

QUOTATION NO. - DY.COM(D)/ZOO/01/2026-27		DATE:	/10/2026
NAME OF WORK :-		ALLOTMENT OF LICENCE FOR TEMPORARY OPERATING CANTEEN NEAR CROCODILE CAGE FOR THE VISITORS OF DR. SHYMAPRASAD MUKHERJEE ZOOLOGICAL GARDEN, SARTHANA, SURAT.	
ESTIMATED AMOUNT :-	-----	EMD AMOUNT :-	RS.50,000/-
VALIDITY PERIOD :-	60 Days	Agency Category :-	Experienced
REQUIRED DOCUMENTS :-	(1) Permanent Account Number(PAN) copy.		
	(2) GST Registration certificate.		
	(3) Experience certificate.		
	(4) Labour Licence.		
	(5) ID Proof and Address Proof.		
QUOTATION AVAILABILITY			
ISSUING AUTHORITY :-	DY.COMMISSIONER (D)		
ISSUING OFFICE :-	Dr. Shyamaprasad Mukhrjee Zoological Garden, Naturepark and Zoo near old Sarthana jakatnaka , Surat- Kamrej road, Surat-395006		
INVITING AUTHORITY :-	DY.COMMISSIONER (D)		
SUBMISSION DATE :-	Last date: 17/10/2026 Time :- up to 17.00 P.M. (By Speed Post / R.P.A.D Only)		
SUBMITTED TO :-	The Chief Accountant, Surat Municipal Corporation, Tapibhavan, Surat - 395 003. (By Speed Post / R.P.A.D Only)		
G.S.T. WILL BE APPLICABLE IN ACCORDANCE WITH THE PREVAILING NORMS OF GOVERNMENT.			
GST clause for construction/ erection/ commissioning/ installation/ pairs/maintenance/ renovation/ fabrication of structure including building (means all works contract/ turnkey project/supply of material/goods)			
GST(Goods & Service Tax) has come in existence from 1st July 2017 Contractor / Successful Bidder is bound to pay any amount of GST prescribed by the Govt. of India as per the Terms of Contract agreed upon during the course of execution of this Contract. During the course of execution of Contract if there is any change in Rate of GST (Goods & Service Tax) by the Government the same shall be reimbursed / recovered separately by SMC, subject to the submission of Original Receipt / Proof for the amounts actually remitted by the Successful Tenderer / Contractor to the Competent Authority along with a Certificate firm Chartered Accountant of Contractor / Successful Bidder certifying that the amount of GST paid to the Government and the same shall be intimated / submitted / claimed within 30(Thirty) Days form the date of payment Remittance of GST within stipulated period shall be the sole responsibility of the Successful Bidder / Contractor, failing which , SMC may recover the amount due, from any other payable dues with SMC and decision of Municipal Commissioner shall be final and binding on the Contractor/ Successful Bidder in this regard Further, the nonpayment of GST to the Government may lead to the termination of contract and forfeiture of Security Deposit / Performance Guarantee Amount. If imposition of any other new Taxes/Duties/Levies/Cess or any other incidentals etc. or any increase in the existing Taxes/Duties/Levies/Cess or any other incidentals etc. (Excluding GST) are imposed during the course of the contract. the same shall be borne by the Contractor/ Successful Bidder only, in no case SMC shall be liable for the same.			
	SIGNATURE OF ISSUING AUTHORITY		
	Dy.COMMISSIONER (D) Surat Municipal Corporation		

DY.COMMISSIONER (D) NATUREPARK & ZOO SURAT MUNICIPAL CORPORATION		Dr. Shyamaprasad Mukhrjee Zoological Garden, Naturepark and zoo near old Sarthana jakatnaka , Surat- Kamrej road, Surat-305006 (M) 63599 05032 63599 05033
--	---	---

**SHORT QUOTATION
INQUIRY**

To,
.....
.....
.....
.....

SUB:- ALLOTMENT OF LICENCE FOR TEMPORARY OPERATING CANTEEN NEAR CROCODILE CAGE FOR THE VISITORS OF DR. SHYMAPRASAD MUKHERJEE ZOOLOGICAL GARDEN, SARTHANA, SURAT.

Dear Sir,

Dr. Shyamaprasad Mukhrjee Zoological Garden, Naturepark and zoo is inviting quotation for **ALLOTMENT OF LICENCE FOR TEMPORARY OPERATING CANTEEN NEAR CROCODILE CAGE FOR THE VISITORS OF DR. SHYMAPRASAD MUKHERJEE ZOOLOGICAL GARDEN, SARTHANA, SURAT.**

You are requested to send your offer in a sealed cover with **E.M.D of Rs. 50,000/-** in the form of demand draft / banker’s cheque in favour of the "Municipal Commissioner, Surat Municipal Corporation" payable at Surat. So as to reach in the office of **The Chief Accountant, Surat Municipal Corporation, Mughlisara, Surat - 395 003 on or before Dt.17/10/2026.up to 5.00 pm.(By Speed Post / R.P.A.D Only)** Please note that the sealed cover shall be super scribed with the name of work. The terms & conditions for this offer are as follow, failing which the quotation shall be rejected out rightly.

