



SURAT MUNICIPAL CORPORATION
WEST ZONE
QUOTATION/CONSENT FORM

QUOTATION NO. Addi. City Engineer/West zone /78/2025 - 26		DATE: 02/03/2026
Name of Work: પશ્ચિમ ઝોન(રાંદેર) વિસ્તારમાં સુરત મહાનગરપાલિકાના જુદા જુદા રીઝર્વેશન પ્લોટના તેમજ ટી.પી. રસ્તાના ડીમાર્ક્શન કરવાનું કામ.		
ESTIMATED AMOUNT :Rs.5,00,000=00		EMD AMOUNT: Rs.5,000=00
validity period : 120		Agency Category : similar work experience
Required Documents		
1	Solvency Certificate (20% Of Estimated Amount not older than one year)	Yes
2	Registration Certificate or Registration of Firm	Yes
3	PF & GST Registration Certificate	Yes
4	Experience Certificates	Yes
5	Form No. 3A/ Work order	Yes
QUOTATION/CONSENT AVAILABILITY		
ISSUING AUTHORITY	Executive Engineer, West Zone, Surat	
ISSUING OFFICE	Administrative office, West Zone(Rander), Balasaheb Devras Road, Tadvadi, Rander, Surat	
INVITING AUTHORITY	Executive Engineer, West Zone, Surat	
Submission Date	Last date:18 /03 /2026	
	SUBMITTED To,	
Time : 18.00 P.M.	EXECUTIVE ENGINEER ADMINISTRATIVE BUILDING, WEST ZONE (RANDER), BALASAHEB DEVRAS ROAD, TADWADI, RANDER, SURAT	
<u>GST CLAUSE FOR CONSTRUCTION/ ERECTION/ COMMISSIONING/ INSTALLATION/ REPAIRS/ MAINTENANCE/ RENOVATION/ FABRICATION OF STRUCTURE INCLUDING BUILDING (MEANS ALL WORKS CONTRACT/ TURN KEY PROJECT/ SUPPLY OF MATERIAL/ GOODS)</u> GST (Goods and service tax has come in existence from 1st July, 2017. Contractor / Successful Bidder is bound to pay any amount of GST prescribed by the govt. of India as per the terms of contract agreed upon during the course of execution of this contract. During the course of execution of contract, if there is any change in rate if GST (Goods and Service Tax) by the Government, the same shall be reimbursed/recovered separately by SMC. subject to the submission of original receipt/proof for the amounts actually remitted by the contractor/ successful Tenderer to the competent Authority along with a certificate from Chartered Accountant of contractor/ successful Tenderer certifying that the amount of GST paid to the government and the same shall be intimated/submitted/claimed within 30 (Thirty) days from the date of payment. Remittance of GST within stipulated period shall be the sole responsibility of the successful contractor/Tenderer, failing which SMC may recover the amount due, from any other payable dues with SMC and decision of Municipal Commissioner shall be final and binding on the contractor/ successful Tenderer in this regard. Further, the non-payment of GST to the government may lead to the termination of contract and forfeiture of security Deposit/Performance Guarantee Amount. If imposition of any other new taxes/Duties/levies/Cess or any other incidentals etc. or any increase in the existing taxes/Duties/Levies/Cess or any other incidentals etc. (Excluding GST) are imposed during the course of the contract, the same shall be borne by the successful contractor/Tenderer only, in no case SMC shall be liable for the same.		
SIGNATURE OF ISSUING AUTHORITY		
SD/- EXECUTIVE ENGINEER WEST ZONE SURAT MUNICIPAL CORPORATION		



સુરત મહાનગરપાલિકા

પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

(હાઉસીંગ વિભાગ)

—: ટેકનીકલ બીડ :—

Cover -1



સુરત મહાનગરપાલિકા

પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

(હાઉસીંગ વિભાગ)

—: ટેકનીકલ બીડ :—

કામનું નામ :- પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર) વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ નવા વિસ્તારો જેવા કે ભાઠા, ભાટપોર પાસેની જુની પાણીની કુલ ૦૩ (ત્રણ) ઓવરહેડ ટાંકીઓ ((૧) ભાઠા પાણીની ટાંકી, (૨) ભાટપોર ગામની ટાંકી, (૩) ભાટપોર ઈન્દીરા આવાસ ટાંકી)) જર્જરીત હાલતમાં હોય તેને તોડી પાડવાનું કામ.

