



# सुरत महानगरपालिका

JnNURM-BSUP अंतर्गत सुरत शहर विस्तारमां शहरी गरीबो  
माटेनी आवास योजना डेठण इलेट मेणववा माटेनुं अरजीपत्रक  
तथा माडिती पत्रक

कमिशनर  
सुरत महानगरपालिका

## માહિતીપત્રક

- યોજનાની વિગત :

સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા શહેરી ગરીબો માટે આવાસ પુરા પાડવા સારૂ જવાહરલાલ નહેરૂ નેશનલ અર્બન રીન્યુઅલ મીશનના સબમીશન બેઝિક સર્વિસીસ ટુ ધ અર્બન પુઅરની યોજના અંતર્ગત આવાસ બાંધકામ હાથ ધરવામાં આવેલ છે. આ યોજના હેઠળ પ્રોજેક્ટ ખર્ચના ૫૦ % કેન્દ્ર સરકારશ્રીની તથા ૨૦ % રાજ્ય સરકારશ્રીની ગ્રાંટ મળનાર છે. બાકી રહેતા ૩૦ % તથા અંદાજીત ખર્ચ ઉપરાંત થનાર વધારાનો (બાંધકામ તથા બાહ્ય સુવિધાનો) ખર્ચ સુરત મહાનગરપાલિકા તથા લાભાર્થીએ ભોગવવાનો રહે છે.

- આવાસ યોજનાની વિગત :

- જમીન :

આ આવાસ યોજના સુરત મહાનગરપાલિકાની માલિકીની જગ્યા ઉપર તૈયાર કરવામાં આવેલ છે. સદર જમીનની માલિકી સુરત મહાનગરપાલિકાની રહેશે. આ આવાસ યોજનામાં આવાસની કિંમતમાં જમીનની કિંમતનો સમાવેશ થયેલ નથી.

- વિવિધ કેટેગરીના આવાસોની વિગત:-

કેટેગરી	બિલ્ડીંગની વિગત	પ્રતિ બિલ્ડીંગ આવાસોની સંખ્યા	આવાસમાં સુવિધા
એ	ગાળા ટાઈપ મકાન	૦૧	એક રૂમ, ચોકડી, સંડાસ
બી	પાર્કિંગ + ૩ માળ (ફ્રેમ સ્ટ્રક્ચર) તથા ગ્રા.ફ્લોર + ૩ માળ (ફ્રેમ સ્ટ્રક્ચર)	૧૮ તથા ૨૪	એક રૂમ-૨સોડુ, ચોકડી, સંડાસ
સી	ગ્રા.ફ્લોર + ૩ માળ (ફ્રેમ સ્ટ્રક્ચર)	૧૬	એક રૂમ-૨સોડુ, બાલ્કની, સંડાસ, ચોકડી
ડી	ગ્રા.ફ્લોર + ૩ માળ (ફ્રેમ સ્ટ્રક્ચર) તથા ગ્રા. ફ્લોર + ૪ માળ લેખે (ફ્રેમ સ્ટ્રક્ચર)	૧૬, ૧૮, ૨૪, ૩૦, ૩૨ તથા ૪૮	બે રૂમ-૨સોડુ, સંડાસ, બાથરૂમ

આ યોજના અંતર્ગત જુદી જુદી કેટેગરીના આવાસોની વિગત નીચે મુજબ છે.

અ. નં.	કેટેગરી	બાંધકામનું ક્ષેત્રફળ ચો.મી.	પ્રતિ આવાસ કિંમત રૂ.	લાભાર્થીનો ફાળો	કબજો લેતી વેળા ભરવાની પ્રાથમિક રકમ	લોનની રકમ
૧.	એ	૨૦.૧૬	૮૮૯૧૨/-	૨૫૦૦૦/-	૨૫૦૦/-	૨૨૫૦૦/-
૨.	બી	૨૦.૬૯	૯૪૭૩૨/-	૨૫૦૦૦/-	૨૫૦૦/-	૨૨૫૦૦/-
૩.	સી	૨૨.૪૫	૧,૦૪,૦૮૪/-	૩૦૦૦૦/-	૩૦૦૦/-	૨૭૦૦૦/-
૪.	ડી	૨૫.૫૦ થી વધુ	૧,૩૪,૬૫૩/-	૩૫૦૦૦/-	૩૫૦૦/-	૩૧૫૦૦/-
			૧,૪૮,૨૯૫/-	૩૫૦૦૦/-	૩૫૦૦/-	૩૧૫૦૦/-
			૧,૬૦,૧૫૩/-	૩૫૦૦૦/-	૩૫૦૦/-	૩૧૫૦૦/-
			૩,૫૭,૬૨૭/-	૬૫૦૦૦/-	૬૫૦૦/-	૫૮૫૦૦/-

- નોંધ : - (૧) ઉક્ત લાભાર્થી ફાળો કબજો લીધાની તારીખથી એક વર્ષમાં એક સાથે ભરનાર લાભાર્થીને ૧૦ % રીબેટ આપવામાં આવશે.
- (૨) ઉક્ત આવાસોની વિગત જાણકારી માટે છે. ઝુંપડા સ્થળાંતર સમયે જે લોકેશન પર જે કેટેગરીના આવાસો ઉપલબ્ધ હશે તે ફાળવવામાં આવશે. આ બાબતે કોઈ રજૂઆત ગ્રાહ્ય રાખવામાં આવશે નહીં.

