



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૧ તા.૦૬/૦૪/૧૭

અરજદાર:— શ્રી મો.રઉફ શાહ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મો.રઉફ શાહની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૬૪૨ તા.૦૪/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) નોંધ નં.૭/૩૨૧૦ ઉપર બંધાય રહેલ ગેરકાયદે બાંધકામ અંતર્ગત બિલ્ડર દ્વારા પાઠવવામાં આવેલ જવાબનો સ્ટેટસ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૬/૦૪/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મો.રઉફ શાહની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૬૪૨ તા.૦૪/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) નોંધ નં.૭/૩૨૧૦ ઉપર બંધાય રહેલ ગેરકાયદે બાંધકામ અંતર્ગત બિલ્ડર દ્વારા પાઠવવામાં આવેલ જવાબનો સ્ટેટસ જણાવો. મુદ્દા નં.(૨) બિલ્ડરે પાઠવેલ જવાબ સુરત મહાનગરપાલિકાના નિતી-નિયમો અનુસાર ગ્રાહ્ય રાખવા જોગ છે કે કેમ ? મુદ્દા નં.(૩) બિલ્ડરે પાઠવેલ જવાબ પ્રમાણે ઉપરોક્ત અરજી દફતરે કરવામાં આવી કે નહિં ? મુદ્દા નં.(૪) જો અરજી દફતરે કરવામાં આવી હોય તો ઉપરોક્ત અરજી દફતરે કરવા માટે ગ્રાહ્ય રાખવાના કારણો જણાવો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૯ તા.૧૧/૦૪/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૮૮૦ તા.૨૨/૦૩/૧૭ થી " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૯ તા.૧૧/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર–(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં– ૧૦–એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૩

તારીખ:– ૨૪/૦૪/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૨ તા.૦૬/૦૪/૧૭

અરજદાર:— શ્રી મો.રઉફ શાહ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મો.રઉફ શાહની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૬૮૭ તા.૦૮/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૭/૩૨૧૦ ઉપર દેખીતી રીતે થઈ રહેલ ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે આર્કિટેક / બિલ્ડરે રજૂ કરેલ હકીકતની સ્થળ – તપાસ કરવામાં આવી છે કે કેમ ? વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૬/૦૪/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૨/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મો.રઉફ શાહની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૬૮૭ તા.૦૮/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૭/૩૨૧૦ ઉપર દેખીતી રીતે થઈ રહેલ ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે આર્કિટેક / બિલ્ડરે રજૂ કરેલ હકીકતની સ્થળ – તપાસ કરવામાં આવી છે કે કેમ ? મુદ્દા નં.(૨) જો સ્થળ – તપાસ સક્ષમ અધિકારી દ્વારા કરવામાં આવી હોય તો તે અધિકારીશ્રીનું નામ તથા હોદ્દો જણાવો. મુદ્દા નં.(૩) જો તાકીદનો પત્ર દફતરે કરવામાં આવ્યું હોય તો, ઉપરોક્ત તાકીદનો પત્ર સુરત મહાનગરપાલિકાનાં નિતી-નિયમો અનુસાર દફતરે કરવા માટેના આદર્શ કારણો જણાવો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૮ તા.૧૧/૦૪/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૮૦૪ તા.૨૪/૦૩/૧૭ થી " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૮ તા.૧૧/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૮/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર–(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં– ૧૦–એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૫

તારીખ:– ૨૪/૦૪/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૩ તા.૧૦/૦૪/૧૭

અરજદાર:— શ્રી જય ટાંક
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જય ટાંકની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૫૫૭ તા.૨૭/૦૨/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત શહેરમાં ચાલતા બિન અધિકૃત બાંધકામને છેલ્લા એક વર્ષ (૨૦૧૬ – જાન્યુઆરી)માં પાઠવેલ નોટીસ કે મનાઈ હુકમની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની વિગતવાર માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૦/૦૪/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જય ટાંકની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૫૭ તા.૨૭/૦૨/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેરમાં ચાલતા બિન અધિકૃત બાંધકામને છેલ્લા એક વર્ષ (૨૦૧૬ – જાન્યુઆરી)માં પાઠવેલ નોટીસ કે મનાઈ હુકમની નકલની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) બિન અધિકૃત બાંધકામ કયા કર્મચારી અધિકારીનાં કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેમના નામ, ફોટો, કર્મચારી નંબર સાથેની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) કચેરી ધ્વારા નોટીસ પાઠવ્યા બાદ મિલકતદારે રજૂ કરેલ બાંહેધરી પત્રકની નકલ આપવી. તેમજ મિલકત વિરૂધ્ધ કરેલ કાર્યવાહીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૦/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૯ તા.૧૩/૦૪/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૮૩૪ તા.૧૮/૦૩/૧૭ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૨૩/૦૩/૧૭ ના રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો. આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૯ તા.૧૩/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં

રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરવા / સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૭/૦૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરવા / સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૫
તારીખ:- ૨૪/૦૪/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૪ તા.૧૫/૦૪/૧૭

અરજદાર:— શ્રી ઝફર અહમદ ગુલામ અહમદ મૌલવી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ઝફર અહમદ ગુલામ અહમદ મૌલવીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૭૫૩ તા.૦૮/૧૧/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) શહેર સુરતના રૂદરપુરા વિસ્તારમાં આવેલ બોમ્બે રેલ રાહત કોલોનીમાં આવેલ રૂમ નં.૪ વાળી મિલ્કતનાં અરજદાર સહ માલિક છે અને મજકુર મિલ્કતમાં અરજદારનો વણવહોંચાયેલો હક હિસ્સો ચાલી આવેલો છે અને મજકુર મિલ્કતના અરજદારના સહ માલિકે મજકુર મિલ્કત ઉપર ગેરકાયદેસરનો કબજો કરેલ છે અને સદર મિલ્કત અરજદારની પરવાનગી કે સંમતિ વિના ભાડુતોને ગેરકાયદેસર રીતે ભાડે આપેલ છે વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૫/૦૪/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૪/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ઝફર અહમદ ગુલામ અહમદ મૌલવીની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૫૩ તા.૦૮/૧૧/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) શહેર સુરતના રૂદરપુરા વિસ્તારમાં આવેલ બોમ્બે રેલ રાહત કોલોનીમાં આવેલ રૂમ નં.૪ વાળી મિલ્કતનાં અરજદાર સહ માલિક છે અને મજકુર મિલ્કતમાં અરજદારનો વણવહોંચાયેલો હક હિસ્સો ચાલી આવેલો છે અને મજકુર મિલ્કતના અરજદારના સહ માલિકે મજકુર મિલ્કત ઉપર ગેરકાયદેસરનો કબજો કરેલ છે અને સદર મિલ્કત અરજદારની પરવાનગી કે સંમતિ વિના ભાડુતોને ગેરકાયદેસર રીતે ભાડે આપેલ છે અને તેવી ભાડાવાળી જગ્યા ભાડુઆતોને ઓછી પડતી હોવાથી મજકુર મિલ્કતનાં સહ માલિક સોફીયાબીબી મોહંમદ અસગર મૌલવીએ મજકુર મિલ્કતના આગળના ભાગે આવેલ સરકારી જગ્યામાં ગેરકાયદેસર રીતે દબાણ કરી પતરાનું બાંધકામ કરી તેવાં પતરાવાળા ભાગનું ભાડુ પણ તેઓ ઉઘરાવી પચાવી પાડે છે તેથી તેઓને તેમ ન કરવાનું જણાવતાં તેઓ થાય તે કરી લેવાનું જણાવે છે. તેથી હાલની વાંધા અરજી કરવી પ્રાપ્ત થઈ છે. મુદ્દા નં.(૨) રૂદરપુરા બોમ્બે રેલ રાહત કોલોનીમાં આવેલ રૂમ નં.૪ વાળી મિલ્કતના આગળના ભાગે સરકારી ખુલ્લી જગ્યા આવેલ છે તે જ રીતે અન્ય રૂમોની આગળના ભાગે પણ તેવી સરકારી ખુલ્લી જગ્યા આવેલ છે. અને જો રૂમ નં.૪ વાળા ખોટી અને ગેરકાયદેસર રીતે સરકારી જગ્યામાં દબાણ કરી બાંધકામ કરી જગ્યા પચાવી પાડે તો તેમને જોઈ અન્ય રૂમના માલિક કબજેદાર સોફીયાબીબી મોહંમદ અસગર મૌલવીએ જે ગેરકાયદેસરનું દબાણ સરકારી જગ્યામાં કરેલ છે, તે દુર કરવા હાલની વાંધા અરજી કરેલ છે. મુદ્દા નં.(૩) અગાઉ પણ મજકુર રૂમના આગળના ભાગે સરકારી જગ્યામાં દબાણ કરવામાં આવેલ, જે દબાણ દુર કરવામાં આવેલ. તેમ છતાં ફરીથી હાલના માલિક સોફીયાબીબી મોહંમદ અસગર મૌલવી કાયદો હાથમાં લઈ સરકારી જગ્યા પચાવી પાડવાનું કાવતરું રચી ખોટી અને ગેરકાયદેસર રીતે સરકારી જગ્યામાં પતરાનું બાંધકામ કરી તેવી જગ્યા ક્વર કરેલ છે. તેથી તેઓ વિરૂધ્ધ કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવા પણ અરજદારની આપ સાહેબને નમ્ર અરજ છે. તેથી હાલની અરજી કરેલ છે. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરના તમામ સંજોગોના લક્ષમાં રૂમ નં.૪ ના માલિક સોફીયાબીબી

મોહંમદ અસગર મૌલવીએ જે સરકારી જગ્યામાં દબાણ કરેલ છે. તે દબાણ તાત્કાલીક દૂર કરવા કાર્યવાહી કરસ તેઓ વિરુદ્ધ શિક્ષાત્મક પગલાં ભરશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૫/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૨૨ તા.૨૦/૦૪/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૨ તા.૨૦/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૯/૧૧/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૯૨

તારીખ:- ૨૭/૦૪/૧૭

(ડી.સી. ગાંધી)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૫ તા.૧૫/૦૪/૧૭

અરજદાર:— શ્રી ઈકબાલ ઈસાબાઈ દેસાઈ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ઈકબાલ ઈસાબાઈ દેસાઈની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૫૧૯ તા.૨૦/૦૨/૧૭) થી ૪/૨૩૨૭ થી નોંધાયેલી મિલકત ઉપર પ્લાન રજૂ કરનારાઓના ફાઈલોનો શું નિકાલ આવ્યો તેની લેખિતમાં માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૫/૦૪/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ઈકબાલ ઈસાબાઈ દેસાઈની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૧૯ તા.૨૦/૦૨/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

૪/૨૩૨૭ થી નોંધાયેલી મિલકત ઉપર પ્લાન રજૂ કરનારાઓના ફાઈલોનો શું નિકાલ આવ્યો તેની લેખિતમાં માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૫/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૦૬ તા.૧૭/૦૪/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૭૯૭ તા.૧૫/૦૩/૧૭ થી " સદર મિલકતની માલિકી બાબતે વાંધા અરજી / કોર્ટકેસ થયેલ હોય, વિકાસ પરવાનગી માટે રજૂ કરવામાં આવેલ ફાઈલ પેન્ડીંગ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૬ તા.૧૭/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

(૧) આમ, સદર અપીલ અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને માંગેલ માહિતી અન્વયે જણાવવાનું કે સદર મિલકતની ફાઈલ કોર્ટ કેસ થયો હોય અત્રેથી તે ફાઈલ સદંતર પેન્ડીંગ હોવાથી, સદર માહિતીની વિગત લેખિતમાં આપી શકાય નહિ હોવાની સ્પષ્ટતા કરી છે તેમ છતાં અરજદારશ્રી ધ્વારા

માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે તેઓશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો આગોતરા સમય મેળવી દફતરી ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની આવી માંગણી થયેથી તેઓશ્રીને રેકર્ડ તપાસણી અંગેની વ્યવસ્થા કરી આપવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૦/૦૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને જણાવવાનું કે સદર મિલકતની ફાઈલ કોર્ટ કેસ થયો હોય અત્રેથી તે ફાઈલ સદંતર પેન્ડીંગ હોવાથી, સદર માહિતીની વિગત લેખિતમાં આપી શકાય નહિ હોવાની સ્પષ્ટતા કરી છે તેમ છતાં અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે તેઓશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો આગોતરા સમય મેળવી દફતરી ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની આવી માંગણી થયેથી તેઓશ્રીને રેકર્ડ તપાસણી અંગેની વ્યવસ્થા કરી આપવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૪૨

તારીખ:- ૦૮/૦૫/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૬ તા.૧૮/૦૪/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૧૦ તા.૦૯/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) ૩/૬૮૯, ૬૯૦, ૩/૩૯૭૭, ૩/૩૯૭૮ વાળી મિલકતનાં પાસ થયેલ પ્લાનની કોપી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૮/૦૪/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૧૦ તા.૦૯/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૩/૬૮૯, ૬૯૦, ૩/૩૯૭૭, ૩/૩૯૭૮ વાળી મિલકતનાં પાસ થયેલ પ્લાનની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) રજાચિટ્ટીની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) પ્લાન સાથે માલિકી અંગે રજૂ કરવામાં આવેલ તમામ પુરાવા અને દસ્તાવેજની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) બી.યુ.સી. નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) 'બ' ફોર્મની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૮/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૨૩ તા.૨૧/૦૪/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૩ તા.૨૧/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૮/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૮૬
તારીખ:- ૨૮/૦૪/૧૭

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
- (૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૭ તા.૧૮/૦૪/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૨૮ તા.૧૪/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) ૩/૫૮૫ વાળી મિલકતમાં માલિકને તા.૦૮/૦૮/૧૫ ના રોજ સે.એન./આઉટવર્ડ ૨૩૩૨ ધી બોમ્બે પ્રો.મ્યુ.કોર્પો. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨૬૧ તથા બિલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન પ્રકરણ દર મુજબ આપેલ નોટીસ બાદ કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૮/૦૪/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૨૮ તા.૧૪/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૩/૫૮૫ વાળી મિલકતમાં માલિકને તા.૦૮/૦૮/૧૫ ના રોજ સે.એન./આઉટવર્ડ ૨૩૩૨ ધી બોમ્બે પ્રો.મ્યુ.કોર્પો. એક્ટ ૧૯૪૯ ની કલમ ૨૬૧ તથા બિલ્ડીંગ રેગ્યુલેશન પ્રકરણ દર મુજબ આપેલ નોટીસ બાદ કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) તા.૦૮/૦૨/૧૭ નાં રોજ વોર્ડ નં.૩/૪૪૪ તથા ૩/૪૫૪ અને ૩/૫૨૮ વાળી મિલકતમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી કરેલ તેનાં અનુસંધાનમાં આપના ધ્વારા કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) તા.૦૨/૦૧/૧૭ નાં રોજ વોર્ડ નં.૩/૫૪૭ થી ૫૪૯ અને ૫૫૧ થી ૫૫૬ તથા વોર્ડ નં.૪/૪૦૪ થી ૪૦૮ માં પ્લાન પાસ કરાવ્યા વગર ગેરકાયદેસર બાંધકામની અરજી કરેલ તેના અનુસંધાનમાં આપ ધ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ૬ ફુટની ગલીમાં કેટલા માળના બાંધકામની પરમીશન મળે છે. તે નિયમની નકલ ગુજરાતી ભાષામાં આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૮/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૬ તા.૨૪/૦૪/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૨ તા.૨૧/૦૪/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં નોટીસ બાદ કાર્યવાહી થયેલી હોવાની કોઈ વિગત ઉપલબ્ધ નથી." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપની ફરીયાદ અરજી અન્વયે કાર્યવાહી થયેલ હોવાની કોઈ વિગતો ઉપલબ્ધ નથી." મુદ્દા નં.(૩) અંગે વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૫૪૭ થી ૫૪૯ અને ૫૫૧ થી ૫૫૬ વાળી મિલકતમાં અત્રેથી તા.૨૮/૦૩/૧૭ તથા તા.૦૨/૦૧/૧૭ નાં રોજ ડિમોલીશનની કામગીરી શરૂ કરી રૂ.૭૫૦૦૦ તથા ૨૦૦૦૦ દંડ પેટે વસુલ લેવામાં આવેલ વોર્ડ નં.૪ અરજી અન્વયેની કાર્યવાહી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " માંગ્યા મુજબની માહિતી ગુજરાતી ભાષામાં ઉપલબ્ધ ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહિ, તેમ છતાં આપે માંગેલ નિયમની માહિતી અંગ્રેજી ભાષામાં ઉપલબ્ધ છે જે મેળવવા પ્રતિ પાના દીઠ રૂ.૦૨/- લેખે કુલ ચાર નંગ પાના માટે રૂ.૦૮/- ભરી મેળવી શકો છો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૬ તા.૨૪/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૪) હેઠળ માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ધ્વારા સમય મર્યાદાબાદ નકલ ફી ભરપાઈ કરવા અંગે જણાવેલ છે. જે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૬(૧) અને કલમ ૭(૧) સાથે સુસંગત જણાતું ન હોય અરજદારશ્રીને દિન - ૦૩ માં કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૮/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેમુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૪) હેઠળ માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ધ્વારા સમય મર્યાદાબાદ નકલ ફી ભરપાઈ કરવા અંગે જણાવેલ છે. જે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૬(૧) અને કલમ ૭(૧) સાથે સુસંગત જણાતું ન હોય અરજદારશ્રીને દિન - ૦૩ માં કલમ ૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ/ડી), શ્રી એ.કે. નાયક, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૩૦૩

તારીખ:- ૧૮/૦૫/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

(ડી.સી. ગાંધી)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૮ તા.૨૧/૦૪/૧૭

અરજદાર:— શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૫૭ તા.૧૦/૦૩/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૧૨ નોંધ નં.૧૨/૨૩૬૬ સૈયદપુરા મટન માર્કેટ પાછળ વાળી મિલ્કતના મંજૂર પ્લાન વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૧/૦૪/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૫૭ તા.૧૦/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૧૨ નોંધ નં.૧૨/૨૩૬૬ સૈયદપુરા મટન માર્કેટ પાછળ વાળી મિલ્કતના મંજૂર પ્લાનની ઝેરોક્ષ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) રજાચિટ્ટીની ઝેરોક્ષ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) 'બ' ફોર્મની ઝેરોક્ષ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) S.M.C નાં બાંધકામનાં નિયમ મુજબના તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાઓની ઝેરોક્ષ નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૧/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૩ તા.૨૫/૦૪/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૧ તા.૦૬/૦૪/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૩ તા.૨૧/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૩૫
તારીખ:- તા.૦૫/૦૫/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
- (૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૦૯ તા.૨૧/૦૪/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સૈયદ લીયાકતઅલી ઈબ્રાહીમઅલી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સૈયદ લીયાકતઅલી ઈબ્રાહીમઅલીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૧૭૩ તા.૧૦/૦૧/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) આપના વિભાગ ધ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૧/૦૪/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૦૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સૈયદ લીયાકતઅલી ઈબ્રાહીમઅલીની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૭૩ તા.૧૦/૦૧/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) આપના વિભાગ ધ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની નકલની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) શહેર બાંધકામ મંજૂર પ્લાન મુજબનું છે કે નહિ તેની વિગત આપશ્રી પાસે ના હોય તો અત્યાર સુધીમાં તેની વિરૂધ્ધ કરેલ કાર્યવાહીની નકલ સહિતની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૩) શહેર મિલ્કતનો પ્લાન મંજૂર કરાવવા મિલ્કત ધ્વારા આપના વિભાગમાં રજૂ કરેલ અરજી સહિતના તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) શહેર આર.સી.સી. બાંધકામનો પ્લાન મંજૂર કરાવવા કયા આર્કિટેક ધ્વારા આપના વિભાગમાં બાંધકામના રજૂ કરેલ સોગંધનામાં સહિત ડોક્યુમેન્ટની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) શહેર બાંધકામ આપશ્રીની કચેરીના કયા – કયા અધિકારીના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેના નામ હોદ્દા સહિતની વિગત આપવી તથા તે પૈકીના અધિકારીએ અત્યાર સુધીમાં બાંધકામ સ્થળની મુલાકાત લીધી તે અંગે કોઈપણ રીપોર્ટ તૈયાર કર્યા હોય તો તેની નકલ સહિતની વિગત નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૧/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૨ તા.૨૫/૦૪/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૩૮૫ તા.૦૨/૦૨/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી ત્રાહિત મિલ્કતને સંબંધિત છે. જેથી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ – ૧૧ ની કાર્યવાહી કર્યાબાદ નિયમનસાર માહિતી આપી શકાશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં છે. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી –(એ), નં.૧૨૬૨/એ/૨/બી વાળી ખાનગી મિલ્કતની માહિતી પુરી પાડવા સંબંધે અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં

આવેલ રેકર્ડ આપવો કે કેમ તેની લેખિતમાં દિન – ૦૫ ની અત્રે જાણ કરવા જણાવવામાં આવેલ છે જે સંદર્ભે સંબંધિત ત્રાહિત વ્યક્તિ ધ્વારા કોઈ લેખિત માહિતી આપવા સંદર્ભે જાણ કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૨ તા.૦૨/૦૨/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, અરજદારશ્રી ધ્વારા મુદ્દા નં.(૧) હેઠળ માંગવામાં આવેલ પ્લાન તથા વિકાસ પરવાનગીના પત્રની નકલ અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે દિન – ૦૩ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે. તથા મુદ્દા નં.(૨) થી (૫) હેઠળ અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ધ્વારા સમય મર્યાદામાં નિર્ણય કરેલ હોવાનું જણાતું ન હોય જે તાકિદે દિન – ૦૧ માં નિર્ણય કરી ત્રાહિત પક્ષકારને લેખિતમાં તેનાં નિર્ણયને જાણ કરતો પત્ર તેમજ પોતાના નિર્ણય અનુસાર અરજદારશ્રીને પાઠવવા જોગ પ્રત્યુત્તર / માહિતી દિન – ૦૩ માં વિના મુલ્યે પુરી પાડવા અંગેનો પ્રબંધ કરવા જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૧/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રી ધ્વારા મુદ્દા નં.(૧) હેઠળ માંગવામાં આવેલ પ્લાન તથા વિકાસ પરવાનગીના પત્રની નકલ અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે દિન – ૦૩ માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે. તથા મુદ્દા નં.(૨) થી (૫) હેઠળ અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ધ્વારા સમય મર્યાદામાં નિર્ણય કરેલ હોવાનું જણાતું ન હોય જે તાકિદે દિન – ૦૧ માં નિર્ણય કરી ત્રાહિત પક્ષકારને લેખિતમાં તેનાં નિર્ણયને જાણ કરતો પત્ર તેમજ પોતાના નિર્ણય અનુસાર અરજદારશ્રીને પાઠવવા જોગ પ્રત્યુત્તર / માહિતી દિન – ૦૩ માં વિના મુલ્યે પુરી પાડવા અંગેનો પ્રબંધ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૩૬
તારીખ:- ૦૫/૦૫/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦ તા.૨૧/૦૪/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અબ્દુલ રઝાક હાજીહુસેનભાઈ ઈટવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અબ્દુલ રઝાક હાજીહુસેનભાઈ ઈટવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૬૮૨ તા.૦૭/૦૩/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) તા.૨૪/૦૬/૨૦૧૪ તેમજ તા.૦૨/૧૨/૨૦૧૪ ના રોજ સુરત મહાનગરપાલિકાના કમિશનર સાહેબ તથા મુખ્ય અધિકારીશ્રી, શહેરી વિકાસ ખાતુ, સુરત મહાનગરપાલિકાનાઓને પણ સંબોધીને જે અરજી કરવામાં આવી હતી કે જેમાં 'શહેર સુરતના રૂસ્તમપુરા રોડ, રેડીયો હોટલની પાછળ, અકબરશહીદ પઠાણવાડ, ગનીભાઈ (કોર્પોરેટરના મકાન સામે આવેલ વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં. ૩૦૨૧ થી નોંધાયેલી મિલકત પૈકી ખોલી નં.૩ કે જેના ભાડુઆત કાલુભાઈ ઉમરભાઈ તથા ખોલી નં.૩ કે જેના ભાડુઆત હાસમભાઈ રાણાભાઈ ધ્વારા ગેરકાયદેસર રીતે બાંધકામ થઈ રહેલ હોય તે બાંધકામ દુર કરવા વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અંગેની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૧/૦૪/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અબ્દુલ રઝાક હાજીહુસેનભાઈ ઈટવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૬૮૨ તા.૦૭/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તા.૨૪/૦૬/૨૦૧૪ તેમજ તા.૦૨/૧૨/૨૦૧૪ ના રોજ સુરત મહાનગરપાલિકાના કમિશનર સાહેબ તથા મુખ્ય અધિકારીશ્રી, શહેરી વિકાસ ખાતુ, સુરત મહાનગરપાલિકાનાઓને પણ સંબોધીને જે અરજી કરવામાં આવી હતી કે જેમાં 'શહેર સુરતના રૂસ્તમપુરા રોડ, રેડીયો હોટલની પાછળ, અકબરશહીદ પઠાણવાડ, ગનીભાઈ (કોર્પોરેટરના મકાન સામે આવેલ વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં. ૩૦૨૧ થી નોંધાયેલી મિલકત પૈકી ખોલી નં.૩ કે જેના ભાડુઆત કાલુભાઈ ઉમરભાઈ તથા ખોલી નં.૩ કે જેના ભાડુઆત હાસમભાઈ રાણાભાઈ ધ્વારા ગેરકાયદેસર રીતે બાંધકામ થઈ રહેલ હોય તે બાંધકામ દુર કરવા અંગે આજદિન સુધી આપશ્રીની કચેરી ધ્વારા કયા કયા પગલા ભરવામાં આવેલ છે ? મુદ્દા નં.(૨) તેમજ સદર ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવાની જવાબદારી કયા અધિકારીને સોંપેલ હતી ? તે અધિકારીનું નામ, સર્વિસ નંબર, હોદ્દો, તેમની ફરજ અને કામગીરી બતાવતી લેખિત માહિતી સહિતની વિગતો પુરી પાડશોજી તેમજ હાલમાં આ કામગીરી બતાવતી લેખિત માહિતી સહિતની વિગતો પુરી પાડશોજી. મુદ્દા નં.(૩) આ ઉપરાંત સદર અરજીના અનુસંધાને આજદિન સુધી કયા પગલાં લેવામાં આવેલ નથી તેનો ખુલાસો લેખિતમાં આપશોજી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૧/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૦ તા.૨૫/૦૪/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૯૪૭ તા.૩૧/૦૩/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૩૦૨૧ પૈકી ખોલી નં.૩ વાળી મિલકતના બાંધકામ સંબંધી કાર્યવાહીની કોઈ વિગતો ઉપલબ્ધ નથી." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ www.suratmunicipal.gov.in પરથી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે આર.ટી.આઈ. એક્ટ અંતર્ગત હેઠળ રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની હોય છે નહિ કે અભિપ્રાય કે જવાબ " તે મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૦ તા.૨૫/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાય છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી સમજ મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રી ધ્વારા તેવી માંગણી થયેથી અરજદારશ્રીને સંતોષકારક વિસ્તૃત સમજ પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે. તથા મુદ્દા નં.(૩) અંગેજાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અંતર્ગત યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૭/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાય છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી સમજ મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રી ધ્વારા તેવી માંગણી થયેથી અરજદારશ્રીને સંતોષકારક વિસ્તૃત સમજ પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તથા મુદ્દા નં.(૩) અંગેજાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અંતર્ગત યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૩૪

તારીખ:- ૦૫/૦૫/૧૭

(ડી.સી. ગાંધી)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧ તા.૨૧/૦૪/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અબ્દુલરઝાક હાજી હુસેનભાઈ ઈટવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અબ્દુલરઝાક હાજી હુસેનભાઈ ઈટવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૬૮૧ તા.૦૭/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) શહેર સુરતના રૂસ્તમપુરા રોડ, રેડીયો હોટલની પાછળ, અકબર શહીદ પઠાણવાડ, ગનીભાઈ (ભૂતપૂર્વ) કોર્પોરેટરના મકાન સામે આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૩૦૨૧ થી નોંધાયેલી મિલકત પૈકી ખોલી નં.૯ કે જેનાં ભાડુત મહુમ હુસ્નોદ્દીન શમ્સોદ્દીન હતાં જેઓ ગુજરી જતાં તેમનાં વારસો ધ્વારા મજકુર મિલકતમાં જે થઈ રહેલ હોય, તે બાંધકામ અંગે આપશ્રીની કચેરીમાં કોઈ પ્લાન મંજૂર કરવામાં આવેલ છે કે કેમ ? જો મંજૂર કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની રજાચિઠ્ઠી આપવામાં આવેલ છે કે કેમ ? તેમજ સદર મંજૂર થયેલો પ્લાન અને રજાચિઠ્ઠી મેળવવા અંગે જે કોઈ દસ્તાવેજો રજૂ કરવામાં આવેલ હોય તો તે તમામની સર્ટીફાઈડ નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૧/૦૪/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અબ્દુલરઝાક હાજી હુસેનભાઈ ઈટવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૬૮૧ તા.૦૭/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) શહેર સુરતના રૂસ્તમપુરા રોડ, રેડીયો હોટલની પાછળ, અકબર શહીદ પઠાણવાડ, ગનીભાઈ (ભૂતપૂર્વ) કોર્પોરેટરના મકાન સામે આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૩૦૨૧ થી નોંધાયેલી મિલકત પૈકી ખોલી નં.૯ કે જેનાં ભાડુત મહુમ હુસ્નોદ્દીન શમ્સોદ્દીન હતાં જેઓ ગુજરી જતાં તેમનાં વારસો ધ્વારા મજકુર મિલકતમાં જે થઈ રહેલ હોય, તે બાંધકામ અંગે આપશ્રીની કચેરીમાં કોઈ પ્લાન મંજૂર કરવામાં આવેલ છે કે કેમ ? જો મંજૂર કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની રજાચિઠ્ઠી આપવામાં આવેલ છે કે કેમ ? તેમજ સદર મંજૂર થયેલો પ્લાન અને રજાચિઠ્ઠી મેળવવા અંગે જે કોઈ દસ્તાવેજો રજૂ કરવામાં આવેલ હોય તો તે તમામની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) જો સદર મિલકત ઉપર આવી કોઈ મંજૂર પ્લાન, રજાચિઠ્ઠી મેળવવામાં ન આવી હોય તો સદર ગેરકાયદેસર રીતે થયેલ બાંધકામને આજદિન સુધી કેમ તોડી પાડવામાં આવેલ નથી ? તેનો લેખિત ખુલાસો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૧/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૧ તા.૨૫/૦૪/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૯૪૯ તા.૩૧/૦૩/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા.વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૩૦૨૧ પૈકી ખોલી નં.૯ વાળી મિલકત અંગે " સુરત મહાનગરપાલિકામાં વિકાસ પરવાનગી અર્થે કોઈ અરજી રજૂ થયેલ નથી. " મુદ્દા નં.(૨) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટ અંતર્ગત હેઠળ રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની હોય છે. નહિ કે અભિપ્રાય કે જવાબ." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૧ તા.૨૫/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં

રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૭/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૯૩
તારીખ:- ૧૬/૦૫/૧૭

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨ તા.૨૪/૦૪/૧૭

અરજદાર:— શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણ
સામાવાણા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણની અરજી (આઈ.ડી.૨૭૫૦ નં.૧૫/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) તા.૦૧/૦૧/૧૫ થી આજદિન સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગ દ્વારા કાયદેસર બનેલ બાંધકામને આપવામાં આવેલી બી.યુ.સી.ની નકલો બાંધકામ દીઠ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૪/૦૪/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૨/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૫૦ તા.૧૫/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તા.૦૧/૦૧/૧૫ થી આજદિન સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગ દ્વારા કાયદેસર બનેલ બાંધકામને આપવામાં આવેલી બી.યુ.સી.ની નકલો બાંધકામ દીઠ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) તા.૦૧/૦૧/૧૫ થી આજદિન સુધી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગના અધિકારીઓ દ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકાના કાયદા મુજબ દરેક બાંધકામ દીઠ ફોમ નં. ૬ એ.બી.સી.ડી. હેઠળ કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સુરત મહાનગરપાલિકાના કાયદા મુજબ શહેર વિકાસ વિભાગમાં મંજૂર થયેલા બાંધકામના પ્લાનથી વધારેના ગેરકાયદેસરના બાંધકામની આકારણી ક્યા ક્યા પુરાવાના આધારે થાય તેની માહિતી અને આકારણી અધિકારી પોતાની મરજી પૂર્વક મંજૂર પ્લાન વિરૂધ્ધ થયેલા વધારાના ગેરકાયદેસરના બાંધકામની આકારણી કરી શકે તેવા કાયદાની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૪/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૭૫ તા.૨૬/૦૪/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૩ તા.૦૪/૦૫/૧૭ થી " અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી બાબતે પાઠવેલ જવાબ અન્વયે અરજદારશ્રીએ જરૂરી નાંણા ભરપાઈ કરેલ હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી અરજદારશ્રીને તા.૨૦/૦૪/૧૭ નાં રોજ પુરી પાડવામાં આવેલ છે." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૨ તા.૦૪/૦૪/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી બી.યુ.સી. અને

ફોર્મ નં. ૬ એ.બી.સી.ડી. ની નકલ પાના નંગ - ૧૧ના રૂ.૨૨/- ભરપાઈ કર્યેથી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અત્રેના શહેર વિકાસ વિભાગને લાગુ પડતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૭૫ તા.૨૬/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી તા.૨૪/૦૪/૧૭ ની પ્રથમ અરજીમાં રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ જેનાં સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી તા.૨૪/૦૪/૧૭ ની પ્રથમ અપીલ અરજીમાં રૂબરૂ સુનાવણી માટે તા.૨૪/૦૫/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. પરંતુ નીચે સહી કરનાર જરૂરી કામ માટે બહાર હોવાથી હાજર રહેલ નહિ. જેથી અરજદારશ્રીને ટેલિફોનીંગ ચર્ચા ધ્વારા તા.૨૬/૦૫/૧૭ નાં રોજ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. પરંતુ અરજદારશ્રી અરજદારશ્રી બહાર ગયેલ હોવાથી હાજર રહેલ નહિ. જેથી ફરીથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૮૮ તા.૦૨/૦૬/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર રાખવામાં આવેલ રૂબરૂ સુનાવણીમાં અરજદારશ્રીએ હાજર રહિ " રૂબરૂ રજૂઆતમાં આપેલી માહિતીથી સંતોષ નથી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીએ હાજર રહી " અરજદારનાં મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા આપવામાં આવેલ છે. જે મુજબ અરજદાર ૧૧ પાનાનાં રૂ.૨૨/- ભરી માહિતી મેળવી ગયેલ છે." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી રૂબરૂ સુનાવણીમાં થયેલ રજૂઆત મુજબ અરજદારશ્રીએ નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવેલ હોય તેમ છતાં અરજદારશ્રીને ફરીથી વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૫/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી રૂબરૂ સુનાવણીમાં થયેલ રજૂઆત મુજબ અરજદારશ્રીએ નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવેલ હોય તેમ છતાં અરજદારશ્રીને ફરીથી વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ/બી/સી/ડી), શ્રી એ.કે. નાયક, શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૨૭
તારીખ:- ૦૮/૦૬/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩ તા.૨૫/૦૪/૧૭

અરજદાર:— શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૫૧ તા.૧૫/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન હદ વિસ્તારમાં તા.૦૧/૦૧/૧૫ થી લઈ આજદિન સુધી ફુટપાથ બનાવવાની કામગીરી કયા કયા વિસ્તારમાં કરવામાં આવી તેની માહિતી અને પાછળ થયેલ ખચ ની માહિતી અને આ કામ કયા કયા કોન્ટ્રાક્ટરે કરેલા વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અંગેની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૫/૦૪/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૫૧ તા.૧૫/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજીથી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન હદ વિસ્તારમાં તા.૦૧/૦૧/૧૫ થી લઈ આજદિન સુધી ફુટપાથ બનાવવાની કામગીરી કયા કયા વિસ્તારમાં કરવામાં આવી તેની માહિતી અને પાછળ થયેલ ખચ ની માહિતી અને આ કામ કયા કયા કોન્ટ્રાક્ટરે કરેલા તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) તા.૦૧/૦૧/૧૫ થી લઈ આજદિન સુધી ફુટપાથનું કામ કરનારા કોન્ટ્રાક્ટરોનાં કોન્ટ્રાક્ટની નકલ અને તેમને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા આપવામાં આવેલ રૂપિયાની માહિતી આપવી કામદીઠ. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત જણાવેલ સમય દરમ્યાન સેન્ટ્રલઝોનની હદ વિસ્તારમાં બનેલા ફુટપાથોનું કામ થયું ત્યાં કયા કયા અધિકારીએ સ્થળ તપાસ કરી અને કયા અધિકારીએ સામાન કોન્ટ્રાક્ટ મુજબ છે કે ની તેની તપાસ કરનાર તમામ અધિકારીનાં નામ, હોદ્દો અને કર્મચારી નંબરની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) કોન્ટ્રાક્ટ મુજબ કામ ન કરેલ હોય તો કેન્ટ્રાક્ટર સામે સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કરવામાં આવતી કાર્યવાહીની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૫/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૦૯ તા.૨૯/૦૪/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા

બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૬૭ તા.૦૮/૦૫/૧૭ થી " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અત્રેના શહેરી વિકાસ વિભાગને લાગુ પડતુ નથી. " એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૦૮ તા.૨૮/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૫/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ/બી/સી/ડી), શ્રી એ.કે. નાયક, શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૩૦૬
તારીખ:- ૧૮/૦૫/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪ તા. ૨૭/૦૪/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૮૧૪ તા. ૨૧/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નંબર ૨ માં છેલ્લા રહેલા શ્રી ઉમંગ પટેલ સાહેબના સમય દરમ્યાન તેમની નોકરીના છેલ્લા વર્ષમાં વોર્ડ નંબર ૨ ઘર નંબર ૩૫૯૯, ૩૬૦૦ પૈકીના જે ૧૮ ઝુપડા (કોર્ટ મેટર સિવાયના) ના ઈ.ડબલ્યુ એસ. આવાસના ફોર્મ ભરવામાં આવેલ છે વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૭/૦૪/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૮૧૪ તા. ૨૧/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નંબર ૨ માં છેલ્લા રહેલા શ્રી ઉમંગ પટેલ સાહેબના સમય દરમ્યાન તેમની નોકરીના છેલ્લા વર્ષમાં વોર્ડ નંબર ૨ ઘર નંબર ૩૫૯૯, ૩૬૦૦ પૈકીના જે ૧૮ ઝુપડા (કોર્ટ મેટર સિવાયના) ના ઈ.ડબલ્યુ એસ. આવાસના ફોર્મ ભરવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) ઓરીજનલ સીટી સર્વે નંબર ૩૫૯૯, ૩૬૦૦ સિવાયના પૈકીના ૧૮ ઝુપડાઓ વાળી જગ્યા મહાનગરપાલિકાની છે તો સ્માર્ટ સીટીમાં આ ઝુપડાઓ ખસેડવા કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય કે કોઈ નકશો બનાવવામાં આવેલ હોય તેની વિગતવાર માહિતી. મુદ્દા નં. (૩) ૩૫૯૯, ૩૬૦૦ ના ઝુપડાઓ પાસે જે લારી ગલ્લા વાળાઓ છે તેઓના લીધે ખુબ જ ટ્રાફિક થાય છે. તેમજ સીટીલીંકનુ બસ સ્ટોપ હોવા છતાં અહીં લારી ગલ્લાવાળાઓ દબાણ લીધે બસ થોભતી નથી. તેમજ ટ્રાફિક થાય છે તો આ દબાણ દુર કરવા ક્યારે કાર્યવાહી કરવામાં આવશે. તેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૨૭/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૧૧ તા. ૦૨/૦૫/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૧ તા. ૨૬/૦૪/૧૭ થી મુદ્દા નં. (૧) અને (૨) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અત્રેના કચેરીના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા સદર માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી. " મુદ્દા નં. (૩) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે આર.ટી.આઈ. એક્ટ અંતર્ગત હેઠળ રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની હોય છે. નહિ કે અભિપ્રાય કે જવાબ. " એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૧૧ તા. ૦૨/૦૫/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી તરફથી તા. ૨૭/૦૪/૧૭ ની પ્રથમ અપીલ અરજીમાં રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ જેનાં સંદર્ભે અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૯૬ તા. ૧૬/૦૫/૧૭ થી તા. ૨૪/૦૫/૧૭ નાં

રોજ સાંજે ૪:૧૫ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. પરંતુ નીચે સહી કરનાર જરૂરી કામ માટે બહાર હોવાથી હાજર રહેલ નહિ. જેથી અરજદારશ્રીને ટેલિફોનીંગ ચર્ચા ધ્વારા તા.૨૬/૦૫/૧૭ નાં રોજ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જેમાં આપશ્રી હાજર રહેલ પરંતુ નીચે સહી કરનાર ફરી કામમાં વ્યસ્ત હોવાને કારણે હાજર રહેલ નહિ. જેથી ફરીથી પત્ર નં.સી.ઝેડ/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૮૭ તા.૦૨/૦૬/૧૭ થી તા.૦૩/૦૬/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૧૫ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર રાખવામાં આવેલ રૂબરૂ સુનાવણીમાં અરજદારશ્રીએ હાજર રહિ " આગળની જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા આપેલ માહિતીથી સંતોષ નથી. રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી આપવી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીએ હાજર રહિ " જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં ત્યાં રેકર્ડ મળ્યો નથી. તેમ છતાં તલસ્પર્શી ચકાસણી કરી રેકર્ડ મળી આવે તો તુરંત જ માહિતી / રેકર્ડ આપવામાં આવશે." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા રેકર્ડ ચકાસણી કરતાં સદર રેકર્ડ ઉપલબ્ધ નથી. તેમ જણાવેલ, તેમ છતાં તત્કાલીન સમયના મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારીને પુછી લાગત રેકર્ડ કચેરીમાં હોય તો વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા રેકર્ડ ચકાસણી કરતાં સદર રેકર્ડ ઉપલબ્ધ નથી. તેમ જણાવેલ, તેમ છતાં તત્કાલીન સમયના મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારીને પુછી લાગત રેકર્ડ કચેરીમાં હોય તો વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૧૮
તારીખ:- ૦૮/૦૬/૧૭

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૫ તા.૦૨/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબની અરજી (આઈ.ડી. નં.૭૯ તા.૧૩/૦૪/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) ૧/૨૭૦૫ – એ ઉપર થયેલ બાંધકામ ક્યા વર્ષનો છે તેની પરવાનગીની નકલો વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૨/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબની અરજી આઈ.ડી.નં.૭૯ તા.૧૩/૦૪/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૧/૨૭૦૫ – એ ઉપર થયેલ બાંધકામ ક્યા વર્ષનો છે તેની પરવાનગીની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ૧/૨૭૦૫ – એ ઉપર કેટલા માળની પરવાનગી છે ? તેની માહિતી પુરી પાડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૩) મજકુર બાંધકામ માટે ક્યા આર્કિટેક્ટ મારફત ફાઈલ મુકાવી મંજૂરી મેળવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) પરવાનગી મેળવવા ક્યા ક્યા પુરાવા, આધાર, દસ્તાવેજ મુકેલ છે તેની નકલો, ફાઈલનો અભિપ્રાયની માહિતીઓ પુરી પાડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૫) ક્યા અધિકારીઓ ધ્વારા મંજૂરી આપેલ હોય તેની માહિતીઓ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) મંજૂરી મેળવવા માટે મજકુર અધિકારીએ કરેલ સ્થળ તપાસની માહિતી, વિઝીટ ડાયરીની નકલો આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૭) કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ છે ? તેના માટે આવેલ અરજી, વાંધા, શોકોઝ નોટીસ મોકલેલ હોય તેની માહિતીઓ સાથે નકલો આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૮) પાર્કિંગ, ઓટીએસ, મંજૂરી મુજબ છોડેલ છે ? મુદ્દા નં.(૯) લીફ્ટની મંજૂરી છે ? કોણે મંજૂરી આપેલ છે ? મુદ્દા નં.(૧૦) મજકુર બાંધકામવાળી જમીનનું સ્ટ્રક્ચર સ્ટેબીલીટીનો પ્રમાણપત્રની કાર્યવાહી થયેલ છે ? ક્યા અધિકારી ધ્વારા જમીન ચકાસણીની કાર્યવાહી થયેલ છે ? તેની માહિતીઓ નકલો આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૧૧) સદરહુ બાબતમાં આજ તા.૧૩/૦૪/૧૭ ના રોજ અરજી પણ કરેલ છે જે આપના વિભાગને ક્યારે મળે છે જે આપના વિભાગને ક્યારે મળે છે તે પછીની કાર્યવાહીની માહિતીઓ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) અરજી પર જે કાર્યવાહીઓ, નોટીસ વ્યવહાર થાય તેની માહિતી પણ પુરી પાડવામાં આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૭/૦૪/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૩૯ તા.૦૬/૦૫/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ

રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૫ તા.૨૫/૦૪/૧૭ થી " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી. " એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવે છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૩૯ તા.૦૬/૦૫/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૩/૦૪/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૩૦૧
તારીખ:- ૧૮/૦૫/૧૭

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૬ તા.૦૪/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સુરેશભાઈ એમ. પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સુરેશભાઈ એમ. પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૬૯૨ તા.૦૮/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના હદ વિસ્તારમાં ગેસ કંપની, પાવર કંપની તેમજ વિવિધ કંપનીઓ રસ્તા દિવસમાં સ્થળ તપાસ કરવાની હોય છે અને સ્થળ તપાસ થઈ ગયા બાદ પૈસા ભરવા માટે જે તે કંપનીને કેટલા દિવસમાં ડિમાન્ડ મોકલવાની હોય છે વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૪/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સુરેશભાઈ એમ. પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૬૯૨ તા.૦૮/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના હદ વિસ્તારમાં ગેસ કંપની, પાવર કંપની તેમજ વિવિધ કંપનીઓ રસ્તા દિવસમાં સ્થળ તપાસ કરવાની હોય છે અને સ્થળ તપાસ થઈ ગયા બાદ પૈસા ભરવા માટે જે તે કંપનીને કેટલા દિવસમાં ડિમાન્ડ મોકલવાની હોય છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ રસ્તા ખોદાણ માટે સ્થળ તપાસ તેમજ પૈસા ભરવાની ડિમાન્ડમાં સંબંધિત વિભાગ તરફથી વિલંબ કરવામાં આવે તો તે વિભાગના અધિકારી તેમજ કર્મચારી ઉપર શું શું કાર્યવાહી થઈ શકે તે અંગેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ રસ્તા ખોદાણ માટેની મંજૂરી સંબંધિત વિભાગે કેટલા દિવસમાં આપવાની હોય છે તે અંગેના સમય મર્યાદા અંગેની સંપૂર્ણ માહિતી મુદ્દા નં.૧ થી ૩ મુજબ જે માહિતી માંગવામાં આવેલ છે તે જ સ્વરૂપમાં માહિતી પુરી પાડશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૪/૦૫/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૪૦ તા.૦૬/૦૫/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૧ તા.૦૪/૦૪/૧૭ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અત્રેના શહેર વિકાસ વિભાગને લાગુ પડતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર

ક્રમાંક સી.એડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૯ તા.૦૭/૦૪/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અને (૩) અંગે " અત્રેની કચેરીમાં ઉપલબ્ધ નથી." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " અત્રેની કચેરીને લાગુ પડતુ નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.એડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૪૦ તા.૦૬/૦૫/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.સી.સી./સે.ઝોન/આઉટ/૮૬ તા.૧૬/૦૫/૧૭ થી " અપીલ દરમ્યાન મને જમીન મિલકત ખાતા તરફથી તેમજ જે વિભાગ રસ્તા ખોદાણની પરવાનગી પુરી પાડે છે. તે વિભાગના જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી માહિતી પુરી પાડવામાં આવી નથી. તેમજ જે જે વિભાગ જેને માહિતી લાગે છે તે વિભાગને માહિતી પણ મોકલતા નથી. જેના કારણે માહિતી મળતી નથી. તેમજ મે જે પ્રથમ અપીલનાં આધારે અપીલ દરમ્યાન રજૂ કરવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાનમાં લઈ માહિતી પુરી પાડવા હુકમ કરશો. " એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડેલ નથી. જેથી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૮/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ અરજદારશ્રીને મૂળ અરજીનો સંપૂર્ણપણે અભ્યાસ કરી સંબંધિત વિભાગો પ્રતિ મોકલાવી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ/બી/સી/ડી), શ્રી એ.કે. નાયક, શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.એડ/આરટીઆઈસેલ/૩૮૬
તારીખ:- ૦૨/૦૬/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૭ તા.૦૬/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી ઉર્વીશ લીબાયીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ઉર્વીશ લીબાયીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૬૭ તા.૧૭/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) ચોઈસ કોર્નરની સામે, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર પર ચાલી રહેલું બાંધકામની રજાચિટ્ટીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૬/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ઉર્વીશ લીબાયીયાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૬૭ તા.૧૭/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ચોઈસ કોર્નરની સામે, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર પર ચાલી રહેલું બાંધકામની રજાચિટ્ટીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ બાંધકામના મંજૂર લે – આઉટ પ્લાન પાસની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ બાંધકામનાં ટી.પી. નંબર સર્વે નંબર તથા બ્લોક નંબર જણાવવા. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત બાંધકામનાં સ્થળ પરની છેલ્લી તપાસણીની ઓફિસોની નોટીસોની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ બાંધકામમાં પ્લાન પાસમાં થયેલ પત્ર વ્યવહાર સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટીંગની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં ફાયર સેફ્ટી માટેની એન.ઓ.સી. મેળવવામાં આવી હોય તો તે માટેની વિગતે માહિતી આપી એન.ઓ.સી.ની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત જણાવેલ બાંધકામ પર આપની કચેરી દ્વારા કોઈ નોટીસ આપવામાં આવી હોય તથા કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવી હોય તો તેવા તમામ કાગળોની નકલ આપવી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૫/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૫૭ તા.૦૬/૦૫/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૯ તા.૦૩/૦૪/૧૭ થી " આપે માંગેલ માહિતી અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી, પરંતુ ચોક્કસ મિલકત નંબર દર્શાવ્યેથી માહિતી આપી શકાશે." મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૫૭ તા.૦૮/૦૫/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૭/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૩૪૭
તારીખ:- ૩૦/૦૫/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૮ તા. ૧૧/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી ફિરોઝખાન એસ. બાબી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ફિરોઝખાન એસ. બાબીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૧૯૭ તા.૧૬/૦૧/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) ૧૨/૧૩૧૯ વાળી ઈમારતો સોદાગરવાડ ગુજરાતી શાળાની સામેનો પ્લાન કોણે મંજૂર કરેલ છે તે અધિકારીનું નામ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૧/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ફિરોઝખાન એસ. બાબીની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૯૭ તા.૧૬/૦૧/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૧૨/૧૩૧૯ વાળી ઈમારતો સોદાગરવાડ ગુજરાતી શાળાની સામેનો પ્લાન કોણે મંજૂર કરેલ છે તે અધિકારીનું નામ. મુદ્દા નં.(૨) આખી બિલ્ડીંગ તૈયાર થઈ ગઈ છે છતાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ રોકેલ નથી તેની વિગત. મુદ્દા નં.(૩) આર્કિટેક્ટ કોણ છે તેની વિગત પ્લાન તેમજ આર્કિટેક્ટનું સર્ટીની કોપી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૫/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૮૩ તા.૧૫/૦૫/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આ.નં.૩૫૪ તા.૩૦/૦૫/૧૭ થી " ફિરોઝખાન એસ. બાબીએ અપીલ અરજી કરેલ છે. જેની નકલ આ અપીલ અધિકારીશ્રીના પત્રનાં અનુસંધાનમાં જણાવવાનું કે અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેની નકલ આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૪૮૦ તા.૧૩/૦૨/૧૭ થી " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૮૩ તા.૧૫/૦૫/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી સીસીસી/સે.ઝોન/આઉટ/૧૦૪ તા.૨૨/૦૫/૧૭ થી

" મને અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર સાહેબ મને કોઈ સંતોષ કારક લેખીતમાં જવાબ આપવા મહેરબાની કરશો. એવી મારી નમ્ર વિનંતી છે." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૬/૦૧/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં– ૧૦–એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૩૮૨
તારીખ:- ૦૧/૦૬/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૯ તા. ૧૫/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી શેખ શકીલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શેખ શકીલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૮૭૭ તા.૩૧/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૨ માં આવેલ ૩૯૪૯, ૪૪૬૦, ૪૨૩૧, ૧૬૬૦, ૪૧૫૭, ૩૨૪૨-૪૩, ૪૫૩૦, ૪૬૭૫, ૪૧૫૬ અને ૪૬૮૭, ૩૨૮૩, ૧૧૯૯, ૨૦૭, ૧૫૮૪, ૧૫૭૪, ૪૮૪ ઉપર બાંધવામાં આવેલ મિલ્કતોના કેટલા - કેટલા માળ મંજૂર છે ? વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૫/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શેખ શકીલની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૭૭ તા.૩૧/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૨ માં આવેલ ૩૯૪૯, ૪૪૬૦, ૪૨૩૧, ૧૬૬૦, ૪૧૫૭, ૩૨૪૨-૪૩, ૪૫૩૦, ૪૬૭૫, ૪૧૫૬ અને ૪૬૮૭, ૩૨૮૩, ૧૧૯૯, ૨૦૭, ૧૫૮૪, ૧૫૭૪, ૪૮૪ ઉપર બાંધવામાં આવેલ મિલ્કતોના કેટલા - કેટલા માળ મંજૂર છે ? મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત તમામ મિલ્કતોના આર્કિટેકના નામ તથા મોબાઈલ નંબર તથા ઓફિસ એડ્રેસ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૫/૦૫/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૯૪ તા.૧૬/૦૫/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૮ તા.૨૫/૦૪/૧૭ થી " આપના દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી પ્રશ્નોત્તરીરૂપે હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટ અંતર્ગત હેઠળ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી. વધુમાં આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ ઉપલબ્ધ રેકર્ડની માહિતી આપવાની હોય છે નહિ કે પ્રશ્નોત્તરીનો જવાબ કે અભિપ્રાય." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જયારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૯૪ તા.૧૬/૦૫/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન. નં./૨૧ તા.૨૩/૦૫/૧૭ થી

" સવિનય સાથે જણાવવાનું કે આપના તરફથી મને મળેલ જવાબથી સંતુષ્ટ ન હોવાને કારણે અપીલ કરેલ છે. જેથી આ અપીલમાં મને રૂબરૂ સાંભળવામાં આવે." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની રજૂઆતના અનુસંધાને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ.૩૮૯ તા.૦૨/૦૬/૧૭ થી તા.૦૩/૦૬/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૩૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા માટે જાણ કરતો પત્ર મોકલવામાં આવેલ, પરંતુ અરજદારશ્રી ધાર્મિક કામ અર્થે ગુજરાત બહાર હોવાથી સમયસર પહોંચી શક્યા ન હતાં જેથી તેમણે પત્ર નં.સે.ઝોન/ઈન. નં./૨૩ તા.૦૫/૦૬/૧૭ ની રજૂઆતને ગ્રાહ્ય રાખી રૂબરૂ સુનાવણી અર્થે પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ.૫૦૪ તા.૧૭/૦૬/૧૭ થી ફરી રૂબરૂ સુનાવણીમાં તા.૨૨/૦૬/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. તા.૨૨/૦૬/૧૭ ની રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી અરજદારશ્રી ધ્વારા " માંગ્યા મુજબની માહિતી મળેલ નથી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ, અને અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા " ઉપલબ્ધ મંજૂર પ્લાનનાં રેકર્ડ આધારીત માંગેલ મંજૂર માળની વિગત વિના મુલ્યે પુરી પાડવી. " એ મુજબ હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

વધુમાં અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અન્વયે તેઓશ્રીની તા.૨૩/૦૫/૧૭ ની રજૂઆત તથા તા.૦૫/૦૬/૧૭ ની લેખિત રજૂઆતને ગ્રાહ્ય રાખી રૂબરૂ સુનાવણી રાખેલ હોવાથી સદર હુકમ કરવામાં વિલંબ થયેલ થયેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને રૂબરૂ સુનાવણીમાં થયેલ હુકમ મુજબ અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૧/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે રૂબરૂ સુનાવણીમાં થયેલ હુકમ મુજબ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન - ૦૧ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૮૦
તારીખ:- ૨૮/૦૬/૧૭

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૦ તા.૧૯/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી પટેલ હરેશ અમૃતલાલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પટેલ હરેશ અમૃતલાલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૮૫ તા.૧૯/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) બાર બેન્ડીંગ શીડ્યુલ એટલે શું તથા તે શેના ઉપરથી બનાવવામાં કે લખવામાં આવે છે તેની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૯/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૦/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પટેલ હરેશ અમૃતલાલની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૮૫ તા.૧૯/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) બાર બેન્ડીંગ શીડ્યુલ એટલે શું તથા તે શેના ઉપરથી બનાવવામાં કે લખવામાં આવે છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સ્ટીલ રજીસ્ટર એટલે શું તથા તે શેના ઉપરથી બનાવવામાં કે લખવામાં આવે છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) કોન્ટ્રાક્ટર ને ટી.એમ.ટી. સ્ટીલની રકમનું ચુકવણું કરવા માટે બાર બેન્ડીંગ શીડ્યુલ તથા સ્ટીલ રજીસ્ટર આ બંનેમાંથી કયા માન્ય રેકર્ડના આધારે કરવામાં આવે છે. તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સ્ટીલ રજીસ્ટર લખાયા બાદ તેમાં માન્ય અધિકારીશ્રી તથા કોન્ટ્રાક્ટરની સહી થયા બાદ જ તે સ્ટીલ રજીસ્ટરના આધારે કોન્ટ્રાક્ટરને ટી.એમ.ટી. સ્ટીલની રકમનું ચુકવણું કરવા માટે માન્ય ગણવામાં આવે છે તેની માહિતી આપશો. (આપનાર અધિકારીના સહી તથા સિક્કા સાથે.)

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૯/૦૫/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૩૮ તા.૨૬/૦૫/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૬૧ તા.૦૯/૦૫/૧૭ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અત્રેના શહેર વિકાસ વિભાગને લાગુ પડતી નથી." એ મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૩૮ તા.૨૬/૦૫/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડેલ નથી. જેથી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ અરજદારશ્રીની મૂળ અરજીનો સંપૂર્ણપણે અભ્યાસ કરી સંબંધિત વિભાગો પ્રતિ મોકલાવી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ/બી/સી/ડી), શ્રી એ.કે. નાયક, શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૨૮
તારીખ:- ૦૮/૦૬/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૧ તા.૧૮/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રમેશ કે. જાંગીડની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૬૫૭ તા.૦૬/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૨) ડેપ્યુટી ઈજનેર એસ.આર. પટેલની સેન્ટ્રલઝોન કચેરી ખાતે નિમણુંક થયા બાદ તા.૦૬/૦૩/૧૭ દરમ્યાન તેમના વિસ્તાર / કાર્યક્ષેત્રમાં ઉભા થતાં / થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામોમાં ઝોન ધ્વારા પાઠવવામાં આવેલ નોટીસ, મનાઈ હુકમ, એન્ટ્રી નોટીસ તથા તાકીદના પત્રોની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૨) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૮/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૬૫૭ તા.૦૬/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૨) ડેપ્યુટી ઈજનેર એસ.આર. પટેલની સેન્ટ્રલઝોન કચેરી ખાતે નિમણુંક થયા બાદ તા.૦૬/૦૩/૧૭ દરમ્યાન તેમના વિસ્તાર / કાર્યક્ષેત્રમાં ઉભા થતાં / થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામોમાં ઝોન ધ્વારા પાઠવવામાં આવેલ નોટીસ, મનાઈ હુકમ, એન્ટ્રી નોટીસ તથા તાકીદના પત્રોની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) તા.૦૬/૦૩/૧૭ દરમ્યાન (એસ.આર. પટેલની નિમણુંક બાદ) તેમના ક્ષેત્રમાં ઉભા થતાં / થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામોમાં ઝોન ધ્વારા હાથ ધરાયેલ ડિમોલીશનની કાર્યવાહીની કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પૈકીની નકલો સહિતની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) આ સમયગાળા દરમ્યાન તેમનાં વિસ્તારમાં ઉભા થતાં / થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામોમાં ડિમોલીશનની કાર્યવાહી દરમ્યાન કે ડિમોલીશનની કર્યા વિના મિલકતદારોએ બાકી રહેલું અથવા ગેરકાયદે બાંધકામ જાતે દુર કરવા અંગેની આપેલ બાહેધરી પત્રોની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૮/૦૫/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૩૨ તા.૨૫/૦૫/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૩૨ તા.૨૫/૦૫/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં

રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૧૭
તારીખ:- ૦૮/૦૬/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૨ તા.૨૨/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સનોવર હુસેન મન્સુરી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સનોવર હુસેન મન્સુરીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૩૪૮ તા.૩૧/૦૧/૧૭) થી રામપુરા ખાતે વોર્ડ નં.૭/૨૨૫૫, ૨૨૫૬, ૭/૩૫૩૫, ૩૫૩૬, ૭/૭૪૦, ૭૭૧/એ, ૭/૧૦૭૨, ૧૦૭૩, ૭/૧૦૭૬, ૭/૩૩૬૧, ૭/૩૩૬૨ બાંધવામાં આવેલ મિલ્કતમાં માર્જીનની જગ્યા સહિતનાં માપવાળા જે કોઈ પ્લાન મંજૂર થયો હોય તો પ્લાનની નકલ, રજાચિઠ્ઠી તથા નકશો તથા પુરાત્વ મિલ્કત (આરકોલાજીક સર્ટી) અન્વયેનું સર્ટી, આર્કિટેક દ્વારા રજૂ થયેલ સોગંદનામાની નકલ સહિતની માહિતી આપશો.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૨/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સનોવર હુસેન મન્સુરીની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૪૮ તા.૩૧/૦૧/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) રામપુરા ખાતે વોર્ડ નં.૭/૨૨૫૫, ૨૨૫૬, ૭/૩૫૩૫, ૩૫૩૬, ૭/૭૪૦, ૭૭૧/એ, ૭/૧૦૭૨, ૧૦૭૩, ૭/૧૦૭૬, ૭/૩૩૬૧, ૭/૩૩૬૨ બાંધવામાં આવેલ મિલ્કતમાં માર્જીનની જગ્યા સહિતનાં માપવાળા જે કોઈ પ્લાન મંજૂર થયો હોય તો પ્લાનની નકલ, રજાચિઠ્ઠી તથા નકશો તથા પુરાત્વ મિલ્કત (આરકોલાજીક સર્ટી) અન્વયેનું સર્ટી, આર્કિટેક દ્વારા રજૂ થયેલ સોગંદનામાની નકલ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૫/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૩૩ તા.૨૫/૦૫/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૫૨૦ તા.૧૬/૦૨/૧૭ થી " આપે માંગેલ માહિતી ત્રાહિત વ્યક્તિની મિલ્કતને સંબંધિત છે. જેથી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ - ૧૧ ની કાર્યવાહી કર્યાબાદ નિયમાનુસારની માહિતી આપી શકાશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સંબંધિત ત્રાહિત વ્યક્તિઓને પત્ર ક્રમાંક નં.સે.ઝોન/આ.૨૫૧૫ તા.૧૬/૦૨/૧૭ થી વોર્ડ

નં.૭ નોંધ નં.૧૦૭૬ વાળી તેમજ પત્ર ક્રમાંક નં.સે.ઝોન/આ.૨૫૧૬ તા.૧૬/૦૨/૧૭ થી વોર્ડ નં.૭ નોંધ નં.૩૫૩૫ – ૩૬ વાળી અને પત્ર ક્રમાંક નં.સે.ઝોન/આ.૨૫૧૭ તા.૧૬/૦૨/૧૭ થી વોર્ડ નં.૭ નોંધ નં.૨૨૫૫ – ૫૬ – એ, ૨૨૫૭ તેમજ પત્ર ક્રમાંક નં.સે.ઝોન/આ.૨૫૧૮ તા.૧૬/૦૨/૧૭ થી વોર્ડ નં.૭ નોંધ નં.૧૦૭૨ – ૭૩ વાળી અને પત્ર ક્રમાંક નં.સે.ઝોન/આ.૨૫૧૯ તા.૧૬/૦૨/૧૭ થી વોર્ડ નં.૭ નોંધ નં.૩૩૬૧ – ૬૨ વાળી ખાનગી મિલકતની માહિતી પુરી પાડવા સંબંધે અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આપવો કે કેમ તેની લેખિતમાં દિન – ૦૫ ની અત્રે જાણ કરવા જણાવવામાં આવેલ છે જે સંદર્ભે સંબંધિત ત્રાહિત વ્યક્તિ ધ્વારા અત્રે પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં.૩૦૬ તા.૨૧/૦૨/૧૭ ના રોજ મળેલ પત્રમાં ત્રાહિત પક્ષકાર શ્રી ઘીરૂભાઈ શામભાઈ તથા અન્યોએ તેમજ પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં.૩૦૭ તા.૨૧/૦૨/૧૭ ના રોજ મળેલ પત્રમાં ત્રાહિત પક્ષકાર શ્રી મનીષ ડી. ગજજરએ અને પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં.૩૧૦ તા.૨૧/૦૨/૧૭ ના રોજ મળેલ પત્રમાં ત્રાહિત પક્ષકાર શ્રી મો.ઈમરાન જી. ઘોઘારીએ તથા પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં.૩૧૬ તા.૨૨/૦૨/૧૭ ના રોજ મળેલ પત્રમાં ત્રાહિત પક્ષકાર શ્રી જાવેદ ઈકબાલ મન્સુરીએ તેમજ પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં.૩૨૦ તા.૨૩/૦૨/૧૭ ના રોજ મળેલ પત્રમાં ત્રાહિત પક્ષકાર શ્રીમતી નયનાબેન મોતીભાઈ સોનાવાલાએ માહિતી આપવા અંગે વાંધો લીધેલ હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૧૧ (૨) હેઠળ ખાનગી મિલકત હોવાથી તેનો દુરુપયોગ થવાની સંભાવના હોય આ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી. સમગ્ર હકીકત જોતાં જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી ત્રાહિત વ્યક્તિ સિવાયની માહિતી પુરી પાડેલ છે. જે અંગે અરજદારને તકરારને કોઈ કારણ નથી. પરંતુ ત્રાહિત વ્યક્તિની કલમ – ૧૧(૨) હેઠળ કરેલ ઈન્કારની માહિતી બાબતે તકરાર રહેલ છે. જે અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કરેલી કાર્યવાહી અને ત્રાહિત વ્યક્તિનાં વાંધાઓની રજૂઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારીનો નિર્ણય આર.ટી.આઈ. કાયદાની કલમ – ૧૧ ની જોગવાઈ અનુસાર જણાય છે. કલમ – ૧૧ હેઠળ ત્રાહિતના વાંધા બાદ જો ત્રાહિતને થનાર નુકશાન કે ઈજા સામે માહિતી જાહેર કરવાનો અગત્યનું જણાય તો કાયદાની સુરક્ષિત હોય તેવી વેપાર અથવા વાણિજ્યિક ગુપ્ત બાબતેના કિસ્સા સિવાય માહિતી જાહેર કરી શકાશે. જે જાહેર માહિતી અધિકારીની વિવેક બુદ્ધિને આધિન છે. પ્રસ્તુત કિસ્સામાં અરજદાર જાહેર હિતની વધુ અગત્યતા પ્રસ્થાપિત કરી શક્યા હોય તેવું રજૂ થયેલ વિગતો પરથી જણાતું નથી. તેમ છતાં જાહેર માહિતી કક્ષાએથી જાહેર સ્ત્રોત હેઠળની ત્રાહિતને લગતી માહિતી અરજદારને પુરી પાડેલ છે જેમાં વિવાદી બાબત થયેલ કાર્યવાહીનો તેના સંદર્ભસહ સમાવેશ થાય છે. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૬૮૩ તા.૦૪/૦૩/૧૭ થી " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોવાથી આપ સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૧૪/૦૩/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ આવી ચકાસણી કરી શકો છો. ત્યારબાદ આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો જરૂરી ફી ભરી આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૩૩ તા.૨૫/૦૫/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ છે. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ધ્વારા સમયમર્યાદામાં કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય, અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને માહિતી પુરી પાડવા અંગેનો પ્રબંધ કરી આપવા જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૧/૦૧/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા સમયમર્યાદામાં કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય, અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર—(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને માહિતી પુરી પાડવા અંગેનો પ્રબંધ કરી આપવા જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં— ૧૦—એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૨૩

તારીખ:— ૦૮/૦૬/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૩ તા.૨૨/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સંજય આર. પાઠક
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સંજય આર. પાઠકની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૫૪૯ તા.૦૪/૧૦/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૪, નોંધ નં.૧૯૩૩ અને ૧૯૩૪, વોર્ડ નં.૧૨, નોંધ ૨૭૮૬, ૨૭૮૭ અને ૨૭૮૮ વાળી મિલકતો જે સેન્ટ્રલઝોનના હદમાં આવતી હોય, સદર બંને મિલકતોમાં સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા છેલ્લા ચાર માસ દરમ્યાન કરેલ ડિમોલીશન સંદર્ભે મિલકતદારને આપેલ કારણદર્શક નોટીસ અને મનાઈ હુકમ નોટીસોને નકલો પ્રમાણિત કરી રેકર્ડ આધારે પુરી પાડવી. વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સંજય આર. પાઠકની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૪૯ તા.૦૪/૧૦/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૪, નોંધ નં.૧૯૩૩ અને ૧૯૩૪, વોર્ડ નં.૧૨, નોંધ ૨૭૮૬, ૨૭૮૭ અને ૨૭૮૮ વાળી મિલકતો જે સેન્ટ્રલઝોનના હદમાં આવતી હોય, સદર બંને મિલકતોમાં સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા છેલ્લા ચાર માસ દરમ્યાન કરેલ ડિમોલીશન સંદર્ભે મિલકતદારને આપેલ કારણદર્શક નોટીસ અને મનાઈ હુકમ નોટીસોને નકલો પ્રમાણિત કરી રેકર્ડ આધારે પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૨) સદર બંને મિલકતોમાં ડિમોલીશન કામગીરી વખતે પાલિકા ધ્વારા લેવામાં આવેલ વિડીયો ફુટેજ, ફોટાઓ અને અન્ય લાગત કાગળોની માહિતી રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત નકલો અને ફ્લોપી / ડિસ્કમાં પુરી પાડવી. તેમજ ડિમોલીશન કામગીરી વખતે ડિમોલીશન પેટે અને ડિપોઝીટ પેટે વસુલ કરેલ નાણાંની વિગતો સાથે, તે સંદર્ભે મિલકતદારને આપેલ રશીદો અને મિલકતદાર પાસે લખાવેલ બાહેધરી પત્રોની નકલો રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત કરી પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૩) સદર બંને મિલકતોમાં ડિમોલીશન કામગીરીના સંદર્ભમાં સેન્ટ્રલઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરત ધ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ પ્રેસનોટની પ્રમાણિત નકલ રેકર્ડ આધારે પુરી પાડશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ/બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૫/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૩૪ તા.૨૫/૦૫/૧૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી

કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૩૪ તા.૨૫/૦૫/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૧૦/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૨૪
તારીખ:- ૦૮/૦૬/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૪ તા.૨૨/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સંજય આર. પાઠક
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સંજય આર. પાઠકની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૫૪૮ તા.૦૪/૧૦/૧૬) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોનના હદમાં આવતા વોર્ડ નં.૪, નોંધ નં.૨૭૩૮, ૨૭૩૯ – બ વાળી મિલકતમાં સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા છેલ્લા ત્રણ માસ દરમ્યાન કરેલ ડિમોલીશન સંદર્ભે મિલકતદારને આપેલ કારણદર્શક નોટીસ અને મનાઈ હુકમ નોટીસની નકલ પ્રમાણિત કરી રેકર્ડ આધારે પુરી પાડવી. વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૪/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સંજય આર. પાઠકની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૪૮ તા.૦૪/૧૦/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોનના હદમાં આવતા વોર્ડ નં.૪, નોંધ નં.૨૭૩૮, ૨૭૩૯ – બ વાળી મિલકતમાં સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા છેલ્લા ત્રણ માસ દરમ્યાન કરેલ ડિમોલીશન સંદર્ભે મિલકતદારને આપેલ કારણદર્શક નોટીસ અને મનાઈ હુકમ નોટીસની નકલ પ્રમાણિત કરી રેકર્ડ આધારે પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૨) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવેલ મિલકતમાં ડિમોલીશન કામગીરી વખતે સંબંધિત વિભાગ ધ્વારા લેવામાં આવેલ વિડીયો ફુટેજ, ફોટાઓ, અને અન્ય લાગત કાગળોની માહિતી રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત નકલો અને ફ્લોપી / ડિસ્કમાં પુરી પાડવી. તેમજ ડિમોલીશન કામગીરી વખતે ડિમોલીશન પેટે અને ડિપોઝીટ પેટે વસુલ કરેલ નાણાંની વિગતો સાથે, તે સંદર્ભે મિલકતદારને આપેલ રશીદો અને મિલકતદાર પાસે લખાવેલ બાહેધરી પત્રોની માહિતી રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત કરી પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૩) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવેલ કામગીરીનાં સંદર્ભમાં સેન્ટ્રલઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરત ધ્વારા બહાર પાડવામાં આવેલ પ્રેસનોટની પ્રમાણિત નકલ રેકર્ડ આધારે પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૪) સેન્ટ્રલઝોનના હદના તમામ સબ ઝોનની માહિતી સાથે, સદર સબ ઝોનમાં નિયુક્ત થયેલા નાયબ ઈજનેર, જુનીયર ઈજનેર અને મદદનીશ ઈજનેરની માહિતી અંગે તેઓના નામ અને કર્મચારી નંબર સાથેની માહિતી રેકર્ડ આધારે પ્રમાણિત નકલો સાથે પુરી પાડશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૫/૧૭ ૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૩૫ તા.૨૫/૦૫/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૮૬૯ તા.૧૭/૧૧/૧૬ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં વોર્ડ નં.૪/૨૭૩૮, ૨૭૩૯ – બ વાળી મિલકતમાં અત્રેથી છેલ્લા ત્રણ માસ દરમ્યાન ડિમોલીશન સંદર્ભે કોઈપણ નોટીસ પાઠવવામાં આવેલ નથી." મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી અત્રેના રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " સદર વિસ્તાર કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી એચ.એસ. સુથાર, ડે. ઈજનેરશ્રી એ.કે. નાયક તથા જુ.ઈજનેરશ્રી ડી.બી. પાટીલના કાર્યક્ષત્રમાં આવે છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૩૫ તા.૨૫/૦૫/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) અને (૪) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી. જ્યારે મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૧૦/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) અને (૪) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી. જ્યારે મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૪૨૨
તારીખ:- ૦૮/૦૬/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૫ તા.૨૨/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સનોવર હુસેન મન્સુરી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સનોવર હુસેન મન્સુરીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૨૮૦ તા.૩૧/૦૮/૧૬) થી કડિયાકુઈ મસ્જીદની પાસે, રામપુરા, સુરત વોર્ડ નં.૭/૨૨૪૦ ની વાળી મિલકતમાં બાંધકામ તથા માર્જીનની જગ્યા સહિતનાં માપ વાળા જે કોઈ પ્લાન મંજૂર થયો હોય તો પ્લાનની નકલ રજાચિઠ્ઠી તથા નકશો તથા નકશા સહિતની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સનોવર હુસેન મન્સુરીની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૮૦ તા.૩૧/૦૮/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

કડિયાકુઈ મસ્જીદની પાસે, રામપુરા, સુરત વોર્ડ નં.૭/૨૨૪૦ ની વાળી મિલકતમાં બાંધકામ તથા માર્જીનની જગ્યા સહિતનાં માપ વાળા જે કોઈ પ્લાન મંજૂર થયો હોય તો પ્લાનની નકલ રજાચિઠ્ઠી તથા નકશો તથા નકશા સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૫/૧૭ ૨૦૧૬ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૩૬ તા.૨૫/૦૫/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૭૧૫ તા.૧૪/૧૦/૧૬ થી " આપે માંગેલ માહિતી અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૩૬ તા.૨૫/૦૫/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૧/૦૮/૧૬ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૨૬
તારીખ:- ૨૦/૦૬/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૬ તા.૨૯/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અરૂણભાઈ એમ. પરમાર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અરૂણભાઈ એમ. પરમારની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૧ તા.૦૪/૦૪/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત શહેરમાં આવેલા કોમ્યુનીટી હોલ વગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી અપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૯/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અરૂણભાઈ એમ. પરમારની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧ તા.૦૪/૦૪/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેરમાં આવેલા કોમ્યુનીટી હોલની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૨) કોમ્યુનીટીહોલમાં સુવિધા વ્યવસ્થાપનની સુવિધા માટે કઈ એજન્સીને આપેલ છે તેનું નામ, સરનામું તથા કેટલી રકમમાં ફાળવવામાં આવેલ છે. તેની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૩) સુવિધા વ્યવસ્થાપનના ટેન્ડરની કોપી આપશો. મુદ્દા નં.(૪) તમામ કોમ્યુનીટીહોલમાં એજન્સીએ મુકેલ સેવકોનાં નામ, સરનામું તથા કેટલા દિવસ પાળીમાં અને કેટલારાત પાળીમાં બન્ને મળીને કર્મચારીની વિગત આપશો. મુદ્દા નં.(૫) તમામ કોમ્યુનીટી હોલમાં સાફ - સફાય માટે ફાળવવામાં આવેલ ટેન્ડર, તેનો તમામ ખર્ચ કયા ફંડમાંથી ચુકવવામાં આવતું હોય તો તેની પગાર પહોંચ તથા પી. એફ ની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૬) એજન્સીએ સુવિધા સેવા પુરી પાડવા મુકેલ સેવકોને સંબંધિત કાયદા અને નિયમોની જોગવાય અનુસાર વેતન ચુકવવામાં આવતું હોય તો તેની પગાર પહોંચ તથા પી.એફ.ની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૬) એજન્સીએ સુવિધા સેવા પુરી પાડવા મુકેલ સેવકોને સંબંધિત કાયદા અને નિયમોની જોગવાય અનુસાર વેતન ચુકવવામાં આવતું હોય તો તેની પગાર પહોંચ તથા પી.એફ.ની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૭) એજન્સીએ મુકેલ સેવકોના ગૃપ પર્સનલ એક્સિડન્ટ પોલીસી વિમો કઈ કંપનીમાં ઉતારેલ છે તેની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૮) એજન્સીએ સુવિધા સેવા પુરી પાડવા માટે રોજે રોજનું કેટલું મટીરીયલ્સ વપરાય છે તેની યાદીના રજીસ્ટરની વિગત આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૯/૦૫/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૩ તા.૧૯/૦૫/૧૭ થી " અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતું નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની મૌખિક રજુઆતને મુજબ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૮૪ તા.૧૫/૦૬/૧૭ થી તા.૨૩/૦૬/૧૭ ના રોજ ૪:૩૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ, જેમાં અપીલ અધિકારી હાજર ન હોવાને કારણે અરજદારશ્રીને ટેલિફોનિક ચર્ચા ધ્વારા રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર ન રહેવા જણાવવામાં આવેલ. તેમજ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૭૬ તા.૨૮/૦૬/૧૭ થી તા.૦૩/૦૭/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૩૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં

હાજર રહેવા જાણ કરતો પત્ર અરજદારશ્રીને હાથોહાથ આપવામાં આવેલ. સદર તારીખે હાજર રહી અરજદારશ્રી ધ્વારા " મુદ્દા નં.૨ કોમ્યુનિટી હોલમાં સુવિધા વ્યવસ્થા કે જે સફાઈ માટેની વ્યવસ્થાની એજન્સી માટે. મુદ્દા નં.૨ થી ૮ સુવિધા વ્યવસ્થાની એટલે કે સફાઈ કામ બાબતની માહિતી મને આપશો. હાલમાં મુદ્દા નં.૫ જે ટેન્ડર ચાલુ વર્ષનું હોય તે સમયગાળાની માહિતી આપશો." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ધ્વારા " અરજદારની પ્રથમ અપીલ અરજી બાબતની સુનાવણી તા.૨૩/૦૬/૧૭ ના રોજ સાંજે ૪:૩૦ કલાકે રાખવામાં આવેલ હતી. પરંતુ અપીલ અધિકારીશ્રી આકસ્મીત રજા પર હોય. જેથી અપીલ મુલતવી રાખવામાં આવેલ હતી. ત્યારબાદ તા.૦૩/૦૭/૧૭ નાં રોજ ૪:૩૦ કલાકે અપીલની સુનાવણી રાખવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં.૧ ની માહિતી અરજદારને સંબંધિત વિભાગ તરફથી મોકલવામાં આવેલ છે. મુદ્દા ૨, ૩, ૪, ૬, ૭, ૮ માં જણાવેલ સુવિધા વ્યવસ્થાની સુવિધા અંગે અરજદાર તરફથી અરજદાર પાસે જરૂરી સ્પષ્ટતા મેળવવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં.૫ માં કોમ્યુનિટી હોલની સફાઈ ટેન્ડરની સમયગાળા અંગે અરજદાર તરફથી સ્પષ્ટતા કરી ચાલુ ટેન્ડરની માહિતી આપવા જણાવેલ છે." એ મુજબ રજૂઆત કરેલ છે. અને અપીલ અધિકારીશ્રીએ હાજર રહી " અરજદાર તરફથી માંગેલ માહિતીમાં કરેલ મુદ્દાની સ્પષ્ટતા મુજબ વિના મુલ્યે દિન - ૦૫ માં માહિતી આપવી." એ મુજબ હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને રૂબરૂ સુનાવણીમાં થયેલ હુકમ મુજબ અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૦૪/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે રૂબરૂ સુનાવણીમાં થયેલ હુકમ મુજબ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન - ૦૫ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૬૫
તારીખ:- ૧૦/૦૭/૧૭

(એમ.એન. પટેલ)
અપીલ અધિકારી અને
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૭ તા.૩૦/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સનોવર હુસેન મન્સુરી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સનોવર હુસેન મન્સુરીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૪૮૫ તા.૨૭/૦૮/૧૬) થી રામપુરા ખાતે વોર્ડ નં.૭/૧૦૧૯, ચાંદીવાળા કમ્પાઉન્ડમાં બાંધવામાં આવેલ મિલકતમાં માર્જીનની જગ્યા સહિતનાં માપવાળા જે કોઈ પ્લાન મંજૂર થયો હોય તો પ્લાનની નકલ, રજાચિઠ્ઠી તથા નકશો તથા પુરાત્વ મિલકત (આરકોલાજીક સર્ટી) અન્વયેનુ સર્ટી, આર્કિટેક દ્વારા રજૂ થયેલ સોગંદનામાની નકલ સહિતની માહિતી આપશો.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સનોવર હુસેન મન્સુરીની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૮૫ તા.૨૭/૦૮/૧૬ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) રામપુરા ખાતે વોર્ડ નં.૭/૧૦૧૯, ચાંદીવાળા કમ્પાઉન્ડમાં બાંધવામા આવેલ મિલકતમાં માર્જીનની જગ્યા સહિતનાં માપવાળા જે કોઈ પ્લાન મંજૂર થયો હોય તો પ્લાનની નકલ, રજાચિઠ્ઠી તથા નકશો તથા પુરાત્વ મિલકત (આરકોલાજીક સર્ટી) અન્વયેનુ સર્ટી, આર્કિટેક દ્વારા રજૂ થયેલ સોગંદનામાની નકલ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૫/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૭૦ તા.૩૧/૦૫/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૮૨૭ તા.૦૫/૧૧/૧૬ થી " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોવાથી, આપ જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આગોતરા જાણ કરી રૂબરૂ આવી ચકાસણી કરી શકો છો. આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૭૦ તા.૩૧/૦૫/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં

રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરી સુચિત નકલો વિના મુલ્યે મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૧/૦૧/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરી સુચિત નકલો વિના મુલ્યે મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૨૫

તારીખ:- ૨૦/૦૬/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૮ તા.૩૦/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી કેતનકુમાર હીરાલાલ દલાલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી કેતનકુમાર હીરાલાલ દલાલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૧૬ તા.૨૧/૦૪/૧૭) અરજદારશ્રીના ઘરની નીચે ભોંયતળીયે અરજદારશ્રીનાં મોટા કાકાના દિકરા તેજસકુમાર ધનસુખલાલ દલાલ ગેરકાયદેસર રીતે દુધનું વેચાણ કરે છે તેમજ મિલકત નં.૩/૪૩ ના ઓટલા ઉપર ગેરકાયદેસર રીતે દુધના ઢગલાબંધ કેરેટો મુકીને દબાણ ઉભુ કરે છે. તે માટે અરજદારશ્રી તરફથી સુરત મહાનગરપાલિકાના શ્રી મ્યુનિસીપલ કમિશનર સાહેબને તા.૧૦/૦૪/૧૭ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરીમાં અરજી કરવામાં આવી હતી વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી કેતનકુમાર હીરાલાલ દલાલની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૬ તા.૨૧/૦૪/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) અરજદારશ્રીના ઘરની નીચે ભોંયતળીયે અરજદારશ્રીનાં મોટા કાકાના દિકરા તેજસકુમાર ધનસુખલાલ દલાલ ગેરકાયદેસર રીતે દુધનું વેચાણ કરે છે તેમજ મિલકત નં.૩/૪૩ ના ઓટલા ઉપર ગેરકાયદેસર રીતે દુધના ઢગલાબંધ કેરેટો મુકીને દબાણ ઉભુ કરે છે. તે માટે અરજદારશ્રી તરફથી સુરત મહાનગરપાલિકાના શ્રી મ્યુનિસીપલ કમિશનર સાહેબને તા.૧૦/૦૪/૧૭ ના રોજ મધ્યસ્થ કચેરીમાં અરજી કરવામાં આવી હતી જેનો આઈ.ડી. નં.ડી/૧૨૬ પડયો હતો તેમજ સુરત મહાનગરપાલિકાની હેલ્પલાઈન ઉપર પણ એક ફરિયાદ દાખલ કરવામાં આવી હતી. તા.૧૩/૦૪/૧૭ નાં રોજ જેનો નંબર ૬૮૯૫ પડયો હતો. તેમજ અરજદારશ્રી તરફથી સુરત મહાનગરપાલિકાના કમિશનર સાહેબશ્રીના વોટસઅપ ઉપર પણ આ ફરિયાદ તા.૧૩/૦૪/૧૭ ના રોજ કરવામાં આવી હતી. જેનો કમ્પલેઈન નં.૫૫૫/૪૨૦૧૭૫૯૦ પડયો હતો તો અરજદારશ્રીની આ લેખિતમાં તેમજ હેલ્પલાઈન તેમજ વોટસઅપ ઉપર ફરિયાદ બાબતે શું શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેમજ કાર્યવાહી કર્યા પછી સામાવાળા તરફથી શું જવાબ આપવામાં આવ્યો તેની તમામ માહિતીઓ લેખિતમાં પુરાવા સહિત આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૩૦/૦૫/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૮૫ તા.૦૨/૦૬/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આઉટ/૬૦૩

તા.૩૦/૦૬/૧૭ થી " અરજદારની તા.૨૧/૦૪/૧૭ નાં પત્રથી નોંધ નં.૩/૪૩ વાળી મિલકત તેઓની સહીયારી મિલકત હોવાની રજૂઆત કરી, ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર લેવલે અન્ય સહ માલિક એવાં તેજસકુમાર ધનસુખલાલ સામાન્ય સંજોગોમાં જાહેર રસ્તા પર કે ફૂટપાથ પર જો દબાણ હોય તો તેવું દબાણ દૂર કરવાની કાર્યવાહી સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી વખતોવખત કરવામાં આવે જ છે આ કિસ્સામાં મિલકતદાર પોતાના ઓટલા પર એટલે કે તલઓની માલિકીની ખાનગી જગ્યામાં સામાન રાખીને ધંધો કરતા આવતા હોય, અત્રેથી કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૧૩ તા.૨૦/૦૫/૧૭ થી " ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપની ફરિયાદ અરજી સંદર્ભે કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૮૫ તા.૦૨/૦૬/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને રેકર્ડ આધારીત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૦૪/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને રેકર્ડ આધારીત પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૮૮
તારીખ:- ૩૦/૦૬/૧૭

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૨૯ તા.૩૦/૦૫/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રજનીકાંત ભોગીલાલ પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રજનીકાંત ભોગીલાલ પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૭૩ તા.૦૧/૦૫/૧૭) થી વોર્ડ નંબર ૨, ૩, ૪ ના ઘર નંબરોની કયા અધિકારી મંજૂરી આપી છે એની સંપૂર્ણ વિગત તેમજ આર્કિટેક કોણ છે તેની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૨૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રજનીકાંત ભોગીલાલ પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૩ તા.૦૧/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નંબર ૨, ૩, ૪ ના ઘર નંબરોની કયા અધિકારી મંજૂરી આપી છે એની સંપૂર્ણ વિગત તેમજ આર્કિટેક કોણ છે તેની માહિતી આપવી. વોર્ડ નં.૨/૪૬૭૫, ૪૬૫૦, ૪૫૫૮, ૩૨૪૨, ૩૨૪૯, ૬૫૭૨, ૩૩૧૫, ૪૭૪, ૧૩૦૨, વોર્ડ નં.૩/૧૧૭૪, ૧૧૭૩, ૧૧૭૨, ૧૦૯૩, ૧૦૯૨, ૧૦૯૧, ૮૧૦૦, ૮૫૪, ૮૯૭, ૪૦૧૮, ૪૦૨૨, ૨૩૮૪, ૨૩૮૩, ૪૨૬૮, ૪૨૬૪, વોર્ડ નં.૪/૩૮૭૦, ૨૮૭૫, ૨૮૭૯, ૩૩૫૪, ૩૬ થી ૩૮ સુધી ૩૮૫૯, ૨૮૬૪, ૨૭૩૧, ૨૭૩૭ ની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૩૦/૦૫/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૩૯૯ તા.૦૩/૦૬/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૨૯ તા.૨૪/૦૫/૧૭ થી વોર્ડ નં.૨ ની માહિતી અંગે " વોર્ડ નં.૨/૪૬૭૫, ૩૨૪૨, ૪૭૪ વાળી મિલકતના મંજૂર પ્લાનની નકલના પ્રતિ ચો.મી. દીઠ રૂ.૧૦૦૦/- લેખે રજાચિટ્ટીની નકલના રૂ.૨/- મળી કુલ રૂ.૧૬૩૪/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે. વધુમાં આપે મામંગેલ માહિતી મંજૂર પ્લાનની નકલમાંથી મેળવી શકશો. તથા વોર્ડ નં.૨/૪૬૫૦, ૪૧૫૮, ૩૨૪૯, ૬૫૭૨, ૩૩૧૫, ૧૩૦૨ વાળી મિલકત બાબતે વિકાસ પરવાનગી અર્થે કોઈ અરજી આવેલ ન હોય જેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહિ." વોર્ડ નં.૩ ની માહિતી અંગે " વોર્ડ નં.૩/૧૧૭૪, ૧૧૭૩, ૧૧૭૨, ૧૦૯૩, ૧૦૯૨, ૧૦૯૧, ૨૩૮૪, ૨૪૮૩, ૪૨૬૮, ૪૦૧૮ વાળી મિલકતના મંજૂર પ્લાનની નકલના પ્રતિ ચો.મી. દીઠ રૂ.૧૦૦૦/- લેખે રજાચિટ્ટીની નકલના રૂ.૨/-

મળી કુલ રૂ.૨૭૪૩/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે. વધુમાં આપે માંગેલ માહિતી મંજૂર પ્લાનની નકલમાંથી મેળવી શકશો. તથા વોર્ડ નં.૩/૮૧૦૦, ૮૫૪, ૮૯૭, ૪૦૨૨, ૨૪૮૩, ૪૨૬૪ વાળી મિલકત બાબતે વિકાસ પરવાનગી અર્થે કોઈ અરજી આવેલ ન હોય જેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહિ." વોર્ડ નં.૪ ની માહિતી અંગે " ૪/૩૮૭૦, ૨૮૭૫, ૩૩૫૪, ૩૬ થી ૩૮ સુધી ૨૮૬૪, ૨૭૩૭ વાળી મિલકતના મંજૂર પ્લાનની નકલના પ્રતિ યો.મી. દીઠ રૂ.૧૦૦૦/- લેખે રજાચિદ્રીની નકલના રૂ.૨/-મળી કુલ રૂ.૨૬૫૩/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે. વધુમાં આપે માંગેલ માહિતી મંજૂર પ્લાનની નકલમાંથી મેળવી શકશો. તથા વોર્ડ નં.૪/૨૮૭૯, ૩૮૫૯, ૨૭૩૧ વાળી મિલકત બાબતે વિકાસ પરવાનગી અર્થે કોઈ અરજી આવેલ ન હોય જેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહિ. આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ તમામ માહિતીના કુલ ૭૦૩૦/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૯૯ તા.૦૩/૦૬/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૧/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેજાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ/સી/ડી), શ્રી એ.કે. નાયક, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૩૧
તારીખ:- ૨૧/૦૬/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(ડી.સી. ગાંધી)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૧ તા.૦૧/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી મો.રીઝવાન અબ્દુલરબ આઝાદ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મો.રીઝવાન અબ્દુલરબ આઝાદની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૮૦ તા.૦૧/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.[૩] (૧) શહેર વિકાસ વિભાગ સે.ઝોનના તા.૨૩/૦૧/૧૭ ના પત્ર નં.વી.આઈ.ડી./૩૯૬૪ થી વીજીલન્સ વિભાગને મોકલેલ માહિતીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૧/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૩૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મો.રીઝવાન અબ્દુલરબ આઝાદની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૦ તા.૦૧/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.[૩] (૧) શહેર વિકાસ વિભાગ સે.ઝોનના તા.૨૩/૦૧/૧૭ ના પત્ર નં.વી.આઈ.ડી./૩૯૬૪ થી વીજીલન્સ વિભાગને મોકલેલ માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) શહેર વિકાસ વિભાગે સે.ઝોનનાં તા.૩૦/૦૧/૧૭ ના પત્ર નં.વી.આઈ.ડી./૪૦૫૭ થી વીજીલન્સ વિભાગને મોકલેલ માહિતીની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૬૦ (૧)(અ), ૨૬૮ ની નોટીસની કાર્યવાહીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ૧૧/૨૩૩૪-૩૫ નો ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૬૦(૧)(અ), ૨૬૮ ની નોટીસ વ્યવહારની કાર્યવાહી થયાની માહિતીઓ આપવી. મુદ્દા (૫) શહેર વિકાસ વિભાગના ડે.ઈ. અને જુ.ઈ. મૌખિક વાંધાપર દોડીને જવું લેખિતમાં થયેલ કાર્યવાહી પર ધ્યાન ન આપવાની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) મુદ્દા નં.૪ ભારતના કયા કાયદાની જોગવાઈથી સાબિત થાય છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ૧૧/૨૩૩૪-૩૫ નો ગેરકાયદેસર બાંધકામ બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૬૮, ૨૬૦(૧)(અ) નું કાયદાનું ભંગ નહિ થયાની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ૧૧/૨૩૩૪-૩૫ ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ અરજીઓ, વાંધાઓ, આર.ટી.આઈ.કોઈ કાર્યવાહી નહિ થાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ૧૧/૨૩૩૪-૩૫ ના બાંધકામની કાયદેસરતાનું પ્રમાણપત્ર શહેર વિકાસ ખાતા, સેન્ટ્રલઝોનના અધિકારી ઝોનના અધિકારી ઝોનના લેટરપેડ પર લખી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) ૧૧/૨૩૩૪-૩૫ ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ શહેર વિકાસ ખાતાએ અરજી માહિતીની અરજી, માહિતીની અરજી વાંધાઓ આવ્યા પછી સ્થળ તપાસ કરેલ કાયદેસરના પગલાની માહિતીઓ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ૧૧/૨૩૩૪-૩૫ ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ વિજીલન્સ વિભાગના કયા અધિકારીએ સ્થળ તપાસ, કાયદેસરના પગલાં ભરવાનાં હુકમની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) વીજીલન્સના અધિકારીએ શહેર વિકાસ ખાતા, સે.ઝોનના ડે.ઈ. વી.એચ. વાઘેલા, જુ.ઈ. વી.એન. પરમાર વિરૂધ્ધ કરેલ ખાતાકીય તપાસની માહિતીઓ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) વીજીલન્સ વિભાગના કયા અધિકારીએ શહેર વિકાસ વિભાગ સેન્ટ્રલઝોનના ડે.ઈ., જુ.ઈ.ની ખાતાકીય તપાસ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૪) વીજીલન્સ વિભાગનાં અધિકારીએ શહેર વિકાસ વિભાગના ડે.ઈ., જુ.ઈ.ની ખાતાકીય તપાસ દરમ્યાન લીધેલ નિવેદનોની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) વીજીલન્સ વિભાગના કયા અધિકારીના હુકમથી ૧૧/૨૩૩૪-૩૫ ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધની અને શહેર વિકાસ વિભાગના ડે.ઈ. અને જુ.ઈ.ની ખાતાકીય તપાસ થયેલ છે. તે હુકમની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૬) વીજીલન્સ વિભાગમાં થયેલ અરજી નંબર એપી - ૧૭૭૬ તા.૨૦/૦૧/૧૭ ની અરજી મારફત કરેલ ખાતાકીય તપાસની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૭) વીજીલન્સ વિભાગમાં આઈ.ડી. નં.૨૩૯૪ તા.૦૩/૦૨/૧૭ ની માહિતીની અરજી મારફત ૧૧/૨૩૩૪-૩૫ ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ થયેલ કાર્યવાહીઓની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૧૮) વીજીલન્સ વિભાગમાં આઈ.ડી. નં.૨૩૯૪ તા.૦૩/૦૨/૧૭ ની માહિતીની અરજી ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગ, સેન્ટ્રલઝોનના ડે.ઈ., જુ.ઈ. વિરૂધ્ધ ખાતાકીય તપાસનો ઉલ્લેખ માહિતીમાં નથી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૯) વીજીલન્સ વિભાગ ધ્વારા ઉપરોક્ત માહિતીની અરજીના આધારપર કોઈપણ રીતની કાર્યવાહી ખાતાકીય તપાસ કયા અધિકારીનાં હુકમથી થયેલ નથી. મુદ્દા નં.(૨૦) વિજીલન્સ વિભાગમાં કરેલા ઉપરોક્ત માહિતીની અરજીના અનુસંધાન પત્ર નંબર વી.આઈ.ડી./૪૬૮૯ તા.૧૫/૦૩/૧૭ અપીલ સંદર્ભે રજુ કરેલ પૂર્વતા રીપોર્ટની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨૧) વીજીલન્સ વિભાગના અધિકારીના આઈ.ડી. નં.૨૩૯૪/ તા.૦૩/૦૨/૧૭ પ્રથમ અપીલ ડી/૨૭૬૧ તા.૦૬/૦૩/૧૭ ના હુકમમાં ૧૧/૨૩૩૪-૩૫ ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધની કાર્યવાહી કે શહેર વિકાસ

વિભાગ સેન્ટ્રલઝોનના ડે.ઈ., જુ.ઈ. ની ખાતાકીય તપાસનો ઉલ્લેખ નથી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨૨) વિજીલન્સ વિભાગના અધિકારીએ ઉપરોક્ત બાબતે શહેર વિકાસ વિભાગ, સેન્ટ્રલઝોનના અધિકારીઓ વિરુદ્ધ ખાતાકીય તપાસના હુકમની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨૩)વિજીલન્સ વિભાગના અધિકારીએ ગેરકાયદેસર વિરુદ્ધ કરેલ સ્થળ તપાસ કાર્યવાહી,બી.પી.એમ.સી.એક્ટની કલમ ૨૬૮, ૨૬૦ (૧)(અ)ની નોટીસ બજાવવાનો હુકમની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨૪)વિજીલન્સ વિભાગના અધિકારીને ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસર બાંધકામના અનુસંધાને શહેર વિકાસ વિભાગ, સેન્ટ્રલઝોનના અધિકારીએ પરત મોકલેલ જવાબ રિપોર્ટ હુકમની નકલ આપશો.

