ફેક્સ : 91-0261-2422110
ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87

સુરત મહાનગરપાલિકા,
મહાનગર સેવા સદન,
મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૩/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી પરીમલ વી. પટેલ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી પરીમલ વી. પટેલની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧૬ તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/3/24-25.

અરજદાર પરીમલ વી. પટેલએ જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અધિકારીશ્રી, અઠવા ઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૪ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૫૬૬ તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી જાહેર માહિતી અધિકારી અને એ.આર.ઓ., આકારણી અને વસુલાત વિભાગ, અઠવા ઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા નં.સા.વે.(અઠવાઝોન)/આરટીઆઈ/આ.૧૨૬૦, તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૪ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (અઠવા ઝોન) તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અત્રેના વિભાગને લાગત મુદ્દા નં. ૨ (અંશતઃ), ૩ અને ૪ ની માહિતી/પૂર્તતા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર થી નં.જીએડી/ઇએસટી/૭૩૩૯ તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૪ થી માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ સત્તાઅધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે અપીલ અધિકારી અને આસી. કમિશ્નરશ્રી (અઠવા ઝોન) દ્વારા નં.સા.વે.ઝોન(અઠવા)/આરટીઆઈ/આ.૧૫ તા.૦૬/૦૪/૨૦૨૪ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ દાખલ કરી અપીલ તબકકે "જાહેર માહિતી અધિકારીના તા.૦૭/૦૩/૨૪ ના રોજના નિર્ણયથી નારાજ હોવાથી" તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર ધ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૨૪૮ તા.૧૫/૦૪/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. જે પરત્વે અરજદાર દ્વારા "અમારી આર.ટી.આઈ. અરજીમાં જરૂરી વિગતો આપવા વિનંતી." રજુઆત કરેલ છે તેમજ અરજદારની મુળ અરજીના મુદ્દા નં.૨ માં "અઠવા ઝોનના આકારણી ખાતામાં ફરજ બજાવતા કર્મચારીશ્રી ગઢવી અને શ્રી ધવલ પટેલ કઈ તારીખથી અઠવા ઝોનમાં ફરજ બજાવે છે તેવી માહિતી માંગેલ. જે પરત્વે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા સદર મુદ્દા નં.૨ ની પૂર્તતામાં જણાવેલ કે સુરત મહાનગરપાલિકાના અઠવા ઝોનમાં ગઢવી અટક ધરાવતા તેમજ શ્રી ધવલ પટેલ નામ ધરાવતા ઘણાં કર્મચારીઓ ફરજ બજાવતા હોય કયા કર્મચારીની માહિતીની જરૂર છે તેની સ્પષ્ટતા થઈ આવવા જાણ કરવામાં આવેલ. જે બાબતે અરજદાર દ્વારા તેઓને અપીલ અરજીમાં શ્રી ગઢવી અને શ્રી ધવલ પટેલના કર્મચારી નંબરની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. સદર મુજબની રજુઆત ધ્યાને અને મુદ્દા નં. ૨ બાબતે થયેલ સ્પષ્ટતા ધ્યાને લેતાં અરજદારને મજકુર કર્મચારીઓ અઠવાઝોનમાં કઈ તારીખથી ફરજ બજાવે છે તેની માહિતી પુરી પાડવા જોગ જણાય છે. તેમજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી દ્વારા મુદ્દા નં. ૩ અને ૪ બાબતે યોગ્ય સમજણ પણ આપવામાં આવેલ છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુ ક મ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર પરીમલ વી. પટેલની મુળ આઈ.ડી. નં.૫૬૬ તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૪/૦૪/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ અરજી ધ્યાને લેતાં અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી સંદર્ભે તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં રહેલ. સદર મુજબની રજુઆત તેમજ મુદ્દા નં. ૨, ૩ અને ૪ બાબતે થયેલ ચર્ચા મુજબ મુદ્દા નં.૨ બાબતે થયેલ સ્પષ્ટતા ધ્યાને લેતાં અરજદારને મજકુર કર્મચારીઓ અઠવાઝોનમાં કઈ તારીખથી ફરજ બજાવે છે તેની માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મહેકમ) ને હુકમ કરુ છું. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૪/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ…. જાણ માટે.
નકલ રવાના : શ્રી પરીમલ વી. પટેલ

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૪/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી મો.ઈકબાલ શેખ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી મો.ઈકબાલ શેખની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૮૮૫ તા.૦૯/૦૨/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૫/૦૪/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/4/24-25.

અરજદાર મો.ઈકબાલ શેખે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૯ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૨૮૮૫ તા.૦૯/૦૨/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકસી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં. સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૮૮૫ તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૪ થી ડે.ઓડિટર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (ઓડીટ વિભાગ), આસી.સેક્રેટરી અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સેક્રેટરી ખાતુ) અને સેકશન ઓફીસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૭૨૪૨ તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ તેમજ નં.જીઅડી/ઈએસટી/૭૨૪૩ તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૪ થી નકલ ફી રૂા.૭૦/– ભરપાઈ કરવા અંગે જાણ કરેલ. જે સંદર્ભે અરજદાર દ્વારા નકલ ફી ભરપાઈ કરવામાં આવેલ નથી. તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૧૫/૦૪/૨૦૨૪ ના રોજ મ્યુ. કમિશનરશ્રી, અપીલ અધિકારીશ્રી, ડે.સેક્રેટરીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે અપીલ અધિકારી અને ઓફિસ સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટશ્રી (મધ્યસ્થ કચેરી) દ્વારા અપીલ અધિકારી અને મુખ્ય અન્વેષશ્રી (ઓડીટ વિભાગ), ડે.સેક્રેટરીશ્રી (સેક્રેટરી વિભાગ) અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગને નં.સી./એફ.એ.પી./૦૨ તા.૧૫/૦૪/૨૦૨૪ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. અપીલ તબકકે "માંગ્યા મુજબની માહિતી આપેલ નથી." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતા તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૮૧ તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી કે અત્રેની કચેરીનો સંપર્ક કરેલ નથી. જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુ કમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર મો.ઈકબાલ શેખની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૮૮૫ તા.૦૯/૦૨/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૫/૦૪/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૮૧ તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી કે અત્રેની કચેરીનો સંપર્ક કરેલ નથી. જે બાબતે ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે.

આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૫/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી મો.ઈકબાલ શેખ

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૫/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી જાહિદ હુસેન ઈસ્માઈલ બોરડીવાલા

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી જાહિદ હુસેન ઈસ્માઈલ બોરડીવાલાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૬૧૩૧ તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/5/24-25.

અરજદાર જાહિદ હુસેન ઈસ્માઈલ બોરડીવાલાએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ/આરોગ્ય વિભાગ), સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૩૧૬૧ તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એક્સી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં. સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૩૧૬૧ તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ/મધ્યસ્થ મહેકમ (આરોગ્ય) વિભાગ) ને તબદીલ કરેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૭૮૩૩ તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ તેમજ નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૮૩૪ તા.૨૮/૦૩/૨૦૨૪ થી નકલ ફી રૂા.૮/– ભરપાઈ કરવા અંગે જાણ કરેલ. જે પરત્વે અરજદાર દ્વારા તા.૦૨/૦૪/૨૦૨૪ થી નાગરીક સુવિદ્યા કેન્દ્ર સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે નકલ ફી ભરપાઈ કરેલ. જે સબબ જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા નં.૨૫ તા.૦૨/૦૪/૨૦૨૪ થી નકલ (પાના નંગ–૪) મોકલવામાં આવેલ. જેનાથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરી અપીલ તબકકે "માંગ્યા મુજબની માહિતી આપેલ નથી." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતા તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૭૯ તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. જે પરત્વે અરજદાર દ્વારા "અરજદાર જાહિદ હુસેન બોરડીવાલાને વર્ષ–૨૦૧૫ થી અન્યાય કરેલ હોય કેસ સમાધાનમાં મારો સમાવેશ કરેલ ન હોય તે બદલ વર્ષ ૨૦૧૫ થી મને નોકરીમાં કાયમી કરી આપો આગળની ઘટતી કાર્યવાહી કરવા નમ્ર અરજ છે." રજુઆત કરેલ છે. સદર મુજબની રજુઆત ધ્યાને લેતાં હાલ નામ. લેબર કોર્ટમાં અરજદાર દ્વારા દાખલ કરેલ કેસ ન્યાય નિર્ણય હેઠળ પેન્ડીગ હોય મેટર સબજ્યુડીશ હોય નામ. લેબર કોર્ટના નિર્ણય અનુસાર સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આગળની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે. તેમજ અરજદારને અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા તેઓની રજુઆત સંદર્ભે યોગ્ય સમજણ પણ આપવામાં આવેલ છે. વધુમાં અરજદાર દ્વારા તેઓની તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૪ ની આર.ટી.આઈ. એકટ હેઠળની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૬૧૩૧ થી માંગવામાં આવેલ માહિતી કરતા અલગ રજુઆત કરેલ હોવાનું જણાય છે. તેમજ મુળ અરજી બાબતે અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા પુરી પાડવામાં આવેલ છે. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુ કુ મ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર જાહિદ હુસેન ઈસ્માઈલ બોરડીવાલાની મુળ આઈ.ડી. નં.૬૧૩૧ તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૭૯ તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૩/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ તેમજ તેઓ દ્વારા કરવામાં આવેલ રજુઆત બાબતે યોગ્ય સમજણ પણ આપવામાં આવેલ છે. જે બાબતે ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે.

આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૫/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી જાહિદ હુસેન ઈસ્માઈલ બોરડીવાલા

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૬/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકી

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકીની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૧૭૨ તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/6/24-25.

અરજદાર બેચરભાઈ કે. સોલંકીએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૨ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૩૧૭૨ તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકસી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/ આરટીઆઈ/આઉટ/૩૧૭૨ તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર થી નં.જીએડી/ઇએસટી/૨૦૧ તા.૦૯/૦૪/૨૦૨૪ થી અત્રેના વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ સત્તાધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસી. એન્ડ મેનેજરશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી./સે.ઝોન/આઉટ/૨૪ તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૪ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ દાખલ કરી અપીલ તબકકે "નિર્દિષ્ટ સમયગાળામાં મળેલા પ્રતિભાવથી નારાજ છે." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર ધ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૭૮ તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ તેમજ તેઓ તરફથી તેઓના પ્રતિનિધિશ્રી હિંમતલાલ બી. લીબાસીયા રજુઆત કરશે તેવો પત્ર આપવામાં આવેલ. જે પરત્વે અરજદારના પ્રતિનિધિ દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "માંગવામાં આવેલ માહિતી પેટે આપવામાં આવેલ પત્રમાં વહિવટી પ્રક્રિયા હોય "ડી.પી.સી.ના અહેવાલ આપી શકાય તેમ નથી." જે હકિકત ખરી નથી. પરંતુ નિયમાનુસાર માંગવામાં આવેલ માહિતી વહિવટી પ્રક્રિયાની જ હોય છે જેથી જે નિયમ/જોગવાઈ હેઠળ માહિતી આપવાની ન થતી હોય તે નિમયો/જોગવાઈની નકલ આપીને પુરી પાડવી આપવા માંગવામાં આવેલ માહિતી મુજબે ડી.પી.સી.નો અહેવાલ પુરો પાડવાની જા.મા.અધિકારીને આદેશ થવા વિનંતી." સદર મુજબની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર બેચરભાઈ કે. સોલંકીની મુળ આઈ.ડી. નં.૩૧૭૨ તા.૧૧/૦૩/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ અરજી ધ્યાને લેતાં અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી સંદર્ભે તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. સદર મુજબની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે.આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/

તા. /૦૫/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે.

નકલ રવાના : શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકી

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૭/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી હિંમતલાલ બી. લિંબાસીયા

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી હિંમતલાલ બી. લિંબાસીયાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૯૫૨ તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/7/24-25.

અરજદાર હિંમતલાલ બી. લિંબાસીયાએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૫ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૨૯૫૨ તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકસી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૯૫૨ તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના મુદ્દા ધ્યાને લેતાં સદર અરજી નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૩૧૨ તા.૦૬/૦૩/૨૦૨૪ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ફાયર એન્ડ ઈમરજન્સી સર્વિસીસ વિભાગને અંશતઃ તબદીલ કરેલ. સદર અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર થી નં.જીએડી/ઇએસટી/૭૪૫૪ તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૪ થી અત્રેના વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ સત્તાધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસી. એન્ડ મેનેજરશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી./સે.ઝોન/આઉટ/૩૩ તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૪ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ દાખલ કરી અપીલ તબકકે "નિર્દિષ્ટ સમયગાળામાં મળેલા પ્રતિભાવથી નારાજ છે." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર ધ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૭૭ તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. તેમજ અરજદાર દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "માંગવામાં આવેલ માહિતી વહિવટી પ્રક્રિયા છે તે પબ્લીક ડોમીન વહીવટી પ્રક્રિયા છે જેનો માહિતી આપવાનો ઈન્કાર કરી શકાય નહી. જેથી માંગવામાં આવેલ માહિતી જે નિયમ/જોગવાઈ હેઠળ આપવાની થતી ન હોય તે નિયમ/જોગવાઈની નકલ અમોને આપવા અથવા માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં. ૧ ની માહિતિ પુરી પાડવા જા.મા.અધિકારીને આદેશ થવા વિનંતી. મુદ્દા નં. ૨ અન્વયે કોઈ વિવાદ નથી." સદર મુજબની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં મુદ્દા નં. ૧ બાબતે જાહેર માહિતિ અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર હિંમતલાલ બી. લિંબાસીયાની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૯૫૨ તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૨૦/૦૪/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ અરજી ધ્યાને લેતાં અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી સંદર્ભે તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. સદર મુજબની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે.આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૫/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર (મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે.
નકલ રવાના : શ્રી હિંમતલાલ બી. લિંબાસીયા

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૮/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી ભાવનેશકુમાર નાનુભાઈ પટેલ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી ભાવનેશકુમાર નાનુભાઈ પટેલની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૪૦ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/8/24-25.

અરજદાર ભાવનેશકુમાર નાનુભાઈ પટેલે સુરત મહાનગરપાલિકા કમિશ્નરશ્રી અને સુરત મહાનગરપાલિકા મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૧૬ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૫૪૦ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક (મધ્યસ્થ કચેરી) દ્વારા જાહેર માહિતી અધિકારી અને એ.આર.ઓ. (અઠવા ઝોન આકારણી વિભાગ), સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને ડે.ઈજનેરશ્રી (તમામ ઝોન) સુરત મહાનગરપાલિકાને નં.સી./આરટીઆઈ/૫૪૦ તા.૨૫/૦૧/૨૦૨૪ તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અત્રેના વિભાગને લાગત મુદ્દા નં. ૧૬ ની માહિતી/પૂર્તતા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર થી નં.જીએડી/ઇએસટી/ ૬૮૪૫ તા.૧૬/૦૨/૨૦૨૪ થી માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ સત્તાઅધિકારી અને આસી.કમિશ્નરશ્રી (અઠવા ઝોન), સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે અપીલ અધિકારી અને આસી. કમિશ્નરશ્રી (અઠવા ઝોન) દ્વારા નં.સા.વે.ઝોન(અઠવા)/આરટીઆઈ/આ.૩૪ તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૪ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ દાખલ કરી અપીલ તબકકે "નિર્દિષ્ટ સમયગાળામાં મળેલા પ્રતિભાવથી નારાજ છે." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર ધ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૮૦ તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૯/૦૪/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી લેખિત રજુઆતમાં "સદરહુ કામમાં વાદીઓએ અપીલ અરજીના જવાબનો સ્ટેજ હોઈ અને સદર કામમાં અભ્યાસ કરી જવાબ કરાવી રજુ કરવો હોઈ અને તે માટે વધુ સમયની જરૂર હોય ન્યાય ના હીતમાં આજ રોજ એક મુદત આપવા મહેરબાની કરશોજી." તેમ જણાવેલ છે. જે ધ્યાને લેતાં અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૫૭૨ તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ સાજે ૪.૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી લેખિત રજુઆતમાં "(૧) અમો વાદીએ તા.૨૪/૦૧/૨૪ ના રોજની માહિતી અધિકારના કાયદા હેઠળ કરેલ અરજીના અનુક્રમ નં. ૧૬ બાબતે કોઈ માહિતી આપવામાં આવેલ નથી જયારે અમો વાદીની અરજીના પેરા ૧૬ બાબતે જાહેર હિત સાથે કોઈપણ પ્રકારનો સંબંધ જણાતુ ના હોઈ તેમજ ત્રાહિત પક્ષકારને તેવી માહિતી આપવાથી સંબધિતના વ્યકિતગત/અંગત જીવનમાં અનધિકૃત દખલ ઉભી થવાની શકયતા રહેતી હોઈ, પ્રસ્તુત માંગયા મુજબની માહિતી આરટીઆઈ એકટની કલમ ૮(૧) (ચ) (ઠ) મુજબ ત્રાહિત પક્ષકારને પુરી પાડવા જોગ નથી. એવા અભીપ્રાય આપવામાં આવેલ. (૨) અમો અરજદારને પેરા નંબર ૧૬ બાબતની સુરત મહાનગરપાલિકાના બીજા વિભાગમાં આવી માહિતી અમો અરજદારને વિગત સહિતની વિગતો આપવામાં આવેલ છે. શું સુરત મહાનગરપાલિકામાં અલગ અલગ ઝોન માટે અલગ અલગ કાયદા યા અલગ અલગ નિયમો લાગુ પડે છે? આવી માહિતી જાણી જાઈને આપના વિભાગના અધિકારીઓના ભ્રષ્ટાચારને છુપાવવાના ઈરાદા હેઠળ પુરી પાડવામાં આવેલ નથી. જે અન્ય ઝોન દ્વારા પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી એક પુરાવો છે."સદર મુજબની રજુઆત ધ્યાને મુદ્દા નં. ૧૬ બાબતે થયેલ ચર્ચા મુજબ અરજદારને સદર મુદ્દામાં માંગેલ માહિતી અન્વયે થયેલ ઠરાવ તેમજ સંખ્યાની માહિતી પુરી પાડવા જોગ જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુ કુ મ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર ભાવનેશકુમાર નાનુભાઈ પટેલની મુળ આઈ.ડી. નં.૫૪૦ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ અરજી ધ્યાને લેતાં અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી સંદર્ભે અનુક્રમે તા.૨૯/૦૪/૨૦૨૪ અને તા.૧૫/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં રહેલ. સદર મુજબની રજુઆત તેમજ મુદ્દા નં. ૧૬ થી માંગવામાં આવેલ માહિતી અન્વયે થયેલ ઠરાવ તેમજ સંખ્યાની માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મહેકમ) ને હુકમ કરુ છું. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૫/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષ્ટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે.
નકલ રવાના : શ્રી ભાવનેશકુમાર નાનુભાઈ પટેલ

	ફેકસ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		સુરત મહાનગરપાલિકા, મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૯/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી ગોપાલ કનૈયાલાલ લાભા

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મઘ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી ગોપાલ કનૈયાલાલ લાભાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૯૦૨ તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૨૭/૦૩/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/9/24-25.

