Surat Municipal Corporation
Shri Tapi Bhavan, Gordhandas Chhokhawala Road,
Tapipura , Surat.
(Website : ttps://www.suratmunicipal.gov.in)

Advertisement

Online applications are invited from eligible candidates possessing the prescribed qualifications for the purpose of fill the department wise regular vacancies of the following cadre and making a waiting list.

S.R No	No Of Vacant Post	Department	No Of Vacant Post
1	Associate Professor	IHBT	01
		General Surgery	01
2	Assistant Professor	Anatomy	01
		IHBT	01
		Forensic Medicine	01
		General Medicine	05
		General Surgery	06
		Orthopedics	01
		Obs. & Gynecology	02
		Anesthesia	01
		Radiology	02
		Dentistry	01
		Total	**23**

For the said posts, the applicant will have to apply online on the Website https://www.suratmunicipal.gov.in from date :30/11/2026 (Time : 11: AM) to date : 14/12/2026 (Time :11:PM).The detailed advertisement posted on website for more information contact Recruitment department on Ph no : 0261-2423751-56 Ext-231/299.

Sd/-
Dy.Muni.Commissioner (D)
Surat Municipal Corporation

No. P.R.O/ 319/2026-27
Date: 04/ 11 /2026.

Surat Municipal Corporation
Shri Tapi Bhavan, Gordhandas Chhokhawala Road,
Tapipura , Surat.
(Website : https://www.suratmunicipal.gov.in)

Advertisement

Adverisement No : P.R.O/319, Date: 04/11/2026 , Online applications are invited for the purpose of making a waiting list for filling up the regular vacant posts of the cadre mentioned below through direct recruitment of Surat Municipal Corporation. Candidates who fulfill the qualifications and desire as per the prevailing provisions of the recruitment rules and examination rules of the concerned post will have to apply online at https://www.suratmunicipal.gov.in from date : 30/11/2026 (Time :11: AM) to date : 14/12/2026 (Time :11:PM).

Before applying online , the candidate will have to carefully study the information and instructions related to the recruitment below and fill the online application form.

S.R No	No Of Vacant Post	Department	No Of Vacant Post
1	Associate Professor	IHBT	01
		General Surgery	01
2	Assistant Professor	Anatomy	01
		IHBT	01
		Forensic Medicine	01
		General Medicine	05
		General Surgery	06
		Orthopedics	01
		Obs. & Gynecology	02
		Anesthesia	01
		Radiology	02
		Dentistry	01
		Total	**23**

–:: Post, Qualification and Salary scale detail::–

Name Of the Post	Department	Academic Qualification (As notified in NMC , New Delhi notification dt. 30th June 2025	Pay Scale /Salary Scale
Associate Professor	IHBT	M.D. in IHBT /DNB in IHBT (Immuno Haematology and Blood Transfusion)	Pay Scale : 12,000-18,300/- Pay Band : 37,400-67,000/- Academic Grade Pay : 9000/- Pay Matrix: 1,31,400-2,17,100/-
	General Surgery	M.S. in General Surgery/ D.N.B in General Surgery.	
Assistant Professor Assistant Professor	Anatomy	M.D in Anatomy /M.S in Anatomy /DNB in Anatomy , MSc (Medical Anatomy) with Ph.D in Medical Anatomy	Pay Scale : 10,000-15,200/- Pay Band : 15,600-39,100/- Academic Grade Pay : 7000/- Pay Matrix: 68,900-2,05,500/-
	IHBT	M.D. in IHBT /DNB in IHBT (Immuno Haematology and Blood Transfusion)	
	Forensic Medicine & Toxicology	M.D.in Forensic Medicine & Toxicology /DNB in Forensic Medicine & Toxicology	
	General Medicine	M.D.in General Medicine / DNB in General Medicine	
	General Surgery	M.D./ in General Surgery DNB in General Surgery	
	Orthopaedics	M.D.in Orthopaedics / DNB in Orthopaedics	
	Obs. & Gynecology	M.D. in Obs. & Gynecology/ DNB in Obs. & Gynecology	
	Anesthesia	M.D. in Anesthesia / DNB in Anesthesia	
	Radiology	M.D. in Radiology/ DNB in Radiology	
	Dentistry	M.D.S	