મુદ્દા નં.[૪] (૧)વિજીલન્સ વિભાગના અધિકારીએ " ગુજરાત તકેદારી આયોગ" ના પત્ર નં.શગખ/૧૬/૨૦૧૭/૨૧૫૫૮૮/ઈ તા.૧૫/૦૪/૧૭ પછી શહેર વિકાસ વિભાગ સેન્ટ્રલઝોનના ડે.ઈ., જુ.ઈ. વિરુદ્ધની કરેલ ખાતાકીય તપાસની માહિતી નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૨) વિજીલન્સ વિભાગના અધિકારી ધ્વારા તા.૧૫/૦૪/૧૭ પછી શહેર વિકાસ વિભાગ, સેન્ટ્રલઝોનને ૧૧/૨૩૩૪-૩૫ ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ કરેલ હુકમ રિપોર્ટની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૩) શહેર વિકાસ વિભાગ, સેન્ટ્રલઝોનના કાર્યપાલક (ઉ)(પ્રથમ અપીલ અધિકારી) ને કરેલ રજૂઆત તા.૧૭/૦૩/૧૭ ની આઉટ નં. ૨૩૦ થી તા. ૧૮/૦૩/૧૭ મળેલ છે.તે રજૂઆત જાણ ધ્વારા કરેલ કાર્યવાહી હુકમની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૪) શહેર વિકાસ વિભાગ, સેન્ટ્રલઝોનના કાર્યપાલક (ઉ)(પ્રથમ અપીલ અધિકારી) ને કરેલ રજૂઆત જાણ આઉટ નં.૧૮૧ તા.૨૮/૦૨/૧૭ ના રોજ મળેલ છે તેના ધ્વારા કરેલ કાર્યવાહી હુકમની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) વિજીલન્સ વિભાગના અધિકારીને કાયદેસરની કાર્યવાહી કરવાના વિષય પર તા.૧૪/૦૩/૧૭ ના રોજ વિ.આઈ.ડી.ઈન.નં.એ.પી.- ૨૧૨૪ થી મળેલ રજૂઆત પર કરેલ કાર્યવાહી હુકમની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) વિજીલન્સ વિભાગના અધિકારીને કાયદેસરની કાર્યવાહી થયેલ નથી જે કરવા બાબતના વિષયથી તા.૦૧/૦૪/૧૭ ની વિ.આઈ.ડી.ઈન.નં.એ.પી.- ૧૪ થી કરેલ રજૂઆત પર કાર્યવાહી હુકમની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત માહિતીઓ મુજબ શહેર વિકાસ વિભાગ, સેન્ટ્રલઝોનના અધિકારી ધ્વારા મ્યુનિ. કમિશનરશ્રી થી મેળવેલ હુકમની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત માહિતીઓ મુજબ શહેર વિકાસ વિભાગ, સેન્ટ્રલઝોનના ૧૧/૨૩૩૪-૩૫ ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી.એક્ટની કલમ ૨૬૮, ૨૬૦ (૧)(અ)ની કાર્યવાહી કમિશનરશ્રીને કરેલ હોય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ઉપરોક્ત માહિતીઓ મુજબ વિજીલન્સ વિભાગના અધિકારી ધ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગ સેન્ટ્રલઝોનના ડે.ઈ., જુ.ઈ.ની ખાતાકીય તપાસ માટે મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને કરેલ જાણ હુકમની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) ઉપરોક્ત માહિતીઓ મુજબ વિજીલન્સ વિભાગના અધિકારી ધ્વારા ૧૧/૨૩૩૪-૩૫ ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી.એક્ટની કલમ ૨૬૮, ૨૬૦ (૧)(અ)ની નોટીસનો હુકમ કરવા મ્યુનિ. કમિશનરશ્રીને કરેલ જાણ હુકમની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમયમર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૩૦/૦૫/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૨૧, તા.૦૮/૦૬/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૦૮, તા.૦૬/૦૬/૧૭ થી મુદ્દા નં.૩.૧, ૩.૨, ૩.૫, ૩.૬, ૩.૭, ૩.૧૦, ૪.૧.૩, ૪.૧.૪, ૪.૧.૭ અંગે " અત્રેની કચેરીનો ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ચકાસતાં માહિતી ઉપલબ્ધ નથી." મુદ્દા નં.૩.૩, ૩.૪ અંગે " ૨૬૦(૧)(અ) ની નોટીસની નકલ વિના મુલ્યે આ સાથે સામેલ છે. ૨૬૮ મુજબની નોટીસની માહિતી ઉપલબ્ધ નથી." મુદ્દા નં.૩.૮, ૩.૯, ૪.૩ અંગે " આર.ટી.આઈ. એક્ટ અંતર્ગત રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની હોય છે." મુદ્દા નં.૪.૧.૮ અંગે " સ્પષ્ટ માહિતી માંગેલ ન હોય માહિતી આપી શકાય તેમ નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૨૧ તા.૦૮/૦૬/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી સી.સી.સી./સી.ઝેડ./ઈન. નં.૧૪૬ તા.૧૨/૦૬/૧૭ ના પત્રમાં " ૧૧/૨૩૩૪-૩૫ ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ - ૨૬૦(૧) (અ) ની નોટીસ નં.સે.ઝોન/આઉટ/૧૭૮૫ થી તા.૦૧/૦૮/૧૫ થી બજાવેલ છે. તેનું અમલ થયા પછી. સને ૨૦૧૬ માં કોમર્શીયલ બે દુકાનો બનાવેલ છે. અને તા.૦૧/૦૧/૧૭ પછી ભોંયતળીયુ બનાવેલ છે તેનાં વિરુદ્ધ આજદિન સુધી કોઈ બી.પી.એમ.સી. એક્ટની જોગવાઈ મુજબની નોટીસો બજાવેલ હોય તેવું જણાતું નથી. અધિકારીનો શું હિત છે તે વિજીલન્સ વિભાગનો તપાસનો વિષય છે. પરંતુ આપ કાર્યપાલક ઈજનેર સે.ઝોનના અધિકારીને આપના હદ વિસ્તારમાં થયેલ ૧૧/૨૩૩૪-૩૫ ના ગેરકાયદેસર બે દુકાનો, ભોંયતળીયે " જીરો" લેવલ કરવાની કાયદેસરની કાર્યવાહી, નોટીસ સાથે કરવા નમ્રતાપૂર્વક અરજ છે. સબબ બાબતમાં ચાર મહિનાથી અરજીઓ આવે છે. પરંતુ આપના શહેર વિકાસ વિભાગ, સે.ઝોનના અધિકારીઓ તરફથી કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી. મજકુર ગેરકાયદેસર બાંધકામ, ભોંયતળીયાના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટની

જોગવાઈ મુજબ નોટીસ બજાવવી, કાયદેસરની કાર્યવાહી કરી તેની જાણ અમો અરજદારને કરવા સાથેની રજૂઆત આપને વિદીત થાય" એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, મુદ્દા નં. ૩.૧, ૩.૨, ૩.૫, ૩.૬, ૩.૭, ૩.૧૦, ૪.૧.૩, ૪.૧.૪, ૪.૧.૭ અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. અને મુદ્દા નં.૩.૩, ૩.૪ અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. જ્યારે મુદ્દા નં.૩.૮, ૩.૯, ૪.૩ અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.૪.૧.૮ અંગે અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જરૂરી સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૧/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેમુદ્દા નં. ૩.૧, ૩.૨, ૩.૫, ૩.૬, ૩.૭, ૩.૧૦, ૪.૧.૩, ૪.૧.૪, ૪.૧.૭ અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. અને મુદ્દા નં.૩.૩, ૩.૪ અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. જ્યારે મુદ્દા નં.૩.૮, ૩.૯, ૪.૩ અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.૪.૧.૮ અંગે અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જરૂરી સ્પષ્ટતા કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૫૯૭

તારીખ:- ૩૦/૦૬/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૨ તા.૦૧/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી મો.રીઝવાન અબ્દુલરબ આઝાદ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મો.રીઝવાન અબ્દુલરબ આઝાદની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૭૯ તા.૦૧/૦૫/૧૭) થી વીજીલન્સ વિભાગના તપાસ કરનાર અધિકારીઓ આપના વિભાગમાં તા.૧૩/૦૪/૧૭ ના રોજ મળેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.એપી - ૧૭૬ થી નોંધાયેલ જે અરજી દ્વારા કરેલ કાર્યવાહીની નકલો, સ્થળ તપાસની માહિતીની નકલો, શહેર વિકાસ વિભાગના અધિકારીને કરેલ પત્ર વ્યવહાર જેમાં સદર શહેર સુરતના નાનપુરામાં આવેલ વોર્ડ નં.૧ નોંધ નં.૨૭૦૫ - એ થી નોંધાયેલી જમીન પર થયેલ વગર પ્લાન, પરવાનગીનો બાંધકામ કયા અધિકારીએ મંજૂરી આપી કરાવેલ છે વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૧/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૩૨/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મો.રીઝવાન અબ્દુલરબ આઝાદની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૯ તા.૦૧/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી દ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

વીજીલન્સ વિભાગના તપાસ કરનાર અધિકારીઓ આપના વિભાગમાં તા.૧૩/૦૪/૧૭ ના રોજ મળેલ અરજી ઈનવર્ડ નં.એપી - ૧૭૬ થી નોંધાયેલ જે અરજી દ્વારા કરેલ કાર્યવાહીની નકલો, સ્થળ તપાસની માહિતીની નકલો, શહેર વિકાસ વિભાગના અધિકારીને કરેલ પત્ર વ્યવહાર જેમાં સદર શહેર સુરતના નાનપુરામાં આવેલ વોર્ડ નં.૧ નોંધ નં.૨૭૦૫ - એ થી નોંધાયેલી જમીન પર થયેલ વગર પ્લાન, પરવાનગીનો બાંધકામ કયા અધિકારીએ મંજૂરી આપી કરાવેલ છે. જુ.ઈ., ડે.ઈ., કાર્યપાલક ઈજનેર શહેર વિકાસ વિભાગ સેન્ટ્રલઝોનમાં નોંધ છે કે નથી, કયા અધિકારીઓના માર્ગદર્શન મેળાપીપણાથી થયેલ છે, વીજીલન્સ વિભાગના અધિકારીઓ દ્વારા સદર અરજીના અનુસંધાનમાં કરેલ તે દરેક કાર્યવાહી સ્થળ તપાસ શહેર વિકાસ વિભાગને મોકલેલ પત્ર વ્યવહાર હુકમની માહિતીની નકલો આપશો.

મુદ્દા નં.(૧) સદર બાબતની અરજી તા.૧૩/૦૪/૧૭ ના રોજ આપના વિભાગમાં મળ્યા પછી તેના પર કાર્યવાહી ક્યારે હાથ ધરવામાં આવેલ છે તેની માહિતીઓની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સદરહુ અરજી મારફત કરેલ કાર્યવાહી, સ્થળ તપાસ, હાથ ધરેલ કાયદેસરનાં પગલાની માહિતીઓની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) અરજી મારફત કરેલ કાર્યવાહી સ્થળ તપાસ હાથ ધરેલ કાયદેસરના પગલાની માહિતીની નકલ આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૪) વીજીલન્સ વિભાગ દ્વારા અરજી પછી શહેર વિકાસ ખાતાને મોકલેલ પત્રોનો પરત આવેલ જવાબોની માહિતીની નકલો આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૫) સદર બાબતે શહેર વિકાસ વિભાગમાં આઈ.ડી. નં.૭૯ અને અરજી નં.૪૦૪ થી તા.૧૩/૦૪/૧૭ નાં રોજ માહિતીની અરજી અને કાર્યવાહી હાથ ધરવાની અરજી કરેલ છે. વીજીલન્સ વિભાગને મજકુર માહિતની જાણ શહેર વિકાસ વિભાગે કરેલ હોય તો તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) વીજીલન્સ વિભાગને મળેલ અરજી પર કયા અધિકારીનાં હુકમથી કોન, કેટલા, કયા અધિકારીઓએ તપાસ હાથ ધરી રીપોર્ટ રજૂ કરેલ છે તેની માહિતીઓની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૭) વીજીલન્સ વિભાગનાં અધિકારીએ ૧/૨૭૦૫ - એ નાનપુરા, સુરત વિસ્તારમાં મજકુર ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૬૦(૧) (એ), ૨૬૮ ની નોટીસોની કરેલ જાણ હુકમની માહિતીની નકલો આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૮) વીજીલન્સ વિભાગનાં કયા અધિકારીનાં હુકમથી શહેર વિકાસ વિભાગને કાયદેસરતા જણાવવા હુકમનો અમલ ન થયો તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) વીજીલન્સ વિભાગની તપાસમાં મજકુર ગેરકાયદેસર બાંધકામ સાબિત થાય તો તે હુકમનો અમલ શહેર વિકાસ વિભાગ ન કરે કરાવે તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) વીજીલન્સનાં અધિકારીઓ દ્વારા શહેર વિકાસ વિભાગથી માંગેલ પુરાવાઓ ન મળે તેના જવાબદાર કયા અધિકારીઓ હોય તેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૧૧) શહેર વિકાસ વીજીલન્સનાં હુકમ પર ચોક્કસ, પુરાવા, કાર્યવાહી, નોટીસ નહિ મળે તો તેના જવાબદાર કયા અધિકારીઓ હોય તેની માહિતીઓ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) ઉપોક્ત માહિતીઓ અરજી મુજબ વીજીલન્સ વિભાગને કરેલ, સ્થળ તપાસ, ફરજો, હુકમો, જાણની માહિતીઓ જે શહેર વિકાસ વિભાગ દ્વારા પરત મળેલ જવાબ સાથેની માહિતીઓ આપશો.

સુરત શહેરનાં નાનપુરા વિસ્તારમાં વોર્ડ નં.૧ નોંધ નં.૨૭૦૫-એ થી નોંધાયેલ જમીન પર વગર પરવાનગીએ ગેરકાયદેસર બાંધકામ થયેલ છે. જેની તપાસ વીજીલન્સ, શહેર વિકાસ વિભાગનાઓ ધ્વારા થયેલ તપાસ કરી, ભોગવટેદારોને બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ - ૨૬૮ ની નોટીસો મોકલી બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ - ૨૬૦ (૧)(અ) ની જોગવાઈ મુજબ મજકુર ગેરકાયદેસર બાંધકામ આ પત્ર મળ્યેથી દિન - ૧૫ માં દુર કરવાની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવે. ઉપરોક્ત માહિતીઓ કાર્યવાહી કરી ઉપરોક્ત દરેક હુકમ જાણની નકલો પુરી પાડવામાં આવે.

સદર અરજી અન્વયે માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમયમર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૩૦/૦૫/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૪૨૦, તા.૦૮/૦૬/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૨૦ તા.૦૮/૦૬/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૧/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૦૪

તારીખ:- ૩૦/૦૬/૧૭

(ડી.સી. ગાંધી)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૩ તા.૦૬/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી મુમતાઝ સૈયદ આદમ ઈરાની
સામાવાણા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મુમતાઝ સૈયદ આદમ ઈરાનીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૮૭૮ તા.૩૦/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) ટેનામેન્ટ નંબર ૧૨એ - ૧૫ - ૦૯૩૧ - ૧ - ૦૦૨ - જી ને કયો મિલકત નંબર આપાવમાં આવેલ છે ? વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૬/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૩૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મુમતાઝ સૈયદ આદમ ઈરાનીની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૭૮ તા.૩૦/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ટેનામેન્ટ નંબર ૧૨એ - ૧૫ - ૦૯૩૧ - ૧ - ૦૦૨ - જી ને કયો મિલકત નંબર આપાવમાં આવેલ છે ? મુદ્દા નં.(૨) સદર ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબરમાં છેલ્લા ૫ વર્ષમાં કોઈ બાંધકામ થયેલ છે કે કેમ ? મુદ્દા નં.(૩) સદર ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબરમાં આજદિન સુધીમાં કોઈ બાંધકામની કોઈ પરવાનગી માંગવામાં આવેલી છે કે કેમ ? તેની વિગત પુરાવા સહિત. મુદ્દા નં.(૪) સદર ઉપરોક્ત ટેનામેન્ટ નંબરમાં હાલ કોણ વસવાટ કરે છે તેની વિગત પુરાવા સહિત આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૪૧૯ તા.૦૮/૦૬/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આઉટ/૪૯૨ તા.૧૬/૦૬/૧૭ થી " અરજદારશ્રીની આઈ.ડી. અરજી અન્વયે તેઓશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે." એમુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૭૪ તા.૧૫/૦૬/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૨) અંગે " આર.ટી.આઈ. એક્ટ અંતર્ગત પ્રશ્નોના જવાબ આપવાના હોતા નથી." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૧૯ તા.૦૮/૦૬/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં.(૨) અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.જયારે મુદ્દા નં.(૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં.(૨) અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.જયારે મુદ્દા નં.(૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૪૩
તારીખ:- ૦૪/૦૭/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૪ તા.૦૮/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી હિતેષ બી. જરીવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હિતેષ બી. જરીવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૮૧૬ તા.૨૧/૦૩/૧૭) થી મહિધરપુરા વાણીયાશેરી નાકે ઘર નં.૫/૭૭૨ ડ્રેનેજ કનેક્શન, મહિધરપુરા, ઘીયાશેરી નાકે, ઘર નં.૫/૭૭૪, ડ્રેનેજ કનેક્શન, મહિધરપુરા, મોતીશેરી ૬/૫૭૭ પાણીનું જોડાણનું કામ ૨૫ દિવસની આસપાસ થયું વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૩૪/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હિતેષ બી. જરીવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૧૬ તા.૨૧/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) મહિધરપુરા વાણીયાશેરી નાકે ઘર નં.૫/૭૭૨ ડ્રેનેજ કનેક્શન, મહિધરપુરા, ઘીયાશેરી નાકે, ઘર નં.૫/૭૭૪, ડ્રેનેજ કનેક્શન, મહિધરપુરા, મોતીશેરી ૬/૫૭૭ પાણીનું જોડાણનું કામ ૨૫ દિવસની આસપાસ થયું. સાહેબશ્રીને જણાવવાનું કે ઉપર મુજબની મિલકતમાં કયા પ્લમ્બર ગટર લાઈનનું તથા પાણીનું જોડાણ આપેલું છે. તે પ્લમ્બરના લાઈસન્સ નંબર તથા દુકાનનું નામ આપવું તે બાબત આપવામાં કેટલું પ્રિમીયમ વસુલ કરેલ છે. તેની સંપૂર્ણ માહિતીની સહી સિકકાવાળી નકલની કોપી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૪૪૩ તા.૧૨/૦૬/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૩૦ તા.૩૦/૦૬/૧૭ થી " અરજદારશ્રીની આઈ.ડી.અરજી અન્વયે પાણી વિભાગ તરફથી પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. " એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમયઅવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૧૬ તા.૦૩/૦૫/૧૭ થી " આપે માંગેલ માહિતી અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર હોવાનું જણાતું નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૪૩ તા.૧૨/૦૬/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ ગટર લાઈનને લગતી નહિ પુરી પડાયેલ આંશિક માહિતી પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ ગટર લાઈનને લગતી નહિ પુરી પડાયેલ આંશિક માહિતી દિન - ૦૭ માં વિના મુલ્યે પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૭૨૮

તારીખ:- ૧૭/૦૭/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૫ તા. ૧૩/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી મુકેશભાઈ ગણપતલાલ રાણા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મુકેશભાઈ ગણપતલાલ રાણાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૦૪ તા. ૧૯/૦૪/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) તા. ૧૬/૦૪ અને ૧૭/૦૪ ની માનનીય વડાપ્રધાનશ્રી બે દિવસની સુરતની મુલાકાતને રોડ શો દરમ્યાન સુરત મહાનગરપાલિકાએ કેટલી જગ્યાએ કમાન બનાવેલી તેની પાછળ કેટલો ખર્ચ કરવામાં આવ્યો છે ? વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૩/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૩૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મુકેશભાઈ ગણપતલાલ રાણાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૪ તા. ૧૯/૦૪/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) તા. ૧૬/૦૪ અને ૧૭/૦૪ ની માનનીય વડાપ્રધાનશ્રી બે દિવસની સુરતની મુલાકાતને રોડ શો દરમ્યાન સુરત મહાનગરપાલિકાએ કેટલી જગ્યાએ કમાન બનાવેલી તેની પાછળ કેટલો ખર્ચ કરવામાં આવ્યો છે ? મુદ્દા નં.(૨) કેટલી જગ્યાએ કેટલા સ્ટેજ બનાવેલા અને તેની પાછળ કેટલો ખર્ચ થયો છે ? મુદ્દા નં.(૩) કેટલી જગ્યાએ રોશની કરવામાં આવેલી અને તેની પાછળ કેટલો ખર્ચ થયો છે ? મુદ્દા નં.(૪) મા. વડાપ્રધાનના જાહેર ખબરના કેટલા હોર્ડિંગ્સ – ક્યાં ક્યાં મુકવામાં આવેલા અને તેની પાછળ કોર્પોરેશનને કેટલો ખર્ચ થયો છે ? મુદ્દા નં.(૫) સ્ટેજ બનાવેલા તેનું કેટલું ભાડુ કોર્પોરેશનમાં જમા થયું છે ? ઉપરના (૧) થી (૫) મુદ્દાનો જવાબ યોગ્ય ફી લઈ ઉપરના સરનામે મોકલી આપવા વિનંતી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૩/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૪૯૦ તા. ૧૬/૦૬/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૧૬ તા. ૧૬/૦૬/૧૭ થી " આપે માંગેલ માહિતી અત્રે અલગથી નિભાવવામાં આવતી ન હોય, જાહેર રજાના દિવસો સિવાય સેન્ટ્રલઝોન હાઉસીંગ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આગોતરા જાણ કરી આપ

રૂબરૂ આવી ચકાસણી કરી શકો છો. આપશ્રી ધ્વારા સુચવ્યા મુજબની નકલો અત્રેથી વિના મુલ્યે પુરી પાડવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૯૦ તા.૧૬/૦૬/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો વિના મુલ્યે મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૯/૦૪/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો વિના મુલ્યે મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ/બી/સી/ડી), શ્રી એ.કે. નાયક, શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૬૭

તારીખ:- ૧૦/૦૭/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૬ તા. ૧૪/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૪ તા.૧૨/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૨૬૭૯, તાડવાડી મેઈન રોડ, મોલવી સ્ટ્રીટ, નવસારી બજાર, સગરામપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૪૪૩, શિવદાસની શેરી, આરતી ટેલરની સામે, પુતલી પાસે, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૪/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૩૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૪ તા.૧૨/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૨૬૭૯, તાડવાડી મેઈન રોડ, મોલવી સ્ટ્રીટ, નવસારી બજાર, સગરામપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૪૪૩, શિવદાસની શેરી, આરતી ટેલરની સામે, પુતલી પાસે, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૨૬૭૯, તાડવાડી મેઈન રોડ, મોલવી સ્ટ્રીટ, નવસારી બજાર, સગરામપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૪૪૩, શિવદાસની શેરી, આરતી ટેલરની સામે, પુતલી પાસે, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ માટે બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી.માંથી બી.યુ.સી. મેળવેલ છે તેમજ તે બાંધકામમાં આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ બાંધકામ ધારકને આપેલ હોય તો તે નોટીસની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૨૬૭૯, તાડવાડી મેઈન રોડ, મોલવી સ્ટ્રીટ, નવસારી બજાર, સગરામપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૪૪૩, શિવદાસની શેરી, આરતી ટેલરની સામે, પુતલી પાસે, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતું બાંધકામનાં જમીન માલિક મુળ કોણ હતા અને હાલ કોના નામ પર આ મિલકત સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૨૬૭૯, તાડવાડી મેઈન રોડ, મોલવી સ્ટ્રીટ, નવસારી બજાર, સગરામપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૪૪૩, શિવદાસની શેરી, આરતી ટેલરની સામે, પુતલી પાસે, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ બાબતે અઠવાઝોને આજદિન સુધી કેટલીવાર ડિમોલીશન કરેલ છે અને ડિમોલીશન બાંધકામ કાયદેસર છે તેમજ કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ ડિમોલીશન કરેલ હાલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી અને ડિમોલીશન કરેલની ફોટો કોપી નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૨૬૭૯, તાડવાડી મેઈન રોડ, મોલવી સ્ટ્રીટ, નવસારી બજાર, સગરામપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૪૪૩, શિવદાસની શેરી, આરતી ટેલરની સામે, પુતલી પાસે, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતું બાંધકામધારકે આ બાંધકામ માટે કયા આર્કિટેકની નિમણૂક કરેલ છે તેની માહિતી આપો તેમજ આ બાંધકામધારકે આર્કિટેકના કયા પુરાવાઓ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજૂ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ નકલો આપો. મુદ્દા નં.(૬) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૨૬૭૯, તાડવાડી મેઈન રોડ, મોલવી સ્ટ્રીટ, નવસારી બજાર, સગરામપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૪૪૩, શિવદાસની શેરી, આરતી ટેલરની સામે, પુતલી પાસે, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતું બાંધકામમાં પાર્કિંગની જગ્યા કેટલી બાંધકામધારકે છોડેલ છે તેમજ ગાર્ડનની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે અને પર્યાવરણ બાબતે કેટલા વૃક્ષ બાંધકામધારકે રોપણ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી. માંથી કેટલા માળવાળી મિલકત બનાવવાની પરવાનગી લીધેલ છે. તેમજ એસ.એમ.સી. માંથી રજાચિટ્ટી, પ્લાનપાસ, દુકાન બનાવવાની વિગેરે પરવાનગી એસ.એમ.સી. માંથી મેળવેલ છે કે નહીં. મેળવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે કોઈપણ જાતની બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો એસ.એમ.સી. શું કાર્યવાહી ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ઉપર કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ઉપરોક્ત બાંધકામની દેખરેખ

એસ.એમ.સી.ના કયા કયા અધિકારીઓની ફરજમાં આવે છે બાંધકામ ગેરકાયદેસર હોય તો જવાબદાર કયા અધિકારી ગણાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની તમામ માહિતી આપવી અને અધિકારી કઈ ઓફિસમાં ફરજ બજાવે છે તેનો ફરજ પરનો સમય જણાવો તથા અધિકારી ફરજ દરમ્યાન કયા સમયે ઓફિસ પર હાજર હોય છે તેની સંપૂર્ણ સમય સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામની લગતી તમામ એસ.એમ.સી.માં જેટલા પણ ડોક્યુમેન્ટ હોય તે આપો અને એસ.એમ.સી.એ આપેલ પરવાનગી, નોટીસ, સહીતની તમામ પ્લાન, રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી. અને આર્કિટેકની એફીડેવીટ, બાંધકામધારકની એફીડેવીટ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૪/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૯૮ તા.૧૭/૦૬/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૬૬ તા.૩૧/૦૫/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અને (૫) થી (૭) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં અત્રેની કચેરીની ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબ નોંધ નં.૨૬૭૯ નાં મંજૂર પ્લાનનાં રૂ.૩૫૫/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે." મુદ્દા નં.(૨) અને (૮) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં અત્રેની કચેરીની ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબ નકલ નંગ - ૦૩ નાં રૂ.૬/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે." મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) અંગે " સદર મિલકત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ડી.સી. ગાંધી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી કે.એ. ચૌધરી તથા આસી.ઈજનેર કે.એમ. ચૌધરીનાં કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે." મુદ્દા નં.(૧૧) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૦૮/૦૬/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો. આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૯૮ તા.૧૭/૦૬/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૫) થી (૮) અને (૧૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી ચકાસણી કરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દા જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૫) થી (૮) અને (૧૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી ચકાસણી કરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી

અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દા જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૬૮

તારીખ:- ૧૦/૦૭/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૭ તા. ૧૪/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાણા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૫ તા.૧૨/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૦૯૨-૯૧, ઈન્દરપુરા, બદ્રીરોડ, ગોપીપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં.૪ નોંધ નં.૩૨૫૮, સલાબતપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૪/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૩૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૫ તા.૧૨/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૦૯૨-૯૧, ઈન્દરપુરા, બદ્રીરોડ, ગોપીપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં.૪ નોંધ નં.૩૨૫૮, સલાબતપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૦૯૨-૯૧, ઈન્દરપુરા, બદ્રીરોડ, ગોપીપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં.૪ નોંધ નં.૩૨૫૮, સલાબતપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ માટે બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી.માંથી બી.યુ.સી. મેળવેલ છે તેમજ તે બાંધકામમાં આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ બાંધકામ ધારકને આપેલ હોય તો તે નોટીસની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૦૯૨-૯૧, ઈન્દરપુરા, બદ્રીરોડ, ગોપીપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં.૪ નોંધ નં.૩૨૫૮, સલાબતપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામનાં જમીન માલિક મુળ કોણ હતા અને હાલ કોના નામ પર આ મિલકત સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૦૯૨-૯૧, ઈન્દરપુરા, બદ્રીરોડ, ગોપીપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં.૪ નોંધ નં.૩૨૫૮, સલાબતપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ બાબતે અઠવાઝોને આજદિન સુધી કેટલીવાર ડિમોલીશન કરેલ છે અને ડિમોલીશન બાંધકામ કાયદેસર છે તેમજ કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ ડિમોલીશન કરેલ હાલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી અને ડિમોલીશન કરેલની ફોટો કોપી નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૦૯૨-૯૧, ઈન્દરપુરા, બદ્રીરોડ, ગોપીપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં.૪ નોંધ નં.૩૨૫૮, સલાબતપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામધારકે આ બાંધકામ માટે કયા આર્કિટેકની નિમણૂક કરેલ છે તેની માહિતી આપો તેમજ આ બાંધકામધારકે આર્કિટેકના કયા પુરાવાઓ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજૂ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ નકલો આપો. મુદ્દા નં.(૬) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૦૯૨-૯૧, ઈન્દરપુરા, બદ્રીરોડ, ગોપીપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં.૪ નોંધ નં.૩૨૫૮, સલાબતપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામમાં પાર્કિંગની જગ્યા કેટલી બાંધકામધારકે છોડેલ છે તેમજ ગાર્ડનની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે અને પર્યાવરણ બાબતે કેટલા વૃક્ષ બાંધકામધારકે રોપાણ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી. માંથી કેટલા માળવાળી મિલકત બનાવવાની પરવાનગી લીધેલ છે. તેમજ એસ.એમ.સી. માંથી રજાચિટ્ટી, પ્લાનપાસ, દુકાન બનાવવાની વિગેરે પરવાનગી એસ.એમ.સી. માંથી મેળવેલ છે કે નહીં. મેળવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે કોઈપણ જાતની બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો એસ.એમ.સી. શું કાર્યવાહી ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ઉપર કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ઉપરોક્ત બાંધકામની દેખરેખ એસ.એમ.સી.ના કયા કયા અધિકારીઓની ફરજમાં આવે છે બાંધકામ ગેરકાયદેસર હોય તો જવાબદાર કયા અધિકારી ગણાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની તમામ માહિતી આપવી અને અધિકારી કઈ ઓફિસમાં ફરજ બજાવે છે તેનો ફરજ પરનો સમય જણાવો તથા અધિકારી ફરજ દરમિયાન કયા સમયે ઓફિસ પર હાજર હોય છે તેની સંપૂર્ણ સમય સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામની લગતી તમામ એસ.એમ.સી.માં જેટલા પણ ડોક્યુમેન્ટ હોય તે આપો અને એસ.એમ.સી.એ આપેલ પરવાનગી, નોટીસ, સહીતની તમામ પ્લાન, રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી. અને આર્કિટેકની એફીડેવીટ, બાંધકામધારકની એફીડેવીટ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૪/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૨૭ તા.૨૦/૦૬/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૮૦ તા.૦૧/૦૬/૧૭ થી વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં.૨૦૦૪ બાબતે કોઈ પ્રકારની વિકાસ પરવાનગી માંગતી અરજી આવેલ ન હોય જેથી વિકાસ પરવાનગીની માહિતી આપી શકાશે નહીં. આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૦૮/૦૬/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો. આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." અને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૮૧ તા.૦૧/૦૬/૧૭ " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૦૮/૦૬/૧૭ ના રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો. આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં ઓલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૨૭ તા.૨૦/૦૬/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી ચકાસણી કરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી ચકાસણી કરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આર.ટી.આઈ.સેલ/૬૬૯

તારીખ:- ૧૦/૦૭/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૮ તા. ૧૪/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૭૬ તા. ૧૨/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૮ નોંધ નં. ૬૮૧, સૈયદ મોહમદઅલી પેલેસની સામે, બેગમપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં. ૮ નોંધ નં. ૭૫૯ ની બાજુમાં આવેલ ચંદાભાઈની ગલીમાં, ગોપીપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૪/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૩૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૭૬ તા. ૧૨/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૮ નોંધ નં. ૬૮૧, સૈયદ મોહમદઅલી પેલેસની સામે, બેગમપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં. ૮ નોંધ નં. ૭૫૯ ની બાજુમાં આવેલ ચંદાભાઈની ગલીમાં, ગોપીપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૮ નોંધ નં. ૬૮૧, સૈયદ મોહમદઅલી પેલેસની સામે, બેગમપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં. ૮ નોંધ નં. ૭૫૯ ની બાજુમાં આવેલ ચંદાભાઈની ગલીમાં, ગોપીપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ માટે બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી.માંથી બી.યુ.સી. મેળવેલ છે તેમજ તે બાંધકામમાં આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ બાંધકામ ધારકને આપેલ હોય તો તે નોટીસની નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૮ નોંધ નં. ૬૮૧, સૈયદ મોહમદઅલી પેલેસની સામે, બેગમપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં. ૮ નોંધ નં. ૭૫૯ ની બાજુમાં આવેલ ચંદાભાઈની ગલીમાં, ગોપીપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામનાં જમીન માલિક મુળ કોણ હતા અને હાલ કોના નામ પર આ મિલકત સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૮ નોંધ નં. ૬૮૧, સૈયદ મોહમદઅલી પેલેસની સામે, બેગમપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં. ૮ નોંધ નં. ૭૫૯ ની બાજુમાં આવેલ ચંદાભાઈની ગલીમાં, ગોપીપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ બાબતે અઠવાઝોને આજદિન સુધી કેટલીવાર ડિમોલીશન કરેલ છે અને ડિમોલીશન બાંધકામ કાયદેસર છે તેમજ કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ ડિમોલીશન કરેલ હાલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી અને ડિમોલીશન કરેલની ફોટો કોપી નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૫) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૮ નોંધ નં. ૬૮૧, સૈયદ મોહમદઅલી પેલેસની સામે, બેગમપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં. ૮ નોંધ નં. ૭૫૯ ની બાજુમાં આવેલ ચંદાભાઈની ગલીમાં, ગોપીપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામધારકે આ બાંધકામ માટે કયા આર્કિટેકની નિમણૂક કરેલ છે તેની માહિતી આપો તેમજ આ બાંધકામધારકે આર્કિટેકના કયા પુરાવાઓ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજૂ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ નકલો આપો. મુદ્દા નં. (૬) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૮ નોંધ નં. ૬૮૧, સૈયદ મોહમદઅલી પેલેસની સામે, બેગમપુરા, સુરતમાં તથા વોર્ડ નં. ૮ નોંધ નં. ૭૫૯ ની બાજુમાં આવેલ ચંદાભાઈની ગલીમાં, ગોપીપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામમાં પાર્કિંગની જગ્યા કેટલી બાંધકામધારકે છોડેલ છે તેમજ ગાર્ડનની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે અને પર્યાવરણ બાબતે કેટલા વૃક્ષ બાંધકામધારકે રોપાણ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી. માંથી કેટલા માળવાળી મિલકત બનાવવાની પરવાનગી લીધેલ છે. તેમજ એસ.એમ.સી. માંથી રજાચિટ્ટી, પ્લાનપાસ, દુકાન બનાવવાની વિગેરે પરવાનગી એસ.એમ.સી. માંથી મેળવેલ છે કે નહીં. મેળવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે કોઈપણ જાતની બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો એસ.એમ.સી. શું કાર્યવાહી ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ઉપર કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૯) ઉપરોક્ત બાંધકામની દેખરેખ એસ.એમ.સી.ના કયા કયા અધિકારીઓની ફરજમાં આવે છે બાંધકામ ગેરકાયદેસર હોય તો જવાબદાર કયા અધિકારી ગણાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૦) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની તમામ માહિતી આપવી અને અધિકારી કઈ ઓફિસમાં ફરજ બજાવે છે તેનો ફરજ પરનો સમય

જણાવો તથા અધિકારી ફરજ દરમ્યાન ક્યા સમયે ઓફિસ પર હાજર હોય છે તેની સંપૂર્ણ સમય સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામની લગતી તમામ એસ.એમ.સી.માં જેટલા પણ ડોક્યુમેન્ટ હોય તે આપો અને એસ.એમ.સી.એ આપેલ પરવાનગી, નોટીસ, સહીતની તમામ પ્લાન, રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી. અને આર્કિટેકની એફીડેવીટ, બાંધકામધારકની એફીડેવીટ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૪/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૯૭ તા.૧૭/૦૬/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૩૪ તા.૦૯/૦૬/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧), (૫), (૭) અને (૧૧) અંગે " વોર્ડ નં.૮ નોંધ નં.૬૮૧ વાળી મિલકતના મંજૂર પ્લાનની નકલના પ્રતિ ચો.મી.દીઠ રૂ.૧૦૦૦/- લેખે રૂ.૩૭૫/- તથા રજાચિટ્ટીની નકલનાં રૂ.૨/- મળી કુલ રૂ.૩૭૭/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૨), (૩), (૬) અને (૮) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતી નથી." મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) અંગે " સદર મિલકત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ડી.સી. ગાંધી, ડે.ઈ. શ્રી કે.એ. ચૌધરી તથા આસી. ઈજનેર કે.એમ. ચૌધરીના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૯૭ તા.૧૭/૦૬/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧), (૫) થી (૭) અને (૧૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી ચકાસણી કરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૨), (૩), (૬) અને (૮) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દા જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૪) હેઠળની માહિતી અન્વયે અરજદારશ્રીની મુળ અરજી અઠવાઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકાને તબદીલ કરવા જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેમુદ્દા નં.(૧), (૫) થી (૭) અને (૧૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી ચકાસણી કરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૨), (૩), (૬) અને (૮) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને

માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દા જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૪) હેઠળની માહિતી અન્વયે અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી અઠવાઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકાને તબદીલ કરવા તેમજ આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ માહિતી માંગતી અરજીઓનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરી લાગત સત્તામંડળને સમય મર્યાદામાં તબદીલ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૭૦

તારીખ:- ૧૦/૦૭/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૩૯ તા. ૧૪/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૭ તા.૧૨/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૦૦૪, સીધીશેરી, સગરામપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૪/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૩૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૭ તા.૧૨/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૦૦૪, સીધીશેરી, સગરામપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૦૦૪, સીધીશેરી, સગરામપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ માટે બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી.માંથી બી.યુ.સી. મેળવેલ છે તેમજ તે બાંધકામમાં આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ બાંધકામ ધારકને આપેલ હોય તો તે નોટીસની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૦૦૪, સીધીશેરી, સગરામપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામનાં જમીન માલિક મુળ કોણ હતા અને હાલ કોના નામ પર આ મિલકત સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૦૦૪, સીધીશેરી, સગરામપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામ બાબતે અઠવાઝોને આજદિન સુધી કેટલીવાર ડિમોલીશન કરેલ છે અને ડિમોલીશન બાંધકામ કાયદેસર છે તેમજ કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ ડિમોલીશન કરેલ હાલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી અને ડિમોલીશન કરેલની ફોટો કોપી નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૦૦૪, સીધીશેરી, સગરામપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામધારકે આ બાંધકામ માટે કયા આર્કિટેકની નિમણૂક કરેલ છે તેની માહિતી આપો તેમજ આ બાંધકામધારકે આર્કિટેકના કયા પુરાવાઓ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજૂ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ નકલો આપો. મુદ્દા નં.(૬) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૦૦૪, સીધીશેરી, સગરામપુરા, સુરતમાં ચાલતું બાંધકામમાં પાર્કિંગની જગ્યા કેટલી બાંધકામધારકે છોડેલ છે તેમજ ગાર્ડનની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે અને પર્યાવરણ બાબતે કેટલા વૃક્ષ બાંધકામધારકે રોપાણ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી. માંથી કેટલા માળવાળી મિલકત બનાવવાની પરવાનગી લીધેલ છે. તેમજ એસ.એમ.સી. માંથી રજાચિટ્ટી, પ્લાનપાસ, દુકાન બનાવવાની વિગેરે પરવાનગી એસ.એમ.સી. માંથી મેળવેલ છે કે નહીં. મેળવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે કોઈપણ જાતની બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો એસ.એમ.સી. શું કાર્યવાહી ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ઉપર કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ઉપરોક્ત બાંધકામની દેખરેખ એસ.એમ.સી.ના કયા કયા અધિકારીઓની ફરજમાં આવે છે બાંધકામ ગેરકાયદેસર હોય તો જવાબદાર કયા અધિકારી ગણાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની તમામ માહિતી આપવી અને અધિકારી કઈ ઓફિસમાં ફરજ બજાવે છે તેનો ફરજ પરનો સમય જણાવો તથા અધિકારી ફરજ દરમ્યાન કયા સમયે ઓફિસ પર હાજર હોય છે તેની સંપૂર્ણ સમય સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામની લગતી તમામ એસ.એમ.સી.માં જેટલા પણ ડોક્યુમેન્ટ હોય તે આપો અને એસ.એમ.સી.એ આપેલ પરવાનગી, નોટીસ, સહીતની તમામ પ્લાન, રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી. અને આર્કિટેકની એફીડેવિટ, બાંધકામધારકની એફીડેવિટ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૪/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે

અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૫૨૮ તા.૨૦/૦૬/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૨૮ તા.૨૦/૦૬/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિપુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૭૨૬
તારીખ:- ૧૭/૦૭/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૦ તા. ૧૭/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સૈયદ રફીક
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સૈયદ રફીકની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૧૭ તા. ૨૧/૦૪/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં. ૪/૩૨૫૮, ૪/૩૨૧૪ થી ૩૨૧૮ માં જે વિકાસ પરવાનગી આપી છે તેની સંપૂર્ણ વિગત રજાચિઠ્ઠી, મંજૂર પ્લાનની નકલ, રસ્તાના માપો, માલિકનાં પુરાવાની(દસ્તાવેજની) નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૦/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સૈયદ રફીકની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૭ તા. ૨૧/૦૪/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૪/૩૨૫૮, ૪/૩૨૧૪ થી ૩૨૧૮ માં જે વિકાસ પરવાનગી આપી છે તેની સંપૂર્ણ વિગત રજાચિઠ્ઠી, મંજૂર પ્લાનની નકલ, રસ્તાના માપો, માલિકનાં પુરાવાની(દસ્તાવેજની) નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) નીચેની મિલકતના વિકાસ પરવાનગી આપી છે તેના સંપૂર્ણ વિગત રજાચિઠ્ઠી, મંજૂર પ્લાનની નકલ, રસ્તાના માપો મિલકત નં. ૧૧/૩૭૫ - ૨/૪૨૪૩ - ૮/૧૬૧૨ - ૩/૧૮૫ ઉપરોક્ત મિલકતની ઉપર મુજબની બધી જ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ૩/૧૧૭૫ મિલકતમાં વિકાસ પરવાનગીની સંપૂર્ણ વિગત રજાચિઠ્ઠી, માલિકનાં પુરાવા, દસ્તાવેજની નકલ, મંજૂર પ્લાનની નકલ અને થયેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામ માટે આપવામાં આવેલ નોટીસની નકલ અને તેનાં જવાબની નકલ આપવી. ઉપરોક્ત મિલકતમાં કોઈ નોટીસ બજાવી હોય તો તેની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૭/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૫૫૪ તા. ૨૭/૦૬/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૪૭ તા. ૨૩/૦૬/૧૭ થી " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી." તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૮૨ તા. ૨૮/૦૬/૧૭ થી " વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૨૫૮, ૩૨૧૫, ૩૨૧૬/એ/બી,

૩૨૧૭ અને ૩૨૧૮ ને લગતી માંગ્યા મુજબની માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૫૪ તા.૨૭/૦૬/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૦૪/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૮૨
તારીખ:- ૧૧/૦૭/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૧ તા. ૨૨/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી હસમુખભાઈ ધનસુખભાઈ કાપડીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હસમુખભાઈ ધનસુખભાઈ કાપડીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૬૨૫ તા. ૦૨/૦૩/૧૭) થી શહેર સુરતનાં વોર્ડ નં. ૩ નોંધ નં. ૨૮૮૫ / સી પૈકી પ્લોટ નં. ૨૮/ડી વાળી મિલ્કત કે જેનો સુરત મહાનગરપાલિકાના આકારણી દફતરે ટેનામેન્ટ નં. ૦૩ સી - ૧૩ - ૦૮૦૧ - ૦ - ૦૦૧, ૦૩ સી - ૧૩ - ૦૮૦૧ - ૦ - ૦૦૨, ૦૩ સી - ૧૩ - ૦૮૦૧ - ૦ - ૦૦૩ થી નોંધાયેલ છે તે મિલ્કતમાં માલિકી / કબજા બાબતે તકરાર ચાલતી હોય અને કોર્ટ પ્રકરણો પણ ચાલી રહેલા છે અને સદર તકરારી મિલ્કત ઉપર કોઈપણ પ્રકારના હોર્ડિંગ્સ મુકવાની પરવાનગી નહિ આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૨/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હસમુખભાઈ ધનસુખભાઈ કાપડીયાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૬૨૫ તા. ૦૨/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

શહેર સુરતનાં વોર્ડ નં. ૩ નોંધ નં. ૨૮૮૫ / સી પૈકી પ્લોટ નં. ૨૮/ડી વાળી મિલ્કત કે જેનો સુરત મહાનગરપાલિકાના આકારણી દફતરે ટેનામેન્ટ નં. ૦૩ સી - ૧૩ - ૦૮૦૧ - ૦ - ૦૦૧, ૦૩ સી - ૧૩ - ૦૮૦૧ - ૦ - ૦૦૨, ૦૩ સી - ૧૩ - ૦૮૦૧ - ૦ - ૦૦૩ થી નોંધાયેલ છે તે મિલ્કતમાં માલિકી / કબજા બાબતે તકરાર ચાલતી હોય અને કોર્ટ પ્રકરણો પણ ચાલી રહેલા છે અને સદર તકરારી મિલ્કત ઉપર કોઈપણ પ્રકારના હોર્ડિંગ્સ મુકવાની પરવાનગી નહિ આપવા બાબત. સુરત મહાનગરપાલિકાને તા. ૨૭/૧૦/૧૫ નાં રોજ લેખિતમાં વાંધા અરજી આપી જાણ કરેલ હોવા છતાં પણ સદર મિલ્કત ઉપર ગેરકાયદેસર રીતે હોર્ડિંગ્સ મુકવામાં આવેલ છે અને આ હોર્ડિંગ્સ મુકવાની પરવાનગી અંગે માહિતી આપવામાં આવતાં સુરત મહાનગરપાલિકાના જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર, સેન્ટ્રલઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા આ મિલ્કત ઉપર મુકવામાં આવેલ હોર્ડિંગ્સ / બોર્ડની પરમીશન આપ્યા અંગેની અત્રે કોઈ માહિતી ઉપલબ્ધ નથી. તેવો જવાબ આપવામાં આવેલ. આમ આ હોર્ડિંગ્સ ગેરકાયદે મુકવામાં આવેલ હોય આ હોર્ડિંગ્સ દુર કરવા બાબત અરજદાર તરફથી તા. ૦૧/૦૬/૧૬ નાં રોજ તથા તા. ૦૭/૦૮/૧૬ નાં રોજ પુરાવાઓ સહિત અરજી આપેલ હતી. ત્યારબાદ અરજદાર ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી સંઝયભાઈ પટેલને તા. ૧૨/૧૨/૧૬, ૧૫/૧૨/૧૬, ૨૩/૧૨/૧૬, ૨૬/૧૨/૧૬, ૨૮/૧૨/૧૬, ૩૦/૧૨/૧૬, ૩૧/૧૨/૧૬, ૦૩/૦૧/૧૭, ૦૪/૦૧/૧૭, ૦૬/૦૧/૧૭, ૧૧/૦૧/૧૭, ૧૬/૦૧/૧૭, ૧૮/૦૧/૧૭, ૨૫/૦૧/૧૭, ૦૩/૦૨/૧૭, ૧૪/૦૨/૧૭, ૨૧/૦૨/૧૭, ૨૭/૦૨/૧૭ નાં રોજ મળેલ હતાં ત્યારબાદ એ.જી. ભગત સાહેબશ્રી જમીન મિલ્કત વિભાગમાં તા. ૧૫/૧૨/૧૬, ૦૪/૦૧/૧૭ ત્યારબાદ વહીવટી વિભાગમાં સોનલબેનને તા. ૧૫/૧૨/૧૬, ૧૮/૧૨/૧૬, ૨૦/૧૨/૧૬, ૨૨/૧૨/૧૬, ૨૩/૧૨/૧૬ ત્યારબાદ આસીસ્ટન્ટ કમિશનરશ્રી ખતીબ સાહેબને તા. ૨૩/૧૨/૧૬ ત્યારબાદ ડી.જી. શાહ સાહેબને તા. ૧૧/૦૧/૧૭, ૧૬/૦૧/૧૭, ૧૭/૦૧/૧૭, ૧૮/૦૧/૧૭, ૨૦/૦૧/૧૭, ૨૩/૦૧/૧૭, ૨૪/૦૧/૧૭, ૨૫/૦૧/૧૭ નાં રોજ ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસર મુકેલ હોર્ડિંગ્સ બાબતે રજુઆત કરેલી હતી જે અનુસંધાને આપના તરફથી શું કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ છે તે કામગીરીની માહિતી પુરાવા સહિત આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૨/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૫૫૩ તા. ૨૭/૦૬/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ

રજુ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૫૩ તા.૨૭/૦૬/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં.૪૩ તા.૦૪/૦૭/૧૭ થી રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, અરજદારની અપીલનાં તમામ મુદ્દાઓ બાબતે કાર્યવાહી કરવાની રજુઆત કરેલ છે. જે અંગે કાર્યવાહી કરવા બાબતે સક્ષમ સત્તાને અલાયદી રજુઆત કરવાની રહે. આર.ટી.આઈ. કાયદાની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી આપવાની જોગવાઈ હોય જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૨/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૬૮૧

તારીખ:- ૧૧/૦૭/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી હસમુખભાઈ ધનસુખભાઈ કાપડીયા

૧૮૦, ૧૮૧, શીવમ રો - હાઉસ,

પ્રમુખ પાર્ક ઈન્ડસ્ટ્રીયલની બાજુમાં,

પાંડેસરા, સુરત.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૨ તા. ૨૭/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી હસમુખભાઈ ધનસુખભાઈ કાપડીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હસમુખભાઈ ધનસુખભાઈ કાપડીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૩૪૧ તા. ૨૨/૦૫/૧૭) થી સુરત મહાનગરપાલિકાના કર્મચારી ધ્વારા કાયદાકીય સત્તાથી ઉપરવટ જઈ કામ કરેલ હોય તે અંગે ફોજદારી કાર્યવાહી કરવા બાબતે સી.આર.પી.સી. કલમ – ૧૯૭ ને આધિન પરવાનગી માંગવામાં આવેલ જેમાં હમો અરજદાર ધ્વારા મુખ્યમંત્રીશ્રીને પણ અરજી કરવામાં આવેલ વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૭/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૨/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હસમુખભાઈ ધનસુખભાઈ કાપડીયાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૪૧ તા. ૨૨/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

સુરત મહાનગરપાલિકાના કર્મચારી ધ્વારા કાયદાકીય સત્તાથી ઉપરવટ જઈ કામ કરેલ હોય તે અંગે ફોજદારી કાર્યવાહી કરવા બાબતે સી.આર.પી.સી. કલમ – ૧૯૭ ને આધિન પરવાનગી માંગવામાં આવેલ જેમાં હમો અરજદાર ધ્વારા મુખ્યમંત્રીશ્રીને પણ અરજી કરવામાં આવેલ જે અરજી શહેરી વિકાસ અને ગૃહ નિર્માણ વિભાગ બ્લોક નંબર ૧૪, નવમો માળ, સચિવાલય, ગાંધીનગર ખાતે ટ્રાન્સફર કરવામાં આવેલ હતી અને આ અરજી ત્યાંના પત્ર ક્રમાંક સમન/૧૦૨૦૧૭/૨૦૩૧/પી થી મ્યુનિસીપલ કમિશનર, સુરત શહેરનાઓને તપાસ અર્થે ટ્રાન્સફર કરવામાં આવેલ છે. જેની નકલ આ સાથે સામેલ રાખેલ છે. જે શહેરી વિકાસ અને ગૃહનિર્માણ વિભાગ ગાંધીનગરનાં પત્રનાં અનુસંધાને સુરત મ્યુનિસીપલ કમિશનરશ્રી ધ્વારા શું તપાસ કરવામાં આવેલ છે. તથા જે ડોક્યુમેન્ટ તપાસ અર્થે લેવામાં આવેલ હોય તે અને જે નિવેદનો તપાસનાં કામે લેવામાં આવેલ હોય તે તમામ તથા તપાસને લગતી તમામ માહિતીની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૨૭/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી – (ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અપીલ અધિકારી અને આસી. કમિશનરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/નં. ૬૪૭ તા. ૦૫/૦૭/૧૭ થી અંશત: તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી./૫૧ તા. ૧૫/૦૬/૧૭ થી " (૧) આપશ્રીની અરજીમાં જણાવ્યા મુજબ શ્રી સેક્શન ઓફિસર શહેર વિકાસ અને શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય ગાંધીનગર પત્ર ક્રમાંક સમન/૧૦૨૦૧૭/૨૦૩૧/પી સી.ઝેડ./એન્જિ./ઈન/૭૫ તા. ૦૮/૦૫/૧૭ થી કમિશનરશ્રીની કચેરીને મળેલ જે પત્ર અત્રેના વિભાગને એ.આર.ડી./નં. ૧૮૬ તા. ૧૧/૦૫/૧૭ થી મળેલ તેમજ (૨) ઉપસચિવશ્રી, મુખ્યમંત્રીશ્રી, કાર્યાલય, ગુજરાત સરકાર, સ્વર્ણમ સંકુલ – એ, સચિવાલય ગાંધીનગરના પત્ર ક્રમાંક સમન/૧૦૨૦૧૭/સી.એમ./પી કમિશનરશ્રીની કચેરીને સી.ઝેડ./એન્જિ./ઈન/૧૧૨ તા. ૨૪/૦૫/૧૭ થી મળેલ જે અત્રેના વિભાગને એ.આર.ડી. – ૧૬૬ તા. ૧૫/૦૫/૧૭ તેમજ એ.આર.ડી. નં. – ૨૪૮ તા. ૨૮/૦૫/૧૭ થી મોકલવામાં આવેલ છે. જેની નકલ આપશ્રીને પણ રવાના કરવામાં આવેલ છે. આમ, છતાં વકીલશ્રી કંચનલાલ જે. શર્મા ધ્વારા પાઠવવામાં આવેલ જવાબની નકલ મેળવવા માંગતા હોય તો પાના નંગ – ૩ આ સાથે સામેલ છે. જેનાં અનુસંધાને રસીદ નં. ૨૬૪૧૦૩ તા. ૧૭/૦૬/૧૭ થી અરજદારશ્રી ધ્વારા પૈસા ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે.

આપશ્રીની સદર પ્રથમ અપીલ અરજીમાં આપશ્રીની રજૂઆત મુજબ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૭૨ તા.૧૦/૦૭/૧૭ થી તા.૧૮/૦૭/૧૭ નાં રોજ સવારે ૧૧:૩૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અનિવાર્ય સંજોગોને કારણે સુનાવણી મુલતવી રાખેલ હતી. જે પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./૭૧૯ તા.૧૭/૦૭/૧૭ થી આપશ્રીને જણાવવામાં આવેલ. ત્યારબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૭૪ તા.૨૪/૦૭/૧૭ થી તા.૨૫/૦૭/૧૭ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ, પરંતુ આપશ્રી હાજર રહેલ નહિ. જેથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૦૯ તા.૨૭/૦૭/૧૭ થી ફરીથી તા.૦૮/૦૮/૧૭ ના રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ નીચે સહી કરનાર અન્ય મીટીંગમાં હાજર હોવાને કારણે સુનાવણી મુલતવી રાખેલ હતી. જેથી ફરીથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૯૦ તા.૧૦/૦૮/૧૭ થી તા.૨૯/૦૮/૧૭ ના રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ જેમાં અરજદારશ્રી અને નીચે સહી કરનાર હાજર હતાં પરંતુ અરજદારશ્રી કોઈપણ પ્રકારનાં પત્રો કે ડોક્યુમેન્ટ્સ લાવ્યા ન હતા જેથી ફરીથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૯૦ તા.૩૦/૦૮/૧૭ થી તા.૦૮/૦૯/૧૭ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે મધ્યસ્થ કચેરીનાં ત્રીજા માળે, જુની બિલ્ડીંગમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ જેમાં હાજર રહી અરજદારશ્રી ધ્વારા " વેરાબીલમાં નામ કેમ કમી કરેલુ તે બાબત " એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા " સદર સુનાવણીના કામે આકારણી - વસુલાત સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા તત્કાલીન આકારણી અધિકારીશ્રી એન.જી. શેખને બોલાવવામાં આવેલ છે." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તથા અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનરશ્રી ધ્વારા " અરજદારશ્રીની આઈ.ડી. નં.૩૪૧ તા.૨૨/૦૫/૧૭ તેમજ અપીલ નં.૪૨ તા.૨૭/૦૬/૧૭ નાં સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારીએ સમય મર્યાદામાં માહિતી પુરી પાડેલ છે. અરજદારને અને તેઓના પ્રતિનિધીને રૂબરૂ સાંભળવામાં આવેલ છે આ અરજદારની અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારીએ જરૂરી માહિતી પુરી પાડેલ છે. તેમજ અરજદારને માહિતી ન મળ્યા કે અધુરી માહિતી મળેલ નથી. તેવી રજૂઆત કરેલ નથી. આમ, તેઓની અપીલ અરજી અન્વયે કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોવાથી દફતરે કરવામાં આવે છે. " એ મુજબ હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૨/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી. જેથી પ્રથમ અપીલ અરજી દફતરે કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૭૭
તારીખ:- ૧૪/૦૯/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૩ તા. ૨૭/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અરૂણ એસ. પાઠક
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અરૂણ એસ. પાઠકની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૨૧૫ તા. ૧૮/૦૧/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) ઈન્દરપુરા ખત્રીવાડના નોંધ નંબર ૩/૧૧૭૫ ની બાજુમાં વોર્ડ નં. ૩ માં હાલ બંધાઈ રહેલ એપાર્ટમેન્ટનાં બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા જે કંઈપણ મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ નકલો વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૭/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૩/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અરૂણ એસ. પાઠકની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૨૧૫ તા. ૧૮/૦૧/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ઈન્દરપુરા ખત્રીવાડના નોંધ નંબર ૩/૧૧૭૫ ની બાજુમાં વોર્ડ નં. ૩ માં હાલ બંધાઈ રહેલ એપાર્ટમેન્ટનાં બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા જે કંઈપણ મંજૂરી આપવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ નકલો સહિત વિગતવાર માહિતી આપવી. તથા જો ઉપરોક્ત બાંધકામ મંજૂરી વિરૂધ્ધનું બાંધવામાં આવી રહેલ હોય તો તે અંગે સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા આજદિન સુધી જે કંઈપણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) વોર્ડ નં. ૧૧ લાલગેટ પોલીશ સ્ટેશનની બાજુમાં રામજીની પોર નોંધ નં. ૧૧/૩૮૮ ની બાજુમાં બાંધવામાં આવી રહેલ બાંધકામને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા આપવામાં આવેલ મંજૂરી અંગેની સંપૂર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપવી. તથા જો ઉપરોક્ત બાંધકામ મંજૂરી વિરૂધ્ધ બાંધવામાં આવી રહેલ હોય તો તે અંગે સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા આજદિન સુધી જે કંઈ પણ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે અંગેની સંપૂર્ણ નકલો સહિત માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૨૭/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૨૬ તા. ૦૧/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૫૭૫ તા. ૨૦/૦૨/૧૭ થી " સ્પષ્ટ નોંધ નંબરનો ઉલ્લેખ કર્યેથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબની માહિતી આપી શકાશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૨૬ તા.૦૧/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવ્યેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૧/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવ્યેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૭૮૬

તારીખ:- ૨૪/૦૭/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૪ તા. ૨૯/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સચીન પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સચીન પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૭૨ તા. ૧૨/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૭ માં આવેલ ૭/૩૭૮૫ સતીમાતાની શેરી, લાલદરવાજા, સુરતમાં બનાવવામાં આવેલાં પ્રોજેક્ટનાં તમામ / માળનાં પ્લાનની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૯/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૪/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સચીન પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૭૨ તા. ૧૨/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૭ માં આવેલ ૭/૩૭૮૫ સતીમાતાની શેરી, લાલદરવાજા, સુરતમાં બનાવવામાં આવેલાં પ્રોજેક્ટનાં તમામ / માળનાં પ્લાનની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સદર દર્શાવેલ મિલકત માટેની બી.યુ.સી.ની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૩) આ પ્લાનમાં થયેલ પત્ર વ્યવહારો / સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટીંગની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૪) સદર મિલકતમાં સ્થળ પરની છેલ્લી તપાસણીની / ઓફિસ નોંધ, નોટીસોની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૫) સદર દર્શાવેલ મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી માટેની એન.ઓ.સી. મેળવવામાં આવી હોય, તો તે માટેની વિગતે માહિતી આપી એન.ઓ.સી.ની નકલ આપશો. મુદ્દા નં. (૬) સદર મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ પત્ર વ્યવહારની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૭) સદર મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી વિભાગ દ્વારા કોઈ નિરીક્ષણ કરવામાં આવેલ હોય, તો નિરીક્ષણ કરવામાં આવેલ હોય, તો નિરીક્ષણ નોંધ / નોટીસ / પૂર્તતા / સોગંદનામા અને તેના પર થયેલ કાર્યવાહીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૯/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૨૦ તા. ૦૧/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૫૨ તા. ૦૫/૦૭/૧૭ થી મુદ્દા નં. (૧) અને (૩) અંગે " વોર્ડ નં. ૭/૩૭૮૫ વાળી મિલકતમાં મંજૂર પ્લાનની નકલ નંગ - ૧ તથા પત્ર વ્યવહારો / સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટીંગની નકલ નંગ - ૪૦ આ સાથે સામેલ છે. " મુદ્દા નં. (૨) અંગે આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતોમાં અરજી બાબતે

અલગથી રેકર્ડ નિભાવણી કરવામાં આવતી નથી. " મુદ્દા નં.(૪) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં પ્રશ્નોવાળી મિલકત માટે બી.યુ.સી. મળવા માટે કોઈ અરજી રજૂ કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહીં." મુદ્દા નં.(૫) થી (૭) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અત્રેના શહેર વિકાસ વિભાગને લાગુ પડતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૨૦ તા.૦૧/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) અને (૩) ની રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૪) થી (૭) અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) અને (૩) ની રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૪) થી (૭) અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૫) થી (૭) હેઠળની માહિતી અન્વયે અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને તબદીલ કરવા તેમજ આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૭૮૭
તારીખ:- ૨૪/૦૭/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૪૫ તા.૨૯/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સચીન પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સચીન પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૩૭૨ તા.૨૫/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોનનાં હદ વિસ્તારમાં વોર્ડ નં.૫ માં આવેલ ૫/૧૯૪૭, ૫/૧૯૩૭, ૫/૧૯૩૮, ૫/૧૧૭૯, ૫/૮૪૩, ૫/૮૪૪, ૫/૫૮૦, ૫/૧૧૦૦ વાળી મિલકતમાં બનાવવામાં આવેલા પ્રોજેક્ટનાં તમામ / માળનાં પ્લાનની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૯/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૪૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સચીન પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૭૨ તા.૨૫/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોનનાં હદ વિસ્તારમાં વોર્ડ નં.૫ માં આવેલ ૫/૧૯૪૭, ૫/૧૯૩૭, ૫/૧૯૩૮, ૫/૧૧૭૯, ૫/૮૪૩, ૫/૮૪૪, ૫/૫૮૦, ૫/૧૧૦૦ વાળી મિલકતમાં બનાવવામાં આવેલા પ્રોજેક્ટનાં તમામ / માળનાં પ્લાનની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સદર દર્શાવેલ મિલકત માટેની બી.યુ.સી.ની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) આ પ્લાનમાં થયેલ પત્ર વ્યવહારો / સંપૂર્ણ ફાઈલ નોટીંગની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સદર મિલકતમાં સ્થળ પરની છેલ્લી તપાસણીની / ઓફિસ, નોંધ, નોટીસોની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સદર દર્શાવેલ મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી માટેની એન.ઓ.સી. મેળવવામાં આવી હોય, તો તે માટેની વિગતે માહિતી આપી એન.ઓ.સી.ની નકલ આપશો. મુદ્દા નં.(૬) સદર મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ પત્ર વ્યવહારની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) સદર મિલકતમાં ફાયર સેફ્ટી કોઈ નિરીક્ષણ કરવામાં આવેલ હોય, તો નિરીક્ષણ નોંધ / નોટીસ / પૂર્તતા / સોગંદનામા અને તેના પર થયેલ કાર્યવાહીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૯/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૨૧ તા.૦૧/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૨૧ તા.૦૧/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૫/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૭૮૮

તારીખ:- ૨૪/૦૭/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૬ તા. ૨૯/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી મો. રફીક અબ્દુલ રહેમાન હોટલવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મો. રફીક અબ્દુલ રહેમાન હોટલવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૩૬૧ તા. ૨૪/૦૫/૧૭) થી વોર્ડ નં. ૩ નોંધ નં. ૧૫૫૫ ની મિલકતમાં ઈલેક્ટ્રીક જોડાણ લેવા માટે સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોન પાસે ટોરેન્ટ પાવર કંપનીએ ખોદાણની પરવાનગી માંગેલી હતી, જેથી તેઓને પરવાનગી આપવામાં આવેલી હતી. તેનું RAP/286 તા. ૧૫/૦૩/૧૭ આ બાબતે આપશ્રી પાસે જે કાંઈ તમામ પેપરોની નકલો આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૯/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મો. રફીક અબ્દુલ રહેમાન હોટલવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૬૧ તા. ૨૪/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

વોર્ડ નં. ૩ નોંધ નં. ૧૫૫૫ ની મિલકતમાં ઈલેક્ટ્રીક જોડાણ લેવા માટે સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોન પાસે ટોરેન્ટ પાવર કંપનીએ ખોદાણની પરવાનગી માંગેલી હતી, જેથી તેઓને પરવાનગી આપવામાં આવેલી હતી. તેનું RAP/286 તા. ૧૫/૦૩/૧૭ આ બાબતે આપશ્રી પાસે જે કાંઈ તમામ પેપરોની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૯/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૨૫ તા. ૦૧/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ— ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૨૫ તા. ૦૧/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં. ૪૫ તા. ૦૭/૦૭/૧૭ થી " ઉપરોક્ત અરજી મને તા. ૦૬/૦૭/૧૭ ના રોજ મળેલ જેમાં મને અપીલ દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો આધારો અને પુરાવા માંગવામાં આવેલ પરંતુ અપીલ દરમ્યાન મને માહિતી મળેલ નથી. અને મેં જે માહિતી માંગેલ જે રેકર્ડ આધારીત હોય

એટલે માહિતી મળવી જોઈએ પરંતુ માહિતી મળેલ નથી. વધુમાં પ્રથમ અપીલ વખતે જે આધારો રજૂ કરવામાં આવેલ તે ધ્યાનમાં લઈ માહિતી પુરી પાડવા હુકમ કરશોજી. " એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૪/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૭૮૫
તારીખ:- ૨૪/૦૭/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૭ તા. ૨૯/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સુરેશભાઈ એમ. પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સુરેશભાઈ એમ. પટેલની અરજી(આઈ.ડી.નં. ૩૪૭ તા. ૨૨/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) તા. ૦૧/૦૪/૧૧ થી ૩૦/૦૪/૧૭ સુધીમાં કુલ્લે રહેઠાણ એપાર્ટમેન્ટ કોર્મશીયલ ઔદ્યોગીકના કુલ્લે કેટલા પ્લાન સેન્ટ્રલઝોન તેમજ મધ્યસ્થયે મંજૂર કરવામાં આવ્યા તેની આંકડાકીય માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૯/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૪૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સુરેશભાઈ એમ. પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૭ તા.૨૨/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તા. ૦૧/૦૪/૧૧ થી ૩૦/૦૪/૧૭ સુધીમાં કુલ્લે રહેઠાણ એપાર્ટમેન્ટ કોર્મશીયલ ઔદ્યોગીકના કુલ્લે કેટલા પ્લાન સેન્ટ્રલઝોન તેમજ મધ્યસ્થયે મંજૂર કરવામાં આવ્યા તેની આંકડાકીય માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) મુદ્દા નં. (૧) માં જણાવ્યા મુજબના જે કુલ્લે પ્લાનો પાસ થયા તેમાંથી કેટલા મિલ્કત મિલ્કતદારોએ વસવાટની પરવાનગી માટે અરજી કરવામાં આવી તેની મિલ્કત નંબર સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) મુદ્દા નં. (૧) માં જણાવ્યા મુજબ જે કુલ્લે પ્લાનો મંજૂર થયા તેમાંથી કેટલા મિલ્કતદારોએ પાણી અને ડ્રેનેજ કનેક્શન માટે અરજી કરી તેની તમામ મિલ્કત નંબર સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) મુદ્દા નં. (૧) માં જણાવ્યા મુજબના જે કુલ્લે પ્લાનો પાસ થયા તેમજ પ્લાન મંજૂર વગરના જે ગેરકાયદેસર બાંધકામો થયા તે બાબતે કમિ.શ્રી માં વિજીલન્સ વિભાગમાં સેન્ટ્રલઝોનના ઝોનલ ઓફિસરને તેમજ સેન્ટ્રલઝોનનાં ઉત્તર દક્ષિણના કાર્યપાલક ઈજનેર, ડેપ્યુટી ઈજનેર અને જુનિયર ઈજનેરોને ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે કુલ્લે કેટલા નાગરિકોએ અરજી કરી ઘર નં. સાથે આંકડાકીય માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) મુદ્દા નં. (૧) માં જણાવ્યા મુજબના જે કુલ્લે પ્લાનો પાસ થયા જેમાં જે જે મિલ્કતદારોએ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કર્યું તે મિલ્કતદારોએ બાંધકામ અટકાવવા માટે નોટીસ તેમજ તાકીદ તેમજ મનાઈ હુકમ આપવામાં આવેલ હોય તે તમામ મિલ્કતોની નોટીસોની સહી – સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૯/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૦૫ તા.૦૧/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન

સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૦૫ તા.૦૧/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૨/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ/બી/સી/ડી), શ્રી એ.કે. નાયક, શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૩૨
તારીખ:- ૨૮/૦૭/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૮ તા. ૩૦/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી હેમંત એન. દેસાઈ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હેમંત એન. દેસાઈની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૩૯૬ તા. ૨૯/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) જવલનશીલ પદાર્થો અને પ્રવાહીના નામ તેના ગુજરાતી નામો વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૯) માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૩૦/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હેમંત એન. દેસાઈની અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૯૬ તા. ૨૯/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) જવલનશીલ પદાર્થો અને પ્રવાહીના નામ તેના ગુજરાતી નામો સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સેલો લેકર, સેલો SOL, Ithayle Gycol Resin, epoxy-A-epoxy-B પ્રકારના પદાર્થો અને પ્રવાહી જવલનશીલ છે કે કેમ અને જેનો ફાયર વિભાગની એન.ઓ.સી. પરવાનગી બી.પી.એમ.સી. એક્ટ મુજબ કારખાનાદારોએ કારખાનાના માલિકોએ વપરાશ / સંગ્રહ / વેચાણ કરતા હોય તો પરવાનગી, એન.ઓ.સી. લેવાનું ફરજીયાત છે કે નહિ તેની રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) એફ.ઈ.એસ.આ.નં. ૨૧૦૨ તા. ૧૫/૦૧/૨૦૧૫ ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી સર્વિસ તરફથી ડેપ્યુટી ઈજનેર (સીવિલ)ના રીપોર્ટ મુજબ મહેરબાનશ્રી કમિશનર સાહેબ સામાન્ય સભા સ્થાયી સમિતી, ફાયર વિભાગની કમિટીના કોઈ ઠરાવ પાસ કરવામાં આવેલ છે કે કેમ તે અંગેની સહી સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) મુદ્દા નં. ૩ માં જણાવ્યા મુજબ જો કોઈ ઠરાવ પસાર કરવામાં ન આવ્યો હોય તો એફ.ઈ.એસ.આ. નં. ૨૧૦૨ તા. ૧૫/૦૧/૧૫ નો પરીપત્ર રદ ગણી શકાય તેમ આધારીત માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) એ.ડી.સી.ટી. ઈજનેર અને જાહેર માહિતી અધિકારીનો આર.ટી.આઈ. સે.ઝોન/આ./નં. ૩૫૫ તા. ૦૨/૦૭/૨૦૦૮ ના પત્ર મુજબ પત્ર મુજબ મુદ્દા નં. ૨ માં જણાવ્યા મુજબનાં જવલનશીલ પદાર્થોનો વપરાશ / વેચાણ / સંગ્રહ કરવાનો પરવાનો એન.ઓ.સી. સંબંધિત વિભાગો મંજૂરી આપી શકે રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૭) મુદ્દા નં. ૨ માં જણાવ્યા મુજબનાં જવલનશીલ પદાર્થોનો વપરાશ / સંગ્રહ / વેચાણના કારણે આગ કે અકસ્માતના બનાવો બની શકે રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૮) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરનો એફ.ઈ.એસ. જાવક નં. ૪૮૪ તા. ૦૫/૦૬/૧૫ નો પત્ર તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરનો એફ.ઈ.એસ. જાવક નં. ૫૩ તા. ૦૯/૦૪/૧૫ ના પત્રને ધ્યાનમાં લઈ મુદ્દા નં. (૧) થી (૭) ની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૯) એડી સીટી ઈજનેર જાહેર માહિતી અધિકારીના રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન સે.ઝોન/આ./નં. ૩૫૫ તા. ૦૨/૦૭/૧૮ નાં પત્રને ધ્યાનમાં લઈ મુદ્દા નં. ૧ થી ૭ ની માહિતી પુરી પાડશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૩૦/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૬૪ તા.૧૦/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૪ તા.૧૦/૦૭/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૩૭૬(૧) આધારે જવલનશીલ પદાર્થો જેવા કે કેમીકલ ઈન્ડસ્ટ્રીઝ, પેટ્રોલ, એલ.પી.જી., સી.એન.જી.પંપ, ગનપાઉડર, ગનકોટન, ડાયનેમાઈટનાઈટ્રોગ્લીસરીન, કેરોસીન ટર્પેન્ટાઈન, મિથીલેટેડકેટકટીફાઈડસ્પીરીટ, સેલો, લીકરી, કૃડઓઈલ, રેઝીન, સુકુઘાસ, દિવાસળી, ચારકોલ, ટાર, ડામર, કોઈપણ વિસ્ફોટક પદાર્થ તથા કોઈપણ તરત સળગી ઉઠે તેવો અતિ જવલનશીલ પદાર્થ." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " મુદ્દા નં.૨ માં જણાવેલ તમામ પદાર્થો અને પ્રવાહી જવલનશીલ છે કે કેમ તેનો અભિપ્રાય ફાયર વિભાગ પાસેથી મળી શકશે અને જો જવલનશીલ હોઈ તો તેના વપરાશ / સંગ્રહ / વેચાણ કરતાં હોય તો માલિકોએ ફાયર વિભાગનું એન.ઓ.સી. મેળવવું જરૂરી છે." મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૬) અને (૭) અંગે " અત્રેના રેકોર્ડ પર માહિતી ઉપલબ્ધ નથી. " મુદ્દા નં.(૫) અંગે " જો ફાયર વિભાગ મુદ્દા નં.૨ માં જણાવેલ જવલનશીલ પદાર્થો વપરાશ / વેચાણ / સંગ્રહ કરવા માટે એન.ઓ.સી. આપે તેના આધારે પરવાનો આપી શકાય." મુદ્દા નં.(૮) અંગે " ડે.ઈજનેર અને જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી તા.૦૧/૦૭/૧૭ ના રોજ તબદીલ થઈ મળેલ નમૂના "ઘ" સાથે મુદ્દા નં.૮ માં જણાવેલ (૧) અને (૨) માં જણાવેલ પત્ર સામેલ કરેલ નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૬૪ તા.૧૦/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબકકે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૫) અને (૮) ની માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૬) અને (૭) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૯/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૫) અને (૮) ની માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૬) અને (૭) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૮૬
તારીખ:- ૦૧/૦૮/૧૭

(એમ.એન. પટેલ)
અપીલ અધિકારી અને
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૯ તા. ૩૦/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળા

સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૪ તા. ૦૬/૦૪/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં આવેલા ખુલ્લા પ્લોટની આકારણી ખાતાની વિગત આપવી. તમામ વિગત સી.ડી.માં આપવી. અને આકારણી ખાતામાં નોંધાયેલ નામ, સરનામું સહિતની વિગત ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરની સી.ડી.માં આપવી. ખુલ્લા પ્લોટ વર્ષ ૨૦૧૧ નાં વર્ષથી વિગત આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૩૦/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૯/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪ તા. ૦૬/૦૪/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં આવેલા ખુલ્લા પ્લોટની આકારણી ખાતાની વિગત આપવી. તમામ વિગત સી.ડી.માં આપવી. અને આકારણી ખાતામાં નોંધાયેલ નામ, સરનામું સહિતની વિગત ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરની સી.ડી.માં આપવી. ખુલ્લા પ્લોટ વર્ષ ૨૦૧૧ નાં વર્ષથી વિગત આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ માહિતીથી નારાજ થઈ તા. ૩૦/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી./આઉટ નં./૧૦ તા. ૧૧/૦૪/૧૭ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી માટે સી.ડી. નંગ-૦૧ ના રૂ.૫૦/- ભર્યેથી મેળવી શકશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમજ પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી./આઉટ નં. ૧૦ તા. ૨૭/૦૬/૧૭ થી " આપના તરફથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આપને પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી. નં. ૧૦ તા. ૦૪/૦૫/૧૭ થી રૂ.૫૦ ભરપાઈ કરવા પત્ર પાઠવ્યો હોવા છતાં આજદિન સુધી તમોએ જણાવેલ નિયત ફી ભરપાઈ કરેલ ન હોય જેથી આપને માહિતી મેળવવામાં રસ ન હવાનું પ્રતિત થાય છે, પત્ર મળ્યેથી દિન - ૦૩ માં રૂ.૫૦/- ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવી લેશો. અન્યથા મુદ્દત વિત્યેથી તમારી અરજી દફતરે કરવામાં આવશે જે અંગે કોઈ પણ પ્રકારની લેખિત કે મૌખિક જાણ કરવામાં આવશે નહીં જે જાણશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રીએ આજદિન સુધી ફી ભરપાઈ કરેલ ન હોવાથી માહિતી આપી શકાય તેમ ન હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૪/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રીએ આજદિન સુધી ફી ભરપાઈ કરેલ ન હોવાથી માહિતી આપી શકાય તેમ ન હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૭૪

તારીખ:- ૦૧/૦૮/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૯ તા. ૩૦/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૪ તા. ૦૬/૦૪/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ફટપાથ બનાવવા પાછળ કરવામાં આવેલ ખર્ચની વિગત છેલ્લા પાંચ વર્ષની વિગેરે મુદ્દા નં. (૨) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૩૦/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૯/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪ તા. ૦૬/૦૪/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ફટપાથ બનાવવા પાછળ કરવામાં આવેલ ખર્ચની વિગત છેલ્લા પાંચ વર્ષની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા બનાવવામાં આવેલ બસ સ્ટોપ અંગેનાં ટેન્ડરની નકલ, ખર્ચની વિગત તેમજ તે બનાવવા માટે નિતી નિયમો, કાયદા, પરીપત્ર સહિતની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૪) સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા તોડવામાં આવેલ બસ સ્ટોપની વિગત આપવી. અને જુનાં બનાવેલ રદ કરવામાં આવેલ બસ સ્ટોપની વિગત આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૩૦/૦૬/૧૭ રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૪૮ તા. ૦૫/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ— ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૪૮ તા. ૦૫/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૪/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર—(એ/બી/સી/ડી), શ્રી એ.કે. નાયક, શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૫૨
તારીખ:- ૨૯/૦૭/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૫૧ તા. ૦૪/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી ધર્મેશ ડી. મિસ્ત્રી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ધર્મેશ ડી. મિસ્ત્રીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૮૭ તા. ૦૬/૦૬/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં. ૭ હોટલ લીમરા રોમન આર્કેડની બાજુમાં મંછરપુરા કોલસાવાડ ચાર રસ્તા સુરત સ્થળ ઉપર મિલકત નંબર દર્શાવેલ નથી. પાસ કરાવેલ પ્લાનની કોપી, રજાચિટ્ટીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૪/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૫૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અજય

ધીરજલાલ ગાંધીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૪૬ તા. ૦૧/૦૬/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૭ હોટલ લીમરા રોમન આર્કેડની બાજુમાં મંછરપુરા કોલસાવાડ ચાર રસ્તા સુરત સ્થળ ઉપર મિલકત નંબર દર્શાવેલ નથી. પાસ કરાવેલ પ્લાનની કોપી, રજાચિટ્ટીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) હોટલ માટેનાં બાંધકામનાં નિયમોની કોમ્પ્યુટર જ્ઞાન ન હોવાથી ઝેરોક્ષ નકલ ગુજરાતીમાં આપવી. મુદ્દા નં.(૩) રીવાઈઝ પ્લાન પાસ કરાવેલ હોય જેમાં માલિક અને આર્કિટેક ધ્વારા રજૂ કરવામાં આવેલ બાહેધરી પત્રની નકલ. મુદ્દા નં.(૪) પ્લાન સાથે રજૂ કરેલ તમામ માલિકી અને ડેવલોપરનાં પુરાવાની નકલ. મુદ્દા નં.(૫) મિલકત નંબરની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૦૪/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૫૮ તા. ૦૬/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૭૧ તા. ૨૭/૦૬/૧૭ થી " આપે માંગેલ માહિતીના ચોકકસ મિલકત નંબર અને નોંધ નંબર જણાવ્યેથી ઉપલબ્ધ માહિતી અત્રેથી આપવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૫૮ તા. ૦૬/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં

રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવ્યેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવ્યેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૭૨

તારીખ:- ૦૧/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.પર તા.૦૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી જશવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જશવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટની અરજી (આઈ.ડી. નં.૪૬૩ તા.૦૫/૦૬/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) તા.૦૧/૧૦/૧૬ થી આજસુધી ગેરકાયદેસર બાંધકામ સંદર્ભે આવેલ ફરીયાદોની વિગતો તે સંદર્ભે થયેલ કાર્યવાહીની પ્રમાણિત નકલ સહિત વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.પર/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જશવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટની અરજી આઈ.ડી.નં.૪૬૩ તા.૦૫/૦૬/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તા.૦૧/૧૦/૧૬ થી આજસુધી ગેરકાયદેસર બાંધકામ સંદર્ભે આવેલ ફરીયાદોની વિગતો તે સંદર્ભે થયેલ કાર્યવાહીની પ્રમાણિત નકલ સહિત વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) જે તે ફરીયાદ સંદર્ભે બાંધકામધારકને નોટીસ અપાયેલ હોય અને વધુ કાર્યવાહી થયેલ ન હોય તેવી નોટીસની પ્રમાણિત નકલ સહિત વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) છેલ્લા છ માસમાં આપના વિભાગ ધ્વારા ડિમોલીશનની કામગીરી કરવામાં આવેલ હોય એની સેક્શન રીપોર્ટોગની પ્રમાણિત નકલ સહિત વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) આપના વિભાગ ધ્વારા ડિમોલીશનની કાર્યવાહી થયા બાદ ફરીથી બાંધકામ થયેલ હોય તેવા બાંધકામની વિગતો તેમજ તે બાંધકામ સુંદર્ભનાં જવાબદાર અધિકારીનાં નામ, સરનામાં અને હોદ્દા સહિતની વિગતવાર માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૮૭ તા.૧૧/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ— ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૮૭ તા.૧૧/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમિયાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં.૫૦ તા.૧૮/૦૭/૧૭ થી " અમો ધ્વારા તા.૦૫/૦૬/૧૭ ના રોજ માંગેલ માહિતીની અરજી આઈ.ડી. નં.૪૬૩ અન્વયે તમામ જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીઓ ધ્વારા અમોને કોઈ જ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ નથી. જેથી અમો અરજદાર ધ્વારા આપશ્રી સમક્ષ તા.૦૭/૦૭/૧૭ નાં રોજ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે અંગે અપીલીય કાર્યવાહી દરમિયાન પણ તમામ જાહેર માહિતી અધિકારીઓ અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીઓ ધ્વારા કોઈ જ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ નથી. તેમ અમારી આ પૂર્તતા ધ્યાને લઈ અમોએ માંગેલ દાદ મુજબનો હુકમ કરવા વિનંતી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૫/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આરટીઆઈ એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૩ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ/બી/સી/ડી), શ્રી એ.કે. નાયક, શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૮૬
તારીખ:- ૦૨/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૫૦ તા. ૦૩/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અજય ધીરજલાલ ગાંધી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અજય ધીરજલાલ ગાંધીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૪૬ તા. ૦૧/૦૬/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેરનાં મહિધરપુરા, મેઈનરોડ પર, વાણીયાશેરી નાકે આવેલી મ્યુનિ.ટેનામેન્ટ નં. ૦૫ એ - ૧૩ - ૦૧૨૧ - ૦ - ૦૦૨ થી નોંધાયેલી દુકાનમાં કબ્જેદાર / ઓક્યુપાયરનું નામ : ભાવના સ્વીટ માર્ટ છે. તે દુકાન સંબંધી વોર્ડ નં. ૬૬ ના આરોગ્ય નિરીક્ષકની ચેતવણી : નોટીસ જાવક નં. ૪૪ તા. ૦૧/૦૩/૧૭ ની વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૩/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૫૦/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અજય ધીરજલાલ ગાંધીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૪૬ તા. ૦૧/૦૬/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેરનાં મહિધરપુરા, મેઈનરોડ પર, વાણીયાશેરી નાકે આવેલી મ્યુનિ.ટેનામેન્ટ નં. ૦૫ એ - ૧૩ - ૦૧૨૧ - ૦ - ૦૦૨ થી નોંધાયેલી દુકાનમાં કબ્જેદાર / ઓક્યુપાયરનું નામ : ભાવના સ્વીટ માર્ટ છે. તે દુકાન સંબંધી વોર્ડ નં. ૬૬ ના આરોગ્ય નિરીક્ષકની ચેતવણી : નોટીસ જાવક નં. ૪૪ તા. ૦૧/૦૩/૧૭ ની તેના એડ્રેસી : પંકજભાઈ અજયલાલ ગાંધી રહેવાસી સુગમ સોસાયટી, અડાજણ ગામ, રાંદેર રોડ, સુરતનાને ઈસ્યુ કરવા આધારમાં લીધેલા ઈન્સ્પેક્શન નોટ, રીપોર્ટ અને તે ઉપર અધિકારીનાં શેરા સહિતનાં દસ્તાવેજોની ઝેરોક્ષ નકલ આપવી. સદર નોટીસ કઈ વ્યક્તિને ક્યારે બજાવવી તેનાં એકનોલેજમેન્ટ સહિતનાં પુરવાની માહિતી આપવી. અને તેવા દસ્તાવેજ (રેકર્ડ)ની ઝેરોક્ષ નકલ આપવી. મજકુર ટેનામેન્ટનાં ઓક્યુપાયર આપના રેકર્ડ ઉપર ભાવના સ્વીટ માર્ટ હોવા છતાં એડ્રેસીની નોટીસમાં (જયજીત ખમણ હાઉસ)નું નામ દાખલ કરવા આધારમાં લીધેલા સાધનોની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) મજકુર કહેવાતા ડ્રેનેજ રીપેર કરવા જયજીત ખમણ હાઉસની તેનાં લાયસન્સ પ્લમ્બર ધર્મેશ બી. મોદી લા.નં.સી-૭૦ ઠે.સહારા દરવાજા, સુરત ધ્વારા કરેલી તારીખ વગરની અરજીનો આપની કચેરીનો ઈનવર્ડ(આવક) નંબર અને તારીખ જણાવો. મુદ્દા નં. (૩) મજકુર અરજીની મંજૂરી માટે વિચારણામાં લીધેલા દસ્તાવેજો રીપોર્ટ અધિકારીઓનાં શેરાની ઝેરોક્ષ નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૪) મજકુર મિલ્કતની હયાત ડ્રેનેજ લાઈનનાં ચોકઅપ સાફ કરવા માટે સૈયદપુરા પમ્પીંગ સ્ટેશનનાં સ્ટાફે કઈ કઈ તારીખોએ પ્રયાસો કરેલા તેની વરદી / નોંધની ઝેરોક્ષ આપવી. મુદ્દા નં. (૫) મજકુર મિલ્કતની હયાત ડ્રેનેજ લાઈનમાં શું રીપેર થયું તેના આપની કચેરીના ડ્રેનેજ ઈન્સ્પેક્ટરનાં રીપોર્ટની ઝેરોક્ષ આપવી. મુદ્દા નં. (૬) મજકુર મ્યુનિ. ટેનામેન્ટ નં. ૦૫ એ - ૧૩ - ૦૧૨૧ - ૦ - ૦૦૨ થી નોંધાયેલી દુકાનમાં નવી ડ્રેનેજ લાઈન જોડવામાં આવી છે તે અંગે આપની કચેરીનાં ડ્રેનેજ ઈન્સ્પેક્ટરનાં રીપોર્ટની ઝેરોક્ષ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૩/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૫૪ તા.૦૫/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૩૮ તા.૦૮/૦૬/૧૭ થી " આપે માંગેલ માહિતીની નકલ નંગ-૪ ના રૂ.૮/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." એ મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેનાં અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રીએ રસીદ નં.૨૬૩૨૭૩ તા.૧૪/૦૬/૧૭ નાં રોજ રૂ.૮/- ભરપાઈ કરેલ છે. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/નં.૫૧૦ તા.૧૭/૦૬/૧૭ થી માંગ્યા મુજબની નકલો અરજદારશ્રીને પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૫૪ તા.૦૫/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૧/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આર.ટી.આઈ.સેલ/૮૯૫
તારીખ:- ૦૨/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૫૪ તા.૧૩/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી ધર્મેશભાઈ બી. મિસ્ત્રી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ધર્મેશભાઈ બી. મિસ્ત્રીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૦૬ તા.૦૧/૦૪/૧૭) થી સેન્ટ્રલઝોનનાં વોર્ડ નં.૧ નાં નોંધ નં.૧૪૦૧, ૧૪૦૨, ૧૪૦૩, ટી.પી. સ્કીમ નં.૨, ફાઈનલ પ્લોટ ૩૨ વાળી મિલકતનાં હરીનગર સોસાયટી બ નં.૧ સ્નેહ મિલન ગાર્ડન પાસે સ્વાગત ફ્લેટની સામે નાનપુરા વાળી મિલકતનાં રીવાઈઝ પ્લાન મંજૂરની નકલ વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૩/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૫૪/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ધર્મેશભાઈ બી. મિસ્ત્રીની અરજી આઈ.ડી.નં.૦૬ તા.૦૧/૦૪/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