● સામાન્ય સવલતો અંગેની માહિતી :

૧. પાણી વ્યવસ્થા : ગાળા ટાઈપ આવાસોમાં પાણીનું કનેક્શન આપવામાં આવશે. ફ્લેટ ટાઈપ આવાસોમાં દરેક બિલ્ડીંગ સાથે પંપ સહિતની ભૂગર્ભટાંકી અને આવરહેડ ટાંકી બનાવવામાં આવશે. દરેક બ્લોકના રહેવાસીઓએ એસોસીએશન બનાવવાનું રહેશે. પાણી ઉપર ચઢાવવા માટેનો વિજળીનો ખર્ચ એસોસીએશને ભોગવવાનો રહેશે.
૨. ગટર લાઈનની વ્યવસ્થા : દરેક આવાસોને ડ્રેનેજ લાઈન સાથે જોડાણ કરી આપવામાં આવશે.
૩. આંતરિક વીજળીકરણ : દરેક ગાળા ટાઈપ તેમજ ફ્લેટમાં જરૂરીયાત મુજબના ઈલે. પોઈન્ટની જોગવાઈ કરવામાં આવેલ છે. ફ્લેટ ટાઈપ આવાસોમાં કોમન દાદરના રમણાવાળા ભાગમાં કોમન પોઈન્ટ મુકવામાં આવશે.
૪. રસ્તા : દરેક વસાહતમાં ડામરના પાકા રસ્તા બનાવવામાં આવશે.
૫. સ્ટ્રીટ લાઈટ : બધા પાકા રસ્તા ઉપર ટયુબલાઈટ પોલ ઉભા કરવામાં આવશે.

● આવાસ યોજનાના લાભાર્થીઓ :

આ આવાસ યોજના અંતર્ગત સુરત શહેર વિસ્તારની નીચેની વિગતની ઝુંપડપટ્ટીઓના રહીશોને આવાસો ફાળવવામાં આવશે.

- (અ) તાપી નદીના કિનારે આવેલ પુર અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોની ઝુંપડપટ્ટીઓ
- (બ) ખાડીના કિનારે આવેલ પુર અસરગ્રસ્ત વિસ્તારોની ઝુંપડપટ્ટીઓ
- (ક) કેનાલ રોડ તથા ટી.પી.રસ્તાઓના વિકાસમાં અંતરાયરૂપ ઝુંપડપટ્ટીઓ
- (ડ) શહેરના વિકાસમાં નડતરરૂપ તથા અનામત પ્લોટ પરની ઝુંપડપટ્ટીઓ અને છુટા છવાયા ઝુંપડાઓ.

ઉપરોક્ત સ્થળોએ વસેલ જે તે ઝુંપડપટ્ટીઓના રહીશોના થયેલ બાયોમેટ્રીક્સ સર્વેને આધારે જે તે સ્થળનું ઝુંપડુ / મકાન દુર થયેથી સુરત મહાનગરપાલિકા જે સ્થળે આવાસ ફાળવે તે સ્થળે આવાસ સ્વીકારી નિયત રકમ જમા કરાવ્યેથી તથા જરૂરી એગ્રીમેન્ટ / પેપર્સ સહી-સિક્કા થયેથી આવાસનો કબજો સોંપવામાં આવશે.

જે તે ઝુંપડપટ્ટીમાં વસતા કુટુંબની કોઈપણ વ્યક્તિ વિકલાંગ હશે અને જરૂરી પ્રમાણપત્ર રજૂ કર્યેથી, ઉપલબ્ધતાને આધારે ગ્રાઉન્ડ ફ્લોર પર ફાળવણી કરવામાં આવશે.

● ફાળવણીની શરતો :

- (૧) જે તે ઝુંપડપટ્ટીમાં થયેલ બાયોમેટ્રીક્સ સર્વેમાં ઝુંપડું નોંધાયેલ હોવું જરૂરી છે.
- (૨) આવાસની ફાળવણી કુટુંબની મુખ્ય (વડીલ) સ્ત્રીના નામે જ કરવામાં આવશે. સંયુક્ત અરજદાર તરીકે ઘરના મુખ્ય પુરુષને અથવા અન્ય મુખ્ય વ્યક્તિ રહી શકશે. જે તે કિસ્સામાં ગુણદોષને આધારે વૈકલ્પિક વ્યવસ્થાના ભાગરૂપે પત્ની અને પત્નિના નામે ફાળવવામાં આવશે.
- (૩) આ યોજનામાં ભરવાપાત્ર લાભાર્થીના ફાળા પેટે પ્રાથમિક ભરવાની રકમ બાદ બાકી રહેતી રકમ માટે જે તે લાભાર્થીના નામે બેંક અથવા નાણાકીય સંસ્થા પાસે લોન મેળવવા સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કાર્યવાહી ચાલુ છે. આ લોન તથા વ્યાજની રકમ ૧૦ (દસ) વર્ષના માસિક સરળ હપ્તાથી નિયમિત રીતે ભરવાની સંપૂર્ણ જવાબદારી જે

તે લાભાર્થીની રહેશે. લોન ન મળે / લાભાર્થી દ્વારા લોન લેવામાં ન આવે તેવા કિસ્સાઓમાં લોન મળવાની રાહ જોયા વિના નિયત હપ્તા સુરત મહાનગરપાલિકાની સંબંધિત ઝોન કચેરીમાં દર માસની તા. ૧ થી ૫ દરમ્યાન જમા કરાવવાના રહેશે.

