સુરત મહાનગરપાલિકા

મધ્યસ્થ–મહેકમ (લીગલ સેકશન)

આર.ટી.આઈ.એકટ–૨૦૦૫

પ્રો–એકટીવ ડીસ્કલોઝર (પી.એ.ડી.)

<u>૨૦૧૮</u>

ઓફિસઃ–
રૂમ નં.૧૧૪,બીજો માળ,
જુની એનેક્ષી બીલ્ડીંગ,
સુરત મહાનગરપાલિકા,
મુગલીસરા,સુરત–૩૯૫૦૦૩

જાહેર માહિતી અધિકારી અને
સેકશન ઓફિસર(લીગલ)
મધ્યસ્થ–મહેકમ વિભાગ
સુરત મહાનગરપાલિકા

<u>સુરત મહાનગરપાલિકા</u>

આર.ટી.આઈ. અધિનિયમ–૨૦૦૫ની કલમ–૪(૧)ખ(૧) થી (૧૭) બાબત **<u>મધ્યસ્થ મહેકમ ખાતા(લીગલ સેકશન)</u>**ની માહિતી.

૪(૧)ખ(૧)	**પોતાના વ્યવસ્થા તંત્ર,કાર્યો અને ફરજોની વિગતઃ–** –મધ્યસ્થ મહેકમ ખાતાનુ લીગલ સેકશન એપ્રિલ–૨૦૦૮ થી અસ્તિત્વમાં આવેલ. તે અગાઉ મધ્યસ્થ મહેકમ ખાતાના (પી) વિભાગ ધ્વારા જુદા જુદા ખાતા/ઝોનોના કોર્ટ કેસોની કાર્યવાહી કરવામાં આવતી હતી. –મધ્યસ્થ મહેકમ (લીગલ)સેકશનને સક્ષમ સત્તા ધ્વારા લેખિત કે મૌખિક આદેશથી સુપરત થયેલ મહેકમ સંબંધી વ્યકિતગત/પોલીસી મેટરના કેસોમાં સુરત મહાનગરપાલિકાના મધ્યસ્થ મહેકમને લાગત ખાતાને સ્પર્શતા પ્રશ્નોમાં અભિપ્રાય–કાનુની માર્ગદર્શન આપવાની કામગીરી. – નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટ તેમજ સુરતની લેબર કોર્ટ તથા નામદાર ઔધોગિક કોર્ટ, મદદનીશ શ્રમ આયુકત સુરતમાં ચાલતા કેસોમાં સુરત મહાનગરપાલિકા તરફેના પેનલના વકીલશ્રીઓ સાથે સંકલનમાં રહી કેસોને લગતા જરૂરી દસ્તાવેજી પુરાવાઓના આધારે વકીલશ્રીએ તૈયાર કરાવેલ જવાબો આસી. લો ઓફિસરશ્રી (લીગલ સેકશન)ના અભિપ્રાય મેળવ્યા બાદ સક્ષમ અધિકારીની સહીવાળા જવાબ જે તે કોર્ટમાં વકીલશ્રી મારફત રજુ કરવા. –ઉપરોકત તમામ નામદાર કોર્ટોમાં ઠરાવની તારીખે સંસ્થાએ રોકેલા પેનલના એડવોકેટશ્રી સાથે રહી તેઓની સુચના મુજબ મધ્યસ્થ મહેકમ લીગલ સેકશન હસ્તકના કેસો સંબંધી દસ્તાવેજો તૈયાર કરવા. –જુદા જુદા યુનિયનો ધ્વારા દાખલ કરેલ પોલીશી મેટરના કેસોમાં નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં તથા સુરતના મદદનીશ શ્રમઆયુકત,લેબરકોર્ટ તથા ઔધોગિક અદાલતમાં ચાલતા કેસોમાં વકીલ સાથે સંકલનમાં રહી મધ્યસ્થ મહેકમ ખાતાના (લીગલ સેકશન) ધ્વારા કોર્ટ સંબંધી કાર્યવાહી કરવામાં આવે છે. –નિકાલ થયેલ કોર્ટ કેસોના વકીલોના બીલોના ચુકવણા અંગે આસી. લો ઓફિસરશ્રી (લેબર લોઝ)નો વ્યાજબીપણાનો અભિપ્રાય મેળવી,મધ્યસ્થ મહેકમ લીગલ સેકશન હસ્તકના કેસો સંબંધી વકીલોના બીલ બનાવી ચુકવણીની કાર્યવાહી થવા હિસાબી શાખામાં બીલો મોકલવામાં આવે છે.

૪.(૧) ખ(૨)પોતાના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની સત્તા અને ફરજો :–

<u>પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રીઃ–</u>

૧.	ખાતાનુ ઓવરઓલ સુપરવિઝન, એડમીનીસ્ટ્રેશન
૨.	લેવલ–૪ અને ૫ના કર્મચારીઓ સાથે ખાતાકીય કામગીરીની ચર્ચા તથા કામની સોંપણી.
૩	કોર્ટ કેસોને લાગત રિપોર્ટ, પેનલના વકીલશ્રીની નિમણુંક તથા તેઓના બીલ અંગેની મંજુરી, ડે.મ્યુનિ.કમિશ્નરશ્રીને મોકલવી.
૪	જુદા જુદા યુનિયન તરફથી કોર્ટ મેટરને લાગત પત્રોનો નિકાલ કરવો.

