



# સુરત મહાનગરપાલિકા

## મહેકમ-રીક્રુટમેન્ટ વિભાગ



સુરત મહાનગરપાલિકાની **એપ્રેન્ટીસ સર્વેયર** ટ્રેડની જગ્યા માટે  
ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન કરવા માટેની સુચના

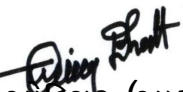
સુરત મહાનગરપાલિકામાં એપ્રેન્ટીસની ભરતી માટે અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી કરવાના અનુસંધાને આપને મોકલવામાં આવેલ **SMS**માં જણાવ્યા મુજબની તારીખ અને સમયે ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન માટે **પરફોર્મીંગ આર્ટ સેન્ટર, એલ.પી.સવાણી રોડ, હરીઓમ સર્કલ, અડાજણ, પાલ ગામ, સુરત** ખાતે નીચે જણાવેલ તમામ પુરાવા **અસલ તથા દરેકની એક સ્વ-પ્રમાણિત નકલ** સાથે રૂબરૂ હાજર રહેવું.

ક્રમ	જરૂરી ડોક્યુમેન્ટની વિગત
1	સુરત મહાનગરપાલિકાના ઓનલાઈન ભરેલ અરજી ફોર્મ ની પ્રિન્ટ
2	apprenticeshipindia.gov.in વેબસાઈટ પર બનાવેલ પ્રોફાઈલની પ્રિન્ટ
3	શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર
4	જાતિ અંગેનો દાખલો (જો લાગુ પડતો હોય તો)
5	SSC ની માર્કશીટ
6	HSC ની માર્કશીટ
7	આઈ.ટી.આઈ ની તમામ માર્કશીટ અને સર્ટીફિકેટ
8	વિકલાંગ અંગેનું પ્રમાણપત્ર (જો લાગુ પડતું હોય તો)
9	આધાર કાર્ડ
10	પાન કાર્ડ
11	બેંક પાસબુક અથવા કેન્સલ ચેક (કોઈપણ એક)
12	લગ્ન અંગેનું પ્રમાણપત્ર (ફક્ત મહિલા ઉમેદવાર માટે – જો લાગુ પડતું હોય તો)
13	રહેઠાણ / પત્રવ્યવહાર અંગેનો કોઈપણ એક પુરાવો (લાઈટબીલ / વેરાબીલ / ભાડા કરાર / સંમતિપત્રક / આધારકાર્ડ / ડ્રાઈવીંગ લાઈસન્સ)

ખાસ નોંધ :ઉપર મુજબના તમામ પ્રમાણપત્રો અસલ તથા સ્વપ્રમાણિત XEROX કોપીનો સેટ દર્શાવેલ ક્રમ અનુસાર તૈયાર કરી ફરજીયાત લાવવાના રહેશે.

## **: ખાસ સુચના :**

- (૧) ગત માસમાં જે ઉમેદવારો ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન દરમ્યાન ગેર-હાજર રહેલ હોય, તેવા ઉમેદવારોએ આખરી તક ગણી સદર ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશનમાં ફરજીયાત હાજર રહેવું. ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશનમાં જણાવેલ તારીખ અને સમય મુજબ ગેરહાજર રહેનાર ઉમેદવારોની એપ્રેન્ટીસ તરીકેની ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે. જેની ગંભીરતાથી નોંધ લેવી.
- (૨) પ્રાથમિક તબક્કે તૈયાર કરવામાં આવેલ યાદી અનુસાર તમોને ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન માટે બોલાવવામાં આવેલ છે. જેથી એપ્રેન્ટીસ તરીકે આપની પસંદગી થયેલ ગણવાને પાત્ર નથી.
- (૩) એપ્રેન્ટીસ તાલીમની મુદત ધી એપ્રેન્ટીસ એક્ટ-૧૯૬૧ની પ્રવર્તમાન જોગવાઈ મુજબ રહેશે.
- (૪) એપ્રેન્ટીસ તરીકેની તાલીમ પુર્ણ થયા બાદ સુરત મહાનગરપાલિકા તમોને નોકરી આપવા અંગે કોઈપણ જાતની બાંહેધરી આપતી નથી. જેની ખાસ નોંધ લેવી.
- (૫) [apprenticeshipindia.gov.in](http://apprenticeshipindia.gov.in) વેબસાઈટ પર બનાવેલ પ્રોફાઈલની ચકાસણી હેતુ પ્રોફાઈલનું Login-id અને પાસવર્ડ ફરજીયાત સાથે રાખવાનું રહેશે જેનો ઉપયોગ ઉમેદવારે જાતે કરવાનો રહેશે.
- (૬) ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશનમાં ઉમેદવારે સ્વ-ખર્ચે હાજર થવાનું રહેશે. જે માટે કોઈપણ પ્રકારનું ભથ્થું કે ખર્ચ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવશે નહિ.
- (૭) દરેક ઉમેદવારે ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન દરમ્યાન કોવિડ-૧૯ની ગાઈડ લાઈનનું ચુસ્ત પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૮) કોઈપણ ઉમેદવારે જો અગાઉ અમારી સંસ્થામાં કે અન્ય કોઈપણ સંસ્થામાં એપ્રેન્ટીસશીપની તાલીમ લીધેલ હોય તો તેવા ઉમેદવારોએ ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન માટે હાજર રહેવું નહિ.
- (૯) આ સાથે સામેલ TIME TABLE માં દર્શાવેલ સમય મુજબ અચુક હાજર રહેવું.