- (૪) જે કિસ્સાઓમાં નિયત નીતિ મુજબ લાભાર્થીને ઉદારતા દાખવી નિયત લાભાર્થી ફાળા કરતાં બમણી કિંમતે અથવા ત્રણ ગણી કિંમતે વધારાનું આવાસ ફાળવવામાં આવે તેવા કિસ્સામાં પ્રાથમિક ફાળાની રકમ પણ નિયત ફાળા કરતા બમણી / ત્રણગણી ભરવાની રહેશે તથા તથા માસિક હપ્તો પણ નિયત હપ્તા કરતા બમણો / ત્રણ ગણો ભરવાનો રહેશે.
- (૫) ૮ થી વધુ સભ્યો ધરવતા કુટુંબમાં એક થી વધુ પરિણિત પુત્રો સાથે રહેતા હોય તેવા કિસ્સામાં નિયત અરજી કર્યેથી વધારાનું એક આવાસ લાભાર્થી ફાળાની ત્રણ ગણી કિંમતે ફાળવી શકાશે. આ અંગે સ્થળાંતરપાત્ર ઝુંપડામાં તેઓ સાથે રહેતા હોવાના માન્ય પુરાવાઓ રજૂ કરવાના રહેશે.
- (૬) લોનના હપ્તા ભરવામાં નિષ્ફળ જનાર અથવા તો નિયમિત હપ્તા ન ભરનાર લાભાર્થી સામે લોન આપનાર બેંક / સંસ્થા જે કાર્યવાહી કરશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી જે તે લાભાર્થીની રહેશે.
- (૭) નિયત કરેલ પ્રાથમિક ભરવાની રકમ ભર્યા બાદ જ કબજો મળી શકશે.
- (૮) સ્માર્ટ કાર્ડ ધરાવનાર જે તે ઝુંપડાવાસીને આવાસ ફાળવ્યેથી તેણે પોતાનું ઝુંપડું હટાવી ખુલ્લી જમીનનો કબજો સુરત મહાનગરપાલિકાને સુપ્રત કરવાનો રહેશે. અન્યથા સુરત મહાનગરપાલિકા આ જગ્યા પોતાની રીતે ખુલ્લી કરાવવા હકકદાર રહેશે.
- (૯) લાભાર્થી કે તેમના પતિ/ પત્ની કે બાળકોના નામે સુરત શહેરની હદ તથા હદની બહારના આઠ કિ.મી. વિસ્તારમાં માલિકીનું મકાન, ફ્લેટ કે જમીનનો પ્લોટ હોવો જોઈએ નહીં.
- (૧૦) લાભાર્થી પુખ્તવયના હોવા જરૂરી છે.
- (૧૧) જે તે બિલ્ડીંગના લાભાર્થીઓએ કબજો લેતા પહેલા તેઓના બિલ્ડીંગના / બ્લોકના એસોસીએશનની રચના કરવાની રહેશે. એસોસીએશનના વહીવટ માટે જે તે બ્લોક/બિલ્ડીંગનાલાભાર્થીઓમાંથી પ્રમુખ – ઉપપ્રમુખ –મંત્રી, બજાનચીની નિમણૂક કરવાની રહેશે. જે સામાન્ય સવલતો સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય તેવી સવલતોના કબજા એસોસીએશને સંભાળી લેવાના રહેશે. ત્યારબાદ તેની જાળવણી અને મરામત એસોસીએશને સ્વખર્ચે કરવાની રહેશે. દરેક એસોસીએશનમાં સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી ત્રણ અધિકારી સભ્યશ્રી (એન્જીનીયરીંગ, હેલ્થ અને યુ.સી.ડી.) પ્રતિનિધિ તરીકે નિમણૂક કરવામાં આવશે.
- (૧૨) લાભાર્થીએ આ આવાસનો ઉપયોગ પોતાના કુટુંબ સાથે રહેવા માટે જ કરવાનો રહેશે. આ આવાસ કોઈને વેચી શકાશે નહીં અથવા ગીરવે મુકી શકાશે નહીં કે ભાડે આપી શકાશે નહીં. ભાડે, ગીરવે કે વેચાણથી આપનાર સામે પોલીસ ફરિયાદ કરવામાં આવશે.
- (૧૩) જે તે આવાસના રહેતા લાભાર્થીએ તેઓને આપવામાં આવેલ સ્માર્ટ કાર્ડ જતનપૂર્વક સાચવી રાખવો જરૂરી છે. સુરત મહાનગરપાલિકાની ચકાસણી દરમ્યાન અધિકૃત અધિકારી / કર્મચારી દ્વારા માંગવામાં આવે ત્યારે સ્માર્ટ કાર્ડ કોઈપણ જાતની રક્તક કે આનાકાની વિના ચકાસણી માટે આપવાનો રહેશે. સ્માર્ટ કાર્ડ ખોવાઈ ગયાની કે ચોરાઈ ગયાની અથવા ગુમ થયાની કોઈપણ ફરિયાદ ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.
- (૧૪) સ્માર્ટ કાર્ડ ગુમ થવાના કિસ્સાઓમાં ડુપ્લીકેટ સ્માર્ટ કાર્ડ મેળવવા નિયત ફોર્મમાં સ્લમ અપગ્રેડેશન સેલમાં જરૂરી ફી ભરી અરજી કર્યેથી, જરૂરી ચકાસણી કર્યા બાદ, ડુપ્લીકેટ સ્માર્ટ કાર્ડ ઈસ્યુ કરી શકાશે.

