



સુરત મહાનગરપાલિકા
સ્ટ્રીટલાઈટ(HQ) વિભાગ

આર.ટી.આઈ.એક્ટ-૨૦૦૫

પ્રો એક્ટીવ ડીસ્ક્લોઝર (પી.એ.ડી)
૨૦૧૧ અને ૨૦૧૨

ઓફિસ:-

રૂમ નં.૬૯, પહેલો માળ,
જુની એનેક્સી બિલ્ડીંગ,
સુરત મહાનગરપાલિકા,
મુગલીસરા, સુરત-૩૯૫૦૦૩.

જાહેર માહિતી અધિકારી

સીટી ઈજનેર

કેડરવાઈઝ કામગીરીનું પત્રક

| અ.ન | કેડર | અધિ./કર્મ .ની સંખ્યા | કામગીરીની વિગત |
|-----|---|-------------------------|--|
| ૧. | ૩. ઈજનેર (સ્ટ્રીટલાઈટ-(HQ) | ૦૧ | <ul style="list-style-type: none"> સ્ટ્રીટલાઈટ (HQ) ને લગતી કામગીરીના સુપરવીઝન, ખાતાને લગતી વહીવટી કામગીરી . તમામ ઝોનનાં સ્ટ્રીટલાઈટ વિભાગને લગતી કામગીરીના સંકલન કરવાની કામગીરી તેમજ એનર્જી એફી સેલના સંકલનની કામગીરી. |
| ૨. | આસી. ઈજનેર(સ્ટ્રીટલાઈટ) જુની. ઈજનેર (સ્ટ્રીટલાઈટ) | ૦૧ ૦૨ | <ul style="list-style-type: none"> તમામ ઝોનનાં સ્ટ્રીટ લાઈટ (HQ) ને લગતા કેપીટલ તથા મેઈન્ટેનન્સના દરેક પ્રકારના કામો કરવા. વિવિધ ખરીદી માટેની ટેન્ડરીંગ થયા બાદ સંતોષકારક સપ્લાય ધ્યાને લઈ જરૂરી ચુકવણું કરવા સહિતની કામગીરી. વિભાજીત થયેલ વિભાગ/ઝોન માંથી સંકલન કરી જરૂરી રોજબરોજની માહિતી એકત્રિત કરી રજુ કરવા , નાઈટચેકીંગ કરવાની કામગીરી |
| ૩. | મેઈન્ટે. આસી.(ઈલે.) સ્ટ્રીટલાઈટ (HQ) | ૦૧ | <ul style="list-style-type: none"> તમામ ઝોનનાં સ્ટ્રીટ લાઈટ(HQ) ને લગતા દરેક પ્રકારના કામોના સુપરવીઝનનું કામ. સ્ટ્રીટલાઈટ (HQ) ખાતા તરફથી કરવામા આવતી ઝોન માટે સીમીત વિવિધ ખરીદી માટેની ટેન્ડરીંગ તથા રીપોર્ટીંગની કામગીરી. |
| ૪. | જુની. ઈજનેર(ઈલે.) (એનર્જી એફી.સેલ) | ૦૨ | <ul style="list-style-type: none"> ઈનહાઉસ તેમજ એક્ષટર્નલ એનર્જી ઓડીટ કરાવવું તેના અમલીકરણના કો-ઓર્ડીનેશન તથા વેરીફિકેશનની કામગીરી ઉર્જા બચતના વિકલ્પો શોધવા. GERCમાં વ્યાજબી વીજદરે વીજળી મળે તે અંગે રજૂઆત કરવાની. ૩૦ કિલો કે તેથી વધુ ઈલે. લોડ ધરાવતી મશીનરી, ઉપકરણોની ખરીદી અંગેની ફાઈલોની સ્ક્રુટીની કરવાની. એનર્જી બીલોનું મોનીટરીંગ કરવું / રેકર્ડ રાખવાની. સસ્તા વીજદરે એનર્જી જનરેશન થઈ શકે તે અંગેની શક્યતા તપાસવાની. પરંપરાગત અને બિનપરંપરાગત ઉર્જા સ્ત્રોતો જેવા કે વિન્ડ, સોલર વિગેરેનો ઉપયોગ થઈ શકે તે અંગેની ફીઝીબીલીટી સ્ટડી કરવાની. |
| ૫. | મેઈન્ટે. આસી.(ઈલે.) એનર્જી એફી.સેલ | ૦૨ | <ul style="list-style-type: none"> સુરત મહાનગરપાલિકાની ૭૫ કિલો કે તેથી વધુ ક્ષમતા ધરાવતા સ્થળોનું ગુજરાત સરકારનું લાયસન્સ ધરાવતા એનર્જી ઓડીટર પાસે દર ત્રણ વર્ષે એનર્જી ઓડીટ કરાવવામાં આવે કામગીરીનું સુપરવીઝન કરવાનું. જરૂરીયાત પ્રમાણે સુરત મહાનગરપાલિકાના મહત્વના સ્થળો ખાતે ઉર્જા બચત થઈ શકે તે માટે ઈન-હાઉસ એનર્જી ઓડીટની કામગીરી માટે સ્થળ પર ઈલેક્ટ્રિકલ તથા અન્ય જરૂરી પેરામીટર્સ મેઝરમેન્ટ કરવાનું કામ ઉર્જા બચત થઈ શકે એવા પ્રોજેક્ટસ / એરીયા શોધવા માટે જુનીયર ઈજનેર (ઈલે.) ને સહાયત કરવાનું કામ |
| ૬. | પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક | ૦૧ | <ul style="list-style-type: none"> દ.ગુ.વીજ અને ટોરેન્ટ પાવર લી. ના દર માસ/દિવમાસિક ચુકવાવમાં આવતા વીજળીબીલ ફોલોઅપ કરી ચુકવણી સહિતની કામગીરી. RTI ને લગતી માહિતી એકત્રીત કરવા તથા તે અંગેના રેકોર્ડ જાળવવા અંગેની કામગીરી . જનરલ એડવાન્સનાં ખર્ચની પુર્તતા થયેલ હોય તેવાનું ફોલોઅપ કરી રીકુપમેન્ટ કરવાની કામગીરી. તમામ બીલોની ચેકીંગની કામગીરી. |