સેન્ટ્રલઝોનનાં વોર્ડ નં.૧ નાં નોંધ નં.૧૪૦૧, ૧૪૦૨, ૧૪૦૩, ટી.પી. સ્કીમ નં.૨, ફાઈનલ પ્લોટ ૩૨ વાળી મિલકતનાં હરીનગર સોસાયટી બ નં.૧ સ્નેહ મિલન ગાર્ડન પાસે સ્વાગત ફ્લેટની સામે નાનપુરા વાળી મિલકતનાં રીવાઈઝ પ્લાન મંજૂરની નકલ આપવી. પાર્કિંગ તેમજ બંગલાની ચારો તરફવાળી જગ્યામાં બાંધકામની મંજૂરી આપેલ હોય તો તેની મંજૂરી લેટરની નકલ, બી.યુ.સી. તેમજ એન.ઓ.સી.ની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૩/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૨૪ તા.૧૭/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૨૪ તા.૧૦/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૧/૦૪/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૦૪

તારીખ:- ૦૩/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૫૫ તા. ૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૩૨૫ તા. ૧૮/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં. ૧૦૮૨-૮૧, ઈન્દરપુરા, ગધેવાન રોડ, બગમપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામ ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૫૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૨૫ તા. ૧૮/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં. ૧૦૮૨-૮૧, ઈન્દરપુરા, ગધેવાન રોડ, બગમપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામ ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં. ૧૦૮૨-૮૧, ઈન્દરપુરા, ગધેવાન રોડ, બગમપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામ ધારકે બાંધકામ માટે એસ.એમ.સી.માંથી બી.યુ.સી. મેળવેલ છે તેમજ તે બાંધકામમાં આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ બાંધકામ ધારકને આપેલ હોય તો નોટીસની નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં. ૧૦૮૨-૮૧, ઈન્દરપુરા, ગધેવાન રોડ, બગમપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામનાં જમીન માલિક મુળ કોણ હતા અને હાલ કોના નામ પર આ મિલકત સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં. ૧૦૮૨-૮૧, ઈન્દરપુરા, ગધેવાન રોડ, બગમપુરા, સુરતના બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોન આજદિન સુધી કેટલીવાર ડિમોલીશન કરેલ છે અને ડિમોલીશન બાંધકામ કાયદેસર છે તેમજ કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ ડિમોલીશન કરેલ હાલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી અને ડિમોલીશન કરેલની ફોટો કોપી નકલ આપવી તમામ. મુદ્દા નં. (૫) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં. ૧૦૮૨-૮૧, ઈન્દરપુરા, ગધેવાન રોડ, બગમપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે આ બાંધકામ માટે કયા આર્કિટેકની નિમણૂક કરેલ છે તેની માહિતી આપો તેમજ આ બાંધકામધારકે આર્કિટેકના કયા પુરાવાઓ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજૂ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ નકલો આપો. મુદ્દા નં. (૬) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં. ૧૦૮૨-૮૧, ઈન્દરપુરા, ગધેવાન રોડ, બગમપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામમાં પાર્કિંગની જગ્યા કેટલી બાંધકામધારકે છોડેલ છે તેમજ ગાર્ડનની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે અને પર્યાવરણ બાબતે કેટલા વૃક્ષ બાંધકામધારકે રોપાણ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી. માંથી કેટલા માળવાળી મિલકત બનાવવાની પરવાનગી લીધેલ છે. તેમજ એસ.એમ.સી. માંથી રજાચિટ્ટી, પ્લાનપાસ, દુકાન બનાવવાની વિગેરે પરવાનગી એસ.એમ.સી. માંથી મેળવેલ છે કે નહીં. મેળવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે કોઈપણ જાતની બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો એસ.એમ.સી. શું કાર્યવાહી ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ઉપર કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૯) ઉપરોક્ત બાંધકામની દેખરેખ એસ.એમ.સી.ના કયા કયા અધિકારીઓની ફરજમાં આવે છે બાંધકામ ગેરકાયદેસર હોય તો જવાબદાર કયા અધિકારી ગણાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૦) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની તમામ માહિતી આપવી અને અધિકારી કઈ ઓફિસમાં ફરજ બજાવે છે તેનો ફરજ પરનો સમય જણાવો તથા અધિકારી ફરજ દરમ્યાન કયા સમયે ઓફિસ પર હાજર હોય છે તેની સંપૂર્ણ સમય સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામની લગતી તમામ એસ.એમ.સી.માં જેટલા પણ ડોક્યુમેન્ટ હોય તે આપો અને એસ.એમ.સી.એ આપેલ પરવાનગી, નોટીસ, સહીતની તમામ પ્લાન, રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી. અને આર્કિટેકની એફીડેવીટ, બાંધકામધારકની એફીડેવીટ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૬૮ તા.૨૪/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૬૮ તા.૨૪/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૦૩
તારીખ:- ૦૩/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૫૬ તા.૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત મહેશચંદ્ર રાણા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત મહેશચંદ્ર રાણાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૩૪૪ તા.૨૨/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) ટેનામેન્ટ નં.૦૩ડી - ૦૩ - ૦૧૪૫ - ૦ - ૦૦૩ માં લાયસન્સ નં.સી.ઝેડ./એસ./૦૩/૯૧૭૫ મોહમંદ યુનુસ ઈસ્માઈલ શેખ જે તા.૧૫/૦૩/૧૯૯૯ ઈસ્યુ થયેલ અને જે તા.૧૫/૦૪/૨૦૧૪ માં રદ થયેલ તે મકાન માલિકની સંમતિ વગર કઈ રીતે અને કયા પુરાવા ઉપર આપ્યું અને કયા કારણોસર રદ કરાવેલ તેની માહિતી અને કાગળ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૫૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત મહેશચંદ્ર રાણાની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૪૪ તા.૨૨/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ટેનામેન્ટ નં.૦૩ડી - ૦૩ - ૦૧૪૫ - ૦ - ૦૦૩ માં લાયસન્સ નં.સી.ઝેડ./એસ./૦૩/૯૧૭૫ મોહમંદ યુનુસ ઈસ્માઈલ શેખ જે તા.૧૫/૦૩/૧૯૯૯ ઈસ્યુ થયેલ અને જે તા.૧૫/૦૪/૨૦૧૪ માં રદ થયેલ તે મકાન માલિકની સંમતિ વગર કઈ રીતે અને કયા પુરાવા ઉપર આપ્યું અને કયા કારણોસર રદ કરાવેલ તેની માહિતી અને કાગળ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) લાયસન્સધારકે આ લાયસન્સ કયા કયા વર્ષોમાં રીન્યુ કરાવેલ છે ? મુદ્દા નં.(૩) પ્રોફેશનલ ટેક્ષ આ સમયગાળા દરમિયાન ક્યારે અને કેટલો ભર્યો ઉપરની તમામ વિગતોની માહિતી અને નકલો જરૂર હોય આપવા ઘટતું કરશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અધૂરી માહિતી મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./એસ.એન્ડ.ઈ./આઉટ/૪૭૨ તા.૨૨/૦૬/૧૭ થી " આપશ્રીએ જણાવેલ પ્રશ્નનાં અનુસંધાને જણાવવાનું કે સદર સંસ્થાએ કરાવેલ રીન્યુની માહિતીના પાના નંગ-૧ થાય છે. વધુમાં જણાવવાનું કે અત્રેની કચેરીનાં કોમ્પ્યુટર રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં સંસ્થા ધ્વારા વ્યવસાય વેરા નંબર ધરાવતા ન હોવાનું માલમ પડે છે. નોંધણી અરજી તેમજ નોંધાયેલ ગુમાસ્તાધારાના પાના નંગ - ૪ થાય છે. સદર માહિતીના પુરાવાઓને કુલ પાના ૫(પાંચ) થાય છે જે માહિતી અધિકાર અધિનિયમ ૫(૧)(૨)(ક) નાં અનુક્રમ નંબર, ૨ - ૧ માં જણાવ્યા મુજબ એક પાના દીઠ રૂ.૨/- (બે) પ્રમાણે કુલ પાના - ૫(પાંચ) ના રૂ.૧૦/- ફી ભરવાથી મળી શકશે." એ મુજબ પ્રસ્તાવ કરવામાં આવેલ છે. જેનાં અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રીએ રસીદ નં.૨૬૪૧૪૯ તા.૨૩/૦૬/૧૭ ના રોજ રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) ની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જોગ છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૨/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) ની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જણાવવામાં આવે છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૨૮

તારીખ:- ૦૫/૦૮/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૫૭ તા. ૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૧૧ તા. ૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૫૧૨૫, હીલ્લુવાળાનો ટેકરો, શ્રીરાવણતાડ ચોક પાસે, સલાબતપુરા, સુરત મુકામે બાંધકામ ચાલુ છે તે બાબતે એસ.એમ.સી.માંથી પ્લાનપાસ, રજાચિઠ્ઠી, વિગેરે મેળવેલ છે કે નહિ અને જો નહિ મેળવેલ હોય તો ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોનનાં અધિકારી તેના ઉપર કઈ રીતની કાર્યવાહી કરી કે પછી તપાસ કરી યોગ્ય નિર્ણય લીધેલ હોય તો લેખિતમાં વિગત વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૫૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૧૧ તા. ૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૫૧૨૫, હીલ્લુવાળાનો ટેકરો, શ્રીરાવણતાડ ચોક પાસે, સલાબતપુરા, સુરત મુકામે બાંધકામ ચાલુ છે તે બાબતે એસ.એમ.સી.માંથી પ્લાનપાસ, રજાચિઠ્ઠી, વિગેરે મેળવેલ છે કે નહિ અને જો નહિ મેળવેલ હોય તો ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોનનાં અધિકારી તેના ઉપર કઈ રીતની કાર્યવાહી કરી કે પછી તપાસ કરી યોગ્ય નિર્ણય લીધેલ હોય તો લેખિતમાં વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૫૧૨૫, હીલ્લુવાળાનો ટેકરો, શ્રીરાવણતાડ ચોક પાસે, સલાબતપુરા, સુરત મુકામે બાંધકામ ચાલુ છે તે બાંધકામધારકે દુકાન તેમજ કેટલા માળનું પ્લાનપાસ, રજાચિઠ્ઠી વિગેરે બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેઈવેલ છે જો મેળવેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. (૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૫૧૨૫, હીલ્લુવાળાનો ટેકરો, શ્રીરાવણતાડ ચોક પાસે, સલાબતપુરા, સુરત મુકામે બાંધકામ ચાલુ છે તે બાબતે આ બાંધકામને કેટલા માળની અને કેટલા ક્ષેત્રફળનાં બાંધકામ કરવાની આપના એસ.એમ.સી. ધ્વારા પરવાનગી આપવામાં આવેલી છે તે લેખિતમાં જણાવો. મુદ્દા નં.(૪) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર, નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની વિગત જણાવો. મુદ્દા નં.(૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ આ બાંધકામ આપના ઝોન ધ્વારા ક્યારેય પણ ડિમોલીશન કરેલ છે. જો થયેલ હોય તો તેનો કેટલો ચાર્જ વસુલ કર્યો તેમજ તેઓ બિલ્ડરો કે આર્કિટેક ધ્વારા કઈ બાહેધરી લેખિતમાં અપાઈ તે જણાવો. મુદ્દા નં.(૬) તમામ હકીકતમાં જણાવવાનું કે ઉપરોક્ત બતાવેલ સરનામે બાંધકામ કરેલ છે તેમજ આ જગ્યાના મુળ માલિક કોણ છે. વધુમાં આ જગ્યાના પ્લાન મુજબનું તેમજ એસ.એમ.સી.માંથી મેળવેલ પરવાનગી મુજબનું બાંધકામ છે કે નહિ તે જણાવો. તેમજ ઉપરોક્ત બતાવેલ જગ્યાનો પ્લોટ નંબર, સર્વે નંબર સહિતની તમામ વિગત આપવી. તેમજ આ બિલ્ડર કે

પછી આર્કિટેકે સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં કેટલા બાંધકામ કરેલ છે તે તમામની નામ, સરનામામાં તથા પ્લોટ નંબર, સર્વે નંબર સહિતની તમામ વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બતાવેલ બાંધકામ બાબતે એસ.એમ.સી.માં બાંધકામ કરનાર બિલ્ડર કે આર્કિટેક ધ્વારા એફિડેવિટ કોઈપણ પ્રકારે કરેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બતાવેલ મિલકતમાં જે બાંધકામ થઈ રહેલું છે તેમાં પર્યાવરણનાં કાયદાનું પાલન થયેલ છે કે નહિ તેમજ નહિ થયેલ હોય તો સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા બિલ્ડર કે આર્કિટેક ઉપર કાયદા મુજબ કયા પગલા ભરવામાં આવ્યા તેની લેખિતમાં માહિતી આપવી. વધુમાં આ બાંધકામ દુર કરવા માટે આજદિન સુધી કેટલી કારણદર્શક કે પછી અન્ય નોટીસો આપી કે અન્ય તમામ નોટીસોની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૯) આ ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે બિલ્ડર ધ્વારા કયા આર્કિટેકની નિમણૂક કરેલ છે તે નિમણૂક કરેલ કરેલ તમામ પુરાવાઓની નકલો આપવી. તેમજ બાંધકામ અંગે એસ.એમ.સી.માં જમા કરાવેલ પ્લાન, આર્કિટેકની નિમણૂકની નકલ, એફિડેવિટ તેમજ બાંધકામ લગતા તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૬૯ તા.૨૪/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી.પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૬૨ તા.૨૭/૦૬/૧૭ થી " મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૬) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં પ્લાનના રૂ.૫૬૦/- તથા રજાચિટ્ટીની નકલના રૂ.૨/-લેખે કુલ નંગ - ૧ ના રૂ.૨/- મળીને કુલ રૂ.૫૬૨/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં સદર મિલકત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ડી.સી. ગાંધી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી કે.એ. ચૌધરી તથા જુનિ.ઈજનેર વિજયભાઈ પટેલના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે." મુદ્દા નં.(૫) અને (૮) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી વોર્ડ નં.૨/૨૬૭૯ વાળી મિલકત અન્વયે અત્રેની કચેરીના ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ચકાસણી કરતા સદર માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૭) અને (૯) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૨૮/૦૬/૧૭ ના રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો. આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૬૯ તા.૨૪/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૬) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો આગોતરો સમય મેળવી નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અને મુદ્દા નં.(૪) અંગે રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૫), (૭), (૮) અને (૯) અંગેઆર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે)

મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૬) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો આગોતરો સમય મેળવી નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અને મુદ્દા નં.(૪) અંગે રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૫), (૭), (૮) અને (૯) અંગેઆર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૧૮

તારીખ:- ૦૪/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૫૮ તા. ૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૧૨ તા. ૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં. ૨૪૮૩, ફેશન કલબની લાઈનમાં, સલાબતપુરા, મેઈન રોડ, સુરત તથા વોર્ડ નં. ૩ નોંધ નં. ૨૦૨૩, સીધી શેરી, સલાબતપુરા, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલુ છે તે બાબતે એસ.એમ.સી.માંથી પ્લાનપાસ, રજાચિટ્ટી, વિગેરે મેળવેલ છે કે નહિ અને જો નહિ મેળવેલ હોય તો ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોનનાં અધિકારી તેના ઉપર કઈ રીતની કાર્યવાહી કરી કે પછી તપાસ કરી યોગ્ય નિર્ણય લીધેલ હોય તો લેખિતમાં વિગત વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૫૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૧૨ તા. ૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં. ૨૪૮૩, ફેશન કલબની લાઈનમાં, સલાબતપુરા, મેઈન રોડ, સુરત તથા વોર્ડ નં. ૩ નોંધ નં. ૨૦૨૩, સીધી શેરી, સલાબતપુરા, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલુ છે તે બાબતે એસ.એમ.સી.માંથી પ્લાનપાસ, રજાચિટ્ટી, વિગેરે મેળવેલ છે કે નહિ અને જો નહિ મેળવેલ હોય તો ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોનનાં અધિકારી તેના ઉપર કઈ રીતની કાર્યવાહી કરી કે પછી તપાસ કરી યોગ્ય નિર્ણય લીધેલ હોય તો લેખિતમાં વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં. ૨૪૮૩, ફેશન કલબની લાઈનમાં, સલાબતપુરા, મેઈન રોડ, સુરત તથા વોર્ડ નં. ૩ નોંધ નં. ૨૦૨૩, સીધી શેરી, સલાબતપુરા, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલુ છે તે મુકામે બાંધકામ ચાલુ છે તે બાંધકામધારકે દુકાન તેમજ કેટલા માળનું પ્લાનપાસ, રજાચિટ્ટી વિગેરે બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેઈવેલ છે જો મેળવેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. (૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં. ૨૪૮૩, ફેશન કલબની લાઈનમાં, સલાબતપુરા, મેઈન રોડ, સુરત તથા વોર્ડ નં. ૩ નોંધ નં. ૨૦૨૩, સીધી શેરી, સલાબતપુરા, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલુ છે તે મુકામે બાંધકામ ચાલુ છે તે ખાતે આ બાંધકામને કેટલા માળની અને કેટલા ક્ષેત્રફળનાં બાંધકામ કરવાની આપના એસ.એમ.સી. ધ્વારા પરવાનગી આપવામાં આવેલી છે તે લેખિતમાં જણાવો. મુદ્દા નં. (૪) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર, નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની વિગત જણાવો. મુદ્દા નં. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ આ બાંધકામ આપના ઝોન ધ્વારા ક્યારેય પણ ડિમોલીશન કરેલ છે. જો થયેલ હોય તો તેનો કેટલો ચાર્જ વસુલ કર્યો તેમજ તેઓ બિલ્ડરો કે આર્કિટેક ધ્વારા કઈ બાહેધરી લેખિતમાં અપાઈ તે જણાવો. મુદ્દા નં. (૬) તમામ હકીકતમાં જણાવવાનું કે ઉપરોક્ત બતાવેલ સરનામે બાંધકામ કરેલ છે તેમજ આ જગ્યાના મુળ માલિક કોણ છે. વધુમાં આ જગ્યાના પ્લાન મુજબનું તેમજ એસ.એમ.સી.માંથી મેળવેલ પરવાનગી મુજબનું બાંધકામ છે કે નહિ તે જણાવો. તેમજ ઉપરોક્ત બતાવેલ જગ્યાનો પ્લોટ નંબર, સર્વે નંબર સહિતની તમામ વિગત આપવી. તેમજ આ બિલ્ડર કે

પછી આર્કિટેકે સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં કેટલા બાંધકામ કરેલ છે તે તમામની નામ, સરનામામાં તથા પ્લોટ નંબર, સર્વે નંબર સહિતની તમામ વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બતાવેલ બાંધકામ બાબતે એસ.એમ.સી.માં બાંધકામ કરનાર બિલ્ડર કે આર્કિટેક ધ્વારા એફિડેવિટ કોઈપણ પ્રકારે કરેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બતાવેલ મિલકતમાં જે બાંધકામ થઈ રહેલું છે તેમાં પર્યાવરણનાં કાયદાનું પાલન થયેલ છે કે નહિ તેમજ નહિ થયેલ હોય તો સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા બિલ્ડર કે આર્કિટેક ઉપર કાયદા મુજબ કયા પગલા ભરવામાં આવ્યા તેની લેખિતમાં માહિતી આપવી. વધુમાં આ બાંધકામ દુર કરવા માટે આજદિન સુધી કેટલી કારણદર્શક કે પછી અન્ય નોટીસો આપી કે અન્ય તમામ નોટીસોની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૯) આ ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે બિલ્ડર ધ્વારા કયા આર્કિટેકની નિમણૂક કરેલ છે તે નિમણૂક કરેલ કરેલ તમામ પુરાવાઓની નકલો આપવી. તેમજ બાંધકામ અંગે એસ.એમ.સી.માં જમા કરાવેલ પ્લાન, આર્કિટેકની નિમણૂકની નકલ, એફિડેવિટ તેમજ બાંધકામ લગતા તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૭૦ તા.૨૪/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૦૨ તા.૩૦/૦૬/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અંગે " વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૦૨૩ વાળી મિલકત બાબતે આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં અત્રેની કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ચકાસણી કરતાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબ મંજૂર પ્લાનનાં રૂ.૪૫૧/- તથા રજાચિટ્ટીનાં રૂ.૨/- મળી કુલ રૂ.૪૫૩/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે. તેમજ માંગેલ માહિતી મંજૂર પ્લાન તથા રજાચિટ્ટી પરથી આપશ્રી તારવી શકશો. વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૪૮૩ વાળી મિલકત અંગે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં પ્રશ્નવાળી મિલકતમાં મિલકતદાર તરફથી વિકાસ પરવાનગી મળવા સારૂ અરજી રજુ કરેલ ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપવાની રહેતી નથી. ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે અત્રેથી ડી.બી.પી.એમ.સી. એક્ટ મુજબ કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " સદર મિલકત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને જુનિયર ઈજનેરશ્રીનાં કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેમજ આપે માંગેલ અન્ય માહિતી www.suratmunicipal.gov.in ની વેબસાઈટ પરથી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૫) અને (૮) અંગે " વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૦૨૩ વાળી મિલકતમાં કોઈપણ પ્રકારનું ડિમોલીશન કરેલ ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહિ." મુદ્દા નં.(૬) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતોમાં અરજી બાબતે અલગથી રેકર્ડ નિભવણી કરવામાં આવતી નથી." મુદ્દા નં.(૭) અને (૯) અંગે " વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૦૨૩ વાળી મિલકતમાં અન્ય દસ્તાવેજી પુરાવાની નકલ નંગ – ૨૪ ના રૂ.૪૮ ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે. તેમજ માહિતી મેળવી તારવી શકશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૭૦ તા.૨૪/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૦૨૩ વાળી મિલકત અંગે અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય જો અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૪૮૩ વાળી મિલકત અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મિલકત જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૪) થી (૬) અને (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય તેમ છતાં અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૦૨૩ વાળી મિલકત અંગે અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય જો અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૨૪૮૩ વાળી મિલકત અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મિલકત જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૪) થી (૬) અને (૮) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, પ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૬૩
તારીખ:- ૦૮/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૫૯ તા.૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૪૧૩ તા.૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં.૧૪૫૫, રેશમવાડ, સલાબતપુરા, સુરત તથા વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૩૨૩ ઈન્દરપુરા, રાણાવાડ, સુરત તથા વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૧૭૧ વાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૫૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૩ તા.૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં.૧૪૫૫, રેશમવાડ, સલાબતપુરા, સુરત તથા વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૩૨૩ ઈન્દરપુરા, રાણાવાડ, સુરત તથા વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૧૭૧ વાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં.૧૪૫૫, રેશમવાડ, સલાબતપુરા, સુરત તથા વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૩૨૩ ઈન્દરપુરા, રાણાવાડ, સુરત તથા વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૧૭૧ વાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે બાંધકામ માટે એસ.એમ.સી.માંથી બી.યુ.સી. મેળવેલ છે તેમજ તે બાંધકામમાં આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ બાંધકામ ધારકને આપેલ હોય તો નોટીસની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં.૧૪૫૫, રેશમવાડ, સલાબતપુરા, સુરત તથા વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૩૨૩ ઈન્દરપુરા, રાણાવાડ, સુરત તથા વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૧૭૧ વાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામનાં જમીન માલિક મુળ કોણ હતા અને હાલ કોના નામ પર આ મિલ્કત સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં.૧૪૫૫, રેશમવાડ, સલાબતપુરા, સુરત તથા વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૩૨૩ ઈન્દરપુરા, રાણાવાડ, સુરત તથા વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૧૭૧ વાળી મિલ્કતનાં બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોન આજદિન સુધી કેટલીવાર ડિમોલીશન કરેલ છે અને ડિમોલીશન બાંધકામ કાયદેસર છે તેમજ કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ ડિમોલીશન કરેલ હાલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી અને ડિમોલીશન કરેલની ફોટો કોપી નકલ આપવી તમામ. મુદ્દા નં.(૫) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં.૧૪૫૫, રેશમવાડ, સલાબતપુરા, સુરત તથા વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૩૨૩ ઈન્દરપુરા, રાણાવાડ, સુરત તથા વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૧૭૧ વાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે આ બાંધકામ માટે કયા આર્કિટેકની નિમણુંક કરેલ છે તેની માહિતી આપો તેમજ આ બાંધકામધારકે આર્કિટેકના કયા પુરાવાઓ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજૂ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ નકલો આપો. મુદ્દા નં.(૬) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં.૧૪૫૫, રેશમવાડ, સલાબતપુરા, સુરત તથા વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૩૨૩ ઈન્દરપુરા, રાણાવાડ, સુરત તથા વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૧૧૭૧ વાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામમાં પાર્કિંગની જગ્યા કેટલી બાંધકામધારકે છોડેલ છે તેમજ ગાર્ડનની કેટલી

જગ્યા છોડેલ છે અને પર્યાવરણ બાબતે કેટલા વૃક્ષ બાંધકામધારકે રોપાણ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી. માંથી કેટલા માળવાળી મિલ્કત બનાવવાની પરવાનગી લીધેલ છે. તેમજ એસ.એમ.સી. માંથી રજાચિટ્ટી, પ્લાનપાસ, દુકાન બનાવવાની વિગેરે પરવાનગી એસ.એમ.સી. માંથી મેળવેલ છે કે નહીં. મેળવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે કોઈપણ જાતની બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો એસ.એમ.સી. શું કાર્યવાહી ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ઉપર કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ઉપરોક્ત બાંધકામની દેખરેખ એસ.એમ.સી.ના કયા કયા અધિકારીઓની ફરજમાં આવે છે બાંધકામ ગેરકાયદેસર હોય તો જવાબદાર કયા અધિકારી ગણાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની તમામ માહિતી આપવી અને અધિકારી કઈ ઓફિસમાં ફરજ બજાવે છે તેનો ફરજ પરનો સમય જણાવો તથા અધિકારી ફરજ દરમ્યાન કયા સમયે ઓફિસ પર હાજર હોય છે તેની સંપૂર્ણ સમય સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામની લગતી તમામ એસ.એમ.સી.માં જેટલા પણ ડોક્યુમેન્ટ હોય તે આપો અને એસ.એમ.સી.એ આપેલ પરવાનગી, નોટીસ, સહીતની તમામ પ્લાન, રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી. અને આર્કિટેકની એફીડેવીટ, બાંધકામધારકની એફીડેવીટ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૭૧ તા.૨૪/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૯૯ તા.૩૦/૦૬/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં.૧૧૭૧ થી ૧૧૭૪ વાળી મિલ્કતમાં પ્લાનની નકલનાં પ્રતિ ચો.મિ.દીઠ રૂ.૧૦૦૦/- લેખે રૂ.૧૧૦૦/- તથા રજાચિટ્ટીની નકલનાં પ્રતિ પાનાનાં રૂ.૨/- લેખે નકલ નંગ - ૧ નાં રૂ.૨/- મળી કુલ રૂ.૧૧૦૨ ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે. વધુમાં આપે માંગેલ માહિતી મંજૂર પ્લાનની નકલ પરથી તારવી શકશે. નોંધ નં.૩/૧૪૫૫, ૩/૧૩૨૩ વાળી મિલ્કત માટે અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં પ્રશ્નવાળી મિલ્કતમાં મિલ્કતદાર તરફથી વિકાસ પરવાનગી મળવા સારૂ અરજી રજુ કરેલ ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપવાની રહેતી નથી." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " નોંધ નં.૩/૧૧૭૧ થી ૧૧૭૪ વાળી મિલ્કતમાં આપેલ નોટીસ નકલ નંગ - ૪ નાં રૂ.૦૮/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે. નોંધ નં.૩/૧૪૫૫, ૩/૧૩૨૩ વાળી મિલ્કત માટે અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા પ્રશ્નવાળી મિલ્કતમાં મિલ્કતદાર તરફથી વિકાસ પરવાનગી મળવા સારૂ અરજી રજુ કરેલ ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપવાની રહેતી નથી. અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં પ્રશ્નવાળી મિલ્કતમાં મિલ્કતદાર તરફથી બી.યુ.સી. મેળવવા બાબતે કોઈ અરજી રજુ કરેલ ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપવાની રહેતી નથી." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " આપશ્રી ધ્વારા નોંધ નં.૩/૧૧૭૧ થી ૧૧૭૪ વાળી મિલ્કત બાબતે માંગવામાં આવેલ માહિતી મંજૂર પ્લાન તેમજ રજાચિટ્ટીની નકલનાં પૈસા ભરપાઈ કર્યેથી તારવી શકશે." મુદ્દા નં.(૪) અંગે નોંધ નં.૩/૧૧૭૧ થી ૧૧૭૪ વાળી મિલ્કતમાં ડિમોલીશન કરેલ ફોટો કોપી નકલ નંગ-૦૬ નાં કુલ રૂ.૧૨/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૫) અંગે " નોંધ નં.૩/૧૧૭૧ થી ૧૧૭૪ વાળી મિલ્કતમાં આર્કિટેકની નિમણુંકનાં પુરાવાઓ નકલ નંગ-૦૨ નાં કુલ રૂ.૦૪ ભરપાઈ

કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૬) અંગે પ્રશ્નવાળી મિલકતમાં ધી.બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ - ૨૫૩ તથા ૨૫૪ મુજબ વિકાસ પરવાનગી આપવામાં આવેલ છે." મુદ્દા નં.(૭) અને (૮) અંગે " નોંધ નં.૩/૧૧૭૧ થી ૧૧૭૪ વાળી મિલકતમાં વિકાસ પરવાનગી મેળવેલ છે તેમજ બાકીની વિગતો પ્લાન તેમજ રજાચિટ્ટીની નકલ પરથી તારવી આપશ્રી શકશે." મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) અંગે " સદર મિલકત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી અને જુનિયર ઈજનેરશ્રીનાં કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેમજ આપે માંગેલ અન્ય માહિતી www.suratmunicipal.gov.in ની વેબસાઈટ પરથી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૧૧) અંગે " ૩/૧૧૭૧ થી ૧૧૭૪ વાળી મિલકતમાં અન્ય દસ્તાવેજી પુરાવાની નકલ નંગ - ૧૫૮ નાં રૂ.૩૧૮/- મળી કુલ રૂ.૩૧૮/- ભર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે. તેમજ માહિતી મેળવી તારવી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૭૧ તા.૨૪/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) અને મુદ્દા નં.(૧૧) અંગે અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૬) થી (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેજાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) અને મુદ્દા નં.(૧૧) અંગે અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૬) થી (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૩૬
તારીખ:- ૦૫/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૦ તા. ૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૧૪ તા. ૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૫, નોંધ નં. ૯૮૦-૯૮૧, તરતરીયા હનુમાનશેરી, મહાદેવ મંદિરની સામે, મહીદરપુરા, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલુ છે તે બાબતે એસ.એમ.સી. માંથી પ્લાનપાસ, રજાચિટ્ટી, વિગેરે મેળવેલ છે કે નહિ અને જો નહિ મેળવેલ હોય તો ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોનનાં અધિકારી તેના ઉપર કઈ રીતની કાર્યવાહી કરી કે પછી તપાસ કરી યોગ્ય નિર્ણય લીધેલ હોય તો લેખિતમાં વિગત વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૦/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૧૪ તા. ૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૫, નોંધ નં. ૯૮૦-૯૮૧, તરતરીયા હનુમાનશેરી, મહાદેવ મંદિરની સામે, મહીદરપુરા, સુરત મુકામે બાંધકામ ચાલુ છે તે બાબતે એસ.એમ.સી. માંથી પ્લાનપાસ, રજાચિટ્ટી, વિગેરે મેળવેલ છે કે નહિ અને જો નહિ મેળવેલ હોય તો ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોનનાં અધિકારી તેના ઉપર કઈ રીતની કાર્યવાહી કરી કે પછી તપાસ કરી યોગ્ય નિર્ણય લીધેલ હોય તો લેખિતમાં વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૫, નોંધ નં. ૯૮૦-૯૮૧, તરતરીયા હનુમાનશેરી, મહાદેવ મંદિરની સામે, મહીદરપુરા, સુરત મુકામે બાંધકામ ચાલુ છે તે બાંધકામધારકે દુકાન તેમજ કેટલા માળનું પ્લાનપાસ, રજાચિટ્ટી વિગેરે બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેળવેલ છે જો મેળવેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. (૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૫, નોંધ નં. ૯૮૦-૯૮૧, તરતરીયા હનુમાનશેરી, મહાદેવ મંદિરની સામે, મહીદરપુરા, સુરત મુકામે બાંધકામ ચાલુ છે તે ખાતે આ બાંધકામને કેટલા માળની અને કેટલા ક્ષેત્રફળનાં બાંધકામ કરવાની આપના એસ.એમ.સી. ધ્વારા પરવાનગી આપવામાં આવેલી છે તે લેખિતમાં જણાવો. મુદ્દા નં. (૪) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર, નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની વિગત જણાવો. મુદ્દા નં. (૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ આ બાંધકામ આપના ઝોન ધ્વારા ક્યારેય પણ ડિમોલીશન કરેલ છે. જો થયેલ હોય તો તેનો કેટલો ચાર્જ વસુલ કર્યો તેમજ તેઓ બિલ્ડરો કે આર્કિટેક ધ્વારા કઈ બાહેધરી લેખિતમાં અપાઈ તે જણાવો. મુદ્દા નં. (૬) તમામ હકીકતમાં જણાવવાનું કે ઉપરોક્ત બતાવેલ સરનામે બાંધકામ કરેલ છે તેમજ આ જગ્યાના મુળ માલિક કોણ છે. વધુમાં આ જગ્યાના પ્લાન મુજબનું તેમજ એસ.એમ.સી. માંથી મેળવેલ પરવાનગી મુજબનું બાંધકામ છે કે નહિ તે જણાવો. તેમજ ઉપરોક્ત બતાવેલ જગ્યાનો પ્લોટ નંબર, સર્વે નંબર સહિતની તમામ વિગત આપવી. તેમજ આ બિલ્ડર કે પછી આર્કિટેકે સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં કેટલા બાંધકામ કરેલ છે તે તમામની નામ, સરનામામાં તથા પ્લોટ નંબર, સર્વે નંબર સહિતની તમામ વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૭) ઉપરોક્ત બતાવેલ બાંધકામ બાબતે એસ.એમ.સી. માં બાંધકામ કરનાર બિલ્ડર કે આર્કિટેક ધ્વારા એફિડેવીટ કોઈપણ પ્રકારે કરેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૮) ઉપરોક્ત બતાવેલ મિલકતમાં જે બાંધકામ થઈ રહેલું છે તેમાં પર્યાવરણનાં કાયદાનું પાલન થયેલ છે કે નહિ તેમજ નહિ થયેલ હોય તો સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા બિલ્ડર કે આર્કિટેક ઉપર કાયદા મુજબ કયા પગલા ભરવામાં આવ્યા તેની લેખિતમાં માહિતી આપવી. વધુમાં આ બાંધકામ દુર કરવા માટે આજદિન સુધી કેટલી કારણદર્શક કે પછી અન્ય નોટીસો આપી કે અન્ય તમામ નોટીસોની નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૯) આ ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે બિલ્ડર ધ્વારા કયા આર્કિટેકની નિમણૂક કરેલ છે તે નિમણૂક કરેલ કરેલ તમામ પુરાવાઓની નકલો આપવી. તેમજ બાંધકામ અંગે એસ.એમ.સી. માં જમા કરાવેલ પ્લાન, આર્કિટેકની નિમણૂકની નકલ, એફિડેવીટ તેમજ બાંધકામ લગતા તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૫૬ તા.૨૦/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્વતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૧૩ તા. ૧૮/૦૬/૧૭ થી " મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૫૬ તા.૨૦/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે.નાયક, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૫૨
તારીખ:- ૦૮/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ) , સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૧ તા. ૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૧૫ તા. ૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૨૯૨૧, વિરમગામી સ્ટ્રીટ,, બેગમપુરા સુરત, તથા વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૩૫૪, ૩૩૫૫, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર, સુરતવાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૧૫ તા. ૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૨૯૨૧, વિરમગામી સ્ટ્રીટ,, બેગમપુરા સુરત, તથા વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૩૫૪, ૩૩૫૫, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર, સુરતવાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૨૯૨૧, વિરમગામી સ્ટ્રીટ,, બેગમપુરા સુરત, તથા વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૩૫૪, ૩૩૫૫, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર, સુરતવાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે બાંધકામ માટે એસ.એમ.સી.માંથી બી.યુ.સી. મેળવેલ છે તેમજ તે બાંધકામમાં આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ બાંધકામ ધારકને આપેલ હોય તો નોટીસની નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૨૯૨૧, વિરમગામી સ્ટ્રીટ,, બેગમપુરા સુરત, તથા વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૩૫૪, ૩૩૫૫, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર, સુરતવાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામનાં જમીન માલિક મુળ કોણ હતા અને હાલ કોના નામ પર આ મિલ્કત સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૨૯૨૧, વિરમગામી સ્ટ્રીટ,, બેગમપુરા સુરત, તથા વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૩૫૪, ૩૩૫૫, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર, સુરતવાળી મિલ્કતનાં બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોન આજદિન સુધી કેટલીવાર ડિમોલીશન કરેલ છે અને ડિમોલીશન બાંધકામ કાયદેસર છે તેમજ કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ ડિમોલીશન કરેલ હાલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી અને ડિમોલીશન કરેલની ફોટો કોપી નકલ આપવી તમામ. મુદ્દા નં. (૫) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૨૯૨૧, વિરમગામી સ્ટ્રીટ,, બેગમપુરા સુરત, તથા વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૩૫૪, ૩૩૫૫, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર, સુરતવાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે આ બાંધકામ માટે કયા આર્કિટેકની નિમણુંક કરેલ છે તેની માહિતી આપો તેમજ આ બાંધકામધારકે આર્કિટેકના કયા પુરાવાઓ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજૂ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ નકલો આપો. મુદ્દા નં. (૬) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૨૯૨૧, વિરમગામી સ્ટ્રીટ,, બેગમપુરા સુરત, તથા વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૩૫૪, ૩૩૫૫, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર, સુરતવાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામમાં પાર્કિંગની જગ્યા કેટલી બાંધકામધારકે છોડેલ છે તેમજ ગાર્ડનની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે અને પર્યાવરણ બાબતે કેટલા વૃક્ષ

બાંધકામધારકે રોપાણ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી. માંથી કેટલા માળવાળી મિલકત બનાવવાની પરવાનગી લીધેલ છે. તેમજ એસ.એમ.સી. માંથી રજાચિટ્ટી, પ્લાનપાસ, દુકાન બનાવવાની વિગેરે પરવાનગી એસ.એમ.સી. માંથી મેળવેલ છે કે નહીં. મેળવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે કોઈપણ જાતની બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો એસ.એમ.સી. શું કાર્યવાહી ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ઉપર કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ઉપરોક્ત બાંધકામની દેખરેખ એસ.એમ.સી.ના કયા કયા અધિકારીઓની ફરજમાં આવે છે બાંધકામ ગેરકાયદેસર હોય તો જવાબદાર કયા અધિકારી ગણાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની તમામ માહિતી આપવી અને અધિકારી કઈ ઓફિસમાં ફરજ બજાવે છે તેનો ફરજ પરનો સમય જણાવો તથા અધિકારી ફરજ દરમિયાન કયા સમયે ઓફિસ પર હાજર હોય છે તેની સંપૂર્ણ સમય સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામની લગતી તમામ એસ.એમ.સી.માં જેટલા પણ ડોક્યુમેન્ટ હોય તે આપો અને એસ.એમ.સી.એ આપેલ પરવાનગી, નોટીસ, સહીતની તમામ પ્લાન, રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી. અને આર્કિટેકની એફીડેવિટ, બાંધકામધારકની એફીડેવિટ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૬૩ તા.૨૧/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૦૩ તા.૨૬/૦૭/૧૭ થી " અરજદારશ્રીને રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી માટે તા.૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી તા.૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેલ નથી." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૮૩ તા.૨૯/૦૬/૧૭ થી " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય આપ તા.૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડપર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો, મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૬૩ તા.૨૧/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમિયાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૫૩
તારીખ:- ૦૮/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૨ તા. ૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૧૬ તા. ૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૨૯૨૧, વિરમગામી સ્ટ્રીટ,, બેગમપુરા સુરત, તથા વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૩૫૪, ૩૩૫૫, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર, સુરતવાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૨/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૧૬ તા. ૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૨૯૨૧, વિરમગામી સ્ટ્રીટ,, બેગમપુરા સુરત, તથા વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૩૫૪, ૩૩૫૫, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર, સુરતવાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૨૯૨૧, વિરમગામી સ્ટ્રીટ,, બેગમપુરા સુરત, તથા વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૩૫૪, ૩૩૫૫, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર, સુરતવાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે બાંધકામ માટે એસ.એમ.સી.માંથી બી.યુ.સી. મેળવેલ છે તેમજ તે બાંધકામમાં આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ બાંધકામ ધારકને આપેલ હોય તો નોટીસની નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૨૯૨૧, વિરમગામી સ્ટ્રીટ,, બેગમપુરા સુરત, તથા વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૩૫૪, ૩૩૫૫, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર, સુરતવાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામનાં જમીન માલિક મુળ કોણ હતા અને હાલ કોના નામ પર આ મિલ્કત સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૨૯૨૧, વિરમગામી સ્ટ્રીટ, બેગમપુરા સુરત, તથા વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૩૫૪, ૩૩૫૫, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર, સુરતવાળી મિલ્કતનાં બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોન આજદિન સુધી કેટલીવાર ડિમોલીશન કરેલ છે અને ડિમોલીશન બાંધકામ કાયદેસર છે તેમજ કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ ડિમોલીશન કરેલ હાલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી અને ડિમોલીશન કરેલની ફોટો કોપી નકલ આપવી તમામ. મુદ્દા નં. (૫) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૨૯૨૧, વિરમગામી સ્ટ્રીટ,, બેગમપુરા સુરત, તથા વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૩૫૪, ૩૩૫૫, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર, સુરતવાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે આ બાંધકામ માટે કયા આર્કિટેકની નિમણુંક કરેલ છે તેની માહિતી આપો તેમજ આ બાંધકામધારકે આર્કિટેકના કયા પુરાવાઓ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજૂ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ નકલો આપો. મુદ્દા નં. (૬) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૨૯૨૧, વિરમગામી સ્ટ્રીટ,, બેગમપુરા સુરત, તથા વોર્ડ નં. ૪ નોંધ નં. ૩૩૫૪, ૩૩૫૫, એચ.કે. સ્ટ્રીટ, ઝાંપા બજાર, સુરતવાળી મિલ્કતમાં ચાલતુ બાંધકામમાં પાર્કિંગની જગ્યા કેટલી બાંધકામધારકે છોડેલ છે તેમજ ગાર્ડનની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે અને પર્યાવરણ બાબતે કેટલા વૃક્ષ

બાંધકામધારકે રોપાણ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી. માંથી કેટલા માળવાળી મિલકત બનાવવાની પરવાનગી લીધેલ છે. તેમજ એસ.એમ.સી. માંથી રજાચિટ્ટી, પ્લાનપાસ, દુકાન બનાવવાની વિગેરે પરવાનગી એસ.એમ.સી. માંથી મેળવેલ છે કે નહીં. મેળવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે કોઈપણ જાતની બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો એસ.એમ.સી. શું કાર્યવાહી ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ઉપર કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ઉપરોક્ત બાંધકામની દેખરેખ એસ.એમ.સી.ના કયા કયા અધિકારીઓની ફરજમાં આવે છે બાંધકામ ગેરકાયદેસર હોય તો જવાબદાર કયા અધિકારી ગણાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની તમામ માહિતી આપવી અને અધિકારી કઈ ઓફિસમાં ફરજ બજાવે છે તેનો ફરજ પરનો સમય જણાવો તથા અધિકારી ફરજ દરમ્યાન કયા સમયે ઓફિસ પર હાજર હોય છે તેની સંપૂર્ણ સમય સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામની લગતી તમામ એસ.એમ.સી.માં જેટલા પણ ડોક્યુમેન્ટ હોય તે આપો અને એસ.એમ.સી.એ આપેલ પરવાનગી, નોટીસ, સહીતની તમામ પ્લાન, રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી. અને આર્કિટેકની એફીડેવિટ, બાંધકામધારકની એફીડેવિટ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૫૩ તા.૨૦/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૦૨ તા.૨૬/૦૭/૧૭ થી " અરજદારશ્રીને રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી માટે તા.૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી તા.૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેલ નથી." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૮૫ તા.૨૯/૦૬/૧૭ થી " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય આપ તા.૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડપર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો, મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૫૩ તા.૨૦/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૬૨
તારીખ:-૦૮/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૫૩ તા. ૦૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી વિનોદભાઈ કાન્તીલાલ મશરૂવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી વિનોદભાઈ કાન્તીલાલ મશરૂવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૩૩ તા. ૩૦/૦૫/૧૭) થી વોર્ડ ૩સી, સલાબતપુરા, પ્રોપર્ટીકાર્ડ નં. ૨૯૧૯/૨ ધરાવતી દિપ્તીનગર, કો.ઓ. સોસાયટીના બાંધકામની પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટી નં. ૪૫૫૧ તા. ૨૭/૧૨/૭૪ ની નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૫૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી વિનોદભાઈ કાન્તીલાલ મશરૂવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૩૩ તા. ૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

વોર્ડ ૩સી, સલાબતપુરા, પ્રોપર્ટીકાર્ડ નં. ૨૯૧૯/૨ ધરાવતી દિપ્તીનગર, કો.ઓ. સોસાયટીના બાંધકામની પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટી નં. ૪૫૫૧ તા. ૨૭/૧૨/૭૪ ની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૦૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૬૮૮ તા. ૧૧/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિ માં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૦૧ તા. ૩૦/૦૬/૧૭ થી " અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા પ્રશ્નોવાળી મિલકતમાં મંજૂર પ્લાનમાં તથા રજાચિટ્ટીની નકલ ઉપલબ્ધ નથી જેથી માંગ્યા મુબજની માહિતી આપી શકાય તેમ નથી. તેમજ વોર્ડ નં. ૩ નોંધ નં. ૨૯૧૯/૨ વાળી મિલકતમાં તા. ૨૭/૧૨/૭૪ નાં રોજ વિકાસ પરવાનગી મેળવેલ હોવાથી મધ્યસ્થ કચેરીમાં સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૦૦ તા. ૩૦/૦૬/૧૭ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૮૮ તા. ૧૧/૦૪/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રીની મૌખિક રજૂઆત મુજબ પત્ર ક્રમાંક

સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૦૭ તા.૨૭/૦૭/૧૭ થી તા.૦૪/૦૮/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જેમાં હાજર રહી અરજદારશ્રી ધ્વારા " ઉપરોક્ત મેટરની સંબંધમાં પ્લાનની નકલ તથા રજાચિટ્ટી માંગણી કરતાં અમો અરજદારની સાટાખતની કોપી જેમાં સદરહુ મંજૂર કરવામાં આવેલ પ્લાનનો ઉલ્લેખ કરવામાં આવેલ છે. અને જો તે પ્લાન ન આપી શકતાં હોય તો સદર આંઠ માળવાળુ બિલ્ડીંગ સ્થળ ઉપર જે માળ આગળ આવેલા છે તેવું લેખિતમાં આપવા મહેરબાની કરશોજી. કારણકે અમોને બેંક લોનમાં તથા સીટી સર્વેમાં સદરહુ પ્લાન વગર નામ ટ્રાન્સફર તથા લોન મંજૂર થતાં નથી . આ સાથે સાટાખતની નકલ આપેલ છે." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા " રેકર્ડ વર્ષ ૧૯૭૪ નો એટલે કે અંદાજે ૪૩ વર્ષો જુનો છે જે સુરત મહાનગરપાલિકામાં ઝોન પ્રથા અમલમાં આવ્યા પહેલાનો છે. અત્રેનાં વર્ષ ૧૯૯૮ થી આજદિન સુધીનાં રેકર્ડ નિરીક્ષણ માટે અરજદારને આપેલ જે તેઓએ નિરીક્ષણ કરેલ છે વધુમાં અત્રેથી તેઓની અરજી મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ ખાતા પ્રતિ તબદીલ કરેલ છે. જ્યાં તપાસ કરવા સમજ આપેલ છે. " એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તથા અપીલ અધિકારીશ્રી તરફથી " રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તે માહિતી પુરી પાડવાની રહે છે" એ મુજબ હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૩૭
તારીખ:- ૦૫/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૩ તા. ૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૧૭ તા. ૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૧૯૨૮, બેગમપુરા સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણૂંક કરાઈ છે તે આર્કિટેકની નિમણૂંકપત્ર તેમજ એફિડેવિટ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૧૭ તા. ૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૧૯૨૮, બેગમપુરા સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણૂંક કરાઈ છે તે આર્કિટેકની નિમણૂંકપત્ર તેમજ એફિડેવિટ સહિતની તમામ માહિતી આર્કિટેકની આપવી. મુદ્દા નં. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાએ બાંધકામની મંજૂરી આપેલ હોય તો તેની મંજૂરીની રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી., પ્લાન મુજબ હોય તો પ્લાનની નકલ તેમજ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં, કેટલા સ્ક્વેરફુટમાં બાંધકામ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ક્યારેય પણ કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ આપેલ હોય તો તેની નકલો તેમજ બાંધકામધારક પાસેથી વહીવટીચાર્જ કે પછી અન્ય ક્યા ચાર્જ સુરત મહાનગરપાલિકાએ કેટલો વસુલ કરેલ છે તેની આંકડા સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે બાંધકામમાં કેટલી જગ્યા પાર્કિંગની છોડી છે અને કેટલી માર્જિનની અને ગાર્ડની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) ઉપરોક્ત બાંધકામધારક પાસેથી કોઈ પ્રકારની લેખિત બાહેધરી લીધેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૬) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકને બાંધકામની કેટલા માળની પરવાનગી આપેલ છે તેમજ કેટલી દુકાનો કેટલા ફ્લેટોની કેટલી દુકાનો, કેટલા ફ્લેટોની બાંધકામની મંજૂરી સુરત મહાનગરપાલિકાએ આપેલ છે તે આંકડા શબ્દોમાં જણાવો. મુદ્દા નં. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ધ્વારા કેટલા વૃક્ષો, કેટલી ટેરેસની જગ્યા છોડેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં બાંધકામધારકો અને આર્કિટેક ધ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકામાં એફિડેવિટ કોઈપણ પ્રકારની આપેલ હોય તો તેની નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૯) ઉપરોક્ત બાંધકામ વિસ્તાર ક્યા સુરત મહાનગરપાલિકાના કર્મચારીનાં નેજા હેઠળ દેખરેખ પર છે તે કર્મચારીનું નામ, કર્મચારી નંબર, હોદ્દા સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૦) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં કુલ કેટલી જગ્યા છે તેમજ તે મંજૂરી માટે સુરત મહાનગરપાલિકામાં ક્યારે ફાઈલ આવેલ હતી અને હાલ સેન્ટ્રલઝોનમાં બાંધકામધારકની ફાઈલ પડેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામ આકારણી કેટલી વસુલી તેમજ ડ્રેનેજ, મીઠા પાણીની લાઈન બોરીંગ વિગેરે ક્યાં જોડાણ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (એ) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૬૪ તા. ૨૧/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૦૧ તા. ૨૬/૦૭/૧૭ થી " અરજદારશ્રીને રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી માટે તા. ૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી તા. ૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેલ નથી." એ મુજબ પૂર્વતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૯૧ તા. ૨૯/૦૬/૧૭ થી " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો

રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય આપ તા.૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડપર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો, મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૬૪ તા.૨૧/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આવેલ અરજીનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરી લાગત સત્તામંડળને સમય મર્યાદામાં તબદીલ કરવા કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૬૧

તારીખ:-૦૮/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૪ તા. ૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૧૮ તા. ૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૩૨૬૪, બદરી રોડ, ઝાંપાબજાર, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણૂક કરાઈ છે તે આર્કિટેકની નિમણૂકપત્ર તેમજ એફિડેવીટ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૪/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૧૮ તા. ૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૩૨૬૪, બદરી રોડ, ઝાંપા બજાર, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણૂક કરાઈ છે તે આર્કિટેકની નિમણૂકપત્ર તેમજ એફિડેવીટ સહિતની તમામ માહિતી આર્કિટેકની આપવી. મુદ્દા નં. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાએ બાંધકામની મંજૂરી આપેલ હોય તો તેની મંજૂરીની રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી., પ્લાન મુજબ હોય તો પ્લાનની નકલ તેમજ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં, કેટલા સ્કવેરફુટમાં બાંધકામ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ક્યારેય પણ કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ આપેલ હોય તો તેની નકલો તેમજ બાંધકામધારક પાસેથી વહીવટીચાર્જ કે પછી અન્ય ક્યા ચાર્જ સુરત મહાનગરપાલિકાએ કેટલો વસુલ કરેલ છે તેની આંકડા સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે બાંધકામમાં કેટલી જગ્યા પાર્કિંગની છોડી છે અને કેટલી માર્જિનની અને ગાર્ડની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) ઉપરોક્ત બાંધકામધારક પાસેથી કોઈ પ્રકારની લેખિત બાહેધરી લીધેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૬) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકને બાંધકામની કેટલા માળની પરવાનગી આપેલ છે તેમજ કેટલી દુકાનો કેટલા ફ્લેટોની કેટલી દુકાનો, કેટલા ફ્લેટોની બાંધકામની મંજૂરી સુરત મહાનગરપાલિકાએ આપેલ છે તે આંકડા શબ્દોમાં જણાવો. મુદ્દા નં. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ધ્વારા કેટલા વૃક્ષો, કેટલી ટેરેસની જગ્યા છોડેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં બાંધકામધારકો અને આર્કિટેક ધ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકામાં એફિડેવીટ કોઈપણ પ્રકારની આપેલ હોય તો તેની નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૯) ઉપરોક્ત બાંધકામ વિસ્તાર ક્યા સુરત મહાનગરપાલિકાના કર્મચારીનાં નેજા હેઠળ દેખરેખ પર છે તે કર્મચારીનું નામ, કર્મચારી નંબર, હોદ્દા સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૦) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં કુલ કેટલી જગ્યા છે તેમજ તે મંજૂરી માટે સુરત મહાનગરપાલિકામાં ક્યારે ફાઈલ આવેલ હતી અને હાલ સેન્ટ્રલઝોનમાં બાંધકામધારકની ફાઈલ પડેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામ આકારણી કેટલી વસુલી તેમજ ડ્રેનેજ, મીઠા પાણીની લાઈન બોરીંગ વિગેરે ક્યાં જોડાણ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (એ) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૫૦ તા. ૨૦/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૯૮ તા. ૨૬/૦૭/૧૭ થી " અરજદારશ્રીને રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી માટે તા. ૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી તા. ૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેલ નથી." એ મુજબ પૂર્વતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૯૦ તા. ૨૯/૦૬/૧૭ થી " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો

રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય આપ તા.૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડપર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો, મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૫૦ તા.૨૦/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આવેલ અરજીનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરી લાગત સત્તામંડળને સમય મર્યાદામાં તબદીલ કરવા કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૬૦

તારીખ:-૦૮/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૫ તા. ૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૧૯ તા. ૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૩૨૬૧, બદરી રોડ, ઝાંપાબજાર, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણૂક કરાઈ છે તે આર્કિટેકની નિમણૂકપત્ર તેમજ એફિડેવિટ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૧૯ તા. ૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૩૨૬૧, બદરી રોડ, ઝાંપા બજાર, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણૂક કરાઈ છે તે આર્કિટેકની નિમણૂકપત્ર તેમજ એફિડેવિટ સહિતની તમામ માહિતી આર્કિટેકની આપવી. મુદ્દા નં. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાએ બાંધકામની મંજૂરી આપેલ હોય તો તેની મંજૂરીની રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી., પ્લાન મુજબ હોય તો પ્લાનની નકલ તેમજ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં, કેટલા સ્કવેરફુટમાં બાંધકામ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ક્યારેય પણ કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ આપેલ હોય તો તેની નકલો તેમજ બાંધકામધારક પાસેથી વહીવટીચાર્જ કે પછી અન્ય ક્યા ચાર્જ સુરત મહાનગરપાલિકાએ કેટલો વસુલ કરેલ છે તેની આંકડા સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે બાંધકામમાં કેટલી જગ્યા પાર્કિંગની છોડી છે અને કેટલી માર્જિનની અને ગાર્ડની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) ઉપરોક્ત બાંધકામધારક પાસેથી કોઈ પ્રકારની લેખિત બાહેધરી લીધેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૬) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકને બાંધકામની કેટલા માળની પરવાનગી આપેલ છે તેમજ કેટલી દુકાનો કેટલા ફ્લેટોની કેટલી દુકાનો, કેટલા ફ્લેટોની બાંધકામની મંજૂરી સુરત મહાનગરપાલિકાએ આપેલ છે તે આંકડા શબ્દોમાં જણાવો. મુદ્દા નં. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ધ્વારા કેટલા વૃક્ષો, કેટલી ટેરેસની જગ્યા છોડેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં બાંધકામધારકો અને આર્કિટેક ધ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકામાં એફિડેવિટ કોઈપણ પ્રકારની આપેલ હોય તો તેની નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૯) ઉપરોક્ત બાંધકામ વિસ્તાર ક્યા સુરત મહાનગરપાલિકાના કર્મચારીનાં નેજા હેઠળ દેખરેખ પર છે તે કર્મચારીનું નામ, કર્મચારી નંબર, હોદ્દા સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૦) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં કુલ કેટલી જગ્યા છે તેમજ તે મંજૂરી માટે સુરત મહાનગરપાલિકામાં ક્યારે ફાઈલ આવેલ હતી અને હાલ સેન્ટ્રલઝોનમાં બાંધકામધારકની ફાઈલ પડેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામ આકારણી કેટલી વસુલી તેમજ ડ્રેનેજ, મીઠા પાણીની લાઈન બોરીંગ વિગેરે ક્યાં જોડાણ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (એ) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૫૧ તા. ૨૦/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૦૦ તા. ૨૬/૦૭/૧૭ થી " અરજદારશ્રીને રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી માટે તા. ૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી તા. ૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેલ નથી." એ મુજબ પૂર્વતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૮૯ તા. ૨૯/૦૬/૧૭ થી " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો

રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય આપ તા.૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડપર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો, મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૫૧ તા.૨૦/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આવેલ અરજીનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરી લાગત સત્તામંડળને સમય મર્યાદામાં તબદીલ કરવા કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૫૮
તારીખ:-૦૮/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૬ તા. ૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૨૦ તા. ૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૩૨૬૦, બદરી રોડ, ઝાંપાબજાર, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણૂક કરાઈ છે તે આર્કિટેકની નિમણૂકપત્ર તેમજ એફિડેવીટ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૨૦ તા. ૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૩૨૬૦, બદરી રોડ, ઝાંપા બજાર, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણૂક કરાઈ છે તે આર્કિટેકની નિમણૂકપત્ર તેમજ એફિડેવીટ સહિતની તમામ માહિતી આર્કિટેકની આપવી. મુદ્દા નં. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાએ બાંધકામની મંજૂરી આપેલ હોય તો તેની મંજૂરીની રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી., પ્લાન મુજબ હોય તો પ્લાનની નકલ તેમજ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં, કેટલા સ્કવેરફુટમાં બાંધકામ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ક્યારેય પણ કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ આપેલ હોય તો તેની નકલો તેમજ બાંધકામધારક પાસેથી વહીવટીચાર્જ કે પછી અન્ય ક્યા ચાર્જ સુરત મહાનગરપાલિકાએ કેટલો વસુલ કરેલ છે તેની આંકડા સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે બાંધકામમાં કેટલી જગ્યા પાર્કિંગની છોડી છે અને કેટલી માર્જિનની અને ગાર્ડની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) ઉપરોક્ત બાંધકામધારક પાસેથી કોઈ પ્રકારની લેખિત બાહેધરી લીધેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૬) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકને બાંધકામની કેટલા માળની પરવાનગી આપેલ છે તેમજ કેટલી દુકાનો કેટલા ફ્લેટોની કેટલી દુકાનો, કેટલા ફ્લેટોની બાંધકામની મંજૂરી સુરત મહાનગરપાલિકાએ આપેલ છે તે આંકડા શબ્દોમાં જણાવો. મુદ્દા નં. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ધ્વારા કેટલા વૃક્ષો, કેટલી ટેરેસની જગ્યા છોડેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં બાંધકામધારકો અને આર્કિટેક ધ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકામાં એફિડેવીટ કોઈપણ પ્રકારની આપેલ હોય તો તેની નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૯) ઉપરોક્ત બાંધકામ વિસ્તાર ક્યા સુરત મહાનગરપાલિકાના કર્મચારીનાં નેજા હેઠળ દેખરેખ પર છે તે કર્મચારીનું નામ, કર્મચારી નંબર, હોદ્દા સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૦) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં કુલ કેટલી જગ્યા છે તેમજ તે મંજૂરી માટે સુરત મહાનગરપાલિકામાં ક્યારે ફાઈલ આવેલ હતી અને હાલ સેન્ટ્રલઝોનમાં બાંધકામધારકની ફાઈલ પડેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામ આકારણી કેટલી વસુલી તેમજ ડ્રેનેજ, મીઠા પાણીની લાઈન બોરીંગ વિગેરે ક્યાં જોડાણ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (એ) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૫૨ તા. ૨૦/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૯૯ તા. ૨૬/૦૭/૧૭ થી " અરજદારશ્રીને રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી માટે તા. ૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી તા. ૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેલ નથી." એ મુજબ પૂર્વતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૮૮ તા. ૨૯/૦૬/૧૭ થી " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો

રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય આપ તા.૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડપર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો, મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૫૨ તા.૨૦/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આવેલ અરજીનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરી લાગત સત્તામંડળને સમય મર્યાદામાં તબદીલ કરવા કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૫૮

તારીખ:-૦૮/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૭ તા. ૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૨૧ તા. ૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૩૦૩૨, અહમદ નસીર સ્ટ્રીટ સલાબતપુરા, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણુંક કરાઈ છે તે આર્કિટેકની નિમણુંકપત્ર તેમજ એફિડેવીટ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૭/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૨૧ તા. ૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૩૦૩૨, અહમદ નસીર સ્ટ્રીટ સલાબતપુરા, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણુંક કરાઈ છે તે આર્કિટેકની નિમણુંકપત્ર તેમજ એફિડેવીટ સહિતની તમામ માહિતી આર્કિટેકની આપવી. મુદ્દા નં. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાએ બાંધકામની મંજૂરી આપેલ હોય તો તેની મંજૂરીની રજાચિઠ્ઠી, બી.યુ.સી., પ્લાન મુજબ હોય તો પ્લાનની નકલ તેમજ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં, કેટલા સ્કવેરફુટમાં બાંધકામ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ક્યારેય પણ કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ આપેલ હોય તો તેની નકલો તેમજ બાંધકામધારક પાસેથી વહીવટીચાર્જ કે પછી અન્ય ક્યા ચાર્જ સુરત મહાનગરપાલિકાએ કેટલો વસુલ કરેલ છે તેની આંકડા સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે બાંધકામમાં કેટલી જગ્યા પાર્કિંગની છોડી છે અને કેટલી માર્જિનની અને ગાર્ડની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) ઉપરોક્ત બાંધકામધારક પાસેથી કોઈ પ્રકારની લેખિત બાહેધરી લીધેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૬) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકને બાંધકામની કેટલા માળની પરવાનગી આપેલ છે તેમજ કેટલી દુકાનો કેટલા ફ્લેટોની કેટલી દુકાનો, કેટલા ફ્લેટોની બાંધકામની મંજૂરી સુરત મહાનગરપાલિકાએ આપેલ છે તે આંકડા શબ્દોમાં જણાવો. મુદ્દા નં. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ધ્વારા કેટલા વૃક્ષો, કેટલી ટેરેસની જગ્યા છોડેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં બાંધકામધારકો અને આર્કિટેક ધ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકામાં એફિડેવીટ કોઈપણ પ્રકારની આપેલ હોય તો તેની નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૯) ઉપરોક્ત બાંધકામ વિસ્તાર ક્યા સુરત મહાનગરપાલિકાના કર્મચારીનાં નેજા હેઠળ દેખરેખ પર છે તે કર્મચારીનું નામ, કર્મચારી નંબર, હોદ્દા સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૦) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં કુલ કેટલી જગ્યા છે તેમજ તે મંજૂરી માટે સુરત મહાનગરપાલિકામાં ક્યારે ફાઈલ આવેલ હતી અને હાલ સેન્ટ્રલઝોનમાં બાંધકામધારકની ફાઈલ પડેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામ આકારણી કેટલી વસુલી તેમજ ડ્રેનેજ, મીઠા પાણીની લાઈન બોરીંગ વિગેરે ક્યાં જોડાણ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (એ) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૫૪ તા. ૨૦/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૯૭ તા. ૨૬/૦૭/૧૭ થી " અરજદારશ્રીને રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી માટે તા. ૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી તા. ૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેલ નથી." એ મુજબ પૂર્વતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૮૭ તા. ૨૮/૦૬/૧૭ થી " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો

રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય આપ તા.૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડપર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો, મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૫૪ તા.૨૦/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આવેલ અરજીનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરી લાગત સત્તામંડળને સમય મર્યાદામાં તબદીલ કરવા કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૫૭
તારીખ:-૦૮/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૮ તા. ૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૨૩ તા. ૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૩૨૫૮, બદરી રોડ, ઝાંપાબજાર, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણૂંક કરાઈ છે તે આર્કિટેકની નિમણૂંકપત્ર તેમજ એફિડેવીટ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૨૩ તા. ૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૪, નોંધ નં. ૩૨૫૮, બદરી રોડ, ઝાંપા બજાર, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણૂંક કરાઈ છે તે આર્કિટેકની નિમણૂંકપત્ર તેમજ એફિડેવીટ સહિતની તમામ માહિતી આર્કિટેકની આપવી. મુદ્દા નં. (૨) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાએ બાંધકામની મંજૂરી આપેલ હોય તો તેની મંજૂરીની રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી., પ્લાન મુજબ હોય તો પ્લાનની નકલ તેમજ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં, કેટલા સ્કવેરફુટમાં બાંધકામ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ક્યારેય પણ કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ આપેલ હોય તો તેની નકલો તેમજ બાંધકામધારક પાસેથી વહીવટીચાર્જ કે પછી અન્ય ક્યા ચાર્જ સુરત મહાનગરપાલિકાએ કેટલો વસુલ કરેલ છે તેની આંકડા સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે બાંધકામમાં કેટલી જગ્યા પાર્કિંગની છોડી છે અને કેટલી માર્જિનની અને ગાર્ડની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) ઉપરોક્ત બાંધકામધારક પાસેથી કોઈ પ્રકારની લેખિત બાહેધરી લીધેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૬) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકને બાંધકામની કેટલા માળની પરવાનગી આપેલ છે તેમજ કેટલી દુકાનો કેટલા ફ્લેટોની કેટલી દુકાનો, કેટલા ફ્લેટોની બાંધકામની મંજૂરી સુરત મહાનગરપાલિકાએ આપેલ છે તે આંકડા શબ્દોમાં જણાવો. મુદ્દા નં. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ધ્વારા કેટલા વૃક્ષો, કેટલી ટેરેસની જગ્યા છોડેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૮) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં બાંધકામધારકો અને આર્કિટેક ધ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકામાં એફિડેવીટ કોઈપણ પ્રકારની આપેલ હોય તો તેની નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૯) ઉપરોક્ત બાંધકામ વિસ્તાર ક્યા સુરત મહાનગરપાલિકાના કર્મચારીનાં નેજા હેઠળ દેખરેખ પર છે તે કર્મચારીનું નામ, કર્મચારી નંબર, હોદ્દા સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૦) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં કુલ કેટલી જગ્યા છે તેમજ તે મંજૂરી માટે સુરત મહાનગરપાલિકામાં ક્યારે ફાઈલ આવેલ હતી અને હાલ સેન્ટ્રલઝોનમાં બાંધકામધારકની ફાઈલ પડેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામ આકારણી કેટલી વસુલી તેમજ ડ્રેનેજ, મીઠા પાણીની લાઈન બોરીંગ વિગેરે ક્યાં જોડાણ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (એ) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૭૫૫ તા. ૨૦/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૯૬ તા. ૨૬/૦૭/૧૭ થી " અરજદારશ્રીને રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી માટે તા. ૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી તા. ૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેલ નથી." એ મુજબ પૂર્વતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૮૪ તા. ૨૯/૦૬/૧૭ થી " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો

રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય આપ તા.૦૬/૦૭/૧૭ નાં રોજ સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડપર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો, મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૫૫ તા.૨૦/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડઆધારીત માહિતીની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આવેલ અરજીનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરી લાગત સત્તામંડળને સમય મર્યાદામાં તબદીલ કરવા કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૫૬
તારીખ:-૦૮/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા

૨૦૮, સત્યમ એપાર્ટ., હેતલનગર નવનિર્માણ પ્રેસની ગલી,
નવયુગ કોલેજની પાસે, રાંદેર રોડ, સુરત - ૩૯૫૦૦૮.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૯ તા. ૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૩૬૫ તા.૨૪/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૬૫ તા.૨૪/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે બાંધકામ માટે એસ.એમ.સી.માંથી બી.યુ.સી. મેળવેલ છે તેમજ તે બાંધકામમાં આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ બાંધકામ ધારકને આપેલ હોય તો નોટીસની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામનાં જમીન માલિક મુળ કોણ હતા અને હાલ કોના નામ પર આ મિલકત સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫, નવસારી બજાર સુરતના બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોન આજદિન સુધી કેટલીવાર ડિમોલીશન કરેલ છે અને ડિમોલીશન બાંધકામ કાયદેસર છે તેમજ કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ ડિમોલીશન કરેલ હાલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી અને ડિમોલીશન કરેલની ફોટો કોપી નકલ આપવી તમામ. મુદ્દા નં.(૫) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે આ બાંધકામ માટે કયા આર્કિટેકની નિમણૂંક કરેલ છે તેની માહિતી આપો તેમજ આ બાંધકામધારકે આર્કિટેકના કયા પુરાવાઓ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજુ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ નકલો આપો. મુદ્દા નં.(૬) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામમાં પાર્કિંગની જગ્યા કેટલી બાંધકામધારકે છોડેલ છે તેમજ ગાર્ડનની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે અને પર્યાવરણ બાબતે કેટલા વૃક્ષબાંધકામધારકે રોપાણ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી. માંથી કેટલા માળવાળી મિલકત બનાવવાની પરવાનગી લીધેલ છે. તેમજ એસ.એમ.સી. માંથી રજાચિટ્ટી, પ્લાનપાસ, દુકાન બનાવવાની વિગેરે પરવાનગી એસ.એમ.સી. માંથી મેળવેલ છે કે નહીં. મેળવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી.

મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે કોઈપણ જાતની બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો એસ.એમ.સી. શું કાર્યવાહી ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ઉપર કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ઉપરોક્ત બાંધકામની દેખરેખ એસ.એમ.સી.ના કયા કયા અધિકારીઓની ફરજમાં આવે છે બાંધકામ ગેરકાયદેસર હોય તો જવાબદાર કયા અધિકારી ગણાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની તમામ માહિતી આપવી અને અધિકારી કઈ ઓફિસમાં ફરજ બજાવે છે તેનો ફરજ પરનો સમય જણાવો તથા અધિકારી ફરજ દરમિયાન કયા સમયે ઓફિસ પર હાજર હોય છે તેની સંપૂર્ણ સમય સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામની લગતી તમામ એસ.એમ.સી.માં જેટલા પણ ડોક્યુમેન્ટ હોય તે આપો અને એસ.એમ.સી.એ આપેલ પરવાનગી, નોટીસ, સહીતની તમામ પ્લાન, રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી. અને આર્કિટેકની એફીડેવિટ, બાંધકામધારકની એફીડેવિટ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૭૨ તા.૨૪/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૪૭૧ તા.૧૫/૦૬/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં અત્રેની કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબ વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫ નાં મંજૂર પ્લાનનાં રૂ.૧૩૫૦/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીનાં અત્રેનાં કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબ નકલ નંગ - ૦૩ નાં રૂ.૬/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં રજાચિટ્ટીની નકલનાં પ્રતિ પાના રૂ.૨/- લેખે નંગ - ૦૧ નાં રૂ.૨/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે જેમાં માલિકનાં નામો જાણી શકાશે." મુદ્દા નં.(૪) " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં અત્રેની કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબ વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ વાળી મિલકતમાં અત્રેથી ડિમોલીશન કરી ૬૦.૦૦ ચો.મી. બાંધકામ દુર કરેલ છે." મુદ્દા નં.(૫) થી (૭) અંગે " પ્રત્યુત્તર નં.(૧) માં સદર માહિતી આપવામાં આવેલ છે." મુદ્દા નં.(૮) અંગે " પ્રત્યુત્તર નં.(૨) માં સદર માહિતી આપવામાં આવેલ છે." મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) અંગે " સદર મિલકત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ડી.સી.ગાંધી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી કે.એ. ચૌધરી તથા જુનિ. ઈજનેરશ્રી વિજય પટેલનાં કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે." મુદ્દા નં.(૧૧) અંગે "આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૨૩/૦૬/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો. આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૭૨ તા.૨૪/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમિયાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૧૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૪/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૧૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૮૫
તારીખ:- ૧૦/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૬૯ તા. ૧૭/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૩૬૫ તા.૨૪/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૬૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૬ તા.૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે બાંધકામ માટે એસ.એમ.સી.માંથી બી.યુ.સી. મેળવેલ છે તેમજ તે બાંધકામમાં આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ બાંધકામ ધારકને આપેલ હોય તો નોટીસની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામનાં જમીન માલિક મુળ કોણ હતા અને હાલ કોના નામ પર આ મિલકત સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫, નવસારી બજાર સુરતના બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોન આજદિન સુધી કેટલીવાર ડિમોલીશન કરેલ છે અને ડિમોલીશન બાંધકામ કાયદેસર છે તેમજ કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ ડિમોલીશન કરેલ હાલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી અને ડિમોલીશન કરેલની ફોટો કોપી નકલ આપવી તમામ. મુદ્દા નં.(૫) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે આ બાંધકામ માટે કયા આર્કિટેકની નિમણૂંક કરેલ છે તેની માહિતી આપો તેમજ આ બાંધકામધારકે આર્કિટેકના કયા પુરાવાઓ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજુ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ નકલો આપો. મુદ્દા નં.(૬) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૧૧૦૭ અને ૧૧૦૮ તથા વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં.૪૬૭૫, નવસારી બજાર સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામમાં પાર્કિંગની જગ્યા કેટલી બાંધકામધારકે છોડેલ છે તેમજ ગાર્ડનની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે અને પર્યાવરણ બાબતે કેટલા વૃક્ષબાંધકામધારકે રોપણ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી. માંથી કેટલા માળવાળી મિલકત બનાવવાની પરવાનગી લીધેલ છે. તેમજ એસ.એમ.સી. માંથી રજાચિટ્ટી, પ્લાનપાસ, દુકાન બનાવવાની વિગેરે પરવાનગી એસ.એમ.સી. માંથી મેળવેલ છે કે નહીં. મેળવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી.

મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે કોઈપણ જાતની બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો એસ.એમ.સી. શું કાર્યવાહી ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ઉપર કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ઉપરોક્ત બાંધકામની દેખરેખ એસ.એમ.સી.ના કયા કયા અધિકારીઓની ફરજમાં આવે છે બાંધકામ ગેરકાયદેસર હોય તો જવાબદાર કયા અધિકારી ગણાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની તમામ માહિતી આપવી અને અધિકારી કઈ ઓફિસમાં ફરજ બજાવે છે તેનો ફરજ પરનો સમય જણાવો તથા અધિકારી ફરજ દરમિયાન કયા સમયે ઓફિસ પર હાજર હોય છે તેની સંપૂર્ણ સમય સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામની લગતી તમામ એસ.એમ.સી.માં જેટલા પણ ડોક્યુમેન્ટ હોય તે આપો અને એસ.એમ.સી.એ આપેલ પરવાનગી, નોટીસ, સહીતની તમામ પ્લાન, રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી. અને આર્કિટેકની એફીડેવીટ, બાંધકામધારકની એફીડેવીટ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર એ.આર.ડી.નં./૪૭ તા.૧૭/૦૬/૧૭ થી માંગલી માહિતી અને દસ્તાવેજો માટે રૂા.૮૨/- ભરપાઈ કરવા જણાવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૪/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી-વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૯૮
તારીખ:- ૧૧/૦૮/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૭૦ તા. ૧૯/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી હિમાંશુ નરેન્દ્રભાઈ માસ્ટર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હિમાંશુ નરેન્દ્રભાઈ માસ્ટરની અરજી (આઈ.ડી.નં. ૫૦૫ તા. ૦૯/૦૬/૧૭) થી અરજદાર તા. ૦૧/૦૩/૧૭ નાં રોજ કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી કરેલ જે ડી/૧૦૭૫૮ થી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી સેન્ટ્રલઝોન સુરત મહાનગરપાલિકા સુરતને તા. ૦૪/૦૩/૧૭ નાં રોજ રવાના કરેલ તો તે અન્વયે શું પગલા ભર્યા વિગરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૯/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૭૦/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હિમાંશુ નરેન્દ્રભાઈ માસ્ટરની અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૦૫ તા. ૦૯/૦૬/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) અરજદાર તા. ૦૧/૦૩/૧૭ નાં રોજ કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી કરેલ જે ડી/૧૦૭૫૮ થી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી સેન્ટ્રલઝોન સુરત મહાનગરપાલિકા સુરતને તા. ૦૪/૦૩/૧૭ નાં રોજ રવાના કરેલ તો તે અન્વયે શું પગલા ભર્યા તેની માહિતી આપવી. તથા તેના દસ્તાવેજી પુરાવા આપવા. મુદ્દા નં. (૨) અરજદારની તા. ૦૧/૦૩/૧૭ ની અરજી જે. ડી./૧૦૭૫૮ થી કાર્યપાલક ઈજનેર સેન્ટ્રલઝોનને તા. ૦૪/૦૩/૧૭ નાં રોજ રવાના કરેલ તેમ છતાં કાર્યપાલક ઈજનેર સેન્ટ્રલઝોન તરફથી કોઈ કાર્યવાહી નહી થતાં અરજદારે કમિશનરશ્રી સુરત મહાનગરપાલિકાને તા. ૦૩/૦૪/૧૭ નાં રોજ ફરિયાદ અરજી કરેલ જે ડી/૧૧૬ થી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને તા. ૦૭/૦૪/૧૭ નાં રોજ રવાના કરેલ તો તે ડી/૧૧૬ થી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને કરેલ અરજી બાબતે શું કાર્યવાહી કરેલ તેની દસ્તાવેજી વિગતો સાથે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) અરજદારશ્રીની તા. ૦૧/૦૩/૧૭ તથા ૦૩/૦૪/૧૭ નાં રોજ કમિશનરશ્રીને કરેલ ફરિયાદ જે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન સુરતને ડી /૧૦૭૫૮ તથા ડી/૧૧૬ થી રવાના કરેલ તે અરજી અન્વયે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા કોઈ કાર્યવાહી નહી થતાં અરજદારે તા. ૦૧/૦૫/૧૭ નાં રોજ કમિશનરશ્રીને ફરિયાદ અરજી કરેલ જે ડી/૧૦૭૩ થી તમોને ૦૩/૦૫/૧૭ નાં રોજ રવાના કરેલ તો અરજદારની ડી/૧૦૭૩ થી તમોને તા. ૦૩/૦૫/૧૭ રોજ મળેલ ફરિયાદ અરજી ઉપર કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા શું કાર્યવાહી થઈ તેનાં દસ્તાવેજી પુરાવા સાથે માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૯/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા

તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૧૩ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૧૩ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૯/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૮૮
તારીખ:- ૧૦/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૭૧ તા. ૧૯/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અંકુર શાહ (વોઈસ ઈન્ડિયા ટીવી)
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અંકુર શાહ (વોઈસ ઈન્ડિયા ટીવી)ની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૫૨૭ તા. ૧૨/૦૬/૧૭) થી પ્લોટ નંબર ૪/૨૮૭૫, મુંબઈ વડ, બેગમપુરા, સુરત તથા પ્લોટ નંબર ૪/૩૨૧૩-૧૪-૧૫ ઈન્દરપુરા, ખત્રીવાડ, સુરત ઉપર ચાલી રહેલ બાંધકામની મંજૂર પ્લાનની ખરી નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૯/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૭૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અંકુર શાહ (વોઈસ ઈન્ડિયા ટીવી)ની અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૨૭ તા. ૧૨/૦૬/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

પ્લોટ નંબર ૪/૨૮૭૫, મુંબઈ વડ, બેગમપુરા, સુરત તથા પ્લોટ નંબર ૪/૩૨૧૩-૧૪-૧૫ ઈન્દરપુરા, ખત્રીવાડ, સુરત ઉપર ચાલી રહેલ બાંધકામની મંજૂર પ્લાનની ખરી નકલ આપવા વિનંતી જો આમા પ્લાન મંજૂર થયા બાદ કોઈ સુધારણાના પ્લાનની અરજી આવેલ હોય તો તેની ખરી નકલ તથા વિગતવાર માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૯/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૧૨ તા. ૨૮/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ./૯૦૬ તા. ૦૪/૦૮/૧૭ થી " અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/નં. ૭૮૨ તા. ૨૪/૦૭/૧૭ હેઠળનાં પત્રથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડેલ છે." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૮૨ તા. ૨૪/૦૭/૧૭ થી માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૮૬

તારીખ:- ૧૦/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૭૨ તા. ૧૯/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી ઉર્વીશ આર. લીંબાયીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ઉર્વીશ આર. લીંબાયીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૩૯૯ તા. ૨૯/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૧/૧/૯૨૪-૬ પલીયા સ્ટ્રીટ, નાનપુરા તેમજ ૧/૯૭૮-૭૯, હીલ્સ નર્સરીની બાજુમાં, નાનપુરા તેમજ ૨/૫૧૨૫, હીલ્લુવાળાનો ટેકરો, શ્રી રાવણતાડ, ચોક પાસે, સલાબતપુરા તથા ૨/૨૬૭૯, મોલવી સ્ટ્રીટ, નવસારી બજાર મેઈન રોડ, સગરામપુરા મુકામે જે બાંધકામ ચાલુ છે તેને લગતી પરવાનગી સેન્ટ્રલઝોને આપેલ છે કે નહીં અને આપેલ હોય તો તે જ મુજબનું બાંધકામ છે કે નહિ તે જણાવો. વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૯/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૭૨/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ઉર્વીશ આર. લીંબાયીયાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૯૯ તા. ૨૯/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૧/૧/૯૨૪-૬ પલીયા સ્ટ્રીટ, નાનપુરા તેમજ ૧/૯૭૮-૭૯, હીલ્સ નર્સરીની બાજુમાં, નાનપુરા તેમજ ૨/૫૧૨૫, હીલ્લુવાળાનો ટેકરો, શ્રી રાવણતાડ, ચોક પાસે, સલાબતપુરા તથા ૨/૨૬૭૯, મોલવી સ્ટ્રીટ, નવસારી બજાર મેઈન રોડ, સગરામપુરા મુકામે જે બાંધકામ ચાલુ છે તેને લગતી પરવાનગી સેન્ટ્રલઝોને આપેલ છે કે નહીં અને આપેલ હોય તો તે જ મુજબનું બાંધકામ છે કે નહિ તે જણાવો. મુદ્દા નં. (૨) ઉપરોક્ત બતાવેલ મિલકત કુલ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં બાંધકામ કરવાની પરમીશન આપેલ છે તેમજ તેનું સ્ટેબીલીટી સર્ટીફિકેટ આપો અને આ બાંધકામ અગાઉ ડિમોલીશન કરેલ હોય તો તેની ફોટો કોપી અને વસુલ કરેલ ડિમોલીશન ચાર્જની રસીદ આપવી. મુદ્દા નં. (૩) ઉપરોક્ત બતાવેલ મિલકતને સેન્ટ્રલઝોને આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની કેટલીક નોટીસો બાંધકામધારકને આપી છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) ઉપરોક્ત બાંધકામ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ પર્યાવરણ એક્ટ મુજબનું છે કે નહિ તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે આજદિન સુધીમાં કેટલી ફરિયાદો સેન્ટ્રલઝોને આપેલ છે તેમ જ આ બાંધકામ ડિમોલીશન સમયે જમીનદોસ્ત શા માટે કરવા નહિ આવી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૬) ઉપરોક્ત બાંધકામ ગેરકાયદેસર થઈ ગયેલ છે છતાં સેન્ટ્રલઝોનનાં કયા અધિકારી પોતાની ફરજ પર બેદરકારી દાખવી રહ્યા છે તેની માહિતી આપવી. તેમજ તેમનું નામ અને કર્મચારી નંબર આપવા. મુદ્દા નં. (૭) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે વિદ્યુત એસ.એમ.સી. મહેસુલ પર્યાવરણ તેમજ ફાયર સેફ્ટીની બાંધકામ બાબતે લીધેલ પરવાનગીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૮) ઉપરોક્ત તમામ હકીકતમાં જણાવવાનું કે આ જમીનનાં મૂળ માલિક કોણ હતાં અને હાલમાં બાંધકામધારક કોણ છે તેના દસ્તાવેજી પુરાવા આપો તેમજ આ બાંધકામ હાલ કયા આર્કિટેક ધ્વારા થઈ રહેલું છે અને આ બાંધકામમાં કુલ કેટલા ફ્લેટ પાર્કિંગની જગ્યા, ટેરેસ, દુકાનો તેમજ વૃક્ષો રોપાણ માટે કેટલી જગ્યાઓ ફાળવેલી છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૯) ઉપરોક્ત દર્શાવેલ બાંધકામનાં મંજૂર લે આઉટ પ્લાનપાસની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૯/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૧૪ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૬૦ તા.૨૭/૦૬/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧), (૮) અને (૯) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી ૧/૧/૯૨૪-૬ વાળી મિલકત અન્વયે અત્રેની કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં સદર માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી તથા ૧/૯૭૮-૭૯, ૨/૫૧૨૫ તથા ૨/૨૬૭૯ વાળી મિલકતમાં આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં પ્લાન નંગ - ૦૩ નાં રૂ.૧૪૩૦/- તથા રજાચિટ્ટીની નકલનાં રૂ.૨/- કુલ નંગ - ૦૩ નાં રૂ.૬/- મળીને કુલ રૂ.૧૪૩૬/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી ૧/૧/૯૨૪-૬ વાળી મિલકત અન્વયે અત્રેની કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ચકાસણી કરતાં સદર માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી. તથા આપે માંગેલ માહિતી પ્રત્યુત્તર નંબર - ૧ માં જોઈ શકાશે." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી નકલનાં રૂ.૨/- લેખે કુલ નંગ - ૦૯ નાં રૂ.૧૮/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે." મુદ્દા નં.(૪), (૫) અને (૭) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અત્રેની કચેરીના ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ચકાસણી કરતાં સદર માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૬) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં સદર મિલકત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ડી.સી.ગાંધી, ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી કે.એ. ચૌધરી તથા જુનિયર ઈજનેરશ્રી વિજયભાઈ પટેલનાં કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૧૪ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૮) અને (૯) ની ૧/૧/૯૨૪-૬ વાળી મિલકત અને મુદ્દા નં.(૪), (૫) અને (૭) અન્વયે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તથા ૧/૯૭૮-૭૯, ૨/૫૧૨૫ તથા ૨/૨૬૭૯ વાળી મિલકત અને મુદ્દા નં.(૩) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. મુદ્દા નં.(૬) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૯/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૮) અને (૯) ની ૧/૧/૯૨૪-૬ વાળી મિલકત અને મુદ્દા નં.(૪), (૫) અને (૭) અન્વયે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તથા ૧/૯૭૮-૭૯, ૨/૫૧૨૫ તથા ૨/૨૬૭૯ વાળી મિલકત અને મુદ્દા નં.(૩) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. મુદ્દા નં.(૬) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૯૮૪

તારીખ:- ૧૦/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૭૩ તા.૧૯/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી ઉર્વીશ આર. લીંબાચીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ઉર્વીશ આર. લીંબાચીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૩૨૬ તા.૧૯/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૪, ૪/૩૬૪૬ વિરમગામી સ્ટ્રીટ, વિરમગામી મહોલ્લો, બેગમપુરા પર ચાલતું ગેરકાયદેસર બાંધકામને લગતી પરવાનગી સેન્ટ્રલઝોને આપેલ છે કે નહી અને આપેલ હોય તો તે જ મુજબનું બાંધકામ છે કે નહિ તે જણાવો. વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૯/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૭૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ઉર્વીશ આર. લીંબાચીયાની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૬ તા.૧૯/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૪, ૪/૩૬૪૬ વિરમગામી સ્ટ્રીટ, વિરમગામી મહોલ્લો, બેગમપુરા પર ચાલતું ગેરકાયદેસર બાંધકામને લગતી પરવાનગી સેન્ટ્રલઝોને આપેલ છે કે નહી અને આપેલ હોય તો તે જ મુજબનું બાંધકામ છે કે નહિ તે જણાવો. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત બતાવેલ મિલ્કત કુલ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં બાંધકામ કરવાની પરમીશન આપેલ છે તેમજ તેનું સ્ટેબીલીટી સર્ટીફિકેટ આપો અને આ બાંધકામ અગાઉ ડિમોલીશન કરેલ હોય તો તેની ફોટો કોપી અને વસુલ કરેલ ડિમોલીશન ચાર્જની રસીદ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોને આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની કેટલીક નોટીસો બાંધકામધારકને આપી છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત બાંધકામ બી.પી.એમ.સી. એક્ટ પર્યાવરણ એક્ટ મુજબનું છે કે નહિ તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) ઉપરોક્ત બાંધકામ ડિમોલીશન સમયે જમીનદોસ્ત શા માટે કરવામાં નહિ આવ્યું અને ડિમોલીશન સમયે સેન્ટ્રલઝોને કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ ડિમોલીશન કર્યું તે જણાવો. તેમજ આ બાંધકામ ડિમોલીશન કર્યા પછીનું પ્લાન મુજબ છે કે નહિ તેની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૬) ઉપરોક્ત બાંધકામ ગેરકાયદેસર થઈ ગયેલ બાદ ડિમોલીશન કેમ આટલું મોડેથી કરવામાં આવ્યું આમા, સેન્ટ્રલઝોનનાં કયા અધિકારીની ફરજ પર બેદરકારી દાખવી તેની માહિતી આપવી. તેમજ તેમનું નામ અને કર્મચારી નંબર આપવા. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બાંધકામની લે આઉટ પ્લાનપાસની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૯/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૧૧ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૦૫ તા.૦૪/૦૮/૧૭ થી " અરજદારશ્રીને રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી માટે તા.૦૮/૦૬/૧૭ નાં

રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી તા.૦૮/૦૬/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેલ નથી." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૭૫ તા.૩૧/૦૫/૧૭ થી " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, આપ તા.૦૮/૦૬/૧૭ ના રોજ સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨ (ઠ) - ૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે. તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો, મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. " એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૧૧ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમિયાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી રેકર્ડની ચકાસણી કરવા તેમજ સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૮/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી રેકર્ડની ચકાસણી કરવા તેમજ સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૮૭

તારીખ:- ૧૦/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૭૪ તા.૨૪/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી કપિલા પલ્કેશ પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી કપિલા પલ્કેશ પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૫૮૨ તા.૧૮/૦૬/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૧૦ નોંધ નં.૧૩૬-૧૩૭/અ/૧ પૈકી ૧૩૮ થી ૧૪૦, ૨૮૩ વાળી મિલકત જે બાલક્રિષ્ના સ્કવેર નામની મિલકત મોટા મંદિર, ગાંધી ચોક, સોની ફળિયા, સુરત વાળા વિસ્તારમાં ફક્ત કોમર્શીયલ હેતુસરનું મંજૂર પ્લાન વિરૂધ્ધ સરીઆમ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરવામાં આવ્યું છે. ઉપોરકત સ્થળવાળી મિલકતમાં આકારણી કયા વર્ષમાં કરવામાં આવેલ છે વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૪/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૭૪/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી કપિલા પલ્કેશ પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં.૫૮૨ તા.૧૮/૦૬/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૧૦ નોંધ નં.૧૩૬-૧૩૭/અ/૧ પૈકી ૧૩૮ થી ૧૪૦, ૨૮૩ વાળી મિલકત જે બાલક્રિષ્ના સ્કવેર નામની મિલકત મોટા મંદિર, ગાંધી ચોક, સોની ફળિયા, સુરત વાળા વિસ્તારમાં ફક્ત કોમર્શીયલ હેતુસરનું મંજૂર પ્લાન વિરૂધ્ધ સરીઆમ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરવામાં આવ્યું છે. ઉપોરકત સ્થળવાળી મિલકતમાં આકારણી કયા વર્ષમાં કરવામાં આવેલ છે અને કોના હસ્તક કરવામાં આવે છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) લોઅર બેઝમેન્ટમાં કેટલી દુકાનો છે, બેઝમેન્ટમાં કેટલી દુકાનો છે, ભોંયતળિયામાં કેટલી દુકાનો છે તેનું માપ કેટલા બાય કેટલાની છે, તેનાં માપ અને પાર્ટીનાં નામ સાથે ટેનામેન્ટ નંબર સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ફર્સ્ટ ફ્લોરપર કેટલી દુકાનો આવેલી છે, તેનું માપ કેટલા બાય કેટલાની છે, તેના માપ અને પાર્ટીનાં નામ સાથે ટેનામેન્ટ નંબર સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સેકન્ડ ફ્લોરપર કેટલી દુકાનો આવેલી છે, તેનું માપ કેટલા બાય કેટલાની છે, તેના માપ અને પાર્ટીનાં નામ સાથે ટેનામેન્ટ નંબર સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) થર્ડ ફ્લોરપર કેટલી દુકાનો આવેલી છે, તેનું માપ કેટલા બાય કેટલાની છે, તેના માપ અને પાર્ટીનાં નામ સાથે ટેનામેન્ટ નંબર સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) ફોર્થ ફ્લોરપર કેટલી દુકાનો આવેલી છે, તેનું માપ કેટલા બાય કેટલાની છે, તેના માપ અને પાર્ટીનાં નામ સાથે ટેનામેન્ટ નંબર સહિતની માહિતી આપવી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૪/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી. નં.૭૩ તા.૧૭/૦૭/૧૭ નાં રોજ પાના નંગ-૧૪૮ નાં રૂ.૨/- લેખે કુલ રૂ.૨૮૬/- ભરપાઈ કરવાની જાણ કરતો પત્ર મોકલવામાં આવેલ. જેનાં અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રી તરફથી રસીદ નં.૨૬૪૫૪૬ તા.૨૫/૦૭/૧૭ નાં રોજ

