



અરજદાર: શ્રી રજની રાબડીયા
સામાવાળા: જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી,

ફરીયાદની હકીકત:-

- વિષય:-** આર.ટી.આઈ. એક્ટ-૨૦૦૫ હેઠળ આઈ.ડી.નં.૨૨૮૪, તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૧ અન્વયે આપશ્રી ધ્વારા કરેલ અપીલ અરજી.
- સંદર્ભ:-** (૧) આપશ્રી ધ્વારા તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૧ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર ખાતે આઈ.ડી.નં. ૨૨૮૪ થી માહિતી માંગતી કરેલ અરજી.
- (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને એક્ઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટ, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રના પત્ર નં.સીસીસી.સીઝેડ/આર.ટી.આઈ./આ.૨૨૮૪, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૧ થી તબદીલ થઈ અત્રેના વિભાગને પત્ર ક્રમાંક : આરડીડી/ઈન./નં.૨૬૨૩,તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજ મળેલ અરજી.
- (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી ધ્વારા પત્ર આર.ડી.ડી. /આ./નં.૨૦૦૮, તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૧ થી જરૂરી માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.
- (૪) આપશ્રી ધ્વારા તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન (સીવીક સેન્ટર)માં કરેલ પ્રથમ અપીલ અરજી.
- (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને એક્ઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટ, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રના પત્ર નં.સીસીસી.સીઝેડ/આર.ટી.આઈ./આ.૪૯૭, તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૧ થી આપશ્રીની અપીલ અરજી અત્રે તબદીલ કરવામાં આવેલ.
- (૬) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. ૩૦૪૦, તા. ૧૭/૦૩/૨૦૨૧ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.

અરજદાર શ્રી રજની રાબડીયા ધ્વારા આઈ.ડી. નં. ૨૨૮૪ , તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૧ થી સેન્ટ્રલ ઝોન કચેરી સિવિક સેન્ટરમાં અરજી કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભ(૩) હેઠળના પત્રથી રોડ ડેવલપમેન્ટ વિભાગમાં અરજી અત્રે તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેની કચેરીએ તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા તેમના સંદર્ભ(૪) હેઠળના પત્રથી માંગેલ માહિતી અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતી ન હોવાથી અરજદારને તે મુજબનો સમયમર્યાદામાં જવાબ પાઠવવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૪) હેઠળના પત્રથી પાઠવેલ જવાબથી નારાજ થઈ અરજદારશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૫) હેઠળના પત્રથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી. વિભાગ ધ્વારા યોગ્ય જવાબ પાઠવેલ ન હોવાનું કારણ જણાવી અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ. અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૬) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૦ ના રોજ સાંજે ૫:૦૦ કલાકે આધાર સહ પુરાવા સહિત રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવેલ.

અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા રાખવામાં આવેલ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારશ્રીએ ટી.પી.સ્કીમ -૨૦પુણા બ્લોક નં. ૪૬૩ કિરણ પાર્ક પ્રભુદર્શન સોસાયટી નાલંદા સ્કુલ પાસેથી પસાર થતો ૧૮.૦૦મી. નો રોડ વર્ષોથી ખોલવામાં આવ રહ્યો નથી તેમજ આ બાબતે અરજી ઈન નં. ૨૪૮૭, ૨૪૮૩, ૨૪૭૪ ૨૪૮૫, ૨૪૮૬, ૨૫૦૧, ૨૫૦૨, ૨૫૦૩, ૨૫૨૨, ૨૫૨૩, ૨૫૨૪, ૨૫૨૫, ૨૫૨૬, ૨૫૨૭, ૨૫૨૮, ૨૫૨૯, ૨૫૩૦ વરાછા પૂર્વઝોન અરજી ઈન નં. ૪૦૭૧, ૪૦૮૫, ૪૧૦૩, ,૧૩૮ ડેપ્યુટી -ઝોનલ ચીફ ઈસ્ટ બી અરજી ઈન નં. ડી૭૯૫૮, ડી૭૯૫૯, ડી૭૯૬૦, ડી૭૯૬૨, ડી ૭૦૬૧, ડી૮૦૪૮, ડી ૮૦૪૯, ડી૮૦૫૦, ડી ૮૦૬૦, ડી૮૦૬૯, ડી૮૦૮૮, ડી૮૦૮૯, ડી૮૦૯૦, ડી૮૨૯૭, ડી૮૨૯૮, ડી૮૨૯૯, થી આ બાબતે અનેક ફરીયાદ અરજી કરેલ જેની મુદા નં.૧ થી ૫ ની માહિતી માંગવામાં આવેલ. જે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા અસંતોષકારક ખોટી માહિતી આપેલ હોવાનું રજૂઆત કરેલ. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રીની જગ્યાએ એમના પ્રતિનિધિ મદદનીસ માહિતી અધિકારી અને જૂની.ઈજનેરશ્રી રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી અરજદારની ઉક્ત રજૂઆત અન્વયે, રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટમાં હાલનો ઉપલબ્ધ રેકર્ડ ચકાસતાં ઈનવર્ડ નંબરથી જણાવેલ અરજીઓ તથા ડી નંબરથી જણાવેલ અરજીઓ અત્રેના વિભાગને મળેલ નથી તેમજ અરજદારે માંગ્યા મુજબની માહિતી અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતી નથી તેમજ અરજદારની અરજી જેના કાર્યક્ષેત્ર હેઠળ આવે છે તેને અરજદારની મુળ અરજી સંદર્ભ (૨) હેઠળના પત્રથી નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર ધ્વારા મધ્યસ્થ કચેરી ઈસ્ટ ઝોન બી તથા ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગને તબદીલ કરવામાં આવેલ છે. જેથી સદર અરજી જે તે વિભાગને અગાઉથી તબદીલ કરેલ હોય, ફેર તબદીલ કરવાની રહેતી નથી એવી રજૂઆત કરેલ. જેથી સદર માહિતી બાબતે વરાછા ઝોન(બી) કચેરીનો સંપર્ક સાધવા જણાવવામાં આવેલ તેમજ આ બાબતે અરજદારશ્રીને સમજ આપી વાકેફ

કરવામાં આવેલ હતા. જે અંગે અરજદારશ્રીએ સંદર્ભ(૨) હેઠળના પત્રથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર સેન્ટ્રલ ઝોન ધ્વારા પત્ર નં.સીસીસી.સીઝેડ/આર.ટી.આઈ./આ.૨૨૮૪, તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૧ ની અરજી અમોને મળેલ નથી આ બાબતે અરજદારને નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર સેન્ટ્રલ ઝોન કચેરીના સંપર્ક સાધવા જણાવવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદારે જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા માંગેલ માહિતી જાણી જોઈને વંચિત રાખેલ છે. અને ખોટી માહિતી આપી ગેર માર્ગે દોરવામાં આવેલ છે. માહિતી રેકર્ડ નથી હોવાનું જણાવેલ આર.ટી.આઈ. એક્ટ પ્રત્યે બેદકારી દાખવી યોગ્ય જગ્યા પર અરજી તબદીલ નથી કરેલ લાપરવા જાહેર માહિતી અધિકારીની આ બેદકારીની નોંધ કરવામાં આવે અને જરૂરી પગલા લેવામાં આવે અમો અરજદારને સાચી માહિતી આપવામાં આવે તેવી અપીલ અધિકારી ધ્વારા હુકમ કરવા આવેલ તેવી અમો અરજદારની માંગણી છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકતો ધ્યાને લેતાં અપીલ અરજીનો નીચે મુજબ હુકમ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની આઈ.ડી.નં. ૨૨૮૪ થી માહિતી માગતી અરજીના અનુસંધાને કરેલ પ્રથમ તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૧ ની અપીલ અરજી અન્વયે અરજદારશ્રીને રૂબરૂ સુનવણી માટે ન્યાયના હીતમાં તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૫:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી નિયત તારીખે રૂબરૂ સુનવણીમાં હાજર રહેલ હતા. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી. વિભાગના પ્રતિનિધિ તરીકે મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી અને જુની.ઈજનેરશ્રી હાજર રહેલ હતા અરજદારે રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજૂઆત તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રીના પ્રતિનિધિ તરીકે હાજર રહેલ જુની.ઈજનેરશ્રી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત ધ્યાને લેતા અરજદારે માંગ્યા મુજબની વિગતો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતી નથી. તેમજ સદર વિગતો જે વિભાગને લાગુ પડે છે ત્યાં અગાઉથી અરજી તબદીલ થયેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી. ધ્વારા ફેર તબદીલ કરવાની રહેતી નથી. જે બાબતની સમજ અરજદારને રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન સમજ આપવામાં આવેલ હતી.

ઉપરોક્ત વિગતો ધ્યાને લઈ, અરજદારશ્રી તરફથી માંગેલ માહિતીથી જાણી જોઈને વંચિત રાખેલ છે. અને ખોટી માહિતી આપી અરજદારને ગેરમાર્ગે દોરવામાં આવેલ હોવાની કરેલ રજૂઆત યોગ્ય નથી. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી(આર.ડી.ડી.) તરફથી આપવામાં આવેલ જવાબ યોગ્ય તેમજ માન્ય હોવાનું રહે છે. તેમજ આપની અરજી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી વરાણા ઝોન—બી કચેરીનો સંપર્ક સાધવા જણાવવામાં આવે છે. આમ, આ અપીલ અરજી અંગે આગળ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર ભવન, પહેલા માળે, સેક્ટર-૧૮, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
શ્રી રજની રાબડીયા



અરજદાર: શ્રી અભિષેક એચ. સુથાર
સામાવાળા: જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી,

