

# નાગરિક અધિકાર પત્ર

સાયન્સ સેન્ટર સુરત



## સુરત મહાનગરપાલિકા

સાયન્સ સેન્ટર સુરત

સીટીલાઈટ રોડ, સુરત.

ફોન નં.— ૨૨૫૨૭૪૯, ૫૦, ૫૪, ૫૫

ફેક્સ નં. — ૦૨૬૧ — ૨૨૫૨૭૫૬

E mail : [sciencecentre@suratmunicipal.org](mailto:sciencecentre@suratmunicipal.org)

Web Site : [www.suratmunicipal.org](http://www.suratmunicipal.org)

નાગરીક અધિકાર પત્ર છપાવ્યા તા. માસ. ૨૦૧૨

મુખ્ય કામગીરી (ઉદ્દેશ) : કળા, સંસ્કૃતિ, વિજ્ઞાન અને ખગોળ શાસ્ત્રનો પ્રચાર—પ્રસાર તેમજ  
વિદ્યાર્થીઓને શૈક્ષણિક પ્રોત્સાહન

**સાયન્સ સેન્ટર સુરત**  
**આનુષંગિક કામગીરી : આપના અધિકારી**

ક્રમ	કામગીરી	બુકીંગ	ફોર્મ ક્રમાંક/ ફોર્મનું મથાળું	નિયત ફી	અરજી સાથે રજૂ કરવાનાં દસ્તાવેજ	સંપર્ક અધિકારી (દરેક કામગીરી મુજબ)
૧	સાયન્સ સેન્ટર સુરત (સાયન્સ સેન્ટર ખાતે હાલ સ.વ.પટેલ મ્યુઝિયમ, ફન સાયન્સ ગેલેરી, પ્લેનેટેરીયમ, ઓડીટોરીયમ, આર્ટ ગેલેરી, એમ્ફી થીયેટર કાર્યરત છે, જેની વિગત આ મુજબ છે.)  મ્યુઝિયમ, પ્લેનેટેરીયમ, ફન સાયન્સ	◆ જાહેર જનતા મુલાકાતે આવે ત્યારે તેજ સમયે ટીકીટ આપવામાં આવશે.  ◆ ખાનગી શાળાના વિદ્યાર્થીઓ મુલાકાતે આવવા માંગતા હોય તો અગાઉથી ટેલીફોનથી બુકીંગ કરાવવું.  ◆ નગરપ્રાથમિક શિક્ષણ સમિતિ/ સુમન શાળાના વિદ્યાર્થીઓ મુલાકાત લેવા માંગતા હોય તો શાળાના લેટરપેડ સાથે રૂબરૂ આવી બુકીંગ કરાવવું.	--  --  વિદ્યાર્થીઓ તેમજ શીક્ષકોએ યુનિફોર્મમાં તેમજ આઈકાર્ડ સાથે આવવું	સાયન્સ સેન્ટર, પ્લેનેટેરીયમ સાયન્સ સેન્ટર અને મ્યુઝિયમ  ૩ થી ૧૮ વર્ષ માટે રૂ. ૫૦/- ૧૮ વર્ષથી ઉપર માટે રૂ. ૮૦/-  ઉપર મુજબ  વિના મુલ્યે		હેડ કલાર્ક/ બુકીંગ કલાર્ક
૨	સાયન્સ સેન્ટર સુરત ખાતે ભાડે આપવામાં આવતાં ઓડીટોરીયમ/ એમ્ફી થીયેટર/ આર્ટગેલેરી ◆ ઓડીટોરીયમ  ◆ એમ્ફી થીયેટર	વધુમાં વધુ ૬૦ દિવસ અગાઉ બુકીંગ કરી શકાય બુકીંગનો સમય સવારે ૮:૩૦ થી ૪:૩૦  સેશનનો સમય ◆ સવારે ૮:૩૦ કલાક થી બપોરે ૧:૦૦ ◆ બપોરે ૩:૦૦ કલાક થી સાંજે ૬:૩૦ ◆ રાત્રે ૮:૩૦ કલાક થી રાત્રે ૧૨:૦૦ સેશનનો સમય ૩ કલાક ૩૦ મીનીટનો રહેશે. નોંધ:- માંગ્યા મુજબનું સેશન વિભાગીય વડાશ્રીની મંજૂરી તેમજ પોલીસ કમિશનરશ્રીનાં લાયસન્સને આધિન રહેશે.  સવારે ૧૧ થી રાત્રે ૧૦ કલાક	અરજી પત્રક  "	ફોર્મનાં રૂ. ૫૦/- (નોન રીફંડેબલ)  ડિપોઝીટ રૂ. ૧૮,૦૦૦/- ભાડુ રૂ. ૫,૦૦૦/- * એ.સી.ચાર્જ (પ્રતિ કલાક) સવારે ૮:૩૦ થી ૫:૦૦ દરમિયાન રૂ. ૮૭૫/- સાંજે ૫:૦૦ થી રાત્રે ૧૨:૦૦ દરમિયાન રૂ. ૨,૪૩૦/- (ગેસના ભાવમાં વધારો થાય તો એ.સી.ના ચાર્જ તે મુજબ વધારવામાં આવશે.)  ડિપોઝીટ રૂ. ૨,૦૦૦/- ભાડુ રૂ. ૧,૦૦૦/- *	અરજદારનો ફોટો - ૧ જામીન આપનારનો ફોટો - ૧  કાર્યક્રમનાં ૨ (બે) દિવસ અગાઉ પોલીસ કમિશનરશ્રીની કચેરીનું પરફોર્મીંગ લાયસન્સ તેમજ આમંત્રણ કાર્ડ/ ટીકીટ વિગેરે રજૂ કરવાનું રહેશે.	બુકીંગ કલાર્ક