૧	અંદાજીત રકમ	
૨	બાનાની રકમ (EMD)	રૂ.૫,૦૦૦-૦૦ પૈ.
૩	ભાવ પત્રક જમા કરવાની અંતિમ તારીખ	તા. ૧૮/૦૩/૨૦૨૬
૪	લાયકાત	આ પ્રકારના સમાન કામના અનુભવી
૫	કામની સમય મર્યાદા	૦૧ (એક) માસ

SD/-

કાર્યપાલક ઈજનેર

પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

સુરત મહાનગરપાલિકા

સદર ભાવ પત્રક અંગેની વિસ્તૃત માહિતી સુરત મહાનગરપાલિકાની પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર) ની કચેરીએ હાઉસીંગ વિભાગ માંથી રજાના દિવસો સિવાય ઉપલબ્ધ થશે.



સુરત મહાનગરપાલિકા

પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

—: ટેકનીકલ બીડ :—

ઈજારદારને અગત્યની સુચના :—

૧. શરતી ભાવ પત્રક રદ થવાને પાત્ર રહેશે.
૨. સમય મર્યાદા બાદ આવેલ ભાવપત્રકો સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
૩. બાનાની રકમ (EMD) ફક્ત કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાના નામના ચેક અથવા ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટથી જ સ્વીકારવામાં આવશે.
૪. ભાવ પત્રક માં જણાવ્યા મુજબની વિગતો તથા ડોક્યુમેન્ટ સાથે અચૂક સામેલ રાખવી. આ વિગતો વગરનાં ભાવ પત્રક ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહીં.
૫. આ પ્રકારના સમાન કામના અનુભવના પ્રમાણપત્ર (સરકારી / અર્ધસરકારી) તેમજ અન્ય તમામ જરૂરી પત્રક પ્રમાણિત કરી રજૂ કરવાના રહેશે.
૬. રજીસ્ટ્રેશન સર્ટીફિકેટ / સંસ્થાનું નોંધણી પત્રક રજૂ કરવાનું રહેશે.
૭. આ પ્રકારના સમાન કામની વિગત તેની કિંમત સાથે જે તે સંસ્થા / ડીપાર્ટમેન્ટના સક્ષમ સત્તાધીશ દ્વારા ઈસ્યુ થયેલા હોવા જોઈશે. (વર્ક કમ્પલિશન સર્ટીફિકેટ – છેલ્લા ૦૭ (સાત) વર્ષના)
૮. જો આપની ભાગીદારી પેઢી હોય તો અસલ ભાગીદારી કરારની ઝેરોક્ષ કોપી (પ્રમાણિત નકલ) રજૂ કરી સાથે થયેલ કરાર બતાવવાના રહેશે.
૯. પી.એફ. અને જીએસ.ટી. રજીસ્ટ્રેશન ફરજીઆત પછે રજૂ કરવાનું રહેશે.
૧૦. નેશન્લાઈઝ બેંકનું સોલવન્સી સર્ટીફિકેટ રજૂ કરવાનું રહેશે.
૧૧. ઈજારદારે સદર ભાવપત્રક માં સુચિત કરેલ જગ્યાએ પોતાના સહી-સિકકા કરી રજૂ કરવાના રહેશે . ભાવપત્રક ના કોઈ કાગળ કાઢી લેવામાં આવશે અથવા સહી-સિકકા કરેલ ન હશે તો ભાવપત્રક રદ બાતલ ગણવામાં આવશે. તેમજ બાનાની રકમ (EMD) જપ્ત કરવામાં આવશે.
૧૨. ઈજારદારે સદર ભાવપત્રક જમાં કરતી વખતે નીચે મુજબ જમાં કરાવવાનું રહેશે.