Terms and Conditions :-

1. The rate should be **excluding GST , TCS and including all taxes**, duties, labor charges and transportation, loading unloading, manpower & machinery/equipments.
2. Work shall be carried out as per instruction of Office in charge and as per site requirement.
3. Time limit for the work starts is 10 (Ten) days after the work order issue date. Failing which penalty @ 0.2% of order value of unexecuted portion per day of delay subject to maximum 10% of unexecuted portion order value shall be charged and shall be deducted from the Security Deposit.
4. Successful Bidder shall **deposited Rs. 2,00,000/- (Two lakhs Rupees Only)** as a Security Deposit. Which Will be Returned on Successful Completion of work.
5. The successful Contractor shall also be required to enter into contract agreement along with undertaking and local surety on Gujarat non judicial Stamp Paper purchased from Surat worth Rs. 300.00 for each i.e. total Rs.900/-.
6. Corporation will not issue any ‘C’ or ‘D’ form.
7. **The offer shall remain valid up to 60 (Sixty) days from the date of receipt of the quotation.**
8. Corporation reserves the right to accept or reject any or all the quotations without assigning any reason thereof.
9. The offer must be in the mention format only.

નેચરપાર્ક ખાતે મગરના પાંજરા પાસે આવેલ કેન્ટીન નું માસિક પરવાના ધોરણે સંચાલન કરવા બાબતની ખાસ શરતો

- (૧) નેચરપાર્ક ખાતે મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માસિક પરવાના ફી કામચલાઉ ધોરણે ચલાવવાની રહેશે. જેનો સમયગાળો હાલમાં મેઈન ગેટ પર કાર્યરત સરથાણા પોલિસ સ્ટેશન ધ્વારા ફુડ પ્લાઝા શોપ (૦૧ થી ૧૦) નો પ્રત્યક્ષ કબજો સુરત મહાનગરપાલિકા સુપરત કચેરી પૂર્ણ થશે.
- (૨) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન નું ક્ષેત્રફળ પરિશિષ્ટ-૧ માં જણાવ્યા મુજબ છે.
- (૩) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન ચલાવવા માટે જરૂરી બળતણ, વિજળી તેમજ પાણીની વ્યવસ્થા ઈજારદારે સ્વખર્ચે કરવાની રહેશે. ગુજરાત ગેસ કું. લી., સુરત ઇલેક્ટ્રીક સીટી કું. લી. તેમજ પાણીનું મીટર હોય તો તેને લાગુ પડતા બીલ, વિગેરે ઈજારદારે નિયમિત ભરવાના રહેશે. તેમજ તેની રસીદ બિનચુક અત્રે ખાતામાં જમા કરાવવાની રહેશે. તથા અનિયમિત બીલ દંડ વિગેરે ભરવાના થાય તો તેવી દંડની રકમ ઈજારદારે ભરપાઈ કરી તાત્કાલીક પૂર્તતા કરવાની રહેશે. જો કોઈ સંજોગોમાં જોડાણ કપાય જાય તો તે ચાલુ કરાવવા અંગેની પણ તમામ આનુસંગિક કાર્યવાહી ઈજારદારે કરવાની રહેશે.
- (૪) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માટે માસિક ભાડાની ઓફર પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેલ SHORT QUOTATION INQUIRY FORM માં ભરવાની રહેશે. મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન ની માસિક ઓફર રેટ પરવાનાની રકમ (અન્ય લાગુ પડતા ટેક્ષ અલગથી) મુજબ પ્રતિ માસ રહેશે. તમામ પ્રકારનો મિલ્કતવેરો ઈજારદારે અલગ થી ભરવાનો રહેશે. મંજૂર થયેલી માસિક પરવાનાની રકમ ઉપરાંત અન્ય ટેક્ષ અલગ પ્રમાણે ઈજારદારે એક માસનું ભાડું એડવાન્સમાં વર્ક ઓર્ડર મળ્યેથી દીન ૧૦ માં સિક્યુરીટી ડિપોઝીટ પેટે ભરવાનું રહેશે ત્યારબાદ દર માસનું એડવાન્સ ભાડું દર માસની તા. ૦૧ થી ૦૫ માં જમા કરાવવાનું રહેશે. જો તેમ કરવામાં ચુક થશે તો તા.૦૬ થી ૧૦ સુધી દિવસ દીઠ રૂ.૫૦૦/-પેન્લટી ભરવાની રહેશે. તેમજ જો ઈજારદાર તા.૦૧ થી ૧૦માં એડવાન્સ ભાડું જમા કરવામાં નિષ્ફળ રહેશે તો તા.૧૧ થી કેન્ટીનનું સંચાલન બંધ કરાવવામાં આવશે.
- (૫) ઈજારદારને કેન્ટીનના સંચાલન નો ઈજારો કામચલાઉ ધોરણનો રહેશે. જે હાલમાં મેઈન ગેટ પર કાર્યરત સરથાણા પોલિસ સ્ટેશન ધ્વારા ફુડ પ્લાઝા શોપ (૦૧ થી ૧૦) નો પ્રત્યક્ષ કબજો સુરત મહાનગરપાલિકા સુપરત કચેરી પૂર્ણ થશે. ઈજારો કામચલાઉ ધોરણ માટે સોંપવામાં આવતો હોય, ઈજારદાર ધ્વારા કામગીરી અધૂરી છોડવાના કિસ્સામાં તેઓની જમા સિક્યુરીટી ડિપોઝીટ જપ્ત કરી તેઓ સામે કાળીયાદી માં મુકવાની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે.
- (૬) ઈજારદારને વર્કઓર્ડર મળ્યેથી વર્કઓર્ડરમાં જણાવેલ સમયગાળામાં સિક્યુરીટી ડિપોઝીટ તેમજ એડવાન્સ ભાડું જમા કરવામાં નિષ્ફળ રહે તો તેઓને સુરત મહાનગરપાલિકાની યાદીમાં બ્લેક લિસ્ટ કરવામાં આવશે.
- (૭) નેચરપાર્ક ખાતે મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન પરવાનો રાખવા ઈચ્છતા વ્યક્તિએ મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માટે માસિક ભાડાની ઓફર પ્રસિધ્ધ કરવામાં આવેલ SHORT QUOTATION INQUIRY FORM ભરવાની રહેશે. તેમજ તેની સાથે ઈ.એમ.ડી.બાનાની રકમનો કમિશનરશ્રી સુરત મહાનગરપાલિકાના નામનો રૂ.૫૦,૦૦૦/- ની રકમનો કમિશનરશ્રી સુરત મહાનગરપાલિકાના નામનો ડીમાન્ડ ડ્રાફ્ટ ઓરીજનલ હાર્ડકોપીમાં સીલબંધ કવરમાં મોકલી આપવાનો રહેશે.
- (૮) ઓફર મંજૂર થયેથી ઈજારદારે સીક્યુરીટી ડિપોઝીટ તરીકે ૧ (એક) માસની લાયસન્સ ફી જમા કરાવવાની રહેશે. જે સંતોષ કારક કામગીરી પૂર્ણ કર્યેથી વિના વ્યાજ પરત કરવામાં આવશે. સીક્યુરીટી ડિપોઝીટ ભર્યા સિવાય મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીનનો રૂબરૂ કબજો સોંપવામાં આવશે નહીં.
- (૯) સદર મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન સિવાય ઝૂ પ્રિમાઈસીસની અંદર કોઈપણ જગ્યા પર ખાધ સામગ્રીનું વેચાણ કરી શકાશે નહિ.