*****Please note that the academic qualificatios required for the faculty (Medical/Non-Medical) and Tutors shall be as prescribed under the National Medical Commission (NMC), New Delhi Notification Dated 30th June 2025, titled " Teachers Eligibility Qualifications in Medical Instititions Regulations,2025" or any subsequent amendments,notification, regulations etc.issued by the competent authorities in this regard as prevailing on the date of the interview.This will be downloaded from the link : https://www.nmc.org.in/.**

–:: સામાન્ય સુચનાઓ ::–

૧. ઉપરોકત કેડર માટે માસિક સાધારણ સભાના ઠરાવ ક્રમાંક.૪૨૯/૨૦૨૧, તા.૨૭/૧૨/૨૦૨૧ મુજબ ઓર્ડીનન્સ–૧૮૫ ની જોગવાઈ અન્વયે નિયત થયેલ પસંદગી સમિતિને યોગ્ય જણાય તેવા માપદંડના આધારે આખરી પ્રતિક્ષાયાદી તૈયાર કરવામાં આવશે. જેના દ્વારા જે તે જગ્યાની બેઝીક લાયકાત અને/અથવા અનુભવ ધ્યાને લઈ રીટર્ન ટેસ્ટ/પ્રેકટીકલ ટેસ્ટ/ મૌખિક ઈન્ટરવ્યુ લેવા અંગેના માપદંડ નકકી કરાશે અને તે અંગેની જાણ માન્ય થયેલ અરજીના ઉમેદવારોને વેબસાઈટ ઉપર કોલ લેટર પ્રસિધ્ધ કર્યેથી તેઓને અરજી ફોર્મમાં દર્શાવેલ મોબાઈલ નંબર ઉપર મેસેજ દ્વારા જાણ કરવામાં આવશે.

૨. આ જાહેરાત કોઈપણ કારણસર પુરેપુરી અથવા કોઈ કેડર માટેની અરજી રદ કરવાની કે તેમાં ફેરફાર કરવાની આવશ્યકતા ઉભી થશે તો તેમ કરવાનો સુરત મહાનગરપાલિકાની એપોઈન્ટમેન્ટ ઓથોરીટીને સંપુર્ણ હકક/ અધિકાર રહેશે અને આ માટે કોઈ કારણો આપવા બંધાયેલ રહેશે નહીં.

૩. જાહેરાત મુજબ મળેલ અરજીઓની સંખ્યાને ધ્યાને લઈ, તમામ ઉમેદવારોને ભરતી પ્રક્રિયાના ભાગરૂપે લેખિત પરીક્ષા / પ્રેકટીકલ પરીક્ષા / મૌખિક ઈન્ટરવ્યુ માટે વિચારણામાં લેવા અંગેનો નિર્ણય માન.મ્યુનિ.કમિશનરશ્રીનો આખરી ગણાશે.

૪. ઉપરોકત જગ્યા માટેના ઉમેદવારોએ ડોકયુમેન્ટ વેરીફીકેશન/લેખિત/પ્રેકટીકલ/મૌખિક પરીક્ષા માટે જે જગ્યા સૂચવવામાં આવે તે જગ્યાએ સ્વખર્ચે પહોંચવાનું રહેશે. જે અંગે સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા કોઈ પણ પ્રકારનું ભથ્થું ચુકવવામાં આવશે નહી.