Cover - 1 :— ટેકનીકલ બીડ, માંગ્યા મુજબના તમામ ડોક્યુમેન્ટ, બાનાની રકમ (EMD) વિગેરે

Cover - 2 :— પ્રાઈઝ બીડ

Cover – 3 (મુખ્ય કવર) :— Cover - 1 અને Cover - 2

૧૩. સદર ભાવપત્રકની વેલીડિટી પ્રાઈસ બીડ ખુલ્યાની તારીખથી ૧૨૦ (એકસો વીસ) દિવસ સુધી ગણાશે.
૧૪. ઉપરોક્ત સર્વે સુચના મે વાંચી છે અને તે જાણમાં લીધી છે.

ઈજારદારની સહી અને સીકકો :—

SD/-

કાર્યપાલક ઈજનેર

પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

સુરત મહાનગરપાલિકા



સુરત મહાનગરપાલિકા

પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

—: ટેકનીકલ બીડ :—

બાનાની રકમ (EMD) પરત કરવા અંગેના હાલના નિયમો :—

1. ભાવપત્રક મળ્યા બાદ બધા જ ઈજારદારની બાનાની રકમ (EMD) જ્યાં સુધી ભાવપત્રક અંગે સક્ષમ સત્તાની મંજૂરી મળે નહીં ત્યાં સુધી જમા રાખવામાં આવશે.
2. સક્ષમ સત્તાની મંજૂરી મુજબ કામની સોંપણી થયેલ ઈજારદાર દ્વારા મંજૂર ઓફરના નાણાં ભર્યેથી અન્ય ઈજારદારની બાનાની રકમ (EMD) છૂટી કરવામાં આવશે. જ્યારે પણ બાનાની રકમ (EMD) રીફંડ મેળવવા અન્ય ઈજારદાર અરજી કરે ત્યારે પોતાનું નામ, પુરૂ સરનામું કયા કામ માટે ડીપોઝીટ ભરેલ તેની વિગત ભરેલી રકમ, રસીદ નંબર અને તારીખ વિગેરે જણાવવાનું રહેશે.
3. કામની સોંપણી થયેલ ઈજારદાર દ્વારા સ્થળ પર કામગીરી કર્યેથી એક માસના સમયગાળા પછી બાનાની રકમ (EMD) રકમ છૂટી કરવામાં આવશે.
4. ઉપરોક્ત નિયમો વિરૂધ્ધ, ઈજારદાર દ્વારા બાનાની રકમ (EMD) બાબતે કોઈ શરતો મુકવામાં આવશે, તો તે રદ ગણવામાં આવશે અને તેને ધ્યાને લેવામાં આવશે નહીં તેની નોંધ લેવી.
5. ભાવપત્રકમાં જણાવેલ શરતોનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે. જે અંગે ઈજારદારની કોઈ પણ પ્રકારની રજૂઆતને ગ્રાહ્ય રાખી શકાશે નહીં.

કાર્યપાલક ઈજનેર

પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

સુરત મહાનગરપાલિકા

ઉપરોક્ત નિયમો વાંચી આ સાથે બાનાની રકમ (EMD) ના રૂ. ૫,૦૦૦-૦૦ પૈ. નો કમિશનરશ્રી, સુરત મહાનગરપાલિકાના નામનો ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/ચેક સામેલ કરવાનો રહેશે.

(નોંધ : બાનાની રકમનો ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ ટેકનીકલ બીડના કવરમાં બિડાણ કરવાનો રહેશે. ટેકનીકલ બીડ સાથે બાનાની રકમનો ડિમાન્ડ ડ્રાફ્ટ સામેલ ન હશે તો પ્રાઈસ બીડ ખોલવામાં આવશે નહીં.)