રૂ.૨૯૬/- ભરપાઈ કર્યાબાદ જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૩ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપની માંગ્યા મુજબની માહિતીનાં અનુસંધાનમાં મિલકતની આકારણી તા.૦૧/૦૪/૧૫ થી કરવામાં આવેલ છે. આકારણી કરનાર કર્મચારી / અધિકારીશ્રી કિરણભાઈ જી. સોલંકી અને એન.જી. શેખ ધ્વારા કરવામાં આવેલ છે." મુદ્દા નં.(૨) થી (૬) માં " અસલ પત્રક તથા દસ્તાવેજી પુરાવાના પાના નંગ-૧૪૮ આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૯/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૩૧
તારીખ:- ૧૯/૦૮/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૭૫ તા. ૨૪/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી કપિલા પલ્કેશ પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી કપિલા પલ્કેશ પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૫૮૩ તા. ૧૯/૦૬/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૧૦ નોંધ નં. ૧૩૬-૧૩૭/અ/૧ પૈકી ૧૩૮ થી ૧૪૦, ૨૮૩ વાળી મિલકત જે બાલક્રિષ્ના સ્કવેર નામની મિલકત મોટા મંદિર, ગાંધી ચોક, સોની ફળિયા, સુરત વાળા વિસ્તારમાં ફક્ત કોમર્શીયલ હેતુસરનું મંજૂર પ્લાન વિરૂધ્ધ સરીઆમ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરવામાં આવ્યું છે. ઉપરોક્ત બાંધકામનાં મંજૂર પ્લાનની રજામચિટ્ટી કઈ તારીખે આપવામાં આવેલ હતી. વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૪/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૭૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી કપિલા પલ્કેશ પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૮૩ તા. ૧૯/૦૬/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૧૦ નોંધ નં. ૧૩૬-૧૩૭/અ/૧ પૈકી ૧૩૮ થી ૧૪૦, ૨૮૩ વાળી મિલકત જે બાલક્રિષ્ના સ્કવેર નામની મિલકત મોટા મંદિર, ગાંધી ચોક, સોની ફળિયા, સુરત વાળા વિસ્તારમાં ફક્ત કોમર્શીયલ હેતુસરનું મંજૂર પ્લાન વિરૂધ્ધ સરીઆમ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરવામાં આવ્યું છે. ઉપરોક્ત બાંધકામનાં મંજૂર પ્લાનની રજામચિટ્ટી કઈ તારીખે આપવામાં આવેલ હતી, રજા ચિટ્ટીની નકલ કોપી સહિત આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સદરહુ મિલકતનાં બાંધકામ મંજૂર પ્લાન અને રિવાઈઝ મંજૂર પ્લાન ક્યારે પાસ કરવામાં આવેલ છે, તેની માહિતી આપવી. (૩) મંજૂર પ્લાનમાં કેટલા બાય કેટલાની દુકાનો, કેટલા રહેણાંક ફ્લેટો છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) મંજૂર પ્લાનમાં કેટલા મીટરનું પાર્કિંગ, વિઝીટીંગ પાર્કિંગ દર્શાવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) સદરહુ બાંધકામનાં સંદર્ભનાં ડેવલોપર આર્કિટેક એન્જિનીયરનાં નામ, સરનામાં સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૬) મંજૂર પ્લાનમાં કેટલા ફુટનું એલાયમેન્ટ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૭) મંજૂર પ્લાનમાં ઓટીએસ માર્જિન કેટલું છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૮) મંજૂર પ્લાનમાં બેઝમેન્ટ, લોઅર બેઝમેન્ટ, ભોંયતળીયુ અને કેટલા માળનો પ્લાન મંજૂર કરવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૯) તા. ૨૮/૦૩/૧૧ નાં રોજ હાઈકોર્ટ અને ગુજરાત સરકાર સાથે ગેરકાયદેસર બાંધકામ ન થવા દેવા બાબતે જે સમજૂતી થઈ હતી તેના પરીપત્રની નકલ આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં. (૧૦) જે સ્થળનાં બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે. તે સ્થળનો પ્લોટ કેટલા ચોરસ મીટરનો છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૧) ઉપરોક્ત સ્થળની પ્લાન મંજૂરી માટે મુકવામાં આવેલ હોય તે માટે રજૂ કરવામાં આવેલ દસ્તાવેજની નકલ, સીટી સર્વેની નકલ કે જે કોઈપણ સોગંદનામાં, એફિડેવીટ રજૂ કરેલ હોય તેની ઝેરોક્ષ નકલ સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૧૨) જી.ડી.સી.આર. અને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ હેઠળ કોમર્શીયલ ઉપયોગવાળા પ્લાન મંજૂર કરવાની

સત્તા કોને છે. આ સત્તા સેન્ટ્રલઝોનનાં સક્ષમ અધિકારીશ્રીની છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) સદરહુ બાંધકામ અંગે આજદિન સુધી આર્કિટેક એન્જિનીયર અને કોન્ટ્રાક્ટર પર કયા પગલા લેવામાં આવેલ તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૪) સદરહુ બાંધકામને ગેરકાયદેસર બાંધકામની વ્યાખ્યામાં આવરી લઈને તેઓ સામે આજદિન સુધી કેટલી અને કયા પ્રકારની નોટીસો કે મનાઈ હુકમ ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ હોય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) સદરહુ બાંધકામ સ્થળ ખાતે પ્લાનમાં પાસ કરતી વખતે દર્શાવવામાં આવેલ પાર્કિંગ, માર્જીન ઓટીએસ સ્થળ પર મળી રહે છે કે તેની માહિતી સ્થળ તપાસ કરીને પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૧૬) સદરહુ બાંધકામ સ્થળનો પ્લાન જે સમયે રજૂ થયો તે સમયે રજૂ થયો તે સમયે આ મિલકતવાળા ભાગને લાગુ રસ્તા – રેખા (અલાઈમેન્ટ) નો કબજો કયા કારણસર લેવામાં આવ્યો નથી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૭) ગામતળ વિસ્તારમાં એક થી વધુ નંબરો ભેગા કરીને કોમર્શીયલ બાંધકામ જી.ડી.સી.આર. મુજબ થઈ શકે નહિ જો ના હોય તો આવી માર્કેટ ઉભી થઈ હોય તો તેવા અધિકારીઓ સામે બી.પી.એમ.સી.એક્ટ જી.ડી.સી.આર.નાં નિયમ મુજબ તેવા જવાબદાર અધિકારીઓની સામે પગલા લેવામાં આવેલા છે કે નહિ તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૮) મંજૂર પ્લાન કરાવતા પહેલા જો બાંધકામ શરૂ કરી દેવામાં આવેલ હોય તો નિયમોનુસાર કેટલા રૂપિયા પ્રિમીયમ અથવા પેનલ્ટી વસુલ કરવામાં આવેલ છે કે નહિ અને જો કરેલ હોય તો કઈ રીતે રોકડ કે ચેકથી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૯) ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે જે તે સમયના કાર્યપાલક ઈજનેર સામે કયા પ્રકારનાં પગલા લીધા છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨૦) ઉપરોક્ત બાંધકામવાળી માર્કેટવાળી મિલકતમાં ફાયર એનઓસી લેવામાં આવેલ છે કે નહિ તેની નકલ સહિતની માહિતી આપવામાં આવે અને જો ના લીધેલ હોય તો કારોબાર કઈ રીતે શરૂ કરવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨૧) સદરહુ બાંધકામ સ્થળની મિલકતને ક્યારે કયા સક્ષમ અધિકારી મારફતે બી.યુ.સી. આપવામાં આવેલ છે તેની નકલ સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨૨) ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસર બાંધકામ અંગે કયા કયા નાગરિકો તરફથી આ ગેરકાયદેસર બાંધકામની ફરિયાદ આવી હોય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨૩) સદરહુ મિલકત સંદર્ભે જે કોઈ ફરિયાદો આવી હોય તે અંગે કમિશનરશ્રીએ, ઝોનલ ચીફે અને સેન્ટ્રલઝોન કાર્યપાલક ઈજનેર સામે અને વિજીલન્સ ઓફિસરે ઉપરોક્ત ફરિયાદો અંગે કયા પ્રકારનાં પગલાઓ લીધા છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૪/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ/આઉટ/૮૧૬ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૧૬ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૯/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૫૮
તારીખ:- ૨૩/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૭૬ તા.૨૫/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૩૯૭ તા.૨૯/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૨૬૭૯, મૌલલી સ્ટ્રીટ, નવસારી બજાર મેઈન રોડ, સગરામપુરા, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલુ છે તે બાબતે એસ.એમ.સી.માંથી પ્લાનપાસ, રજાચિટ્ટી, વિગેરે મેળવેલ છે કે નહિ અને જો નહિ મેળવેલ હોય તો ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોનનાં અધિકારી તેના ઉપર કઈ રીતની કાર્યવાહી કરી કે પછી તપાસ કરી યોગ્ય નિર્ણય લીધેલ હોય તો લેખિતમાં વિગત વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૫/૦૭/૧૭ ની CZ/SMC/FAP/નં.૭૬/૨૦૧૭-૧૮

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં.૩૯૭ તા.૨૯/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૨૬૭૯, મૌલલી સ્ટ્રીટ, નવસારી બજાર મેઈન રોડ, સગરામપુરા, સુરત મુકામે બાંધકામ ચાલુ છે તે બાબતે એસ.એમ.સી.માંથી પ્લાનપાસ, રજાચિટ્ટી, વિગેરે મેળવેલ છે કે નહિ અને જો નહિ મેળવેલ હોય તો ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોનનાં અધિકારી તેના ઉપર કઈ રીતની કાર્યવાહી કરી કે પછી તપાસ કરી યોગ્ય નિર્ણય લીધેલ હોય તો લેખિતમાં વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૨૬૭૯, મૌલલી સ્ટ્રીટ, નવસારી બજાર મેઈન રોડ, સગરામપુરા, સુરત મુકામે બાંધકામ ચાલુ છે તે બાંધકામધારકે દુકાન તેમજ કેટલા માળનું પ્લાનપાસ, રજાચિટ્ટી વિગેરે બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેઈવેલ છે જો મેળવેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. (૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, નોંધ નં.૨૬૭૯, મૌલલી સ્ટ્રીટ, નવસારી બજાર મેઈન રોડ, સગરામપુરા, સુરત મુકામે બાંધકામ ચાલુ છે તે ખાતે આ બાંધકામને કેટલા માળની અને કેટલા ક્ષેત્રફળનાં બાંધકામ કરવાની આપના એસ.એમ.સી. ધ્વારા પરવાનગી આપવામાં આવેલી છે તે લેખિતમાં જણાવો. મુદ્દા નં.(૪) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર, નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની વિગત જણાવો. મુદ્દા નં.(૫) ઉપરોક્ત જણાવેલ આ બાંધકામ આપના ઝોન ધ્વારા ક્યારેય પણ રિમોલીશન કરેલ છે. જો થયેલ હોય તો તેનો કેટલો ચાર્જ વસુલ કર્યો તેમજ તેઓ બિલ્ડરો કે આર્કિટેક ધ્વારા કઈ બાહેધરી લેખિતમાં અપાઈ તે જણાવો. મુદ્દા નં.(૬) તમામ હકીકતમાં જણાવવાનું કે ઉપરોક્ત બતાવેલ સરનામે બાંધકામ કરેલ છે તેમજ આ જગ્યાના મુળ માલિક કોણ છે. વધુમાં આ જગ્યાના પ્લાન મુજબનું તેમજ એસ.એમ.સી.માંથી મેળવેલ પરવાનગી મુજબનું બાંધકામ છે કે નહિ તે જણાવો. તેમજ ઉપરોક્ત બતાવેલ જગ્યાનો પ્લોટ નંબર, સર્વે નંબર સહિતની તમામ વિગત આપવી. તેમજ આ બિલ્ડર કે પછી આર્કિટેકે સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં કેટલા બાંધકામ કરેલ છે તે તમામની નામ, સરનામામાં તથા પ્લોટ નંબર, સર્વે નંબર સહિતની તમામ વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બતાવેલ બાંધકામ બાબતે એસ.એમ.સી.માં બાંધકામ કરનાર બિલ્ડર કે આર્કિટેક ધ્વારા એફિડેવિટ કોઈપણ પ્રકારે કરેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બતાવેલ મિલકતમાં જે

બાંધકામ થઈ રહેલું છે તેમાં પર્યાવરણનાં કાયદાનું પાલન થયેલ છે કે નહિ તેમજ નહિ થયેલ હોય તો સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા

બિલ્ડર કે અર્કિટેક ઉપર કાયદા મુજબ કયા પગલા ભરવામાં આવ્યા તેની લેખિતમાં માહિતી આપવી. વધુમાં આ બાંધકામ દુર કરવા માટે આજદિન સુધી કેટલી કારણદર્શક કે પછી અન્ય નોટીસો આપી કે અન્ય તમામ નોટીસોની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૯) આ ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે બિલ્ડર ધ્વારા કયા અર્કિટેકની નિમણૂંક કરેલ છે તે નિમણૂંક કરેલ કરેલ તમામ પુરાવાઓની નકલો આપવી. તેમજ બાંધકામ અંગે એસ.એમ.સી.માં જમા કરાવેલ પ્લાન, અર્કિટેકની નિમણૂંકની નકલ, એફિડેવીટ તેમજ બાંધકામ લગતા તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૫/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૧૫ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૬૧ તા.૨૭/૦૬/૧૭ થી " મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૬) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં પ્લાનના રૂ.૩૬૦/- તથા રજાચિટ્ટીની નકલનાં રૂ.૨/- લેખે કુલ નંગ - ૦૧ નાં રૂ.૨/- મળીને કુલ રૂ.૩૬૨/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં સદર મિલકત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ડી.સી. ગાંધી, ડે.ઈજનેરશ્રી કે.એ. ચૌધરી તથા જુનિ. ઈજનેર વિજયભાઈ પટેલના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે." મુદ્દા નં.(૫) અને (૮) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી વોર્ડ નં.૨/૨૬૯૭ વાળી મિલકત અન્વયે અત્રેની કચેરીના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા સદર માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૭) અને (૯) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૨૮/૦૬/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો. આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૧૫ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૬) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૫), (૭), (૮) અને (૯) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ

કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૮/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૬) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી. તથા મુદ્દા નં.(૫), (૭), (૮) અને (૯) અંગે આર.ટી.આઈ. એકટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર–(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૫૮
તારીખ:- ૨૩/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૭૭ તા.૨૫/૦૭/૧૭

અરજદાર:- શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:- જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:-

વિષય:- આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૪૦૯ તા.૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૧, નોંધ નં.૯૨૪/૬, પાલીયા સ્ટ્રીટ, નાનપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:- અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૫/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૭૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં.૪૦૯ તા.૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૧, નોંધ નં.૯૨૪/૬, પાલીયા સ્ટ્રીટ, નાનપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૧, નોંધ નં.૯૨૪/૬, પાલીયા સ્ટ્રીટ, નાનપુરા સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે બાંધકામ માટે એસ.એમ.સી.માંથી બી.યુ.સી. મેળવેલ છે તેમજ તે બાંધકામમાં આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ બાંધકામ ધારકને આપેલ હોય તો નોટીસની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૧, નોંધ નં.૯૨૪/૬, પાલીયા સ્ટ્રીટ, નાનપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામનાં જમીન માલિક મુળ કોણ હતા અને હાલ કોના નામ પર આ મિલકત સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૧, નોંધ નં.૯૨૪/૬, પાલીયા સ્ટ્રીટ, નાનપુરા, સુરતના બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોન આજદિન સુધી કેટલીવાર ડિમોલીશન કરેલ છે અને ડિમોલીશન બાંધકામ કાયદેસર છે તેમજ કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ ડિમોલીશન કરેલ હાલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી અને ડિમોલીશન કરેલની ફોટો કોપી નકલ આપવી તમામ. મુદ્દા નં.(૫) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૧, નોંધ નં.૯૨૪/૬, પાલીયા સ્ટ્રીટ, નાનપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે આ બાંધકામ માટે કયા આર્કિટેકની નિમણૂક કરેલ છે તેની માહિતી આપો તેમજ આ બાંધકામધારકે આર્કિટેકના કયા પુરાવાઓ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજૂ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ નકલો આપો. મુદ્દા નં.(૬) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૧, નોંધ નં.૯૨૪/૬, પાલીયા સ્ટ્રીટ, નાનપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામમાં પાર્કિંગની જગ્યા કેટલી બાંધકામધારકે છોડેલ છે તેમજ ગાર્ડનની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે અને પર્યાવરણ બાબતે કેટલા વૃક્ષબાંધકામધારકે રોપાણ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી. માંથી કેટલા માળવાળી મિલકત બનાવવાની પરવાનગી લીધેલ છે. તેમજ એસ.એમ.સી. માંથી રજાચિટ્ટી, પ્લાનપાસ, દુકાન બનાવવાની વિગેરે પરવાનગી એસ.એમ.સી. માંથી મેળવેલ છે કે નહીં. મેળવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે કોઈપણ જાતની બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો એસ.એમ.સી. શું કાર્યવાહી ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ઉપર કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ઉપરોક્ત બાંધકામની દેખરેખ એસ.એમ.સી.ના કયા કયા અધિકારીઓની ફરજમાં આવે છે બાંધકામ ગેરકાયદેસર હોય તો જવાબદાર કયા અધિકારી ગણાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની તમામ માહિતી આપવી અને અધિકારી કઈ ઓફિસમાં ફરજ બજાવે છે તેનો ફરજ પરનો સમય જણાવો તથા અધિકારી ફરજ દરમ્યાન કયા સમયે ઓફિસ પર હાજર હોય છે તેની સંપૂર્ણ સમય સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામની લગતી તમામ એસ.એમ.સી.માં જેટલા પણ ડોક્યુમેન્ટ હોય તે આપો અને એસ.એમ.સી.એ આપેલ પરવાનગી, નોટીસ, સહીતની તમામ પ્લાન, રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી. અને આર્કિટેકની એફીડેવિટ, બાંધકામધારકની એફીડેવિટ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (સી) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૫/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે

અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૧૭ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૫૭ તા.૨૭/૦૬/૧૭ થી " મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) અને (૧૧) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલવોર્ડ નં.૧/૮૨૪/૬ વાળી મિલકત અન્વયે અત્રેની કચેરીના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા સદર માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૮) અને (૧૦) અંગે " સદર મિલકત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ડી.સી. ગાંધી, ડે.ઈજનેરશ્રી કે.એ. ચૌધરી તથા જુનિ. ઈજનેર વિજયભાઈ પટેલના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૧૭ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) અને (૧૧) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૮) અને (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (સી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) અને (૧૧) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૮) અને (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (સી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૬૦

તારીખ:- ૨૩/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૭૮ તા.૨૫/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૪૧૦ તા.૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૧, નોંધ નં.૯૭૮, ૯૭૯, હીલ્સ નર્સરીની બાજુમાં, જુની ચેરીટી કમિશનર કચેરીની સામે, નાનપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૫/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૭૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં.૪૧૦ તા.૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૧, નોંધ નં.૯૭૮, ૯૭૯, હીલ્સ નર્સરીની બાજુમાં, જુની ચેરીટી કમિશનર કચેરીની સામે, નાનપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં કેટલી લંબાઈ, પહોળાઈમાં થઈ રહેલું છે તે તમામ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૧, નોંધ નં.૯૭૮, ૯૭૯, હીલ્સ નર્સરીની બાજુમાં, જુની ચેરીટી કમિશનર કચેરીની સામે, નાનપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે બાંધકામ માટે એસ.એમ.સી.માંથી બી.યુ.સી. મેળવેલ છે તેમજ તે બાંધકામમાં આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ બાંધકામ ધારકને આપેલ હોય તો નોટીસની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૧, નોંધ નં.૯૭૮, ૯૭૯, હીલ્સ નર્સરીની બાજુમાં, જુની ચેરીટી કમિશનર કચેરીની સામે, નાનપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામનાં જમીન માલિક મુળ કોણ હતા અને હાલ કોના નામ પર આ મિલકત સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૧, નોંધ નં.૯૭૮, ૯૭૯, હીલ્સ નર્સરીની બાજુમાં, જુની ચેરીટી કમિશનર કચેરીની સામે, નાનપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોન આજદિન સુધી કેટલીવાર ડિમોલીશન કરેલ છે અને ડિમોલીશન બાંધકામ કાયદેસર છે તેમજ કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ ડિમોલીશન કરેલ હાલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી અને ડિમોલીશન કરેલની ફોટો કોપી નકલ આપવી તમામ. મુદ્દા નં.(૫) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૧, નોંધ નં.૯૭૮, ૯૭૯, હીલ્સ નર્સરીની બાજુમાં, જુની ચેરીટી કમિશનર કચેરીની સામે, નાનપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે આ બાંધકામ માટે કયા આર્કિટેકની નિમણુંક કરેલ છે તેની માહિતી આપો તેમજ આ બાંધકામધારકે આર્કિટેકના કયા પુરાવાઓ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજૂ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ નકલો આપો. મુદ્દા નં.(૬) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૧, નોંધ નં.૯૭૮, ૯૭૯, હીલ્સ નર્સરીની બાજુમાં, જુની ચેરીટી કમિશનર કચેરીની સામે, નાનપુરા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામમાં પાર્કિંગની જગ્યા કેટલી બાંધકામધારકે છોડેલ છે તેમજ ગાર્ડનની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે અને પર્યાવરણ બાબતે કેટલા વૃક્ષબાંધકામધારકે રોપાણ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી. માંથી કેટલા માળવાળી મિલકત બનાવવાની પરવાનગી લીધેલ છે. તેમજ એસ.એમ.સી. માંથી રજાચિટ્ટી, પ્લાનપાસ, દુકાન બનાવવાની વિગેરે પરવાનગી એસ.એમ.સી. માંથી મેળવેલ છે કે નહીં. મેળવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે કોઈપણ જાતની બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો એસ.એમ.સી. શું કાર્યવાહી ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ઉપર કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ

માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ઉપરોક્ત બાંધકામની દેખરેખ એસ.એમ.સી.ના કયા કયા અધિકારીઓની ફરજમાં આવે છે બાંધકામ ગેરકાયદેસર હોય તો જવાબદાર કયા અધિકારી ગણાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) વધુમાં આ વિસ્તાર કયા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની તમામ માહિતી આપવી અને અધિકારી કઈ ઓફિસમાં ફરજ બજાવે છે તેનો ફરજ પરનો સમય જણાવો તથા અધિકારી ફરજ દરમ્યાન કયા સમયે ઓફિસ પર હાજર હોય છે તેની સંપૂર્ણ સમય સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામની લગતી તમામ એસ.એમ.સી.માં જેટલા પણ ડોક્યુમેન્ટ હોય તે આપો અને એસ.એમ.સી.એ આપેલ પરવાનગી, નોટીસ, સહીતની તમામ પ્લાન, રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી. અને આર્કિટેકની એફીડેવીટ, બાંધકામધારકની એફીડેવીટ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૫/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૧૮ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૫૮ તા.૨૭/૦૬/૧૭ થી " મુદ્દા નં.(૧), (૩) અને (૫) થી (૭) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં પ્લાનનાં રૂ.૫૧૦ તથા રજાચિટ્ટીની નકલનાં રૂ.૨/- લેખે કુલ નંગ - ૦૧ નાં રૂ.૨/- મળીને કુલ રૂ.૫૧૨ ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે." મુદ્દા નં.(૨) અને (૮) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં અત્રેની કચેરીની કચેરીના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબ નકલ નંગ - ૦૩ નાં રૂ.૬/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકશે." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી વોર્ડ નં.૧/૯૭૮, ૯૭૯ વાળી મિલકત અન્વયે અત્રેની કચેરીનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ચકાસણી કરતાં સદર માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) અંગે " સદર મિલકત કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ડી.સી. ગાંધી, ડે.ઈજનેરશ્રી કે.એ. ચૌધરી તથા જુનિ. ઈજનેર વિજયભાઈ પટેલના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે." મુદ્દા નં.(૧૧) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૨૮/૦૬/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો. આપના તરથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૧૮ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૫) થી (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૪) અને (૧૧) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો

ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તથા મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૫) થી (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૪) અને (૧૧) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તથા મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૬૧

તારીખ:- ૨૩/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૭૯ તા.૨૫/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૪૨૨ તા.૩૦/૦૫/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૪, નોંધ નં.૨૬૮૬ તથા વોર્ડ નં.૪, નોંધ નં.૨૬૮૭, મુંબઈવડ, બેગમપુરા, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણૂક કરાઈ છે તે આર્કિટેકની નિમણૂકપત્ર તેમજ એફિડેવીટ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૫/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૭૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજભાઈ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં.૪૨૨ તા.૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૪, નોંધ નં.૨૬૮૬ તથા વોર્ડ નં.૪, નોંધ નં.૨૬૮૭, મુંબઈવડ, બેગમપુરા, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણૂક કરાઈ છે તે આર્કિટેકની નિમણૂકપત્ર તેમજ એફિડેવીટ સહિતની તમામ માહિતી આર્કિટેકની આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત બાંધકામ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાએ બાંધકામની મંજૂરી આપેલ હોય તો તેની મંજૂરીની રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી., પ્લાન મુજબ હોય તો પ્લાનની નકલ તેમજ કેટલા ક્ષેત્રફળમાં, કેટલા સ્કવેરફુટમાં બાંધકામ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકને સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ક્યારેય પણ કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ આપેલ હોય તો તેની નકલો તેમજ બાંધકામધારક પાસેથી વહીવટીચાર્જ કે પછી અન્ય ક્યા ચાર્જ સુરત મહાનગરપાલિકાએ કેટલો વસુલ કરેલ છે તેની આંકડા સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે બાંધકામમાં કેટલી જગ્યા પાર્કિંગની છોડી છે અને કેટલી માર્જિનની અને ગાર્ડની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) ઉપરોક્ત બાંધકામધારક પાસેથી કોઈ પ્રકારની લેખિત બાહેધરી લીધેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકને બાંધકામની કેટલા માળની પરવાનગી આપેલ છે તેમજ કેટલી દુકાનો કેટલા ફ્લેટોની કેટલી દુકાનો, કેટલા ફ્લેટોની બાંધકામની મંજૂરી સુરત મહાનગરપાલિકાએ આપેલ છે તે આંકડા શબ્દોમાં જણાવો. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ધ્વારા કેટલા વૃક્ષો, કેટલી ટેરેસની જગ્યા છોડેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં બાંધકામધારકો અને આર્કિટેક ધ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકામાં એફિડેવીટ કોઈપણ પ્રકારની આપેલ હોય તો તેની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ઉપરોક્ત બાંધકામ વિસ્તાર ક્યા સુરત મહાનગરપાલિકાના કર્મચારીનાં નેજા હેઠળ દેખરેખ પર છે તે કર્મચારીનું નામ, કર્મચારી નંબર, હોદ્દા સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) ઉપરોક્ત બાંધકામમાં કુલ કેટલી જગ્યા છે તેમજ તે મંજૂરી માટે સુરત મહાનગરપાલિકામાં ક્યારે ફાઈલ આવેલ હતી અને હાલ સેન્ટ્રલઝોનમાં બાંધકામધારકની ફાઈલ પડેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામ આકારણી કેટલી વસુલી તેમજ ડ્રેનેજ, મીઠા પાણીની લાઈન બોરીંગ વિગેરે ક્યાં જોડાણ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (એ) સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૧૦ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૦૭ તા.૦૪/૦૮/૧૭ થી " અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી બાબતે પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૮૬ તા.૨૮/૦૬/૧૭ થી

" અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૧૦ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેઆર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આવેલ અરજીનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરી લાગત સત્તામંડળને સમય મર્યાદામાં તબદીલ કરવા કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૪૭

તારીખ:- ૨૨/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૦ તા. ૨૫/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી જીતેન્દ્ર એ. નેમલાવાલા (એડવોકેટ)
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જીતેન્દ્ર એ. નેમલાવાલા (એડવોકેટ)ની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૩૨ તા. ૩૦/૦૫/૧૭) થી વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં. ૨૯૧૯/૨/૧ થી ૫ વાળી જમીન ઉપર બાંધવામાં આવેલ એપાર્ટમેન્ટનાં પ્લાન તથા રજાચિટ્ટીની નકલ વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૫/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૮૦/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જીતેન્દ્ર એ. નેમલાવાલા (એડવોકેટ)ની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૩૨ તા. ૩૦/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં. ૨૯૧૯/૨/૧ થી ૫ વાળી જમીન ઉપર બાંધવામાં આવેલ એપાર્ટમેન્ટનાં પ્લાન તથા રજાચિટ્ટીની નકલ તથા સલાબતપુરા, મહાત્માની વાડીમાં આવેલ દિપ્તીનગર એપાર્ટમેન્ટનાં મંજૂર પ્લાન તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૫/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૧૯ તા. ૨૮/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૭૦ તા. ૨૭/૦૬/૧૭ થી " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૧૯ તા. ૨૮/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૬૨

તારીખ:- ૨૩/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૧ તા. ૨૮/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી ગુલ ફરામજી પાલીઆ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ગુલ ફરામજી પાલીઆની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૪૫૮ તા. ૧૩/૦૨/૧૭) શહેર સુરતના ધાસ્તીપુરા વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૭ નોંધ નં. ૧૩૭૯, ૧૩૮૨, ૧૩૮૬, ૧૩૮૮ થી ૧૩૯૦, ૧૩૯૧, ૧૩૯૪ થી ૧૩૯૬, ૧૩૯૯ સહિતના નોંધ નંબરોની મિલકતો ખુલ્લી જમીન અંગે શહેર વિકાસ અધિકારીએ જો કોઈ બાધકામની પરવાનગી આપી હોય તો તે અંગેના તુમારના તમામ કાગળોની એટલે કે રજૂ થયેલ પ્લાન તે સાથે રજૂ કરવામાં આવેલ અરજી વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૮/૦૭/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૮૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ગુલ ફરામજી પાલીઆની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૪૫૮ તા. ૧૩/૦૨/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

શહેર સુરતના ધાસ્તીપુરા વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૭ નોંધ નં. ૧૩૭૯, ૧૩૮૨, ૧૩૮૬, ૧૩૮૮ થી ૧૩૯૦, ૧૩૯૧, ૧૩૯૪ થી ૧૩૯૬, ૧૩૯૯ સહિતના નોંધ નંબરોની મિલકતો ખુલ્લી જમીન અંગે શહેર વિકાસ અધિકારીએ જો કોઈ બાધકામની પરવાનગી આપી હોય તો તે અંગેના તુમારના તમામ કાગળોની એટલે કે રજૂ થયેલ પ્લાન તે સાથે રજૂ કરવામાં આવેલ અરજી તથા સાથે બિડાણ કરવામાં આવેલ તમામ પ્રકારના પ્રમાણપત્રો સહિતનાં સમગ્ર તુમારની તથા બાંધકામની પરવાનગી આપી હોય તો તે – તેમજ આપવામાં આવેલ હોય તો તે બી.યુ.સી.ની નકલવાળી બાબતનાં તમામ પુરાવા – તુમારની ઝેરોક્ષ નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૮/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૩૩ તા. ૨૮/૦૭/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૭૯૪ તા. ૧૫/૦૩/૧૭ થી " અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી ઉપલબ્ધ નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૩૩ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૩/૦૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૬૮
તારીખ:- ૨૪/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૨ તા. ૨૯/૦૭/૧૭

અરજદાર:— શ્રી ધર્મેશ બી. મિસ્ત્રી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ધર્મેશ બી. મિસ્ત્રીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૫૯ તા. ૦૩/૦૬/૧૭) મુદ્દા નં. (૧) ઈન્ફો ટી ટાવર આત્માનંદ સરસ્વતી આયુર્વેદીક દવાખાનાની બાજુમાં, સ્ટેશનરોડ. જેની માહિતીનો ડીસ્પલે સાઈડ ઉપર મુકવામાં આવેલ નથી. વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૮)ની માહિતી મેળવવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૯/૦૭/૧૭ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૮૨/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ધર્મેશ બી. મિસ્ત્રીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૫૯ તા. ૦૩/૦૬/૧૭ મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ઈન્ફો ટી ટાવર આત્માનંદ સરસ્વતી આયુર્વેદીક દવાખાનાની બાજુમાં, સ્ટેશનરોડ. જેની માહિતીનો ડીસ્પલે સાઈડ ઉપર મુકવામાં આવેલ નથી. પાસ ઠરાવેલ રીવાઈસ પ્લાનની કોપી. મુદ્દા નં. (૨) રજાચિટ્ટીની નકલ. મુદ્દા નં. (૩) માલિકી બાબતે પ્લાન સાથે રજૂ કરવામાં આવેલ તમામ પુરાવાની નકલ. મુદ્દા નં. (૪) ડેવલોપર્સની ડેવલોપીંગ કરાર નકલ. મુદ્દા નં. (૫) ડી.એલ.આર. નકશાની નકલ. મુદ્દા નં. (૬) માલિક અને આર્કિટેક ધ્વારા રજૂ કરવામાં આવેલ બાહેધરી પત્રની નકલ. મુદ્દા નં. (૭) બાંધકામ બાબતે આપવામાં આવેલ નોટીસની નકલ. મુદ્દા નં. (૮) મિલકત નંબર આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૯/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૮૭૩ તા. ૦૧/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૭૩ તા. ૦૧/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૩/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(એ), શ્રી એ.કે. નાયક, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૬૯

તારીખ:- ૨૪/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૩ તા. ૦૧/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી શેખ મો.ઉવેશ મો.નઝીર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શેખ મો.ઉવેશ મો.નઝીરની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૬૫૬ તા. ૩૦/૦૬/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) નોંધણી પ્રમાણપત્ર નં.સી.ઝેડ./એસ/૧/૨૮૩૯ તા. ૨૩/૧૨/૧૯૮૬ કોના નામે મંજૂર થયેલ છે ? વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૧/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૮૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શેખ મો.ઉવેશ મો.નઝીરની અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૫૬ તા. ૩૦/૦૬/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) નોંધણી પ્રમાણપત્ર નં.સી.ઝેડ./એસ/૧/૨૮૩૯ તા. ૨૩/૧૨/૧૯૮૬ કોના નામે મંજૂર થયેલ છે ? મુદ્દા નં.(૨) કયા અધિકારીએ પુરાવા લઈ મંજૂર કરેલ છે ? મુદ્દા નં.(૩) મજકુર અધિકારીએ કરેલ સ્થળ તપાસ, સર્વે ચકાસણીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત નોંધણી પ્રમાણપત્ર કેટલા વર્ષ સુધીની મંજૂરીની નોંધ આપના વિભાગના દફતરે નોંધાયેલ છે ? તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) મજકુર અધિકારીએ પ્રમાણપત્ર મંજૂરી માટે લીધેલ પુરાવાઓની માહિતી, નકલો, આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૬) નોંધણી પ્રમાણપત્ર નં.સી.ઝેડ./એસ/૧/૨૦૮૬૦૭ તા. ૦૧/૦૧/૨૦૦૭ ના રોજ કોના નામે મંજૂર થયેલ છે ? મુદ્દા નં.(૭) મજકુર પ્રમાણપત્ર કેટલીવાર આપના ચોપડે તાજુ કરેલ છે ? તેની નકલ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) કયા અધિકારીએ પુરાવા લઈ મંજૂર કરેલ છે ? મજકુર અધિકારીએ કરેલ સ્થળ તપાસ, સર્વે, ચકાસણીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ઉપરોક્ત નોંધણી પ્રમાણપત્ર કેટલા વર્ષ સુધીની મંજૂરીની નોંધ આપના વિભાગના દફતરે નોંધાયેલ છે ? તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) મજકુર અધિકારીએ પ્રમાણપત્ર મંજૂરી માટે લીધેલ પુરાવાઓની માહિતી, નકલો, આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૧૨) નોંધણી પ્રમાણપત્ર નં.સી.ઝેડ./એસ/૧/૨૮૩૯ તા. ૨૩/૧૨/૧૯૮૬ તથા નં.સી.ઝેડ./એસ/૧/૨૦૮૬૦૭ તા. ૦૧/૦૧/૨૦૦૭ કેટલીવાર આપના વિભાગના ચોપડે તાજુ કરવામાં આવેલ છે તેની નકલ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૦૧/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૫૪૩ તા. ૨૭/૦૭/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) " અત્રેની કચેરીના કોમ્પ્યુટર ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબ સદર સંસ્થા ગુલામ મુસ્તફા અબ્દુલ રહેમાનના નામે નોંધાયેલ હતુ સદર સંસ્થા તા. ૨૭/૧૧/૨૦૦૬ ના રોજ બંધ કરી દેવામાં આવેલ છે." મુદ્દા નં.(૨), (૩), (૫) અને (૯) અંગે " અત્રેની કચેરીમાં કોઈ રેકર્ડ ઉપલબ્ધ નથી." મુદ્દા નં.(૪), (૭), (૧૦) અને (૧૨) અંગે " સદર માહિતીના પાના નં. ૧ થાય છે." મુદ્દા નં.(૬) સદર સંસ્થા મોહમદ ઈમ્તિયાઝ ગુલામ મુસ્તફા શેખના નામે મંજૂર કરવામાં આવેલ છે." મુદ્દા નં.(૮) " સદર સંસ્થાની નોંધણી જે તે સમયના ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી દિલીપભાઈ દેસાઈએ નોંધણી કરેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, મુદ્દા નં.(૧), (૬) અને (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષણ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૨), (૩), (૫) અને (૯) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષણ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષણ, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૪), (૭), (૧૦) અને (૧૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષણ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષણ, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧), (૬) અને (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષણ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૨), (૩), (૫) અને (૯) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષણ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષણ, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૪), (૭), (૧૦) અને (૧૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષણ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષણ, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૦૮૧

તારીખ:- ૩૦/૦૮/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષણ, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૪ તા. ૦૫/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૬૮૫ તા. ૦૩/૦૭/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) ૩/૪૪૪, ૩/૪૫૪, ૩/૫૨૮ ની મિલકતની 'બ' ફોર્મ નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૫/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૮૪/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૮૫ તા. ૦૩/૦૭/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૩/૪૪૪, ૩/૪૫૪, ૩/૫૨૮ ની મિલકતની 'બ' ફોર્મ નકલ. મુદ્દા નં.(૨) મિલકતનાં પ્લાન સાથે રજૂ કરવામાં આવેલ દસ્તાવેજની કોપી, ડેવલોપીંગ પાવર કોપી. મુદ્દા નં.(૩) આર્કિટેક – માલિક દ્વારા મહાનગરપાલિકાને આપવામાં આવેલ કાર્ડેધરી પત્રકની કોપી. મુદ્દા નં.(૪) આપના દ્વારા ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે આપવામાં આવેલ નોટીસોની કોપી. મુદ્દા નં.(૫) રજાચિટ્ટીની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૦૩/૦૭/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૫૪ તા. ૦૮/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૬૦ તા. ૩૧/૦૭/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ નોંધ નં. ૩/૪૪૪, ૩/૪૫૪, ૩/૫૨૮ "બ" ફોર્મની નકલના રૂ.૨/- લેખે કુલ નંગ – ૨ ના રૂ.૪/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી ત્રાહિત વ્યક્તિની મિલકતને સંબંધિત છે. જેથી આર.ટી.આઈ. એક્ટ – ૨૦૦૫ ની કલમ – ૮(૧)(જ) મુજબ આપી શકાય નહીં." મુદ્દા નં.(૩) અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં પ્રશ્નોવાળી મિલકત માટે બી.યુ.સી. મળવા માટે કોઈ અરજી રજૂ કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહીં. આર્કિ. / માલિક ધ્વારા સુરત મહાનગરપાલિકાને આપવામાં આવેલ બાર્ડેધરી પત્રકની નકલનાં રૂ.૨/- લેખે કુલ નંગ – ૧૨ નાં રૂ.૨૪/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ નોંધ નં. ૩/૪૪૪, ૩/૪૫૪, ૩/૫૨૮ નોટીસ નકલનાં રૂ.૨/- લેખે કુલ નંગ – ૬ ના

રૂ.૧૨/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે. આપે માંગેલ માહિતી ત્રાહિત વ્યક્તિની મિલકતને સંબંધિત છે. જેથી આર.ટી.આઈ. એક્ટ - ૨૦૦૫ ની કલમ - ૮(૧) (જ) મુજબ આપી શકાય નહીં." મુદ્દા નં.(૫) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ નોંધ નં.૩/૪૪૪, ૩/૪૫૪, ૩/૫૨૮ રજાચિટ્ટીની નકલના રૂ.૨/- લેખે કુલ નંગ - ૨ ના રૂ.૪/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે." એ મુજબ પ્રત્યક્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૫૪ તા.૦૮/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૨) અને (૪) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૮(૧)(જ) મુજબ કરવામાં આવેલ ઈન્કાર વ્યાજબી જણાય છે. આથી સદર મુદ્દા જોગ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૩/૦૭/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૨) અને (૪) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૮(૧)(જ) મુજબ કરવામાં આવેલ ઈન્કાર વ્યાજબી જણાય છે. આથી સદર મુદ્દા જોગ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૨૭
તારીખ:- ૦૧/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૮૫ તા.૦૫/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી કિરીટ મનુભાઈ સરવૈયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી કિરીટ મનુભાઈ સરવૈયાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૪૫૧ તા.૦૨/૦૬/૧૭) થી મોજે નાનપુરાના વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં.૩૯૪ અને ૩૯૬ પર બાંધવામાં આવેલ " રિપા એપાર્ટમેન્ટ કો.ઓ.હા. સોસા.લી." ના બાંધકામ કરવાનો પ્લાન શહેર વિકાસ અધિકારીએ તા.૧૩/૦૧/૧૯૮૨ ના રોજ મંજૂર કરેલો અને રજાચિઠ્ઠી વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૫/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૮૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી કિરીટ મનુભાઈ સરવૈયાની અરજી આઈ.ડી.નં.૪૫૧ તા.૦૨/૦૬/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મોજે નાનપુરાના વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં.૩૯૪ અને ૩૯૬ પર બાંધવામાં આવેલ " રિપા એપાર્ટમેન્ટ કો.ઓ.હા. સોસા.લી." ના બાંધકામ કરવાનો પ્લાન શહેર વિકાસ અધિકારીએ તા.૧૩/૦૧/૧૯૮૨ ના રોજ મંજૂર કરેલો અને રજાચિઠ્ઠી ટી.ડી.ઓ. એસ.એમ.સી. નં.૯ બી એસ.આર. નં.૭૧૧ ની તા.૧૩/૦૧/૧૯૮૨ ના બાંધકામની રજાચિઠ્ઠીની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૫/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૫૫ તા.૦૮/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./જાવક/૫૪૧ તા.૨૨/૦૬/૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, શહેર વિકાસ ખાતુ (મધ્યસ્થ), ને અરજી સંપૂર્ણ તબદીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારી સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી પત્ર નં.ટી.ડી.ઓ./ આર.ટી.આઈ./૨૬૦ તા.૦૬/૦૭/૧૭ થી " આપશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જણાવવાનું કે પ્રશ્નવાળી મિલકત અંગે અત્રેનો ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ચકાસતા માહિતી ઉપલબ્ધ ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય તેમ નથી. " એ મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૫૫ તા.૦૮/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૨/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/
તારીખ:- ૦૧/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૬ તા. ૦૮/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સંજય આર. મિશ્રા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સંજય આર. મિશ્રાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૭૦૯ તા. ૦૪/૦૭/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સુરત સીટીમાં આવેલ શાહપુરાની ગલી નં. ૨ દો ના અંદર પ્લોટ નં. ૯૭ માં શાહી મસ્જિદની પાસેવાળી મિલ્કતમાં ચાલતું બાંધકામની પરવાનગી જે મહાનગરપાલિકા તરફથી આપવામાં આવી છે તેની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ કોપી વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૮/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૮૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સંજય આર. મિશ્રાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૦૯ તા. ૦૪/૦૭/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત સીટીમાં આવેલ શાહપુરાની ગલી નં. ૨ દો ના અંદર પ્લોટ નં. ૯૭ માં શાહી મસ્જિદની પાસેવાળી મિલ્કતમાં ચાલતું બાંધકામની પરવાનગી જે મહાનગરપાલિકા તરફથી આપવામાં આવી છે તેની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ કોપી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) ઉપરોક્ત મિલ્કતના બાંધકામ કરવા માટે મનપામાં જે અરજી કરવામાં આવી છે તેની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ નકલ કોપી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) ઉપરોક્ત મિલ્કતના બાંધકામ નિયમો મુજબ ચાલતો હોય તો સર્વેયર તરફથી જે રીપોર્ટ તૈયાર કરવામાં આવેલ છે તેની પ્રમાણિત ઝેરોક્ષ કોપી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૦૮/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.જેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૯૯૫ તા. ૧૧/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આ.નં. ૧૧૦૬ તા. ૩૦/૦૮/૧૭ થી "અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેની નકલ આ સાથે સામેલ છે. જે ધ્યાને લેવા વિનંતી." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.જેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૬૧ તા. ૨૧/૦૭/૧૭ થી " સદર અરજીમાં વોર્ડ નં., નોંધ નં. નો કોઈ સ્પષ્ટ ઉલ્લેખ કરેલ ન હોય માહિતી આપી શકાય તેમ નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૯૫ તા.૧૧/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવ્યેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૦૭/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવ્યેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૫૩

તારીખ:- ૦૭/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૭ તા. ૧૯/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૮૧૮ તા. ૧૪/૦૭/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) કોઈપણ નાના મોટા કર્મચારી, અધિકારીની બદલી કયા અધિનિયમ કાયદાની કઈ જોગવાઈ મુજબ થાય છે ? તેની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૯/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૮૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૮૧૮ તા. ૧૪/૦૭/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) કોઈપણ નાના મોટા કર્મચારી, અધિકારીની બદલી કયા અધિનિયમ કાયદાની કઈ જોગવાઈ મુજબ થાય છે ? તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) આપના વિભાગમાં કુલ કેટલા સ્ત્રી - પુરૂષ નાના મોટા કર્મચારી અધિકારી છે ? કેટલા સમય વર્ષથી, કેટલી વયના, નાના મોટા અધિકારી - કર્મચારીઓ કોન્ટ્રાક્ટના કે પરમેનન્ટ ફરજ બજાવે છે ? તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) કોઈપણ નાના મોટા વર્ગના કર્મચારી, અધિકારીની જે તે વિભાગમાંથી કેટલા સમયમાં બદલી થવી જોઈએ કયા કાયદાની જોગવાઈ મુજબ તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) કોઈપણ નાના મોટા વર્ગના કર્મચારી, અધિકારીની જે તે વિભાગમાં કેટલા સમય વર્ષ માટે નિમણુંક થાય છે, કયા કાયદાની જોગવાઈ મુજબ તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) કોઈપણ નાના મોટા વર્ગના કર્મચારી, અધિકારી કેટલાં સમય માટે ફરજ છે ? બદલીના હુકમ પછી પણ જ્યાં ફરજ બજાવે છે ત્યાં જ રહેવું હોય તો તે કયા કાયદાની જોગવાઈ મુજબ ફરી ત્યાં જ ફરજ બજાવી શકે છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) આપના વિભાગના દરેક નાના મોટા કર્મચારી અધિકારી કયા વિભાગથી ફરજ પુર્ણ કરી સદર વિભાગમાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) મુદ્દા નં. ૬ મુજબ આપના વિભાગમાં આવેલ નાના મોટા કર્મચારી, અધિકારી આથી પહેલાના વિભાગમાં કેટલાં સમય વર્ષનો સમય આપી આવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) આપના વિભાગના દરેક નાના મોટા કર્મચારી અધિકારી સ્ત્રી પુરૂષ કોન્ટ્રાક્ટના, પરમેનન્ટ કેટલા ફરજ બજાવે છે ? તેમના નામ, સરનામા, મોબાઈલ નંબર સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) આપના વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં દરેક નાના મોટા કર્મચારી અધિકારીની " સર્વિસ ડાયરી " ની પણ નકલો પુરી પાડો. મુદ્દા નં.(૧૦) આપના વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં દરેક નાના મોટા કર્મચારી અધિકારી જે વિભાગથી આવેલ છે ત્યાં " ખરાબ વર્તન " "શિસ્તભંગ " જેવા રેકર્ડ તેમની " સર્વિસ ડાયરી " માં છે ? તેમના પર કોઈ કાર્યવાહી થયેલ છે ? કેમ ધ્યાન આપવામાં આવેલ નથી ? તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) આપના વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં દરેક નાના મોટા કર્મચારી અધિકારી પર લાંચ રૂશ્વત કે અન્ય ક્રિમીનલ, સીવીલ કેસ છે ? તેની નોંધ " સર્વિસ ડાયરી " માં કરેલ છે ? તેની નકલ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) આપના વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં દરેક નાના મોટા કર્મચારી અધિકારી સ્ત્રી કે પુરૂષ લગ્ન વાળા, લગ્ન વગરના કેટલા તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) આપના વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં દરેક નાના મોટા કર્મચારી અધિકારી સ્ત્રી પુરૂષને વિના મુલ્યે નિરોધની સેવા આપવામાં આવે છે

તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૪) મુદ્દા નં.૧૩ મુજબ નિરોધ સેવા નહિ મળતા કે નહિ લેતા " નિરોધ ભથ્થુ" મળે છે ? કેટલા સમય વર્ષથી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) મુદ્દા નં.૧૩, ૧૪ મુજબ " નિરોધ સેવા " કે " નિરોધ ભથ્થુ" લેનાર સ્ત્રી કે પુરૂષ નાના મોટાઅધિકારી, કર્મચારીઓની નોંધ આપના વિભાગના કયા ચોપડામાં થાય છે તેની નકલ, કેટલા વર્ષનો રેકર્ડ છે ? તેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલજોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૪/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલજોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૯૬ તા.૧૧/૦૮/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૨) અંગે " અત્રેના સેન્ટ્રલજોનમાં ફરજ બજાવતાં અધિકારી / કર્મચારીઓની સંખ્યા દર્શાવતા મહેકમ શીડ્યુલની નકલ (પાના નંગ-૨) મેળવવા આ સાથે સામેલ પત્ર મુજબની નકલ ફી રૂ.૪/- ભરપાઈ કર્યેથી માંગ્યા મુજબની ઉપલબ્ધ માહિતીની નકલ તમોને પુરી પાડવામાં આવશે તેમજ તે અંતર્ગત સેન્ટ્રલજોનના મહેકમ વિભાગમાં ફરજ બજાવતાં અધિકારી / કર્મચારી કેટલા વર્ષથી ફરજ બજાવે છે તથા કેટલી વયના છે તેની માંગ્યા મુજબની માહિતીને જાહેર ગતિવિધિ અથવા જાહેર હિત સાથે કોઈપણ પ્રકારનો સંબંધ હોવાનું જણાતું ન હોય, જે અંગેની માહિતી ત્રાહિત અરજદાર / પક્ષકારને આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૮(૧) (ઠ) મુજબ પુરી પાડવા યોગ્ય જણાતું નથી." મુદ્દા નં.(૬) અને (૭) અંગે " પ્રસ્તુત મુદ્દા નં.૬ તથા ૭ થી માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગતે જણાવવાનું કે પ્રસ્તુત અરજીમાં જણાવેલ સેન્ટ્રલજોનના વર્ગ-૧ થી ૪ નો વિશાળ પ્રમાણમાં આશરે ૨૦૫૧ જેટલો અધિકારી / કર્મચારીગણ હોય પ્રસ્તુત બંને મુદ્દાથી માંગવામાં આવેલ માહિતીનું કદ ઘણું જ વિશાળ છે. આથી અરજીમાં જણાવેલ સેન્ટ્રલ જોનમાં ચોકકસ કઈ કેડરના કયા અધિકારી / કર્મચારી/ કામદારની પ્રસ્તુત માંગ્યા મુજબની માહિતીની જરૂરીયાત છે તેની આપના તરફથી ચોકકસ સ્પષ્ટતા / જાણકારી અત્રેની કચેરીને પુરી પાડયેથી જ પ્રસ્તુત મુદ્દાથી માંગ્યા મુજબની રેકર્ડ ઉપર ઉપલબ્ધ માહિતી નિયમાનુસાર પુરી પાડી શકાશે. વિકલ્પે - સેન્ટ્રલજોનની કચેરીમાં બીજો તથા ચોથા શનિવાર / રવિવારની જાહેર રજા તથા જાહેર તહેવારની રજા સિવાય અત્રેની કચેરીના કામકાજના સમય દરમ્યાન આઈડેન્ટીટી પ્રુફ સાથે રાખી આગોતરો તારીખ / સમય મેળવી રૂબરૂ ઉપસ્થિત રહી નિયમાનુસારની રેકર્ડ તપાસણી પ્રથમ અડધા કલાક નિ:શુલ્ક ત્યારબાદ પ્રતિ અડધા કલાક કે તેના ભાગના રૂ.૨૦/- ફી ભરપાઈ કરવાની શરતે સદર માહિતી અંગે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ તપાસણી કરી જવા તમોને જણાવવામાં આવે છે. ત્યારબાદ પ્રસ્તુત માંગ્યા મુજબની જે માહિતી ઉપલબ્ધ હોય તે પૈકી જરૂરીયાત મુજબની / બપ પુરતી માહિતીની નકલ નિયમાનુસારની નકલ ફી ભરપાઈ કર્યેથી પુરી પાડવામાં આવશે." મુદ્દા નં.(૮) અંગે " અત્રેના સેન્ટ્રલ જોનમાં કેટલા અધિકારી / કર્મચારી ફરજ બજાવે તેવી સંખ્યાકીય જાણકારીને લગતી માહિતી મુદ્દા નં.૨ માં જણાવ્યા મુજબના શીડ્યુલની માહિતી પરથી મળી શકે તેમ હોય જણાવેલ નકલ ફી ભર્યેથ મળી શકશે. તે સિવાય મજકુર અધિકારી / કર્મચારીના સરનામા, મોબાઈલ નંબરની માંગ્યા મુજબની માહિતીને જાહેર ગતિવિધિ અથવા જાહેર હિત સાથે કોઈપણ પ્રકારનો સંબંધ હોવાનું જણાતું ન હોય, તેમજ આવી માહિતી આપવાથી સંબંધિતના વ્યક્તિગત / અંગત જીવનમાં અનધિકૃત દખલ ઉભી થવાની શક્યતા રહેલી હોય જે અંગેની માહિતી ત્રાહિત અરજદાર / પક્ષકારને આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૮(૧) (ચ) (ઠ) મુજબ પુરી પાડવા જોગ નથી." મુદ્દા નં.(૯) અંગે " પ્રસ્તુત મુદ્દાથી અધિકારી / કર્મચારીની નિભાવવામાં આવતી સર્વિસબુકની નકલોની માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે જણાવવાનું કે અધિકારી / કર્મચારીની સર્વિસ દરમ્યાનની વહીવટી તેમજ કેટલીક અંગત નોંધ પણ તેઓની સર્વિસબુકમાં કરવામાં આવતી હોય છે. જેને જાહેર ગતિવિધિ અથવા જાહેર હિત સાથે કોઈપણ પ્રકારનો સંબંધ હોવાનું જણાતું ન હોય જે અંગેની માહિતી ત્રાહિત અરજદાર / પક્ષકારને આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૮(૧) (ઠ) મુજબ પુરી પાડવા જોગ નથી." મુદ્દા નં.(૧૦) અંગે " કોઈપણ અધિકારી / કર્મચારી સામે થયેલ શિક્ષાત્મક કાર્યવાહી અંતર્ગત થયેલ સજા અંગેના હુકમની નોંધ તેઓની સર્વિસબુકમાં કરવામાં જ આવતી હોય છે." મુદ્દા નં.(૧૨) અંગે " પ્રસ્તુત માંગ્યા મુજબની માહિતી અંગે કોઈ રેકર્ડ અલગથી નિભાવવામાં આવતો ન હોય તેમજ આ પ્રકારની કર્મચારીની અંગત ગણી શકાય તેવી માહિતીને જાહેર

ગતિવિધિ અથવા જાહેર હિત સાથે કોઈપણ પ્રકારનો સંબંધ હોવાનું જણાતું ન હોય, જે અંગેની માહિતી ત્રાહિત અરજદાર / પક્ષકારને આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૮(૧) (ઠ) મુજબ પુરી પાડવા જોગ નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) નાં અનુસંધાનમાં પત્ર ક્રમાંક સે.જોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૪૬ તા.૨૨/૦૮/૧૭ થી " અરજદારશ્રીએ રસીદ નં.૩૧૧૮૦૬ તા.૧૬/૦૮/૧૭ નાં રોજ રૂ.૪/- જમા કરાવેલ હોય માંગ્યા મુજબની માહિતીના પાના નંગ - ૨ સામેલ કરેલ છે." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી તરફથી મુદ્દા નં.(૨) અને (૧૦) અંગે માહિતી પુરી પડાયેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૬) અને (૭) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલજોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલજોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તથા મુદ્દા નં.(૮), (૯) અને (૧૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ઈન્કાર વ્યાજબી જણાતુ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૪/૦૭/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી તરફથી મુદ્દા નં.(૨) અને (૧૦) અંગે માહિતી પુરી પડાયેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૬) અને (૭) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલજોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલજોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તથા મુદ્દા નં.(૮), (૯) અને (૧૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા કરવામાં આવેલ ઈન્કાર વ્યાજબી જણાતુ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૬૧
તારીખ:- ૧૨/૦૮/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલજોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલજોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૮૯ તા. ૧૯/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી પલ્કેશ બાબુભાઈ પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પલ્કેશ બાબુભાઈ પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૬૮૭ તા. ૦૩/૦૭/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન (સાઉથ) વિસ્તારમાં આવતી વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં. ૪૭૨૧/અ, ૪૭૨૨/અ, ૪૭૨૩/અ, ૪૭૨૫ થી ૪૭૩૧વાળી મિલકત જે નવસારી બજાર ખાતે આવેલ છે તે બાંધકામની મંજૂર પ્લાનની રજાચિઠ્ઠી કઈ તારીખે આપવામાં આવી હતી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૯/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૮૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પલ્કેશ બાબુભાઈ પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં. ૬૮૭ તા. ૦૩/૦૭/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન (સાઉથ) વિસ્તારમાં આવતી વોર્ડ નં.૨ નોંધ નં. ૪૭૨૧/અ, ૪૭૨૨/અ, ૪૭૨૩/અ, ૪૭૨૫ થી ૪૭૩૧વાળી મિલકત જે નવસારી બજાર ખાતે આવેલ છે તે બાંધકામની મંજૂર પ્લાનની રજાચિઠ્ઠી કઈ તારીખે આપવામાં આવી હતી, રજાચિઠ્ઠીની નકલ કોપી સહિત આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સદરહુ મિલકતનાં બાંધકામ મંજૂર પ્લાન અને રિવાઈઝ મંજૂર પ્લાન ક્યારે પાસ કરવામાં આવેલ છે. તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) મંજૂર પ્લાનમાં કુલ કેટલી દુકાનો અને કેટલા ફ્લેટ પાસ થયા છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) મંજૂર પ્લાનમાં કેટલા મીટરનું પાર્કિંગ, વિઝીટીંગ પાર્કિંગ દર્શાવેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સદરહુ બાંધકામનાં સદર્ભનાં ડેવલોપર અને આર્કિટેક એન્જિનીયરનાં નામ સરનામાં સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) મંજૂર પ્લાનમાં કેટલા ફુટનું એલાઈમેન્ટ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) મંજૂર પ્લાનમાં ઓટીએસ માર્જિન કેટલું દર્શાવેલ છે. તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) જે સ્થળનાં બાંધકામની પરવાનગી મેળવેલ છે તે સ્થળનો પ્લોટ એરિયા કેટલા ચોરસ મીટર છે. તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) સદરહુ બાંધકામવાળી મિલકતની ચારેતરફની દિશાઓમાં કેટલા ફુટનાં માર્ગો, કેટલા ફુટની સફાઈગલી મળે છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) મંજૂર પ્લાન પાસ કરતી વખતે કયા કયા પ્રકારની એફિડેવીટ સોગંદનામા લેવામાં આવેલ હોય તો તેની નકલ સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ઉપરોક્ત મિલકતને બાંધકામ વખતે નોટીસ કે મનાઈ હુકમ આપવામાં આવેલ હોય તો તે કઈ તારીખે મનાઈ હુકમ અને નોટીસની સહી સિકકાવાળી નકલ સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) ઉપરોક્ત મિલકત પર કેટલા ફુટનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ તોડવામાં આવ્યું અને કેટલો વહીવટી ચાર્જ વસુલ કરવામાં આવ્યો હોય તેમજ લેખિતમાં બાહેધરી પત્રક આપ્યું હોય તો તેની નકલ સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) સેન્ટ્રલઝોનનાં ગામતળ વિસ્તારમાં આવા ૯ થી ૧૦ નંબરો ભેગા કરીને એપાર્ટમેન્ટ બનાવવાની સત્તા જી.ડી.સી.આર.નાં કયા નિયમ મુજબ પ્લાન પાસ કરવામાં આવ્યો છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૪) સદરહુ બાંધકામનાં પ્લાન મંજૂર કરતી વખતે રજુ કરવામાં

આવેલ સોગંદનામાઓની એફિડેવીટની નકલ કોપીઓ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) ઉપરોક્ત ગેરકાયદેસર બાંધકામ માટે આર્કિટેક એન્જિનીયર અને મિલ્કતદાર પર કયા પ્રકારની કામગીરી કરવામાં આવી છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૬) આ ગેરકાયદેસર મિલ્કત પર તા.૧૭/૧૦/૧૬ નાં રોજ મનાઈ હુકમ તેમજ નોટીસ શહેર વિકાસ ખાતામાંથી આપવામાં આવતી હોય, આ વાતને આઠ આઠ મહિના થયા હોવા છતાં કયા કારણોસર આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવામાં આવ્યું નથી. અને સ્થળ ઉપર આ ગેરકાયદેસર બિલ્ડીંગને કલર પણ કરી દેવામાં આવ્યો છે. તો આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરવામાં કયા શહેર વિકાસનાં અધિકારીની સંડોવણી છે તેનાં નામ સહિતની વિગતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૭) આજોનનાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ડી.સી. ગાંધીએ આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ માટે કાયદેસરનાં શું પગલા લીધા તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૮) તા.૨૩/૦૩/૧૭ નાં રોજ સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ડિમોલીશન હાથ ધરવામાં આવેલ અને મિલ્કતદારે બાકીનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ અમો સાત દિવસમાં સંપૂર્ણ અમારા ખર્ચે અને જોખમે દુર કરીશું તેમજ ભવિષ્યમાં વધારાનું બાંધકામ કરીશું નહિ તે બાબતમાં લેખિતમાં બાહેધરી આપેલી પરંતુ સ્થળ ઉપર આજદિન સુધીમાં સંપૂર્ણ બાંધકામ અને રંગરોગન થઈ ગયેલ છે તેના માટે કયા અધિકારી જવાબદાર છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૯) સદરહુ બાંધકામમાં બી.યુ.સી. આપવામાં આવેલ છે કે નહિ તેની માહિતી આપવી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલજોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૮/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલજોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.જેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૦૩૭ તા.૧૮/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલજોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલજોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.જેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૭૧ તા.૦૧/૦૮/૧૭ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી સેન્ટ્રલજોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૦૫/૦૮/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકોશો. આપનાં તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે. એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.જેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૩૭ તા.૧૮/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલજોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલજોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૩/૦૭/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૬૦

તારીખ:- ૧૨/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૪૨ તા. ૨૭/૦૬/૧૭

અરજદાર:— શ્રી હસમુખભાઈ ધનસુખભાઈ કાપડીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હસમુખભાઈ ધનસુખભાઈ કાપડીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૩૪૧ તા. ૨૨/૦૫/૧૭) થી સુરત મહાનગરપાલિકાના કર્મચારી ધ્વારા કાયદાકીય સત્તાથી ઉપરવટ જઈ કામ કરેલ હોય તે અંગે ફોજદારી કાર્યવાહી કરવા બાબતે સી.આર.પી.સી. કલમ – ૧૮૭ ને આધિન પરવાનગી માંગવામાં આવેલ જેમાં હમો અરજદાર ધ્વારા મુખ્યમંત્રીશ્રીને પણ અરજી કરવામાં આવેલ વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૭/૦૬/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૪૨/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હસમુખભાઈ ધનસુખભાઈ કાપડીયાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૩૪૧ તા. ૨૨/૦૫/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના કર્મચારી ધ્વારા કાયદાકીય સત્તાથી ઉપરવટ જઈ કામ કરેલ હોય તે અંગે ફોજદારી કાર્યવાહી કરવા બાબતે સી.આર.પી.સી. કલમ – ૧૮૭ ને આધિન પરવાનગી માંગવામાં આવેલ જેમાં હમો અરજદાર ધ્વારા મુખ્યમંત્રીશ્રીને પણ અરજી કરવામાં આવેલ જે અરજી શહેરી વિકાસ અને ગૃહ નિર્માણ વિભાગ લોક નંબર ૧૪, નવમો માળ, સચિવાલય, ગાંધીનગર ખાતે ટ્રાન્સફર કરવામાં આવેલ હતી અને આ અરજી ત્યાંના પત્ર ક્રમાંક સમન/૧૦૨૦૧૭/૨૦૩૧/પી થી મ્યુનિસીપલ કમિશનર, સુરત શહેરનાઓને તપાસ અર્થે ટ્રાન્સફર કરવામાં આવેલ છે. જેની નકલ આ સાથે સામેલ રાખેલ છે. જે શહેરી વિકાસ અને ગૃહનિર્માણ વિભાગ, ગાંધીનગરનાં પત્રનાં અનુસંધાને સુરત મ્યુનિસીપલ કમિશનરશ્રી ધ્વારા શું તપાસ કરવામાં આવેલ છે. તથા જે ડોક્યુમેન્ટ તપાસ અર્થે લેવામાં આવેલ હોય તે અને જે નિવેદનો તપાસનાં કામે લેવામાં આવેલ હોય તે તમામ તથા તપાસને લગતી તમામ માહિતીની સહી સિકકાવાળી નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૨૭/૦૬/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી-(ઉ.દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અપીલ અધિકારી અને આસી. કમિશનરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/નં. ૬૪૭ તા. ૦૫/૦૭/૧૭ થી અંશત: તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી./૫૧ તા. ૧૫/૦૬/૧૭ થી " (૧) આપશ્રીની અરજીમાં જણાવ્યા મુજબ શ્રી સેકશન ઓફિસર શહેર વિકાસ અને શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહનિર્માણ વિભાગ, સચિવાલય ગાંધીનગર પત્ર ક્રમાંક સમન/૧૦૨૦૧૭/૨૦૩૧/પી સી.ઝેડ./એન્જિ./ઈન/૭૫ તા. ૦૮/૦૫/૧૭ થી કમિશનરશ્રીની કચેરીને મળેલ જે પત્ર અત્રેના વિભાગને એ.આર.ડી./નં. ૧૮૬ તા. ૧૧/૦૫/૧૭ થી મળેલ તેમજ (૨) ઉપસચિવશ્રી, મુખ્યમંત્રીશ્રી, કાર્યાલય, ગુજરાત સરકાર, સ્વર્ણમ સંકુલ – એ, સચિવાલય ગાંધીનગરના પત્ર ક્રમાંક સમન/૧૦૨૦૧૭/સી.એમ./પી કમિશનરશ્રીની કચેરીને સી.ઝેડ./એન્જિ./ઈન/૧૧૨ તા. ૨૪/૦૫/૧૭ થી મળેલ જે અત્રેના વિભાગને એ.આર.ડી. નં. – ૨૮૬ તા. ૨૫/૦૫/૧૭ થી મળેલ. ઉપરોક્ત ક્રમ ૧ અને ૨ થી મળેલ પત્રનો જવાબ અત્રેનાં વિભાગ ધ્વારા એ.આર.ડી. – ૧૬૬ તા. ૧૫/૦૫/૧૭ તેમજ એ.આર.ડી. નં. – ૨૪૮ તા. ૨૮/૦૫/૧૭ થી મોકલવામાં આવેલ છે. જેની નકલ આપશ્રીને પણ રવાના કરવામાં આવેલ છે. આમ, છતાં વકીલશ્રી કંચનલાલ જે. શર્મા ધ્વારા પાઠવવામાં આવેલ જવાબની નકલ મેળવવા માંગતા હોય તો પાના નંગ – ૩ આ સાથે સામેલ છે. જેનાં અનુસંધાને રસીદ નં. ૨૬૪૧૦૩ તા. ૧૭/૦૬/૧૭ થી અરજદારશ્રી ધ્વારા પૈસા ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે.

આપશ્રીની સદર પ્રથમ અપીલ અરજીમાં આપશ્રીની રજૂઆત મુજબ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૭૨ તા.૧૦/૦૭/૧૭ થી તા.૧૮/૦૭/૧૭ નાં રોજ સવારે ૧૧:૩૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અનિવાર્ય સંજોગોને કારણે સુનાવણી મુલતવી રાખેલ હતી. જે પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૧૯ તા.૧૭/૦૭/૧૭ થી આપશ્રીને જણાવવામાં આવેલ. ત્યારબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૭૪ તા.૨૪/૦૭/૧૭ થી તા.૨૫/૦૭/૧૭ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ, પરંતુ આપશ્રી હાજર રહેલ નહિ. જેથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૦૯ તા.૨૭/૦૭/૧૭ થી ફરીથી તા.૦૯/૦૮/૧૭ ના રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ નીચે સહી કરનાર અન્ય મીટીંગમાં હાજર હોવાને કારણે સુનાવણી મુલતવી રાખેલ હતી. જેથી ફરીથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૯૦ તા.૧૦/૦૮/૧૭ થી તા.૨૯/૦૮/૧૭ ના રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ જેમાં અરજદારશ્રી અને નીચે સહી કરનાર હાજર હતાં પરંતુ અરજદારશ્રી કોઈપણ પ્રકારનાં પત્રો કે ડોક્યુમેન્ટ્સ લાવ્યા ન હતા જેથી ફરીથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૯૦ તા.૩૦/૦૮/૧૭ થી તા.૦૯/૦૯/૧૭ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે મધ્યસ્થ કચરીનાં ત્રીજા માળે, જુની બિલ્ડીંગમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ જેમાં હાજર રહી અરજદારશ્રી ધ્વારા " વેરાબીલમાં નામ કેમ કમી કરેલું તે બાબત" એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા " સદર સુનાવણી કામે આકારણી - વસુલાત સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા તત્કાલીન આકારણી અધિકારીશ્રી એન.જી. શેખને બોલાવવામાં આવેલ છે." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તથા અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનરશ્રી ધ્વારા " અરજદારશ્રીની આઈ.ડી. નં.૩૪૧ તા.૨૨/૦૫/૧૭ તેમજ અપીલ નં.૪૨ તા.૨૭/૦૬/૧૭ નાં સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારીએ સમય મર્યાદામાં માહિતી પુરી પાડેલ છે. અરજદારને અને તેઓના પ્રતિનિધીને રૂબરૂ સાંભળવામાં આવેલ છે. આ અરજદારની અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારીએ જરૂરી માહિતી પુરી પાડેલ છે. તેમજ અરજદારને માહિતી ન મળ્યા કે અધૂરી માહિતી મળેલ નથી. તેવી રજૂઆત કરેલ છે. આમ, તેઓની અપીલ અરજી અન્વયે કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોવાથી દફતરે કરવામાં આવે છે." એ મુજબ હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૨/૦૫/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. જેથી પ્રથમ અપીલ અરજી દફતરે કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૭૭
તારીખ:- ૧૪/૦૯/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૮૮ તા.૧૯/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી કલ્પેશ હસમુખભાઈ એન્જિનીયર
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી કલ્પેશ હસમુખભાઈ એન્જિનીયરની અરજી (આઈ.ડી. નં.૭૧૦ તા.૦૪/૦૭/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) ઘર નં.૭/૯૭૪ થી ૭/૯૭૭, કાજીપુરા સ્ટ્રીટ, કતારગામ દરવાજા, સુરત ખાતે આવેલ મિલ્કતોનો હદ – નિશાન તથા તેને લગતા નકશાની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૯/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૮૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી કલ્પેશ હસમુખભાઈ એન્જિનીયરની અરજી આઈ.ડી.નં.૭૧૦ તા.૦૪/૦૭/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ઘર નં.૭/૯૭૪ થી ૭/૯૭૭, કાજીપુરા સ્ટ્રીટ, કતારગામ દરવાજા, સુરત ખાતે આવેલ મિલ્કતોનો હદ – નિશાન તથા તેને લગતા નકશાની નકલ. મુદ્દા નં.(૨) ઘર નં.૧ અને ૯, પ્રેરણા સોસાયટી, આદમની વાડી, ખાતે આવેલ મિલ્કતની હદ – નિશાન તેને લગતા નકશા પ્લાનની નકલ. મુદ્દા નં.(૩) ઘર નં.૯, પ્રેરણા સોસાયટી, આદમની વાડી ખાતે છેલ્લા ૭ વર્ષમાં સદરહુ મિલ્કતમાં કરવામાં આવેલ બાંધકામ તથા રીનોવેશન અંગેની આપવામાં આવેલ મંજૂરી પત્રની નકલ. તથા સદરહુ મિલ્કતમાં થયેલ અન્ય કોઈપણ બાંધકામ જેવી કે સંડાસ, ગટર લાઈનની આપવામાં આવેલ પરવાનગી આવેલ પરવાનગી પત્રની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૯/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૦૩૬ તા.૧૯/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૨૨ તા.૧૭/૦૭/૧૭ થી " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૩૬ તા.૧૯/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી મૌખિક રજૂઆત મુજબ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૯૨ તા.૩૦/૦૮/૧૭ થી તા.૦૭/૦૯/૧૭ નાં રોજ બપોરે ૦૧:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. ત્યારબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૪૫ તા.૦૬/૦૯/૧૭ થી રૂબરૂ સુનાવણી મુલતવી રાખેલ છે. તેની જાણ કરતો પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. તેમજ ફરીથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૭૨ તા.૧૩/૦૯/૧૭ થી તા.૧૫/૦૯/૧૭ નાં રોજ બપોરે ૦૧:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ જેમાં હાજર રહી " સદર કામમાં હમો અરજદારે આઈ.ડી. નં.૭૧૦ તા.૦૪/૦૭/૧૭ ના રોજ આર.ટી.આઈ. કરેલ જે મુજબ આપ સાહેબ પાસે જરૂરી વિગતોની મુદ્દા નં.(૧), (૨) અને (૩) ની માહિતી માંગેલ જેમા આપ સાહેબ દ્વારા મુદ્દા નં.(૧) ની વિગતોનાં અનુસંધાનમાં હમોને જે વિગતો મળેલ છે. બાકીનાં મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) બાબતે રેકર્ડ જૂનો હોવાથી કોઈ મળેલ મળી શકે એમ નથી. જે બાબતની અમોને જાણ કરેલ છે." એ મુજબ રજૂઆત કરેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી " હું જીલાની બ્રીજનું ઉદ્દઘાટન હોય રસ્તા રીપેરીંગ દબાણ વગેરે કામોસર ફીલ્ડમાં હોવાથી સુનાવણીમાં હાજર રહી શકેલ નહી. જેથી અપીલ અધિકારીશ્રીએ કરેલ હુકમ મને માન્ય છે." એ મુજબ રજૂઆત કરેલ છે. તથા અપીલ અધિકારીશ્રી તરફથી " અરજદારશ્રીને સંતોષકારક રીતે સુનાવણી થયેલ છે. અમો ઉપલબ્ધ નકશાની નકલ આપવા હુકમ કરેલ છે. તથા અરજદારને નકલ મળેલ છે. અન્ય મુદ્દા ના રેકર્ડ ઉપલબ્ધ ન હોય આપેલ નથી અપીલ દફતરે કરીએ." એ મુજબ હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૦૭/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. જેથી પ્રથમ અપીલ અરજી દફતરે કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૯૦
તારીખ:- ૧૯/૦૯/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૦ તા.૨૪/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૩૭ તા.૨૮/૦૬/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) માહિતી અધિકાર એક્ટ હેઠળ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરનારને કલમ – ૨૬૦ અને ૨૬૭, ૨૬૮ હેઠળ આપવામાં આવેલ નોટીસની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૪/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૦/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૭ તા.૨૮/૦૬/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) માહિતી અધિકાર એક્ટ હેઠળ ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરનારને કલમ – ૨૬૦ અને ૨૬૭, ૨૬૮ હેઠળ આપવામાં આવેલ નોટીસની નકલ આપવી. (છેલ્લા પાંચ વર્ષની) મુદ્દા નં.(૨) ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કરવા પોલીસ બંદોબસ્ત માંગવામાં આવેલ કે લખવામાં આવેલ લેટરની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) છેલ્લા પાંચ વર્ષમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ દુર કર્યા અંગે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પર સમાચાર પત્રમાં આપવામાં આવેલ પ્રેસ નોટની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ગે.કા. બાંધકામ દુર કર્યા સમય ઉપલબ્ધ રેકોર્ડ પર પાડવામાં આવેલ ફોટાની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) ફોટા પાડવા બદલ ચુકવવામાં આવેલ બીલના નાણાની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૬) ગે.કા. બાંધકામ દુર કરવા માંગવામાં આવેલ પોલીસ સ્ટાફને છેલ્લા પાંચ વર્ષમાં ચુકવવામાં આવેલ નાણાની વિગત – મિલકત વિગત સહિત આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ગે.કા. બાંધકામ દુર કરવા માટેના નીતિ – નિયમો પરીપત્રો, કાયદા ગેજેટ, ઠરાવની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ગે.કા. બાંધકામ દુર કરવા અંગે અધિકારી, પતાવાળા સહિત કુલ સ્ટાફની હાજર સંખ્યાની વિગત આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૪/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૦૯૩ તા.૩૦/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૨૭ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) અંગે " આપશ્રી માંગેલ માહિતી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૩૦/૦૮/૧૭ ના રોજ સાંજે ૪:૦૦

થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી ઉપલબ્ધ રેકર્ડ આધારીત ખપ પુરતી માહિતી મેળવવા તથા નોંધ ઉતારા કર્યે માંગ્યા મુજબની માહિતીની નકલો આપવા પ્રબંધ કરી આપવામાં આવશે." મુદ્દા નં.(૭) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ www.suratmunicipal.gov.in પરથી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૮) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અલગથી રેકર્ડ નિભાવણી કરવામાં આવતી નથી." એ મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ૧૦૯૩ તા.૩૦/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરવા સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૭) અને (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૮/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરવા સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. જ્યારે મુદ્દા નં.(૭) અને (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ/બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૧૩
તારીખ:- ૨૨/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૧ તા.૨૪/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૩૬ તા.૨૮/૦૬/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) તમામ ઝોન સહિતની સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા બનાવવામાં આવેલ ૨૦૧૭ થી ૨૦૧૮ નો પ્રો. એક્ટીવ ડિસ્ક્લોજરની નકલ સી.ડી.માં આપવી અને સીટીઝન ચાર્ટર એક્ટની નકલ પણ ઉપરોક્ત સી.ડી. ની સાથે જ આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૪/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૬ તા.૨૮/૦૬/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તમામ ઝોન સહિતની સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા બનાવવામાં આવેલ ૨૦૧૭ થી ૨૦૧૮ નો પ્રો. એક્ટીવ ડિસ્ક્લોજરની નકલ સી.ડી.માં આપવી અને સીટીઝન ચાર્ટર એક્ટની નકલ પણ ઉપરોક્ત સી.ડી. ની સાથે જ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસર, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૪/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૮૩૬ તા.૨૮/૦૭/૧૭ થી " સુરત મહાનગરપાલિકાના અત્રેના સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા સને-૨૦૧૭-૨૦૧૮ નું પ્રો - એક્ટીવ ડિસ્ક્લોઝર તૈયાર કરવાની કાર્યવાહી હાલમાં કાર્યરત છે. જે જાણશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૮/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૦૬

તારીખ:- ૨૨/૦૮/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૧ તા.૨૪/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૩૬ તા.૨૮/૦૬/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) માહિતીના અધિકાર અને જાહેર સત્તામંડળોની જવાબદારી હેઠળ ૪(૧)ક હેઠળ છેલ્લા પાંચ વર્ષની અંદર સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ઉપલબ્ધ રેકોર્ડ પર (કોમ્પ્યુટર રાઈઝ કરવામાં આવેલ) બાંધકામની પરમીશન આપવામાં આવેલ તમામ વિગત-માહિતીની નકલ સુ.મ.પા. તમામની કચેરીની સી.ડી.માં આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૪/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૬ તા.૨૮/૦૬/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) માહિતીના અધિકાર અને જાહેર સત્તામંડળોની જવાબદારી હેઠળ ૪(૧)ક હેઠળ છેલ્લા પાંચ વર્ષની અંદર સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા ઉપલબ્ધ રેકોર્ડ પર (કોમ્પ્યુટર રાઈઝ કરવામાં આવેલ) બાંધકામની પરમીશન આપવામાં આવેલ તમામ વિગત-માહિતીની નકલ સુ.મ.પા. તમામની કચેરીની સી.ડી.માં આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૪/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૦૮૫ તા.૩૦/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૮૫ તા.૩૦/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૮/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૦૨
તારીખ:- ૨૧/૦૮/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૨ તા.૨૪/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૭૨ તા.૧૦/૦૭/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકામાં હાલમાં (સરકારી માલિકી) સુ.મ.પા.ના માલિકીના પ્લોટોની વિગત ટી.પી. અને એફ.પી. સહિત વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૪/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૨/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ઘીવાળાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૭૨ તા.૧૦/૦૭/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકામાં હાલમાં (સરકારી માલિકી) સુ.મ.પા.ના માલિકીના પ્લોટોની વિગત ટી.પી. અને એફ.પી. સહિત આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સુ.મ.પા. ધ્વારા હાલમાં ભાડે આપવામાં આવેલ મિલકતના ટી.પી. અને એફ.પી. ની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૪/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૦૫ તા.૩૦/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૦૫ તા.૩૦/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૮/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૦૭
તારીખ:- ૨૨/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૩ તા.૩૦/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અમિત ધીરજલાલ મહેતા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમિત ધીરજલાલ મહેતાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૮૧૯ તા.૧૪/૦૭/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૬, નોંધ નં.૧૭૩૯, ૧૭૪૦, રતનજી પારેખનો ખાંચો, ગુંડી શેરીની બાજુમાં, મહિધરપુરા લાલદરવાજા, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણુંક પત્ર તેમજ એફીડેવીટ સહિતની તમામ માહિતી આર્કિટેકની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવી.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૩૦/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમિત ધીરજલાલ મહેતાની અરજી આઈ.ડી.નં.૮૧૯ તા.૧૪/૦૭/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૬, નોંધ નં.૧૭૩૯, ૧૭૪૦, રતનજી પારેખનો ખાંચો, ગુંડી શેરીની બાજુમાં, મહિધરપુરા લાલદરવાજા, સુરત મુકામે જે બાંધકામ ચાલી રહ્યું છે તે બાંધકામધારક ધ્વારા ક્યા આર્કિટેકની નિમણુંક પત્ર તેમજ એફીડેવીટ સહિતની તમામ માહિતી આર્કિટેકની આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૬, નોંધ નં.૧૭૩૯, ૧૭૪૦, રતનજી પારેખનો ખાંચો, ગુંડી શેરીની બાજુમાં, મહિધરપુરા લાલદરવાજા, સુરતવાળી મિલકતમાં ચાલતુ બાંધકામ ધારકે બાંધકામ માટે એસ.એમ.સી.માંથી બી.યુ.સી. મેળવેલ છે તેમજ તે બાંધકામમાં આજદિન સુધી કોઈપણ પ્રકારની નોટીસ બાંધકામ ધારકને આપેલ હોય તો નોટીસની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૬, નોંધ નં.૧૭૩૯, ૧૭૪૦, રતનજી પારેખનો ખાંચો, ગુંડી શેરીની બાજુમાં, મહિધરપુરા લાલદરવાજા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામનાં જમીન માલિક મુળ કોણ હતા અને હાલ કોના નામ પર આ મિલકત સુરત મહાનગરપાલિકામાં નોંધાયેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૬, નોંધ નં.૧૭૩૯, ૧૭૪૦, રતનજી પારેખનો ખાંચો, ગુંડી શેરીની બાજુમાં, મહિધરપુરા લાલદરવાજા, સુરતવાળી મિલકતના બાંધકામ બાબતે સેન્ટ્રલઝોન આજદિન સુધી કેટલીવાર ડિમોલીશન કરેલ છે અને ડિમોલીશન બાંધકામ કાયદેસર છે તેમજ કેટલું ગેરકાયદેસર બાંધકામ ડિમોલીશન કરેલ હાલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી અને ડિમોલીશન કરેલની ફોટો કોપી નકલ આપવી તમામ. મુદ્દા નં.(૫) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૬, નોંધ નં.૧૭૩૯, ૧૭૪૦, રતનજી પારેખનો ખાંચો, ગુંડી શેરીની બાજુમાં, મહિધરપુરા લાલદરવાજા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામધારકે આ બાંધકામ માટે ક્યા આર્કિટેકની નિમણુંક કરેલ છે તેની માહિતી આપો તેમજ આ બાંધકામધારકે આર્કિટેકના ક્યા પુરાવાઓ સુરત મહાનગરપાલિકામાં રજુ કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ નકલો આપો. મુદ્દા નં.(૬) સેન્ટ્રલઝોન વિસ્તારમાં આવેલ વોર્ડ નં.૬, નોંધ નં.૧૭૩૯, ૧૭૪૦, રતનજી પારેખનો ખાંચો, ગુંડી શેરીની બાજુમાં, મહિધરપુરા લાલદરવાજા, સુરતમાં ચાલતુ બાંધકામમાં પાર્કિંગની જગ્યા કેટલી બાંધકામધારકે છોડેલ છે તેમજ ગાર્ડનની કેટલી જગ્યા છોડેલ છે અને પર્યાવરણ બાબતે કેટલા વૃક્ષ બાંધકામધારકે રોપાણ કરેલ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે એસ.એમ.સી. માંથી કેટલા માળવાળી મિલકત બનાવવાની પરવાનગી લીધેલ છે. તેમજ એસ.એમ.સી. માંથી રજાચિટ્ટી, પ્લાનપાસ, દુકાન બનાવવાની વિગેરે પરવાનગી એસ.એમ.સી. માંથી મેળવેલ છે કે નહીં. મેળવેલ હોય તો તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ઉપરોક્ત બાંધકામધારકે કોઈપણ જાતની બાંધકામ લગતી પરવાનગી મેળવેલ ન હોય તો એસ.એમ.સી. શું કાર્યવાહી ઉપરોક્ત બાંધકામધારક ઉપર કરેલ છે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ઉપરોક્ત બાંધકામની દેખરેખ એસ.એમ.સી.ના ક્યા ક્યા અધિકારીઓની ફરજમાં આવે છે બાંધકામ ગેરકાયદેસર હોય તો જવાબદાર ક્યા અધિકારી ગણાય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) વધુમાં આ વિસ્તાર ક્યા અધિકારીને લાગે છે તેનો કર્મચારી નંબર નામ, હોદ્દો, મોબાઈલ નંબર સહિતની તમામ માહિતી આપવી અને અધિકારી કઈ ઓફિસમાં ફરજ બજાવે છે તેનો ફરજ પરનો સમય જણાવો તથા અધિકારી ફરજ દરમ્યાન ક્યા સમયે ઓફિસ પર હાજર હોય છે તેની સંપૂર્ણ સમય સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) ઉપરોક્ત બાંધકામની લગતી તમામ એસ.એમ.સી.માં જેટલા પણ ડોક્યુમેન્ટ હોય તે આપો અને એસ.એમ.સી.એ આપેલ પરવાનગી, નોટીસ, સહીતની તમામ પ્લાન, રજાચિટ્ટી, બી.યુ.સી. અને આર્કિટેકની એફીડેવીટ, બાંધકામધારકની એફીડેવીટ સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૩૦/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૨૯ તા.૦૪/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૧૮ તા.૧૮/૦૮/૧૭ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૨૨/૦૮/૧૭ ના રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૨૯ તા.૦૪/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરવા સુચિત નકલો વિના મુલ્યે મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૪/૦૭/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરવા સુચિત નકલો વિના મુલ્યે મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૪૪

તારીખ:- ૨૭/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૪ તા.૩૧/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી વિલાસબેન પી. સખીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી વિલાસબેન પી. સખીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૪૨૫ તા.૨૧/૦૬/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં વાહનગતિ અવરોધક (સ્પીડ બ્રેકર) બનાવવા હેતુ થયેલ ખર્ચ તેમજ નિયમ અનુસાર બનાવવા હેતુ લીધેલ નિયમની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧), (અ) અને (ક) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૩૧/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૪/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી વિલાસબેન પી. સખીયાની અરજી આઈ.ડી.નં.૪૨૫ તા.૨૧/૦૬/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં વાહનગતિ અવરોધક (સ્પીડ બ્રેકર) બનાવવા હેતુ થયેલ ખર્ચ તેમજ નિયમ અનુસાર બનાવવા હેતુ લીધેલ નિયમની નકલ માહિતી આપવી. (અ) સુરત મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં વાહનગતિ અવરોધક (સ્પીડ બ્રેકર) કુલ કેટલા માર્ગોમાં બનાવ્યા છે અને કયા કયા સમય દરમિયાન બનાવવામાં આવ્યા છે તે માહિતી આપવી. (ક) સુરત મહાનગરપાલિકા હદ વિસ્તારમાં વાહનગતિ અવરોધક (સ્પીડ બ્રેકર) બનાવવા હેતુ ખર્ચ નક્કી થયેલ હોય તે રકમ (માપ સહિત) ની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૩૧/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૨૮ તા.૦૪/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૨૮ તા.૦૪/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમિયાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ

દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૫૨
તારીખ:- ૨૮/૦૮/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૫ તા.૦૮/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૦૦૧ તા.૦૮/૦૮/૧૭) મુદ્દા નં.(૧૬) શહેર વિકાસ વિભાગ ૧૧/૧૯૯૫, ૯૬, ૨૦૧૦ ની મિલકત પર થઈ રહેલ બાંધકામની પ્લાન, પરવાનગીની, માહિતીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧૬) અને (૧૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૦૮/૧૭ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૦૧ તા. ૦૮/૦૮/૨૦૧૭અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧૬) શહેર વિકાસ વિભાગ ૧૧/૧૯૯૫, ૯૬, ૨૦૧૦ ની મિલકત પર થઈ રહેલ બાંધકામની પ્લાન, પરવાનગીની, માહિતીની નકલ પુરી પાડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૧૯) મુઘલસરાય મેઈન રોડ, એસ.એમ.સી.ની સામે ફાયર સ્ટાફ, ક્વાટર્સ અને ઓફિસ, સુરત ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી સેવા માટે થઈ રહેલા બાંધકામ માટેના કોન્ટ્રાક્ટરોને આપવામાં આવેલ છે, તેના રેકર્ડની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૬૨ તા.૧૨/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં.(૧૯) અંગે અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૫૨ તા.૦૭/૦૮/૧૭ થી " આ કામગીરી ઈજારદાર ગજાનંદ કોર્પોરેશન પ્રા.લિ. ને સોંપવામાં આવેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં.(૧૬) અંગે અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૫૪ તા.૨૮/૦૮/૧૭ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૬૨ તા.૧૨/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧૬) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૧૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૮/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧૬) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૧૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૮૨
તારીખ:- ૦૬/૧૦/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૬ તા.૦૮/૦૯/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રીઝવાન મો.હાશીમ માંકડા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રીઝવાન મો.હાશીમ માંકડાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૮૯૯ તા.૨૫/૦૭/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) ઘર નં.૭/૨૦૮૮ – ૨૦૯૪, રામપુરા, લાલમીયા મસ્જીદ રોડ, સુરતનો મંજૂર થયેલ પ્લાનનો નકશો આ રોડ પર મંજૂર પ્લાનની સાઈડ એલાઈમેન્ટ કેટલુ છે તે વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૦૯/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રીઝવાન મો.હાશીમ માંકડાની અરજી આઈ.ડી.નં.૮૯૯ તા.૨૫/૦૭/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ઘર નં.૭/૨૦૮૮ – ૨૦૯૪, રામપુરા, લાલમીયા મસ્જીદ રોડ, સુરતનો મંજૂર થયેલ પ્લાનનો નકશો આ રોડ પર મંજૂર પ્લાનની સાઈડ એલાઈમેન્ટ કેટલુ છે તે જણાવશો. મુદ્દા નં.(૨) હાલમાં આ રોડ કેટલા ફુટનો મળે છે. હાલમાં એલીકેશન કેટલા ફુટનું મળે છે. નવા નિયમ મુજબ ઉપરોક્ત પ્લાનમાં કેટલી હાઈટ મળે છે. કેટલુ ઓટીએસ છોડવાનું થાય છે. હાલમાં જે બાંધકામ ચાલે છે એ એલાઈમેન્ટ છોડીને ચાલે છે. એ વિગત જણાવશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૯/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૯૬૬ તા.૦૯/૦૮/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપે માંગેલ માહિતીની ફાઈલ મંજૂરી હેઠળ હોય હાલ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી. મુદ્દા નં.(૨) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી એલાઈમેન્ટની પાર્ટ પ્લાનની નકલના નંગ – ૦૧ ના રૂ.૫૦૦ ભરપાઈ કર્યેથી મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રી ધ્વારા રસીદ નં.૩૧૯૦૮ તા.૧૬/૦૮/૧૭ થી રૂ.૫૦૦ ભરપાઈ કર્યેથી માંગ્યા મુજબની ૭/૨૦૮૮ – ૨૦૯૪ ના પાર્ટ પ્લાનની નકલ નંગ – ૦૧ પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં.(૧) અંગે અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જોગ છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે માહિતી પુરી પાડેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૫/૦૭/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં.(૧) અંગે અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જોગ છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે માહિતી પુરી પાડેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૯૧

તારીખ:- ૦૬/૧૦/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(એ), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૭ તા.૧૩/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૦૧૦ તા.૧૦/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) તા.૦૮/૦૫/૨૦૧૫ થી લઈને આજદિન સુધીની આર.ટી.આઈ. ધ્વારા રાશીદ એ. રહેમાનજીએ કેટલી માહિતી માંગેલી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૩/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૧૦ તા.૧૦/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તા.૦૮/૦૫/૨૦૧૫ થી લઈને આજદિન સુધીની આર.ટી.આઈ. ધ્વારા રાશીદ એ. રહેમાનજીએ કેટલી માહિતી માંગેલી તેની વિગત. મુદ્દા નં.(૨) કેટલી માહિતી આર.ટી.આઈ.નાં નિયમ પ્રમાણે ત્રીસ દિવસની મર્યાદામાં આપેલી તેની માહિતી. મુદ્દા નં.(૩) કેટલી માહિતી અપીલમાં ગયા પછી આપવામાં આવી અને ત્યારે કાર્યપાલક ઈજનેર, નાયબ ઈજનેર તેમજ વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટર તરીકે કયા અધિકારી ફરજ ઉપર હાજર હતા તેના નામની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૩/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૭૫ તા.૧૪/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૬૫ તા.૧૨/૦૮/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીના નકલ નંગ - ૦૫ નાં પ્રતિ નંગ દીઠ રૂ.૨/- લેખે કુલ રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અલગથી રેકર્ડ નિભવણી કરવામાં આવતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૭૫ તા.૧૪/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.સી.સી./સી.ઝેડ./આઉટ/૧૬૫ તા.૦૩/૧૦/૧૭ થી " અમોએ માંગેલ માહિતીનાં અનુસંધાનમાં આપ ધ્વારા માહિતી આપવામાં આવેલ છે કે આઈ.ડી. નં.૧૦૧૦ નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૬૫ મુજબ પ્રશ્નો નંબર ૨, ૩ મુજબ આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અલગથી રેકર્ડ નિભવણી કરવામાં આવતી નથી. એનો અર્થ એવો સમજવો કે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, નાયબ ઈજનેરશ્રી તેમજ વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટર જેવા અધિકારીઓને બચાવવાનો પ્રયાસ કરવામાં આવી રહ્યો છે. અને અમોને ગેરમાર્ગે દોરવામાં આવી રહ્યા છે. અમારી આપશ્રીને વિનંતી કે આ બાબતે સુરત મહાનગરપાલિકાનાં નિયમ પ્રમાણે તેમજ કાયદા પ્રમાણે કાર્યવાહી કરશો." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો ન હોય અરજદારશ્રીને રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવા જોગ છે

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો ન હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૨૯
તારીખ:- ૧૧/૧૦/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૮ તા.૧૩/૦૮/૧૭