ફરીયાદની હકીકત:-

- વિષય:-** આર.ટી.આઈ. એક્ટ-૨૦૦૫ હેઠળ આઈ.ડી.નં.૮૫૫, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૧ અન્વયે આપશ્રી ધ્વારા કરેલ અપીલ અરજી.
- સંદર્ભ:-** (૧) આપશ્રી ધ્વારા તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૧ ના રોજ વેસ્ટ ઝોન ખાતે આઈ.ડી.નં. ૮૫૫ થી માહિતી માંગતી કરેલ અરજી.
- (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેર વેસ્ટ(રાંદેર) ઝોનના પત્ર નં.વેસ્ટ ઝોન/આર.ટી.આઈ. સેલ/૨૩૧૭, તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૧ થી સંપૂર્ણ માહિતી માટે અરજી અત્રે તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેના વિભાગને તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૧ માં રોજ મળેલ છે. જે આર.ડી.ડી./ઈન./નં.૨૧૦૩ થી નોંધાયેલ છે.
- (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી ધ્વારા પત્ર આર.ડી.ડી. /આ./નં.૨૩૫૯, તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૧ થી જરૂરી માહિતી પાઠવવી તેમજ જરૂરી નકલો મેળવવા નિયત ચાર્જ ભરપાઈ કરવા જણાવવામાં આવેલ.
- (૪) અરજદારશ્રી ધ્વારા જરૂરી નકલો મેળવવા નિયત ચાર્જ ભરપાઈ કરેલ હોય પત્ર આર.ડી.ડી. /આ./નં.૧૭૮૬, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૧ થી જરૂરી નકલો પાઠવવામાં આવેલ.
- (૫) આપશ્રી ધ્વારા તા.૦૪/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ વેસ્ટ ઝોનમાં કરેલ પ્રથમ અપીલ અરજી.
- (૬) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી(પશ્ચિમ ઝોન-રાંદેર)નો પત્ર નં.વેસ્ટ ઝોન/આર.ટી.આઈ. સેલ/આ.૩૦૪૯, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૧ થી આપશ્રીની અપીલ અરજી અત્રે તબદીલ કરવામાં આવેલ.
- (૭) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં.૨૦૪૩, તા. ૦૬/૦૩/૨૦૨૧ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.
- (૮) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં.૧૮, તા. ૧૭/૦૪/૨૦૨૧ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.

અરજદાર શ્રી અભિષેક એચ. સુથાર ધ્વારા આઈ.ડી. નં. ૮૫૫, તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૧ થી વેસ્ટ ઝોન કચેરી ખાતે અરજી કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભ(૩) હેઠળના પત્રથી રોડ ડેવલપમેન્ટ વિભાગમાં અરજી અત્રે તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેની કચેરીએ તા.૦૨/૦૨/૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા તેમના સંદર્ભ(૪) હેઠળના પત્રથી મુદા નં.-૧ તથા ૨ ની વિગતોએ જરૂરી નકલો મેળવવા નિયત ચાર્જ ભરપાઈ કરવા તથા મુદા નં.-૩ ની વિગતો બાબતે જરૂરી સ્પષ્ટતા કરવા જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર ધ્વારા નકલો મેળવવા માટે નિયત ચાર્જ ભરપાઈ કરેલ હોવાથી સંદર્ભ -૪ હેઠળના પત્રથી માગ્યા મુજબની જરૂરી નકલો પાઠવવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૪) હેઠળના પત્રથી પાઠવેલ જવાબથી નારાજ થઈ અરજદારશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૫) હેઠળના પત્રથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી. વિભાગ ધ્વારા મેલા નં.-૧ માં માયેલ ઓફિસ રીપોર્ટની નકલ અમોને આજદિન સુધી આપવામાં આવેલ નથી તેમજ મુદા નં.-૩ ની વિગત સ્વયંમ સ્પષ્ટ હોય તેમજ દરેક સરકારી દફતરોમાં આવા પ્રકારની માહિતી ઉપલબ્ધ હોય તાકીદે પેરા નં.-૧ તથા પેરા નં. -૨ ની માહિતી પુરી પાડવા આપના તાબા હેઠળના અધિકારી/કર્મચારીને જાણ કરી માહિતી પુરી પાડવા અંગેનું કારણ જણાવી અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (વેસ્ટ ઝોન) ને પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ. અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (વેસ્ટ ઝોન કચેરી ધ્વારા તેમના પત્ર નં. વેસ્ટ ઝોન/આર.ટી.આઈ સેલ /૩૦૪૯, તા.૫/૦૩/૨૦૨/ થી અપીલ અરજી અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (આર.ડી.ડી.) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે સંદર્ભ(૭) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૪:૩૦ કલાકે આધાર સહ પુરાવા સહિત રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવેલ

અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા રાખવામાં આવેલ સુનાવણી દરમિયાન અરજદારશ્રી અરજદારશ્રી નિયત તારીખે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા તથા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે. ઈજનેરશ્રી (આર.ડી.ડી.) ના પ્રતિનિધિ તરીકે મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી અને જી.ની. ઈજનેરશ્રી હર્નિશ પી. મોદી હાજર રહેલ હતા. કુદરતી ન્યાના હિતમાં અરજદારને વધુ એક તક આપી સંદર્ભ (૮) હેઠળના પત્રથી તા.૧૭/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૪:૩૦ કલાકે રૂબરૂ

સુનવણીમાં હાજર રહેવા જણાવેલ. તેમ છતાં નિયત તારીખે ફરી અરજદાર હાજર રહેલ ન હતા. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રીના પ્રતિનિધિ તરીકે હાજર રહેલ મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારીએ સંદર્ભ(૧ તથા ૨) ની માંગ્યા મુજબની જરૂરી નકલો પુરી પાડવામાં આવેલ છે. તેમજ સંદર્ભ –૧ હેઠળમાં માંગેલ નોટીંગ સેક્શનની નકલો બાબતે તેઓએ જણાવેલ છે કે સંદર્ભ કામ બાબતે થયેલ ઠરાવની નકલમાં બધી વિગતો આવી જાય છે. તેમજ સંદર્ભ –૩ બાબતે અરજદાર ધ્વારા આજદિન સુધી કોઈ સ્પષ્ટતા કરેલ નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકતો ધ્યાને લેતાં અપીલ અરજીનો નીચે મુજબ હુકમ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની આઈ.ડી.નં.૮૫૫ થી માહિતી માગતી અરજીના અનુસંધાને કરેલ પ્રથમ તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૧ ની અપીલ અરજી અન્વયે અરજદારશ્રીને રૂબરૂ સુનવણી માટે ન્યાયના હિતમાં તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૪:૩૦ કલાકે રૂબરૂ સુનવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી નિયત તારીખે રૂબરૂ સુનવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. આથી ન્યાના હિતમાં અરજદારને ફરી એકતક આપી તા.૧૭/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૪:૩૦ કલાકે રૂબરૂ સુનવણી માટે હાજર રહેવા ફરી જણાવવામાં આવેલ. તેમ છતાં અરજદાર નિયત તારીખે હાજર રહેલ ન હતો. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી. વિભાગના પ્રતિનિધિ તરીકે મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી અને જુની.ઈજનેરશ્રી હાજર રહેલ હતા અને તેઓ ધ્વારા કરેલ રજૂઆત ધ્યાને લેતા અરજદારે માંગ્યા મુજબની વિગતો /નકલો પુરી પાડેલ છે. તેમજ મુદ્દા નં. –૩ બાબતે અરજદારને જરૂરી સ્પષ્ટતા કરવા જણાવવામાં આવેલ જે બાબતે અરજદાર ધ્વારા આજદિન સુધી જરૂરી સ્પષ્ટતા કરેલ ન હોય તેમજ અરજદારને ન્યાયના હિતમાં બે વખત રૂબરૂ સુનવણીમાં હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ હોવા છતાં અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી. તેમજ આ બાબતે કોઈ લેખિત રજૂઆત કરેલ નથી. આમ, આ અપીલ અરજી અંગે આગળ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર ભવન, પહેલા માળે, સેક્ટર-૧૮, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
શ્રી અભિષેક એચ. સુથાર



આર.ડી.ડી./અપીલ/આ.નં./૭૭
તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૧

અરજદાર: શ્રી વિજય પટેલ
સામાવાળા: જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી,

ફરીયાદની હકીકત:-

- વિષય:-** આર.ટી.આઈ. એક્ટ-૨૦૦૫ હેઠળ આઈ.ડી.નં.૫૮૪, તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૧ અન્વયે આપશ્રી ધ્વારા કરેલ અપીલ અરજી.
- સંદર્ભ:-** (૧) આપશ્રીની તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૧ ની માહિતી અધિકારી અને કલેક્ટરશ્રી, જીલ્લા સેવા સદન, અઠવાલાઈન્સ, સુરતની મૂળ અરજી.
- (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને જનસંપર્ક અધિકારી ટુ કલેક્ટરશ્રી, સુરતનો પત્ર નં. પીઆરઓ/R.T.I./વશી.૫૫૫/ID.NO.226/2021, તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૧ થી શાખા અધ્યક્ષશ્રી, સંપાદન શાખાને તબદીલ કરવામાં આવેલ.
- (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને મામલતદાર બિનખેતી, સુરતનો પત્ર એલએક્યુ/રાટુઈ/૨૪. નં.૦૬/૨૧/આઈ.ડી.૨૨૬/૨૧, તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૧ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકા, સુરતને સંપૂર્ણ અરજી તબદીલ કરવામાં આવેલ.
- (૪) જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્કશ્રી(મધ્યસ્થ કચેરી)નો પત્ર નં.સી./આર.ટી.આઈ./૫૮૪,તા.૨૫/૦૩/૨૦૨૧ થી સંપૂર્ણ તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેના વિભાગને તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજ મળેલ છે. જે આર.ડી.ડી./ઈન.નં.૨૮૮૧ થી નોંધાયેલ છે.
- (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી ધ્વારા પત્ર નં.આર.ડી.ડી./આ./૨૪, તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૧ થી જરૂરી માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.
- (૬) અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ કલેક્ટરશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.
- (૭) અપીલ અધિકારી અને ઓફિસ સુપ્રિ. મધ્યસ્થ કચેરી ધ્વારા પત્ર ક્રમાંક : સી./એફ.એ.પી./૦૧, તા.૦૮/૦૪/૨૦૨૧ થી અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, આર.ડી.ડી. ને અરજી તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેના વિભાગને તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ છે.
- (૮) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. ૩૨, તા. ૧૬/૦૪/૨૦૨૧ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.