<u>આસી.લો ઓફિસરશ્રીઃ–</u>

૧	સુરત મહાનગરપાલિકાના જુદા જુદા ખાતાઓના કાયદાને સ્પર્શતા પ્રશ્નોના અભિપ્રાય આપવા તેમજ કાયદાકીય બાબતો અંગે ઝોનો સાથે સંકલન કરી માહિતી આપવી. કન્સીલેશન કેસોમાં હાજર રહી રજુઆત કરવી. જરૂર પડયે ડીસ્ટ્રીકટ કોર્ટ, લેબર કોર્ટ, હાઈકોર્ટ,સુપ્રિમકોર્ટમાં હાજર રહી પેનલ એડવોકેટશ્રી સાથે કેસો બાબતે ચર્ચા વિચારણા કરવી.
૨	સુરત મહાનગરપાલિકાના વિવિધ ખાતાઓ તરફથી મંગાવવામાં આવતા અભિપ્રાયો આપવાની કાર્યવાહી.

૩	સુરત મહાનગરપાલિકા વિરૂધ્ધ જે કેસોમાં ચુકાદા આપવામા આવ્યા હોય તેવા કેસોમાં હકુમત ધરાવતી અદાલતોમાં પેનલ એડવોકેટ સાથે ચર્ચા કરી અપીલ દાખલ કરાવવાની કાર્યવાહી તેમજ આવી અપીલો જો વડી અદાલત અને સર્વોચ્ચ અદાલતમાં સુનાવણી માટે રાખેલ હોય તો પેનલ એડવોકેટની સુચના મુજબ સુનાવણીના સમયે અદાલતમાં હાજર રહી પેનલ એડવોકેટ સાથે જરૂરી ચર્ચા કરી મહાનગરપાલિકા તરફે રજુઆત કરાવવાની કાર્યવાહી.
૪	સુરત મહાનગરપાલિકાના વિભાગીય વડાઓ ધ્વારા જયારે જયારે પણ કાનુની મુદ્દાઓ બાબતે ચર્ચા કરવા બોલાવવામાં આવે ત્યારે જરૂરી ચર્ચા કરી કાનુની માર્ગ દર્શન આપવાની કામગીરી

<u>સેકશન ઓફિસરશ્રી:–</u>

૧	ખાતાનું ઓવરઓલ સુપરવિઝન, એડમીનીસ્ટ્રેશન કરવાનું.
૨	મધ્યસ્થ મહેકમ લીગલ સેકશન હસ્તકના કોર્ટને લાગત રિપોર્ટો રવાના કરવા વિગેરે.
૩	નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં તથા સુરતની શ્રમઆયુકતની કચેરી,લેબર કોર્ટ, ઔધોગિક કોર્ટમાં ચાલતા કેસોની કાર્યવાહી દરમ્યાન હાજર રહેવું.
૪	જવાબો તૈયાર કરાવવા બાબતે પ્રથમ શ્રેણી કારકુનને માર્ગદર્શન પુરૂ પાડવું
૫	ડી.પી.ઓર્ડર નં.૧૯/૯૬–૯૭ થી ઈસ્યુ કરવામાં આવેલ હુકમો અનુસાર ખાતાને લગતી તમામ કામગીરી.
૬	પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રીની સીધી દેખરેખ હેઠળની કામગીરી.
૭	વહીવટી કામગીરીઓનું સુપરવિઝન, રીપોર્ટીંગ, મંજુરી વિગેરે પ્રકારની કામગીરી.

<u>પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક (હેડ કલાર્ક):–</u>

૧	રાઈટ ટુ ઈર્ન્ફોમેશન એકટ હેઠળ અરજીઓનું રજીસ્ટર બનાવી અરજદારોને સમય મર્યાદામાં માહિતી/પ્રત્યુત્તર આપવાની કામગીરી
૨	જુદા જુદા ખાતા/ઝોનોમાં કોર્ટ મેટરને લાગત તથા અન્ય રિપોર્ટો ઉપરી અધિકારીને સાદર કરવાની કામગીરી.
૩	વકીલશ્રીની ઓફિસે જવાબો તૈયાર કરાવવા તેમજ નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં તથા સુરતની શ્રમઆયુકતની કચેરી,લેબર કોર્ટ,ઔધોગિક કોર્ટમાં ચાલતા કેસોની કાર્યવાહી દરમ્યાન હાજર રહેવું.
૪	નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટ તથા સુરતની શ્રમઆયુકતની કચેરી,લેબર કોર્ટ,ઔધોગિક કોર્ટમાં ઠરાવની તારીખે હાજર રહેવાનું અને વકીલે તૈયાર કરાવેલ જવાબ તથા દસ્તાવેજો/પુરાવા વકીલશ્રી મારફત કોર્ટમાં રજુ કરાવવાની કામગીરી કરવી.