અરજદાર:—

શ્રી હેમંત એન. દેસાઈ

સામાવાણા:—

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હેમંત એન. દેસાઈની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૦૧૭ તા.૧૦/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત શહેર ગોપીપુરા – લલ્લુજી મહારાજનો ખાંચો, સુરત મિલ્કત નંબર ૧૦/૧૧૬૦ વાળી મિલ્કતનાં માલિકે ગ્રા.ફ્લોર ઉપર જરી ટીવસ્ટીંગ મશીનો મિલ્કતનો હેતુ ફેરફાર કરાવ્યા વગર તેમજ મંજૂરી મેળવ્યા વગર ચાલુ કરવામાં આવેલ જ બાબતે મહોલ્લાના રહેવાસી ઉમેશ બી. ઉપાધ્યાય ઘ.નં.૧૦/૧૧૬૬ બંધ કરાવવા માટે લેખિતમાં અરજી કરાવવામાં આવેલ જે અરજીની સહી સીકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૩/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હેમંત એન. દેસાઈની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૧૭ તા.૧૦/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેર ગોપીપુરા – લલ્લુજી મહારાજનો ખાંચો, સુરત મિલ્કત નંબર ૧૦/૧૧૬૦ વાળી મિલ્કતનાં માલિકે ગ્રા.ફ્લોર ઉપર જરી ટીવસ્ટીંગ મશીનો મિલ્કતનો હેતુ ફેરફાર કરાવ્યા વગર તેમજ મંજૂરી મેળવ્યા વગર ચાલુ કરવામાં આવેલ જ બાબતે મહોલ્લાના રહેવાસી ઉમેશ બી. ઉપાધ્યાય ઘ.નં.૧૦/૧૧૬૬ બંધ કરાવવા માટે લેખિતમાં અરજી કરાવવામાં આવેલ જે અરજીની સહી સીકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ કયા અધિકારી તરફથી સ્થળ તપાસ કરવામાં આવેલ અને સ્થળ તપાસ અધિકારીએ શું શું રીપોર્ટ તૈયાર કરવામાં આવ્યો તે તમામની સહી સીકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ મંજૂરી મેળવ્યા વગર જે રહેઠાણવાળા વિસ્તારમાં મિલ્કતનાં કેવું ફેરફાર કરી જે ટીવસ્ટીંગ જરી મશીનો નાંખવામાં આવેલ જે બાબતે કાર્યપાલક ઈજનેર અને હાલનાં ઝોનલ ચીફ તરફથી કેવું ફેરફાર બાબતે જે બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ મુજબ જે નોટીસ આપવામાં આવેલ તે નોટીસની સહી સીકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૧૩/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૭૬ તા.૧૪/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ— ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૭૬ તા.૧૪/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.સી.સી./સી.ઝેડ./આઉટ/૧૫૨ તા.૨૦/૦૮/૧૭ થી " મે જે મુદ્દા નં.(૧) થી માહિતી માંગવામાં આવેલ જેનાં અનુસંધાનમાં ફરીયાદીઓએ જે અરજી સુ.મ.પાલિકામાં કરવામાં આવેલ તેમજ મુખ્યમંત્રી કાર્યાલયને પણ કરવામાં આવેલ જેનાં અનુસંધાનમાં મુખ્યમંત્રી કાર્યલય તરફથી કાર્યવાહી કરવા માટે મારી અરજી શહેરી વિકાસ ગાંધીનગરને અરજી રવાના કરવામાં આવેલ અને શહેરી વિકાસનાં સેક્શન અધિકારીએ અરજી સુ.મ.પાલિકાનાં કમિશનરને પત્ર ક્રમાંક/સમન/૮૦૨૦૧૭ - સી.એમ., ૧૨૬૫ (૦૩) થી તા.૨૦/૦૭/૧૬ નાં રોજ ક્રમાંક ૧ થી કાર્યવાહી કરવા માટે રવાના કરવામાં આવેલ તેમ છતાં સ્થળ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ નથી. મે જે મુદ્દા નં.(૨) થી માહિતી માંગવામાં આવેલ જેમાં અપીલનાં મુદ્દા નં.૧ ના જણાવ્યા મુજબ તેમજ મહોલ્લાવાસીઓનાં તેમજ ફરીયાદીનાં જણાવ્યા મુજબ તા.૦૭/૦૭/૧૭ નાં રોજ સેન્ટ્રલઝોનનાં દક્ષિણ વિભાગનાં કાર્યપાલક ઈજનેર ગાંધી સાહેબે સ્થળ તપાસ કરવામાં આવેલ એટલે સ્થળ તપાસ રીપોર્ટ હોવા છતાં આપવામાં આવેલ નથી. અને માહિતી ખોટી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.મે જે મુદ્દા નં.(૩) થી માહિતી માંગવામાં આવેલ જેનાં અનુસંધાનમાં અપીલ મુદ્દા ૨ ને ધ્યાનમાં લેતાં તા.૧૪/૦૭/૧૭ નાં રોજ નોટીસ આપી કારખાનું બંધ કરાવવામાં આવેલ તેમ છતાં માહિતી ખોટી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. આમ, મે જે જાહેર માહિતી અધિકારી પાસે માહિતી માંગવામાં આવેલ જે રેકર્ડ આધારીત હોય તેમ છતાં પુરી પાડવામાં આવેલ નથી. આમ, પ્રથમ અપીલનાં આધારો ધ્યાનમાં લઈ માહિતી પુરી પાડવા હુકમ કરશો." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૩૦
તારીખ:- ૧૧/૧૦/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૯૯ તા.૧૩/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સુરેશ એમ. પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સુરેશ એમ. પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૦૧૮ તા.૧૦/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સુ.મ.પાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનના ૧ થી ૧૨ વોર્ડમાં કોઈપણ કરદાતા જુની મિલકતમાં તેમજ ખુલ્લી જમીન ઉપર ગદર ચેનલ ઉપર બાંધકામ શરૂ કરે તો તે બાંધકામ માટે પ્લાન પાસ કરાવવાનું ફરજીયાત છે વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૩/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૯૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સુરેશ એમ. પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૧૮ તા.૧૦/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુ.મ.પાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનના ૧ થી ૧૨ વોર્ડમાં કોઈપણ કરદાતા જુની મિલકતમાં તેમજ ખુલ્લી જમીન ઉપર ગદર ચેનલ ઉપર બાંધકામ શરૂ કરે તો તે બાંધકામ માટે પ્લાન પાસ કરાવવાનું ફરજીયાત છે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સુ.મ.પાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનના ૧ થી ૧૨ વોર્ડમાં કોઈપણ કરદાતા મિલકતમાં રીપેરીંગ કરવું હોય તો શહેરી વિકાસ વિભાગ પાસે મંજૂરી મેળવવી ફરજીયાત છે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) મુદ્દા નં.૨ માં જણાવ્યા મુજબ મિલકતમાં રીપેરીંગ તેમજ રીનોવેશનના કામમાં ક્યા કામનો સમાવેશ કરી શકાય તે બાબતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) મુદ્દા નં.૧, ૨ માં જણાવ્યા મુજબ મંજૂરી વગર ગદર ચેનલ ઉપર તેમજ રીપેરીંગ કામ કરવામાં આવે તો તે કામ બંધ કરવા માટે બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કઈ કલમ મુજબ નોટીસો આપવામાં આવે તે બાબતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) મુદ્દા નં.૪ માં જણાવ્યા મુજબ કામ બંધ કરાવવા માટે નોટીસો આપ્યા બાદ મિલકત માલિક કામ ચાલુ રાખે તો તે કામ કાયદેસર ગણાય કે ગેરકાયદેસર ગણાય તે બાબતની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) મુદ્દા નં.૫ માં જણાવ્યા મુજબની બાંધકામ કે રીપેરીંગ કામ ગેરકાયદેસર ગણાય તો તે બાંધકામ તોડવાની જવાબદારી ક્યા વિભાગની આવે છે તે અંગેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) મુદ્દા નં.૬ માં જણાવ્યા મુજબ વિભાગની જવાબદારી બાંધકામ તોડવાની આવતી હોય તે વિભાગે કેટલા દિવસમાં બાંધકામ તોડવાનું હોય છે તે બાબતે કાયદાની કલમ સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) સુ.મ.પાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ ટ્રસ્ટની માલિકી મિલકતમાં ભાડુત રહેતા હોય અને તે ભાડુતે મિલકત રીપેર કરવી હોય તો શહેરી વિકાસ વિભાગ ટ્રસ્ટની મંજૂરી મેળવ્યા વગર ભાડુતને મિલકત રીપેર કરવાની કે ગદર ચેનલ ઉપર બાંધકામ કરવાની મંજૂરી આપી શકે માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૩/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ

પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૭૪ તા.૧૪/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૫૭ તા.૦૮/૦૮/૧૭ થી " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અત્રેની કચેરીના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા સદર માહિતી રેકર્ડ પર આધારીત માહિતી આપવાની રહે છે. અભિપ્રાય કે પ્રશ્નોના જવાબ આપવાના હોતા નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૭૪ તા.૧૪/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.સી.સી./સી.ઝેડ./આઉટ/૧૫૪ તા.૨૨/૦૮/૧૭ થી " મુદ્દા નં.(૧) મે જે જાહેર માહિતી અધિકારી પાસે માહિતી માંગવામાં આવેલ જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી પ્રથમ અપીલ દરમ્યાન મને નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ./નં.૧૧૫૭ તા.૦૮/૦૮/૧૭ થી માહિતી મને ૧૬/૦૮/૧૭ ના રોજ કુરીયર મારફત મળેલ જે માહિતી ૧ થી ૮ મુદ્દાની માંગવામાં આવેલ જે ખોટી તેમજ ગેરમાર્ગે દોરાવલી માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં.(૨) મે જે મુદ્દા નં.૧ થી માહિતી માંગવામાં આવેલ જેમાં મે ગડર ચેનલ ઉપર બાંધકામ અથવા રીપેરીંગ કોઈપણ કરદાતા કામ ચાલુ કરે તો પ્લાન પાસ કરાવવાનું ફરજીયાત છે કે નહિ જે બાબતે મને જાહેર માહિતી અધિકારીએ ખોટી માહિતી પુરી પાડેલ છે. ખરેખર મિલ્કતમાં રીપેરીંગ કરાવવું હોય તો જુની મિલ્કતના ફોટા પાડવાના હોય છે અને તે રજૂ કરવાના હોય છે અને આ રીપેરીંગમાં છાપરા બદલવાનું આવે તેમજ દિવાલોમાં પ્લાસ્ટર કરવાનું તેમજ મિલ્કતમાં ફ્લોરીંગ બદલવાનું આવે તેમજ મિલ્કતની હાઈટ પણ જે જુની હોય તે જ રાખવવાની હોય છે. પરંતુ ગડર ચેનલ ઉપર આખું મકાન નવું બનાવવામાં આવે તો શહેરી વિકાસમાં મંજૂરી મેળવી પડે છે અને જરૂરી રસ્તા રોકાણ તેમજ વહીવટી ચાર્જ ભરવાના હોય છે એટલે માહિતી ખોટી પુરી પાડેલ છે. મુદ્દા નં.(૨) મે જે મુદ્દા નં.૨, ૩ થી જે માહિતી માંગવામાં આવેલ જે બાબતે અપીલના મુદ્દા નં.૧ ને ધ્યાનમાં લેવામાં આવે તો માહિતી ખોટી પુરી પાડેલ છે. મુદ્દા નં.(૩) મે જે મુદ્દા નં.૪ થી જે માહિતી માંગવામાં આવેલ જેના અનુસંધાનમાં મંજૂરી મેળવ્યા વગર ગડર ચેનલ ઉપર બાંધકામ શરૂ કરવામાં આવેલ છે. બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ૧૦૪૯ કલમ ૨૬૦(૧) (અ) મુજબની નોટીસ આપવામાં આવે છે અને તેમ છતાં બાંધકામ ચાલુ રાખે તો કામ બંધ કરાવવા માટે મનાઈ હુકમની નોટીસ આપવામાં આવે છે જે બાબતે હાલમાં બેગમપુરા, દુધારાશેરી મિલ્કત નં.જી૨-૪/૩૭૦, ૭૧ વાળી મિલ્કતના કબ્જેદારોએ સુ.મ.પાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનના શહેરી વિભાગ પાસે મંજૂરી મેળવ્યા વગર ગડર ચેનલ ઉપર બાંધકામ કરવા ઝોનલ ઓફિસર સેન્ટ્રલઝોન સુ.મ.પાલિકા તરફથી સે.ઝોન/આ.નં.૧૨૭૨ તા.૦૭/૦૬/૧૭ થી નોટીસ આપવામાં આવેલ ત્યારબાદ કામ બંધ કરાવવા માટે કાર્યપાલક ઈજનેર શહેરી વિકાસ સુ.મ.પાલિકા તરફથી સે.ઝોન.એન્જી/આ.નં.૧૨૭૧ તા.૦૭/૦૬/૧૭ મનાઈ હુકમ પણ આપવામાં આવેલ આમ મુદ્દા નં.૪ થી માંગેલ માહિતી ખોટી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. જે સાબિત થાય છે. મુદ્દા નં.(૪) મે જે મુદ્દા નં.૫, ૬, ૭ થી જે માહિતી માંગવામાં આવેલ જે બાબતે અપીલ મુદ્દા નં.૩ ને ધ્યાનમાં લેવામાં આવે તો ગેરકાયદેસર ગણાય અને બાંધકામ તોડવાની પણ જવાબદારી શહેરી વિકાસ વિભાગની જ આવે છે એટલે નોટીસ તેમજ મનાઈ હુકમની નોટીસ આપ્યા બાદ મુદ્દત પુરી થતા બાંધકામ તોડવાની જવાબદારી શહેરી વિકાસ વિભાગની આવતી હોવા છતાં માહિતી ખોટી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં.(૫) મે જે મુદ્દા નં.૮ થી જે માહિતી માંગવામાં આવેલ જેના અનુસંધાનમાં જાહેર ટ્રસ્ટની મિલ્કતમાં રહેતા ભાડુતને જો મિલ્કત રીપેરીંગ કરાવવી હોય તો ભાડુતે પહેલા ટ્રસ્ટના ટ્રસ્ટીઓને અરજી કરી મંજૂરી મેળવવાની હોય છે અને એ મંજૂરી મળી ગયા બાદ જ શહેરી વિકાસ વિભાગ મંજૂરી આપી શકે પરંતુ તે પણ ગડર ચેનલ ઉપર બાંધકામ કરવા માટેનો પ્લાન પાસ કરવાનો હોય છે અને એ પ્લાન

પાસ કરાવવા માટે પણ ટ્રસ્ટ પાસે મંજૂરી મેળવવાની હોય છે. તેમ છતાં માહિતી ખોટી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. આમ, પ્રથમ અપીલના આધારો ધ્યાનમાં લઈ માહિતી સાચી પુરી પાડવા હુકમ કરશો." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં– ૧૦–એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૩૮
તારીખ:- ૧૨/૧૦/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૦ તા. ૧૪/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૦૨૧ તા. ૧૧/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) બી.પી.એમ.સી. એક્ટ કલમ ૨૬૦ (૧) (અ) મુજબ કારણદર્શક નોટીસ ટી.ડી.ઓ. નં.૨૩૩૨ તા.૦૮/૦૮/૧૫ એ આપી હતી ત્યારે મકાન માલિક પાસેથી લીધેલી બાહેધરી પત્રકની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૪/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦૦/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૨૧ તા. ૧૧/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) બી.પી.એમ.સી. એક્ટ કલમ ૨૬૦ (૧) (અ) મુજબ કારણદર્શક નોટીસ ટી.ડી.ઓ. નં.૨૩૩૨ તા.૦૮/૦૮/૧૫ એ આપી હતી ત્યારે મકાન માલિક પાસેથી લીધેલી બાહેધરી પત્રકની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ૨૫/૦૪/૧૭ ના રોજ ટી.ડી.ઓ. નં.૩૯૧ આપેલી નોટીસ પછીથી મકાન માલિક પાસેથી લેવામાં આવેલી બાહેધરી પત્રકની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૪/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૮૦ તા. ૧૬/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૪૦ તા. ૦૪/૦૮/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી, જેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહી. મુદ્દા નં.(૨) અંગે તા. ૨૫/૦૪/૧૭ ના રોજ અપાયેલ નોટીસ બાદ મકાન માલિક દ્વારા કોઈ બાહેધરી પત્ર આપેલ નથી. જેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી અત્રેના રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી. જેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૮૦ તા.૧૬/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૧/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૩૭
તારીખ:- ૧૨/૧૦/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૧ તા. ૧૪/૦૯/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અખતરખાન અનવરખાન પઠાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અખતરખાન અનવરખાન પઠાણની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૮૮૬ તા. ૨૪/૦૭/૧૭) મુદ્દા નં. (૧) શહેર સુરતના ગોપીપુરા મોમનાવાડ વિસ્તારમાં અશરફી ગલીમાં આવેલો વોર્ડ નં. ૨ નાં નોંધ નંબર અનુક્રમે ૩૬૧૫ તથા ૩૬૧૬ તથા ૩૬૧૮ થી નોંધાયેલી મિલકતો આપની કચેરીમાં કોના નામે નોંધાયેલી છે તથા આ ત્રણેય મિલકતોમાં બાંધકામ કરવા માટેના પ્લાન કાયદેસર રીતે પાસ થયેલ છે કે કેમ, તેની લેખિત માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૪/૦૯/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અખતરખાન અનવરખાન પઠાણની અરજી આઈ.ડી.નં. ૮૮૬ તા. ૨૪/૦૭/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) શહેર સુરતના ગોપીપુરા મોમનાવાડ વિસ્તારમાં અશરફી ગલીમાં આવેલો વોર્ડ નં. ૨ નાં નોંધ નંબર અનુક્રમે ૩૬૧૫ તથા ૩૬૧૬ તથા ૩૬૧૮ થી નોંધાયેલી મિલકતો આપની કચેરીમાં કોના નામે નોંધાયેલી છે તથા આ ત્રણેય મિલકતોમાં બાંધકામ કરવા માટેના પ્લાન કાયદેસર રીતે પાસ થયેલ છે કે કેમ, તેની લેખિત માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સદર નોંધ નં. ૩૬૧૫, ૩૬૧૬ અને ૩૬૧૮ વાળી મિલકતો વચ્ચે જે ખુલ્લી જગ્યા આવેલ છે તે કોના નામે ચાલે છે તેની લેખિત માહિતી આપવી. તથા મુદ્દા નં. (૩) સદર નોંધ નં. ૩૬૧૨ અને ૩૬૧૩ વાળી મિલકતની વચ્ચે જે જાહેર ગલી આવેલ છે તે ગલી કેટલા ફુટ પહોળી છે તેની લેખિત માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૪/૦૯/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૮૧ તા. ૧૬/૦૯/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૦૮ તા. ૧૬/૦૯/૧૭ થી મુદ્દા નં. (૧) અંગે " આપે માંગેલ વોર્ડ નં. ૨, નોંધ નં. ૩૬૧૫, ૩૬૧૬ તથા ૩૬૧૮ વાળી મિલકતની માહિતીમાં પ્લાનના રૂ. ૬૫૦/- ભરપાઈ કાર્યથી આપી શકાશે. મુદ્દા નં. (૨) અને (૩) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ વોર્ડ નં. ૨, નોંધ નં. ૩૬૧૫, ૩૬૧૬ તથા ૩૬૧૮ વાળી મિલકત અન્વયે અત્રેની કચેરીના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા સદર માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૮૧ તા.૧૬/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૪/૦૭/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેમુદ્દા નં.(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૩૮
તારીખ:- ૧૨/૧૦/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૨ તા. ૧૮/૦૯/૧૭

અરજદાર:— શ્રી શેખ શકીલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શેખ શકીલની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૪૭૦ તા. ૦૫/૦૬/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) ઐતિહાસિક સ્મારકોની આજુબાજુમાં બાંધકામ માટે જાહેર કરેલા રેગ્યુલેટેડ વિસ્તાર માટેનું સુધારા વધારા સાથેનું છેલ્લા પરિપત્રની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૮/૦૯/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦૨/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શેખ શકીલની અરજી આઈ.ડી.નં. ૪૭૦ તા. ૦૫/૦૬/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ઐતિહાસિક સ્મારકોની આજુબાજુમાં બાંધકામ માટે જાહેર કરેલા રેગ્યુલેટેડ વિસ્તાર માટેનું સુધારા વધારા સાથેનું છેલ્લા પરિપત્રની નકલની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઐતિહાસિક સ્મારક ખ્વાજાદાના સાહેબની ઘરની ત્રિજયામાં આવેલા જાહેર કરેલા માપમાં રેગ્યુલેટેડ એરિયામાં આવતા તમામ પ્લોટો અથવા ઘરોના નંબર વોર્ડ નંબર સાથે. મુદ્દા નં.(૩) જાહેર કરેલા માપમાં ૨૦૧૬ અને ૨૦૧૭ માં મંજૂર કરેલ ઘર નં.ની સંખ્યા વોર્ડ નં.સહિત પ્લાનની સંખ્યા આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૮/૦૯/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જેમાં તેમણે રૂબરૂ સુનાવણી માટે અરજ કરી છે. તેમની આ રજૂઆત મુજબ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૦૩ તા. ૨૧/૦૯/૧૭ થી તા. ૨૮/૦૯/૧૭ ના રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણી રાખવામાં આવેલ પરંતુ આપશ્રી ધ્વારા ટેલીફોનીંગ ચર્ચાથી સુનાવણી મોકુફ રાખવા તેમજ ફરી રૂબરૂ સુનાવણી અંગે રજૂઆત કરવામાં આવેલ જેથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૭૦ તા. ૦૩/૧૦/૧૭ થી તા. ૧૦/૧૦/૧૭ ના રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ જેમાં અરજદારશ્રીએ હાજર રહી " અપીલ નં. ૧૦૨ અને મૂળ અરજી નં. ૪૭૦ બાબતે હેરીટેજ મોન્યુમેન્ટ ખ્વાજાદાનાની દરગાહના રેગ્યુલેટેડ એરિયામાં ૨૦૧૬ અને ૨૦૧૭ દરમિયાન મંજૂર કરવામાં આવેલા પ્લાનની વોર્ડ નંબર ઘર નંબર સહિતની માહિતી આપવા મહેરબાની કરશોજી" એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી " માંગ્યા મુજબની માહિતી વિશ્લેષણ સહિત નોંધવામાં આવતી ન હોય, વર્ષ – ૨૦૧૬ – ૧૭ દરમિયાન જેટલી વિકાસ પરવાનગી આપવામાં આવી હોય, તે તમામ માહિતી વોર્ડ નં. નોંધ નં.સહિત આપવાની રજૂઆત મુજબ માહિતી આપીએ " એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. અને અપીલ અધિકારીશ્રી તરફથી " જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીની સ્પષ્ટતા મુજબ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તે મુજબ આપવા હુકમ કરવામાં આવે છે."

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૯૧ તા.૧૧/૦૭/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે મિલકત અંગે આપે માંગેલ માહિતી આ સાથે વિના મુલ્યે સામેલ કરેલ છે. મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની અલગથી રેકર્ડ નિભાવણી કરવામાં આવતી ન હોય જેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહિ. તેમ છતાં ૨૦૧૬ - ૧૭ દરમિયાન મંજૂર મિલકતની માહિતી આ સાથે વિના મુલ્યે સામેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૫/૦૬/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૫૫
તારીખ:- ૧૬/૧૦/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૩ તા. ૧૮/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૦૭૬ તા. ૧૮/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૪ નોંધ નં.૩૩૭૫ ઝાંપાબજારમાં થઈ રહેલ બાંધકામના મંજૂર પ્લાનની નકલ અને રજાચિટ્ટીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૮/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૭૬ તા. ૧૮/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૪ નોંધ નં.૩૩૭૫ ઝાંપાબજારમાં થઈ રહેલ બાંધકામના મંજૂર પ્લાનની નકલ અને રજાચિટ્ટીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત પેરા ૧ માં જણાવેલ સરનામા પર થઈ રહેલ આ બાંધકામમાં ફોર્મ નં.૬, એ/બી/સી/ડી ઉપરોક્ત કરવામાં આવેલ રીપોર્ટની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત પેરા ૧ માં જણાવેલ સરનામા પર થઈ રહેલ આ બાંધકામને મંજૂર કરાવવા આપવામાં આવેલ બિલ્ડર અને આર્કિટેકના એફિડેટની નકલ આપો તેમજ આર્કિટેકના લાયસન્સની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત પેરા ૧ માં જણાવેલ સરનામા પર થઈ રહેલ આ બાંધકામમાં ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે આપેલ નોટીસોની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) ઉપરોક્ત પેરા ૧ માં જણાવેલ સરનામા પર થઈ રહેલ આ બાંધકામમાં ડિમોલીશનની કરેલ કાર્યવાહીની માહિતી આપો અને વસુલ કરેલ વહિવટી ચાર્જની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૮/૦૮/૨૦૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૯૬ તા.૨૦/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૨૭ તા.૦૧/૦૮/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં મંજૂર પ્લાનની નકલના પ્રતિ ચો.મી. દીઠ રૂ. ૧૦૦૦/- લેખે રૂ. ૫૪૦/- તથા રજાચિટ્ટીની નકલના પ્રતિ પાનાના રૂ.૨/- લેખે નકલ નંગ ૧ ના રૂ. ૨/- મળી કુલ રૂ. ૫૪૨/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં. (૨) અને (૫) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં. (૩) અને (૪) અંગે " આપે માંગેલ નોટીસોની નકલના પ્રતિ પાના ના રૂ. ૨/- લેખે નકલ નંગ ૩ ના રૂ. ૬/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૯૬ તા.૨૦/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં. (૧),(૩) અને (૪) અંગે અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં. (૨) અને (૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં. (૧),(૩) અને (૪) અંગે અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં. (૨) અને (૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી),શ્રી એસ. આર.પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૫૩
તારીખ:- ૧૬/૧૦/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૪ તા. ૧૮/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૦૭૮ તા. ૧૮/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૫ નોંધ નં.૮૭૯-૮૦, ઘીયાશેરી, મહિધરપુરામાં થઈ રહેલ બાંધકામના મંજૂર પ્લાનની નકલ અને રજાચિટ્ટીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૮/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦૪/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૭૮ તા. ૧૮/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૫ નોંધ નં.૮૭૯-૮૦, ઘીયાશેરી, મહિધરપુરામાં થઈ રહેલ બાંધકામના મંજૂર પ્લાનની નકલ અને રજાચિટ્ટીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત પેરા ૧ માં જણાવેલ સરનામા પર થઈ રહેલ આ બાંધકામમાં ફોર્મ નં.૬, એ/બી/સી/ડી ઉપરોક્ત કરવામાં આવેલ રીપોર્ટની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત પેરા ૧ માં જણાવેલ સરનામા પર થઈ રહેલ આ બાંધકામને મંજૂર કરાવવા આપવામાં આવેલ બિલ્ડર અને આર્કિટેકના એક્ઝિડેટની નકલ આપો તેમજ આર્કિટેકના લાયસન્સની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત પેરા ૧ માં જણાવેલ સરનામા પર થઈ રહેલ આ બાંધકામમાં ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે આપેલ નોટીસોની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) ઉપરોક્ત પેરા ૧ માં જણાવેલ સરનામા પર થઈ રહેલ આ બાંધકામમાં ડિમોલીશનની કરેલ કાર્યવાહીની માહિતી આપો અને વસુલ કરેલ વહિવટી ચાર્જની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૮/૦૮/૨૦૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૯૮ તા.૨૦/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૯૫ તા.૩૦/૦૮/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " ૫/૮૭૯-૮૦ મંજૂર પ્લાનની નકલ નંગ – ૧ ના રૂ.૫૬૧/- તથા રજાચિટ્ટી પાના નંગ – ૧ ના રૂ.૨/- લેખે કુલ રૂ.૫૬૩/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં. (૨) અને (૫) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં. (૩) અને (૪) અંગે " આપે માંગેલ માહિતીની નકલ પાના નંગ – ૨ ના રૂ.૪/- તેમજ પાના નંગ – ૧ ના રૂ.૨/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૮૮ તા.૨૦/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં. (૧),(૩) અને (૪) અંગે અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં. (૨) અને (૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં. (૧),(૩) અને (૪) અંગે અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં. (૨) અને (૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી એસ. આર.પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૫૨
તારીખ:- ૧૬/૧૦/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૫ તા. ૧૮/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૦૭૯ તા. ૧૮/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૪ નોંધ નં.૩૨૬૦, ઈદરપુરા, બદરી રોડ પર થઈ રહેલ બાંધકામના મંજૂર પ્લાનની નકલ અને રજાચિટ્ટીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૮/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦૫/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જુનેદખાન ગફુરખાન પઠાણની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૭૯ તા. ૧૮/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૪ નોંધ નં.૩૨૬૦, ઈદરપુરા, બદરી રોડ પર થઈ રહેલ બાંધકામના મંજૂર પ્લાનની નકલ અને રજાચિટ્ટીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત પેરા ૧ માં જણાવેલ સરનામા પર થઈ રહેલ આ બાંધકામમાં ફોર્મ નં. ૬, એ/બી/સી/ડી ઉપરોક્ત કરવામાં આવેલ રીપોર્ટની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત પેરા ૧ માં જણાવેલ સરનામા પર થઈ રહેલ આ બાંધકામને મંજૂર કરાવવા આપવામાં આવેલ બિલ્ડર અને આર્કિટેકના એક્ઝિડેટની નકલ આપો તેમજ આર્કિટેકના લાયસન્સની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત પેરા ૧ માં જણાવેલ સરનામા પર થઈ રહેલ આ બાંધકામમાં ગેરકાયદે બાંધકામ બાબતે આપેલ નોટીસોની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) ઉપરોક્ત પેરા ૧ માં જણાવેલ સરનામા પર થઈ રહેલ આ બાંધકામમાં ડિમોલીશનની કરેલ કાર્યવાહીની માહિતી આપો અને વસુલ કરેલ વહિવટી ચાર્જની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૮/૦૮/૨૦૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૧૯૭ તા.૨૦/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૨૫ તા.૦૧/૦૮/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં મંજૂર પ્લાનની નકલનાં પ્રતિ ચો.મી. દીઠ રૂ.૧૦૦૦/- લેખે રૂ.૪૧૦ તથા રજાચિટ્ટીની નકલનાં પ્રતિ પાનાના રૂ.૨/- લેખે નકલ નંગ - ૦૧ ના રૂ.૨/- મળી કુલ રૂ.૪૧૨/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં. (૨) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં. (૩) થી (૫) અંગે " આપે માંગેલ નોટીસોની નકલનાં પ્રતિ પાનાના રૂ.૨/- લેખે નકલ નંગ - ૦૫ ના રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૯૭ તા.૨૦/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં. (૧) અને (૩) થી (૫) અંગે અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં. (૧) અને (૩) થી (૫) અંગે અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૫૪
તારીખ:- ૧૬/૧૦/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૬ તા.૨૦/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૧૪૬ તા.૨૪/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) મિલકત નોંધ નં.૨/૧૧૦૭/૮ મુળ શંકરની શેરી, સગરામપુરાના બાંધકામ, મંજૂર પ્લાનની પાટે પ્લાનની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૦/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૪૬ તા.૨૪/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) મિલકત નોંધ નં.૨/૧૧૦૭/૮ મુળ શંકરની શેરી, સગરામપુરાના બાંધકામ, મંજૂર પ્લાનની પાટે પ્લાનની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સદર બાંધકામની રજાચિટ્ટીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) સદર મિલકત બાંધકામનો પ્લાન મંજૂર કરનાર અધિકારીનું નામ અને હોદ્દા અંગેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) મિલકતનો પ્લાન મંજૂર કરાવનાર સિવિલ આર્કિટેક ઈજનેરના સોગંદનામાની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સદર મિલકતમાં રજૂ કરવામાં આવેલ તમામ ડોક્યુમેન્ટની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) સદર મિલકતનાં બાંધકામની ઉચાઈ અંગેની અને પ્લીનથ કોલમ અંગેની ઉડાઈની ફુટ સહિતની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) સદર મિલકત આપની કચેરીમાં માહિતી ઉપલબ્ધ ન હોય તો ધી.બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૬૦ – ૨૬૭ મુજબ કાયદેસર કામ બંધ કરવા અથવા ડિમોલીશન કરવા અંગેની માહિતીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૦/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૨૩૬ તા.૨૬/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ— ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૩૬ તા.૨૬/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૪/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૭૩

તારીખ:- ૧૭/૧૦/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૮ તા.૨૨/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૦૩૦ તા. ૧૪/૦૮/૧૭) થી વોર્ડ નં.૨, સીટીસર્વે નંબર - ૨૪૧૦, ૨૪૧૧ માં બાંધકામ થયેલ મોહમંદ મુસ્તુફા પેલેસ જે રૂદરપુરા, કુંભારવાડ, (જમરૂખવાડ)માં આવેલ છે. તેની પ્લાન મંજૂરની તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અફસરખાન હમીદખાન પઠાણની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૩૦ તા. ૧૪/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૨, સીટીસર્વે નંબર - ૨૪૧૦, ૨૪૧૧ માં બાંધકામ થયેલ મોહમંદ મુસ્તુફા પેલેસ જે રૂદરપુરા, કુંભારવાડ, (જમરૂખવાડ)માં આવેલ છે. તેની પ્લાન મંજૂરની તથા રજાચિટ્ટીની નકલ આપવા બાબત.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૨૩૮ તા.૨૬/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૯૨ તા.૧૯/૦૮/૧૭ થી " આપના દ્વારા માંગવામાં આવેલ વોર્ડ નં.૨, સીટી સર્વે નં.૨૪૧૦ - ૨૪૧૧ ના પ્લાનના રૂ.૭૨૦/- તથા રજાચિટ્ટીની નકલના પ્રતિ પાનાના રૂ.૨/- લેખે નકલ નંગ - ૦૧ ના રૂ.૨/- મળીને કુલ રૂ.૭૨૨ ભર્યેથી માહિતી આપી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૩૮ તા.૨૬/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૪/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર—(સી), કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં— ૧૦—એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૭૨
તારીખ:— ૧૭/૧૦/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૯ તા.૨૨/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૦૯૫ તા.૨૧/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૪ માં ૨૮/૦૩/૨૦૧૧ પછીથી બંધાયેલી મિલ્કતના મિલ્કત નંબર, માલિકના નામ અને કઈ તારીખે પ્લાન પાસ થયેલ હોય તેની તારીખની વિગત વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦૯/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૯૫ તા.૨૧/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૪ માં ૨૮/૦૩/૨૦૧૧ પછીથી બંધાયેલી મિલ્કતના મિલ્કત નંબર, માલિકના નામ અને કઈ તારીખે પ્લાન પાસ થયેલ હોય તેની તારીખની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ૪/૮૦૯ - બ, ૪/૮૦૯ - ક, ૪/૪૨૮, ૪/૪૨૪ વાળી મિલ્કતમાં પ્રથમ પ્લાન પાસ થયેલ હોય તેની તારીખ અને પૈસા ભર્યાની રસીદ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) બી.યુ.સી.ની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) કઈ તારીખે આકારણી કરવામાં આવી તે તારીખ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) પ્રથમ પ્લાન પાસ થયેલ હોય ત્યારથી લઈને જેટલીવાર પ્લાન રીન્યુ કરાવ્યું હોય તેની તારીખ અને પૈસા ભરવાની રસીદ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) બાંધકામને લગતી કોઈપણ માહિતી ગુજરાતી ભાષામાં આપવાની જોગવાઈ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) સોસાયટી બનતા પહેલા પાર્કિંગની જગ્યા બિલ્ડર ધ્વારા વેચાઈ ગઈ હોય વેચી દેવામાં આવી હોય તેને પાછી લેવા માટે કાયદાકીય રીતે કયા પ્રકારની જોગવાઈ છે તેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૨૩૭ તા.૨૬/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૨૫ તા.૨૨/૦૮/૧૭ થી " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય આપ તા.૨૮/૦૮/૧૭ ના રોજ સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ

આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(ઠ) અને ૨(જ) હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે. (પ્રથમ અડધો કલાક ફ્રી રહેશે ત્યારબાદ અડધા કલાકના રૂ.૨૦/- લેખે ચકાસણી ફ્રી ચુકવવાની રહેશે) આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલોની જરૂરી ફ્રી ભર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૩૭ તા.૨૬/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૭૧
તારીખ:- ૧૭/૧૦/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૦ તા.૨૭/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૧૧૨ તા.૨૨/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૧, મિલકત નં.૪૦, ૪૧, ૪૨, ૪૩, ૩૧૦, ૩૧૧, ૩૧૨, ૩૧૩ વાળી મિલકતનો પ્રથમ પ્લાન પાસ થયું હોય તેની તારીખ અને પૈસા ભર્યાની રસીદ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૭/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૧૦/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૧૨ તા.૨૨/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૧, મિલકત નં. ૪૦, ૪૧, ૪૨, ૪૩, ૩૧૦, ૩૧૧, ૩૧૨, ૩૧૩ વાળી મિલકતનો પ્રથમ પ્લાન પાસ થયું હોય તેની તારીખ અને પૈસા ભર્યાની રસીદ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) આજદિન સુધીમાં જેટલીવાર પ્લાન રીન્યુ કરવામાં આવ્યો હોય તે દરેક વર્ષની પૈસા ભર્યાની રસીદ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) પૈસા ભરવામાં મોડુ થયું હોય તે પેનલ્ટી ભર્યાની રસીદ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) અંડર ગ્રાઉન્ડ + ગ્રાઉન્ડ + અપર ગ્રાઉન્ડ + કેટલા માળનું પ્લાન પાસ થયેલ હોય તેની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૫) સોસાયટી બનતા પહેલા પાર્કિંગની જગ્યા બિલ્ડર ધ્વારા વેચી દેવામાં આવી હોય અને ઈમ્પેક્ટ ફી ભરી દેવામાં આવી હોય તેને પાછી લેવા માટે કાયદાકીય રીતે કઈ જોગવાઈ છે તેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૭/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૨૭૨ તા.૦૩/૧૦/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૭૨ તા.૦૩/૧૦/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૦૩

તારીખ:- ૨૫/૧૦/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૧ તા.૨૭/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૧૫૦ તા.૨૪/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૩, મિલકત નં.૫૨૩, ૫૨૪, ૫૨૫, ૫૨૬ તેમજ વોર્ડ નં.૩ મિલકત નં.૫૪૭ થી ૫૪૯, ૫૫૧ થી ૫૫૬ વાળી મિલકતની 'બ' ફોર્મની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૭/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૧૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૧૫૦ તા.૨૪/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૩, મિલકત નં.૫૨૩, ૫૨૪, ૫૨૫, ૫૨૬ તેમજ વોર્ડ નં.૩ મિલકત નં.૫૪૭ થી ૫૪૯, ૫૫૧ થી ૫૫૬ વાળી મિલકતની 'બ' ફોર્મની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) રજાચિટ્ટીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) માલિકી બાબતે પ્લાન સાથે રજુ કરવામાં આવેલ તમામ પુરાવાની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ડેવલોપર્સની ડેવલોપર્સ કરારની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) માલિક તેમજ આર્કિટેક ધ્વારા રજુ કરવામાં આવેલ બાહેધરી પત્રકની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) પ્લાનની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) સીટી સર્વેના માપની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૭/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૨૭૩ તા.૦૩/૧૦/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૫૮ તા.૧૭/૧૦/૧૭ થી " અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી બાબતે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડેલ છે." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૧૨ તા.૨૨/૦૮/૧૭ થી " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૭૩ તા.૦૩/૧૦/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૦૪
તારીખ:- ૨૫/૧૦/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૨ તા. ૦૩/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી કલ્પેશ વિનોદભાઈ નવસારીવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી કલ્પેશ વિનોદભાઈ નવસારીવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૦૧૯ તા. ૧૧/૦૮/૧૭) મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૧ નોંધ નં. ૨૨૪૭, ખંડેરાવપુરા, માછીવાડ, નાનપુરા, સુરત ખાતે હયાત મકાનનો ફોટોગ્રાફ, સ્ટ્રક્ચરલ ઈજનેરનું સ્ટેબીલીટી સર્ટીફિકેટ, માલિકીનાં પુરાવા, વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૩/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૧૨/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી કલ્પેશ વિનોદભાઈ નવસારીવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૧૯ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૧ નોંધ નં. ૨૨૪૭, ખંડેરાવપુરા, માછીવાડ, નાનપુરા, સુરત ખાતે હયાત મકાનનો ફોટોગ્રાફ, સ્ટ્રક્ચરલ ઈજનેરનું સ્ટેબીલીટી સર્ટીફિકેટ, માલિકીનાં પુરાવા વિગેરે જે કાંઈ સદર તા. ૨૬/૧૧/૨૦૧૦ ની અરજી તેમજ તેની સાથે બિડેલા હરકોઈ દસ્તાવેજો, બિડાણોની સહી સિકકાવાળી નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૨) ઉપોરકત તા. ૨૬/૧૧/૨૦૧૦ ની અરજીનાં અનુસંધાને આપ સાહેબશ્રી / કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા જે કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ હોય તે કાર્યવાહીઓની અહેવાલ સ્વરૂપની સહી સિકકાવાળી નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૩) ઉપોરકત તા. ૨૬/૧૧/૨૦૧૦ ની અરજીનાં અનુસંધાને આપ સાહેબશ્રી / કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા આપવામાં આવેલ પરવાનગીઓ, હુકમો, રજાચિઠ્ઠીઓ પ્લાન પાસ વિગેરે જે કાંઈ પરવાનાઓ / પરમીશનો આપવામાં આવેલ હોય તે તમામની સહી સિકકાવાળી નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૪) ઉપોરકત તા. ૨૬/૧૧/૨૦૧૦ ની અરજીનાં અનુસંધાને આપ સાહેબશ્રી / કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સદર મિલકતનું જે સ્થળ નિરીક્ષણ કરવામાં આવેલ હોય તે સ્થળ નિરીક્ષણનાં અહેવાલની સહી સિકકાવાળી નકલ જેમાં જે અધિકારી સાહેબશ્રીએ સદર સ્થળ નિરીક્ષણ કરેલ હોય તેમનાં નામ, હોદ્દા સંપર્ક નંબર સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) ઉપોરકત તા. ૨૬/૧૧/૨૦૧૦ ની અરજીનાં અનુસંધાને આપ સાહેબશ્રી / કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સદર મિલકત બાબતે જે કોઈ અન્ય સંબંધિત કચેરીઓ જેવી કે આકારણી શાખા, બાંધકામ શાખા, શહેરી વિભાગ ખાતા કે અન્ય હરકોઈ ખાતાઓ, કચેરીઓ, અધિકારીઓ કે અધિકૃત ઓથોરીટી પાસેથી સદર અરજી અનુસંધાને કે સદર મિલકત તોડી પાડી નવું બાંધકામ / રીપેરીંગ કરવા માટે માંગવામાં આવેલ અભિપ્રાયોની નકલો, અભિપ્રાય આપનાર કચેરીનાં હોદ્દેદાર અને અધિકાર સહિતની માહિતી તેમજ સદર અભિપ્રાયો બાબતે આપ સાહેબશ્રી ધ્વારા કરવામાં આવેલ હરકોઈ કાર્યવાહીઓની અહેવાલ સ્વરૂપની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૬) ઉપોરકત તા. ૨૬/૧૧/૨૦૧૦ ની અરજીનાં અરજદાર ધ્વારા અરજીમાં જણાવેલ માલિકનાં તેઓ માલિક છે તવો હકદર્શક પુરાવો જે સદર અરજી સાથે રજૂ થયેલ હોય તો તમામની સહી સિકકાવાળી નકલો તેમજ સદર મિલકતનાં મૂળ માલિકની સદર મકાનનાં રીપેરીંગ / નવા બાંધકામ બાબતે જે કોઈ સંમતિ કે અન્ય કોઈ રજાચિઠ્ઠી વિગેરે સદર અરજીનાં અનુસંધાને કે ત્યારબાદ જ્યારે પણ રજૂ થયેલ હોય તેવા પુરાવોની સહી સિકકાવાળી નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૩/૧૦/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૦૭૦ તા.૨૪/૦૮/૧૭ થી " અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૧/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર–(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૧૫
તારીખ:- ૩૦/૧૦/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૨ તા.૦૩/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી કલ્પેશ વિનોદભાઈ નવસારીવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી કલ્પેશ વિનોદભાઈ નવસારીવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૦૧૯ તા.૧૧/૦૮/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૧ નોંધ નં.૨૨૪૭, ખંડેરાવપુરા, માછીવાડ, નાનપુરા, સુરત ખાતે તા.૨૬/૧૧/૨૦૧૦ નાં રોજ આપની કચેરીમાં કરેલ અરજીની નકલ તેમજ અરજી સાથે બિડેલ હરકોઈ નકલ જેવી કે છેલ્લુ ભરપાઈ કરેલ વેરાબીલની નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૩/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૧૨/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી કલ્પેશ વિનોદભાઈ નવસારીવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૧૯ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૧ નોંધ નં.૨૨૪૭, ખંડેરાવપુરા, માછીવાડ, નાનપુરા, સુરત ખાતે તા.૨૬/૧૧/૨૦૧૦ નાં રોજ આપની કચેરીમાં કરેલ અરજીની નકલ તેમજ અરજી સાથે બિડેલ હરકોઈ નકલ જેવી કે છેલ્લુ ભરપાઈ કરેલ વેરાબીલની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૩/૧૦/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી – (દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી./નં. ૧૧૨ તા.૦૧/૦૮/૧૭ થી " જરૂરી માહિતી અને દસ્તાવેજો માટે રૂા.૯૮ જમા કરાવવાનું જણાવવામાં આવેલ એ મુજબ પ્રત્યુત્તર કરવામાં આવેલ જેનાં અનુસંધાનમાં રસીદ નં.૩૦૦/૨૩૩ તા.૧૧/૦૮/૧૭ નાં રોજ અરજદારશ્રી ધ્વારા રૂા.૯૮ જમા કરાવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી – (દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૧/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી - (દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૧૯

તારીખ:- ૦૧/૧૧/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી - (દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૩ તા.૦૭/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૨૩૦ તા.૩૧/૦૮/૧૭) થી વોર્ડ નં.૪, નોંધ નં.૪૦૪ થી ૪૦૬ એ વાળી મિલકતનો સે.ઝોન/આ.નં.૨૦૬ તા.૩૦/૧૦/૧૩ થી આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગીની નકલ વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૭/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૧૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૦ તા.૩૧/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૪, નોંધ નં.૪૦૪ થી ૪૦૬ એ વાળી મિલકતનો સે.ઝોન/આ.નં.૨૦૬ તા.૩૦/૧૦/૧૩ થી આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૭/૧૦/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૧૪ તા.૧૦/૧૦/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૯૭ તા.૨૪/૧૦/૧૭ થી " વોર્ડ નં.૪/૪૦૪ થી ૪૦૬ વાળી મિલકત અંગે આપે માંગેલ માહિતી આ સાથે વિના મુલ્યે સામેલ કરેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૧૪ તા.૧૦/૧૦/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૧/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૪૨
તારીખ:- ૦૩/૧૧/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૪ તા.૦૭/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૨૩૨ તા.૦૧/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) ૩/૫૮૫, ૩/૫૪૮ વાળી મિલકતમાં આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૭/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૧૪/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૩૨ તા.૦૧/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૩/૫૮૫, ૩/૫૪૮ વાળી મિલકતમાં આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ૩/૫૮૫ તા.૨૫/૦૪/૧૭ સે.ઝોન/આ.૩૯૧ મુજબ નોટીસની આજદીન સુધીની કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીની લેખિત નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ૩/૫૪૮, ૫૪૯ તા.૨૨/૧૨/૧૬ સે.ઝોન/આ.નં.૩૦૯૦, ૩૦૯૧ મુજબ નોટીસની આજદીન સુધીની કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીની લેખિત નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ૩/૫૪૮, ૫૪૯ તા.૦૨/૦૧/૧૭ નં.સે.ઝોન/ આ. (ટી.ડી.ઓ.) ૩૯૪૦ મુજબ નોટીસની આજદીન સુધીની કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીની લેખિત નકલો. મુદ્દા નં.(૫) ૩/૫૪૮, ૫૪૯ તા.૨૦/૦૩/૧૭ નં.સે.ઝોન./આ.૫૧૧૦ મુજબ નોટીસની આજદીન સુધીની કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીની લેખિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) ૩/૫૪૮, ૫૪૯ તા.૨૮/૦૨/૧૭ નં.સે.ઝોન આ.(ટી.ડી.ઓ.) ૫૨૫૬ મુજબ નોટીસની આજદીન સુધીની કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને લેખિત અરજી (ફરીયાદ) તા.૦૮/૦૮/૧૭, તા.૨૧/૦૮/૧૭, ૨૯/૦૮/૧૭ ના રોજ કરેલી ફરીયાદ (જેની ઝેરોક્ષ કોપી આ સાથે બિડેલ છે.) ના અનુસંધાનમાં આપના વિભાગ દ્વારા આજદીન સુધી કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીની લેખિત નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૭/૧૦/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૩૧ તા.૧૧/૧૦/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદીન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૧૦ તા.૨૨/૦૮/૧૭ થી "વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં.૩/૫૪૮ – ૫૪૯

વાળી મિલકતમાં તા.૦૨/૦૧/૧૭ નાં રોજ ડીમોલીશન કરી વહીવટી ચાર્જ પેટે રૂ.૨૦૦૦૦ વસુલ લીધેલ છે. આપશ્રીએ માંગેલ લેખિત કાર્યવાહીની નકલ નંગ.૩ ના રૂ.૬/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મેળવી શકશો તથા માંગેલ માહિતી આપશ્રી નકલ પરથી તારવી શકશો. વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૫૯૫ એન્ટ્રી નોટીસ નકલ નંગ ૧ ના રૂ.૨/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે તથા માંગેલ માહિતી આપશ્રી નકલ પરથી તારવી શકશો. " એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેનાં અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રી ધ્વારા રસીદ નં.૩૦૦/૩૦ તા.૨૫/૦૮/૧૭ નાં રોજ નકલ ફી ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૩૧ તા.૧૧/૧૦/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નકલ ફી ભરપાઈ કર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૧/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નકલ ફી ભરપાઈ કર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૩૮
તારીખ:- ૦૩/૧૧/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૦૭ તા. ૨૦/૦૮/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અજય ધીરજલાલ ગાંધી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અજય ધીરજલાલ ગાંધીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૦૧૫ તા. ૧૦/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) આર.ટી.આઈ. એક્ટ અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૫૦ / ૨૦૧૭ ના હુકમ નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ.સેલ/૮૮૫ તા. ૦૨/૦૮/૧૭ ના કામમાં રોજકામની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૦/૦૮/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૦૭/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અજય ધીરજલાલ ગાંધીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૧૫ તા. ૧૦/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) આર.ટી.આઈ. એક્ટ અન્વયે પ્રથમ અપીલ નં. ૫૦ / ૨૦૧૭ ના હુકમ નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ.સેલ/૮૮૫ તા. ૦૨/૦૮/૧૭ ના કામમાં રોજકામની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૨) અપીલનાં પક્ષકારો એપેલન્ટ અને જાહેર માહિતી અધિકારીને રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા નોટીસ આપી હોય તો તેની નકલ અને નોટીસની બજવણીનાં એકનોલેજમેન્ટની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૩) પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૫૪ તા. ૦૫/૦૭/૧૭ ની નકલ અને તેની એપેલન્ટને બજવણીના એકનોલેજમેન્ટની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૨૦/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૨૪૫ તા. ૨૭/૦૮/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ— ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૪૫ તા. ૨૭/૦૮/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક નં. સી.સી.સી./સી.ઝેડ./આઉટ/૧૬૪ તા. ૦૩/૧૦/૧૭ થી "પ્રથમ અપીલ ૨૦/૦૮/૧૭ ની છે. સેન્ટ્રલઝોનનાં આસી. જુનીયર ઈજનેરશ્રી અને ડે. ઈજનેરશ્રીનાઓએ જરૂરી ચકાસણી કાર્યવાહી સંપન્ન કર્યા વગર બિનઅધિકૃત રીતે નવી ડ્રેનેજ લાઈન આપી ગેરવર્તણુક કરી છે. અને તેને છાવરવા માટે જાહેર માહિતી અધિકારી નમુના—ક માં માંગેલી માહિતી આપતા નથી અને અરજદાર (વિવાદી) ના

માહિતી મેળવવાના અમુલ્ય અધિકારીનું સરેઆમ ઉલ્લંઘન કરે છે. તે વિવાદીની નારાજગીનું કારણ છે. ઉપરની હકિકત અને સંજોગોમાં વિવાદીને રૂબરૂ સુનાવણી આપવાથી સાચી હકિકતો આપના ધ્યાને લાવી શકાશે. " એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તા.૦૨/૧૧/૧૭ નાં રોજ બપોરે ૦૧:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી અરજદારશ્રી ધ્વારા " મેં તારીખ ૧૦/૦૮/૧૭ ના રોજ પ્રથમ અપીલ કરી તેમાં પણ મને ૨૭/૦૮/૧૭ ના રોજ વધુ નારાજગી કે માહિતી બાબત જવાબ માંગતા મેં તા.૦૩/૧૦/૧૭ ના રોજ મારી વિગત જણાવી હતી પરંતુ આજરોજ તા.૦૨/૧૧/૧૭ ના રોજ સુનાવણી રાખેલ હોય અને હજી સુધી મેં માંગેલી માહિતી મને મળી નથી આ મારી રજૂઆત છે. મને માંગેલી પુરી માહિતી આપવા યોગ્ય કરશોજી. મુદ્દા નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૬૫૪ તા.૦૫/૦૭/૧૭ આજરોજ મળેલ છે. " એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી " અરજદારશ્રીની રજૂઆત અને રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં અરજદારને માંગેલ માહિતી મળેલ નથી જે બાબતે અપીલ અધિકારી સમક્ષ રજૂઆત થયેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી આજરોજ વિના મુલ્યે આપવા જોગ છે તે મુજબની માહિતી આપશો." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તથા અપીલ અધિકારીશ્રીએ હાજર રહી " અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી સમય મર્યાદામાં આપેલ ન હોય વિના મુલ્યે ત્વરિત માહિતી આપવી." એ મુજબ હુકમ કરેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) અંગે નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) અંગે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકિકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) અંગે નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જણાવવામાં આવે છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) અંગે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર–(બી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૩૭
તારીખ:- ૦૩/૧૧/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૫ તા. ૦૭/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી મો. જુનેદ અકબર અન્સારી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મો. જુનેદ અકબર અન્સારીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૧૯૦ તા. ૧૩/૦૧/૧૭) થી ૫/૮૭૯ - ૮૦ અને ૫/૮૪૩ - ૪૪ વાળી મિલ્કતદારે બાંધકામ અંગે પ્લાન મંજૂર કરવા મુકેલ હોય તથા રજાચિઠ્ઠી માંગેલ હોય અને આર્કિટેકે આ મિલ્કતનાં દસ્તાવેજી પુરાવાઓની નકલ વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૭/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૧૫/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મો. જુનેદ અકબર અન્સારીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૧૯૦ તા. ૧૩/૦૧/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

૫/૮૭૯ - ૮૦ અને ૫/૮૪૩ - ૪૪ વાળી મિલ્કતદારે બાંધકામ અંગે પ્લાન મંજૂર કરવા મુકેલ હોય તથા રજાચિઠ્ઠી માંગેલ હોય અને આર્કિટેકે આ મિલ્કતનાં દસ્તાવેજી પુરાવાઓની નકલ તેમજ તા. ૦૨/૧૨/૧૬ નાં રોજ મોહંમદ જુનેદ અકબર અન્સારીનાંઓએ કરેલ અરજીની નકલ તથા તે અંગે થયેલ કાર્યવાહીનાં રીપોર્ટની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૦૭/૧૦/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૧૫ તા. ૧૦/૧૦/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૪૬૬ તા. ૦૮/૦૨/૧૭ થી " આપે માંગેલ માહિતી ત્રાહિત વ્યક્તિની મિલ્કતને સંબંધિત છે. જેથી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ - ૧૧ ની કાર્યવાહી કર્યાબાદ નિયમોનુસારની માહિતી આપી શકાશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમજ સંબંધિત ત્રાહિત વ્યક્તિઓને પત્ર ક્રમાંક નં. સે.ઝોન/આ.૨૪૬૪ તા. ૦૮/૦૨/૧૭ થી વોર્ડ નં. ૫ નોંધ નં. ૮૭૯ - ૮૦, વાળી તેમજ પત્ર ક્રમાંક નં. સે.ઝોન/આ.૨૪૬૫ તા. ૦૮/૦૨/૧૭ થી વોર્ડ નં. ૫ નોંધ નં. ૮૪૩ - ૪૪ વાળી ખાનગી મિલ્કતની માહિતી પુરી પાડવા સંબંધે અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ રેકર્ડ આપવો કે કેમ તેની લેખિતમાં દિન-૦૫ની અત્રે જાણ કરવા જણાવવામાં આવેલ છે જે સંદર્ભે સંબંધિત ત્રાહિત વ્યક્તિ ધ્વારા અત્રે પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં. ૨૯૬ તા. ૧૮/૦૨/૧૭ ના રોજ મળેલ પત્રમાં ત્રાહિત પક્ષકાર શ્રી રાજેન્દ્ર ચંપકલાલ ઘીવાલાએ માહિતી આપવા અંગે વાંધો લીધેલ હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૧૧(૨) હેઠળ ખાનગી મિલ્કત હોવાથી તેનો દુરુપયોગ થવાની સંભાવના હોય આ માહિતી આપી શકાય તેમ નથી. સમગ્ર હકીકત જોતાં જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી ત્રાહિત વ્યક્તિ સિવાયની માહિતી પુરી પાડેલ છે. જે અંગે અરજદારને તકરારને કોઈ કારણ નથી. પરંતુ

ત્રાહિત વ્યક્તિની કલમ-૧૧(૨) હેઠળ કરેલ ઈન્કારની માહિતી બાબતે તકરાર રહેલ છે. જે અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી તરફથી કરેલી કાર્યવાહી અને ત્રાહિત વ્યક્તિનાં વાંધાઓની રજૂઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારીનો નિર્ણય આર.ટી.આઈ. કાયદાની કલમ - ૧૧ ની જોગવાઈ અનુસાર જણાય છે. કલમ - ૧૧ હેઠળ ત્રાહિતના વાંધા બાદ જો ત્રાહિતને થનાર નુકશાન કે ઈજા સામે માહિતી જાહેર કરવાનો અગત્યનું જણાય તો કાયદાની સુરક્ષિત હોય તેવી વેપાર અથવા વાણિજ્યિક ગુપ્ત બાબતેના કિસ્સા સિવાય માહિતી જાહેર કરી શકાશે. જે જાહેર માહિતી અધિકારીની વિવેક બુદ્ધિને આધિન છે. પ્રસ્તુત કિસ્સામાં અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીએ આર.ટી.આઈ. કલમ - ૧૧(૩) હેઠળ માહિતી આપવા અંગે, કલમ - ૬ હેઠળ વિનંતી મળ્યા પછીના ચાલીસ દિવસની અંદર માહિતી અથવા રેકર્ડ અથવા તેનો કોઈ ભાગ જાહેર કરવો કે નહિ તેનો નિર્ણય કરવાનો રહે છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૧૫ તા.૧૦/૧૦/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ધ્વારા સમય મર્યાદામાં નિર્ણય કરેલ હોવાનું જણાતું ન હોય, જે તાકીદે દિન - ૦૧ માં નિર્ણય કરી ત્રાહિત પક્ષકારને લેખિતમાં તેના નિર્ણયની જાણ કરતો પત્ર તેમજ પોતાના નિર્ણય અનુસાર અરજદારશ્રીને પાઠવવા જોગ પ્રત્યુત્તર / માહિતી દિન - ૦૩ માં વિના મુલ્યે પુરી પાડવા અંગેનો પ્રબંધ કરવા જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૩/૦૧/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ધ્વારા સમય મર્યાદામાં નિર્ણય કરેલ હોવાનું જણાતું ન હોય, જે તાકીદે દિન - ૦૧ માં નિર્ણય કરી ત્રાહિત પક્ષકારને લેખિતમાં તેના નિર્ણયની જાણ કરતો પત્ર તેમજ પોતાના નિર્ણય અનુસાર અરજદારશ્રીને પાઠવવા જોગ પ્રત્યુત્તર / માહિતી દિન - ૦૩ માં વિના મુલ્યે પુરી પાડવા અંગેનો પ્રબંધ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૪૧
તારીખ:- ૦૩/૧૧/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૬ તા. ૧૦/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ધીવાળા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ધીવાળાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૧૫૭ તા. ૨૮/૦૩/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૬) સુરત શહેરમાં ગાર્બેજ કલેક્શન (ડોર ટુ ડોર) અંગેના કોન્ટ્રાક્ટરની વિગત, કરારની નકલ, નિતી નિયમોની નકલ, ઠરાવ જોગવાઈ કે પરીપત્ર સહિતની તમામ વિગત વિગેરે મુદ્દા નં. (૬) અને (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૦/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૧૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી પિંકલ પ્રફુલ્લચંદ્ર ધીવાળાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૫૭ તા. ૨૮/૦૩/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૬) સુરત શહેરમાં ગાર્બેજ કલેક્શન (ડોર ટુ ડોર) અંગેના કોન્ટ્રાક્ટરની વિગત, કરારની નકલ, નિતી નિયમોની નકલ, ઠરાવ જોગવાઈ કે પરીપત્ર સહિતની તમામ વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૭) ગાર્બેજ કલેક્શન ટેમ્પાની વિસ્તાર, આર.સી.બુક અને કુલ ટેમ્પાની ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરની વિગત આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૦/૧૦/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૩૬ તા. ૧૨/૧૦/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૮ તા. ૧૭/૦૫/૧૭ થી મુદ્દા નં. (૬) અંગે " સેન્ટ્રલઝોનનાં ગાર્બેજ કલેક્શન (ડોર ટુ ડોર) કોન્ટ્રાક્ટની કરારની નકલના પાના નંગ - ૦૮ હોય પ્રતિ પાનાના રૂ.૨/- લેખે રૂ.૧૬ ભર્યેથી પાનાની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં. (૭) અંગે " ગાર્બેજ કલેક્શન ટેમ્પાના વિસ્તારની માહિતી પાના નંગ - ૧૩૭ હોય એક પાનાના રૂ.૨/- લેખે રૂ.૨૭૪ ભર્યેથી પાનાની નકલ મેળવી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૩૬ તા. ૧૨/૧૦/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે

દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો ન હોય અરજદારશ્રીને માંગ્યા મુજબની માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૮/૦૩/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો ન હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૫૦
તારીખ:- ૦૭/૧૧/૧૭

(ડૉ. એમ.એન.પટેલ)
અપીલ અધિકારી અને
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૭ તા. ૧૧/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી યોગેશ ધનસુખભાઈ રાણા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી યોગેશ ધનસુખભાઈ રાણાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૨૫૪ તા. ૦૬/૦૮/૧૭) આથી અમો નીચે સહી કરનાર યોગેશ ધનસુખલાલ રાણા નીચે મુજબની માહિતી અધિકારી કાયદો – ૨૦૦૫ હેઠળ માંગવાની રજા લઈએ છીએ. આ માહિતી મેળવવા માટે અમો રૂ. ૨૦/- નો પોસ્ટલ ઓર્ડર નં. ૨૦૬૯૯૫ આ સાથે બીડીએ છીએ વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૧/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૧૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી યોગેશ ધનસુખભાઈ રાણાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૨૫૪ તા. ૦૬/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) આથી અમો નીચે સહી કરનાર યોગેશ ધનસુખલાલ રાણા નીચે મુજબની માહિતી અધિકારી કાયદો – ૨૦૦૫ હેઠળ માંગવાની રજા લઈએ છીએ. આ માહિતી મેળવવા માટે અમો રૂ. ૨૦/- નો પોસ્ટલ ઓર્ડર નં. ૨૦૬૯૯૫ આ સાથે બીડીએ છીએ અને આથી આપને ખાત્રી આપીએ છીએ કે આ માહિતી મેળવવા જે પણ કંઈ શુલ્ક થશે તે અમો ભરપાઈ કરી આપીશું અમો આથી જાહેર કરીએ છીએ કે અમોએ માંગેલ માહિતી અધિકારી કાયદા હેઠળ પ્રતિબંધિત કરેલી માહિતી વ્યાખ્યામાં આવતી નથી. મંજૂર કરાવેલ પ્લાનની નકલ. તમામ બાંધકામ ૧૦૦ % બાંધકામ પ્લાન અને મહાનગરપાલિકાએ મંજૂર કરેલ પ્લાન મુજબ છે કે કેમ જે બાબતનું કોર્પોરેશનનું સર્ટીફિકેટ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૧/૧૦/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૩૪ તા. ૧૨/૧૦/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૯૫ તા. ૦૮/૧૦/૧૭ થી " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગત અસ્પષ્ટ હોય, માહિતીની વિગત સ્પષ્ટ થયેથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની માહિતી આપી શકાશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૩૪ તા. ૧૨/૧૦/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવ્યેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવ્યેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૬૮

તારીખ:- ૦૮/૧૧/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૮ તા. ૧૧/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૨૫૭ તા. ૦૭/૦૮/૧૭) થી ૩/૫૯૫, ૩/૪૫૪, ૫૨૮ વાળી મિલ્કતમાં જયાંથી દાદર અને લીફ્ટમાં જવાનું થાય છે. તે મિલ્કત છ ફુટની ગલીમાં આવેલી છે. તો ત્યાં ચાર માળનું પ્લાન કેવી રીતે પાસ થયું અને પાંચમો માળ ગેરકાયદે કેવી રીતે બાંધવામાં આવ્યું વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૧/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૧૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૨૫૭ તા. ૦૭/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

૩/૫૯૫, ૩/૪૫૪, ૫૨૮ વાળી મિલ્કતમાં જયાંથી દાદર અને લીફ્ટમાં જવાનું થાય છે. તે મિલ્કત છ ફુટની ગલીમાં આવેલી છે. તો ત્યાં ચાર માળનું પ્લાન કેવી રીતે પાસ થયું અને પાંચમો માળ ગેરકાયદે કેવી રીતે બાંધવામાં આવ્યું અને પાર્કિંગની બધી જગ્યા ક્વર્ડ કરી દુકાનો કેવી રીતે બાંધવામાં આવી તેની લેખિત ફરીયાદ (૧) તા. ૨૧/૦૧/૧૬, (૨) ૦૨/૦૧/૧૭, (૩) ૦૮/૦૨/૧૭, (૪) ૨૪/૦૫/૧૭, (૫) ૨૧/૦૮/૧૭, (૬) ૨૮/૦૮/૧૭ ના રોજ ફરીયાદ કરેલ તેના અનુસંધાનમાં આપના વિભાગ ધ્વારા કયા પ્રકારના પગલા ભરવામાં આવ્યા તેની લેખિતમાં માહિતીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૧/૧૦/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૩૫ તા. ૧૨/૧૦/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૨૧૧ તા. ૨૨/૦૮/૧૭ થી " આપે માંગેલ માહિતી બાબતે નોટીસની નકલ નંગ - ૦૮ ના રૂ. ૧૬/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે તથા માંગેલ માહિતી આપશ્રી નકલ પરથી તારવી શકશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રી ધ્વારા રસીદ નં. ૩૦૦/૨૭ તા. ૨૫/૦૮/૧૭ નાં રોજ રૂ. ૧૬/- ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૩૫ તા. ૧૨/૧૦/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, માહિતી અધિકાર અધિનિયમની જોગવાઈઓ પ્રમાણે કોઈપણ જાહેર સત્તામંડળની કચેરીમાં જે સ્વરૂપે માહિતી ઉપલબ્ધ હોય તે જ પ્રમાણે અરજદારને માહિતી આપવાની જોગવાઈ છે. કોઈપણ અરજદાર તેમના ધ્વારા બનાવવામાં આવેલ કોષ્ટક અથવા પત્રક પ્રમાણે માહિતી મેળવવા આગ્રહ રાખી શકે નહિ. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૭/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે માહિતી અધિકાર અધિનિયમની જોગવાઈઓ પ્રમાણે કોઈપણ જાહેર સત્તામંડળની કચેરીમાં જે સ્વરૂપે માહિતી ઉપલબ્ધ હોય તે જ પ્રમાણે અરજદારને માહિતી આપવાની જોગવાઈ છે. કોઈપણ અરજદાર તેમના ધ્વારા બનાવવામાં આવેલ કોષ્ટક અથવા પત્રક પ્રમાણે માહિતી મેળવવા આગ્રહ રાખી શકે નહિ. આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૪૭૪
તારીખ:- ૦૮/૧૧/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૧૮ તા. ૧૬/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી શાંતિલાલ ઠાકોરભાઈ મિસ્ત્રી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શાંતિલાલ ઠાકોરભાઈ મિસ્ત્રીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૧૪૩ તા. ૨૩/૦૮/૧૭) થી ગાંધી સ્મૃતિ ભવન તોડીને નવું બનાવવા અંગે જે કંઈ કાર્યવાહી કે ઠરાવો સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી કરવામાં આવ્યા હોય તે તમામની નકલો વિગેરે માહિતી આપવા બબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૧૮/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શાંતિલાલ ઠાકોરભાઈ મિસ્ત્રીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૧૪૩ તા. ૨૩/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગાંધી સ્મૃતિ ભવન તોડીને નવું બનાવવા અંગે જે કંઈ કાર્યવાહી કે ઠરાવો સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી કરવામાં આવ્યા હોય તે તમામની નકલો આપવા વિનંતી. દિવ્ય ભાસ્કરનાં સીટી ભાસ્કરમાં આવેલ પ્રેસ નોટના અનુસંધાનમાં.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૧૦/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૧૪ તા. ૩૦/૧૦/૧૭ થી " ગાંધી સ્મૃતિ ભવન તોડીને નવું બનાવવા અંગે સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી કોઈ ઠરાવ કરવામાં આવેલ નથી. ગાંધી સ્મૃતિ ભવન તોડીને નવું બનાવવા અંગે નિતીવિષયક નિર્ણય અર્થેની દરખાસ્ત અત્રેના વિભાગ ધ્વારા સ્થાયી સમિતી પ્રતિ સાદર કરવામાં આવેલ છે. એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી અન્વયે પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૧૪ તા. ૩૦/૧૦/૧૭ થી પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૩/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી અન્વયે પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૧૪ તા.૩૦/૧૦/૧૭ થી પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર - (સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૧૬
તારીખ:- ૧૫/૧૧/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૦ તા. ૧૭/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી અબ્દુલવહુદ જાડ્લાહ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અબ્દુલવહુદ જાડ્લાહની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૦૮૯ તા. ૧૯/૦૮/૧૭) થી સી.ઝેડ./૨૦૧૭ – ૨૦૮૬ મરણ રજી.નંબર તા.૨૬/૦૬/૧૭ મો.સરવર મો.રફીક મુલ્લા સગરામપુરા સુરતના મરણ રજીસ્ટ્રેશન માર્ટ મેળવેલ ડોક્યુમેન્ટસની કોપી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૦/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અબ્દુલવહુદ જાડ્લાહની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૮૯ તા. ૧૯/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

સી.ઝેડ./૨૦૧૭ – ૨૦૮૬ મરણ રજી.નંબર તા.૨૬/૦૬/૧૭ મો.સરવર મો.રફીક મુલ્લા સગરામપુરા સુરતના મરણ રજીસ્ટ્રેશન માર્ટ મેળવેલ ડોક્યુમેન્ટસની કોપી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૭/૧૦/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૩૫ તા. ૩૧/૦૮/૧૭ થી " સદર માંગવામાં આવેલ માહિતી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ ૮(૧) (ઠ) ની જોગવાઈ ધ્યાને લેતાં ત્રાહિત વ્યક્તિને આપી શકાય એમ નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી દરમ્યાન થયેલ રજુઆતને ધ્યાને લઈ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૧૩ તા. ૩૦/૧૦/૧૭ થી તા. ૦૩/૧૧/૧૭ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર સુનાવણીમાં અરજદારશ્રી હાજર રહ્યા ન હતાં. જેથી અપીલ અધિકારીશ્રીના કહ્યા મુજબ અરજદારને ફરીથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૩૧ તા. ૦૩/૧૧/૧૭ થી તા. ૦૮/૧૧/૧૭ નાં રોજ બપોરે ૧૧:૩૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જેમાં પણ અરજદારશ્રી હાજર રહ્યા ન હતાં. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોને હાજર રહી " અરજદારશ્રીની બે સુનાવણી રાખવા છતાં હાજર રહી શક્યા નથી. જેથી હું જાહેર માહિતી અધિકારી તરીકે જણાવ છું કે દફનવિધિનું સર્ટીફિકેટ પાના નંગ ૧ રૂ.બે ભરી મરનાર જોડે સગપણ હોય તો મેળવી શકો છો. જે દિન બે મા રૂ.ભરી મેળવી શકશો. (સગપણ પુરવાર થાય તો પેપર આપી શકાય) " એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા " સગપણના પુરાવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી સેન્ટ્રલઝોન સમક્ષ રજુ કર્યા બાદ દફનવિધિનું સર્ટીફિકેટ પાના નંગ – ૦૧ નાં નિયમોનુસાર ભરવાનાં રૂ.૨/- ભરી મેળવવું આ કામગીરી દિન – ૦૨ માં પૂર્ણ કરવી. અન્યથા આપશ્રીની અપીલ દફતરે કરવામાં આવશે." એ મુજબ હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા રૂબરૂ સુનાવણીમાં કરવામાં આવેલ રજૂઆત યોગ્ય જણાતી હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો મરનાર સાથે સગપણના પુરાવા રજૂ કરી નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા રૂબરૂ સુનાવણીમાં કરવામાં આવેલ રજૂઆત યોગ્ય જણાતી હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો મરનાર સાથે સગપણના પુરાવા રજૂ કરી નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૧૭
તારીખ:- ૧૬/૧૧/૧૭

(ડૉ.કે.આઈ. ખત્રી)
અપીલ અધિકારી અને
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૧૨૧ તા.૨૪/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૧૯ તા.૩૧/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) અરજદારશ્રી ધ્વારા સુરત મ્યુનિસીપલ કોર્પોરેશનના ભ્રષ્ટાચાર આચરનાર વિવિધ સાત ઝોનનાં તેમજ મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગનાં ભ્રષ્ટ અધિકારીઓએ આચરેલ ભ્રષ્ટાચારની તપાસ કરાવવા તેમજ કસુરવાર એવાં શહેર વિકાસ અધિકારી, નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારી, કાય પાલક ઈજનેર, ડેપ્યુટી ઈજનેર, આસી.ઈજનેર, જુનિયર ઈજનેર સહિતનાઓ વિરૂધ્ધ શિક્ષાત્મક, કાર્યવાહી કરી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૪/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૨૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૯ તા.૩૧/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

અરજદારશ્રી ધ્વારા સુરત મ્યુનિસીપલ કોર્પોરેશનના ભ્રષ્ટાચાર આચરનાર વિવિધ સાત ઝોનનાં તેમજ મધ્યસ્થ શહેર વિકાસ વિભાગનાં ભ્રષ્ટ અધિકારીઓએ આચરેલ ભ્રષ્ટાચારની તપાસ કરાવવા તેમજ કસુરવાર એવાં શહેર વિકાસ અધિકારી, નાયબ શહેર વિકાસ અધિકારી, કાય પાલક ઈજનેર, ડેપ્યુટી ઈજનેર, આસી.ઈજનેર, જુનિયર ઈજનેર સહિતનાઓ વિરૂધ્ધ શિક્ષાત્મક, કાર્યવાહી કરી આ તમામ બાગડબિલ્લાઓને જેલમાં ધકેલવા સહિતની અનેક રજુઆતો અરજદારે મા.મુખ્ય સચિવશ્રી ગુજરાત સરકાર તકેદારી આયુક્તશ્રી ગુજરાત રાજ્ય તેમજ અગ્રસચિવશ્રી શહેરી વિકાસ અને શહેરી ગૃહ નિર્માણ વિભાગ સમક્ષ કરેલ ૧૭ રજુઆતો તે પૈકી નં.૬ ગુજરાત તકેદારી આયોગનો પત્ર નં.શગબ/૧૬/૨૦૧૫/૧૪૯૭૬૨/E તા.૨૭/૦૨/૨૦૧૫ ના મ્યુ. કમિશનર કચેરી સુરતમાં થયેલ ઈનવર્ડ નં. તેમજ મ્યુ. કમિશનર, સુરતે કરેલ શેરો, નોંધ, રીમાર્ક કે આપેલ સુચના અને ત્યાર બાદ મ્યુ.કમિશનરની સુચના મુજબ ૧૭ રજુઆતો પૈકી નં.૬ અંગે કાર્યવાહી, પત્ર વ્યવહાર તેમજ મ્યુ.કમિશનર કચેરી સહિતની સુરત મ્યુ. કોર્પોરેશનની અન્ય કચેરીઓમાં થયેલ નોંધ નોટીંગ, સેક્શન રીપોર્ટિંગની પ્રમાણિત નકલ સહિતની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત જણાવ્યા મુજબની નં.૬ની રજુઆત સંદર્ભે સરકારશ્રીએ પાઠવેલ પત્ર અંગે મ્યુ.કમિશનર, સુરત કે સુરત મ્યુ.કોર્પોરેશનના અધિકારીએ મુખ્ય સચિવશ્રી ગુજરાત સરકાર, અગ્રસચિવશ્રી શ.વિ. અને શ.ગૃહ નિ.વિભાગ, તકેદારી આયુક્તશ્રી ગુજરાત તકેદારી આયોગ તેમજ અમોને જે તે કાર્યવાહી થઈ કે ન થઈ તે અંગે પ્રત્યુત્તરો પાઠવેલ હોય તો તેની પ્રમાણિત નકલો સહિતની વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૩) અરજદારની રજુઆતો સંદર્ભે સરકારશ્રીનાં નંબર ૬ ના પત્ર અંગે કોઈ કાર્યવાહી થયેલ નથી. કે અરજદારને પ્રત્યુત્તર પાઠવેલ નથી. તો આ રજુઆત અંગેનાં પ્રત્યુત્તરો પાઠવવાની જવાબદારી બનતી હોય, થતી હોય (કે મ્યુ.કમિશનરે સોંપેલ હોય) તેવાં તમામ અધિકારીઓનાં નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર તેમજ હાલ ફરજનું સ્થળ સહિતની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૪) ઉપર મુદ્દા નં.૩ માં જણાવ્યા મુજબનાં અધિકારીઓએ અમારી રજુઆતો અંગે સરકારશ્રીએ પાઠવેલ પત્ર અંગે કોઈ જ કાર્યવાહી કરેલ નથી કે તેઓને સોંપેલ ફરજ તેઓ નિષ્ઠા પ્રમાણે બજાવેલ નથી. તેમ છતાં તેઓને વેતન સહિતનાં તમામ લાભો અને હકો ચુકવવામાં આવેલ હોય તો તેની વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવી. તેમજ આ વેતન સહિતનાં લાભો અને હકો ચુકવનાર (મંજૂર કરનાર) અધિકારીનું નામ અને હોદ્દો સહિતની વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવી. તેમજ પોતાની ફરજ ન બજાવી હોવા છતાં સદર બેદરકાર અધિકારીઓને વેતન સહિતનાં લાભો જે જે કામગીરી જે જે મુલ્યાંકનના આધારે ચુકવાયેલ (આપેલ) હોય તેવી કામગીરી અને મુલ્યાંકનનાં રીપોર્ટ સહિતની સંપૂર્ણ માહિતી વિગતવાર પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૫) ઉપરોક્ત રજુઆતો સંદર્ભે સરકારશ્રીનાં પત્રોમાં જણાવ્યા મુજબનાં પ્રકરણોમાં જે જે ગેરરીતિઓ અને અનેક પ્રકારનાં ભ્રષ્ટાચાર થયેલ છે. તેમ છતાં આ પ્રકરણોની કોઈ જ તપાસ કે કાર્યવાહી કે ભ્રષ્ટ અધિકારીઓ વિરૂધ્ધની કોઈ જ કાર્યવાહી થયેલ નથી. તો આ કાર્યવાહી ન કરવા પેટે ભ્રષ્ટાચાર આચરનાર ભ્રષ્ટ અધિકારીઓ પાસેથી તેઓને છાવરવા (બચાવવા) તેઓનાં વિરૂધ્ધ કાર્યવાહી ન કરવા સારુ મ્યુ.કમિશનરશ્રીએ તેમજ અન્ય અધિકારીઓએ લીધેલ (મેળવેલ) ભ્રષ્ટાચારની રકમ લીધેલ હોય તો તેની વિગતવાર માહિતી પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૬) સરકારશ્રીના ૧૭ પત્રોમાં જણાવ્યા મુજબનાં પ્રકરણોમાં ભ્રષ્ટાચાર

આચરનાર તમામ અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર તેમજ હાલ ફરજનું સ્થળ સહિતની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી પુરી પાડવી તેમજ આ ભ્રષ્ટાચારને દબાવવાના પ્રયત્નો થકી કોઈ જ કાર્યવાહી ન કરી આ ભ્રષ્ટ અધિકારીઓને છાવરનાર, ભ્રષ્ટાચારને દબાવનાર એવા તમામ મહાભ્રષ્ટ અધિકારીઓના નામ, હોદ્દો, કર્મચારી નંબર તેમજ હાલ ફરજનું સ્થળ સહિતની વિગતવાર સંપૂર્ણ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૩૧/૦૮/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૦૭ તા.૨૬/૧૦/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૦૭ તા.૨૬/૧૦/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૧/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આવેલ અરજીનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરી લાગત સત્તામંડળને સમય મર્યાદામાં તબદીલ કરવા કાળજી રાખવા તથા આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૪૨

(બી.કે. પરમાર)

(એચ.એસ. સુથાર)

તારીખ:- ૨૦/૧૧/૧૭

અપીલ અધિકારી અને

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૨ તા.૨૫/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી મો.નિશાર ગુલામ મો.શેખ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મો.નિશાર ગુલામ મો.શેખની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૩૦ તા.૦૬/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) મુખ્યમંત્રીનાં કાર્યાલય તરફથી ક્રમાંક એલ.એફ.૨૦૧૬/૧૦૩ પત્ર આપના કચેરીએ કઈ તારીખે ઈનવર્ડ કરવામાં આવેલ તેની વિગત આપવી. પત્ર અન્વયે જે અધિકારીએ કાર્યવાહી કરી જે નોટીંગ્સ રીપોર્ટ તૈયાર કરેલા હોય તે તમામ પત્રોની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૫/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૨/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મો.નિશાર ગુલામ મો.શેખની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૦ તા.૦૬/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) મુખ્યમંત્રીનાં કાર્યાલય તરફથી ક્રમાંક એલ.એફ.૨૦૧૬/૧૦૩ પત્ર આપના કચેરીએ કઈ તારીખે ઈનવર્ડ કરવામાં આવેલ તેની વિગત આપવી. પત્ર અન્વયે જે અધિકારીએ કાર્યવાહી કરી જે નોટીંગ્સ રીપોર્ટ તૈયાર કરેલા હોય તે તમામ પત્રોની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) તા.૦૨/૧૦/૧૪ થી તા.૨૨/૦૮/૧૭ વોર્ડ નં. ૧/૨૬૦૫ ત્રણ માળનું આ.સી.સી. ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે માન.કમિશનરશ્રીને કરવામાં આવેલ અરજીઓ હેલ્પલાઈન ફરીયાદો ઈમેઈલ ફરીયાદો વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પે. ઓફિસરશ્રીને તેમજ કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને સેન્ટ્રલઝોન વાયરલેશ કન્ટ્રોલરૂમ પર કરવામાં આવેલ તમામ ફરીયાદો /અરજીઓ માન.કમિશનર સાહેબે કયા અધિકારીને કયા ખાતાને રવાના કરી તમામ ફરીયાદો / અરજીઓનો પ્રમાણિત કરેલ સ્ટેટસ આપશો. તમામ ફરીયાદો અન્વયે જે તે અધિકારીએ ખાતાકીય કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની જે નોટીસો ઈસ્યુ કરેલી હોય તથા તેના જે પત્ર વ્યવહારો સદર ઈસમ સામે કરેલા હોય તથા તેના જે જવાબો સદર ઈસમ તરફથી આપવામાં આવેલ હોય તેની સામે જે પુરાવા રજૂ કરેલા હોય તથા તેની સામે જે જે અધિકારીશ્રીઓ તરફથી જે જે નોટીંગ્સ રીપોર્ટ તૈયાર કરેલા હોય તથા તેના આધારે જે નિર્ણયો લેવામાં આવનાર હોય તે તમામની પુરેપુરી માહિતી અને અરજીઓ સંદર્ભમાં કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહી પ્રમાણિત નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) માન.વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પે. ઓફિસરશ્રીને તા.૦૩/૦૪/૧૬ ના રોજ ઓનલાઈન કરેલ અરજી નં.૮૮૮/ ૫૨૦૧૭૪૮૪૧ ની પ્રમાણિત નકલ આપવી. વોર્ડ નં. ૧/૨૬૦૫ નું તમામ બાંધકામ ગેરકાયદેસર છે. જે બાબતે આપ સાહેબ તરફથી જે નોટીંગ્સ રીપોર્ટ તૈયાર કરેલા હોય તથા તેના આધારે જે નિર્ણયો લેવામાં આવનાર હોય તે તમામની પુરીપુરી માહિતી અને અરજીઓ સંદર્ભમાં કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) માન.કમિશનરશ્રી સુ.મ.પા.ને વોર્ડ નં. ૧/૨૬૦૫ નાનપુરા માર્કેટમાં આવેલ મકાનનું તમામ બાંધકામ ગેરકાયદેસર છે. જે બાબતે જનસંપર્ક મુખ્યમંત્રીશ્રી કાર્યાલય ગુજરાત સરકારને પુન:રજૂઆત કરેલ પત્ર ક્રમાંક એલ.એફ./૨૦૧૬/૧૦૩ તા.૧૮/૦૮/૨૦૧૬ ના પત્ર આપના કચેરીએ કઈ તારીખે ઈનવર્ડ કરવામાં આવેલ તેની વિગત આપવી. પત્ર અન્વયે મા.કમિ.શ્રી સુ.મ.પા.ને હુકમ કરવામાં આવેલ અરજદારે કરેલ રજૂઆતની મુદ્દાવાઈસ ચકાસણી કરી કાર્યવાહીની ઓનલાઈન ડેટાએન્ટ્રી કરવા જણાવવામાં આવેલ જે કરવામાં આવેલ ડેટાએન્ટ્રીની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) મા.કમિ.શ્રી સુ.મ.પા.ને વોર્ડ નં. ૧/૨૬૦૫, નાનપુરામાં આવેલ મકાનનું તમામ બાંધકામ ગેરકાયદેસર છે. જે બાબતે

ગુજરાત તકેદારી આયોગ, તકેદારી ભવન, ગાંધીનગરનાં પત્ર તા.૨૬/૦૮/૧૬ ક્રમાંક શગખ/૧૬/૨૦૧૬/૫૫૮૫૪૮/ઈ બાબત તા.૨૨/૦૪/૧૬ નાં રોજ કમિશનરશ્રીએ જવાબી અહેવાલ તૈયાર કરી રવાના કરેલ જે ગેરમાર્ગે દોરતો હોય જે બાબતે મળેલ પત્ર આપનાં કચેરીએ કઈ તારીખે ઈનવર્ડ કરવામાં આવેલ તેની વિગત આપવી. જવાબી અહેવાલ તૈયાર કરનાર અધિકારીનું નામ આપવું. મુદ્દા નં.(૬) મા.કમિ.શ્રી સુ.મ.પા.ને વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પે.ઓફિસરશ્રીને તા.૦૨/૧૦/૧૪ થી તા.૦૮/૦૫/૧૭ સુધી કરવામાં આવેલ વોર્ડ નં.૧/૨૬૦૫ નાનપુરામાં આવેલ મકાનનું તમામ બાંધકામ ગેરકાયદેસર છે જે બાબતે કરવામાં આવેલ ઓનલાઈન તેમજ હેલ્પલાઈન ફરીયાદો નીચે મુજબ છે.

- (૧)૯૯૯/૫૨૦૧૬૧૫૦૭૪ (૨)૯૯૯/૫૨૦૧૬૧૫૦૭૫ (૩)૯૯૯/૫૨૦૧૬૧૫૦૭૬ (૪)૯૯૯/૫૨૦૧૬૧૫૦
 (૫)૯૯૯/૩૨૦૧૬૧૯૯૯૫ (૬)૯૯૯/૫૨૦૧૬૧૭૨૦૨ (૭)૯૯૯/૩૨૦૧૭૯૦ (૮)૯૯૯/૩૨૦૧૭૧૦૧
 (૯)૯૯૯/૫૨૦૧૭૧૪૦ (૧૦)૯૯૯/૫૨૦૧૭૧૪૯૯ (૧૧)૯૯૯/૫૨૦૧૭૧૫૦૦ (૧૨)૯૯૯/૫૨૦૧૭૧૫૦૧
 (૧૩)૯૯૯/૫૨૦૧૭૧૫૩૪(૧૪)૯૯૯/૫૨૦૧૭૪૬૬૪ (૧૫)૯૯૯/૫૨૦૧૭૪૬૬૫ (૧૬) ૯૯૯/૫૨૦૧૭૪૬૬૬
 (૧૭)૯૯૯/૫૨૦૧૭૪૯૪૧ (૧૮) (૧૯)૯૯૯/૩૨૦૧૭૧૯૭૯૭ (૨૦)૯૯૯/૩૨૦૧૭૨૧૫૧૪

ઉપરોક્ત તમામ ફરીયાદો પર કોઈપણ જાતની કાર્યવાહી ના થતાં માન.કમિ.શ્રીને ઈમેઈલ ફરીયાદ કરી ઉપરોક્ત તમામ ફરીયાદો રીમાઈન્ડર કરી તા.૧૫/૦૬/૧૭ નાં રોજ જે ફરીયાદની પ્રમાણિત નકલ આપશો. ફરીયાદ અન્વયે જે તે અધિકારીએ ખાતાકીય કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની જે નોટીસો ઈસ્યુ કરેલી હોય તથા તેનાં જે પત્ર વ્યવહારો સદર ઈસમ સામે કરેલા હોય તથા તેના જે જવાબો સદર ઈસમ તરફથી આપવામાં આવેલ હોય તેની સામે જે પુરાવા રજૂ કરેલા હોય તથા તેની સામે જે જે અધિકારીશ્રીઓ તરફથી જે જે નોટીંગ્સ રીપોટ તૈયાર કરેલા હોય તથા તેનાં આધારે જે નિર્ણયો લેવામાં આવનાર હોય તે તમામની પુરેપુરી માહિતી અને અરજીઓ સંદર્ભમાં કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) તા.૦૮/૦૫/૧૭ નાં રોજ ઈમેઈલ ફરીયાદ કરી કુલ ચાર, તા.૧૨/૦૬/૧૭ નાં રોજ ઈમેઈલ ફરીયાદ કરી કુલ ચાર, તા.૦૪/૦૭/૧૭ નાં રોજ ઈમેઈલ ફરીયાદ કરી કુલ બે, તા.૨૨/૦૭/૧૭ નાં રોજ ઈમેઈલ ફરીયાદ કરી કુલ ચાર, તા.૦૩/૦૮/૧૭ નાં રોજ ઈમેઈલ ફરીયાદ કરી કુલ બે, તા.૨૨/૦૮/૧૭ નાં રોજ ઈમેઈલ ફરીયાદ કરી કુલ ચાર

ઉપરોક્ત તમામ ફરીયાદો / અરજીઓ માન.કમિશનર સાહેબે કયા અધિકારીને કયા ખાતાને રવાના કરી તે તમામ ફરીયાદો / અરજીઓનો પ્રમાણિત કરેલ સ્ટેટસ આપશો. તમામ ફરીયાદો અન્વયે જે તે અધિકારીએ ખાતાકીય કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની જે નોટીસો ઈસ્યુ કરેલી હોય તથા તેનાં જે પત્ર વ્યવહારો સદર ઈસમ સામે કરેલા હોય તથા તેનાં જે જવાબો સદર ઈસમ તરફથી આપવામાં આવેલ હોય તેની સામે જે પુરાવા રજૂ કરેલા હોય તથા તેની સામે જે જે અધિકારીશ્રીઓ તરફથી જે જે નોટીંગ્સ રીપોટ તૈયાર કરેલા હોય તથા તેનાં આધારે જે નિર્ણયો લેવામાં આવનાર હોય તે તમામની પુરેપુરી માહિતી અને અરજીઓ સંદર્ભમાં કરવામાં આવેલ તમામ કાર્યવાહીની પ્રમાણિત નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૫/૧૦/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૦૯ તા.૨૬/૧૦/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૦૯ તા.૨૬/૧૦/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી " મને કોઈપણ જાતની માહિતી કે જવાબ આપ સાહેબ તરફથી નિયમ મુજબ સમય મર્યાદામાં આપવામાં આવેલ નથી. જેથી નિયમ મુજબ માંગવામાં આવેલ માહિતનાં વિવરણ મુજબ માહિતી / જવાબ વિના મુલ્યે આપવા નમ્ર વિનંતી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૬/૦૯/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૬૧

તારીખ:- ૨૧/૧૧/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૩ તા.૨૫/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૪૭૮ તા.૨૫/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૧, મિલકત નં.૪૦, ૪૧, ૪૨, ૪૩ તથા ૩૧૦, ૩૧૧, ૩૧૨, ૩૧૩, તેમજ વોર્ડ નં.૧/ ૩૭૫, ૩૭૬, ૩૭૭ અને વોર્ડ નં.૧/૧૦૨૭, ૧૦૨૮, ૧૦૨૯, ૧૦૩૦ વાળી મિલકતની માહિતી નીચે જણાવેલ ૧ થી ૮ ની બાહેધરી પત્રક, કનસ્ટ્રક્શન એન્ડ વેસ્ટના નિકાલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૫/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૩/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મહેન્દ્રસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૭૮ તા.૨૫/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૧, મિલકત નં.૪૦, ૪૧, ૪૨, ૪૩ તથા ૩૧૦, ૩૧૧, ૩૧૨, ૩૧૩, તેમજ વોર્ડ નં.૧/ ૩૭૫, ૩૭૬, ૩૭૭ અને વોર્ડ નં.૧/૧૦૨૭, ૧૦૨૮, ૧૦૨૯, ૧૦૩૦ વાળી મિલકતની માહિતી નીચે જણાવેલ ૧ થી ૮ ની બાહેધરી પત્રક, કનસ્ટ્રક્શન એન્ડ વેસ્ટના નિકાલ અંગેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સહિયારી મિલકતનું, મુદ્દા નં.(૩) સાચી સહીનું, મુદ્દા નં.(૪) કોર્ટ કાર્યવાહીનાં હોવાનું, મુદ્દા નં.(૫) પાર્કિંગ અન્ડર ટેકીંગ માર્જીનનું, મુદ્દા નં.(૬) ભોંયરાનું, મુદ્દા નં.(૭) બાંધકામ દરમ્યાન આજુબાજુનાં મકાનનાં જવાબદારીનું, મુદ્દા નં.(૮) માલિક તેમજ આર્કિટેકનું, મુદ્દા નં.(૯) આર્કિટેક ડિપાર્ટમેન્ટની એન.ઓ.સી., મુદ્દા નં.(૧૦) કોર્ટ મેટર અન્ડર ટેકીંગ ફોર ઓનરસીપ, મુદ્દા નં.(૧૧) યુ.એલ.સી. એક્ઝિડેવીટ (ઈન્ડેમનિટી બોન્ડ), મુદ્દા નં.(૧૨) ઝોનીંગ સર્ટીફિકેટ, મુદ્દા નં.(૧૩) રજાચિઠ્ઠી, મુદ્દા નં.(૧૪) 'બ' ફોર્મ, મુદ્દા નં.(૧૫) મિલકતના પ્લાન સાથે રજુ કરવામાં આવેલ દસ્તાવેજ, મુદ્દા નં.(૧૬) ડેવલોપર્સની ડેવલોપર્સ કરારની નકલ, મુદ્દા નં.(૧૭) પ્લાન પાસ ઉપર જણાવેલ તમામ માહિતીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૫/૧૦/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૦૬ તા.૨૬/૧૦/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ— ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૦૬ તા.૨૬/૧૦/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૫/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૪૩

તારીખ:- ૨૦/૧૧/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૪ તા.૨૫/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૪૭૯ તા.૨૫/૦૯/૧૭) થી વોર્ડ નં. ૩, ૪, ૫, ૬, ૭, ૧૧, ૧૨ માં તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૪ પછીથી કેટલી આર.ટી.આઈ. અને કઈ તારીખે અને તે આર.ટી.આઈ.ની બી.પી.એમ.સી.એક્ટની કલમ ૨૬૦(૧) (અ) મુજબ નોટીસ કઈ કઈ તારીખ અને કેટલી વખત બજાવી વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૫/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૪/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૭૯ તા.૨૫/૦૯/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

વોર્ડ નં. ૩, ૪, ૫, ૬, ૭, ૧૧, ૧૨ માં તા.૨૮/૦૩/૨૦૧૪ પછીથી કેટલી આર.ટી.આઈ. અને કઈ તારીખે અને તે આર.ટી.આઈ.ની બી.પી.એમ.સી.એક્ટની કલમ ૨૬૦(૧) (અ) મુજબ નોટીસ કઈ કઈ તારીખ અને કેટલી વખત બજાવી અને કઈ કઈ તારીખે ગેરકાયદે બાંધકામ તોડવામાં આવ્યું અને દરેકમાં દંડ પેટે કેટલી રકમ વસુલવામાં આવેલ તેની માહિતી (વિગત) ની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૫/૧૦/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૧૦ તા.૨૬/૧૦/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૬૦ તા.૧૭/૧૦/૧૭ થી " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ આર.ટી.આઈ.અંગેની માહિતી સેન્ટ્રલઝોનનાં આર.ટી.આઈ. વિભાગમાંથી મળી શકશે. વધુમાં ધી.બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૬૦(૧)(અ) મુજબની નોટીસ અંગે તા.૨૭/૧૦/૧૭ સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ આવી ચકાસણી કરી શકો છો. (પ્રથમ અડધો કલાક ફ્રી રહેશે. ત્યારબાદ દર અડધા કલાકના રૂ.૨૦/- લેખે ચકાસણી ફી ચુકવવાની રહેશે.) આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલો જરૂરી ફી ભરી આપવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે."

