SURAT MUNICIPAL MCORPORATION
WEST ZONE
QUOTATION/CONSENT FORM

QUOTATION NO. DY.COMMISSIONER /West Zone/24/2022-23	DATE : 18/01/2023

Name of Work :-સુરત મહાનગરપાલિકામાં નવા સમાવિષ્ટ વિસ્તાર પૈકીના ઈચ્છાપોર–૨ વોર્ડ ઓફિસની પાસે આવેલ R.O. પ્લાન્ટનું ઓપરેટીગ અને R.O. પ્લાન્ટ પરથી શુધ્ધ પીવાનું પાણી ભરેલી બોટલો ઘરે ઘરે પહોચાડવાનું કામ.(પાંચમો પ્રયત્ન)

ESTIMATED AMOUNT Rs.------	**EMD AMOUNT: Rs.8,000/-**	
validity period : 120 Days	**Agency Category**	: E-1 & experienced

Required Documents

1	Solvency Certificate	Yes
2	Registration Certificate	Yes
3	GST Registration Certificate	Yes
4	Experience Certificate	Yes
5	Authorized Letter	Yes

QUOTATION/CONSENT AVAILIBILITY

ISSUING AUTHORITY	Executive Engineer, West Zone, Surat	
ISSUING OFFICE	Administrative office, West Zone(Rander), Balasaheb Devras Road, Tadwadi, Rander, Surat	
INVITING AUTHORITY	Executive Engineer, West Zone, Surat	
Submition Date		
Last date:30 /01/2023	SUBMITTED To,	
Time : 18.00 P.M.	EXECUTIVE ENGINEER ADMINISTRATIVE BUILDING, WEST ZONE (RANDER), BALASAHEB DEVRAS ROAD, TADWADI, RANDER, SURAT	

GST CLAUSE FOR CONSTRUCTION/ ERECTION/ COMMISSIONING/ INSTALLATION/ REPAIRS/ MAINTENANCE/ RENOVATION/ FABRICATION OF STRUCTURE INCLUDING BUILDING (MEANS ALL WORKS CONTRACT/ TURN KEY PROJECT/ SUPPLY OF MATERIAL/ GOODS)

GST (Goods and service tax has come in existance from 1st July, 2017. Contractor / Successful Bidder is bound to pay any amount of GST prescribed by the govt. of India as per the terms of contract agreed upon during the course of execution of this contract.

During the course of execution of contract, if there is any change in rate if GST (Goods and Service Tax) by the Government, the same shall be reimbursed/recovered separately by SMC. subject to the submission of original receipt/proof for the amounts actually remitted by the contractor/ successful Tenderer to the competent Authority along with a certificate from Chartered Accountant of contractor/ successful Tenderer certifying that the amount of GST paid to the government and the same shall be intimated/submitted/claimed within 30 (Thirty) days from the date of payment. Remittance of GST within stipulated period shall be the sole responsibility of the successful contractor/Tenderer, failing which SMC may recover the amount due, from any other payable dues with SMC and decision of Municipal Commissioner shall be final and binding on the contractor/ successful Tenderer in this regard. Further, the non-payment of GST to the government may lead to the termination of contract and forfeiture of security Deposit/Performance Guarantee Amount.

If imposition of any other new taxes/Duties/levies/Cess or any other incidentals etc. or any increase in the existing taxes/Duties/Levies/Cess or any other incidentals etc. (Excluding GST) are imposed during the course of the contract, the same shall be borne by the successful contractor/Tenderer only, in no case SMC shall be liable for the same.

SIGNATURE OF ISSUING AUTHORITY

SD/-
EXECUTIVE ENGINEER
WEST ZONE
SURAT MUNICIPAL CORPORATION

તેજસ ટી. પટેલ
કાર્યપાલક ઈજનેર
પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)

સુરત મહાનગરપાલિકા
પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)(વહીવટી ભવન)
બાળા સાહેબ દેવરસ રોડ,
ન્યુ રાંદેર રોડ, તાડવાડી, સુરત.
ફોન નં :- ૨૭૮૬૧૮૧-૮૩

પ્રતિ,

....

....

....