	◆ આર્ટ ગેલેરી	સવારે ૧૧ થી રાત્રે ૧૦ કલાક	અરજી પત્રક	સ્થાનિક કલાકારો માટે ભોંયતળીયું ડિપોઝીટ રૂ. ૧૪,૦૦૦/- ભાડુ રૂ. ૨,૦૦૦/- * પ્રથમ માળ ડિપોઝીટ રૂ. ૧૩,૦૦૦/- ભાડુ રૂ. ૧,૫૦૦/- *  સંપૂર્ણ ગેલેરી ડિપોઝીટ રૂ. ૨૨,૦૦૦/- ભાડુ રૂ. ૩,૦૦૦/- *  એ.સી.ચાર્જ (પ્રતિ કલાક) રૂ. ૭૭૦/- (ગેસના ભાવમાં વધારો થાય તો એ.સી.ના ચાર્જ તે મુજબ વધારવામાં આવશે.)  * લાઈટ બીલ + લાગુ પડતા કરવેરા	અન્ય કલાકારો રૂ. ૨૧,૦૦૦/- ભાડુ રૂ. ૨,૦૦૦/-* રૂ. ૨૧,૦૦૦/- ભાડુ રૂ. ૧,૫૦૦/-*  રૂ. ૨૨,૦૦૦/- ભાડુ રૂ. ૩,૦૦૦/-*  રૂ. ૧,૯૧૫/-		
૩	કાર્યક્રમ રદ કરવા બાબત		લેખિત અરજી	કાર્યક્રમનાં દિવસ અગાઉ ૧. ૪૫ દિવસથી ૬૦ દિવસ ભાડાના ૨૫% ૨. ૩૦ દિવસથી ૪૫ દિવસ ભાડાના ૪૦% ૩. ૨૦ દિવસથી ૩૦ દિવસ ભાડાના ૭૦% ૪. ૨૦ દિવસની અંદર ભાડાના ૧૦૦%  + લાગુ પડતા કરવેરા			ચીફ ક્યુરેટર ક્યુરેટર
૪	બુકીંગની તારીખ/ સેશનમાં ફેરફાર કરવા બાબત		લેખિત અરજી	રૂ. ૧,૦૦૦/-			ચીફ ક્યુરેટર ક્યુરેટર
૫	સોવેનીયર શોપમાં વિવિધ પ્રકાશનો તેમજ હસ્ત કલાકૃતિઓનું વેચાણ	---	---	જે તે પ્રકાશનો તેમજ હસ્ત કલાકૃતિઓનું વેચાણ દર ત્રણ મહિને બદલાતું હોય, તેની વિગત સાયન્સ સેન્ટર સુરતની વેબ સાઈટ ઉપર ઉપલબ્ધ છે.			કલાર્ક
૬	પે એન્ડ પાર્ક	---	---	સવારે ૯:૦૦ થી રાત્રે ૧૨:૦૦ કલાક સુધી ટુ વ્હીલરનાં રૂ. ૧૦/- ફોર વ્હીલરનાં રૂ. ૨૦/- નોંધ :- ઉપર મુજબનાં ચાર્જીસ પ્રતિ ૪ કલાકનાં રહેશે.			