અરજદાર ગોપાલ કનૈયાલાલ લાભાએ જાહેર માહિતી અધિકારી અને કમિશ્નરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૨૯૦૨ તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પ્રથમ શ્રેણી કલાર્કશ્રી (મઘ્યસ્થ કચેરી) દ્વારા નં.સી./આરટીઆઈ/૫૭૫ તા.૧૫/૦૨/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મઘ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મઘ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નિયત નમુના–ગ પત્ર થી નં.જીએડી/ઇએસટી/૭૨૪૫ તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૪ થી માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મઘ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૨૭/૦૩/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી અને કમિશ્નરશ્રી ની કચેરી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે અપીલ અધિકારી અને ઓફિસ સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટશ્રી (મઘ્યસ્થ કચેરી) દ્વારા નં.સી./એફ.એ.પી./૮૬ તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૪ થી કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (ઉધના ઝોન/લિંબાયત ઝોન) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ અરજી અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (લિંબાયત ઝોન) દ્વારા નં.સા.ઈ.ઝોન/આરટીઆઈ/આ.નં.૫૨ તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૪ થી અપીલ અધિકારી અને ઓફિસ સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટશ્રી (મઘ્યસ્થ કચેરી) ને તબદીલ કરેલ. જે અપીલ અરજી અપીલ અધિકારી અને ઓફિસ સુપ્રિન્ટેન્ડન્ટશ્રી (મઘ્યસ્થ કચેરી) દ્વારા નં.સી./એફ.એ.પી./૮૬ તા.૨૪/૦૪/૨૦૨૪ થી અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મઘ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ દાખલ કરી અપીલ તબકકે "સમયમર્યાદામાં માહિતી આપવામાં આવી નથી ઉપરાંત મા.કમિશ્નરશ્રી કચેરીમાં રેકોર્ડની યોગ્ય તપાસ કર્યા વગર ખોટી રીતે અન્ય વિભાગમાં અરજી તબદીલ કરવામાં આવી હોય" તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર ઘ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ઘ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૭૪ તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. તેમજ અરજદાર દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૪ થી આરટીઆઈ આઈ.ડી.નં.૨૯૦૨ થી માંગવામાં આવેલ માહિતી સમયમર્યાદામાં હમોને મળી નથી તે સંદર્ભે મા.કમિશ્નરશ્રી ઓફિસમાં તા.૨૭/૦૩/૨૦૨૪ થી પ્રથમ અપીલ કરી અને તે સંદર્ભે ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસર (મહેકમ) વિભાગના પત્ર નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૭૪ તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૪ ના પત્રથી તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ રૂબરૂ હાજર થઈ અમોએ માંગેલ માહિતી પુરી પાડવા સાહેબશ્રીને અપીલ અધિકારીને જણાવેલ છે." સદર મુજબની લેખિત રજુઆત ઘ્યાને લેતાં તેઓની મુળ અરજીથી માંગેલ માહિતી અત્રેના વિભાગના રેકર્ડ પર ઉપલબ્ધ હોવાનું જણાતુ નથી તેમજ માંગેલ માહિતી કયા ખાતા/વિભાગ/ઝોનમાં હોવાની શકયતા રહેલી છે તે પણ માલુમ પડતુ નથી. આમ, ઉકત હકિકત ઘ્યાને લેતા મઘ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ઘ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર ગોપાલ કનૈયાલાલ લાભાની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૯૦૨ તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૨૭/૦૩/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ અરજી ઘ્યાને લેતાં અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી સંદર્ભે તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. સદર મુજબની લેખિત રજુઆત ઘ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મઘ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે.આમ, ઉકત હકિકત ઘ્યાને લેતા મઘ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૫/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મઘ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે.
નકલ રવાના : શ્રી ગોપાલ કનૈયાલાલ લાભા

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૧૦/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી ભાઈલાલ બી. વૈષ્ણવ

સામેવાળા : સેક્શન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી ભાઈલાલ બી. વૈષ્ણવની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૨૮૫ તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/10/24-25.

અરજદાર ભાઈલાલ બી. વૈષ્ણવે જાહેર માહિતી અધિકારી અને કમિશ્નરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૧૭ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૩૨૮૫ તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એક્સી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૩૨૮૫ તા.૨૭/૦૩/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સીટીલીંક ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને અત્રેના વિભાગ લાગત મુદ્દા નં.૧૨ થી ૧૭ ની માહિતી/પૂર્તતા નિયત નમુના–ગ પત્ર થી નં.જીએડી/ઇએસટી/૨૬૯ તા.૧૬/૦૪/૨૦૨૪ થી પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસી. એન્ડ મેનેજરશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી./સે.ઝોન/આઉટ/૪૨ તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ અરજી ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસર અને અપીલ અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૭૬ તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૪ થી અપીલ અધિકારીશ્રી, સીટીલીંક, સુરત મહાનગરપાલિકાને અંશતઃ તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ દાખલ કરી અપીલ તબકકે "અધુરી માહિતી મુદ્દા નં.૧ થી ૧૧ નો જવાબ મળેલ નથી." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર ધ્વારા ઉક્ત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૭૫ તા.૦૪/૦૫/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉક્ત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. તેમજ અરજદાર દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "મારી તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૪ ની માહિતી અધિકાર હેઠળની માંગણી અંગે પુરી માહિતી નહી મળતા આપશ્રી સમક્ષ અપીલ કરેલ છે." સદર મુજબની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં તેમજ તેઓની મુળ અરજીમાં માંગેલ માહિતી ધ્યાને લેતાં મુદ્દા નં. ૧ થી ૧૧ ની માહિતી અત્રેના વિભાગને લાગત હોવાનું જણાતું નથી તેમજ જે વિભાગને લાગત છે તે વિભાગને અરજદારની મુળ અરજી તબદીલ થયેલ હોવાનું જણાય છે તેમજ પ્રથમ અપીલ અરજી પણ અત્રેના વિભાગ મારફતે લાગત વિભાગને તબદીલ કરવામાં આવેલ છે. વધુમાં મુળ અરજીના મુદ્દા નં. ૧૨ થી ૧૭ અત્રેના વિભાગને લાગત છે તેની માહિતી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા પુરી પાડવામાં આવેલ છે. વધુમાં મુદ્દા નં. ૧ થી ૧૧ ની માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (સીટી લીંક) સાથે ટેલીફોનીક ચર્ચા કરતાં અરજદારને માહિતી મેળવવા જરૂરી ફી ભરવા પત્ર પાઠવવામાં આવેલ છે અને અપીલ સંદર્ભે રૂબરૂ સુનાવણી પણ રાખવામાં આવેલ હોવાનું જણાવેલ છે. આમ, ઉક્ત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર ભાઈલાલ બી. વૈષ્ણવની મુળ આઈ.ડી. નં.૩૨૮૫ તા.૨૨/૦૩/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ અરજી ધ્યાને લેતાં અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી સંદર્ભે તા.૧૩/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉક્ત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. સદર મુજબની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે.આમ, ઉક્ત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૫/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર (મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે.
નકલ રવાના : શ્રી ભાઈલાલ બી. વૈષ્ણવ

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૧૧/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી દિલીપકુમાર નટવરલાલ પારેખ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી દિલીપકુમાર નટવરલાલ પારેખની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૩૪૯ તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/11/24-25.

અરજદાર દિલીપકુમાર નટવરલાલ પારેખે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, આર.ટી.આઈ.ની કચેરી, વહીવટી ભવન, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૧૧ મુદ્દાથી માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૩૩૪૯ તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકસી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૩૩૪૯ તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૪ થી પર્સોનેલ ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સેન્ટ્રલ ઝોન) અને સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નિયત નમુના–ગ પત્ર થી નં.જીએડી/ઇએસટી/૩૯૫ તા.૨૨/૦૪/૨૦૨૪ થી લાગત મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકસી. આસી. અને મેનેજરશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી./સી.ઝેડ/આઉટ/૫૭ તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૪ થી અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ અરજી સેન્ટ્રલ ઝોનને પર લાગત હોવાથી અત્રેના વિભાગના નં.જીએડી/ઈએસટી/૧૧૪૮ તા.૩૧/૦૫/૨૪ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી (સેન્ટ્રલ ઝોન)ને અંશતઃ તબદીલ કરવામાં આવેલ.

અરજદાર ધ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૧૧૪૭ તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી કે અત્રેની કચેરીનો સંપર્ક કરેલ નથી. જેથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા કરેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર દિલીપકુમાર નટવરલાલ પારેખની મુળ આઈ.ડી. નં.૩૩૪૯ તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૮/૦૫/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ અરજી ધ્યાને લેતાં અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી સંદર્ભે તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી કે અત્રેની કચેરીનો સંપર્ક કરેલ નથી. જેથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે.આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/

તા. /૦૬/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ…. જાણ માટે.
નકલ રવાના : શ્રી દિલીપકુમાર નટવરલાલ પારેખ

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૧૨/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી નિલેશકુમાર રામચંદ્ર રામાવત

સામેવાળા : સેક્શન ઓફિસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી નિલેશકુમાર રામચંદ્ર રામાવતની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦ તા.૦૨/૦૪/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૨૩/૦૫/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/12/24-25.

અરજદાર નિલેશકુમાર રામચંદ્ર રામાવતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૭ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૨૦ તા.૦૨/૦૪/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકસી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૦ તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ)ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નિયત નમુના–ગ પત્ર થી નં.જીએડી/ઇએસટી/૫૯૧ તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ થી માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૨૩/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. સદર અપીલ દાખલ કરી અપીલ તબક્કે "જાહેર માહિતી અધિકારીના તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજના નિર્ણયથી નારાજ હોવાથી" તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર ધ્વારા ઉક્ત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૧૧૪૫ તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉક્ત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને અરજદાર દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "અમારી અપીલ અરજીમાં જણાવેલ મુદ્દાઓ અને વિગતો તેમજ સેન્ટ્રલ ઈન્ફર્મેશન કમિશનના વિવિધ હુકમોની નકલો આપ સાહેબશ્રીને અભ્યાસ અર્થે આ સાથે રજુ કરુ છું જે ધ્યાને લઈ મારી માંગ્યા મુજબની વિગતો હમારા બચાવ માટે જરૂરી હોય ફરીથી મને પુરી પાડવા આગ્રહભરી વિનંતી છે." સદર મુજબની રજુઆત ધ્યાને લેતાં સદર માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં અન્ય કર્મચારીઓની માહિતીનો પણ સમાવેશ થતો હોવાનું જણાય છે. જેથી સદર માંગ્યા મુજબની માહિતી આપવાથી સંબધીતના વ્યકિતગત/અંગત જીવનમાં અનધિકૃત દખલ ઉભી થવાની શકયતા રહેતી હોય, પ્રસ્તુત માંગ્યા મુજબની માહિતી આર.ટી.આઈ. એકટની કલમ ૮(૧)(ચ)(ઠ) મુજબ ત્રાહિત પક્ષકારને પુરી પાડવા જોગ નથી તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉક્ત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર નિલેશકુમાર રામચંદ્ર રામાવતની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૦ તા.૦૨/૦૪/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૨૩/૦૫/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ અરજી ધ્યાને લેતાં અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી સંદર્ભે તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉક્ત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. અરજદાર દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "અમારી અપીલ અરજીમાં જણાવેલ મુદ્દાઓ અને વિગતો તેમજ સેન્ટ્રલ ઈન્ફર્મેશન કમિશનના વિવિધ હુકમોની નકલો આપ સાહેબશ્રીને અભ્યાસ અર્થે આ સાથે રજુ કરુ છું જે ધ્યાને લઈ મારી માંગ્યા મુજબની વિગતો હમારા બચાવ માટે જરૂરી હોય ફરીથી મને પુરી પાડવા આગ્રહભરી વિનંતી છે." સદર મુજબની રજુઆત ધ્યાને લેતાં સદર માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં અન્ય કર્મચારીઓની માહિતીનો પણ સમાવેશ થતો હોવાનું જણાય છે. જેથી સદર માંગ્યા મુજબની માહિતી આપવાથી સંબધીતના વ્યકિતગત/અંગત જીવનમાં અનધિકૃત દખલ ઉભી થવાની શકયતા રહેતી હોય, પ્રસ્તુત માંગ્યા મુજબની માહિતી આર.ટી.આઈ. એકટની કલમ ૮(૧)(ચ)(ઠ) મુજબ ત્રાહિત પક્ષકારને પુરી પાડવા જોગ નથી તેમજ જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉક્ત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૬/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે.
નકલ રવાના : શ્રી નિલેશકુમાર રામચંદ્ર રામાવત

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૧૩/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી નિલેશકુમાર રામચંદ્ર રામાવત

સામેવાળા : સેકશન ઓફિસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી નિલેશકુમાર રામચંદ્ર રામાવતની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૧ તા.૦૨/૦૪/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૨૩/૦૫/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/13/24-25.

અરજદાર નિલેશકુમાર રામચંદ્ર રામાવતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૪ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૨૧ તા.૦૨/૦૪/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકસી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૧ તા.૦૩/૦૪/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ)ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના મુદ્દા જોતાં જે લાઈટ એન્ડ એનર્જી એફીસીયન્સી સેલને પણ લાગત જણાતા હોવાથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૨૯૫ તા.૧૮/૦૪/૨૦૨૪ થી અંશતઃ તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નિયત નમુના–ગ પત્ર થી નં.જીએડી/ઇએસટી/૫૯૩ તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ થી લાગત મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૨૩/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે અપીલ અરજી લાઈટ અને એનર્જી એફીસીયન્સી સેલને પણ લાગત હોવાથી ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસર અને અપીલ અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૧૧૪૬ તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૪ થી અંશતઃ તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અપીલ દાખલ કરી અપીલ તબકકે "જાહેર માહિતી અધિકારીના તા.૦૧/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજના નિર્ણયથી નારાજ હોવાથી" તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર ધ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૧૧૪૫ તા.૩૧/૦૫/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. જે સંદર્ભે અરજદાર સાથે તેઓ દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી અત્રેના વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ અને મુદ્દા નં.૪ (અંશત:) બાબતે ચર્ચા થયેલ. તેમજ અરજદાર દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "આપશ્રીને મારા માંગ્યા અને ચર્ચા થયા મુજબની વિગતો પુરી પાડવા વિનંતી." જે અન્વયે મુદ્દા નં.૧ બાબતે જણાવવાનું કે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે તેમજ મુદ્દા નં.૪ બાબતે જણાવવાનું કે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી માનસંગ એન. ચૌધરીને ડે.ઈજનેર (ઈલે.) તરીકે તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૨ થી લાઈટ એન્ડ એનર્જી એફીસીયન્સી સેલનો ચાર્જ સોંપવામાં આવેલ તેમજ કાર્યપાલક ઈજનેર (ઈલે./મીકે.) તરીકે તા.૧૨/૦૬/૨૦૧૨ થી તા.૨૧/૦૮/૨૦૧૭ સુધી લાઈટ એન્ડ એનર્જી એફીસીયન્સી સેલનો ચાર્જ સોંપવામાં આવેલ. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુ કમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર નિલેશકુમાર રામચંદ્ર રામાવતની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૧ તા.૦૨/૦૪/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૨૩/૦૫/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ અરજી ધ્યાને લેતાં અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી સંદર્ભે તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. અરજદાર દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "આપશ્રીને મારા માંગ્યા અને ચર્ચા થયા મુજબની વિગતો પુરી પાડવા વિનંતી." જે અન્વયે મુદ્દા નં.૧ બાબતે જણાવવાનું કે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા કરવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે તેમજ મુદ્દા નં.૪ બાબતે જણાવવાનું કે કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી માનસંગ એન. ચૌધરીને ડે.ઈજનેર (ઈલે.) તરીકે તા.૧૫/૦૩/૨૦૧૨ થી લાઈટ એન્ડ એનર્જી એફીસીયન્સી સેલનો ચાર્જ સોંપવામાં આવેલ તેમજ કાર્યપાલક ઈજનેર (ઈલે./મીકે.) તરીકે તા.૧૨/૦૬/૨૦૧૨ થી તા.૨૧/૦૮/૨૦૧૭ સુધી લાઈટ એન્ડ એનર્જી એફીસીયન્સી સેલનો ચાર્જ સોંપવામાં આવેલ. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/

તા.   /૦૬/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે.

નકલ રવાના : શ્રી નિલેશકુમાર રામચંદ્ર રામાવત

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૧૪/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી હસમુખ વી. ધોળકીયા

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી હસમુખ વી. ધોળકીયાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૬૧ તા.૨૯/૦૪/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/14/24-25.

અરજદાર હસુમખ વી. ધોળકીયાએ પબ્લિક ઈન્ફર્મેશન ઓફિસર, સુરત મહાનગરપાલિકા,મે.કમિશ્નરની કચેરીને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૧૦ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૧૬૧ તા.૨૯/૦૪/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકસી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/ ૧૬૧ તા.૩૦/૦૪/૨૦૨૪ થી એ.આર.ઓ. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સેન્ટ્રલ ઝોન) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વસુલાત અધિકારી (ઉ) (સેન્ટ્રલ ઝોન) દ્વારા નં.એ.આર.ડી.નં.૭૦ તા.૧૭/૦૫/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ)ને મુદ્દા નં.૫ ની માહિતી પુરી પાડવા તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના તબદીલ કરવામાં આવેલ મુદ્દા નં.૫ સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નિયત નમુના–ગ પત્ર થી નં.જીએડી/ઇએસટી/૧૦૧૩ તા.૨૨/૦૫/૨૦૨૪ થી લાગત મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ તા.૩૦/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી, સેન્ટ્રલ ઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે અપીલ અરજી અપીલ અધિકારી અને આસી.કમિશ્નરશ્રી (સેન્ટ્રલ ઝોન) દ્વારા નં.સી.ઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૪૬૧ તા.૦૪/૦૬/૨૦૨૪ થી અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને મુદ્દા નં. ૫ બાબતે તબદીલ કરવામાં આવેલ.

અરજદાર ધ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૧૩૧૦ તા.૧૦/૦૬/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૮/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. જે સંદર્ભે અરજદાર દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે"માહિતી આપેલ છે તેમાં આ માહિતી અન્ય એજન્સી આપવાની હોય આ મુદ્દા માહિતી આયોગની હુકમ નકલ આપેલ. અમારા પણ માહિતી આયોગ હુકમ આયોગ વેબ સાઈટ પર છે. આ બાબત અમને કોઈ વાંધો નથી માટે જાણી સમજીને યોગ્ય જગ્યા તપાસ નકલ મોકલાય અમારે બીજુ કઈ કહેવાનું નથી થતુ." તેમજ થયેલ મૌખિક ચર્ચા મુજબ અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા મુદ્દા નં.૫ બાબતે પાઠવવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા સામે કોઈ વાંધો નથી. જે ધ્યાને લેતાં જાહેરમાહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા કરવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા ઉચિત અને યોગ્ય જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર નિલેશકુમાર રામચંદ્ર રામાવતની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૧ તા.૦૨/૦૪/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૨૩/૦૫/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ અરજી ધ્યાને લેતાં અરજદાર દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી સંદર્ભે તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે ઉકત તારીખે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. તેમજ અરજદાર દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "માહિતી આપેલ છે તેમાં આ માહિતી અન્ય એજન્સી આપવાની હોય આ મુદ્દા માહિતી આયોગની હુકમ નકલ આપેલ. અમારા પણ માહિતી આયોગ હુકમ આયોગ વેબ સાઈટ પર છે. આ બાબત અમને કોઈ વાંધો નથી માટે જાણી સમજીને યોગ્ય જગ્યા તપાસ નકલ મોકલાય અમારે બીજુ કઈ કહેવાનું નથી થતુ." તેમજ થયેલ મૌખિક ચર્ચા મુજબ અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા મુદ્દા નં.૫ બાબતે પાઠવવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા સામે કોઈ વાંધો નથી. જે ધ્યાને લેતાં જાહેરમાહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા કરવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા ઉચિત અને યોગ્ય જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૬/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષ્ટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે.
નકલ રવાના : શ્રી હસમુખભાઈ વી. ધોળકીયા

RIGHT TO INFORMATION	ફેકસ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૧૫/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી ભાઈલાલ બી. વૈષ્ણવ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી ભાઈલાલ બી. વૈષ્ણવની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૦ તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૩/૦૬/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/15/24-25.