| | | | |
|-----|---------------------|----|---|
| ૭. | બીજીશ્રેણી કલાર્ક | ૦૧ | <ul style="list-style-type: none"> એસ્ટાબ્લીશમેન્ટને લગતી કામગીરી એપ્રેન્ટીસ વાયરમેનોને હાજર કરવા ઝોનમાં ફાળવવા તથા તેમના પગારબીલની કામગીરી. ઝેરોક્ષ બીલ તથા અન્ય પરચુરણ બીલો બનાવવા. ખાતાને જરૂરી પરચુરણ વસ્તુઓ ખરીદ કરવાની કામગીરી. સ્ટોર્સમાંથી સ્ટેશનરી લાવવાની કામગીરી. ફાઈલોંગ જાળવણીની કામગીરી. ટાઈપીંગની કામગીરી. |
| ૮. | ત્રીજીશ્રેણી કલાર્ક | ૦૩ | <ul style="list-style-type: none"> આઉટવર્ડ –ઈનવર્ડ ની કામગીરી ટેન્ડરીંગને લગતી કામગીરી ઈ.એમ.ડી./ એસ ડી. છોડવાની કામગીરી. ઓડીટ ઓબ્જેક્શનની કામગીરી. લાઈટ ખાતાનો સ્ટોર્સ સંભાળવાની કામગીરી વિવિધ એજન્સીના બીલો બનાવવાની કામગીરી.દ.ગુ.વીજ કુ. તેમજ ટોરેન્ટ પાવરના બીલો બનાવવાની કામગીરી. EBMS હેઠળ એન્ટ્રી એનર્જી બીલોની કોમ્પ્યુટરમાં EBMS હેઠળ એન્ટ્રી નાઈટ ચેકીંગની કોમ્પ્યુટર પર એન્ટ્રી કરી અઠવાડિક મીટીંગની માહિતીના પત્રકો તૈયાર કરવા. |
| ૯. | વાયરમેન | ૦૪ | <ul style="list-style-type: none"> વિવિધ ઝોનમાં ચાલુ બંધ સ્ટ્રીટલાઈટની માહિતી એકત્રીત કરવી. સ્ટ્રીટલાઈટ(HQ)ખાતા માટે વિવિધ ઝોનલ કચેરીઓ પાસેથી વખતો વખત અન્ય જરૂર પડે તેવી માહિતીઓ મેળવી જાળવણી કરવી. ઝોનનાં હાઈમાસ્ટ ટાવરની જુદી જુદી સર્વીસો તથા અન્ય કેપીટલ કામોની સર્વીસોના એનર્જીબીલો જે તે સપ્લાય એજન્સી પાસેથી સમયમર્યાદામાં મેળવી,સ્થળ સ્થિતિ મુજબ રીડીંગની ખરાઈ કરવાની કામગીરી ઉપરોક્ત વિસ્તારમાં નવી પ્રસ્થાપિત થતી સ્ટ્રીટલાઈટ/હાઈમાસ્ટ ટાવર માટે વીજ જોડાણ મેળવવાની કામગીરી કરવાની રહેશે. એકાંતરે અઠવાડિક શીફ્ટમાં ફરજ બજાવવાની જે પૈકી નાઈટ શીફ્ટમાં નાઈટ ચેકીંગ |
| ૧૦. | પટાવાળા | ૦૪ | <ul style="list-style-type: none"> ઓફીસ સાફ સફાઈ તથા ટપાલ વહેંચણીની કામગીરી, |
| ૧૧. | બેલદાર | ૦૨ | <ul style="list-style-type: none"> વાયરમેન સાથે રહી કામોમાં મદદ કરવાની કામગીરી. |

४(१)(५) (२)

SURAT MUNICIPAL CORPORATION

POWER DELEGATED TO THE DY.ENGINEER ELECTRICAL (HOUSING)AND
DY.ENGINEER ELECTRICAL (STREET LIGHT) AS PER STANDING COMMITTEE
RESOLUTION NO.921 DTD.2-8-89

ORDER NO. DP/ 11 OF 1989-90.

The Municipal Commissioners of Surat Municipal Corporation of Surat hereby delegates under section 69(1) read with section 69(2) of the bombay provincial Municipal Corporation Act 1949, subject to his revision and general control the powers, duties and functions confirmed or imposed upon or vested in him under the said Act, as per schdule appended here to the Dy. Engineer Electrical (Housing) and Dy.Engineers Electrical (Street light) of the Surat Municipal Corporation of city of Surat.