**:- આપની સેવામાં :-**

ક્રમ	વિભાગીય વડાનું નામ	હોદ્દો	કર્મચારી નંબર	કામગીરી	રીમાર્ક્સ
૧	શ્રી સી.વાય.ભટ્ટ	ડે.કમિશનર	૧૧૩૪૬	વિભાગનાં મુખ્ય વડાને લગતી તમામ સેવાઓ	
૨	કુ.ભામિની એ.માહિડા	ચીફ ક્યુરેટર	૩૫૦૨૭	પત્રક - ૨ મુજબ (પાના નં.૫)	

**રોટેરીયન અશ્વીન મહેતા મેમોરીયલ પ્લેનેટેરીયમ યોક**  
**આનુંષાંગીક કામગીરી : આપના અધિકારી**

ક્રમ	કામગીરી	બુકીંગ	ફોર્મ ક્રમાંક/ ફોર્મનું મથાળું	નિયત ફી	અરજી સાથે રજુ કરવાનાં દસ્તાવેજ	સંપર્ક અધિકારી (દરેક કામગીરી મુજબ)
૧	રોટેરીયન અશ્વીન મહેતા મેમોરીયલ પ્લેનેટેરીયમ યોક	◆ જાહેર જનતા મુલાકાતે આવે ત્યારે તેજ સમયે ટીકીટ આપવામાં આવશે.	---	રોટેરીયન અશ્વીન મહેતા મેમોરીયલ પ્લેનેટેરીયમ યોક જાહેર જનતા માટે વ્યક્તિ દીઠ રૂા. ૨/- શાળાના વિદ્યાર્થીઓ માટે સમુહ બુકીંગ કન્સેશન દરે રૂા. ૧/- મંગળવાર થી શનિવાર સવારે ૧૧:૦૦ થી સાંજે ૭:૦૦ રવિારે બપોરે ૩:૩૦ થી ૭:૦૦ સોમવાર તેમજ જાહેર તહેવારનાં દિવસે બંધ રહેશે.	---	પ્લેનેટોરિયમ ગાર્ડ

**:- આપની સેવામાં :-**

ક્રમ	વિભાગીય વડાનું નામ	હોદ્દો	કર્મચારી નંબર	કામગીરી	રીમાર્કસ
૧	શ્રી સી.વાય.ભટ્ટ	ડે.કમિશનર	૧૧૩૪૬	વિભાગનાં મુખ્ય વડાને લગતી તમામ સેવાઓ	
૨	કુ.ભામિની એ.માહિડા	ચીફ ક્યુરેટર	૩૫૦૨૭	ખાતાના વડાને લગતી તમામ કામગીરી	