<u>બીજી શ્રેણી કલાર્ક (સીનીયર કલાર્ક):–</u>

૧	જુદા જુદા ખાતા/ઝોનોમાંથી કોર્ટને લાગત માહિતી મંગાવવી.
૨	ગુજરાતી કોમ્પ્યુટર ટાઈપીંગની કાર્યવાહી કરવી.
૩	જુદા જુદા ખાતા/ઝોનો મારફત આવેલ કોર્ટ મેટરને લાગત રીપોર્ટ તેમજ અન્ય પત્રોનો ઉપરી અધિકારીશ્રીના સંકલનમાં રહી નિકાલ કરવાની કામગીરી.
૪	સુરતની શ્રમઆયુકતની કચેરી, લેબર કોર્ટ તથા ઔધોગિક કોર્ટમાં ચાલતા કેસોમાં પ્રથમ શ્રેણી કારકુન સાથે વકીલશ્રીની ઓફિસે જઈ જવાબો તૈયાર કરાવવા/પુરક માહિતી પુરી પાડવાની કામગીરી કરવી.
૫	જુદા જુદા ખાતાની ટપાલો લાગત ખાતા/ઝોનને મોકલવી. સેકશન ઓફિસર તેમજ પ્રથમ શ્રેણી કલાર્કની રજા દરમ્યાન નામદાર ગુજરાત હાઈકોર્ટમાં તથા સુરતની શ્રમઆયુકતની કચેરી, લેબર કોર્ટ, ઔધોગિક કોર્ટમાં ચાલતા કેસોની કાર્યવાહી દરમ્યાન હાજર રહેવું.
૬	મધ્યસ્થ મહેકમ (લીગલ)ખાતાના વ્યકિતગત,પોલીશી મેટરના ચાલતા કેસોની સ્યુટ રજીસ્ટરમાં નોંધ કરી મેન્ટેન કરવું.

ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક:–

૧	મધ્યસ્થ મહેકમ (લીગલ સેકશન) ખાતામાં વિવિધ ઝોન/ખાતાઓ માંથી આવતી ટપાલોનું ઈનવર્ડ તેમજ વિવિધ ઝોન/ખાતાઓમાં મોકલવામાં આવતી ટપાલોનું આઉટવર્ડ રજીસ્ટર નિભાવવાની કામગીરી.
૨	સુરત મહાનગરપાલિકાના વિવિધ અદાલતોમાં ચાલતા કેસોની દાવા સ્યુટ રજીસ્ટરમાં નોંધણી કરવા અંગેની કામગીરી.
૩	મધ્યસ્થ મહેકમ (લીગલ સેકશન) હસ્તકના વિવિધ કોર્ટ કેસને લાગત રીપોર્ટો ટાઈપ તેમજ ડેટા એન્ટ્રી કરવાની કામગીરી.
૪	આસી. લો ઓફિસરશ્રી તેમજ સેકશન ઓફિસરશ્રી મારફત સોંપવામાં આવતી કામગીરી.

પટાવાળા :–

૧	જુદા જુદા ખાતા/ઝોનોમાં ટપાલો પહોંચાડવાની કામગીરી.
૨	પેનલના વકીલશ્રીને કોઈપણ પત્ર કે નોટીસ કે કેસ પેપર્સ તેઓના ઓફિસ/નિવાસસ્થાને પહોંચાડવાની કામગીરી.
૩	મધ્યસ્થ મહેકમ ખાતા ધ્વારા સેન્ટ્રલ સ્ટોરમાંથી લવાતી સ્ટેશનરી તથા અન્ય ચીજવસ્તુઓ લાવવાની કામગીરી.
૪	ઓફિસમાં સાફસફાઈ અંગેની કામગીરી.
૫	તમામ રીપોર્ટોને ફાઈલ કરવાની કામગીરી.

કલમ ૪(૧)ખ(૩)	દેખરેખ અને જવાબદારીના માધ્યમ સહિતનિર્ણય લેવાની પ્રક્રિયામાં અનુસરવાની કાર્યરીતી. જવાબદારી પેટર્ન	
	મે. કમિશ્નરશ્રી	
	ડે. મ્યુનિ. કમિશ્નરશ્રી	
	પર્સોનેલ ઓફિસરશ્રી (મધ્યસ્થ મહેકમ)	આસી. લો ઓફિસરશ્રી (લીગલ સેકશન)
	સેકશન ઓફિસર (લીગલ) (૧)	
	પ્રથમ શ્રેણી કલાર્ક (૧)	
	બીજી શ્રેણી કલાર્ક (૧)	
	ત્રીજી શ્રેણી કલાર્ક (૩)	
	પટાવાળા (૧)	
	મધ્યસ્થ મહેકમ(લીગલ સેકશન)માં હાલ આઠ કર્મચારીઓ ફરજ બજાવે છે.	

૪(૧)ખ(૪)–પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે નકકી કરેલ ધોરણોઃ–

કલમ ૪(૧)ખ(૪)	રાજય સરકારશ્રી, સ્ટેન્ડીંગ કમિટિ, સામાન્ય સભાએ પાસ કરેલ નિયમો, વિનિયમો તથા ઠરાવો મુજબ કાર્ય કરવું.

૪(૧)ખ(૫)–પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતાની પાસેના અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળના અથવા પોતાના કર્મચારીઓ ધ્વારા ઉપયોગમાં લેવાતા નિયમો, વિનિયમો, સુચનાઓ, નિયમ સંગ્રહો અને રેકર્ડઃ–

કલમ ૪(૧)ખ(૫)	રાજય સરકારશ્રીના નાણા વિભાગ ધ્વારા વખતોવખત જાહેર થતા પરિપત્રો, ઠરાવો તેમજ સ્ટેન્ડીંગ કમિટિ,સામાન્ય સભાએ પાસ કરેલ નિયમો, વિનિયમો તથા ઠરાવો મુજબ પોલીશી મેટરની કામગીરી નિભાવવામાં આવે છે.