  
ઈ.યા. પર્સોનલ ઓફિસર (આર) અને  
ડેપ્યુટી એકાઉન્ટન્ટ  
સુરત મહાનગરપાલિકા

# APPRENTICE DOCUMENT VERIFICATION TIME TABLE

TRADE : SURVEYOR

DATE: 06/08/2022

TIME: 04.45 PM

SR.NO.	APPLICATION NO.	SR.NO.	APPLICATION NO.	SR.NO.	APPLICATION NO.	SR.NO.	APPLICATION NO.
1	0087/2022/ 013/000001	20	0087/2022/ 013/000062	39	0087/2022/ 013/000121	58	0087/2022/ 013/000176
2	0087/2022/ 013/000010	21	0087/2022/ 013/000063	40	0087/2022/ 013/000126	59	0087/2022/ 013/000177
3	0087/2022/ 013/000013	22	0087/2022/ 013/000064	41	0087/2022/ 013/000129	60	0087/2022/ 013/000178
4	0087/2022/ 013/000018	23	0087/2022/ 013/000069	42	0087/2022/ 013/000130	61	0087/2022/ 013/000180
5	0087/2022/ 013/000025	24	0087/2022/ 013/000070	43	0087/2022/ 013/000131	62	0087/2022/ 013/000184
6	0087/2022/ 013/000027	25	0087/2022/ 013/000072	44	0087/2022/ 013/000133	63	0087/2022/ 013/000186
7	0087/2022/ 013/000029	26	0087/2022/ 013/000073	45	0087/2022/ 013/000134	64	0087/2022/ 013/000191
8	0087/2022/ 013/000030	27	0087/2022/ 013/000074	46	0087/2022/ 013/000135	65	0087/2022/ 013/000214
9	0087/2022/ 013/000033	28	0087/2022/ 013/000077	47	0087/2022/ 013/000138	66	0087/2022/ 013/000218
10	0087/2022/ 013/000035	29	0087/2022/ 013/000078	48	0087/2022/ 013/000139	67	0087/2022/ 013/000219
11	0087/2022/ 013/000039	30	0087/2022/ 013/000079	49	0087/2022/ 013/000141	68	0087/2022/ 013/000220
12	0087/2022/ 013/000040	31	0087/2022/ 013/000087	50	0087/2022/ 013/000144	69	0087/2022/ 013/000225
13	0087/2022/ 013/000043	32	0087/2022/ 013/000091	51	0087/2022/ 013/000147	70	0087/2022/ 013/000227
14	0087/2022/ 013/000044	33	0087/2022/ 013/000093	52	0087/2022/ 013/000150	71	0087/2022/ 013/000228
15	0087/2022/ 013/000050	34	0087/2022/ 013/000097	53	0087/2022/ 013/000157	72	0087/2022/ 013/000229
16	0087/2022/ 013/000051	35	0087/2022/ 013/000106	54	0087/2022/ 013/000161	73	0087/2022/ 013/000231
17	0087/2022/ 013/000053	36	0087/2022/ 013/000115	55	0087/2022/ 013/000170	74	0087/2022/ 013/000232
18	0087/2022/ 013/000054	37	0087/2022/ 013/000117	56	0087/2022/ 013/000174	75	0087/2022/ 013/000233
19	0087/2022/ 013/000056	38	0087/2022/ 013/000118	57	0087/2022/ 013/000175		