



સુરત મહાનગરપાલિકા

મહેકમ-રીક્રુટમેન્ટ વિભાગ



સુરત મહાનગરપાલિકાની **એપ્રેન્ટીસ પી.આર.આસીસ્ટન્ટ** ટ્રેડની જગ્યા માટે
ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન કરવા માટેની સુચના

ધી એપ્રેન્ટીસ એક્ટ-૧૯૬૧ હેઠળ **એપ્રેન્ટીસ** માટે તાલીમ આપવાના હેતુસર મંગાવવામાં આવેલ અરજીઓ અન્વયે અસલ પ્રમાણપત્રોની ચકાસણી કરવાના અનુસંધાને આપને મોકલવામાં આવેલ **SMS** માં જણાવ્યા મુજબની તારીખ અને સમયે ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન માટે **પરફોર્મીંગ આર્ટ સેન્ટર, એલ.પી.સવાણી રોડ, હરીઓમ સર્કલ, અડાજણ, સુરત** ખાતે નીચે જણાવેલ તમામ પુરાવા **અસલ તથા દરેકની એક સ્વ-પ્રમાણિત નકલ** સાથે રૂબરૂ હાજર રહેવું.

ક્રમ	જરૂરી ડોક્યુમેન્ટની વિગત
1	સુરત મહાનગરપાલિકાના ઓનલાઇન ભરેલ અરજી ફોર્મ ની પ્રિન્ટ
2	https://apprenticeshipindia.gov.in વેબસાઇટ પર બનાવેલ પ્રોફાઇલની પ્રિન્ટ
3	શાળા છોડ્યાનું પ્રમાણપત્ર
4	જાતિ અંગેનો દાખલો (જો લાગુ પડતો હોય તો)
5	HSC ની માર્કશીટ
6	સ્નાતક ની માર્કશીટ અને ડીગ્રી સર્ટીફિકેટ
7	આધાર કાર્ડ
8	પાન કાર્ડ
9	બેંક પાસબુક અથવા કેન્સલ ચેક (કોઈપણ એક)
10	દિવ્યાંગ અંગેનું પ્રમાણપત્ર (જો લાગુ પડતું હોય તો)
11	લગ્ન નોંધણીનું પ્રમાણપત્ર (પરિણિત મહિલા ઉમેદવાર માટે)
12	રહેઠાણ / પત્રવ્યવહાર અંગેનો કોઈપણ એક પુરાવો (લાઈટબીલ / વેરાબીલ / ભાડા કરાર / સંમતિપત્રક / આધારકાર્ડ / ડ્રાઈવીંગ લાઈસન્સ)

ખાસ નોંધ : ઉપર મુજબના તમામ પ્રમાણપત્રો અસલ તથા સ્વપ્રમાણિત XEROX કોપીનો સેટ દર્શાવેલ ક્રમ અનુસાર તૈયાર કરી ફરજીયાત લાવવાના રહેશે.

ખાસ સુચના :

- (૧) અત્રેથી મોકલવામાં આવેલ ઈ-મેલ આપની અરજીમાં દર્શાવેલ ઈ-મેલ ના **INBOX** અથવા **SPAM** ફોલ્ડરમાં ચેક કરી લેવાનો રહેશે.
- (૨) ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન દરમ્યાન ગેરહાજર રહેશે તો તમારી એપ્રેન્ટીસ તરીકેની ઉમેદવારી રદ કરવામાં આવશે. આ સાથે સામેલ **TIME TABLE** માં દર્શાવેલ સમય મુજબ અચૂક હાજર રહેવું.
- (૩) આપને ફક્ત ડોક્યુમેન્ટ વેરીફિકેશન માટે બોલાવવામાં આવેલ છે. જેથી એપ્રેન્ટીસ તરીકે આપની પસંદગી થયેલ ગણવાને પાત્ર નથી.
- (૪) એપ્રેન્ટીસ તરીકેની તાલીમ પુર્ણ થયા બાદ સુરત મહાનગરપાલિકા તમોને નોકરી આપવા અંગે કોઈપણ જાતની બાંહેધરી આપતી નથી. જેની ખાસ નોંધ લેવી.
- (૫) એપ્રેન્ટીસ તાલીમની મુદત ધી એપ્રેન્ટીસ એક્ટ-૧૯૬૧ની પ્રવર્તમાન જોગવાઈ મુજબ રહેશે.
- (૬) <https://apprenticeshipindia.gov.in> વેબસાઇટ પર બનાવેલ એપ્રેન્ટીસ પ્રોફાઇલનું **Login-id (email-id)** અને **મોબાઇલ નંબર** ફરજીયાત સાથે રાખવાનું રહેશે. જેનો ઉપયોગ ઉમેદવારે જાતે કરવાનો રહેશે.
- (૭) અગાઉ સુરત મહાનગરપાલિકામાં કે અન્ય સંસ્થામાં કોઈપણ ટ્રેડમાં એપ્રેન્ટીસશીપ પુર્ણ કરેલ હોય તો સરકારશ્રીની વેબસાઇટ ઉપર તેવા ઉમેદવારોના ઓનલાઇન કોન્ટ્રાક્ટ જનરેટ થતા ન હોય, સદર ઉમેદવારોએ હાજર રહેવું નહિ.

એડમીનીસ્ટ્રેટીવ ઓફિસર (આર)
સુરત મહાનગરપાલિકા

APPRENTICE DOCUMENT VERIFICATION TIME TABLE
TRADE : PR Assistant

S. N.	APPLICATION NO.	DATE	TIME	S. N.	APPLICATION NO.	DATE	TIME
1	0048/2026/048/066657	09/07/2026	02:45 Pm	2	0048/2026/048/066894	09/07/2026	02:45 Pm
3	0048/2026/048/067231	09/07/2026	02:45 Pm	4	0048/2026/048/067297	09/07/2026	02:45 Pm
5	0048/2026/048/067514	09/07/2026	02:45 Pm	6	0048/2026/048/078274	09/07/2026	02:45 Pm
7	0048/2026/048/078289	09/07/2026	02:45 Pm	8	0048/2026/048/078489	09/07/2026	02:45 Pm
9	0048/2026/048/079397	09/07/2026	02:45 Pm	10	0048/2026/048/079650	09/07/2026	02:45 Pm
11	0048/2026/048/079826	09/07/2026	02:45 Pm	12	0048/2026/048/080332	09/07/2026	02:45 Pm
13	0048/2026/048/080484	09/07/2026	02:45 Pm	14	0048/2026/048/080492	09/07/2026	02:45 Pm
15	0048/2026/048/080805	09/07/2026	02:45 Pm	16	0048/2026/048/081668	09/07/2026	02:45 Pm
17	0048/2026/048/082010	09/07/2026	02:45 Pm	18			