No.:CMF/45
Dt.:-14-3-89

sd/-
(P.K.GHOSH)
Municipal Commissioner,
Surat Municipal Corporation.

SCHEDULE

POWERS DELEGADED BY MUNICIPAL
COMMISSIONER UNDER SECTION 69(1)

CHAPTER XIV STREET

POWER OF ETERNY AND INSPECTION

| Sr.No. | Powers,duties and functions delegated | Relevant Section of the BPMC Act, 1949 |
|--------|--|--|
| 1 | Power to terminate permission granted under clause(b) or (c) sub section (1)of Section 239 when building materials etc.deposited on any street and obstruct the work pertatinging to street light. | Sec. 239 (2) |
| 2 | Power to cause to remove any building materials etc, when it hinders any of the work pertaining to street light. | Sec. 239 (3) |
| 3 | Duty to make measues for lighting public streets etc. | Sec. 249 |
| 4 | Power to enter into or upon any premise with or without assistents or workmen exercise of power or execution of duties in respect of matters delegated to him by the Municipal Commissioner or to execute any work which is authorised by or under the Bombay Provincial Corporation Act, 1949 or which it is necessary for any of the purpose or in pursuance of any of the Provisions of the said Act,or of any rules, by-laws,regulations or standing orders there under to make delegated to him or in the exercise of his duty. | Sec. 387 |
| 5 | Duty to carry out obligation laid down in Sec. 385 while exercise power of entry ad inspection. | Sec. 388 |
| | POWER REGARDING ESTABLISHMENT. | |
| 6 | Power to ask explanation or issue memo to the staff working under his Clerk or equivalent of is in technical cadre. | Sec. 56 |
| 7 | Power to grant leave of any kind upto four months to members of the staff of the department upto the level of Jr. Enngineer in technical cadre or the equivalent of it in Clerical cadre. | Sec. 57(1) |
| | GENERAL POWERS. | |
| 8 | Power to carry on correspondance with members of public Corporators for removal of their grievences and other sections of the Municipal Corporation in the matters pertaining to the section under his charge. | General. |
| 9 | Power to supervise and keep genral control in m atters of all acts and proceedings of the department under his charge. | General |
| 3 A | Power to take action in respect of act prohinitied by Sec.251 in respect of property of the Corporation related to street light & electrification. | Sec. 251 |

| | | |
|----------|---|---------------------------|
| 3 B | Power to recover expenses of repairing the damages caused by persons to the property of the corporation related to street light & electrification. | Sec.251 |
| | POWER DELEGATED BY MUNICIPAL COMMISSIONER UNDER SECTION 69(2) WITH PRIOR APPROVAL OF THE STANDING COMMITTEE VIDE ITS RESOLUTION NO. 921, DTD.2-8-89 | |
| | CHAPTERV- SCHEDULE "A" | |
| | CONTACTS | |
| 10 | Power of sanctionng contingent expenditure not exceding Rs.1,000/- for the department placed under his control provided funda are available under grants sanctioned for the curent year. | Sec. 73 (c) |
| 11 (a) | Power to prepare and pass bills not exceeding Rs. 5,000/- at a time for purchase of which has been sanctioned by the competant authority, provided however, the rate for purchase of Electrical goods has been approved by the competent authority. | Sec.73 |
| 11 (B) | Power to senaction the expenditure for purchase of electrical materials,tool and plants articles at a cost not exceeding Rs.750/- in each instance when the purchase of which has been sanctioned by the competentauthority and when there is no approved rate contracts for electrical goods provided all formalities are observed in keeping with the principles of financial property. | Sec. 73 |
| 12 | Power to sanction expenditure for recoupment (for the expenditure already booked to General Advance) uptoRs. 15,000/- and to prepare and pass transfer entry bills where for the purchase of materials / goods and carrying work are duly sanctioned by the competent authority provided however funds are available under relevant budget bead sanctioned for the both rates and quantity. | Sec. 86 |
| | power regarding purchse of materials etc. | |
| 13 | Power to purchase materials at market rate (i. e.Bazaar chithi) when the same is not available in ready stock and is urgently required at a cost not exceeding Rs.200/- in each instance for reasons to be recorded for in writing. | Sec. 73 |
| 14 | Power to sign all bills upto limit of Rs. 5,000/- prepared accordingly to sanction of competent authority duly obtained and to send to aAccounts office for payment. | Sec. 86 |
| 15 | Power to sign indents of materiasl stationery etd. for the requierments of lighting Branch. | Sec.73 |
| 16 | Power to certify that the articles received have been tken on appropriate register and measurement book fiving page No. and entry No. by which they are so taken on registere concerned. | Sec. 86 |
| 17 | To pass the bills for electrical energy consumed in supplying power to street & light pole, Municipal buildings to s. co., C.E.Board when the amount of bills does not exceed Rs. 10,000/- and when funds are available out of grants sanctioned for the current year. | Sec. 73 |
| 18 | Power to sanction any carry out repairs to Municipal street lights when the amount of estimated cost of such repairs does not exceed Rs. 7,500/- and when funds are avilable under the frapts sanctioned for the current year. | Sec. 73 Sec. 203 (1) |
| | POWER REGARDING ESTABLISHMENT. | |
| 19 | Power to grant casual leave upto 7 days at a time to members of staff under his control subject to the general rules in this regard. | Sec.67 (3) |
| 20 | Power to grant regular increment including EB to Class IV staff under his control exceptng in case of such employees against whom department or other inquiries may bepending and a subject to any other with holding of increments as may have been passed by Municipal Commissioners or any other competent authority. | Sec. 67 (3) |
| 21 | Power of signing certificated for cycle allowance of all the staff his control . | Sec. 67 (3) |
| 22 | To prepare and pass all salary bills for the department under his control for which funds have been provided under grants sanctioned for the current year. | Sec. 67 (3) (b) |
| 23 | Power to write confidential reports of the members of the staff under his control. | Sec. 67 (3) (b) |