અરજદાર ભાઈલાલ બી. વૈષ્ણવે જાહેર માહિતી અધિકારી, કમિશ્નરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાની કચેરીને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૧૫૦ તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકસી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૫૦ તા.૨૯/૦૪/૨૦૨૪ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સીટીલીકને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સીટી લીક) દ્વારા નં.એસએએલ/આરટીઆઈઆઉટ/આરટીઆઈ–૨૪ તા.૨૦/૦૬/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ)ને મુદ્દાની માહિતી પુરી પાડવા તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના તબદીલ કરવામાં આવેલ મુદ્દા નં.૩ સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નિયત નમુના–ગ પત્ર થી નં.જીએડી/ઇએસટી/૧૬૨૭ તા.૨૫/૦૬/૨૦૨૪ થી લાગત મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભે અરજદાર દ્વારા અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને સંબોધીને તા.૧૩/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ અરજી દાખલ કરી અપીલ તબકકે "મુદ્દા નં.૩ નો જવાબ મળેલ નથી." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર ધ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે અરજદાર દ્વારા તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૪ થી નમુના–ક ની અરજી નિયત સમયમર્યાદામાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગને મળેલ નથી. તેમજ અરજદાર દ્વારા તા.૧૩/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજ કરેલ અપીલ અરજી બાબતે અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા.એ.એમ.સી. (સા.ઝોન–બી), જનરલ મેનેજર (O&A) (SSL) દ્વારા અપીલ અરજી નં.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/આરટીઆઈ–૨૨ તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૪ થી અત્રેના વિભાગને તબદીલ કરવામાં આવેલ. જેમાં જણાવેલ છે કે "અરજદાર ભાઈલાલ બી. વૈષ્ણવની માહિતી પુરી પાડવા અંગે (મુળ આઈ.ડી.નં.૧૫૦ તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૪) ની અરજી પત્ર ક્રમાંક નં. સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૫૦ તા.૨૯/૦૪/૨૦૨૪ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી.આસી., નાગરીક સુવિધા કેન્દ્ર, સેન્ટ્રલ ઝોનને મળેલ. જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને મધ્યસ્થ મહેકમ, સુરત મહાનગરપાલિકાને મુદ્દા નં.૩ અંગે શરત ચૂકથી તબદીલ કરવાની રહી ગયેલ હોય ને દરગુજર કરી ઘટિત કાર્યવાહી કરશો." જે ધ્યાને લેતાં અરજદાર દ્વારા અપીલ કર્યા બાદ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સીટીલીક) દ્વારા અરજદારની નમુના–ક ની અરજી તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૪ ની અરજી મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજ તબદીલ કરવામાં આવેલ હોવાનુ જણાય છે. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૧૬૭૦ તા.૨૫/૦૬/૨૦૨૪ થી મુદ્દા નં. ૩ ની માહિતી વિનામુલ્યે પુરી પાડવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને લેતાં જાહેરમાહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા કરવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા ઉચિત અને યોગ્ય જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર ભાઈલાલ બી. વૈષ્ણવની મુળ આઈ.ડી. નં.૧૫૦ તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૩/૦૬/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ અરજી ધ્યાને લેતાં અરજદાર દ્વારા અપીલ કર્યા બાદ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સીટીલીક) દ્વારા અરજદારની નમુના–ક ની અરજી તા.૨૬/૦૪/૨૦૨૪ ની અરજી મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગને તા.૨૧/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજ તબદીલ કરવામાં આવેલ હોવાનુ જણાય છે. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૧૬૭૦ તા.૨૫/૦૬/૨૦૨૪ થી મુદ્દા નં. ૩ ની માહિતી વિનામુલ્યે પુરી પાડવામાં આવેલ છે. જે ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા કરવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા ઉચિત અને યોગ્ય જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૬/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે.
નકલ રવાના : શ્રી ભાઈલાલ બી. વૈષ્ણવ

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૧૬/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકી

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકીની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૩૬૬ તા.૨૩/૦૫/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/16/24-25.

અરજદાર બેચરભાઈ કે. સોલંકીએ જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૮ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૩૬૬ તા.૨૩/૦૫/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકસી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં. સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/ આઉટ/૩૬૬ તા.૨૪/૦૫/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફીસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઈએસટી/૧૫૪૨ તા.૨૦/૦૬/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસી. એન્ડ મેનેજરશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગને નં.સીસીસી./સે.ઝોન/આઉટ/૮૬ તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૪ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેના વિભાગને તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૪ ના રોજ મળેલ છે. તેમજ અપીલ તબકકે "નિર્દિષ્ટ સમયગાળામાં મળેલા પ્રતિભાવથી નારાજ છે." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતા તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૨૨૧૧ તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૪/૦૭/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે ૫ત્ર સંદર્ભે અરજદાર તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૪ ના રોજ સવારે ૧૧.૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને અરજદાર દ્વારા રજુઆત કરેલ છે કે " માંગવામાં આવેલ મુદ્દા નં. ૧ થી ૮ પૈકી મુદ્દા નં. ૩, ૪, ૮ ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ છે. જયારે મુદ્દા નં. ૧, ૨, ૫, ૬, ૭ ની માહિતી પુરી પાડવામાં આવેલ નથી. મુદ્દા નં. ૧, ૨, ૫ ની માહિતી આર.ટી.આઈ. કલમ ૮(૧)(ચ)(ઠ) હેઠળ હુ કોઈ ત્રાહિત વ્યકિત નથી અને મને બઢતીમાં થયેલ અન્યાય અન્વયે માહિતી માંગેલ હતી. જેથી માહિતી મને મળવાપાત્ર છે. મુદ્દા નં. ૬ પુરા પાડવામાં આવેલ નથી. મુદ્દા નં.૬ માં માંગવામાં આવેલ નથી. જેમાં અમોએ લેખીતી જાણની માહિતી માંગેલ હતી. તે પુરી પાડવા વિનંતી છે તથા જે માહિતી ટેલીફોનીક જાણથી પુરી પાડેલ કે જેમાં (૧) ફોન કરનાર અધિકારીનું નામ, (૨) કયા નંબર લેન્ડલાઈન કે મોબાઈલ પર ફોન આવેલ હતો તેની રેકર્ડ, (૩) ફોન રિસિવ કરનાર અધિકારીનું નામની માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી. મુદ્દા નં. ૭ ડીપીસી વહિવટી પ્રક્રિયા છે તે માહિતી આપવાની થતી નથી. તે અંગેના નિયમો/ઠરાવો વિગેરેની માહિતી માંગી હતી તે આપી નથી. તે પુરી પાડવા વિનંતી છે અને તે અન્વયે જે અવલોકન અર્થે અમોને મોકલવામાં આવેલ હાઈકોર્ટના જજમેન્ટમાં સદરહુ બાબતનો કયા ઉલ્લેખ કરેલ છે. તો પેરા સહિતની અમોને બતાવી માહિતી પુરી પાડવા વિનંતી છે કારણ કે સદરહુ હાઈકોર્ટના જજમેન્ટમાં ડીપીસીની માહિતી વહિવટી પ્રક્રિયા છે. જેથી સદરહુ માહિતી પુરી પાડવા જોગ નથી તેઓ કોઈ ઉલ્લેખ નથી. આમ ઉપરોકત મુજબની અમારી નિયમોનુસારની રજુઆત જે આરટીઆઈ એક્ટ–૨૦૦૫ માં નિયમો મુજબે છે. જેથી ઉપરોક્ત મુદ્દા નં. ૧, ૨, ૫, ૬, ૭ ની માહિતી પુરી પાડવા જા.મા. અધિકારીને આદેશ કરવા વિનંતી છે." સદર મુજબની રજુઆત બાબતે જણાવવાનું કે મુદ્દા નં. ૧, ૨, ૫ માં અન્ય વ્યકિતની માહિતી માંગવામાં આવેલ છે. જેને જાહેર ગતિવિધિ અથવા વિશાળ જાહેરહિત સાથે કોઈપણ પ્રકાર સંબંધ હોવાનું જણાતુ નથી. તેમજ સદર મુજબની માંગવામાં આવેલ માહિતી પુરી પાડવાથી સંબંધિતના વ્યકિતગત/અંગત જીવનમાં અનધિકૃત દખલ ઉભી થવાની શકયતા રહેલ છે. જેથી સદર મુજબની માહિતી અરજદારને પુરી પાડવા જોગ નથી. મુદ્દા નં. ૬ બાબતે જણાવવાનું કે અરજદાર તેઓની આર.ટી.આઈ. એકટ હેઠળની તા.૨૩/૦૫/૨૦૨૪ ની મુળ અરજી આઈ.ડી. નં.૩૬૬ માં મુદ્દા નં. ૬ માં અપીલ સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ રજુઆત મુજબની માહિતીની માંગણી કરેલ નથી. જેથી સદર માહિતી પુરી પાડવા જોગ નથી.મુદ્દા નં. ૭ બાબતે જણાવવાનું કે ધી હાઈકોર્ટ ઓફ દિલ્હીના તા.૨૧/૧૧/૨૦૧૪ ના પાના નં.– ૫ ના પેરા નં.–૧૧ ધ્યાને લેવા જોગ છે. જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર બેચરભાઈ કે. સોલંકીની મુળ આઈ.ડી. નં.૩૬૬ તા.૨૩/૦૫/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૨૭/૦૬/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૨૨૧૧ તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૪/૦૭/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર તા.૦૭/૦૮/૨૦૨૪ ના રોજ સવારે ૧૧.૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. અરજદાર દ્વારા કરાયેલ રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે.

આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૮/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકી

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૧૭/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી મિહિર પટેલ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી મિહિર પટેલની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૫૨૩ તા.૦૬/૦૬/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/17/24-25.

અરજદાર મિહિર પટેલે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, તમામ ઝોન તેમજ મધ્યસ્થ શહેરી વિકાસ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૬ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૫૨૩ તા.૦૬/૦૬/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એક્સી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં. સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૫૨૩ તા.૦૭/૦૬/૨૦૨૪ થી ડે.ઈજનેર અને જા.મા.અધિ. (તમામ ઝોન) અને આસી. ઈજનેર અને જા.મા.અધિ. (શહેર વિકાસ ખાતા)ને તબદીલ કરેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી (કતારગામ ઝોન) દ્વારા નં.આરટીઆઈ/આઉટનં.૪૨૪ તા.૧૧/૦૬/૨૦૨૪ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (નોર્થ ઝોન) ને મુદ્દા નં.૨ થી ૫ માટે સંપૂર્ણ અને જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને મુદ્દા નં.૧ માટે સંપૂર્ણ તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૧૯૩૫ તા.૦૫/૦૭/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૧૬/૦૭/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી, વરાછા ઝોન–બી ને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસી. એન્ડ મેનેજરશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (વરાછા ઝોન–બી) ને નં.સીસીસી/સે.ઝોન/આઉટ/૧૧૬ તા.૧૦/૦૭/૨૦૨૪ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અપીલ અધિકારી અને કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રી (નવો પૂર્વ (સરથાણા) ઝોન–બી) દ્વારા નં.ઈ.(સરથાણા) ઝોન–બી/આરટીઆઈ સેલ/જાવક નં.૨૨૮ તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૪ થી અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેના વિભાગને તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૪ ના રોજ મળેલ છે. તેમજ અપીલ તબકકે "મુદ્દા નં.૧ થી ૬ નો જવાબ ન મળવાથી" તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતા તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૨૨૮૭ તા.૨૫/૦૭/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી કે અત્રેની કચેરીનો સંપર્ક કરેલ નથી. જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર મિહિર પટેલની મુળ આઈ.ડી. નં.૫૨૩ તા.૦૬/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૭/૦૭/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૨૨૮૭ તા.૨૫/૦૭/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી કે અત્રેની કચેરીનો સંપર્ક કરેલ નથી. જે બાબતે ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે.

આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૭/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ…. જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી મિહિર પટેલ

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૧૮/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી દીપક હીરામણ બાગુલ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી દીપક હીરામણ બાગુલની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૭૯ તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/18/24-25.

અરજદાર દીપક હીરામણ બાગુલે જાહેર માહિતી અધિકારી પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૨૫૭૯ તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઈએસટી/૨૦૯૪ તા.૧૨/૦૭/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ તેમજ નકલ ફી રૂ.૧૨/– ભરપાઈ કરવા જાણ કરવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે અરજદાર દ્વારા તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૪ ના રોજ નકલ ફી ભરપાઈ કરેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં. જીએડી/ઈએસટી/૨૧૧૦ તા.૧૫/૦૭/૨૦૨૪ થી નકલ પાના નંગ–૬ હાથોહાથ પુરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૪ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. તેમજ અપીલ તબકકે "જાહેર માહિતી અધિકારી દ્વારા બદ ઈરાદાપૂર્વક અમોને જાહેર માહિતી અધિકાર અધિનિયમ–૨૦૦૫ મુજબ સંપૂર્ણ માહિતી આપવામાં આવેલ નથી." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતા તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૨૨૮૬ તા.૨૫/૦૭/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને રજુઆત કરેલ છે કે "અમારી આરટીઆઈ અરજીમાં અમોએ સ્પષ્ટપણે તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૪ વીઆઈડી/૨૨૦ ની સંદર્ભમાં જે રીપોર્ટ થયેલ તે રીપોર્ટ અને તે રીપોર્ટ અંતર્ગત આપની કચેરીએથી થયેલ કાર્યવાહીની નકલની માંગણી કરેલ હતી. જેમાં આપશ્રી દ્વારા આપની કચેરીનો રીપોર્ટ આપેલ છે પરંતુ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૪ વીઆઈડી/૨૨૦ ના રીપોર્ટની નકલ આપેલ નથી તે આપશો." જે ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે હાલ જે બાબતે વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પેકશન વિભાગ તરફથી આવેલ રીપોર્ટ નં.વીઆઈડી/૨૨૦ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૪ ની કાર્યવાહી પ્રગતિ હેઠળ હોય માહિતી અધિકાર અધિનિયમ–૨૦૦૫ ની કલમ ૮(૧)(ટ) મુજબ સદર માહિતી પૂરી પાડવુ શકય જણાતુ નથી. જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર દીપક હીરામણ બાગુલની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૫૭૯ તા.૧૪/૦૬/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૨૨૮૬ તા.૨૫/૦૭/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૩૦/૦૭/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી કરેલ લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પેકશન વિભાગ તરફથી આવેલ રીપોર્ટ નં.વીઆઈડી/૨૨૦ તા.૦૫/૦૬/૨૦૨૪ ની કાર્યવાહી પ્રગતિ હેઠળ હોય માહિતી અધિકાર અધિનિયમ–૨૦૦૫ ની કલમ ૮(૧)(ટ) મુજબ સદર માહિતી પૂરી પાડવુ શકય જણાતુ નથી. જે બાબતે ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. વધુમાં આપની અરજી અંગેની સંપૂર્ણ કાર્યવાહી પૂર્ણ થયેથી તમામ માહિતી પુરી પાડવામાં આવશે. જેની નોંધ લેશો. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઈએસટી/
તા. /૦૮/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ…. જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી દીપક હીરામણ બાગુલ

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૧૯/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી દીપક હીરામણ બાગુલ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી દીપક હીરામણ બાગુલની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૦૧ તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/19/24-25.

અરજદાર દીપક હીરામણ બાગુલે જાહેર માહિતી અધિકારી પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૪ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૯૦૧ તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૯૦૧ તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના મુદ્દા જોતાં જે જાહેર માહિતી અધિકારી અધિકારીશ્રી, ઉધના ઝોન–એ, ઉધના ઝોન–બી, સરથાણા નેચર પાર્ક તેમજ અઠવા ઝોનને લાગત હોવાથી અંશતઃ તબદીલ કરવામાં આવેલ. તેમજ સદર અરજીના અત્રેના વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૨૬૯૭ તા.૧૨/૦૮/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૪ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. તેમજ અપીલ તબકકે "બદઈરાદા પૂર્વક ભ્રષ્ટાચારમાં લિપ્ત અધિકારીઓના પાપ છુપાવવા માટે માહિતી આપવામાં આવેલ નથી." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા પાઠવવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુ કમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર દિપક હિરામણ બાગુલની મુળ આઈ.ડી. નં. ૯૦૧ તા.૧૮/૦૭/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૨૮/૦૮/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ અરજી ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા પાઠવવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૯/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી દીપક હીરામણ બાગુલ

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૨૦/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી દક્ષાબેન એચ. પટેલ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી દક્ષાબેન એચ. પટેલની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૪૩૯૫ તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૦૯/૦૯/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/20/24-25.