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૧૦ તા.૨૬/૧૦/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરવા / સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૫/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરવા / સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૭૩

તારીખ:- ૨૩/૧૧/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૫ તા. ૩૦/૧૦/૧૭

અરજદાર:— શ્રી આઝાદ મો.રીઝવાન અ.રબ
સામાવાળા:— (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન
(૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી.આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી આઝાદ મો.રીઝવાન અ.રબની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૪૮૯ તા.૨૭/૦૯/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) મીલેનીયમ માર્કેટના નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર ક્યા મ્યુનિ.ડે.કમિશનરશ્રીનાં કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે. તેમના નામ, મોબાઈલ નંબર, ઓફિસ સરનામાની માહિતીની વિગત વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૩૦/૧૦/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૨૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી આઝાદ મો.રીઝવાન અ.રબની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૮૯ તા.૨૭/૦૯/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) મીલેનીયમ માર્કેટના નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર ક્યા મ્યુનિ.ડે.કમિશનરશ્રીનાં કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે. તેમના નામ, મોબાઈલ નંબર, ઓફિસ સરનામાની માહિતીની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સદર નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર ક્યા કાર્યપાલકશ્રીના કાર્યક્ષેત્રમાં છે તેમના નામ, મોબાઈલ નંબર, ઓફિસ સરનામાની માહિતી વિગત પુરી પાડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૩) સદર નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં કોન્ટ્રાક્ટ / પરમેનન્ટ કર્મચારી, કારકુન, અધિકારીની પરિસ્થિતી દર્શાવતાં પત્રકની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સદર નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં કઈ એજન્સીના કેટલા સિક્યુરીટી ગાર્ડ ફરજ બજાવે છે તેમની પરિસ્થિતી દર્શાવતો પત્રકની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) મુદ્દા નં.૩ મુજબ સદર નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રના મજકુર કોન્ટ્રાક્ટ / પરમેનન્ટ કર્મચારી, કારકુન, અધિકારીના હાજરી પત્રક, જેમાં ફરજ પર આવ્યા – ગયાના સમયની નોંધ થાય છે તે માહિતીની નકલો પુરી પાડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૬) મુદ્દા નં.૪ મુજબ સદર નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં ફરજ બજાવતાં સિક્યોરીટી ગાર્ડના હાજરી પત્રક, જેમાં ફરજ પર આવ્યા ગયાના સમયની નોંધ થાય છે તે માહિતીની નકલો પુરી પાડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૭) સદર નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં ફરજ બજાવતાં કર્મચારી, અધિકારી, કારકુનના હોદ્દા ક્યા વર્ગના છે તેની માહિતીની નકલો પુરી પાડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૮) સદર નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રની સ્થાપના ક્યા વર્ષમાં થયેલ, ખાતમુહત કોના હસ્તે થયેલ તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૯) સદર નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રની સ્થાપના, ખાતમુહતના પ્રથમ દિને પરમેનન્ટ / કોન્ટ્રાક્ટના ક્યા અધિકારી, કર્મચારી, કારકુન ફરજ બજાવતાં હતાં તેમના નામ, હોદ્દા, હાલ ક્યાં છે તેની માહિતીની વિગતો આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) સદર નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં ફરજ બજાવતાં સીક્યુરીટી ગાર્ડ કઈ સંસ્થાથી છે, તે સંસ્થા મેનેજર, ચીફ વિગેરે રજીસ્ટ્રેશન નંબર સાથેની માહિતીની નકલો પુરી પાડવામાં આવે.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી.આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૩૦/૧૦/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૨૫ તા.૧૧/૧૦/૧૭ થી " મીલેનીયમ માર્કેટ, નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં ફરજ બજાવતાં કુલ-૬ પરમેનન્ટ કર્મચારીઓ, કારકુનોના પગાર સ્લીપની નકલ કુલ પાના નંગ - ૬ પ્રતિ પાનાદીઠ રૂ.૨/- લેખે કુલ રૂ.૧૨/- ભર્યેથી મળી શકશે. જે જાણશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેનાં અનુસંધાને અરજદારશ્રી ધ્વારા રસીદ નં.૩૦૦/૧૩૦ તા.૧૨/૧૦/૧૭ ના રોજ રૂ.૧૨/- જમા કરાવેલ હોય, જે પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૫૬ તા.૧૭/૧૦/૧૭ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા જણાવવામાં આવેલ અને અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.સી.સી./સી.ઝોન/આઉટ/૧૭૩ તા.૦૭/૧૦/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) અંગે " મિલેનિયમ માર્કેટ નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર આસી.મ્યુ.કમિશનર Divisional Head (સેન્ટ્રલઝોન) અને એકઝી. આસી.એન્ડ મેનેજર નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર - Departmental Head (સેન્ટ્રલઝોન)ના તાબા હેઠળ આવે છે. તેમના નામ, મોબાઈલ નંબર, ઓફિસ સરનામાની વિગત www.suratmunicipal.gov.in. પર જાહેર કરેલ હોય આપ ઈચ્છુક હોય તો સદર વેબસાઈટ પરથી માહિતી મેળવી શકશો." મુદ્દા નં.(૩) થી (૭) અંગે " મુદ્દા નં.૩, ૪, ૫, ૬, ૭ મુજબ માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, આપ જાહેર રજાના દિવસો સિવાય મિલેનિયમ માર્કેટ નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રમાં આગોતરા જાણ કરી આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની " કલમ ૨(ઝ) - ૨ " હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે." મુદ્દા નં.(૮) અંગે " મિલેનિયમ માર્કેટ નાગરીક સુવિધા કેન્દ્રની સ્થાપના તા.૦૧/૦૫/૨૦૦૪ ના રોજ તત્કાલીન મુખ્યમંત્રી શ્રી નરેન્દ્ર મોદીના હસ્તે કરવામાં આવેલ છે." મુદ્દા નં.(૯) અંગે " મુદ્દા નં.૯ ને લગતી માહિતી અત્રે કચેરીમાં ઉપલબ્ધ નથી. મુદ્દા નં.૯, ૧૦ ની માહિતી માટે અરજી આંશિક રૂપે સેક્શન ઓફિસર વોચ એન્ડ વોર્ડને લાગુ પડે છે આથી તેમને આંશિક રીતે તબદીલ કરવામાં આવેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧), (૨) અને (૮) અંગે માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૩) થી (૭) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. તેમજ મુદ્દા નં.(૯) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. અને મુદ્દા નં.(૧૦) અને (૧૧) અંગે માંગ્યા મુજબની માહિતી અત્રેની કચેરીનાં કાર્યક્ષેત્ર અધિકાર બહારની હોય અરજદારની અપીલ અરજીમાં વોચ એન્ડ વોર્ડ વિભાગને લાગત માહિતી બાબતે તબદીલ કરેલ હોય અત્રેનાં વિભાગ ધ્વારા સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૭/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧), (૨) અને (૮) અંગે માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૩) થી (૭) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી તપાસણી કરવા આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૨(ઠ)-૨ હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ/ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ/ઉતારો કરવા કાગળ/પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે તેમજ નોંધ ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. તેમજ મુદ્દા નં.(૯) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પૂરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. અને મુદ્દા નં.(૧૦) અને (૧૧) અંગે માંગ્યા મુજબની માહિતી અત્રેની કચેરીનાં કાર્યક્ષેત્ર અધિકાર બહારની હોય અરજદારની અપીલ અરજીમાં વોચ એન્ડ વોર્ડ વિભાગને લાગત માહિતી બાબતે તબદીલ કરેલ હોય અત્રેનાં વિભાગ ધ્વારા સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૮૭
તારીખ:- ૨૭/૧૧/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૩) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૬ તા. ૦૩/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૩૫૮ તા. ૧૪/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સમાવેશ વિસ્તાર સેન્ટ્રલઝોનનાં વોર્ડ નં. ૬ નોંધ નં. ૬/૨૬૬૦, ૬/૨૬૬૧, ૨/૨૬૬૨ વાળી મિલકતના પ્લાન, એસ.એમ.સી. નાં મંજૂરીની કોપી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૩/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૩૫૮ તા. ૧૪/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સમાવેશ વિસ્તાર સેન્ટ્રલઝોનનાં વોર્ડ નં. ૬ નોંધ નં. ૬/૨૬૬૦, ૬/૨૬૬૧, ૨/૨૬૬૨ વાળી મિલકતના પ્લાન, એસ.એમ.સી. નાં મંજૂરીની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) એન.ઓ.સી.ની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) બી.યુ.સી.ની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) રજાચિદ્દીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) આર્કિટેક એન્જિનીયરે આપેલ બાહેધરી પત્ર (સોગંદનામા) ની નકલ, મંજૂરી બાંધકામ અંગેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) જમીન માલિકે આપેલ બાહેધરી પત્ર (સોગંદનામા)ની બાંધકામ મંજૂરીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) બાંધકામ કોમર્શીયલ મંજૂર કરેલ હોય તો તેની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૮) બાંધકામ અંગે (મંજૂર પ્લાન માટે) જરૂરી રજૂ કરેલ પુરાવાઓની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૦૩/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૬૪ તા. ૦૮/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ— ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૬૪ તા. ૦૮/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૪/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૨૨
તારીખ:- ૨૮/૧૧/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૭ તા. ૦૩/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૩૯૦ તા. ૧૬/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સમાવેશ વિસ્તાર સેન્ટ્રલઝોનનાં વોર્ડ નં. ૬ ના મહિંદરપુરા ખાનસાહેબના ડેલામાં એસ.એમ.સી. ધ્વારા વિકાસ અર્થે થયેલ પી.સી.સી.નું કામ જેમાં કેટલા ફુટ – લંબાઈ, પહોળાઈ, જાડાય વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૩/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૩૯૦ તા. ૧૬/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સમાવેશ વિસ્તાર સેન્ટ્રલઝોનનાં વોર્ડ નં. ૬ ના મહિંદરપુરા ખાનસાહેબના ડેલામાં એસ.એમ.સી. ધ્વારા વિકાસ અર્થે થયેલ પી.સી.સી.નું કામ જેમાં કેટલા ફુટ – લંબાઈ, પહોળાઈ, જાડાય અને લોખંડ કેટલું વપરાયું અને કેટલા એમ.એમ.નું લોખંડ વપરાયું, સિમેન્ટ કઈ કંપની વપરાઈ કેટલી વપરાઈ અને કપસી કયા પ્રકારની અને કેટલી વાપરવામાં આવી, રેતી કયા પ્રકારની અને કેટલી વાપરવામાં આવી અને કુલ કેટલો ખર્ચ થયો તે ખર્ચ અને ઉપર મુજબ માંગેલ માહિતી વિગતવાર માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૦૩/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૫૨ તા. ૦૮/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૫૨ તા. ૦૮/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૬/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૨૩

તારીખ:- ૨૮/૧૧/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૮ તા. ૦૩/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૪૨૧ તા. ૨૦/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સમાવેશ વિસ્તાર સેન્ટ્રલઝોનનાં વોર્ડ નં. ૫ અને ૬ છેલ્લા વર્ષ ૨૦૧૬ થી ૨૦૧૭ સુધીમાં મંજૂર પ્લાન કરેલ મિલકતના નોંધ નં. સાથેની વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૩/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૨૧ તા. ૨૦/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સમાવેશ વિસ્તાર સેન્ટ્રલઝોનનાં વોર્ડ નં. ૫ અને ૬ છેલ્લા વર્ષ ૨૦૧૬ થી ૨૦૧૭ સુધીમાં મંજૂર પ્લાન કરેલ મિલકતના નોંધ નં. સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) મંજૂર પ્લાન કરાવનાર આર્કિટેકનું નામ લાઈસન્સ નંબર નોંધ નંબર સાથે આપવી. મુદ્દા નં. (૩) રીવાઈઝ પ્લાન મંજૂર કરેલ હોય તો તેના નોંધ નં. અને આર્કિટેકનું નામ લાઈસન્સ નંબર સાથેની માહિતી આપવી. વોર્ડ નં. ૫ અને ૬ ની છેલ્લા વર્ષ ૨૦૧૬ થી ૨૦૧૭ ની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૦૩/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૫૫ તા. ૦૮/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ— ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૫૫ તા. ૦૮/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમિયાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૦/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી), શ્રી વી.એચ. વાઘેલા, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૨૪
તારીખ:- ૨૮/૧૧/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૨૯ તા. ૦૩/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૪૩૨ તા. ૨૦/૦૯/૧૭) થી સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનનાં વોર્ડ નં. ૬ માં આવેલ જય આશાપુરા હલવાવાળા નામે મિઠાઈની દુકાન, ગણેશ ભવન, ખાનસાહેબનો ડેલો, રૂઘનાથપુરા, લાલ દરવાજા, સુરતવાળી દુકાનમાં ગુમાસ્તાધારાનું લાયસન્સ હોય તો તેની નકલ વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૩/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૨૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૩૨ તા. ૨૦/૦૯/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનનાં વોર્ડ નં. ૬ માં આવેલ જય આશાપુરા હલવાવાળા નામે મિઠાઈની દુકાન, ગણેશ ભવન, ખાનસાહેબનો ડેલો, રૂઘનાથપુરા, લાલ દરવાજા, સુરતવાળી દુકાનમાં ગુમાસ્તાધારાનું લાયસન્સ હોય તો તેની નકલ આપવી અને કેટલા કારીગરો રાખેલ છે જેવી માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૦૩/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./એસ.એન્ડ.ઈ./આઉટવર્ડ/૬૪૫ તા. ૦૭/૧૦/૧૭ થી " અત્રેની કચેરીનાં રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે જણાવેલ સંસ્થાએ મિઠાઈની દુકાન બાબતે નોંધણી કરાવેલ ન હોવાનું માલુમ પડે છે " એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવે છે.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૦/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૩૩
તારીખ:- ૨૮/૧૧/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૦ તા. ૦૩/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૪૪૫ તા. ૨૧/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનનાં વોર્ડ નં. ૪, બેગમપુરા, શેત્રુંજીવાડ, નોંધ નં. ૪/૧૯૨૬, ૪/૧૯૨૭, ૪/૧૯૨૮, ૪/૧૯૨૯ વાળી મિલકતના પ્લાન મંજૂરની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૩/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૦/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૪૫ તા. ૨૧/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનનાં વોર્ડ નં. ૪, બેગમપુરા, શેત્રુંજીવાડ, નોંધ નં. ૪/૧૯૨૬, ૪/૧૯૨૭, ૪/૧૯૨૮, ૪/૧૯૨૯ વાળી મિલકતના પ્લાન મંજૂરની નકલ, મુદ્દા નં. (૨) એન.ઓ.સી.ની નકલ, મુદ્દા નં. (૩) રજાચિટ્ટીની નકલ, મુદ્દા નં. (૪) બી.યુ.સી. ની નકલ, મુદ્દા નં. (૫) મિલકત ધારકનું બાંધકામ (પ્લાન મંજૂરી) અંગેનું રજૂ કરેલું સોગંદનામું (બાહેંધરી પત્ર) ની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૬) પ્લાન મંજૂરી માટે આર્કિટેક દ્વારા રજૂ કરેલ બાહેંધરી પત્ર સોગંદનામું રજૂ કરેલની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૦૩/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૫૬ તા. ૦૮/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિ પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૧૧ તા. ૧૫/૧૧/૧૭ થી " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબ મંજૂર પ્લાનની નકલો તથા રજાચિટ્ટીની નકલો વિના મુલ્યે આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૫૬ તા. ૦૮/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૦/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૨૫
તારીખ:- ૨૮/૧૧/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૧ તા.૦૩/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૪૪૬ તા.૨૧/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનનાં વોર્ડ નં.૭, રૂઘનાથપુરા ચોથીયાશેરી, નોંધ નં.૭/૩૮૭૭ વાળી મિલકતના પ્લાન મંજૂરની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૩/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૪૬ તા.૨૧/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનનાં વોર્ડ નં.૭, રૂઘનાથપુરા ચોથીયાશેરી, નોંધ નં.૭/૩૮૭૭ વાળી મિલકતના પ્લાન મંજૂરની નકલ, મુદ્દા નં.(૨) રજાચિઠ્ઠીની નકલ, મુદ્દા નં.(૩) એન.ઓ.સી.ની નકલ, મુદ્દા નં.(૪) બી.યુ.સી. ની નકલ, મુદ્દા નં.(૫) મિલકત ધારકનું પ્લાન મંજૂરી માટેનું રજૂ કરેલ બાહેધરી પત્ર (સોગંદનામા) ની નકલ, મુદ્દા નં.(૬) પ્લાન મંજૂરી માટે આર્કિટેક એન્જિનીયર દ્વારા રજૂ કરેલ બાહેધરી પત્ર (સોગંદનામા)ની નકલ, મુદ્દા નં.(૭) કેટલી દુકાન મંજૂર કરેલ છે તેની વિગત આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૩/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૫૩ તા.૦૮/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૦૭ તા.૦૮/૧૦/૧૭ થી " સદર મિલકતમાં બાંધકામ માટેના પ્લાન સહીતની અરજી રજૂ થયેલ છે. જે મંજૂરી અંગેની કાર્યવાહી હાલ ચાલુ હોય, માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય તેમ નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૫૩ તા.૦૮/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૦/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર – (સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૨૬
તારીખ:- ૨૮/૧૧/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૨ તા.૦૩/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૦૪૬ તા. ૧૬/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોનનાં સમાવેશ વિસ્તાર વોર્ડ નં. ૬, નોંધ નં. ૬/૨૩૬૭, ૬/૨૩૬૮, ૬/૨૩૬૯, ૬/૨૩૭૦ મહિધરપુરા હવાડા શેરીના નાકે આવેલ મિલકતના મંજૂર પ્લાનની નકલ ઝેરોક્ષ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૩/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૨/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી દિલીપભાઈ ચીમનલાલ જીસાહેબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૦૪૬ તા. ૧૬/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોનનાં સમાવેશ વિસ્તાર વોર્ડ નં. ૬, નોંધ નં. ૬/૨૩૬૭, ૬/૨૩૬૮, ૬/૨૩૬૯, ૬/૨૩૭૦ મહિધરપુરા હવાડા શેરીના નાકે આવેલ મિલકતના મંજૂર પ્લાનની નકલ ઝેરોક્ષ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) રજાચિટ્ટીની નકલ ઝેરોક્ષ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) બી.યુ.સી.ની મંજૂરી નકલ ઝેરોક્ષ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) એન.ઓ.સી.ની મંજૂરી નકલ ઝેરોક્ષ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) આ મિલકતોમાં કયા હેતુસર મંજૂરી આપેલ છે. મંજૂરીની નકલની ઝેરોક્ષ નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૩/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૫૪ તા.૦૮/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૫૪ તા.૦૮/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૦/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૩૮
તારીખ:- ૩૦/૧૧/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૩ તા.૦૮/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી શબ્બીર રહીમ યાહવાળા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શબ્બીર રહીમ યાહવાળાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૮૮૮ તા.૨૪/૦૭/૧૭) થી સેન્ટ્રલઝોન દબાણ ખાતામાં ફરજ બજાવતા અધિકારીશ્રી જેવા કે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તેમજ સીટી ઈજનેરશ્રી તેમજ દબાણખાતામાં કામ કરતા ડ્રાઈવર — કડંકટર — બેલદાર તેમજ વોચમેન કુલ્લે મળીને સેન્ટ્રલઝોન દબાણ ખાતામાં કામ કરતાં કર્મચારીઓ વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૩/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શબ્બીર રહીમ યાહવાળાની અરજી આઈ.ડી.નં.૮૮૮ તા.૨૪/૦૭/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

સેન્ટ્રલઝોન દબાણ ખાતામાં ફરજ બજાવતા અધિકારીશ્રી જેવા કે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તેમજ સીટી ઈજનેરશ્રી તેમજ દબાણખાતામાં કામ કરતા ડ્રાઈવર — કડંકટર — બેલદાર તેમજ વોચમેન કુલ્લે મળીને સેન્ટ્રલઝોન દબાણ ખાતામાં કામ કરતાં કર્મચારીઓ તેમજ અગર કોઈ પ્રાઈવેટ કંપની દ્વારા લારી — ગલ્લાઓ ઉપાડવા માટે રાખેલ હોય તે કંપનીનું નામ તેમજ તેના ઓનરનું નામ તેમજ એસ.એસ.સી.ના અંદર દબાણ વિસ્તાર કા વિભાગમાં કામ કરતા કર્મચારીઓના બકકલ નંબર તેમજ મોબાઈલ નંબર તેમજ કયા અધિકારી, કયો હોદ્દો ધરાવે છે. એની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૮૦ તા.૧૦/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જયારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૮૦ તા.૧૦/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૪/૦૭/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૫૫
તારીખ:- ૦૫/૧૨/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૪ તા.૦૮/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૫૫ તા.૦૭/૧૦/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) આપના વિભાગમાં કાયમ મોડા આવનાર જાહેર નોકરના નામ, કર્મચારી નંબરની માહિતીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૪/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૫૫ તા.૦૭/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) આપના વિભાગમાં કાયમ મોડા આવનાર જાહેર નોકરના નામ, કર્મચારી નંબરની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) આપના વિભાગમાં કાયમના મોડા આવનાર જાહેર નોકરને આપેલ મેમો, કારણદર્શક નોટીસની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) આપના વિભાગમાં કાયમ / કોઈ દિવસ યુનિફોર્મ વગર આવતાં જાહેર નોકરના નામ, કર્મચારી નંબરની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) આપના વિભાગમાં કાયમી મોડા / કોઈ દિવસ વગર યુનિફોર્મ જેવા નિયમ તોડનાર વિરૂદ્ધ ઘટિત પગલાં ભરી સજા પાત્ર નિયમ અનુસાર કર્યાની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) આપના ઝોનમાં રીસેસ સમયનો સાયરનથી લેવું દેવું કયા નિયમ મુજબ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) સદર માહિતીની અરજી મુજબ રીસેસ સમય પહેલાં જમવા બેસી જનાર કર્મચારીઓ મજકુર રીસેસ સમયની સાવચેતી ન રાખતાં હોય તેવું બનેલ હોય જેઓને ટેવ પડેલ હોય તેવા કર્મચારીઓના નામ, કર્મચારી નંબર તથા તેઓને મેમો વિગેરે આપેલ હોય તે સહિતની માહિતીની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૪૪ તા.૦૬/૧૧/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " સુરત મહાનગરપાલિકાના ખાતા / વિભાગમાં આવવાનું ટાઈમ અને ફરજ પૂર્ણ થયાના ટાઈમ ટેબલની વિગતો દર્શાવતી માહિતી તથા રીસેસના સમય સાથેની માહિતી માટે પરિપત્રની નકલ પાના નંગ - ૧ પ્રતિ પાનાદીઠ રૂ.૨/- લેખે કુલ રૂ.૨/- ભર્યેથી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે " સેન્ટ્રલઝોનના અત્રેના મહેકમ વિભાગમાં કોઈ કર્મચારી કાયમ મોડા આવનાર હોવાનું જણાતુ નથી. " મુદ્દા નં.(૪) અને (૫) અંગે " સેન્ટ્રલઝોનના અત્રેના મહેકમ વિભાગમાં કોઈ કર્મચારી કાયમ / કોઈ દિવસ યુનિફોર્મ વગર આવતા હોવાનું જણાતુ નથી. " મુદ્દા નં.(૬) સેન્ટ્રલઝોનના અત્રેના મહેકમ વિભાગમાં કોઈ કર્મચારી રીસેસ સમય પહેલાં જમવા બેસી જનાર હોવાનું જણાતુ નથી. જે જાણશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં.(૧) અંગે અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) થી (૬) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૭/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં.(૧) અંગે અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) થી (૬) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં— ૧૦—એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૫૩
તારીખ:— ૦૫/૧૨/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૫ તા.૦૮/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૫૮ તા.૦૭/૧૦/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) ઈમરજન્સી / ફરીયાદ વિભાગનો / ઈ.ચા. અધિકારીનું નામ, ઓફિસ સરનામું, ફોન / મોબાઈલ નંબર, કર્મચારી નંબરની માહિતી નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૫/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૫૮ તા.૦૭/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ઈમરજન્સી / ફરીયાદ વિભાગનો / ઈ.ચા. અધિકારીનું નામ, ઓફિસ સરનામું, ફોન / મોબાઈલ નંબર, કર્મચારી નંબરની માહિતી નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) તા.૨૦/૦૭/૧૭, તા.૧૭/૦૮/૧૭, ૨૩/૦૮/૧૭ ની સાંજે ૦૬:૦૦ વાગ્યા પછી રાતના ૧૨ :૦૦ વાગ્યા પહેલા તથા પછી ઈમરજન્સી / ફરીયાદના ફોન પર કોની ફરજ હતી, તેમના નામ, મોબાઈલ નંબર, કર્મચારી નંબર, પરમેનન્ટ / કોન્ટ્રાક્ટના હોય જેની માહિતીની નકલ પુરી પાડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૩) તા.૨૩/૦૮/૧૭ ની ફોન પર ફુટપાઠ બનાવવા માટેની ફરીયાદ નંબર ૫૫ નો આજદીન સુધી નિકાલ થયેલ નથી તેનું સાદર રજુ સહિતની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૪) અરજી નંબર AP 1729 તા.૧૧/૦૮/૧૭ વિજીલન્સ, એડી.સીટી.ઈ.શ્રીને અરજી નંબર ૪૬૮૧ / તા.૧૨/૦૮/૧૭ મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીના આઉટ નં.ડી/૫૭૨૧ થી કાર્યપાલક ઈ.શ્રીએ સે.ઝોન તા.૧૪/૦૮/૧૭ મજકુર અરજીનાં અનુસંધાનમાં કરેલ કાર્યવાહી ઘટિત પગલાની માહિતીની નકલો પુરી પાડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૫) આટલી ફરીયાદ અરજી છતાં કામગીરી, કાર્યવાહી કેમ નહિં થયેલ છે તેનું સાદર રજુ લેખિતમાં આપો. મુદ્દા નં.(૬) ફોન પર મળતી ફરીયાદનો નિકાલ ઘડિત કામગીરી કરવાનો સમય ગાળો કેટલો હોય છે તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) વોર્ડ નં. ૧૧ તથા ૧૨ ના ફુટપાથ માટેની ફોન પર મળતી ફરીયાદના આધારે સ્થળ તપાસ કરનાર કર્મચારીનું નામ, કર્મચારી નંબર, ઓફિસ સરનામું, મોબાઈલ નંબર સહિતની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૮) મારી ફોન / ફરીયાદ અરજીનાં આધારે સ્થળ તપાસ કર્યાનું રીપોર્ટ સાદર રજુની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૯) ફોન કરી ફરીયાદ કરનારની ફરીયાદ કાયામાં નોંધવાનું કોના હુકમથી અને તબદીલ કરનાર કર્મચારીનું નામ, કર્મચારી નંબર, ઓફિસ સરનામું, મોબાઈલ નંબર સહિતની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) બેલદાર / મજુર વિગેરે ખુટે છે ઓછા પડે છે અને કામગીરી થતી નથી તે ફરીયાદ પર ધ્યાન નહિં આપવામાં આવે છે તેનું સાદર રજુ આપો. મુદ્દા નં.(૧૧) મારી ફોન ફરીયાદ / અરજીનાં અનુસાર કયા જાહેર નોકરે મારી ફરીયાદ નોંધેલ તેનું નામ, કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) તા.૦૩/૧૦/૧૭ ની રાત્રે કયા જાહેર નોકરની ફરજ ઈમરજન્સી / ફરીયાદ પર હતી તેમનું નામ, કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) મારી ઉપરોક્ત નોંધ નંબરવાળી ફરીયાદ અરજીના અનુસંધાને મજકુર જાહેર નોકરોને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ

ની જોગવાઈ મુજબ આપેલ મેમો, કારણદર્શક નોટીસની માહિતીની નકલો પુરી પાડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૧૪) સદર ફરીયાદ / માહિતી મુજબ મજકુર ફોન પર બેસવાવાળાનું રાત્રે ઉઘવાનું ટાઈમ ટેબલની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) આપને કરેલ ફરીયાદ / માહિતી મુજબ " ફરીયાદ લખવાનું " ખોટું કહેનાર, છેતરનાર / દગો કરનાર વિરૂદ્ધ ઘટીત કાર્યવાહીના પગલાં નહિં ભર્યા, મેમો કારણદર્શક નહિં આપ્યાનું સાદર માહિતીની નકલો આપો. મુદ્દા નં.(૧૬) આપના વિભાગમાં મારી ફરીયાદ અરજી ક્યાંથી તબદીલ થઈ ક્યાં નોંધ નંબરથી આપેલ છે તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૭) મારી ફરીયાદ અરજી પર ક્યા અધિકારીશ્રીનો શેરો, સીન, ઘડીત કાર્યવાહી કરો જેવા વિગેરે શબ્દો લખેલ છે તેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૧૮) મુગલીસરા મેઈન રોડ, એલ.આઈ.સી.ની બાજુમાં, મોહકમાં મસ્જીદ પાસેનો માર્ગ હોય તેની હાલત કેટલાક મહીનાથી ખરાબ છે તે રીકાર્પેટ કરવાની ફરીયાદ ફોનપર કે લેખિતમાં આપવાની આપ રાહ જોતાં હોય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૯) મુદ્દા નં.૧૮ મુજબ મજકુર માર્ગનું રીપેરીંગ ક્યારે થશે, કોઈ ફરીયાદ થયેલ હોય તો તેની માહિતી આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૨૦) તા.૦૪/૦૨/૧૭, તા.૦૭/૦૨/૧૭ થી નોંધ નં.૮૦૯૮ (સે.ઝોન), ડી/૯૯૨૫ ના અનુસંધાને બમ્પર ક્યારે મેઈન રોડ પર આઈ.પી. મીશન સ્કુલથી મરજાનશામી રીક્ષા સ્ટેન્ડ સુધી બનશે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨૧) મુદ્દા નં.૨૦ મુજબ આપના વિભાગને મહીનાઓથી ફરીયાદ અરજી મળેલ છે, ટ્રાફિકનો એન.ઓ.સી. પણ મળેલ હોવા છતાં બમ્પર કેમ નથી બનાવી રહ્યા છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨૨) બમ્પર માટેની અરજીના અનુસંધાનને મળેલ હુકમ, ટ્રાફિક પોલીસના એન.ઓ.સી.ની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨૩) વોર્ડ નં.૧૨ વાંકીબોરડીમાં બમ્પર બનાવવા માટે રોડ રીપેરીંગને લાગતી ફરજ ક્યા ઈન્સ્પેક્ટર / સર્વેયર / ઈ.ચા.ની છે. તેના નામ, કર્મચારી નંબરની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨૪) સેન્ટ્રલઝોનની હદ વિસ્તારના મેઈન રોડ પર ડામર બેસાડી એક સાથે કામગીરી ક્યારે કરવામાં આવશે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨૫) મારી ફરીયાદ અરજીના અનુસંધાનમાં વીજીલન્સના અધિકારીશ્રી તરફથી આપના વિભાગને પાઠવેલ પત્રનો મોકલેલ જવાબ, રીપોર્ટ સાદર રજૂની માહિતીની નકલો આપવી. મુદ્દા નં.(૨૬) મુદ્દા નં.૨૫ મુજબ વી.આઈ.ડી. તરફથી આપેલ પત્રને આપે ધ્યાને પણ લીધું છે કે કેમ કાર્યવાહી કરી ઘડીત પગલાં ભરવામાં આવેલ નથી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨૭) ફોન મારફત ફુટપાઠ બનાવવા માટે તથા લેખિત અરજી ફરીયાદ પછી અરજીનો નિકાલ કરવા માટે, કામગીરી , અમલ ક્યા અધિકારી, કર્મચારીએ કરવાની રહે છે જે હાલ સુધી થયેલ નથી. તેમની ખાતાકીય રાહે તપાસ, પગલાં માટે જવાબદાર કોણ છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨૮) સદર માહિતીની અરજીમાં જણાવેલ અન્ય જે કાંઈ ફરીયાદ આપના વિભાગને લાગતી – વળગતી હોય તેનાં અનુસંધાનમાં આપ કામગીરી ઘડીત પગલાંની કાર્યવાહી ક્યારે થશે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨૯) સદર માહિતીની અરજીમાં કરેલ જે કોઈ વિભાગને લાગતી અન્ય ફરીયાદના આધારે કામગીરી ઘડીત પગલાં ભરી કેટલો સમય લાગશે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩૦) ઉપરોક્ત માહિતીઓ મુજબ બમ્પર બનાવવા, રોડ રીપેરીંગ કરવા કઈ ઋતુનો બહાનો કરી, માહિતી ફરીયાદ અરજીને ગલ્લેતલ્લે ઘકકે ચડાવશે તેની માહિતી આપવી.મુદ્દા નં.(૩૧) ક્યા ક્યા ઝોન વિસ્તારની હદના મેઈન રોડ પર ખોદકામ, રીપેરીંગ કામ થવાનું છે, કેટલા સમય સુધી મનપા ધ્વારા કામગીરી પુર્ણ થાં લાગશે તેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૮૨ તા.૧૦/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ./૧૫૩૬ તા.૧૮/૧૧/૧૭ થી " અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી બાબતે અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર

પાઠવેલ છે." એ મુજબ પૂર્તતા રજૂ કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૦૭ તા.૧૪/૧૧/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૪) અને (૨૨) અંગે " આપશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતીની નકલ આ સાથે સામેલ છે." તેમજ મુદ્દા નં.(૫), (૮), (૨૦), (૨૧), (૨૪) થી (૩૦) અંગે " આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની રહે છે. અભિપ્રાય કે કારણો આપવાના રહેતા નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૮૨ તા.૧૦/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૪) અને (૨૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ તેમજ મુદ્દા નં.(૫), (૮), (૨૦), (૨૧), (૨૪) થી (૩૦) અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૧) થી (૩), (૬), (૭), (૯) થી (૧૯), (૨૩) અને (૩૧) અંગે લાગત સત્તા મંડળને પ્રથમ અપીલ અરજી તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૭/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૪) અને (૨૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ તેમજ મુદ્દા નં.(૫), (૮), (૨૦), (૨૧), (૨૪) થી (૩૦) અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૧) થી (૩), (૬), (૭), (૯) થી (૧૯), (૨૩) અને (૩૧) અંગે લાગત સત્તા મંડળને પ્રથમ અપીલ અરજી તબદીલ કરવામાં આવેલ છે. તેમજ આવેલ અરજીનો સંપૂર્ણ અભ્યાસ કરી લાગત સત્તામંડળને સમય મર્યાદામાં તબદીલ કરવા કાળજી રાખવા તથા આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૮૬
તારીખ:- ૧૫/૧૨/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૫ તા.૦૮/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૫૮ તા.૦૭/૧૦/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) ઈમરજન્સી / ફરીયાદ વિભાગનો / ઈ.ચા. અધિકારીનું નામ, ઓફિસ સરનામું, ફોન / મોબાઈલ નંબર, કર્મચારી નંબરની માહિતી નકલ વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૫/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૫૮ તા.૦૭/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ઈમરજન્સી / ફરીયાદ વિભાગનો / ઈ.ચા. અધિકારીનું નામ, ઓફિસ સરનામું, ફોન / મોબાઈલ નંબર, કર્મચારી નંબરની માહિતી નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) તા.૨૦/૦૭/૧૭, તા.૧૭/૦૮/૧૭, ૨૩/૦૮/૧૭ ની સાંજે ૦૬:૦૦ વાગ્યા પછી રાતના ૧૨ :૦૦ વાગ્યા પહેલા તથા પછી ઈમરજન્સી / ફરીયાદના ફોન પર કોની ફરજ હતી, તેમના નામ, મોબાઈલ નંબર, કર્મચારી નંબર, પરમેનન્ટ / કોન્ટ્રાક્ટના હોય જેની માહિતીની નકલ પુરી પાડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૩) તા.૨૩/૦૮/૧૭ ની ફોન પર ફુટપાઠ બનાવવા માટેની ફરીયાદ નંબર ૫૫ નો આજદીન સુધી નિકાલ થયેલ નથી તેનું સાદર રજુ સહિતની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૬) ફોન પર મળતી ફરીયાદનો નિકાલ ઘડિત કામગીરી કરવાનો સમય ગાળો કેટલો હોય છે તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) વોર્ડ નં. ૧૧ તથા ૧૨ ના ફુટપાથ માટેની ફોન પર મળતી ફરીયાદના આધારે સ્થળ તપાસ કરનાર કર્મચારીનું નામ, કર્મચારી નંબર, ઓફિસ સરનામું, મોબાઈલ નંબર સહિતની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૮) ફોન કરી ફરીયાદ કરનારની ફરીયાદ કાયામાં નોંધવાનું કોના હુકમથી અને તબદીલ કરનાર કર્મચારીનું નામ, કર્મચારી નંબર, ઓફિસ સરનામું, મોબાઈલ નંબર સહિતની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) બેલદાર / મજુર વિગેરે ખુટે છે ઓછા પડે છે અને કામગીરી થતી નથી તે ફરીયાદ પર ધ્યાન નહિં આપવામાં આવે છે તેનું સાદર રજુ આપો. મુદ્દા નં.(૧૧) મારી ફોન ફરીયાદ / અરજીનાં અનુસાર કયા જાહેર નોકરે મારી ફરીયાદ નોંધેલ તેનું નામ, કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) તા.૦૩/૧૦/૧૭ ની રાત્રે કયા જાહેર નોકરની ફરજ ઈમરજન્સી / ફરીયાદ પર હતી તેમનું નામ, કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) મારી ઉપરોક્ત નોંધ નંબરવાળી ફરીયાદ અરજીના અનુસંધાને મજકુર જાહેર નોકરોને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ની જોગવાઈ મુજબ આપેલ મેમો, કારણદર્શક નોટીસની માહિતીની નકલો પુરી પાડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૧૪) સદર ફરીયાદ / માહિતી મુજબ મજકુર ફોન પર બેસવાવાળાનું રાત્રે ઉઘવાનું ટાઈમ ટેબલની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૫) આપને કરેલ ફરીયાદ / માહિતી મુજબ " ફરીયાદ લખવાનું " ખોટું કહેનાર, છેતરનાર / દગો કરનાર વિરુદ્ધ ઘટીત કાર્યવાહીના પગલાં નહિં ભર્યા, મેમો કારણદર્શક નહિં આપ્યાનું સાદર માહિતીની નકલો આપો. મુદ્દા નં.(૧૬) આપના વિભાગમાં મારી ફરીયાદ અરજી કયાંથી તબદીલ થઈ કયાં નોંધ નંબરથી આપેલ છે તેની

માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૭) મારી ફરીયાદ અરજી પર કયા અધિકારીશ્રીનો શેરો, સીન, ઘડીત કાર્યવાહી કરો જેવા વિગેરે શબ્દો લખેલ છે તેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૧૮) મુગલીસરા મેઈન રોડ, એલ.આઈ.સી.ની બાજુમાં, મોહકમાં મસ્જીદ પાસેનો માર્ગ હોય તેની હાલત કેટલાક મહીનાથી ખરાબ છે તે રીકાર્પેટ કરવાની ફરીયાદ ફોનપર કે લેખિતમાં આપવાની આપ રાહ જોતાં હોય તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૯) મુદ્દા નં.૧૮ મુજબ મજકુર માર્ગનું રીપેરીંગ ક્યારે થશે, કોઈ ફરીયાદ થયેલ હોય તો તેની માહિતી આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૨૩) વોર્ડ નં.૧૨ વાંકીબોરડીમાં બમ્પર બનાવવા માટે રોડ રીપેરીંગને લાગતી ફરજ કયા ઈન્સ્પેક્ટર / સર્વેયર / ઈ.યા.ની છે. તેના નામ, કર્મચારી નંબરની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. તેમજ સદર અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને સમય અવધિ બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૧૨ તા.૧૫/૧૧/૧૭ ના રોજ તબદીલ કરવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રી ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશનરશ્રીને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૬૧ તા.૦૭/૧૨/૧૭ નાં રોજ તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૭/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૬૮
તારીખ:- ૧૧/૧૨/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૬ તા.૦૮/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:—

આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૫૧૭ તા.૦૩/૧૦/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) મિલકત નં.૩/૪૫૪, ૫૨૮, ૩/૪૪૪, ૩/૫૮૫, ૩/૫૪૭ થી ૫૪૮, ૩/૫૫૧ થી ૫૫૬, ૭/૧૩૭૨, ૪/૮૦૮/ક, ૮૨૩, ૮૨૪, ૧/૪૦૪૧, ૪૨, ૪૩, ૧/૩૧૦, ૧૧, ૧૨, ૧૩ ના માલિકો ધ્વારા ગુજરાત શહેરી વિકાસ કંપની લિ.ગાંધીનગર ખાતે ઈમ્પેક્ટ ફી કે અન્ય બાબતે કરવામાં આવેલ અપીલ વિગેરેની મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૩૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૧૭ તા.૦૩/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) મિલકત નં.૩/૪૫૪, ૫૨૮, ૩/૪૪૪, ૩/૫૮૫, ૩/૫૪૭ થી ૫૪૮, ૩/૫૫૧ થી ૫૫૬, ૭/૧૩૭૨, ૪/૮૦૮/ક, ૮૨૩, ૮૨૪, ૧/૪૦૪૧, ૪૨, ૪૩, ૧/૩૧૦, ૧૧, ૧૨, ૧૩ ના માલિકો ધ્વારા ગુજરાત શહેરી વિકાસ કંપની લિ.ગાંધીનગર ખાતે ઈમ્પેક્ટ ફી કે અન્ય બાબતે કરવામાં આવેલ અપીલ ની કોપી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત મિલકત બાબતે ગુજરાત શહેરી વિકાસ કંપની લિ.ધ્વારા આપશ્રીને મોકલવામાં આવેલ નોટીસ – ૫૨ ની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત મિલકત બાબતે આપશ્રી ધ્વારા ગુજરાત શહેરી વિકાસ કંપની લિ.ગાંધીનગરને રજુ કરવામાં આવેલ જવાબની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૭૮ તા.૧૦/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૩૩ તા.૧૦/૧૧/૧૭ થી " અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી પુરી પાડેલ છે." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૨૭ તા.૦૨/૧૧/૧૭ થી " વોર્ડ નં.૩ નોંધ નં.૪૫૪, ૫૨૪, ૩/૪૪૪, ૩/૫૦૫, ૩/૫૪૫, ૩/૫૫૧ થી ૫૫૬ અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં પ્રશ્નોવાળી મિલકત માટે ઈમ્પેક્ટ ફી કે અન્ય બાબતે કોઈ અપીલ અરજી રજુ કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહિ. – વોર્ડ નં.૧ નોંધ નં.૪૦૪૧, ૪૨, ૪૩, ૩૧૦, ૧૧, ૧૨, ૧૩ અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં પ્રશ્નોવાળી મલકત માટે ઈમ્પેક્ટ ફી કે અન્ય બાબતે કોઈ અપીલ અરજી રજુ કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહિ. – ૭/૧૩૭૨ અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં પ્રશ્નોવાળી મિલકત માટે ઈમ્પેક્ટ ફી કે અન્ય બાબતે કોઈ અપીલ અરજી રજુ કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આપી શકાય નહિ. – ૪/૮૦૮/બ, ૪/૮૦૮/ક, ૮૨૩, ૮૨૪ પ્રશ્નવાળી મિલકત બાબતે અત્રેનાં ઈમ્પેક્ટ અરજીનાં રીજેક્ટ લીસ્ટની ચકાસણી કરતાં ફાઈલ નામંજુર થઈ હોવાનું જણાય આવેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૭૮ તા.૧૦/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે

દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૩/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૫૭

તારીખ :- ૦૬/૧૨/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૭ તા.૦૮/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી મો. રઉફ શાહ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મો. રઉફ શાહની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૧૨ તા.૦૩/૧૦/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) જાન્યુઆરી ૧ – ૨૦૧૭ થી લઈ આજદિન સુધી સુરત શહેર સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ વોર્ડ નં.૮ તથા ૧૦ માં માહિતીના અધિકાર અધિનીયમ ૨૦૦૫ હેઠળ કુલ કેટલી આર.ટી.આઈ. કરવામાં આવી તેની વિગતવાર વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મો. રઉફ શાહની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૧૨ તા.૦૩/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) જાન્યુઆરી ૧ – ૨૦૧૭ થી લઈ આજદિન સુધી સુરત શહેર સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ વોર્ડ નં.૮ તથા ૧૦ માં માહિતીના અધિકાર અધિનીયમ ૨૦૦૫ હેઠળ કુલ કેટલી આર.ટી.આઈ. કરવામાં આવી તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સુરત શહેર સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ વોર્ડ નં.૮ તથા ૧૦ માં માહિતીના અધિકાર અધિનીયમ ૨૦૦૫ હેઠળ ચુંટાયેલ પ્રતિનિધીઓ ધ્વારા કુલ કેટલી આર.ટી.આઈ. કરવામાં આવી તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત આર.ટી.આઈ.ના પ્રત્યુત્તરોની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૮૪ તા.૧૩/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૮૬ તા.૧૦/૧૧/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અલગથી રેકર્ડ નિભાવણી કરવામાં આવતી નથી." મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૮૪ તા.૧૩/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૩/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી/ડી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૫૮
તારીખ:- ૦૬/૧૨/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૮ તા.૦૮/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી મો. રઉફ શાહ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મો. રઉફ શાહની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૧૧ તા.૦૩/૧૦/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) જાન્યુઆરી ૧ – ૨૦૧૭ થી લઈ આજદિન સુધી સુરત શહેર સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૧૧ તથા ૧૨ માં માહિતીના અધિકાર અધિનીયમ ૨૦૦૫ હેઠળ કુલ કેટલી આર.ટી.આઈ. કરવામાં આવી તેની વિગતવાર વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૮/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મો. રઉફ શાહની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૧૧ તા.૦૩/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) જાન્યુઆરી ૧ – ૨૦૧૭ થી લઈ આજદિન સુધી સુરત શહેર સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૧૧ તથા ૧૨ માં માહિતીના અધિકાર અધિનીયમ ૨૦૦૫ હેઠળ કુલ કેટલી આર.ટી.આઈ. કરવામાં આવી તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) સુરત શહેર સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ વોર્ડ નં. ૮ તથા ૧૦ માં માહિતીના અધિકાર અધિનીયમ ૨૦૦૫ હેઠળ ચુંટાયેલ પ્રતિનિધીઓ ધ્વારા કુલ કેટલી આર.ટી.આઈ. કરવામાં આવી તેની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત આર.ટી.આઈ.ના પ્રત્યુત્તરોની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૮૫ તા.૧૩/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૪૫ તા.૦૬/૧૧/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અલગથી રેકર્ડ નિભાવણી કરવામાં આવતી નથી. તેમ છતાં રેકર્ડ નિરીક્ષણ અર્થે તા.૦૮/૧૧/૧૭ ના રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે સેન્ટ્રલઝોન કચેરીમાં આવી શકો છો." મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૮૫ તા.૧૩/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમિયાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી રેકર્ડ નિરીક્ષણ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની

નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૩/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેમુદ્દા નં.(૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી રેકર્ડ નિરીક્ષણ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), એસ.ટી. પંચાલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૫૯

તારીખ:- ૦૭/૧૨/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૯ તા.૦૯/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી હરેશ જે.મેઘાણી
સામાવાણા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હરેશ જે. મેઘાણીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૭૯૦ તા.૧૧/૦૯/૧૭) થી વોર્ડ નં.૬, ગલેમંડી મેઈન રોડ પર આવેલી નગર શિક્ષણ પ્રાથમિક શાળા ક્રમાંક નં.૭૮ (કુમાર) કેન્દ્ર નં.૧૩ ની બાજુ માં, પ્લોટ નં.૬/૧૯૮ ની સામે ખાતે ચાલતુ બાંધકામ અને વોર્ડ નં.૬, રામપુરા મેઈન રોડ આવેલ પ્લોટ નં.૬/૨૫૫૭ ખાતે ચાલતુ બાંધકામની કાયદેસરતાની જાણકારીની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૯/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૯/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હરેશ જે. મેઘાણીની અરજી આઈ.ડી.નં.૭૯૦ તા.૧૧/૦૯/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૬, ગલેમંડી મેઈન રોડ પર આવેલી નગર શિક્ષણ પ્રાથમિક શાળા ક્રમાંક નં.૭૮ (કુમાર) કેન્દ્ર નં.૧૩ ની બાજુ માં, પ્લોટ નં.૬/૧૯૮ ની સામે ખાતે ચાલતુ બાંધકામ અને વોર્ડ નં.૬, રામપુરા મેઈન રોડ આવેલ પ્લોટ નં.૬/૨૫૫૭ ખાતે ચાલતુ બાંધકામની કાયદેસરતાની જાણકારીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતમાં હાલમાં થઈ રહેલ બાંધકામની કાયદેસર છે કે કેમ ? જો કાયદેસર હોય તો રજાચિટ્ટીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતમાં હાલમાં થઈ રહેલ બાંધકામ જો કાયદેસર હોય તો તેના માપ, ક્ષેત્રફળ, ઉંચાઈ, હેતુ તથા પાર્કિંગના માપ સહિતની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતમાં હાલમાં થઈ રહેલ બાંધકામનું મંજૂર પ્લાન હોય તો તેના માપ, ક્ષેત્રફળ, ઉંચાઈ, હેતુ તથા પાર્કિંગના માપ સહિતની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકત જો કાયદેસર ન હોય તો આપના વિભાગ ધ્વારા આજદિન સુધીમાં શું શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) સદર મિલકતમાં ઉભા થતા / થઈ રહેલ મંજૂર પ્લાન વાળા, મંજૂર પ્લાન વિરૂધ્ધના, મંજૂર પ્લાન વિનાના તથા વધારાના માળવાળા બાંધકામોમાં આપના વિભાગ ધ્વારા મિલકતદાર તથા આર્કિ.ને પાઠવવામાં આવેલ નોટીસ, મનાઈ હુકમ, એન્ટ્રી નોટીસ કે અન્ય કોઈપણ જાતના પત્રોની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતમાં આવતા આ વિસ્તારના અધિકારીના નામ અને હોદ્દા સહિતની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૯/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૯૬ તા.૧૩/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના

અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૯૬ તા.૧૩/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૧/૦૯/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૬૦

તારીખ:- ૦૭/૧૨/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૩૯ તા.૦૯/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી હરેશ જે. મેઘાણી

સામાવાણા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હરેશ જે. મેઘાણીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૭૯૦ તા.૧૧/૦૯/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૬, ગલેમંડી મેઈન રોડ પર આવેલી નગર શિક્ષણ પ્રાથમિક શાળા ક્રમાંક નં.૭૮ (કુમાર) કેન્દ્ર નં.૧૩ ની બાજુમાં, પ્લોટ નં.૬/૧૯૮ ની સામે ખાતે ચાલતુ બાંધકામ અને વોર્ડ નં.૬, રામપુરા મેઈન રોડ આવેલ પ્લોટ નં.૬/૨૫૫૭ વાળી મિલકત આપના રેકર્ડ મુજબ કયા પ્લોટ નંબર, કોના નામે અને કયા ટેનામેન્ટ નંબર પર આવેલી છે તેની માહિતીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૯/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૩૯/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હરેશ જે. મેઘાણીની અરજી આઈ.ડી.નં.૭૯૦ તા.૧૧/૦૯/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૬, ગલેમંડી મેઈન રોડ પર આવેલી નગર શિક્ષણ પ્રાથમિક શાળા ક્રમાંક નં. ૭૮ (કુમાર) કેન્દ્ર નં. ૧૩ ની બાજુમાં, પ્લોટ નં. ૬/૧૯૮ ની સામે ખાતે ચાલતુ બાંધકામ અને વોર્ડ નં. ૬, રામપુરા મેઈન રોડ આવેલ પ્લોટ નં. ૬/૨૫૫૭ વાળી મિલકત આપના રેકર્ડ મુજબ કયા પ્લોટ નંબર, કોના નામે અને કયા ટેનામેન્ટ નંબર પર આવેલી છે તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતનુ હાલનું પાર્ટી સ્ટેટસની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકત રેસીડન્સ તરીકે કે કોમર્શીયલ તરીકે આકારણી કરવામાં આવી છે તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતમાં આપના રેકર્ડમાં પ્લોટની સાઈઝ, ક્ષેત્રફળ, ઉંચાઈ, હેતુ તથા પાર્કિંગના માપ સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતમાં સ્થળ તપાસ કરનાર અધિકારીનું નામ અને હોદ્દા સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતમાં છેલ્લા ત્રણ વર્ષ અને હાલની આકારણીની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) ઉપરોક્ત સરનામાવાળી મિલકતમાં કુલ કેટલા વેરા આવે છે તેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૯/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી.નં. ૧૨૯ તા.૨૮/૦૯/૧૭ થી નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા માટે જણાવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૧/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૬૨

તારીખ:- ૦૭/૧૨/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૦ તા. ૦૪/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૪૭૫ તા. ૨૫/૦૮/૧૭) મુદ્દા નં. (૧) તા. ૧૧/૦૨/૧૭ અરજદારે કરેલ સાદી અરજીના અનુસંધાનમાં શું શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી જે અંગેની માહિતીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૪/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૦ / ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી વિનોદ પ્રેમજીભાઈ કંટારીયાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૪૭૫ તા. ૨૫/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તા. ૧૧/૦૨/૧૭ અરજદારે કરેલ સાદી અરજીના અનુસંધાનમાં શું શું કાર્યવાહી કરવામાં આવી જે અંગેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૨) તા. ૦૧/૦૧/૨૦૧૭ થી તા. ૨૫/૦૮/૧૭ સુધીમાં સાદી અરજી અને આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કેટલી અરજી આવી જે તમામ અરજીની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૩) ફુડ વિભાગ ધ્વારા કેટલા સેમ્પલ લેબોરેટરી તપાસ માટે મોકલવામાં આવ્યા અને હાલમાં કેટલા કેસ કરવામાં આવ્યા જે અંગેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૪) હાલમાં ફરસાણ મીઠાઈ યા ની હોટલ વગેરેમાં કેટલા સેમ્પલ લેબ તપાસ અર્થે મોકલવામાં આવ્યા અને કેટલી નોટીસ ફટકારવામાં આવી અને કયા અધિકારી ધ્વારા નોટીસ આપવામાં આવી જે અધિકારીના નામ, કર્મચારી નંબર હોદ્દો અને મોબાઈલ નંબર અંગેની માહિતીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૪/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૫૨૪ તા. ૧૭/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૨૪ તા. ૧૭/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૫/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૭૭

તારીખ:- ૧૩/૧૨/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૧ તા. ૧૫/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૫૫૪ તા. ૨૧/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) ' મિશન સુરત ફર્સ્ટ ' ના અનુસંધાને આમ જનતાને કચરાપેટીનું વિતરણ કઈ તારીખથી ચાલુ કરવામાં આવેલ છે. તેની વિગત વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૫/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૫૫૪ તા. ૨૧/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ' મિશન સુરત ફર્સ્ટ ' ના અનુસંધાને આમ જનતાને કચરાપેટીનું વિતરણ કઈ તારીખથી ચાલુ કરવામાં આવેલ છે. તેની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૨) આ મિશન અન્વયે કચરાપેટી કયા - કયા વિસ્તારમાં આવેલ છે. તેની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૩) કચરાપેટીનું વિતરણ કઈ કઈ વ્યક્તિઓને આપવામાં આવેલ છે સરનામા સહિતની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૪) આમ જનતાને વિતરણ કરવામાં આવેલ કચરા પેટીની સાઈઝ તેની ક્વોલીટીની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૫) વિતરણ કરવામાં આવેલ કચરાપેટી કેટલી કિંમતમાં ખરીદવામાં આવેલ છે અને કચરાપેટી કેટલા નંગ ખરીદવામાં આવેલ છે તેની વિગતવાર માહિતી લેખિતમાં આપવામાં આપ સાહેબને નમ્ર અરજ છે. મુદ્દા નં. (૬) ' મિશન સુરત ફર્સ્ટ ' ના અનુસંધાને આમ જનતાને આપવા માટે આવેલ કચરાપેટી પેમ્પલેટમાં ફોટામાં જણાવેલી તે જ છે અન્ય બીજી કોઈ કચરાપેટી આપવામાં આવેલ છે. તેની વિગતવાર લેખિત માહિતી આપવા આપ સાહેબને નમ્ર અરજ છે. મુદ્દા નં. (૭) કચરાપેટીની ખરીદીના બિલની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૮) કચરાપેટી માટે કેન્દ્ર સરકાર અને રાજ્ય સરકારે આપેલ ગ્રાન્ટની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૯) કચરાપેટી ખરીદી માટે સુરત મહાનગરપાલિકાએ કરેલ ખર્ચની વિગતવાર માહિતી આપવી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૫/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૫૨૭ તા. ૧૭/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૧૧ તા. ૦૨/૧૧/૧૭ થી મુદ્દા નં. (૧) અંગે " ' મિશન સુરત ફર્સ્ટ ' ના અનુસંધાને આમ જનતાને કચરાપેટીનું વિતરણ તા. ૧૭/૧૦/૧૭ નાં રોજથી ચાલુ કરવામાં આવેલ છે." મુદ્દા નં. (૨) અંગે " આ મિશન અન્વયે કચરાપેટી સુરત શહેરના રહેઠાણ વિસ્તારને ફાળવવામાં આવેલ છે." મુદ્દા નં. (૩) અંગે " સદર માહિતીની વિગત જે - તે ઝોનના આકારણી વિભાગ તરફથી મળી શકશે." મુદ્દા નં. (૪) " આમ જનતાને વિતરણ કરવામાં આવેલ કચરાપેટીની સાઈઝ ૧૦ લિટરની છે અને તેની ક્વોલીટી અંગેની વિગત પાના નંગ ૦૧ હોઈ એક પાનાના રૂ.૨/- હોઈ જે ભર્યેથી મળી શકશે." મુદ્દા નં. (૫) વિતરણ કરવામાં આવેલ કચરાપેટી એક નંગના રૂ. ૧૨૬/- પ્રમાણે ૧,૭૫,૭૦૦ નંગ ખરીદવામાં આવેલ છે અને આ કચરાપેટી (૧) નિલકમલ લિ. (૨) શૈલી એન્ટરપ્રાઈઝ (૩) ઘનશ્યામ એન્જી.ઈન્ડ. (૪) પ્રાઈમા પ્લા. લિ.કંપનીની ખરીદવામાં આવેલ છે. " મુદ્દા નં. (૬) અંગે " પેમ્પલેટનો નમૂનો આપના તરફથી રજૂ થયેલ ન હોઈ જે રજૂ થયેલ ન હોઈ જે રજૂ થયેથી માંગેલ માહિતી આપી શકાશે." મુદ્દા નં. (૭) " કચરાપેટીના બિલની પ્રમાણિત નકલ પાના નંગ ૧૦૧ હોઈ એક પાનાના રૂ.૨/- પ્રમાણે રૂ.૨૦૨/- ભર્યેથી નકલ મળી શકશે. (આ પત્ર મળ્યેથી દિન - ૧૫ માં પૈસા ભર્યેથી નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં. (૮) " અત્રેના રકર્ડ પર માહિતી ઉપલબ્ધ નથી." મુદ્દા નં. (૯) કચરાપેટી ખરીદી માટે સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી રૂ. ૧,૯૯,૦૨,૫૫૨/- ખર્ચ કરવામાં આવેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૨૭ તા.૧૭/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) થી (૩), (૫) અને (૯) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૪) અને (૭) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તથા મુદ્દા નં.(૬) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી પુરાવા રજુ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અને મુદ્દા નં.(૮) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૦૯/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩), (૫) અને (૯) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૪) અને (૭) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તથા મુદ્દા નં.(૬) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી પુરાવા રજુ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અને મુદ્દા નં.(૮) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૮૫

તારીખ:- ૧૪/૧૨/૧૭

(ડૉ. એમ.એન. પટેલ)

અપીલ અધિકારી અને

નાયબ આરોગ્ય અધિકારી

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મુખ્ય આરોગ્ય નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩) શ્રી



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૨ તા. ૧૬/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૯૦ તા. ૧૩/૧૦/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોન વિભાગનાં એડી.સીટી.ઈજનેરશ્રી ડી.સી. ગાંધી, ડે.ઈજનેરશ્રી સંજયભાઈ પટેલ, જુ. ઈજનેરશ્રી શાહ ડીગીસ, જુનીયર ઈજનેર ટી.પી. વિભાગનાં અધિકારીઓનાં સેન્ટ્રલઝોનનાં ફરજના સમય દરમિયાન ગેરકાયદેસર બાંધકામ અંગે થયેલ ફરિયાદોની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૨/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૯૦ તા. ૧૩/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વિભાગનાં એડી.સીટી.ઈજનેરશ્રી ડી.સી. ગાંધી, ડે.ઈજનેરશ્રી સંજયભાઈ પટેલ, જુ. ઈજનેરશ્રી શાહ ડીગીસ, જુનીયર ઈજનેર ટી.પી. વિભાગનાં અધિકારીઓનાં સેન્ટ્રલઝોનનાં ફરજના સમય દરમિયાન ગેરકાયદેસર બાંધકામ અંગે થયેલ ફરિયાદોની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉપરોક્ત અધિકારીઓ ધ્વારા ગેરકાયદેસર બાંધકામ તોડવા અંગે આપવામાં આવેલ નોટીસોની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) નોટીસ આપ્યા બાદ તોડવામાં આવેલ ગેરકાયદેસર બાંધકામોની વિગત. મુદ્દા નં.(૪) ગેરકાયદેસર બાંધકામ તોડ્યા બાદ વસુલવામાં આવેલ રકમની વિગત. મુદ્દા નં.(૫) ઉપરોક્ત અધિકારીઓ ઉપર ખાતાકીય તપાસ આવી હોય તો તેની વિગત તપાસ રીપોર્ટ સાથેની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૫૬૨ તા. ૨૧/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૮૭ તા. ૧૦/૧૧/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે નામ નામજોગ અલગથી રેકર્ડ નિભાવણી કરવામાં આવતી નથી. તેમ છતાં અત્રેની કચેરીએ ઉપલબ્ધ માહિતીનું રૂબરૂ નિરીક્ષણ કરી માંગ્યા મુજબની માહિતી મેળવી શકાશે." મુદ્દા નં.(૫) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી ત્રાહિત વ્યક્તિની મિલકતને સંબંધિત છે. જેથી આર.ટી.આઈ. એક્ટ – ૨૦૦૫ ની કલમ – ૮(૧) (જ) મુજબ આપી શકાય નહીં. વધુમાં આપશ્રી દ્વારા માંગવામાં આવેલ અધિકારીઓ વિશે હાલ ખાતાકીય તપાસ ચાલુ હોય સદર, કામગીરી પુર્ણ ન થઈ હોય જેથી કામગીરીને અસર થઈ શકતી હોવાથી હાલ માહિતી આપી શકાય નહીં." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૬૨ તા. ૨૧/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમિયાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી માહિતીનું રૂબરૂ નિરીક્ષણ કરી માંગ્યા મુજબની માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૫) જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનના કાર્યક્ષેત્રમાં ન આવતો હોવા છતાં તેનો પ્રત્યુત્તર પાઠવેલ અને લાગત સત્તા મંડળને તબદીલ ન કરવા બાબત દિન - ૦૩ માં ખુલાસો રજૂ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૩/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી માહિતીનું રૂબરૂ નિરીક્ષણ કરી માંગ્યા મુજબની માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૫) જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનના કાર્યક્ષેત્રમાં ન આવતો હોવા છતાં તેનો પ્રત્યુત્તર પાઠવેલ અને લાગત સત્તા મંડળને તબદીલ ન કરવા બાબત દિન - ૦૩ માં ખુલાસો રજૂ કરવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૯૩

તારીખ:- ૧૫/૧૨/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩)



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૩ તા. ૧૬/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૯૬ તા. ૧૬/૧૦/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) ૩/૫૮૫ મિલકતમાં અંતિમ નોટીસ તા. ૨૫/૦૪/૧૭ સે.ઝો.ઓ. ૩૯૧ ની આજદિન સુધીમાં કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીની વિગત વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૯૬ તા. ૧૬/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૩/૫૮૫ મિલકતમાં અંતિમ નોટીસ તા. ૨૫/૦૪/૧૭ સે.ઝો.ઓ. ૩૯૧ ની આજદિન સુધીમાં કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ૩/૫૪૮, ૫૪૯, ૩/૫૫૧ થી ૫૫૬ માં અંતિમ નોટીસ તા. ૨૮/૦૩/૧૭ ટી.ડી.ઓ. નં. ૫૨૫૬ પછીથી આજદિન સુધીમાં કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીની વિગત આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ૩/૫૪૮, ૫૪૯, ૩/૫૫૧ થી ૫૫૬ માં ૨૦૦૭ થી લઈને આજદિન સુધીમાં કબજેદારો અને મહાનગરપાલિકાના આકારણીમાં થયેલ નોંધણીની વિગત. મુદ્દા નં.(૪) સુરત મહાનગરપાલિકાના ૧૦૦ મીટરના બાંધકામ માટે નવા પરિપત્રમાં જાહેર થયેલ નિયમની કોપીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૫૬૫ તા. ૨૧/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૩૯ તા. ૧૮/૧૧/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ વોર્ડ નં. ૩, નોંધ નં. ૫૮૫ વાળી મિલકતમાં નોટીસ પાઠવેલ હોય નકલ નંગ – ૧ ના પ્રતિ રૂ. ૨/- લેખે કુલ રૂ. ૨/- ભરપાઈ કર્યેથી મહિતી મેળવી શકશો." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " આપશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ વોર્ડ નં. ૩/૫૪૮, ૫૪૯, ૩/૫૫૧ થી ૫૫૬ વાળી મિલકતમાં અરજી સંબંધે કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ નથી." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " આકારણી ખાતામાં સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ. ૧૫૦૧ તા. ૧૩/૧૧/૧૭ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ છે." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " આપશ્રી ધ્વારા માંગવામાં આવેલ સુરત મહાનગરપાલિકાના ૧૦૦ મી.બાંધકામ માટેના પરિપત્ર બદલ અત્રેની કચેરીએ ૧૨૫ ચો.મી. નો પરિપત્ર જાહેર થયેલ હોય, સદર પરિપત્રની નકલ નંગ – ૪ ના પ્રતિ રૂ. ૨/- લેખે કુલ રૂ. ૮/- ભરપાઈ કર્યેથી મેળવી શકશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૬૫ તા. ૨૧/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબકકે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) અને (૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર

છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૩/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેમુદ્દા નં.(૧) અને (૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સૂચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૯૧

તારીખ:- ૧૫/૧૨/૧૭

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૩ તા. ૧૬/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૯૬ તા. ૧૬/૧૦/૧૭) મુદ્દા નં.(૩) ૩/૫૪૮, ૫૪૯, ૩/૫૫૧ થી ૫૫૬ માં ૨૦૦૭ થી લઈને આજદિન સુધીમાં કબજેદારો અને મહાનગરપાલિકાના આકારણીમાં થયેલ નોંધણીની વિગત આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૯૬ તા. ૧૬/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૩) ૩/૫૪૮, ૫૪૯, ૩/૫૫૧ થી ૫૫૬ માં ૨૦૦૭ થી લઈને આજદિન સુધીમાં કબજેદારો અને મહાનગરપાલિકાના આકારણીમાં થયેલ નોંધણીની વિગત આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રી સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી.નં. ૧૬૨ તા. ૨૦/૧૧/૧૭ થી " આપની માંગ્યા મુજબની માહિતીના અનુસંધાનમાં અત્રેની કચેરી ખાતે ઉપલબ્ધ એસેસમેન્ટ નકલના પાના નંગ ૩૨ આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, મુદ્દા નં.(૩) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૩/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૩) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૮૪

તારીખ:- ૧૬/૧૨/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૪ તા. ૧૬/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી વોઈસ ઈન્ડિયા ટીવી વતી જીગ્નેશ ચૌહાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી વોઈસ ઈન્ડિયા ટીવી વતી જીગ્નેશ ચૌહાણની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૩૦ તા. ૦૫/૧૦/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૪ પ્લોટ નં. ૪/૩૨૧૩, ૧૪, ૧૫, ૧૬, ૧૭ ઈન્દરપુરા ખત્રીવાડ, સુરત ઉપર આવેલા ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધની કેટલીકો વાંધા અરજી દાખલ થયેલી છે તેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતીની ખરી નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૪/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી વોઈસ ઈન્ડિયા ટીવી વતી જીગ્નેશ ચૌહાણની અરજી આઈ.ડી. નં. ૧૫૩૦ તા. ૦૫/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૪ પ્લોટ નં. ૪/૩૨૧૩, ૧૪, ૧૫, ૧૬, ૧૭ ઈન્દરપુરા ખત્રીવાડ, સુરત ઉપર આવેલા ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધની કેટલીકો વાંધા અરજી દાખલ થયેલી છે તેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતીની ખરી નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૨) આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધની વાંધા અરજીઓ ઉપર સેન્ટ્રલઝોનના કયા કયા અધિકારી ધ્વારા આ અરજીઓનાં અનુસંધાને કાયદાકીય કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવેલ છે. તેની સંપૂર્ણ માહિતીની વિગતવાર અધિકારીના નામ સાથે ખરી નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૩) આ ગેરકાયદેસર બાંધકામની વાંધા અરજીઓ આવેલી હોય તો તેના ઉપર કેટલા સમય મર્યાદામાં કાયદાકીય પગલા લેવામાં આવે છે તેની સંપૂર્ણ માહિતીની વિગતવાર ખરી નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૪) આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરુદ્ધની વાંધા અરજીઓ જો કેટલા મહિનાથી આવેલ હોય તે વાંધા અરજીઓ ઉપર અધિકારી ધ્વારા કાયદાકીય પગલા લેવામાં ન આવે તો કયા પગલા લેવા જોઈએ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૫૪૪ તા. ૨૦/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ./૧૬૦૧ તા. ૨૮/૧૧/૧૭ થી " અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી બાબતે વિના મુલ્યે માહિતી પુરી પાડેલ છે." એ મુજબ પૂર્તતા રજૂ કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૦૮ તા. ૧૫/૧૧/૧૭ થી " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ મુજબની માહિતી વિના મુલ્યે આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૪૪ તા.૨૦/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વશોષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૫/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને વિના મુલ્યે માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૯૨

તારીખ:- ૧૫/૧૨/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૫ તા. ૧૭/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી બ્રિજેશકુમાર સાપરીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી બ્રિજેશકુમાર સાપરીયા ની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૬૦૪ તા. ૧૬/૧૦/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) એસ.એમ.સી. ધ્વારા સંચાલિત વિવિધ સીવીક સેન્ટરની કામગીરીનાં કલાકો (શરૂ થવાનો સમય બંધ થવાનો સમય) રીશેષનો સમય, કામના દિવસો, રજાનાં દિવસોની વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૭/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી બ્રિજેશકુમાર સાપરીયાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૬૦૪ તા. ૧૬/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) એસ.એમ.સી. ધ્વારા સંચાલિત વિવિધ સીવીક સેન્ટરની કામગીરીનાં કલાકો (શરૂ થવાનો સમય બંધ થવાનો સમય) રીશેષનો સમય, કામના દિવસો, રજાનાં દિવસોની માહિતી પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૨) આ માહિતીની નીતિનિયમો, ઠરાવો વગેરેની પ્રમાણિત નકલો અરજદારને અરજદારનાં સરનામે પુરી પડાવશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૭/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.સી.સી./સી.ઝોન/આઉટ/૧૮૪ તા.૨૫/૧૦/૧૭ થી " મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) માં માંગવામાં આવેલ માહિતી સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ www.suratmunicipal.gov.in પર જાહેર કરેલ હોય આપ ઈચ્છુકહોય તો સદર વેબસાઈટ પરથી માહિતી મેળવી શકશો. આપ હાર્ડ કોપી મેળવવા માંગતા હોવ તો નકલ દીઠ રૂ.૨/- ભરવાથી મેળવી શકશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેનાં અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રીએ પત્ર નં.સી.સી.સી./સી.ઝોન/આઉટ/૭૧૫ તા.૧૦/૧૧/૧૭ થી પૈસા ભર્યાની જાણ કરેલ છે. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.સી.સી./સી.ઝોન/આઉટ/૨૦૫ તા.૧૦/૧૧/૧૭ થી માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૬/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૮૫
તારીખ:- ૧૬/૧૨/૧૭

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૬ તા.૨૦/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી વોઈસ ઈન્ડિયા ટીવી વતી જીગ્નેશ ચૌહાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી વોઈસ ઈન્ડિયા ટીવી વતી જીગ્નેશ ચૌહાણની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૨૮ તા. ૦૫/૧૦/૧૭) મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૭, પ્લોટ નં. ૭/૩૯૨૬, ૨૭, ૨૮ મલહારશેરી, લાલદરવાજા સુરત ઉપર આવેલા ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધની કેટલીવાર વાંધા અરજીઓ દાખલ થયેલ છે. તેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતીની ખરી નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૦/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી વોઈસ ઈન્ડિયા ટીવી વતી જીગ્નેશ ચૌહાણની અરજી આઈ.ડી. નં. ૧૫૨૮ તા. ૦૫/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૭, પ્લોટ નં. ૭/૩૯૨૬, ૨૭, ૨૮ મલહારશેરી, લાલદરવાજા સુરત ઉપર આવેલા ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધની કેટલીવાર વાંધા અરજીઓ દાખલ થયેલ છે. તેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતીની ખરી નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૨) ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધની આ વાંધા અરજીઓ ઉપર સેન્ટ્રલઝોનના કયા કયા અધિકારી દ્વારા આ અરજીઓનાં અનુસંધાને કાયદાકીય કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવેલ તેની સંપૂર્ણ માહિતી વિગતવાર અધિકારીઓના નામ સાથે આપવી. મુદ્દા નં. (૩) આ ગેરકાયદેસર વાંધા અરજીઓ ઉપર કેટલા સમય મર્યાદામાં કાયદાકીય પગલા ભરવામાં આવે છે. તેની સંપૂર્ણ વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) આ ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધની વાંધા અરજીઓ કેટલા મહિનાથી આવેલ હોય ને તે વાંધા અરજીઓ ઉપર અધિકારી ધ્વારા કોઈપણ પ્રકારનાં કાયદાકીય પગલા લેવામાં ન આવે તો ? તો કયા પગલા લેવા જોઈએ તેની વિગતવાર માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૨૦/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૫૬૩ તા. ૨૧/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ./૧૬૦૯ તા. ૨૮/૧૧/૧૭ થી " અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી બાબતે અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તરની નકલ તથા માહિતી પુરી પાડ્યાની રસીદ બિડાણ કરેલ છે." એ મુજબ પૂર્તતા રજૂ કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૭૮ તા. ૧૮/૧૦/૧૭ થી મુદ્દા નં. (૧) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી ત્રાહિત વ્યક્તિની મિલકતને સંબંધિત છે. જેથી આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ - ૧૧ ના નિયમોનુસાર માહિતી આપી શકાશે નહિ." મુદ્દા નં. (૨) અંગે " આપે માંગેલ માહિતીની નકલ નંગ - ૩ ના રૂ. ૬/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં. (૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની રહે છે. અભિપ્રાય કે પ્રશ્નોના જવાબ આપવાના હોતા નથી. " મુદ્દા નં. (૪) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો કોઈ અલાયદો રેકર્ડ નિભાવવામાં આવતો નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદારશ્રીએ રસીદ નં. ૩૦૦/૪૭ તા. ૨૭/૧૦/૧૭ એ રૂ. ૬/- ભરપાઈ કરેલ છે. જેથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આ. નં. ૧૪૩૦ તા. ૦૩/૧૧/૧૭ થી માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૬૩ તા.૨૧/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧), (૩) અને (૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય તથા મુદ્દા નં.(૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રીએ નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવેલ હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૫/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧), (૩) અને (૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય તથા મુદ્દા નં.(૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રીએ નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવેલ હોય આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૭૧૧
તારીખ:- ૧૮/૧૨/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૭ તા.૨૮/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી જૈનુલ એમ. કાપડીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જૈનુલ એમ. કાપડીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૮૨ તા. ૧૨/૧૦/૧૭) થી સૈયદપુરા પંપીંગ ચાર રસ્તા સર્કલ હાલ કોના નામે છે તથા અત્યાર સુધી કોના કોના નામે તથા બ્યુટીફેશન માટે સામાજીક સંસ્થાના નામ કયા છે, કયા વર્ષમાં બનાવેલ છે જેની સર્ટીફિકેટ નકલની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૮/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જૈનુલ એમ. કાપડીયાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૮૨ તા. ૧૨/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

સૈયદપુરા પંપીંગ ચાર રસ્તા સર્કલ હાલ કોના નામે છે તથા અત્યાર સુધી કોના કોના નામે તથા બ્યુટીફેશન માટે સામાજીક સંસ્થાના નામ કયા છે, કયા વર્ષમાં બનાવેલ છે જેની સર્ટીફિકેટ નકલની માહિતી આપવી. મુકતી એ. સુખન આમિર સુરતી ચોક જેનું બોર્ડ હાલ પંપીંગ સર્કલ પર મારેલ હોય તેનું નામ રજી. છે અને ક્યારે થયેલ છે તેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૮/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૬૪૫ તા.૦૧/૧૨/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૪૫ તા.૦૧/૧૨/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૭૭૪
તારીખ:- ૨૬/૧૨/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૭ તા.૨૯/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી જૈનુલ એમ. કાપડીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જૈનુલ એમ. કાપડીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૮૨ તા. ૧૨/૧૦/૧૭) થી સૈયદપુરા પંપીંગ ચાર રસ્તા સર્કલ હાલ કોના નામે છે તથા અત્યાર સુધી કોના કોના નામે તથા બ્યુટીફેશન માટે સામાજીક સંસ્થાના નામ કયા છે, કયા વર્ષમાં બનાવેલ છે જેની સર્ટીફાઈડ નકલની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૯/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જૈનુલ એમ. કાપડીયાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૮૨ તા. ૧૨/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

સૈયદપુરા પંપીંગ ચાર રસ્તા સર્કલ હાલ કોના નામે છે તથા અત્યાર સુધી કોના કોના નામે તથા બ્યુટીફેશન માટે સામાજીક સંસ્થાના નામ કયા છે, કયા વર્ષમાં બનાવેલ છે જેની સર્ટીફાઈડ નકલની માહિતી આપવી. મુકતી એ. સુખન આમિર સુરતી ચોક જેનું બોર્ડ હાલ પંપીંગ સર્કલ પર મારેલ હોય તેનું નામ રજી. છે અને ક્યારે થયેલ છે તેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૯/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/
તારીખ:-

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં.૧૪૮ તા.૨૮/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૬૩૮ તા.૨૪/૧૦/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) ૪/૫૦૩૫, ૫૦૩૬, ૫૦૩૭, ૫૦૩૮, ૫૦૪૧, ૫૦૪૨, ૫૦૪૦, ૪/૪૮૫૬, ૪૮૫૭, ૪૮૫૮, ૪૮૫૯, ૪૮૬૦, ૪/૧૬૫૧, ૧૭૦૭, ૧૭૧૧, ૫/૧૭૩૬, ૧૭૩૭, ૧૭૩૮ વાળી મિલ્કતની બાંધકામ માટે લેવામાં આવતા તમામ બાહેધરી પત્રકની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૦) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૮/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૪૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૩૮ તા.૨૪/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૪/૫૦૩૫, ૫૦૩૬, ૫૦૩૭, ૫૦૩૮, ૫૦૪૧, ૫૦૪૨, ૫૦૪૦, ૪/૪૮૫૬, ૪૮૫૭, ૪૮૫૮, ૪૮૫૯, ૪૮૬૦, ૪/૧૬૫૧, ૧૭૦૭, ૧૭૧૧, ૫/૧૭૩૬, ૧૭૩૭, ૧૭૩૮ વાળી મિલ્કતની બાંધકામ માટે લેવામાં આવતા તમામ બાહેધરી પત્રકની નકલ, મુદ્દા નં.(૨) આર્કિટેક્ટ ડિપાર્ટમેન્ટની એન.ઓ.સી., મુદ્દા નં.(૩) કોર્ટમાં અંડર ટેકિંગ ફોર ઓનરશીપ, મુદ્દા નં.(૪) યુ.એલ.સી. એક્ઝિક્યુટીવ (ઈન્ડેમનિટી બોન્ડ), મુદ્દા નં.(૫) ઝોનિંગ સર્ટીફિકેટ, મુદ્દા નં.(૬) રજાચિઠ્ઠી, મુદ્દા નં.(૭) 'બ' ફોર્મની નકલ, મુદ્દા નં.(૮) મિલ્કતના પ્લાન સાથે રજૂ કરવામાં આવેલ તમામ દસ્તાવેજ, મુદ્દા નં.(૯) ડેવલપર્સની ડેવલપર્સ કરારની નકલ, મુદ્દા નં.(૧૦) પ્લાન પાસની નકલ ઉપર જણાવ્યા પ્રમાણેની તમામ નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૮/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૬૪૧ તા.૩૦/૧૧/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૫૯ તા.૨૧/૧૧/૧૭ થી " ૪/૫૦૩૫, ૫૦૩૬, ૫૦૩૭, ૫૦૩૮, ૫૦૪૧, ૫૦૪૨, ૫૦૪૦, ૪/૪૮૫૭, ૪૮૫૮, ૪૮૫૯, ૪/૧૬૫૧, ૧૭૦૭, ૧૭૧૧, ૫/૧૭૩૬, ૧૭૩૭ વાળી મિલ્કતની માહિતી અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." "૪/૪૮૫૬, ૪૮૫૮ વાળી મિલ્કતમાં મંજૂર પ્લાનની નકલના પ્રતિ ચો.મી.દીઠ રૂ.૧૦૦૦/- લેખે રૂ.૫૬૦/- તથા રજાચિઠ્ઠીની નકલનાં પ્રતિ પાનાના રૂ.૨/- લેખે નકલ નં.૦૨ ના રૂ.૦૪/- મળી કુલ રૂ.૫૬૪/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." " ૪/૪૮૬૦ વાળી મિલ્કતમાં મંજૂર પ્લાનની નકલના પ્રતિ ચો.મી.દીઠ રૂ.૧૦૦૦/- લેખે રૂ.૪૦૦/- તથા રજાચિઠ્ઠીની નકલનાં પ્રતિ પાનાના રૂ.૨/- લેખે નકલ નં.૦૧ ના રૂ.૦૨/- મળી કુલ રૂ.૪૦૨/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." " ૫/૧૭૩૮ વાળી મિલ્કતની વિકાસ પરવાનગી માટેની ફાઈલ રજૂ કરેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૪૧ તા.૩૦/૧૧/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, ૪/૫૦૩૫, ૫૦૩૬, ૫૦૩૭, ૫૦૩૮, ૫૦૪૧, ૫૦૪૨, ૫૦૪૦, ૪/૪૮૫૭, ૪૮૫૮, ૪૮૫૯, ૪/૧૬૫૧, ૧૭૦૭, ૧૭૧૧, ૫/૧૭૩૬, ૧૭૩૭ વાળી મિલ્કતની માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ ૪/૪૮૫૬, ૪૮૫૮, ૪/૪૮૬૦ વાળી મિલ્કત અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તથા ૫/૧૭૩૮ વાળી મિલ્કત અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની સદર મિલ્કત જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૪/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે ૪/૫૦૩૫, ૫૦૩૬, ૫૦૩૭, ૫૦૩૮, ૫૦૪૧, ૫૦૪૨, ૫૦૪૦, ૪/૪૮૫૭, ૪૮૫૮, ૪૮૫૯, ૪/૧૬૫૧, ૧૭૦૭, ૧૭૧૧, ૫/૧૭૩૬, ૧૭૩૭ વાળી મિલ્કતની માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ ૪/૪૮૫૬, ૪૮૫૮, ૪/૪૮૬૦ વાળી મિલ્કત અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તથા ૫/૧૭૩૮ વાળી મિલ્કત અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની સદર મિલ્કત જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૭૭૫

તારીખ:- ૨૬/૧૨/૧૭

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૪૯ તા. ૩૦/૧૧/૧૭

અરજદાર:— શ્રી મો. સોહેલ મો.હુસેન ભરૂચી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી મો. સોહેલ મો.હુસેન ભરૂચીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૪૩ તા. ૦૭/૧૦/૧૭) થી સેન્ટ્રલઝોન વોર્ડ નં. ૧૧ માં જે સંપાદનમાં આવેલા પ્લોટોની યાદી અને કયા ઉપયોગમાં સંપાદન કરવામાં આવેલું છે તેની નકશા સાથે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૩૦/૧૧/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૪૯/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી મો. સોહેલ મો.હુસેન ભરૂચીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૪૩ તા. ૦૭/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોન વોર્ડ નં. ૧૧ માં જે સંપાદનમાં આવેલા પ્લોટોની યાદી અને કયા ઉપયોગમાં સંપાદન કરવામાં આવેલું છે તેની નકશા સાથે માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી / માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૩૦/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૬૪૪ તા. ૦૧/૧૨/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૭૦૭ તા. ૧૮/૧૨/૧૭ થી આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળની તા. ૦૭/૧૦/૧૭ ના રોજની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૪૩ સંપૂર્ણ તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૪૪ તા. ૦૧/૧૨/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમિયાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં. સે.ઝોન/ઈન.નં./૧૫૪ તા. ૦૮/૧૨/૧૭ થી " અમો અરજદારે તા. ૦૭/૧૦/૧૭ ના રોજ આર.ટી.આઈ. કરેલ જેની આઈ.ડી. નં. ૧૫૪૩ છે જે આર.ટી.આઈ.નો અમોને મુદ્દત દરમિયાન કોઈ માહિતી ન મળતા અમોએ તા. ૨૯/૧૧/૧૭ ના રોજ અમોએ એક અધિકારી દિવ્યકાંતભાઈ જે વોર્ડ નં. ૧૧ માં ટાઉન પ્લાનીંગ ડિપાર્ટમેન્ટમાં ફરજ બજાવે છે તેમના મો.નં. ૯૦૯૯૯૩૫૧૯૭ ઉપર ફોન કરેલ ત્યારે તેમણે અમોને

જણાવેલ કે, તમારી અરજી અમને મળેલ નથી તમે ફરીથી આર.ટી.આઈ.કરો તેની માહિતી અમે આપી દઈશ. (ફોન રેકોર્ડીંગ અમારી પાસે છે.) ત્યારબાદ અમોએ તા.૩૦/૧૧/૧૭ ના રોજ અપીલ નં.એસ.એમ.સી./સી.ઝેડ./એફ.એ.પી./૧૪૯ થી અપીલ કરેલ. ત્યારબાદ આપનો તા.૦૧/૧૨/૧૭ ના રોજ પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ૧૬૪૪ થી આપેલ જે પત્ર અમોને તા.૦૩/૧૨/૧૭ ના રોજ મળેલ. જેથી આજરોજ સદર પત્રનો જવાબ આપી આપને જણાવવામાં આવે છે." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે.

અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર (ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/નં.૧૭૭૩ તા.૨૬/૧૨/૧૭ થી અપીલ અધિકારી અને ટાઉન પ્લાનરશ્રી, ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સદર પ્રથમ અપીલ અરજી સંપૂર્ણ તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી લાગત જાહેર સત્તામંડળને સંપૂર્ણ તબદીલ કરવામાં આવેલ હોય જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.