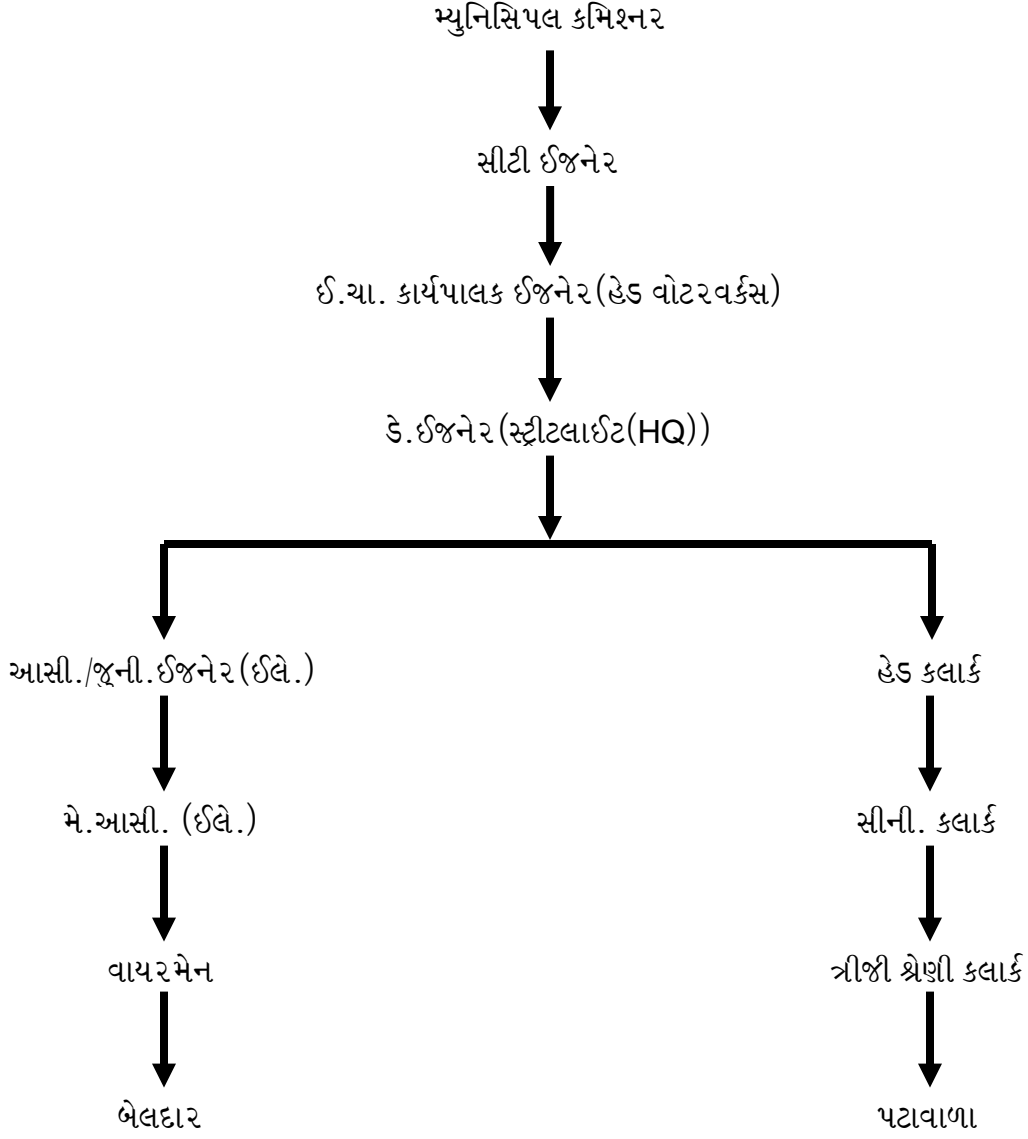
Sd/-
(P.K.GHOSH)

SURAT,
DATE:_ 11-8-89

Municipal Commissioner,
Surat Municipal Corporation, Surat.

Copy f.w.c. : All Divisional Headsfor information.
Copy to : All Heads of Deartmentfor information.