**—: અમારી આપની પાસે અપેક્ષા :—**

- ◆ સાયન્સ સેન્ટર સંકુલમાં આવેલ તમામ મીલકત તેમજ સાધનોને નુકશાન ન થાય તેની તકેદારી રાખશો.
- ◆ ફન સાયન્સ ગેલેરીનાં સાધનોને માવજત પૂર્વક વાપરવા. સૌપ્રથમ તેના પર દર્શાવેલ સુચનાઓ વાંચવી ત્યારબાદ સાધનો ઉપયોગ કરવા.
- ◆ કોઈ પણ પ્રકારનાં ખાધ પદાર્થો કે પીણા લઈ સંકુલમાં પ્રવેશ કરવો નહિ.
- ◆ સરદાર વલ્લભભાઈ પટેલ મ્યુઝિયમમાં આવેલ કલાકૃતિઓને કાળજી પૂર્વક નિહાળવી, વસ્તુઓને અડકવું નહિ.
- ◆ સોવેનીયર શોપમાં કાળજીપૂર્વક વસ્તુઓ જોવાની રહેશે. અન્યથા જો વસ્તુઓને નુકશાન થશે તો તેની ભરપાઈ કરવાની રહેશે.
- ◆ આર્ટ ગેલેરી ખાતે પ્રદર્શનમાં કોઈ પણ વસ્તુને અડકવું નહિ.
- ◆ પ્લેનેટેરીયમના શો માટે ટીકીટ પ્રમાણે સમયસર હાજર થવું. ચાલુ શો દરમ્યાન અવાજ/ ઘોંઘાટ ન કરી અન્યને ખલેલ ન પહોંચાડવી
- ◆ સલામતી અને સુરક્ષાનાં ધોરણો જાળવવામાં મદદ કરશો.
- ◆ સ્વચ્છતા જાળવશો.
- ◆ વાહનો પાર્કિંગમાં જ પાર્ક કરવા.

**—: ક્ષતિ નિવારણ પદ્ધતિ :—**

- ◆ રોટેરીયન અશ્વિન મહેતા પ્લેનેટેરીયમને લગતી કોઈ પણ ફરીયાદ હોય તો તે માટે પ્લેનેટેરીયમ ગાઈડ શ્રી શ્વેતા ડી. સોની, કર્મ.નં. ૮૨૪૧૦ અને વાયરમેન શ્રી જે.યુ.લાડ, કર્મ.નં. ૧૮૫૫૨ નો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
- ◆ સાયન્સ સેન્ટરને લગતી કોઈ પણ ફરીયાદ હોય તો તે માટે ક્યુરેટરશ્રી દિવ્યેશકુમાર એસ. ગામેતિ, કર્મ.નં. ૩૬૬૭૪ નો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
- ◆ પ્લેનેટેરીયમને લગતી કોઈ પણ ફરીયાદ હોય તો તે માટે પ્લેનેટેરીયમ ગાઈડ શ્રી હિમાંશુ એલ. દેસાઈ, કર્મ. નં. ૮૨૩૫૫ અને પ્લેનેટેરીયમ ઓપરેટર શ્રી ઉમેશ જી. ગાંવિત, કર્મ. નં. ૮૦૮૬૧ નો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
- ◆ સ.વ.પટેલ મ્યુઝિયમને લગતી કોઈ પણ ફરીયાદ હોય તો તે માટે ગેલેરી આસીસ્ટન્ટ શ્રી ટોમસન એ. ભગત કર્મ. નં. ૩૬૬૭૪ નો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
- ◆ ઓડીટોરીયમ/ એમ્ફી થીયેટર/ આર્ટ ગેલેરી ને લગતી કોઈ પણ ફરીયાદ હોય તો તે માટે સેક્શન ઓફિસર/ હેડક્લાર્ક શ્રી જગદીશભાઈ એન. શાહ, કર્મ. નં. ૬૪૬૩ નો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.
- ◆ જો ઉપર મુજબના કર્મચારીઓ થકી આપને બરાબર પ્રત્યુત્તર ન મળે તો ચીફ ક્યુરેટર કુ.ભામિની એ.મહિડા કર્મ. નં. ૩૫૦૨૭ નો સંપર્ક કરવાનો રહેશે.

