



S.M.C.P.No. 3224-2000-8-10

સુરત મહાનગરપાલિકા

પ્રદર્શન, મેળા, ધાર્મિક પ્રસંગો, સામાજિક પ્રસંગો વિગેરેના આયોજન માટે ટેમ્પરરી સ્ટ્રક્ચરો
માટે નિયમ-૧૬.૨૧ મુજબ પરવાનગી મેળવવા બાબતની અરજી.

XXXXXXXXXX

પ્રતિ,
કમિશનરશ્રી,
સુરત મહાનગરપાલિકા,
સુરત.

આથી અમો નીચે જણાવેલ વિગતોએ ટેમ્પરરી સ્ટ્રક્ચરના બાંધકામની પરવાનગી મેળવવા માટે અરજી કરીએ છીએ. આ સાથે પ્લાન તથા જરૂરી પુરાવાઓની નકલો સામેલ કરેલ છે.

અરજદારની સહી

- (૧) અરજદારનું નામ :-
- (૨) પત્ર વ્યવહારનું સરનામું :-
- (૩) મિલ્કતનું વર્ણન :- ટી. પી. સ્કીમ નં./મોજે/વોર્ડ નં.
ફા. પ્લોટ નં./રે.સ.નં./સી.સ.નં.
- (૪) આયોજન / ટેમ્પરરી સ્ટ્રક્ચરનો હેતુ :-
- (૫) પ્લોટના એલોટમેન્ટની વિગતો :-
- (૬) ટેમ્પરરી સ્ટ્રક્ચરમાં અંદાજિત ખર્ચની વિગત :-
- (૭) પ્રસંગમાં મુલાકાતી / ભેગા થનાર વ્યક્તિઓની એક દિવસની અંદાજિત સંખ્યા :-
- (૮) પરવાનગીની મુદત :-

સુચનાઓ :-

- ૧- ટેમ્પરરી સ્ટ્રક્ચરને લગતી તમામ પરવાનગીઓ તા. ૨-૯-૦૪ ના રોજ મંજૂર થયેલ પુનરાવર્તિત વિકાસ નિયંત્રણ નિયમોની જોગવાઈઓને આધિન રહેશે.
- ૨- ટેમ્પરરી સ્ટ્રક્ચરના લેઆઉટ / બાંધકામ પ્લાન સહિતની અરજી રજીસ્ટર્ડ આર્કિટેક્ટ / એન્જનીયર મારફતે કરવાની રહેશે.
- ૩- જે તે પ્લોટમાં પાર્કિંગ તથા સેનેટરી વ્યવસ્થા કાયમી ધોરણે સક્ષમ સત્તાને સંતોષ થાય તે રીતે ઉભી કરવાની રહેશે.
- ૪- ટેમ્પરરી સ્ટ્રક્ચર માટે ઈલેક્ટ્રીકલ વ્યવસ્થા, આરોગ્ય, ફાયર તથા સ્ટ્રક્ચરલ સેફ્ટીને લગતા જે તે વિભાગનું "ન વાંધા પ્રમાણપત્ર" પરવાનગી મેળવતા પહેલા મેળવી લેવાનું રહેશે.
- ૫- આયોજન શરૂ કરતા પહેલાં શહેર પોલીસ કમિશનરની પરવાનગી મેળવવાની જવાબદારી જે તે અરજદારની રહેશે.
- ૬- સરકારી તથા અર્ધસરકારી સંસ્થાઓના જે તે લાગુ પડતા વેરા / ટેક્સ અરજદારે ભરપાઈ કરવાના રહેશે.