછળથી પ્રથમ અપીલ અરજી અત્રે સ્વીકારતાં અને તેનો અભ્યાસ કરતાં સદર બાબત ધ્યાને આવતા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીઓ ધ્વારા પત્ર ક્રમાંક સેન્ટ્રલઝોન આરટીઆઈ જાવક /૧૦૦૦ તા. ૧૯/૦૭/૧૬ થી લાગત સત્તામંડળને ઉપરોક્ત (ઝોન/ ખાતાને) મૂળ આઈ.ડી. અરજી તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૭૫ તા.૧૬/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબકકે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રી મૂળ આઈ.ડી. અરજી પ્રથમ અપીલ અરજી મળ્યા બાદ લાગત સત્તામંડળને તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. જેથી અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૬/૦૫/૧૬ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર—(એ/બી/સી), શ્રી એ.કે.નાયક, શ્રી સી.સી.ભટ્ટ અને શ્રી કે.એ.ચૌધરી સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રી મૂળ આઈ.ડી. અરજી પ્રથમ અપીલ અરજી મળ્યા બાદ લાગત સત્તામંડળને તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. જેથી અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતી નથી.તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં લાગત સત્તામંડળને સમયઅવધિમાં તબદિલ કરવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં— ૧૦—એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૮૪
તારીખ:— ૦૩/૦૮/૧૬

(એચ.એસ.સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(ડી.સી.ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨)સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૭૩ તા.૧૮/૦૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટની અરજી (આઈ.ડી.નં.૩૪૨ તા.૧૨/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં ચાલી રહેલ (૧૦૦) સો થી વધુ બાંધકામોની કાયદેસરતા ચકાસણી કરી આગળ ઉપર નિયમોનુસાર કાર્યવાહી કરવા અરજદારે મા.કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી સેન્ટ્રલઝોનને સંબોધીને તા.૦૪/૦૪/૧૬ ના રોજ થી કરેલ કુલ ૨૫ (પચ્ચીસ) જેટલી રજુઆતોના સેન્ટ્રલઝોનમાં થયેલ ઈનવર્ડ નંબર તારીખ તેમજ તે સંદર્ભે કાર્યપાલક ઈજનેર, ડેપ્યુટી ઈજનેરો, જુનિયરો, આસી.ઈજનેરો સહીતના અધિકારીઓએ કરેલ સ્થળ તપાસ કરેલ કાર્યવાહી પત્રવ્યવહાર તેમજ આ અંગે કચેરીમાં થયેલ નોંધ (નોટીંગરીપોર્ટ) ની પ્રમાણીત નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૮/૦૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૭૩/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૨ તા.૧૨/૦૫/૧૬ મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં ચાલી રહેલ (૧૦૦) સો થી વધુ બાંધકામોની કાયદેસરતા ચકાસણી કરી આગળ ઉપર નિયમોનુસાર કાર્યવાહી કરવા અરજદારે મા.કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી સેન્ટ્રલઝોનને સંબોધીને તા.૦૪/૦૪/૧૬ ના રોજ થી કરેલ કુલ ૨૫ (પચ્ચીસ) જેટલી રજુઆતોના સેન્ટ્રલઝોનમાં થયેલ ઈનવર્ડ નંબર તારીખ તેમજ તે સંદર્ભે કાર્યપાલક ઈજનેર, ડેપ્યુટી ઈજનેરો, જુનિયરો, આસી.ઈજનેરો સહીતના અધિકારીઓએ કરેલ સ્થળ તપાસ કરેલ કાર્યવાહી પત્રવ્યવહાર તેમજ આ અંગે કચેરીમાં થયેલ નોંધ (નોટીંગરીપોર્ટ) ની પ્રમાણીત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત અરજદારે જણાવેલ કુલ ૨૫ (પચ્ચીસ) જેટલી રજુઆતો અંગે કાર્યવાહી કરી અમોને પ્રત્યુત્તર પાઠવવાની જવાબદારી કમિશનરશ્રીએ સોંપેલ હોય તેવા તમામ જવાબદાર અધિકારીઓના પુરા નામ, હોદ્દો તેમજ કર્મચારી નંબર સહિતની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) અરજદારશ્રીની એપ્રિલ ૨૦૧૬ ની કુલ ૨૫ (પચ્ચીસ) રજુઆતો સંદર્ભે કાર્યવાહી થયેલ નથી અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવેલ નથી, છતાં ઉપરોક્ત મુદ્દા નં.૨ મુજબનાં અધિકારીઓને એપ્રિલ ૨૦૧૬ નું વેતન સહિતનાં લાભો અને હકકો ચુકવેલ આપેલ હોય તો તેની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત અધિકારીઓએ ફરજ (ડ્યુટી) બજાવેલ નથી, છતાં વેતન સહિતનાં લાભો અને હકકો ચુકવવા, આપવા મંજૂરી, આદેશ, હુકમ કરેલ હોય તે અધિકારીનું નામ હોદ્દો અને કર્મચારી નંબર સહીતની વિગતવાર માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૮/૦૬/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. અગાઉ આજ મૂળ અરજી આઈડી સંદર્ભે અરજદારશ્રી પાસે પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./ આર.ટી.આઈ./આઉટ/નં ૭૦૭,

તા.૧૮/૦૬/૧૬ અંગે પૂર્તતા માંગતા અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૨૧/૦૬/૧૬ નાં પત્રથી તેઓએ ઉપરોક્ત અરજી સંદર્ભે તા.૧૮/૦૬/૧૬ ની કરવામાં આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે અપીલ કર્યા બાદ આજ દિન સુધી તમામ જાહેર માહિતી અધિકારીઓ એ કોઈ જ માહિતી પુરી પાડેલ નથી જેની નોંધ લઈ યોગ્ય હુકમ કરવા રજૂઆત કરવામા આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૫૨ તા.૨૨/૦૬/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૫૨ તા.૨૨/૦૬/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી ટેકનીકલ વિભાગને સ્પર્શતા મુદ્દાઓ અંગેની માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી ટેકનીકલ વિભાગને સ્પર્શતા મુદ્દાઓ અંગેની માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૧૯
તારીખ:- ૧૧/૦૭/૧૬

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૧ તા. ૧૪/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર (આઈ.ડી.નં. ૧૯૧ તા. ૨૧/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ નં. ૨૬૦૪ વોર્ડ નં. ૧૧ લાલગેટ, કબૂરખાનાની, સામે સુરત-૧૧ બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ-૮,૯, અને ૧૧ અન્વયે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૪/૦૭/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦૧/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૯૧ તા. ૨૧/૦૬/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજીથી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ નં. ૨૬૦૪ વોર્ડ નં. ૧૧ લાલગેટ, કબૂરખાનાની, સામે સુરત-૧૧ બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ-૮,૯, અને ૧૧ અન્વયે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી. મુદ્દા નં. (૨) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના ફોમનં-૨ ના એ.બી.સી ના પત્રકોની માહિતી. મુદ્દા નં. (૩) સુચિત મિલ્કતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફૂટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી. મુદ્દા નં. (૪) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૫) સુચિત મિલ્કતના સુડાના ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૬) સુચિત મિલ્કતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવિટ માહિતી. મુદ્દા નં. (૭) સુચિત મિલ્કતના યુ.એલ.સી ૬(૨) ને એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૮) સુચિત મિલ્કતના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી. મુદ્દા નં. (૯) સુચિત મિલ્કતના પાસેથી એસ.એમ.સીના કાયદેસરના વસુલાતના નાણાંની જેવા કે વહિવટચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કીટેક એન્જીનીયર લાયસન્સની માહિતી ફીની રકમની રસીદની, ફૂટપાથની કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મિલ્કતની નળ ડ્રેનેજના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદની નકલો. મુદ્દા નં. (૧૦) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામ કમ્પલીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૧) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામના નગરપાલિકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલી માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૨) સુચિત મિલ્કતના બી.યુ.સી અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૃહ એક્ટ-૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૪) બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાહેધરીના પત્રની એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૫) સુચિત મિલ્કતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૬) સુચિત મિલ્કતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૪/૦૭/ ૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૬૮ તા. ૧૬/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૬૮ તા.૧૬/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી સી.સી.ભટ્ટ સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૯૫
તારીખ:- ૦૩/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૭ તા.૧૨/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર (આઈ.ડી.નં.૧૯૨ તા.૨૧/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ નં.૯૨૩ વોર્ડ નં.૧૨ શાહપોર-ખાટકીવાડ પાસે, સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ-૮,૯, અને ૧૧ અન્વયે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૬) ની માહિતી આપવા બાબત