૪(૧)ખ(૬)–પોતાની પાસે અથવા પોતાના નિયંત્રણ હેઠળ હોય તેવા દસ્તાવેજોના વર્ગોનું પત્રકઃ–

ક્રમ	દસ્તાવેજી રેકર્ડ	કેટલા વર્ષ રાખવામાં આવે છે
૧	ઈનવર્ડ–આઉટવર્ડ રજીસ્ટર,બાઈન્ડર રજીસ્ટર,ટપાલબુક	૫ વર્ષ
૨	શ્રમઆયુકત, લેબર કોર્ટ, ઔધોગિક કોર્ટના કેસોનુ સ્યુટ રજીસ્ટર, કોર્ટ કેસોની ફાઈલો	કાયમી
૩	પરિપત્રોની ફાઈલો	૫ વર્ષ

૪(૧)ખ(૭)–તેની નીતિ ઘડતરના અથવા તેના અમલીકરણના સંબંધમાં જનતાના સભ્યો સાથે વિચાર વિનીમય માટે અથવા તેમના ધ્વારા રજુઆત માટેની વિધમાન કોઈ વ્યવસ્થાની વિગતોઃ–

અત્રેના ખાતાની અલાયદી માહિતી નથી.

૪(૧)ખ(૮)–તેના ભાગ તરીકે અથવા તેની સલાહના હેતુ માટે બે અથવા તેથી વધુ વ્યકિતઓના બનેલા બોર્ડ,કાઉન્સીલો,સમિતિઓ અને બીજા મંડળોનું પત્રક અને તે બોર્ડ,કાઉન્સીલો,સમિતિઓ અને બીજા મંડળોની બેઠકો લોકો માટે ખુલ્લી છે કે કેમ અથવા તેવી બેઠકોની કાર્ય નોધો લોકોને મળવાપાત્ર છે કે કેમઃ–

અત્રેના ખાતાની અલાયદી માહિતી નથી.

૪(૧)ખ(૯)–તેના અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી પુસ્તિકાઃ–

બી.સી.એન.ટી વાઈઝ અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી WWW.SURAT MUNICIPAL.GOV.IN પર સંયુકત રીતે મુકવામાં આવેલ છે તથા અત્રેના ખાતાના કર્મચારીઓના મહેકમ દફતર તથા પગાર રજીસ્ટરની નકલ ખાતામાં ઉપલબ્ધ છે.

૪(૧)ખ(૧૦)–તેના નિયમોમાં જોગવાઈ કર્યા પ્રમાણે વળતરની પધ્ધતી સહિત તેના દરેક અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓને મળતા માસિક મહેનતાણાઃ–

બી.સી.એન.ટી વાઈઝ અધિકારીઓ અને કર્મચારીઓની માહિતી WWW.SURAT MUNICIPAL.GOV.IN પર સંયુકત રીતે મુકવામાં આવેલ છે તથા અત્રેના ખાતાના કર્મચારીઓના મહેકમ દફતર તથા પગાર રજીસ્ટરની નકલ ખાતામાં ઉપલબ્ધ છે.

૪(૧)ખ(૧૧)–તમામ યોજનાઓ, સુચિત ખર્ચ અને ચુકવેલા નાણાં પરના અહેવાલોની વિગતો દર્શાવતી, તેની દરેક એજન્સીને ફાળવેલ અંદાજપત્રઃ–

બી.સી.એન.ટી વાઈઝ માહિતી સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબ સાઈડWWW. SURAT MUNICIPAL.GOV.IN ઉપર મુકવામા આવેલ છે.

૪(૧)ખ(૧૨)–ફાળવેલ રકમો સહિત સબસીડી કાર્યક્રમોની અમલ બજવણીની રીત અને એવા કાર્યક્રમોના લાભાર્થીઓની વિગતઃ–

અત્રેના ખાતાની અલાયદી માહિતી નથી.

૪(૧)ખ(૧૩) તેણે આપેલ છુટછાટો,પરવાનગીઓ અથવા અધિકૃતીઓ મેળવનારની વિગતોઃ–

અત્રેના ખાતાની અલાયદી માહિતી નથી.

(૧)ખ(૧૪)–ઈલેકટ્રોનીક સ્વરૂપમાં તેને ઉપલબ્ધ અથવા તેની પાસેની માહિતીને લગતી વિગતોઃ–

અત્રેના ખાતાની અલાયદી માહિતી નથી.

૪(૧)ખ(૧૫)–જાહેર ઉપયોગ માટે નિભાવવામાં આવતા હોય તો તેવા ગ્રંથાલય અથવા તેના વાંચનકક્ષના કામકાજના કલાકો સહિતની માહિતી મેળવવા માટે નાગરિકોને ઉપલબ્ધ સુવિધાઓની વિગતોઃ–

ઓફિસનો સમય સવારે ૧૦–૩૦ થી ૨–૩૦ તથા ૩–૦૦ થી ૬–૧૦ સુધીનો છે.
રૂમ નં.૧૧૪,બીજા માળે,જુની એનેક્ષી બિલ્ડીંગ, સુરત મહાનગરપાલિકા, મુગલીસરા, સુરત–૩૯૫૦૦૩

૪(૧)ખ(૧૬)–જાહેર માહિતી અધિકારીઓના નામો,હોદ્દા અને બીજી વિગતોઃ–

સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબ સાઈડ WWW.SURATMUNICIPAL.GOV.IN ઉપર નજીકના ટુંકાગાળામાં ફેરફાર થયેલ હોઈ તે સિવાય મહદ્અંશે સંયુકત રીતે મુકવામાં આવેલ છે અને તે પણ સમયાંતરે અદ્યતન કરવામાં આવે છે.