- (૧૫) સ્માર્ટ કાર્ડની ચકાસણી દરમ્યાન જે તે આવાસમાં લાભાર્થી સિવાયના અન્ય વસવાટના કિસ્સામાં મુળ લાભાર્થીએ ભરેલ રકમ જપ્ત કરી આવાસોનો કબજો સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા મેળવી સુરત મહાનગરપાલિકાનું તાળુ મારી દેવામાં આવશે. જેની ફાળવણી અન્ય લાભાર્થી / વ્યક્તિને કરવા સુરત મહાનગરપાલિકા હકકદાર રહેશે. આ બાબત કોઈ તર તકરાર કે કોર્ટ પ્રકરણ ઉપસ્થિત કરવાનું રહેશે નહીં.
- (૧૬) આવાસના હપ્તા ભરવામાં વિલંબ થયેથી લોન આપનાર બેંક અથવા એજન્સી અથવા સુરત મહાનગરપાલિકા નિયત દરે વ્યાજ વસુલ લેવા હકકદાર રહેશે. સળંગ ૬ માસ સુધી અથવા બેંકના ધારા ધોરણ મુજબ હપ્તા નહિ ભરનાર લાભાર્થીના આવાસની જપ્તી જે તે બેંક / એજન્સી / સુરત મહાનગરપાલિકા કરી શકશે.
- (૧૭) (અ) લાભાર્થીનું અવસાન થાય તેવા કિસ્સામાં લાભાર્થીના પતિ / પત્ની અથવા કાયદેસરના લાયકાત ધરાવતા, જે તે આવાસમાં રહેતા, વારસદારને નામે જરૂરી પુરાવા રજૂ કર્યેથી આવાસ તેઓના નામે તબદીલ કરવામાં આવશે. આ અંગે જરૂરી ફી ભર્યેથી નવો સ્માર્ટ કાર્ડ ઈસ્યુ કરવામાં આવશે. સદર વારસદારને ઉપરોક્ત તમામ ફાળવણીની શરતો બંધન કર્તા રહેશે.
- (બ) જો કોઈ અનિવાર્ય કારણોસર લાભાર્થી સદરહું મકાનમાં રહેવા ન માંગતા હોય તો સુરત મહાનગરપાલિકા નક્કી કરે તે દર ભરી સુરત મહાનગરપાલિકાની મંજૂરી મેળવ્યા પછી જ અન્યને વેચાણ કરી શકશે. અન્યથા સુરત મહાનગરપાલિકા સદરહું આવાસનો કબજો પરત મેળવી લેશે.
- (૧૮) દરેક આવાસોનો મ્યુનિસિપલ મિલકત વેરો, શિક્ષણ ઉપકર તથા અન્ય વેરાઓ, લાઈટ બીલ તેમજ નવા લાગુ પડનાર વેરાઓ ભરવાની જવાબદારી જે તે લાભાર્થીની રહેશે.
- (૧૯) દરેક બિલ્ડીંગના રેગ્યુલર મેઈન્ટેનન્સ, ડ્રેનેજ, પાણીની લાઈનો, પાણીની ટાંકીઓ, રંગકામ તથા બિલ્ડીંગને સારી હાલતમાં જાળવવા કરવાજોગ તમામ કામગીરી કરવાની જવાબદારી જે તે એસોસીએશનના હોદ્દદારોની રહેશે. આ અંગે દરેક લાભાર્થી એસોસીએશનને તમામ જરૂરી સહકાર આપવાનો રહેશે.
- (૨૦) JnNURM-BSUP અંતર્ગત મોટી રકમની સરકારી સહાયવાળા આ આવાસો શહેરી ગરીબોને પોતાના રહેઠાણ માટે ફાળવવામાં આવનાર હોઈ, ફાળવણીની તારીખથી ૧૦ (દસ) વર્ષ સુધી આ આવાસો લાભાર્થી કોઈને વેચી શકશે નહિં. ત્યારબાદ હપ્તાની રકમ પૂર્ણ થઈ હોય તેવા કિસ્સાઓમાં ગુજરાત સરકારશ્રીના જે તે સમયના પ્રવર્તમાન દર પ્રમાણે દસ્તાવેજના સ્ટેમ્પ ચાર્જીસ, નોંધણીનો ખર્ચ, વકીલની ફી તથા અન્ય આનુસાંગિક ખર્ચ તેઓ ધ્વારા ભરપાઈ કરાતા આવાસ તેઓના નામે જોન / કચેરી ધ્વારા કરી આપવામાં આવશે. સુરત મહાનગરપાલિકાની નિયત ટ્રાન્સફર ફી ભર્યેથી આવાસ નવા નામે ટ્રાન્સફર થઈ શકશે.

(પાના નં. ૧ થી ૫ અરજદારે પોતાની પાસે રાખવા.)

અરજી નંબર



# સુરત મહાનગરપાલિકા

HIN.....

**JnNURM-BSUP અંતર્ગત શહેરી ગરીબો માટેની આવાસ યોજના હેઠળ ફ્લેટ મેળવવા માટેની અરજી.**

અરજી કરનારનો પાસપોર્ટ સાઈઝનો ફોટો અહીં ચોટાડી સહી કરવી.

સંયુક્ત અરજદારનો ફોટો અહીં ચોટાડી સહી કરવી.

## ફક્ત કચેરી ઉપયોગ માટે

રજીસ્ટ્રેશન ફી .....

રસીદ નં. .... તારીખ : .....

નાણાં લેનારની સહી ..... ઝોન : .....