જ(૧)(ખ) (૩)
સ્ટ્રીટલાઈટ (HQ) વિભાગ
સુરત મહાનગરપાલિકા



૪(૧)(ખ) (લ)

પ્રકરણ-૧૦

અધિકારી અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તીકા (ડિરેક્ટરી)

સ્ટ્રીટલાઈટ (HQ)

સ્ટ્રીટલાઈટ (HQ) ખાતાના કર્મચારીઓના નામ – સરનામાની માહિતીનું પત્રક

| ક્રમ નં. | અધિકારી/કર્મચારીનું નામ તથા કર્મચારી નંબર | હોદ્દો | સરનામું | રીમાર્ક્સ |
|----------|--|---|--|--|
| (૧) | શ્રી નિલેશ. આર. રામાવત કર્મ. નં. ૧૯૯૦૨ | ડેપ્યુટી ઈજનેર (ઈલે.) અને ઈ.ચા. કાર્યપાલક ઈજનેર (હે.વો.વ.) | ૧૨, ક્રિષ્ણા રો હાઉસ, ભુગુદિપ જલારામ મંદિર પાસે, એલ. પી. સવાણી રોડ, અડાજણ સુરત - ૩૯૫૦૦૯, મો. ૯૭૨૪૩૪૫૪૪૪ | |
| (૨) | શ્રી શશીકાંત. આર. પટેલ કર્મ .નં. ૩૬૪૬૧ | આસી. ઈજનેર (ઈલે.) | મુ. પો. ગણદેવા, આઈ.ટી.આઈ. ની બાજુમાં, તા. ગણદેવી, જી. નવસારી. મો. નં. ૮૫૧૧૧૨૫૦૧૧. | |
| (૩) | શ્રી આશિષ. કે. દેસાઈ કર્મ .નં. ૧૯૯૦૯ | જૂની. ઈજનેર (ઈલે.) | ૨૦૧, સમતા એપાર્ટ .રવીશંકર સંકુલ,, ભટાર ચાર રસ્તા પાસે, સુરત-૩૯૫૦૧૭ | સ્ટ્રીટલાઈટ ખાતામાંથી પગાર મેળવી વર્કશોપમાં ફરજ બજાવે છે. |
| (૪) | શ્રી હિતેશ. ડી. પટેલ કર્મ .નં. ૧૯૫૨૯ | જૂની. ઈજનેર (ઈલે.) | પો. છીણમ, વાયા-મરોલી બજાર, ડી. નવસારી-૩૯૬૪૩૬ મો. નં. ૯૭૨૪૩૩૧૭૯૫ | એનર્જી એફી. સેલમાં ફરજ બજાવે છે. |
| (૫) | શ્રી નરેશ. આર. રામાવત કર્મ .નં. ૩૪૭૪૬ | જૂની. ઈજનેર (ઈલે.) | ૫૦૧, અર્યન એપાર્ટ. શીવઆશિષ કોમ્પ્લેક્ષ, ગંગેશ્વર મહાદેવ મંદિર પાછળ, અડાજણ, સુરત- મો. નં. ૯૭૨૪૩૩૧૭૯૭ | એનર્જી એફી. સેલમાં ફરજ બજાવે છે. |
| (૬) | શ્રી હરેશ. ડી. આંબલીયા કર્મ .નં. ૧૯૯૪૦ | જૂની. ઈજનેર (ઈલે.) | ૩૨, આશાનગર સોસા., સીંગણપોર, કતારગામ રોડ, સુરત-૩૯૫૦૦૪. મો. નં. ૯૭૨૪૩૩૨૭૦૪ | |
| (૭) | શ્રી દિપક એસ. પાટીલ ક. નં. ૩૨૧૩૭ | મેઈન્ટે. આસી. (ઈલે.) | બી/૧૪૪, પુરુષોત્તમ નગર, અલથાણ, સુરત-૩૯૫૦૧૭ મો. નં. ૯૭૨૪૩૩૨૭૩૬ | |
| (૮) | શ્રી અનિલ ભાઈ. આઈ. પટેલ (ક. નં. ૫૧૩૬) | પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક | નાની ફળી, ઘર નં. ૨૧૮, ગામ : પાલ, તા. ચોર્યાસી, જી. સુરત. ફોન નં. ૨૮૪૦૧૨૭ : મો. ૯૪૨૭૮૮૩૦૧૮ | |
| (૯) | શ્રીમતી હંસાબેન એન. મહેતા કર્મ . નં. ૧૦૮૨૬ | સીની. કલાર્ક | ૭, ધર્મરાજ સોસાયટી, સત્યમ-શીવમ એપાર્ટમેન્ટની પાછળ, તાડવાડી, રાંદેર રોડ. ફોન નં. : ૨૭૭૯૫૦૬ | |
| (૧૦) | શ્રી ચંપાબેન આઈ પટેલ કર્મ. નં. ૧૭૪૮૮ | ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક | સી/૨૦૩, શીવધત્ર રેસીડન્સી, એલ પી સવાણી રોડ, નક્ષત્ર રેસીડન્સી પાછળ અડાજણ, સુરત.-૩૯૫૦૦૯ મો. નં. ૭૮૭૪૨૪૭૨૩૨. | એનર્જી એફી. સેલમાં ફરજ બજાવે છે. |
| (૧૧) | શ્રી કિરણ ભાઈ. બી. મહેતા ક. નં. ૧૨૩૨૯ | ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક | એ-૨૨, ગ્રીનપાર્ક સોસાયટી જોગાણીનગર પાસે, ન્યુ રાંદેર રોડ, સુરત-૯. મો. નં. ૯૯૨૫૦૧૯૪૮૪ | |
| (૧૨) | શ્રીમતી રજનીબેન. ડી. બારૈયા ક. નં. ૧૬૮૮૧ | ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક | એ-૨-૨૦૩, સરસ્વતી પાર્ક એપાર્ટમેન્ટ, પાલનપુર જકાતનાકા, પાલનપુર રોડ, રાંદેર સુરત. -૯૯૭૯૨૮૨૭૬૧ | |