૪(૧)ખ(૧૭)–ઠરાવવામાં આવે તેવી બીજી માહિતીઃ–

સુરત મહાનગરપાલિકા સ્વાયત્ત સંસ્થા હોય જાહેર સત્તા મંડળ સાથે સંયુકત છે અત્રેના ખાતાની અલાયદી માહિતી નથી.

ZHL:8Z GDGIv!

DFICTLGI VIWSFZ VIWIGID C9/ ;ZT DCFGUZ ;JF ;NG HFCZ ;tTFIWSFZL C9/GF **DILIPKUMAR JAGMOHANDAS LALWALA (P.I.O./A.P.I.O.)** G D/ , DFICTL D/JJF VUGL
VZHLVITYFTGF5Z
YI ,SFIJFCLGLlJUTNXFJTZHL:8Z

s!f ; AIWT PIO GFCINITYFSRZL SECTION OFFICER (Central Establ.Dpt.)

sZf PIO HFHFCZ ; tTFD0/C9/K T ; tTFD0/GGFD ; ZTdIIGl ; 5 , SI5IZXG

SD	VZHNFZG GFDq ; ZGFD VG VZHLGL TFZLB	VZHL D?IFGL TFZLB	VZHNFZ ALP5LPV , K S SDm	DFU , DFICTLGL lJUTs8SDFf	HI VZHL VYJF TGISI >EFU VgIGTANL , SZFI , CI I T4 ; AIWT HFCZ ; tTFD0/GL lJU TVGTANL , SIFGLTF ZLBs ; 5 6 S VXT0T :5Q8NXFJJf	D/ , OL s~FPf	SFINFYLGSSLS Z , LDNTDHA DFICTLVF5JFq GSFZJFGLK< , L TFZLB	VZHNFZDFU , DFICTL HI CF4 TI				VZHNFZDFU , DFICTL HI DFICTL VF5 , GF		ZLDFS ; s PIO GF lG6I ; FDYI , L 5YDqALHLV5L , GL lJUTF56VCL VRSNXFJJLf
								DFICTL VF%IFGL TFZLB	5Z5ZL VF5L KmCFq GF	VXT0V F5L KmCFq GF	J ; , SZJFDF VFJ , GS , RFHL ; GL ZSD s~FPf	DFICTL GSFIFGL TFZLB	SFINFGLS . S , DGF VFWFZGSFZFI , KmS , Dv (s!fsS fYL (s!fs9f4)4! !4Z$4 VgI	
s!f	sZf	s#f	s$f	s5f	s&f	s*f	s(f	s)f	s!_f	s!!f	s!Zf	s!#f	s!$f	s!5f
1	GZX ZFDHLEF. 58, 14/03/2017	14/03/2017	GF	GFDNFZ UHZFT CF. SI8DF ; lJ ; D8ZGFS ; DF8 V ; PVDP ; LP wJFZF lGIST SZ , JSL , IG ; ZT XCZGL HGTFGF 81FDFYL RSJFI , TDFD OL VUGL DFICTL AFATP	HFCZ ; tTFD0/G 26/04/2017				GF	GF				v
2	GULGEF. 5ZFUHL RFCF6 31/03/2017	31/03/2017	GF	VF . POLPGP !!)!4 K< , F 5FR JQF NZDIFG DG5F äFZF BZLNJFDF VFJ , F TDFD OlGRZ SFd%I8Z VXL 4 OIFZ 4 lAU0GF ; FWGFGF GFW SZJFDF VFJ , F ZH:8ZF GL ZS0 RSF ; 6L AFATP			30/04/2017	24/04/2017	CF	GF				v
3	OLP SP GNZJFZ													

Run Date : 12/06/2018

ZHL:8Z GDGlv !

DFICTLGM VlWSFZ VlWlGID C9/ ;ZT DCFGUZ ;JF ;NG HFCZ ;tTFlWSFZL C9/GF **DILIPKUMAR JAGMOHANDAS LALWALA** **(P.I.O./A.P.I.O.)** G D/, DFICTL D/JJF VUGL
VZHLVlTYF1TGF5Z
YI, SFI JFCLGL lJUTNXFJT ZHL:8Z

s!f1;AlWT PIO GFClNTYFSRZL SECTION OFFICER (Central Establ.Dpt.)

sZf PIO H1HFCZ1;tTFD0/C9/K1T1;tTFD0/GGFD0 ;ZTdIlGl;5,S5ZXG

SD	VZHNFZG GFDq;ZGFD VG VZHLGL TFZLB	VZHL D?IFGL TFZLB	VZHNFZ ALP5LPV, K S SDm	DFU, DFICTLGL lJUTs8SDFf	HlVZHLVYJF1TGlSl >EFUVgIGTANL, SZFI,CIITl4;AlWT HFCZ;tTFD0/GLlJU TVGTANL,SIFGLTF ZLBs;56SVXT0T :5Q8NXFJJf	D/,OL s~FPf	SFINFYLGSSLS Z,LDNTDHA DFICTLVF5JFq GSFZJFGLK<,L TFZLB	VZHNFZDFU,DFICTL						ZLDFS;s PIO GF lG6I;FDYI,L 5YDqALHLV5L,GL lJUTF56VCL VRSNXFJJLf
								HlCF4 Tl				HlDFICTL VF5, GF		
								DFICTL VF%IFGL TFZLB	5Z5ZL VF5L KmCFq GF	VXT0V F5L KmCFq GF	J;, SZJFDF VFJ, GS, RFHL;GL ZSD s~FPf	DFICTL GSFIFGL TFZLB	SFINFGLS.S,DGF VFWFZGSFZFI, KmS,Dv(s!fsS fYL(s!fs9f4)4! !4Z$4 VgI	
s!f	sZf	s#f	s$f	s5f	s&f	s*f	s(f	s)f	s!_f	s!!f	s!Zf	s!#f	s!$f	s!5f
	09/03/2017	09/03/2017	GF	VF.POLPGP Z*!*GL DFU, DFICTL VF5JF AFATP				07/04/2017	CF	GF				v
4	OLP SP GNZJFZ 05/05/2017	05/05/2017	GF	VF.POLPGP Z!! GL DFU, DFICTL VF5JF AFATP				16/05/2017	CF	GF				v
5	DGlHEF. HUHLJGEF. ;ZTL 31/05/2017	31/05/2017	GF	VF.POLPGP $#& GL DFU, DFICTL VF5JF AFATP			30/06/2017	12/06/2017	CF	GF	4.00 12/06/2017			v