**નોંધ : માહિતી પત્રક વાંચીને જ ફોર્મ ભરવું.**

૧. અરજદારનું નામ (ઘરની મુખ્ય સ્ત્રી) : .....
૨. સંયુક્ત અરજદારનું નામ (ઘરના મુખ્ય પુરુષ) : .....
૩. (અ) અરજદારનું હાલનું સરનામું : .....
- (બ) અરજદારનું કાયમી સરનામું : .....
- (ક) અરજદારનું જૂથ : : અનુસૂચિત જાતિ  અનુસૂચિત જનજાતિ   
(સંબંધિત પ્રમાણપત્ર સાથે રાખવું)  
બક્ષીપંચ  ડીફેન્સપર્સોનલ (સૈનિક)   
અંધ/અપંગ  અકસ્માત/કુદરતી અકસ્માત   
વિધવા/ત્યક્તા  બીન અનામત
૪. અરજદારની ઉંમર : .....
૫. (અ) અરજદારનો ધંધો : .....
- (બ) સંયુક્ત અરજદારનો ધંધો : .....
૬. અરજદાર છેલ્લા કેટલા વર્ષથી સુરતમાં રહે છે? (દાર્શનિક પુરાવો રજૂ કરવો) : .....
૭. (અ) બાયોમેટ્રિક સર્વે મુજબના સ્માર્ટ કાર્ડની ઝેરોક્ષ : .....
- (બ) બાયોમેટ્રિક સર્વે મુજબ HIN : .....

(૬)

૮. અરજદાર તથા તેમની પત્ની / તેમના પતિ તથા સગીર બાળકોની ઉપર જણાવેલ યોજનાના રેગ્યુલેશનની વ્યાખ્યાનુસાર સંયુક્ત કુલ વાર્ષિક આવક અને તેના પ્રકાર

(અ) અરજદારની વાર્ષિક આવક : રૂ. ....

(બ) અરજદારની પત્ની / પતિની વાર્ષિક આવક : રૂ. ....

(ક) સગીર બાળકોની વાર્ષિક આવક : રૂ. ....

કુલ વાર્ષિક આવક (૮-અ + ૮-બ + ૮-ક) (આવક અંગેના સર્ટિફિકેટ બીડવા ફરજીયાત છે)

(ડ) માથાદિઠ વાર્ષિક આવક : કુલ વાર્ષિક આવક / કુટુંબના કુલ સભ્યોની સંખ્યા : રૂ. ....

૯. અરજદાર કુટુંબના માણસોની સંખ્યા તથા વિગત

ક્રમ	નામ	ઉંમર	અરજદાર સાથેનો સંબંધ
૧.	.....	.....	.....
૨.	.....	.....	.....
૩.	.....	.....	.....
૪.	.....	.....	.....
૫.	.....	.....	.....

૧૦. સુરત શહેરની હદથી ૮ કિ.મી.ના અંતરે અરજદાર કે તેમના પતિ અથવા સગીર વયના બાળકના નામે પ્લોટ, મકાન, માલિકીથી-લીઝથી-વીલથી-વારસાઈ કે અન્ય રીતે ધરાવતા હોય તો તે અંગેની વિગત :-

૧. ....

૧૧. અરજદાર પાસે અરજદારના પતિ/પત્નીના નામ કે સગીર બાળકોના નામે જમીનનો પ્લોટ હોય તો તેની માહિતી :-

(અ) જમીનની સીમા : .....

(બ) માપ (ચોરસ મીટર) : .....

(ક) હાલની બજાર કિંમત : .....

(ડ) સદરહુ જમીન ઉપર બીજા કોઈનો હિસ્સો : .....

(ઈ) જમીનનો પ્લોટ કયા સ્થળે આવેલ છે ? : .....

૧૨. હું / અમો નીચે જણાવેલ વ્યક્તિને વારસદાર તરીકે નોમીનેટ કરુ છું / કરીએ છીએ કે જે મારા / અમારા મૃત્યુ થવાના પ્રસંગે આવાસ અથવા મળવાપાત્ર રકમ મેળવવા માટે હકકદાર થશે.

(અ) વારસદારનું નામ તથા સંબંધ : .....

(બ) વારસદારનું સરનામું તથા સહી : .....

(ક) અરજદારની સહી : .....

(ડ) સાક્ષીની સહી : .....

(૭)