અરજદાર શ્રી વિજય પટેલ ધ્વારા આઈ.ડી. નં. ૫૮૪, તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૧ થી માહિતી અધિકારી અને કલેક્ટરશ્રી, જીલ્લા સેવા સદન, અઠવાલાઈન્સમાં અરજી કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભ(૨) હેઠળના પત્રથી સંપાદન શાખાને અરજી તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અરજી સંપાદન શાખા ધ્વારા સંદર્ભ(૩) હેઠળના પત્રથી સુરત મહાનગરપાલિકાને અરજી તબદીલ કરવામાં આવેલ. પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક અને જાહેર માહિતી અધિકારી, મધ્યસ્થ કચેરી ધ્વારા સંદર્ભ(૪) હેઠળના પત્રથી અરજી તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેની કચેરીએ તા.૩૧/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા તેમના સંદર્ભ(૫) હેઠળના પત્રથી માંગેલ માહિતી અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતી ન હોવાથી અરજદારને તે મુજબનો સમયમર્યાદામાં જવાબ પાઠવવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા માંગેલ માહિતી મળેલ ન હોવાનું કારણે જણાવી કલેક્ટરશ્રીને તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ અરજી કલેક્ટર કચેરી ધ્વારા સંદર્ભ(૬) હેઠળના પત્રથી સુરત મહાનગરપાલિકાને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ અરજી સંદર્ભ(૭) હેઠળના પત્રથી અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી. ને પ્રથમ અપીલ અરજી તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેના વિભાગને તા.૧૨/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ છે. સદર અપીલ અરજી બાબતે અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૮) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને તા.૨૮/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૪:૧૫ કલાકે આધાર સહ પુરાવા સહિત રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવેલ.

અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા રાખવામાં આવેલ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારશ્રી હાજર રહેલ ન હતા. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રીએ હાજર રહી અરજદારે માંગેલ માહિતી અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતી નથી. માંગેલ માહિતી ડે.ઈજનેરશ્રી, સેન્ટ્રલ ઝોન/ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ/શહેર વિકાસ વિભાગના કાર્યક્ષેત્ર હેઠળ આવતી હોય, તેમજ સદર અરજી અગાઉથી જે તે વિભાગમાં તબદીલ થયેલ હોય, અત્રેથી ફેર તબદીલ કરવાની રહેતી નથી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકતો ધ્યાને લેતાં અપીલ અરજીનો નીચે મુજબ હુકમ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની આઈ.ડી.નં.૫૮૪ થી માહિતી માંગતી અરજીના અનુસંધાને કરેલ પ્રથમ તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૧-૦૬/૦૪/૨૦૨૧ ની અપીલ અરજી અન્વયે અરજદારશ્રીને રૂબરૂ સુનવણી માટે ન્યાયના હીતમાં તા.૨૯/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૪:૧૫ કલાકે રૂબરૂ સુનવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી નિયત તારીખે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હતા. તેમજ અરજદારને બીજી મુદ્દત માટે જાણ કરેલ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી. વિભાગ ધ્વારા કરેલ રજૂઆત ધ્યાને લેતા અરજદારે માંગ્યા મુજબની વિગતો અત્રેના વિભાગને લાગુ પડતી નથી. તેમજ સદર વિગતો જે વિભાગને લાગુ પડે છે ત્યાં અગાઉથી અરજી તબદીલ થયેલ હોય, જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી. ધ્વારા ફેર તબદીલ કરવાની રહેતી નથી.

ઉપરોક્ત વિગતો ધ્યાને લઈ, અરજદારશ્રી રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ ન હોય, તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી(આર.ડી.ડી.) તરફથી કરવામાં આવેલ રજૂઆત તેમજ તેઓ ધ્વારા આપવામાં આવેલ જવાબ યોગ્ય તેમજ માન્ય હોવાનું રહે છે. તેમજ આપની અરજી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી સેન્ટ્રલ ઝોન/ટાઉન પ્લાનીંગ વિભાગ/શહેર વિકાસ વિભાગની કચેરીનો સંપર્ક સાધવા જણાવવામાં આવે છે. આમ, આ અપીલ અરજી અંગે આગળ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર ભવન, પહેલા માળે, સેક્ટર-૧૮, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
શ્રી વિજય પટેલ



આર.ડી.ડી./અપીલ/આ.નં./૧૨૯
તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧

અરજદાર : શ્રી આર.કે. સાનેપરા

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી,

ફરીયાદની હકીકત:-

- વિષય:-** આર.ટી.આઈ. એક્ટ-૨૦૦૫ હેઠળ આઈ.ડી.નં.૨૩૨૦, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૧ અન્વયે આપશ્રી ધ્વારા કરેલ અપીલ અરજી.
- સંદર્ભ:-** (૧) આપશ્રી ધ્વારા તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર ખાતે આઈ.ડી.નં. ૨૩૨૦ થી માહિતી માંગતી કરેલ અરજી.
- (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને એક્ઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટ, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રના પત્ર નં.સીસીસી.સીઝેડ/આર.ટી.આઈ./આ.૨૩૨૦, તા.૦૬/૦૩/૨૦૨૧ થી તબદીલ થઈ અત્રેના વિભાગને પત્ર ક્રમાંક : આરડીડી/ઈન./નં.૨૬૬૮,તા.૦૬/૦૩/૨૦૨૧ નાં રોજ મળેલ અરજી.
- (૩) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી ધ્વારા પત્ર આર.ડી.ડી./આ./નં.૦૪, તા.૦૧/૦૪/૨૦૨૧ થી જરૂરી માહિતી પાઠવવામાં આવેલ.
- (૪) આપશ્રી ધ્વારા તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન (સીવીક સેન્ટર)માં કરેલ પ્રથમ અપીલ અરજી.
- (૫) જાહેર માહિતી અધિકારી અને એક્ઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટ, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રના પત્ર નં.સીસીસી.સીઝેડ/આર.ટી.આઈ./આ.૦૬, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ થી આપશ્રીની અપીલ અરજી અત્રે તબદીલ કરવામાં આવેલ.
- (૬) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. ૪૬, તા. ૨૦/૦૪/૨૦૨૧ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.

અરજદાર શ્રી આર. કે. સાનેપરા ધ્વારા આઈ.ડી. નં. ૨૩૨૦, તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૧ થી સેન્ટ્રલ ઝોન કચેરી સિવિક સેન્ટરમાં અરજી કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભ(૨) હેઠળના પત્રથી રોડ ડેવલપમેન્ટ વિભાગમાં અરજી અત્રે તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેની કચેરીએ તા.૦૬/૦૩/૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા તેમના સંદર્ભ(૩) હેઠળના પત્રથી સુરત મહાનગરપાલિકાની પ્રતિષ્ઠાને ધ્યાને રાખી આપશ્રીને કોર લેવા માટે મંજૂરી આપવામાં આવેલ અને આપશ્રી ધ્વારા PQC નો કોર લેવામાં આવેલ. વધુમાં, કોર કાઢવાની પ્રક્રિયા સદરહું સી.સી. રોડને નુકશાનકર્તા (ડીસ્ટ્રીક્ટીવ ટાઈપ) હોય, તથા ભવિષ્યમાં જે પેનલમાંથી કોર લેવામાં આવેલ તે પેનલમાં તિરાડ પડવાની સંભાવનાં રહેલ હોય, તેમજ સદર સી.સી. રોડ ઉપરથી પસાર થનાર વાહન ચલાવનારાઓને અડચણરૂપ બની શકે તેમ હોય, આપશ્રીને મંજૂરી આપી શકાય એમ નથી. જે મુજબનો અરજદારને સમયમર્યાદામાં જવાબ પાઠવવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૩) હેઠળના પત્રથી પાઠવેલ જવાબથી નારાજ થઈ અરજદારશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૪) હેઠળના પત્રથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી. વિભાગ ધ્વારા અમોને જે કામના સેમ્પલ/રેકર્ડ/નમુના લેવા માટે આર.ટી.આઈ. કરેલ છે તે જાહેર જનતાના હિત સાથે સંકળાયેલ છે કારણ કે માંગેલ માહિતી રોડ બાબતની હોય અને તેઓની કામગીરી ખુબ જ નીચલા ગુણવત્તા વાળી હોય તેથી જાહેર લોકોને નુકશાન લેવાની સંભાવના રહેલી છે. તેથી અમો અરજદારને માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ તેવું કારણ જણાવી અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ. અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૬) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને તા.૨૯/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે આધાર સહ પુરાવા સહિત રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવેલ.

અરજદારશ્રીએ અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા રાખવામાં આવેલ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારશ્રીએ અમોને જે કામના સેમ્પલ/રેકર્ડ/નમુના લેવા માટે આર.ટી.આઈ. કરેલ છે તે જાહેર જનતાના હિત સાથે સંકળાયેલ છે કારણ કે માંગેલ માહિતી રોડ બાબતની હોય અને તેઓની કામગીરી ખુબ જ નીચલા ગુણવત્તા વાળી હોય તેથી જાહેર લોકોને નુકશાન લેવાની સંભાવના રહેલી છે. તેથી અમો અરજદારને માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી

પાડવામાં આવેલ. તેમજ બીજી વખત સેમ્પલ/રેકર્ડ/નમુના લેવા નહી તે બાબતે માહિતી આયોગ ધ્વારા ચુકાદો આપેલ હોય કે ગુજરાત સરકાર સામાન્ય વહીવટ વિભાગ ધ્વારા કોઈ પરિપત્ર બહાર પાડેલ હોય તેની નકલ આપવા રજૂઆત કરેલ. જે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી અરજદારની ઉક્ત આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય તેમજ તેઓશ્રીએ અરજીમાં કામની વિઝીટ નિરીક્ષણ આપવા જણાવેલ હોય, પરંતુ તે રેકર્ડ આધારિત ન હોય તેમજ અગાઉ આજ અરજદારશ્રીને સુરત મહાનગરપાલિકાની પ્રતિષ્ઠાને ધ્યાને રાખી આજ રોડ કામ પરથી કોર લેવા તક આપવામાં આવેલ. જે તકથી તેઓએ સ્થળ પર સદરહું જ કામગીરીમાંથી કોર લેવામાં આવેલ હતા. વધુમાં, વધારે સંખ્યામાં કોર કાઢવું સામાન્ય તેમજ ટેકનીકલ દ્રષ્ટિકોણથી સી.સી. રોડને નુકશાનકર્તા કરી શકે તેમ હોય, આથી તેઓશ્રીને રજૂઆત ગ્રાહ્ય ન રાખવા રજૂઆત કરેલ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકતો ધ્યાને લેતાં અપીલ અરજીનો નીચે મુજબ હુકમ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની આઈ.ડી.નં. ૨૨૩૦ થી માહિતી માગતી અરજીના અનુસંધાને કરેલ પ્રથમ તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ ની અપીલ અરજી અન્વયે અરજદારશ્રીને રૂબરૂ સુનાવણી માટે ન્યાયના હીતમાં તા.૨૯/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૪:૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી નિયત તારીખે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ હતા. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી. હાજર રહેલ હતા અરજદારે રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજૂઆતો તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત ધ્યાને લેતા અરજદારને માંગ્યા મુજબની સેમ્પલ/નમુના લેવાની રજૂઆત ગ્રાહ્ય રાખી શકાય તેમ નથી.

