

મુદ્દા નં.૦૪ :- પોતાના કાર્યો બજાવવા માટે પોતે નક્કી કરેલ ઘોરણો

- અરજદારો પાસે મુખ્યમંત્રી ગૃહ યોજના અંતર્ગત ઈ.ડબલ્યુ.એસ./ એલ.આઈ.જી. આવાસો અને પ્રધાનમંત્રી આવાસ યોજના અંતર્ગત ઈ.ડબલ્યુ.એસ.-૧ ટાઈપ અને ઈ.ડબલ્યુ.એસ.-૨ ટાઈપ સ્કીમના આવાસ માટેની અરજી મંગાવવાની કામગીરી કરવી.
- અરજદારોની અરજીની ચકાસણી/ ડેટા એન્ટ્રી/ રેકર્ડ વિગેરેની કામગીરી કરવી.
- વેલીડ/ ઈનવેલીડ અરજીઓની યોગ્ય ક્વેરીની ચકાસણી કરી નિકાલ કરવો.
- યોજનાની ગાઈડલાઈન કે શરતોનું, સ્થાયી સમિતિના ઠરાવની શરતોનું પાલન કરવામાં નિષ્ફળ થનાર અરજદારની અરજી રીજેક્ટ કરવી.
- યોજના હેઠળ જેટલા આવાસોનું નિર્માણ થયું હોય તેટલા આવાસ માટે કોમ્પ્યુટરાઈઝડ ડ્રોની મંજૂરી મેળવવી.
- સક્ષમ સત્તાની મંજૂરી બાદ ડ્રોની કાર્યવાહી કરવી.
- ડ્રોમાં સફળ થયેલ અરજદારોને એલોટમેન્ટ લેટર ફાળવવો.
- ડ્રોમાં અસફળ થયેલ અરજદારોને રીફંડ ચૂકવવું.
- અરજદારોના સંપૂર્ણ પેમેન્ટ થયા બાદ "કન્વેયન્સ ડીડ" બનાવવાની કામગીરી.