### ૧૩ ફાળવણીની શરતો :

- (૧) જે તે ઝુંપડપટ્ટીમાં થયેલ બાયોમેટ્રીક સર્વે બાદ આપવામાં આવેલ સ્માર્ટ કાર્ડ ધરાવતા હોવા જોઈએ.
- (૨) આવાસની ફાળવણી કુટુંબની મુખ્ય (વડીલ) સ્ત્રીના નામે જ કરવામાં આવશે. સંયુક્ત અરજદાર તરીકે ધરના મુખ્ય પુરૂષને અથવા અન્ય મુખ્ય વ્યક્તિ રહી શકશે. જે તે કિસ્સામાં ગુણદોષને આધારે વૈકલ્પિક વ્યવસ્થાના ભાગરૂપે પતિ અને પત્નિના નામે ફાળવવામાં આવશે.
- (૩) આ યોજનામાં ભરવાપાત્ર લાભાર્થીના ફાળા પેટે પ્રાથમિક ભરવાની રકમ બાદ બાકી રહેતી રકમ માટે જે તે લાભાર્થીના નામે બેંક અથવા નાણાકીય સંસ્થા પાસે લોન મેળવવા સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા કાર્યવાહી ચાલુ છે. આ લોન તથા વ્યાજની રકમ ૧૦ (દસ) વર્ષના માસિક સરળ હપ્તાથી નિયમિત રીતે ભરવાની સંપૂર્ણ જવાબદારી જે તે લાભાર્થીની રહેશે. લોન ન મળે / લાભાર્થી ધ્વારા લોન લેવામાં ન આવે તેવા કિસ્સાઓમાં લોન મળવાની રાહ જોયા વિના નિયત હપ્તા સુરત મહાનગરપાલિકાની સંબંધિત ઝોન કચેરીમાં દર માસની તા. ૧ થી ૫ દરમ્યાન જમા કરાવવાના રહેશે.
- (૪) જે કિસ્સાઓમાં નિયત નીતિ મુજબ લાભાર્થીને ઉદારતા દાખવી નિયત લાભાર્થી ફાળા કરતાં બમણી કિંમતે અથવા ત્રણ ગણી કિંમતે વધારાનું આવાસ ફાળવવામાં આવે તેવા કિસ્સામાં પ્રાથમિક ફાળાની રકમ પણ નિયત ફાળા કરતા બમણી / ત્રણગણી ભરવાની રહેશે તથા તથા માસિક હપ્તો પણ નિયત હપ્તા કરતા બમણો / ત્રણ ગણો ભરવાનો રહેશે.
- (૫) ૮ થી વધુ સભ્યો ધરવતા કુટુંબમાં એક થી વધુ પરિણિત પુત્રો સાથે રહેતા હોય તેવા કિસ્સામાં નિયત અરજી કર્યેથી વધારાનું એક આવાસ લાભાર્થી ફાળાની ત્રણ ગણી કિંમતે ફાળવી શકાશે. આ અંગે સ્થળાંતરપાત્ર ઝુંપડામાં તેઓ સાથે રહેતા હોવાના માન્ય પુરાવાઓ રજૂ કરવાના રહેશે.
- (૬) લોનના હપ્તા ભરવામાં નિષ્ફળ જનાર અથવા તો નિયમિત હપ્તા ન ભરનાર લાભાર્થી સામે લોન આપનાર બેંક / સંસ્થા જે કાર્યવાહી કરશે તેની સંપૂર્ણ જવાબદારી જે તે લાભાર્થીની રહેશે.
- (૭) નિયત કરેલ પ્રાથમિક ભરવાની રકમ ભર્યા બાદ જ કબજો મળી શકશે.
- (૮) સ્માર્ટ કાર્ડ ધરાવનાર જે તે ઝુંપડાવાસીને આવાસ ફાળવ્યેથી તેણે પોતાનું ઝુંપડું હટાવી ખુલ્લી જમીનનો કબજો સુરત મહાનગરપાલિકાને સુપ્રત કરવાનો રહેશે. અન્યથા સુરત મહાનગરપાલિકા આ જગ્યા પોતાની રીતે ખુલ્લી કરાવવા હકકદાર રહેશે.
- (૯) લાભાર્થી કે તેમના પતિ/ પત્નિ કે બાળકોના નામે સુરત શહેરની હદ તથા હદની બહારના આઠ કિ.મી. વિસ્તારમાં માલિકીનું મકાન, ફ્લેટ કે જમીનનો પ્લોટ હોવો જોઈએ નહીં.
- (૧૦) લાભાર્થી પુખ્તવયના હોવા જરૂરી છે.
- (૧૧) જે તે બિલ્ડીંગના લાભાર્થીઓએ કબજો લેતા પહેલા તેઓના બિલ્ડીંગના / બ્લોકના એસોસીએશનની રચના કરવાની રહેશે. એસોસીએશનના વહીવટ માટે જે તે બ્લોક/બિલ્ડીંગનાલાભાર્થીઓમાંથી પ્રમુખ – ઉપપ્રમુખ –મંત્રી, ખજાનચીની નિમણૂક કરવાની રહેશે. જે સામાન્ય સવલતો સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા પૂરી પાડવામાં આવેલ હોય તેવી સવલતોના કબજા એસોસીએશને સંભાળી લેવાના રહેશે. ત્યારબાદ તેની જાળવણી અને મરામત એસોસીએશને સ્વખર્ચે કરવાની રહેશે. દરેક એસોસીએશનમાં સુરત મહાનગરપાલિકા તરફથી ત્રણ અધિકારી સભ્યશ્રી (એન્જીનીયરીંગ, હેલ્થ અને યુ.સી.ડી.) પ્રતિનિધિ તરીકે નિમણૂક કરવામાં આવશે.
- (૧૨) લાભાર્થીએ આ આવાસનો ઉપયોગ પોતાના કુટુંબ સાથે રહેવા માટે જ કરવાનો રહેશે. આ આવાસ કોઈને વેચી શકાશે નહીં અથવા ગીરવે મુકી શકાશે નહીં કે ભાડે આપી શકાશે નહીં. ભાડે, ગીરવે કે વેચાણથી આપનાર સામે પોલીસ ફરિયાદ કરવામાં આવશે.

(૯)