ઉપરોક્ત વિગતો ધ્યાને લઈ, અરજદારશ્રીને આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય તેમજ તેઓશ્રીએ અરજીમાં કામની વિઝીટ નિરીક્ષણ આપવા જણાવેલ હોય, પરંતુ તે રેકર્ડ આધારિત ન હોય તેમજ અગાઉ આજ અરજદારશ્રીને સુરત મહાનગરપાલિકાની પ્રતિષ્ઠાને ધ્યાને રાખી આજ રોડ કામ પરથી કોર લેવા તક આપવામાં આવેલ. જે તકથી તેઓએ સ્થળ પર સદરહું જ કામગીરીમાંથી કોર લેવામાં આવેલ હતા. વધુમાં, વધારે સંખ્યામાં કોર કાઢવું સામાન્ય તેમજ ટેકનીકલ દ્રષ્ટિકોણથી સી.સી. રોડને નુકશાનકર્તા હોય, આથી આપશ્રીને માંગ્યા મુજબની સેમ્પલ/નમુના લેવાની મંજૂરી આપી શકાય એમ નથી. આમ, આ અપીલ અરજી અંગે આગળ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજી દફતરે કરી અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર ભવન, પહેલા માળે, સેક્ટર-૧૮, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

**અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ
સુરત મહાનગરપાલિકા**

પ્રતિ,
શ્રી આર.કે. સાનેપરા



આર.ડી.ડી./અપીલ/આ.નં./૪૦૧
તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧

અરજદાર : શ્રી રજનીકાંત પાંચાણી

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી,

ફરીયાદની હકીકત:-

વિષય :- અરજદારશ્રી રજનીકાંત પાંચાણીની આર.ટી.આઈ. એક્ટ-૨૦૦૫ હેઠળ આઈ.ડી.નં.૧૭, તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૧ની અરજી.

- સંદર્ભ:-**
- (૧) એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટ અને જાહેર માહિતી અધિકારી, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર, સુરત મહાનગરપાલિકાના પત્ર નં.સીસીસી.સીઝેડ/આર.ટી.આઈ./આ.૧૭, તા.૦૫/૦૪/૨૦૨૧ થી તબદીલ થઈ અત્રેના વિભાગને પત્ર ક્રમાંક : આરડીડી/ઈન./નં.૩૬,તા.૦૬/૦૪/૨૦૨૧ નાં રોજ મળેલ અરજી.
 - (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. આર.ડી.ડી./આ./નં.૯૧, તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૧ થી અરજદારને જરૂરી માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ.
 - (૩) અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર ખાતે કરેલ પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૪) એકઝીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટ અને જાહેર માહિતી અધિકારી, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રના પત્ર ક્રમાંક : ૨૦૨૧૩૦૦૦૧૪૯, તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧થી અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, આર.ડી.ડી. ને અરજી તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેના વિભાગને તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૧ના રોજ મળેલ છે.
 - (૫) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. ૧૯૪, તા. ૨૫/૦૫/૨૦૨૧ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.
 - (૬) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. ૩૧૭, તા. ૦૮/૦૬/૨૦૨૧ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.
 - (૭) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. ૩૫૩, તા. ૧૭/૦૬/૨૦૨૧ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.

અરજદાર શ્રી રજનીકાંત પાંચાણી ધ્વારા આઈ.ડી. નં. ૧૭, તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૧ થી સેન્ટ્રલ ઝોન કચેરી સિવિક સેન્ટરમાં અરજી કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભ(૧) હેઠળના પત્રથી રોડ ડેવલપમેન્ટ વિભાગમાં અરજી અત્રે તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેની કચેરીએ તા.૦૬/૦૪/૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા તેમના સંદર્ભ(૨) હેઠળના પત્રથી તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ સાઈટ વિઝીટ પર હાજર રહેવા તેમજ ઉક્ત નિરીક્ષણ બાદ આપશ્રી ધ્વારા જણાવ્યેથી માંગ્યા મુજબના મટીરીયલના સેમ્પલ લેવા અંગે જે ખરેખર ખર્ચ થશે તે ભરપાઈ કરાવીને સેમ્પલો આપવાની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે. જે મુજબની માહિતી પાઠવવામાં આવેલ. અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ સાઈટ વિઝીટ કર્યા બાદ PQC ના કોર કાઢવા અંગેની માંગણી કરવામાં આવેલ. અરજદારની ઉક્ત માંગણી અન્વયે કોર કાઢવાની પ્રક્રિયાથી સદરહું સી.સી. રોડને નુકશાનકર્તા (ડીસ્ટ્રીક્ટીવ ટાઈપ) હોય, તથા ભવિષ્યમાં જે પેનલમાંથી કોર લેવામાં આવેલ તે પેનલમાં તિરાડ પડવાની સંભાવનાં રહેલ હોય, તેમજ સદર સી.સી. રોડ ઉપરથી પસાર થનાર વાહન ચલાવનારાઓને અડચણરૂપ બની શકે તેમ હોવાથી અરજદારશ્રીને PQC ના કોર કાઢવા મંજૂરી આપવામાં આવેલ ન હતી. જેનાથી નારાજ થઈ ને અરજદારશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૩) હેઠળના પત્રથી નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર, સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ અરજી નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર ધ્વારા સંદર્ભ(૪) હેઠળના પત્રથી અત્રે તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રે તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ છે. અરજદારશ્રી ધ્વારા સેમ્પલ લેવાની આપવાની જાણી જોઈને હેરાન કરવા માટે ના પાડેલ તેથી કલમ-૨૦ અન્વયે કસુરવાર અધિકારી વિરૂધ્ધ કાયદાકીય દંડ સહિતના પગલા લેવાનું જણાવી અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીને પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ. અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૫) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને તા.૦૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૪:૩૦ કલાકે આધાર સહ પુરાવા સહિત રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવેલ. પરંતુ અનિવાર્ય સંજોગોને કારણે નિયત તારીખે રૂબરૂ સુનાવણી થઈ શકે તેમ ન હોય આથી સંદર્ભ(૬) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૪:૩૦ કલાકે ફરી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવેલ. પરંતુ ત્યારે પણ અનિવાર્ય સંજોગોને કારણે નિયત તારીખે રૂબરૂ સુનાવણી થઈ શકે તેમ ન હોય, ત્યાર બાદ અપીલ

અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૭) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૪:૩૦ કલાકે આધાર સહ પુરાવા સહિત રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવેલ.

અરજદારશ્રીએ અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા રાખવામાં આવેલ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારશ્રીએ થોડા સમય પહેલા બનેલ સી.સી. વપરાશ શરૂ થયેલ તુરંત મોટા ખાડા પડી ગયેલ અને રોડ ખરાબ થયેલ હોવાથી બે થી વધુ જગ્યા પર રીપેરીંગ કરવાની જરૂરીયાત પડેલ છે અને રીપેરીંગ પણ કરેલ છે તેથી થયેલ કામગીરી નીચી ગુણવત્તા વાળી અને કામગીરીમાં ખુબ મોટો ભ્રષ્ટાચાર થયો હોય તેવું જણાય આવે છે જે જાહેર લોકોને નુકશાન જવાની સંભાવના રહેલી છે. તેની અમો અરજદારે કામના સેમ્પલ/રેકોર્ડ/નમૂના લેવા માટે આરટીઆઈ કરેલ છે. તથા અમો પણ કોર કટીંગ કરાવી રીપેરીંગ કરાવી આપીશું એમ રજૂઆત કરેલ. જે બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી અરજદારની ઉક્ત આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય તેમજ તેઓશ્રીએ અરજીમાં કામની વિઝીટ નિરીક્ષણ આપવા જણાવેલ હોય, પરંતુ તે રેકર્ડ આધારિત ન હોય તેમજ અગાઉ આજ અરજદારશ્રીનાં પ્રતિનિધિને સુરત મહાનગરપાલિકાની પ્રતિષ્ઠાને ધ્યાને રાખી આજ રોડ કામ પરથી કોર લેવા તક આપવામાં આવેલ. જે તકથી તેઓએ સ્થળ પર સદરહું જ કામગીરીમાંથી કોર લેવામાં આવેલ હતા. વધુમાં, વધારે સંખ્યામાં કોર કાઢવું સામાન્ય તેમજ ટેકનીકલ દ્રષ્ટિકોણથી સી.સી. રોડને નુકશાનકર્તા કરી શકે તેમ હોય, આથી તેઓશ્રીને રજૂઆત ગ્રાહ્ય ન રાખવા રજૂઆત કરેલ છે.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકતો ધ્યાને લેતાં અપીલ અરજીનો નીચે મુજબ હુકમ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની આઈ.ડી.નં. ૧૭ થી માહિતી માગતી અરજીના અનુસંધાને કરેલ પ્રથમ તા.૧૨/૦૫/૨૦૨૧ ની અપીલ અરજી અન્વયે અરજદારશ્રીને રૂબરૂ સુનાવણી માટે ન્યાયના હીતમાં તા.૨૪/૦૬/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૪:૩૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદારશ્રી નિયત તારીખે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ હતા. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી. હાજર રહેલ હતા અરજદારે રૂબરૂ સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજૂઆતો તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત ધ્યાને લેતા અરજદારને માંગ્યા મુજબની સેમ્પલ/નમુના/કોર લેવાની રજૂઆત ગ્રાહ્ય રાખી શકાય તેમ નથી.