- (૧૦) નેચરપાર્ક મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માસિક પરવાના ફી ના ધોરણે રાખવા ઈચ્છતા વ્યક્તિ પાસે ફુડ સેફ્ટી એક્ટ હેઠળનું રજીસ્ટ્રેશન / લાઈસન્સ હોવું જરૂરી છે તેમજ ધી.બી.પી.એમ.સી. એક્ટ હેઠળ મેળવેલ લાઈસન્સ ધારક જ કેન્ટીન ભાડે રાખવા માટે અરજી કરવાને પાત્ર રહેશે.
- (૧૧) નેચરપાર્ક ખાતે મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માં નીચે જણાવેલ વસ્તુઓનું જ વેચાણ કરી શકાશે. ચા,કોફી,દુધ,ઠંડા પીણા (નોન આલ્કોહોલીક), ફરસાણ બીસ્કીટ ચાઈનીઝ તથા મદ્રાસી વાનગીઓ અને નાસ્તા પુરી, ભાજી વિગેરે આ ઉપરાંત ઈજારદાર બીજી કોઈપણ શાકાહારી ખાદ્ય વસ્તુઓનું વેચાણ કરવા ઈચ્છે તો મહાનગરપાલિકાનાં આરોગ્ય વિભાગ તથા ધી.બી.પી.એમ.સી. એક્ટ હેઠળ લાયસન્સ મેળવી ખાદ્ય વસ્તુઓ વેચવાની રહેશે અને દિશા-નિર્દેશોનું પાલન કરવાનું રહેશે તેમજ આરોગ્ય અધિકારીશ્રીઓનું પ્રમાણપત્ર મેળવી વેચી શકાશે.
- (૧૨) નેચરપાર્ક ખાતે મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન ખાતે તમામ ચીજ વસ્તુઓ ચોખ્ખી અને ગુણવત્તા પ્રમાણે વેચાણ કરવાની રહેશે. તેમજ સુરત મહાનગરપાલિકાના ધારા ધોરણનું પાલન કરવાનું રહેશે.તમામ ચીજ વસ્તુના ભાવ બજારભાવ થી વધુ ભાવે વેચી શકાશે નહિ.
- (૧૩) નેચરપાર્ક ખાતે મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માં કોઈ પણ પ્રકારની નોનવેજ, માંસાહારી, ઈંડાની કે મરઘી-ઝીંગા વિગેરે ખાદ્યસામગ્રી રાખી / વેચી શકાશે નહીં.
- (૧૪) જુના મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માસિક પરવાના ફી ના ધોરણે રાખવા ઈચ્છતી એજન્સીએ અગ્નિશામક સાધનોની તમામ વ્યવસ્થા કરવાની રહેશે. તેમજ કેન્ટીન પર કામ કરતા કર્મચારીઓ કામદારોના આરોગ્યની કાળજી રાખવાની રહેશે. ઈજારદારે લઘુત્તમ વેતન ધારા, મજૂર કાયદા અધિનિયમ ૧૯૭૦ હેઠળની તમામ જોગવાઈઓનો ચુસ્ત પણે અમલ કરવાનો રહેશે. તેમજ જરૂરી લાયસન્સ જેવા કે ગુમાસ્તા ધારા, પી.એફ.એ., બી.પી.એમ.સી. એક્ટ હેઠળના વિગેરે લેવાના રહેશે. કેન્ટીન ધારકોએ રોકેલ સ્ટાફના મેડીકલ સર્ટીફિકેટ દર છ માસે મેળવવાના રહેશે. તેમજ તેમને કોઈ ચેપી રોગ છે કે નહીં ? તેનો અભિપ્રાય પણ તબીબી પ્રમાણપત્રમાં લખાવવાનો રહેશે. અને સદરહું પ્રમાણપત્રો કેન્ટીન ધારકે રેકર્ડ પર રાખવાના રહેશે. જે તે સમયે ચેકીંગ કરતી વખતે રજૂ કરવાના રહેશે. આરોગ્યના P.F.A. લાયસન્સની જગ્યાએ ફુડ સેફ્ટી એક્ટ મુજબનું લાયસન્સ લેવાનું રહેશે.