**—: આ તમામ સેવાઓ કયાથી મેળવશો :—**

- ◆ સાયન્સ સેન્ટર સુરત, સીટીલાઈટ રોડ, સુરત.  
ફોન નં. ૦૨૬૧ ૨૨૫૨૭૪૯, ૨૨૫૨૭૫૦, ૨૨૫૨૭૫૪ – ૫૫  
ફેક્સ નં. ૦૨૬૧ ૨૨૫૨૭૫૬  
E mail : [sciencecentre@suratmunicipal.org](mailto:sciencecentre@suratmunicipal.org)  
Web Site : [www.suratmunicipal.org](http://www.suratmunicipal.org)

## પત્રક - ૨

### ચીફ ક્યુરેટર

- સ્થાયી સમિતિ તથા કમિશનરશ્રી દ્વારા ડેલીગેટ થયેલ પાવરમાં જણાવ્યા મુજબની કામગીરી.
- સાયન્સ સેન્ટર સંકુલની તમામ પ્રકારની કામગીરી કરાવવી.
- નવા પ્રદર્શન, વર્ક શોપનું આયોજન કરાવવું.
- મ્યુઝિયમ શોપ/ સોવેનીયર શોપમાં વેચવા માટે જરૂરી સાધન સામગ્રી લાવી વસ્તુ તૈયાર કરાવવી.
- પ્રકાશનો વિગેરે તૈયાર કરવા.
- નવી દુર્લભ કલા કૃતિઓની ખરીદી સક્ષમ સત્તાની મંજૂરી મેળવી કરવી. રાષ્ટ્રીય કક્ષાના પ્રદર્શનોનું આયોજન કરાવવું, રાષ્ટ્રીય અને આંતરરાષ્ટ્રીય પ્રદર્શનોમાં ભાગ લેવડાવવો.
- સાયન્સ સેન્ટર ખાતે મુલાકાતીઓને સાંભળવા અને સમજ આપવી.
- સાયન્સ સેન્ટર સંકુલ ખાતે આવેલ ઓડીટોરીયમ, આર્ટ ગેલેરી, એમ્ફી થીયેટરને જે તે સમયે ભાડે આપવામાં આવે ત્યારે તેની નોંધ રાખવી
- ઉપરી અધિકારીઓ તરફથી મળતી લેખિત/મૌખિક સુચનાનું પાલન કરવું.

## પત્રક - ૩

### ક્યુરેટર (સાયન્સ)

- સ્થાયી સમિતિ તથા કમિશનરશ્રી દ્વારા ડેલીગેટ થયેલ પાવરમાં અને વિભાગીય વડાના જણાવ્યા મુજબની કામગીરી.
- ચીફ ક્યુરેટરના સીધા તાબા હેઠળ ફન સાયન્સની તમામ પ્રકારની કામગીરી.
- નિયમિત ટેમ્પરરી પ્રદર્શનનું આયોજન, ફન સાયન્સનાં વિકાસ માટે ગર્વનમેન્ટ ગ્રાન્ટ મેળવવાની કામગીરી.
- સ્કુલનાં બાળકોને પૌત્સાહિત કરવા સ્કુલ સાથે સંકલન કરી કાર્યક્રમનું આયોજન કરવું.
- ફન સાયન્સ ગેલેરીના પ્રદર્શનની અખતો વખત ચકાસણી કરતા રહેવું અને જરૂર પડયે મેઈન્ટેનન્સ કરાવવું.
- વિજ્ઞાનને લગતા વર્કશોપનું આયોજન કરવા.
- વિજ્ઞાન મેળાનું આયોજન કરવું.
- સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા જુદા જુદા પ્રદર્શનમાં ભાગ લેવો.
- ફન સાયન્સ ગેલેરી માટે નવા એક્ઝીબીટસ તૈયાર કરાવવા.
- ભવિષ્યમાં અન્ય ગેલેરી જેવીકે ડાયમંડ ગેલેરી, ટેક્સટાઈલ ગેલેરી, સ્પેશ ગેલેરી વિગેરેમાં વિવિધ આયોજનો કરવા.