૫. આ જાહેરાત માટે જરૂર પડયેથી ડોકયુમેન્ટ વેરિફીકેશન માટેની તારીખ તથા જરૂરી સુચનાઓ જે તે સમયે સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ ઉપર મુકવામાં આવશે તથા મોબાઈલ નંબર ઉપર મેસેજ દ્વારા જાણ કરવામાં આવશે. જેથી ઓનલાઈન અરજી કરતાં સમયે જે મોબાઈલ નંબર તથા ઈ–મેઈલ એડ્રેસ દર્શાવેલ હોય તે ભરતીની પ્રક્રિયા પૂર્ણ થાય ત્યાં સુધી જાળવી રાખવો, જે આપના હિતમાં રહેશે. ઈ–મેઈલ કે ફોન નંબર બદલવાથી ભવિષ્યમાં ઉપસ્થિત થનાર પરિસ્થિતિ માટે સુરત મહાનગરપાલિકા જવાબદાર રહેશે નહી.

૬. અરજી કરનાર ઉમેદવારે તેઓની નિમણુંક થયેથી ૧(એક) વર્ષમાં CCC^{+} પરીક્ષા માસિક સાધારણ સભા ઠરાવ નં.૨૬૭/૨૦૦૮ તા.૨૪–૦૩–૨૦૦૮ થી નિયત કર્યા મુજબની / સરકારશ્રી દ્વારા વખતોવખત જાહેર કરવામાં આવેલ સંસ્થા મારફત તેઓની નિમણુંક થયેથી ૧(એક) વર્ષમાં પાસ કરવાની રહેશે. જેઓએ અગાઉથી આ પરીક્ષા અથવા રાજય સરકારશ્રી દ્વારા CCC^{+} સમકક્ષ માન્ય કરાયેલ ડીગ્રી પાસ કરી હોય અથવા સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા આપવામાં આવેલ ટ્રેનીંગ લીધી હોય તેઓએ અરજી સાથે પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે.

૭. ઉમેદવારે ઓનલાઈન અરજી કરતાં સમયે જણાવેલ ડોકયુમેન્ટ સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા જયારે પ્રેકટીકલ / લેખિત પરીક્ષા લેવામાં આવે ત્યારબાદ અગર તો કોઈપણ તબકકે સુરત મહાનગરપાલિકા દ્વારા માંગણી કર્યેથી ઉમેદવારે જે ડોકયુમેન્ટના આધારે વિગત ભરેલ હોય તે તમામ ડોકયુમેન્ટ વેરીફિકેશન સમયે ઓરીજીનલ તથા પ્રમાણિત નકલ બે નકલમાં તથા નીચે જણાવેલ પુરાવાઓ રજુ કરવાના રહેશે તેમજ વેરીફીકેશન સમયે રજુ કરેલ પુરાવાઓમાં વિસંગતતા જણાયેથી પસંદગીયાદી અને પ્રતિક્ષાયાદીમાંથી નામ રદ કરવાની સુરત મહાનગરપાલિકાને સત્તા રહેશે.

(૧) ઉંમરના પુરાવા માટે જન્મનો દાખલો, શાળા છોડયાનું પ્રમાણપત્ર અથવા માધ્યમિક/ઉચ્ચતર માધ્યમિક શિક્ષણ બોર્ડ દ્વારા અપાયેલ પ્રમાણપત્ર. (કોઈ પણ એક)

(૨) શૈક્ષણિક લાયકાત માટે માર્કશીટ, પ્રમાણપત્ર, ડીગ્રી સર્ટીફીકેટ, એટેમ્પ સર્ટીફીકેટ, રજીસ્ટ્રેશન સર્ટીફીકેટ

(૩) ઉમેદવાર જો દિવ્યાંગ હોય તો તે અંગેનું સક્ષમ સત્તાધિકારી દ્વારા આપવામાં આવેલું દિવ્યાંગતાનું પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે.