ઉપરોક્ત વિગતો ધ્યાને લઈ, અરજદારશ્રીને આર.ટી.આઈ. એક્ટ હેઠળ રેકર્ડ આધારિત માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ હોય તેમજ તેઓશ્રીએ અરજીમાં કામની વિઝીટ નિરીક્ષણ આપવા જણાવેલ હોય, પરંતુ તે રેકર્ડ આધારિત ન હોય તેમજ અગાઉ આજ અરજદારશ્રીનાં પ્રતિનિધિને સુરત મહાનગરપાલિકાની પ્રતિષ્ઠાને ધ્યાને રાખી આજ રોડ કામ પરથી કોર લેવા તક આપવામાં આવેલ. જે તકથી તેઓએ સ્થળ પર સદરહું જ કામગીરીમાંથી કોર લેવામાં આવેલ હતા. વધુમાં, વધારે સંખ્યામાં કોર કાઢવું સામાન્ય તેમજ ટેકનીકલ દ્રષ્ટિકોણથી સી.સી. રોડને નુકશાનકર્તા હોય, આથી આપશ્રીને માંગ્યા મુજબની સેમ્પલ/નમુના/કોર લેવાની મંજૂરી આપી શકાય એમ નથી. આમ, આ અપીલ અરજી અંગે આગળ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજી દફતરે કરી અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર ભવન, પહેલા માળે, સેક્ટર-૧૮, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

**અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ
સુરત મહાનગરપાલિકા**

પ્રતિ,
શ્રી રજનીકાંત પાંચાણી



આર.ડી.ડી./અપીલ/આ.નં./૧૧૦૪
તા.૦૮/૧૦/૨૦૨૧

અરજદાર : શ્રી આર.કે. સાનેપરા અને શ્રી રજનીકાંત પાંચાણી (એડવોકેટ)
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી,

ફરીયાદની હકીકત:-

- વિષય :-** અરજદારશ્રી આર.કે.સાનેપરા અને શ્રી રજનીકાંત પાંચાણી(એડવોકેટ) ની આર.ટી.આઈ. એક્ટ-૨૦૦૫ હેઠળ આઈ.ડી.નં.૮૭૪, તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ની અરજી.
- સંદર્ભ:-**
- (૧) પર્સોનલ ઓફિસર(સે.ઝોન) અને ઈ.ચા.એક્સીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટ અને જાહેર માહિતી અધિકારી નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રના પત્ર નં.સીસીસી.સીઝેડ/આર.ટી.આઈ./આ.૮૭૪, તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ થી તબદીલ થઈ અત્રેના વિભાગને પત્ર ક્રમાંક : આરડીડી/ઈન./નં.૬૬૬, તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ નાં રોજ મળેલ અરજી.
 - (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. આર.ડી.ડી./આ./નં.૬૭૮, તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૧ થી અરજદારને જરૂરી માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ.
 - (૩) અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર ખાતે કરેલ પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૪) એક્સીક્યુટીવ આસીસ્ટન્ટ અને જાહેર માહિતી અધિકારી, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્રના પત્ર ક્રમાંક : ૨૦૨૧૩૦૦૦૫૨૦, તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ થી અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, આર.ડી.ડી. ને અરજી તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેના વિભાગને તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ના રોજ મળેલ છે.
 - (૫) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. ૮૪૩, તા. ૨૮/૦૮/૨૦૨૧ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.

અરજદારશ્રી આર.કે.સાનેપરા અને શ્રી રજનીકાંત પાંચાણી(એડવોકેટ) ધ્વારા આઈ.ડી. નં. ૮૭૪, તા.૧૪/૦૭/૨૦૨૧ થી સેન્ટ્રલ ઝોન કચેરી સિવિક સેન્ટરમાં અરજી કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભ(૧) હેઠળના પત્રથી રોડ ડેવલપમેન્ટ વિભાગમાં અરજી અત્રે તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેની કચેરીએ તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા તેમના સંદર્ભ(૨) હેઠળના પત્રથી તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ માંગ્યા મુજબની માહિતીની નકલો મેળવવા માટે પ્રતિ નકલના રૂા. ૨ (બે) ભરપાઈ કરવા માટે જણાવવામાં આવેલ. અરજદાર ધ્વારા કમિશનર સાહેબશ્રીને કરવામાં આવેલ અરજી બાબતે કરેલ કાર્યવાહી અને અન્ય વિગત મુદ્દાસર માંગેલ તથા અરજદારે કમિશનર સાહેબશ્રીને તા.૧૬/૦૬/૨૦૨૧, અરજી નં.ડી-૨૦૧૧ કરેલ અરજી બાબતે કરેલ તમામ કાર્યવાહીની વિગત માંગેલ હોય, તેથી માંગેલ માહિતી કમિશનરશ્રીના ડીપાર્ટમેન્ટ ધ્વારા આપવાની થતી હોય છે. તેથી આ અપીલની સુનાવણી કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કરવામાં આવે એવી રજૂઆત કરવામાં આવેલ પરંતુ પરંતુ અરજદારને અત્રેના ખાતા ધ્વારા માહિતી આપવામાં આવેલ છે તે પણ અધુરી છે. આથી આપેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદારશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૩) હેઠળના પત્રથી નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર, સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ અરજી નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર ધ્વારા સંદર્ભ(૪) હેઠળના પત્રથી અત્રે તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રે તા.૧૭/૦૮/૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ છે. સદર અપીલ અરજી અન્વયે અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૫) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને તા.૦૪/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ બપોરે ૧૨:૦૦ થી ૧:૦૦ કલાક દરમિયાન રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવેલ.

અરજદારશ્રીએ અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા નિયત તારીખે રાખવામાં આવેલ સુનાવણી દરમિયાન અરજદારશ્રીએ હાજર રહી અમોએ કરેલ RTI મુળ અરજીમાં જણાવેલ મુદ્દા નં. (૧) થી (૪) અંગેની કોઈ માહિતી મળેલ નથી. તેથી માંગેલ મુદ્દા નં. (૧) થી (૪) ની તમામ માહિતી મુદ્દાસર આપવામાં આવે તથા માંગેલ મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) અંગેની કોઈ કાર્યવાહી કરવામાં આવેલ ન હોય, તો તે મુજબની કામગીરી થયેલ નથી. તો તે મુજબનો જવાબ આપવા બાબતે રજૂઆત કરેલ હતી. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ડે.ઈજનેરશ્રી ધ્વારા અરજદારે માંગેલ મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માહિતી બાબતે અત્રેથી જે તે સમયે કરેલ કાર્યવાહીની માહિતી /નકલ અરજદારને નિયત ચાર્જ ભરપાઈ કરાવી આપવામાં આવેલ છે. એવી રજૂઆત કરેલ હતી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકતો ધ્યાને લેતાં અપીલ અરજીનો નીચે મુજબ હુકમ કરી અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીની તા. ૧૫/૦૭/૨૦૨૧ ની અરજીથી માંગેલ માહિતી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.યા. ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી. ધ્વારા અરજદારને મુદ્દા નં.(૧) થી (૪) ની માંગેલ માહિતી બાબતે અત્રેથી જે તે સમયે કરેલ કાર્યવાહીની રેકર્ડ આધારીત માહિતી / નકલ પુરી પાડવામાં આવેલ છે.

આમ, આ અપીલ અરજી અંગે આગળ કશું કરવાનું રહેતું ન હોય, અપીલ અરજી દફતરે કરી અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવેલ છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર ભવન, પહેલા માળે, સેક્ટર-૧૮, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

**અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ
સુરત મહાનગરપાલિકા**

પ્રતિ,
શ્રી આર.કે. સાનેપરા
શ્રી રજનીકાંત પાંચાણી (એડવોકેટ)



આર.ડી.ડી./અપીલ/આ.નં./૧૮૨૮
તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨

અરજદાર : શ્રી કીરીટભાઈ દામજીભાઈ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી,

ફરીયાદની હકીકત:-

- વિષય :-** અરજદારશ્રી કીરીટભાઈ દામજીભાઈની આર.ટી.આઈ. એક્ટ-૨૦૦૫ હેઠળની આઈ.ડી. નં. ૪૦૨(૯૦૦/૮૩૮), તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજી.
- સંદર્ભ:-**
- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી પૂર્વ (સરથાણા) ઝોનનો પત્રનં.ઈસ્ટઝોન-બી/આરટીઆઈસેલ/જાવક નં.૮૨૨, તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ થી અત્રેના વિભાગને અરજી તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ મળેલ છે. જે આરડીડી/ઈન/નં.૧૪૮૩ થી નોંધાયેલ છે.
 - (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. આર.ડી.ડી./આ./નં.૧૩૫૫, તા.૩૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને જરૂરી માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ.
 - (૩) અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૨૩/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજ પૂર્વ(વરાછા)ઝોન, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર ખાતે કરેલ પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૪) પૂર્વ(વરાછા)ઝોન, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર ધ્વારા અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, આર.ડી.ડી. ને અરજી (અપીલ નં. :૨૦૨૧૯૦૦૦૦૧૦) મોકલવામાં આવેલ. જે અત્રેના વિભાગને તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૧ના રોજ મળેલ છે.
 - (૫) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. ૧૬૫૬, તા. ૧૫/૧૨/૨૦૨૧ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.

અરજદારશ્રી કીરીટભાઈ દામજીભાઈ ધ્વારા આઈ.ડી. નં. ૪૦૨(૯૦૦/૮૩૮) , તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ થી સેન્ટ્રલ ઝોન કચેરી સિવિક સેન્ટરમાં અરજી કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભ(૧) હેઠળના પત્રથી અત્રે તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેની કચેરીએ તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા તેમના સંદર્ભ(૨) હેઠળના પત્રથી તા.૩૦/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ માંગ્યા મુજબની માહિતીની નકલો મેળવવા માટે પ્રતિ નકલના રૂ. ૨ (બે) લેખે કુલ રૂ.૧૮૫૦/- (એક હજાર આઠસો પચાસ પુરા) ભરપાઈ કરવા માટે જણાવવામાં આવેલ. જેથી અરજદારશ્રી ધ્વારા ગેર કાયદેસર ફી માંગેલ છે. તથા મુળ અરજી નિરીક્ષણ માટે માંગેલ હોય, ફી ના હુકમથી અસંતુષ્ટ છે અને સ્વ નિરીક્ષણ પણ કરવામાં આવેલ નથી. એવું કારણ જણાવી આપેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદારશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૩) હેઠળના પત્રથી નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર , પૂર્વ(વરાછા) ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ અરજી નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર, પૂર્વ(વરાછા)ઝોન ધ્વારા સંદર્ભ(૪) હેઠળના પત્રથી અત્રે મોકલવામાં આવેલ. જે અત્રે તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ છે. સદર અપીલ અરજી અન્વયે અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૫) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૦૪:૧૫ કલાક દરમિયાન રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવેલ.