અરજદારશ્રીની તા.૦૭/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી લાગત જાહેર સત્તામંડળને સંપૂર્ણ તબદીલ કરવામાં આવેલ હોય જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૭૮૮
તારીખ:- ૨૯/૧૨/૧૭

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

	સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન	
---	--	---

અપીલ અરજી નં. ૧૫૦ તા.૦૪/૧૨/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સંજય ઈજાવા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સંજય ઈજાવાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૧૨ તા.૩૦/૦૮/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) Certified copy of Total No of Speed breaker constructed in Surat City Limit by Zone wise. વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૪/૧૨/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૫૦/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સંજય ઈજાવાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૨ તા.૩૦/૦૮/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) Certified copy of Total No of Speed breaker constructed in Surat City Limit by Zone wise. મુદ્દા નં.(૨) Certified copy of Drawing and Details. which SMC had followed to construct speed breakers in Surat City Limit. મુદ્દા નં.(૩) Whether SMC following the design to construct all speedbreakers in city or not ? Nor some random measurements of Actual Speed breaker constructed in city. મુદ્દા નં.(૪) Total Numbers of complaints from last two years received by onewise, regarding speed breakers. મુદ્દા નં.(૫) Certified copy of criteria (requirements) to construct a speed breaker at main roads, internal roads & society roads. મુદ્દા નં.(૬) Minimum distance between two speed breakers, as per rules / design.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૪/૧૨/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૬૫૬ તા.૦૬/૧૨/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ— ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૫૬ તા.૦૬/૧૨/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૩૦/૦૮/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૭૯૧

તારીખ:- ૦૧/૦૧/૧૮

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૫૬ તા.૨૨/૧૨/૧૭

અરજદાર:— શ્રી હસમુખભાઈ વી. ઘોળકીયા
સામાવાળા:— (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી – (દ.), સેન્ટ્રલઝોન
(૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હસમુખભાઈ વી. ઘોળકીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૭૮૪ તા.૧૭/૧૧/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) રાજુ ભગવાન લોસ્ક ૫/૧૮૯૧ હદયરોડ ભૂતબંગલા, અંબાબા સ્કૂલ લાઈન પાસે વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત. મુદ્દા નં.(૧) મારી અર્જી / ફરિયાદ પર થયેલી સંપૂર્ણ કાર્યવાહી અને રેકોર્ડ આધારીત ફાઈલ નોટીંગની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૧૨/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૫૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હસમુખભાઈ વી. ઘોળકીયાની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૮૪ તા.૧૭/૧૧/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) રાજુ ભગવાન લોસ્ક ૫/૧૮૯૧ હદયરોડ ભૂતબંગલા, અંબાબા સ્કૂલ લાઈન પાસે. મુદ્દા (૨) કેતનબાબુલાલ પરીહાર રતન માસ્તરની શેરી પહેલા – બીજા માળે ૧૦/૭૮૫, અંબાબા રોડ, સુરત. મુદ્દા નં.(૩) જયદેવ ગંગારામ દુધરેજીયા કામીનીવાડી શાંતિ કિરણ જવેલર્સ ૬/૨૩૫૫ ઉપરોક્ત વ્યક્તિની તમામ માહિતી આપવા વિનંતી અને તેમને ભાડે આપેલ મકાન માલિકની પણ માહિતી આપશો. મુદ્દા નં.(૧) મારી અર્જી / ફરિયાદ પર થયેલી સંપૂર્ણ કાર્યવાહી અને રેકોર્ડ આધારીત ફાઈલ નોટીંગની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) અરજી પર કોને કોને કાર્યવાહી કરવા સુચન કરવામાં આવ્યું તેમજ કયા કયા અધિકારીઓએ સ્થળ પર નિરીક્ષણ કરેલ છે અને જે તે અધિકારીએ લીધેલા પગલાની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) કચેરીના નિયમ અથવા સીટીઝન ચાર્ટર પ્રમાણે આવી અરજીના નિકાલની નિર્ધારિત સમય મર્યાદા વિશેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) જો મારી અરજીમાં સમય મર્યાદા અને બીજા નિયમોનો ઉલ્લંઘન થયું હોય તો જે તે દોષી અધિકારી વિરુદ્ધ કાર્યવાહી થઈ હોય તો એના પુરાવા આપશો. આવા મામલામાં કયાં ફરીયાદ કરી શકું છું એવા અધિકારી અને સંસ્થાના નામ સરનામું આપવું. મુદ્દા નં.(૫) કઈ મંત્રાલયને આધીન તમારી સંસ્થા આવે છે. એનું નામ સરનામું અને મુખ્ય સચિવનું નામ આપવું વેબસાઈટની વિગત પણ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી – (દ.), સેન્ટ્રલઝોન તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૧૨/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી – (દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી. નં./૧૭૦ તા.૧૮/૧૨/૧૭ થી " આપની માંગ્યા મુજબની માહિતીના અનુસંધાનમાં નોંધ નં.૧૦/૭૮૫ ટેના નં.૧૦એ – ૧૧ – ૧૧૦૧ – ૦ – ૦૦૪ રેસીડન્ટ તરીકે ચાલી આવેલ છે. અને અત્રેની કચેરી ખાતે ઉપલબ્ધ દસ્તાવેજી પુરાવાના પાના નંગ – ૧૦ આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ/એસ.એન્ડ.ઈ./આઉટ/૭૩૯ તા.૧૫/૧૨/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " ૧. ૫/૧૮૯૧ હથ્થુપુરા, હરીપુરાની અરજી બાબતે તા.૦૬/૦૮/૧૭ નાં રોજ સ્થળ તપાસ કરતાં ધંધાનાં માલિકશ્રી રાજુભાઈ ભગવાનભાઈ બોરડે શિવ ઈમીટેશન નામની સંસ્થા ચલાવતા હોવાનું માલુમ પડેલ તેની આપેલ સ્થળ નિરીક્ષણ નોંધની નકલ પાના નં.૧ થી ૨ સામેલ છે. ૨. કેતન બાબુલાલ પરીહાર ઠે. ૧૦/૭૮૫ રતન માસ્તરની શેરી, બીજા માળની તપાસ તા.૩૦/૧૧/૧૭ નાં રોજ કરતાં અરજદાર ધંધો કરતાં ન હોવાની આપેલ નિવેદનની નકલ પાના નં.૧ તથા કેતન બાબુલાલ પરીહારના ભાડા કરારની નકલ પાના નં.૧ થી ૭. ૩. જયદેવ ગંગારામ દુધરેજીયા, કાજીની વાડી બાબતે તપાસણી કરતાં નોંધ નં.૬/૨૩૫૫, કાજીની વાડી મહિધરપુરાવાળી

મિલકતમાં કામ કરતાં ધંધાર્થીઓનાં (૧) ઈસી નં.૧૧૭૮૯૯, આરસી નં.૨૧૫૧૧, (૨) ઈસી નં.૧૧૭૮૯૯, (૩) ઈસી નં.૧૧૮૦૫૩, આરસી નં.૨૧૬૧૦ ના સ્ટેટમેન્ટની નકલ પાના નં.૧ થી ૪." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " ૧.૫/૧૮૯૧ હથ્થુપુરા, હરીપુરાની અરજી દુકાનધારા નિરીક્ષકશ્રી મુકેશ મહેતાને કાર્યવાહી કરવા આપવામાં આવેલ. તેમણે સ્થળ તપાસ કરી નિયત સમયમાં નોંધણી કરવા બાબતે ધંધાર્થી વિરુદ્ધ નામદાર કોર્ટમાં શોપ કેસ નં.૧૮૭૮/૧૭ તા.૨૦/૧૧/૧૭ થી ફરીયાદ દાખલ કરેલ છે. ૨. કેતન બાબુલાલ પરીહાર ઠે.૧૦/૭૮૫ રતન માસ્તરની શેરી, બીજા માળની અરજી કાર્યવાહી માટે દુકાનધારા નિરીક્ષકશ્રી એમ.ડી. કેસરીયાને આપવામાં આવેલ તેમણે તા.૩૦/૧૧/૧૭ નાં રોજ તપાસ કરતાં સ્થળ ધંધાર્થી ધંધો ન કરતાં હોવાનું નિવેદન મેળવેલ છે. ૩. જયદેવ ગંગારામ દુધરેજીયા, ઠે. નોંધ નં.૬/૨૩૫૫, કાજીની વાડી, મહિધરપુરાવાળી મિલકત બાબતની અરજી દુકાનધારા નિરીક્ષકશ્રી એ.એમ. જરીવાલાને સોંપવામાં આવી હતી. સ્થળ પર અરજદારો ઈમીટેશન જવેલરી વિ. મજુરીથી બનાવવાનું કામકાજ કરતા હોવાથી તેમની પાસે વ્યવસાયવેરો વસુલ લેવામાં આવે છે." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " કચેરીનાં નિયમ અથવા સીટીઝન ચાર્ટર પ્રમાણે જો કોઈ અરજી આપવામાં આવી હોય તો દિન - ૩૦ માં અરજીનો નિકાલ કરવાનો રહે છે." મુદ્દા નં.(૪) અંગે " રેકર્ડ પર માહિતી ઉપલબ્ધ નથી. આવા મામલામાં સેન્ટ્રલઝોન દુકાનધારા નિરીક્ષકનાં ઉપરી આસી. કમિશનર, સેન્ટ્રલઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકાને ફરીયાદ કરી શકો છો." મુદ્દા નં.(૫) અંગે " ગુમાસ્તાધારા ખાતાનાં વિભાગનાં વડા, સુરત મહાનગરપાલિકાનાં ડે. કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાની દેખરેખ હેઠળ કામગીરી સંભાળે છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવે છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી - (દ.), સેન્ટ્રલઝોન તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૭/૧૧/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગ જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી - (દ.), સેન્ટ્રલઝોન તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૮૦૯
તારીખ:- ૦૪/૦૧/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૩) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૫૧ તા. ૦૭/૧૨/૧૭

અરજદાર:— શ્રી સરવર જી. નગદ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સરવર જી. નગદની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૬૩૨ તા. ૨૩/૧૦/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) નાનપુરા લકકડ કોટમાં બનનારી નવી મચ્છી માર્કેટનાં મંજૂર પ્લાનની કોપી તથા રજાચિઠ્ઠીની પ્રમાણિત સહી સીકકાવાળી નકલો વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.
સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૭/૧૨/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૫૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સરવર જી. નગદની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૬૩૨ તા. ૨૩/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) નાનપુરા લકકડ કોટમાં બનનારી નવી મચ્છી માર્કેટનાં મંજૂર પ્લાનની કોપી તથા રજાચિઠ્ઠીની પ્રમાણિત સહી સીકકાવાળી નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૨) નાનપુરા માછીવાડમાં બબ્બે મચ્છી માર્કેટ હયાત હોવા છતાં લઘુમતી સમાજની ગીચ વસ્તીવાળા લોકોની આરોગ્ય અને સ્વાસ્થ્ય બાબત આ વિસ્તારના લોકોની (એન.ઓ.સી.) વિરોધ વાંધા વચકા બાબત કોઈ જાહેરનામું બહાર પાડેલ કે કોઈ ન્યુઝ પેપરમાં એડવોટીઝ આપેલ હોય તો તેની પ્રમાણિત સહી સીકકાવાળી નકલો આપવી. મુદ્દા નં. (૩) નાનપુરા લકકડ કોટમાં મચ્છી માર્કેટ બાંધવા કરેલા ઠરાવની તમામ હકીકતો સાચી અને ખરી કે સત્યથી વેગળી અને ગેરમાર્ગે દોરનારી છે. બાબત ખુલાસેવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) સેન્ટ્રલઝોનનાં કાર્યપાલક અને સીટી ઈજનેર અને બીજા કન્સલ્ટીંગ ઓફીસર્સ ધ્વારા શાશકોને જે રીપોર્ટ (લકકડ કોટ મચ્છી માર્કેટ બાબત) તે તમામની પ્રમાણિત સહી સીકકાવાળી નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૫) સ્ટેન્ડીંગના ઠરાવમાં કરોડો રૂપિયાના રોજનો વેપાર મચ્છી વેપારીઓ રસતા પર બેસીને કરે છે તે બાબતના પુરાવા તરીકે મચ્છી વેપારીઓના નામ તેમના પાછલા પાંચ વષ ના બીલો, કેશ મેમો અને ઈન્કમેટેક્સ રીટર્ન તેમજ કોમર્શીયલ ટેક્સ ભરપાઈના તમામ ડોક્યુમેન્ટની પ્રમાણિત સહી સીકકાવાળી નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૦૭/૧૨/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૬૬૬ તા. ૧૧/૧૨/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૫૬ તા. ૨૦/૧૧/૧૭ થી મુદ્દા નં. (૧) " નાનપુરા લકકડ કોટમાં બનનારી નવી મચ્છી માર્કેટના પ્લાનની નકલના રૂા. ૧૦૦૦/- પ્રતિ ચો.મી. દીઠ લેખે રૂા. ૯૧૦/- ની ભરપાઈ કર્યેથી મળી શકશે." મુદ્દા નં. (૨) અને (૪) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં, આપશ્રી ધ્વારા માંગ્યા મુજબની માહિતી રેકર્ડ ઉપર ઉપલબ્ધ નથી." મુદ્દા નં. (૩) અંગે " આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ ફક્ત રેકર્ડ આધારીત માહિતી આપવાની રહે છે. અભિપ્રાય કે કારણો આપવાના રહેતા નથી." મુદ્દા નં. (૫) અંગે " અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૬૬ તા. ૧૧/૧૨/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૪) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તથા મુદ્દા નં.(૩) અને (૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૩/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૪) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તથા મુદ્દા નં.(૩) અને (૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૮૩૬

તારીખ:- ૦૬/૦૧/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૫૨ તા.૦૭/૧૨/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રમેશ કે. જાંગીડ
સામાવાણા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રમેશ કે. જાંગીડની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૬૭૨ તા.૨૭/૧૦/૧૭) થી ૧૭) મુદ્દા નં.(૧) ટી.પી. —૨ (નાનપુરા), એફ.પી.૪૩ પૈકીમાં આવેલ સીડ્સ હોસ્પિટલવાળી મિલકતના પાર્કિંગ સ્પેસમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામ સામે કાર્યવાહી કરવા વિજીલન્સ વિભાગ ધ્વારા આપના વિભાગમાં પાઠવવામાં આવેલ પત્રની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૭/૧૨/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૫૨/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રમેશ કે. જાંગીડની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૬૭૨ તા.૨૭/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ટી.પી. —૨ (નાનપુરા), એફ.પી.૪૩ પૈકીમાં આવેલ સીડ્સ હોસ્પિટલવાળી મિલકતના પાર્કિંગ સ્પેસમાં થયેલ ગેરકાયદે બાંધકામ સામે કાર્યવાહી કરવા વિજીલન્સ વિભાગ ધ્વારા આપના વિભાગમાં પાઠવવામાં આવેલ પત્રની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) વિજીલન્સ વિભાગ ધ્વારા પાઠવેલ પત્રના અનુસંધાનમાં આપના વિભાગ ધ્વારા કરેલ કાર્યવાહીની નકલો સહિતની વિગતો આપવી. મુદ્દા નં.(૩) વિજીલન્સ વિભાગના પત્રના અનુસંધાનમાં કાર્યવાહી કરીને આપના વિભાગ ધ્વારા વિજીલન્સ વિભાગમાં રજૂ કરેલ અહેવાલ / પત્ર / રીપોર્ટની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) સદર સ્થળે આવેલ સીડ્સ હોસ્પિટલવાળી મિલકત આપના વિભાગના જે અધિકારી / કર્મચારીના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેઓના નામ, સરનામા, કર્મચારી નંબર સહિતની વિગત આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૭/૧૨/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૬૬૭ તા.૧૧/૧૨/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ— ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૬૭ તા.૧૧/૧૨/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૭/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૮૩૫
તારીખ:- ૦૬/૦૧/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
 - (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
- (



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૫૩ તા. ૧૨/૧૨/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૭૦૨ તા. ૦૨/૧૧/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) ડિ.સી. ગાંધી સાહેબ કાર્યપાલક ઈજનેર તરીકે સેન્ટ્રલઝોનમાં બજાવેલ ફરજના સમયગાળાની વિગત વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૧૦) ની માહિતી આપવા બાબત.
સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૨/૧૨/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૫૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૭૦૨ તા. ૦૨/૧૧/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ડિ.સી. ગાંધી સાહેબ કાર્યપાલક ઈજનેર તરીકે સેન્ટ્રલઝોનમાં બજાવેલ ફરજના સમયગાળાની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૨) એમના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતાં વોર્ડની વિગત. મુદ્દા નં. (૩) એમના કાર્યકાળના સમયમાં ફરજમાં આવતા વોર્ડમાંથી થયેલ આર.ટી.આઈ.ની અરજીની વિગત. મુદ્દા નં. (૪) આર.ટી.આઈ.ની ધી.બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૬૦ મુજબ બજાવેલી નોટીસો અને તારીખોની વિગત. મુદ્દા નં. (૫) બાંધકામ તોડવામાં આવ્યું હોય અને દરેકમાં દંડ વસુલવામાં આવેલી રકમની રસીદોની નકલ. મુદ્દા નં. (૬) તોડવામાં આવેલ તમામ મિલકતોના ફોટાની મુદ્દા નં. (૭) તેમના ફરજમાં આવતા વિસ્તારમાં કોર્ટમાં હોય છતાં સીલ ખોલવામાં આવેલ હોય તેની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૮) શ્રી ડી.સી. ગાંધી સામે ખાતાકીય તપાસ ચાલતી હોય તેની વિગત. મુદ્દા નં. (૯) ખાતાકીય તપાસ દરમ્યાન તેમના ઉપર કરવામાં આવેલી કાર્યવાહીની વિગત. મુદ્દા નં. (૧૦) ડી.સી. ગાંધીની હોમ - લોન - વાહન લોન અને તેમની મિલકતોની વિગત આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૨/૧૨/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૬૭૩ તા. ૧૩/૧૨/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૧૨ તા. ૨૮/૧૧/૧૭ થી તથા પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૩૧ તા. ૨૮/૧૧/૧૭ થી મુદ્દા નં. (૧), (૨), (૮), (૯), (૧૦) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી મહેકમ ખાતામાં તબદીલ કરવામાં આવેલ છે." મુદ્દા નં. (૩) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી આર.ટી.આઈ. ખાતામાં તબદીલ કરવામાં આવેલ છે." મુદ્દા નં. (૪), (૫), (૬) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી અસ્પષ્ટ હોય સ્પષ્ટ માહિતી માંગ્યેથી માહિતી આપી શકાશે." મુદ્દા નં. (૭) અંગે " આપના દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગત અસ્પષ્ટ હોય, માહિતીની વિગત સ્પષ્ટ દર્શાવ્યેથી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની માહિતી આપી શકાશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૭૩ તા. ૧૩/૧૨/૧૭ થી અપીલ અરજી તબકકે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૮) થી (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૪) થી (૭) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જરૂરી સ્પષ્ટતા કરી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૨/૧૧/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૮) થી (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૪) થી (૭) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જરૂરી સ્પષ્ટતા કરી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી નકલ ફી ભરપાઈ કરી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૮૭૬
તારીખ:- ૧૦/૦૧/૮

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૫૩ તા. ૧૨/૧૨/૧૭

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૭૦૨ તા. ૦૨/૧૧/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) ડિ.સી. ગાંધી સાહેબ કાર્યપાલક ઈજનેર તરીકે સેન્ટ્રલઝોનમાં બજાવેલ ફરજના સમયગાળાની વિગત વિગેરે મુદ્દા નં. (૧), (૨) અને (૮) થી (૧૦) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૨/૧૨/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૫૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનજીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૭૦૨ તા. ૦૨/૧૧/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ડિ.સી. ગાંધી સાહેબ કાર્યપાલક ઈજનેર તરીકે સેન્ટ્રલઝોનમાં બજાવેલ ફરજના સમયગાળાની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૨) એમના કાર્યક્ષેત્રમાં આવતાં વોર્ડની વિગત. મુદ્દા નં. (૮) શ્રી ડી.સી. ગાંધી સામે ખાતાકીય તપાસ ચાલતી હોય તેની વિગત. મુદ્દા નં. (૯) ખાતાકીય તપાસ દરમ્યાન તેમના ઉપર કરવામા આવેલી કાર્યવાહીની વિગત. મુદ્દા નં. (૧૦) ડી.સી. ગાંધીની હોમ – લોન – વાહન લોન અને તેમની મિલકતોની વિગત આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૨/૧૨/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૮૨ તા. ૧૩/૧૨/૧૭ થી મુદ્દા નં. (૮) અને (૯) અંગે " શ્રી ડી.સી. ગાંધી સાહેબ સામે અત્રેના સેન્ટ્રલઝોનમાં કાર્યપાલક ઈજનેર તરીકેની ફરજ દરમ્યાન કોઈ ખાતાકીય તપાસ ચાલતી નથી. જે જાણશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમજ મુદ્દા નં. (૧), (૨) અને (૧૦) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૬૮૧ તા. ૧૩/૧૨/૧૭ ના રોજ (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શનર ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેક્શન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ (ઈન્કવાયરી) વિભાગ) અને (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાયબ હિસાબનીશ્રી (હિસાબી વિભાગ) પ્રતિ તબદીલ કરેલ છે.

આમ, મુદ્દા નં. (૮) અને (૯) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૨/૧૧/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી મુદ્દા નં.(૮) અને (૯) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૮૮૩

તારીખ:- ૧૧/૦૧/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૫૪ તા. ૧૫/૧૨/૧૭

અરજદાર:— શ્રી શકીલ શેખ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શકીલ શેખની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૬૫ તા. ૦૮/૧૦/૧૭) થી તા. ૦૧/૦૭/૧૬ થી ૩૦/૦૬/૧૭ સુધીમાં મંજૂર પ્લાનના રજીસ્ટરની નકલ આપવા બાબત.
સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૫/૧૨/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૫૪/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શકીલ શેખની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૬૫ તા. ૦૮/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

તા. ૦૧/૦૭/૧૬ થી ૩૦/૦૬/૧૭ સુધીમાં મંજૂર પ્લાનના રજીસ્ટરની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૫/૧૨/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૭૧૨ તા. ૧૮/૧૨/૧૭ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ- ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૭૧૨ તા. ૧૮/૧૨/૧૭ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૯/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૮૯૫
તારીખ:- ૧૧/૦૧/૧૮

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૫૫ તા. ૧૬/૧૨/૧૭

અરજદાર:— શ્રી શકીલ શેખ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી શકીલ શેખની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૫૬૬ તા. ૦૮/૧૦/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ ઐતિહાસિક મોન્યુમેન્ટની સંખ્યા (ખ્વાજાદાના સાહેબની દરગાહ સિવાય) વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૧૨/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૫૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી શકીલ શેખની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૫૬૬ તા. ૦૮/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ ઐતિહાસિક મોન્યુમેન્ટની સંખ્યા (ખ્વાજાદાના સાહેબની દરગાહ સિવાય) મુદ્દા નં.(૨) ખ્વાજાદાના સાહેબની દરગાહ સિવાયના તમામ હેરીટેજ મોન્યુમેન્ટનાં રેગ્યુલેટેડ એરિયાવાળા નક્શાની કોપી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૧૨/૧૭ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા નમુનો – 'ઘ' માં પત્ર નં.સે.ઝોન/આરટીઆઈ/જાવક/૧૪૮૫ તા. ૧૦/૧૧/૧૭ થી શ્રી સક્ષમ અધિકારી, પુરાતત્વ ખાતુ – ગુજરાત સરકાર, ગાંધીનગરને તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૪૮૪ તા. ૧૦/૧૧/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " સેન્ટ્રલઝોનમાં આવેલ ઐતિહાસિક સ્મારકની સંખ્યા (ખ્વાજાદાનાની દરગાહ સિવાય) ૧૨ છે." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " આપે માંગેલ વિગત માટે આપની આર.ટી.આઈ. પુરાતત્વ ખાતું (ગાંધીનગર) વિભાગમાં તબદીલ કરવામાં આવે છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રી તરફથી તા. ૧૬/૧૨/૧૭ ની પ્રથમ અપીલ અરજીમાં રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ જેનાં સંદર્ભે અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૭૧૦ તા. ૧૮/૧૨/૧૭ થી તા. ૨૮/૧૨/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. પરંતુ આપશ્રી હાજર રહેલ નહિ. જેથી ફરીથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૭૮૮ તા. ૩૦/૧૨/૧૭ થી તા. ૦૫/૦૧/૧૮ નાં રોજ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. સદર રાખવામાં આવેલ રૂબરૂ સુનાવણીમાં અરજદારશ્રીએ હાજર રહિ " આર.ટી.આઈ. ૧૫૬૬ માં માંગેલ માહિતી આપના વિભાગને લાગતી હોવા છતાં પુરી નહી પાડેલ હોવાથી આજરોજ ૦૫/૦૧/૧૮ ના રોજ રૂબરૂ સુનાવણીમાં મારી માંગેલ માહિતી મુજબ દાદ મંગાવવા માટે નમ્ર અરજ છે આપની પાસે રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી આપશો." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીએ હાજર રહિ " અરજદાર ધ્વારા માંગવમા આવેલ માહિતી આર્કિયોલોજીકલ સર્વે ઓફ ઈન્ડિયા પુરા પાડવામાં આવતાં આર્કિયોલોજીકલ સર્વે ઓફ ઈન્ડિયા

ધ્વારા રક્ષિત મોન્યુમેન્ટના પ્રોટેક્ટેડ અને રેગ્યુલેટેડ રદ દર્શાવતા નકશા ઉપલબ્ધ નથી. પરંતુ અત્રેની કચેરી ધ્વારા તૈયાર કરેલ રેફરન્સ માટેના નકશા ઉપલબ્ધ હોય જે આપી શકાય." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ અપીલ અધિકારીશ્રી તરફથી " આ મુજબ અત્રે ઉપલબ્ધ નકશાની નકલ આપવી." એ મુજબ હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૮/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગેજાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે દિન - ૦૭ (સાત)માં પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૮૦૦
તારીખ:- ૧૨/૦૧૮

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૫૭ તા.૦૨/૦૧/૧૮

અરજદાર:— શ્રી હેમંત હીરાલાલ જરીવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી હેમંત હીરાલાલ જરીવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૧૭૬૯ તા.૧૫/૧૧/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) સુરત શહેર બેગમપુરા, ભટ્ટીશેરી, ઘર નં.૪/૧૬૨, ૬૩ ના નાકે આવેલ, શિવ - રેસીડન્સીનો પ્લાન ક્યા આર્કિટેક દ્વારા માંગવામાં આવેલ છે. તેનું નામ, સરનામા સાથે અને મોબાઈલ નંબર સાથેની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૨/૦૧/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૫૭/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી હેમંત હીરાલાલ જરીવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં.૧૭૬૯ તા.૧૫/૧૧/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેર બેગમપુરા, ભટ્ટીશેરી, ઘર નં.૪/૧૬૨, ૬૩ ના નાકે આવેલ, શિવ - રેસીડન્સીનો પ્લાન ક્યા આર્કિટેક દ્વારા માંગવામાં આવેલ છે. તેનું નામ, સરનામા સાથે અને મોબાઈલ નંબર સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલકતના માલિકને કઈ તારીખે ક્યા મહિનામાં ક્યા વર્ષમાં તાકીદ અને મનાઈની નોટીસ આપવામાં આવી તેની સહી - સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ તા.૦૬/૧૦/૧૭ ના રોજ કમિ.અરજી કરવામાં આવેલ તો કમિ. ક્યા અધિકારીને વિજીટ મારવાનો હુકમ કરેલ અને તે અધિકારીનું નામ, સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલકત ઉપર કેટલા માળની મંજૂરી આપી છે.અને સ્થળ ઉપર કેટલા માળની મંજૂરી આપી છે અને સ્થળ ઉપર કેટલા માળ છે. તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલકતના માલિકે જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરેલ હોય તો સુ.મ.ન. પાલિકા ડીમોલેશન કરી શકે તો તે ક્યારે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૬) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલકત ક્યા હેતુ માટે (રેસીડન્સી / કોમર્શીયલ કે પછી એપાર્ટમેન્ટ માટેની બાંધકામની મંજૂરી આપવામાં આવી તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૭) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ બાંધકામ મંજૂર પ્લાન અને રજાચિટ્ટી અને સુ.મ.ન. પાલિકાની શરતો મુજબ ચાલે છે કે કેમ તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલકતના માલિકે બી.યુ.સી. લીધેલ હોય તેની સહી-સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૯) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલકતના માલિકે મંજૂર પ્લાનથી ગેરકાયદેસર બાંધકામ કર્યું હોય તો આર્કિટેક્ટ સામે સુ.મ.ન. પાલિકા તેમનું લાઈસન્સ રદ કરી શકે કે કેમ અથવા તેમણી સામે ક્યા પગલા ભરી શકે તેની સંપૂર્ણ માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલકતનું બાંધકામ દરમ્યાન ક્યા અધિકારીએ વિજીટ મારી તો કેટલી વખત તેની અધિકારીનું નામ સાથે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) મુદ્દા નં.૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલકતના માલિકે તા.૦૪/૧૧/૧૭ નાં રોજ જે ગટર કનેક્શનનું કામ કરવામાં આવ્યું તે ક્યા અધિકારીએ મંજૂરી આપી અને તે મંજૂરી લીગલી કે અનલીગલી છે. તે અધિકારીનું નામ અને મોબાઈલ નંબર સાથેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૨/૦૧/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૮૦૫ તા.૦૩/૦૧/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૭૮૧ તા.૨૭/૧૨/૧૭ થી " આપે માંગેલ માહિતી અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી, પરંતુ ચોક્કસ મિલકત નંબર દર્શાવેથી માહિતી આપી શકાશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૮૦૫ તા.૦૩/૦૧/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૫/૧૧/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો ચોકકસ મિલકત નંબર દર્શાવેથી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. અરજદારશ્રીની સ્પષ્ટતા થયેથી મૂળ અરજીમાં દર્શાવેલ માંગ્યા મુજબની નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૮૯૧

તારીખ:- ૨૫/૦૧/૧૮

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૫૮ તા.૦૯/૦૧/૧૮

અરજદાર:— શ્રી ધર્મેશભાઈ ધનસુખલાલ કાપડીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ધર્મેશભાઈ ધનસુખલાલ કાપડીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૮૮૩ તા.૦૪/૧૨/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં.૨૮૮૫/ક, પ્લોટ નં.૨૮/૩ વાળી મિલકતના ટેરેશ પર જાહેરાતનું બોર્ડ અમોએ મારા નામથી હોર્ડિંગ્સ સમયક્રમાંથી પરમીશન લઈને ઉભું કરેલું છે આ હોર્ડિંગ્સનો અમો ઉપયોગ કરવા માંગતા હોય વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૯/૦૧/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૫૮/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ધર્મેશભાઈ ધનસુખલાલ કાપડીયાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૮૮૩ તા.૦૪/૧૨/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૩, નોંધ નં.૨૮૮૫/ક, પ્લોટ નં.૨૮/૩ વાળી મિલકતના ટેરેશ પર જાહેરાતનું બોર્ડ અમોએ મારા નામથી હોર્ડિંગ્સ સમયક્રમાંથી પરમીશન લઈને ઉભું કરેલું છે આ હોર્ડિંગ્સનો અમો ઉપયોગ કરવા માંગતા હોય આ અંગે અમોને પરવાનગી આપવી. આ સાથે હોર્ડિંગ્સની લાયસન્સ ફી પેટે રૂ.૨૯,૫૨૦/- ધી સુરત પીપલ્સ કો.ઓ બેંક લિ. ના ચેક નં.૦૮૩૨૫૭ તા.૨૮/૧૧/૧૭ થી જમા કરાવીએ છીએ. જે તા.૦૧/૧૨/૧૭ થી ૨૮/૦૨/૧૮ સુધી છે. જે આજદિન સુધી મળી નથી. તેનું કારણ જણાવવા વિનંતી. જેનો જવાબ દિન - ૦૭ સુધી આપવા વિનંતી. મુદ્દા નં.(૨) મારું આ હોર્ડિંગ્સની પરવાનગી નહિ આપવા અંગે થયેલ કાર્યવાહીના દરેક પેપર્સની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૯/૦૧/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૮૭૭ તા.૧૦/૦૧/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૮૭૨ તા.૧૮/૦૧/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " રૂ.૨૯૫૨૦/- ની રસીદ તા.૦૯/૦૧/૧૭ ના રોજ પોતે શ્રી ધર્મેશભાઈ ધનસુખભાઈ રૂબરૂ અત્રેની કચેરીએ આવીને લઈ ગયા છે." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " અત્રેની કચેરીએથી થયેલ કાર્યવાહીની નકલ આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૮૭૭ તા.૧૦/૦૧/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૧૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૮૯૩

તારીખ:- ૨૫/૦૧/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૫૯ તા. ૧૨/૦૧/૧૮

અરજદાર:— શ્રી સાયરાબાનુ અબ્દુલકાદર દેસાઈ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સાયરાબાનુ અબ્દુલકાદર દેસાઈની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૬૪૧ તા. ૨૪/૧૦/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૪/૨૮૧૬-૧૭ મીસરીખાન સ્ટ્રીટ, બેગમપુરા, સુરતવાળી મિલકતમાં સુરત ખાતે થયેલા બાંધકામવાળી મિલકતમાં આજદિન સુધીમાં કેટલી કમ્પ્લેઈન આવી છે તેનાં પુરાવા અને સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી જે કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે તેનાં તમામ પુરાવાની ઝેરોક્ષ નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૨/૦૧/૧૮ **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૫૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સાયરાબાનુ અબ્દુલકાદર દેસાઈની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૬૪૧ તા. ૨૪/૧૦/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૪/૨૮૧૬-૧૭ મીસરીખાન સ્ટ્રીટ, બેગમપુરા, સુરતવાળી મિલકતમાં સુરત ખાતે થયેલા બાંધકામવાળી મિલકતમાં આજદિન સુધીમાં કેટલી કમ્પ્લેઈન આવી છે તેનાં પુરાવા અને સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી જે કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે તેનાં તમામ પુરાવાની ઝેરોક્ષ નકલ. મુદ્દા નં. (૨) વોર્ડ નં. ૪/૨૮૧૬-૧૭ મીસરીખાન સ્ટ્રીટ, બેગમપુરા, સુરતવાળી મિલકતમાં સુરત ખાતે થયેલા બાંધકામવાળી મિલકતમાં આજદિન સુધીમાં કેટલી આર.ટી.આઈ. (માહિતી મેળવવા માટે) કરવામાં આવી છે તેની નકલ અને સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી જે કાર્યવાહી કરવામાં આવી છે અને જે આર.ટી.આઈ.માં જવાબ આપવામાં આવેલા છે તે પુરાવાની ઝેરોક્ષ નકલ. મુદ્દા નં. (૩) ઉપરોક્ત બાંધકામવાળી મિલકતમાં જે પત્ર વ્યવહાર થયેલો હોય તેનાં પુરાવા તત્કાળ આપવા વિનંતી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૨/૦૧/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૯૨૯ તા. ૧૬/૦૧/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી " અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આ./નં. ૧૫૧૦ તા. ૧૫/૧૧/૧૭ થી રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી માટે તા. ૨૦/૧૧/૧૭ નાં રોજ હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી હાજર રહેલ નથી." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૫૧૦ તા. ૧૫/૧૧/૧૭ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય સેન્ટ્રલઝોન

શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૨૦/૧૧/૧૭ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો.(પ્રથમ અડધો કલાક ફ્રી રહેશે ત્યારબાદ દર અડધા કલાકનાં રૂ.૨૦/- લેખે ચકાસણી ફ્રી ચુકવવાની રહેશે.) આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલોની જરૂરી ફ્રી ભર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તે અન્વયે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં./૧૮૨ તા.૧૬/૦૧/૧૮ થી " જય ભારત સાથે જણાવવાનું કે અમો અરજદાર આર.ટી.આઈ.નો આઈ.ડી.નં.૧૬૪૧ તા.૨૪/૧૦/૧૭ નાં રોજ અરજી કરેલ છે. તેનાં અનુસંધાનમાં અમોને એસ.આર. પટેલ આ.ડી. નં.૧૫૧૦ થી જવાબ મળેલ છે તેમાં અમોએ અપીલ પણ કરેલ છે. અને આ આ.ડી. નં.૧૬૪૧ નાં અનુસંધાનમાં અમોને તા.૨૦/૧૧/૧૭ નાં રોજ ૪ થી ૬ કલાકે રૂબરૂમાં રેકર્ડ તપાસ કરવા માટે બોલાવેલ તે માટે અમો વારંવાર એસ.આર. પટેલ અને દિપક પાટીલનો સંપર્ક કરતાં અમોને આજદિન સુધી રેકર્ડની તપાસણી કરવા દીધેલ નથી. અને અમોને કોઈપણ જાતનો સંતોષકારક જવાબ આપેલ નથી કે અમારા ફોન કરવા છતાં રેકર્ડ તપાસ કરવા દીધેલ નથી. તેથી આ પત્ર મળ્યેથી અમોને અમારી મિલકતનાં રેકર્ડનાં પુરાવાની કોપી આપવા વિનંતી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૮૨૯ તા.૧૬/૦૧/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતુ નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી પુરી પાડવા જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૪/૧૦/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી પુરી પાડવા જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૦૭૩
તારીખ:- ૦૬/૦૨/૧૮

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૬૦ તા. ૧૨/૦૧/૧૮

અરજદાર:— શ્રી સુરેશ એમ. પટેલ
સામાવાણા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સુરેશ એમ. પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૮૮૫ તા. ૦૪/૧૨/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત શહેર ગલેમંડી મોટીશેરીમાં આવેલ મિલ્કત નં. ૬/૬૨૩ વાળી મિલ્કતના માલિકે કયા મહિનામાં કઈ તારીખે સુરત મહાનગરપાલિકા પાસેથી રજાચિઠ્ઠી મેળવેલ છે તેની સહી સિકકાવાળી નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૨/૦૧/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૬૦/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સુરેશ એમ. પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૮૮૫ તા. ૦૪/૧૨/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેર ગલેમંડી મોટીશેરીમાં આવેલ મિલ્કત નં. ૬/૬૨૩ વાળી મિલ્કતના માલિકે કયા મહિનામાં કઈ તારીખે સુરત મહાનગરપાલિકા પાસેથી રજાચિઠ્ઠી મેળવેલ છે તેની સહી સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલ્કતના માલિકે બે માળ વધારે કરતાં પુરેપુરું બાંધકામ કરેલ છે તો કયા અધિકારીએ તપાસ કરી તે અધિકારીનું નામ સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલ્કતના માલિકે કઈ તારીખે કયા મહિનામાં તાકીદ અને મનાઈની નોટીસ આપવામાં આવી તેની સહી સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૪) મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવેલ મિલ્કતમાં સ્ટ્રક્ચર ફેરફાર કરી જે ગેલેરી બહાર કાઢવામાં આવેલ તે બાબતે મિલ્કતનાં માલિકે રીપેરીંગની મંજૂરી માટે કઈ તારીખે પરવાનગી માંગવામાં આવી અને શહેરી વિકાસ વિભાગ તરફથી કઈ તારીખે મંજૂરી આપવામાં આવી તે બંનેની સહી સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૫) મુદ્દા નં. ૪ માં જણાવ્યા મુજબ વગર પરવાનગીએ સ્ટ્રક્ચર તેમજ ગેલેરી બહાર કાઢવામાં આવી તે બાબતે નોટીસ તેમજ મનાઈ હુકમની નોટીસો આપવામાં આવેલ તે બંનેની સહી સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૨/૦૧/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૯૨૮ તા. ૧૬/૦૧/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ— ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૯૨૮ તા.૧૬/૦૧/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૧૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૦૭૨
તારીખ:- ૦૬/૦૨/૧૮

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૬૧ તા. ૧૨/૦૧/૧૮

અરજદાર:— શ્રી સુરેશ એમ. પટેલ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સુરેશ એમ. પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૮૮૬ તા. ૦૪/૧૨/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેર રૂસ્તમપુરા મોટો કુંભારવાડમાં આવેલ મિલકત નં. ૨/૪૯૨, ૨/૪૯૩ વાળી મિલકતનો પ્લાન ક્યા આર્કિટેક ધ્વારા મંજૂર કરાવવામાં આવેલ છે. તેના નામ સરનામા તથા મોબાઈલ નંબર સાથેની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૨/૦૧/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૬૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સુરેશ એમ. પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૮૮૬ તા. ૦૪/૧૨/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેર રૂસ્તમપુરા મોટો કુંભારવાડમાં આવેલ મિલકત નં. ૨/૪૯૨, ૨/૪૯૩ વાળી મિલકતનો પ્લાન ક્યા આર્કિટેક ધ્વારા મંજૂર કરાવવામાં આવેલ છે. તેના નામ સરનામા તથા મોબાઈલ નંબર સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલકતના માલિકે કઈ તારીખે ક્યા મહિનામાં તાકીદ અને મનાઈની નોટીસ આપવામાં આવી તેની સહી સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૩) મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલકતના માલિકે સુરત મહાનગરપાલિકામાં કેટલા માળનો પ્લાન મંજૂર કરાવેલ છે અને સ્થળ ઉપર કેટલા માળ બાંધવામાં આવેલ છે તો તેની સંપૂર્ણ નકલ ફાળવી માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલકતના માલિકે ક્યા હેતુ માટે પ્લાન મંજૂર કરાવેલ છે (રેસીડન્સી), (કોમર્શીયલ) કે પછી એપાર્ટમેન્ટ માટેની બાંધકામની મંજૂરી લીધેલી છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલકતનું બાંધકામ દરમ્યાન ક્યા અધિકારીએ વિજીટ મારી તો કેટલી વખત તેની અધિકારીનું નામ સાથે માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૨/૦૧/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૯૩૦ તા. ૧૬/૦૧/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૭૨૭ તા. ૧૮/૧૨/૧૭ થી મુદ્દા નં. (૧) અંગે " આપના દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં મંજૂર પ્લાનની નકલના રૂ. ૫૦૩/- તથા રજાચિટ્ટીની નકલના પ્રતિ પાનાના રૂ. ૨/- લેખે નકલ નંગ ૧ ના રૂ. ૨/- મળી કુલ રૂ. ૫૦૫/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં. (૨) અંગે " આપે માંગેલ માહિતીની નકલ નંગ - ૩ ના રૂ. ૬/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં. (૩) અને (૪) અંગે " પ્રત્યુત્તર નં. ૧ માં આપેલ માહિતીમાંથી મળી શકશે." મુદ્દા નં. (૫) અંગે " આપે માંગેલ અન્ય માહિતી www.suratmunicipal.gov.in ની વેબસાઈટ ઉપરથી મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૯૩૦ તા. ૧૬/૦૧/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં./૧૯૨ તા. ૨૩/૦૧/૧૮ થી " સવિનય જણાવવાનું કે ઉપરોક્ત વિષય બાબતનો પત્ર મને ૧૮/૦૧/૧૮ નાં રોજ મળેલ જેમાં મને અપીલ દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય

તો આધાર પુરાવા રજૂ કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેનાં અનુસંધાનમાં મેં જે પ્રથમ અપીલ અધિકારીને ૧ થી ૫ મુદ્દાના અપીલ આધારો રજૂ કરવામાં આવેલ જે ધ્યાનમાં લઈ સાચી માહિતી અપાવવા હુકમ કરશો. મેં જે માહિતી માંગેલ તેનાં અનુસંધાનમાં સ્થળ ઉપર એપાર્ટમેન્ટનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ છે. એટલે લોકહિત માટે માહિતી માંગવા છતાં માહિતી પુરી પાડેલ નથી. વધુમાં મેં જે મિલકતની માહિતી માંગેલ છે તે મિલકતનાં માલિકે સ્થળ ઉપર પ્લાન વિરૂધ્ધનું ગેરકાયદેસર બાંધકામ કરેલ જે બાબતે મેં વોટસઅપની હેલ્પલાઈન ઉપર તા.૨૮/૧૨/૧૭ નાં રોજ ફરીયાદ કરેલ જેનો નંબર ૫૫૫ / ૪૨૦૧૭૩૦૧૩૩ થી આપેલ તેમ છતાં માહિતી છુપાવવામાં આવેલ છે અને મેં જે માહિતી માંગેલ તે રેકર્ડ આધારીત છે કેમ કે શહેરી વિકાસ વિભાગે પ્લાન મંજૂર કરેલ છે તેમ છતાં માહિતી છુપાવવામાં આવેલ છે." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૫) અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૧૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૫) અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૦૭૦

તારીખ:-૦૬/૦૨/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૬૨ તા. ૧૫/૦૧/૧૮

અરજદાર:— શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૭૨૭ તા. ૧૨/૧૨/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧) લોકકર્તવ્ય, ૨૮/૧૧/૧૭ જેવો પેપરમાં આવે. ૦૫ ઓક્ટોબર ૨૦૧૭ રાષ્ટ્રીય સમાચાર બંને પેપરમાં આવેલ આજે ફોટા કેટલા એપાર્ટમેન્ટમાં કાયદેસર છે, કેટલા ગેરકાયદેસર તો તેવો ઉપર કેટલા એપાર્ટમેન્ટ નોટીસ આપવામાં આવેલ છે વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૫/૦૧/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૬૨/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૭૨૭ તા. ૧૨/૧૨/૧૭ અત્રે મળેલ સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) લોકકર્તવ્ય, ૨૮/૧૧/૧૭ જેવો પેપરમાં આવે. ૦૫ ઓક્ટોબર ૨૦૧૭ રાષ્ટ્રીય સમાચાર બંને પેપરમાં આવેલ આજે ફોટા કેટલા એપાર્ટમેન્ટમાં કાયદેસર છે, કેટલા ગેરકાયદેસર તો તેવો ઉપર કેટલા એપાર્ટમેન્ટ નોટીસ આપવામાં આવેલ છે તેવોની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) જેવો આ ગેરકાયદેસર એપાર્ટમેન્ટ ઉભા થયેલ છે જે જે વિસ્તારમાં જે અધિકારીને લાગતા – વાગતા તેવોની ઉપર શું એક્શન લીધેલા છે તેની વિગતવાર માહિતી આપો. મુદ્દા નં. (૩) જેવો અધિકારી અમારી સાઠગાઠથી એપાર્ટમેન્ટો અમારા વહીવટ ઉપર વહીવટ થાય એટલે ગેરકાયદેસર એપાર્ટમેન્ટ ચાલુ રહે છે તેવોની વિગત માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) કમિશનર સાહેબ જેવો આમ જનતા રહેવા માટે ગાળાટાઈપના મકાન બનાવે તેવોની તમે તત્કાલ તોડવાનો ઓર્ડર આપે છે. તો આની વિગતવાર માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૫) જેવો કમિશનર સાહેબ જેવો ગેરકાયદેસર એપાર્ટમેન્ટ ઉભા કરવામાં આવે છે. તેવોને તોડવાનો ઓર્ડર તમે કેમ નથી કરતા કે દરેક અધિકારીની મીલીભગતથી ચાલી રહેલું હોય તેવું અમને દેખાય રહેલું છે. તેવોની વિગતવાર માહિતી આપશો. મુદ્દા નં. (૬) બંને પેપરની કોપી સામેલ છે.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૫/૦૧/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૮૩૪ તા. ૧૮/૦૧/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૮૭૨ તા. ૦૮/૦૧/૧૮ થી મુદ્દા નં. (૧), (૨) અને (૫) અંગે " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી પ્રશ્નોતરી રૂપે હોય માહિતી આપી શકાય તેમ નથી. વધુમાં આર.ટી.આઈ. એક્ટ – ૨૦૦૫ હેઠળ માત્ર રેકર્ડ આધારીત આપવાની હોય છે, અભિપ્રાય કે કારણો નહીં." મુદ્દા નં. (૩) અને (૪) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૮૩૪ તા. ૧૮/૦૧/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧), (૨) અને (૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૧૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧), (૨) અને (૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૦૮૦
તારીખ:- ૦૮/૦૨/૧૮

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૬૩ તા. ૧૬/૦૧/૧૮

અરજદાર:— શ્રી જીગ્નેશ ચૌહાણ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જીગ્નેશ ચૌહાણની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૭૯૫ તા. ૧૮/૧૧/૧૭) થી સંદર્ભ - (૧) સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આ.નં. ૧૪૩૦ તા. ૦૩/૧૧/૧૭, સંદર્ભ - (૨) સે.ઝોન/આ. ૪૦૩૦ તા. ૦૬/૦૧/૧૭, સંદર્ભ - (૩) સે.ઝોન/આ. ૪૦૩૧ તા. ૦૬/૦૧/૧૭. મુદ્દા નં. (૧) આપના વિભાગ દ્વારા સંદર્ભ - નં. ૨ મુજબ પાઠવેલ મનાઈ હુકમ બાબતે આપના સંબંધિત વિભાગ દ્વારા લીધેલ કાયદાકીય પગલાની વિગત પ્રમાણિત નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૦૧/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૬૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જીગ્નેશ ચૌહાણની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૭૯૫ તા. ૧૮/૧૧/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) આપના વિભાગ દ્વારા સંદર્ભ - નં. ૨ મુજબ પાઠવેલ મનાઈ હુકમ બાબતે આપના સંબંધિત વિભાગ દ્વારા લીધેલ કાયદાકીય પગલાની વિગત પ્રમાણિત નકલમાં અપશો. મુદ્દા નં. (૨) આપના વિભાગ દ્વારા સંદર્ભ નંબર ૧ મુજબ પાઠવેલ નોટીસ બાબતે દિવસ ૭ (સાત) માં સંબંધિત વ્યક્તિઓ પાસેથી લેખિત ખુલાસો માંગવામાં આવેલ હતો તેથી સંદર્ભ નં. ૧ ના અનુસંધાને આપણને મળેલ લેખિત ખુલાસાની તીખ તેમજ તેના આપના વિભાગમાં નોંધાયેલ આવક નંબર પ્રમાણિત નકલમા અપશો. મુદ્દા નં. (૩) સંબંધિત માહિતી અધિકાર અધિનિયમ - ૨૦૦૫ મુજબ નમૂના - "ક" ની અરજીના અનુસંધાને પ્રથમ અપીલ અધિકારીનું નામ તેમજ સરનામું જણાવવું.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૦૧/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૯૩૩ તા. ૧૮/૦૧/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૯૦૬ તા. ૦૪/૦૧/૧૮ થી " અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૯૩૩ તા. ૧૮/૦૧/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં. ૧૯૪ તા. ૨૩/૦૧/૧૮ થી " પ્રથમ અપીલ અધિકારી દ્વારા અરજદારને પ્રથમ અપીલનાં અનુસંધાને સુનવાઈ માટે તારીખ તેમજ સમય આપવાનો હોય છે. તેથી સદર પ્રથમ અપીલ બાબતે જરૂરી કાર્યવાહી સમય મર્યાદામાં હાથે લેવા વિનંતી. સદર પ્રથમ અપીલનાં અનુસંધાને સુનાવણી માટે નિયમ મુજબ સમય તેમજ તારીખ આપવા વિનંતી." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અત્રેથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ. ૧૯૯૦ તા. ૨૫/૦૧/૧૮ થી અરજદારશ્રીને તા. ૩૦/૦૧/૧૮ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૩૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી હાજર રહેલ નહિ. જ્યારે જાહેર માહિતી

અધિકારીશ્રી હાજર રહ્યા હતા. તેમજ અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા "અરજદારશ્રી હાજર રહેલ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી હાજર હતા જેથી આ અપીલ અરજીના હુકમ સમય મર્યાદામાં કરવા " એ મુજબ હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

–:હુકમ:–

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૧૧/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર–(બી/સી/ડી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં– ૧૦–એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૦૮૧

તારીખ:- ૦૮/૦૨/૧૮

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી–(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૬૪ તા. ૧૬/૦૧/૧૮

અરજદાર:— શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૮૬૫ તા. ૨૮/૧૧/૧૭) થી મુદ્દા નં. (૧૮) ઈશ્વર પી. દેસાઈ, દીવ્યકાળ મજકુર નાગરીક સુ.કે.માં કેટલીવાર મોડા આવ્યા છે તેની કારણદર્શક નોટીસ / મેમોની માહિતીની નકલ આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૬/૦૧/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૬૪/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૮૬૫ તા. ૨૮/૧૧/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧૮) ઈશ્વર પી. દેસાઈ, દીવ્યકાળ મજકુર નાગરીક સુ.કે.માં કેટલીવાર મોડા આવ્યા છે તેની કારણદર્શક નોટીસ / મેમોની માહિતીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૬/૦૧/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૭૬૧ તા. ૨૨/૧૨/૧૭ થી " ઈશ્વર પી. દેસાઈ દિવ્યકાળે મિલેનીયમ નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રમાં મોડા આવ્યા હોય તે અંગેનો કોઈ રીપોર્ટ અત્રેના સેન્ટ્રલઝોનના મહેકમ વિભાગને મળેલ નથી. જે જાણશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ – ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૯/૧૧/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૧૨૯
તારીખ:- ૧૫/૦૨/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૬૫ તા. ૧૮/૦૧/૧૮

અરજદાર:— શ્રી રાશીદ એ. રહેમાન
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી રાશીદ એ. રહેમાનની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૭૮૨ તા. ૧૬/૧૧/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) આર.ટી.આઈ.ની માહિતી ટી.પી. વિભાગમાંથી પોસ્ટ અથવા કુરિયર દ્વારા મોકલવામાં આવે છે અને તે અધૂરી (ઓછી) હોય છે માટે પાછું અપીલમાં જવું પડે છે. કે માહિતી ઓછી મળી તો માહિતી વિભાગમાં રૂબરૂ જઈ તપાસીને લેવાની જોગવાઈ છે. વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૮/૦૧/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૬૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી રાશીદ એ. રહેમાનની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૭૮૨ તા. ૧૬/૧૧/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) આર.ટી.આઈ.ની માહિતી ટી.પી. વિભાગમાંથી પોસ્ટ અથવા કુરિયર દ્વારા મોકલવામાં આવે છે અને તે અધૂરી (ઓછી) હોય છે માટે પાછું અપીલમાં જવું પડે છે. કે માહિતી ઓછી મળી તો માહિતી વિભાગમાં રૂબરૂ જઈ તપાસીને લેવાની જોગવાઈ છે. મુદ્દા નં.(૨) વિકાસ પરવાનગી માટે નવું પ્લાન રજૂ કરવાની જોગવાઈ અને કયા કયા પ્રકારના દસ્તાવેજ રજૂ કરવાની જોગવાઈ છે. ક્રમ પ્રમાણે માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૩) બાર્હેંધરી પત્રક ગેરવલ્લે થઈ ગયું હોય તો બીજું બાર્હેંધરી પત્રક લખાવવાની જોગવાઈ છે અથવા પોલીસ ફરીયાદ કરવાની જોગવાઈ છે.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૮/૦૧/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૯૬૪ તા. ૧૮/૦૧/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. કે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી કે માહિતી ઈન્કાર અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ— ૮, ૯ કે ૧૧ હેઠળ અપવાદનું કોઈ કારણ જણાવેલ નથી.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૯૬૪ તા. ૧૮/૦૧/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૬/૧૧/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી/સી/ડી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, શ્રી કે.એ. ચૌધરી, શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૧૩૫
તારીખ:- ૧૫/૦૨/૧૮

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી/ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૬૬ તા.૨૨/૦૧/૧૮

અરજદાર:— શ્રી આઝાદ મો.રીઝવાન અબ્દુલરબ

સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી આઝાદ મો.રીઝવાન અબ્દુલરબની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૦૨૮ તા.૨૧/૧૨/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૧૧ નોંધ નં.૧૫૦૨, ૧૫૦૩ જેની હુમાયુસરાય મસ્જીદની ઐતિહાસીક ઈમારતની નોંધ આપના વિભાગના ચોપડે થયેલ માહિતીની નકલો આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૧/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૬૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી આઝાદ મો.રીઝવાન અબ્દુલરબની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૨૮ તા.૨૧/૧૨/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૧૧ નોંધ નં.૧૫૦૨, ૧૫૦૩ જેની હુમાયુસરાય મસ્જીદની ઐતિહાસીક ઈમારતની નોંધ આપના વિભાગના ચોપડે થયેલ માહિતીની નકલો આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી – (ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૧/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી – (ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૮૮ તા.૦૭/૦૨/૧૮ થી નકલ ફી ભરપાઈ કરવા જણાવવામાં આવેલ જેના અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રી તરફથી તા.૦૭/૦૨/૧૮ નાં રોજ રસીદ નં.૩૦૦ / ૧૨૦ થી રૂ.૨/- ભરપાઈ કરેલ જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર નં.એ.આર.ડી. નં.૧૮૮ તા.૦૮/૦૨/૧૮ થી " આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં આવેલ સેન્ટ્રલઝોનમાં વોર્ડ નં.૧૧ નોંધ નં.૧૫૦૨, ૧૫૦૩ જેની હુમાયુસરાય મસ્જીદની ઐતિહાસીક ઈમારતની નોંધની માહિતી આ સાથે સામેલ પાર્ટી સ્ટેટસ નકલ પાના નંગ ૧ ના રૂ.૨/- લેખે અરજદારને રૂ.૨/- રસીદ નં.૩૦૦/૧૨૦ તા.૦૭/૦૨/૧૮ ના રોજ ભરપાઈ કરેલ હોય આપવા જોગ પાના આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી – (ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૧૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી - (ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી - (ઉ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૧૪૬

તારીખ:- ૧૭/૦૨/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી - (ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૬૬ તા.૨૨/૦૧/૧૮

અરજદાર:— શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૦૨૮ તા.૨૧/૧૨/૧૭) થી મુદ્દા નં.(અ) વોર્ડ નં.૧૧ નોંધ નં.૧૫૦૨, ૧૫૦૩ જે હુમાયુસરાય મસ્જીદનાં નામથી ઓળખાય છે તે ઐતિહાસિક ઈમારત છે, જેની જાળવણી, સાર – સંભાળ, દેખરેખ તે દરેક ભારતનાં નાગરિકની નૈતિક કર્તવ્ય ફરજ છે. જેની વિરૂધ્ધ અસામાજિક તત્વો ધ્વારા કરવામાં આવેલ અરજીની માહિતીની નકલો, તેનાં અનુસંધાને થયેલ કાર્યવાહી, નોટીસ, નિવેદનોની માહિતીની નકલો વિગેરે મુદ્દા નં.(૨) થી (૫) ની માહિતી નકલો આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૨/૦૧/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૬૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૨૮ તા.૨૧/૧૨/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૨) વોર્ડ નં.૧૧ નોંધ નં.૧૫૦૨, ૧૫૦૩ જે હુમાયુસરાય મસ્જીદના પાછળના ભાગના સમારકામ, રીપેરીંગ વિરૂધ્ધ શહેર વિકાસ અધિકારીઓને સંબંધિત આવેલ અરજીની માહિતીની નકલો આપો. મુદ્દા નં.(૩) મુદ્દા નં.૨ મુજબ સદર અરજીના અનુસંધાને થયેલ કાર્યવાહી, નોટીસ વિગેરેની માહિતીની નકલો પુરી પાડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૪) આ હુમાયુસરાય મસ્જીદ ઐતિહાસિક ઈમારત માટે ભારતનાં બંધારણીય કાયદા, નિયમ મુજબ મજકુર હુમાયુસરાય મસ્જીદ વિષેની માહિતીની નકલો પુરી પડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૫) મજકુર મસ્જીદનાં કાયદેસરનાં બાંધકામ વિરૂધ્ધ આવેલ અરજીની માહિતીની નકલો, તેનાં અનુસંધાને થયેલ કાર્યવાહીની માહિતીની નકલો પુરી પાડશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૧/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૮૮૧ તા.૨૨/૦૧/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ./૨૦૨૮ થી " અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી બાબતે અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવેલ છે. પાઠવેલ પત્રથી પાઠવેલ પ્રત્યુત્તરની નકલ આ સાથે સામેલ છે. જે વિદિત થવા વિનંતી. અરજદારશ્રીએ તા.૩૦/૦૧/૧૮ ના રોજ માહિતીની નકલ રૂબરૂ મેળવેલ છે. " એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૮૬૧ તા.૦૮/૦૧/૧૮ થી મુદ્દા નં.(અ) અંગે " અરજીની માહિતીની નકલો બાબતે આર.ટી.આઈ. એક્ટનાં નિતી નિયમ ૮(૧)(જ): કાયદામાં દર્શાવ્યા મુજબ અમલ બજવણી માટે અથવા સુરક્ષાના હેતુસર ખાનગી રાહે આપેલી માહિતી અથવા સહાયનો સ્ત્રોત ઓળખી જાય તેવી કોઈ માહિતી ત્રાહિત પક્ષકારને આપવાની રહેતી નથી. નોટીસ નકલ નંગ – ૨ ના રૂ.૨/- લેખે રૂ.૪/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મેળવી શકાશે. નિવેદન બાબતે અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે " અત્રેનાં ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતાં આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૫) અંગે " સદર માહિતી મુદ્દા નં.અ માંથી મેળવી શકાશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૯૮૧ તા.૨૨/૦૧/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, અરજદારશ્રીની અરજીના મુદ્દા નં.(અ) અને (પ) અન્વયે માંગેલ માહિતી પૈકી નોટીસનસ નકલ નંગ - ૦૨ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ./૨૦૨૯ તા.૩૦/૦૧/૧૮ નાં રોજ પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમજ સદર મુદ્દા હેઠળ અન્ય માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ ૮(૧) (જ) હેઠળ માહિતી આપવાનો ઈન્કાર કરેલ છે. જેથી સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ નિવેદન તથા મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૧/૧૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રીની અરજીના મુદ્દા નં.(અ) અને (પ) અન્વયે માંગેલ માહિતી પૈકી નોટીસનસ નકલ નંગ - ૦૨ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી) સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ./૨૦૨૯ તા.૩૦/૦૧/૧૮ નાં રોજ પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમજ સદર મુદ્દા હેઠળ અન્ય માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ ૮(૧) (જ) હેઠળ માહિતી આપવાનો ઈન્કાર કરેલ છે. જેથી સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ નિવેદન તથા મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૧ ૬૨
તારીખ:- ૨૧/૦૨/૧૮

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

(૩)



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૬૭ તા.૨૨/૦૧/૧૮

અરજદાર:— શ્રી સુરેશ એમ. પટેલ
સામાવાણા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સુરેશ એમ. પટેલની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૮૮૭ તા. ૦૪/૧૨/૧૮) થી મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેર ઝાંપાબજાર ઈન્ડિયા બેકરીની ગલીમાં આવેલ મિલ્કત નં. ૪/૩૩૫૮ વાળી મિલ્કતનો પ્લાન કયા આર્કિટેક્ટ દ્વારા મંજૂર કરાવવામાં આવેલ છે તેના નામ સરનામાં સાથેની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૨/૦૧/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૬૭/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સુરેશ એમ. પટેલની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૮૮૭ તા. ૦૪/૧૨/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી દ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત શહેર ઝાંપાબજાર ઈન્ડિયા બેકરીની ગલીમાં આવેલ મિલ્કત નં. ૪/૩૩૫૮ વાળી મિલ્કતનો પ્લાન કયા આર્કિટેક્ટ દ્વારા મંજૂર કરાવવામાં આવેલ છે તેના નામ સરનામાં સાથેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૨) મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલ્કતના માલિકને કઈ તારીખે કયા મહિનામાં કયા વર્ષમાં તાકીદ અને મનાઈની નોટીસ આપવામાં આવી તેની સહી સિકકાવાળી નકલ ફાળવી માહિતી આપો. મુદ્દા નં. (૩) મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલ્કતના માલિકે સુ.મ.ન.પાલિકામાં કેટલા માળનો પ્લાન મંજૂર કરાવેલ છે અને સ્થળ ઉપર કેટલા માળ બાંધવામાં આવેલ છે તો તેની સંપૂર્ણ નકલ ફાળવી માહિતી આપો. મુદ્દા નં. (૪) મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલ્કતના માલિકે કયા હેતુ માટે પ્લાન મંજૂર કરાવેલ છે (રેસીડેન્સી), (કોમર્શીયલ) કે પછી એપાર્ટમેન્ટ માટેની બાંધકામની મંજૂરી લધેલી છે તેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં. (૫) મુદ્દા નં. ૧ માં જણાવ્યા મુજબ મિલ્કતનું બાંધકામ દરમ્યાન કયા અધિકારીએ વિજીટ મારી તો કેટલી વખત તેની અધિકારીનું નામ અને માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૨૨/૦૧/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૧૯૯૨ તા. ૨૫/૦૧/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૭૨૭ તા. ૧૯/૧૨/૧૭ થી મુદ્દા નં. (૧), (૩) અને (૪) અંગે " આપના દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં રજાચિટ્ટીની નકલના પ્રતિ પાનાના રૂ.૨/- લેખે નકલ નંગ – ૨ ના રૂ.૪/- તથા

મંજૂર પ્લાનની નકલના પ્રતિ ચો.મી. દીઠ રૂ.૧૦૦૦/- લેખે રૂ.૮૦૦/- મળી કુલ રૂ.૮૦૪/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૨) અને (૫) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૯૯૨ તા.૨૫/૦૧/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં.રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન સે.ઝોન/ઈન.નં.નં.૨૦૦ તા.૩૧/૦૧/૧૮ થી " સવિનય જણાવવનું કે ઉપરોક્ત વિષય બાબતનો પત્ર મને ૨૭/૦૧/૧૮ ના રોજ મળેલ જેમાં મારી પાસે આધાર પુરાવા રજૂ કરવા જણાવવામાં આવેલ તેના અનુસંધાનમાં મે જે પ્રથમ અપીલના આધારો રજૂ કરવામાં આવેલ છે જે ધ્યાનમાં લેવા અને વધુમા પ્રથમ અપીલના મુદ્દા નં.(૩) ને ખાસ ધ્યાનમાં લઈ મે જે મુદ્દા નં. ૧ થી ૫ ની માહિતી માંગવામાં આવેલ જે ધ્યાનમાં લઈ સાચી માહિતી આપવા માટેનો હુકમ કરશો." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી સાથે રજૂ કરેલ બિડાણમાં આઈ.ડી. નં.૧૧૮૭ પ્રથમ અપીલના આધારો અંગે "(૧) મે જે માહિતી મુદ્દા નં.૧ થી ૫ ની માંગવામાં આવેલ જે માહિતી ફક્ત મુદ્દા નં.૨ ની જ પુરી પાડવામાં આવેલ છે. જ્યારે મુદ્દા નં.૧, ૩, ૪, ૫ માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ નથી. (૨) મે જે માહિતી મુદ્દા નં.૧ માં જે માહિતી માંગવામાં આવેલ જેમાં મે આર્કિટેકનું નામ તેમજ સરનામાની માહિતી માંગવામાં આવેલ જે પુરી પાડવામાં આવેલ નથી. અને જ્યારે મે પ્લાન અને રજાચિટ્ટીની માંગણી કરવામાં આવેલ નથી. તેમ છતાં મને ખોટી રીતે અન્ય રૂપિયા ભરવા માટે જણાવેલ છે જે ખોટું છે. (૩) મે જે મુદ્દા નં.૩ થી માહિતી માંગવામાં આવેલ જે રેકોર્ડ આધારીત છે કેમ કે ૪/૨૯૨ - ૯૩ ના ના બાંધકામ માટે મિલકતનાં માલિકે પ્લાન શહેર વિકાસ વિભાગ પાસે મંજૂર કરાવવામાં આવેલ છે મતલબ કે પ્લાન કેટલા માળનો પાસ કરવામાં આવેલ છે જે રેકોર્ડ હોવા છતાં માહિતી પુરી પાડેલ નથી તેમજ પ્લાન પાસ હોય એટલે મિલકતના માલિક બાંધકામ ચાલુ કરે ત્યારે વખતો વખત વોર્ડ ૪ ના જુ.ઈજનેર વખતો વખત સ્થળ વિજીટ કરવાની હોય છે અને એ વિજીટ ડેઈલી ડાયરીમાં પણ નોંધ કરવાની હોય છે. અને ઉપલા અધિકારી ડાયરી ચેક કવા માંગે ત્યારે બતાવવાની હોય છે. એટલે જુ.ઈજનેર સ્થળ મુલાકાત કરે ત્યારે તે જુ.ઈજનેરને ખબર જ હોય છે કે સ્થળ ઉપર કેટલા માળ બનાવવામાં આવ્યા છે તેમ છતાં માહિતી છુપાવવામાં આવેલ છે. મે મિલકત નં.૨/૪૯૨, ૯૩ વાળી મિલકતમાં પ્લાન કરવા વધારાના માળનું બાંધકામ કરવામાં આવેલ જે ગેરકાયદેસર બાંધકામ બાબતે સુ.મ.પાલિકાના વોટસઅપની હેલ્પલાઈન ઉપર ફોટો પાડીને ફરીયાદ કરેલ જેનો નંબર ૫૫૫/૪૨૦૧૭૨૬૫૬૭ છે. તેમ છતાં જુ.ઈજનેર તરફથી માહિતી છુપાવવામાં આવેલ છે સ્થળ ઉપર પાંચ માળનું બાંધકામ થયેલ છે. (૪) મે જે મુદ્દા નં.૪ થી માહિતી માંગેલ તેના અનુસંધાનમાં ૨/૪૯૨, ૯૩ વાળી મિલકતનાં માલિકે બાંધકામ કરવા માટે શહેરી વિકાસ વિભાગ પાસે પ્લાન મંજૂર કરાવેલ છે જે મુદ્દા નં.૧ ની માહિતીમાં મને ખોટી રીતે ૫૦૫/- રૂપિયા ભરવા જણાવેલ જેનાં પરથી સાબિત થાય છે કે પ્લાન પાસ હોવા છતાં માહિતી છુપાવવામાં આવેલ છે કે પ્લાન રહેઠાણ માટે કે કોમર્શીયલ માટે કે એપાર્ટમેન્ટનાં બાંધકામ માટે પાસ થયેલ જે જણાવેલ નથી. (૫) મે જે મુદ્દા નં.૫ થી માહિતી માંગવામાં આવેલ જે માહિતી છુપાવવામાં આવેલ છે. મુદ્દા નં.૩ ના અપીલ આધારોને ધ્યાનમાં લેવામાં આવે તો રેકર્ડ હોવા છતાં ખોટી રીતે સુ.મ. પાલિકાના વેબસાઈટ પરથી મળી શકે તેવી ખોટી માહિતી આપેલ છે. વેબસાઈટ ઉપર માહિતી છે મતલબ અધિકારી વેબસાઈટ ઉપરથી માહિતી કાઢી નકલ દીઠ જે રૂપિયા ભરવાના થાય જે ભરવા તૈયાર હોવા છતાં માહિતી છુપાવવામાં આવી છે. ખાસ નોંધ :- સ્થળ ઉપર રહેઠાણ માટે પ્લાન પાસ કરાવી એપાર્ટમેન્ટનું બાંધકામ થઈ ગયેલ છે એટલે લોક હિત માટે માહિતી માંગવામાં આવેલ છે." એ મુજબ આધારો રજૂ કરવામાં આવેલ છે. જે અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૮૭ તા.૦૪/૧૨/૧૭ સાથે સુસંગત જણાતી નથી.

આમ, અરજદારશ્રીએ પ્રથમ અપીલમાં રજૂ કરેલ આધારો અને મૂળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૮૮૭ અત્રે નોંધાયેલ અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૮૮૭ સાથે સુસંગત જણાતા નથી. તેમ છતાં મુદ્દા નં.(૧), (૩) અને (૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૫) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૪/૧૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે અરજદારશ્રીએ પ્રથમ અપીલમાં રજૂ કરેલ આધારો અને મૂળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૮૮૭ અત્રે નોંધાયેલ અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી આઈ.ડી. નં.૧૮૮૭ સાથે સુસંગત જણાતા નથી. તેમ છતાં મુદ્દા નં.(૧), (૩) અને (૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૫) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૧૬૩
તારીખ:- ૨૧/૦૨/૧૮

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૬૮ તા.૦૫/૦૨/૧૮

અરજદાર:— કુ.ચેતનાબેન અજીતકુમાર ઝવેરી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી કુ.ચેતનાબેન અજીતકુમાર ઝવેરીની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૧૧૦ તા.૦૧/૦૧/૧૮) થી ૩/૭૭૧ થી ૭૭૫ વાળી મિલકતના બાંધકામ અંગે પુરાવા, રજૂ કરેલ પ્લાનની નકલ સીટી સર્વેની નકલ, એસ.એમ.સી. ધ્વારા પ્લાન મંજૂર કર્યો હોય તો તેની નકલ, સ્થળ બાંધકામના પ્લાનની નકલ વિગેરે માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૫/૦૨/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૬૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી કુ.ચેતનાબેન અજીતકુમાર ઝવેરીની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૧૦ તા.૦૧/૦૧/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ૩/૭૭૧ થી ૭૭૫ વાળી મિલકતના બાંધકામ અંગે પુરાવા, રજૂ કરેલ પ્લાનની નકલ સીટી સર્વેની નકલ, એસ.એમ.સી. ધ્વારા પ્લાન મંજૂર કર્યો હોય તો તેની નકલ, સ્થળ બાંધકામના પ્લાનની નકલ, રજૂ કરેલ પ્લાનની નકલ તથા પરવાનગીની વખતે રજૂ કરેલ પ્લાનની નકલ, તપાસની નકલો આપવી. તથા મિલકતમાં બાંધકામ વખતે બાંધકામનો રક્ષણ પુરેપુરી પરવાનગીની લેખિત બાહેધરી રજૂ કરી હોય તો તેની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૫/૦૨/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૦૧૮ તા.૦૬/૦૨/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૮૯૭ તા.૧૧/૦૧/૧૮ થી " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ અન્ય માહિતી નકલ નંગ – ૧૦ ના રૂ.૨૦/- મળીને કુલ રૂ.૧૧૨૪/- ભર્યેથી માહિતી આપી શકાશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેના અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રી તરફથી રસીદ નં.૩૦૦/૨૪ તા.૧૫/૦૧/૧૮ થી રૂ.૧૧૨૪/- ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૦૧૮ તા.૦૬/૦૨/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/ઈન.નં.૨૧૨ તા.૦૯/૦૨/૧૮ થી

" ઉપરોક્ત વિષય અને અપીલ અરજી નં.૧૬૮ નાં સંદર્ભમાં જણાવવાનું કે મારી આઈ.ડી. નં.૨૧૧૦ ની અરજીનાં સંદર્ભમાં જાહેર માહિતી અધિકારીએ તા.૧૧/૦૧/૧૮ નાં પત્રની દરખાસ્ત મુજબ માહિતી મેળવવા માટે રૂ.૧૧૨૪/- મારી પાસે વસુલ કરીને તા.૧૫/૦૧/૧૮ નાં રોજ તે ફી મળ્યા બદલના પહોંચ અને રસીદ આપેલ છે. છતાં આજદિન સુધી જાહેર માહિતી અધિકારીએ તેઓની પાસે મારા માંગ્યા મુજબની માહિતી ઉપલબ્ધ હોવા છતાં તેમજ ફી ની વસુલાત કર્યાબાદ પણ મને માહિતી પુરી પાડેલ નથી. આમ, આના ઉપરથી ફલિત થાય છે કે માહિતી અધિકારી ઈરાદાપૂર્વક અમોને હેરાનગતિ કરવા તથા અમારા હકોને નુકશાન થાય તેવી ગુનાહિત અપકૃત્ય કરતા હોવાનું જણાય છે. અને આમ કરીને તેઓને અધિકારીનાં કાયદાના હેતુ તેમજ જોગવાઈઓનાં ઈરાદાપૂર્વક ભંગ કરતાં હોવાનું જણાય છે. વધુમાં જણાવવાનું કે અમોને સદર માહિતી પોસ્ટ મારફતે તાકીદે મોકલવા માટે જાહેર માહિતી અધિકારીને હુકમ કરશો. જે માહિતી મળ્યા બાદ માહિતીનું અવલોકન કર્યેથી આ બાબત. અમારે જે રજૂઆત કરવાની છે તેનો હક અબાધિત રાખુ છું જે મારો જવાબ વંચાણે લઈ ન્યાયનાં હિતમાં જરૂરી હુકમ કરશોજી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ/આર.ટી.આઈ./આઉટ/આ./૨૧૧૬ તા.૧૨/૦૨/૧૮ થી " ઉપરોક્ત વિષયે સંદર્ભ હેઠળના પત્ર અન્વયે તમોએ રસીદ નં.૩૦૦/૨૪, તા.૧૫/૦૧/૧૮ એ રૂ.૧૧૨૪/- ભરપાઈ કરેલ છે. જેથી માંગ્યા મુજબની પ્લાનની નકલ - ૧ તથા અન્ય નકલ - ૧૦ આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૧/૦૧/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૧૬૮
તારીખ:- ૨૩/૦૨/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૬૯ તા.૦૮/૦૨/૧૮

અરજદાર:— શ્રી અંકુર શાહ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અંકુર શાહની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૯૧૮ તા. ૧૧/૧૨/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) પ્લોટ નં.૪૪ અને ૪૫, વિજય નગર, ગેટ નં.૩, નિર્માણ ભવનની સામે, મજુરાગેટ, રીંગરોડ, સુરત ખાતે સેવા આપતી SIDS હોસ્પિટલની બિલ્ડીંગનું બાંધકામ માટે તંત્ર દ્વારા મંજૂર કરેલ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૮/૦૨/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૬૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અંકુર શાહની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૯૧૮ તા. ૧૧/૧૨/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) પ્લોટ નં.૪૪ અને ૪૫, વિજય નગર, ગેટ નં.૩, નિર્માણ ભવનની સામે, મજુરાગેટ, રીંગરોડ, સુરત ખાતે સેવા આપતી SIDS હોસ્પિટલની બિલ્ડીંગનું બાંધકામ માટે તંત્ર દ્વારા મંજૂર કરેલ પ્લાનની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) SIDS હોસ્પિટલની બિલ્ડીંગનું બાંધકામ માટેનો પ્લાન મંજૂર કરનાર અધિકારીનું નામ જણાવવું. મુદ્દા નં.(૩) સંબંધિત આર.ટી.આઈ. – ૨૦૦૫ ની આ અરજીનાં અનુસંધાને પ્રથમ અપીલ અધિકારીનું નામ તેમજ સરનામું આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૮/૦૨/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૧૨૦ તા. ૧૪/૦૨/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૭૮૫ તા.૨૭/૧૨/૧૭ થી મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) અંગે " આપના દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં મંજૂર પ્લાનની નકલના રૂ.૨૬૭૫/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૩) અંગે આ અરજીના અનુસંધાને પ્રથમ અપીલ અધિકારીનું નામ ઝોનલ ઓફિસરશ્રી, વહીવટી ભવન." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૧૨૦ તા. ૧૪/૦૨/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં

રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં.સી.સી.સી./સી.ઝેડ./ઈન./૪૧૧ તા.૧૫/૦૨/૧૮ થી " સવિનય જણાવવાનું કે આપના દ્વારા પ્રાપ્ત તા.૧૪/૦૨/૧૮ નાં પત્ર અને પ્રથમ અપીલનાં અનુસંધાને આપના દ્વારા અમો અરજદાર પાસેથી જરૂરી રજૂઆત પુરાવાની માંગણી કરવામાં આવેલ હોય, તેથી આજ રોજ આ લેખિત અરજીથી આપ સાહેબશ્રીઓને જણાવવાનું કે માહિતી અધિકાર અધિનિયમ – ૨૦૦૫ના નિયમ મુજબ પ્રથમ દર્શીય જાહેર માહિતી અધિકારી જેમના વિરૂધ્ધ અમો અરજદાર દ્વારા પ્રથમ અપીલ દાખલ કરવામાં આવેલ છે. તેઓએ પુરવાર કરવાનું હોય છે કે તેઓએ અમો અરજદારને યોગ્ય માહિતી કેમ આપેલ નથી. આપની અરજી ગેરકાયદેસરની હોય તેમજ સદર પ્રથમ અપીલ બાબતે આપના દ્વારા નિયમ મુજબ સમય મર્યાદામાં જરૂરી કાર્યવાહી કરવાની થાય છે. આપ સાહેબશ્રીઓ દ્વારા અમો અરજદારને નિયમ તેમજ કાયદા મુજબ આવી રીતે પુરાવા માંગતી અરજી મોકલી શકાય નહિ. સદર વિષય પર આપના દ્વારા જાહેર માહિતી અધિકારીનો બચાવ કરતો આપનો આ નિર્ણય ગેર કાયદેસર હોય, તેથી સદર વિષય પર અમો અરજદારને નિયમ મુજબ યોગ્ય માહિતી નહિ મળવાની પરિસ્થિતિમાં સમ્મત રીતે જાહેર માહિતી અધિકારી તેમજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી વિરૂધ્ધ ગુજરાત રાજ્ય માહિતી આયોગમાં અપીલ તેમજ ફરિયાદ દાખલ કરવામાં આવશે જેની નોંધ લેવી. પ્રથમ અપીલ અધિકારી દ્વારા અરજદારને પ્રથમ અપીલનાં અનુસંધાને સુનવાઈ માટે તારીખ તેમજ સમય આપવાનો હોય છે. તેથી સદર પ્રથમ અપીલ બાબતે જરૂરી કાય વાહી સમય મર્યાદામાં હાથે લેવા વિનંતી. સદર પ્રથમ અપીલનાં અનુસંધાને સુનાવણી માટે નિયમ મુજબ સમય તેમજ તારીખ આપવા વિનંતી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે. જેનાં અનુસંધાનમાં અત્રેથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ.૨૧૮૧ તા.૨૭/૦૨/૧૮ થી અરજદારશ્રીને તા.૦૩/૦૩/૧૮ નાં રોન સાંજે ૪:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી હાજર રહ્યા ન હતા. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન હાજર રહ્યા હતા. તેમજ નીચે સહી કરનાર હાજર રહી " જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી તરફથી આપેલ માહિતી તથા ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પ્રમાણિત પૂર્તતા કરવા હુકમ કરીએ." એ મુજબ હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં.સી.સી.સી./સી.ઝેડ./ઈન.૪૨૫ તા.૦૧/૦૩/૧૮ થી " સવિનય સહ જણાવવાનું કે સદર સુનાવણી મુજબ પ્રથમ અપીલ અધિકારી દ્વારા પ્રાપ્ત પત્ર અનુસાર તા.૦૩/૦૩/૧૮ નાં રોજ સમય ૦૪:૦૦ કલાકે સદર અપીલનાં અનુસંધાને સુનાવણી રાખેલ છે. તેથી સદર તમામ વિષય પર જરૂરી હકીકત તેમજ લેખિત દલીલ રજૂ કરેલ છે. અમો અપીલકર્તા દ્વારા તા.૧૧/૧૨/૧૭ નાં રોજ જાહેર માહિતી અધિકારી સેન્ટ્રલઝોન સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરત ખાતે ઉદ્દેશીને કરેલ હતી. જે અરજીના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા તેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા સદર માહિતી નકલ મેળવવા તા.૨૭/૧૨/૧૭ નાં રોજ રૂ.૨૬૭૫/- પુરા ભરપાઈકરવાનો નિર્ણય લેવામાં આવેલ હતો. તેથી તા.૦૧/૦૧/૧૮ નાં રોજ સદર તમામ માહિતી, માહિતી અધિકાર અધિનિયમન – ૨૦૦૫ ની કલમ-૪(૧)(ક)(૧૪) તેમજ CIC દ્વારા આપવામાં આવેલ તમામ નિર્દેશો મુજબ ઈલેક્ટ્રોનિક, ડીજીટલ, DVD અથવા ઈ-મૈલના માધ્યમથી મેળવવા પત્ર પાઠવેલ હતો. ત્યાર બાદ સદર વિષય પર જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા અમો અપીલકર્તા સાથે કોઈ પણ પ્રકારનો પત્ર વ્યવહાર કરેલ નથી. તેથી આપ સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ હતી. સદર વિષય પર જાહેર માહિતી અધિકારી સાથે બીજી કોઈ પણ પ્રકારની તકરાર નથી. તેથી માહિતી અધિકાર અધિનિયમન – ૨૦૦૫ ની કલમ – ૪(૧)(ખ)(૧૪) તેમજ કલમ ૪(૨), (૩) તેમજ (૪) ની જોગવાઈઓને ધ્યાને લઈ સદર તમામ માહિતી ઈલેક્ટ્રોનિક, ડીજીટલ, DVD અથવા ઈ-મૈલના માધ્યમથી માહિતી આપવા હુકમ કરશો. વધુમાં ભાનવડનાં તાલુકા આરોગ્ય અધિકારી અરવલ્લી જિલ્લાનાં ભિલોડાનાં તાલુકા હેલ્થ અધિકારી, વ્યારાનાં તાલુકા હેલ્થ

ઓફિસર તેમજ બીજા અન્ય વિભાગનાં જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા માહિતી ઈમૈલ આઈડી તેમજ DVD નાં માધ્યમથી અમો અરજદારને પ્રાપ્ત થયેલ છે. ન્યાયતંત્રને સમર્થન આપતો તેમજ ન્યાયતંત્રની પવિત્રતા જળવાઈ રહે એવો ન્યાયિક હુકમ કરશોજી." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, રૂબરૂ સુનાવણીમાં થયેલ હુકમ મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને આપેલ માહિતી તથા ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પ્રમાણેની પૂર્તતા કરવા જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૧/૧૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે રૂબરૂ સુનાવણીમાં થયેલ હુકમ મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર – (સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને આપેલ માહિતી તથા ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પ્રમાણેની પૂર્તતા કરવા જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૨૫૧
તારીખ:- ૦૭/૦૩/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૭૦ તા.૦૯/૦૨/૧૮

અરજદાર:— શ્રી અંકુર શાહ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અંકુર શાહની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૧૯૯૮ તા. ૧૮/૧૨/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) પ્લોટ નં.૨/૨૧૬૭, હરીવંશી શેરી, સગરામપુરા, ખાતે સંબંધિત પ્લોટની પ્લાનની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૬) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૯/૦૨/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૭૦/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અંકુર શાહની અરજી આઈ.ડી.નં. ૧૯૯૮ તા. ૧૮/૧૨/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) પ્લોટ નં.૨/૨૧૬૭, હરીવંશી શેરી, સગરામપુરા, ખાતે સંબંધિત પ્લોટની પ્લાનની નકલ શક્યતઃ ડીજટલ માધ્યમથી આપવું. મુદ્દા નં.(૨) પ્લોટ નં.૨/૨૧૬૭, હરીવંશી શેરી, સગરામપુરા, સુરત ખાતે સંબંધિત પ્લોટનો પ્લાન મુજબ બાંધકામની તપાસ અધિકારીનું નામ જણાવશો. મુદ્દા નં.(૩) પ્લોટ નં.૨/૨૧૬૭, હરીવંશી શેરી, સગરામપુરા, સુરત ખાતે સંબંધિત પ્લોટનો પ્લાન પાસ કરનાર અધિકારીનું નામ જણાવશો. મુદ્દા નં.(૪) પ્લોટ નં.૨/૨૧૬૭, હરીવંશી શેરી, સગરામપુરા, સુરતનાં સંબંધિત આર્કિટેક્ટ (સિવિલ એન્જિનીયર)નું નામ, સરનામું તથા મોબાઈલ નંબર આપવો. મુદ્દા નં.(૫) પ્લોટ નં.૨/૨૧૬૭, હરીવંશી શેરી, સગરામપુરા, સુરતની બી.યુ.સી.ની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) આ અરજીનાં અનુસંધાને પ્રથમ અપીલ અધિકારીનું નામ તેમજ સરનામું જણાવશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા.૦૯/૦૨/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૧૪૪ તા. ૧૭/૦૨/૧૮ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી ટપાલ મળ્યેથી દિન – ૩(ત્રણ) માં કામના દિવસોમાં સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૫:૩૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જેનાં અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રી તરફથી " સવિનય જણાવવાનું કે તા. ૧૮/૧૨/૨૦૧૭ ના રોજ આપના વિભાગને સંબોધીને માહિતી અધિકાર અધિનિયમન – ૨૦૦૫ મુજબ માહિતી માંગતી અરજી કરેલ હતી. આપના દ્વારા પ્રાપ્ત પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૧૪૪, તા. ૧૭/૦૨/૧૮ મુજબ ફક્ત થાય છે કે સદર અરજી આપણને તા.૨૦/૧૧/૧૭ નાં રોજ આઈ.ડી. નં. ૧૨૬૭ મુજબ પ્રાપ્ત થયેલ હતી. સદર અરજીનાં અનુસંધાને આપનો નિર્ણય " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી ટપાલ મળ્યેથી દિન – ૩(ત્રણ)માં કામનાં દિવસમાં સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૫:૩૦ કલાકે આપ રૂબરૂ ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો." આપનો સદર નિર્ણય ગેરકાયદેસરનો હોય તેથી સદર અરજી ન્યાયિક તેમજ રેકર્ડ પરની હકીકત દર્શાવતી માહિતી મેળવવા અરજી કરવામાં આવેલ છે.વધુમાં અમો અરજદારની માહિતી માંગતી અરજી તા. ૧૮/૧૨/૧૭ નાં રોજની

હોય તેમજ સદર માહિતી માંગતી અરજી અન્વયે આપના દ્વારા તા.૧૭/૦૨/૧૮ નાં રોજ માહિતી આપવામાં આવેલ છે. કાયદા મુજબ અરજી મળ્યાના દિવસ ૩૦ માં માહિતી આપવાની થાય છે. તેથી જાહેર માહિતી અધિકારીનો સદર નિર્ણય કાયદાના કોઈ પણ સિધ્ધાંતમાં આવતું ના હોય, સદર માહિતી ગેરકાયદેસરની તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા પોતાનો બચાવ કરતો ઉપજાવ કાઢેલ નિર્ણય હોય તેથી આપણને સદર અરજી મળ્યેથી દિવસ-૫ માં માહિતી અધિકાર અધિનિયમ-૨૦૦૫ ની જોગવાઈને ધ્યાને લઈ શક્યતઃ ડિજીટલ ન્યાયિક માહિતી આપવી." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નિયત સમય મર્યાદાબાદ રૂબરૂ નિરીક્ષણ કરવા જણાવેલ છે. આથી અરજદારને આર.ટી.આઈ. કલમ-(૭) ૬ હેઠળ રૂબરૂ નિરીક્ષણ કરાવી આપવા જોગ દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી જે સ્વરૂપમાં હોય તે સ્વરૂપમાં પુરી પાડવી યોગ્ય જણાય છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૧૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે રૂબરૂ નિરીક્ષણમાં અરજદારશ્રી હાજર ન રહે તો આપવા જોગ દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવી જે સ્વરૂપમાં ઉપલબ્ધ હોય તે સ્વરૂપમાં પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૨૫૦

તારીખ:- ૦૭/૦૩/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૭૧ તા. ૧૪/૦૨/૧૮

અરજદાર:— શ્રી અહેમદ એ. શેખ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અહેમદ એ. શેખની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૧૯૭ તા. ૧૦/૦૧/૧૮) થી મુદ્દા નં. (૧) આસી. કમિશનર શ્રીમતી ગાયત્રી બેન આર. જરીવાલાની શૈક્ષણિક લાયકાતો આપશો. તેમણે કઈ કઈ વિદ્યાશાખાઓમાંથી પદવી (ડીગ્રી) મેળવી છે. તેની સંપૂર્ણ વિગતો વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૪/૦૨/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૭૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અહેમદ એ. શેખની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૧૯૭ તા. ૧૦/૦૧/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) આસી. કમિશનર શ્રીમતી ગાયત્રી બેન આર. જરીવાલાની શૈક્ષણિક લાયકાતો આપશો. તેમણે કઈ કઈ વિદ્યાશાખાઓમાંથી પદવી (ડીગ્રી) મેળવી છે. તેની સંપૂર્ણ વિગતો આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સુરત મહાનગરપાલિકામાં ઓફિસ સમય ક્યા સમયથી શરૂ થાય છે ? શું આસી. કમિશનરશ્રી સવારે ૧૦:૧૦ કલાકે દરેક ખાતાના હાજરી પત્રક પોતાની ઓફિસમાં મંગાવી કર્મચારીઓને લાઈનસર હાજરી પુરવા હુકમ આપી શકે ? ૧૦:૨૫ વાગ્યે હાજર થયેલ કર્મચારી લાઈનમાં હોય તો તેનો નંબર હાજરી પુરવાના સ્થળે ૧૦:૪૫ કલાકે આવે તો તે કર્મચારીએ કયો સમય લખવો ૧૦:૨૫ કે ૧૦:૪૫ ? મુદ્દા નં. (૩) પોતાના તાબા હેઠળ કામ કરતાં કર્મચારીઓનું હાજરી પત્રક અધિકારી ક્યારે પોતાના તાબામાં લઈ હાજરી પત્રકમાં કર્મચારીનાં ખાનામાં રીમાર્ક લખી શકે ? તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં. (૪) સેન્ટ્રલઝોનમાં સંકલિત વોર્ડ ઓફિસો વોર્ડ નં. ૧, ૨(બે) સગરામપુરા તથા વોર્ડ નં. ૭ (સ્ટેશન – લાલ દરવાજા – સૈયદપુરા) શરૂ કરવામાં આવી હતી તે પૈકી વોર્ડ નં. ૧, ૨(બે) ના ગુમાસ્તાધારા ઈન્સ્પેક્ટર તથા વ્યવસાયવેરા ઈન્સ્પેક્ટરને આસી. કમિશનર શ્રીમતી જરીવાલાએ મૌખિક હુકમથી સેન્ટ્રલઝોનનાં વહીવટી ભવન ખાતે મૌખિક હુકમથી બદલી કરવાનું કારણ શું આ બન્ને કર્મચારીઓ સિવાય બીજી બધી કામગીરી આજે પણ સંકલન વોર્ડ ઓફિસમાંથી જ થાય છે. આ વિરોધાભાસ કેમ ? મુદ્દા નં. (૫) ગુમાસ્તાધારા ઈન્સ્પેક્ટર તથા વ્યવસાયવેરા ઈન્સ્પેક્ટરની બદલી આસી. કમિશનર શ્રીમતી જરીવાલા મારફતે કરવામાં આવી ત્યારે ગુજરાત રાજ્ય વિધાનસભાની ચુંટણીઓ અંગે આચારસંહિતા અમલમાં હોવાથી બદલી કરવા પર બંધી (નિષેધ) હોય ઈલેક્શન કમિશનની મંજૂરી અનિવાર્ય હોય શું આ અંગે ઈલેક્શન કમિશનથી મંજૂરી મેળવવામાં આવી છે ? જો મંજૂરી મેળવી હોય તો નકલ આપશો. સમય બદલ્યો તે અંગેની જાહેર જનતાની જાણ માટે વર્તમાનપત્રમાં જાહેરાત આપી છે ? મુદ્દા નં. (૬) સેન્ટ્રલઝોન હીવટી ભવન તથા સંકલિત વોર્ડ નં. ૨ ની ઓફિસની છેલ્લા ચાર માસની સેન્ટર કેમેરાની વિડીયો ક્લીપ્સ (સી.ડી.) પણ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૪/૦૨/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૦૬૧ તા.૦૫/૦૨/૧૮ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ચીફ ગુમાસ્તાધારા નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનને નમૂના 'ઘ' માં તબદીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૦૯૭ તા.૦૯/૦૨/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આસી. કમિશનર શ્રીમતી ગાયત્રીબેન આર.જરીવાળાની શૈક્ષણિક લાયકાતો નીચે મુજબ છે. (૧) B.Sc.(Zoology) (૨) D.M.L.T. (૩) L.L.B. (૪) M.B.A. (૫) PHD Subject on Economics & Biochemist." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " સુરત મહાનગરપાલિકામાં ઓફિસ સમય માટે કમિશનરશ્રીનાં પરીપત્ર નં.સી.એમ.એફ./૫ તા.૦૧/૦૫/૧૯૯૬ ના પાના નંગ - ૧ ના પ્રત્યેક પાના દીઠ રૂ.૨/- લેખે રૂ.૨/- ભર્યેથી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " અધિકારી પોતાના હોદ્દાની સત્તાને આધારે પોતાના તાબા હેઠળ કામ કરતાં કર્મચારીઓનું હાજરી પત્રક પોતાના તાબામાં લઈ હાજરી પત્રકમાં કર્મચારીનાં ખાનામાં રીમાર્ક લખી શકે છે જે જાણશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./એસ.એન્ડ.ઈ./આઉટવર્ડ/૮૩૩ તા.૧૫/૦૨/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૬) અંગે " અત્રેની કચેરીને લાગુ પડતું નથી." મુદ્દા નં.(૪) અને (૫) અંગે " એવી કોઈ માહિતી અત્રેની કચેરીએ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૬) અંગે અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૪) અને (૫) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૧/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) અને (૬) અંગે અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ મુદ્દા નં.(૪) અને (૫) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં

અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૧૭૫
તારીખ:- ૨૬/૦૨/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓનાં નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૩) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૭૨ તા. ૧૪/૦૨/૧૮

અરજદાર:— શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબની અરજી (આઈ.ડી.નં.૨૨૦૯ તા. ૧૦/૦૧/૧૮) થી સીટી સર્વે વોર્ડ નં. ૧૨ નોંધ નં. ૬૯૫ માં રેહાના તેનો ભાઈ તથા અન્ય ઈસમો સાથે મળી "પે એન્ડ પાર્ક" ના લાયસન્સ વગર સરકારશ્રીના રાહદારી રોડ પર ગેરકાયદેસર પાર્કિંગ કરાવતાં હોય તેમના વિરૂધ્ધ થયેલ કાર્યવાહીના ઘટિત પગલાની માહિતી વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૪/૦૨/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૭૨/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલરબની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૦૯ તા. ૧૦/૦૧/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

સીટી સર્વે વોર્ડ નં. ૧ નોંધ નં. ૨૭૦૫ – એ વાળી જમીન પર થયેલ ગેરકાયદેસર વગર પ્લાન, રજાચિટ્ટીવાળા બાંધકામ વિરૂધ્ધ બી.પી.એમ.સી. એક્ટની કલમ ૨૬૮ ની જોગવાઈ મુજબ ભોગવટો ખાલી કરાવી કારણદર્શક નોટીસ ક્યારે આપવામાં આવશે તેની માહિતી પુરી પાડવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૧) પે એન્ડ પાર્કના લાયસન્સ વગર સરકારશ્રીનાં રાહદારી રોડ પર ફોર વ્હીલર પાર્કિંગ કરાવનાર વિરૂધ્ધ કરેલ કાર્યવાહી ઘટિત પગલાંની માહિતીની નકલ આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૨) પે એન્ડ પાર્કના લાયસન્સ વગર પાર્કિંગ કરાવનાર વિરૂધ્ધ બજાવેલ નોટીસની માહિતીની નકલ આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૩) વીજીલન્સ અધિકારી ધ્વારા મોકલેલ પત્ર વ્યવહારની માહિતીની નકલ આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૪) વોર્ડ નં. ૧ નોંધ નં. ૨૭૦૫—એ ના ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધની નોટીસ નંબર સે.ઝોન/આઉટ/ નં. ૪૫૭૭ તા. ૦૪/૦૧/૧૮ થી બજાવેલ નોટીસની માહિતીની નકલ આપવામાં આવે. મુદ્દા સદર વોર્ડ નં. ૧ નોંધ નં. ૨૭૦૫ – એ ના બાંધકામમાં બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ની કલમ ૨૬૦(૧)(એ) ની નોટીસ બજાવવામાં આવેલ હોય તો તેની નકલ આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૬) વીજીલન્સ અધિકારીશ્રીને સંબોધી તા. ૦૧/૦૧/૧૮ ની અરજીના અનુસંધાને કરેલ કાર્યવાહીની માહિતીની નકલ આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૭) વોર્ડ નં. ૧ નોંધ નં. ૨૭૦૫—એ જે વગર પ્લાન, પરવાનગીના બાંધકામમાં ભોગવટેદારોને બી.પી.એમ.સી. એક્ટ ની કલમ ૨૬૮ ની જોગવાઈ મુજબની નોટીસ બજાવવાની કાર્યવાહીની માહિતીની નકલ આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૮) સદર બાંધકામનાં એરિયામાં રસ્તા કપાત, સરકારી જગ્યાનું સમાવેશ થયેલ હોય તો તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૯) મજકુર અરજીના અનુસંધાને આપના ધ્વારા કરવામાં આવેલ સ્થળ તપાસ, કાર્યવાહીની માહિતીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૪/૦૨/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૧૩૪ તા. ૧૫/૦૨/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૦૮૨ તા. ૦૮/૦૨/૧૮ થી વોર્ડ નં. ૧૨ નોંધ નં. ૬૯૫, વોર્ડ નં. ૧ નોંધ નં. ૨૭૦૫, મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અને (૬) અંગે " આપે માંગેલ માહિતીની નકલ નંગ – ૧ ના રૂ.૦૨/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૫), (૭) અને (૮) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૯) અંગે "આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતોમાં અરજી બાબતે અલગથી રેકર્ડ નિભાવણી કરવામાં આવતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૧૩૪ તા.૧૫/૦૨/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અને (૬) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૫), (૭) અને (૮) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તથા મુદ્દા નં.(૯) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૦/૦૧/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અને (૬) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો નકલ ફી ભરપાઈ કરી માહિતી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૫), (૭) અને (૮) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તથા મુદ્દા નં.(૯) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૨૬૪

તારીખ:- ૦૮/૦૩/૧૮

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી/સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૭૩ તા. ૧૬/૦૨/૧૮

અરજદાર:— શ્રી અંકુર શાહ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અંકુર શાહની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૨૦૫ તા.૧૧/૦૧/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) પ્લોટ નં.૩૨૧૩, ૩૨૧૪, ૩૨૧૫, ૩૨૧૬/અ, ૩૨૧૬/બ, ૩૨૧૭, ઈન્દરપુરા ખત્રીવાડ, સલાબતપુરા ખાતે થયેલ ગેરકાયદેસર તેમજ બિન અધિકૃત બાંધકામ વિરૂદ્ધ પાંચમીવાર ફરીયાદ કરવામાં આવેલ હતી, જે ફરીયાદ સાથે અગાઉ કરેલ ચાર વારની તમામ ફરીયાદો બીડેલ હતી. તેથી આ તમામ ફરીયાદોની વિગત તેમજ નીચે મુજબ બીડાણ કરેલ તમામ ફરીયાદોના અનુસંધાને આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિગત પ્રમાણિત નકલમાં વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૬/૦૨/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૭૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અંકુર શાહની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૦૫ તા.૧૧/૦૧/૧૮ અત્રે મળેલ સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) પ્લોટ નં.૩૨૧૩, ૩૨૧૪, ૩૨૧૫, ૩૨૧૬/અ, ૩૨૧૬/બ, ૩૨૧૭, ઈન્દરપુરા ખત્રીવાડ, સલાબતપુરા ખાતે થયેલ ગેરકાયદેસર તેમજ બિન અધિકૃત બાંધકામ વિરૂદ્ધ પાંચમીવાર ફરીયાદ કરવામાં આવેલ હતી, જે ફરીયાદ સાથે અગાઉ કરેલ ચાર વારની તમામ ફરીયાદો બીડેલ હતી. તેથી આ તમામ ફરીયાદોની વિગત તેમજ નીચે મુજબ બીડાણ કરેલ તમામ ફરીયાદોના અનુસંધાને આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહીની વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉપર દર્શાવેલ તેમજ નીચે મુજબ બીડાણ કરેલ તમામ ફરીયાદોના અનુસંધાને તપાસ અધિકારીઓનું નામ જણાવશો. મુદ્દા નં.(૩) સદર અરજીનાં અનુસંધાને પ્રથમ અપીલ અધિકારીનું નામ તેમજ પ્રથમ અપીલ અધિકારીની વિગત આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૨/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૧૪૯ તા.૨૦/૦૨/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ.૨૧૯૪ તા.૨૮/૦૨/૧૮ થી " અરજદારશ્રીની આઈ.ડી. નં.૨૨૦૫ તા.૧૧/૦૧/૧૮ ની અરજી અન્વયે અરજદારશ્રીએ માંગેલ માહિતી બાબતે અરજદારશ્રીને પ્રત્યુત્તર પાઠવેલ છે. અરજદારશ્રીને પાઠવેલ પ્રત્યુત્તરની નકલ