અરજદાર દક્ષાબેન એચ. પટેલે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકા, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૫ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૪૩૯૫ તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરવામાં આવેલ. સદર માહિતી જોતાં સદર અરજીના મુદ્દા મધ્યસ્થ મહેકમ (પેન્શન) વિભાગ અને રાંદેર ઝોનને પણ લાગત જણાતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૨૪૯૯ તા.૦૩/૦૮/૨૦૨૪ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અત્રેના વિભાગને લાગત મુદ્દા નં. ૨ ની માહિતી/પૂર્તતા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૨૯૧૭ તા.૨૨/૦૮/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૦૯/૦૯/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ સત્તાધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. તેમજ અપીલ તબકકે "અમો અપીલ કરનાર સ્વ. અંકિતકુમારના માતા હોય કાયદા મુજબ મર્હુમના આશ્રિત તરીકેની વ્યાખ્યામાં આવીયે છીએ. તેથી આશ્રિત તરીકેની મળવાપાત્ર લાભો બાબતે અમોને માહિતી/પુરાવા મેળવવા હકકદાર હોઈએ જેથી અમોને શૈક્ષણીક લાયકાત સિવાયની માહિતી/પુરાવા આપવા વિનંતી." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતા તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૩૬૮ તા.૧૧/૦૯/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૦/૦૯/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને બીજી મુદ્દત માટે રજુઆત કરેલ કે "સદર કામ આજરોજ ઠરાવ પર હોય અને હમો અરજદારએ આર.ટી.આઈ. અરજી મુજબ માહિતી મેળવવા માટેની અરજી કરેલ હોય અને હમોને સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા લીગલ નોટિશ મુજબ તા.૨૦/૦૯/૨૦૨૪ ની હમોને રૂબરૂ સુનાવણી માટે સમય સાંજે ૪.૦૦ કલાકે રૂ.નં.૧૦૨ માં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાની મુખ્ય કચેરી, મુગલીસરા ખાતે હાજર રહેવા માટે જણાવવામાં આવેલ હોય પરંતુ હમો વકીલશ્રીને રોકીને તેમના મારફત આર.ટી.આઈ.ની માહિતી મેળવવા માંગતા હોય જેથી લીગલ ઓથોરીટી સાથે વકીલશ્રીને હાજર રાખીશુ. જે માટે આપ સાહેબશ્રી ન્યાયના હિતમાં એક મુદ્દત આપશોજી." જે ધ્યાને લેતાં તેઓને તા.૨૧/૦૯/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અજરદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને રજુઆત કરેલ છે કે "મુદ્દા નં.૨ સ્વ.શ્રી અંકિતકુમારના પત્નીશ્રી ભાવિનીબેન એ. પટેલની સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા લેવાયેલ તમામ પુરાવાની માહિતીની નકલ તથા એસ.એમ.સી.માં આશ્રિત તરીકે નોકરી મેળવેલ છે જે સદદ નોકરી મેળવવા માટેની લાયકાતના તમામ પુરાવાની માહિતીની નકલ તથા નોકરી મેળવવા માટે કોની સંમતિ મેળવેલ છે તે સંમતિ પત્રકની નકલ." જે ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે મુદ્દા નં.૨ સ્વ.શ્રી અંકિતકુમારના પત્નીશ્રી ભાવિનીબેન એ. પટેલની સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા લેવાયેલ તમામ પુરાવાની માહિતીની નકલની માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત છે. જે બાબતે અરજદાર તેમજ તેમના પ્રતિનિધિને તેની યોગ્ય સમજ પણ આપવામાં આવેલ. વધુમાં અત્રેથી મજકુર કર્મચારીશ્રીને "નોકરી મેળવવા માટેની લાયકાતના તમામ પુરાવાની માહિતીની નકલ તથા નોકરી મેળવવા માટે કોની સંમતિ મેળવેલ છે તે સંમતિ પત્રકની" માહિતીની નકલ આપવા અંગે પુછવામાં આવતા કર્મચારીશ્રી દ્વારા નાસંમતિ દર્શાવેલ છે. જેથી સદર માહિતી પુરી પાડવા જોગ નથી. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર દક્ષાબેન એચ. પટેલની મુળ આઈ.ડી. નં.૪૩૯૫ તા.૦૧/૦૮/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૯/૦૯/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૩૬૮ તા.૧૧/૦૯/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૦/૦૯/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને બીજી મુદ્દત માટે રજુઆત કરેલ. જે લેતાં તેઓને તા.૨૧/૦૯/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અજરદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને રજુઆત કરેલ. જે ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે મુદ્દા નં.૨ સ્વ.શ્રી અંકિતકુમારના પત્નીશ્રી ભાવિનીબેન એ. પટેલની સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા લેવાયેલ તમામ પુરાવાની માહિતીની નકલની માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી/પૂર્તતા યોગ્ય અને ઉચિત છે. જે બાબતે અરજદાર તેમજ તેમના પ્રતિનિધિને તેની યોગ્ય સમજ પણ આપવામાં આવેલ. વધુમાં અત્રેથી મજકુર કર્મચારીશ્રીને "નોકરી મેળવવા માટેની લાયકાતના તમામ પુરાવાની માહિતીની નકલ તથા નોકરી મેળવવા માટે કોની સંમતિ મેળવેલ છે તે સંમતિ પત્રકની" માહિતીની નકલ આપવા અંગે પુછવામાં આવતા કર્મચારીશ્રી દ્વારા નાસંમતિ દર્શાવેલ છે. જેથી સદર માહિતી પુરી પાડવા જોગ નથી. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/

તા. /૦૯/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસર (મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે

નકલ રવાના : શ્રી દક્ષાબેન એચ. પટેલ

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૨૧/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી દિનેશભાઈ લાલજીભાઈ વાઘેલા

સામેવાળા : સેકશન ઓફિસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી દિનેશભાઈ લાલજીભાઈ વાઘેલાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૧૪ તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૮/૦૯/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/21/24-25.

અરજદાર દિનેશભાઈ લાલજીભાઈ વાઘેલાએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૬ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૯૧૪ તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૯૧૪ તા.૨૦/૦૭/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારી (રીક્રુટમેન્ટ વિભાગ), સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને પર્સોનેલ ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (તમામ ઝોન) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી અન્વયે અત્રેના વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૨૭૮૯ તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ તેમજ નં.જીએડી/ઈએસટી/૨૭૯૦ તા.૧૬/૦૮/૨૦૨૪ થી નકલ ફી રૂા.૬/– ભરપાઈ કરવા લેખિત જાણ કરવામાં આવેલ. સદર પત્ર અન્વયે અરજદાર દ્વારા નકલ ફી ભરપાઈ કરેલ નથી. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૧૮/૦૯/૨૦૨૪ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતા તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૭૯૯ તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને રજુઆત કરેલ છે કે "મુદ્દા નં. ૨ થી ૬ ની માહિતી મળી ગયેલ છે જેથી મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ તરફથી કોઈ માહિતી લેવાની રહેતી નથી પરંતુ મુદ્દા નં. ૧ માટે રજુઆત કરતા તે મુદ્દો રીક્રુટમેન્ટ વિભાગને લાગુ પડતો હોય જે બાબત અંગેના પત્ર મને આપવામાં આવેલ છે જેથી મારી અરજી અન્વયે મુદ્દા નં. ૧ ની માહિતી રીક્રુટમેન્ટ વિભાગમાંથી લેવાની સલાહ આપેલ છે. તેમજ અરજદાર દ્વારા કરેલ મૌખિક રજુઆત મુજબ તેઓની મુળ અરજી રીક્રુટમેન્ટ વિભાગ તેમજ તમામ ઝોનને પણ તબદીલ થયેલ છે તે અંગેનો પત્ર તેઓને મળેલ નથી. જેથી અત્રેથી સદર પત્રની નકલ તેઓને રૂબરૂમાં પુરી પાડેલ છે." જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુ કમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર દિનેશભાઈ લાલજીભાઈ વાઘેલાની મુળ આઈ.ડી. નં.૯૧૪ તા.૧૯/૦૭/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૮/૦૯/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૭૯૯ તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી કરેલ લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા.   /૧૦/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી દિનેશભાઈ લાલજીભાઈ વાઘેલા

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૨૨/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયા

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૨૭૦ તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૨૬/૦૯/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/22/24-25.

અરજદાર સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયાએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૬ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૧૨૭૦ તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૨૭૦ તા.૩૦/૦૮/૨૦૨૪ થી જુની. ઈજનેર (ટેક.) અને જાહેર માહિતી અધિકારી (વિજીલન્સ ખાતુ) અને સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી અન્વયે અત્રેના વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૩૫૪૨ તા.૨૧/૦૯/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૨૬/૦૯/૨૦૨૪ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ તેમજ અપીલ તબકકે "આપશ્રી દ્વારા પાઠવેલ માહિતી મુજબ મુદ્દા નં.૫ ની માહિતી મેળવવા બાબત. તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૭૯૮ તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને રજુઆત કરેલ છે કે "મુદ્દા નં. ૫ બાબતે માહિતી આપવામાં આવેલ માહિતીમાં દર્શાવ્યા મુજબ મુદ્દા નં. ૪ માં કરવામાં આવેલ પુર્તતામાં વિજીલન્સ ઓફિસરની ૨૦૧૮થી ચાર્જ સંભાળેલ છે. તેનેઘણો વખત થયેલ હોવા છતાં બદલી કરવામાં આવી નથી જેથી તાકીદે બદલી કરવા રજુઆત છે અને તેઓ તરફથી ભ્રષ્ટાચાર કરવામાં આવી રહેલ છે." જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયાની મુળ આઈ.ડી. નં.૧૨૭૦ તા.૨૯/૦૮/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૨૬/૦૯/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૭૯૮ તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૧/૦૮/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી કરેલ લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૧૦/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ…. જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયા

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૨૩/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહમભટ્ટ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહમભટ્ટની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૭૮ તા.૦૬/૦૯/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/23/24-25.

અરજદાર હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહમભટ્ટે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી, મુગલીસરા, સુરતને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૧૩૭૮ તા.૦૬/૦૯/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકસી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં. સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૭૮ તા.૦૯/૦૯/૨૦૨૪ થી ડે. ચીફ ફાયર ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારી (ફાયર ખાતુ) ને તબદીલ કરેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા.ડે.ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રી (ફાયર અને ઈમરજન્સી સર્વિસીસ) દ્વારા નં.એફઈએસ/આરટીઆઈ/આઉટ વર્ડ નં. ૪૦૬ તા.૧૩/૦૯/૨૦૨૪ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી લાગત મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૩૮૦૦ તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૪ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસી. એન્ડ મેનેજરશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી/સી.ઝોન/આઉટ/૩૦૨ તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૪ થી અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અત્રેના વિભાગને તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૪ ના રોજ મળેલ છે. તેમજ અપીલ તબકકે "મુદ્દા નં. ૨ તેમજ મુદ્દા નં. ૪ થી માંગેલ માહિતી બાબતે સંપૂર્ણ કાયદા વિરુધ્ધનો જવાબ પાઠવેલ છે" તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતા તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૪૧૯૭ તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ પરંતુ સદર તારીખે અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રીની તબીયત સારી ન હોવાથી ઉક્ત તારીખે સુનાવણી થઈ શકેલ નહી. જેની ટેલીફોની જાણ અરજદારને જાહેર માહિતી અધિકરી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા કરવામાં આવેલ. તેમજ અરજદારને તા.૦૬/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજ હાજર રહેવા પણ જણાવેલ. જે અંગેની જાણ કરતો પત્ર અરજદારને નં.જીએડી/ઈએસટી/૪૪૩૪ તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૪ ના રોજથી કરવામાં આવેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી કે અત્રેની કચેરીનો સંપર્ક કરેલ નથી. જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર હર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહમભટ્ટની મુળ આઈ.ડી. નં.૧૩૭૮ તા.૦૬/૦૯/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૪૧૯૭ તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૫/૧૦/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે તેમજ નં.જીએડી/ઈએસટી/૪૪૩૪ તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૬/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી કે અત્રેની કચેરીનો સંપર્ક કરેલ નથી. જે બાબતે ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/

તા. /૧૦/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે

નકલ રવાના : શ્રીહર્ષ દિનેશકુમાર બ્રહમભટ્ટ

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૨૪/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી ડો. પાયલ પ્રવિણચંદ્ર નાયક

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી ડો. પાયલ પ્રવિણચંદ્ર નાયકની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૨૨ તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/24/24-25.

અરજદાર ડો. પાયલ પ્રવિણચંદ્ર નાયકે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૨ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૧૩૨૨ તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૨૨ તા.૦૩/૦૯/૨૦૨૪ થી પર્સોનેલ ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સ્મીમેર હોસ્પીટલ) તેમજ સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી અન્વયે અત્રેના વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૩૭૫૩ તા.૩૦/૦૯/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૪ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ તેમજ અપીલ તબકકે "યુનિર્વસીટીએ કોલેજ પ્રશાસનને સાંભળ્યા વિના શૈક્ષણિક અને પોસ્ટ પી.જી.સીનીયોરીટીના નિયમને અવગણીને કરેલ નિર્ણય વિરુધ્ધ અમને અસંતોષ છે આ કરવાથી ભવિષ્યમાં યુનિર્વસીટી સ્મીમેર કોલેજ, શિક્ષકો અને વિદ્યાર્થીઓ પ્રત્યે નિર્ણયો નિયમ મુજબ કરે તેવી સંભાવના છે." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૪૨૯૯ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૪/૧૦/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને રજુઆત કરેલ છે કે "(૧) ડિપાર્ટમેન્ટ પ્રમોશન મીટીંગની કમીટીમાં ૨૦૨૩–૨૪ માં સ્મીમેર મેડીકલ કોલેજનાં ટ્યુટરની આસીસ્ટન્ટ પ્રોફેસર તરીકે સીનીયોરીટીની બઢતી અંગેની લીસ્ટની માહિતી. (૨) આ અંગેની અદકનગ યુનિર્વસીટીમાંથી આવેલ પ્રત્યુત્તર અને પત્ર વ્યવહારની વિગતે માહિતી. આ અંગે થયેલ ચર્ચાઓથી અને ઉત્તરથી હું ડો. પાયલ નાયક અસંતુષ્ટ છું" જે બાબતો ધ્યાને લેતાં અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી દ્વારા તેઓને યોગ્ય સમજણ પણ આપવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુ કમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર ડો. પાયલ પ્રવિણચંદ્ર નાયકની મુળ આઈ.ડી. નં.૧૩૨૨ તા.૦૨/૦૯/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૪૨૯૯ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૪/૧૦/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી કરેલ લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૧૦/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી ડો. પાયલ પ્રવિણચંદ્ર નાયક

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૨૫/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકી

સામેવાળા : સેક્શન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકીની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૪૦૮ તા.૧૧/૦૯/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી **No.SMC/GAD/FAP/25/24-25.**

અરજદાર બેચરભાઈ કે. સોલંકીએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સેકશન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૧૪૦૮ તા.૧૧/૦૯/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૪૦૮ તા.૧૨/૦૯/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૯૩૦ તા.૦૯/૧૦/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ તેમજ નં.જીએડી/ઈએસટી/૩૯૩૧ તા.૦૯/૧૦/૨૦૨૪ થી નકલ ફી રૂ.૬/– ભરપાઈ કરવા જાણ કરેલ. જે અન્વયે અરજદાર દ્વારા તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૪ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે નકલ ફી ભરપાઈ કરવામાં આવેલ. જેની રસીદ તેઓના પ્રતિનિધિશ્રી દ્વારા અત્રેના વિભાગને હાથોહાથ આપવામાં આવેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા તેઓના પ્રતિનિધિશ્રીને માંગવામાં આવેલ માહિતીની નકલ (પાના નંગ–૩) નં.જીએડી/ઈએસટી/૪૧૫૫ થી તા.૧૬/૧૦/૨૦૨૪ ના રોજ હાથોહાથ પુરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૪ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે અપીલ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસી. એન્ડ મેનેજર (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી./સી.ઝોન/આઉટ/૩૧૭ તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૪ થી પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરેલ તેમજ અપીલ તબકકે "તા.૧૧/૦૯/૨૦૨૪ ના રોજની નમુના 'ક' ના મુદ્દા નં.૧,૨,૩ પૈકી મુદ્દા નં.(૨) તથા (૩)ની ખરી માહિતી પુરી પાડેલ નથી." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉક્ત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૪૪૩૩ તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૬/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને રજુઆત કરેલ છે કે "મુદ્દા નં. (૨) માંગવામાં આવેલ માહિતી ૧૦/૦૮/૨૦૨૪ ના પત્રથી શહેરી વિકાસ અને તકેદારી આયોગ ગાંધીનગર દ્વારા કરવામાં આવેલ પત્ર વ્યવહારની અમારી રજુવાત અન્વયે સુ.મ.ન.પા.ને સદરહુ વિભાગ દ્વારા કરવામાં આવેલ પત્રવ્યવહાર બાબતે સુ.મ.ન.પા. દ્વારા જે પત્ર વ્યવહાર કરવામાં આવેલ હોઈ એની રકોર્ડ આધારીત માહિતી માંગાવમાં આવેલ છે શહેરી વિકાસ અને તકેદારી આયોગ ગાંધીનગર દ્વારા કરવામાં આવેલ પત્રથી રેકર્ડ આધારીત માહિતી માંગવામાં આવેલ નથી તો સુ.મ.ન.પા. દ્વારા જે પત્ર વ્યવહાર શહેરી વિકાસ અને તકેદારી આયોગ ગાંધીનગરને કરવામાં આવેલ છેજેની રેકર્ડ આધારીત માહિતી અમોને પુરી પાડી સાચી માહિતી આપશોજી. મુદ્દા નં.(૩) માંગવામાં આવેલ માહિતીમાં નિયમોનો પરિચય બુકનો આધાર લીધેલ છે જે જી.એ.ડી. (ગુજરાત સરકાર) દ્વારા પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેલ માન્ય રેકર્ડ બુકનો તરીકે ન ગણાવી શકાય સદરહુ બુક આર.એમ.મહેતા પ્રસિધ્ધ ટીકા ટીપ્પણી ૭/૨૦૨૧ નું ૧૮.૧ ની નકલનો આધાર લઈને રેકર્ડ આપેલ છે જે રેકર્ડ સરકાર માન્ય તેમજ રેકર્ડ આધારીત માહિતી ન ગણાવી શકાય તેમજ ૨.૪૭ માં સા.વ.વિ.ક્રમાંક એસ એલ ટી–૧૦૯૨–૧૨૦૮–ગ–૨ તા.૦૫/૦૮/૧૯૯૨ ના પરિપત્ર માં મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ નો અભ્યાસ કરવો જાહેર માહિતી અધિકારીને હિતાવહ છે તેમજ સા.વ.વિ.ક્રમાંક એસ એલ ટી–૧૦૮૦–૮૯૫–ગ–૨ (ખાનગી છે) જે ઠરાવમાં ફકરા નં. ૨માં મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ જે અમોને કોઈ સુસંગત નથી તેમજ ફકરા નં.૩ ના ૧ થી ૯ અને મુદ્દા નં.૯ ના પેટા ક્રમાંક ૧ થી ૩ નો જાહેર માહિતી અધિકારીએ આ બંને ઠરાવોનો વધુ અભ્યાસ કરવો જરૂરી દેખાઈ છે. વધુમાં ઉપરોક્ત તમામ બંને જોગવાઈ/ઠરાવની નકલ જાહેર માહિતી અધિકારી પાસે ન હોઈ તો અમોને પત્ર વ્યવહાર કરવાથી સદરહુ બંને ઠરાવોની કોપીની નકલ આપના જાહેર માહિતી અધિકારીને વધુ અભ્યાસ અર્થે અમો મોકલવી આપીશું જેમાં બંને ઠરાવોમાં બઢતી સમિતિને અનુસરવાના નિયમો/ખાતાકીય તપાસ તેમજ નિમણુંક આપતા પહેલાના રેકર્ડોની ચકાસણીની કાળજી લેવા બાબતેની છે જેમાં અમોને બઢતી/નિમણૂંક આપવાના સમયગાળા દરમિયાન કોઈપણ જાતની ખાતાકીય/ફોજદારી કાર્યવાહી અમારી સામે ન હતી જે બાબતોની વિગતવાર અધારભુત રેકર્ડ આધારીત માહિતી અમારી પાસે પણ છે આપના વિભાગ દ્વારા જ અમોને પુરા પાડવામાં આવેલ રેકર્ડ આધારીત પુરાવા પણ છે જેની જરૂરિયાત જણાય તો આપશ્રીને રજુ કરીશુ જે ધ્યાને લઈ ઉપરોકત સઘળી હકીકતને અમોને આર.ટી.આઈ. ના કાયદાના ખિલાફમાં જઈને ખોટી અને ગેરમાર્ગે દોરનારી માહિતી આપેલ હોઈ સાચી માહિતી અપીલ અધિકારીશ્રી હિમાંશુભાઈ ચૌધરી દ્વારા અમોને પુરી પાડવામાં આવે એવી અભ્યર્થના છે." જે બાબતો ધ્યાને લેતાં અરજદાર દ્વારા મુદ્દા નં.૨ બાબતે કરેલ રજુઆત બાબતે જણાવવાનું કે તેઓ દ્વારા મુળ અરજીના મુદ્દા નં.૨ માં અરજદારની તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૪ ના પત્રથી શહેર વિકાસ અને ગૃહ નિર્માણ ગાંધીનગર તથા ગુજરાત તકેદારી આયોગ ગાંધીનગરને કરવામાં આવેલ રજુઆત અન્વયે ઉપરોકત વિભાગ તરફથી જરૂરી કાર્યવાહી કરવા સુરત મહાનગરપાલિકાને જે પત્ર વ્યવહાર કરેલ છે તેની માહિતી આપવા વિનંતી કરેલ છે. પરંતુ અરજદાર પ્રથમ અપીલની સુનાવણીમાં કરેલ રજુઆતમાં સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા જે પત્ર વ્યવહાર શહેરી વિકાસ અને તકેદારી આયોગ ગાંધીનગરને કરવામાં આવેલ છે તેની માહિતી આપવા રજુઆત કરેલ છે. આમ અરજદાર દ્વારા મુળ અરજીમાં માંગેલ માહિતી કરતાં અલગ માહિતી માંગવામાં આવેલ છે. તેમ છતાં જણાવવાનું કે અરજદારની તા.૧૦/૦૮/૨૦૨૪ ની અરજદારની અરજી બાબતે ગુજરાત તકેદારી આયોગના પત્ર ઉપર કરેલ કાર્યવાહી હાલ પ્રગતિ હેઠળ હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી આર.ટી.આઈ. એક્ટની કલમ ૮(૧)(ટ) મુજબ પુરી પાડવી શકય નથી. તેમ જણાવવામાં આવેલ છે. તેમજ અરજદારની રજુઆતમાં મુદ્દા નં. ૩ માં અરજદાર દ્વારા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રીને તેઓની મુળ અરજીમાં આપેલ બંને ઠરાવોનો વધુ અભ્યાસ કરવા અંગે સુચનો આપવામાં આવેલ છે. આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

<u>–: હુકમ :–</u>

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર બેચરભાઈ કે. સોલંકીની મુળ આઈ.ડી. નં.૧૪૦૮ તા.૧૧/૦૯/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૨૨/૧૦/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૪૪૩૩ તા.૨૮/૧૦/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૬/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી કરેલ લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૧૧/૨૦૨૪

(હિમાંશુકુમાર આઈ. ચૌધરી)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ…. જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકી

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૨૬/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી ધર્મેશકુમાર સુંદરલાલ મહેતા

સામેવાળા : સેકશન ઓફિસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી ધર્મેશકુમાર સુંદરલાલ મહેતાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૦૦ તા.૨૫/૦૯/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૦૬/૧૧/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/26/24-25.