(૪) ઉમેદવારે અરજીમાં જે અનુભવ દર્શાવેલ હોય તેના સમર્થનમાં અનુભવનો સમયગાળો (દિવસ,માસ,વર્ષ),મૂળ પગાર અને કુલ પગારની વિગતો તથા બજાવેલ ફરજોનો પ્રકાર/મેળવેલ અનુભવની વિગતો સાથેનું સ્વયંસ્પષ્ટ પ્રમાણપત્ર રજુ કરવાનું રહેશે. આવું પ્રમાણપત્ર સંસ્થાના લેટરપેડ પર સક્ષમ સત્તાધિકારીની સહી અને તારીખ સાથેનું રજુ કરવાનું રહેશે. ઉમેદવારે આપેલ Self-Declaration અને Affidavit પર રજુ કરેલ પ્રમાણપત્ર માન્ય ગણવામાં આવશે નહિ.

(૫) જાહેરાતમાં માંગ્યા મુજબનો અનુભવ ઉમેદવારે શૈક્ષણિક લાયકાત/ડીગ્રી મેળવ્યા બાદનો જ માન્ય ગણવામાં આવશે. તે પહેલાનો અનુભવ કોઈપણ સંજોગોમાં માન્ય ગણવામાં આવશે નહિ. અનુભવના પુરાવા તરીકે ઓફર લેટર કે એપોઈન્ટમેન્ટ લેટર માન્ય ગણાશે નહિ. પરંતુ જો તેની સાથે વખતોવખત સંસ્થા ધ્વારા અપાયેલ ઈજાફા કે પ્રમોશનના હુકમ પગાર સંબંધિત પુરાવા કે અન્ય આધારભૂત ગણી શકાય તેવા પુરાવા રજુ કર્યેથી તેની પૂરતી ચકાસણી કર્યા બાદ યોગ્ય જણાયેથી આવો અનુભવ માન્ય ગણવા અંગે સક્ષમ અધિકારીશ્રીનો નિર્ણય આખરી રહેશે.

(૬) જો ઉમેદવાર સુરત મહાનગરપાલિકા કે સરકારી/અર્ધસરકારી સંસ્થાનો કર્મચારી હોય અને નોકરીમાં દાખલ થયા પછી વધુ અભ્યાસ કરી જે કોઈ પરીક્ષા પાસ કરી હોય તો તે પરવાનગી હુકમની નકલ રજુ કરવાની રહેશે. જો પરવાનગી મેળવેલ ન હશે તો લાયકાત માન્ય ગણાશે નહીં.

(૭) સુરત મહાનગરપાલિકાના તાલીમાર્થી તથા કાયમી / રેગ્યુલર કર્મચારીઓએ પણ ઓનલાઈન અરજી કરવાની રહેશે અને અરજી કર્યા બાદ તેની હાર્ડકોપી છેવટની પગારસ્લીપની નકલ સાથે તેઓની ઉમેદવારી અરજી ઉમેદવારે પોતાના વિભાગ / ખાતા / ઝોનના સક્ષમ અધિકારીની મંજુરી મેળવી થ્રુ પ્રોપર ચેનલ, તેઓના ખાતા મારફત સંપુર્ણ ચકાસણી કર્યા બાદ મધ્યસ્થ મહેકમ (રીક્રુટમેન્ટ) વિભાગને અરજી કરવાની આખરી તારીખ પછીના ૦૭ દિવસ સુધીમાં ઓફીસ સમય દરમ્યાન (રજાના દિવસો સિવાય) મોકલી આપવાની રહેશે. નિયત કરેલ સમયગાળામાં અરજી ન મળ્યેથી ઉમેદવારની અરજી રદ થવાને પાત્ર ગણાશે.

(૮) EPIC કાર્ડ, પાન કાર્ડ તથા આધારકાર્ડની નકલ.

૮. જે કેડરમાં રજીસ્ટ્રેશન / લાયસન્સ / પ્રમાણપત્ર ફરજીયાત હોય, તે કેડર માટે અરજી કરનાર ઉમેદવારે અરજી કર્યાની તારીખે નિયત સંસ્થાનું માન્ય રજીસ્ટ્રેશન / લાયસન્સ / પ્રમાણપત્રની વેલીડીટી ધરાવતો હોવો જોઈએ. આવુ રજીસ્ટ્રેશન / લાયસન્સ / પ્રમાણપત્ર સર્ટીફીકેટ ઉમેદવાર પાસે જયારે માંગણી કરવામાં આવે ત્યારે અચૂક રજૂ કરવાનું રહેશે.