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૨/૦૭/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૭ / ૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૨ તા.૨૧/૦૬/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ નં.૯૨૩ વોર્ડ નં.૧૨ શાહપોર-ખાટકીવાડ પાસે, સુરતના બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ-૮,૯, અને ૧૧ અન્વયે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિઠ્ઠીની માહિતી. મુદ્દા નં. (૨) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના ફોમનં-૨ ના એ.બી.સી ના પત્રકોની માહિતી. મુદ્દા નં.(૩) સુચિત મિલ્કતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી. મુદ્દા નં. (૪) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૫) સુચિત મિલ્કતના સુડાના ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં. (૬) સુચિત મિલ્કતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવિટ માહિતી. મુદ્દા નં.(૭) સુચિત મિલ્કતના યુ.એલ.સી ૬(૨) ને એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૮) સુચિત મિલ્કતના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી. મુદ્દા નં. (૯) સુચિત મિલ્કતના પાસેથી એસ.એમ.સીના કાયદેસરના વસુલાતના નાણાંની જેવા કે વહિવટચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કિટેક એન્જીનીયર લાયસન્સની માહિતી ફીની રકમની રસીદની, ફુટપાથની કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મિલ્કતની નળ ડ્રેનેજના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી ગણી રકમ ભર્યાની રસીદની નકલો. મુદ્દા નં.(૧૦) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામ કમ્પલીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૧) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામના નગરપાલિકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલી માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૨) સુચિત મિલ્કતના બી.યુ.સી અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૂડા એક્ટ-૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી. મુદ્દાનં.(૧૪) બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાહેધરીના પત્રની એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૫) સુચિત મિલ્કતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૬) સુચિત મિલ્કતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીત્રણની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૬૯તા.૧૬/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૬૯ તા.૧૬/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી તા. ૧૮/૦૭/૧૬ના પત્રથી " આ પત્રનો ફક્ત ખોટો દૂરપયોગ કરવા અર્થે જ અમો અરજદારને પાઠવેલ છે., પ્રથમ અપીલનો હુકમ-નિકાલ કરશો " નમૂના ક " માં માંગેલ માહિતી આપતા નથી, ગેરમાર્ગે દોરવાનું બંધ કરશો" એવી વિનંતી કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૦૬/૧૬ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી),શ્રી સી.સી.ભટ્ટ સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૨૦
તારીખ:- ૨૮/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૮૮ તા.૦૭/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી વિનોદ પ્રેમજી કંટારીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી વિનોદ પ્રેમજી કંટારીયાની અરજી (આઈ.ડી.નં.૩૮૨ તા.૧૮/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧)આપશ્રીનાં કાર્યક્ષેત્ર હેઠળના વિસ્તારમાં વોર્ડ નં.૧૨/૧૬૪૩, ૪૧, મિરઝા સ્વામી મેઈન રોડ (જુનું ચકલા બજાર), સુરત ખાતે નોંધ નંબરોને એકત્રીત કરીને મંજૂર અને રીવાઈઝડ મંજૂર પ્લાન વિરૂધ્ધનું સરીયામ ગેરકાયદેસર કરવામાં આવી રહેલા બાંધકામના મંજૂર પ્લાનની રજાચિટ્ટી કઈ તારીખે આપવામાં આવેલ હતી રજાચિટ્ટીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૦) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૭/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૮૮/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી વિનોદ પ્રેમજી કંટારીયાની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૮૨ તા.૧૮/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) આપશ્રીનાં કાર્યક્ષેત્ર હેઠળના વિસ્તારમાં વોર્ડ નં.૧૨/૧૬૪૩, ૪૧, મિરઝા સ્વામી મેઈન રોડ (જુનું ચકલા બજાર), સુરત ખાતે નોંધ નંબરોને એકત્રીત કરીને મંજૂર અને રીવાઈઝડ મંજૂર પ્લાન વિરૂધ્ધનું સરીયામ ગેરકાયદેસર કરવામાં આવી રહેલા બાંધકામના અંગે પત્રમાં ઉપસ્થિત કરેલ મુદ્દાઓ મંજૂર પ્લાનની રજાચિટ્ટી કઈ તારીખે આપવામાં આવેલ હતી રજાચિટ્ટીની નકલ સહિત માહિતી. મુદ્દા નં. (૨) સદરહુ મિલકતનાં બાંધકામનો મંજૂર પ્લાન ક્યારે પાસ કરવામાં આવેલ છે તેની માહિતી.મુદ્દા નં.(૩) મંજૂર પ્લાનમાં :૧: કેટલા બાય કેટલાની દુકાનો, :૨: કેટલા રહેણાંક ફ્લેટો છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૪) મંજૂર પ્લાનમાં કુલ કેટલા મીટરનું પાર્કીંગ અને વિઝીટર્સ પાર્કીંગ દર્શાવેલ છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૫) સદરહુ બાંધકામ સંદર્ભના ડેવલોપર, આર્કિટેક્ટ અને એન્જિનીયરની નામ સરનામા સહિતની માહિતી. મુદ્દા નં.(૬) મંજૂર પ્લાનમાં કેટલા ફુટનું એલાઈમેન્ટ દર્શાવેલ છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૭) મંજૂર પ્લાન રજૂ કરતી વખતે કયા આર્કિટેક્ટ એન્જિનીયરના નામ સરનામા સહિતની માહિતી. મુદ્દા નં.(૮) મંજૂર પ્લાન કેટલા માળનો છે બેઝમેન્ટ સહિત તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૯) મંજૂર પ્લાનમાં માર્જીન, ઓટીએસ કેટલું દર્શાવેલ છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૦) સદરહુ સ્થળે થયેલા બાંધકામ અંગે ઈમ્પેક્ટ ફી ની અરજી એફીડેવીટ સાથે આવેલ છે ખરી ક્યારે અને કોણે રજૂ કરેલ છે તેની અરજી અને એફીડેવીટની નકલ સહિતની માહિતી . મુદ્દા નં.(૧૧) જે સ્થળના બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે તે સ્થળનો પ્લોટ એરીયા કેટલા વારનો છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૨) જી.ડી.સી.આર. અને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ હેઠળ કોમર્શીયલ ઉપયોગ વાળા આ પ્લાન મંજૂર કરવાની સત્તા સેન્ટ્રલઝોનનાં કયા સક્ષમ અધિકારીશ્રીની છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૩) સદરહુ બાંધકામવાળી મિલકતની ચારે તરફની દિશાઓમાં કઈ દિશામાં કેટલા ફુટના માર્ગો અને કેટલા ફુટની સફાઈ ગલી મળે છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૪) સદરહુ બાંધકામ આર્કિટેક્ટ, એન્જિનીયર અને કોન્ટ્રાક્ટરપર કયા પગલાઓ લેવામાં આવેલ છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૫) સદરહુ બાંધકામ જો પ્લાન પાસ કર્યા વિના કરવામાં આવતું હોય તો આવા બાંધકામને "ગેરકાયદેસરનાં બાંધકામ" ની વ્યાખ્યામાં આવરી. લઈને તેઓ સામે આજદિન સુધી કેટલી અને કયા પ્રકારની નોટીસો ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ છે તેની માહિતી મુદ્દા નં.(૧૬) સદરહુ બાંધકામ સ્થળ ખાતે પ્લાન પાસ કરતી વખતે દર્શાવવામાં આવેલ પાર્કીંગ, માર્જીન ઓટીએસ સ્થળ પર મળી રહે છે તેની માહિતી સ્થળ તપાસ કરીને પુરી પાડવી. સ્થળાંતર કરનાર અધિકારીની પણ માહિતીની નકલ.મુદ્દા નં.(૧૭) સદરહુ બાંધકામ સ્થળનો પ્લાન જે સમયે રજૂ થયો તે સમયે આ મિલકતવાળા ભાગને લાગુ રસ્તા રેખા (એલાઈમેન્ટ)નો કબજો કયા કારણસર લેવામાં આવેલ નથી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૮) અ.નં.૧૬ અને ૧૭ માં દર્શાવ્યા મુજબની કામગીરી થયેલ ન હોય તો તેની જવાબદારી કોની બને છે અને તેવી જવાબદારીનું વહન તેમના ધ્વારા ન થયેલ હોય તો બી.પી.એમ.સી. એક્ટ, જી.ડી.સી.આર. મુજબ તેવા જવાબદારો સામે કયા પ્રકારનાં પગલાં લઈ શકાય તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૯) પ્લાન મંજૂર કરાવતા પહેલા બાંધકામ શરૂ કરી દેવામાં આવેલ હતું તો નિયમોનુસાર કેટલા રૂપિયા પ્રીમીયમ અથવા પેનલ્ટી વસુલ કરવામાં આવેલ છે કઈ રીતે રોકડે કે ચેકથી જો ચેક હોય તો ચેકની ઝેરોક્ષ નકલ સહિતની માહિતી. મુદ્દા નં.(૨૦) હાલમાં પાંચ માળની ઉપરના ભાગે પણ બાંધકામ ચાલી રહેલ છે, કોલમો ઉભા થઈ ગયેલ છે. તો આ બાંધકામ કાયદેસર ગણી શકાય ખરૂં? જો ગણી શકાય તો કયા નિયમોનુસાર અને જો ન ગણી શકાય તો

આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ ક્યા નિયમોનુસાર દુર થઈ શકે છે અને ક્યારે દુર કરવામાં આવશે તેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા પ્રત્યુત્તર ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૭/૦૭/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૪૬ તા.૧૪/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૪૬ તા.૧૪/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી સી.સી.ભટ્ટ સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૭૧
તારીખ:- ૨૨/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૮ તા.૧૨/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી બેગ મુસ્તાક હુસેન

સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી (એ/બી) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી બેગ મુસ્તાક હુસેન (આઈ.ડી.નં.૪૮૫ તા.૨૭/૦૫/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) ૧લી જાન્યુઆરી-૨૦૧૫ થી ૧૫ મી મે-૨૦૧૬ સુધી શહેરી વિકાસ વિભાગ, સેન્ટ્રલઝોન, ઉત્તર વિભાગ, ધ્વારા કરવામાં આવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામના ડિમોલિશન કરાયેલ મિલકતની સંપૂર્ણ લેખિતમાં સહી-સિકકાવાળી નકલો વિગેરે મુદ્દા નં.(૧)થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૨/૦૭/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૮/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી બેગ મુસ્તાક હુસેનની અરજી આઈ.ડી.નં.૪૮૫ તા.૨૭/૦૫/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૧લી જાન્યુઆરી-૨૦૧૫ થી ૧૫ મી મે-૨૦૧૬ સુધી શહેરી વિકાસ વિભાગ, સેન્ટ્રલઝોન, ઉત્તર વિભાગ, ધ્વારા કરવામાં આવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામના ડિમોલિશન કરાયેલ મિલકતની સંપૂર્ણ લેખિતમાં સહી-સિકકાવાળી નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૨) શહેરી વિકાસ વિભાગ ધ્વારા ડિમોલિશનમાં કઈ કઈ મિલકતમાં કેટલા ચો.ફુટ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરાયું હોય અને વહીવટી ચાર્જ પેટે કેટલો દંડ વસુલ કરવામાં આવેલો હોય તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ડિમોલેશન થયેલા બાંધકામની પ્લાનની વિગતો, રજાચિટ્ટી, આર્કીટેકના સોંગદનામાની પ્રમાણિત નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ડિમોલેશન કરાયેલા બાંધકામોની હાલની પરિસ્થિતીની સ્થળ તપાસ કરી, કેટલા ક્ષેત્રફળમાં બાંધકામ હોય, કેટલા માળ ચણી દેવામાં આવેલા હોય એલાઈમેન્ટ કવર કરેલ હોય તો તેની વિગત માર્જીન, ઓ.ટી.એસ, પાર્કીંગની સંપૂર્ણ વિગતો લેખિતમાં સહી-સિકકા સાથે નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૫) ૧ જાન્યુઆરી-૨૦૧૫ થી ૧૫ મે ૨૦૧૬ સુધી સેન્ટ્રલઝોન, શહેરી વિકાસ વિભાગ, સુ.મ.ન.પા.માં ફરજપર હોય તેવા કાર્યપાલક, ડેપ્યુટી ઈજનેર, આસીસ્ટન્ટ ઈજનેરની યાદીની નકલ આપવી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ/બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૭/૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૭૬તા.૧૬/૦૭/૨૦૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૭૬ તા.૧૬/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૭/૦૫/૧૬ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે.નાયક તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી સી.સી.ભટ્ટ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૨૩
તારીખ:- ૨૮/૦૭/૧૬