- (૧૫) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન ધારકે/ એજન્સી એ તેઓની ઓફર મંજૂર થયેથી કેન્ટીન ની જગ્યાનો કબ્જો જરૂરી સાધનો સહિત સરથાણા નેચરપાર્ક સરથાણા (પ્રાણી સંગ્રહાલય) ઓફિસ ખાતાનો સંપર્ક કરી જરૂરી સિક્યુરીટી ડિપોઝીટ અને એડવાન્સ ભાડું ભરી મેળવવાનો રહેશે. અને કામગીરી પૂર્ણ થયેથી યથા સ્થિતિમાં પરત કરવાનો રહેશે. આ સમય દરમિયાન આ પ્રીમાઈસીસને જે કોઈ નુકશાન થશે તે ઈજારદારે ભરપાઈ કરવાનું રહેશે.
- (૧૬) માસિક પરવાના ફી ના ધોરણે આપેલ મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માં કોઈપણ જાતનાં સુધારા-વધારા અથવા ફેરફાર કરી શકાશે નહીં તેમ છતા જો કોઈ સંજોગોમાં અનિવાર્ય રીતે ફેરફાર / સુધારા કરવાના થાય તો સુરત મહાનગરપાલિકાની પૂર્વ મંજૂરી મેળવવાની રહેશે. અને જો પૂર્વ મંજૂરી વિના કરવામાં આવશે તો પાંજરા પાસેની કેન્ટીન નો કબ્જો સુરત મહાનગરપાલિકા કોઈપણ પ્રકારની નુકશાની કે વળતર ચુકવ્યા વિના તુરંત પરત લઈ લેવામાં આવશે. અને ફેરફાર / સુધારા કરવામાં આવ્યા હોય તો કામગીરી નો સમયગાળો પુર્ણ થયેથી પુર્વવત સ્થિતિ મુજબ ની હાલતમાં મિલકત મહાનગર પાલિકાને સોંપવાની રહેશે.અનઅધિકૃત રીતે કરવામાં આવેલ ફેરફાર તેઓના સ્વખર્ચે દુર કરવાના રહેશે. તેમજ તેઓ સામે યોગ્ય યોગ્ય દંડકીય કાર્યવાહી કરવાની રહેશે.
- (૧૭) આ ફુડ પ્લાઝામાં ચા-કોફી નાસ્તો ઠંડા પીણાનું વેચાણ કરી શકાશે. પરંતુ પ્લાસ્ટિક પેકીંગ કે પ્લાસ્ટિક ગ્લાસમાં કોઈ ચીજવસ્તુનું વેચાણ કરી શકાશે નહીં. (પ્લાસ્ટિક પેકીંગમાં વેફર તથા અન્ય ખાદ્ય સામગ્રી વેચી શકાશે નહીં.) કેન્ટીન માં ચીજ-વસ્તુના ઉત્પાદન ખાણી-પીણીના પદાર્થો ઉપરોક્ત કેન્ટીન માં બનાવી વેચવાના કામો માટે જ ઉપયોગમાં લેવાનાં રહેશે તેમજ રહેઠાણના ઉપયોગ માટે વાપરવાના રહેશે નહિ.
- (૧૮) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન ધારકે અત્રેથી નક્કી કરવામાં આવેલ જગ્યાએ ચોકકસ બેકગ્રાઉન્ડ કલર ઉપર સમાન પ્રકારની સાઈઝના તેમજ નક્કી કરી સૂચન કરવામાં આવેલ કલરવાળા અક્ષરોનું લખાણ લખવાનું રહેશે તે સીવાયના અક્ષરોને માન્ય રાખવામાં આવશે નહીં તેમજ સાઈન બોર્ડ એક જ સાઈઝના રાખવાના રહેશે.
- (૧૯) માસિક પરવાના ફી ના ધોરણે આપેલ મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માં બહારની કોઈ દિવાલ ઉપર જાહેરાત મુકવા માટે સુરત મહાનગરપાલિકાની લેખિત પરવાનગી વગર થયેલ કૃત્ય ગેરકાયદેસર ગણી તે અંગે ડેમેજ ટુ પબ્લીક પ્રોપર્ટી એક્ટ હેઠળ ફરીયાદ દાખલ કરી પગલા લેવામાં આવશે. તથા ભાડે રાખનારનાં ખર્ચે તથા જોખમે મહાનગરપાલિકા તરફથી સદર જાહેરાત દુર કરવામાં આવશે. અગર ભાડે રાખનારે પોતાને ખર્ચે કાઢી નાખી અસલ સ્થિતિમાં લાવવાનું રહેશે.