નં. પ. ઝોન /ટેક /

તા. / /૨૦૨૨

વિષય :– સુરત મહાનગરપાલિકામાં નવા સમાવિષ્ટ વિસ્તાર પૈકીના ઈચ્છાપોર–૨ વોર્ડ ઓફિસની પાસે આવેલ R.O. પ્લાન્ટનું ઓપરેટીગ અને R.O. પ્લાન્ટ પરથી શુધ્ધ પીવાનું પાણી ભરેલી બોટલો ઘરે ઘરે પહોચાડવાનું કામ.(પાંચમો પ્રયત્ન)

મહાશય

ઉપરોક્ત વિષય હેઠળની કામગીરી કરવા કાર્યપાલક ઈજનેરશ્રીની તા.૧૬/૧૧/૨૦૨૨ થી મંજુરી મળેલ. સદર કામે આ સાથે સામેલ વિગતો અને શરતોને આધીન જો તમે કામગીરી કરવા માટે રસ ધરાવતા હોય તો તમારુ સંમતી પત્રક તા.૩૦/૦૧/૨૦૨૩સુધીમાં નીચે સહી કરનારને મોકલવા ઘટતું કરશો. સદર કામે વિસ્તૃત સમજ માટે અત્રેના ઝોનનાં પાણી વિભાગમાં સંપર્ક કરવો. સદર કામે ઈ.એમ.ડી. રૂા.૮,૦૦૦/– ડી.ડી./ ચેક સ્વરૂપે અવશ્ય જમા કરવાની રહેશે.

બિડાણ :– સદર કામ અંગેની વિગતો તથા શરતો, ભાવ પત્રક વિગેરે.

SD/-
કાર્યપાલક ઈજનેર
પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)
સુરત મહાનગરપાલિકા

<u>સુરત મહાનગરપાલિકા</u>
<u>પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)</u>

<u>વિષયઃ–</u> સુરત મહાનગરપાલિકામાં નવા સમાવિષ્ટ વિસ્તાર પૈકીના ઈચ્છાપોર–૨ વોર્ડ ઓફિસની પાસે આવેલ R.O. પ્લાન્ટનું ઓપરેટીગ અને R.O. પ્લાન્ટ પરથી શુધ્ધ પીવાનું પાણી ભરેલી બોટલો ઘરે ઘરે પહોચાડવાનું કામ.(પાંચમો પ્રયત્ન)

<u>કામ અંગેની વિગતો તથા શરતો તથા ભાવપત્રક</u>

૧. સદર કામગીરીમાં ઈરછાપોર–૨ વોર્ડ ઓફિસની પાસે આવેલ R.O. પ્લાન્ટને વ્યવસ્થિત રીતે ઓપરેટ કરવાનો, મેઈન્ટેનન્સ કરવાનો તથા R.O. પ્લાન્ટ પરથી શુધ્ધ પીવાનું પાણી ભરેલી બોટલોની હાલમાં કાર્યરત સીસ્ટમ મુજબ ઘરે ઘરે પહોંચાડવાની રહેશે.

૨. R.O. પ્લાન્ટ પાણી ઘરે ઘરે પહોંચાડવા તથા પ્લાન્ટ પરથી પાણી વિતરણ કરવાનો ૨૦ લિટર બોટલ દીઠ રૂા.૧૦/– લેખે ઈજારદારે વસુલ લેવાનો રહેશે તથા તેમાંથી થતી આવક ઈજારદાર હસ્તક રહેશે તથા બોટલનો રોજે રોજની વિગત રજીસ્ટરમાં રાખવાનો રહેશે. આ માટે ઈજારદારે ૨૦ લિટરના ૫૦૦ નંગ બોટલ / કેરબા સ્વ ખર્ચે લાવવાના રહેશે તથા તેને રોજે રોજ જરૂરી સાફ સફાઈ કરી R.O. પ્લાન્ટનું પાણી ભરી ઈજારદારના ટ્રાન્સપોટેશન ખર્ચે જે તે જગ્યાએ પહોચાડવાના રહેશે.

૩. આ કામગીરી અન્વયે માસિક ભાડાની મીનીમમ રકમ રૂા.૬૦,૦૦૦/– નકકી થયેલ છે. તેની ઉપર જે ઈજારદાર મહત્તમ ભાવની સંમતિ આપશે તે મંજુરીને પાત્ર રહેશે. ઈજારદાર ધ્વારા અગાઉ કરેલ કામગીરીનો અનુભવનું પ્રમાણપત્ર અવશ્ય રજુ કરવાનું રહેશે.

૪. સદર કામગીરી અન્વયે આપશ્રીએ ભરેલ માસિક ભાડુ સુ.મ.પા. (વેસ્ટ ઝોન) કચેરી ખાતે દર માસની ૧ થી ૧૦ તારીખ સુધીમાં જમાં કરાવવાની રહેશે. ત્યારબાદ જો ભરવામાં આવશે તો પ્રતિદિન રૂા.૫૦૦/– મુજબ પેનલ્ટી વસુલ લેવામાં આવશે. કામગીરી મંજુર થયેથી દિન– ૧૦ માં સુરત મહાનગરપાલિકામાં એક વર્ષની ભરવાની થતી રકમની ૨% લેખે S.D. રકમ સુ.મ.પા. માં જમા કરાવવાની રહેશે. આ રકમ રોકડા/ડીમાન્ડ ડ્રાફટ થી જમાં કરવાની રહેશે જો તે દિન–૧૦ માં ના ભરો તો ૦.૦૬૫ % એસ.ડી. રકમ મુજબ ૧ દિવસ મુજબ ડિલે પેનલ્ટી વસુલ લેવામાં આવશે.