(એચ.એસ.સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(ડી.સી.ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૭ તા. ૦૫/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી સી.જી. પરમાર (તંત્રી—"ગુજરાત ન્યુઝ ક્લબ")
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સી.જી. પરમાર (તંત્રી—"ગુજરાત ન્યુઝ ક્લબ")ની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૩૮ તા. ૨૩/૦૫/૧૬) થી ઈલે. વોર્ડ નં. ૧૩ મુગલીસરા રાણી તળાવ માછલીપીઠ ખાતેના ત્રણ બાંધકામો તથા લાલગેટ ખાંડ બજાર ખાતે ઘર નં. ૧૨/૯૬૬ ની બાજુમાં અને પંચશીલ બેંકની બાજુવાળી મિલકતોમાં થઈ રહેલ બાંધકામોની કાયદેસરતાની વિગતો વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૫/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૮૭/ ૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સી.જી.પરમાર(તંત્રી—"ગુજરાત ન્યુઝ ક્લબ")ની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૩૮ તા. ૨૩/૦૫/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

ઈલે. વોર્ડ નં. ૧૩ મુગલીસરા રાણી તળાવ માછલીપીઠ ખાતેના ત્રણ બાંધકામો તથા લાલગેટ ખાંડ બજાર ખાતે ઘર નં. ૧૨/૯૬૬ ની બાજુમાં અને પંચશીલ બેંકની બાજુવાળી મિલકતોમાં થઈ રહેલ બાંધકામોની કાયદેસરતાની વિગતો આપવી. સદર તમામ મિલકતધારકોએ બાંધકામ માટે આપના વિભાગની વિકાસ પરવાનગી મેળવેલ છે કે કેમ અગર હા તો તમામની રજાચિટ્ટીની નકલો આપવી. અને ના તો ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરવા બદલ સદર મિલકતધારકો વિરૂધ્ધ આપના વિભાગ ધ્વારા આજદિન સુધીમાં શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની નોટીસ આપેલ હોય તો નોટીસની નકલો સાથેની વિગતો આપવી. પ્લાન મંજૂર હોય તેવા કિસ્સામાં પ્લાન રજૂ કર્યાથી મંજૂર થયા સુધીના સેક્સનિંગ રીપોર્ટની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૦૫/૦૭/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૪૫ તા. ૧૪/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૪૫ તા. ૧૪/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં

રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી તા.૧૮/૦૭/૧૬ ના પત્રથી "કોઈ માહિતી મળેલ નથી. જેથી નમૂના-જ માં માંગ્યા મુજબની દાદ સાથે અપીલ ચાલુ રાખવા " રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૩/૦૫/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૫ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી.સી.સી.ભટ્ટ સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૭૦
તારીખ:- ૨૨/૦૭/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૨ તા. ૧૪/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી નરેશભાઈ એન. બથવાર (આઈ.ડી.નં.૧૯૩ તા.૨૨/૦૬/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ નં.૧૨૨૪-૧૨૨૫ વોર્ડ નં.૧૨ લુહારપોળ શાહપોર, સુરત,બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિટ્ટી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ-૮,૯, અને ૧૧ અન્વયે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિટ્ટીની માહિતી.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૪/૦૭/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૦૨/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી નરેશભાઈ એન. બથવારની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૩ તા.૨૨/૦૬/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગુજરાત ડેવલપમેન્ટ રૂલ્સ અન્વયે મિલ્કત નોંધ નં.૧૨૨૪-૧૨૨૫ વોર્ડ નં.૧૨ લુહારપોળ શાહપોર, સુરત,બાંધકામના ડોક્યુમેન્ટ પેપરોની કાયદેસરની માહિતીમાં લે-આઉટ બાંધકામના પ્લાનની મંજૂરી અને વિકાસની મંજૂરીની રજાચિટ્ટી આર.ટી.આઈ એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ-૮,૯, અને ૧૧ અન્વયે આધાર-પુરાવા કાયદેસરના સહિતની તથા પ્લાન રજાચિટ્ટીની માહિતી. મુદ્દા નં. (૨) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના ફોર્મ નં.-૨ ના એ.બી.સી. ના પત્રકોની માહિતી. મુદ્દા નં.(૩) સુચિત મિલ્કતના પ્લાન અનુસાર આગળથી જમીન ૧૫ ફુટ છોડીને ગ્રાઉન્ડ ફ્લોરથી બાંધકામ કર્યાના ફોટોગ્રાફની માહિતી. મુદ્દા નં.(૪) સુચિત મિલ્કતના બાંધકામના સોઈલ લેબોરેટરી રીપોર્ટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૫) સુચિત મિલ્કતના સુડાના ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૬) સુચિત મિલ્કતના ઈન્ડેમનીટી બોન્ડની એફીડેવિટ માહિતી. મુદ્દા નં.(૭) સુચિત મિલ્કતના યુ.એલ.સી. ૬(૨) ને એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૮) સુચિત મિલ્કતના આકારણી વસુલાત વિભાગના વેરાબીલના પાર્ટી સ્ટેટસની માહિતી. મુદ્દા નં. (૯) સુચિત મિલ્કતના પાસેથી એસ.એમ.સીના કાયદેસરના વસુલાતના નાણાંની જેવા કે વહિવટચાર્જની રકમની રસીદની, આર્કીટેક એન્જીનીયર લાયસન્સની માહિતી ફીની રકમની રસીદની, ફુટપાથની કચરાપેટીની રકમની રસીદની, સુચિત મિલ્કતની નળ ટ્રેનેજના લીધે રોડનું ખોદકામ કરવાથી નુકશાન થવાથી ગણતરી સ્કેચથી રકમ ભર્યાની રસીદની નકલો. મુદ્દા નં.(૧૦) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામ કમ્પલીટ થયાના ફોટોગ્રાફ અને સર્ટીફિકેટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૧) સુચિત મિલ્કતનું બાંધકામના નગરપાલિકાના ક્રમાંક પત્રકની વિગત ભરેલી માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૨) સુચિત મિલ્કતના બી.યુ.સી અને સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીના સર્ટીફિકેટોની માહિતી. મુદ્દા નં. (૧૩) બિન અધિકૃત બાંધકામ કરેલ હોય તો તેની ગૃહ એક્ટ-૨૦૧૧ અન્વયે ઈમ્પેક્ટ ફી ભર્યાની રસીદની માહિતી. મુદ્દાનં.(૧૪) બિન અધિકૃત બાંધકામ ન કરેલ હોય તો તેની બાહેધરીના પત્રની એફીડેવિટની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૫) સુચિત મિલ્કતના ૭/૧૨ ની જમીનની નકલની માહિતી. મુદ્દા નં.(૧૬) સુચિત મિલ્કતના ઓક્યુપન્સી રીપોર્ટની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૪/૦૭/ ૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી),સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૭૦તા.૧૬/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૨૫ તા.૨૦/૦૭/૧૬ થી " મુદ્દા નં. (૧) થી (૭) અને મુદ્દા નં.(૯) થી (૧૬) અંગે

" અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી અત્રેનાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી" એ મુજબ પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૭૦ તા.૧૬/૦૬/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી તા. ૧૮/૦૭/૧૬ ના પત્રથી " આ પત્રનો ફક્ત ખોટો દુર ઉપયોગ હુકમ નિકાલમાં કરવા અર્થે જ અમો અરજદારને પાઠવેલ છે. આવા ખોટા અને અસત્ય પત્રથી અમો અરજદારને અને રાજ્ય માહિતી આયોગને ગેરમાર્ગે દોરવાનું બંધ કરશો" એવી અમો અરજદાર ની વિનંતી છે.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૨/૦૬/૧૬ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), સી.સી.ભટ્ટ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૧૨
તારીખ:- ૦૪/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૦ તા.૨૮/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી હસમુખભાઈ કાશીરામ પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હસમુખભાઈ કાશીરામ પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૫૮૭ તા.૧૦/૦૬/૧૬) થી ગુજરાત સરકારના ઈમ્પેક્ટ ફી – ૨૦૦૦ અન્વયે કાયદેસર થયેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૭૦૭/બી, ભંડારીવાડ, સગરામપુરા વાળી મિલકતની અરજી ફાઈલની પત્ર વ્યવહાર તથા રજુ કરેલ તમામ પુરાવા ગણતરી સહિત (નવેમ્બર – ૨૦૦૦ થી જુન – ૨૦૧૬) આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૮/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૧૦/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હસમુખભાઈ કાશીરામ પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૭ તા.૧૦/૦૬/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

ગુજરાત સરકારના ઈમ્પેક્ટ ફી ૨૦૦૦ અન્વયે કાયદેસર થયેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૭૦૭/બી, ભંડારીવાડ, સગરામપુરા વાળી મિલકતની અરજી ફાઈલની પત્ર વ્યવહાર તથા રજુ કરેલ તમામ પુરાવા (નવેમ્બર – ૨૦૦૦ થી જુન – ૨૦૧૬) આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૮/૦૭/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.જેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૨૫ તા.૨૮/૦૭/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.જેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૨૫ તા.૨૮/૦૭/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૪૩
તારીખ:- ૦૮/૦૮/૧૬

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૪તા. ૨૯/૦૭/૧૬

અરજદાર:— શ્રી મરઝબાન ડી. જીવાસા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મરઝબાન ડી. જીવાસાની અરજી (આઈ.ડી.નં.૭૧૮ તા.૨૯/૦૬/૧૬) થી વોર્ડ નં.૧૨ નોંધ નં.૭૫૩ વાળી મિલકતનો એસ.એમ.સી. દ્વારા એપ્રુવ કરેલ પ્લાનની નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૯/૦૭/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૧૪/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મરઝબાન ડી. જીવાસાની અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૮ તા.૨૯/૦૬/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

વોર્ડ નં. ૧૨ નોંધ નં. ૭૫૩ વાળી મિલકતનો એસ.એમ.સી. દ્વારા એપ્રુવ કરેલ પ્લાનની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૯/૦૭/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૫૧ તા.૦૧/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી.

જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૨૩ તા.૨૦/૦૭/૧૬ થી " અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી અત્રેનાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી." તે મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૫૫ તા.૦૧/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની

નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૯/૦૬/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી સી.સી.ભટ્ટ સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૪૧
તારીખ:- ૦૮/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૨ તા. ૨૩/૬/૧૬

અરજદાર:— શ્રી રમેશ કે જાંગીડ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રમેશ કે જાંગીડની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૧૯ તા. ૧૩/૦૪/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) સદર મિલકતમાં થતાં નિયમ વિરુદ્ધ ના બાંધકામને અટકાવવા આપના વિભાગ દ્વારા બીપીએમસી એક્ટની કલમ-૨૬૮ અન્વયે મનાઈ હુકમ , ટીડીઓ નં - ૩૧૯૦, તા. ૨૩/૦૧/૨૦૧૩ તથા બીપીએમસી એક્ટની કલમ-૨૬૦(૧)(અ) અન્વયેની કારણ દર્શક નોટીશ ટીડીઓ નંબર - ૩૧૯૧, તા. ૨૩/૦૧/૨૦૧૩ થી મિલકત / આર્કિટેક્ટને નોટીશો પાઠવવામાં આવી તે નોટીસો પાઠવ્યા પુર્વે આપની કચેરીના જવાબદાર અધિકારી/ કર્મચારીએ સ્થળ ચકાસણી કરીને તૈયાર કરેલ રીપોર્ટ / અહેવાલની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૩/૬/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં ૮૨/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદાર શ્રી રમેશ કે જાંગીડની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૯ તા. ૧૩/૦૪/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સદર મિલકતમાં થતાં નિયમ વિરુદ્ધ ના બાંધકામને અટકાવવા આપના વિભાગ દ્વારા બીપીએમસી એક્ટની કલમ-૨૬૮ અન્વયે મનાઈ હુકમ , ટીડીઓ નં - ૩૧૯૦, તા. ૨૩/૦૧/૨૦૧૩ તથા બીપીએમસી એક્ટની કલમ - ૨૬૦(૧)(અ) અન્વયેની કારણ દર્શક નોટીશ ટીડીઓ નંબર - ૩૧૯૧, તા. ૨૩/૦૧/૨૦૧૩ થી મિલકત / આર્કિટેક્ટને નોટીશો પાઠવવામાં આવી તે નોટીસો પાઠવ્યા પુર્વે આપની કચેરીના જવાબદાર અધિકારી/ કર્મચારીએ સ્થળ ચકાસણી કરીને તૈયાર કરેલ રીપોર્ટ / અહેવાલની નકલ આપશો. (૨) બાંધકામ ચાલુ હોવા છતાં સદર બાંધકામમાં આર્કિટેક્ટ સંજય જોષી દ્વારા તા. ૧૦/૦૩/૨૦૧૧ ના રોજનું કમ્પ્લીશન સર્ટીફિકેટ રજૂ કરીને પાલિકાને ગેરમાર્ગે દોરવામાં આવ્યા તો તે બદલ આર્કિટેક્ટ સંજય જોષી વિરુદ્ધ જે નિયમ મુજબ ની કાર્યવાહી કરવાની થાય છે તેની વિગતો આપશો. તથા તે કાર્યવાહી મનપાના જે અધિકારીએ કરવાની હોય છે તે અધિકારીના નામ, હોદ્દાની વિગત આપવી. (૩) બાંધકામ ચાલુ હોવા છતાં સદર બાંધકામમાં આર્કિટેક્ટ સંજય જોષી દ્વારા તા. ૧૦/૦૩/૨૦૧૧ ના રોજનું કમ્પ્લીશન સર્ટીફિકેટ રજૂ કરીને મનપાને ગેરમાર્ગે દોરવામાં આવ્યું હોવાનું બહાર આવ્યા બાદ આપના વિભાગ આર્કિટેક્ટ સંજય જોષી વિરુદ્ધ કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની નકલો સહિત ની વિગતો આપવી. (૪) સદર મિલકતમાં વપરાશની પરવાનગી મેળવવા માટે મિલકતદાર / આર્કિટેક્ટ દ્વારા કરવામાં આવેલ અરજી તથા તે સાથે બિડાણ કરેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલો આપવી. (૫) સદર મિલકતમાં આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વસવાટની પરવાનગીની નકલ તથા વસવાટની પરવાનગી આપ્યા પુર્વે આપના વિભાગના જવાબદાર અધિકારી / કર્મચારીએ તૈયાર કરેલ સ્થળ ચકાસણી રીપોર્ટ / અહેવાલની નકલ આપવી. (૬) સદર મિલકતને ઈમ્પેક્ટના કાયદા હેઠળ નિયમબદ્ધ કરવામાં આવી હોય તો તેની સીઓઆરની નકલ સહિતની વિગતો

આપવી. તથા ઈમ્પેક્ટ ફી પેટે ભરવાની થતી રકમ ભરવા માટે મિલકતદારને પાઠવેલ ખાસ નોટીસની નકલો આપવી. (૭) સદર મિલકત બાબતે એડવોકેટ જતીન જે. ગાંધી દ્વારા તા.૦૬/૦૮/૨૦૧૫ ના રોજના પત્રથી સુનાવણી માટે મુદત માંગવામાં આવી હતી તો તેની સામે ત્યારબાદ જેટલી મુદત અંગેના પત્રો પાઠવામાં આવ્યા છે. તે તમામ પત્રોની નકલો આપવી તથા સુનાવણી દરમ્યાન એડવોકેટ જતીન જે. ગાંધી દ્વારા પાલિકાની કોર્ટમાં રજૂ કરેલ પુરાવાઓ સહિતના ડોક્યુમેન્ટસની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૩/૦૬/૧૬ નાં રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૭૯ તા.૨૮/૦૬/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૭૯ તા.૨૮/૦૬/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૩/૦૪/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૯૭
તારીખ:- ૧૯/૦૭/૧૬

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૩ તા. ૧૬/૦૯/૧૬

અરજદાર:— શ્રી સૈયદ લિયાકતઅલી ઈબ્રાહીમઅલી સાલેરી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સૈયદ લિયાકતઅલી ઈબ્રાહીમઅલી સાલેરીની અરજી (આઈ.ડી.નં. ૧૦૧૩ તા. ૨૮/૦૭/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વોર્ડ નં. ૧૨/૯૬૫, ખાંડબજાર લાલગેટ, સુરતને આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસની પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૦૯/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૩/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સૈયદ લિયાકતઅલી ઈબ્રાહીમઅલી સાલેરીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૧૩ તા. ૨૮/૦૭/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી દ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વોર્ડ નં. ૧૨/૯૬૫, ખાંડબજાર લાલગેટ, સુરતને આપના વિભાગ દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસની પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની નકલ. મુદ્દા નં. (૨) સદર બાંધકામ મંજૂર પ્લાન મુજબનું છે કે નહિ તેની વિગત આપશ્રી પાસે ના હોય તો અત્યાર સુધીમાં તેની વિરૂધ્ધ કરેલ કાર્યવાહીની નકલ સહિતની વિગત. મુદ્દા નં. (૩) સદર મિલકતનો પ્લાન મંજૂર કરાવવા મિલકત દ્વારા આપના વિભાગમાં રજૂ કરેલ અરજી સહિતના તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ. મુદ્દા નં. (૪) સદર આર.સી.સી. બાંધકામનો પ્લાન મંજૂર કરાવવા કયા આર્કિટેક દ્વારા આપના વિભાગમાં રજૂ કરેલ સોગંધનામાં સહિત ડોક્યુમેન્ટની નકલ મુદ્દા નં. (૫) સદર બાંધકામ આપશ્રીની કચેરીના કયા કયા અધિકારીના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે. તેના નામ હોદ્દા સહિતની વિગત તથા તે પૈકીના અધિકારીએ અત્યાર સુધીમાં બાંધકામ સ્થળની મુલાકાત લીધી કે તે અંગે કોઈ પણ રીપોર્ટ તૈયાર કર્યા હોય તો તેની નકલ સહિતની વિગતની નકલ આપવા બાબત.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૦૯/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૯૩ તા. ૧૬/૦૯/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૯૩ તા.૧૬/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૮/૦૭/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૧૦
તારીખ:- ૨૮/૦૮/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૪ તા.૨૦/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી મહેશકુમાર એસ.પચ્ચીગર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી) સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મહેશકુમાર એસ.પચ્ચીગર ની અરજી (આઈ.ડી.નં.૧૧૪૭ તા.૧૦/૦૮/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧)સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ વોર્ડ નં.૯ નોંધ નં.૯૫૩ સુરત નાગર બંધારણ જ્ઞાતિ પંચની મિલ્કત બિસ્માર હોવા બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને કોઈ અરજીઓ મળેલી હતી કે કેમ? જો 'હા' તો આ અરજીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૦/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૪૪/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મહેશકુમાર એસ.પચ્ચીગર ની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૪૭ તા.૧૦/૦૮/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ વોર્ડ નં.૯ નોંધ નં.૯૫૩ સુરત નાગર બંધારણ જ્ઞાતિ પંચની મિલ્કત બિસ્માર હોવા બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને કોઈ અરજીઓ મળેલી હતી કે કેમ? જો 'હા' તો આ અરજીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨)સુરત મહાનગરપાલિકાએ કોઈ નોટીસ આપી હતી કે કેમ? જો 'હા' તો આ નોટીસની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) નોટીસનો જવાબ આવેલ કે કેમ? જો 'હા' તો આ જવાબની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સુરત મહાનગરપાલિકાએ આ મિલ્કતનો કેટલો ભાગ કઈ તારીખે ઉતારી પાડેલ હતો ? આ માટે કેટલો ચાર્જ વસુલ કર્યો હતો ? કાટમાલ જપ્ત કર્યો હતો કે નહી ? મુદ્દા નં. (૫) હજુ આ મિલ્કતનો કોઈ ભાગ બિસ્માર છે કે કેમ ?