- (૨૦) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માસિક પરવાના ફી ના ધોરણે આપવા કે નહી તે બાબતનો આખરી નિર્ણય સુરત મહાનગરપાલિકા કરશે અને તે સર્વેને બંધનકર્તા રહેશે. માંગણી મંજૂર કરવી કે નહી તે અંગે કોઈપણ શખ્સની તકરાર ચાલશે નહી.
- (૨૧) ઉંચામાં ઉંચી ઓફર આપનારને ઓફર સ્વીકૃત થયાની જાણ કરી કબ્જો સુપ્રત કર્યાની તારીખથી મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન મંજૂર કરવામાં આવેલ માસિક પરવાના ફી ના ધોરણે ફાળવી આપવામાં આવશે. ટેન્ડરે કેન્ટીન નો કબ્જો ટેન્ડર મંજૂર થયેથી વધુમાં વધુ દિન- ૧૦ માં સીક્યુરીટી ડિપોઝીટ તથા એડવાન્સ ભાડુ ભરી મેળવી લેવાનો રહેશે. ઓફર મંજૂર કર્યા બાદ જો ઈજારદાર કેન્ટીન નો કબ્જો સમયસર સ્વીકારે નહિ તો તેવા સંજોગોમાં EMD ની રકમ જપ્તકરવામાં આવશે.
- (૨૨) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીનનો સમય સામાન્યપણે સવારે ૮ : ૦૦ થી સાંજના ૭ : ૦૦ કલાક સુધીનો રહેશે. સાંજના ૭.૦૦ કલાક પછી કેન્ટીન નું સંચાલન કરી શકાશે નહી. સદરહું સમયમર્યાદા જે તે સરકારી લાયસન્સ / મંજૂરીને આધિન રહેશે.
- (૨૩) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માટેનાં જરૂરી તમામ લાયસન્સો ઈજારદારે પોતે મેળવવાના રહેશે.
- (૨૪) સુરત મહાનગરપાલિકાના સક્ષમ અધિકારીને મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન નો વહીવટ સંતોષકારક નહિ જણાશે તો અથવા કોઈ પણ શરતનો ભંગ થાય તો કોઈપણ સમયે સીક્યુરીટી ડિપોઝીટ જપ્ત કરી કોઈપણ પ્રકારની નુકશાની કે વળતર ચુકવ્યા વિના તાત્કાલિક અસરથી ઈજારો રદ કરવામાં આવશે.
- (૨૫) ઉપરોક્ત શરતોમાં વખતોવખત જરૂરી સુધારા વધારા સુરત મહાનગરપાલિકા કરી શકશે તથા તે તમામ ઈજારદારને માન્ય અને બંધનકર્તા રહેશે તથા કોઈપણ શરતોના ભંગ બદલ ઈજારો રદ કરી મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન કબ્જો તાત્કાલિક મહાનગરપાલિકા હસ્તક લેવાનો અધિકાર સક્ષમ અધિકારીશ્રીને રહેશે.
- (૨૬) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન ને લગતા રૂ.૩૦૦/- ના ત્રણ સ્ટેમ્પ પેપર રજૂ કરી ઈજારદારે એગ્રીમેન્ટ, સ્યોરીટી તેમજ અન્ડરટેકીંગ પોતાના ખર્ચે કરી આપવાના રહેશે.
- (૨૭) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન નું સમયાંતરે યોગ્ય મેઈન્ટેનન્સ ઈજારદારે પોતાના ખર્ચે મહાનગરપાલિકાના સરથાણા નેચરપાર્ક (પ્રાણી સંગ્રહાલય) ખાતાની પુર્વ મંજૂરી મેળવી કરવાનું રહેશે.
- (૨૮) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન ની જમીન તેમજ અમ્લા-ઈમારતની માલિકી સુરત મહાનગરપાલિકાની રહેશે.
- (૨૯) સુરત મહાનગરપાલિકાની પુર્વ મંજૂરી સિવાય જો કોઈ પણ મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન પેટા ભાડે આપેલ હોવાનું અગર ટ્રાન્સફર કર્યાનું જણાશે તો મુળ ઈજારદારે પોતે ઈજારદાર તરીકેના હકકો જતા કરેલા છે. તેમ ગણી કેન્ટીન નો કબજો લેવા કાયદેસરની કાર્યવાહી હાથ ધરવામાં આવશે.
- (૩૦) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન ના ક્રિયન વેસ્ટનો નિકાલ નક્કી કરેલ અલગ વ્યવસ્થામાં નિકાલ કરવાનો રહેશે.
- (૩૧) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન આગળ જરૂરી ડસ્ટબીન રાખવાના રહેશે. તેમજ ફુડ પ્લાઝાની આગળ કોઈપણ પ્રકારનું કાયમી / કામચલાઉ શેડ / બાંધકામ કરી શકાશે નહી.સ્ટોલના આગળના ભાગે શેડ માટે જરૂર જણાયેથી કોન્સીલ કર્ટેન સ્વખર્ચે લગાવી શકાશે.
- (૩૨) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન ધારકે ડિસ્પોઝેબલ પેપર ડીશ તેમજ પેપર ગ્લાસનો ઉપયોગ કરવાનો રહેશે.
- (૩૩) કેન્ટીન ધારકે ગ્રાહક માટે શુદ્ધ પીવા લાયક પાણીની વ્યવસ્થા પોતે કરવાની રહેશે.
- (૩૪) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માસિક પરવાના ફી ના ધોરણે રાખનાર ઈજારદારે રેસ્ટોરન્ટ તથા સ્ટોલના સમગ્ર એરીયાની રોજે રોજ સાફ સફાઈ કરવાની રહેશે.
- (૩૫) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન ની અંદર તેમજ બહારના વિસ્તારની દૈનિક ધોરણે સાફ-સફાઈ કરવાની રહેશે.તેમજ ઉપરના ટેરેસવાળા ભાગની સાફ સફાઈ તેમજ મેઈન્ટેનન્સ ફુડ પ્લાઝા ધારકે કરવાની રહેશે. ઉપરોક્ત સાફ સફાઈ તેમજ મેઈન્ટેનન્સ બાબતે અત્રેના નેચરપાર્ક વિભાગ ધ્વારા વખતો વખત ચકાસણી કરવામાં આવશે. સદર ચેકીંગ દરમ્યાન સાફ સફાઈ તેમજ મેઈન્ટેનન્સમાં કોઈ પણ જાતની ક્યાસ જોવામાં આવશે તો વહીવટી ચાર્જ