| | | | | |
|------|--|---------|---|---|
| (૧૩) | શ્રી વિનોદ વી. પટેલ ક.નં. ૧૪૭૩૨ | વાયરમેન | ૧૩૯,શ્યામવીલા રેસીડન્સી, ડીડોલી- ખરવાસારોડ, સુરત-૩૯૪૨૧૦- મો.નં. ૯૭૨૪૩૩૨૫૧૨ | |
| (૧૪) | શ્રી ઉપેન્દ્ર સી. ત્રિવેદી ક.નં. ૧૭૭૨૩ | વાયરમેન | મલાડશેરી, રુઘનાથપરા, ડાયમંડ જ્યુબીલી બેંકની ગલીમાં, સુરત. મો.નં. ૯૬૦૧૨૭૩૬૨૧ | |
| (૧૫) | શ્રી બાબુભાઈ. બી. હરકાનીયા, ક.નં. ૧૯૫૩૬ | વાયરમેન | મુ.પો.બામટી,(ઘોઘારપાટી) તા.ઘરમપુર,ડી. વલસાડ, મો.નં. ૯૪૨૯૨૭૭૩૨૨ | |
| (૧૬) | સુખારામવાળા હિતેશ રાજેન્દ્રકુમાર ક.નં. ૩૨૬૦૦ | વાયરમેન | ૭૭, શંકરનગર સોસાયટી, પાલનપુરપાટીયા,રાંદેરરોડ,સુરત. મો.નં. ૯૯૦૯૨૦૮૫૮૩ | સ્ટ્રીટલાઈટ ખાતામાંથી પગાર મેળવી રુસ્તમપુરા સ્વીમીંગ પુલમાં ફરજ બજાવે છે. |
| (૧૭) | શ્રી નાનજીભાઈ એસ. પારઘી ક.નં. ૧૧૦૨૪ | પટાવાળા | સી-૫૯, રીવરપાર્ક સોસાયટી, કોઝવે રોડ, સીંગણપોર, સુરત. મો.નં. ૯૯૨૪૩૧૨૩૩૪ | એનર્જી એફી. સેલમાં ફરજ બજાવે છે. |
| (૧૮) | શ્રી રાજેશભાઈ એચ. આમલીવાળા ક.નં. ૧૭૭૧૧ | પટાવાળા | નાનપુરા, માછીવાડ, બજરંગગલી, સુરત.મો.નં. ૯૮૨૫૯૫૮૦૧૯ | |
| (૧૯) | શ્રી પંકજભાઈ એન. ભટ ક.નં. ૧૩૮૯૯ | પટાવાળા | ૯/૨૨૪, કૃષ્ણકુંજ સોસાયટી, પાલનપુર પાટીયા, રાંદેરરોડ, સુરત. - | |
| (૨૦) | શ્રી અશોકભાઈ આર. ચણાવાળા ક.નં. ૩૨૯૩૬ | પટાવાળા | અશોકવાટિકા રો હાઉસ, ઘર નં.૫, પાલનપુર જકાત નાકા, નહેરની આગળ, પાલનપુર ગામ રોડ. મો.નં.૯૪૨૮૬૨૯૪૩૪ | |
| (૨૧) | શ્રી રમણભાઈ લખુભાઈ ગાંવિત ક.નં. ૧૭૦૦૩ | બેલદાર | કમિશનર બંગલાની સામે, કૃષિ યુનિવર્સિટી, નહેર સામે, ઘર નં. જી-૨/૬, અઠવાલાઈન્સ, પનાસગામ. - મો.નં.૯૫૮૬૨૩૮૮૯૦ | |
| (૨૨) | શ્રી બળવંત એચ. ચાસીયા ક.નં. ૧૭૯૮૦ | બેલદાર | રુપમ સિનેમા, જુના માછીવાડ, સલાબતપુરા,સુરત. મો.નં. - ૯૬૦૧૨૮૭૨૩૩ | |

૪(૧)(ખ) (૧૦)
 સ્ટ્રીટલાઈટ વિભાગ
 સુરત મહાનગરપાલિકા
 પ્રકરણ-૧૧ (નિયમ સંગ્રહ-૧૦)

વિનિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પધ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું

ખાતાનું નામ:—સ્ટ્રીટલાઈટ (HQ)
 જગ્યાનો પ્રકાર :- કાયમ

પે સેન્ટર નં.૦૬૮
 બજેટ હેડ સેન્ટર કોડ નં.૦૪૨

સને ૨૦૧૧-૧૨

| અ.નં. | જગ્યાનું નામ | કુલ જગ્યા | વણપૂરાયેલ | પગારઘોરણ | ગેડ પે |
|-------|-------------------------------|-----------|-----------|-------------|--------|
| 1. | ડેપ્યુટી ઈજનેર (ઈલેક્ટ્રીકલ) | ૨ | ૧ | ૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦ | ૫૪૦૦ |
| 2. | આસી. ઈજનેર (ઈલે.) | ૨ | ૧ | ૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦ | ૫૪૦૦ |
| 3. | જુની. ઈજનેર (ઈલે.) | ૪ | — | ૧૫૬૦૦-૩૯૧૦૦ | ૫૪૦૦ |
| 4. | પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક | ૧ | — | ૯૩૦૦-૩૪૮૦૦ | ૪૪૦૦ |
| 5. | બીજી શ્રેણી કલાર્ક | ૧ | — | ૯૩૦૦-૩૪૮૦૦ | ૪૪૦૦ |
| 6. | ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક | ૪ | ૧ | ૫૨૦૦-૨૦૨૦૦ | ૪૨૦૦ |
| 7. | મેન્ટેનન્સ આસી (ઈલે) | ૩ | ૨ | ૯૩૦૦-૩૪૮૦૦ | ૪૪૦૦ |
| 8. | વાયરમેન | ૮ | ૪ | ૫૨૦૦-૨૦૨૦૦ | ૧૯૦૦ |
| 9. | પટાવાળા | ૪ | — | ૪૪૪૦-૭૪૪૦ | ૧૬૫૦ |
| 10. | બેલદાર | ૨ | — | ૪૪૪૦-૭૪૪૦ | ૧૬૫૦ |

૪(૧)(ખ) (૧૦)

સ્ટ્રીટલાઈટ વિભાગ

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રકરણ-૧૧ (નિયમ સંગ્રહ-૧૦)

વિનિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા મુજબ મહેનતાણાની પધ્ધતિ સહિત દરેક અધિકારી અને કર્મચારીને મળતું માસિક મહેનતાણું

મે-૨૦૧૧ પેઈડ ઈન જુન-૨૦૧૧

ખાતાનું નામ:-સ્ટ્રીટલાઈટ (HQ)

પે સેન્ટર નં. એચ-૦૬૮

જગ્યાનો પ્રકાર :- કાયમ

બજેટ હેડ સેન્ટર કોડ નં. ૬૩

સને-૨૦૧૧-૧૨

સુરત મહાનગરપાલિકાના માસિક સાધારણ સભાનાં તા.૨૫/૦૫/૦૯ નાં ઠરાવ નં.૧૩૨/૨૦૦૯માં જણાવ્યા મુજબ મહેનતાણું નક્કી કરવાની પધ્ધતિ

| અ.નં. | નામ | હોદ્દો | માસિક મહેનતાણું તથા વળતર /વળતર ભથ્થા વિગેરે (સહિત) |
|-------|-----------------------|----------------------|--|
| 1. | નિલેશ આર. રામાવત | ડે.ઈજનેર(ઈલે.) | ૫૫,૫૦૮-૦૦ |
| 2. | વણપૂરાયેલ | - " - | --- |
| 3. | એસ. આર. પટેલ | આસી.ઈજનેર (ઈલે.) | ૪૨,૯૩૧-૦૦ |
| 4. | વણપૂરાયેલ | - " - | --- |
| 5. | એચ. ડી. પટેલ | જુની.ઈજનેર (ઈલે.) | ૫૬.૨૫૭-૦૦ |
| 6. | આશિષ કે. દેસાઈ | જુની.ઈજનેર (ઈલે.) | ૪૪,૦૪૯-૦૦ |
| 7. | એચ. ડી. આંબલીયા | જુની.ઈજનેર (ઈલે.) | ૪૪,૨૮૯-૦૦ |
| 8. | નરેશ આર. રામાવત | જુની.ઈજનેર (ઈલે.) | ૫૩,૨૧૩-૦૦ |
| 9. | દિપક એસ. પાટીલ | મેઈન્ટેનન્સ આસી. | ૩૧,૨૯૮-૦૦ |
| 10 | વણપૂરાયેલ | - " - | --- |
| 11 | વણપૂરાયેલ | - " - | --- |
| 12 | એ. આઈ. પટેલ | પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક | ૩૮,૮૯૦-૦૦ |
| 13 | એચ. એન. મહેતા | બીજી શ્રેણી કલાર્ક | ૩૫,૭૮૫-૦૦ |
| 14 | કે. બી. મહેતા | ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક | ૩૪,૫૧૦-૦૦ |
| 15 | રજની ડી. બારૈયા | ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક | ૧૮,૫૯૪.૦૦ |
| 16 | ચંપાબેન આઈ. પટેલ | ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક | ૨૯,૭૭૭.૦૦ |
| 17 | વણપૂરાયેલ | - " - | --- |
| 18 | વિનોદભાઈ વી. પટેલ | વાયરમેન | ૨૫,૧૦૪.૦૦ |
| 19 | યુ. સી. ત્રિવેદી | વાયરમેન | ૨૪,૦૩૬.૦૦ |
| 20 | બી. બી. હરકાનીયા | વાયરમેન | ૨૪,૧૦૦.૦૦ |
| 21 | હિતેષ આર. સુખારામવાળા | વાયરમેન | ૧૪,૧૨૪-૦૦ |
| 22 | વણપૂરાયેલ | - " - | --- |
| 23 | વણપૂરાયેલ | - " - | --- |
| 24 | વણપૂરાયેલ | - " - | --- |
| 25 | વણપૂરાયેલ | - " - | --- |
| 26 | નાનજીભાઈ એસ. પારઘી | પટાવાળા | ૨૦,૨૫૪-૦૦ |
| 27 | પી. એમ.ભટ્ટ | પટાવાળા | ૧૯,૧૭૧-૦૦ |
| 28 | આર. એચ. આમલીવાળા | પટાવાળા | ૧૮.૯૬૩-૦૦ |
| 29 | અશોક આર. ચણાવાળા | પટાવાળા | ૧૧.૩૨૦-૦૦ |
| 30 | આર. એલ. ગાંવિત | બેલદાર | ૧૯,૩૩૫-૦૦ |
| 31 | બી. એચ. ચાસીયા | બેલદાર | ૧૮૯૦૦-૦૦ |