- (૧૩) જે તે આવાસના રહેતા લાભાર્થીએ તેઓને આપવામાં આવેલ સ્માર્ટ કાર્ડ જતનપૂર્વક સાચવી રાખવો જરૂરી છે. સુરત મહાનગરપાલિકાની ચકાસણી દરમ્યાન અધિકૃત અધિકારી / કર્મચારી ધ્વારા માંગવામાં આવે ત્યારે સ્માર્ટ કાર્ડ કોઈપણ જાતની રક્તક કે આનાકાની વિના ચકાસણી માટે આપવાનો રહેશે. સ્માર્ટ કાર્ડ ખોવાઈ ગયાની કે ચોરાઈ ગયાની અથવા ગુમ થયાની કોઈપણ ફરિયાદ ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં.
- (૧૪) સ્માર્ટ કાર્ડ ગુમ થવાના કિસ્સાઓમાં ડુપ્લીકેટ સ્માર્ટ કાર્ડ મેળવવા નિયત ફોર્મમાં સ્લમ અપગ્રેડેશન સેલમાં જરૂરી ફી ભરી અરજી કર્યેથી, જરૂરી ચકાસણી કર્યા બાદ, ડુપ્લીકેટ સ્માર્ટ કાર્ડ ઈસ્યુ કરી શકાશે.
- (૧૫) સ્માર્ટ કાર્ડની ચકાસણી દરમ્યાન જે તે આવાસમાં લાભાર્થી સિવાયના અન્ય વસવાટના કિસ્સામાં મુળ લાભાર્થીએ ભરેલ રકમ જપ્ત કરી આવાસોનો કબજો સુરત મહાનગરપાલિકા ધ્વારા મેળવી સુરત મહાનગરપાલિકાનું તાળુ મારી દેવામાં આવશે. જેની ફાળવણી અન્ય લાભાર્થી / વ્યક્તિને કરવા સુરત મહાનગરપાલિકા હકકદાર રહેશે. આ બાબત કોઈ તર તકરાર કે કોર્ટ પ્રકરણ ઉપસ્થિત કરવાનું રહેશે નહીં.
- (૧૬) આવાસના હપ્તા ભરવામાં વિલંબ થયેથી લોન આપનાર બેંક અથવા એજન્સી અથવા સુરત મહાનગરપાલિકા નિયત દરે વ્યાજ વસુલ લેવા હકકદાર રહેશે. સળંગ ૬ માસ સુધી અથવા બેંકના ધારા ધોરણ મુજબ સુધી હપ્તા નહિ ભરનાર લાભાર્થીના આવાસની જપ્તિ જે તે બેંક / એજન્સી / સુરત મહાનગરપાલિકા કરી શકશે.
- (૧૭) (અ) લાભાર્થીનું અવસાન થાય તેવા કિસ્સામાં લાભાર્થીના પતિ / પત્ની અથવા કાયદેસરના લાયકાત ધરાવતા, જે તે આવાસમાં રહેતા, વારસદારને નામે જરૂરી પુરાવા રજૂ કર્યેથી આવાસ તેઓના નામે તબદીલ કરવામાં આવશે. આ અંગે જરૂરી ફી ભર્યેથી નવો સ્માર્ટ કાર્ડ ઈસ્યુ કરવામાં આવશે. સદર વારસદારને ઉપરોક્ત તમામ ફાળવણીની શરતો બંધન કર્તા રહેશે.
- (બ) જો કોઈ અનિવાર્ય કારણોસર લાભાર્થી સદરહું મકાનમાં રહેવા ન માંગતા હોય તો સુરત મહાનગરપાલિકા નક્કી કરે તે દર ભરી સુરત મહાનગરપાલિકાની મંજૂરી મેળવ્યા પછી જ અન્યને વેચાણ કરી શકશે. અન્યથા સુરત મહાનગરપાલિકા સદરહું આવાસનો કબજો પરત મેળવી લેશે.
- (૧૮) દરેક આવાસોનો મ્યુનિસિપલ મિલકત વેરો, શિક્ષણ ઉપકર તથા અન્ય વેરાઓ, લાઈટ બીલ તેમજ નવા લાગુ પડનાર વેરાઓ ભરવાની જવાબદારી જે તે લાભાર્થીની રહેશે.
- (૧૯) દરેક બિલ્ડીંગના રેગ્યુલર મેઈન્ટેનન્સ, ડ્રેનેજ, પાણીની લાઈનો, પાણીની ટાંકીઓ, રંગકામ તથા બિલ્ડીંગને સારી હાલતમાં જાળવવા કરવાજોગ તમામ કામગીરી કરવાની જવાબદારી જે તે એસોસીએશનના હોદ્દેદારોની રહેશે.
- (૨૦) JnNURM-BSUP અંતર્ગત મોટી રકમની સરકારી સહાયવાળા આ આવાસો શહેરી ગરીબોને પોતાના રહેઠાણ માટે ફાળવવામાં આવનાર હોઈ, ફાળવણીની તારીખથી ૧૦ (દસ) વર્ષ સુધી આ આવાસો લાભાર્થી કોઈને વેચી શકશે નહિં. ત્યારબાદ હપ્તાની રકમ પૂર્ણ થઈ હોય તેવા કિસ્સાઓમાં ગુજરાત સરકારશ્રીના જે તે સમયના પ્રવર્તમાન દર પ્રમાણે દસ્તાવેજના સ્ટેમ્પ ચાર્જીસ, નોંધણીનો ખર્ચ, વકીલની ફી તથા અન્ય આનુસાંગિક ખર્ચ તેઓ ધ્વારા ભરપાઈ કરાતા આવાસ તેઓના નામે ઝોન / કચેરી ધ્વારા કરી આપવામાં આવશે. સુરત મહાનગરપાલિકાની નિયત ટ્રાન્સફર ફી ભર્યેથી આવાસ નવા નામે ટ્રાન્સફર થઈ શકશે.
- (૨૧) ઉપરોક્ત અનુક્રમ નં. ૧ થી ૨૦ માં દર્શાવેલ તમામ શરતો અને નિયમો અમે વાંચ્યા છે / સમજ્યા છે. આ તમામ નિયમો / શરતો અમોને કબુલ / મંજૂર છે તથા અમો અને અમારા વાલી-વારસોને બંધનકર્તા છે અને રહેશે.