ZHL:8Z GDGIIv!

DFICTLGII VIWSFZ VIWIGID C9/ ;ZT DCFGUZ ;|JF ;NG HFCZ ;tTFIWSFZL C9/GF **DILIPKUMAR JAGMOHANDAS LALWALA** **(P.I.O./A.P.I.O.)** G| D/|, DFICTL D|/JJF VU|GL
VZHLV|I'TYF'T|GF'5Z
YI|,'SFI'JFCLGL'|lJUT|I|NXFJT|'ZHL:8Z

s!f';AIWT PIO GI'CIINI'TYF'SRZL'0 SECTION OFFICER (Central Establ.Dpt.)

sZf PIO H'HFCZ';tTFD0/'C9/'K'T';tTFD0/G'GFD0 ;ZT'dIIGI;5,'SII5IIZXG

SD	VZHNFZG| GFDq;ZGFD| VG| VZHLGL TFZLB	VZHL D?IFGL TFZLB	VZHNFZ ALP5LPV|, K|S| SDm	DFU|,'DFICTLGL' lJUT's8|SDFf	HII'VZHL'VYJF'T|GII'SII >'EFU'VgIG|'TANL,' SZFI|,'CIII'TII4';|AIWT 'HFCZ;tTF'D0/GL'lJU T'VG|'TANL,'SIFGL'TF ZLBs;|5|6'S|'VXT0'T|' :5Q8'NXFJJ|f	D/|,'OL' s~FPf	SFINFYL'GSSL'S Z|,L'DNT'DHA' DFICTL'VF5JF'q' GSFZJFGL'K|<,L' TFZLB	VZHNFZ'DFU,'DFICTL						ZLDFS|;'s PIO GF' lG6'I';FD|'YI|,L' 5YDqALHL'V5L,GL' lJUTF'56'VCL' VRS'NXFJJLf
								HII CF4 TII			HII DFICTL VF5|, GF			
								DFICTL VF%IFGL TFZLB	5Z5ZL' VF5L KIm'CF'q' GF	VXT0'V F5L KIm'CF'q' GF	J;|, SZJFDF VFJ|, GS, RFHL;GL ZSD s~FPf	DFICTL' GSFIFGL' TFZLB	SFINFGL'S.'S,DGF 'VFWFZ'GSFZFI|,' KIm'S,Dv('s!fsS f'YL'(s!fs9f4)4! !4Z$4 VgI	
s!f	sZf	s#f	s$f	s5f	s&f	s*f	s(f	s)f	s!_f	s!!f	s!Zf	s!#f	s!$f	s!5f
1	;RLG 58, 07/07/2017	07/07/2017	GF	VF.POLPGP *#(GL DFU, DFICTL VF5JF AFATP			06/08/2017	29/07/2017	CF	GF				ccGL, cc DFICTL DIIS, L
2	DFJHLEF. JL JF-0 17/07/2017	17/07/2017	GF	VF.POLPGP (#Z GL DFU, DFICTL VF5JF AFATP				09/08/2017	CF	GF	216.00 09/08/2017			v
3	KUG,F, OL DJFOF 16/08/2017	16/08/2017	GF	VF.POLPGP !_$! GL DFU, DFICTL VF5JF AFATP			15/09/2017	07/09/2017	CF	GF				DPGP* TYF (GL VXT0 DFICTL DIIS,, KP

ZHL:8Z GDG|v !

DFICTLGM VIWSFZ VIWIGID C9/ ;ZT DCFGUZ ;JF ;NG HFCZ ;tTFIWSFZL C9/GF **DILIPKUMAR JAGMOHANDAS LALWALA (P.I.O./A.P.I.O.)** G D/, DFICTL D/JJF VUGL
VZHLV|TYF TGF 5Z
YI, SFI JFCLGL lJUT|NXFJT|ZHL:8Z

s!f ;AIWT PIO GFCN|TYFSRZL0 SECTION OFFICER (Central Establ.Dpt.)