૫. જે એજન્સીની ઓફર સુરત મહાનગરપાલિકાની સક્ષમ સત્તાધારા મંજુર કરવામાં આવે તે એજન્સીએ આ કામ માટે કરાર નામાં માટે રૂા. ૩૦૦ ના સ્ટેમ્પ પેપર પર તથા સ્યોરીટી અને અન્ડરટેકીગ માટે રૂા.૩૦૦ + રૂા.૩૦૦/– ની કિંમતના ભારત સરકારનો સ્ટેમ પેપર રજુ કરી કરારનામુ કરવાનું રહેશે.

૬. R.O. પ્લાન્ટનું પાણીનું ટેસ્ટીગ સુરત મહાનગરપાલિકાના નિતિ નિયમ અનુસાર સ્વ ખર્ચે ઈજારદારે કરવાનું રહેશે.

૭. ઈજારદારે સ્થળ પર હાલમાં જે ઈજારદાર કામગીરી કરી રહયા છે તેની સાથે સ્થળ પર બોરીગ, પંપ, પાઈપ સીસ્ટમ, R.O. પ્લાન્ટનું ઓપરેટીગ, મેઈન્ટેનન્સ તથા R.O. બોટલની વિતરણની કામગીરી વ્યવસ્થિત સમજી લેવાની રહેશે તથા તે મુજબ હવે પછીથી કરવાની રહેશે.

(P.T.O.)

૮. સદર કામની સમય મર્યાદા વર્કઓર્ડર મળ્યેથી / સ્થળ ઉપર કામગીરી શરૂ થયેથી ૧ (એક) વર્ષની રહેશે. સદર કામગીરી ૩૬૫ દિવસ સતત ચાલુ રાખવાની રહેશે. આકસ્મિક સંજોગોમાં જો R.O. પ્લાન્ટ બંધ પડે તો દિન–૦૨(બે) માં રીપેર કરી શરૂ કરવાનો રહેશે.

૯. R.O. પ્લાન્ટ પર થી પાણી વિતરણનો સમય સવારે ૭:૦૦ કલાક થી સાંજે ૬:૦૦ કલાક સુધીનો રાખવાનો રહેશે.

૧૦. R.O. પ્લાન્ટની મિલ્કતમાં / પ્લાન્ટમાં સ્વચ્છતા રાખવાની રહેશે. પ્લાન્ટમાં કોઈપણ પ્રકારની પાઈપ લાઈનનું લીકેજ થાય તો તે તાકિદે રીપેર કરવાનું રહેશે.

૧૧. કોન્ટ્રાકટ મંજુર (નિયમ અને નાબુદી) અધિનિયમ–૧૯૭૦, કાયદા મુજબ લેબર લાયસન્સ લેવું જરૂરી છે. જેથી તેવું લેબર લાયસન્સ મેળવી અત્રેના ખાતામાં રજુ કરવાનું રહેશે. લાયસન્સ મેળવ્યા સિવાય કામ ચાલુ કરવામાં આવશે તો પરિસ્થિતિ સર્વાગી જવાબદારી ઈજારદારના શીરે રહેશે. તેની સ્પષ્ટ નોંધ લેશો.

૧૨. વધુ વિગતો માટે (રાંદેર ઝોન) પાણી વિભાગમા સંપર્ક કરવો.

૧૩ **<u>ભાવપત્રકની વિગતઃ–</u>**

ઉપરોક્ત મુજબની કામગીરી માટે ઉપર જણાવેલ વિગતો અને શરતો ને આધીન કરવા માટે હું આ સાથે સંમતિ આપુ છુ. આ કામ માટે દર માસે હુ રૂા.............. (શબ્દોમાં રૂા...) સુરત મહાનગરપાલિકાની વેસ્ટ ઝોન કચેરીએ માસિક ભાડા પેટે જમાં કરાવીશ.

તારીખ..............................

ઈજારદાર નામ.......................

ઈજારદાર ની સહી અને સિકકા......................................

SD/-
કાર્યપાલક ઈજનેર
પશ્ચિમ ઝોન (રાંદેર)
સુરત મહાનગરપાલિકા