અરજદારશ્રીએ અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા નિયત તારીખે રાખવામાં આવેલ સુનાવણી દરમિયાન અરજદારશ્રીએ હાજર રહી અમોએ કરેલ RTI મુળ અરજીમાં જણાવેલ મુદ્દા નં. (૧) થી (૪) ની માંગેલ માહિતી અન્વયે રૂબરૂ રેકર્ડ ચકાસણી કરી અમો મોબાઈલમાં ફોટો પાડવા માંગતા હોય, અમારે જોઈએ તેટલી માહિતી આપવા વિનંતી.એવી અરજદારશ્રી ધ્વારા રજૂઆત કરવામાં આવેલ. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ડે.ઈજનેરશ્રી ધ્વારા અરજદારે માંગેલ મુદ્દા નં. (૧) થી (૪) ની માહિતી બાબતે અત્રેથી જે તે સમયે કરેલ કાર્યવાહીની માહિતી /નકલ અરજદારને નિયત ચાર્જ ભરપાઈ કરી નકલો મેળવવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી ધ્વારા નિયત ચાર્જની ભરપાઈ કરવામાં આવેલ નથી. એવી રજૂઆત કરેલ હતી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી, ઉપલબ્ધ હકીકતો તેમજ અપીલ અરજી અન્વયે થયેલ રૂબરૂ સુનવણી દરમ્યાન અરજદારશ્રી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત ધ્યાને લેતાં અપીલ અરજીનો નીચે મુજબ હુકમ કરી અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીએ અરજીથી માંગેલ માહિતી બાબતે દિન-૦૭ (સાત) માં ઉપલબ્ધ રેકર્ડનું રૂબરૂ નિરીક્ષણ કરવા દેવા તેમજ ઉક્ત રેકર્ડ નિરીક્ષણ દરમ્યાન અરજદારશ્રીને જે નકલોની જરૂરીયાત હોય તેની ફોટોગ્રાફી કરવા દેવા અથવા અરજદારશ્રી ધ્વારા નકલની માંગણી કરવામાં આવે તો નિયત ચાર્જ ભરપાઈ કરાવીને અરજદારને આપવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી.ને હુકમ કરવામાં આવે છે, આમ અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર ભવન, પહેલા માળે, સેક્ટર-૧૮, ગાંધીનગરને દિન-૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

**અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ
સુરત મહાનગરપાલિકા**

પ્રતિ,

શ્રી કીરીટભાઈ દામજીભાઈ



આર.ડી.ડી./અપીલ/આ.નં./૧૮૨૭
તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૨

અરજદાર : શ્રી કાંતીભાઈ હરીભાઈ
સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી,

ફરીયાદની હકીકત:-

- વિષય :-** અરજદારશ્રીકાંતીભાઈ હરીભાઈની આર.ટી.આઈ. એક્ટ-૨૦૦૫ હેઠળની આઈ.ડી. નં. ૪૦૩(૮૦૦/૮૩૯), તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ ની અરજી.
- સંદર્ભ:-**
- (૧) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી પૂર્વ (સરથાણા) ઝોનનો પત્રનં.ઈસ્ટઝોન-બી/આરટીઆઈસેલ/જાવક નં.૮૨૧, તા.૧૩/૧૦/૨૦૨૧ થી અત્રેના વિભાગને અરજી તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ નાં રોજ મળેલ છે. જે આરડીડી/ઈન/નં.૧૪૮૪ થી નોંધાયેલ છે.
 - (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. આર.ડી.ડી./આ./નં.૧૩૫૬, તા.૩૦/૧૦/૨૦૨૧ થી અરજદારને જરૂરી માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ.
 - (૩) અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૨૩/૧૧/૨૦૨૧ ના રોજ પૂર્વ(વરાછા)ઝોન, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર ખાતે કરેલ પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૪) પૂર્વ(વરાછા)ઝોન, નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર ધ્વારા અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેર, આર.ડી.ડી. ને અરજી(અપીલ નં. :૨૦૨૧૮૦૦૦૦૦૯) મોકલવામાં આવેલ. જે અત્રેના વિભાગને તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૧ના રોજ મળેલ છે.
 - (૫) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. ૧૬૫૭, તા. ૧૫/૧૨/૨૦૨૧ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.

અરજદારશ્રી કાંતીભાઈ હરીભાઈ ધ્વારા આઈ.ડી. નં. ૪૦૩(૮૦૦/૮૩૯), તા.૦૭/૧૦/૨૦૨૧ થી સેન્ટ્રલ ઝોન કચેરી સિવિક સેન્ટરમાં અરજી કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભ(૧) હેઠળના પત્રથી અરજી અત્રે તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેની કચેરીએ તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા તેમના સંદર્ભ(૨) હેઠળના પત્રથી તા.૩૦/૧૦/૨૦૨૧ ના રોજ માંગ્યા મુજબની માહિતીની નકલો મેળવવા માટે પ્રતિ નકલના રૂા. ૨ (બે) લેખે કુલ રૂા.૧૬૫૦/- (એક હજાર છસો પચાસ પુરા) ભરપાઈ કરવા માટે જણાવવામાં આવેલ. જેથી અરજદારશ્રી ધ્વારા ગેર કાયદેસર ફી માંગેલ છે. તથા મુળ અરજી નિરીક્ષણ માટે માંગેલ હોય, ફી ના હુકમથી અસંતુષ્ટ છે અને સ્વ નિરીક્ષણ પણ કરવામાં આવેલ નથી. એવું કારણ જણાવી આપેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદારશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૩) હેઠળના પત્રથી નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર, પૂર્વ(વરાછા) ઝોન ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ અરજી નાગરિક સુવિધા કેન્દ્ર ધ્વારા સંદર્ભ(૪) હેઠળના પત્રથી અત્રે મોકલવામાં આવેલ. જે અત્રે તા.૦૧/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ મળેલ છે. સદર અપીલ અરજી અન્વયે અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૫) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને તા.૧૫/૧૨/૨૦૨૧ ના રોજ સાંજે ૦૪:૩૦ કલાક દરમ્યાન રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવેલ.

અરજદારશ્રીએ અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા નિયત તારીખે રાખવામાં આવેલ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારશ્રીએ હાજર હોઈ અમોએ કરેલ RTI મુળ અરજીમાં જણાવેલ મુદ્દા નં. (૪) ની માંગેલ માહિતી અન્વયે રૂબરૂ નિરીક્ષણ માંગેલ છે. જે ફોટા પાડવાની પણ જાણ કરેલ છે. RTI ACT ૨૦૦૫ ની કલમ ૨(૬)૧(અ) મુજબ નિરીક્ષણ આપ્યા વગર અમોને ગેરકાયદેસર ફી માંગેલ હોય અને સમગ્ર પ્રક્રિયા ૩૦(ત્રીસ) દિનમાં નિરીક્ષણ, નિરીક્ષણ તારીખ સહિતની કરવાની જેથી ૩૦(ત્રીસ) બાદ અપીલની સુનાવણી વખતે ગયેલ હોય, અપીલમાં અમોને વિના મુલ્યે માહિતી આપવા આદેશ ફરમાવશોજી. અને તમામ અરજીની પ્રક્રિયા ૩૦(ત્રીસ) દિવસમાં પુર્ણ કરી નથી. જેથી ૩૦(ત્રીસ) દિવસ બાદ અમોને વિના મુલ્યે માહિતી પ્રદાન થવી જોઈએ. એવી અરજદારશ્રી ધ્વારા રજૂઆત કરવામાં આવેલ હતી. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ડે.ઈજનેરશ્રી ધ્વારા અરજદારે માંગેલ મુદ્દા નં. (૪) ની માહિતી બાબતે અત્રેથી જે તે સમયે કરેલ કાર્યવાહીની માહિતી /નકલ અરજદારને નિયત ચાર્જ ભરપાઈ કરાવી નકલો મેળવવા જણાવવામાં આવેલ પરંતુ અરજદારશ્રી ધ્વારા નિયત ચાર્જની ભરપાઈ કરવામાં આવેલ નથી. એવી રજૂઆત કરેલ હતી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી, ઉપલબ્ધ હકીકતો તેમજ અપીલ અરજી અન્વયે થયેલ રૂબરૂ સુનવણી દરમ્યાન અરજદારશ્રી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત ધ્યાને લેતાં અપીલ અરજીનો નીચે મુજબ હુકમ કરી અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીએ અરજીથી માંગેલ માહિતી બાબતે દિન—૦૭ (સાત) માં ઉપલબ્ધ રેકર્ડનું રૂબરૂ નિરીક્ષણ કરવા દેવા તેમજ ઉક્ત રેકર્ડ નિરીક્ષણ દરમ્યાન અરજદારશ્રીને જે નકલોની જરૂરીયાત હોય તેની ફોટોગ્રાફી કરવા દેવા અથવા અરજદારશ્રી ધ્વારા નકલની માંગણી કરવામાં આવે તો નિયત ચાર્જ ભરપાઈ કરાવીને અરજદારને આપવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી.ને હુકમ કરવામાં આવે છે, આમ અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર ભવન, પહેલા માળે, સેક્ટર—૧૮, ગાંધીનગરને દિન—૯૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
શ્રી કાંતીભાઈ હરીભાઈ



અરજદાર : શ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી,

ફરીયાદની હકીકત:-

વિષય :-

અરજદારશ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળેની આર.ટી.આઈ. એક્ટ-૨૦૦૫ હેઠળ આઈ.ડી.નં.૪૧, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજી.

સંદર્ભ:-

- (૧) આપશ્રીની અરજી અત્રેના વિભાગના પત્ર ક્રમાંક :આરડીડી/ઈન./નં.૪૧, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ મળેલ અરજી. .
- (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. આર.ડી.ડી./આ./નં.૨૦૮૧, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ થી આપશ્રીને લખેલ રૂબરૂ નિરીક્ષણ માટેનો પત્ર.
- (૩) અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ અત્રેના ખાતે કરેલ પ્રથમ અપીલ અરજી.
- (૪) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૧૩, તા.૨૩/૦૨/૨૦૨૨ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.