૯. દરેક ઉમેદવારોએ ઓનલાઈન અરજી તથા નિયત કરેલ ફી ભરવાની રહેશે. ઓનલાઈન અરજી કર્યા બાદ અરજીની હાર્ડ કોપી ઉપરોકત દર્શાવેલ ડોકયુમેન્ટની પ્રમાણીત નકલ બે નકલમાં રીક્રુટમેન્ટ વિભાગ, સુરત મહાનગરપાલિકાને મોકલી આપવાની રહેશે. દરેક ઉમેદવારોએ નિયત થયેલ સમયગાળામાં ઓનલાઈન અરજી કરવાની રહેશે.

૧૦. સુરત મહાનગરપાલિકામાં તાલીમાર્થી તરીકે ફરજ બજાવતા કર્મચારીઓ જો આ જગ્યા માટે ઉમેદવારી નોંધાવે અને પસંદગી પામે તો તેઓની સદંતર નવી નિમણુંક ગણાશે.

૧૧. માર્કશીટ, ડીગ્રી સર્ટીફીકેટ માં ગ્રેડ દર્શાવેલ હોય તો તેનું સમકક્ષ ટકામાં માન્ય યુનિવર્સીટીનું કન્વર્ઝન રજુ કરવાનું રહેશે.

૧૨. મહિલા ઉમેદવાર અરજી કરતા સમયે પરણિત હોય તો અરજી સાથે મેરેજ રજીસ્ટ્રેશન સર્ટીફીકેટ અથવા ગર્વમેન્ટ ગેઝેટ રજુ કરી પોતાના પતિના નામ સાથે અરજી કરી શકશે. મહિલા ઉમેદવાર પરણિત હોય પરંતુ મેરેજ સર્ટીફીકેટ / ગર્વમેન્ટ ગેઝેટ રજુ ન કરી શકે તેવા ઉમેદવાર તથા અપરણિત મહિલા ઉમેદવારે પિતાના નામ સાથેની અરજી કરવાની રહેશે.મહિલા ઉમેદવારને સરકારશ્રીના પ્રવર્તમાન નિયમોનુસાર વયમર્યાદામાં છુટછાટ મળવાને પાત્ર રહેશે.

૧૩. બનાવટી ખોટા દસ્તાવેજો અથવા જેની સાથે ચેડા કરવામાં આવ્યા હોય તેવા દસ્તાવેજો રજુ કરાયેલ હોવાનું માલમ પડશે તો તેવી અરજી રદ થવાને પાત્ર રહેશે તેમજ આવા પુરાવા થકી નિમણુંક મેળવવામાં આવી હશે તો તે કોઈ પણ સમયે / તબકકે તાકીદની અસરથી નિમણૂંક રદ કરવામાં આવશે.

૧૪. અરજદારને સુરત મહાનગરપાલિકાની વેબસાઈટ નિયમિતપણે જોતા રહેવા ખાસ સુચના આપવામાં આવે છે.

૧૫. ખડી સમિતિ દ્વારા કેડર મુજબ નિયત કરવામાં આવેલ રીક્રુટમેન્ટ રૂલ્સના આધારે નકકી કરવામાં આવેલ નિર્ણયો મુજબ આખરી પસંદગીયાદી/પ્રતિક્ષાયાદી તૈયાર કરવામાં આવશે.

૧૬. વધુ વિગત માટે મધ્યસ્થ મહેકમ (રીક્રુટમેન્ટ) વિભાગનો ફોન નં.૦૨૬૧–૨૪૨૩૭૫૧–૫૬ એકસ–૨૩૧/૨૯૯ ઉપર સંપર્ક કરવો.

Sd/-
ડે.મ્યુનિ.કમિશનર(ડી.)
સુરત મહાનગરપાલિકા.