અરજદાર ધર્મેશકુમાર સુંદરલાલ મહેતાએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૧૫૦૦ તા.૨૫/૦૯/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૫૦૦ તા.૨૬/૦૯/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૪૧૮૯ તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૦૬/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ તેમજ અપીલ તબકકે "ઉપરોક્ત સંદર્ભમાં પત્રથી આપવમાં આવેલ માહિતીથી મને સંતોષ નથી" તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૪૮૯૧ તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૯/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને કરેલ રજુઆત મુજબ અપીલ અધિકારીશ્રી દ્વારા તેઓના મુદ્દા બાબતે વધુ ચકાસણી કરવા માટે અરજદારને તા.૦૪/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે ફરી સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવેલ. જે સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને રજુઆત કરેલ છે કે "હાલમાં નામ. હાઈકોર્ટ દ્વારા તા.૧૮/૧૦/૨૦૨૪ નાં આવેલ ઓર્ડર મુજબ સદર કેસનો નિકાલ ન આવે ત્યાં સુધી Terminattion ના હુકમ પર સ્ટે આપેલ છે. હજી સુધી મને DPC માં મારૂ નામ છે કે નહી તેની માહિતી મળેલ નથી જેથી આગળ જવાનો મારો હક અબાધ્ય રાખુ છું" જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસર તેમજ અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી દ્વારા તેઓને યોગ્ય સમજણ પણ આપવામાં આવેલ છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુ ક મ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર ધર્મેશકુમાર સુંદરલાલ મહેતાની મુળ આઈ.ડી. નં.૧૫૦૦ તા.૨૫/૦૯/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૬/૧૦/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભેનં.જીએડી/ઈએસટી/૪૮૯૧ તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૯/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને કરેલ રજુઆત મુજબ અપીલ અધિકારીશ્રી દ્વારા તેઓના મુદ્દા બાબતે વધુ ચકાસણી કરવા માટે અરજદારને તા.૦૪/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે ફરી સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જણાવેલ. તેમજ તેઓ દ્વારા કરવામાં આવેલ રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસર તેમજ અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી દ્વારા તેઓને યોગ્ય સમજણ પણ આપવામાં આવેલ છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર–૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા.   /૧૨/૨૦૨૪

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ…. જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી ધર્મેશકુમાર સુંદરલાલ મહેતા

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૨૭/૨૪–૨૫

અરજદાર : મહેન્દ્રભાઈ ગોવિંદભાઈ પારેખ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષયઃ– શ્રી મહેન્દ્રભાઈ ગોવિંદભાઈ પારેખની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૯૯ તા.૧૯/૧૦/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભઃ– અરજદાર મજકુરની તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/27/24-25.

અરજદાર મહેન્દ્રભાઈ ગોવિંદભાઈ પારેખે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૨૯૯ તા.૧૯/૧૦/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (અઠવા ઝોન) દ્વારા નં.સા.વે.(અઠવા) ઝોન/આરટીઆઈ/આ.૭૩૩ તા.૨૯/૧૦/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફીસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૪૭૪૧ તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં માહિતી/પૂર્તતા પૂરી પાડવામાં આવેલ તેમજ નં.જીએડી/ઈએસટી/૪૭૪૨ તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૪ થી નકલ ફી રૂા.૬/– ભરપાઈ કરવા અંગે જાણ કરેલ. જે સંદર્ભે અરજદાર દ્વારા તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજ સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે નકલ ફી ભરપાઈ કરેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં. જીએડી/ઈએસટી/૪૮૫૮ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૪ થી નકલ (પાના નંગ–૩) પુરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજ પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગને સંબોધીને અપીલ અરજી દાખલ કરવામાં આવેલ.

અરજદાર દ્વારા ઉક્ત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતા તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૫૨૧૪ તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ સવારે ૧૧.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી કે અત્રેની કચેરીનો સંપર્ક કરેલ નથી. જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉક્ત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુ કમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર મહેન્દ્રભાઈ ગોવિંદભાઈ પારેખની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૯૯ તા.૧૯/૧૦/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૫૨૧૪ તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ સવારે ૧૧.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી કે અત્રેની કચેરીનો સંપર્ક કરેલ નથી. જે બાબતે ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે.

આમ, ઉક્ત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૧૨/૨૦૨૪

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી મહેન્દ્રભાઈ ગોવિંદભાઈ પારેખ

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૨૮/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી તલ્હા ચાંદીવાલાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૫૫૨ તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૨૦/૧૧/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/28/24-25.

અરજદાર તલ્હા ચાંદીવાલાએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૧૧ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૧૫૫૨ તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૫૫૨ તા.૦૩/૧૦/૨૦૨૪ થી આસી.સેક્રેટરી અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સેક્રેટરી ખાતુ), પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ કચેરી, રેકર્ડ ખાતુ, આરટીઆઈ સેલ) તેમજ સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૪૫૪૦ તા.૩૦/૧૦/૨૦૨૪ થી માહિતી/પૂર્તતા નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૨૦/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૫૨૧૩ તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને કરેલ રજુઆત કરેલ છે કે "મુદ્દા નં.૨ અને મુદ્દા નં. ૯ માં જણાવ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવી તથા મુદ્દા નં. ૫ ની માહિતી શકય હોય તો આપવી (રેકર્ડ ઉપર હોય તો મુદ્દા નં. ૫ ની માહિતી આપશો.)" અરજદારની રજુઆત ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે અરજદારની મુળ અરજીના મુદ્દા નં. ૨ (આંશિક), મુદ્દા નં. ૯ તેમજ મુદ્દા નં. ૫ ની માહિતી આપવા જોગ છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર તલ્હા ચાંદીવાલાની મુળ આઈ.ડી. નં.૧૫૫૨ તા.૦૧/૧૦/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૨૦/૧૧/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભેનં.જીએડી/ઈએસટી/૫૨૧૩ તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ. અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ રજુઆત ધ્યાને લેતાં અરજદારની મુળ અરજીના મુદ્દા નં. ૨ (આંશિક), મુદ્દા નં. ૯ તેમજ મુદ્દા નં. ૫ ની માહિતી રેકર્ડ ઉપર ઉપલબ્ધ હોય તે મુજબ આપવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને હુકમ કરુ છું. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/

તા.   /૧૨/૨૦૨૪

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે

નકલ રવાના : શ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૨૯/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી આર. એ. પુઠાવાલા

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી આર. એ. પુઠાવાલાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૩૫૫ તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૨૧/૧૧/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/29/24-25.

અરજદાર આર. એ. પુઠાવાલાએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૫ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૧૩૫૫ તા.૦૪/૦૯/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૩૫૫ તા.૦૫/૦૯/૨૦૨૪ થી જુની. ઈજનેર (ટેક.) અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (વિજીલન્સ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને જુની. ઈજનેર(ટેક.) (વિજીલન્સ એન્ડ ઈન્સ્પે. ડિપાર્ટ.) દ્વારા નં. વીઆઈડી./૧૭૧૦ તા.૧૭/૧૦/૨૦૨૪ થી મુદ્દા નં. ૧, ૩ અને ૪ ની માહિતી પુરી પાડવા સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના તબદીલ કરેલ મુદ્દા જોતાં મુદ્દા નં. ૩ ઈન્કવાયરી વિભાગને લાગત હોવાથી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૪૬૦૩ તા.૦૫/૧૧/૨૦૨૪ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી અન્વયે તબદીલ કરવામાં આવેલ મુદ્દા પૈકી અત્રેના વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૪૭૪૪ તા.૧૧/૧૧/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૨૧/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૫૨૧૨ તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને કરેલ રજુઆત કરેલ છે કે "મુદ્દા નં. ૪ માં અધિકારી જણાવેલ છે હુ એમનું અંગત માહિતી હોવાથી આપી શકાય નહી જયારે કે અપીલ તા.૦૬/૧૧/૨૪ માં જણાવવા મુજબ મને મળવી જોઈએ. તે આપની જાણ સારૂ." અરજદારની રજુઆત ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે અરજદાર દ્વારા તા.૦૬/૧૧/૨૦૨૪ ની અપીલ બાબતેનો કોઈ હુકમ અપીલ અરજી સાથે જોડેલ નથી તેમજ રૂબરૂ સુનાવણી વખતે પણ રજુ કરેલ નથી. જે ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર આર. એ. પુઠાવાલાની મુળ આઈ.ડી. નં.૧૩૫૫ તા.૧૫/૧૦/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૨૧/૧૧/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભેનં.જીએડી/ઈએસટી/૫૨૧૨ તા.૨૮/૧૧/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૧૨/૨૦૨૪

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી આર.એ.પુઠાવાલા

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૩૦/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી તલ્હા ચાંદીવાલાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૬૭ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/30/24-25.

અરજદાર તલ્હા ચાંદીવાલાએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૯ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૧૮૬૭ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૮૬૭ તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ), પર્સોનેલ ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સેન્ટ્રલ ઝોન) અને એ.આર.ઓ અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સેન્ટ્રલ ઝોન (એન)) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી અન્વયે માંગવામાં આવેલ માહિતીના મુદ્દા પૈકી અત્રેના વિભાગને લાગત મુદ્દા નં.૧ અને ૭ ની માહિતી/પૂર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૫૫૭૭ તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. સદર પ્રથમ અપીલ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસી. એન્ડ મેનેજરશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી./સે.ઝોન/આઉટ/૩૮૧ તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૪ થી પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને આસી.મ્યુનિ.કમિશ્નરશ્રી (સેન્ટ્રલ ઝોન) ને તબદીલ કરેલ.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૦૯૮ તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૪ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર સાંજે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી રજુઆત કરેલ છે કે "મુદ્દા નં. ૭ નિમણૂંક સમય જે જગ્યા પર મુકવામાં આવેલ છે તે હુકમની નકલ." અરજદારની રજુઆત ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે મજકુર કર્મચારીશ્રીની નિમણૂંક કચેરી હુકમ નં.જીએડી/ઈએસટી/૫૭૪૧ તા.૦૫/૧૨/૨૦૧૮ થી સેન્ટ્રલ ઝોનમાં ખાલી જગ્યા પર કરવામાં આવેલ. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર તલ્હા ચાંદીવાલાની મુળ આઈ.ડી. નં.૧૮૬૭ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભેનં.જીએડી/ઈએસટી/૬૦૯૮ તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૪ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. અરજદાર સુનાવણીમાં હાજર રહી કરેલ રજુઆત ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે મજકુર કર્મચારીશ્રીની નિમણૂંક કચેરી હુકમ નં.જીએડી/ઈએસટી/૫૭૪૧ તા.૦૫/૧૨/૨૦૧૮ થી સેન્ટ્રલ ઝોનમાં ખાલી જગ્યા પર કરવામાં આવેલ. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૧/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૩૧/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષયઃ– શ્રી તલ્હા ચાંદીવાલાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૮૬૮ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભઃ– અરજદાર મજકુરની તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૪ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/31/24-25.

અરજદાર તલ્હા ચાંદીવાલાએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૭ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૧૮૬૮ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૮૬૮ તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૪ થી આસી. સેક્રેટરી અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સેક્રેટરી ખાતુ), સોલીડ વેસ્ટ મેનેજર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ), સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ), સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (પી.આર.ઓ.) તેમજ ડે.ઈજનેર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (એન્વાયરમેન્ટ સેલ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી અન્વયે માંગવામાં આવેલ માહિતીના મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૫૬૭૫ તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ તેમજ પત્ર નં.જીએડી/ઈએસટી/૫૬૭૫/૧ તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૪ થી નકલ ફી રૂા.૮/– ભરપાઈ કરવા અંગે જાણ કરેલ. જે પરત્વે અરજદાર દ્વારા તા.૧૬/૧૨/૨૦૨૪ થી સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે ભરપાઈ કરવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૫૮૧૪ તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૪ થી નકલ (પાના નંગ–૪) પુરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. સદર પ્રથમ અપીલ અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસી. એન્ડ મેનેજરશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી./સે.ઝોન/આઉટ/૩૭૯ તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૪ થી પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ), પ્રથમ અપીલ અધિકારીશ્રી (સોલીડ વેસ્ટ મેનેજમેન્ટ) અને પ્રથમ અપીલ અધિકારીશ્રી (એન્વાયરમેન્ટ સેલ) ને તબદીલ કરેલ.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૦૯૭ તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૪ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર સાંજે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને કરેલ રજુઆત કરેલ છે કે "મુદ્દા નં. ૩ માં જણાવ્યા મુજબ કચેરી હુકમની નકલ આપવી તેમજ મુદ્દા નં. ૫ ની માહિતી વિગતવાર આપવી.(એન્વાયરમેન્ટ સેલ)" અરજદારની રજુઆત ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે મુદ્દા નં.૩ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. વધુમાં મુદ્દા નં. ૫ બાબતે જણાવવાનું કે એન્વયારમેન્ટ સેલના પ્રોએકટીવ ડિસ્કલોઝર અંતર્ગત સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ પર મુકવામાં આવેલ માહિતી ધ્યાને લેતાં સદર માહિતી ગુજરાતીમાં ઉપલબ્ધ હોવાનું જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર તલ્હા ચાંદીવાલાની મુળ આઈ.ડી. નં.૧૮૬૮ તા.૧૪/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભેનં.જીએડી/ઈએસટી/૬૦૯૭ તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૪ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૦૭/૦૧/૨૦૨૪ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ રજુઆત ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે મુદ્દા નં.૩ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. વધુમાં મુદ્દા નં. ૫ બાબતે જણાવવાનું કે એન્વયારમેન્ટ સેલના પ્રોએકટીવ ડિસ્કલોઝર અંતર્ગત સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ પર મુકવામાં આવેલ માહિતી ધ્યાને લેતાં સદર માહિતી ગુજરાતીમાં ઉપલબ્ધ હોવાનું જણાય છે. જેથી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૧/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી તલ્હા ચાંદીવાલા

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૩૨/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકી

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકીની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૮૯૪૬ તા.૦૨/૧૨/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/32/24-25.

અરજદાર બેચરભાઈ કે. સોલંકીએ જાહેર માહિતી અધિકારી, સેકશન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૮૯૪૬ તા.૦૨/૧૨/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરવામાં આવેલ. સદર અરજી અન્વયે માંગવામાં આવેલ માહિતીના મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૬૦૬૩ તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ.

અરજદાર દ્વારા ઉક્ત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૫૬૭ તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ તરફથી તેઓના પ્રતિનિધિશ્રી હિંમતલાલ બી. લીબાસીયા રજુઆત કરશે તેવો પત્ર આપવામાં આવેલ. જે પરત્વે અરજદારના પ્રતિનિધિ દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે"મુદ્દા નં.૧, ૨ માં અધુરી માહિતી આપેલ છે. જેમાં કઈ કઈ તારીખથી ખાલી હતી તેનો રેકોર્ડ નિભાવવામાં આવેલ નથી એટલે માહિતી પુરી પાડવી શકય નથી. તે મુજબે તે ખોટો જવાબ આપેલ છે. કોઈ પણ કર્મચારીને નિમણૂંક અને નિવૃત્તિનો રેકર્ડ સીધી રીતે અથવા પરોક્ષ રીતે નિભાવવામાં આવતો જ હોય છે તે મુજબ જે જગ્યા નિવૃત્તિને કારણે ખાલી પડી હોય તે મુજબની માહિતી અમોને મળવાપાત્ર છે તો તે માહિતી પુરી પાડવા જા.મા.અધિકારીને આદેશ થવા વિનંતી છે. મુદ્દા નં. ૩ ની માહિતી પુરી પાડેલ નથી. આયોગના કેસ નં. ૭૪ મુજબે આ માહિતી અમોને પુરી પાડવા જોગ છે. તદઉપરાંત આ માહિતી મેળવવા અમો ત્રાહિત વ્યકિત નથી પરંતુ સુ.મ.પાલિકાના ફાયર વિભાગના કર્મચારી છીએ અને ઈ.ચા.ડિવીઝનલ ઓફિસર (ફાયર) ની જગ્યા પર નિમણૂંક મેળવવાની હરીફાઈમાં છીએ. જે મુજબે આર.ટી.આઈ. એકટની કલમ ૭(૧)(ઠ) મુજબની કલમ અત્રે લાગુ પડતી તદઉપરાંત નામદાર સુપ્રિમ કોર્ટનો ચુકાદો પણ અત્રેના કેસમાં લાગુ પાડતો નથી. આમ ઉપરોકત જણાવ્યા મુજબે અમોને માહિતી મળવાપાત્ર હોય જા.મા.અધિકારીનો સદરહુ માહિતી પુરી પાડવા આદેશ થવા વિનંતી." અરજદારના પ્રતિનિધિની રજુઆત ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે મુદ્દા નં.૧ અને ૨ થી સદર જગ્યા કઈ કઈ તારીખથી ખાલી પડેલ છે તે બાબતે જણાવવાનું કે સુરત મહાનગરપાલિકાના મધ્યસ્થ મહેકમ ખાતે શિડયુલ કોમ્પ્યુટરાઈઝ હોય જે દર મહિને અપડેટ થતુ રહે છે. જેથી સદર જગ્યા કઈ તારીખથી ખાલી છે તેનો અલગથી કોઈ રેકર્ડ નિભાવવામાં આવતો નથી. જેની સમજણ જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી તેમજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ છે. તેમજ મુદ્દા નં. ૩ થી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે જણાવવાનું કે સદર માંગવામાં આવેલ કચેરી હુકમમાં અરજદારના નામનો સમાવેશ થયેલ નથી તેમજ અરજદાર દ્વારા સદર માંગેલ માહિતી બાબતે કોઈ જાહેર હિત પ્રસ્થાપિત કરેલ નથી. જેથી મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર બેચરભાઈ કે. સોલંકીની મુળ આઈ.ડી. નં.૮૯૪૬ તા.૦૨/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૫ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભેનં.જીએડી/ઈએસટી/૬૫૬૭ તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. અરજદારના પ્રતિનિધિ દ્વારા કરવામાં આવેલ રજુઆત ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે મુદ્દા નં.૧ થી ૩ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૧/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકી

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૩૩/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી મોહંમદ ઈકબાલ શેખ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી મોહંમદ ઈકબાલ શેખની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૯૨ તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/33/24-25.