અરજદારશ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળે ધ્વારા આઈ.ડી. નં. ૪૧ , તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ થી અત્રેના ખાતે સંદર્ભ(૧) હેઠળના પત્રથી અરજી કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા તેમના સંદર્ભ(૨) હેઠળના પત્રથી તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ બપોરે ૪:૦૦ કલાકે રૂબરૂ નિરીક્ષણ માટે જણાવવામાં આવેલ. જેથી અરજદારશ્રી ધ્વારા આજદિન સુધી જવાબ મળેલ નથી તથા કરેલ અરજીનો જવાબ મળેલ નથી. એવું કારણ જણાવી આપેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદારશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૩) હેઠળના પત્રથી અત્રેના ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.સદર અપીલ અરજી અન્વયે અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૪) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ બપોરે ૦૪:૦૦ કલાક દરમ્યાન રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવેલ.

અરજદારશ્રીએ અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા નિયત તારીખે રાખવામાં આવેલ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારશ્રીએ હાજર રહી અમોએ કરેલ RTI મુળ અરજીમાં જણાવેલ મુદ્દા નં. (૧) થી (૪) ની માંગેલ માહિતી અન્વયે વિના મુલ્યે નકલ આપવાની માંગણી કરેલ હોય, " અપીલ અધિકારી ધ્વારા અમને પુરેપુરું સાંભળેલ નથી. અપીલ અધિકારી ધ્વારા અમોને નિરીક્ષણ કરી માહિતી મેળવવા જણાવેલ છે. જે જા.મા.અ. ૨૦૦૫ ના નિયમ-૬ ના વિરૂધ્ધ છે. પ્રથમ અપીલ થયેલ હોવા છતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા નિયમો વિરૂધ્ધ માહિતી આપે છે. અમારી રજૂઆત મુજબ અમોને માંગ્યા મુજબની તમામ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર વિના મુલ્યે આપવી " એવી અરજદારશ્રી ધ્વારા રજૂઆત કરવામાં આવેલ હતી. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ડે.ઈજનેરશ્રી ધ્વારા " અરજદારશ્રીની સદર અરજી બાબતની માહિતી વિસ્તૃત પ્રમાણમાં હોય, અરજદારશ્રીને અત્રેના ખાતાના પત્ર આર.ડી.ડી./આ.નં.૨૦૮૧, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારશ્રીને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ બપોરે ૦૪:૦૦ કલાકે રૂબરૂ નિરીક્ષણ અર્થે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે તેઓ તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ હાજર રહેલ ન હતા. જેથી સદર અરજી બાબતે કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. " એવી રજૂઆત કરેલ હતી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી, ઉપલબ્ધ હકીકતો તેમજ અપીલ અરજી અન્વયે થયેલ રૂબરૂ સુનવણી દરમ્યાન અરજદારશ્રી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત ધ્યાને લેતાં અપીલ અરજીનો નીચે મુજબ હુકમ કરી અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીએ અરજીથી માંગેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડનું રૂબરૂ નિરીક્ષણ કરવા દેવા તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ સાંજે ૦૪:૦૦ કલાકે અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ નિરીક્ષણ કરવા તેમજ રેકર્ડ નિરીક્ષણ દરમ્યાન અરજદારશ્રીને જે નકલોની જરૂરીયાત હોય, તો તેનો નિયત ચાર્જ ભરપાઈ કરાવીને અરજદારને આપવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી.ને હુકમ કરવામાં આવે છે, ઉક્ત રૂબરૂ નિરીક્ષણ માટે પ્રથમ૩૦(ત્રીસ) મિનીટ માટે કોઈ ચાર્જ નથી. ત્યારબાદ પ્રતિ ૩૦(ત્રીસ) મિનીટ ના રૂ.૨૦(વીસ) લેખે ચાર્જ ભરપાઈ કરવાનો રહેશે.

આમ અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર ભવન, પહેલા માળે, સેક્ટર-૧૮, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
શ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળે,



આર.ડી.ડી./અપીલ/આ.નં./૨૩૭૧
તા. ૦૪ /૦૩/૨૦૨૨

અરજદાર : શ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી,

ફરીયાદની હકીકત:-

વિષય :-

અરજદારશ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળેની આર.ટી.આઈ. એક્ટ-૨૦૦૫ હેઠળ આઈ.ડી.નં.૪૨, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજી.

સંદર્ભ:-

- (૧) આપશ્રીની અરજી અત્રેના વિભાગના પત્ર ક્રમાંક :આરડીડી/ઈન./નં.૪૨, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ મળેલ અરજી. .
- (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. આર.ડી.ડી./આ./નં.૨૦૮૨, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ થી આપશ્રીને લખેલ રૂબરૂ નિરીક્ષણ માટેનો પત્ર.
- (૩) અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ અત્રેના ખાતે કરેલ પ્રથમ અપીલ અરજી.
- (૪) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૧૦, તા.૨૩/૦૨/૨૦૨૨ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.

અરજદારશ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળે ધ્વારા આઈ.ડી. નં. ૪૨ , તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ થી અત્રેના ખાતે સંદર્ભ(૧) હેઠળના પત્રથી અરજી કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા તેમના સંદર્ભ(૨) હેઠળના પત્રથી તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ સાંજે ૫:૦૦ કલાકે રૂબરૂ નિરીક્ષણ માટે જણાવવામાં આવેલ. જેથી અરજદારશ્રી ધ્વારા આજદિન સુધી જવાબ મળેલ નથી તથા કરેલ અરજીનો જવાબ મળેલ નથી. એવું કારણ જણાવી આપેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદારશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૩) હેઠળના પત્રથી અત્રેના ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.સદર અપીલ અરજી અન્વયે અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૪) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ બપોરે ૪:૩૦ કલાક દરમ્યાન રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવેલ.

અરજદારશ્રીએ અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા નિયત તારીખે રાખવામાં આવેલ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારશ્રીએ હાજર રહી અમોએ કરેલ RTI મુળ અરજીમાં જણાવેલ મુદ્દા નં. (૧) થી (૪) ની માંગેલ માહિતી અન્વયે વિના મુલ્યે નકલ આપવાની માંગણી કરેલ હોય, " અપીલ અધિકારી ધ્વારા અમને પુરેપુરું સાંભળેલ નથી. અપીલ અધિકારી ધ્વારા અમોને નિરીક્ષણ કરી માહિતી મેળવવા જણાવેલ છે. જે જા.મા.અ. ૨૦૦૫ ના નિયમ-૬ ના વિરૂધ્ધ છે. પ્રથમ અપીલ થયેલ હોવા છતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા નિયમો વિરૂધ્ધ માહિતી આપે છે. અમારી રજૂઆત મુજબ અમોને માંગ્યા મુજબની તમામ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર વિના મુલ્યે આપવી " એવી અરજદારશ્રી ધ્વારા રજૂઆત કરવામાં આવેલ હતી. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ડે.ઈજનેરશ્રી ધ્વારા " અરજદારશ્રીની સદર અરજી બાબતની માહિતી વિસ્તૃત પ્રમાણમાં હોય, અરજદારશ્રીને અત્રેના ખાતાના પત્ર આર.ડી.ડી./આ.નં.૨૦૮૨, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારશ્રીને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ સાંજે ૦૫:૦૦ કલાકે રૂબરૂ નિરીક્ષણ અર્થે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે તેઓ તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ હાજર રહેલ ન હતા. જેથી સદર અરજી બાબતે કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. " એવી રજૂઆત કરેલ હતી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી, ઉપલબ્ધ હકીકતો તેમજ અપીલ અરજી અન્વયે થયેલ રૂબરૂ સુનવણી દરમ્યાન અરજદારશ્રી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત ધ્યાને લેતાં અપીલ અરજીનો નીચે મુજબ હુકમ કરી અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીએ અરજીથી માંગેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડનું રૂબરૂ નિરીક્ષણ કરવા દેવા તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ સાંજે ૦૫:૦૦ કલાકે અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ નિરીક્ષણ કરવા તેમજ રેકર્ડ નિરીક્ષણ દરમ્યાન અરજદારશ્રીને જે નકલોની જરૂરીયાત હોય, તો તેનો નિયત ચાર્જ ભરપાઈ કરાવીને અરજદારને આપવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી.ને હુકમ કરવામાં આવે છે, ઉક્ત રૂબરૂ નિરીક્ષણ માટે પ્રથમ૩૦(ત્રીસ) મિનીટ માટે કોઈ ચાર્જ નથી. ત્યારબાદ પ્રતિ ૩૦(ત્રીસ) મિનીટ ના રૂ.૨૦(વીસ) લેખે ચાર્જ ભરપાઈ કરવાનો રહેશે.

આમ અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર ભવન, પહેલા માળે, સેક્ટર-૧૮, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
શ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળે,



આર.ડી.ડી./અપીલ/આ.નં./૨૩૭૨
તા. ૦૪/૦૩/૨૦૨૨

અરજદાર : શ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી,

ફરીયાદની હકીકત:-

વિષય :-

અરજદારશ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળેની આર.ટી.આઈ. એક્ટ-૨૦૦૫ હેઠળ આઈ.ડી.નં.૪૩, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજી.

સંદર્ભ:-

- (૧) આપશ્રીની અરજી અત્રેના વિભાગના પત્ર ક્રમાંક :આરડીડી/ઈન./નં.૪૩, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ મળેલ અરજી. .
- (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. આર.ડી.ડી./આ./નં.૨૦૮૪, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ થી આપશ્રીને લખેલ રૂબરૂ નિરીક્ષણ માટેનો પત્ર.
- (૩) અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ અત્રેના ખાતે કરેલ પ્રથમ અપીલ અરજી.
- (૪) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૧૧, તા.૨૩/૦૨/૨૦૨૨ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.