કોન્ટ્રાક્ટરની સહી:—



સુરત મહાનગરપાલિકા

પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

—: ટેકનીકલ બીડ :—

શરતો :—

૧. હયાત ઈમારત જ્યાં જે હાલમાં છે તે હાલતમાં ત્યાંથી ફાઉન્ડેશન / ફુટીંગ સહિત તોડી પાડી જગ્યા હયાત રસ્તા લેવલે સમતલ કરી માલસામન લઈ જવાની શરતે આપવામાં આવે છે.
 ૨. સમય મર્યાદા બાદ આવેલ ભાવપત્રકો સ્વીકારવામાં આવશે નહીં.
 ૩. કોઈપણ ભાવપત્રક સ્વીકારવાનું અને કોઈપણ અથવા બધા ટેન્ડરો રદ કરવાનો અધિકાર સુરત મહાનગર પાલિકાને અબાધિત રહેશે.
 ૪. ઈજારદારને ભાવપત્રક સાથે જરૂરી એવી બાનાની રકમ રૂ. ૫૦૦૦/- ભાવપત્રક સાથે કમિશનરશ્રીના નામના સુરત ખાતેની રાષ્ટ્રીયકૃત શીડયુલ બેંકના ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ/ પે ઓર્ડર થી અચૂક જમા કરાવવાનો રહેશે.
 ૫. અન્ય રીતે ભરવામાં આવેલ બાનાની રકમ સાથેના અને બાનાની રકમ ભર્યા સિવાયના ભાવપત્રક રદ થવાને પાત્ર રહેશે.
 ૬. ઈજારદારએ તોડવા માટેના ઈમારતનું રૂબરૂ નિરીક્ષણ કરી કાટમાલમાં આવતી જુદીજુદી આઈટમોનો જથ્થો ગુણવત્તા તથા અન્ય બીજી બાબતોની જાણ અનુભવ કર્યા પછી ભાવપત્રક ભરવાનું રહેશે. આ અંગે પાછળથી કોઈપણ જાતની કાર્યવાહી કે તકરારને ધ્યાનમાં લેવામાં આવશે નહિં.
- નોંધ :— મિલ્કતમાં હયાત ફર્નીચર, ઈલેક્ટ્રીકલ આઈટમો, ફાયર ફાઈટીંગને લાગત આઈટમો તથા કંમ્પાઉન્ડ વોલ ને આપશ્રી દ્વારા આપવામાં આવતી ઓફરમાં સમાવેશ કરવાનો રહેશે નહિ.**
૭. ઈજારદારનું ભાવપત્રક સ્વીકારવાનો પત્ર મળ્યેથી ઈજારદારે ભાવપત્રકમાં જણાવેલ ઓફરના નાણાં અત્રેની સુચના મુજબ સુરત મહાનગરપાલિકાના હિસાબ ખાતામાં જમા કરાવવાની રહેશે. અને તે અંગેની નાણાં ભર્યાની રસીદ રજૂ કર્યા બાદ તથા સ્થળ પર ઈમારતની ફરતે જરૂરીયાત મુજબની સેફ્ટી બેરીકેટ ફરજીયાત કર્યા બાદ હયાત ઈમારત તોડફોડ કરવાનો (ઉતારવાનો) હુકમ આપવામાં આવશે.
 ૮. ભાવપત્રકમાં જણાવેલ પુરે પુરી કિંમત વર્કઓર્ડર મળ્યેથી દિન -૧૦ (દસ) માં જમા ન કરાવવામાં આવશે તો ઈજારદારનું ભાવપત્રક આપોઆપ રદબાતલ ગણી લેવામાં આવશે અને ભરેલ બાનાની રકમ જપ્ત કરી લેવામાં આવશે.
 ૯. હયાત ઈમારત તોડતા આજુબાજુના વિસ્તારમાં રહેતા માણસોને, મિલ્કતોને કે અન્ય બીજી વસ્તુઓને નુકશાન કે હેરાનગતી ન થાય તેની ઈજારદારે તકેદારી રાખવાની રહેશે. તેમ છતાં જો કોઈ મુશ્કેલી,

નુકશાન કે નડતરરૂપ વિગેરે થાય તો તેની જવાબદારી ઈજારદારની રહેશે. આ અંગે કોઈપણ જાતની જવાબદારી સુરત મહાનગરપાલિકાની રહેશે નહિં.