sZf PIO HFCZ;tTFD0/C9/K T;tTFD0/GGFD0 ;ZTd IIGI;5,S5IZXG

SD	VZHNFZG GFDq;ZGFD VG VZHLGL TFZLB	VZHL D?IFGL TFZLB	VZHNFZ ALP5LPV, K S SDm	DFU, DFICTLGL lJUTs8SDFf	H VZHL VYJF T GS >EFUVgIG TANL, SZFI, CI T4;AIWT HFCZ;tTFD0/GLlJU TVG TANL, SIFGLTF ZLBs;5 6 S VXT0T :5Q8NXFJJf	D/,OL s~FPf	SFINFYL GSSLS Z,LDNTDHA DFICTLVF5JFq GSFZJFGLK<,L TFZLB	VZHNFZ DFU, DFICTL — HM CF4 TM — DFICTL VF%IFGL TFZLB	5Z5ZL VF5L Km CFq GF	VXT0V F5L Km CFq GF	J;, SZJFDF VFJ, GS, RFHL;GL ZSD s~FPf	VZHNFZ DFU, DFICTL — HM DFICTL VF5, GF — DFICTL GSFIFGL TFZLB	SFINFGLS.S,DGF VFWFZGSFZFI, KmS,Dv(s!fsS fYL(s!fs9f4)4! !4Z$4 VgI	ZLDFS;s PIO GF lG6I;FDYI,L 5YDqALHLV5L,GL lJUTF56VCL VRSNXFJJLf
s!f	sZf	s#f	s$f	s5f	s&f	s*f	s(f	s)f	s!_f	s!!f	s!Zf	s!#f	s!$f	s!5f
1	0PIAHXSDFZ;F5ZLIF 15/11/2017	15/11/2017	GF	VF.P0LPGP !**$ GL DFU, DFICTL VF5JF AFATP			15/12/2017	11/12/2017	CF	GF				s!_f
2	VSZEF. XFC 06/12/2017	06/12/2017	GF	VF.P0LPGP !()_ GL DFU, DFICTL VF5JF AFATP				27/12/2017	CF	GF				s!!f
3	RNJNG WJ 24/12/2017	28/12/2017	GF											

ZHL:8Z GDGMv!

DFlCTLGM VlWSFZ VlWlGID C9/ ;ZT DCFGUZ ; JF ;NG HFCZ ; tTFlWSFZL C9/GF **<u>DILIPKUMAR JAGMOHANDAS LALWALA</u> (P.I.O./A.P.I.O.)** G D/ , DFlCTL D/JJF VUGL
VZHLVM¹TYF¹TGF¹5Z
YI , ¹SFI JFCLGL¦lJUTM¼NXFJT¦ZHL:8Z

s!f¹ ; AlWT PIO GM¹CMNM¹TYF¹SRZL¹0 SECTION OFFICER (Central Establ.Dpt.)

sZf PIO H¹HFCZ¹ ; tTFD0/¹C9/¹K¹T¹ ; tTFD0/G¹GFD 0 ; ZT¹dIlGl ; 5 , ¹SM5MZXG

SD	VZHNFZG GFDq ; ZGFD VG VZHLGL TFZLB	VZHL D?IFGL TFZLB	VZHNFZ ALP5LPV , K S SDm	DFU , ¹DFlCTLGL¹ lJUT¹s8SDFf	HM¹VZHL¹VYJF¹TGM¹SM >¹EFU¹VgIG¹TANL , ¹ SZFI , ¹CMI¹TM4¹ ; AlWT ¹HFCZ ; tTF¹D0/GL¹lJU T¹VG¹TANL , ¹SIFGL¹TF ZLBs ; 5 6¹S¹V XT0¹T¹ :5Q8¹NXFJJf	D/ , ¹OL¹ s~FPf	SFINFYL¹GSSL¹S Z , L¹DNT¹DHA¹ DFlCTL¹VF5JF¹q¹ GSFZJFGL¹K< , L¹ TFZLB	VZHNFZ¹DFU , ¹DFlCTL						ZLDFS ; ¹s PIO GF¹ lG6I¹ ; FD¹YI , L¹ 5YDqALHL¹V5L , GL¹ lJUTF¹56¹VCL¹ VRS¹NXFJJLf
								HM CF4 TM				HM DFlCTL VF5 , GF		
								DFlCTL VF%IFGL TFZLB	5Z5ZL¹ VF5L Km¹CF¹q¹ GF	VXT0¹V F5L Km¹CF¹q¹ GF	J ; , SZJFDF VFJ , GS , RFHL ; GL ZSD s~FPf	DFlCTL¹ GSFIFGL¹ TFZLB	SFINFGL¹S . ¹S , DGF ¹VFWFZ¹GSFZFI , ¹ Km¹S , Dv (¹s!fsS f¹YL¹(s!fs9f4)4! !4Z$4 VgI	
s!f	sZf	s#f	s$f	s5f	s&f	s*f	s(f	s)f	s!_f	s!!f	s!Zf	s!#f	s!$f	s!5f
				; LqVFZ8LVF . q#$Z v TFP Z(q!Zq!* v UHZFT ; ZSFZGF TDFD JCLJ8L lJEFUM C:TSGF TDFD , FUTF lJEFUM GF SDRFZLVMV GL ~FP5__ VG !___ GL GM8M GM4 lOS ; l05Mhl84:YFJZ HUD lD , ST4 ; MGF RFNL DF ZMSF6 lJUZ VgI SM . ZLT lGSF , SIM CMI TM TGL lJUT				08/01/2018	CF	GF				s!Zf

ZHL:8Z GDGlv!