જવાબદાર ફુડ પ્લાઝા ધારકો પાસેથી વસુલ કરવામાં આવશે.

- (૩૬) સાંજના ૭ : ૦૦ કલાકે મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન બંધ કરી તમામ સાફ સફાઈ પુર્ણ કરી બીજા દિવસે સવારે ૮:૦૦ કલાકે રાખેતા મુજબ ચાલુ કરવું. સદર જગ્યા પર નિયમિત સાફ-સફાઈ કરી ચોખ્ખાઈ રહે તેની કાળજી રાખવાની રહેશે તેમજ રૂટીનમાં કંઈપણ સાફ-સફાઈ કરવાની નજરે પડે તો તે અલગ માણસો દ્વારા કરાવાની રહેશે. સફાઈ કરાવવાની તેમજ તેને લગતા સાધન-સામગ્રી ઈજારદારે સ્વખર્ચે લાવવાના રહેશે.
- (૩૭) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન ની ચારે તરફની જગ્યામાં ચોખ્ખાઈ રહે તેની કાળજી જગ્યાનો ઉપયોગ કરનાર જે તે સ્ટોલના ઈજારદારની રહેશે.
- (૩૮) ભાડે આપેલ મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માં જવલંતશીલ પ્રતિબંધિત પદાર્થો લાવી / વાપરી શકાશે નહી.
- (૩૯) રસોઈ માટે વપરાશમાં લેવાતા સાધનોની સફાઈ નિયત કરેલ સ્થળે જ કરવાની રહેશે.
- (૪૦) ઈજારદાર દ્વારા તથા તેમના ફુડપ્લાઝાના સ્ટાફ દ્વારા કોઈ પણ ગુનાહિત કૃત્ય કરવામાં આવશે તો સુરત મહાનગરપાલિકા સદર ફુડ પ્લાઝાનો કબ્જો તાત્કાલિક મેળવી લેશે.
- (૪૧) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન ધારક અને સુરત મહાનગરપાલિકા વચ્ચે કોઈ પણ તકરાર થશે તો મ્યુ.કમિશનરશ્રીનો નિર્ણય આખરી ગણાશે.
- (૪૨) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન નો મ્યુ.વેરો / બીલ દરેક ફુડ સ્ટોલ ધારકે દર વર્ષ એપ્રિલ માસમાં ભરપાઈ કરવાનો રહેશે. જેની રસીદ નેચરપાર્ક ઓફિસ માં જમા કરાવાની રહેશે. જો વેરાબીલ સમયસર નહીં ભરે તો સુરત મહાનગરપાલિકા લાયસન્સીનો સામાનમાંથી / સિક્યુરીટી ડિપોઝીટ અને અન્ય મિલકતોમાંથી વસુલ કરી શકશે.
- (૪૩) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન ધારકે ફુડ સેફ્ટી એક્ટ અને સુરત મહાનગરપાલિકા અને ગુજરાત સરકાર અને કેન્દ્ર સરકાર દ્વારા જે નિતિનિયમો નક્કી થાય તેનું ચુસ્તપણે પાલન કરવાનું રહેશે.
- (૪૪) પ્રોફેશનલ ટેક્ષ સંસ્થાનો અને કર્મચારીઓને નિયમિત ભરપાઈ કરવાનો રહેશે. તથા તેની નકલ ઓફિસમાં જમા કરવાની રહેશે.
- (૪૫) મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન પોતાની લાયસન્સી તરીકેની ભોગવટી તમામ જગ્યામાં કોઈપણ નશાકારક પદાર્થ રાખવાનો નથી અને જો કોઈ નશાકારક પદાર્થ પકડાશે તો તેઓ સામે પોલિસ ફરિયાદ સહિત તી કાર્યવાહી કરી તઓનું લાયસન્સ રદ કરી સ્ટોલનો તુરંત કબ્જો લેવામાં આવશે.

મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માટેના બિલ્ડીંગના વપરાશની ખાસ શરતો :-

- (૧) હયાત બિલ્ડીંગનો શોવેનીયર શોપ / ફુડ પ્લાઝા તરીકે ઉપયોગ કરી શકાશે.
- (૨) આ ફુડ પ્લાઝામાં ચા-કોફી નાસ્તો ઠંડા પીણાનું વેચાણ કરી શકાશે.પરંતુ પ્લાસ્ટીક પેકીંગ કે પ્લાસ્ટીક ગ્લાસમાં કોઈ ચીજવસ્તુનું વેચાણ કરી શકાશે નહીં.
- (૩) પ્લાસ્ટીક પેકડ ફુડ આઈટમ વેચી શકાશે નહીં. (પ્લાસ્ટિક પેકીંગમાં વેફર તથા અન્ય ખાદ્ય સામગ્રી વેચી શકાશે નહીં.)
- (૪) તાજો નાસ્તો, પીઝા ,બર્ગર, સેન્ડવીચ,ચા, કોફી વગેરે બનાવી વેચાણ કરી શકાશે.પરંતુ સર્વિંગ માટે પેપર ડીશ,પેપર,ગ્લાસનોજ વપરાશ કરી શકાશે.
- (૫) પીવાના પાણીની સગવડ માટે મીનરલ વોટર/વોટર કુલર પ્લાન વીથ પેપર ગ્લાસનો વપરાશ કરવાનો રહેશે.
- (૬) ફુડ પ્લાઝા પર આવતા મુલાકાતીઓને ફુડ પ્લાઝાનો સોંપવામાં આવેલ મર્યાદિત વિસ્તારમાં જ ચા-નાસ્તો કરી શકશે, તે સિવાયના વિસ્તાર બહાર ખાદ્ય સામગ્રી લઈ જઈ શકાશે નહીં.
- (૭) તમામ ગાર્બેજ (પેપર વેસ્ટ) ના કલેક્શન માટે ડસ્ટબીન ઈજારદારે સ્વખર્ચે રાખવાની રહેશે. તથા દૈનિક ધોરણે ગાર્બેજ નિકાલ થાય તે માટે જરૂરી અંગત રસ દાખવી નિકાલ કરવાનો રહેશે.
- (૮) કોઈ મુલાકાતી સોંપવામાં આવેલ વિસ્તારની બહાર ખાદ્ય સામગ્રી /પ્લાસ્ટીક પેકીંગ/ કેરી બેગ માં લઈ જતો જણાશે તો ઈજારદારને રૂ.૧૦૦/- પ્રતિ વ્યક્તિ દંડ વસુલ કરવામાં આવશે.
- (૯) કેન્ટીન બિલ્ડીંગ આસપાસ વપરાશમાં લેવાનાર વિસ્તારની દૈનિક ધોરણે સાફ-સફાઈ કરવાની રહેશે.
- (૧૦) આ કેન્ટીન નો વપરાશ ઝુ ના મુલાકાતીઓ પુરતો હોય ઝુ વિઝીટર સમય બાદ કેન્ટીનનું સંચાલન કરી શકાશે નહિ.
- (૧૧) રાત્રી દરમ્યાન કોઈ સ્ટાફ/ વ્યક્તિ કેન્ટીન બિલ્ડીંગ માં રોકાઈ શકશે નહિ.

ઉપરોક્ત હકીકતે ડૉ. શ્યામાપ્રસાદમૃખર્જી ઝુલોજીકલ ગાર્ડન (સરથાણા નેચરપાર્ક ખાતે કેન્ટીન પર મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન નું પરિશિષ્ટ નીચે મુજબ છે.