આ સાથે સામેલ છે. જે વિદિત થવા વિનંતી." એ મુજબ પૂર્તતા કરવામાં આવેલ છે. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૧૦૮ તા.૦૯/૦૨/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે આપે માંગેલ માહિતી અન્ય માહિતી www.suratmunicipal.gov.in ની વેબસાઈટ ઉપરથી મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૧૪૯ તા.૨૦/૦૨/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં.સી.સી.સી./સી.ઝેડ./ઈન./૪૧૨ તા.૧૫/૦૨/૧૮ થી અપીલકર્તાને અપીલની સુનાવણીની તારીખ તેમજ સમય આપવા વિનંતી વિગેરે રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે નીચે સહી કરનાર તરફથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ.૨૧૮૨ તા.૨૭/૦૨/૧૮ થી અરજદારશ્રીને તા.૦૩/૦૩/૧૮ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી હાજર રહ્યા ન હતાં. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન હાજર રહ્યા હતા. તેમજ નીચે સહી કરનાર હાજર રહી " જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી તરફથી આપેલ માહિતી પ્રમાણેની પૂર્તતા કરીએ." એ મુજબ હુકમ કરવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર નં.સે.ઝોન/ઈન.નં./૨૨૬ તા.૦૫/૦૩/૧૮ થી " સવિનય જણાવવાનું કે સદર અપીલ અધિકારી દ્વારા પ્રાપ્ત પત્ર અનુસાર તા.૦૩/૦૩/૧૮ નાં રોજ સમય ૦૪:૦૦ કલાકે સદર અપીલનાં અનુસંધાને સુનાવણી રાખેલ છે. તેથી સદર તમામ વિષય પર જરૂરી હકીકત તેમજ લેખિત દલીલ રજુ કરેલ છે. અમો અપીલકર્તા ધ્વારા તા.૧૧/૦૧/૧૮ નાં રોજની માહિતી અધિકાર અધિનિયમન - ૨૦૦૫ મુજબ નમૂના "ક" ની અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી સેન્ટ્રલઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરત ખાતે તબદીલ થયેલ હતી. તેના અનુસંધાને જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા પ્રાપ્ત માહિતી મુજબ " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકોર્ડની ચકાસણીકર્તા આપે માંગેલ માહિતી રેકોર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." પરંતુ સદર માહિતી અધિકાર અધિનિયમ - ૨૦૦૫ મુજબની નમુના - "ક" ની અરજી સાથે સદર વિગતના અનુસંધાને સેન્ટ્રલઝોન ખાતે આપેલ તમામ પુરાવાઓ પણ બીડેલ હતા. અમો અપીલકર્તા ધ્વારા આપવામાં આવેલ તમામ બીડાણ મુજબનાં પુરાવાઓને ધ્યાને લીધા વગર તેમજ કોઈપણ પ્રકારનો રેકોર્ડ તપાસ્યા વગર જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા આવા પ્રકારની તદ્દન ખોટી તેમજ ઉપજાઉ કાઢેલ ગેરકાયદેસરની માહિતી અમો અપીલકર્તાને આપેલ છે. સુરત મહાનગરપાલિકાના તમામ ઝોનમાં સ્વીકારવામાં આવેલ તમામ અરજીઓ જે સદર માહિતી અધિકાર અધિનિયમન - ૨૦૦૫ મુજબ નમૂના "ક" ની અરજી સાથે બીડેલ તેવો તમામ અરજીઓ જાહેર માહિતી અધિકારીને રેકોર્ડ પર જણાતી નથી. જાહેર માહિતી અધિકારીના સદર નિર્ણય પાછળ પોતાનો હિત છે કે કેમ જે તપાસનો વિષય હોય. સદર વિષય અન્વયે જણાવવાનું કે, જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા પ્રાપ્ત માહિતીનાં અનુસંધાને અનેકો ગુંચવણો ઉદભવ થાય છે કે, શું ગૈર કાયદેસરનું બાંધકામ વિરૂધ્ધની ફરીયાદ અરજીઓ સંબંધિત વિભાગમાં રેકોર્ડ પર લેવામાં આવતી નથી ? શું સંબંધિત વિભાગ ધ્વારા ફરીયાદ અરજીઓ પર કોઈપણ પ્રકારની કાયદાકીય કાર્યવાહીઓ થતી નથી ? જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા પ્રાપ્ત માહિતી ઉપજાઉ કાઢેલ તેમજ તદ્દન ખોટી હોય તેથી સદર તમામ વિષય પર તપાસ કરતો તેમજ ન્યાયિક માહિતી પુરી પાડતો, ન્યાયતંત્રને સમર્થન આપતો તેમજ ન્યાયતંત્રની પવિત્રતા જળવાઈ રહે એવો ન્યાયિક હુકમ કરશોજી." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતા

અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૧૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૩૦૦
તારીખ:- ૧૪/૦૩/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
(



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૭૫ તા. ૨૨/૦૨/૧૮

અરજદાર:— શ્રી સઈદ અહમદ બશીર અહમદ કાગઝી
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી સઈદ અહમદ બશીર અહમદ કાગઝીની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૨૧૫ તા. ૧૨/૦૧/૧૮) થી આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં આવેલ સેન્ટ્રલઝોનમાં નોંધ નં. ૧૨/૧૧૬૫-૧૧૮૦-૧૧૮૧ વાળી મિલકતને સીલ મારવાની હુકમની નકલ તથા બપોરે આ સીલ તોડવાની મંજૂરી આપતો હુકમની નકલ પુરી પાડવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૨/૦૨/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૭૫/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી સઈદ અહમદ બશીર અહમદ કાગઝીની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૨૧૫ તા. ૧૨/૦૧/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં આવેલ સેન્ટ્રલઝોનમાં નોંધ નં. ૧૨/૧૧૬૫-૧૧૮૦-૧૧૮૧ વાળી મિલકતને સીલ મારવાની હુકમની નકલ તથા બપોરે આ સીલ તોડવાની મંજૂરી આપતો હુકમની નકલ પુરી પાડશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૨૨/૦૧/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર એ.આર.ડી. નં. ૨૧૪ તા. ૨૩/૦૧/૧૮ થી " આકારણી અને વસુલાત વિભાગમાં આવેલ સેન્ટ્રલઝોનમાં નોંધ નં. ૧૨/૧૧૬૫-૧૧૮૦-૧૧૮૧ વાળી મિલકતને સીલ મારવાની હુકમની નકલ તથા બપોરે આ સીલ તોડવાની મંજૂરી આપતો હુકમની નકલ પુરી પાડવા બાબતમાં જણાવવાનું કે આકારણી અને વસુલાત વિભાગ (ઉત્તર) સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા ઉપરોક્ત મિલકતોમાં સીલ મારવાની તથા સીલ તોડવાની કોઈ કામગીરી કરવામાં આવેલ નથી તે જાણશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૨/૦૧/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૩૨૮

તારીખ:- ૧૭/૦૩/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૭૬ તા.૨૭/૦૨/૧૮

- અરજદાર:—** શ્રી આઝાદ મો.રીઝવાન અબ્દુલ રબ
સામાવાળા:— (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી—(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન
(૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન
(૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને એક્ઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી આઝાદ મો.રીઝવાન અબ્દુલ રબની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૨૦૮ તા.૧૧/૦૧/૧૮) મુદ્દા નં.(૧) રીસેસના સમય મર્યાદાના પરિપત્રપર અમલ નહિં કર્યાની માહિતી પુરી પાડો. વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૨૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૨૭/૦૨/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૭૬/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી આઝાદ મો.રીઝવાન અબ્દુલ રબની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૦૮ તા.૧૧/૦૧/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) રીસેસના સમય મર્યાદાના પરિપત્રપર અમલ નહિં કર્યાની માહિતી પુરી પાડો. મુદ્દા નં.(૨) દરેક ના.સુ.કે. બપોરે ૨:૦૦ કલાકે બંધ થઈ જવા વિશેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૩) આજે આપના વિભાગમાં કેટલા પરમેનન્ટ / કોન્ટ્રાક્ટના સીક્યુરીટી ગાર્ડ કર્મચારી, અધિકારીઓ વિના યુનિફોર્મમાં છે તેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૪) આપના વિભાગમાં ભરતી વિશેમાં થતું ભેદભાવ, તફાવત માટે કોણ જવાબદાર છે તેની માહિતી પુરી પાડો. મુદ્દા નં.(૫) કોન્ટ્રાક્ટ / પરમેનન્ટમાં રજા માટે પગાર કેટલું કપાય છે. તેના તફાવત વિશેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૬) કોન્ટ્રાક્ટ / પરમેનન્ટ માટેના નિયમ, કાયદાનો તફાવત વિશેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૭) કોન્ટ્રાક્ટના સ્ત્રી, પુરૂષ, છોકરા – છોકરીઓપર દબાણ હોય તે વિષેની માહિતી પુરી પાડો. મુદ્દા નં.(૮) કોન્ટ્રાક્ટ વાળાઓને થતી તાલીમ વિશેની ભેદભાવ વિશેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૯) સન ૨૦૦૬ માં કઈ કોર્ટના હુકમ આધારે રહેમ નોકરીપર (આશ્રીત) ટેકનીકલનો લાભ નથી તેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૧૦) એસ.એસ.આઈ.ની હોલીડ બેચ ચાલે છે તો તેમાં જુના કર્મચારી પહેલાં અને નવા પછી તે કયા કાયદા, નિયમ, કોર્ટના હુકમ મુજબ છે તેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૧૧) ભરતી પ્રક્રિયામાં હાલ ચાલુ હોય તો તેવા કર્મચારી અધિકારીને અનુભવમાં છૂટછાટ આપવામાં આવેલ હોય તો તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) મુદ્દા નંબર ૧૧ મુજબમાં અનુભવબાદ ખાતાકીય અરજી કરે તો તેના વિશેની માહિતી આપો. મુદ્દા નં.(૧૩) સેન્ટ્રલઝોનના એડી.સીટી ઈજનેરશ્રી ડી.સી. ગાંધી (ઈઈ) પોતાની નોકરી દરમ્યાન શરૂઆતથી અંત સુધી કયા કયા ખાતાઓમાં નોકરી કરતાં આવેલ છે, તેમના કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૧૪) શ્રી એ.એ. મુલ્લા (ઈઈ) પોતાની નોકરી દરમ્યાન શરૂઆતથી અંત સુધી કયા કયા ખાતાઓમાં નોકરી કરતાં આવેલ છે, તેમના કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૧૫) સાઉથ ઝોનના શ્રી જે.એમ. દસાઈ (ઈઈ) પોતાની નોકરી દરમ્યાન શરૂઆતથી અંત સુધી કયા કયા ખાતાઓમાં નોકરી કરતાં આવેલ છે, તેમના કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૧૬) વેસ્ટઝોનના શ્રી ડી.આર. ગોહીલ (ઈઈ) પોતાની નોકરી

દરમ્યાન શરૂઆતથી અંત સુધી કયા કયા ખાતાઓમાં નોકરી કરતાં આવેલ છે, તેમના કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૧૭) ઈસ્ટઝોનના શ્રી ડી.સી.ભગવાકર (ઈઈ) પોતાની નોકરી દરમ્યાન શરૂઆતથી અંત સુધી કયા કયા ખાતાઓમાં નોકરી કરતાં આવેલ છે, તેમના કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૧૮) સાઉથ – ઈસ્ટ ઝોનના શ્રી એ.એમ. દુબે (ઈઈ) પોતાની નોકરી દરમ્યાન શરૂઆતથી અંત સુધી કયા કયા ખાતાઓમાં નોકરી કરતાં આવેલ છે, તેમના કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૧૯) સાઉથ – વેસ્ટ ઝોનના શ્રી બી.કે. ગઢીયા (ઈઈ) પોતાની નોકરી દરમ્યાન શરૂઆતથી અંત સુધી કયા કયા ખાતાઓમાં નોકરી કરતાં આવેલ છે, તેમના કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૨૦) સેન્ટ્રલ ટીડીઓ (હે.ક્વાર્ટસ)ના શ્રી સંજય પટેલપોતાની નોકરી દરમ્યાન શરૂઆતથી અંત સુધી કયા કયા ખાતાઓમાં નોકરી કરતાં આવેલ છે, તેમના કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૨૧) એસ.એમ.સી. ના ડૉ. હેમંત દેસાઈ પોતાની નોકરી દરમ્યાન શરૂઆતથી અંત સુધી કયા કયા ખાતાઓમાં નોકરી કરતાં આવેલ છે, તેમના કર્મચારી નંબર સહિતની માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૨૨) કોન્ટ્રાક્ટના કર્મચારીઓને તાલીમઅર્થે ભેદભાવ થતો હોય તે વિશેની માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૨૭/૦૨/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી.૨૦૮ તા.૦૮/૦૨/૧૮ થી " આપે માંગેલ મુદ્દા નં.૧ થી ૨૨ માં મુદ્દા નં.૧ માં અત્રેના વિભાગમાં રીસેસના સમય મર્યાદાનો પરિપત્રનો અમલ કરવામાં આવે છે તથા મુદ્દા નં.૨ થી ૨૨ આકારણી અને વસુલાત વિભાગને લાગુ પડતા નથી જે આપશ્રીને જાણ સારૂ." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર નં.સે.ઝોન/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૦૮૭ તા.૦૮/૦૨/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " અત્રેના સેન્ટ્રલઝોનના મહેકમ વિભાગમાં રીસેસના સમય મર્યાદાના પરિપત્ર પર અમલ નહિં કર્યાનું જણાતું નથી." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " અત્રેના સેન્ટ્રલઝોનના મહેકમ વિભાગમાં કોઈ કર્મચારી / અધિકારી વિના યુનિકોર્મમાં આવેલ નથી. જે જાણશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.સી.સી/સી.ઝોન/આઉટ/૨૫૫ તા.૧૫/૦૧/૧૮ થી " નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર (સેન્ટ્રલઝોન) અને મિલેનિયમ માર્કેટ નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રના રીસેસનાં સમયને લગતી માહિતી સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ www.suratmunicipal.gov.in પર જાહેર કરેલ હોય આપ ઈચ્છુક હોય તો સદર વેબસાઈટ પરથી માહિતી મેળવી શકશો. આ સાથે સુરત મહાનગરપાલિકાની મ્યુનિસિપલ ડાયરી અને મિલકત વેરા – બિલની નકલ સામેલ છે જેમાં તમો નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રના રીસેસનાં સમયની ચકાસણી કરી શકો છો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, તમામ લાગત જાહેર માહિતી અધિકારીઓશ્રી તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ તેમજ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતા હોય જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૧/૦૧/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે તમામ લાગત જાહેર માહિતી અધિકારીઓશ્રી તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ તેમજ કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતા હોય જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૩૬૯
તારીખ:- ૨૬/૦૩/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ./દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને એક્ઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૪) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૭૭ તા. ૨૭/૦૨/૧૮

અરજદાર:— શ્રી અંકુર શાહ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અંકુર શાહની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૨૧૮ તા. ૧૫/૦૧/૧૮) થી (૧) ૮/૭૪૯, ગોપીપુરા, સુરત, (૨) પ્લોટ નં. ૨/૪૩૧૭ અને ૨/૪૩૧૮, ઈચ્છા મહેતાની શેરી, સગરામપુરા, સુરત. (૩) પ્લોટ નં. ૨/૩૦૯૫ અને ૨/૩૦૯૬, સિંધીવાડ, સગરામપુરા, સુરત વિગેરે પ્લોટોનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ પ્રતિ પ્લોટ દીઠ પ્લાનમાં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગનાં બાંધવા પાત્ર માળની સંખ્યા વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૯) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૨૭/૦૨/૧૭ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૭૭/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અંકુર શાહની અરજી આઈ.ડી. નં. ૨૨૧૮ તા. ૧૫/૦૧/૧૮ અત્રે મળેલ સદર અરજીથી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સંદર્ભ નં. ૧, ૨ અને ૩ માં દર્શાવેલ પ્લોટોનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ પ્રતિ પ્લોટ દીઠ પ્લાનમાં દર્શાવેલ મકાન તેમજ બિલ્ડીંગનાં બાંધવા પાત્ર માળની સંખ્યા આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સંદર્ભ નં. ૧, ૨ અને ૩ માં દર્શાવેલ પ્લોટોનો પાસ થયેલ પ્લાન મુજબ પ્રતિ પ્લોટ દીઠ પાર્કિંગની મંજૂરી તેમજ પાર્કિંગનું ક્ષેત્રફળ તેમજ પાર્કિંગની દિશાની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૩) સંદર્ભ નં. ૧, ૨ અને ૩ માં દર્શાવેલ પ્લાન મુજબ પ્રતિ પ્લોટ દીઠ બાંધકામની તપાસ અધિકારીનું નામ જણાવશો. મુદ્દા નં. (૪) સંદર્ભ નં. ૧, ૨ અને ૩ માં દર્શાવેલ પ્લોટોનો પ્રતિ પ્લોટ દીઠ પ્લાન પાસ કરનાર અધિકારીનું નામ જણાવશો. મુદ્દા નં. (૫) સંદર્ભ નંબર ૧, ૨ અને ૩ માં દર્શાવેલ પ્લોટનાં સંબંધિત પ્રતિ પ્લોટ દીઠ આર્કિટેક્ટ (સિવિલ ઈન્જીનિયર) નું નામ, સરનામું તથા મોબાઈલ નંબર આપવો. મુદ્દા નં. (૬) સંદર્ભ નંબર ૧, ૨ તેમજ ૩ માં દર્શાવેલ પ્લોટોને આપવામાં આવેલ પ્રતિ પ્લોટ દીઠ બી.યુ.સી.ની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૭) સંદર્ભ નંબર ૧, ૨ તેમજ ૩ માં દર્શાવેલ પ્લોટનાં અનુસંધાને આપના વિભાગમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ વિરૂધ્ધની પ્રતિ પ્લોટ દીઠ ફરીયાદની પ્રમાણિત નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૮) મુદ્દા નં. ૭ નાં અનુસંધાને આપના વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ કાયદાકીય કાર્યવાહીની વિગત પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. મુદ્દા નં. (૯) આ અરજીના અનુસંધાને પ્રથમ અપીલ અધિકારીનું નામ તેમજ સરનામું જણાવશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૦૫/૦૨/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૨૧૭ તા. ૦૧/૦૩/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ

રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૦૬૦ તા.૦૫/૦૨/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૪) અને (૫) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડ અનુસાર માંગ્યા મુજબની માહિતીનાં સંદર્ભ (૨) હેઠળના મંજૂર પ્લાનની નકલના પ્રતિ ચો.મી દીઠ રૂ.૧૦૦૦/- લેખે રૂ.૫૦૪/- તથા રજાચિઠ્ઠીની નકલના પ્રતિ પાનાના રૂ.૨/- લેખે નકલ નંગ ૧ ના રૂ.૨/- મળી કુલ રૂ.૫૦૬/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે. તેમજ સંદર્ભ (૧) અને (૨) ની માહિતી અત્રેના રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ નથી." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " આપે માંગેલ અન્ય માહિતી www.suratmunicipal.gov.in ની વેબસાઈટ ઉપરથી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૬) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૭) " આપના ધ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતોમાં અરજી બાબતે અલગથી રેકર્ડ નિભાવણી કરવામાં આવતી નથી." મુદ્દા નં.(૮) અંગે " આપે માંગેલ માહિતીની નકલ નંગ - ૩ ના રૂ.૬/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૯) અંગે " આ અરજીના અનુસંધાને પ્રથમ અપીલ અધિકારીનું નામ ઝોનલ ઓફિસરશ્રી, વહીવટી ભવન." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૧૭ તા.૦૧/૦૩/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી પત્ર ક્રમાંક સીસીસી/સી.ઝેડ./ઈન/૪૩૦ તા.૦૫/૦૩/૧૮ થી " સદર પ્રથમ અપીલ બાબતે જરૂરીલ કાર્યવાહી સમય મર્યાદામાં હાથે લેવા વિનંતી. સદર પ્રથમ અપીલનાં અનુસંધાને સુનાવણી માટે નિયમ મુજબ સમય તેમજ તારીખ આપવા વિનંતી." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. જેથી અરજદારશ્રીને અત્રેથી પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ.૨૨૫૨ તા.૦૭/૦૩/૧૮ થી અરજદારશ્રીને રૂબરૂ સુનાવણીમાં તા.૦૮/૦૩/૧૮ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી સામાજીક કામમાં વ્યસ્ત હોવાથી રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નહિ. જેથી અરજદારશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.સે.ઝોન/ઈન.નં./૨૩૩ તા.૧૨/૦૩/૧૮ થી ફરીવાર રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજુઆત કરવામાં આવેલ, જેનાં અનુસંધાનમાં અત્રેથી ફરીવાર પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ.૨૨૯૪ તા.૧૩/૦૩/૧૮ થી અરજદારશ્રીને રૂબરૂ સુનાવણીમાં તા.૧૬/૦૩/૧૮ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી હાજર રહેલ નહિ. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી હાજર રહી " અરજદારશ્રી અગાઉ તા.૦૮/૦૩/૧૮ ની સુનાવણીમાં હાજર રહેલા નથી પરંતુ લખિત રજુઆત કરી બીજી સુનાવણીની તારીખ માંગેલ જે અન્વયે આજ તા.૧૬/૦૩/૧૮ નાં રોજ બપોરે ૪:૦૦ કલાકે અરજદારશ્રી હાજર રહેલા નથી કે નથી લેખિત રજુઆત કરેલ. આ સંજોગોમાં અરજદાર માહિતી મેળવવા ઈચ્છુક ન હોવાનું પ્રતીત થાય છે." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૪), (૫) અને (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) અને (૭) અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૬) અંગે આર.ટી.આઈ. એકટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. અને મુદ્દા નં.(૯) અંગે અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૫/૦૧/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૪), (૫) અને (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) અને (૭) અંગે કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૬) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પૂરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. અને મુદ્દા નં.(૯) અંગે અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૩૬૨

તારીખ:- ૨૩/૦૩/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૭૮ તા. ૦૬/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી અમૃતલાલ ચંદુલાલ મહુવાગરા

સામાવાણા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમૃતલાલ ચંદુલાલ મહુવાગરાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૦૧૪ તા. ૨૦/૧૨/૧૭) મુદ્દા નં. (૪) વોર્ડ નં. ૪/૧૧૨૨ની હાલમાં ખરીદનાર માલિકનું નામ – સરનામુની ઝેરોક્ષ નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૪), (૧૧) થી (૧૩) અને (૧૮) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૬/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૭૮/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમૃતલાલ ચંદુલાલ મહુવાગરાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૦૧૪ તા. ૨૦/૧૨/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧૧) વોર્ડ નં. ૪/૧૧૨૨ ની મિલકતમાં નામ ટ્રાન્સફર કરવા ફોર્મ રૂ. ૨૫/- ખરીદનારે રજૂ કરેલા તમામ દસ્તાવેજી પુરાવાની ઝેરોક્ષ આપો જેવા કે વેચાણ દસ્તાવેજ, ઈન્ડેક્સની નકલ, બી ફોર્મની નકલ એસેસમેન્ટ રજીસ્ટરની નકલ વિગેરેની અરજી સાથે રજૂ કરેલાની ઝેરોક્ષ નકલ. મુદ્દા નં. (૧૨) વોર્ડ નં. ૪/૧૧૨૨ ની મિલકતના ભરેલા વેરાબીલની ઝેરોક્ષની નકલ આપો જેનો ટેનામેન્ટ નં. ૦૪એ-૧૯-૦૧૦૧-૦-૦૦૮ સને ૧૪-૧૫, ૧૫-૧૬, ૧૬-૧૭ અને ૧૭-૧૮. મુદ્દા નં. (૧૩) વોર્ડ નં. ૪/૧૧૨૨ એસેસમેન્ટ રજીસ્ટરની ઝેરોક્ષ નકલ આપો જેનો ટેનામેન્ટ નં. ૪એ-૧૯-૦૧૦૧-૦-૦૦૮ છે સને ૨૦૧૬-૧૭, ૧૭-૧૮ સને ૨૦૦૯-૧૦, ૨૦૧૦-૧૧, ૨૦૧૧-૧૨, ૨૦૧૫-૧૬, ૨૦૧૬-૧૭, ૨૦૧૭-૧૮ મુદ્દા નં. (૧૮) વોર્ડ નં. ૪/૧૧૨૨ મિલકત હાલમાં ખરીદનારનું નામ – સરનામું તથા હાલમાં આ મિલકતમાં ચાલતુ માલિકનું નામ જણાવો તથા તેની માહિતીની ઝેરોક્ષ નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૦૬/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી.નં. ૨૧૬ તા. ૦૮/૦૨/૧૮ થી રૂ. ૮/- ભરપાઈ કરવા જણાવવામાં આવેલ તેમજ પત્ર એ.આર.ડી.નં. ૨૧૬ તા. ૨૧/૦૨/૧૮ થી મુદ્દા નં. (૧૧) " વોર્ડ નં. ૪/૧૧૨૨ વાળી મિલકત આકારણી દફતરે આશરે ૧૯૮૭-૮૮ થી દાખલ છે જેમાં આજદિન સુધી કોઈ ફેરફાર કરવામાં આવેલ નથી. સદર રેકર્ડ આશરે ૨૫ વર્ષ જુનો હોવાથી શોધવાની કામગીરી ચાલું છે. જે આપની જાણ માટે." મુદ્દા નં. (૧૨) " વોર્ડ નં. ૪/૧૧૨૨ વાળી મિલકત સને ૨૦૧૪-૧૫ થી સને ૨૦૧૭-૧૮ સુધી નકલ માટે પાના નંગ - ૪ ના રૂ. ૨/- લેખે રૂ. ૮/- ભરપાઈ કર્યેથી મેળવી શકશો જે આપની જાણ માટે." મુદ્દા નં. (૧૩) વોર્ડ નં. ૪/૧૧૨૨ વાળી મિલકતની નકલ કઢાવવા માટે નિયત ફોર્મ ભરી જરૂરી ફી ભરી અલગથી અરજી કરી મેળવવાની રહેશે જે આપની જાણ માટે. મુદ્દા નં. (૪) અને (૧૮) " વોર્ડ નં. ૪/૧૧૨૨ વાળી મિલકત હાલમાં શંભુલાલ જે. હાથીવાલા, એસ.જે. હાથીવાલા, શીવલાલ જે. હાથીવાલા, પી.જે. હાથીવાલા, ઈશ્વરલાલ શંભુલાલ, કનૈયાલાલ, ભરતકુમાર શંભુલાલ, ભુપેન્દ્ર શંકરલાલ જે. શીવલાલ જે. જી./ઓ. રાજેન્દ્ર નીલકંઠ તથા ઓકયુપાયર નામ દેસાઈ. પટેલ એન્ડ કંપની તરીકે ચાલી આવેલ છે. તથા સરનામું : - ૪/૪૨૭૨ તુલસી ફલીયા, ભુલામોદીનો ચકલો, ભેગમપુરા, સુરત. જે આપની જાણ માટે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, મુદ્દા નં.(૧૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ રેકર્ડ મળ્યેથી માહિતી પુરી પાડવા જોગ છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૧૨) અને (૧૩) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો ન હોય અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે. તથા મુદ્દા નં.(૪) અને (૧૮) અંગે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૦/૧૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ રેકર્ડ મળ્યેથી માહિતી પુરી પાડવા જણાવવામાં આવે છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૧૨) અને (૧૩) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો ન હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તથા મુદ્દા નં.(૪) અને (૧૮) અંગે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૨૩૭૭
તારીખ:- ૨૭/૦૩/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(ઉ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૭૮ તા.૦૬/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી અમૃતલાલ ચંદુલાલ મહુવાગરા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી અમૃતલાલ ચંદુલાલ મહુવાગરાની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૦૧૪ તા.૨૦/૧૨/૧૭) થી મુદ્દા નં.(૧) વોર્ડ નં.૪, સી.સ.નોંધ નં.૧૧૨૨ બેગમપુરા, દાણા પીઠ, મોતી ટોકીજની પાછળ આવેલી મિલ્કતની બાંધકામ કરવાની અરજી કરી તેની ઝેરોક્ષ નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૩), (૫) થી (૧૦) અને (૧૪) થી (૧૭) ની માહિતી આપવા બાબત.
સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૦૬/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૭૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી અમૃતલાલ ચંદુલાલ મહુવાગરાની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૧૪ તા.૨૦/૧૨/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં.૪, સી.સ.નોંધ નં.૧૧૨૨ બેગમપુરા, દાણા પીઠ, મોતી ટોકીજની પાછળ આવેલી મિલ્કતની બાંધકામ કરવાની અરજી કરી તેની ઝેરોક્ષ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) વોર્ડ નં.૪/૧૧૨૨ ની બાંધકામ કરવાની રજાચિટ્ટી આપી હોય તો તેની ઝેરોક્ષ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) વોર્ડ નં.૪/૧૧૨૨ ની મિલ્કતમાં બાંધકામ કરવા પ્લાન મુકેલાની તથા તેને મંજૂર કરેલાની પ્લાનની ઝેરોક્ષ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૫) વોર્ડ નં.૪/૧૧૨૨ ની મિલ્કત સામે તા.૨૧/૧૦/૧૫ નાં રોજ વાંધા અરજી આપેલી હતી તે બાબતમાં સામેવાલા સાથે શું પગલા લીધા તેની વિગતવાર માહિતી તથા તેને આપેલી નોટીસ સુચનોની ઝેરોક્ષ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૬) વોર્ડ નં.૪/૧૧૨૨ ની મિલ્કત સામે તા.૦૨/૧૨/૧૫ નાં રોજ કમિશનરશ્રીને ઉદ્દેશીને વાંધા અરજી આપી હતી તે બાબતમાં શું પગલા લીધા તેની ઝેરોક્ષ નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) તા.૧૬/૧૦/૧૫ નાં રોજ ટાઉન પ્લાનરશ્રી —(બી) તથા કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી વહીવટી ભવન સેન્ટ્રલઝોન સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા મુકામે તા.૧૬/૧૦/૧૫ નાં રોજ ૧૧:૦૦ કલાકે મીટીંગ રાખેલ તેમાં અરજદારશ્રી મોઈઝ હાતીમ સરસનવાલાએ મીટીંગમાં શું રજૂઆત કરી તેની ઝેરોક્ષ નકલ આપો તથા હોદ્દેદારશ્રીએ આ મીટીંગમાં શું રજૂઆત કરી તેની તમામની ઝેરોક્ષ નકલ આપો ત્યારબાદ જે હુકમ થયો તેની ઝેરોક્ષ નકલ આપો, ૩૦ દિવસની અંદર નકલ શોધીને આપવી. મુદ્દા નં.(૮) વોર્ડ નં.૪/૧૧૨૨ ની મિલ્કતમાં આર્કિટેક એન્જીનીયરીંગ નામ—સરનામુ અને સુડાનું તેમજ એસ.એમ.સી. નો નંબર આપી લાઈસન્સ નંબર આપો. લાઈસન્સ નંબર આપો. મુદ્દા નં.(૯) વોર્ડ નં.૪/૧૧૨૨ માં સ્ટ્રક્ચર એન્જી. નામ સરનામુ તેમજ મો.નં.આપો. તેમજ સુડાનો લાઈસન્સ નંબર તેમજ એસ.એમ.સી.નો લાઈસન્સ નંબર આપો. મુદ્દા નં.(૧૦) વોર્ડ નં.૪/૧૧૨૨માં જે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીએ પ્લાન પાસ કર્યો છે તેનું નામ — સરનામુ, મો.નં. તથા એસ.એમ.સી. માં કર્મચારી નંબર તથા કેટલા વર્ષથી આ પદ પર કામ કરે છે. સીનીયર છે કે જુનિયર પ્લાન પાસ કર્યો છે તેની તમામ વિગતોની ઝેરોક્ષ નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૧૪) વોર્ડ નં.૪/૧૧૨૨ મિલ્કત બાબતમાં તા.૦૫/૦૩/૧૬ ના રોજ વાંધા અરજી કમિશનરશ્રીની કચેરીમાં આપી જેનો રજીસ્ટર ચોપડામાં નંબર ડી-૧૨૨૭૪ થી નોંધ કરેલી છે તે બાબતમાં શું પગલાં લીધા તેની માહિતીની અને તેને લગતા કાગળો, પત્રની ઝેરોક્ષ નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૧૫) વોર્ડ નં.૪/૧૧૨૨ મિલ્કત બાબતમાં તા.૨૨/૦૪/૧૬ નાં રોજ વાંધા અરજી આપી તે બાબતમાં સામાવાળા સામે શું પગલા લીધા તેને લગતી માહિતીની ઝેરોક્ષ નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૧૬) વોર્ડ નં.૪/૧૧૨૨ માં તા.૧૮/૦૪/૧૬ ના રોજ વાંધા અરજી આપી તે બાબત સામાવાળા સામે શું પગલા લીધા તેની ઝેરોક્ષ નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૧૭) વોર્ડ નં.૪/૧૧૨૨ની મિલ્કત મોઈઝ હાતીમ સરસનવાલાએ ખરીદેલી તે મિલ્કત બીજાને ચાલુ બાંધકામ વાળી મિલ્કત વેચી તે બાબતમાં બીજાએ ખરીદેલી મિલ્કત એસ.એમ.સી.માં રીવાઈઝ પ્લાન મુકેલા ઝેરોક્ષ નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૦૬/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન—૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૨૫૭ તા.૦૮/૦૩/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના

અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૯૬૧ તા.૧૯/૦૧/૧૮ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૨૪/૦૧/૧૮ નાં રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો. (પ્રથમ અડધો કલાક ફ્રી રહેશે. ત્યારબાદ દર અડધા કલાકનાં રૂ.૨૦/- લેખે ચકાસણી ફી ચુકવવાની રહેશે.) આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલોની જરૂરી ફી ભર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબનો પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૫૭ તા.૦૮/૦૩/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી " આર.ટી.આઈ. આઈ.ડી. નં.૨૦૧૪ તા.૨૦/૧૨/૧૭ ની મૂળ અરજી બાબત જણાવવાનું કે હમો અરજદારને આ માહિતી અધિકારીશ્રી તરફથી અને પ્રથમ અપીલ અધિકારીશ્રી તરફથી સમય મર્યાદાની અંદર કોઈપણ માહિતીની ઝેરોક્ષ નકલ મળી નથી માટે તાકિદે માહિતીની ઝેરોક્ષ વિના મુલ્યે મળે તેવી તાત્કાલિક વ્યવસ્થા કરવાનો હુકમ ફરમાવશો." એ મુજબ રજૂઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય મર્યાદાબાદ નિયત ફી ભરપાઈ કરવા અંગે જણાવેલ છે. જે આર.ટી.આઈ.એક્ટ - ૨૦૦૫ કલમ-૭(૬) સાથે સુસંગત જણાતુ નથી. જેથી ઈજારદારશ્રીને વિના મુલ્યે દફતરી ચકાસણી અંગે અત્રેની જાણ હેઠળ જણાવવા તથા અરજદારશ્રી ધ્વારા કરવામાં આવનાર રૂબરૂ દફતરી ચકાસણી દરમ્યાન તેઓશ્રી ધ્વારા સુચવ્યા મુજબની નકલ કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જણાવવા જોગ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૦/૧૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય મર્યાદાબાદ નિયત ફી ભરપાઈ કરવા અંગે જણાવેલ છે. જે આર.ટી.આઈ.એક્ટ - ૨૦૦૫ કલમ-૭(૬) સાથે સુસંગત જણાતુ નથી. જેથી ઈજારદારશ્રીને વિના મુલ્યે દફતરી ચકાસણી અંગે અત્રેની જાણ હેઠળ જણાવવા તથા અરજદારશ્રી ધ્વારા કરવામાં આવનાર રૂબરૂ દફતરી ચકાસણી દરમ્યાન તેઓશ્રી ધ્વારા સુચવ્યા મુજબની નકલ કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર.પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૭૯
તારીખ:- ૦૬/૦૪/૧૮

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૭૯ તા. ૦૬/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી કલ્યાણરાવ બાબુરાવ શહાણે
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી કલ્યાણરાવ બાબુરાવ શહાણેની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૩૩૨ તા. ૨૮/૦૧/૧૮) મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૪, પ્લોટ નં. ૪/૩૯૦૯, ૧૦, ભુલા મોદીનો ચકલો, બેગમપેરા, સુરત દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની સર્ટીફાઈડ નકલ વિગેરે મુદ્દા નં. (૧) થી (૭) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૬/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૭૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી કલ્યાણરાવ બાબુરાવ શહાણેની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૩૩૨ તા. ૨૮/૦૧/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વોર્ડ નં. ૪, પ્લોટ નં. ૪/૩૯૦૯, ૧૦, ભુલા મોદીનો ચકલો, બેગમપેરા, સુરત દ્વારા આપવામાં આવેલ વિકાસ પરવાનગી પત્રની નકલ તથા મંજૂર પ્લાનની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૨) સદર બાંધકામ આપશ્રીના કચેરીના કયા અધિકારીના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે તેના નામ હોદ્દા સહિતની વિગત આપવી. તથા તે પૈકીના અધિકારીએ અત્યાર સુધીમાં બાંધકામ મુલાકાત લીધી કે તે અંગે કોઈપણ રીપોર્ટ તૈયાર કરેલ હોય તો તે અંગેની નકલ સહિતની વિગત આપવી. મુદ્દા નં. (૩) સદર બાંધકામના કેટલીવાર ડિમોલેશન થયેલ છે. મુદ્દા નં. (૪) સદર બાંધકામના કેટલા ચો. ફુટ ડિમોલેશન કરવામાં આવેલ અને ડિમોલેશન ચાર્જ કેટલા વસુલ કરેલ તેની સર્ટીફાઈડ નકલ આપવી. મુદ્દા નં. (૫) સદર બાંધકામના ડિમોલેશન વખતે કયા – કયા અધિકારી સ્થળ ઉપર હાજર હતા. મુદ્દા નં. (૬) સદર બાંધકામ ડિમોલેશન થયા પછી કયા અધિકારીના પરમીશનથી પાછા પુરા કરવામાં આવેલ તેની સવિસ્તર વિગત આપશોજી.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૦૬/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૨૫૮ તા. ૦૮/૦૩/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૧૫ તા. ૨૮/૦૨/૧૮ થી મુદ્દા નં. (૧) અંગે " આપના દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં મંજૂર પ્લાનની નકલના પ્રતિ ચો.મી દીઠ રૂ. ૧૦૦૦/- લેખે રૂ. ૪૨૬/- તથા રજાચિટ્ટીની નકલના પ્રતિ પાનાના રૂ. ૨/- લેખે નકલ નંગ ૧ ના રૂ. ૨/- મળી કુલ રૂ. ૬૦૨/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં. (૨) અંગે " સદર મિલકત હાલમાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ભરત પરમાર, ડે.ઈજનેરશ્રી એસ.આર. પટેલ, અને જુની.ઈજનેરશ્રી ડી.બી. પાટીના કાર્યક્ષેત્રમાં આવે છે." મુદ્દા નં. (૩) અંગે " સદર બાંધકામમાં ૦૨(બે) વાર ડીમોલેશન થયેલ છે." મુદ્દા નં. (૪) " આપે માંગેલ ડીમોલેશન ચાર્જની માહિતીની નકલના પાના નંગ – ૨ ના રૂ. ૦૪/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." મુદ્દા નં. (૫) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો કોઈ અલાયદો રેકર્ડ નિભાવવામાં આવતો નથી." મુદ્દા નં. (૬) અને (૭) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૫૮ તા. ૦૮/૦૩/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં

રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) અને (૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો ન હોય અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. અને મુદ્દા નં.(૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૬) અને (૭) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૯/૦૧/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે મુદ્દા નં.(૧) અને (૪) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો ન હોય આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અને (૩) અંગે અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. અને મુદ્દા નં.(૫) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૬) અને (૭) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૮૦

તારીખ:- ૦૬/૦૪/૧૮

(બી.કે. પરમાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૮૦ તા. ૦૬/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી તલ્હા ચાંદીવાલાની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૨૪૧ તા. ૧૭/૦૧/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) મુદ્દા i.(૧) ગાંધીબાગના પાછળના ભાગે આવેલ કોલેટી રેસ્ટોરન્ટ કોની જમીન, પરવાનગીથી કાર્યરત કરે છે તેની માહિતીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૧) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૦૬/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૮૦/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી તલ્હા ચાંદીવાલાની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૨૪૧ તા. ૧૭/૦૧/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) ગાંધીબાગના પાછળના ભાગે આવેલ કોલેટી રેસ્ટોરન્ટ કોની જમીન, પરવાનગીથી કાર્યરત કરે છે તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) કોલેટી રેસ્ટોરન્ટ જે જમીન પર કાર્યરત છે તે કોની માલિકીની છે તેની માહિતીની આપવી. મુદ્દા નં.(૩) કોલેટી રેસ્ટોરન્ટ મજકુર જમીનમાં તેની બાજુમાં આવેલ ગાર્ડનનો કેટલો ભાગનો સમાવેશ થયેલ છે તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૪) વેરાન, વેર – વિખેર ગાર્ડન છે કે ખુલ્લી જમીન છે તેના વિશેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૫) કોલેટી રેસ્ટોરન્ટની બાજુમાં ગાર્ડનનો માપ, લંબાઈ, પહોળાઈ દર્શાવતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૬) મજકુર વેરાન ગાર્ડનનો માપ, પહોળાઈ, લંબાઈ, કોલેટી રેસ્ટોરન્ટની સ્થાપના પછી થયેલ ઘાટાડા, ઓછા થયાની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૭) મજકુર વેરાન ગાર્ડનની સ્થળ સંભાળ, સાફ-સફાઈ માટે કોણ જવાબદાર છે તેની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૮) મજકુર વેરાન ગાર્ડનની જવાબદારી માટે ટેન્ડર માટે અરજી કરનાર વિશેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૯) કોલેટી રેસ્ટોરન્ટની જમીનનો સીટી સર્વે વોર્ડ નં. સર્વે નં. સહિતની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) મજકુર વેર વિખેર ગાર્ડનના સીટી સર્વે વોર્ડ નં. સર્વે નં. સહિતની માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૧૧) મજકુર કોલેટી રેસ્ટોરન્ટ કોના હુકમથી મજકુર જગ્યા પર કાર્ય કરે છે તેના હુકમથી માહિતીની નકલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૦૬/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજુ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.જેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૨૬૩ તા. ૦૮/૦૩/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજુ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી થયા બાદ પત્ર ક્રમાંક સી.જેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૩૬૬ તા. ૨૬/૦૩/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧), (૨) અને (૧૧) અંગે " અત્રેના ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." મુદ્દા નં.(૩) થી (૮) અંગે " આપના દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી ગાર્ડન વિભાગમાંથી મેળવી શકશો." મુદ્દા નં.(૯) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી આ સાથે સામેલ છે." મુદ્દા નં.(૧૦) અંગે " મુદ્દા નં.૯ પરથી આપે માંગેલ માહિતી મેળવી શકાશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.જેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૬૩ તા. ૦૮/૦૩/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧), (૨) અને (૧૧) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) થી (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) અંગે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૭/૦૧/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧), (૨) અને (૧૧) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૩) થી (૮) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તથા મુદ્દા નં.(૯) અને (૧૦) અંગે અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી સદર મુદ્દાઓ જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી. તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(સી), શ્રી કે.એ. ચૌધરી, સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૦૬

તારીખ:- ૦૩/૦૪/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)

અપીલ અધિકારી અને

કાર્યપાલક ઈજનેર

સેન્ટ્રલઝોન(દ.)

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૮૧ તા. ૧૨/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી ભાસ્કર સી. નાયક
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ભાસ્કર સી. નાયકની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૨૬૯ તા.૨૩/૦૧/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનનાં હાલના ઝોનલ ચીફ ડી.સી. ગાંધીનું સેન્ટ્રલઝોનનાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તરીકેનું કાર્યકાળનો સમયગાળો. (કાર્યપાલક ઈજનેર તરીકે પદ સંભાળ્યાની તારીખ / મહિનો / વર્ષ અને પદ છોડ્યાની તા./માસ/વર્ષ) વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૨/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૮૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ભાસ્કર સી. નાયકની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૬૯ તા.૨૩/૦૧/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનનાં હાલના ઝોનલ ચીફ ડી.સી. ગાંધીનું સેન્ટ્રલઝોનનાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તરીકેનું કાર્યકાળનો સમયગાળો. (કાર્યપાલક ઈજનેર તરીકે પદ સંભાળ્યાની તારીખ / મહિનો / વર્ષ અને પદ છોડ્યાની તા./માસ/વર્ષ). મુદ્દા નં.(૨) સેન્ટ્રલઝોનનાં શહેરી વિકાસ ખાતાના જુનિયર ઈજનેરશ્રી દિપક પાટીલએ વોર્ડ નં.૪ નો ચાર્જ લીધાની તા./મહિનો/વર્ષ તથા ચાર્જ સંભાળ્યાની આજદીન સુધી મંજૂર થયેલ પ્લાનોની વિગત (વોર્ડ નં. / ઘર નં.) કુલ મંજૂર થયેલ પ્લાનની સંખ્યા.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૨/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૦૧૮ તા.૦૮/૦૨/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનનાં હાલના ઝોનલ ચીફ ડી.સી. ગાંધીનું સેન્ટ્રલઝોનનાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તરીકે પદ સંભાળ્યા તા. ૧૧/૦૩/૧૬ અને કાર્યપાલક ઈજનેર તરીકે પદ છોડ્યા તા.૦૧/૦૭/૧૭ છે." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " સેન્ટ્રલઝોનનાં શહેરી વિકાસ ખાતાના જુનિયર ઈજનેર શ્રી દિપક પાટીલએ તા.૦૨/૦૬/૧૬ થી ચાર્જ સંભાળેલ છે. જે જાણશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રી ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજીમાં રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજુઆત કરવામાં આવેલ જે અન્વયે અત્રેથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ.૨૩૨૩ તા. ૧૭/૦૩/૧૮ થી રૂબરૂ સુનાવણીમાં તા.૨૦/૦૩/૧૮ નાં રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી હાજર રહેલ નહિ જેથી ફરીથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૩૨૮ તા.૨૧/૦૩/૧૮ થી રૂબરૂ સુનાવણીમાં તા.૨૭/૦૩/૧૮ નાં રોજ સવારે ૧૧:૩૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ જેમાં હાજર રહી અરજદારશ્રી ધ્વારા " મુદ્દા નં.૧ ના જવાબ થી તેમજ મુદ્દા નં.૨ નાં અંશત: જવાબથી સંતોષ છે." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. તેમજ નીચે સહી કરનાર ધ્વારા " ઉપરોક્ત અરજદારશ્રીની લેખિત રજુઆત મુજબ અપીલ અરજીને દફતરે કરવી." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૩/૦૧/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પૂરી પાડવામાં આવેલ હોઈ જેથી આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૦
તારીખ:- ૧૦/૦૪/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.
(



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૮૧ તા. ૧૨/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી ભાસ્કર સી. નાયક
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ભાસ્કર સી. નાયકની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૨૬૯ તા.૨૩/૦૧/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનનાં હાલના ઝોનલ ચીફ ડી.સી. ગાંધીનું સેન્ટ્રલઝોનનાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તરીકેનું કાર્યકાળનો સમયગાળો. (કાર્યપાલક ઈજનેર તરીકે પદ સંભાળ્યાની તારીખ / મહિનો / વર્ષ અને પદ છોડ્યાની તા./માસ/વર્ષ) વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૨/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૮૧/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ભાસ્કર સી. નાયકની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૬૯ તા.૨૩/૦૧/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) સુરત મહાનગરપાલિકાના સેન્ટ્રલઝોનનાં હાલના ઝોનલ ચીફ ડી.સી. ગાંધીનું સેન્ટ્રલઝોનનાં કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી તરીકેનું કાર્યકાળનો સમયગાળો. (કાર્યપાલક ઈજનેર તરીકે પદ સંભાળ્યાની તારીખ / મહિનો / વર્ષ અને પદ છોડ્યાની તા./માસ/વર્ષ). મુદ્દા નં.(૨) સેન્ટ્રલઝોનનાં શહેરી વિકાસ ખાતાના જુનિયર ઈજનેરશ્રી દિપક પાટીલએ વોર્ડ નં.૪ નો ચાર્જ લીધેલ તા./મહિનો/વર્ષ તથા ચાર્જ સંભાળ્યાની આજદીન સુધી મંજૂર થયેલ પ્લાનોની વિગત (વોર્ડ નં. / ઘર નં.) કુલ મંજૂર થયેલ પ્લાનની સંખ્યા.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા સમય મર્યાદામાં માહિતી ન મળવાથી નારાજ થઈ તા. ૧૨/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિબાદ પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૧૫૫ તા.૨૧/૦૨/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતી નથી." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો રેકર્ડ વિસ્તૃત હોય, આપ તા.૦૩/૦૩/૧૮ ના રોજ સેન્ટ્રલઝોન, શહેર વિકાસ વિભાગમાં સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે રૂબરૂ આવી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકો છો. આર.ટી.આઈ. એક્ટની "કલમ - ૨(ઠ)- ૨" હેઠળ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ માહિતી નોંધ / ઉતારો કરવા તેમજ આપશ્રીની માંગણી થયેથી નોંધ / ઉતારો કરવા કાગળ, પેન અને બેઠક વ્યવસ્થા પ્રબંધ કરવામાં આવશે. તેમજ આપશ્રી ધ્વારા નોંધ / ઉતારો કરવામાં આવેલ નકલો મૂળ દફતરી વિગતો મુજબ પ્રમાણિત કરી આપવામાં આવશે. " એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

અરજદારશ્રી ધ્વારા કરવામાં આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજીમાં રૂબરૂ સુનાવણી માટે રજુઆત કરવામાં આવેલ જે અન્વયે અત્રેથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આ.૨૩૨૨ તા.૧૭/૦૩/૧૮ થી રૂબરૂ સુનાવણીમાં તા.૨૦/૦૩/૧૮ નાં રોજ બપોરે ૦૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી હાજર રહેલ નહિ જેથી ફરીથી પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૩૩૯ તા.૨૧/૦૩/૧૮ થી રૂબરૂ સુનાવણીમાં તા.૨૭/૦૩/૧૮ નાં રોજ સવારે ૧૧:૦૦ કલાકે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ જેમાં હાજર રહ્યા હતા. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી હાજર રહી " માંગ્યા

મુજબની માહિતી દિન - ૦૭(સાત)માં આપવી. " એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. તથા નીચે સહી કરનાર ધ્વારા " અરજદારની માંગ્યા મુજબની માહિતી અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ પરથી દિન - ૦૭ માં આપવી." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને નહિ પુરી પડાયેલ રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવાની રહે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૩/૦૧/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ-૭(૬) હેઠળ વિના મુલ્યે અત્રેની જાણ હેઠળ દિન-૦૭ માં રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોય તેવી માહિતી અરજદારશ્રીને પુરી પાડવા તેમજ આર.ટી.આઈ.એક્ટ હેઠળ આવતી માહિતી / પુરાવા માંગતી અરજી અંગે સમય અવધિમાં માહિતી પુરી પાડવા / પ્રત્યુત્તર પાઠવવા અંગે કાળજી રાખવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૩
તારીખ:- ૧૦/૦૪/૧૮

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૮૨ તા. ૧૨/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટ, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૪૭૮ તા.૦૯/૦૨/૧૮) મુદ્દા નં.(૧) કર્મચારીશ્રી દિવ્યા કાળે ક.નં.૮૭૯૧૩ ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક કેટલા સમયથી મિલેનીયમ માર્કેટની બાજુમાં આવેલ સેન્ટ્રલઝોનનાં બીજા નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રમાં મોડા આવે છે, તેની માહિતીની નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૧૩) ની માહિતી આપવા બાબત.
સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૨/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૮૨/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી આઝાદ મો. રીઝવાન અબ્દુલ રબની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૭૮ તા.૦૯/૦૨/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) કર્મચારીશ્રી દિવ્યા કાળે ક.નં.૮૭૯૧૩ ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક કેટલા સમયથી મિલેનીયમ માર્કેટની બાજુમાં આવેલ સેન્ટ્રલઝોનનાં બીજા નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રમાં મોડા આવે છે, તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૨) મિલેનીયમ માર્કેટની બાજુએ આવેલ ના.સુ.કેન્દ્રમાં દિવ્યા કાળેને વારંવાર ફક્ત મૌખિક સુચનાઓ કોના હુકમથી પી.આર. પ્રસાદે મૌખિક સુચનાઓ આપેલ છે તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૩) CCC/CZ/Out/8081 Dt.19/01/18 ના રિપોર્ટની માહિતીની નકલ આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૪) કર્મચારી ઈશ્વર દેસાઈને આપેલની માહિતીની નકલ આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૫) કર્મચારી ઈશ્વર દેસાઈને આપેલની માહિતીની નકલ આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૬) કર્મચારી ઈશ્વર દેસાઈ મજકુર ના.સુ.કેન્દ્રના ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક હોય કારણદર્શક નોટીસ, ચાર્જશીટનો જવાબ કાયદાના ધારા – ધોરણ મુજબ ગ્રાહ્ય રાખી શકાય તેમ જવાબ આપેલ છે, તે માહિતીની નકલ આપો. મુદ્દા નં.(૭) પી.આર. પ્રસાદ જે મિલેનીયમ માર્કેટની બાજુના ના.સુ.કે. નાં ઈન્ચાર્જ હોય તેમને મોડા આવનાર ઈશ્વરભાઈ, દિવ્યા કાળેને કેટલા સમય સુધી મૌખિક સુચનાઓ આપેલ છે તેની માહિતીની નકલ આપવામાં આવે. મુદ્દા નં.(૮) મજકુર ના.સુ.કે. ના ઈન્ચાર્જએ દિવ્યા કાળેને કારણદર્શક નોટીસ માટે કરેલ રિપોર્ટની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૯) દિવ્યા કાળેને પણ વારંવાર મોડા આવવા માટે ચાર્જશીટ ફટકારવી જોઈએ, તેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૦) ઈશ્વર પી. દેસાઈએ કારણદર્શક નોટીસ, ચાર્જશીટનો જવાબ નથી આપેલ અને દિવ્યા કાળેને વારંવાર મોડા આવવા બદલ પી.આર.પ્રસાદે કારણદર્શક નોટીસ આજદીન સુધી નહિં આપેલ છે તેની માહિતી પુરી પાડો. મુદ્દા નં.(૧૧) મનીષા એ. રાણા કર્મ નં.૯૮૭૪૨ તા.૨૬/૧૨/૧૬ ના રોજ વગર રીપોર્ટ ગેરહાજર રહેલ, તેમના વિરુદ્ધ પી.આર. પ્રસાદે કરેલ ઘટીત કાર્યવાહી કાયદેસરના પગલાની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૨) પી.આર.પ્રસાદ મજકુર મિલેનીયમ માર્કેટની બાજુના ના.સુ.કે. ને સંભાળવામાં દરેક કર્મચારી પર કાયદાના ધારા – ધોરણ મુજબ અંકુશ મુકવામાં તથા વહીવટી તંત્રને જાહેર જનતાના હિતમાં સુધારવામાં નિષ્ફળ ગયેલ હોય તે વિષેની માહિતીની નકલ આપવી. મુદ્દા નં.(૧૩) સદર માહિતી મુજબ તા.૨૯/૦૯/૧૭ ની ફરીયાદ અરજી અને તા.૦૬/૦૧/૧૮ ની પી.આર. પ્રસાદને મળે વી.આઈ.ઓ.ના પત્ર ફરીયાદ અરજીમાં પણ દિવ્યા કાળના નામ જોગ ફરીયાદ હોવા છતાં પી.આર. પ્રસાદ ધ્વારા દિવ્યા કાળેને કારણદર્શક નોટીસ, ચાર્જશીટ કે મેમો નહિં ફટકારવા બાબતની માહિતી પી.આર. પ્રસાદ પુરી પાડે.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટ, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.સી.સી./સી.ઝોન/આઉટ/૨૭૯ તા.૧૫/૦૨/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧), (૨), (૭), (૮), (૯), (૧૦) અને (૧૩) અંગે " ત્રીજી શ્રેણી તાલીમાર્થી કલાર્ક દિવ્યા કાળે (કર્મ. નં.૮૭૯૧૩) મોડા આવવા બાબત નીચેની કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે. (૧) CCC/CZ/OUT/૭૩૫૦ (A) તા.૨૬/૧૨/૧૭ મિલેનીયમ નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રના તાલીમાર્થી કલાર્ક દિવ્યા એ. કાળેને આપેલ તાકીદનો પત્ર. (૨) CCC/Ring Road C.Z./IN/795 Dt.02/02/2018 મિલેનીયમ નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રના તાલીમાર્થી કલાર્ક દિવ્યા એ. કાળેએ આપેલ તાકીદનો જવાબ મળેલ છે. (ઉપરોક્ત બંનેની નકલ સુપ્રિમ કોર્ટના

મા.ન્યાયાધીશ શ્રી કે.એસ. રાધાક્રિશ્નન અને મા.ન્યાયાધીશ શ્રી દીપક મિશ્રાએ ગીરીશ રામચંદ્ર દેશપાંડેને આપેલ ચુકાદા મુજબ આર.ટી.આઈ. એક્ટ - ૨૦૦૫ ની કલમ-૮(૧)(જે) હેઠળ આપી શકાય તેમ નથી.) સદર બાબત તપાસધીન છે." મુદ્દા નં.(૩), (૪), (૫), (૬), (૭), (૧૦), (૧૨) અને (૧૩) અંગે " મિલેનીયમ માર્કેટ (ના.સુ.કે.) માં ફરજ બજાવતાં ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક શ્રી ઈશ્વરસિંહ પી. દેસાઈ (કર્મ.નં.૧૨૩૦૬) ને તેમની ફરજ દરમ્યાન આજદિન સુધી (૧) CCC/CZ/OUT/૭૪૪૮ તા.૨૮/૧૨/૧૭ મિલેનીયમ નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રના ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક શ્રી ઈશ્વરસિંહ પી. દેસાઈને આપેલ કારણદર્શક નોટીસ. (૨) CCC/CZ/OUT/૮૦૮૧ તા.૧૮/૦૧/૨૦૧૮ મિલેનીયમ નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રના ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક શ્રી ઈશ્વરસિંહ પી. દેસાઈને આપેલ ચાર્જશીટ. (૩) CCC/CZ/OUT/૮૪૧૪ તા.૦૩/૦૨/૧૮ મિલેનીયમ નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રના ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક શ્રી ઈશ્વરસિંહ પી. દેસાઈને પાઠવેલ યાદપત્રક. (ઉપરોક્ત બંનેની નકલ સુપ્રિમ કોર્ટના મા.ન્યાયાધીશ શ્રી કે.એસ. રાધાક્રિશ્નન અને મા.ન્યાયાધીશ શ્રી દીપક મિશ્રાએ ગીરીશ રામચંદ્ર દેશપાંડેને આપેલ ચુકાદા મુજબ આર.ટી.આઈ. એક્ટ - ૨૦૦૫ ની કલમ-૮(૧)(જે) હેઠળ આપી શકાય તેમ નથી.) સદર બાબત તપાસધીન છે." મુદ્દા નં.(૧૧) અંગે " આ બાબતમાં કરારીય કોમ્પ્યુટર ઓપરેટરોના કોન્ટ્રાક્ટરને મૌખિક જાણ કરવામાં આવેલ છે. " એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૮/૦૨/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૧૧
તારીખ:- ૧૦/૦૪/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૮૩ તા. ૧૨/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી જશવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જશવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૪૭૧ તા.૦૯/૦૨/૧૮) મુદ્દા નં.(૧) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી સેન્ટ્રલઝોન સમાવિષ્ટ આપનું કાર્યક્ષેત્ર વોર્ડ નં.૧.૨.૬.૮ તથા અન્ય જે આપને લાગત હોય તે વિસ્તારમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ સંદર્ભમાં આપના વિભાગ દ્વારા પાઠવવામાં આવેલ નોટીસ મનાઈ હુકમની પ્રમાણિત નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૨/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૮૩/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જશવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૭૧ તા.૦૯/૦૨/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી સેન્ટ્રલઝોન સમાવિષ્ટ આપનું કાર્યક્ષેત્ર વોર્ડ નં.૧.૨.૬.૮ તથા અન્ય જે આપને લાગત હોય તે વિસ્તારમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ સંદર્ભમાં આપના વિભાગ દ્વારા પાઠવવામાં આવેલ નોટીસ મનાઈ હુકમની પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉક્ત વિસ્તારના થઈ ગયેલ, થઈ રહેલ, બાંધકામ સંદર્ભમાં આવેલ ફરીયાદો અને તે અંતર્ગત થયેલ કાર્યવાહીની નોટીંગ / રીપોર્ટીંગ સહીતની માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉક્ત વિસ્તારના ગેરકાયદેસર થઈ રહેલ બાંધકામ સંદર્ભમાં ઉપલી કચેરી અને વિજીલન્સ વિભાગ તેમજ ખાતાકીય તપાસ અધિકારી દ્વારા તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી આપશ્રીની કચેરીમાં પાઠવેલ પત્રો / સ્મૃતિપત્રો / નોટીસો તેમજ તે અંગે આપશ્રી દ્વારા પાઠવેલ પ્રત્યુત્તર સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૪) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી ઉક્ત વિસ્તારમાં થઈ રહેલ બાંધકામ સંદર્ભમાં આવેલ ફરીયાદો અંગે આપશ્રી દ્વારા અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૯૭ તા.૧૪/૦૩/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૩૭ તા.૦૬/૦૩/૧૮ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૧૬/૦૩/૧૮ ના રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો. (પ્રથમ અડધો કલાક ફ્રી રહેશે. ત્યાર બાદ દર અડધા કલાકના રૂ.૨૦/- લેખે ચકાસણી ફી ચુકવવાની રહેશે.) આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલોની જરૂરી ફી ભર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૯૭ તા.૧૪/૦૩/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૯/૦૨/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૪
તારીખ:- ૧૧/૦૪/૧૮

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૮૪ તા. ૧૨/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી જશવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જશવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટની અરજી (આઈ.ડી.૨૪૭૨ નં.૦૯/૦૨/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી સેન્ટ્રલઝોન સમાવિષ્ટ આપનું કાર્યક્ષેત્ર વોર્ડ નં.૩.૪.૯.૧૦ તથા અન્ય જે આપને લાગત હોય તે વિસ્તારમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ સંદર્ભમાં આપના વિભાગ દ્વારા પાઠવવામાં આવેલ નોટીસ મનાઈ હુકમની પ્રમાણિત નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૨/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૮૪/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જશવંતસિંહ એ. બ્રહ્મભટ્ટની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૭૨ તા.૦૯/૦૨/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી સેન્ટ્રલઝોન સમાવિષ્ટ આપનું કાર્યક્ષેત્ર વોર્ડ નં.૩.૪.૯.૧૦ તથા અન્ય જે આપને લાગત હોય તે વિસ્તારમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ સંદર્ભમાં આપના વિભાગ દ્વારા પાઠવવામાં આવેલ નોટીસ મનાઈ હુકમની પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉક્ત વિસ્તારના ગેરકાયદેસર થઈ ગયેલ, થઈ રહેલ, બાંધકામ સંદર્ભમાં આવેલ ફરીયાદો અને તે અંતર્ગત થયેલ કાર્યવાહીની નોટીંગ / રીપોર્ટીંગ સહીતની માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉક્ત વિસ્તારના ગેરકાયદેસર થઈ રહેલ બાંધકામ સંદર્ભમાં ઉપલી કચેરી અને વિજીલન્સ વિભાગ તેમજ ખાતાકીય તપાસ અધિકારી દ્વારા તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી આપશ્રીની કચેરીમાં પાઠવેલ પત્રો / સ્મૃતિપત્રો / નોટીસો તેમજ તે અંગે આપશ્રી દ્વારા પાઠવેલ પ્રત્યુત્તર સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૪) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી ઉક્ત વિસ્તારમાં થઈ રહેલ બાંધકામ સંદર્ભમાં આવેલ ફરીયાદો અંગે આપશ્રી દ્વારા અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી - (ડી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૯૬ તા.૧૪/૦૩/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૪૦ તા.૦૬/૦૩/૧૮ થી " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતી સેન્ટ્રલઝોન શહેર વિકાસ વિભાગમાં તા.૧૬/૦૩/૧૮ ના રોજ સાંજે ૪:૦૦ થી ૬:૦૦ કલાકે આપ રૂબરૂ આવી ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરી શકશો. (પ્રથમ અડધો કલાક ફ્રી રહેશે. ત્યાર બાદ દર અડધા કલાકના રૂ.૨૦/- લેખે ચકાસણી ફી ચુકવવાની રહેશે.) આપના તરફથી સુચવ્યા મુજબની માહિતીની નકલોની જરૂરી ફી ભર્યેથી માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવા પ્રબંધ કરવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૯૬ તા.૧૪/૦૩/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૮/૦૨/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(ડી), શ્રી એસ.આર. પટેલ, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરી સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૫
તારીખ:- ૧૧/૦૪/૧૮

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
- (૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૮૫ તા. ૧૨/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી જશવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જશવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટની અરજી (આઈ.ડી.૨૪૭૩ નં.૦૯/૦૨/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી સેન્ટ્રલઝોન સમાવિષ્ટ આપનું કાર્યક્ષેત્ર વોર્ડ નં.૫.૭.૧૧.૧૨ તથા અન્ય જે આપને લાગત હોય તે વિસ્તારમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ સંદર્ભમાં આપના વિભાગ દ્વારા પાઠવવામાં આવેલ નોટીસ મનાઈ હુકમની પ્રમાણિત નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૨/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૮૫/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જશવંતસિંહ એ. બ્રહમભટ્ટની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૭૨ તા.૦૯/૦૨/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી દ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી સેન્ટ્રલઝોન સમાવિષ્ટ આપનું કાર્યક્ષેત્ર વોર્ડ નં.૫.૭.૧૧.૧૨ તથા અન્ય જે આપને લાગત હોય તે વિસ્તારમાં ગેરકાયદેસર બાંધકામ સંદર્ભમાં આપના વિભાગ દ્વારા પાઠવવામાં આવેલ નોટીસ મનાઈ હુકમની પ્રમાણિત નકલમાં માહિતી આપવી. મુદ્દા નં.(૨) ઉક્ત વિસ્તારના ગેરકાયદેસર થઈ ગયેલ, થઈ રહેલ, બાંધકામ સંદર્ભમાં આવેલ ફરીયાદો અને તે અંતર્ગત થયેલ કાર્યવાહીની નોટીંગ / રીપોર્ટીંગ સહીતની માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં આપવી. મુદ્દા નં.(૩) ઉક્ત વિસ્તારના ગેરકાયદેસર થઈ રહેલ બાંધકામ સંદર્ભમાં ઉપલી કચેરી અને વિજીલન્સ વિભાગ તેમજ ખાતાકીય તપાસ અધિકારી દ્વારા તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી આપશ્રીની કચેરીમાં પાઠવેલ પત્રો / સ્મૃતિપત્રો / નોટીસો તેમજ તે અંગે આપશ્રી દ્વારા પાઠવેલ પ્રત્યુત્તર સહિતની વિગતવાર માહિતી પ્રમાણિત નકલમાં પુરી પાડવી. મુદ્દા નં.(૪) તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી ઉક્ત વિસ્તારમાં થઈ રહેલ બાંધકામ સંદર્ભમાં આવેલ ફરીયાદો અંગે આપશ્રી દ્વારા અરજદારોને પાઠવવામાં આવેલ પ્રત્યુત્તરની વિગતવાર માહિતી આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન દ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૨/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૨૯૮ તા.૧૪/૦૩/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૧૭૭ તા.૨૬/૦૨/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " તા.૦૧/૦૧/૧૬ થી આજદિન સુધી વોર્ડ નં.૫.૭.૧૧.૧૨ વિસ્તારમાં આપવામાં આવેલ નોટીસ નકલ નંગ – ૧૯૧ ના રૂ.૨/- લેખે કુલ રૂ.૩૮૨/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મેળવી શકાશે." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " ફરીયાદો બાબતે આર.ટી.આઈ. એક્ટના નિતિ નિયમ ૮(૧)(જ) : કાયદામાં દર્શાવ્યા મુજબ અમલ બજવણી માટે અથવા સુરક્ષાના હેતુસર ખાનગી રાહે આપેલી માહિતી અથવા સહાયનો સ્ત્રોત ઓળખી જાય તેવી કોઈ માહિતી ત્રાહિત પક્ષકારને આપવાની રહેતી નથી. નોટીસની નકલો મુદ્દા નં. ૧ માંથી મેળવી શકાશે." મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) અંગે " અત્રેના રેકર્ડની ચકાસણી કરતા આપે માંગેલ માહિતી રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ જણાતી નથી." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૯૮ તા.૧૪/૦૩/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, મુદ્દા નં.(૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી. મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૯/૦૨/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે મુદ્દા નં.(૧) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો સુચિત નકલો નકલ ફી ભરપાઈ કરી મેળવવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય સદર મુદ્દા જોગ વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતુ નથી. મુદ્દા નં.(૩) અને (૪) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેર-(બી), શ્રી એસ.ટી. પંચાલ, સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૨૬
તારીખ:- ૧૧/૦૪/૧૮

(બી.કે. પરમાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(ઉ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(ડી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૮૬ તા. ૧૪/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળે
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળેની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૦૮૧ તા.૨૭/૧૨/૧૭) મુદ્દા નં.(૧) પ્લોટ નં.૨/૩૬૨, પારસી લાઈબ્રેરી, રૂસ્તમપુરા પાસે આવેલ પ્લોટ પર થયેલ બાંધકામનું સક્ષમ અધિકારીશ્રીઓ દ્વારા મંજૂર થયેલ પ્લાનની ખરી નકલ સાથે સંપૂર્ણ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર સર્ટીફાઈડ નકલ વિગેરે (૧) થી (૩) ની માહિતી આપવા બાબત.
સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૪/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૮૬/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળેની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૮૧ તા.૨૭/૧૨/૧૭ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) પ્લોટ નં.૨/૩૬૨, પારસી લાઈબ્રેરી, રૂસ્તમપુરા પાસે આવેલ પ્લોટ પર થયેલ બાંધકામનું સક્ષમ અધિકારીશ્રીઓ દ્વારા મંજૂર થયેલ પ્લાનની ખરી નકલ સાથે સંપૂર્ણ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર સર્ટીફાઈડ નકલ સાથે આપવી. મુદ્દા નં.(૨) પ્લોટ નં.૨/૩૬૨, પારસી લાઈબ્રેરી, રૂસ્તમપુરા પાસે આવેલ પ્લોટ પર થયેલ બાંધકામ ઉપર વર્ષ ૨૦૧૭ માં આપના વિભાગમાં જેટલી આર.ટી.આઈ. અને ફરિયાદો આવેલ હોય તે તમામની ખરી નકલ સાથે સંપૂર્ણ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર સર્ટીફાઈડ નકલ સાથે આપવી. મુદ્દા નં.(૩) પ્લોટ નં.૨/૩૬૨, પારસી લાઈબ્રેરી, રૂસ્તમપુરા પાસે આવેલ પ્લોટ પર થયેલ બાંધકામનું સક્ષમ અધિકારીશ્રીઓ દ્વારા મંજૂર આપેલ ના હોય તો તે ગેરકાયદેસર બાંધકામ પર આપના વિભાગ દ્વારા જે કાયદેસરના કડક પગલા ભરાયા હોય તેની સંપૂર્ણ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર સર્ટીફાઈડ નકલ સાથે આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી — (સી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૪/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૩૦૫ તા. ૧૫/૦૩/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૮૬૬ તા.૦૮/૦૧/૧૮ થી મુદ્દા નં.(૧) અંગે " આપના દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં મંજૂર પ્લાનની નકલના રૂ.૪૨૨/- ભરપાઈ કર્યેથી આપે માંગેલ માહિતીની નકલ મળી શકશે." મુદ્દા નં.(૨) અંગે " આપશ્રીએ માંગેલ માહિતીનો કોઈ અલાયદો રેકર્ડ નિભાવવામાં આવતો નથી." મુદ્દા નં.(૩) અંગે " આપે માંગેલ માહિતી રજાચિટ્ટીની નકલ નંગ - ૦૩ ના રૂ.૦૬/- ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી મળી શકશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૩૦૫ તા. ૧૫/૦૩/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને તા.૦૯/૦૧/૧૮ નાં રોજ પાઠવવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ મુદ્દા નં.(૧) અન્વયે રૂ.૪૨૨/- તથા મુદ્દા નં.(૩) અન્વયે રૂ.૬/- ભરપાઈ કરવા જણાવવામાં આવેલ છે. જે આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ ૭(૫) મુજબ યોગ્ય જણાતું નથી. ઈજારદારશ્રી ધ્વારા બી.પી.એલ. કાર્ડ રજૂ કરવામાં આવેલ છે. જેથી કલમ - ૭ ની પેટા કલમ (૫) માં જણાવ્યા મુજબ અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) અને (૩) હેઠળની માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જોગ છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૨૭/૧૨/૧૭ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને તા.૦૯/૦૧/૧૮ નાં રોજ પાઠવવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ મુજબ મુદ્દા નં.(૧) અન્વયે રૂ.૪૨૨/- તથા મુદ્દા નં.(૩) અન્વયે રૂ.૬/- ભરપાઈ કરવા જણાવવામાં આવેલ છે. જે આર.ટી.આઈ. એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ ૭(૫) મુજબ યોગ્ય જણાતું નથી. ઈજારદારશ્રી ધ્વારા બી.પી.એલ. કાર્ડ રજૂ કરવામાં આવેલ છે. જેથી કલમ - ૭ ની પેટા કલમ (૫) માં જણાવ્યા મુજબ અરજદારશ્રીને મુદ્દા નં.(૧) અને (૩) હેઠળની માહિતી વિના મુલ્યે પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનને જણાવવામાં આવે છે. તેમજ મુદ્દા નં.(૨) અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૬૫
તારીખ:- ૧૩/૦૪/૧૮

(એચ.એસ. સુથાર)
અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
સેન્ટ્રલઝોન(દ.)
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(સી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૮૭ તા. ૧૪/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળે
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળેની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૧૨૯ તા.૦૩/૦૧/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) વર્ષ ૨૦૧૦ થી આજદિન સુધી આપશ્રીના વિભાગમાં નોંધાયેલ તમામ સાયબર કેફેના નામ, સરનામાં, સંપર્ક નંબર દર્શાવતી યાદી સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર તમામ પ્રકારના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સર્ટીફાઈડ નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) થી (૫) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૪/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૮૭/ ૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળેની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૨૯ તા.૦૩/૦૧/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વર્ષ ૨૦૧૦ થી આજદિન સુધી આપશ્રીના વિભાગમાં નોંધાયેલ તમામ સાયબર કેફેના નામ, સરનામાં, સંપર્ક નંબર દર્શાવતી યાદી સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર તમામ પ્રકારના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સર્ટીફાઈડ નકલ સાથે આપવી. મુદ્દા નં.(૨) વર્ષ ૨૦૧૦ થી આજદિન સુધી આપશ્રીના વિભાગમાં નોંધાયેલ તમામ મેડીકલ સ્ટોર્સ તથા મેડીકલ એજન્સીઓના નામ, સરનામાં, સંપર્ક નંબર દર્શાવતી યાદી સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર તમામ પ્રકારના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સર્ટીફાઈડ નકલ સાથે આપવી. મુદ્દા નં.(૩) વર્ષ ૨૦૧૦ થી આજદિન સુધી આપશ્રીના વિભાગમાં નોંધાયેલ તમામ હોસ્પિટલોના નામ, સરનામાં, સંપર્ક નંબર દર્શાવતી યાદી સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર તમામ પ્રકારના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સર્ટીફાઈડ નકલ સાથે આપવી. મુદ્દા નં.(૪) વર્ષ ૨૦૧૦ થી આજદિન સુધી આપશ્રીના વિભાગમાં નોંધાયેલ તમામ ગેસ એજન્સીઓના નામ, સરનામાં, સંપર્ક નંબર દર્શાવતી યાદી સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર તમામ પ્રકારના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સર્ટીફાઈડ નકલ સાથે આપવી. મુદ્દા નં.(૫) વર્ષ ૨૦૧૦ થી આજદિન સુધી આપશ્રીના વિભાગમાં નોંધાયેલ તમામ પેટ્રોલ પંપના નામ, સરનામાં, સંપર્ક નંબર દર્શાવતી યાદી સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર તમામ પ્રકારના દસ્તાવેજી પુરાવાઓની સર્ટીફાઈડ નકલ સાથે આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૪/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૭૭૫ તા. ૧૬/૦૧/૧૮ થી " અત્રેની ગુમાસ્તાધારા કચેરીના ઉપલબ્ધ કમ્પ્યુટરાઈઝડ દફતરી રેકર્ડ જોતા માહિતી ઘણી વિસ્તૃત હોવાથી આપશ્રીને તારીખ : ૨૨/૦૧/૧૮ ના સવારે ૧૧:૦૦ કલાકે રૂબરૂ માહિતી જોઈ શકશો. તથા ચકાસી શકશો અને જે માહિતીની તમોએ જરૂર હોય, તે માહિતી આપના જણાવ્યા મુજબ સોફ્ટ કોપી કે હાર્ડ કોપીમાં આપવામાં આવશે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરી સુચિત નકલો વિના મુલ્યે મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૩/૦૧/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરી સુચિત નકલો વિના મુલ્યે મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૩૨

તારીખ:- ૧૨/૦૪/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને દુકાનો અને સંસ્થાઓના નિરીક્ષકશ્રી, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૮૮ તા. ૧૭/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળે
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળેની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૫૩૩ તા.૧૯/૦૨/૧૮) થી મુદ્દા નં.(૧) વર્ષ ૨૦૧૩ થી આજદિન સુધી સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપશ્રીના ઝોનના હદ વિસ્તારમા જેટલા તમામ પ્રકારના " પે એન્ડ પાર્ક " સંચાલન કરવાનો કોન્ટ્રાક્ટ અથવા ઈજારો આપવામાં આવેલ હોય તેમના સંચાલકનું નામ, સરનામાં, સંપર્ક નંબર સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર સર્ટીફાઈડ નકલ વિગેરે મુદ્દા નં.(૧) અને (૨) ની માહિતી આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૭/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૮૮/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી જોગેન્દ્ર આદિનાથ કાંબળેની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૩૩ તા.૧૯/૦૨/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

મુદ્દા નં. (૧) વર્ષ ૨૦૧૩ થી આજદિન સુધી સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપશ્રીના ઝોનના હદ વિસ્તારમા જેટલા તમામ પ્રકારના " પે એન્ડ પાર્ક " સંચાલન કરવાનો કોન્ટ્રાક્ટ અથવા ઈજારો આપવામાં આવેલ હોય તેમના સંચાલકનું નામ, સરનામાં, સંપર્ક નંબર સાથેની સંપૂર્ણ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર સર્ટીફાઈડ નકલ સાથે આપવી. મુદ્દા નં.(૨) વર્ષ ૨૦૧૩ થી આજદિન સુધી સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપશ્રીના ઝોનના હદ વિસ્તારમા જેટલા તમામ પ્રકારના " પે એન્ડ પાર્ક " સંચાલન કરવાનો કોન્ટ્રાક્ટ અથવા ઈજારો આપવામાં આવેલ હોય તેમના વર્ક ઓર્ડરની નકલ તથા તે સંબંધિત લગતા તમામ કાયદાઓનાં સંપૂર્ણ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર સર્ટીફાઈડ નકલ સાથે આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી – (બી), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૩૪૪ તા.૨૧/૦૩/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી—(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૨૭૩ તા.૧૨/૦૩/૧૮ થી અંગે " (અ) અત્રેના વિભાગના રેકર્ડની ચકાસણી કરતા વર્ષ ૨૦૧૩ થી મે – ૨૦૧૭ સુધીની માહિતી ઉપલબ્ધ જણાતી નથી. (બ) તમો દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતીના અનુસંધાને જુન ૨૦૧૭ થી આજદિન સુધીની વિગતોની નકલોનું નિરીક્ષણ આપશ્રી અત્રેની કચેરીએ કામકાજના દિવસ દરમ્યાન બપોરે ૧૨ વાગ્યાથી લઈ ૦૨ વાગ્યા સુધીમાં આવી કરી શકશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં.સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૩૪૪ તા.૨૧/૦૩/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજૂઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજૂઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજૂઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, વર્ષ ૨૦૧૩ થી મે - ૨૦૧૭ સુધીની માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ જૂન ૨૦૧૭ થી આજદિન સુધીની માહિતી અંગે " જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરી સુચિત નકલો વિના મુલ્યે મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૮/૦૨/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે વર્ષ ૨૦૧૩ થી મે - ૨૦૧૭ સુધીની માહિતી અંગે આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ - ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી પાસેની અને દફતરી ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને દફતરી રેકર્ડ આધારીત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં અરજદારશ્રી તેની નારાજગી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો ઓફિસ કામકાજ દરમ્યાન આગોતરો સમય મેળવી સંલગ્ન ઉપલબ્ધ રેકર્ડની ચકાસણી કરીને આપેલ માહિતીની ખરાઈ કરવા સ્વતંત્ર છે. તેમજ જૂન ૨૦૧૭ થી આજદિન સુધીની માહિતી અંગે " જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ અનુસાર અરજદારશ્રી ઈચ્છુક હોય તો જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોનનો સંપર્ક કરી આગોતરો સમય મેળવી દફતરી તપાસણી કરી સુચિત નકલો વિના મુલ્યે મેળવવા સ્વતંત્ર છે.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજયકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૫૫
તારીખ:- ૧૩/૦૪/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)
અપીલ અધિકારી અને
આસી. કમિશનર
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી-(બી), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૮૯ તા. ૧૭/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી ડૉ. અંકીત જી. દેસાઈ
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન
ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ડૉ. અંકીત જી. દેસાઈની અરજી (આઈ.ડી. નં.૨૪૯૬ તા.૧૪/૦૨/૧૮) થી આકારણી બીલ / નોટીસમાં જણાવેલ રકમ દફતરે વધુ પ્રમાણમાં દાખલ કરેલ હોવાથી અને નવી નોટીસ (૦૧/૧૨/૧૬) મુજબનાં ફેરફાર અમલી કરવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા.૧૭/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં.૧૮૯/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ડૉ. અંકીત જી. દેસાઈની અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૯૬ તા.૧૪/૦૨/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

આકારણી બીલ / નોટીસમાં જણાવેલ રકમ દફતરે વધુ પ્રમાણમાં દાખલ કરેલ હોવાથી અને નવી નોટીસ (૦૧/૧૨/૧૬) મુજબનાં ફેરફાર અમલી કરવા બાબત. ટેનામેન્ટ નં.૦૧એ - ૦૧ - ૦૦૩૧ - ૦ - ૦૨૫.

સવિનય સહ જણાવવાનું કે અમે તારીખ ૦૧/૦૧/૧૫ નાં રોજથી ભાડુઆત હોવાથી વેરાબીલની જુની નોટીસ મુજબ રૂ.૧૫૩૪૨/૪૩ નું વાર્ષિક કર ભરવા બંધાયેલ હતા ગઈ નોટબંધી વખતે અમો પાસેથી હિસાબમાં ગરબડીનાં કારણે જબરદસ્તી રૂ.૩૫૦૦૦/૦૦ રસીદ નં.૩૦૦/૧૧૦૪ થી ૨૪/૧૧/૧૬ નાં ચેક પેમેન્ટ કરાવી બાહેધરી આપવામાં આવી હતી કે જે કંઈ ફેરફાર જણાશે તે મુજબ એસ.એમ.સી. અમોને નવું સ્ટેટસ અને ક્રેડીટ આપશે. તમારુ ખાસ ધ્યાન દોરવા માંગુ છું. કે અશોક સાહેબના માર્ગદર્શન હેઠળ જગ્યાની ફેરમાપણી અને વધારાનો કર માફ કરવામાં આવેલ અરજીને ૧ વર્ષ પછી (૨૫/૧૧/૧૬ ની અરજી) સપ્ટેમ્બર ૨૦૧૭ માં માત્ર ફેરમાપણી થઈ હતી અને નવી મળેલ નોટીસ તા.૦૧/૧૨/૧૬ મુજબ ભરવાપાત્ર વાર્ષિક મિલકત વેરો રૂ.૧૦૫૯૮.૨૨/- છે. તમને જણાવવાનું કે વધારાનો કર માફ કરવા બાબતે હું અનેક સાહેબોને મળ્યો અને ઘણી પ્રાથના કરી પરંતુ હાલ સુધી કોઈપણ કાર્યવાહી થઈ નથી. ખાસ નોંધ લેશો કે તારીખ ૦૧/૦૧/૧૫ થી ૩૧/૦૩/૧૮ સુધીનો વેરો ભરવામાં આવેલ રૂ.૩૫૦૦૦/- કરતા પણ ઓછો થતો હોવા છતાં મને ક્રેડીટ મળવાને બદલે મારા પર ૨૦૧૭-૧૮ નો રૂ.૨૩૬૮૪/- નો કર બાકી બોલાય છે. તમોને વિનંતી છે કે નવી નોટીસ / બીલ નં.૦૦૦૦૧ તારીખ ૦૧/૧૨/૧૬ પર ધ્યાન આપશો. તમોને જણાવવાનું કે મારી ૨૫/૧૧/૧૬ ની અરજી પર હજુ કોઈપણ પ્રકારની કાર્યવાહી થઈ નથી ને મને સાહેબો તરફથી કોઈપણ સંતોષકારક જવાબ મળ્યો નથી. આજની મારી અરજી / આર.ટી.આઈ. નીચેની વિગતો માટે છે. (૧) હાલનું નવું પાર્ટી સ્ટેટસ આપવું. (૨) અરજદાર પર લગાવેલ દરેક રકમની તા.૦૧/૦૧/૧૫ થી ૩૧/૦૧/૧૮ સુધીની વિગત બતાવવી. (૩) વધારાનાં કરની ક્રેડીટ અને ખોટો લગાડવામાં આવેલ વ્યાજની માફી. (૪) ખોટો દર્શાવેલ કરને માફ કરી નવી નોટીસ આપવી. સાહેબશ્રી છેલ્લા ૧૪ મહિનાથી મારી અરજી પર કોઈપણ પ્રકારની કાર્યવાહી ન થવાથી અને એસ.એમ.સી.ની બેદરકારીના લીધે હું ખુબ જ ધકકા અને સમય બગાડી રહ્યો છું. તમને ખાસ જણાવવાનું કે ૨ સાહેબો બદલાય ગયા પણ મને કોઈપણ સાહેબ તરફથી સંતોષકારક જવાબ મળ્યો નથી. મને ખુબ જ ધકકા ખવડાવવામાં આવે છે. અને સાહેબોને જુનું સુધારવામાં કોઈપણ રુચી નથી સવિનય વિનંતી કરું છું કે ૭ દિવસમાં મારી અરજી પર કાર્યવાહી કરી નવું સ્ટેટસ અને ક્રેડીટ આપવા સાથે આ સમસ્યાનો કાયમી હલ આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા.૧૭/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી – વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી.નં./૨૨૯ તા.૦૭/૦૩/૧૮ થી " સવિનય જણાવવાનું કે ટેનામેન્ટ નં.૦૧એ-૦૧-૦૦૩૧-૦-૦૨૫ માં આપશ્રી દ્વારા માંગેલ માહિતીના અનુસંધાનમાં ટેનામેન્ટ નં.૦૧એ-૦૧-૦૦૩૧-૦-૦૨૧ માંથી એક ભાગ જેનો મ્યુ.ટેનામેન્ટ નં.૦૧એ-૦૧-૦૦૩૧-૦-૦૨૫ તા.૦૧/૦૧/૨૦૧૫ થી દાખલ કરીને બાકીના બે ભાગનો વેરો ૦૧એ-૦૧-૦૦૩૧-૦-૦૨૫ પર ટ્રાન્સફર કરવામાં આવેલ છે. આમ ઉપરોક્ત તુમારી કામ તૈયાર કરી તા.૦૭/૦૩/૧૮ ના રોજ વોર્ડ ઈન્સ્પેક્ટર, સુપરવાઈઝર તથા એ.આર.ઓ. સાહેબની સહી કરાવી આઈ.એસ.ડી. વિભાગ પ્રતિ મોકલતા તેમના દ્વારા ચકાસણી કરતા માહિતી આપવામાં વિલંબ થાય એમ છે, તો હાલમાં તુમારી કામ અંગેની કામગીરી ચાલું છે જે પૂર્ણ થયેથી આપશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવશે અને તે અંગેની

જાણ પત્ર દ્વારા કરવામાં આવશે." એ મુજબ રજુઆત કરવામાં આવેલ છે. ત્યારબાદ પત્ર એ.આર.ડી.નં./૨૨૯ તા.૨૨/૦૩/૧૮ થી પૈસા ભરવા માટે જણાવેલ તેના અનુસંધાનમાં અરજદારશ્રી ધ્વારા રસીદ નં.૩૦૦/૨૦૪ તા.૦૨/૦૪/૧૮ થી રૂ.૧૦/- ભરપાઈ કરવામાં આવેલ છે.

જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને પત્ર ક્રમાંક એ.આર.ડી.નં./૨૨૯ તા.૦૫/૦૪/૧૮ થી " સવિનય જણાવવાનું કે ટેનામેન્ટ નં.૦૧એ-૦૧-૦૦૩૧-૦-૦૨૫ માં આપશ્રી દ્વારા માંગેલ માહિતીના અનુસંધાનમાં તા.૦૭/૦૩/૧૮ એ.આર.ડી. નં.૨૨૯ થી તુમારી કામ પૂર્ણ થયેથી આપશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવશે એમ જણાવેલ. ઉપરોક્ત બાબતે અત્રેના વિભાગની કાર્યવાહી પૂર્ણ થતા અત્રેની કચેરી ખાતે ઉપલબ્ધ પાર્ટી સ્ટેટસ તથા અન્ય પેપરના પાના નંગ - ૫ આ સાથે સામેલ છે." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૧૪/૦૨/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૭૭

તારીખ:- ૧૬/૦૯/૧૮

(જી.આર. જરીવાલા)

અપીલ અધિકારી અને

આસી. કમિશનર

સેન્ટ્રલઝોન

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧)જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી - વસુલાત અધિકારીશ્રી-(દ.), સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.

(૨) સેકશન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.



સુરત મહાનગરપાલિકા
સેન્ટ્રલઝોન



અપીલ અરજી નં. ૧૯૦ તા. ૧૯/૦૩/૧૮

અરજદાર:— શ્રી ધ્રુવી ઉર્ફે ધરતી પરેશભાઈ ગામીત
સામાવાળા:— જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ, સેન્ટ્રલઝોન

ફરીયાદની હકીકત:—

વિષય:— આરટીઆઈ એક્ટ હેઠળ શ્રી ધ્રુવી ઉર્ફે ધરતી પરેશભાઈ ગામીતની અરજી (આઈ.ડી. નં. ૨૪૭૦ તા. ૦૯/૦૨/૧૮) થી તા. ૨૭/૦૧/૧૮ ના રોજ કરેલ લગ્ન નોંધણી અરજીની નકલ તથા તેના સાથે આપવામાં આવેલા તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા વાંધા અરજીની નકલ તથા લગતા તમામ પુરાવાની નકલ નંગ - ૨ માં આપવા બાબત.

સંદર્ભ:— અરજદાર મજકુરની અપીલ તા. ૧૯/૦૩/૧૮ ની **CZ/SMC/FAP/નં. ૧૯૦/૨૦૧૭-૧૮**

આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ અરજદારશ્રી ધ્રુવી ઉર્ફે ધરતી પરેશભાઈ ગામીત ની અરજી આઈ.ડી.નં. ૨૪૭૦ તા. ૦૯/૦૨/૧૮ અત્રે મળેલ. સદર અરજી થી અરજદારશ્રી ધ્વારા માંગેલ માહિતી નીચે મુજબ છે.

તા. ૨૭/૦૧/૧૮ ના રોજ કરેલ લગ્ન નોંધણી અરજીની નકલ તથા તેના સાથે આપવામાં આવેલા તમામ ડોક્યુમેન્ટની નકલ તથા વાંધા અરજીની નકલ તથા લગતા તમામ પુરાવાની નકલ નંગ - ૨ માં આપશો.

સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ, સેન્ટ્રલઝોન ધ્વારા મળેલ પ્રત્યુત્તરથી નારાજ થઈ તા. ૧૯/૦૩/૧૮ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી સમક્ષ પ્રથમ અપીલ કરવામાં આવેલ છે. જે સંદર્ભે અરજદારની અપીલ અરજીના અનુસંધાને મુળ અરજીની નકલ, આપેલ માહિતીની નોંધ વિભાગ સહિત નકલ, આપવા જોગ પુરક માહિતીની વિગતો, વિલંબ/વિસંગતતા હોય તો તેની સ્પષ્ટતા સહ દિન-૦૫ માં નીચે સહી કરનારને પહોંચતી કરવા તથા અપીલના મુદ્દા અંગે પણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ, સેન્ટ્રલઝોનનો પક્ષ રજૂ કરવા તથા દફતરી વિગતો સ્પષ્ટ કરવા અત્રેના પત્ર નં. સી.ઝેડ./આરટીઆઈ/આઉટ/૨૩૬૮ તા. ૨૬/૦૩/૧૮ થી પત્ર પાઠવવામાં આવેલ. જેના અનુસંધાનમાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી આજદિન સુધી કોઈ પૂર્તતા રીપોર્ટ રજૂ કરવામાં આવેલ નથી. પરંતુ જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને સમય અવધિમાં પત્ર ક્રમાંક સે.ઝોન/જ.મ.લ./આઉટવર્ડ નં. ૬૭ તા. ૨૭/૦૨/૧૮ થી " સદર માંગવામાં આવેલ માહિતી રાઈટ ટુ ઈન્ફોર્મેશન એક્ટ ૨૦૦૫ ની કલમ ૮(૧)(ઠ) અને ૮(૧)(જ) ની જોગવાઈ ધ્યાને લેતાં ત્રાહિત વ્યક્તિને આપી શકાય એમ નથી. પરંતુ આપના અરજદારનાં પુરાવા તથા વાંધા અરજીની નકલ મેળવવા એક નકલનાં રૂ.૨/- લેખે ૧૨ પાનાનાં ૨૪ (ચોવીસ) રૂપિયા ભરી મેળવી શકશો." એ મુજબ પ્રત્યુત્તર પાઠવવામાં આવેલ છે. જે અન્વયે અરજદારશ્રી તરફથી રસીદ નં. ૩૦૦/૭૭ તા. ૦૬/૦૩/૧૮ ના રોજ રૂ.૨૪/- ભરપાઈ કરી અરજદારનાં પુરાવા તથા વાંધા અરજીની નકલ મેળવેલ છે.

જ્યારે અરજદારશ્રીને પત્ર નં. સી.ઝેડ./આર.ટી.આઈ./આઉટ/૨૩૬૮ તા. ૨૬/૦૩/૧૮ થી અપીલ અરજી તબક્કે અન્ય કોઈ રજુઆત કે અન્ય કોઈ નારાજગી હોય કે અપીલ સમય દરમ્યાન માહિતી મળેલ હોય તો તે અંગે દિન-૦૫ માં રજુઆત કરવા જણાવવામાં આવેલ. જેના સંદર્ભે અરજદારશ્રી તરફથી અન્ય વધુ કોઈ રજુઆત કરવામાં આવેલ હોવાનું જણાતું નથી.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતાં નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા.૦૮/૦૨/૧૮ ની અરજીથી માંગવામાં આવેલ માહિતી અંગે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ, સેન્ટ્રલઝોન તરફથી અરજદારશ્રીને કરવામાં આવેલ પ્રસ્તાવ યોગ્ય જણાતો હોય અરજદારશ્રીની આવેલ પ્રથમ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી હોવાનું જણાતું નથી.

અરજદારશ્રી સદર હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મચોગી ભવન, રાજ્યકક્ષાની કચેરીઓ, બ્લોક નં ૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેક્ટર નં- ૧૦-એ, ગાંધીનગર ખાતે બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈસેલ/૧૮૬
તારીખ:- ૧૭/૦૪/૧૮

(ડૉ. એમ.એન. પટેલ)
અપીલ અધિકારી અને
નાયબ આરોગ્ય અધિકારી
સેન્ટ્રલઝોન
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,

(૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને સ્ટેટેસ્ટીકલ આસીસ્ટન્ટ, સેન્ટ્રલઝોન પ્રતિ જાણ તથા અમલ માટે.
(૨) સેક્શન ઓફિસરશ્રી, આર.ટી.આઈ. સેલ પ્રતિ જાણ માટે.