DFICTLGM VlWSFZ VlWlGID C9/ ;ZT DCFGUZ ;JF ;NG HFCZ ;tTFlWSFZL C9/GF **DILIPKUMAR JAGMOHANDAS LALWALA** **(P.I.O./A.P.I.O.)** G D/, DFICTL D/JJF VUGL
VZHLVlTYF¹TGF¹5Z
YI,¹SFI JFCLGL¦lJUTlNXFJT¦ZHL:8Z

s!f¹; AlWT PIO GFCNlTYFSRZL¹o SECTION OFFICER (Central Establ.Dpt.)

sZf PIO HFHFCZ¹; tTFD0/¹C9/¹K¹T¹; tTFD0/G¹GFD o ; ZT¹dIlGl ; 5 , ¹SlI5lZXG

SD	VZHNFZG GFDq; ZGFD VG VZHLGL TFZLB	VZHL D?IFGL TFZLB	VZHNFZ ALP5LPV, K S SDm	DFU,¹DFICTLGL¹ lJUT¹s8lSDFf	HlVZHL¹VYJF¹TGlSl >¹EFU¹VgIG¹TANL,¹ SZFI,¹ClI¹Tl4¹; AlWT ¹HFCZ; tTF¹D0/GL¹lJU T¹VG¹TANL,¹SIFGL¹TF ZLBs; 56¹S¹VXTo¹T¹ :5Q8¹NXFJJf	D/,¹OL¹ s~FPf	SFINFYL¹GSSL¹S Z,L¹DNT¹DHA¹ DFICTL¹VF5JFq¹ GSFZJFGL¹K<,L¹ TFZLB	VZHNFZ¹DFU,¹DFICTL HM CF4 TM DFICTL VF%IFGL TFZLB	5Z5ZL¹ VF5L Km¹CF¹q¹ GF	VXTo¹V F5L Km¹CF¹q¹ GF	J;, SZJFDF VFJ, GS, RFHL; GL ZSD s~FPf	HM DFICTL VF5, GF DFICTL¹ GSFIFGL¹ TFZLB	SFINFGL¹S.¹S, DGF ¹VFWFZ¹GSFZFI,¹ Km¹S, Dv(¹s!fsS f¹YL¹(s!fs9f4)4! !4Z$4 VgI	ZLDFS; ¹s PIO GF¹ lG6I¹; FD¹YI,L¹ 5YDqALHL¹V5L, GL¹ lJUTF¹56¹VCL¹ VRS¹NXFJLf
s!f	sZf	s#f	s$f	s5f	s&f	s*f	s(f	s)f	s!_f	s!!f	s!Zf	s!#f	s!$f	s!5f
1	l5S, 3LJF/F 03/03/2018	03/03/2018	GF	s*)&f VFIlU UHZFT DFICTL VFIlU wJFZF CSD SIF AFN ;D5F wJFZF SZJFTL SFDUZL VU GF lGTL lGID SFINFGL GL GS, VF5JF AFATPPPP				28/03/2018	CF	GF				s!5fccGL,cc DFICTL
2	5C,FNEF. WG;BEF. ;ZTL 09/01/2018	09/01/2018	GF	VF.P0LPGP Z!(5GL DFU, DFICTL VF5JF AFATP			08/02/2018	02/02/2018	CF	GF				s!#f
3	ZDX S HFUL0 20/02/2018	20/02/2018	GF	VF.P0LPGP Z55_ GL DFU, DFICTL VF5JF AFATP			22/03/2018	08/03/2018	CF	GF				s!$fcGL,c DFICTL
4	VSZ XFC													

ZHL:8Z GDGlv !

DFlCTLGM VlWSFZ VlWlGID C9/ ;ZT DCFGUZ ;JF ;NG HFCZ ;tTFlWSFZL C9/GF **DILIPKUMAR JAGMOHANDAS LALWALA (P.I.O./A.P.I.O.)** G D/, DFlCTL D/JJF VUGL
VZHLVlTYFTGF5Z
YI, SFIJFCLGL lJUTlNXFJT ZHL:8Z

s!f ;AlWT PIO GFClNlTYFSRZLo SECTION OFFICER (Central Establ.Dpt.)

sZf PIO HHFCZ;tTFD0/C9/KT;tTFD0/GGFD o ;ZTdIlGl;5,S5lZXG

SD	VZHNFZG GFDq;ZGFD VG VZHLGL TFZLB	VZHL D?IFGL TFZLB	VZHNFZ ALP5LPV, K S SDm	DFU, DFlCTLGL lJUTs8SDFf	HM VZHL VYJF T GM SM >EFU VgIG TANL, SZFI, CM I TM4 ; AlWT HFCZ;tTFD0/GL lJU T VG TANL, SIFGL TF ZLBs; 5 6 S V XTo T :5Q8NXFJJf	D/,OL s~FPf	SFINFYL GSSL S Z, L DNT DHA DFlCTL VF5JFq GSFZJFGL K<, L TFZLB	VZHNFZ DFU, DFlCTL HM CF4 TM DFlCTL VF%IFGL TFZLB	5Z5ZL VF5L Km CFq GF	VXTo V F5L Km CFq GF	VZHNFZ DFU, DFlCTL HM DFlCTL VF5, GF J;, SZJFDF VFJ, GS, RFHL;GL ZSD s~FPf	DFlCTL GSFIFGL TFZLB	SFINFGL S.S,DGF VFWFZ GSFZFI, KmS,Dv (s!fsS fYL(s!fs9f4)4! !4Z$4 VgI	ZLDFS ;s PIO GF lG6I;FDYI,L 5YDqALHL V5L,GL lJUTF56VCL VRS NXFJLf
s!f	sZf	s#f	s$f	s5f	s&f	s*f	s(f	s)f	s!_f	s!!f	s!Zf	s!#f	s!$f	s!5f
	19/03/2018	19/03/2018	GF	VF.POLPGP Z(Z) GL DFU, DFlCTL VF5JF AFATP				31/03/2018	CF	GF				s!&f cGL, cc DFlCTL