અરજદાર મોહંમદ ઈકબાલ શેખે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ તેમજ લાગત જાહેર માહિત અધિકારી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૧૧ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૧૯૯૨ તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૯૯૨ તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૪ થી આસી. સેક્રેટરી અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સેક્રેટરી ખાતુ), ડે.ઓડિટર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (ઓડિટ ખાતુ), સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) તેમજ સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (રીક્રુટમેન્ટ વિભાગ)ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના મુદ્દા જોતાં જે મધ્યસ્થ મહેકમ (પેન્શન) વિભાગને પણ લાગત હોવાનું જણાતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૫૭૧૩ તા.૧૩/૧૨/૨૦૨૪ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી અન્વયે માંગવામાં આવેલ માહિતી પૈકી લાગત મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૬૦૬૪ તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ.

અરજદાર દ્વારા ઉક્ત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૫૬૯ તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ બપોરે ૧.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર સાંજે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને રજુઆત કરેલ છે કે "મુદ્દા નં. ૨ ની કોપી આપવી, મુદ્દા નં. ૯ એવોર્ડની ઠરાવની કોપી શોધવાની રહેશે (૧૯૮૫–૧૯૮૬ સ્પષ્ટ માહિતી મળ્યેથી)" અરજદારની રજુઆત ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે મુદ્દા નં.૨ થી માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગતે વર્ગ–૧ થી ૪ ના શિડ્યુલની માહિતીની નકલ આપવા જોગ છે તેમજ મુદ્દા નં. ૯ બાબતે જણાવવાનું કે અરજદાર દ્વારા સદર કન્સેન્ટ એવોર્ડની સ્પષ્ટ માહિતી મળ્યેથી તેવી માહિતી શોધવા જોગ છે. આમ, ઉક્ત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર મોહંમદ ઈકબાલ શેખની મુળ આઈ.ડી. નં.૧૯૯૨ તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૫ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભેનં.જીએડી/ઈએસટી/૬૫૬૯ તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ બપોરે ૧.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર સાંજે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને કરેલ રજુઆત ધ્યાને લેતાં " મુદ્દા નં.૨ થી માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગતે વર્ગ–૧ થી ૪ ના શિડ્યુલની માહિતીની નકલ આપવા તેમજ મુદ્દા નં. ૯ બાબતે જણાવવાનું કે અરજદાર દ્વારા સદર કન્સેન્ટ એવોર્ડની સ્પષ્ટ માહિતી મળ્યેથી તેવી માહિતી શોધવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને હુકમ કરુ છું. જે મુજબ અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/

તા. /૦૧/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે

નકલ રવાના : શ્રી મોહંમદ ઈકબાલ શેખ

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૩૪/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકી

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકીની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૯૯૧ તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/34/24-25.

અરજદાર બેચરભાઈ કે. સોલંકીએ જાહેર માહિતી અધિકારી, સેકશન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૭ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૧૯૯૧ તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૧૯૯૧ તા.૦૩/૧૨/૨૦૨૪ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજી અન્વયે માંગવામાં આવેલ માહિતીના મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૬૦૬૨ તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૪ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. સદર અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને એકઝી. આસી. એન્ડ મેનેજરશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી./સી.ઝોન/આઉટ/૩૯૫ તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૫ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૫૬૮ તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ તરફથી તેઓના પ્રતિનિધિશ્રી હિંમતલાલ બી. લીબાસીયા રજુઆત કરશે તેવો પત્ર આપવામાં આવેલ. જે પરત્વે અરજદારના પ્રતિનિધિ દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે"મુદ્દા નં. ૪ માં વિભાગીય વડાની મંજુરી લેવાની રહે છે તેમ જણાવેલ છે પરંતુ વિભાગીય વડાની મંજુરી લેવામાં આવેલ છે કે નહિ તેનો ઉલ્લેખ નથી. જેથી વિભાગીય વડાની મંજુરી લેવામાં આવેલ હોય તો સદરહુ મંજુરી માટેનો રિપોર્ટ કોના દ્વારા કંઈ તારીખે કરવામાં આવ્યો અને વિભાગીય વડાએ કયારે મંજુરી લીધી તેની માહિતી અથવા વિભાગીય વડાની જે મંજુરી લેવામાં આવેલ તેની નકલ સાથેની માહિતી અમોને મળવાપાત્ર છે જે અમોને તે આપેલ નથી. મુદ્દા નં. ૪ અને ૫ ની પૂર્તતા એક જ પ્રકારની છે પરંતુ મુદ્દા નં. ૫ ની માહિતીમાં તે દિવસે હુકમો ઈસ્યુ થયેલ છે. વિભાગીય વડાની મંજુરીની જે મંજુરી લેવામાં આવેલ છે. તેની નકલ અમોને મળવાપાત્ર છે. તદઉપરાંત બઢતીના નિયમોમાં બઢતી મળ્યાબાદ નિમણુંક આપવાના નિયમો છે તે પણ અમોને આપેલ નથી. મુદ્દા નં. ૭ ની માહિતીમાં જે આરટીઆઈ એકટની કલમ ૮(૧) (ચ)(ઠ) મુજબે ઈન્કાર કરેલ તે અત્રે લાગુ પડતુ નથી કારણ કે આ કેસમાં અમોને તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ની ડીપીસી દ્વારા બઢતી આપવામાં આવેલ હોવા છતાં અમોને નિમણુંક આપેલ ન હતી જે મુજબ અમો કોઈ નિમણુંક આપેલ ન હતી. જે મુજબ અમો કોઈ ત્રાહિત વ્યકિત નથી જેથી મુદ્દા નં. ૭ ની માહિતી માટે અમોને ઈન્કાર કરી શકાય નહી. આમ ઉપરોકત હકિકત ધ્યાને લઈ જાહેર માહિતી અધિકારીને મુદ્દા નં. ૪, ૫, ૭ ની માહિતી પુરી પાડવા આદેશ થવા વિનંતી." અરજદારના પ્રતિનિધિની રજુઆત ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે મુદ્દા નં. ૪ અને ૫ થી માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે અરજદારના પ્રતિનિધિ દ્વારા વિભાગીય વડાની મંજુરીની માંગવામાં આવેલ નકલ બાબતે અરજદારની નમુના–ક ની મુળ અરજીમાં કોઈ ઉલ્લેખ થયેલ હોવાનું જણાતુ નથી. જેથી સદર માહિતી પુરી પાડી શકાય તેમ નથી. મુદ્દા નં. ૭ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર બેચરભાઈ કે. સોલંકીની મુળ આઈ.ડી. નં.૧૯૯૧ તા.૩૦/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૫ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભેનં.જીએડી/ઈએસટી/૬૫૬૮ તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. અરજદારના પ્રતિનિધિ દ્વારા કરવામાં આવેલ રજુઆત ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે મુદ્દા નં.૪, ૫ અને ૭ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/

તા. /૦૧/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ…. જાણ માટે

નકલ રવાના : શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકી

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૩૫/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી જયપાલસિંહ એમ. ડાભી

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી જયપાલસિંહ એમ. ડાભીની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૩૭૧ તા.૦૯/૧૨/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/35/24-25.

અરજદાર જયપાલસિંહ એમ. ડાભીએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૯ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૯૩૭૧ તા.૦૯/૧૨/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરવામાં આવેલ. સદર અરજી અન્વયે માંગવામાં આવેલ માહિતીના મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૬૧૫૨ તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૫ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ તેમજ નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૧૫૩ તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૫ થી નકલ ફી રૂા.૧૦/– ભરપાઈ કરવા જાણ કરેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૪૮૩ તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ માહિતીની નકલ (પાના નંગ–૫) પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૭૨૧ તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે"મુદ્દા નં. ૧ ની માહિતી યોગ્ય આપેલ નથી, મુદ્દા નં. ૨ એફઈએસ/આઉટ/૧૩૫૮ તા.૨૮/૦૯/૨૦૧૫ ના સી.એફ.ઓ.શ્રીના પરિપત્રથી સ્વખર્ચ એસ.ઓ. તાલીમ/કોર્ષ સિનિયોરીટી લીસ્ટ બનાવવ હેતુ થી અરજી મંગાવવામાં આવી હતી કે જે તે સમયની બેન્ચની તાલીમકોર્ષ નાગપુર અરજી અરજી મંગાવવામાં આવી હતી. પૂર્તતા– પંરતુ માંગેલ માહિતી આપવના બદલે ઉકત પરિપત્ર કોપી આપી હતી. સ્પષ્ટતા આપવામાં આવેલ નથી સીનીયોરીટી લિસ્ટ બનાવવા કે જે તે બેન્ચ માટે અરજી મંગાવેલ, મુદ્દા નં.૩ ફાયર વિભાગના હાજર બજાવતા કર્મચારીઓની સીનીયોરીટી લિસ્ટ માંગેલ. પૂર્તતા–પરંતુ તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૫ મહેકમ વિભાગ એસ.એમ.સી. તમામ કર્મચારી સીનીયોરીટી લીસ્ટ બહાર પાડેલ હતી કયા કારણસર ફાયર વિભાગના હાજર કર્મચારી સીનીયોરીટી લીસ્ટ માહિતી આપેલ નથી, મુદ્દા નં. ૪ એસ.ઓ. તાલીમ/કોર્ષ નાગપૂર કરેલ અરજી કેટલા સમય સુધી માન્ય રહે છે ઉ.દા.જાન્યુ થી જુન ૬ માસ એક બેન્ચ સુધી કે કાયમી માટે અરજી માન્ય રહે છે. પૂર્તતા– સરકારી વિભાગ દરેક રેકર્ડ આધારીત માહિતી સ્પષ્ટ સમયમર્યાદા નકકી કરવામાં છે પરતું સ્પષ્ટ માહિતી આપેલ નથી. મુદ્દા નં. ૭ એસ.ઓ. (ફાયર) ટ્રેનીગ/કોર્ષ નાગપૂર માટે ફકત તેવા જ કર્મચારીઓ જે તે રેગ્યુલર પગાર ધોરણમાં ૫ વર્ષ નોકરી કરેલ હોય તેવા જ કર્મચારીઓ ટ્રેનીગ/કોર્ષ માટે અરજી કરી શકે હા કે ના. પૂર્તત– પ્રસ્તુત મુદ્દા નં. ૭ નો જવાબ આપવા બદલે મુદ્દા નં. ૭ અને ૮ જવાબ આપેલ જેમાં ૧૧૨૫/૨૦૧૫ ના ઠરાવની કોપી આપેલ છે પરંતુ સ્પષ્ટ જવાબ આપેલ નથી. મુદ્દા નં. ૮ ફાયર વિભાગમાં કાયમી નિમણૂંક પામેલ કર્મચારીઓ સ્વખર્ચથી એસ.ઓ. (ફાયર) તાલીમ/કોર્ષ લેવામાં અરજી કરી શકે હા કે ના. પૂર્તતા– પ્રસ્તુત મુદ્દા નં. ૭ ની જેમ મુદ્દા નં. ૭ અને ૮ ની મર્જ કરી જવાબ આપેલ ઠરાવ નં. ૧૧૨૫/૨૦૧૫ ઠરાવમાં સ્પષ્ટ માહિતી તો હોવાથી સ્પષ્ટ માંગવા આવેલ હતી પરંતુ ફકત ઠરાવ નં. ૧૧૨૫/૨૦૧૫ ની કોપી આપેલ હતી. મુદ્દા નં. ૯ સ્વખર્ચ એસ.ઓ. ટ્રેનીગ/કોર્ષ માટે ફાયર વિભાગ આર.ટી.આઈ. નમુના–ગ મુજબ ૧ થી ૪ કર્મચારીને જેવોને સ્વખર્ચથી એસ.ઓફ ફાયર તાલીમ/કોર્ષ કરવા માટે ઉપર જણાવેલ કર્મચારીઓને તાલીમ/કોર્ષ લેવા માટે કયા વર્ષની અરજી પર તાલીમ/કોર્ષ લેવા માટે મોકલ્યા હતા. તેઓને ટ્રેનીગ/કોર્ષ લેવા માટે કયા આધાર પર મોકલ્યા સીનીયોરીટી લીસ્ટ અને ઉત્સુકયાદી અથવા જે તે બેન્ચ જવા તે સમયે કરેલ અરજી આધારે મોકલ્યા માટે આવ્યા હતા. પૂર્તતા– પ્રસ્તુત મુદ્દાથી માંગવામાં આવેલ માહિતીની વિગતે જણાવવાનું કે મજકુર કર્મચારીશ્રીઓની વર્ષ–૨૦૧૫ ની અરજી ધ્યાને લઈ ફાયર વિભાગ દ્વારા તૈયાર કરવામાં આવેલ સીનીયોરીટી લીસ્ટ મુજબ સ્વખર્ચ તાલીમ મોકલવામાં આવેલ. જવાબ આપેલ એ તદ્દન અધુરી અને ખોટી હોય જણાવેલ આવે. ઠરાવ નં.૧૧૨૫/૨૦૧૫ ના નિમય ૧ મુજબ તમામ ટ્રેનીંગ/પ્રમોશન લગતી કાર્યવાહી મહેકમ વિભાગ કરવાની રહે છે તેમજ નિયમ–૩ મુજબ સ્વખર્ચ માટે સીનીયોરીટીલીસ્ટ બનાવવા કોઈ ઉલ્લેખ નથી છતા કયા નિયમ સીનીયોરીટી લીસ્ટ બનાવેલ તે જણાવેલ નથી."

અરજદારની રજુઆત ધ્યાને લેતાં જણાવવાનું કે મુદ્દા નં. ૧ બાબતે જણાવવાનું કે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. વધુમાં માસિક સાધારણ સભાનો તા.૧૧/૦૮/૨૦૧૫ નો ઠરાવ નં. ૧૧૨૫/૨૦૧૫ ના નિયમ નં.૩ માં ટ્રેનીગ/કોર્ષ કયા બાદ જયા સુધી સીનીયોરીટીમાં ક્રમ ન આવે ત્યાં સુધી ઉપલી કેડર મેળવવા માટે કોઈ હકક દાવો કરી શકશે નહી તેમ જણાવેલ છે.

મુદ્દા નં. ૨ બાબતે જણાવવાનું કે ઈ.ચા. ચીફ ફાયર ઓફિસરશ્રીનો પરિપત્ર એફ.ઈ.એસ./૧૩૫૮ તા.૨૮/૦૯/૨૦૧૫ સ્વયં સ્પષ્ટ છે જેથી કોઈ સ્પષ્ટતા કરવાની રહેતી નથી. વધુમાં આર.ટી.આઈ. એકટ –૨૦૦૫ ની કલમ ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ રેકર્ડ ઉપર ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે.

મુદ્દા નં. ૩ બાબતે જણાવવાનું કે તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ બહાર પાડેલ સીનીયોરીટી લીસ્ટ પ્રોવિઝનલ હોય વાંધા/સુચન મંગાવવા માટે મુકવામાં આવેલ છે. જે હજી સુધી ફાઈલન ન હોય આપી શકાય તેમ નથી. જેની કાર્યવાહી પ્રગતિ હેઠળ છે.

મુદ્દા નં. ૪ બાબતે જણાવવાનું કે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. વધુમાં આર.ટી.આઈ. એકટ –૨૦૦૫ ની કલમ ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ રેકર્ડ ઉપર ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે.

મુદ્દા નં. ૭ અને ૮ બાબતે જણાવવાનું કે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. વધુમાં આર.ટી.આઈ. એકટ –૨૦૦૫ ની કલમ ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ રેકર્ડ ઉપર ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે.

મુદ્દા નં. ૯ બાબતે જણાવવાનું કે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે.

આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર જયપાલસિંહ એમ. ડાભીની મુળ આઈ.ડી. નં.૯૨૩૭ તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૫ થી કરેલ અપીલ

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

સંદર્ભેનં.જીએડી/ઈએસટી/૬૭૨૦ તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ દ્વારા લેખિત કરેલ રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૨/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી જયપાલસિંહ એમ. ડાભી

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૩૬/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી દિપક હિરામણ બાગુલ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી દિપક હિરામણ બાગુલની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૨૩૭ તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/36/24-25.

અરજદાર દિપક હિરામણ બાગુલે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૯૨૩૭ તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરવામાં આવેલ. સદર અરજી અન્વયે માંગવામાં આવેલ માહિતીના મુદ્દાની માહિતી/પૂર્તતા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઈએસટી/૫૮૯૭ તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૫ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ તેમજ નં.જીએડી/ઈએસટી/૫૮૯૮ તા.૧૯/૧૨/૨૦૨૪ થી નકલ ફી રૂા.૨/– ભરપાઈ કરવા જાણ કરેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૦૬૧ તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ માહિતીની નકલ (પાના નંગ–૧) પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ.

અરજદાર દ્વારા ઉક્ત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૭૨૦ તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી કે અત્રેની કચેરીનો સંપર્ક કરેલ નથી. જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉક્ત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર દિપક હિરામણ બાગુલની મુળ આઈ.ડી. નં.૯૨૩૭ તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૩/૦૧/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૭૨૦ તા.૨૧/૦૧/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી કે અત્રેની કચેરીનો સંપર્ક કરેલ નથી. જે બાબતે ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉક્ત હકિકત ધ્યાને લેતા મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૨/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી દિપક હિરામણ બાગુલ

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૩૭/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકી

સામેવાળા : ઈ.ચા. સેકશન ઓફિસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકીની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૨૬ તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/37/24-25.