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અધૂરી માહિતી મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૦/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૫૨૭ તા.૨૦/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૬૭ તા.૨૬/૦૮/૧૬ થી મુદ્દા નં. ૧ અંગે "ઉપરોક્ત મિલ્કતો બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાને એક અરજી મળેલ હતી જે અરજીની નકલ નંગ ૦૧ ના રૂા. ૨/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી નકલ મળી શકશે." અને મુદ્દા નં. (૨) અંગે " સુરત મહાનગરપાલિકાએ મકાન પડવા સરખાની

અને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૩૮૭ મુજબની નોટીસ આપેલ હતી. જે નોટીસની નકલ નંગ ૦૨ ના પ્રતિ નકલ દીઠ રૂ.૦૨/-લેખે રૂ.૦૪/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." તથા મુદ્દા નં. (૩) અંગે " નાગર બંધારણ જ્ઞાતિ પંચ દ્વારા ઘર પડવા સરખાની નોટીસનો જવાબ પાઠવવામાં આવેલ છે. જેની નકલ નંગ ૦૧ ના રૂ. ૦૨/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતીની નકલ." તેમજ મુદ્દા નં. (૪) અંગે " સુરત મહાનગરપાલિકા વોર્ડ નં.૯, નોંધ નં.૯૫૩ ની પશ્ચિમ દિશા તરફે આવેલ ગર્લ્સ સ્કુલની ગલી તરફેનો ભોંયતળિયા તથા પહેલા માળનો તૂટી પડેલ અમલાવાળો ભાગ તા.૦૪/૦૮/૧૬ ના રોજ ઉતારી પાડેલ હતો તથા વહીવટી ચાર્જ પેટે રૂ. ૧૫,૦૦૦/- વસુલ લીધેલ." તથા મુદ્દા નં.(૫) અંગે " ઉપરોક્ત માહિતી પ્રત્યુત્તર નં.૦૨ પરથી મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારશ્રી ધ્વારા રસીદ નં.૨૫૪૧ તા.૨૯/૦૮/૧૬ થી રૂ.૧૦/- નકલ ફી ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે. સદર ભરપાઈ કરવામાં આવેલ નકલ ફી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આ/૧૪૫૬ તા.૦૮/૦૮/૧૬ થી સદર નકલો અરજદારશ્રીને પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૨૭ તા.૨૦/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૪) ની અંશત: માહિતી જ પુરી પાડવામાં આવેલ હોઈ બાકી અંશત: નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૮/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૪) ની અંશત: માહિતી જ પુરી પાડવામાં આવેલ હોઈ બાકી અંશત: નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ એક્ટ હેઠળ માહિતી માંગતી અરજીઓનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવા કાળજી રાખવા અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૮૨
તારીખ:- ૦૭/૧૦૧૬

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૫ તા. ૩૧/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી મો. હનીફ ગુલામ રસુલ શેખ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મો. હનીફ ગુલામ રસુલ શેખની અરજી (આઈ.ડી. નં.૯૯૧ તા.૨૬/૦૭/૧૬) થી મુદ્દા નં. (૧) જી. વોર્ડ નં.૧૦/૨૨૩૧ (સોનીફળીયા) વિસ્તારમાં આવેલ દયાનંદ સરસ્વતી માર્ગથી કોંગ્રેસ ભવન થઈ ભાગાતળાવ તરફ જતા રસ્તા પરની સીલ્કહાઉસ માર્કેટની ગલીમાં નવી સુચીત લાઈનદોરીમાં વાંધા અરજી આપેલ હોય આપના વિભાગ ધ્વારા કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તેની તાકીદે વિગતવાર માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૩૧/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૩૫/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મો. હનીફ ગુલામ રસુલ શેખની અરજી આઈ.ડી.નં.૯૯૧ તા.૨૬/૦૭/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) જી. વોર્ડ નં.૧૦/૨૨૩૧ (સોનીફળીયા) વિસ્તારમાં આવેલ દયાનંદ સરસ્વતી માર્ગથી કોંગ્રેસ ભવન થઈ ભાગાતળાવ તરફ જતા રસ્તા પરની સીલ્કહાઉસ માર્કેટની ગલીમાં નવી સુચીત લાઈનદોરીમાં વાંધા અરજી આપેલ હોય આપના વિભાગ ધ્વારા કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તેની તાકીદે વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) આપના વિભાગ ધ્વારા ઉપર જણાવેલ સરનામાની જે સુરત મ્યુનિસિપલ કમિશનરને રીપોર્ટ કરવામાં આવ્યો હોય તેની રીપોર્ટની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપર જણાવેલ સરનામાની લાઈનદોરીમાં કયા વર્ષ દરમ્યાન સર્વે કરવામાં આવ્યો ત્યારબાદ થયેલા તમામ સર્વે અને સ્થળ તપાસ કરનાર અધિકારીનું નામ અને સ્થળ તપાસની વિગતવાર માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૩૧/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૧૧ તા.૦૧/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૨૯

તા.૨૨/૦૮/૧૬ થી " આપે માંગેલ માહિતી અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી નમૂનો - 'ચ' માં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૨૪ તા.૨૦/૦૮/૧૬ થી અપીલ અધિકારી અને શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંપૂર્ણ તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૧૧ તા.૦૧/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર યોગ્ય જણાતો હોઈ અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૬/૦૭/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તર યોગ્ય જણાતો હોઈ અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૩૭
તારીખ:- ૨૨/૦૮/૧૬

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૯ તા.૨૭/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી ધનુબેન કાન્તિલાલ સુરતી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ધનુબેન કાન્તિલાલ સુરતીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૧૪૯ તા.૧૦/૦૮/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોનનાં આકારણી વિભાગમાં હાલમાં ફરજ બજાવતાં કર્મચારી નામે ધનસુખભાઈ કનૈયાભાઈ સોલંકી, કર્મચારી નં.૮૩૧૮૭ હંગામી ધોરણે છે કે કાયમી ? વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા ૨૭/૦૮/૧૬ની **CZ/SMC/FAP/નં ૧૪૯/૨૦૧૬-૧૭**

આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ધનુબેન કાન્તિલાલ સુરતીની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૪૯ તા.૧૦/૦૮/૨૦૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોનનાં આકારણી વિભાગમાં હાલમાં ફરજ બજાવતાં કર્મચારી નામે ધનસુખભાઈ કનૈયાભાઈ સોલંકી, કર્મચારી નં.૮૩૧૮૭ હંગામી ધોરણે છે કે કાયમી મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત કર્મચારીની જન્મ તારીખ, શૈક્ષણિક લાયકાત, શું છે ? તથા કઈ તારીખથી કઈ પોસ્ટ પર, કયા ઠરાવના આધારે નિમણૂક પામ્યા છે ? ઠરાવની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત કર્મચારીની નિમણૂકને દિવસે ઉંમર શું હતી ? જો ઉંમરનાં બાધમાંથી મુક્તિ આપેલ હોય તો ઠરાવની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત કર્મચારીનો પગાર સ્કેલ શું છે તથા તમામ ભથ્થા સહિત કુલ કેટલો પગાર જુલાઈ ૨૦૧૬ માં ચુકવવામાં આવેલ છે ? મુદ્દા નં.(૫) ઉપરોક્ત કર્મચારીને જે વ્યક્તિનાં આશ્રીત તરીકે નોકરી મળેલ છે, તે વ્યક્તિની કઈ પોસ્ટ હતી અને ઉપરોક્ત કર્મચારીની કઈ પોસ્ટ પર નિમણૂક કરેલ છે તે જણાવશો જો બંને પોસ્ટ અલગ – અલગ હોય તો કયા ઠરાવનાં આધારે નિમણૂક થઈ છે તે ઠરાવની નકલ આપશો.

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી નમૂનો-(ઘ) માં જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકરણી વસુલાત અધિકારીશ્રી સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી./૧૫૦ તા.૨૨/૦૮/૧૬ થી પર્સોનલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીની અંશત: મૂળ અરજી નમૂનો –(ઘ) માં પત્રક્રમાંક સેન્ટ્રલઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૯૬ તા.૧૭/૦૮/૧૬ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરશ્રી,(મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદિલ કરવામાં આવેલ છે. જ્યારે અરજદારશ્રીની અંશત: પ્રથમ અપીલ અરજી નમૂનો-'ચ' માં પત્ર ક્રમાંક સેન્ટ્રલઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૦૦ તા.૨૯/૦૮/૧૬ થી અપીલ અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસરશ્રી,(મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ)ને તબદિલ કરવામાં આવેલ છે.

સદર અરજી અન્વયે અરજદારશ્રીને માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૭/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી,

સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૧૫ તા.૧૭/૦૮/૧૬ થી મુદ્દા નં.(૧) અને (૩) થી (૫) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૨) અંગે નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મુદ્દા નં.(૧) અને (૩) થી (૫) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો લાગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં. (૨) અંગે સમય અવધિ બાદ જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ આર.ટી.આઈ.નાં નિયમ સાથે સુસંગત જણાતું ન હોઈ અરજદારશ્રીને દિન – ૦૩ માં સદર મુદ્દાની માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૮/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મુદ્દા નં.(૧) અને (૩) થી (૫) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો લાગત જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં. (૨) અંગે સમય અવધિ બાદ જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ આર.ટી.આઈ.નાં નિયમ સાથે સુસંગત જણાતું ન હોઈ અરજદારશ્રીને દિન – ૦૩ માં સદર મુદ્દાની માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૭૨૬
તારીખ:- ૧૫/૧૦/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૮ તા.૨૭/૦૮/૧૬ તથા
અપીલ અરજી નં. ૧૪૮ તા.૦૫/૧૦/૧૬