પરિશિષ્ટ-૧

અ. નં.	ફુડ પ્લાઝા	પ્રતિ સ્ટોલની સાઈઝ (ચો.મી.)	મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન બિલ્ડીંગ	મહત્તમ માસિક લાયસન્સ ફી મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન બિલ્ડીંગ પ્રતિ માસ રૂ..... (અન્ય લાગુ પડતા વેરા અલગથી)
૧	મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન બિલ્ડીંગ વિસ્તાર	366.75 Sq.mt	01	

- Before quote the price, contractor must have to visit the site and understand the scope of work.
- Tenderer must have experience of work carried out in S.M.C. or any Govt. Organization experience certificate, copy of work orders for work done carried out in last three years should

be submitted.

3. Contractor has to pay security deposit **Rs. 2,00,000/- (Two lakhs Rupees Only)** cash or demand draft only within 10 (Ten) days from the date of work order allotment. Security deposit delay penalty @0.065% per day will be liable for delayed S.D. payment.
4. Contractor has to made all arrangements of labor/power/machines/trucks etc. required for the work at his own cost.
5. The operating time for canteen is during Zoo working days from 8 a.m.to 7 p.m. only.
6. Contractor has to provide recent labor licenses documents. If applicable No child labor can be appointed otherwise contractor will be liable to pay find.
7. Any kind of breach of contract born by contractor will be liable to terminate of contract.

SEAL & SIGNATURE OF THE TENDERER:-

PRICE BID

Name of Work:- ALLOTMENT OF LICENCE FOR TEMPORARY OPERATING CANTEEN NEAR CROCODILE CAGE FOR THE VISITORS OF DR. SHYMAPRASAD MUKHERJEE ZOOLOGICAL GARDEN, SARTHANA, SURAT

Sr. No.	Description	Offer of License fee per month exclusive of all applicable Taxes (GST 18% + TCS 2% & other taxes) RS.	Amount in Words Rs.
1.	ALLOTMENT OF TEMPORARY LICENCE FOR OPERATING CANTEEN NEAR CROCODILE CAGE FOR THE VISITORS OF DR. SHYMAPRASAD MUKHERJEE ZOOLOGICAL GARDEN, SARTHANA, SURAT.		

Note .: G.S.T. & T.C.S. and all other taxes as per prevailing rates time to time should be applicable and charged separately an above quoted rate.

**Dy. Commissioner (D)
Surat Municipal Corporation**

SEAL & SIGNATURE OF THE TENDERER :-



—: બાહેધરી પત્રક / કબુલાતનામું :—

આથી હું / અમે નીચે સહી કરનાર / કરનારા આથી બાહેધરી આપી કબુલાતનામું લખી આપું છું / આપીએ છીએ કે, સુરત મહાનગરપાલિકાની માલિકીના ડૉ.શ્યામાપ્રસાદમૃબર્જી ઝુલોજીકલ ગાર્ડન (સરથાણા નેચરપાર્ક) ખાતેના મગરના પાંજરા પાસેની કેન્ટીન માસિક પરવાના ફી કામચલાઉ ધોરણે ભાડે રાખવા માટેના કામમાં જણાવેલ શરતો મેં/અમે વાંચી છે અને સમજી છે જે તમામ શરતો હું / અમે નીચે સહી કરનારને કબુલ મંજૂર છે અને તે તમામ શરતો મને / અમને અને મારા / અમારા વંશવાલી વારસોને બંધનકર્તા રહેશે તેની આથી બાહેધરી લખી આપું છું / આપીએ છીએ.

નામ :—

સહી :—

સરનામું :—

PART – I

TENDER NOTICE FOR ALLOTMENT OF LICENCE FOR TEMPORARY OPERATING CANTEEN NEAR CROCODILE CAGE FOR THE VISITORS OF DR. SHYMAPRASAD MUKHERJEE ZOOLOGICAL GARDEN, SARTHANA, SURAT.

DETAILS TO BE FILLED UP BY THE BIDDER

PHOTO WITH SEAL



(All supporting documents to be enclosed)

1. Name of the Caterer/Firm/Agency/
Organisation :
2. Name of the Proprietor/Partner(s)/
Director(s)
**(If Partnership Business, Deed of
Agreement to be enclosed) :**
3. Address of the Firm :
4. Telephone No. :
5. Fax No. :
6. Email address :
7. Registration Certificate No. of the
Caterer/firm/Agency/Organisation and Date of
Validity (Issued from Statutory Bodies) :
8. Trade License No. and Date of Validity :
9. GST Registration No. :
10. Service/Sales Tax Registration No. :
11. PAN :
12. EPF Registration No. :
13. ESI Registration No. :
14. Food License No. and Date of : Validity :
15. Whether the firm is an Income Tax : Assesse?
16. Please State categorically whether
 - (a) You Have a minimum 3 years' experience in
catering (YES/NO) :
 - (b) You have experience of providing
canteen/cafeteria/restaurant services to 1000 or
more persons/per day (YES/NO). :

17. Give details of working Experiences with Government/Semi Government/Private Ltd. co. organizations (**Minimum 3 years**) (separate copy may be enclosed, if required) :

Name and address of the organization where served	Period of contract		Type of Contract undertaken (please specify whether canteen/cafeteria/ restaurant	Average No. of persons catered/ served on daily basis	Annual billed amount (Rs.)	Remarks
	From	To				

SEAL & SIGNATURE OF THE TENDERER:-