૧૦. હયાત ઈમારતને તોડી તેને જમીનદોસ્ત કરી જગ્યા સાફસફાઈ, ચોખ્ખી કરી હયાત રસ્તા લેવલે સમતલ કરી આપવાની રહેશે.
૧૧. જરૂરી એવા જકાતવેરા, વેચાણવેરા તથા અન્ય કોઈપણ પ્રકારના રાજ્ય / કેન્દ્રીય સરકારના તથા સુરત મહાનગરપાલિકાના વેરાઓ ભરવાની જવાબદારી ઈજારદારની પોતાની રહેશે. તે માટે સુરત મહાનગરપાલિકા જવાબદાર નથી.
૧૨. હયાત ઈમારતને તોડતા કે ઉતારતા માણસોને તથા આસપાસના રહીશો / રાહદારોને કોઈપણ જાતની શારિરિક ઈજાઓ કે જાનહાનિ કે અન્ય કોઈ બીજું નુકશાન થાય તેની સંપૂર્ણ તકેદારી ઈજારદારે રાખવાની રહેશે તેમ છતાં જો આ અંગે કોઈ પણ બનાવ બને તો તેની તમામ જવાબદારી ઈજારદારની રહેશે અને તે અંગેનો સંપૂર્ણ ખર્ચ / વળતર ઈજારદારે ચુકવવાનું રહેશે.
૧૩. હયાત ઈમારતને તોડતા પહેલાં સંપૂર્ણ સાઈટનું સ્થળ નિરીક્ષણ કરી સુરક્ષા પ્રસાધનો, એરીયા બેરીકેડીંગ વિગેરે પુરા પાડવાની જવાબદારી ઈજારદારની રહેશે.
૧૪. ઈજારદારે આ ઈમારત તોડવાની કામગીરી વર્કઓર્ડર મળ્યેથી ૦૧ (એક) માસ માં કામ પુરી કરવાની રહેશે. જો તેમ કરવામાં ઈજારદાર કસુર કરશે તો તેની ઉપર મંજૂર ઓફર રકમના ૧% પ્રતિદિન લેખે ચાર્જ લઈ ઈજારદારના ખર્ચે અને જોખમે આ કામ કરાવી લેવામાં આવશે.
૧૫. હયાત ઈમારત તોડવા અંગેની સાઈટ ઉપર તમામ જરૂરી એવી કે અન્ય કોઈ સુવિધાઓ કે જરૂરીયાત ઈજારદારે પોતે કરવાની રહેશે.
૧૬. ભાવપત્રકમાં ભાવ / રકમ આંકડામાં તથા શબ્દ માં ભરવાની રહેશે. તેમજ જ્યાં જ્યાં છેકછાક કરી હોય ત્યાં ઈજારદારે ટુંકી સહી કરવાની રહેશે.
૧૭. ઈજારદાર દ્વારા ભાવપત્રકમાં ભરવામાં આવનાર રકમ પર અલગથી લાગુ ટેક્ષ ગણવાનો રહેશે.
૧૮. ઈજારદાર આ ભાવપત્રકની શરતમાં કોઈ ફેરફાર કરશે અથવા પોતાના લેટરપેડ પર કોઈપણ વધારાની શરતો રજૂ કરશે તો તે મહાનગરપાલિકા ધ્યાન માં લેશે નહિં કે તેમ કરવા મહાનગરપાલિકાને ફરજ પાડી શકાશે નહિ. આવી શરતો મહાનગરપાલિકાને કોઈપણ સંજોગોમાં બંધનકર્તા રહેશે નહિં. આ પ્રકારનું ભાવપત્રક રદ કરવાને પાત્ર રહેશે.
૧૯. ઈજારદારે કોઈપણ પત્રકો, શરતોના કાગળો કાઢી લેવાના નથી જો તેમ કરવામાં આવશે તો તેને ઈરાદાપૂર્વક ગેરરિતી ગણી તેમની સામે મહાનગરપાલિકા કાયદેસરની કાર્યવાહી કરશે તથા અનામતની રકમ જપ્ત કરશે.
૨૦. ભાવપત્રકમાં ભરેલા ભાવપત્રક / રકમ સ્વીકારવા માટે ભાવપત્રક ખુલ્લાની તારીખથી ૧૨૦ (એકસોવીસ) દિવસ સુધી વેલીડીટી ગણાશે. ઉપરોક્ત જણાવેલ ૧૨૦ દિવસની સમયમર્યાદા સુધીમાં ટેન્ડર / ભાવપત્રક ભરનાર ઈજારદાર પોતાના ભાવપત્રકમાં કોઈપણ જાતનો સુધારો વધારો કરી શકશે નહીં.
૨૧. ભરવામાં આવેલ બાનાની / સીકયોરીટી અનામત પર કોઈપણ સંજોગોમાં વ્યાજ આપવામાં આવશે નહિં.
૨૨. ઈજારદારે મિલકત સંપૂર્ણ ઉતારી, જમીનદોસ્ત કરી સાફસફાઈ ચોખ્ખી કરી, જમીનના હયાત રસ્તાના