અરજદારશ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળે ધ્વારા આઈ.ડી. નં. ૪૩ , તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ થી અત્રેના ખાતે સંદર્ભ(૧) હેઠળના પત્રથી અરજી કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા તેમના સંદર્ભ(૨) હેઠળના પત્રથી તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ બપોરે ૪:૦૦ કલાકે રૂબરૂ નિરીક્ષણ માટે જણાવવામાં આવેલ. જેથી અરજદારશ્રી ધ્વારા આજદિન સુધી જવાબ મળેલ નથી તથા કરેલ અરજીનો જવાબ મળેલ નથી. એવું કારણ જણાવી આપેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદારશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૩) હેઠળના પત્રથી અત્રેના ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ.સદર અપીલ અરજી અન્વયે અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૪) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ સાંજે ૫:૦૦ કલાક દરમ્યાન રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવેલ.

અરજદારશ્રીએ અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા નિયત તારીખે રાખવામાં આવેલ સુનાવણી દરમ્યાન અરજદારશ્રીએ હાજર રહી અમોએ કરેલ RTI મુળ અરજીમાં જણાવેલ મુદ્દા નં. (૧) થી (૪) ની માંગેલ માહિતી અન્વયે વિના મુલ્યે નકલ આપવાની માંગણી કરેલ હોય, " અપીલ અધિકારી ધ્વારા અમને પુરેપુરું સાંભળેલ નથી. અપીલ અધિકારી ધ્વારા અમોને નિરીક્ષણ કરી માહિતી મેળવવા જણાવેલ છે. જે જા.મા.અ. ૨૦૦૫ ના નિયમ-૬ ના વિરૂધ્ધ છે. પ્રથમ અપીલ થયેલ હોવા છતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા નિયમો વિરૂધ્ધ માહિતી આપે છે. અમારી રજૂઆત મુજબ અમોને માંગ્યા મુજબની તમામ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર વિના મુલ્યે આપવી " એવી અરજદારશ્રી ધ્વારા રજૂઆત કરવામાં આવેલ હતી. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ડે.ઈજનેરશ્રી ધ્વારા " અરજદારશ્રીની સદર અરજી બાબતની માહિતી વિસ્તૃત પ્રમાણમાં હોય, અરજદારશ્રીને અત્રેના ખાતાના પત્ર આર.ડી.ડી./આ.નં.૨૦૮૪, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારશ્રીને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ બપોરે ૪:૦૦ કલાકે રૂબરૂ નિરીક્ષણ અર્થે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે તેઓ તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ હાજર રહેલ ન હતા. જેથી સદર અરજી બાબતે કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. " એવી રજૂઆત કરેલ હતી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી, ઉપલબ્ધ હકીકતો તેમજ અપીલ અરજી અન્વયે થયેલ રૂબરૂ સુનવણી દરમ્યાન અરજદારશ્રી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત ધ્યાને લેતાં અપીલ અરજીનો નીચે મુજબ હુકમ કરી અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીએ અરજીથી માંગેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડનું રૂબરૂ નિરીક્ષણ કરવા દેવા તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ બપોરે ૦૪:૦૦ કલાકે અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ નિરીક્ષણ કરવા તેમજ રેકર્ડ નિરીક્ષણ દરમ્યાન અરજદારશ્રીને જે નકલોની જરૂરીયાત હોય, તો તેનો નિયત ચાર્જ ભરપાઈ કરાવીને અરજદારને આપવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી.ને હુકમ કરવામાં આવે છે, ઉક્ત રૂબરૂ નિરીક્ષણ માટે પ્રથમ૩૦(ત્રીસ) મિનીટ માટે કોઈ ચાર્જ નથી. ત્યારબાદ પ્રતિ ૩૦(ત્રીસ) મિનીટ ના રૂ.૨૦(વીસ) લેખે ચાર્જ ભરપાઈ કરવાનો રહેશે.

આમ અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર ભવન, પહેલા માળે, સેક્ટર-૧૮, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
શ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળે,



આર.ડી.ડી./અપીલ/આ.નં./૨૩૭૩
તા. ૦૪/૦૩/૨૦૨૨

અરજદાર : શ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળે

સામાવાળા : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી,

ફરીયાદની હકીકત:-

- વિષય :-** અરજદારશ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળેની આર.ટી.આઈ. એક્ટ-૨૦૦૫ હેઠળ આઈ.ડી.નં.૪૪, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ ની અરજી.
- સંદર્ભ:-**
- (૧) આપશ્રીની અરજી અત્રેના વિભાગના પત્ર ક્રમાંક :આરડીડી/ઈન./નં.૪૪, તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ નાં રોજ મળેલ અરજી. .
 - (૨) જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં. આર.ડી.ડી./આ./નં.૨૦૮૩, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ થી આપશ્રીને લખેલ રૂબરૂ નિરીક્ષણ માટેનો પત્ર.
 - (૩) અરજદારશ્રી ધ્વારા તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ અત્રેના ખાતે કરેલ પ્રથમ અપીલ અરજી.
 - (૪) અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી આર.ડી.ડી. ધ્વારા પત્ર નં.૨૩૧૨, તા.૨૩/૦૨/૨૦૨૨ થી રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા માટે લખેલ પત્ર.

અરજદારશ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળે ધ્વારા આઈ.ડી. નં. ૪૪ ,તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૨ થી અત્રેના ખાતે સંદર્ભ(૧) હેઠળના પત્રથી અરજી કરવામાં આવેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ડેપ્યુટી ઈજનેરશ્રી ધ્વારા તેમના સંદર્ભ(૨) હેઠળના પત્રથી તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ સાંજે ૫:૦૦ કલાકે રૂબરૂ નિરીક્ષણ માટે જણાવવામાં આવેલ. જેથી અરજદારશ્રી ધ્વારા આજટિન સુધી જવાબ મળેલ નથી તથા કરેલ અરજીનો જવાબ મળેલ નથી. એવું કારણ જણાવી આપેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદારશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૩) હેઠળના પત્રથી અત્રેના ખાતે પ્રથમ અપીલ અરજી કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ અરજી અન્વયે અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા સંદર્ભ(૪) હેઠળના પત્રથી અરજદારશ્રીને તા.૦૨/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ સાંજે ૫:૩૦ કલાક દરમિયાન રૂબરૂ સુનાવણી માટે હાજર રહેવા જણાવેલ.

અરજદારશ્રીએ અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી ધ્વારા નિયત તારીખે રાખવામાં આવેલ સુનાવણી દરમિયાન અરજદારશ્રીએ હાજર રહી અમોએ કરેલ RTI મુળ અરજીમાં જણાવેલ મુદ્દા નં. (૧) થી (૯) ની માંગેલ માહિતી અન્વયે વિના મુલ્યે નકલ આપવાની માંગણી કરેલ હોય, " અપીલ અધિકારી ધ્વારા અમને પુરેપુરું સાંભળેલ નથી. અપીલ અધિકારી ધ્વારા અમોને નિરીક્ષણ કરી માહિતી મેળવવા જણાવેલ છે. જે જા.મા.અ. ૨૦૦૫ ના નિયમ-૬ ના વિરૂધ્ધ છે. પ્રથમ અપીલ થયેલ હોવા છતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને અપીલ અધિકારીશ્રી ધ્વારા નિયમો વિરૂધ્ધ માહિતી આપે છે. અમારી રજૂઆત મુજબ અમોને માંગ્યા મુજબની તમામ માહિતી સવિસ્તર અને વિગતવાર વિના મુલ્યે આપવી " એવી અરજદારશ્રી ધ્વારા રજૂઆત કરવામાં આવેલ હતી. જ્યારે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ડે.ઈજનેરશ્રી ધ્વારા " અરજદારશ્રીની સદર અરજી બાબતની માહિતી વિસ્તૃત પ્રમાણમાં હોય, અરજદારશ્રીને અત્રેના ખાતાના પત્ર આર.ડી.ડી./આ.નં.૨૦૮૩, તા.૦૪/૦૨/૨૦૨૨ થી અરજદારશ્રીને તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ સાંજે ૫:૦૦ કલાકે રૂબરૂ નિરીક્ષણ અર્થે હાજર રહેવા જણાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે તેઓ તા.૦૮/૦૨/૨૦૨૨ ના રોજ હાજર રહેલ ન હતા. જેથી સદર અરજી બાબતે કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી. " એવી રજૂઆત કરેલ હતી.

—:હુકમ:—

અરજદારશ્રીની મૂળ અરજી, અપીલ અરજી, ઉપલબ્ધ હકીકતો તેમજ અપીલ અરજી અન્વયે થયેલ રૂબરૂ સુનવણી દરમ્યાન અરજદારશ્રી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી ધ્વારા કરેલ રજૂઆત ધ્યાને લેતાં અપીલ અરજીનો નીચે મુજબ હુકમ કરી અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદારશ્રીએ અરજીથી માંગેલ માહિતી બાબતે ઉપલબ્ધ રેકર્ડનું રૂબરૂ નિરીક્ષણ કરવા દેવા તા.૦૮/૦૩/૨૦૨૨ ના રોજ સાંજે ૦૫:૦૦ કલાકે અત્રે ઉપલબ્ધ રેકર્ડ નિરીક્ષણ કરવા તેમજ રેકર્ડ નિરીક્ષણ દરમ્યાન અરજદારશ્રીને જે નકલોની જરૂરીયાત હોય, તો તેનો નિયત ચાર્જ ભરપાઈ કરાવીને અરજદારને આપવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. ડે.ઈજનેરશ્રી, આર.ડી.ડી.ને હુકમ કરવામાં આવે છે, ઉક્ત રૂબરૂ નિરીક્ષણ માટે પ્રથમ૩૦(ત્રીસ) મિનીટ માટે કોઈ ચાર્જ નથી. ત્યારબાદ પ્રતિ ૩૦(ત્રીસ) મિનીટ ના રૂ.૨૦(વીસ) લેખે ચાર્જ ભરપાઈ કરવાનો રહેશે.

આમ અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

આપ ઉપરના નિર્ણયથી નારાજ થયેલ હોય, તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, અર્થશાસ્ત્ર અને આંકડાશાસ્ત્ર ભવન, પહેલા માળે, સેક્ટર-૧૮, ગાંધીનગરને દિન-૮૦ માં બીજી અપીલ કરી શકશો.

અપીલ અધિકારી અને
કાર્યપાલક ઈજનેર
રોડ ડેવલપમેન્ટ ડીપાર્ટમેન્ટ
સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રતિ,
શ્રી આદેશ અર્જુનભાઈ સાબળે,