૪ (૧) (ખ) (૧૧)
સ્ટ્રીટલાઈટ (HQ) વિભાગ
સુરત મહાનગર પાલિકા

પ્રોજેક્ટ સાથે સંકળાયેલ અધિકારીઓ:— ૧. ઈ.ચા. કાર્યપાલક ઈજનેર — એન.આર. રામાવત
૨. ડેપ્યુટી ઈજનેર — એન.આર. રામાવત
૩. આસી./જુની. ઈજનેર — એસ.આર. પટેલ/એચ.ડી. આંબલીયા

વર્ષ ૨૦૧૦-૧૧ દરમ્યાન કરવામાં આવેલ પ્રોજેક્ટની વિગત દર્શાવતું પત્રક.

| અ. નં. | વિસ્તાર | એજન્સી નું નામ | મંજૂર થયેલ ટેન્ડર રકમ રૂ.લાખમાં | કુલ થયેલ ખર્ચ રૂ.લાખમાં | તા.૩૦/૦૪/૧૧ સુધીમાં થયેલ ખર્ચ રૂ. લાખમાં (વર્ષ ૨૦૧૦-૧૧) | રીમાર્ક્સ |
|--------|---|--------------------------------|---------------------------------|-------------------------|---|--------------|
| ૧. | ઉધના મગદલ્લા સી.સી. રોડ પર ડીઝાઈન બેઈઝડ સ્ટ્રીટલાઈટ પોલ ગોઠવવાનું કામ (૪.૫ કી.મી.) | બજાજ ઈલેક્ટ્રીકલ્સ લી. અમદાવાદ | 303.00 | 270.00 | 270.00 | કામ પૂર્ણ |
| ૨. | અડાજણ પાટીયાથી પાલ પાટીયા સી.સી. રોડ (૩.૫ કી.મી.) | | | | | |
| ૩. | અમરોલીરોડ અલથાણ ખાડીથી દક્ષેશ્વર સુધી સી.સી. રોડ (૨.૦ કી.મી.) | | | | | |
| ૪. | કાપોદ્દા ફલાયઓવરથી સવજીકોરાટ બ્રીજ સુધી. | | | | | |
| ૫. | સરથાણા વેલકમગેટથી વાલક જકાતનાકા | | | | | કામગીરી ચાલુ |
| ૬. | ઘબકાર સર્કલથી સારોલી જકાતનાકા સુધી ડીઝાઈન સ્ટ્રીટલાઈટ પોલ ઉભા કરી કાર્યરત કરવા બાબત. | માર્શલ ઈલેક્ટ્રીકલ્સ, સુરત. | 61.67 | 54.71 | 54.71 | કામ પૂર્ણ |
| ૭. | જહાંગીરપુરાથી ડભોલીને જોડતા તાપી બ્રીજ પર સ્ટ્રીટલાઈટ પોલ ઉભા કરી કાર્યરત કરવાનું કામ | શ્રી લક્ષ્મી ઈલેક્ટ્રીકલ, સુરત | 23.91 | 24.66 | 8.56 | કામ પૂર્ણ |
| ૮. | અમરોલી તાપી બ્રીજ પર સ્ટ્રીટલાઈટ પોલ ઉભા કરી કાર્યરત કરવાનું કામ | નમન એન્ટરપ્રાઈઝ, સુરત | 7.30 | 6.15 | 3.85 | કામ પૂર્ણ |
| ૯. | પાર્લે પોઈન્ટ ફલાયઓવર બ્રીજ પર સ્ટ્રીટલાઈટ પોલ ઉભા કરી કાર્યરત કરવા બાબત. | નમન એન્ટરપ્રાઈઝ, સુરત | 20.79 | 21.48 | 21.48 | કામ પૂર્ણ |
| | કુલ..... | | 416.67 | 377.00 | 358.6 | |

૪ (૧) (ખ) (૧૬)

પ્રકરણ-૮ (નિયમસંગ્રહ-૭)

સરકારી માહિતી અધિકારીઓનાં નામ, હોદ્દો અને અન્ય વિગતો

સરકારી મંત્રાનું નામ:- સુરત મહાનગરપાલિકા, વિભાગ-સ્ટ્રીટલાઈટ(HQ)

મદદનીશ જાહેર માહિતી અધિકારી :-

| અ. નં. | નામ | હોદ્દો | એસ.ટી.ડી. કોડ | કચેરીનો ફોન નંબર |
|--------|--------------|--|---------------|-------------------------|
| ૧. | એન.આર.રામાવત | ઈ. ચા.કાર્યપાલક ઈજનેર (હેડ વોટર વર્કસ) | ૦૨૬૧ | ૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬એક્ષ.નં૩૬૭ |

જાહેર માહિતી અધિકારી :-

| અ. નં. | નામ | હોદ્દો | એસ.ટી.ડી. કોડ | કચેરીનો ફોન નંબર |
|--------|-----------|------------|---------------|-------------------------|
| ૧. | જે.એસ.શાહ | સીટી ઈજનેર | ૦૨૬૧ | ૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬એક્ષ.નં૪૪૭ |