અરજદાર:— શ્રી પ્રશાંત ભગવાનદાસ શ્રોફ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પ્રશાંત ભગવાનદાસ શ્રોફની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૨૩૧ તા.૨૩/૦૮/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) તા.૨૧/૦૮/૧૫ ના રોજ ક્રમાંક ૫૩૪૩ થકી અરજદારે નામ ફેર માટે એક અરજી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ શિડ્યુલ 'ક' ના પ્રકરણ ૮ અન્વયેના નિયમોના નિયમ ૧ અને ૨ (૧) અન્વયે ઠરાવ્યા મુજબની નોટીસ કરેલ હતી તો આ અરજી / નોટીસ આપશ્રીએ સ્વીકારેલ હતી કે કેમ તથા આ અરજી / નોટીસ સ્વીકારેલ હોય તો અરજી/નોટીસ સંદર્ભે વિગતે તમામ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૭/૦૮/૧૬ તથા તા.૦૫/૧૦/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૪૮/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પ્રશાંત ભગવાનદાસ શ્રોફની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૧ તા.૨૩/૦૮/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તા.૨૧/૦૮/૧૫ ના રોજ ક્રમાંક ૫૩૪૩ થકી અરજદારે નામ ફેર માટે એક અરજી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ શિડ્યુલ 'ક' ના પ્રકરણ ૮ અન્વયેના નિયમોના નિયમ ૧ અને ૨ (૧) અન્વયે ઠરાવ્યા મુજબની નોટીસ કરેલ હતી તો આ અરજી / નોટીસ આપશ્રીએ સ્વીકારેલ હતી કે કેમ તથા આ અરજી / નોટીસ સ્વીકારેલ હોય તો અરજી/નોટીસ સંદર્ભે વિગતે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત અરજી / નોટીસનો નિકાલ કયા અધિકારીશ્રીએ કરેલ છે અને ક્યારે કરેલ છે અને કેવી રીતે કરેલ છે તે અંગે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) અરજી / નોટીસ પેન્ડીંગ રાખવામાં આવેલ હોય તો કયા કારણસર પેન્ડીંગ રાખવામાં આવેલ છે અને અધિકારીશ્રીએ પેન્ડીંગ રાખેલ છે અને આટલા લાંબા સમય સુધી અરજી / નોટીસ શા માટે પેન્ડીંગ રાખવામાં આવેલ છે તે અંગે સવિગતવાર માહિતી આપવી. અરજી/નોટીસ કચરાની ટોપલીમાં નાંખવામાં આવેલ હોય તો કયા અધિકારીશ્રી ધ્વારા અને ક્યારે કચરાની ટોપલીમાં નાંખવામાં આવેલ છે તે અંગે પણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) નામફેર થયેલ ન હોય સ્વ.ચંદ્રવદન ગુલાબદાસ પાસે વેરા કેવી રીતે વસુલ કરવામાં આવશે તે અંગે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સ્વ. ચંદ્રવદન ગુલાબદાસનું નામ કમી કરી હમારા નામે બીલ મોકલશો અન્યથા હમારા માતૃશ્રી ઈન્દુબેન ભગવાનદાસના નામે બીલ મોકલશો અથવા હમારા (પ્રશાંત ભગવાનદાસ તથા ઈન્દુબેન ભગવાનદાસ) સંયુક્ત નામે બીલ મોકલશો તો વેરા તાત્કાલીક ભરવામાં આવશે, જેની નોંધ લેશો. મુદ્દા નં.(૬) બીલ નં.૭૧૭૦૫ વિશે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ટેનામેન્ટ નં.૦૯બી/૦૭/૦૪૪૧/૦/૦૦૧ અને ટેનામેન્ટ નં.૦૯બી/૦૭/૦૪૪૧/૦/૦૦૨ ઉપર કયા વર્ષથી બીલો મોકલવામાં આવે છે અને છેલ્લે કયા વર્ષમાં વેરા ભરેલા છે તે અંગે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) અરજદારને ખોટી રીતે ટેના. નં.૦૯બી/૦૭/૦૪૪૧/૦૦૨ નું બીલ મોકલવામાં આવેલ અને કેટલાય વર્ષ સુધી તેનો ખોટી રીતે વેરો વસુલ કરવામાં આવેલ છે તો તેનું રીફંડ અરજદારને કેવી રીતે મળે તે સંદર્ભે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) એસેસમેન્ટ એન્ડ રીકવરી ખાતા ધ્વારા ટેનામેન્ટ

નં.૦૮બી/૦૭/૦૪૪૧/૦/૦૦૧ અને ટેનામેન્ટ નં.૦૮બી/૦૭/૦૪૪૧/૦/૦૦૨ કયા અધિકારીશ્રી ધ્વારા આપવામાં આવેલ છે તથા એસેસમેન્ટ એન્ડ રીકવરી ડીપાર્ટમેન્ટનો તે સંદર્ભ સંપૂર્ણ રીપોર્ટ સાથેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી તા.૨૭/૦૮/૧૬ ના રોજ તથા માહિતી પુરી પાડયા પછી ફરી નારજ થઈ તા.૦૫/૧૦/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ મુદ્દા નં.(૧) અંગે "હા" મુદ્દા નં.(૨) અંગે સર્વેયરશ્રી કિરણ જી. સોલંકી." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " આ અંગેની મૌખિક જાણ તથા લેખિત માહિતી પત્ર આ સાથે સામેલ છે." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " આકારણી દફતરે પ્રથમ કરપાત્ર વ્યક્તિ તથા પ્રથમ મિલકતના ધારણ કરનાર કબ્જો ભોગવટો કરનાર વ્યક્તિએ વેરો ભરવાનો થાય છે." મુદ્દા નં.(૫) અંગે " પુરતા પુરાવા રજૂ કર્યેથી ઉપરોક્ત કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે." મુદ્દા નં.(૬) અંગે " ૦૮બી/૦૭/૦૪૪૧/૦૧/૦૦૨ પાણીનું બીલ છે. પાછલી બાકી ભર્યેથી અને અરજી આપ્યેથી બંધ થશે." મુદ્દા નં.(૭) અંગે " ૦૮બી/૦૭/૦૪૪૧/૦૦૧ અને ૦૦૨ સને ૧૯૯૯ થી બીલ ચાલુ થયા છે છેલ્લો સને ૨૦૧૫-૧૬ માં વેરો ભરેલ છે." મુદ્દા નં.(૮) અંગે " ટેનામેન્ટ નં.૦૮બી/૦૭/૦૪૪૧/૦/૦૦૨ નુ બીલ આવતુ નથી તેમજ અત્રેનાં દફતરે કમી થયેલ છે." મુદ્દા નં.(૯) અંગે " એસેસમેન્ટ એન્ડ રીકવરી ખાતા ધ્વારા ટેનામેન્ટ નં.૦૮બી/૦૭/૦૪૪૧/૦/૦૦૧ અને ટેનામેન્ટ નં.૦૮બી/૦૭/૦૪૪૧/૦/૦૦૨ વર્ષોથી ચાલી આવેલ છે. આકારણી અધિકારીશ્રી મારફતે આપવામાં આવેલ છે." એ મુજબ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને ફક્ત મુદ્દા નં.(૧) અને મુદ્દા નં.(૨) સિવાય બાકીનાં તમામ મુદ્દાઓની માહિતી પાડવામાં આવેલ હોઈ મુદ્દા નં.(૧) અને મુદ્દા નં.(૨) ની અંશત: નહિ પુરી પડાયેલ માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે જેથી બાકીનાં મુદ્દાઓ જોગ આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૩/૦૮/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને ફક્ત મુદ્દા નં.(૧) અને મુદ્દા નં.(૨) સિવાય બાકીનાં તમામ મુદ્દાઓની માહિતી પાડવામાં આવેલ હોઈ મુદ્દા નં.(૧) અને મુદ્દા નં.(૨) ની અંશત: નહિ પુરી પડાયેલ માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે જેથી બાકીનાં મુદ્દાઓ જોગ આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. વધુમાં માહિતી અધિકાર અધિનિયમ ૨૦૦૫ અન્વયે સેક્શન ૨૦(૧) હેઠળ કસુરવાર અધિકારીને દંડ કરવાની સત્તા અપીલ અધિકારીને નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૭૨૫
તારીખ:- ૧૫/૧૦/૧૬

(એસ.એસ. ખતીબ)
અપીલ અધિકારી અને
આસી.કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૫ તા.૨૩/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી સુરેશ એમ. પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સુરેશ એમ. પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૧૫૬ તા. ૧૧/૦૮/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત શહેર મંછરપુરા વૈરાગીની વાડી રામન આર્કેડની સામે મિલકત નં. ૬/૭૪/૭૫/૭૬/૭૭/૧૨૧(અ) પૈકી વાળી વિગેરે મિલકતોની મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૩/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૫/ ૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સુરેશ એમ. પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૫૬ તા. ૧૧/૦૮/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેર મંછરપુરા વૈરાગીની વાડી રોમન આર્કેડની સામે મિલકત નં. ૬/૭૪/૭૫/૭૬/૭૭/૧૨૧(અ) પૈકી વાળી મિલકત. મુદ્દા નં.(૨) સુરત શહેર બેગમપુરા દુધારાશેરી મિલકત નં. ૪/૩૦૭ વાળી મિલકત. મુદ્દા નં.(૩) સુરત શહેર નવાપુરા લીમડીશેરી તથા ગલ્કા ગલીમાં આવેલ મિલકત નં. ૩/૩૨૬૨/૬૩ વાળી મિલકત. મુદ્દા નં.(૪) મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ નંબર વાળી મિલકતનાં પ્લાન કઈ તારીખે, કયા મહિનામાં, કયા વર્ષમાં, કયા હેતુ માટે મંજૂર કરવામાં આવ્યા તેના આર્કિટેક્ચર નામ – સરનામાં સાથેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૫) મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ વાળી મિલકતનો પ્લાન કેટલા માળનો મંજૂર કરવામાં આવ્યો છે તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૬) મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ વાળી મિલકતમાં મંજૂર પ્લાન કરતા તેમજ હેતુ ફેર કરી બાંધકામ કરવામાં આવેલ તે બાબતે આપવામાં આવેલ ટાર્કિડ અને નોટીસ આપવામાં આવેલ હોય તેની સહી – સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ વાળી મિલકતમાં શહેર વિકાસ વિભાગ તરફથી ડિમોલેશ કરવામાં આવેલ હોય તે બાબતે વહીવટી ચાર્જ વસુલ કરવામાં આવેલ હોય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ વાળી મિલકતમાં મિલકતના માલિકો ઉપર સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી કોર્ટ કેસ કરવામાં આવેલ હોય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ વાળી મિલકતમાં બાંધકામ પૂર્ણ થયા બાદ મિલકતના માલિકે વસવાટ માટેની પરવાનગી મેળવવા માટે સુરત મહાનગરપાલિકામાં કઈ તારીખે અરજી કરવામાં આવી અને સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી વસવાટની પરવાનગી આપવામાં આવી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ વાળી મિલકતમાં ડ્રેનેજ અને પાણી કનેક્શન માટે મિલકતના માલિકો તરફથી કઈ તારીખે અરજી કરવામાં આવી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ વાળી માહિતી રેકર્ડ આધારીત માંગવામાં આવેલ છે અને લોક હિત માટે તેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૩/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૫૭૨ તા.૨૬/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ.

જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૭૨ તા.૦૯/૦૯/૧૬ થી મિલકત વોર્ડ નં.૩, ૪, ૬, પૈકીની મિલકતોની માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૩) મિલકત નં.૩/૩૨૬૨/૬૩ પૈકી ૩/૩૨૬૨-૬૩ વાળી મિલકત અંગે આપે માંગેલ મુદ્દા નં.(૪) થી (૧૦) ની " માહિતી અત્રેનાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી." તથા મુદ્દા નં.(૪) અંગે આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી મિલકત વોર્ડ નં. ૬/૭૪-૭૭, ૧૨૧/૧ (અ) /૧૬, તથા વોર્ડ નં.૪/૩૦૭ વાળી મિલકતનાં મંજૂર પ્લાન તથા રજાચિટ્ટીની નકલમાંથી મળી શકશે. જે મંજૂર પ્લાનની નકલ નંગ - ૦૨ ના રૂ.૧૨૦૮/- તથા રજાચિટ્ટીની નકલ નંગ - ૦૨ નાં રૂ.૦૪/- મળી કુલ રૂ.૧૨૧૨/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતીની નકલ મળી શકશે" મુદ્દા નં.(૬) મિલકત વોર્ડ નં. ૬/૭૪-૭૭, ૧૨૧/૧ (અ)/૧૬, વોર્ડ નં.૪/૩૦૭ વાળી મિલકતમાં અત્રેથી પાઠવેલ નોટીસની નકલ નંગ - ૦૬ ના રૂ.૧૨/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૭), (૮), (૯) અંગે " અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી અત્રેનાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી." અને મુદ્દા નં.(૧૦) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી અત્રેનાં વિભાગને લાગુ પડતુ નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૭૨ તા.૨૬/૦૯/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી તા.૦૫/૧૦/૧૬ નાં પત્રથી "જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અપીલ કર્યા બાદ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ જે માહિતી મને તા.૨૮/૦૯/૧૬ ના રોજ કુરિયર મારફતે મળેલ એટલે માહિતી મફત પુરી પાડવા હુકમ કરવા જણાવવામાં આવેલ છે. જે માહિતી માંગેલ છે તેમાં નકલોની માંગણી કરવામાં આવેલ ન હોવા છતાં નકલ ફી ભરવા જણાવવામાં આવેલ છે જે ખોટુ છે. મુદ્દા નં.(૧) વાળી મિલકતમાં તત્કાલીન કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા કાર્યવાહી કરવામાં આ વેલ હોવા છતાં માહિતી છુપાવવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં.(૮) અંગે કેસ ચાલુ હોવા છતાં મુદ્દા નં.(૮) ની ખોટી માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં.(૩) થી માંગવામાં આવેલ માહિતી સંદર્ભે સ્થળ ઉપર ત્રણ માળ સુધી બાંધકામ થઈ જાય તે પણ નગર પ્લાન મંજૂર કરાવ્યા વગર અને વિસ્તારમાં રાઉન્ડ મારતા જુનિયર ઈજનેર, ડેપ્યુટી ઈજનેર, કાર્યપાલક ઈજનેરને ખબર ન પડે તે વાત માનવામાં આવે તેમ નથી જેથી માહિતી છુપાવવામાં આવેલ છે તેમજ જેને લઈને મુદ્દા નં.(૬), (૭) અને (૮) ની માહિતી છુપાવવામાં આવેલ છે જે માહિતી પુરી પાડવા હુકમ કરશે." એવી રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં વોર્ડ નં.૩/૩૨૬૨-૬૩ અંગે દફતરી રેકર્ડ આધારીત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ વોર્ડ નં.૬/૭૪/૭૫/૭૬/ ૭૭/૧૨૧(અ) પૈકી તથા ૪/૩૦૭ અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૪) અને (૫) હેઠળ મુદ્દાવાર સ્પષ્ટ માહિતી માંગેલ હોય અરજદારશ્રીને દિન - ૦૩ માં માંગ્યા મુજબની માહિતી અંગે મુદ્દાસર પ્રત્યુત્તર પાઠવવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૬) હેઠળ માંગેલ માહિતી અન્વયે પાઠવેલ પ્રત્યુત્તરની નકલ અરજદારશ્રીને સમયમર્યાદા બાદ મળેલ હોય, ફક્ત મુદ્દા નં.(૬) હેઠળ માંગેલ માહિતી વિના મુલ્યે દિન - ૦૭ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં.(૭), (૮) અને (૯) અંગે અરજદારશ્રીને શહેર વિકાસ વિભાગ સંબંધીત દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા

સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૧૦) અંગે ડ્રેનેજ અને પાણી વિભાગને લાગત ઉપરોક્ત તમામ મિલકતોની આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ ઈન્કાર કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતુ ન હોઈ જે અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પાડવામાં આવેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ પ્રત્યુત્તર / માહિતી દિન - ૦૭ માં વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૧/૦૮/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેજાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં વોર્ડ નં.૩/૩૨૬૨-૬૩ અંગે દફતરી રેકર્ડ આધારીત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ વોર્ડ નં.૬/૭૪/૭૫/૭૬/૭૭/૧૨૧(અ) પૈકી તથા ૪/૩૦૭ અંગે માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી મુદ્દા નં.(૪) અને (૫) હેઠળ મુદ્દાવાર સ્પષ્ટ માહિતી માંગેલ હોય અરજદારશ્રીને દિન-૦૩ માં માંગ્યા મુજબની માહિતી અંગે મુદ્દાસર પ્રત્યુત્તરની નકલ પાઠવવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૬) હેઠળ માંગેલ માહિતી અન્વયે પાઠવેલ પ્રત્યુત્તર અરજદારશ્રીને સમયમર્યાદા બાદ મળેલ હોય, ફક્ત મુદ્દા નં.(૬) હેઠળ માંગેલ માહિતી વિના મુલ્યે દિન - ૦૭ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં.(૭), (૮) અને (૯) અંગે અરજદારશ્રીને શહેર વિકાસ વિભાગ સંબંધીત દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૧૦) અંગે ડ્રેનેજ અને પાણી વિભાગને લાગત ઉપરોક્ત તમામ મિલકતોની આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ ઈન્કાર કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતુ ન હોઈ જે અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પાડવામાં આવેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ પ્રત્યુત્તર / માહિતી દિન - ૦૭ માં વિના મુલ્યે પુરી પાડવા તથા અરજદારે માંગેલ માહિતી માટે વધારાની ફી (નકલ ફી) ભરવા માટેની જાણ ઠીક ઠીક સમય પહેલા અરજદારશ્રીને કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૭૪૫
તારીખ:- ૧૮/૧૦/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૭ તા.૨૭/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી વિજય એ. ભટ્ટ (ગીરનાર એપાર્ટમેન્ટનાં ફ્લેટ હોલર વતી)
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી વિજય એ. ભટ્ટ (ગીરનાર એપાર્ટમેન્ટનાં ફ્લેટ હોલર વતી)ની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૧૭૪ તા. ૧૬/૦૮/૧૬) થી સેન્ટ્રલઝોન મિલકત નં. ૮/૧૬૪૫ અને ૧૬૪૭/બ માં બાંધવામાં આવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ અને તે બાંધકામને નિયમ વિરૂધ્ધ આપવામાં આવેલ કામચલાઉ રજાચિઠ્ઠી વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૭/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૭/૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી વિજય એ. ભટ્ટ (ગીરનાર એપાર્ટમેન્ટનાં ફ્લેટ હોલર વતી)ની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૭૪ તા. ૧૬/૦૮/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજીથી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

સેન્ટ્રલઝોન મિલકત નં. ૮/૧૬૪૫ અને ૧૬૪૭/બ માં બાંધવામાં આવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ અને તે બાંધકામને નિયમ વિરૂધ્ધ આપવામાં આવેલ કામચલાઉ રજાચિઠ્ઠી. મુદ્દા નં. (૧) તા.૦૨/૦૪/૧૬ નાં રોજ આપેલી અરજીમાં મિલકત નોંધ નં. ૮/૧૬૪૫ અને ૧૬૪૭/બ માં માર્જીનની જગ્યામાં ગેરકાયદેસર બાંધવામાં આવેલી લોખંડની ઍંગલો સાથેના પતરા બાબતે શું પગલા લેવામાં આવ્યા જેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) જો આ અરજીના સંદર્ભે ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવામાં આવ્યું કે કેમ ? જો દુર કરવામાં આવ્યું તો તે એસ.એમ.સી. તરફથી અથવા તો મિલકત માલીકો તરફથી દુર કરવામાં આવ્યું તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) આ બાંધકામ દુર થયા પછી થોડાક જ દિવસમાં આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ ફરી બાંધી દેવામાં આવ્યું તો તે કયા અધિકારીશ્રીની રજાચિઠ્ઠીથી બાંધવામાં આવ્યું ? મુદ્દા નં. (૪) આ રજાચિઠ્ઠીની ઝેરોક્ષ નકલ સાથે તે કયા જી.ડી.સી.આર. કાયદા અને નિયમ હેઠળ મંજૂરી આપવામાં આવી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) જી.ડી.સી.આર. ના નિયમ ૧૧ મુજબ મિલકતના આસપાસના વિસ્તારને શુદ્ધ સૂર્યપ્રકાશ તેમજ હવા મેળવવાના હકકો મળે કે નહી તે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૬) મિલકત નં. ૮/૧૬૪૫ અને ૧૬૪૭/બ ના માર્જીન એરીયાનાં ભાગમાં ગેરકાયદેસર બાંધવામાં આવેલ લોખંડનાં ઍંગલ પર પારદર્શી પતરાથી પાછળના ભાગમાં આવેલ ગીરનાર એપાર્ટમેન્ટના રહેવાસી નાગરીકોને પારદર્શીતા વગરનો શુદ્ધ સૂર્ય પ્રકાશ તેમજ પ્રદુષણ મુક્ત હવા મળી શકશે કે નહી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૭) ઉપર મુજબની મિલકત દ્વારા બાંધવામાં આવેલ આ ગેરકાયદે બાંધકામથી કે જેનો ઢોળાવ ગીરનાર એપાર્ટમેન્ટમાં પડતો રાખવામાં આવ્યો છે જેથી વરસાદનું તમામ પાણી ગીરનાર એપાર્ટમેન્ટનાં ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર પડતા એપાર્ટમેન્ટની પીવાના પાણીની ટાંકીમાં ભેળસેળ થવાની શક્યતાથી એપાર્ટમેન્ટના રહેવાસી નાગરીકોને આરોગ્યના પ્રશ્ન ઉભા થાય છે તે અંગેની જવાબદારી સેન્ટ્રલઝોનની હોય છે કે મિલકતના માલીકોની હોય છે તે અંગેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૮) ઉપરોક્ત મિલકતમાં જી.ડી.સી.આર.ના નિયમ - ૧૯ મુજબ ઉપર્યુક્ત મિલકતમાં ૩૭૧.૧૧ ચો.મી. પાર્કિંગ મંજૂર કરવામાં આવેલ છે. જે માહિતી સાચી છે કે કેમ તે આપવી. મુદ્દા નં. (૯) જી.ડી.સી.આર. નાં નિયમ - ૧૯ મુજબ ઉપર્યુક્ત મિલકતમાં પાર્કિંગની જગ્યાની હાલની પરિસ્થિતિ શું છે જે અંગેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૦) તા.૦૨/૦૪/૧૬ ની ફરીયાદ અરજી સંદર્ભે તા. ૧૮/૦૭/૧૬, તા.૦૮/૦૮/૧૬ તેમજ તા. ૧૨/૦૮/૧૬ માન.કમિશનરશ્રી તોરવણે સાહેબને અમારા ધ્વારા રજૂઆત કરવામાં આવી તો કમિશનર સાહેબ અરજી સામે શું નોંધ મુકી અને અધિકારીશ્રીને કયા પગલાં લેવા જણાવવામાં આવ્યું તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૧) ઉપર્યુક્ત ફરીયાદ અરજી બાબતે કાર્યપાલક ઈજનેર અને તેમના