અરજદાર બેચરભાઈ કે. સોલંકીએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સેકશન ઓફિસરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૪ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૨૨૨૬ તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરવામાં આવેલ. જે અરજી એકઝી.આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આટીઆઈ/આઉટ/૨૨૨૬ તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૪ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના મુદ્દા ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૭૫૦ તા.૨૨/૦૧/૨૦૨૫ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ તેમજ નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૭૫૧ તા.૨૨/૦૧/૨૦૨૫ થી નકલ ફી રૂ.૨/– ભરપાઈ કરવા જાણ કરેલ. જે અન્વયે અરજદાર દ્વારા નકલ ફી રૂ.૨/– સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે જમા કરાવેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૮૧૮ તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ માહિતીની નકલ (પાના નંગ–૧) અરજદારને હાથોહાથ પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરી અપીલ તબક્કે "પત્ર નં.જીએડી/ઈએસટી/આ.નં.૬૭૫૦ તા.૨૨/૦૧/૨૦૨૫ થી પ્રત્યુત્તર મળેલ છે જેમાં પુરી પાડવામાં આવેલ માહિતી અધુરી છે અને ખરી માહિતી પુરી પાડેલ નથી." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૨૮૮ તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ તરફથી તેઓના પ્રતિનિધિશ્રી હિંમતલાલ બી. લીબાસીયા રજુઆત કરશે તેવો પત્ર આપવામાં આવેલ. જે પરત્વે અરજદારના પ્રતિનિધિ દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "મુદ્દા નં. ૧ તથા ૨ ની માંગેલ માહિતી મળેલ છે અને ખરી છે. જે બાબતે કોઈ તકરાર નથી, મુદ્દા નં. ૩ ની પુરી પાડેલ માહિતી ખરી નથી તો મુદ્દા નં. ૩ ની માહિતીમાં એસીબી કેસ થયાની લેખિત જાણ એસ.એમ.સી. માં તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજ થઈ હતી તે આપના દ્વારા મુદ્દા નં. ૨ પરથી પુરવાર થાય છે એનો સીધો અર્થ એ છે કે એસીબી કેસ અમારા પર તા.૨૭/૧/૨૦૨૨ ના રોજ થયેલ તેની લેખિત જાણ એસ.એમ.સી.માં તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ ના થઈ ન હતી તેમ છતાં હુકમ નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૩૬૧ તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૨ ના હુકમમાં અમારુ નામ નો સમાવેશ ન કરવા સંદર્ભે જોગવાઈ/મંજુરી/ઠરાવની માહિતી માંગેલ છે તો અમોએ શું માંગેલ છે તેનો અભ્યાસ કર્યા વિના માહિતી "નીલ" જવાબ આપેલ છે તે મુજબે આપેલ માહિતી ખરી નથી. જે મુજબે અમોને ખરી માહિતી આપવા જા.મા.અધિકારીને આદેશ થવા વિનંતી, મુદ્દા નં.૪ માં ૮(૧)(ઠ) ની કલમ હેઠળ ઈન્કાર કરવામાં આવેલ છે પરંતુ હુ કોઈ ત્રાહિત વ્યકિતથી જેથી આ કલમ હેઠળ ઈન્કાર કરવાનુ લાગુ પડતુ નથી. (૧) હું સુરત મહાનગરપાલિકાનો કર્મચારી છુ અને મને બઢતીમાં થયેલ અન્યાય સંદર્ભે માહિતી માંગી છે. (૨) માંગવામાં આવેલ માહિતી આપશ્રીના વિભાગના પત્ર નં.જીએડી/ઈએસટી/૫૬૮૩ તા.૧૨/૧૨/૨૦૨૪ ના અનુસંધાને માહિતી માંગેલ છે. (૩) માંગવામાં આવેલ માહિતી મારી નોકરીના સંદર્ભ વ્યકિતગત માહિતી છે. (૪) માંગવામાં આવેલ માહિતી મને ખાતાકીય બઢતી સમિતિએ બઢતી આપ્યા બાદ મને મળેલ બઢતીની જગ્યા પર મનસ્વી રીતે અને નિયમ જોગવાઈની ઉપરવટ જઈને મને નિમણૂંક ન આપવા સંદર્ભે માંગવામાં આવેલ છે અને જે તત્કાલીન મધ્યસ્થ મહેકમના અધિકારીઓ કમલ એચ. દેસાઈ, સેકશન ઓફિસર, (૨) ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી સોનાલીબેન ગામિત (૩) મોસ્ટ વહિવટી ભ્રષ્ટાચારી અને વહિવટી નપુસંક શ્રી કમલેશભાઈ નાયક દ્વારા નિયમ/જોગવાઈની ઉપરવટ જઈને અમોને મળેલ બઢતીની જગ્યા પર નિમણૂંક ન આપવા સંદર્ભે છે આમ ૧, ૨, ૩, ૪ મુજબે માંગનાર પોતે છે જેથી આરટીઆઈની કલમ ૮(૧)(ચ) હેઠળ ઈન્કાર કરી શકાય નહી જેથી માંગેલ માહિતી અમોને પુરી પાડવા જા.મા.અધિકારીને આદેશ થવા વિનંતી." સદર કરવામાં આવેલ રજુઆત ધ્યાને લેતાં મુદ્દા નં. ૧ અને ૨ અન્વયે અરજદારને કોઈ તકરાર નથી જેથી મુદ્દા નં. ૧ અને ૨ અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી, મુદ્દા નં. ૩ અને ૪ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર બેચરભાઈ કે. સોલંકીની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૨૨૬ તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૫ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૨૮૮ તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહી કરેલ રજુઆત ધ્યાને લેતાં મુદ્દા નં. ૧ અને ૨ અન્વયે અરજદારને કોઈ તકરાર નથી જેથી મુદ્દા નં. ૧ અને ૨ અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી નથી, મુદ્દા નં. ૩ અને ૪ બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat. gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/

તા. /૦૨/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર (મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ સારૂ.
નકલ રવાના : શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકી

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૩૮/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયા

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૧૮૦ તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/38/24-25.

અરજદાર સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયાએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૯૧૮૦ તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના મુદ્દા ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૬૧૫૪ તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૫ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ તેમજ નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૧૫૫ તા.૦૧/૦૧/૨૦૨૫ થી નકલ ફી રૂ.૪૪/– ભરપાઈ કરવા જાણ કરેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૪૦૧ તા.૦૯/૦૧/૨૦૨૫ થી નકલ (પાના નંગ–૨૨) પુરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરી અપીલ તબક્કે "અન્ય માહિતી માટે ફી ભરાવેલ છે મે માંગેલ માહિતી ન હોવાથી ખોટી રીતે ફી ભરાવેલ છે." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉક્ત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૨૯૧ તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ પરંતુ સદર તારીખે અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ની તબીયત સારી ન હોવાથી રજા પર હોય બીજી તારીખ ફાળવવામાં આવશે તે મુજબની ટેલીફોનીક જાણ અરજદારને કરવામાં આવતા અરજદારએ તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૫ બાદની તારીખ ફાળવવા માટે જણાવેલ હોવાથી તેઓને તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અત્રેની કચેરીમાં હાજર રહેવા ટેલીફોનીક જાણ કરવામાં આવેલ પરંતુ અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નહી. જેથી અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને ફરી તારીખ આપવા જણાવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "આપેલ માહિતીથી સંતોષ છે." તેમજ અરજદાર દ્વારા સુનાવણી દરમ્યાન કરેલ મૌખિક રજુઆત સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા યોગ્ય સમજ પણ આપવામાં આવેલ છે. આમ, ઉક્ત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–:હુકમ:–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયાની મુળ આઈ.ડી. નં.૯૧૮૦ તા.૦૫/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૫ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૨૯૧ તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ પરંતુ સદર તારીખે અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ની તબીયત સારી ન હોવાથી રજા પર હોય બીજી તારીખ ફાળવવામાં આવશે તે મુજબની ટેલીફોનીક જાણ અરજદારને કરવામાં આવતા અરજદારએ તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૫ બાદની તારીખ ફાળવવા માટે જણાવેલ હોવાથી તેઓને તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સાંજે ૪.૩૦ કલાકે અત્રેની કચેરીમાં હાજર રહેવા ટેલીફોનીક જાણ કરવામાં આવેલ પરંતુ અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નહી. જેથી અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને ફરી તારીખ આપવા જણાવેલ. જે સંદર્ભે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને તા.૧૨/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ દ્વારા લેખિત તેમજ મૌખિક રજુઆત બાબતે અરજદારને યોગ્ય સમજ આપવામાં આવેલ છે. આમ, ઉક્ત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૩/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી સુરેશભાઈ છગનભાઈ ચોટલીયા

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૩૯/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી નયનકુમાર કાંતિલાલ પરમાર

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી નયનકુમાર કાંતિલાલ પરમારની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૯૫૦૪ તા.૧૧/૧૨/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/39/24-25.

અરજદાર નયનકુમાર કાંતિલાલ પરમારે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સેકશન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૯૫૦૪ તા.૧૧/૧૨/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના મુદ્દા ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૬૪૬૪ તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૫ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ તેમજ નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૪૬૫ તા.૧૦/૦૧/૨૦૨૫ થી નકલ ફી રૂા.૨૬/– ભરપાઈ કરવા અંગે જાણ કરવામાં આવેલ પરંતુ અરજદાર દ્વારા નકલ ફી ભરપાઈ કરેલ નથી. આમ, જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરી અપીલ તબકકે "માંગ્યા મુજબની માહિતી આપવા ઈન્કાર કરેલ છે." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉક્ત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૨૯૦ તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ પરંતુ સદર તારીખે અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ની તબીયત સારી ન હોવાથી રજા પર હોય બીજી તારીખ ફાળવવામાં આવશે તે મુજબની ટેલીફોનીક જાણ અરજદારને કરવામાં આવતા અરજદારએ તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૫ બાદની તારીખ ફાળવવા માટે જણાવેલ હોવાથી તેઓને તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અત્રેની કચેરીમાં હાજર રહેવા ટેલીફોનીક જાણ કરવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "આજરોજ તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ ના ૪.૩૦ કલાકે થયેલ રજુઆત અન્વયે મારી માહિતી માંગતી અરજીમાં જણાવેલ માહિતી સંપૂર્ણપણે આપવા મારી લેખિત રજુઆત છે. જેવી કે જે તે સક્ષમસત્તાના થયેલ ઠરાવો તથા તે પહેલા થયેલ કાર્યવાહી તથા થયેલ ઠરાવો બાદ આગળની કાર્યવાહી મારી માહિતી માંગતી અરજીમાં જણાવેલ વિગતે જોઈએ છે." અરજદાર દ્વારા કરવામાં આવેલ રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા જણાવેલ નકલ ફી અરજદાર દ્વારા ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી પુરી પાડવા જોગ છે. તેમજ અરજદાર દ્વારા અન્ય માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુ ક મ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર નયનકુમાર કાંતિલાલ પરમારની મુળ આઈ.ડી. નં.૯૫૦૪ તા.૧૧/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૫ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૨૯૦ તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૧/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ પરંતુ સદર તારીખે અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ની તબીયત સારી ન હોવાથી રજા પર હોય બીજી તારીખ ફાળવવામાં આવશે તે મુજબની ટેલીફોનીક જાણ અરજદારને કરવામાં આવતા અરજદારએ તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૫ બાદની તારીખ ફાળવવા માટે જણાવેલ હોવાથી તેઓને તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સાંજે ૪.૦૦ કલાકે અત્રેની કચેરીમાં હાજર રહેવા ટેલીફોનીક જાણ કરવામાં આવેલ. જે સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ દ્વારા કરવામાં આવેલ લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા જણાવેલ નકલ ફી અરજદાર દ્વારા ભરપાઈ કર્યેથી માહિતી પુરી પાડવા હુકમ કરુ છું તેમજ અરજદાર દ્વારા અન્ય માંગવામાં આવેલ માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા કરવામાં આવેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૩/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ…. જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી નયનકુમાર કાંતિલાલ પરમાર

અપીલ અરજી નં.૪૦/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી પ્રજ્ઞેશ રામાભાઈ માકુવાલા

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી પ્રજ્ઞેશ રામાભાઈ માકુવાલાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૩૯૯ તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૫ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/40/24-25.

અરજદાર પ્રજ્ઞેશ રામાભાઈ માકુવાલાએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સેકશન ઓફિસરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૨૩૯૯ તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૫ થી નોંધણી કરવામાં આવેલ. જે અરજી એકઝી.આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આટીઆઈ/આઉટ/૨૩૯૯ તા.૨૦/૦૧/૨૦૨૫ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના મુદ્દા ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૬૯૮૨ તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૫ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે અપીલ અરજી ઈ.ચા.એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી દ્વારા નં.સીસીસી/સીઝોન/આઉટ/૪૬૩ તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૫ થી પ્રથમ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ તેમજ અપીલ તબકકે "અમોને માંગ્યા મુજબની માહિતી આર.ટી.આઈ. એકટની કલમ–૮(૧)(ચ)(ઠ) નું ખોટુ અર્થઘટન કરી આપવાનો ઈન્કાર કરવામાં આવેલ છે." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૨૮૯ તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "અરજીના સંબધે જે કારણથી માહિતી નકારવામાં આવેલ છે તે કાયદાકીય રીતે ટકી શકે છે. કાયદાનું ખોટુ અર્થઘટન કરીને માંગેલ માહિતી નકરવામાં આવેલ છે. જ્યારે મોટા પ્રમાણમાં કર્મચારીઓ સરકારી જાહેરનામાના આધારે એસ.એમ.સી. માં સમાવવામાં આવે ત્યારે તેમને કોઈ ને કોઈ ધંધો આપવામાં આવે છે. કર્મચારી/કાર્યકર્તાને હોદ્દો આપવામાં આવે તે અંગત માહિતી ગણી શકાય નહી પરંતુ દરેક કર્મચારીનો ધંધો તેમની સાથે ઈન્ટરેકટ કરતી વ્યકિતને જાણ હોય એ ઈચ્છનીય છે." તેમજ મૌખિક તેઓ દ્વારા કરવામાં આવેલ છે કે "ફકત ગ્રામ પંચાયતના જે કર્મચારીઓ પૈકી સુરત મહાનગરપાલિકામાં નિમણૂક પામેલ કર્મચારીઓના હોદ્દાની આંકડાકીય માહિતી પુરી પાડવા રજુઆત કરેલ છે." જે ધ્યાને લેતાં ગ્રામ પંચાયત અને નગરપાલિકાના જેટલા કર્મચારીઓને સુરત મહાનગરપાલિકામાં સમાવવામાં આવેલ છે અને જે હોદ્દા પર સમાવવામાં છે તે અંગેની આંકડાકીય માહિતી તેમજ હોદ્દાની માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને હુકમ કરુ છું. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર પ્રજ્ઞેશ રામાભાઈ માકુવાલાની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૩૯૯ તા.૧૫/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૬/૦૨/૨૦૨૫ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૨૮૯ તા.૧૧/૦૨/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૨૦/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ દ્વારા કરેલ લેખિત અને મૌખિક રજુઆત ધ્યાને લેતાં ગ્રામ પંચાયત અને નગરપાલિકાના જેટલા કર્મચારીઓને સુરત મહાનગરપાલિકામાં સમાવવામાં આવેલ છે અને જે હોદ્દા પર સમાવવામાં છે તે અંગેની આંકડાકીય માહિતી તેમજ હોદ્દાની માહિતી પુરી પાડવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને હુકમ કરુ છું. જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૨/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી પ્રજ્ઞેશ રામાભાઈ માકુવાલા

અપીલ અરજી નં.૪૧/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી જયેશ બીપીનચંદ્ર તન્ના

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી જયેશ બીપીનચંદ્ર તન્નાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૦૪૭ તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/41/24-25.

અરજદાર જયેશ બીપીનચંદ્ર તન્નાએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, રીક્રુટમેન્ટ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૧૬ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૨૦૪૭ તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરવામાં આવેલ. જે અરજી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૦૪૭ તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૪ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (રીક્રુટમેન્ટ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અરજી ઈ.ચા. સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (રીક્રુટમેન્ટ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/આર/૭૮૭ તા.૧૦/૧૨/૨૦૨૪ થી અત્રેના વિભાગને લાગત મુદ્દાની માહિતી પૂરી પાડવા સંદર્ભે સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના મુદ્દા ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૬૨૧૩ તા.૦૩/૦૧/૨૦૨૫ થી સ્પષ્ટતા મંગાવવામાં આવેલ. જે અન્વયે અરજદાર દ્વારા તા.૦૬/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ સ્પષ્ટતા કરવામાં આવેલ. જે પરત્વે સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૭૪૭ તા.૨૨/૦૧/૨૦૨૫ થી માહિતી વિના મૂલ્યે મોકલવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા માહિતી પુરી પાડયા પહેલા અરજદાર દ્વારા તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરી અપીલ તબકકે "સ્પષ્ટતા આપ્યા છતાં આજદિન સુધી માહિતી પુરી પાડેલ નથી." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૦૧૪ તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "મુળ અરજી અન્વયેની મધ્યસ્થ મહેકમ ખાતાને લાગતી માહિતી તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ મળેલ છે." આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર જયેશ બીપીનચંદ્ર તન્નાની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૦૪૭ તા.૦૬/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૮/૦૧/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૦૧૪ તા.૦૧/૦૨/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૨/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ દ્વારા કરેલ રોજકામ મુજબ તેઓને માહિતી મળી ગયેલ છે. તે મુજબની હકીકત જણાવેલ છે. જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/

તા. /૦૨/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષ્ટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે

નકલ રવાના : શ્રી જયેશ બીપીનચંદ્ર તન્ના

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૪૨/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી સુનિલ પ્રહલાદ શિલોદ્રે

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી સુનિલ પ્રહલાદ શિલોદ્રેની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૬૨૯ તા.૧૯/૧૧/૨૦૨૪ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/42/24-25.

અરજદાર સુનિલ પ્રહલાદ શિલોદ્રેએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, આકારણી અને રિકવરી વિભાગ, કતારગામ ઝોન, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૮ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૭૭૭ તા.૧૯/૧૧/૨૦૨૪ થી નોંધણી કરવામાં આવેલ. જે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.ઈજનેરશ્રી (સાઉથ ઝોન–એ(ઉધના)) દ્વારા તા.૨૨/૧૧/૨૦૨૪ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને આકારણી અને વેરાવસુલાત અધિકારીશ્રી (કતારગામ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. આકારણી અને વસુલાત અધિકારીશ્રી (કતારગામ ઝોન) દ્વારા નં.એન.ઝેડ/એ.આર.ડી./આઉટ/૪૦૨ તા.૦૭/૧૨/૨૦૨૪ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (કતારગામ ઝોન) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. જે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (કતારગામ ઝોન) દ્વારા નં.આરટીઆઈ સેલ/આઉટ નં.૧૨૮૮ તા.૧૧/૧૨/૨૦૨૪ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને મુદ્દા નં. ૨ અને ૫ ની માંગવામાં આવેલ માહિતી પુરી પાડવા તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના તબદીલ કરવામાં આવેલ મુદ્દા ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૫૮૨૨ તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૫ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ તેમજ નં.જીએડી/ઈએસટી/૫૮૨૩ તા.૧૮/૧૨/૨૦૨૪ થી નકલ ફી રૂા.૪/– ભરપાઈ કરવા જાણ કરેલ. જે અન્વયે અરજદાર દ્વારા નકલ ફી રૂા.૪/– સા.ઝોન–એ ખાતે જમા કરાવેલ. જે અંગેની જાણ સેકશન ઓફિસર(ટેક.) (ઉધના ઝોન–એ) દ્વારા નં.સા.ઝોન–એ/આર.ટી.આઈ./આઉટ/૧૩૬૮ તા.૨૬/૧૨/૨૦૨૪ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને કરેલ. જે અન્વયે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૦૯૯ તા.૩૦/૧૨/૨૦૨૪ ના રોજ માહિતીની નકલ (પાના નંગ–૨) પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરી અપીલ તબકકે "આર.ટી.આઈ. નં.૭૭૭ તા.૧૯/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજ માંગેલ માહિતીનો જવાબ અસ્પષ્ટ અધૂરો અને ગેરમાર્ગે દોરનારો હોય ન્યાય મળવા હુકમ કરવા બાબત." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૮૩૮ તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી કે અત્રેની કચેરીનો સંપર્ક કરેલ નથી. જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર સુનિલ પ્રહલાદ શિલોદ્રેની મુળ આઈ.ડી. નં.૬૨૯ તા.૧૯/૧૧/૨૦૨૪ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૪ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૮૩૮ તા.૨૭/૦૧/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મહેકમ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ નથી કે અત્રેની કચેરીનો સંપર્ક કરેલ નથી. જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૨/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષ્ટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી સુનિલ પ્રહલાદ શિલોદ્રે

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૪૩/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી કમુબેન કાંતિલાલ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી કમુબેન કાંતિલાલની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૨૫૬ તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૫ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/43/24-25.