લેવલે સમતલ કરે ત્યારબાદ જ મિલકત માંથી ઉતારેલ માલસામાન લઈ જવા દેવામાં આવશે.

૨૩. ભાવપત્રક મંજૂર થયેથી વર્કઓર્ડરની તારીખથી દિન -૧૦ (દસ) માં મંજૂર ભાવપત્રક / ટેન્ડર રકમના ૨% પ્રમાણે સીક્યોરીટી ડીપોઝીટ ફક્ત રોકડા જમા કરાવવાના રહેશે.
૨૪. જો આ કામ બાબતે તકરાર ઉભી થાય તો તેવા સંજોગોમાં મેટર સુરત સીવીલ કોર્ટમાં પડકારી શકાશે.
૨૫. મિલકત ઉતારવા માટે ઉપર જણાવ્યા મુજબની શરતો અર્થઘટન બાબતના કોઈપણ પ્રશ્ન ઉપસ્થિત થાય તો તેવા સંજોગોમાં મ્યુનિસિપલ કમિશનરશ્રીનો નિર્ણય નિર્ણાયક તેમજ બંધનકર્તા રહેશે.
૨૬. મે. કમિશનરશ્રીની નોંધ નં. સી.એન./૫૨, તા. ૦૧/૦૬/૨૦૧૬ અનુસાર ડીમોલીશન દરમ્યાન ઈજારદાર/કોન્ટ્રાક્ટરે યોગ્ય રીતે સી.એન્ડ ડી. વેસ્ટનો નિકાલ કરવાનો રહેશે તેમજ સદર કામગીરી દરમ્યાન બનતા કન્સ્ટ્રક્શન અને ડીમોલેશન વેસ્ટ(સી. એન્ડ ડી. વેસ્ટ) ના નિકાલ કરવા બાબતે બાંહેધરી પત્રક આપવાનું રહેશે.
૨૭. કરારનામા માટે રૂા.૩૦૦/- + ૩૦૦/- ની કિંમતના ગુજરાત રાજ્યના સ્ટેમ્પ પેપર પર રજુ કરી કરારનામું કરવાનું રહેશે.
૨૮. જામીનગીરી આપવા માટે રૂા.૩૦૦/- ની કિંમતના ગુજરાત રાજ્યના સ્ટેમ્પ પેપર પર રજુ કરી જામીનગીરી આપવાની રહેશે.