અરજદારને સ્થાયિ સમિતિ ઠરાવ નં. ૧૮૩૮ /૨૦૦૭ તા. ૨૮-૧૨-૨૦૦૭ થી તથા સ્થાયિ સમિતિ ઠરાવ નં. ૮૧૪ /૨૦૦૯ તા. ૦૨-૦૭-૨૦૦૯ તેમજ સ્થાયિ સમિતિ ઠરાવ નં. ૫૯/૨૦૧૩, તા. ૧૧-૦૧-૨૦૧૩ મંજૂર થયેલ નીતિને આધિન આવાસ ફાળવવામાં આવશે. જે તે કેટેગરીમાં જે તે સ્થળે ફાળવેલ આવાસ અરજદારને સ્વિકાર્ય રહેશે. તેનાથી અમો વાકેફ છીએ. સદર ફલેટ / આવાસની અંદાજીત કિંમત પૈકી

(૯)

રૂ.૨૫૦૦/- અથવા રૂ. ૩૦૦૦/- અથવા રૂ. ૩૫૦૦/- અથવા રૂ. ૬૫૦૦/- સુરત મહાનગરપાલિકા માં અરજી સાથે ભરવા તથા બાકીના નાણા રોકડેથી અથવા બેંક લોનથી ભરવા અમો સંમત છીએ.

અરજદારે આપેલી ઉપરોક્ત હકીકત સત્ય છે, અને જ્યાં જ્યાં ખાત્રી કરાવવા માટેની વિગત આપી છે તે પૂરેપૂરી દરેક રીતે યોગ્ય અને પાયાદાર અને સંપૂર્ણ સાચી છે તે બદલ,

તથા આ અંગેના સુરત મહાનગરપાલિકાના ધારા-ઘોરણો તથા નિયમો અને પેટા નિયમો વિગેરે તમામ તેમજ યોજના સંબંધી પૂરી વિગત સમજી, તદાનુસાર અમલ કરવાનો હોય ત્યાં તેમ કરી, માન્ય રાખેલ છે તે બદલ,

તથા ઉપર જણાવેલ તમામ હકીકત પૈકી કોઈપણ હકીકત ખોટી ઠરે તો સુરત મહાનગરપાલિકાના ધારા ઘોરણ તથા નિયમો અને પેટા નિયમો મુજબ જે કાંઈ કાર્યવાહી થાય તે અરજદારને મંજૂર છે તે બદલ,

તથા આવી કાર્યવાહીને કારણે કોર્પોરેશન તરફથી જે કાંઈપણ નુકશાની માંગવામાં આવે તે નુકશાની ભરી આપવા અરજદારને કબુલ છે તે બદલ રાજીખુશીથી તમામ હકીકતો પૂરેપૂરી જાણકારી મેળવીને સહી કરેલ છે.

અરજદારની સહી

સંયુક્ત અરજદારની સહી

સાક્ષીની સહી

નામ તથા સરનામું

નામ.....

સરનામું :-.....

.....

સહી.....



અરજદારના  
અંગુઠાનું નિશાન



સંયુક્ત અરજદારના  
અંગુઠાનું નિશાન

તારીખ :-

સુચના :-

- (૧) અરજદાર અને તેમના પતિ / પત્ની જો નોકરી કરતા હોય તો તેમણે ઉપર દર્શાવેલ આવક બાબતમાં તેઓને નોકરીએ રાખનાર શપ્સનું / સંસ્થાનું પગારપત્રક (સેલેરી સર્ટીફિકેટ) બીડવું ફરજીયાત છે.
- (૨) અરજદાર અરજી ફોર્મ રજૂ કરતી વખતે આવક અંગે સંસદસભ્યશ્રી / ધારા સભ્યશ્રી/ કોર્પોરેટરશ્રીઓ / તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી / મામલતદારશ્રીના આવકના દાખલા અરજી ફોર્મ સાથે જ રજૂ કરવાના રહેશે અને આવક અંગેના દાખલાનો નમુનો માહિતીપત્ર સાથે સામેલ રાખેલ છે અને ત્યારબાદ કોઈપણ તબક્કે અરજદારને તેની અરજી સંબંધ કોઈપણ પ્રકારના પુરાવા રજૂ કરવાની તક આપવામાં આવશે નહીં.

(૧૦)

JnNURM-BSUP અંતર્ગતની શહેરી ગરીબો માટેની આવાસ યોજના અંગે

આવકના પ્રમાણપત્રનો નમુનો

આથી પ્રમાણપત્ર આપવામાં આવે છે, કે શ્રી ..... રહેવાસી  
..... વ્યવસાય ..... ની સને  
..... ના વર્ષની સમગ્ર કુટુંબની વાર્ષિક આવક રૂા. .... અંકે રૂપિયા  
..... પુરા છે.

સ્થળ :

સંસદસભ્યશ્રી / ધારાસભ્યશ્રી / મ્યુ.કોર્પોરેટરશ્રી

તારીખ :-

તાલુકા વિકાસ અધિકારીશ્રી/મામલતદારશ્રી

અરજી પત્રક આપનાર

કર્મચારીની સહી :-

તારીખ :-

ઝોન :-

અરજીપત્રક સાથે રજૂ કરવાના ડોક્યુમેન્ટસ : (કોઈપણ એક)

- (૧) ઝુંપડા / મકાનના વેરાબીલની / વેરા રસીદની જુનામાં જુની નકલ
- (૨) લાઈટબીલ / ગેસબીલ / ટેલિફોન બીલ / ડ્રાઈવીંગ લાયસન્સ / જે તે વર્ષની મતદાર યાદીની નોંધની નકલ / રેશન કાર્ડ / જન્મ દાખલો / મરણ દાખલાની જુનામાં જુની નકલ

નોંધ :- (૧) ઉક્ત પુરાવા તથા સંપૂર્ણ ભરેલ અરજીપત્રક જ સ્વીકારવામાં આવશે.