અરજદાર કમુબેન કાંતિલાલે જાહેર માહિતી અધિકારી અને ડે.કમિશ્નરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ અને મધ્યસ્થ મહેકમ આરોગ્ય વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૫ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૨૨૫૬ તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૫ થી નોંધણી કરવામાં આવેલ. જે અરજી એક્ઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૨૫૬ તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૫ થી જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ (આરોગ્ય) વિભાગ) તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના મુદ્દા ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૬૯૭૫ તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૫ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યથ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરેલ. જે અરજી જાહેર માહિતી અધિકારી અને એક્ઝી.આસી.એન્ડ મેનેજરશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી/સે.ઝોન/આઉટ/૪૭૨ તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૫ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. તેમજ અરજદાર દ્વારા અપીલ તબકકે "તા.૧૫/૦૧/૨૦૧૪ થી નવા સીનીયોરીટી લીસ્ટમાં છેલ્લાં ૩ વર્ષમાં રીટાયરમેન્ટને ધ્યાનમાં રાખીને એસ.આઈ.નો ઓર્ડર મળે એવી વ્યવસ્થા કરવા વિનંતી છે." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉક્ત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૯૩૫ તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ પરંતુ સદર તારીખે અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ની તબીયત સારી ન હોવાથી રજા પર હોય બીજી તારીખ ફાળવવામાં આવશે તે મુજબની ટેલીફોનીક જાણ અરજદારને કરવામાં આવતા અરજદારએ છેલ્લાં પાંચ વર્ષના રીટાયરમેન્ટને ધ્યાને રાખીને સીનીયોરીટી લીસ્ટ બનાવવા રજુઆત કરેલ. પરંતુ સદર મુજબની જાણ અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ)ને કરતાં તેઓ દ્વારા ફરી તારીખ આપવા જણાવેલ. તે મુજબ અરજદારને તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ ફરી ટેલીફોનીક જાણ કરતાં અરજદાર દ્વારા ફરી ઉક્ત મુજબની રજુઆત કરેલ. જે ધ્યાને લેતાં જણાવવાનુ કે આર.ટી.આઈ. એક્ટ –૨૦૦૫ ની કલમ ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે. જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉક્ત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર કમુબેન કાંતિલાલની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૨૫૬ તા.૦૪/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૧૮/૦૨/૨૦૨૫ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ ઈએસટી/૭૯૩૫ તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૫/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ પરંતુ સદર તારીખે અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ની તબીયત સારી ન હોવાથી રજા પર હોય બીજી તારીખ ફાળવવામાં આવશે તે મુજબની ટેલીફોનીક જાણ અરજદારને કરવામાં આવતા અરજદારએ છેલ્લાં પાંચ વર્ષના રીટાયરમેન્ટને ધ્યાને રાખીને સીનીયોરીટી લીસ્ટ બનાવવા રજુઆત કરેલ. પરંતુ સદર મુજબની જાણ અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા.પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ)ને કરતાં તેઓ દ્વારા ફરી તારીખ આપવા જણાવેલ. તે મુજબ અરજદારને તા.૧૭/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ ફરી ટેલીફોનીક જાણ કરતાં અરજદાર દ્વારા ફરી ઉક્ત મુજબની રજુઆત કરેલ. જે ધ્યાને લેતાં જણાવવાનુ કે આર.ટી.આઈ. એક્ટ –૨૦૦૫ ની કલમ ૨(એફ) અને ૨(જે) મુજબ ઉપલબ્ધ માહિતી પુરી પાડવાની જોગવાઈ છે. જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉક્ત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજ્ય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા.   /૦૩/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી કમુબેન કાંતિલાલ

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૪૪/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી કલ્પેશ વીસાભાઈ પટેલ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી કલ્પેશ વીસાભાઈ પટેલની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૧૦૨૫૨ તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૫ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/44/24-25.

અરજદાર કલ્પેશ વીસાભાઈ પટેલે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૩ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૧૦૨૫૨ તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૫ થી નોંધણી કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના મુદ્દા ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૬૯૭૩ તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૫ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ તેમજ નં.જીએડી/ઈએસટી/૬૯૭૪ તા.૩૧/૦૧/૨૦૨૫ થી નકલ ફી રૂા.૪૦/– ભરપાઈ કરવા અંગે જાણ કરેલ. જે સંદર્ભે અરજદાર દ્વારા તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ નકલ ફી સેન્ટ્રલ ઝોન ખાતે ભરપાઈ કરેલ. જે પરત્વે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૨૮૧ તા.૧૦/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજ માહિતીની નકલ પુરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યથ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ સત્તાધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરી અપીલ તબકકે "માંગવામાં આવેલ માહિતી માહિતી અધિકારી અધિનિયમ અધિકારીશ્રી દ્વારા અયોગ્ય તથા અધુરી માહિતી આપવામાં આવેલ છે." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૯૩૬ તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને અરજદાર દ્વારા કરેલ મૌખિક રજુઆત મુજબ માંગેલ માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા યોગ્ય સમજ આપવામાં આવેલ છે તેમજ અરજદાર દ્વારા રોજકામ કરેલ છે કે "સંતોષ કારક રીતે સમજ આપેલ છે જાહેરાતના બાદની ઠરાવની કોપી આપવા વિનંતી કરેલ છે. જેની નકલ ફી ભરવા બાંહેધરી આપુ છું" અરજદારની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં માસિક સાધારણ સભાનો તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૨ નો ઠરાવ નં. ૧૩૯/૨૦૨૨ ની નકલ આપવા જોગ છે. જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર કલ્પેશ વીસાભાઈ પટેલની મુળ આઈ.ડી. નં.૧૦૨૫૨ તા.૦૨/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૫ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ ઈએસટી/૭૯૩૬ તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને અરજદાર દ્વારા કરેલ મૌખિક રજુઆત મુજબ માંગેલ માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા યોગ્ય સમજ આપવામાં આવેલ છે તેમજ અરજદાર દ્વારા કરેલ રોજકામ ધ્યાને લેતાં માસિક સાધારણ સભાનો તા.૩૦/૦૩/૨૦૨૨ નો ઠરાવ નં. ૧૩૯/૨૦૨૨ ની નકલ આપવા જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને હુકમ કરુ છું. જે બાબતો ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૩/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી કલ્પેશ વીસાભાઈ પટેલ

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૪૫/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકી

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકીની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૯૧ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૫ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/45/24-25.

અરજદાર બેચરભાઈ કે. સોલંકીએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૭ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૨૪૯૧ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૫ થી નોંધણી કરી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૪૯૧ તા.૨૮/૦૧/૨૦૨૫ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના મુદ્દા ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૭૪૬૫ તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૫ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યથ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ સત્તાધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરી અપીલ તબકકે "માંગવામાં આવેલ માહિતી મારી બઢતી સંદર્ભ અમોને તા.૦૫/૦૧/૨૦૨૨ ના રોજની ડીપીસી દ્વારા બઢતી આપવામાં આવેલ છતાં મેલ બઢતીની જગ્યા પર (એટલે કે ડીવીઝનલ ઓફિસર (ફાયર) ની જગ્યા પર) નિમણૂંક ન આપી સંદર્ભે છે. જે માહિતી પુરેપુરી અને ખરી માહિતી અમોને પુરી પાડવાની જોગવાઈ હોવા છતાં જાણી જોઈને પુરી પાડેલ નથી. તદઉપરાંત ખોટી માહિતી પુરી પાડેલ છે." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૯૩૮ તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ તરફથી તેઓના પ્રતિનિધિશ્રી હિંમતલાલ બી. લીબાસીયા રજુઆત કરશે તેવો પત્ર આપવામાં આવેલ. જે પરત્વે અરજદારના પ્રતિનિધિ દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "મુદ્દા નં. ૨ ની ખરી માહિતી આપેલ છે. મુદ્દા નં. ૧, ૪ ની માહિતી ખોટી માહિતી છે જે ખરી માહિતી આપવી કારણ કે ડીપીસીએ જયારે વિભાગીય વડાને બઢતી નિમણૂંકના હુકમો ઈસ્યુ કરવા આદેશ કરેલ હોય ત્યારે, વિભાગીય વડાની શેની મંજુરી લેવાની છે? તે સ્પષ્ટતા કરતી માહિતી માંગેલ છે. મુદ્દા નં. ૩, ૫, ૭ તથા મુદ્દા નં. ૬ ની ૮(૧)(ચ)(ઠ) હેઠળ ઈન્કાર કરી શકાય નહી કારણકે હુ કોઈ ત્રાહિત વ્યકિત નથી, સુરત મહાનગરપાલિકાનો કર્મચારી છું અને બઢતીમાં મને થયેલ અન્યાય સંદર્ભેની માહિતી માંગેલ છે. જેથી માંગેલ માહિતી આપવા જાહેર માહિતી અધિકારીને આદેશ થવા વિનંતી." અરજદારની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર બેચરભાઈ કે. સોલંકીની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૪૯૧ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૧/૦૩/૨૦૨૫ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ ઈએસટી/૭૯૩૮ તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૧.૩૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ તરફથી તેઓના પ્રતિનિધિશ્રી હિંમતલાલ બી. લીબાસીયા રજુઆત કરશે તેવો પત્ર આપવામાં આવેલ. જે પરત્વે અરજદારના પ્રતિનિધિ દ્વારા લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૩/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર (મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષ્ટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી બેચરભાઈ કે. સોલંકી

	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

અપીલ અરજી નં.૪૬/૨૪–૨૫

અરજદાર : શ્રી મોહંમદ ઈકબાલ શેખ

સામેવાળા : સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

ફરીયાદની હકીકત :–

વિષય:– શ્રી મોહંમદ ઈકબાલ શેખની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૫૭૯ તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૫ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

સંદર્ભ:– અરજદાર મજકુરની તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/46/24-25.

અરજદાર મોહંમદ ઈકબાલ શેખે જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ (પેન્શન વિભાગ), મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, મુખ્ય હિસાબી વિભાગ, ઓડીટ વિભાગ તથા લાગત જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૫ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૨૫૭૯ તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૫ થી નોંધણી કરવામાં આવેલ. સદર અરજી ઈ.ચા.એક્સી.આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા ડે.એકાઉન્ટન્ટ અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (હિસાબી ખાતુ), સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને (મધ્યસ્થ મહેકમ (પેન્શન) વિભાગ), આસી.ઓડીટર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (ઓડિટ વિભાગ) ને નં. સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૫૭૯ તા.૦૬/૦૨/૨૦૫ થી તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના મુદ્દા ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને અત્રેના વિભાગને અંશતઃ લાગત મુદ્દા.૩ ની માહિતી નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૭૬૨૬ તા.૨૫/૦૨/૨૦૨૫ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યથ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ સત્તાધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરી અપીલ તબકકે "માંગ્યા મુજબની માહિતી આપેલ નથી. જેની સંપુર્ણ માહિતીની નકલો આપવી." તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૯૩૭ તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને અરજદાર દ્વારા કરેલ મૌખિક રજુઆત મુજબ માંગેલ માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા યોગ્ય સમજ આપવામાં આવેલ છે તેમજ અરજદાર દ્વારા રોજકામ કરેલ છે કે "અમોએ વારંવાર માહિતીઓ માંગવા છતાં જાણી જોઈને માહિતી પુરેપુરી આપવામાં આવતી નથી તેવુ અમને જણાય છે. અમારી અરજી કોને કોને મોકલવામાં આવી તેની માહિતી પણ અમોને આપવામાં આવતી નથી. આઈ.ટી. માં શ્રેષ્ઠ કહેવાતી સુરત મહાનગરપાલિકામાં આટલી માહિતી ઉપલબ્ધ થતી નથી. જે બાબત ખૂબ હાસ્યાસ્પદ છે. આ રીતે અરજી કરનારાઓને પુરેપુરી માહિતી કેમ આપવામાં આવતી નથી. તે બાબતે અમોને ખુલાસો આપવામાં આવે તે જરૂરી છે અમોએ માંગ્યા મુજબની પુરેપુરી માહિતી અચૂક આપવી." અરજદારની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

–: હુકમ :–

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર મોહંમદ ઈકબાલ શેખની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૫૭૯ તા.૦૫/૦૨/૨૦૨૫ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૫/૦૩/૨૦૨૫ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૯૩૭ તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૮/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને અરજદાર દ્વારા કરેલ મૌખિક રજુઆત મુજબ માંગેલ માહિતી બાબતે જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા યોગ્ય સમજ આપવામાં આવેલ છે તેમજ અરજદાર દ્વારા રોજકામ કરેલ ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર– ૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/
તા. /૦૩/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર(મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી મોહંમદ ઈકબાલ શેખ

RIGHT TO INFORMATION	ફેક્સ : 91-0261-2422110 ટેલીફોન નંબર : 2423751-56 / 2422285-87		**સુરત મહાનગરપાલિકા,** મહાનગર સેવા સદન, મુગલસરાઈ, સુરત – ૩૯૫ ૦૦૩.

<u>અપીલ અરજી નં.૪૭/૨૪–૨૫</u>

<u>અરજદાર :</u> શ્રી હિંમતલાલ બી. લીબાસીયા

<u>સામેવાળા :</u> સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) અને જાહેર માહિતી અધિકારી.

<u>ફરીયાદની હકીકત :–</u>

<u>વિષય:–</u> શ્રી હિંમતલાલ બી. લીબાસીયાની મુળ અરજી આઈ.ડી.નં.૨૪૮૩ તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૫ સંદર્ભે કરેલ અપીલ અરજી બાબત.

<u>સંદર્ભ:–</u> અરજદાર મજકુરની તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૫ ની પ્રથમ અપીલ અરજી No.SMC/GAD/FAP/47/24-25.

અરજદાર હિંમતલાલ બી. લીબાસીયાએ જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને મુદ્દા નં. ૧ થી ૬ ની માહિતીની માંગણી કરેલ. જે આઈ.ડી. નં.૨૪૮૩ તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૫ થી નોંધણી કરી એકઝી. આસી. અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (સે.ઝોન ના.સુ.કે.) દ્વારા નં.સીસીસી.સીઝેડ/આરટીઆઈ/આઉટ/૨૪૮૩ તા.૨૪/૦૧/૨૦૨૫ થી સેકશન ઓફિસર અને જાહેર માહિતી અધિકારીશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ને તબદીલ કરવામાં આવેલ. સદર અરજીના મુદ્દા ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા અરજદારને નિયત નમુના–ગ પત્ર નં.જીએડી/ઇએસટી/૭૪૬૬ તા.૧૯/૦૨/૨૦૨૫ થી નિયત સમયમર્યાદામાં પૂરી પાડવામાં આવેલ. જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યથ મહેકમ વિભાગ) દ્વારા આપવામાં આવેલ માહિતીથી નારાજ થઈ અરજદાર દ્વારા તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ અપીલ સત્તાધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી, મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને સંબોધીને પ્રથમ અપીલ અરજી દાખલ કરી અપીલ તબકકે "અમારા દ્વારા તારીખ ૨૩/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજની નમૂના ક ના મુદ્દા નં. ૧ થી ૭ ની માહિતી માંગવામાં આવેલ હતી જે પૈકી મુદ્દા નં.૧, ૬ ની ખરી માહિતી આપેલ નથી અને મુદ્દા નં. ૨, ૩, ૪ ની કલમ ૮ (૧)(ચ)(ઠ) એઠળ માહિતી પૂરી પાડવનો ઈનકાર કરેલ છે જેની ઉપરોકત (૬)(ગ) તથા (૮)(૧) માં જણાવેલ વિગત ધ્યાને લઈ અમે માંગ્યા મુજબની માહિતી પૂરી પાડેલ ન હોય માંગ્યા મુજબની માહિતી પુરી પાડવા જા.મા. અધિકારીને આદેશ થવા વિનંતી" તેમ જણાવેલ છે.

અરજદાર દ્વારા ઉકત દાખલ કરાયેલ પ્રથમ અપીલ અરજીની વિગતો ધ્યાને લેતાં તેઓને રૂબરૂ સુનાવણી રાખી ચર્ચા/વિચારણા કરી યોગ્ય સલાહ સુચનો આપવા જોગ જણાતા તેઓને નં.જીએડી/ઈએસટી/૭૯૩૯ તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ દ્વારા લેખિત રજુઆત કરેલ કે "મુદ્દા નં. ૨ ની ખરી માહિતી આપેલ છે. મુદ્દા નં. ૧, ૬ ની માહિતી ખોટી માહિતી છે જેથી ખરી માહિતી આપવા જા.મા. અધિકારીને આદેશ થવા વિનંતી. માંગવામાં આવેલ માહિતી વિભાગીય વડાની મંજુરી જે નિયમને આધારે લેવાની રહે છે તે છે જયારે ડીપીસી જે વિભાગીય વડાને બઢતી નિમણૂંક હુકમો આદેશ કરેલ છે ત્યારે, વિભાગીય વડાની કોની મંજુરી લેવાની છે? તે સ્પષ્ટતા કરતી માહિતી માંગેલ છે. મુદ્દા નં. ૨, ૩, ૪, ૫ ની માહિતી ૮(૧)(ચ)(ઠ) હેઠળ ઈન્કાર કરી શકાય નહી આયોગ કેસ ૭૪ કર્મચારીની નિમણૂંક બદલી અને બઢતીને લગતી માહિતી "અંગત માહિતી" ન હોય તે આપવા ના પાડી શકાય નહી" જે મુજબે જા.મા.અધિકારીને મુદ્દા નં. ૨, ૩, ૪, ૫ ની માહિતી પુરી પાડવા આદેશ થવા વિનંતી." અરજદારની લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જેથી આ અપીલ અરજી અંગે વિશેષ કોઈ કાર્યવાહી કરવાની રહેતી ન હોય કે અન્ય કોઈ નકલો પુરી પાડવાની રહેતી ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવા જોગ જણાય છે.

<u>–: હુકમ :–</u>

અરજદારની મુળ અરજી, અપીલ અરજી તેમજ ઉપલબ્ધ હકીકત ધ્યાને લેતા નીચે મુજબનો હુકમ કરી અપીલનો નિકાલ કરવામાં આવે છે.

અરજદાર હિંમતલાલ બી. લીબાસીયાની મુળ આઈ.ડી. નં.૨૪૮૩ તા.૨૩/૦૧/૨૦૨૫ ના રોજની અરજી સંદર્ભે તા.૦૭/૦૩/૨૦૨૫ થી કરેલ અપીલ સંદર્ભે નં.જીએડી/ ઈએસટી/૭૯૩૯ તા.૧૦/૦૩/૨૦૨૫ થી પાઠવેલ પત્રમાં તા.૧૯/૦૩/૨૦૨૫ ના રોજ સવારે ૧૨.૦૦ કલાકે અપીલ અધિકારી અને પર્સોનેલ ઓફીસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) સમક્ષ રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેવા જાણ કરેલ. જે પત્ર સંદર્ભે અરજદાર રૂબરૂ સુનાવણીમાં હાજર રહેલ અને તેઓ દ્વારા લેખિત રજુઆત ધ્યાને લેતાં જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) ધ્વારા કરાયેલ કાર્યવાહી યોગ્ય અને ઉચિત જણાય છે. આમ, ઉકત હકિકત ધ્યાને લેતાં મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ કક્ષાએથી સદર અપીલ અરજી અંગે અપીલનું કોઈ કારણ ઉત્પન્ન થતું ન હોય, જે અત્રેના ખાતા પુરતી સદર અપીલ અરજીનો નિકાલ કરવામાં આવે છે. વધુમાં આ હુકમથી નારાજ હોય તો ગુજરાત માહિતી આયોગ, કર્મયોગી ભવન, રાજય કક્ષાની કચેરી, બ્લોક નં.૧, બીજો માળ, નિર્માણ ભવન પાછળ, સેકટર નં.૧૦–એ, ગાંધીનગર–૩૮૨૦૧૦ ખાતે અરજદાર બીજી અપીલ કરી શકે છે. તેમજ આયોગની વેબસાઈટ : https://gic.gujarat.gov.in/default.aspx ઉપર ઓનલાઈન પણ બીજી અપીલ કરી શકે છે.

નં.જીએડી/ઇએસટી/

તા. /૦૩/૨૦૨૫

(ભરતકુમાર એલ. સાવલીયા)
અપીલ અધિકારી અને ઈ.ચા. પર્સોનલ ઓફિસર (મહેકમ)
સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત
ફોન નં.(૦૨૬૧)૨૪૨૩૭૫૧ થી ૫૬ એક્ષટે.નં.૫૧૯

નકલ રવાના : જાહેર માહિતી અધિકારી અને સેકશન ઓફીસર (મધ્યસ્થ મહેકમ વિભાગ) પ્રતિ.... જાણ માટે
નકલ રવાના : શ્રી હિંમતલાલ બી. લિંબાસીયા