SD/-

કાર્યપાલક ઈજનેર

પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

સુરત મહાનગરપાલિકા

ઉપરોક્ત તમામ શરતો મે વાંચી, સમજી વિચારીને જાણમાં લીધી છે. તે અને તે સર્વે શરતો મને બંધનકર્તા રહેશે.

ઈજારદારની સહી :—

સરનામું :—



સુરત મહાનગરપાલિકા

પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

—: ટેકનીકલ બીડ :—

કામનું નામ :— પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર) વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ નવા વિસ્તારો જેવા કે ભાઠા, ભાટપોર પાસેની જુની પાણીની કુલ ૦૩ (ત્રણ) ઓવરહેડ ટાંકીઓ ((૧) ભાઠા પાણીની ટાંકી, (૨) ભાટપોર ગામની ટાંકી, (૩) ભાટપોર ઈન્દીરા આવાસ ટાંકી)) જર્જરીત હાલતમાં હોય તેને તોડી પાડવાનું કામ.

ઈજારદારનું નામ :—

સરનામું :—

ઈજારદારના સહી

સિક્કા સાથે ફોટા

પાર્ટનરશીપ એજન્સી	માટે દરેક પાર્ટનરનાં	ફોટા સહી સાથે	અહીં ચોટાડવા
-------------------	----------------------	---------------	--------------

પાર્ટનરના સહીના નમુના	સરનામું :
૧.	
૨.	
૩.	
૪.	

નોંધ :— પાર્ટનરશીપ એજન્સી માટે રજીસ્ટર કરાવેલ પાર્ટનરશીપ એગ્રીમેન્ટ જોડવા ફરજીયાત છે.

SD/-

કાર્યપાલક ઈજનેર

પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

સુરત મહાનગરપાલિકા



સુરત મહાનગરપાલિકા

પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

(હાઉસીંગ વિભાગ)

—: પ્રાઈઝ બીડ :—

Cover -2



સુરત મહાનગરપાલિકા

પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

(હાઉસીંગ વિભાગ)

હું નીચે સહી કરનાર શ્રી
..... જણાવુ છું કે ઉપરોક્ત વિષયમાં જણાવેલ પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)
વિસ્તારમાં સમાવિષ્ટ નવા વિસ્તારો જેવા કે ભાઠા, ભાટપોર પાસેની જુની પાણીની કુલ ૦૩ (ત્રણ) ઓવરહેડ
ટાંકીઓ ((૧) ભાઠા પાણીની ટાંકી, (૨) ભાટપોર ગામની ટાંકી, (૩) ભાટપોર ઈન્દીરા આવાસ ટાંકી)) ના
જર્જરીત મકાન સ્થળ નિરિક્ષણ દરમિયાન જોયેલ છે તેમજ **સદર ઓફર રકમમાં મિલકતમાં હયાત
ફર્નીચર, ઈલેક્ટ્રીકલ આઈટમો, ફાયર ફાઈટીંગને લાગત આઈટમો તથા કંમ્પાઉન્ડ વોલ ની
આઈટમોનો સમાવેશ કર્યા સિવાય** તથા આજુબાજુની મિલકત, રાહદારીઓ અને સ્થળ પર કામદારોની
સલામતી ધ્યાને લઈ મિલકત ઉતારી મારા પોતાના જોખમે અને ખર્ચે લઈ જવા માટે સંમતિ આપુ છું અને તે
માટે સુરત મહાનગરપાલિકા ને હું રૂા..... અંકે રૂપિયા (શબ્દ માં)
..... વત્તા લાગુ ટેક્ષ
આપવા સંમત છું.

ઉપરોક્ત ભાવપત્રક માટે સુરત મહાનગરપાલિકાની શરતો અને નિયમો મને બંધનકર્તા રહેશે.

ઈજારદારની સહી અને સીકકો :-

SD/-

કાર્યપાલક ઈજનેર

પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

સુરત મહાનગરપાલિકા