કર્મચારીગણ સાથે મિલકતોમાં સ્થળ તપાસ માટે આવ્યા હતા ત્યાં તેમનું શું નિરીક્ષણ હતું તે અને કાર્યપાલક ઈજનેર અને તેમના કર્મચારી ગણે આ મિલકતમાં પાર્કિંગ એરીયા, માર્જીન એરીયામાં કોઈ ગેરકાયદેસર બાંધકામ જોવામાં આવ્યું કે કેમ તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) જો આ મિલકતમાં અન્ય ગેરકાયદેસર બાંધકામ નજરમાં આવ્યું હોય તો તેને ક્યારે ડીમોલાર્ડસ કરવામાં આવશે જેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) લોખંડની ઍંગલો પર પતરાનું ગેરકાયદેસર બાંધકામની કામચલાઉ રજાચિટ્ટી કેટલા સમયની હોય છે અને સમયપુરો થયા પછી તે દુર કરવાની જવાબદારી કોને માથે હોય છે તે અંગેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૭/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૬૧૩ તા.૩૦/૦૮/૧૬ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી તા.૦૪/૧૦/૧૬ નાં પત્રથી અત્રે પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ છે જેમાં મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) અન્વયે રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી આપવાની રહે છે જે આપવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં.(૩) અન્વયે પણ આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ ઉપલબ્ધ રેકર્ડના આધારે માહિતી આપવાની હોય છે તેમજ પાર્કિંગની હાલની પરિસ્થિતિ અંગે રેકર્ડ પર કોઈ માહિતી ઉપલબ્ધ જણાતી નથી. મુદ્દા નં.(૪) અંગે જાણી બુઝીને માહિતી આપવામાં આવેલ નથી જેવી અરજદારશ્રી ધ્વારા કરવામાં આવેલ આક્ષેપ અસ્વીકાર્ય છે. મુદ્દા નં.(૫) હેઠળ આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અત્રેથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબ માહિતી આપવાની રહે છે જે અરજદારને પાઠવેલ છે. મુદ્દા નં.(૬) અત્રેથી રેકર્ડ ઉપલબ્ધ પરવાનગી હુકમની આપવામાં આવેલ છે. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨ (એફ) મુજબ અન્ય વિગતો બાબતે માહિતી આપવાની રહેતી નથી મુદ્દા નં.(૭) માંગેલ માહિતી રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવામાં આવેલ છે. ત્યારબાદની મૂળ અરજી સિવાયની અપીલ અરજીમાં કરેલ અન્ય રજુઆતો બાબતે માહિતી આપવાનો પ્રશ્ન રહેતો નથી. જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૮૮ તા.૩૦/૦૮/૧૬ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " તા.૦૨/૦૫/૧૬ થી જૈન દેરાસર ટ્રસ્ટના ટ્રસ્ટીઓને રૂબરૂમાં સમજ આપી ફરીયાદ અરજીમાં જણાવેલ ગેરકાયદેસર લોખંડની ઍંગલ તથા પતરાના શેડ તેમની મારફતે દુર કરાવવામાં આવેલ." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " મુદ્દા નં.૧ મુજબ પ્રત્યુત્તર." મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) અંગે ઉપરોક્ત બાંધકામ સંદર્ભે જી.ડી.સી.આર. ૧૬.૨૧ ની જોગવાઈ હેઠળ આપવામાં આવેલ પરવાનગી હુકમની નકલ પાના નંગ ૦૧ ના રૂ.૨/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૫), (૬) અને (૭) અંગે " આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ ફક્ત રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની હોય છે. કોઈ કારણો કે અભિપ્રાય આપવાના રહેતા નથી." મુદ્દા નં.(૮) અને (૯) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી અત્રેના રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૧૦) અંગે " તા.૦૨/૦૪/૧૬, તા.૧૮/૦૭/૧૬, તા.૦૮/૦૮/૧૬ તથા તા.૧૨/૦૮/૧૬ ની ફરીયાદ અન્વયેના કમિશનરશ્રી તરફે કરવામાં આવેલ કોમ્પલાયન્સ રીપોર્ટની પાના નંગ ૦૩ ના પ્રતિ નકલ દીઠ રૂ.૦૨/- લેખે રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૧૧) અને (૧૨) અંગે " આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ ફક્ત રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની હોય છે. કોઈ કારણો કે અભિપ્રાય આપવાના રહેતા નથી." મુદ્દા નં.(૧૩) અંગે " મુદ્દા નં.૩ ના મુજબ પ્રત્યુત્તર." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૧૩ તા.૩૦/૦૮/૧૬ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમિયાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી " તા.૦૭/૧૦/૧૬ ના પત્રથી અમોને કેટલીક માહિતી આપવામાં આવતી નથી. રેકોર્ડ આપની પાસે હોવા છતાં ઈરાદાપૂર્વક માહિતી છુપાવવાનો પ્રયાસ આપના જ ઉચ્ચ અધિકારીઓને ખોટા સાબીત કરવાનો પ્રયાસ થયો છે. ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે અગાઉ આપના જ ઉચ્ચ અધિકારીઓએ આપેલી માહિતી અને હાલમાં આપેલી માહિતી વચ્ચે કેટલો વિરોધાભાસ છે આનાથી કોઈકના ગેરકાયદેસર કામોને લાભ થાય

તેવી ખોટી માહિતી આપવાનો પ્રયાસ થયો છે. પ્રથમ અપીલ અરજીનો ઝીણવટપૂર્વક અભ્યાસ કરી સાચી માહિતી આપવા " રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) અંગે માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ અને મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૧૦) અને (૧૩) અંગે અરજદારશ્રી ધ્વારા નકલ ફી ભરપાઈ થયેથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને સહી મેળવી રૂબરૂ હાથોહાથ તા.૧૨/૦૮/૧૬ નાં રોજ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. જેથી મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અને (૧૦) તથા (૧૩) અંગે આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. અને મુદ્દા નં.(૫), (૬), (૭), (૧૧) અને (૧૨) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ ફક્ત રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની હોય છે. કોઈ કારણો કે અભિપ્રાય આપવાના રહેતા નથી." એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૮) અને (૯) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૬/૦૮/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) અંગે માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ અને મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૧૦) અને (૧૩) અંગે અરજદારશ્રી ધ્વારા નકલ ફી ભરપાઈ થયેથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને સહી મેળવી રૂબરૂ હાથોહાથ તા.૧૨/૦૮/૧૬ નાં રોજ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. જેથી મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અને (૧૦) તથા (૧૩) અંગે આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. અને મુદ્દા નં.(૫), (૬), (૭), (૧૧) અને (૧૨) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ ફક્ત રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની હોય છે. કોઈ કારણો કે અભિપ્રાય આપવાના રહેતા નથી." એ મુજબ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૮) અને (૯) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.



નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૭૪૬
તારીખ:- ૧૮/૧૦/૧૬

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

	સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન	
---	--	---

અપીલ અરજી નં. ૧૫૦ તા.૨૭/૦૮/૧૬

અરજદાર:— શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૨૫૫ તા.૨૪/૦૮/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વરીયાળી બજાર એડુસ કમ્પાઉન્ડમાં વોર્ડ નં. ૧૨/૨૧૧૨ વાળી મિલકતમાં કેટલા ક્ષેત્રફળના બાંધકામની પરમીશન લીધી છે. અને હાલ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં બાંધકામ થઈ રહ્યું છે. વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૭/૦૮/૧૬ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૫૦/ ૨૦૧૬-૧૭**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શોએબ અબુબકર કોલસાવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૨૫૫ તા.૨૪/૦૮/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વરીયાળી બજાર એડુસ કમ્પાઉન્ડમાં વોર્ડ નં. ૧૨/૨૧૧૨ વાળી મિલકતમાં કેટલા ક્ષેત્રફળના બાંધકામની પરમીશન લીધી છે. અને હાલ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં બાંધકામ થઈ રહ્યું છે. તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ૧૨/૨૧૧૨ વાળી મિલકતમાં બાંધકામ કરવા માટે આરકોલોજી ડીપાર્ટમેન્ટ તરફથી મળેલ પરવાનગીની નકલની સર્ટીફાઈડ કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ૧૨/૨૧૧૨ વાળી મિલકતમાં તા.૨૮/૦૭/૧૬ ના રોજ ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી સંજય પટેલ જુનિયર ઈજનેર ખલીલ પઠાન સ્થળ ઉપર હાજર હોય તેમણે સ્થળ ઉપર કરેલ વિઝીટ બાદનો રિપોર્ટની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ૧૨/૨૧૧૨ વાળી મિલકતમાં મંજૂર પ્લાન અને રજાચિટ્ટી મુજબ બાંધકામ થયેલ છે કે કેમ ? તની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૭/૦૮/૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રી તરફથી તા.૨૭/૦૮/૧૬ ની પ્રથમ અપીલ અરજીમાં રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજુઆત કરવામાં આવેલ, જેનાં સંદર્ભે અરજદારશ્રીને અત્રેના પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૦૭ તા.૨૮/૦૮/૧૬ થી તા.૦૬/૧૦/૧૬ નાં રોજ ૧૨:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર રાખવામાં આવેલ રૂબરૂ સુનાવણી સંદર્ભે અરજદારશ્રી ધ્વારા " મૂળ અરજી મુજબની સંપૂર્ણ માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા અમારી રજુઆત છે." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી તથા ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), તરફથી " દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવાની રહેશે." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ

અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી. આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૪/૦૮/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં પ્રત્યુત્તર / માહિતી પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૭૬૫
તારીખ:- ૨૦/૧૦/૧૬

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.